

<div> <div>FORMATO</div> <div>RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (BIENES)</div> </div>								
1. DATOS GENERALES								
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	30.07.2024						
1.2	ÁREA USUARIA	OFICINA DE BIENES ESTRATÉGICOS DE LA RED PRESTACIONAL LAMBAYEQUE						
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	ADQUISICIÓN DE REACTIVOS DE COAGULOMETRÍA CON ECU PARA SERVICIOS DE LABORATORIO PARA LAS IPRESS HII, HI DE LA RPL						
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	OEI. 02: BRINDAR A LOS ASEGURADOS ACCESO OPORTUNO A PRESTACIONES INTEGRALES Y DE CALIDAD ACORDE A SUS NECESIDADES						
1.5	N° DE REFERENCIA DEL PAC	1477						
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código						
		Documento que declaró la viabilidad						
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO								
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	NOTA N° 656-OBE-RPL-2024.	Fecha de recepción	30.04.2024			
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	08.05.2024	De oficio		Con motivo de observaciones	X	
		Fecha de la tercera versión	29.05.2024	De oficio	X	Con motivo de observaciones		
		Fecha de la cuarta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la quinta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI	X	NO				
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.		SEGÚN DIRECTIVA N°4-GG-ESSALUD-2009,7.2.2 " CON EL FIN DE OPTIMIZAR EL TRABAJO DE LABORATORIO , AQUELLOS EXÁMENES QUE PARA SU PROCESO REQUIEREN DE UN SOLO EQUIPO, DEBEN AGRUPARSE EN PAQUETES EN BASE A CRITERIOS TÉCNICOS Y DE ACUERDO AL NIVEL DE USO DEL CENTRO ASISTENCIAL. ESTOS PAQUETES DE EXÁMENES EBEN ESTAR AGRUPADOS , DE TAL FORMA QUE PERMITAN LA PARTICIPACIÓN MÍNIMA DE DOS POSTORES, BAJO RESPONSABILIDAD,EN TALCASO,LA PROPUESTA ECONÓMICA SE EVALUARÁ EN FUNCIÓN AL PRECIO DEL PAQUETE DE LOS EXÁMENES.				
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI		NO	X			
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI		NO	X			
		Documento de aprobación de la estandarización		Fecha de aprobación				
2.6	SEÑALAR SI EL BIEN OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI		NO	X			
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación		Fecha de inicio de vigencia				
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.						
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
	N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
		1				1	CORREO ELECTRÓNICO INSTITUCIONAL	07.05.2024
SE ACTUALIZÓ LAS EETT DEL EQUIPO EN CESIÓN EN USO, PARA LOS HOSPITALES I, MANTENIENDOSE LA EETT LA QUE CORRESPONDE AL HII HEYSEN.								
	1	1	1	CORREO ELECTRÓNICO INSTITUCIONAL	28.05.2024			
Consignar una síntesis de las observaciones								

<b>FORMATO</b> <b>RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS</b> <b>(BIENES)</b>							
<i>Consignar una síntesis de las observaciones</i>							
<b>2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA</b>							
Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
1	1				1	CORREO ELECTRÓNICO INSTITUCIONAL	08.05.224
SE ACTUALIZÓ LAS EETT DEL EQUIPO EN CESIÓN EN USO, PARA LOS HOSPITALES I, MANTENIÉNDOSE LA EETT LA QUE CORRESPONDE AL HII HEYSEN.							
1	1	1	CORREO ELECTRÓNICO INSTITUCIONAL	29.05.2024			
El área usuaria con base al principio de libre concurrencia y permitir la pluralidad de postores y marcas actualizó el requerimiento, según lo determinado en la indagación de mercado, considerando dos opciones de equipos en cesión de uso.							
<b>2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO</b>							
Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento						
1	El área usuaria con base al principio de libre concurrencia y permitir la pluralidad de postores y marcas actualizó el requerimiento, según lo determinado en la indagación de mercado, considerando dos opciones de equipos en cesión de uso.						
<b>3 INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO</b>							
<b>3.1 FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO</b>		03.05.2024		<b>FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO</b>		22.05.2024	
<b>3.2 PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO</b>				SI	X	NO	
De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.							
<b>3.3 PLURALIDAD DE MARCAS QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO</b>				SI	X	NO	
En caso de no existir pluralidad de marcas que cumplen a cabalidad con el requerimiento, indicar aquí la evaluación de la Entidad al respecto.							
<b>3.4 POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO</b>				SI		NO	X
En caso de existir la posibilidad de distribuir la buena pro, sustentar.							
<b>3.5 SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN</b>				SI		NO	X
En caso de obtenerse información que se puede utilizar para determinar los factores de evaluación, detallarla.							
<b>3.6 SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN</b>				SI		NO	X
En caso de obtenerse información de otros aspectos que tengan incidencia en la eficiencia de la contratación, detallarla.							
<div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: center;"> <div style="text-align: center;">  </div> <div style="text-align: center;">   <b>Ing. Edwin Choque Mezarcaine</b>  <small>JEFE OFICINA ABASTECIMIENTO INSTITUCIONAL</small> </div> </div> <p style="text-align: center; margin-top: 10px;">NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES</p>							