

BASES ESTÁNDAR DE LICITACIÓN PÚBLICA PARA LA CONTRATACIÓN DE BIENES

Aprobado mediante Directiva N° 001-2019-OSCE/CD



SUB DIRECCIÓN DE NORMATIVIDAD – DIRECCIÓN TÉCNICO NORMATIVA
ORGANISMO SUPERVISOR DE LAS CONTRATACIONES DEL ESTADO - OSCE

SIMBOLOGÍA UTILIZADA:

N°	Símbolo	Descripción
1	[ABC] / [.....]	La información solicitada dentro de los corchetes sombreados debe ser completada por la Entidad durante la elaboración de las bases.
2	[ABC] / [.....]	Es una indicación, o información que deberá ser completada por la Entidad con posterioridad al otorgamiento de la buena pro para el caso específico de la elaboración de la PROFORMA DEL CONTRATO; o por los proveedores, en el caso de los ANEXOS de la oferta.
3	<div>Importante</div> <ul style="list-style-type: none"> • Abc 	Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por el comité de selección y por los proveedores.
4	<div>Advertencia</div> <ul style="list-style-type: none"> • Abc 	Se refiere a advertencias a tener en cuenta por el comité de selección y por los proveedores.
5	<div>Importante para la Entidad</div> <ul style="list-style-type: none"> • Xyz 	Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por el comité de selección y deben ser eliminadas una vez culminada la elaboración de las bases.

CARACTERÍSTICAS DEL DOCUMENTO:

Las bases estándar deben ser elaboradas en formato WORD, y deben tener las siguientes características:

N°	Características	Parámetros
1	Márgenes	Superior : 2.5 cm Inferior: 2.5 cm Izquierda: 2.5 cm Derecha: 2.5 cm
2	Fuente	Arial
3	Estilo de Fuente	Normal: Para el contenido en general Cursiva: Para el encabezado y pie de página Para las Consideraciones importantes (Ítem 3 del cuadro anterior)
4	Color de Fuente	Automático: Para el contenido en general Azul : Para las Consideraciones importantes (Ítem 3 del cuadro anterior)
5	Tamaño de Letra	16 : Para las dos primeras hojas de las Secciones General y Específica 11 : Para el nombre de los Capítulos. 10 : Para el cuerpo del documento en general 9 : Para el encabezado y pie de página Para el contenido de los cuadros, pudiendo variar, según la necesidad 8 : Para las Notas al pie
6	Alineación	Justificada: Para el contenido en general y notas al pie. Centrada : Para la primera página, los títulos de las Secciones y nombres de los Capítulos)
7	Interlineado	Sencillo
8	Espaciado	Anterior : 0 Posterior : 0
9	Subrayado	Para los nombres de las Secciones y para resaltar o hacer hincapié en algún concepto

INSTRUCCIONES DE USO:

- Una vez registrada la información solicitada dentro de los corchetes sombreados en gris, el texto deberá quedar en letra tamaño 10, con estilo normal, sin formato de negrita y sin sombrear.
- La nota **IMPORTANTE** no puede ser modificada ni eliminada en la Sección General. En el caso de la Sección Específica debe seguirse la instrucción que se indica en dicha nota.

Elaboradas en enero de 2019

Modificadas en junio 2019, diciembre 2019, julio 2020, julio y diciembre 2021, junio y octubre de 2022

BASES INTEGRADAS DE LICITACIÓN PÚBLICA PARA LA CONTRATACIÓN DE BIENES

LICITACIÓN PÚBLICA N°
03-2024-MDLO/CS – PRIMERA CONVOCATORIA

CONTRATACIÓN DE BIENES

“ADQUISICION DE EQUIPOS DE SEGURIDAD PARA EL
SERVICIO DE CONTROL: DOTACIÓN DE UNIFORMES E
IMPLEMENTO DE PROTECCIÓN PARA LA EJECUCIÓN DEL
PI DENOMINADO: “MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE
SEGURIDAD CIUDADANA EN EL DISTRITO DE LOS
OLIVOS, PROVINCIA LIMA, DEPARTAMENTO LIMA,
DISTRITO DE LOS OLIVOS con CUI 2369706- ACCION 3”

DEBER DE COLABORACIÓN

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista, deben conducir su actuación conforme a los principios previstos en la Ley de Contrataciones del Estado.

En este contexto, se encuentran obligados a prestar su colaboración al OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI, en todo momento según corresponda a sus competencias, a fin de comunicar presuntos casos de fraude, colusión y corrupción por parte de los funcionarios y servidores de la Entidad, así como los proveedores y demás actores que participan en el proceso de contratación.

De igual forma, deben poner en conocimiento del OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI los indicios de conductas anticompetitivas que se presenten durante el proceso de contratación, en los términos del Decreto Legislativo N° 1034, "Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas", o norma que la sustituya, así como las demás normas de la materia.

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista del proceso de contratación deben permitir al OSCE o a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI el acceso a la información referida a las contrataciones del Estado que sea requerida, prestar testimonio o absolución de posiciones que se requieran, entre otras formas de colaboración.

SECCIÓN GENERAL

DISPOSICIONES COMUNES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

(ESTA SECCIÓN NO DEBE SER MODIFICADA EN NINGÚN EXTREMO, BAJO SANCIÓN DE NULIDAD)

CAPÍTULO I ETAPAS DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

1.1. REFERENCIAS

Cuando en el presente documento se mencione la palabra Ley, se entiende que se está haciendo referencia a la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, y cuando se mencione la palabra Reglamento, se entiende que se está haciendo referencia al Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado aprobado por Decreto Supremo N° 344-2018-EF.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

1.2. CONVOCATORIA

Se realiza a través de su publicación en el SEACE de conformidad con lo señalado en el artículo 54 del Reglamento, en la fecha señalada en el calendario del procedimiento de selección, debiendo adjuntar las bases y resumen ejecutivo.

1.3. REGISTRO DE PARTICIPANTES

El registro de participantes se realiza conforme al artículo 55 del Reglamento. En el caso de un consorcio, basta que se registre uno (1) de sus integrantes.

Importante

- *Para registrarse como participante en un procedimiento de selección convocado por las Entidades del Estado Peruano, es necesario que los proveedores cuenten con inscripción vigente y estar habilitados ante el Registro Nacional de Proveedores (RNP) que administra el Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado (OSCE). Para obtener mayor información, se puede ingresar a la siguiente dirección electrónica: www.rnp.gob.pe.*
- *Los proveedores que deseen registrar su participación deben ingresar al SEACE utilizando su Certificado SEACE (usuario y contraseña). Asimismo, deben observar las instrucciones señaladas en el documento de orientación “Guía para el registro de participantes electrónico” publicado en <https://www2.seace.gob.pe/>.*
- *En caso los proveedores no cuenten con inscripción vigente en el RNP y/o se encuentren inhabilitados o suspendidos para ser participantes, postores y/o contratistas, el SEACE restringirá su registro, quedando a potestad de estos intentar nuevamente registrar su participación en el procedimiento de selección en cualquier otro momento, dentro del plazo establecido para dicha etapa, siempre que haya obtenido la vigencia de su inscripción o quedado sin efecto la sanción que le impuso el Tribunal de Contrataciones del Estado.*

1.4. FORMULACIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES A LAS BASES

La formulación de consultas y observaciones a las bases se efectúa de conformidad con lo establecido en los numerales 72.1 y 72.2 del artículo 72 del Reglamento.

Importante

No pueden formularse consultas ni observaciones respecto del contenido de una ficha de homologación aprobada, aun cuando el requerimiento haya sido homologado parcialmente respecto a las características técnicas y/o requisitos de calificación y/o condiciones de ejecución. Las consultas y observaciones que se formulen sobre el particular, se tienen como no presentadas.

1.5. ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS, OBSERVACIONES E INTEGRACIÓN DE BASES

La absolución de consultas, observaciones e integración de las bases se realizan conforme a las disposiciones previstas en los numerales 72.4 y 72.5 del artículo 72 del Reglamento.

Importante

- *No se absolverán consultas y observaciones a las bases que se presenten en forma física.*
- *Cuando exista divergencia entre lo indicado en el pliego de absolución de consultas y observaciones y la integración de bases, prevalece lo absuelto en el referido pliego; sin perjuicio, del deslinde de responsabilidades correspondiente.*

1.6. ELEVACIÓN AL OSCE DEL PLIEGO DE ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES E INTEGRACIÓN DE BASES

Los cuestionamientos al pliego de absolución de consultas y observaciones así como a las bases integradas por supuestas vulneraciones a la normativa de contrataciones, a los principios que rigen la contratación pública u otra normativa que tenga relación con el objeto de la contratación, pueden ser elevados al OSCE de acuerdo a lo indicado en los numerales del 72.8 al 72.11 del artículo 72 del Reglamento.

La solicitud de elevación para emisión de Pronunciamiento se presenta ante la Entidad, la cual debe remitir al OSCE el expediente completo, de acuerdo a lo señalado en el artículo 124 del TUO de la Ley 27444, aprobado por Decreto Supremo N° 004-2019-JUS, al día hábil siguiente de recibida dicha solicitud.

Advertencia

La solicitud de elevación al OSCE de los cuestionamientos al pliego de absolución de consultas y observaciones, así como a las Bases integradas, se realiza de manera electrónica a través del SEACE, a partir de la oportunidad en que establezca el OSCE mediante comunicado.

Importante

Constituye infracción pasible de sanción según lo previsto en el literal n) del numeral 50.1 del artículo 50 de la Ley, presentar cuestionamientos maliciosos o manifiestamente infundados al pliego de absolución de consultas y/u observaciones.

1.7. FORMA DE PRESENTACIÓN DE OFERTAS

Las ofertas se presentan conforme lo establecido en el artículo 59 del Reglamento.

Las declaraciones juradas, formatos o formularios previstos en las bases que conforman la oferta deben estar debidamente firmados por el postor (firma manuscrita o digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales¹). Los demás documentos deben ser visados por el postor. En el caso de persona jurídica, por su representante legal, apoderado o mandatario designado para dicho fin y, en el caso de persona natural, por este o su apoderado. No se acepta el pegado de la imagen de una firma o visto. Las ofertas se presentan foliadas

Importante

¹ Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a: <https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>

- *Los formularios electrónicos que se encuentran en el SEACE y que los proveedores deben llenar para presentar sus ofertas, tienen carácter de declaración jurada.*
- *En caso la información contenida en los documentos escaneados que conforman la oferta no coincida con lo declarado a través del SEACE, prevalece la información declarada en los documentos escaneados.*
- *No se tomarán en cuenta las ofertas que se presenten en físico a la Entidad.*

1.8. PRESENTACIÓN Y APERTURA DE OFERTAS

El participante presentará su oferta de manera electrónica a través del SEACE, desde las 00:01 horas hasta las 23:59 horas del día establecido para el efecto en el cronograma del procedimiento; adjuntando el archivo digitalizado que contenga los documentos que conforman la oferta de acuerdo a lo requerido en las bases.

El participante debe verificar antes de su envío, bajo su responsabilidad, que el archivo pueda ser descargado y su contenido sea legible.

Importante

Los integrantes de un consorcio no pueden presentar ofertas individuales ni conformar más de un consorcio en un procedimiento de selección, o en un determinado ítem cuando se trate de procedimientos de selección según relación de ítems.

En la apertura electrónica de la oferta, el comité de selección, verifica la presentación de lo exigido en la sección específica de las bases, de conformidad con el numeral 73.2 del artículo 73 del Reglamento y determina si las ofertas responden a las características y/o requisitos funcionales y condiciones de las Especificaciones Técnicas, detalladas en la sección específica de las bases. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.

1.9. EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS

La evaluación de las ofertas se realiza conforme a lo establecido en el artículo 74 del Reglamento.

El desempate mediante sorteo se realiza de manera electrónica a través del SEACE.

1.10. CALIFICACIÓN DE OFERTAS

La calificación de las ofertas se realiza conforme a lo establecido en los numerales 75.1 y 75.2 del artículo 75 del Reglamento.

1.11. SUBSANACIÓN DE LAS OFERTAS

La subsanación de las ofertas se sujeta a lo establecido en el artículo 60 del Reglamento. El plazo que se otorgue para la subsanación no puede ser inferior a un (1) día hábil.

La solicitud de subsanación se realiza de manera electrónica a través del SEACE y será remitida al correo electrónico consignado por el postor al momento de realizar su inscripción en el RNP, siendo su responsabilidad el permanente seguimiento de las notificaciones a dicho correo. La notificación de la solicitud se entiende efectuada el día de su envío al correo electrónico.

La presentación de las subsanaciones se realiza a través del SEACE. No se tomará en cuenta la subsanación que se presente en físico a la Entidad.

1.12. RECHAZO DE LAS OFERTAS

Previo al otorgamiento de la buena pro, el comité de selección revisa las ofertas económicas que cumplen los requisitos de calificación, de conformidad con lo establecido para el rechazo de ofertas, previsto en el artículo 68 del Reglamento, de ser el caso.

De rechazarse alguna de las ofertas calificadas, el comité de selección revisa el cumplimiento de los requisitos de calificación de los postores que siguen en el orden de prelación, en caso las hubiere.

1.13. OTORGAMIENTO DE LA BUENA PRO

Definida la oferta ganadora, el comité de selección otorga la buena pro, mediante su publicación en el SEACE, incluyendo el cuadro comparativo y las actas debidamente motivadas de los resultados de la admisión, no admisión, evaluación, calificación, descalificación, rechazo y el otorgamiento de la buena pro.

1.14. CONSENTIMIENTO DE LA BUENA PRO

Cuando se hayan presentado dos (2) o más ofertas, el consentimiento de la buena pro se produce a los ocho (8) días hábiles siguientes de la notificación de su otorgamiento, sin que los postores hayan ejercido el derecho de interponer el recurso de apelación.

En caso que se haya presentado una sola oferta, el consentimiento de la buena pro se produce el mismo día de la notificación de su otorgamiento.

El consentimiento del otorgamiento de la buena pro se publica en el SEACE al día hábil siguiente de producido.

Importante

Una vez consentido el otorgamiento de la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el órgano de la Entidad al que se haya asignado tal función realiza la verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro conforme lo establecido en el numeral 64.6 del artículo 64 del Reglamento.

CAPÍTULO II SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS DURANTE EL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

2.1. RECURSO DE APELACIÓN

A través del recurso de apelación se pueden impugnar los actos dictados durante el desarrollo del procedimiento de selección hasta antes del perfeccionamiento del contrato.

El recurso de apelación se presenta ante y es resuelto por el Tribunal de Contrataciones del Estado.

Los actos que declaren la nulidad de oficio, la cancelación del procedimiento de selección y otros actos emitidos por el Titular de la Entidad que afecten la continuidad de este, se impugnan ante el Tribunal de Contrataciones del Estado.

Importante

- *Una vez otorgada la buena pro, el comité de selección, está en la obligación de permitir el acceso de los participantes y postores al expediente de contratación, salvo la información calificada como secreta, confidencial o reservada por la normativa de la materia, a más tardar dentro del día siguiente de haberse solicitado por escrito.*
Luego de otorgada la buena pro no se da a conocer las ofertas cuyos requisitos de calificación no fueron analizados y revisados por el comité de selección.
- *A efectos de recoger la información de su interés, los postores pueden valerse de distintos medios, tales como: (i) la lectura y/o toma de apuntes, (ii) la captura y almacenamiento de imágenes, e incluso (iii) pueden solicitar copia de la documentación obrante en el expediente, siendo que, en este último caso, la Entidad deberá entregar dicha documentación en el menor tiempo posible, previo pago por tal concepto.*
- *El recurso de apelación se presenta ante la Mesa de Partes del Tribunal o ante las oficinas desconcentradas del OSCE.*

2.2. PLAZOS DE INTERPOSICIÓN DEL RECURSO DE APELACIÓN

La apelación contra el otorgamiento de la buena pro o contra los actos dictados con anterioridad a ella se interpone dentro de los ocho (8) días hábiles siguientes de haberse notificado el otorgamiento de la buena pro.

La apelación contra los actos dictados con posterioridad al otorgamiento de la buena pro, contra la declaración de nulidad, cancelación y declaratoria de desierto del procedimiento, se interpone dentro de los ocho (8) días hábiles siguientes de haberse tomado conocimiento del acto que se desea impugnar.

CAPÍTULO III DEL CONTRATO

3.1. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

Los plazos y el procedimiento para perfeccionar el contrato se realizan conforme a lo indicado en el artículo 141 del Reglamento.

Para perfeccionar el contrato, el postor ganador de la buena pro debe presentar los documentos señalados en el artículo 139 del Reglamento y los previstos en la sección específica de las bases.

3.2. GARANTÍAS

Las garantías que deben otorgar los postores y/o contratistas, según corresponda, son las de fiel cumplimiento del contrato y por los adelantos.

3.2.1. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO

Como requisito indispensable para perfeccionar el contrato, el postor ganador debe entregar a la Entidad la garantía de fiel cumplimiento del mismo por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original. Esta se mantiene vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación a cargo del contratista.

3.2.2. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO POR PRESTACIONES ACCESORIAS

En las contrataciones que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias, tales como mantenimiento, reparación o actividades afines, se otorga una garantía adicional por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato de la prestación accesorio, la misma que debe ser renovada periódicamente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

Importante

En los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados sea igual o menor a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.

3.2.3. GARANTÍA POR ADELANTO

En caso se haya previsto en la sección específica de las bases la entrega de adelantos, el contratista debe presentar una garantía emitida por idéntico monto conforme a lo estipulado en el artículo 153 del Reglamento.

3.3. REQUISITOS DE LAS GARANTÍAS

Las garantías que se presenten deben ser incondicionales, solidarias, irrevocables y de realización automática en el país, al solo requerimiento de la Entidad. Asimismo, deben ser emitidas por empresas que se encuentren bajo la supervisión directa de la Superintendencia de Banca, Seguros y Administradoras Privadas de Fondos de Pensiones y que cuenten con clasificación de riesgo B o superior. Asimismo, deben estar autorizadas para emitir garantías; o estar consideradas en la última lista de bancos extranjeros de primera categoría que periódicamente publica el Banco Central de Reserva del Perú.

Importante

Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro y/o contratista cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.

Advertencia

Los funcionarios de las Entidades no deben aceptar garantías emitidas bajo condiciones distintas a las establecidas en el presente numeral, debiendo tener en cuenta lo siguiente:

1. La clasificadora de riesgo que asigna la clasificación a la empresa que emite la garantía debe encontrarse listada en el portal web de la SBS (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/clasificadoras-de-riesgo>).

2. Se debe identificar en la página web de la clasificadora de riesgo respectiva, cuál es la clasificación vigente de la empresa que emite la garantía, considerando la vigencia a la fecha de emisión de la garantía.

3. Para fines de lo establecido en el artículo 148 del Reglamento, la clasificación de riesgo B, incluye las clasificaciones B+ y B.

4. Si la empresa que otorga la garantía cuenta con más de una clasificación de riesgo emitida por distintas empresas listadas en el portal web de la SBS, bastará que en una de ellas cumpla con la clasificación mínima establecida en el Reglamento.

En caso exista alguna duda sobre la clasificación de riesgo asignada a la empresa emisora de la garantía, se deberá consultar a la clasificadora de riesgos respectiva.

De otro lado, además de cumplir con el requisito referido a la clasificación de riesgo, a efectos de verificar si la empresa emisora se encuentra autorizada por la SBS para emitir garantías, debe revisarse el portal web de dicha Entidad (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/relacion-de-empresas-que-se-encuentran-autorizadas-a-emitir-cartas-fianza>).

Los funcionarios competentes deben verificar la autenticidad de la garantía a través de los mecanismos establecidos (consulta web, teléfono u otros) por la empresa emisora.

3.4. EJECUCIÓN DE GARANTÍAS

La Entidad puede solicitar la ejecución de las garantías conforme a los supuestos contemplados en el artículo 155 del Reglamento.

3.5. ADELANTOS

La Entidad puede entregar adelantos directos al contratista, los que en ningún caso exceden en conjunto del treinta por ciento (30%) del monto del contrato original, siempre que ello haya sido previsto en la sección específica de las bases.

3.6. PENALIDADES

3.6.1. PENALIDAD POR MORA EN LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de conformidad con el artículo 162 del Reglamento.

3.6.2. OTRAS PENALIDADES

La Entidad puede establecer penalidades distintas a la mencionada en el numeral precedente, según lo previsto en el artículo 163 del Reglamento y lo indicado en la sección específica de las bases.

Estos dos tipos de penalidades se calculan en forma independiente y pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

3.7. INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATO

Las causales para la resolución del contrato, serán aplicadas de conformidad con el artículo 36 de la Ley y 164 del Reglamento.

3.8. PAGOS

El pago se realiza después de ejecutada la respectiva prestación, pudiendo contemplarse pagos a cuenta, según la forma establecida en la sección específica de las bases o en el contrato.

La Entidad paga las contraprestaciones pactadas a favor del contratista dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los bienes, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

La conformidad se emite en un plazo máximo de siete (7) días de producida la recepción salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad del funcionario que debe emitir la conformidad.

En el caso que se haya suscrito contrato con un consorcio, el pago se realizará de acuerdo a lo que se indique en el contrato de consorcio.

Advertencia

En caso de retraso en los pagos a cuenta o pago final por parte de la Entidad, salvo que se deba acaso fortuito o fuerza mayor, esta reconoce al contratista los intereses legales correspondientes, de conformidad con el artículo 39 de la Ley y 171 del Reglamento, debiendo repetir contra los responsables de la demora injustificada.

3.9. DISPOSICIONES FINALES

Todos los demás aspectos del presente procedimiento no contemplados en las bases se regirán supletoriamente por la Ley y su Reglamento, así como por las disposiciones legales vigentes.

SECCIÓN ESPECÍFICA

CONDICIONES ESPECIALES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

(EN ESTA SECCIÓN LA ENTIDAD DEBERÁ COMPLETAR LA INFORMACIÓN EXIGIDA, DE ACUERDO A LAS INSTRUCCIONES INDICADAS)

CAPÍTULO I GENERALIDADES

1.1. ENTIDAD CONVOCANTE

Nombre : MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LOS OLIVOS
RUC N° : 20131368667
Domicilio legal : AV. CARLOS IZAGUIRRE N° 813 URB. MERCURIO-LOS OLIVOS
Teléfono: : (511) 321 - 4547
Correo electrónico: : procesos.mdlo@munilosolivos.gob.pe

1.2. OBJETO DE LA CONVOCATORIA

El presente procedimiento de selección tiene por objeto la contratación de ADQUISICION DE EQUIPOS DE SEGURIDAD PARA EL SERVICIO DE CONTROL: DOTACIÓN DE UNIFORMES E IMPLEMENTO DE PROTECCIÓN PARA LA EJECUCIÓN DEL PI DENOMINADO: "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE SEGURIDAD CIUDADANA EN EL DISTRITO DE LOS OLIVOS, PROVINCIA LIMA, DEPARTAMENTO LIMA, DISTRITO DE LOS OLIVOS con CUI N° 2369706-ACCION 3, según el siguiente detalle:

ITEM N°	DESCRIPCION	UNIDAD DE MEDIDA
1	SUMINISTRO DE UNIFORMES Y EQUIPAMIENTOS	UNIDAD

N°	DESCRIPCIÓN DEL BIEN O SERVICIO	UNIDAD MEDIDA	CANTIDAD (UNIDAD)
COMPLEMENTO I: SUMINISTRO DE UNIFORMES Y EQUIPAMIENTOS			
01	UNIFORME DE VERANO: Camisa	UND	500
02	UNIFORME DE VERANO: Blusa	UND	500
03	UNIFORME DE VERANO: Polo Cuello Box	UND	500
04	UNIFORME DE VERANO: Pantalón	UND	500
05	UNIFORME DE VERANO: Gorro	UND	500
06	UNIFORME DE VERANO: Correa	UND	500
07	UNIFORME DE VERANO: Calcetines	UND	500
08	UNIFORME DE VERANO: Calzado	UND	500
09	UNIFORME DE INVIERNO: Camisa	UND	500
10	UNIFORME DE INVIERNO: Blusa	UND	500
11	UNIFORME DE INVIERNO: Casaca Reflectiva	UND	500

12	UNIFORME DE INVIERNO: Chompa Cuello Alto	UND	500
13	UNIFORME DE INVIERNO: Chaleco	UND	500
14	IMPLEMENTOS PARA MOTORIZADOS: Casco	UND	140
15	IMPLEMENTOS PARA MOTORIZADOS: Polainas	UND	140
16	IMPLEMENTOS PARA MOTORIZADOS: Borceguíes	UND	140
17	DOTACION PARA JUNTAS VECINALES: Chalecos	UND	500
18	UNIFORME SERENO VIGILANTE: Chalecos	UND	500
19	UNIFORME SERENO VIGILANTE: Polos	UND	1000
20	UNIFORME SERENO VIGILANTE: Gorros	UND	500

ITEM N°	DESCRIPCION	UNIDAD DE MEDIDA
2	SUMINISTRO DE CHALECOS ANTIBALAS - ACCESORIOS	UNIDAD

21	Chaleco Antibalas con Protección Balística	UND	110
22	IMPLEMENTOS: Bastón tonfa	UND	500
23	IMPLEMENTOS: Aerosoles De Gas Pimienta	UND	500
24	IMPLEMENTOS: Grilletes De Seguridad	UND	500
25	IMPLEMENTOS: Vara Luminosa Luz LED Rojo - Recargable	UND	200
26	IMPLEMENTOS: Linterna Táctica Luz Led - Recargable	UND	500
27	IMPLEMENTOS: Silbatos De Seguridad Ciudadana	UND	2,000

1.3. EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN

El expediente de contratación fue aprobado mediante Formato N° 27-2024-OLYP-OGAF-MDLO el 29 de agosto de 2024.

1.4. FUENTE DE FINANCIAMIENTO

RECURSOS ORDINARIOS

1.5. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

El presente procedimiento se rige por el sistema de A SUMA ALZADA, de acuerdo con lo establecido en el expediente de contratación respectivo.

1.6. MODALIDAD DE EJECUCIÓN

NO CORRESPONDE

1.7. DISTRIBUCIÓN DE LA BUENA PRO

SI APLICA

1.8. ALCANCES DEL REQUERIMIENTO

El alcance de la prestación está definido en el Capítulo III de la presente sección de las bases.

1.9. PLAZO DE ENTREGA

Los bienes materia de la presente convocatoria se entregarán en el plazo de 20 (veinte) días calendarios, contabilizados a partir del día siguiente de la suscripción del contrato, en concordancia con lo establecido en el expediente de contratación.

1.10. COSTO DE REPRODUCCIÓN Y ENTREGA DE BASES

Los participantes registrados tienen el derecho de recabar un ejemplar de las bases, para cuyo efecto deben cancelar S/ 10.00 (Diez Soles) en Caja de la Entidad, sito en Av. Carlos Izaguirre N° 813 -Los Olivos (Palacio Municipal – 1er Piso). Luego de realizado el pago, el participante deberá recoger las Bases en la Subgerencia de Logística (3er Piso).

Importante
<i>El costo de entrega de un ejemplar de las bases no puede exceder el costo de su reproducción.</i>

1.11. BASE LEGAL

- Texto Único Ordenado de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, aprobado mediante Decreto Supremo N° 082-2019-EF.
- Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado y su modificación efectuada mediante Decreto Legislativo N° 1444.
- Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General y modificatoria.
- Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, aprobado mediante Decreto Supremo N° 344-2018-EF.
- Directiva N° 001-2019-OSCE/CD, Bases y Solicitud de Expresión de Interés Estándar para los procedimientos de Selección a Convocar en el Marco de la Ley N° 30225 y sus modificatorias.
- Ley 27815 Ley de código de Ética de la Función Pública.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

CAPÍTULO II DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

2.1. CALENDARIO DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

Según el cronograma de la ficha de selección de la convocatoria publicada en el SEACE.

Importante

De conformidad con la vigesimosegunda Disposición Complementaria Final del Reglamento, en caso la Entidad (Ministerios y sus organismos públicos, programas o proyectos adscritos) haya difundido el requerimiento a través del SEACE siguiendo el procedimiento establecido en dicha disposición, no procede formular consultas u observaciones al requerimiento.

2.2. CONTENIDO DE LAS OFERTAS

La oferta contendrá, además de un índice de documentos², la siguiente documentación:

2.2.1. Documentación de presentación obligatoria

2.2.1.1. Documentos para la admisión de la oferta

- a) Declaración jurada de datos del postor. (**Anexo N° 1**)
- b) Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta.

En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto.

En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda.

En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.

Advertencia

De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE³ y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir el certificado de vigencia de poder y/o documento nacional de identidad.

- c) Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento. (**Anexo N° 2**)
- d) Declaración jurada de cumplimiento de las Especificaciones Técnicas contenidas en el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. (**Anexo N° 3**)

² La omisión del índice no determina la no admisión de la oferta.

³ Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

- e) Declaración jurada de plazo de entrega. (**Anexo N° 4**)⁴
- f) Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio, así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. (**Anexo N° 5**)
- g) El precio de la oferta en Soles debe registrarse directamente en el formulario electrónico del SEACE.

El precio total de la oferta y los subtotales que lo componen son expresados con dos (2) decimales. Los precios unitarios pueden ser expresados con más de dos (2) decimales.

Importante

El comité de selección verifica la presentación de los documentos requeridos. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.

2.2.1.2. Documentos para acreditar los requisitos de calificación

Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los “**Requisitos de Calificación**” que se detallan en el numeral 3.2 del Capítulo III de la presente sección de las bases.

2.2.2. Documentación de presentación facultativa

Importante para la Entidad

- En caso el comité de selección considere evaluar otros factores además del precio, incluir el siguiente literal:
 - a) Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los “**Factores de Evaluación**” establecidos en el Capítulo IV de la presente sección de las bases, a efectos de obtener el puntaje previsto en dicho Capítulo para cada factor.
- Si durante la fase de actos preparatorios, las Entidades advierten que es posible la participación de proveedores que gozan del beneficio de la exoneración del IGV prevista en la Ley N° 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, consignar el siguiente literal:
 - b) Los postores que apliquen el beneficio de la exoneración del IGV previsto en la Ley N° 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, deben presentar la Declaración Jurada de cumplimiento de condiciones para la aplicación de la exoneración del IGV (**Anexo N° 7**).
- En caso de procedimientos de selección por relación de ítems cuando el monto del valor estimado de algún ítem corresponda al monto de una Adjudicación Simplificada, se incluye el siguiente literal:

Ítem N° [...]

 - c) Solicitud de bonificación del cinco por ciento (5%) por tener la condición de micro y pequeña empresa (**Anexo N° 10**).

Incorporar a las bases o eliminar, según corresponda

Advertencia

El comité de selección no podrá exigir al postor la presentación de documentos que no hayan sido indicados en los acápites “Documentos para la admisión de la oferta”, “Requisitos de calificación” y “Factores de evaluación”.

⁴ En caso de considerar como factor de evaluación la mejora del plazo de entrega, el plazo ofertado en dicho anexo servirá también para acreditar este factor.

2.3. REQUISITOS PARA PERFECCIONAR EL CONTRATO

El postor ganador de la buena pro debe presentar los siguientes documentos para perfeccionar el contrato:

- a) Garantía de fiel cumplimiento del contrato.
- b) Garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, de ser el caso.
- c) Contrato de consorcio con firmas legalizadas ante Notario de cada uno de los integrantes, de ser el caso.
- d) Código de cuenta interbancaria (CCI) o, en el caso de proveedores no domiciliados, el número de su cuenta bancaria y la entidad bancaria en el exterior.
- e) Copia de la vigencia del poder del representante legal de la empresa que acredite que cuenta con facultades para perfeccionar el contrato, cuando corresponda.
- f) Copia de DNI del postor en caso de persona natural, o de su representante legal en caso de persona jurídica.

Advertencia

De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE⁵ y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir los documentos previstos en los literales e) y f).

- g) Domicilio para efectos de la notificación durante la ejecución del contrato.
- h) Autorización de notificación de la decisión de la Entidad sobre la solicitud de ampliación de plazo mediante medios electrónicos de comunicación⁶ (**Anexo N° 11**).
- i) Detalle de los precios unitarios del precio ofertado⁷.
- j) Detalle del precio de la oferta de cada uno de los bienes que conforman el paquete⁸.

Importante

- *En caso que el postor ganador de la buena pro sea un consorcio, las garantías que presente este para el perfeccionamiento del contrato, así como durante la ejecución contractual, de ser el caso, además de cumplir con las condiciones establecidas en el artículo 33 de la Ley y en el artículo 148 del Reglamento, deben consignar expresamente el nombre completo o la denominación o razón social de los integrantes del consorcio, en calidad de garantizados, de lo contrario no podrán ser aceptadas por las Entidades. No se cumple el requisito antes indicado si se consigna únicamente la denominación del consorcio, conforme lo dispuesto en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".*
- *En los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados sea igual o menor a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.*

Importante

- *Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que*

⁵ Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

⁶ En tanto se implemente la funcionalidad en el SEACE, de conformidad con la Primera Disposición Complementaria Transitoria del Decreto Supremo N° 234-2022-EF.

⁷ Incluir solo en caso de la contratación bajo el sistema a suma alzada.

⁸ Incluir solo en caso de contrataciones por paquete.

correspondan.

- De conformidad con el Reglamento Consular del Perú aprobado mediante Decreto Supremo N° 076-2005-RE para que los documentos públicos y privados extendidos en el exterior tengan validez en el Perú, deben estar legalizados por los funcionarios consulares peruanos y refrendados por el Ministerio de Relaciones Exteriores del Perú, salvo que se trate de documentos públicos emitidos en países que formen parte del Convenio de la Apostilla, en cuyo caso bastará con que estos cuenten con la Apostilla de la Haya⁹.*
- La Entidad no puede exigir documentación o información adicional a la consignada en el presente numeral para el perfeccionamiento del contrato.*

2.4. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene. Para dicho efecto el postor ganador de la buena pro, dentro del plazo previsto en el artículo 141 del Reglamento, debe presentar la documentación requerida en mesa de partes de la Entidad sito en Av. Carlos Izaguirre N° 813 -Los Olivos (Palacio Municipal – 1er Piso).

Importante

En el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, se puede perfeccionar el contrato con la suscripción del documento o con la recepción de una orden de compra, cuando el monto del valor estimado del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00).

2.5. FORMA DE PAGO

La Entidad realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista en un pago único.

Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la Entidad debe contar con la siguiente documentación:

- Informe de Recepción del área de Almacén de la Municipalidad Distrital de Los Olivos.
- Informe del Funcionario Responsable de la Sub Gerencia de Serenazgo de la Municipalidad Distrital de Los Olivos.
- Comprobante de pago.
- Guía de Remisión.

Dicha documentación se debe presentar en mesa de partes de la Entidad sito en Av. Carlos Izaguirre N° 813 -Los Olivos (Palacio Municipal – 1er Piso)

⁹ Según lo previsto en la Opinión N° 009-2016/DTN.

CAPÍTULO III REQUERIMIENTO

3.1. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

FORMATO 01 - REQUERIMIENTO DE BIENES Y SERVICIOS

BIENES	<input checked="" type="checkbox"/>
SERVICIOS	<input type="checkbox"/>

N° DE REQUERIMIENTO	006-2024-SGS		
FECHA:	01	07	2024

1. ÓRGANO O UNIDAD ORGÁNICA SOLICITANTE

SUB GERENCIA DE SERENAZGO

2. JUSTIFICACIÓN

La adquisición de EQUIPO DE SEGURIDAD PARA EL SERVICIO DE CONTROL: Dotación de uniformes e implementos de protección, está contemplado en el proyecto de Inversión denominado "Mejoramiento del Servicio de Seguridad Ciudadana en el Distrito de Los Olivos-Lima-Lima"; con CUI N° 2369706. La adquisición contribuirá a cumplir con las estrategias establecidas por la Sub Gerencia de Serenazgo para el mejor desempeño y cumplimiento de sus funciones, enmarcadas dentro de la misión y visión municipal; proveyendo la dotación de uniformes para el personal, con la finalidad de que le permitan el normal desarrollo de sus actividades.

SE ADJUNTA ESPECIFICACIONES
TECNICAS DEL BIEN

☒

TERMINOS DE REFERENCIA
DEL SERVICIO

☐

ACTIVIDAD DEL CUI

2369706

3. DESCRIPCION DE LA ACTIVIDAD DEL POI O LA META DEL P.I.

1.- MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE SEGURIDAD CIUDADANA EN EL DISTRITO DE LOS OLIVOS-LIMA-LIMA

4. CARACTERÍSTICAS DEL BIEN O SERVICIO

N°	DESCRIPCION DEL BIEN O SERVICIO	UNIDAD MEDIDA	CANTIDAD (UNIDAD)
COMPLEMENTO I: SUMINISTRO DE UNIFORMES Y EQUIPAMIENTOS			
01	UNIFORME DE VERANO: Camisa	UND	500
02	UNIFORME DE VERANO: Blusa	UND	500
03	UNIFORME DE VERANO: Polo Cuello Box	UND	500
04	UNIFORME DE VERANO: Pantalón	UND	500
05	UNIFORME DE VERANO: Gorro	UND	500
06	UNIFORME DE VERANO: Correa	UND	500
07	UNIFORME DE VERANO: Calcetines	UND	500
08	UNIFORME DE VERANO: Calzado	UND	500
09	UNIFORME DE INVIERNO: Camisa	UND	500
10	UNIFORME DE INVIERNO: Blusa	UND	500
11	UNIFORME DE INVIERNO: Casaca Reflectiva	UND	500

12	UNIFORME DE INVIERNO: Chompa Cuello Alto	UND	500
13	UNIFORME DE INVIERNO: Chaleco	UND	500
14	IMPLEMENTOS PARA MOTORIZADOS: Casco	UND	140
15	IMPLEMENTOS PARA MOTORIZADOS: Polainas	UND	140
16	IMPLEMENTOS PARA MOTORIZADOS: Borceguíes	UND	140
17	DOTACION PARA JUNTAS VECINALES: Chalecos	UND	500
18	UNIFORME SERENO VIGILANTE: Chalecos	UND	500
19	UNIFORME SERENO VIGILANTE: Polos	UND	1000
20	UNIFORME SERENO VIGILANTE: Gorros	UND	500
COMPLEMENTO II: SUMINISTRO DE CHALECOS ANTIBALAS Y ACCESORIOS			
21	Chaleco Antibalas con Protección Balística	UND	110
22	IMPLEMENTOS: Bastón tonfa	UND	500
23	IMPLEMENTOS: Aerosoles De Gas Pimienta	UND	500
24	IMPLEMENTOS: Grilletes De Seguridad	UND	500
25	IMPLEMENTOS: Vara Luminosa Luz LED Rojo - Recargable	UND	200
26	IMPLEMENTOS: Linterna Táctica Luz Led - Recargable	UND	500
27	IMPLEMENTOS: Silbatos De Seguridad Ciudadana	UND	2,000

MUNICIPALIDAD DISTRITAL
DE LOS OLIVOS
William Vulliamy Escobedo
SUBGERENCIA DE COMPRAZGO (a)

SUB GERENCIA SOLICITANTE

Firma y sello



GERENTE O JEFE DEL AREA

V°B°




GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN
Y FINANZAS

V°B°



N°	DESCRIPCION DEL BIEN O SERVICIO	UNIDAD MEDIDA	CANTIDAD (UNIDAD)	TALLAS									
				S	M	L	XL	XXL	XXXL				
1	UNIFORME DE VERANO: Camisa	UND	500	50	150	150	100	30	20				
2	UNIFORME DE VERANO: Blusa	UND	500	50	150	150	120	30	0				
3	UNIFORME DE VERANO: Polo Cuello Box	UND	500	50	150	150	100	30	20				
9	UNIFORME DE INVIERNO: Camisa	UND	500	50	150	150	100	30	20				
10	UNIFORME DE INVIERNO: Blusa	UND	500	50	150	150	100	30	20				
11	UNIFORME DE INVIERNO: Casaca Reflectiva	UND	500	50	150	150	100	30	20				
12	UNIFORME DE INVIERNO: Chompa Cuello Alto	UND	500	50	150	150	100	30	20				
13	UNIFORME DE INVIERNO: Chaleco	UND	500	50	150	150	100	30	20				
14	Chaleco Antibalas con Protección Balística	UND	110	20	20	30	20	10					
24	DOTACION PARA JUNTAS VECINALES: Chalecos	UND	500	50	150	150	100	30	20				
25	UNIFORME SERENO VIGILANTE: Chalecos	UND	500	50	150	150	100	30	20				
26	UNIFORME SERENO VIGILANTE: Polos	UND	1000	200	300	200	200	100					
4	UNIFORME DE VERANO: Pantalón	UND	500	28	30	32	34	36	38	40	42	44	46
				15	40	100	100	50	50	50	20	15	10
23	IMPLEMENTOS PARA MOTORIZADOS: Borceguíes	UND	140	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45
8	UNIFORME DE VERANO: Calzado	UND	500	15	20	30	50	70	100	110	60	20	5


	LINEAMIENTOS PARA LA CONTRATACIÓN DE BIENES, SERVICIOS Y CONSULTORIAS EN GENERAL POR MONTOS MENORES O IGUALES A OCHO (08) UNIDADES IMPOSITIVAS TRIBUTARIAS EN LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LOS OLIVOS"	DI N° 003-2020-GM-MDLO Versión N° 01
---	--	---

Formato N° 03

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

UNIDAD ORGANICA	Sub Gerencia de Serenazgo		
ACTIVIDAD	MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE SEGURIDAD CIUDADANA EN EL DISTRITO DE LOS OLIVOS, PROVINCIA LIMA, DEPARTAMENTO LIMA, DISTRITO DE LOS OLIVOS" con CUI N° 2369706)		
FINALIDAD PUBLICA	La contratación contribuirá a cumplir con las estrategias establecidas por la Sub Gerencia de Serenazgo, para el desempeño y cumplimiento de sus funciones, las mismas que se encuentran enmarcadas dentro de la misión, visión municipal.		
OBJETO DE LA ADQUISICION	ADQUISICION DE EQUIPO DE SEGURIDAD PARA EL SERVICIO DE CONTROL: Dotación de uniformes e implemento de protección para la ejecución del PI denominado: "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE SEGURIDAD CIUDADANA EN EL DISTRITO DE LOS OLIVOS, PROVINCIA LIMA, DEPARTAMENTO LIMA, DISTRITO DE LOS OLIVOS" con CUI N° 2369706- ACCION 3		
DESCRIPCION Y CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS DE LOS BIENES SOLICITADOS	COMPLEMENTO I: SUMINISTRO DE UNIFORMES Y EQUIPAMIENTOS		
	01	UNIFORME DE VERANO: Camisa	UND 500
	02	UNIFORME DE VERANO: Blusa	UND 500
	03	UNIFORME DE VERANO: Polo Cuello Box	UND 500
	04	UNIFORME DE VERANO: Pantalón	UND 500
	05	UNIFORME DE VERANO: Gorro	UND 500
	06	UNIFORME DE VERANO: Correa	UND 500
	07	UNIFORME DE VERANO: Calcetines	UND 500
	08	UNIFORME DE VERANO: Calzado	UND 500
	09	UNIFORME DE INVIERNO: Camisa	UND 500
	10	UNIFORME DE INVIERNO: Blusa	UND 500
	11	UNIFORME DE INVIERNO: Casaca Reflectiva	UND 500
	12	UNIFORME DE INVIERNO: Chompa Cuello Alto	UND 500
	13	UNIFORME DE INVIERNO: Chaleco	UND 500
	14	IMPLEMENTOS PARA MOTORIZADOS: Casco	UND 140
	15	IMPLEMENTOS PARA MOTORIZADOS: Polainas	UND 140
	16	IMPLEMENTOS PARA MOTORIZADOS: Borceguies	UND 140
	17	DOTACION PARA JUNTAS VECINALES: Chalecos	UND 500
	18	UNIFORME SERENO VIGILANTE: Chalecos	UND 500
	19	UNIFORME SERENO VIGILANTE: Polos	UND 1000
	20	UNIFORME SERENO VIGILANTE: Gorros	UND 500



 <p>Los Olivos</p>	<p>LINEAMIENTOS PARA LA CONTRATACIÓN DE BIENES, SERVICIOS Y CONSULTORIAS EN GENERAL POR MONTOS MENORES O IGUALES A OCHO (08) UNIDADES IMPOSITIVAS TRIBUTARIAS EN LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LOS OLIVOS"</p>	<p>DI N° 003-2020-GM-MDLO</p> <p>Versión N° 01</p>
---	--	--

	<p>COMPLEMENTO II: SUMINISTRO DE CHALECOS ANTIBALAS- ACCESORIOS</p> <table border="1"> <tr> <td>21</td><td>Chaleco Antibalas con Protección Balística</td><td>UND</td><td>110</td></tr> <tr> <td>22</td><td>IMPLEMENTOS: Bastón Tonfa</td><td>UND</td><td>500</td></tr> <tr> <td>23</td><td>IMPLEMENTOS: Aerosoles de Gas Pimienta</td><td>UND</td><td>500</td></tr> <tr> <td>24</td><td>IMPLEMENTOS: Grilletes de Seguridad</td><td>UND</td><td>500</td></tr> <tr> <td>25</td><td>IMPLEMENTOS: Vara Luminosa Luz LED Rojo – Recargable</td><td>UND</td><td>200</td></tr> <tr> <td>26</td><td>IMPLEMENTOS: Linterna Táctica Luz LED - Recargable</td><td>UND</td><td>500</td></tr> <tr> <td>27</td><td>IMPLEMENTOS: Silbatos de Seguridad Ciudadana</td><td>UND</td><td>2,000</td></tr> </table>	21	Chaleco Antibalas con Protección Balística	UND	110	22	IMPLEMENTOS: Bastón Tonfa	UND	500	23	IMPLEMENTOS: Aerosoles de Gas Pimienta	UND	500	24	IMPLEMENTOS: Grilletes de Seguridad	UND	500	25	IMPLEMENTOS: Vara Luminosa Luz LED Rojo – Recargable	UND	200	26	IMPLEMENTOS: Linterna Táctica Luz LED - Recargable	UND	500	27	IMPLEMENTOS: Silbatos de Seguridad Ciudadana	UND	2,000
21	Chaleco Antibalas con Protección Balística	UND	110																										
22	IMPLEMENTOS: Bastón Tonfa	UND	500																										
23	IMPLEMENTOS: Aerosoles de Gas Pimienta	UND	500																										
24	IMPLEMENTOS: Grilletes de Seguridad	UND	500																										
25	IMPLEMENTOS: Vara Luminosa Luz LED Rojo – Recargable	UND	200																										
26	IMPLEMENTOS: Linterna Táctica Luz LED - Recargable	UND	500																										
27	IMPLEMENTOS: Silbatos de Seguridad Ciudadana	UND	2,000																										
<p>REQUISITOS QUE DEBE CUMPLIR EL PROVEEDOR</p>	<p>Contar con RNP vigente capítulo de bienes de corresponder</p> <ul style="list-style-type: none"> - Contar con RUC habilitado y habido - Contar con código de cuenta interbancaria asociada al RUC 																												
<p>REQUISITOS DE CALIFICACIÓN</p>	<p>EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD:</p> <p>El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a:</p> <p>Para el ítem N° 1 S/ 1' 300,000.00 (Un Millón Trescientos Mil con 00/100 Soles);</p> <p>Para el ítem N° 2 S/ 920,000.00 (Novecientos Veinte Mil con 00/100 Soles);</p> <p>Por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>Ítem N° 1</p> <p>Se consideran bienes iguales o similares a los siguientes: Confección y/o venta de uniformes en general.</p> <p>Ítem N° 2</p> <p>En el caso de postores que declaren en el Anexo N° 1 tener la condición de micro y pequeña empresa, se acredita una experiencia de S/ 114,525.00 (Ciento Catorce Mil Quinientos Veinte y Cinco con 00/100 Soles) por la venta de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de consorcios, todos los integrantes deben contar con la condición de micro y pequeña empresa.</p> <p>Se consideran bienes iguales o similares a los siguientes: Accesorios y elemento de seguridad y/o todo tipo de chalecos antibalas y/o equipos de protección personal de uso militar y/o policial con blindaje antibalas y/o antidisturbios.</p> <p>Acreditación:</p> <p>La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de compra, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago, correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.</p>																												
<p>LUGAR DE ENTREGA</p>	<p>Los bienes deben ser entregados en el Almacén Central de la Municipalidad de Los Olivos, sito Av. Carlos Izaguirre 813, distrito de Los Olivos.</p>																												
<p>PLAZO DE ENTREGA</p>	<p>El plazo de entrega de los bienes será de veinte (20) días calendario contabilizados a partir del día siguiente de la suscripción del contrato</p>																												




	LINEAMIENTOS PARA LA CONTRATACIÓN DE BIENES, SERVICIOS Y CONSULTORIAS EN GENERAL POR MONTOS MENORES O IGUALES A OCHO (08) UNIDADES IMPOSITIVAS TRIBUTARIAS EN LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LOS OLIVOS"	DI N° 003-2020-GM-MDLO Versión N° 01
CONFORMIDAD DE LA ENTREGA	La recepción de los bienes será efectuada por el encargado de Almacén, previa verificación del área usuaria, quien corroborará el cumplimiento de las condiciones establecidas en las especificaciones técnicas y otorgará la conformidad, Dentro del plazo establecido en el Art. 168° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado. (Ley N° 30225, modificado por el DS N° 250-2020-EF)	
CONDICIONES Y FORMA DE PAGO	El pago es único luego de entrega y conformidad de la recepción por parte del área usuaria. Dentro de los diez (10) días calendario, de acuerdo a lo establecido en el Art. 171° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado. (Ley N° 30225, modificado por DS N° 250-2020-EF)	
PENALIDADES	<p>Conforme lo dispone el Art. 161° y 162° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, en caso de retraso injustificado del proveedor en la ejecución de las prestaciones objeto de la contratación, la Entidad, la Entidad aplicará una penalidad por mora por cada día de atraso hasta por un monto máximo al 10% del monto del contrato. La penalidad se aplicará automáticamente incluido los pagos parciales de ser el caso y se calcula de acuerdo a la siguiente fórmula.</p> <p>Penalidad diaria = $0.10 \times \text{monto}$</p> <p style="text-align: center;">$F \times \text{plazo en días}$</p> <p>Donde F tiene los siguientes valores:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Para plazos menores o iguales a sesenta (60) días, para bienes, servicios en general y consultorías: $F = 0.40$ - Para plazos mayores a sesenta (60) días, para bienes, servicios en general y consultorías: $F = 0.25$ <p>Tanto el monto como el plazo se refieren, según corresponda, al contrato o ítem que debió ejecutarse o, en caso que estos involucraran obligaciones de ejecución periódica, a la prestación parcial que fuera materia de retraso.</p>	
RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS	<p>El proveedor es responsable por la calidad del bien ofrecido y por los vicios ocultos de la prestación ofrecida por un plazo de (01) año contado a partir de la conformidad otorgada por la Entidad.</p> <p>La conformidad no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos.</p> <p>Las discrepancias referidas a defectos o vicios ocultos son sometidas a conciliación y/o arbitraje. En dicho caso el plazo de caducidad se computa a partir de la conformidad otorgada por la Entidad hasta treinta (30) días hábiles posteriores al vencimiento del plazo de responsabilidad del contratista previsto en el contrato.</p>	



ESPECIFICACIONES TECNICAS
UNIFORME DE VERANO
ITEM 01 500 UNIDADES CAMISA MANGA CORTA CABALLERO.

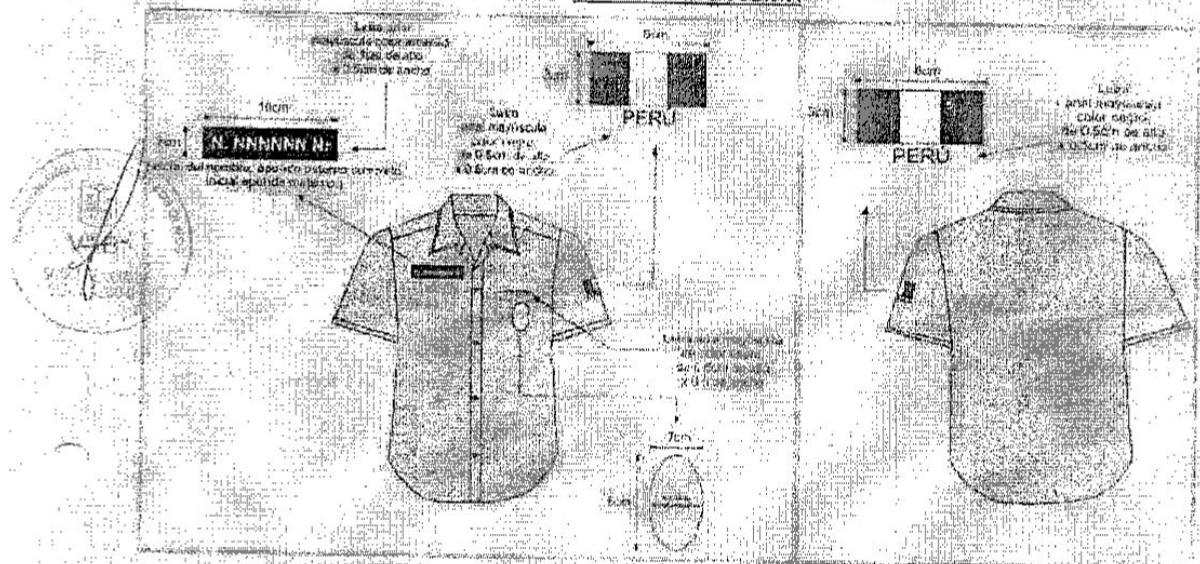
SEAL GARCIA
MUNICIPIO
INGENIERO INDUSTRIAL
RUC: 2010011627

CAMISA MANGA CORTA CABALLERO		
PARAMETROS	ESPECIFICACIONES TÉCNICAS	
A MATERIAL		
1 Material	Popelina Preston VIP	
2 Composición	65% +/- 5% algodón 35% +/- 5% poliéster	
3 Título de Hilado +/- 8%	Urdimbre y Trama 45/1	
4 Color	Celeste PANTONE 2975CP	
5 Grado de Elaboración	Blanqueado	
6 Acabado	Teñido Disperso Reactivo – Suavizado Mercerizado	
7 Gramaje gr/m2	120.00 g/m2 +/- 5%	
8 Ancho	1.60 metros +/- 2cm	
9 Tipo de hilo	Peinado	
B AVIOS		
1 Botón		
Composición	Poliéster resistente al ácido y temperatura de planchado	
Tipo	Circular de 4 huecos (para camisa)	
Dimensiones		
Diámetro	16 líneas	
Espesor	2 mm +/- 0.3 mm	
Color	Celeste al tono de tejido, teñido en masa no pintado	
Cantidad	10 botones de 16 líneas (incluido el repuesto), distribuido de la siguiente manera: 06 botones N°16 para el cerrado de los delanteros, 01 botón de repuesto N°16. 01 botón N°16 para el cerrado de pie de cuello. 02 botones N°16 para las tapas, 1 a cada lado.	
2 Entretela	Cuello, refuerzo de cuello, pie de cuello, puños, tachón y tapas de bolsillos	
Composición	100% Algodón	
Tipo	Entretela tejida fusionable	
Color	Blanco	
3 Hilo para costura		
Composición	Poliéster 100%	
Título	40/2, de 2 cabos retorcidos	
Color	Celeste al tono de la tela	
4 Hilo para bordado		
Composición	Poliéster 100%	
Título	40/2 de 2 cabos retorcidos	
Color	Según diseño	
C CONFECCIÓN		
Tipo o Modelo	Según diseño	
Modelo	Según diseño	

		<p>-CUELLO: Exterior fusionado, con refuerzo además lleva barbas plásticas atracadas en las punteras. Largo de puntas de 7.5cm. Embolsado a 0.6cm y pespuntado al filo a 0.5cm con 12 ppp +/- 10 %. Pie de cuello: Pieza exterior fusionado c/entretela tejida y bastillado a 5mm c/301. Asentar a 1.3mm c/recta, punta de pie de cuello lado izquierdo con ojal de 1.8cm largo en forma horizontal, lado derecho lleva botón de 16 líneas.</p>
Cuello	Canesú	Doble tela, embolsado con un pespunte en la unión con la espalda o base, además lleva un pespunte al filo a 1mm.
Espalda		Con 2 pliegues en la parte central unida al canesú distanciados entre sí 3.5 cm. +/- 0.2 cm.
Delanteros		<p>Dos piezas, el derecho y el izquierdo.</p> <p>-El delantero derecho lleva un bastillado a 2.5cm insertando la etiqueta de composición y cuidado, donde van los botones 06 de 16 líneas y 1 botón de repuesto (1 de 16 líneas).</p> <p>-El delantero derecho lleva Marbete de medidas 10x2.5 cm velcro hembra, cosido en su contorno y en aspa. En el velcro macho, el cual lleva bordado del nombre y apellido de cada usuario. Se precisa que después de suscrito el contrato, se le entregará al contratista la relación con los nombres y apellidos de los agentes de seguridad.</p> <p>-El delantero izquierdo, lleva tachón de 3.5cm de ancho con entretela fusional sobrepuerto armado con costura 401 doble aguja de 2.5cm de separación donde van los ojales de 1.8cm.</p> <p>Cada delantero tiene sobrepuerto un bolsillo tipo parche con tapa a la altura del pecho.</p>
Basta		Bastillado de faldón con recta bastillado a 5mm c/301.
Bolsillos		<p>Tipo parche con tapa. La medida de los bolsillos es de 13cm de ancho x 15cm. de largo (+/-0.5) cm, es sobrepuerto y pespuntado de 2 mm +/- 0.3 mm a cada lado. La boca del bolsillo con bastillado de 2.5 cm. El bolsillo izquierdo lleva logo institucional bordado de 7cm de ancho x 8cm de alto (modelo exacto - VER GRÁFICO).</p> <p>La medida de las tapas es de 13cm de ancho x 6cm de alto (+/-0.5) cm, Pegar tapas con c/301 a 1/4" de la base. Tapas terminadas de la misma tela principal en forma de flecha (según diseño), pespuntadas en el contorno a 1/4". En el lado derecho llevará marbete tipo parche con el nombre del usuario bordado, según gráfico.</p>
Mangas		<p>Cortas con dobles en costura recta bastillado a 2.5cm c/301 (12 ppp +/- 10%).</p> <p>La manga izquierda a la altura del hombro (a 10cm debajo de la costura), lleva bordado la BANDERA DEL PERÚ de 6cm de ancho por 3cm de alto (modelo exacto - VER GRÁFICO)</p>
Uniones		<p>-Delantero / espalda y mangas: Unir con costura tipo remalle con puntada de seguridad.</p> <p>-Hombros: Unir con costura tipo remalle con puntada de seguridad pespuntar al filo a 1mm hacia el canesú.</p> <p>-Sisa: Pegar mangas con costura tipo remalle con puntada de seguridad pespuntar en el exterior con 301 a 1cm del pegado de mangas, costuras tumbadas hacia el cuerpo (costura francesa).</p> <p>-Costura recta c/301 (12 ppp +/- 10%)</p> <p>NOTA: Costuras no deben estar tirantes ni presentar fruncidos.</p>

	Etiquetas	Ubicadas en la parte interna: Marca del confeccionista, talla, instrucciones del cuidado, lavado y uso.
D	ACABADOS	<ul style="list-style-type: none"> -Exento de defectos en material y confección. -La tela no debe tener defectos de fabricación tales como hilos corridos, hilos sueltos, motas, etc., los cuales afecten la calidad del bien. -Las costuras deben estar perfectamente alineadas, sin hilos rotos, hilos sobrantes, saltadas, no deben ser tirantes ni presentar fruncidos etc. -La prenda debe contar con la etiqueta de talla, marca del confeccionista y composición e instrucciones de lavado.
E	PRESENTACIÓN	<ul style="list-style-type: none"> -En bolsa de polietileno transparente de alta resistencia al manipuleo. -Las bolsas deberán de indicar la talla a la que pertenece la camisa. -Excelente presentación. La prenda deberá estar exenta de defectos de diseño, materiales y/o insumos, además exento de defectos de confección y acabados en su parte externa como interna, tales como: costuras selladas, costuras asimétricas y no alineadas hilos sueltos, mal planchado, efectos de fusonado, etc.

CAMISA MANGA CORTA



[Signature]
ELIAS GRESIES
MUÑOZ ESCOBAR
INGENIERO INDUSTRIAL
Reg. CIP N° 114027



**ESPECIFICACIONES TECNICAS
UNIFORMES DE VERANO
ITEM 02 500 UNIDADES BLUSA MANGA CORTA DAMA**

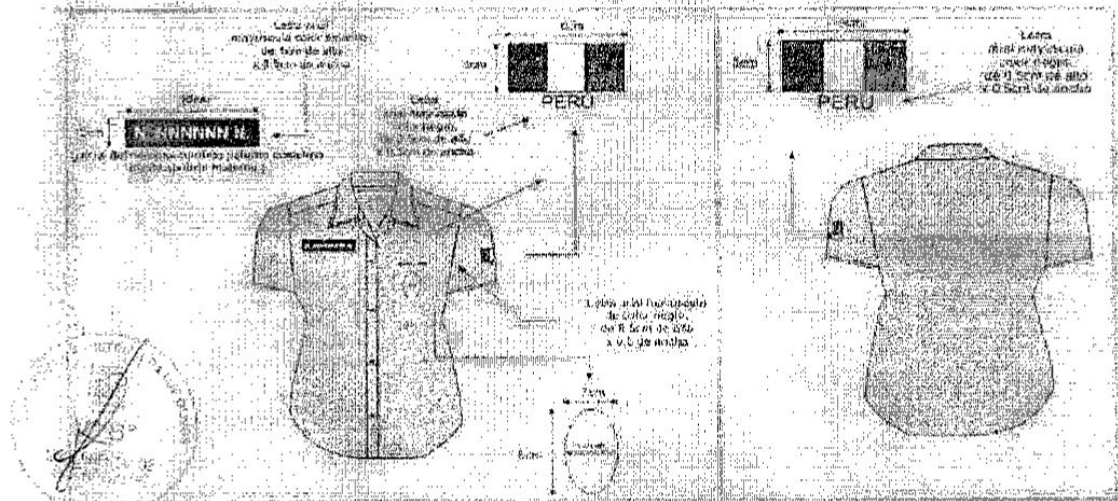
[Firma]
MILAS GRESTES
INGENIERO INDUSTRIAL
R.O.C. N° 114027

BLUSA MANGA CORTA PARA DAMA			
PARAMETROS			ESPECIFICACIONES TÉCNICAS
A	MATERIAL		
	1	Material	Popelina Preston VIP
	2	Composición	65% +/- 5% algodón 35% +/- 5% poliéster
	3	Título de Hilado +/- 8%	Urdimbre y Trama 45/1
	4	Color	Celeste PANTONE 2975CP
	5	Grado de Elaboración	Blanqueado
	6	Acabado	Teñido Disperso Reactivo – Suavizado Mercerizado
	7	Gramaje gr/m2	120.00 g/m2 +/- 5%
	8	Ancho	1.60 metros +/- 2cm
	9	Tipo de hilo	Peinado
B	AVIOS		
	1	Botón	
		Composición	Poliéster resistente al ácido y temperatura de planchado
		Tipo	Circula de 4 huecos (para blusa)
		Dimensiones	
		Diámetro	16 líneas
		Espesor	2 +/- 0.3 mm
		Color	Celeste al tono de tejido, teñido en masa no pintado
		Cantidad	09 botones de 16 líneas (incluido el repuesto), distribuido de la siguiente manera: 05 botones N°16 para el cerrado de los delanteros, 01 botón de repuesto N°16. 01 botón N°16 para el cerrado de pie de cuello. 02 botones N°16 para las tapas, 1 a cada lado.
	2	Entretela	Cuello, refuerzo de cuello, pie de cuello, puños, tachón y tapas de bolsillos
		Composición	100% Algodón
		Tipo	Entretela tejida fisionable
		Color	Blanco
	3	Hilo para costura	
		Composición	Poliéster 100%
		Título	40/2, de 2 cabos retorcidos
		Color	Celeste al tono de la tela
	4	Hilo para bordado	
		Composición	Poliéster 100%
		Título	40/2 de 2 cabos retorcidos
		Color	Según diseño
C	CONFECCIÓN		
	Tipo o Modelo		Según diseño

Modelo	Según diseño
Cuello	<p>-CUELLO: Exterior fusionado, con refuerzo además lleva barbas plásticas atracadas en las punteras. Largo de puntas de 7.5cm. Embolsado a 0.6cm y pespuntado al filo a 0.5cm con 12 ppp +/- 10 %</p> <p>Pie de cuello: Pieza exterior fusionado c/entretela tejida y bastillado a 5mm c/301. Asentar a 1.3mm c/recta, punta de pie de cuello lado izquierdo con ojal de 1.8cm largo en forma horizontal, lado derecho lleva botón de 16 líneas.</p>
Canesú	Doble tela, embolsado con un pespunte en la unión con la espalda o base, además lleva un pespunte al filo a 1mm.
Espalda	Con 2 pliegues en la parte central unida al canesú distanciados entre si 3.5 +/- 0.2 cm.
Delanteros	<p>Dos piezas, el derecho y el izquierdo.</p> <p>-El delantero izquierdo lleva un bastillado a 2.5cm insertando la etiqueta de composición y cuidado, donde van los botones 05 de 16 líneas y 1 botón de repuesto (1 de 16 líneas).</p> <p>-El delantero derecho lleva Marbete de medidas 10x2.5 cm velcro hembra, cosido en su contorno y en aspa. En el velcro macho, el cual lleva bordado del nombre y apellido de cada usuario. Se precisa que después de suscrito el contrato, se le entregará al contratista la relación con los nombres y apellidos de los agentes de seguridad.</p> <p>-El delantero derecho, lleva tachón de 3.5cm de ancho con entretela fusionable sobrepuesto armado con 401 doble aguja de 2.5cm de separación donde van los ojales de 1.8cm.</p> <p>Cada delantero tiene sobrepuesto un bolsillo tipo parche con tapa a la altura del pecho.</p>
Basta	Bastillado de faldón con recta bastillado a 5mm c/301
Bolsillos	<p>Tipo parche con tapa. La medida de los bolsillos es de 13cm de ancho x 15 de largo (+/- 0.5) cm, es sobrepuesto y pespuntado de 2 +/- 0.3 mm a cada lado. La boca del bolsillo con bastillado de 2.5 cm. El bolsillo izquierdo lleva logo institucional bordado de 7cm de ancho x 8cm de alto (modelo exacto - VER GRÁFICO).</p> <p>La medida de las tapas es de 13cm de ancho x 6cm de alto (+/- 0.5) cm, Pegar tapas con c/301 a 1/4 de la base. Tapas terminadas de la misma tela principal en forma de flecha (según diseño), pespuntadas en el contorno a 1/4". En el lado derecho llevará marbete tipo parche con el nombre del usuario bordado, según gráfico.</p>
Mangas	<p>Cortas con dobles en costura recta bastillado a 2.5cm c/301 (12 ppp +/- 10%).</p> <p>La manga izquierda a la altura del hombro (a 10cm debajo de la costura), lleva bordado la BANDERA DEL PERU de 6cm de ancho por 3cm de alto (modelo exacto - VER GRÁFICO)</p>
Uniones	<p>-Delantero / espalda y mangas: Unir con costura tipo remalle con puntada de seguridad.</p> <p>-Hombros: Unir con costura tipo remalle con puntada de seguridad pespuntar al filo a 1mm hacia el canesú.</p> <p>-Sisa: Pegar mangas con costura tipo remalle con puntada de seguridad pespuntar en el exterior con 301 a 1cm del pegado de mangas, costuras tumbadas hacia el cuerpo (costura francesa).</p> <p>-Costura recta c/301 (12 ppp +/- 10%)</p> <p>NOTA: Costuras no deben estar tirantes ni presentar fruncidos.</p>
Etiquetas	Ubicadas en la parte interna. Marca del confeccionista, talla, instrucciones del cuidado, lavado y uso.

D	ACABADOS	<p>-Exento de defectos en material y confección.</p> <p>-La tela no debe tener defectos de fabricación tales como hilos corridos, hilos sueltos, motas, etc., los cuales afecten la calidad del bien.</p> <p>-Las costuras deben estar perfectamente alineadas, sin hilos rotos, hilos sobrantes, saltadas, no deben ser tirantes ni presentar fruncidos etc.</p> <p>-La prenda debe contar con la etiqueta de talla, marca del confeccionista y composición e instrucciones de lavado.</p>
E	PRESENTACIÓN	<p>-En bolsa de polietileno transparente de alta resistencia al manipuleo.</p> <p>-Las bolsas deberán de indicar la talla a la que pertenece la camisa.</p> <p>-Excelente presentación. La prenda deberá estar exenta de defectos de diseño, materiales y/o insumos; además exento de defectos de confección y acabados en su parte externa como interna, tales como: costuras selladas, costuras asimétricas y no alineadas hilos sueltos, mal planchado, efectos de fusiónado, etc.</p>

BLUSA MANGA CORTA



ELIAS ORESTES
MUÑOZ PISCOYA
INGENIERO INDUSTRIAL
Reg. CIP N° 114077



ESPECIFICACIONES TÉCNICAS
UNIFORMES DE VERANO
ITEM 03 500 UNIDADES DE POLO CUELLO BOX - UNISEX

[Firma]
ELIAS GARCÉS
SUÑOZ PISCOTA
INGENIERO INDUSTRIAL
RPS 214 N° 17487

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEL DISEÑO, MATERIALES Y/O INSUMOS, CONFECCIÓN Y ACABADOS: POLO CUELLO BOX – UNISEX

A. CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS DEL TEJIDO

PARAMETROS	ESPECIFICACIÓN TÉCNICAS
1 Descripción	Polo cuello box - Unisex manga corta, de color celeste PANTONE 2975 CP, con logo institucional bordado.
2 Tipo de tejido	Piqué 24/1
3 Color	Celeste PANTONE 2975 CP
4 Hilo	24/1
5 Composición	100% Algodón Peinado
6 Tipo de urdimbre	Tejido de punto
7 Acabado compactado	Tubular: Ancho 94 cm +/- 2% Rinde: 2.4 m/Kg. +/- 2%
8 Teñido	Celeste Mego
9 Galga	28
10 Acabados	Peinado Antipilling / Reactivo
11 Cambio Dimensional	+/- 5% (máximo) en sentido de urdimbre y trama

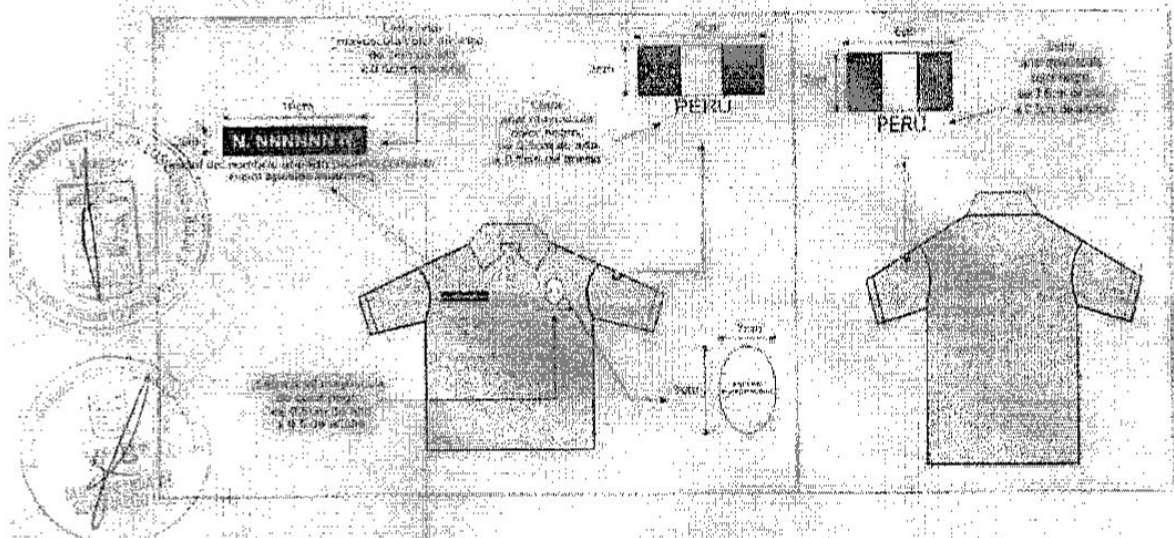
B. CUELLOS Y PUÑOS

1 Descripción	Cuellos y puños en tejido Oxford
2 Color	Cuellos y puños: A tono de la tela principal
3 Hilo	24/1
4 Composición	100% algodón
5 Peso	260 gr/m2 +/- 2%
6 Teñido	Celeste Mego
7 Acabados	Peinado Antipilling / Reactivo

C. CONFECCIÓN Y COSTURA

1 Modelo	Prenda de manga corta, de color celeste PANTONE 2975 CP Polo unisex cuello box (anterior y posterior), en las cuales se especifica la ubicación del marbete (adherido a la prenda en forma de bordado con velcro tipo parche), los distintivos (bandera del Perú y escudo de la municipalidad) y las características de las letras empleadas para el nombre del sereno y de la MDLO. Las medidas de los bordados, logos y letras son tan cual lo indica la imagen adjunto.
2 Confección	A tallaje S, M, L, XL, XXL, XXXL
3 Mangas	Consta de 1 pieza cada manga
4 Uniones costuras	Las costuras deben ser parejas, alineadas y sin arrugas ni fruncidos.
5 Cuello al cuerpo	Costura tipo remalle simple y respunte con 2 agujas (recubierto compartido)
6 Hombros	Costura tipo remalle mellicera y tapetera.
7 Mangas	Bastillado a 2.5 cm con recubierto 2 agujas a 1/4"
8 Sisa	Costura tipo remalle mellicera

9	Laterales	Costura tipo remalla mellicera, en el lado izquierdo va la etiqueta de composición de tela e instrucción de lavado y uso.
10	Basta	Bastillado a 2.5 cm con recubierto 2gg a 1/4"
11	Hilo	De costura con 301, 504 con 40/2 100% polyester de 2 cabos retorcidos.
12	Remalles	El ancho de remalle es de 0.5 cm.
13	Bordados	Bordados institucionales a full color según grafico
14	Etiquetas	Ubicadas en la parte interna: Marca del confeccionista, talla, instrucciones del cuidado, lavado y uso.
15	Costuras	12 ppp. +/- 10%
D. ACABADOS		Exento de defectos en material y confección. La tela no debe tener defectos de fabricación tales como hilos corridos, hilos sueltos, motas, etc., los cuales afecten la calidad del bien. Las costuras deben estar perfectamente alineadas, sin hilos rotos, hilos sobrantes, saltadas, no deben ser tirantes ni presentar fruncidos etc.
E. PRESENTACIÓN		En bolsa de polietileno transparente de alta resistencia al manipuleo. Las bolsas deberán de indicar la talla a la que pertenece el polo. Excelente presentación. La prenda deberá estar exenta de defectos de diseño, materiales y/o insumos; además exento de defectos de confección y acabados en su parte externa como interna, tales como: costuras selladas, costuras asimétricas y no alineadas hilos sueltos, etc.



**ESPECIFICACIONES TECNICAS
UNIFORMES DE VERANO**

ITEM 04 500 UNIDADES PANTALÓN EN TELA DRILL COLOR AZUL OSCURO

ELIAS DRESTES
MUÑOZ PISCOYA
INGENIERO INDUSTRIAL
RPS CIP 17714027

PANTALÓN EN TELA DRILL COLOR AZUL OSCURO

A. CARACTERISTICAS TECNICAS DEL TEJIDO

PARAMETROS	ESPECIFICACIÓN TÉCNICAS
1 Material	Tipo drill color azul oscuro PANTONE 655 CP
2 Composición	100% Poliéster AATCC 20
3 Ancho Total +/- 2cm	170 cm.
4 Peso gr./ m2	220 ASTM D-3776
5 Título de hilado +/- 8% Urdimbre Trama	20/1 16/1
6 Densidad +/- 5 hilos/pulg. Urdimbre Trama	110 ASTM D-3775 48 ASTM D-3775
7 Acabado	Teñido disperso aprestado TERMOFIJADO
8 Resistencia del tejido A la atracción (ASTMD 5034)	1000 MIN Urdimbre 500 MIN Trama
9 UPF Índice Categoría de protección	50+ Excellent Protection

B. AVIOS

1	Tela para bolsillos	
	Composición	Algodón - Poliéster
	Tipo	Popelina bolsillero
	Peso x m2	100 gr/m2 +/- 5%
	Color	Negro
2	Botón	
	Composición	Acrílico o poliéster teñido en masa, resistente a ácidos y planchado
	Tipo	Circular de 4 huecos
	Tamaño	N°24L
	Color	A tono de la tela teñido en su masa
	Distribución	Total, de 03 distribuidos de la siguiente manera 02 botones para el cerrado de los bolsillos posteriores 01 botón para la pretina
3	Cierre Metálico	Bronce diente fino
4	Hilo para costura	
	Composición	Poliéster 100%
	Título	20/2 y 40/2
	Color	A tono de la tela principal

C. CONFECCIÓN Y COSTURA

Pantalón	Está formado por dos delanteros sin pliegues, 4 bolsillos y una secreta.
Pretina	Ancho de 4 cm (terminado). Acabado de una sola pieza. En el extremo izquierdo llevará 01 botón de 24 líneas. En el extremo derecho lleva un ojal bordado.

Pasadores	Llevará 07 presillas de 1cm +/- 0.2 cm de ancho por 5cm +/- 0.2 cm de largo, las cuales llevarán atraques del mismo ancho de la presilla uno en la parte superior y uno en la parte inferior. Las presillas estarán distribuidas 02 en el delantero 02 a los costados y 03 en la parte posterior.
Bolsillos delanteros	Con abertura sesgada y respuntados a 2mm. Colocar atraque horizontal de 1cm en los extremos de la boca de los bolsillos, los cuales deberán sujetar la costura de la boca del bolsillo. Las bolsas de bolsillo serán de popelina bolsillero cosido con recta y respuntado dejando pestaña de 1mm.
Cierre Garetá	Unido al delantero con costura plana 2 agujas. Lleva un cierre de metal de diente dorado fino al tono de la tela. El ancho del figurado de la garetá es de 3.5cm en la parte inferior llevará un atraque vertical y un atraque horizontal de 1cm.
Posterior	Con dos bolsillos tipo ojal centrados en las 02 pinzas, cada lado.
Bolsillo posterior	Tipo ojal, con vivos de tela de 0.6cm C/U, con abertura según talla. Los dos extremos de los bolsillos llevarán atraques verticales de 1.2cm. En ambos bolsillos llevan insertado en la parte central un ojallito tipo flecha, con un atraque horizontal de 1cm en la parte inferior; así como 1 botón de 24 líneas, el cual está pegado en la parte inferior del vivo a la dirección del ojallito. Las bolsas de bolsillo serán de popelina bolsillero cosido con recta y respuntado dejando pestaña de 1mm.
Tiro posterior, entre pierna y costados	Unido con maquina cerradora 02 agujas (8-9 puntadas por pulgada).
Basta	Doblado de 2 cm. +/- 0.5 cm. con respunte.
D. COSTURA	Costura Recta 301 8-9 ppp. +/- 10% Cerradora 8-9 ppp. +/- 10%
E. ACABADOS	Exento de defectos en material y confección. La tela no debe tener defectos de fabricación tales como hilos corridos, hilos sueltos, motas, etc., los cuales afecten la calidad del bien. Las costuras deben estar perfectamente alineadas, sin hilos rotos, hilos sobrantes, saltadas, no deben ser tirantes ni presentar fruncidos etc. La prenda debe contar con la etiqueta de talla, marca del confeccionista y composición e instrucciones de lavado.
F. PRESENTACIÓN	En bolsa de polietileno transparente de alta resistencia al manipuleo. Las bolsas deberán de indicar la talla a la que pertenece el pantalón. Excelente presentación. La prenda deberá estar exenta de defectos de diseño, materiales y/o insumos; además exento de defectos de confección y acabados en su parte externa como interna, tales como: costuras selladas, costuras asimétricas y no alineadas hilos sueltos, etc.

