

RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (BIENES)							
1. DATOS GENERALES							
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	22 DE JULIO DEL 2024					
1.2	ÁREA USUARIA	DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN BÁSICA PARA ESTUDIANTES CON DESEMPEÑO SOBRESALIENTE Y ALTO RENDIMIENTO (DEBEDSAR)					
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	ADQUISICIÓN DE KIT DE UNIFORMES PARA LOS ESTUDIANTES DE LOS COLEGIOS DE ALTO RENDIMIENTO – DOTACIÓN 2025					
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	C0070 GESTIÓN DEL SERVICIO EDUCATIVO EN EL COAR AMAZONAS / C0181 GESTIÓN DEL SERVICIO EDUCATIVO EN EL COAR ÁNCASH / C0182 GESTIÓN DEL SERVICIO EDUCATIVO EN EL COAR APURÍMAC / C0183 GESTIÓN DEL SERVICIO EDUCATIVO EN EL COAR AREQUIPA / C0096 GESTIÓN DEL SERVICIO EDUCATIVO EN EL COAR AYACUCHO / C0098 GESTIÓN DEL SERVICIO EDUCATIVO EN EL COAR CAJAMARCA / C0105 GESTIÓN DEL SERVICIO EDUCATIVO EN EL COAR CUSCO / C0184 GESTIÓN DEL SERVICIO EDUCATIVO EN EL COAR HUANCANELICA / C0106 GESTIÓN DEL SERVICIO EDUCATIVO EN EL COAR HUÁNUCO / C0185 GESTIÓN DEL SERVICIO EDUCATIVO EN EL COAR ICA / C0163 GESTIÓN DEL SERVICIO EDUCATIVO EN EL COAR DEPORTIVO ICA / C0186 GESTIÓN DEL SERVICIO EDUCATIVO EN EL COAR JUNÍN / C0187 GESTIÓN DEL SERVICIO EDUCATIVO EN EL COAR LA LIBERTAD / C0073 GESTIÓN DEL SERVICIO EDUCATIVO EN EL COAR LAMBAYEQUE / C0074 GESTIÓN DEL SERVICIO EDUCATIVO EN EL COAR LIMA PROVINCIA / C0076 GESTIÓN DEL SERVICIO EDUCATIVO EN EL COAR LORETO / C0077 GESTIÓN DEL SERVICIO EDUCATIVO EN EL COAR MADRE DE DIOS / C0078 GESTIÓN DEL SERVICIO EDUCATIVO EN EL COAR MOQUEGUA / C0079 GESTIÓN DEL SERVICIO EDUCATIVO EN EL COAR PASCO / C0080 GESTIÓN DEL SERVICIO EDUCATIVO EN EL COAR PIURA / C0166 GESTIÓN DEL SERVICIO EDUCATIVO EN EL COAR DEPORTIVO PIURA / C0081 GESTIÓN DEL SERVICIO EDUCATIVO EN EL COAR PUNO / C0082 GESTIÓN DEL SERVICIO EDUCATIVO EN EL COAR SAN MARTÍN / C0083 GESTIÓN DEL SERVICIO EDUCATIVO EN EL COAR TACNA / C0084 GESTIÓN DEL SERVICIO EDUCATIVO EN EL COAR TUMBES / C0085 GESTIÓN DEL SERVICIO EDUCATIVO EN EL COAR UCAYALI					
1.5	Nº DE REFERENCIA DEL PAC	78					
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código	-----				
		Documento que declaró la viabilidad	-----				
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO							
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	MEMORANDUM N° 01827-2024-MINEDU/VMGP-DIGESE-DEBEDSAR		Fecha de recepción	22.04.2024	
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	21.05.2024	De oficio	X	Con motivo de observaciones	-----
		Fecha de la tercera versión	03.07.2024	De oficio	-----	Con motivo de observaciones	X
		Fecha de la cuarta versión	18.07.2024	De oficio	-----	Con motivo de observaciones	X
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI	X		NO	-----	
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.		Se determina agrupar los bienes en un solo paquete teniendo en cuenta que: (i) los bienes se vinculan entre sí, (ii) la contratación en conjunta es más eficiente que efectuar contrataciones separadas, garantizando la efectiva y oportuna satisfacción, y (iii) los proveedores están en la capacidad de atender la totalidad del requerimiento.			
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI	-----	NO	X		
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI	-----	NO	X		
		Documento de aprobación de la estandarización		-----	Fecha de aprobación	-----	
2.6	SEÑALAR SI EL BIEN OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI	X	NO	-----		
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación		RM N° 281-2022-MINEDU	Fecha de inicio de vigencia	08.07.2022	
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.					

## RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (BIENES)

### 2.8 OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO

Nº Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
ÚNICO	1	1	E-SINAD DEBEDSAR2024-INT-0302562 (Etapa 9)	06.05.2024	-----	-----	-----

La Coordinación de Programación y Costos de la Oficina de Logística devolvió el requerimiento al área usuaria, a solicitud del área usuaria con la finalidad de verificar las cantidades requeridas en la EETT (Versión 1), de acuerdo a lo coordinado.

Nº Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
ÚNICO	3	3	INFORME N° 00465-2024-MINEDU/SG-OGA-OL	14.06.2024	-----	-----	-----

La Coordinación de Programación y Costos, a través de la Oficina de Logística, remitió al área usuaria la formulación de observaciones de forma al requerimiento; siendo las siguientes:

#### (1) NUMERAL 9 – OTRAS OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA:

En el referido numeral se evidencia que la normativa señalada no se encuentra vigente. Por lo que, se debe actualizar el párrafo referido al plan para la vigilancia, prevención y control de COVID-19 acorde a lo establecido en la R.M. N° 022-2024-MINSA, considerándose lo siguiente:

«El Ganador de la buena pro deberá presentar, como requisito para perfeccionar el contrato:

- Copia del "Plan para la vigilancia, prevención y control de COVID-19 en el trabajo", teniendo en consideración la Directiva Administrativa N° 349-MINSA/DGIESP-2024 - "Directiva Administrativa que establece las disposiciones para la vigilancia, prevención y control de la salud de los trabajadores con riesgo de exposición a SARS-CoV-2", aprobado mediante Resolución Ministerial N° 022-2024-MINSA y posteriores modificaciones.

- Datos de contacto de las personas a cargo de Seguridad y Salud en el Trabajo del contratista.»

#### (2) NUMERAL 12 – FORMA DE PAGO:

En el referido numeral se debe de señalar la documentación con la que debe contar el MINEDU para efectuar el pago, de acuerdo a lo establecido en las Bases Estándar de Adjudicación Simplificada para la contratación de bienes. Por lo que, se debe de incorporar lo siguiente:

«Para efectos del pago de la contraprestación ejecutada por el contratista, el MINEDU debe contar con la siguiente documentación:

- Documento de la directora de la Dirección de Educación Básica para Estudiantes con Desempeño Sobresaliente y Alto Rendimiento (DEBEDSAR), emitiendo su conformidad.

- Comprobante de pago, emitido por el CONTRATISTA.»

#### (3) REQUISITOS DE CALIFICACIÓN – Experiencia del Postor en la Especialidad:

En el tercer párrafo del referido requisito se establece los bienes similares para acreditar la experiencia del postor en la especialidad; sin embargo, luego de encontrada (en el módulo: Buscador de Proveedores Adjudicados del SEACE y en el módulo: gob.pe – Buscador de Proveedores del Estado del OSCE) la experiencia de los proveedores que participaron en la presente indagación de mercado, se evidenció otros posibles bienes similares.

Por lo que, se sugiere que, previa verificación, se incorpore otros bienes similares, considerándose lo siguiente:

- «Adquisición y/o venta y/o provisión y/o suministro de: (i) vestuario y/o (ii) prenda y/o (iii) indumentaria y/o (iv) uniforme, en general.»

Nº Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
ÚNICO	3	3	CORREO ELECTRÓNICO	17.07.2024	-----	-----	-----

La Coordinación de Programación y Costos, a través de la Oficina de Logística, remitió al área usuaria la formulación de observaciones de forma al requerimiento; siendo las siguientes:

#### (1) NUMERAL 7.3 – GORRA CON VISERA COLOR ROJO

En las consideraciones del emblema se señala que el tamaño del emblema es de 6 cm de diámetro; sin embargo en la última página de la EETT y en los demás productos se señala que el diámetro del emblema es de 6.5 cm, evidenciándose incongruencia. Por lo que, se debe de corregir el diámetro para la gorra.

#### (2) NUMERAL 10.2 – PLAZO DE ENTREGA

En el referido numeral se establecen cinco tareas; sin embargo en la quinta tarea se evidencia que la dirección del Almacén se encuentra desactualizada. Por lo que, se debe de considerar la dirección Jr. Antenor Orrego S/N – Cercado de Lima (altura de la cuadra 18 de la Av. Venezuela).

