

**Wilder**

---

**De:** Wilder <sl.espadqui02@munisanisidro.gob.pe>  
**Enviado el:** martes, 10 de setiembre de 2024 16:56  
**Para:** 'normiale1981@hotmail.com'  
**Asunto:** SERVICIO DE CATERING PARA EVENTO VPSI - REQ 6779  
**Datos adjuntos:** INVITACION N°01.pdf; REQ 6779.pdf; ANEXO 6 Y 7 2024.docx; Anexo3\_-\_Directiva\_022-2016-OSCE-CD.docx; Anexo4\_-\_Directiva\_022-2016-OSCE-CD.docx

**Sr. PROVEEDOR.**

Sirva el presente para saludarlo; asimismo, informarle que la MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN ISIDRO - LIMA requiere de una persona natural o jurídica que provea el **SERVICIO DE CATERING PARA EVENTO VPSI - REQ 6779**, en razón de ello, en términos de lo previsto en los Artículos 12°, 18°, y 25° de la Ley de Contrataciones del Estado, nos dirigimos a ustedes a fin de informarles que se está llevando a cabo el estudio de mercado, motivo por el cual se solicita la remisión de su cotización del referido SERVICIO de acuerdo a los términos de referencia, el mismo que se adjunta al presente medio, incluyendo la siguiente información:

- REQUERIMIENTO 2024106779
- ANEXO N°06 Y N°07 (SEGÚN FORMATO)
- ANEXO N°03 – COTIZACION Y DECLARACION JURADA DEL PROVEEDOR (SEGÚN FORMATO)
- ANEXO N°04 – DECLARACION JURADA DEL PROVEEDOR (SEGÚN FORMATO)

**IMPORTANTE:**

- De no contar con la totalidad de ítems solicitados, remitir su cotización con los ítems disponibles.
- Copia de DNI de quien suscribe la oferta.
- Adjuntar fichas técnicas (información adicional) del servicio ofertado, según corresponda:

**NOTA.-**

- El precio del servicio deberá incluir el IGV, además de otros tributos, pruebas, transporte, inspecciones, así como cualquier otro concepto que le sea aplicable y que pueda incidir sobre el valor del servicio, según corresponda, salvo que el producto esté inafecto del IGV, el cual deberá estar señalado en su cotización.
- El proveedor deberá precisar si cumple con la integridad de las especificaciones técnicas
- El proveedor podrá usar su propio formato de cotización (papel membretado), pero basado en los datos requeridos solo para los Formatos de Declaración Jurada Anexo 6 y Anexo 7 en PDF.

Dicha cotización y la información técnica de su servicio deberá ser remitida a más tardar las **12:00 horas del día miércoles 11/09/2024.**

Base Legal:

- Ley de Contrataciones del Estado y Reglamento Ley N° 30225, DL 1444
- Decreto Supremo N° 344-2018-EF
- ISO 37001: Sistema de Gestión de Lucha contra el soborno
- Ley N° 30057 - Ley del Servicio Civil



Municipalidad  
de  
**San Isidro**

Ing. Wilder Junior Lopez De La Cruz

Subgerencia de Logística

Numero de Celular: 978919659

Telf. (01) 5139000 Axx. 2011

Augusto Tamayo 180 - San Isidro

## Wilder

---

**De:** Wilder <sl.espadqui02@munisanisidro.gob.pe>  
**Enviado el:** martes, 10 de setiembre de 2024 16:57  
**Para:** 'ventas@imperialinversiones.pe'  
**Asunto:** SERVICIO DE CATERING PARA EVENTO VPSI - REQ 6779  
**Datos adjuntos:** INVITACION N°02.pdf; REQ 6779.pdf; ANEXO 6 Y 7 2024.docx; Anexo3\_-\_Directiva\_022-2016-OSCE-CD.docx; Anexo4\_-\_Directiva\_022-2016-OSCE-CD.docx

### Sr. PROVEEDOR.

Sirva el presente para saludarlo; asimismo, informarle que la MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN ISIDRO - LIMA requiere de una persona natural o jurídica que provea el **SERVICIO DE CATERING PARA EVENTO VPSI - REQ 6779**, en razón de ello, en términos de lo previsto en los Artículos 12°, 18°, y 25° de la Ley de Contrataciones del Estado, nos dirigimos a ustedes a fin de informarles que se está llevando a cabo el estudio de mercado, motivo por el cual se solicita la remisión de su cotización del referido SERVICIO de acuerdo a los términos de referencia, el mismo que se adjunta al presente medio, incluyendo la siguiente información:

- REQUERIMIENTO 2024106779
- ANEXO N°06 Y N°07 (SEGÚN FORMATO)
- ANEXO N°03 – COTIZACION Y DECLARACION JURADA DEL PROVEEDOR (SEGÚN FORMATO)
- ANEXO N°04 – DECLARACION JURADA DEL PROVEEDOR (SEGÚN FORMATO)

### IMPORTANTE:

- De no contar con la totalidad de ítems solicitados, remitir su cotización con los ítems disponibles.
- Copia de DNI de quien suscribe la oferta.
- Adjuntar fichas técnicas (información adicional) del servicio ofertado, según corresponda:

### NOTA.-

- El precio del servicio deberá incluir el IGV, además de otros tributos, pruebas, transporte, inspecciones, así como cualquier otro concepto que le sea aplicable y que pueda incidir sobre el valor del servicio, según corresponda, salvo que el producto esté inafecto del IGV, el cual deberá estar señalado en su cotización.
- El proveedor deberá precisar si cumple con la integridad de las especificaciones técnicas
- El proveedor podrá usar su propio formato de cotización (papel membretado), pero basado en los datos requeridos solo para los Formatos de Declaración Jurada Anexo 6 y Anexo 7 en PDF.

Dicha cotización y la información técnica de su servicio deberá ser remitida a más tardar las **12:00 horas del día miércoles 11/09/2024**.

Base Legal:

- Ley de Contrataciones del Estado y Reglamento Ley N° 30225, DL 1444
- Decreto Supremo N° 344-2018-EF
- ISO 37001: Sistema de Gestión de Lucha contra el soborno
- Ley N° 30057 - Ley del Servicio Civil



Municipalidad  
de  
**San Isidro**

Ing. Wilder Junior Lopez De La Cruz

Subgerencia de Logística

Numero de Celular: 978919659

Telf. (01) 5139000 Axo. 2011

Augusto Tamayo 180 - San Isidro

## Wilder

---

**De:** Wilder <sl.espadqui02@munisanisidro.gob.pe>  
**Enviado el:** martes, 10 de setiembre de 2024 16:57  
**Para:** 'ventas@tulpaeventos.pe'  
**Asunto:** SERVICIO DE CATERING PARA EVENTO VPSI - REQ 6779  
**Datos adjuntos:** Anexo4\_-\_Directiva\_022-2016-OSCE-CD.docx; INVITACION N°03.pdf; REQ 6779.pdf; ANEXO 6 Y 7 2024.docx; Anexo3\_-\_Directiva\_022-2016-OSCE-CD.docx

### Sr. PROVEEDOR.

Sirva el presente para saludarlo; asimismo, informarle que la MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN ISIDRO - LIMA requiere de una persona natural o jurídica que provea el **SERVICIO DE CATERING PARA EVENTO VPSI - REQ 6779**, en razón de ello, en términos de lo previsto en los Artículos 12°, 18°, y 25° de la Ley de Contrataciones del Estado, nos dirigimos a ustedes a fin de informarles que se está llevando a cabo el estudio de mercado, motivo por el cual se solicita la remisión de su cotización del referido SERVICIO de acuerdo a los términos de referencia, el mismo que se adjunta al presente medio, incluyendo la siguiente información:

- REQUERIMIENTO 2024106779
- ANEXO N°06 Y N°07 (SEGÚN FORMATO)
- ANEXO N°03 – COTIZACION Y DECLARACION JURADA DEL PROVEEDOR (SEGÚN FORMATO)
- ANEXO N°04 – DECLARACION JURADA DEL PROVEEDOR (SEGÚN FORMATO)

### IMPORTANTE:

- De no contar con la totalidad de ítems solicitados, remitir su cotización con los ítems disponibles.
- Copia de DNI de quien suscribe la oferta.
- Adjuntar fichas técnicas (información adicional) del servicio ofertado, según corresponda:

### NOTA.-

- El precio del servicio deberá incluir el IGV, además de otros tributos, pruebas, transporte, inspecciones, así como cualquier otro concepto que le sea aplicable y que pueda incidir sobre el valor del servicio, según corresponda, salvo que el producto esté inafecto del IGV, el cual deberá estar señalado en su cotización.
- El proveedor deberá precisar si cumple con la integridad de las especificaciones técnicas
- El proveedor podrá usar su propio formato de cotización (papel membretado), pero basado en los datos requeridos solo para los Formatos de Declaración Jurada Anexo 6 y Anexo 7 en PDF.

Dicha cotización y la información técnica de su servicio deberá ser remitida a más tardar las **12:00 horas del día miércoles 11/09/2024**.

Base Legal:

- Ley de Contrataciones del Estado y Reglamento Ley N° 30225, DL 1444
- Decreto Supremo N° 344-2018-EF
- ISO 37001: Sistema de Gestión de Lucha contra el soborno
- Ley N° 30057 - Ley del Servicio Civil



Municipalidad  
de  
**San Isidro**

Ing. Wilder Junior Lopez De La Cruz

Subgerencia de Logística

Numero de Celular: 978919659

Telf. (01) 5139000 Axo. 2011

Augusto Tamayo 180 - San Isidro

**Anexo N° 2**

Solicitud de cotización						
<b>1</b>	<b>Número y fecha del documento</b>	Número	001-2024-COMPRESI			
		Fecha	10/09/2024			
<b>2</b>	<b>Datos de la Entidad</b>	Nombre de la Entidad	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN ISIDRO			
		RUC	20130534211			
		Dirección	Calle Augusto Tamayo N° 180 – SAN ISIDRO – LIMA - LIMA			
		Teléfono(s)	513-9000 – ANEXO 2011			
		Correo electrónico	<a href="mailto:sl.espadqui02@munisanisidro.gob.pe">sl.espadqui02@munisanisidro.gob.pe</a>			
		Persona de contacto	WILDER JUNIOR LOPEZ DE LA CRUZ			
<b>3</b>	<b>Datos del proveedor</b>	Nombre o razón social	ALEGRIA MERA DE CORNEJO NORMA BEATRIZ			
		RUC	10087190850			
		Dirección	CALLE BILBAO 350 CASA 4 – MAGDALENA – LIMA – LIMA			
		Teléfono(s)	994941506			
		Correo electrónico	<a href="mailto:normiale1981@hotmail.com">normiale1981@hotmail.com</a>			
		Representante o persona de contacto	ALEGRIA MERA DE CORNEJO NORMA BEATRIZ			
<b>4</b>	<b>Objeto de la contratación</b>	Objeto de la contratación	Bienes		Servicios	<b>X</b>
		Descripción del objeto de la contratación	SERVICIO DE CATERING PARA EVENTO VPSI			
		Se adjunta	Especificaciones técnicas		Términos de referencia	<b>X</b>
<b>5</b>	<b>Información complementaria</b>					
	Se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N° 3), para dar respuesta a este documento.					
<b>6</b>	<div style="text-align: center;">  <p>MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO</p> <p>LIC.MG. WALTER CRISANTO SIVAR VELÁSQUEZ</p> <p>Subgerente de Logística</p> </div>					
<b>Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones</b>						

**Anexo N° 2**

Solicitud de cotización						
<b>1</b>	<b>Número y fecha del documento</b>	Número	002-2024-COMPRESI			
		Fecha	10/09/2024			
<b>2</b>	<b>Datos de la Entidad</b>	Nombre de la Entidad	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN ISIDRO			
		RUC	20130534211			
		Dirección	Calle Augusto Tamayo N° 180 – SAN ISIDRO – LIMA - LIMA			
		Teléfono(s)	513-9000 – ANEXO 2011			
		Correo electrónico	sl.espadqui02@munisanisidro.gob.pe			
		Persona de contacto	WILDER JUNIOR LOPEZ DE LA CRUZ			
<b>1</b>	<b>Datos del proveedor</b>	Nombre o razón social	IMPERIAL INVERSIONES GENERALES E.I.R.L.			
		RUC	20495997147			
		Dirección	CALLE RICARDO RECAVAREN 335 – MIRAFLORES – LIMA – LIMA			
		Teléfono(s)	968570068			
		Correo electrónico	ventas@imperialinversiones.pe			
		Representante o persona de contacto	PEDRO LOZANO VARGAS			
<b>4</b>	<b>Objeto de la contratación</b>	Objeto de la contratación	Bienes		Servicios	<b>X</b>
		Descripción del objeto de la contratación	SERVICIO DE CATERING PARA EVENTO VPSI			
		Se adjunta	Especificaciones técnicas		Términos de referencia	<b>X</b>
<b>5</b>	<b>Información complementaria</b>					
	Se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N° 3), para dar respuesta a este documento.					
<b>6</b>	<div style="text-align: center;">  <p>MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO</p> <p><i>[Firma]</i></p> <p>KICMG. WALTER CRISANTO AYVAR VELÁSQUEZ</p> <p>Subgerente de Logística</p> </div>					
<b>Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones</b>						





Anexo N° 2

Solicitud de cotización						
1	Número y fecha del documento	Número	003-2024-COMPRE-MSI			
		Fecha	10/09/2024			
2	Datos de la Entidad	Nombre de la Entidad	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN ISIDRO			
		RUC	20130534211			
		Dirección	Calle Augusto Tamayo N° 180 – SAN ISIDRO – LIMA - LIMA			
		Teléfono(s)	513-9000 – ANEXO 2011			
		Correo electrónico	<a href="mailto:sl.espadqui02@munisanisidro.gob.pe">sl.espadqui02@munisanisidro.gob.pe</a>			
		Persona de contacto	WILDER JUNIOR LOPEZ DE LA CRUZ			
3	Datos del proveedor	Nombre o razón social	TULPA CATERING SERVICIOS ILIMITADOS S.A.C.			
		RUC	20600910877			
		Dirección	JR. YURUA NRO. 424 URB. CHACRA COLORADA – BREÑA – LIMA – LIMA			
		Teléfono(s)	994138176			
		Correo electrónico	<a href="mailto:ventas@tulaeventos.pe">ventas@tulaeventos.pe</a>			
		Representante o persona de contacto	JORGE WILFREDO LOZANO CHACON			
4	Objeto de la contratación	Objeto de la contratación	Bienes		Servicios	<input checked="" type="checkbox"/>
		Descripción del objeto de la contratación	SERVICIO DE CATERING PARA EVENTO VPSI			
		Se adjunta	Especificaciones técnicas		Términos de referencia	<input checked="" type="checkbox"/>
5	Información complementaria					
	Se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N° 3), para dar respuesta a este documento.					
6	  LIC. MG. WALTER CRISANTO AGUAS VELA Subgerente de Logística					
Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones						

**Instrucciones para el llenado del formato del anexo N° 2**

<b>Campo</b>	<b>Información a consignar</b>
1	Registrar el número y fecha de emisión de la solicitud de cotización. De ser necesario, combinar letras y números para una mejor identificación del documento.
2	Registrar los datos de la Entidad (denominación completa de la entidad contratante, su número de RUC, así como el número de teléfono, correo electrónico y persona de contacto, con los que el proveedor podrá comunicarse).
3	Registrar los datos del proveedor al que se remitirá la cotización (nombre o razón social del proveedor, su número de RUC, así como el número de teléfono, correo electrónico y nombre del representante o persona de contacto).
4	Indicar si el objeto de contratación corresponde a bienes o servicios; describir el objeto de la contratación, precisando asimismo si se adjuntan las especificaciones en el caso de bienes o los términos de referencia en el caso de servicios.
5	Detallar la información complementaria que la Entidad crea conveniente. Debe indicarse asimismo que se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N° 3), para dar respuesta a la solicitud.
6	Precisar el nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones

Anexo N° 1

Informe sustentatorio para emplear la comparación de precios						
1	Datos del documento	Número de informe			INFORME N°06-2024-0830-SL-GAF/MSI-WJLDLC	
		Fecha de informe			11/09/2024	
2	Objeto de la contratación	Objeto de la contratación	Bienes		Servicios	X
		Descripción del objeto de la contratación		SERVICIO DE CATERING PARA EVENTO VPSI DE LA MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO		
3	<b>Antecedentes</b> Mediante Requerimiento N° 20241067779 de fecha 28/08/2024 la Subgerencia de Determinación y Fiscalización Tributaria, con la finalidad de dar cumplimiento del servicio de monitorear y/o ampliar el programa de beneficios VPSI y el cumplimiento del programa de incentivos para contribuyentes puntuales VPSI. De la verificación de las contrataciones registradas en el SEACE se ha podido encontrar las siguientes contrataciones, que confirman la existencia de pluralidad de postores en el mercado: <ul style="list-style-type: none"> <li>• COMPRE-SM-1-2021-EP/UO 0828 -1</li> <li>• COMPRE-SM-22-2024-MD-CCFFAA-1</li> <li>• COMPRE-SM-1-2022—EP/UO 0828-1</li> </ul>					
4	Verificación del cumplimiento de las condiciones en los bienes y/o servicios en general				¿Cumple con la condición?	
					Sí Cumple	No Cumple
	a. Disponibilidad inmediata.				X	
	El servicio de catering para evento VPSI de la Municipalidad de San Isidro es comercializada por diversas empresas, verificando que son productos terminados por lo que son de disponibilidad inmediata, no requiriéndose adecuación alguna para su instalación o uso.					
	b. Cumplan con las especificaciones técnicas o términos de referencia sin necesidad de ser fabricados, producidos, modificados, suministrados o prestados siguiendo la descripción particular de la Entidad.				X	
	El servicio de catering para evento VPSI de la Municipalidad de San Isidro no requieren ser fabricados a solicitud exclusiva de la Municipalidad Distrital de San Isidro y son producidos por diversas comerciantes, por lo que existe pluralidad de postores					
	c. Fáciles de obtener o que tengan un estándar establecido en el mercado.				X	
El servicio de catering para evento VPSI de la Municipalidad de San Isidro se encuentra disponibles en el mercado y son comercializados por diferentes proveedores.						
<b>Nota:</b> De no cumplir con una de las condiciones señaladas, no procede emplear la comparación de precios.						
5	Observaciones					
6	 MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO  UG.MG. WALTER CRISANTO AYAR VELÁSQUEZ Subgerente de Logística					
	Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones					

**Instrucciones para el llenado del formato del anexo N° 1**

<b>Campo</b>	<b>Información a consignar</b>
1	Registrar el número y fecha de emisión del Informe sustentatorio para emplear la comparación de precios. De ser necesario, combinar letras y números para una mejor identificación del documento.
2	Indicar si el objeto de contratación corresponde a bienes o servicios, describiendo además el objeto de la contratación.
3	Registrar los antecedentes que la Entidad considere conveniente.
4	<p>Analizar el cumplimiento de cada una de las condiciones para emplear la comparación de precios. En tal sentido, la Entidad debe indicar si cumple o no cumple cada una de dichas condiciones y, de ser afirmativa la respuesta, consignar el análisis desarrollado para sustentar el cumplimiento de cada una de las condiciones.</p> <p>Para tales efectos, la Entidad debe tomar lo consignado en el numeral 6.1 de la Directiva, así como el listado de supuestos en que no corresponde emplear la comparación de precios mencionados en el numeral 6.2 de la Directiva.</p>
5	Registrar las observaciones que la Entidad estime conveniente.
6	Precisar el nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones



**INFORME N° 006-2024-0830-SL-GAF/MSI-WJLDLC**

**"SERVICIO DE CATERING PARA EVENTO VPSI DE LA MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO"**

**A :** **WALTER CRISANTO AYVAR VELÁSQUEZ**  
Subgerente de Logística

**De :** **WILDER JUNIOR LOPEZ DE LA CRUZ**  
Especialista en Contrataciones del Estado

**Asunto :** INFORME DE SUSTENTO PARA EFECTUAR EL SERVICIO DE CATERING PARA EVENTO VPSI DE LA MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO A TRAVES DE UNA CONTRATACION DE COMPARACION DE PRECIOS

**Ref. :** REQUERIMIENTO DE CONTRATACIÓN N° 2024106779

**Fecha :** 11 de setiembre de 2024

Me dirijo a usted para saludarlo cordialmente; asimismo, informarle sobre las especificaciones técnicas remitidos por la Subgerencia de Determinación y Fiscalización Tributaria, donde solicita el **"SERVICIO DE CATERING PARA EVENTO VPSI DE LA MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO"**.

**I. ÁREA USUARIA:**

Subgerencia de Determinación y Fiscalización Tributaria

**II. FINALIDAD DE LA CONTRATACIÓN:**

El presente requerimiento tiene como finalidad el cumplimiento del servicio de monitorear y/o ampliar el programa de beneficios VPSI y el cumplimiento del programa de incentivos para contribuyentes puntuales VPSI

**III. ANTECEDENTES:**

- 3.1. Mediante el Requerimiento de Contratación N°2024106779, de fecha 28 de agosto del 2024, la Subgerencia de Determinación y Fiscalización Tributaria solicita a la Subgerencia de Logística el **SERVICIO DE CATERING PARA EVENTO VPSI DE LA MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO**.
- 3.4. Que, de acuerdo a lo señalado en el artículo 25 de la Ley de Contrataciones del Estado, la comparación de precios puede utilizarse para la contratación de bienes y servicios de disponibilidad inmediata, que no sean fabricados o prestados siguiendo las especificaciones o indicaciones del contratante y que sean fáciles de obtener o que tengan un estándar establecido en el mercado.
- 3.5. Por tal motivo, se han verificado las condiciones de empleo de la comparación de precios de acuerdo a lo señalado en el numeral 98.1 del artículo 98 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, que señala: Para aplicar el procedimiento de selección de Comparación de Precios, la Entidad verifica que los bienes y/o servicios en general objeto de la contratación: (i) Existen en el mercado; (ii) Cumplan con las especificaciones técnicas o términos de referencia sin necesidad de ser fabricados, producidos, modificados, suministrados o prestados siguiendo la descripción particular de la Entidad; y, (iii) Se entreguen o implementen dentro de los cinco (5) días siguientes de formalizada la contratación". Asimismo, el valor estimado de las contrataciones que se realicen debe de ser igual o menor a quince (15) UITs.
- 3.6. Cabe mencionar, que dichos bienes a adquirir no se encuentran incluido en el Catálogo Electrónico de Acuerdo Marco ni en el listado de bienes y servicios comunes de la Subasta Inversa Electrónica, motivo por el cual se puede contratar a través de la comparación de precios.

**IV. BASE LEGAL**

- Ley N° 43610- Ley del Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2024.
- Texto Único Ordenado de la Ley N° 30225 - Ley de Contrataciones del Estado, aprobado por Decreto Supremo N° 082-2019-EF y sus modificatorias (en adelante, la Ley).







- Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, aprobado por el Decreto Supremo N° 344-2018-EF y modificatorias (en adelante, el Reglamento).
- Decreto Legislativo N° 1440 del Sistema Nacional de Presupuesto Público.
- Texto Único Ordenado de la Ley N° 27444 - Ley de Procedimiento Administrativo General.
- Ley N° 27806 - Ley de Transparencia y de Acceso a la Información Pública.
- Ley N° 27815 - Ley del Código de Ética de la Función Pública.
- Directiva N° 022-2016-OSCE/CD - Comparación de Precios - modificado
- Guía para el registro de una compra en el SEACE
- Resolución N° 094-2020-OSCE-PRE

## V. ANÁLISIS:

- 5.1. Que, el artículo 16 de la Ley de Contrataciones del Estado, en concordancia con el artículo 29 del Reglamento, **el área usuaria es la dependencia de la Entidad que debe requerir los bienes y servicios a contratar, siendo responsable de formular las especificaciones técnicas y los términos de referencia, respectivamente, que integran el requerimiento, los cuales deben contener la descripción objetiva y precisa de las características y/o requisitos funcionales relevantes para cumplir la finalidad pública de la contratación y las condiciones en las que esta se ejecuta.**
- 5.2. Asimismo, el numeral 29.8 del mismo artículo define: **"El área usuaria es responsable de la adecuada formulación del requerimiento, debiendo asegurar la calidad técnica y reducir la necesidad de su reformulación por errores o deficiencias técnicas que repercutan en el proceso de contratación". En atención a ello, el área usuaria remitió el requerimiento objeto de la contratación"**.
- 5.3. De acuerdo a lo señalado en el artículo 25 de la Ley de Contrataciones del Estado, mencionan que: **"La comparación de precios puede utilizarse para la contratación de bienes y servicios de disponibilidad inmediata, distintos a los de consultoría, que no sean fabricados o prestados siguiendo las especificaciones o indicaciones del contratante, siempre que sean fáciles de obtener o que tengan un estándar establecido en el mercado, conforme a lo que señale el reglamento"**
- 5.4. Teniendo en cuenta lo señalado en el numeral 98.1 del artículo 98 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado la presente contratación cumple con las condiciones del numeral 98.1 en mención que señala: **"Para aplicar el procedimiento de selección de Comparación de Precios, la Entidad verifica que los bienes y/o servicios en general objeto de la contratación: (i) Existen en el mercado; (ii) Cumplan con las especificaciones técnicas o términos de referencia sin necesidad de ser fabricados, producidos, modificados, suministrados o prestados siguiendo la descripción particular de la Entidad; y, (iii) Se entreguen o implementen dentro de los cinco (5) días siguientes de formalizada la contratación."**



## VI. CONCLUSIONES

De lo mencionado, se informa que los términos de referencia remitidos por la Subgerencia de Determinación y Fiscalización Tributaria cumplen con lo establecido en el numeral 6.1 de la Directiva N° 022-2016-OSCE/CD, en concordancia con el numeral 98.1 del artículo 98 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, siendo la **"SERVICIO DE CATERING PARA EVENTO VPSI DE LA MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO"**, señala que: Para aplicar el procedimiento de selección de Comparación de Precios, la Entidad verifica que los bienes y/o servicios en general objeto de la contratación: (i) Existen en el mercado; (ii) Cumplan con las especificaciones técnicas o términos de referencia sin necesidad de ser fabricados, producidos, modificados, suministrados o prestados siguiendo la descripción particular de la Entidad; y, (iii) Se entreguen o implementen dentro de los cinco (5) días siguientes de formalizada la contratación", cumpliendo así con lo establecido en la normativa en contrataciones vigente.

Sin otro en particular, quedo de usted.





Municipalidad  
de  
**San Isidro**

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"

Atentamente,



**LOPEZ DE LA CRUZ WILDER JUNIOR**  
Especialista en Contrataciones del Estado

Visto el presente informe, el Subgerente de Logística expresa su conformidad y hace suyo el mismo; y, en consecuencia, procederá a dar continuidad de los trámites correspondientes según corresponda,

Atentamente,



MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO

  
LIC. MG. WALTER CRISANTO AYVAR VELASQUEZ  
Subgerente de Logística