

Anexo N° 2

Solicitud de cotización						
1	Número y fecha del documento	Número	006-2023-CP-OLSG-OGAF/MDMP			
		Fecha	10/10/2023			
2	Datos de la Entidad	Nombre de la Entidad	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MI PERU			
		RUC	20565232356			
		Dirección	AV. AYACUCHO MZ. G7 LOTE 6 – MI PERU – CALLAO - CALLAO			
		Teléfono(s)	952603871			
		Correo electrónico	logistica@munimiperu.gob.pe			
		Persona de contacto	ANTHONY JESUS DIAZ ALBINO			
3	Datos del proveedor	Nombre o razón social	OYOLA CCANTO DELSON NILO			
		RUC	10443881161			
		Dirección	SECTOR 6 GRUPO 3 A MZ. E LOTE 09 – VILLA EL SALVADOR - LIMA			
		Teléfono(s)	930107310			
		Correo electrónico	inversionesoyola@gmail.com			
		Representante o persona de contacto	OYOLA CCANTO DELSON NILO			
4	Objeto de la contratación	Objeto de la contratación	Bienes	X	Servicios	
		Descripción del objeto de la contratación	ADQUISICION DE ASFALTO EN FRIO PARA EL MANTENIMIENTO DE PAVIMENTOS DE LAS AVENIDAS PRINCIPALES Y SECUNDARIAS DEL DISTRITO DE MI PERU			
		Se adjunta	Especificaciones técnicas	X	Términos de referencia	
5	Información complementaria					
	Se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N° 3), para dar respuesta a este documento.					
6	 <p>Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones</p>					

Anexo N° 2

Solicitud de cotización						
1	Número y fecha del documento	Número	003-2023-CP-OLSG-OGAF/MDMP			
		Fecha	10/10/2023			
2	Datos de la Entidad	Nombre de la Entidad	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MI PERU			
		RUC	20565232356			
		Dirección	AV. AYACUCHO MZ. G7 LOTE 6 – MI PERU – CALLAO - CALLAO			
		Teléfono(s)	952603871			
		Correo electrónico	<a href="mailto:logistica@munimiperu.gob.pe">logistica@munimiperu.gob.pe</a>			
		Persona de contacto	ANTHONY JESUS DIAZ ALBINO			
3	Datos del proveedor	Nombre o razón social	INVERSIONES Y SERVICIOS GENERALES IM EIRL			
		RUC	20610097660			
		Dirección	CALLE JOSE CARLOS MARIATEGUI 209 – LA PERLA - CALLAO			
		Teléfono(s)	931147484			
		Correo electrónico	<a href="mailto:inversionesim@gmail.com">inversionesim@gmail.com</a>			
		Representante o persona de contacto	FLORES CONDORI MARIA			
4	Objeto de la contratación	Objeto de la contratación	Bienes	X	Servicios	
		Descripción del objeto de la contratación	ADQUISICION DE ASFALTO EN FRIO PARA EL MANTENIMIENTO DE PAVIMENTOS DE LAS AVENIDAS PRINCIPALES Y SECUNDARIAS DEL DISTRITO DE MI PERU			
		Se adjunta	Especificaciones técnicas	X	Términos de referencia	
5	Información complementaria					
	Se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N° 3), para dar respuesta a este documento.					
6	 <p>Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones</p>					

Anexo N° 2

Solicitud de cotización						
1	Número y fecha del documento	Número	002-2023-CP-OLSG-OGAF/MDMP			
		Fecha	10/10/2023			
2	Datos de la Entidad	Nombre de la Entidad	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MI PERU			
		RUC	20565232356			
		Dirección	AV. AYACUCHO MZ. G7 LOTE 6 – MI PERU – CALLAO - CALLAO			
		Teléfono(s)	952603871			
		Correo electrónico	<a href="mailto:logistica@munimiperu.gob.pe">logistica@munimiperu.gob.pe</a>			
		Persona de contacto	ANTHONY JESUS DIAZ ALBINO			
3	Datos del proveedor	Nombre o razón social	COMSERVICE ALARCON S.A.C.			
		RUC	20605165495			
		Dirección	JR. COO BATA MZ. H LOTE 8 – SAN MARTIN DE PORRES – LIMA			
		Teléfono(s)	-			
		Correo electrónico	<a href="mailto:comservicesac@gmail.com">comservicesac@gmail.com</a>			
		Representante o persona de contacto	HUANILO MESONES BENJAMIN			
4	Objeto de la contratación	Objeto de la contratación	Bienes	X	Servicios	
		Descripción del objeto de la contratación	ADQUISICION DE ASFALTO EN FRIO PARA EL MANTENIMIENTO DE PAVIMENTOS DE LAS AVENIDAS PRINCIPALES Y SECUNDARIAS DEL DISTRITO DE MI PERU			
		Se adjunta	Especificaciones técnicas	X	Términos de referencia	
5	Información complementaria					
	Se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N° 3), para dar respuesta a este documento.					
6						
	Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones					