#### (3) REQUISITOS DE CALIFICACION – Experiencia del Postor en la Especialidad:

En el referido requisito de calificación se señala los bienes similares; sin embargo se evidencia que se ha suprimido lo establecido en la EETT Versión 1 como similar. Por lo que, se debe de considerar además los bienes similares establecido inicialmente como "venta de vestuario en general" y los bienes similares consignados en las fichas de homologación.

RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (BIENES)								
2.9	RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA							
	Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
	ÚNICO	1	1	E-SINAD DEBEDSAR2024-INT-0302562 (Etapa 14)	21.05.2024	-----	-----	-----
	El área usuaria remitió a la Coordinación de Programación y Costos de la Oficina de Logística la EETT (Versión 2), en donde modificó de oficio la cantidad de short detallada en el Anexo 1 del requerimiento incrementándolo de 7,041 a 7,131.							
	Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
	ÚNICO	3	3	MEMORANDUM N° 02686-2024-MINEDU/VMGP-DIGESE-DEBEDSAR	03.07.2024	-----	-----	-----
	El área usuaria acogió las observaciones de forma remitidas por la Oficina de Logística; por lo que remitió la EETT (Versión 3), en el que se incorporaron las precisiones correspondientes.							
	Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
	ÚNICO	3	3	MEMORANDUM N° 02897-2024-MINEDU/VMGP-DIGESE-DEBEDSAR	18.07.2024	-----	-----	-----
	El área usuaria acogió las observaciones de forma remitidas por la Oficina de Logística; por lo que remitió la EETT (Versión 4), en el que se incorporaron las precisiones correspondientes.							
2.10	AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO							
	Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento						
	ÚNICO	NUMERAL 7.3 – GORRA CON VISERA COLOR ROJO: El área usuaria corrigió el tamaño del emblema, consignando 6.5 cm como diámetro.						
		NUMERAL 9 – OTRAS OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA: El área usuaria actualizó lo referido al plan para la vigilancia, prevención y control de COVID-19, de acuerdo a lo establecido en la normativa vigente aprobada mediante Resolución Ministerial N° 022-2024-MINSA.						
		NUMERAL 10.2 – PLAZO DE ENTREGA: El área usuaria actualizó la dirección del Almacén del MINEDU en la tarea N° 5, consignando la dirección Jr. Antenor Orrego S/N – Cercado de Lima (altura de la cuadra 18 de la Av. Venezuela).						
		NUMERAL 12 – FORMA DE PAGO: El área usuaria incorporó la documentación con la que debe contar el MINEDU para efectuar el pago, de acuerdo a lo establecido en el formato de las Bases Estándar para la contratación de bienes modificada mediante Resolución N° 210-2022-OSCE/PRE.						
		ANEXO 1 - CANTIDAD Y TALLAS DE BIENES POR ADQUIRIR El área usuaria modificó de oficio la cantidad de short, incrementándolo de 7,041 a 7,131.						
		REQUISITOS DE CALIFICACIÓN – EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD: El área usuaria incorporó los bienes similares sugeridos por la Coordinación de Programación y Costos; y, además incorporó los bienes similares establecidos en las fichas de homologación, consignando el "vestuario en general" y "ropa deportiva" y reemplazó el término "vestuario" por "vestimenta" para los bienes similares.						
3. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO								
3.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO		21.05.2024		FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO		22.07.2024	
3.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO				SI	X	NO	-----
	De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.							

RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (BIENES)					
3.3	PLURALIDAD DE MARCAS QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO	-----
	En caso de no existir pluralidad de marcas que cumplen a cabalidad con el requerimiento, indicar aquí la evaluación de la Entidad al respecto.				
3.4	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO	SI	-----	NO	X
	En caso de existir la posibilidad de distribuir la buena pro, sustentar.				
3.5	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI	-----	NO	X
	En caso de obtenerse información que se puede utilizar para determinar los factores de evaluación, detallarla.				
3.6	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI	-----	NO	X
	En caso de obtenerse información de otros aspectos que tengan incidencia en la eficiencia de la contratación, detallarla.				
4					
	ALEX DONALD TORRES ALVAREZ		TERESA ZENAIDA QUIROZ SILVA		
	Coordinador de Programación y Costos		Jefa de la Oficina de Logística		
	FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES				