

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

1. DATOS GENERALES								
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	21.08.2024						
1.2	ÁREA USUARIA	GERENCIA DE OBRAS E INFRAESTRUCTURA URBANA Y RURAL						
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	CONTRATACION DE SERVICIO DE ELABORACION DE EXPEDIENTE TECNICO DE OBRA: MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE PROVISIÓN DE AGUA PARA RIEGO EN EL CENTRO POBLADO DE HUANTARO DISTRITO DE ACOSTAMBO DE LA PROVINCIA DE TAYACAJA DEL DEPARTAMENTO DE HUANCAMELICA						
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	" MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE PROVISIÓN DE AGUA PARA RIEGO EN EL CENTRO POBLADO DE HUANTARO DISTRITO DE ACOSTAMBO DE LA PROVINCIA DE TAYACAJA DEL DEPARTAMENTO DE HUANCAMELICA"						
1.5	Nº DE REFERENCIA DEL PAC	9						
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código Único de Inversión			2656880			
		Fecha de viabilidad			5/08/2024			
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO								
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	INFORME N° 444-2024-MDA/GOIUR/RRG		Fecha de recepción	14.08.2024		
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	Ninguna	De oficio	Ninguna	Con motivo de observaciones	Ninguna	
		Fecha de la tercera versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la cuarta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la quinta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI			NO	X		
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.						
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI		NO		X		
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI		NO		X		
		Documento de aprobación de la estandarización			Fecha de aprobación			
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI		NO		X		
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación			Fecha de inicio de vigencia			
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visulaiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.						
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
	Nº Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
	<div style="border: 1px solid black; height: 20px; width: 100%;"></div>							
Consignar una síntesis de las observaciones								
2.9	RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA							



FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación

Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones

2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO

Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento
1	NO SE REALIZARON AJUSTES AL REQUERIMIENTO

3. SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORIAS DE OBRAS

3.1 FUENTES IDENTIFICADAS

3.1.1 COTIZACIONES	SI	X	NO
Detalle según al cuadro comparativo adjunto			

3.1.2 PRECIOS HISTÓRICOS DE LA ENTIDAD	SI		NO	X
Detalle según al cuadro comparativo adjunto				

3.1.3 PÁGINA WEB DEL SEACE	SI		NO	X
-----X-----				

3.1.4 ESTRUCTURA DE COSTOS

DEL PROVEEDOR



Nº Item	Detalle de la Estructura de Costos
	—

DE LA ENTIDAD

Nº Item	Detalle de la Estructura de Costos
1	SEGÚN DESAGREGADO DE GASTOS GENERALES

item	Descripción	Und.	Cant.	Mes	CU Mensual	Parcial S/	Sub total S/
I	TRABAJOS DE ESPECIALISTAS						S/ 12,250.00
1.01	Jefe del proyecto	Mes	1	2	S/ 2,000.00	S/ 4,000.00	
1.02	Especialista en Hidráulica y/o Hidrología	Mes	1	1.5	S/ 2,000.00	S/ 3,000.00	
1.03	Especialista en Mecánica de Suelos	Mes	1	1.5	S/ 2,000.00	S/ 3,000.00	
1.04	Especialista en Metrados, Costos y Presupuestos	Mes	1	1.5	S/ 1,500.00	S/ 2,250.00	
II	ESTUDIOS BÁSICOS						S/ 37,678.00
2.01	Topografía					S/ 13,900.00	
2.01.01	levantamiento topográfico x 1.5 km	und	8	1	S/ 800.00	S/ 6,400.00	
2.01.02	puntos georeferenciados y certificados por el ing. a todo costo	und	3	1	S/ 2,000.00	S/ 6,000.00	
2.01.03	elaboración del Informe de Topografía	und	1	1	S/ 1,500.00	S/ 1,500.00	
2.02	Hidrología					S/ 5,500.00	
2.02.01	trabajo de campo	und	1	1	S/ 500.00	S/ 500.00	
2.01.02	elaboración informe Hidrología	und	1	1	S/ 5,000.00	S/ 5,000.00	
2.03	Geología y geotecnia					S/ 8,938.00	
2.03.01	carta ingenmet	und	1	1	S/ 150.00	S/ 150.00	
2.03.02	estudio geológico, vaso y línea de conducción	und	1	1	S/ 3,500.00	S/ 3,500.00	
2.03.03	excavación calicatas	und	18	1	S/ 80.00	S/ 1,440.00	
2.03.04	transporte calicatas	und	18	1	S/ 10.00	S/ 180.00	
2.03.05	ensayos clasificación suelos	und	12	1	S/ 80.00	S/ 960.00	
2.03.06	ensayos corte suelos	und	6	1	S/ 450.00	S/ 2,700.00	
2.03	Agrología					S/ 2,840.00	
2.03.01	excavación calicatas	und	4	1	S/ 80.00	S/ 320.00	
2.03.02	Ensayos agrología	und	4	1	S/ 130.00	S/ 520.00	
2.03.03	Informe Agrología	und	1	1	S/ 2,000.00	S/ 2,000.00	
2.04	Estudio de Riesgos y Desastres					S/ 2,500.00	
2.04.01	Informe según Cenepred y Osce	und	1	1	S/ 2,500.00	S/ 2,500.00	
2.05	Impacto Ambiental					S/ 4,000.00	
2.05.01	Informe de Ficha Técnica Ambiental	und	1	1	S/ 4,000.00	S/ 4,000.00	
III	DOCUMENTACIÓN						S/ 3,500.00
3.01	Estudio Social	Und	1		S/ 2,500.00	S/ 2,500.00	
3.01	Documentación Legal	Und	1		S/ 1,000.00	S/ 1,000.00	
IV	OTROS						S/ 3,500.00
4.01	Certificación Ambiental - DGAAA	Und	1		S/ 1,000.00	S/ 1,000.00	
4.02	Acreditación Hidrica emitida por el ANA	Und	1		S/ 500.00	S/ 500.00	
4.03	Certificado de Inexistencia de Restos Arqueológicos - CIRA, EMITIDO POR EL MINISTERIO DE CULTURA	Und	1		S/ 2,000.00	S/ 2,000.00	
V	COSTO DIRECTO (I+2+3)						S/ 66,920.00
VI	GASTOS GENERALES						S/ 4,713.28
	Impresión , ploteos y demas	gib	1		S/ 2,000.00	S/ 2,000.00	
	movilidad	gib	1		S/ 2,000.00	S/ 2,000.00	
	otros	gib	1		S/ 713.28	S/ 713.28	
VII	SUB TOTAL (CD+GG+UT)						S/ 61,633.28
VIII	UTILIDAD (10% CD)						S/ 6,163.33
IX	SUB TOTAL (CD+GG+UT)						S/ 67,796.61
X	IGV (18%)						S/ 12,203.39
XI	PRESUPUESTO TOTAL						S/ 80,000.00

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

3.1.5	[CONSIGNAR OTRA(S) FUENTE(S) IDENTIFICADAS]	SI	NO	X
<i>Indicar el detalle de otra(s) fuente(s) identificada(s) durante la realización del estudio de mercado.</i>				
3.3	VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORIA DE OBRA	MONEDA	Soles	X
		Dólares		Otro: Señalar otra moneda
	MONTO	S/ 80,000.00 (OCHENTA MIL CON 00/100 SOLES)		
<i>En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.</i>				
4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL DEL ESTUDIO DE MERCADO				
4.1	FECHA DE INICIO DEL ESTUDIO DE MERCADO	15/08/2024	FECHA DE CULMINACIÓN DEL ESTUDIO DE MERCADO	21/08/2024
4.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO
<i>De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores.</i>				
4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI	NO	X
<i>De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.</i>				
4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI	NO	X
<i>De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.</i>				
4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI	NO	X
<i>De ser afirmativa la respuesta, detallar.</i>				
5.	 MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ACOSAMBO  Cesar Palomino Quichica SUB GERENTE DE ABASTECIMIENTO			
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES				
NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.				