Anexo N° 2

Solicitud de cotización						
1	Número y fecha del documento	Número	005-2023-CP-OLSG-OGAF/MDMP			
		Fecha	10/10/2023			
2	Datos de la Entidad	Nombre de la Entidad	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MI PERU			
		RUC	20565232356			
		Dirección	AV. AYACUCHO MZ. G7 LOTE 6 – MI PERU – CALLAO - CALLAO			
		Teléfono(s)	952603871			
		Correo electrónico	<a href="mailto:logistica@munimiperu.gob.pe">logistica@munimiperu.gob.pe</a>			
		Persona de contacto	ANTHONY JESUS DIAZ ALBINO			
3	Datos del proveedor	Nombre o razón social	CORPORACION THIAGO Y SERVICIOS GENERALES EIRL			
		RUC	20609865742			
		Dirección	MZ. C LOTE 1 ASOC. LOS ROSALES – PENTE PIEDRA – LIMA			
		Teléfono(s)	915920067			
		Correo electrónico	<a href="mailto:Corporacionthiago01@gmail.com">Corporacionthiago01@gmail.com</a>			
		Representante o persona de contacto	CORDOVA SEDANO YEAN ESTEBAN			
4	Objeto de la contratación	Objeto de la contratación	Bienes	X	Servicios	
		Descripción del objeto de la contratación	ADQUISICION DE ASFALTO EN FRIO PARA EL MANTENIMIENTO DE PAVIMENTOS DE LAS AVENIDAS PRINCIPALES Y SECUNDARIAS DEL DISTRITO DE MI PERU			
		Se adjunta	Especificaciones técnicas	X	Términos de referencia	
5	Información complementaria					
	Se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N° 3), para dar respuesta a este documento.					
6	 <p>Ing. ANTHONY JESUS DIAZ ALBINO OFICINA DE LOGISTICA Y SERVICIOS GENERALES</p>					
	Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones					

## Anexo N° 2

Solicitud de cotización						
1	Número y fecha del documento	Número	004-2023-CP-OLSG-OGAF/MDMP			
		Fecha	10/10/2023			
2	Datos de la Entidad	Nombre de la Entidad	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MI PERU			
		RUC	20565232356			
		Dirección	AV. AYACUCHO MZ. G7 LOTE 6 – MI PERU – CALLAO - CALLAO			
		Teléfono(s)	952603871			
		Correo electrónico	logistica@munimiperu.gob.pe			
		Persona de contacto	ANTHONY JESUS DIAZ ALBINO			
3	Datos del proveedor	Nombre o razón social	DE LA CRUZ VILLALVA ELMER			
		RUC	10712801099			
		Dirección	MZ. B LOTE 12 AV. CARLOS IZAGUIRRE – SAN MARTIN DE PORRES – LIMA			
		Teléfono(s)	-			
		Correo electrónico	Corporacionsantacruz2001@gmail.com			
		Representante o persona de contacto	DE LA CRUZ VILLALVA ELMER			
4	Objeto de la contratación	Objeto de la contratación	Bienes	X	Servicios	
		Descripción del objeto de la contratación	ADQUISICION DE ASFALTO EN FRIO PARA EL MANTENIMIENTO DE PAVIMENTOS DE LAS AVENIDAS PRINCIPALES Y SECUNDARIAS DEL DISTRITO DE MI PERU			
		Se adjunta	Especificaciones técnicas	X	Términos de referencia	
5	Información complementaria					
	Se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N° 3), para dar respuesta a este documento.					
6	 <p>Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones</p>					



## **INFORME DE INDAGACION DE MERCADO N° 001-2023-OLSG-OGAF/MDMP**

**ASUNTO** : ADQUISICION DE ASFALTO EN FRIO PARA EL MANTENIMIENTO DE PAVIMENTOS DE LAS AVENIDAS PRINCIPALES Y SECUNDARIAS DEL DISTRITO DE MI PERU.

**REFERENCIA** : a) INFORME N° 076-2023-MDMP/GSCGA/SGLPAVO

**FECHA** : Mi Perú, 17 de octubre de 2023

---

Tengo el agrado de dirigirme a usted, a fin de hacer de su conocimiento de la indagación del mercado, para la ADQUISICION DE ASFALTO EN FRIO PARA EL MANTENIMIENTO DE PAVIMENTOS DE LAS AVENIDAS PRINCIPALES Y SECUNDARIAS DEL DISTRITO DE MI PERU, solicitado por la Subgerencia de Limpieza Publica, Áreas Verdes y Ornato.

### **I. OBJETIVO**

- 1.1. El presente informe tiene como objetivo la indagación en el mercado para determinar el valor estimado para la contratación de bienes: "ADQUISICION DE ASFALTO EN FRIO PARA EL MANTENIMIENTO DE PAVIMENTOS DE LAS AVENIDAS PRINCIPALES Y SECUNDARIAS DEL DISTRITO DE MI PERU", solicitado por la Subgerencia de Limpieza Publica, Áreas Verdes y Ornato.

### **II. ANTECEDENTES**

- 2.1. Mediante Informe N° 076-2023-MDMP/GSCGA/SGLPAVO de fecha 19.09.2023 la Subgerencia de Limpieza Publica, Áreas Verdes y Ornato, remite el Formato Único de Requerimiento – FUR a la Gerencia de Servicios a la Ciudad, la cual a su vez deriva a la Oficina General de Administración y Finanzas, para su contratación, la misma que fue derivada a la Oficina de Logística y Servicios Generales, motivo por el cual se procedió con iniciar la indagación de mercado respectivo.
- 2.2. Con fecha 17.10.2023 la Oficina de Logística y Servicios Generales solicita la Certificación de Crédito Presupuestal 2023 por el monto de S/ 72,500.00 (Setenta y Dos Mil Quinientos con 00/100 Soles).
- 2.3. Con fecha 02.11.2023 se recepciona la Certificación del Crédito Presupuestal N° 000001002 por el monto de S/ 72,500.00 (Setenta y Dos Mil Quinientos con 00/100 Soles).
- 2.4. A través de la Ordenanza Municipal N° 133-2023-MDMP, publicado el 31 de agosto de 2023, se aprobó el Reglamento de Organización y Funciones – ROF de la Municipalidad Distrital de Mi Perú.

### **III. FINALIDAD PUBLICA**

- 3.1. La presente contratación tiene por finalidad de cubrir la necesidad de contar en óptimas condiciones de transitabilidad de las avenidas principales y secundarias del distrito de Mi Perú.

### **IV. BASE LEGAL**

- Ley N° 31638 – Ley del Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2023.
- Ley N° 31639 - Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal 2023.
- Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- Decreto Supremo N° 004-2019-JUS, Texto Único Ordenado de la Ley N° 27444 – Ley del Procedimiento Administrativo General.



- Decreto Supremo N° 082-2019-EF, texto Único Ordenado de la Ley N° 30225 – Ley de Contrataciones del Estado.
- Decreto Supremos N° 344-2018EF, Reglamento de la Ley N° 30225, modificado por Decreto Supremo N° 377-2019-EF y Decreto Supremo N° 168-2020-EF
- Directivas emitidas por el Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado – OSCE.

## **V. ESTUDIO DE MERCADO**

- 5.1. Que, el artículo 29 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, en su numeral 29.1 establece que: "Las especificaciones técnicas, los términos de referencia o el expediente técnico de obra, que integran el requerimiento, contienen la descripción objetiva y precisa de las características y/o requisitos funcionales relevantes para cumplir la finalidad pública de la contratación, y las condiciones en las que se ejecuta, incluyendo obligaciones de levantamiento digital de información y tecnologías de posicionamiento espacial, tales como la georreferenciación, en obras y consultorías de obras. El requerimiento incluye, además, los requisitos de calificación que se consideren necesarios".
- 5.2. Asimismo, el numeral 29.8 del mismo artículo establece que: "El área usuaria es responsable de la adecuada formulación del requerimiento, debiendo asegurar la calidad técnica y reducir la necesidad de su reformulación por errores o deficiencias técnicas que repercutan en el proceso de contratación".
- 5.3. El artículo 32 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, en su numeral 32.1 "En el caso de bienes y servicios distintos a consultorías de obra, sobre la base de requerimiento, el órgano encargado de las contrataciones tiene la obligación de realizar indagaciones en el mercado para determinar el valor estimado de la contratación".
- 5.4. 32.2 "Al realizar la indagación de mercado, el órgano encargado de las contrataciones puede recurrir a información existente, incluidas las contrataciones que hubiera realizado el sector público o privado, respecto de bienes o servicios que guarden similitud con el requerimiento. En el caso de consultoría en general, el área usuaria proporciona los componentes o rubros, a través de una estructura que permita al órgano encargado de las contrataciones estimar el presupuesto del servicio luego de la interacción con el mercado."
- 5.5. 32.3 La indagación de mercado contiene el análisis respecto de la pluralidad de marcas y postores, así como, de la posibilidad de distribuir la buena pro. En caso solo exista una marca en el mercado, dicho análisis incluye pluralidad de postores".

## **VI. SOLICITUD DE COTIZACION**

### **6.1. Fuente 1: Cotizaciones Actualizadas**

- 6.1.1. Se solicitó a través de correo electrónico a personas naturales y jurídicas que se dedican a actividades materia de la presente convocatoria, el cumplimiento del Requerimiento, las mismas que se detallan dentro del presente expediente:

N°	RUC	PROVEEDOR	E-MAIL
1	10443881161	OYOLA CCANTO DELSON NILO	<a href="mailto:inversionesoyola@gmail.com">inversionesoyola@gmail.com</a>
2	20610097660	INVERSIONES Y SERVICIOS GENERALES IM E.I.R.L.	<a href="mailto:inversinonesim@gmail.com">inversinonesim@gmail.com</a>
3	20605165495	COMSERVICE ALARCON SAC	<a href="mailto:comservicesac@gmail.com">comservicesac@gmail.com</a>





Municipalidad  
Distrital de  
MI PERÚ

OFICINA DE LOGISTICA Y SERVICIOS GENERALES

6.1.2. Se recibieron a través de correo electrónico de las empresas adjuntando su cotización, correspondiente a la ADQUISICION DE ASFALTO EN FRIO PARA EL MANTENIMIENTO DE PAVIMENTOS DE LAS AVENIDAS PRINCIPALES Y SECUNDARIAS DEL DISTRITO DE MI PERU, según lo siguiente:

N°	RUC	PROVEEDOR	COTIZACION RECIBIDA	MONTO DE LA OFERTA S/
1	10443881161	OYOLA CCANTO DELSON NILO	SI	S/ 72,500.00
2	20610097660	INVERSIONES Y SERVICIOS GENERALES IM E.I.R.L.	SI	S/ 73,800.00
3	20605165495	COMSERVICE ALARCON SAC	SI	S/ 74,000.00

Es necesario precisar que, el criterio adoptado para la determinación del valor estimado, favorece a la economía de la Entidad en el mejor uso de sus recursos públicos, conforme el principio de Eficacia y Eficiencia normado en el inciso f) del Artículo 2 de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado.

#### 6.2. Fuente 2: Precios Históricos de la Entidad

Se realizó una búsqueda de los precios históricos respecto a anteriores contrataciones efectuadas por la Entidad, NO se ha encontrado contrataciones similares al objeto de la convocatoria, que coincidan en las características de dicha contratación de las actuales especificaciones técnicas en aspectos como plazo, forma de pago, alcance de la contratación, entre otros.

#### 6.3. DETERMINACIÓN DEL VALOR ESTIMADO

Para determinar el valor Estimado se ha tenido en consideración lo siguiente:

Se establece en base a la MENOR OFERTA ECONOMICA de las cotizaciones obtenidas de la indagación de mercado, con lo que obedecemos a la pluralidad de postores y además se generaría libre concurrencia y competencia.

#### 6.4. DETERMINACION DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

Para determinar el procedimiento de selección se ha tenido en consideración lo siguiente:

*El Artículo 98° del reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado que establece las condiciones para el empleo de la Comparación de Precios "98.1. para aplicar el procedimiento de selección Comparación de Precios, la Entidad verifica que los bienes y servicios en general objeto de la contratación sean de disponibilidad inmediata, fáciles de obtener en el mercado, se comercialicen bajo una oferta estándar establecida por el mercado y que no se fabrican, producen, suministran o prestan siguiendo descripción particular o instrucciones dadas por la Entidad contratante. 98.2. Una vez definido el requerimiento de la Entidad, el órgano encargado de las contrataciones elabora un informe en el que consta el cumplimiento de las condiciones para el empleo del procedimiento de selección de Comparación de Precios. 98.3. El valor referencial de las contrataciones que se realicen aplicando este procedimiento de selección es igual o menor a quince (15) UIT".*

Por lo cual, el objeto de la presente contratación es la "ADQUISICION DE ASFALTO EN FRIO PARA EL MANTENIMIENTO DE PAVIMENTOS DE LAS AVENIDAS PRINCIPALES Y SECUNDARIAS DEL DISTRITO DE MI PERU", cumple con las condiciones establecidas en el Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, por lo cual el procedimiento de selección a realizarse será la COMPARACION DE PRECIOS.





#### 6.5. CRITERIO Y METODOLOGIA UTILIZADO PARA LA DETERMINACION DEL VALOR ESTIMADO

Es necesario precisar que, el criterio adoptado para la determinación del valor estimado, favorece a la economía de la Entidad en el mejor uso de sus recursos públicos, conforme el principio de Eficacia y Eficiencia normado en el inciso f) del Artículo 2 de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado.

Finalmente, el criterio para la determinación del valor estimado se ha utilizado la menor oferta económica, obteniendo como resultado el monto de S/ 72,500.00 (Setenta y Dos Mil Quinientos con 00/100 Soles).

#### VII. DATOS DEL CONTENIDO DEL EXPEDIENTE DE CONTRATACION

- |                           |   |                        |
|---------------------------|---|------------------------|
| • Tipo de contratación    | : | Comparación de Precios |
| • Objeto                  | : | Bienes                 |
| • Distribuir la buena pro | : | No                     |
| • Pluralidad de postores  | : | Si                     |
| • Pluralidad de marcas    | : | No corresponde         |
| • Sistema de contratación | : | Suma alzada            |

#### VIII. PLAZO DE EJECUCIÓN:

Entrega de 03 días calendarios.

#### IX. CONCLUSIONES

el valor estimado de la contratación de la "ADQUISICION DE ASFALTO EN FRIO PARA EL MANTENIMIENTO DE PAVIMENTOS DE LAS AVENIDAS PRINCIPALES Y SECUNDARIAS DEL DISTRITO DE MI PERU", asciende a S/ 72,500.00 (Setenta y Dos Mil Quinientos con 00/100 Soles).

#### X. RECOMENDACIONES

Gestionar y continuar con el procedimiento y elaborar el informe sustentatorio para emplear el procedimiento de selección **Comparación de Precios** y en consecuencia tramitar la aprobación del expediente de contratación del procedimiento de selección de la Comparación de Precios para la contratación de bienes: "ADQUISICION DE ASFALTO EN FRIO PARA EL MANTENIMIENTO DE PAVIMENTOS DE LAS AVENIDAS PRINCIPALES Y SECUNDARIAS DEL DISTRITO DE MI PERU", teniendo en consideración lo expuesto en el presente informe.



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MI PERÚ  
Ing. ANTHONY JESUS DIAZ ALBINO  
OFICINA DE LOGISTICA Y SERVICIOS GENERALES  
JEFE



Municipalidad  
Distrital de  
Mi Perú

FORMATO N° 05  
DECLARACION JURADA DEL PROVEEDOR

Señores:

OFICINA DE LOGÍSTICA Y SERVICIOS GENERALES

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MI PERU

Presente. -

**DATOS DEL DECLARANTE:**

Nombre y apellidos/ Razón Social: OYOLA CCANTO DELSON NILO	
DNI:44388116	RUC:10443881161
Dirección de Notificación:SECTOR 6 GRUPO 3 A MZ E LOTE 09 VILLA EL SALVADOR	
Nombre de contacto:OYOLA CCANTO DELSON NILO	
Teléf. Fijo/Móvil 930107310	E-Mail: inversionesoyola@gmail.com
N° CCI 00305601337183834597	Banco:INTERBANK
CUENTA DE TRACCION N°00001194372	

El declarante, en amparo al principio de veracidad establecido en el numeral 1.7 – Principio de presunción de veracidad – del artículo IV, del Título Preliminar de la Ley N° 27444 – Ley del Procedimiento Administrativo General, **DECLARA BAJO JURAMENTO:**

1. Haber examinado los términos de referencia o especificaciones técnicas, según corresponda, proporcionados por la Oficina de Abastecimiento.
2. Cumplir en todos los extremos con los términos de referencia o especificaciones técnicas, según corresponda, y me someto a cualquier Indagación posterior a la contratación que sea necesaria.
3. No percibir ningún ingreso como remuneración ni pensión del Estado Peruano (Institución Pública o Empresa del Estado) y no me encuentro incurso dentro de la prohibición de la doble percepción e incompatibilidad de ingresos, salvo por función docente o por ser miembros únicamente del órgano colegiado.
4. No tener impedimento para contratar con el Estado, de acuerdo a lo señalado en el numeral 11.1 del artículo 11 de la Ley N° 30225 y sus modificatorias, Ley de Contrataciones del Estado. Que señala "Cualquiera sea el régimen legal de contratación aplicable, están impedidos de ser participantes, postores, contratistas y/o subcontratistas, incluso en las contrataciones a que se refiere el literal a) del artículo 5 de la presente Ley, las personas establecidas en los literales: a), b), c), d), e), f), g), h), i), j), k), l), m), n), o), p), q) y r) ...
5. No tener inhabilitación vigente para prestar servicios al Estado al amparo de lo dispuesto por los Artículos 41° y 42° de la Ley N° 27444 – Ley de Procedimiento Administrativo General en los casos de: Inhabilitación vigente para prestar servicios al Estado, conforme al REGISTRO NACIONAL DE SANCIONES DE DESTITUCION Y DESPIDO – RNSDD, Inhabilitación administrativa ni judicial vigente con el Estado, Impedimento para ser postor o contratista, expresamente previstos por las disposiciones legales y reglamentarias sobre la materia, e inhabilitación o sanción del colegio profesional de ser el caso.
6. No tener vínculo laboral o prestar servicio bajo cualquier modalidad con otra Institución Pública o dependencia de la Entidad.
7. No tener antecedentes policiales, penales y judiciales por delito doloso.
8. No haber incurrido y me obligo a no incurrir en actos de corrupción, así como respetar el principio de integridad.
9. Conocer lo establecido en el artículo 116.4) del Reglamento de la Ley de Contrataciones – Clausula Anticorrupción.







Municipalidad  
Distrital de  
Mi Perú

10. Autorizas que los pagos a nombre de mi representada sean abonados en la cuenta que corresponde al CCI y Banco consignado en los Datos del Declarante. Asimismo, dejo constancia que el comprobante de pago a ser emitida por mi representada, una vez cumplida o atendida la correspondiente Orden de Compra y/o de Servicio a las prestaciones en bienes y/o servicios materia del contrato, quedara cancelada para todos sus efectos, mediante a sola acreditación del Importe del referido comprobante de pago a favor de la cuenta en la entidad bancaria, a que se refiere líneas arriba.

Asimismo, manifiesto que lo mencionado responde a la verdad de los hechos y me atengo a lo establecido en la normativa vigente, y que si lo declarado es falso estoy sujeto a las acciones legales y penales correspondiente, en caso de verificarse su falsedad.

Lima; 17 DE OCTUBRE DEL 2023

OYOLA CCANTO DELSON NILO

Representante Legal de la empresa

RUC N°10443881161

NEGOCIOS E INVERSIONES OYOLA  
OYOLA CCANTO DELSON NILO  
GERENTE GENERAL

- 1 Código de cuenta Interbancaria, el mismo que consta de 20 dígitos y debe estar asociada a su número de RUC, debiendo consignar el banco de procedencia y el tipo de moneda.





Municipalidad  
Distrital de  
Mi Perú

**Formato N° 04  
COTIZACION**

Señores

Oficina de Logística y Servicios Generales  
Presente. -

Ref.:

Solicitud de Cotización -

Estimados señores:

Por medio del presente, en calidad de ofertante y después de haber examinado y aceptar en su integridad las especificaciones técnicas proporcionadas por la Municipalidad Distrital de Mi Perú, me comprometo con la presente a la ejecución de la prestación, cumpliendo con la integridad de vuestro requerimiento técnico mínimo (Especificaciones Técnicas/ Términos de referencia), conforme a las condiciones y plazos establecidos, adjunto para tal efecto la siguiente propuesta económica:

ITEM	DESCRIPCION	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO	PRECIO TOTAL S/ (Incluye los Impuestos de Ley)
1	ASFALTO EN FRIO	100 M3	725.00	72,500.00
TOTAL				72,500.00

GARANTIA	12 MESES
PLAZO DE ENTREGA	03 DIAS HABILES

La Oferta indicada incluye todos los tributos, instalación, pruebas, transportes, costos laborales, conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro costo que pueda tener incidencia sobre el valor del bien ofertado. En tal sentido LA ENTIDAD no realizara pago adicional de ninguna naturaleza por costos o gastos no considerados en el precio ofertado.

Esta oferta será válida y firme por un periodo mínimo de Treinta (30) días calendario, a partir de la fecha de presentación de la presente oferta y se conviene u obliga que la oferta pueda ser aceptada por LA ENTIDAD en cualquier momento antes de que expire el periodo indicado.

Lima, 17 de octubre del 2023



NEGOCIOS E INVERSIONES OYOLA  
OYOLA CCANTO DELSON NILO  
GERENTE GENERAL

Firma y Sello





Municipalidad  
Distrital de  
Mi Perú

FORMATO N° 05  
DECLARACION JURADA DEL PROVEEDOR

Señores:

OFICINA DE LOGÍSTICA Y SERVICIOS GENERALES

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MI PERU

Presente. -

**DATOS DEL DECLARANTE:**

Nombre y apellidos/ Razón Social: INVERSIONES Y SERVICIOS GENERALES IM	
DNI:43601317	RUC:20610097660
Dirección de Notificación: CALLE JOSE CARLOS MAREATEGUI 209 LA PERLA	
Nombre de contacto: MARÍA FLORES CONDORI	
Teléf. Fijo/Móvil:931147484	E-Mail: inversinonesim@gmail.com
N° CCI 01146700010001132880	Banco: BBVA

El declarante, en amparo al principio de veracidad establecido en el numeral 1.7 – Principio de presunción de veracidad – del artículo IV, del Título Preliminar de la Ley N° 27444 – Ley del Procedimiento Administrativo General, **DECLARA BAJO JURAMENTO:**

1. Haber examinado los términos de referencia o especificaciones técnicas, según corresponda, proporcionados por la Oficina de Abastecimiento.
2. Cumplir en todos los extremos con los términos de referencia o especificaciones técnicas, según corresponda, y me someto a cualquier Indagación posterior a la contratación que sea necesaria.
3. No percibir ningún ingreso como remuneración ni pensión del Estado Peruano (Institución Pública o Empresa del Estado) y no me encuentro incurso dentro de la prohibición de la doble percepción e incompatibilidad de ingresos, salvo por función docente o por ser miembros únicamente del órgano colegiado.
4. No tener impedimento para contratar con el Estado, de acuerdo a lo señalado en el numeral 11.1 del artículo 11 de la Ley N° 30225 y sus modificatorias, Ley de Contrataciones del Estado. Que señala "Cualquiera sea el régimen legal de contratación aplicable, están impedidos de ser participantes, postores, contratistas y/o subcontratistas, incluso en las contrataciones a que se refiere el literal a) del artículo 5 de la presente Ley, las personas establecidas en los literales: a), b), c), d), e), f), g), h), i), j), k), l), m), n), o), p), q) y r) ...
5. No tener inhabilitación vigente para prestar servicios al Estado al amparo de lo dispuesto por los Artículos 41° y 42° de la Ley N° 27444 – Ley de Procedimiento Administrativo General en los casos de: Inhabilitación vigente para prestar servicios al Estado, conforme al REGISTRO NACIONAL DE SANCIONES DE DESTITUCION Y DESPIDO – RNSDD, Inhabilitación administrativa ni judicial vigente con el Estado, Impedimento para ser postor o contratista, expresamente previstos por las disposiciones legales y reglamentarias sobre la materia, e inhabilitación o sanción del colegio profesional de ser el caso.
6. No tener vínculo laboral o prestar servicio bajo cualquier modalidad con otra Institución Pública o dependencia de la Entidad.
7. No tener antecedentes policiales, penales y judiciales por delito doloso.
8. No haber incurrido y me obligo a no incurrir en actos de corrupción, así como respetar el principio de integridad.
9. Conocer lo establecido en el artículo 116.4) del Reglamento de la Ley de Contrataciones – Clausula Anticorrupción.
10. Autorizas que los pagos a nombre de mi representada sean abonados en la cuenta que corresponde al CCI y Banco consignado en los Datos del Declarante. Asimismo, dejo





Municipalidad  
Distrital de  
Mi Perú

constancia que el comprobante de pago a ser emitida por mi representada, una vez cumplida o atendida la correspondiente Orden de Compra y/o de Servicio a las prestaciones en bienes y/o servicios materia del contrato, quedara cancelada para todos sus efectos, mediante a sola acreditación del Importe del referido comprobante de pago a favor de la cuenta en la entidad bancaria, a que se refiere líneas arriba.

Asimismo, manifiesto que lo mencionado responde a la verdad de los hechos y me atengo a lo establecido en la normativa vigente, y que si lo declarado es falso estoy sujeto a las acciones legales y penales correspondiente, en caso de verificarse su falsedad.

Lima; 17 de octubre del 2023

MARIA FLORES CONDORI

Representante Legal de la empresa

RUC N°20610097660

INVERSIONES Y SERVICIOS GENERALES SA  
MARIA Flores Condori  
GERENTE GENERAL

- 1 Código de cuenta Interbancaria, el mismo que consta de 20 dígitos y debe estar asociada a su número de RUC, debiendo consignar el banco de procedencia y el tipo de moneda.







Municipalidad  
Distrital de  
Mi Perú

Formato N° 04  
COTIZACION

Señores

Oficina de Logística y Servicios Generales  
Presente. -

Ref.:

Solicitud de Cotización -

Estimados señores:

Por medio del presente, en calidad de ofertante y después de haber examinado y aceptar en su integridad las especificaciones técnicas proporcionadas por la Municipalidad Distrital de Mi Perú, me comprometo con la presente a la ejecución de la prestación, cumpliendo con la integridad de vuestro requerimiento técnico mínimo (Especificaciones Técnicas/ Términos de referencia), conforme a las condiciones y plazos establecidos, adjunto para tal efecto la siguiente propuesta económica:

ITEM	DESCRIPCION	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO	PRECIO TOTAL S/ (Incluye los Impuestos de Ley)
1	ASFALTO EN FRIO	100 M3	738.00	73,800.00
TOTAL				73,800.00

GARANTIA	12 MESES
PLAZO DE ENTREGA	03 DIAS HABILES

La Oferta indicada incluye todos los tributos, instalación, pruebas, transportes, costos laborales, conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro costo que pueda tener incidencia sobre el valor del bien ofertado. En tal sentido LA ENTIDAD no realizara pago adicional de ninguna naturaleza por costos o gastos no considerados en el precio ofertado.

Esta oferta será válida y firme por un periodo mínimo de Treinta (30) días calendario, a partir de la fecha de presentación de la presente oferta y se conviene u obliga que la oferta pueda ser aceptada por LA ENTIDAD en cualquier momento antes de que expire el periodo indicado.

Lima, 17 de octubre del 2023

INVERSIONES Y SERVICIOS GENERALES S.A.  
MARIA FLORES CONDORI  
GERENTE GENERAL

Firma y Sello





Municipalidad  
Distrital de  
Mi Perú

FORMATO N° 05  
DECLARACION JURADA DEL PROVEEDOR

Señores:

OFICINA DE LOGÍSTICA Y SERVICIOS GENERALES

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MI PERU

Presente. -

**DATOS DEL DECLARANTE:**

Nombre y apellidos/ Razón Social: COMSERVICE ALARCON SAC	
DNI: 09673131	RUC: 20605165495
Dirección de Notificación: Av.; Calle; Jr. Bata Callao Mza. H Lote, 8 - San Martín De Porres - Lima	
Nombre de contacto: Benjamín Huanilo Mesones	
Teléf. Fijo/Móvil 987451478	E-Mail: comservicesac@gmail.com
N° CCI 01197000010003221417	Banco: BBVA CONTINENTAL

El declarante, en amparo al principio de veracidad establecido en el numeral 1.7 – Principio de presunción de veracidad – del artículo IV, del Título Preliminar de la Ley N° 27444 – Ley del Procedimiento Administrativo General, **DECLARA BAJO JURAMENTO:**

1. Haber examinado los términos de referencia o especificaciones técnicas, según corresponda, proporcionados por la Oficina de Abastecimiento.
2. Cumplir en todos los extremos con los términos de referencia o especificaciones técnicas, según corresponda, y me someto a cualquier indagación posterior a la contratación que sea necesaria.
3. No percibir ningún ingreso como remuneración ni pensión del Estado Peruano (Institución Pública o Empresa del Estado) y no me encuentro incurso dentro de la prohibición de la doble percepción e incompatibilidad de ingresos, salvo por función docente o por ser miembros únicamente del órgano colegiado.
4. No tener impedimento para contratar con el Estado, de acuerdo a lo señalado en el numeral 11.1 del artículo 11 de la Ley N° 30225 y sus modificatorias, Ley de Contrataciones del Estado. Que señala "Cualquiera sea el régimen legal de contratación aplicable, están impedidos de ser participantes, postores, contratistas y/o subcontratistas, incluso en las contrataciones a que se refiere el literal a) del artículo 5 de la presente Ley, las personas establecidas en los literales: a), b), c), d), e), f), g), h), i), j), k), l), m), n), o), p), q) y r) ...
5. No tener inhabilitación vigente para prestar servicios al Estado al amparo de lo dispuesto por los Artículos 41° y 42° de la Ley N° 27444 – Ley de Procedimiento Administrativo General en los casos de: Inhabilitación vigente para prestar servicios al Estado, conforme al REGISTRO NACIONAL DE SANCIONES DE DESTITUCION Y DESPIDO – RNSDD, Inhabilitación administrativa ni judicial vigente con el Estado, Impedimento para ser postor o contratista, expresamente previstos por las disposiciones legales y reglamentarias sobre la materia, e inhabilitación o sanción del colegio profesional de ser el caso.
6. No tener vínculo laboral o prestar servicio bajo cualquier modalidad con otra Institución Pública o dependencia de la Entidad.
7. No tener antecedentes policiales, penales y judiciales por delito doloso.
8. No haber incurrido y me obligo a no incurrir en actos de corrupción, así como respetar el principio de integridad.
9. Conocer lo establecido en el artículo 116.4) del Reglamento de la Ley de Contrataciones – Clausula Anticorrupción.
10. Autorizas que los pagos a nombre de mi representada sean abonados en la cuenta que corresponde al CCI y Banco consignado en los Datos del Declarante. Asimismo, de







Municipalidad  
Distrital de  
Mi Perú

constancia que el comprobante de pago a ser emitida por mi representada, una vez cumplida o atendida la correspondiente Orden de Compra y/o de Servicio a las prestaciones en bienes y/o servicios materia del contrato, quedara cancelada para todos sus efectos, mediante a sola acreditación del Importe del referido comprobante de pago a favor de la cuenta en la entidad bancaria, a que se refiere líneas arriba.

Asimismo, manifiesto que lo mencionado responde a la verdad de los hechos y me atengo a lo establecido en la normativa vigente, y que si lo declarado es falso estoy sujeto a las acciones legales y penales correspondiente, en caso de verificarse su falsedad.

Lima; 17 de octubre del 2023

  
COMSERVICE ALARCON S.A.C.  
BENJAMIN A. HUAMÁN SALAS  
GERENTE GENERAL

Representante Legal de la empresa

RUC N° 20605165495

- 
- 1 Código de cuenta Interbancaria, el mismo que consta de 20 dígitos y debe estar asociada a su número de RUC, debiendo consignar el banco de procedencia y el tipo de moneda.





Municipalidad  
Distrital de  
Mi Perú

Formato N° 04  
COTIZACION

Señores

Oficina de Logística y Servicios Generales  
Presente. -

Ref.:

Solicitud de Cotización -

Estimados señores:

Por medio del presente, en calidad de ofertante y después de haber examinado y aceptar en su integridad las especificaciones técnicas proporcionadas por la Municipalidad Distrital de Mi Perú, me comprometo con la presente a la ejecución de la prestación, cumpliendo con la integridad de vuestro requerimiento técnico mínimo (Especificaciones Técnicas/ Términos de referencia), conforme a las condiciones y plazos establecidos, adjunto para tal efecto la siguiente propuesta económica:

ITEM	DESCRIPCION	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO	PRECIO TOTAL S/ (Incluye los Impuestos de Ley)
1	ASFALTO EN FRIO	100 M3	740.00	74,000.00
TOTAL				74,000.00

GARANTIA	12 MESES
PLAZO DE ENTREGA	03 DIAS HABILES

La Oferta indicada incluye todos los tributos, instalación, pruebas, transportes, costos laborales, conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro costo que pueda tener incidencia sobre el valor del bien ofertado. En tal sentido LA ENTIDAD no realizara pago adicional de ninguna naturaleza por costos o gastos no considerados en el precio ofertado.

Esta oferta será válida y firme por un periodo mínimo de Treinta (30) días calendario, a partir de la fecha de presentación de la presente oferta y se conviene u obliga que la oferta pueda ser aceptada por LA ENTIDAD en cualquier momento antes de que expire el periodo indicado.

Lima, 17 de octubre del 2023

COMSERVICE ALARCON S.A.S.  
FIRMA JAMIN A. HUAYAN MESA  
GERENTE GENERAL

Firma y Sello