PANTALÓN EN TELA DRIL COLOR AZUL OSCURO



**ESPECIFICACIONES TECNICAS
UNIFORMES DE VERANO**

ITEM 05 500 UNIDADES GORRO TIPO JOKEY COLOR AZUL

ELIAS ORESTES
MUNICIPIO DE LOS OLIVOS
INDUSTRIA
Reg. CUI N° 136027

GORRO DE TELA DRIL TIPO JOKEY COLOR AZUL OSCURO

A. CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS DEL TEJIDO


PARÁMETROS	ESPECIFICACIÓN TÉCNICAS
1 Material	Tipo drill color azul oscuro PANTONE 655 CP
2 Composición:	100% Poliéster AATCC 20
3 Ancho Total +/- 2cm	170 cm.
4 Peso gr / m2	220 g/ m2. +/- 5%. ASTM D-3776
5 Título de hilado +/- 8%	
Urdimbre	20/1
Trama	16/1
6 Densidad +/- 5 hilos/pulg.	
Urdimbre	110 ASTM D-3775
Trama	48 ASTM D-3775
7 Acabado	Teñido disperso aprestado TERMOFIJADO
8 Resistencia del tejido	
A la atracción (ASTMD 5034)	1000 MIN Urdimbre 500 MIN Trama
9 UPF Índice	50+
Categoría de protección	Excellent Protection

B. AVIOS

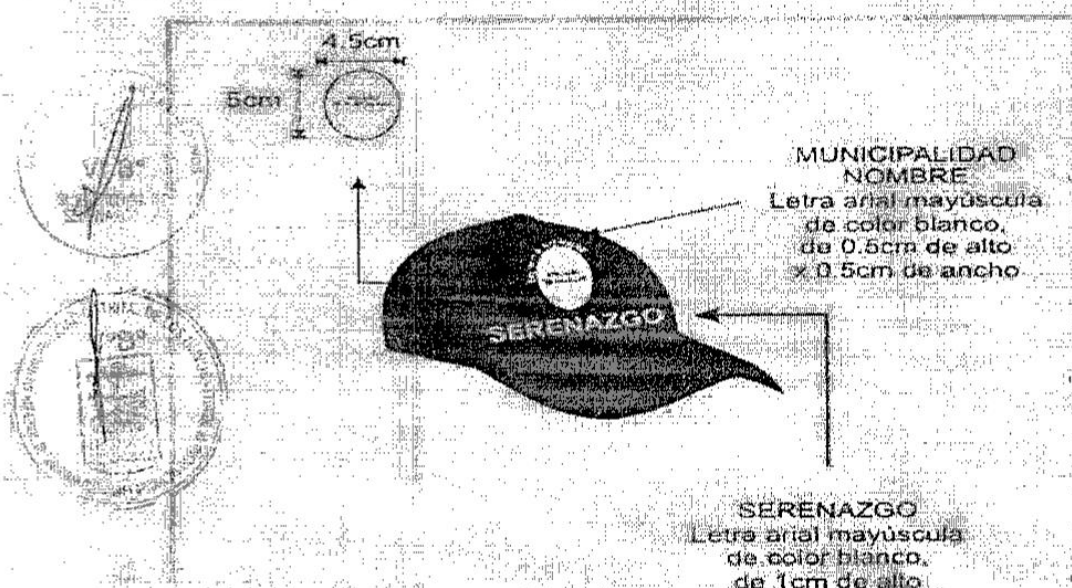
1	Tela para forro	Forro de la parte frontal
	Composición	Algodón – Poliéster
	Tipo	Popelina
	Peso x m2	100 gr. mínimo
	Color	NEGRO
2	Fusionable	100% poliéster tejido (parte frontal y contorno de tafilete)
	Color	NEGRO
3	REGULADOR	De plástico botón clip
	Ancho	2.5 cm +/- 0.5cm
	Color	Negro
4	Visera	Plástico de alta elasticidad espesor de 1.5 mm. +/- 0.2 mm
5	Hilo para costura	
	Composición:	Poliéster 100%
	Título	40/2 o 20/2 (Ne)
	Color	Al tono del tejido
6	Hilo de Bordar	
	Composición	100% Poliéster trilobal color según logo institucional

C. CONFECCIÓN Y COSTURA

Modelo	Jockey
--------	--------

		<p>Cuerpo, Cinco piezas (cuatro laterales y un frontal), la unión es reforzada con sesgo.</p> <p>La profundidad es de 17 cm aprox. y un contorno de 59cm. El parte frontal forrado con popelina al tono del tejido cuerpo. Lleva 04 ojallitos respirables bordados (uno en cada pieza lateral)</p> <p>FRONTAL, es de una sola pieza con refuerzo con logo bordado institucional y la palabra SERENAZGO debidamente centrado.</p>
	Visera	<p>Es ligeramente arqueada forrada con la misma tela, unida al cuerpo en la parte frontal (24 cm).</p> <p>El contorno es pespuntado con costura triple aguja. Es la parte central la aleta de la visera mide de 7 a 10 cm.</p>
	Talla	Única
	Taflete	De popelina de 3 cm de ancho con fusional
	Vista posterior	Con regulador de plástico botón clip
	Etiqueta	Lleva una etiqueta de marca del confeccionista, la cual esta cosida en la parte lateral izquierda (internamente) unida al taflete.
	Costura	Costura Recta 301 8-9 ppp. +/- 10%
D.	ACABADOS	<p>Exento de defectos en material y confección.</p> <p>La tela no debe tener defectos de fabricación tales como hilos corridos, hilos sueltos, motas, etc., los cuales afecten la calidad del bien.</p> <p>Las costuras deben estar perfectamente alineadas, sin hilos rotos, hilos sobrantes, saltadas, no deben ser tirantes ni presentar fruncidos etc.</p> <p>La prenda debe contar con una etiqueta de marca del confeccionista y composición e instrucciones de lavado.</p>
E.	PRESENTACIÓN	<p>En bolsa de polietileno transparente de alta resistencia al manipuleo, Excelente presentación. La prenda deberá estar exenta de defectos de diseño, materiales y/o insumos; además exento de defectos de confección y acabados en su parte externa como interna, tales como: costuras selladas, costuras asimétricas y no alineadas hilos sueltos, etc.</p>

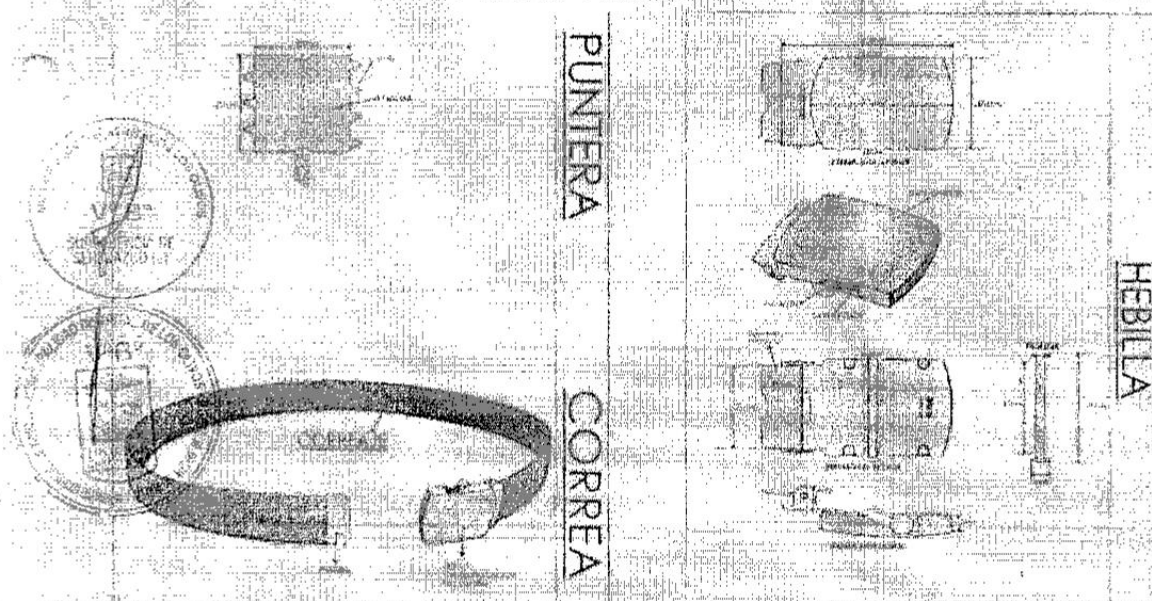
GORRO DE TELA DRIL TIPO JOKEY COLOR AZUL OSCURO



**ESPECIFICACIONES TECNICAS
UNIFORMES DE VERANO
ITEM 06 500 UNIDADES CORREA**

ELIAS ORESTES
MUNOZ PISCOYA
INGENIERO INDUSTRIAL
Reg. CIP. N° 114037

NOMBRE DEL PRODUCTO	CORREA DE LONA TIPO MILITAR
DESCRIPCION DEL PRODUCTO	Correa tejida de nylon, lleva una puntera metálica en uno de sus extremos y en el otro extremo una hebilla metálica llana con pasador corredizo para ajuste anatómico.
Imagen Referencial	<p>CARACTERÍSTICAS</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Estilo: Correa tipo militar ➤ Material: Tela tejida de nylon ➤ Color: Azul oscuro ➤ Hebilla: Material metálico plateado ➤ Puntera: Material metálico plateado ➤ Talla: Estándar ➤ Acabados: La prenda deberá estar exenta de defectos de materiales y/o insumos ➤ Presentación: Embalado en bolsa de plástico transparente resistente al manipuleo, transporte y almacenamiento.
Ventajas	<input checked="" type="checkbox"/> Fácil De Utilizar <input checked="" type="checkbox"/> Fácil De Llevar
Tipos de Uso	Diseñado Para Satisfacer Las Necesidades De Los Oficiales Uniformados Y Tácticos De Hoy.
Quiénes lo Usan	Policía, Militares, Fuerzas Especiales, Agentes De Seguridad, Etc.
Procedencia	Nacional



ESPECIFICACIONES TECNICAS
UNIFORMES DE VERANO
ITEM 07. 500 PARES MEDIAS COLOR NEGRO – MDLO

ELIAS DRESSES
MUÑOZ PISCOTA
N° 00000000000000000000
Reg. CIR. N° 114027

A. CARACTERÍSTICAS GENERALES DEL BIEN

- Denominación: Par de medias reforzadas de algodón.
- Descripción General: Prenda de vestir de algodón tejido de una sola pieza de caña larga y puño corto.

B. CARACTERÍSTICAS ESPECIFICAS DEL BIEN

El hilo de algodón empleado para tejido, enlace y refuerzo de las medias reforzadas deberá ser hilado de manera pareja, tejido sin costuras en máquinas circulares.

Las medias deberán ser firmemente enlazadas o remalladas en la parte superior de la puntera. El hilo de enlace o remalle debe tener una resistencia no menor que aquella del hilo usado en el tejido de las medias. Este enlace debe ser liso sin protuberancias y nudos.

Las medias deberán ser reforzadas en el talón, porciones de las punteras, en la planta del pie, siendo el hilo empleado para el refuerzo algodón u otra fibra de mayor resistencia que el hilo usado para el resto del tejido.

C. CARACTERÍSTICAS TECNICAS DEL TEJIDO

CARACTERÍSTICA		ESPECIFICACIÓN
MATERIA PRIMA		
1	Composición	81% Algodón ($\pm 2\%$) 17% Poliamida ($\pm 2\%$) 2% Elastano ($\pm 0,5\%$)
2	Tejido	Punto
3	Tipo	Jersey
Título del hilo		
1	Algodón	20/1 ± 1
Solidez del color		
1	A la luz (20 AFU)	≥ 4
2	Al lavado	≥ 4
3	Al sudor	≥ 4
4	Estiramiento del puño	20 cm. mínimo (sin romper costura, ni elástico)
5	Peso por par	75 gr. ± 5 gr.
6	Libre de defectos	Cumplir con lo indicado en referencia al diseño
D. PRODUCTO TERMINADO		
CONFECCIÓN		
1	Puño	Tejido elástico rib, 1x1 con 40 ± 2 vueltas de filamento de elástico forrado con fibra de poliamida de 4 $\pm 0,5$ cm. Doblado

2	Pierna y Pie	Jersey simple 1x1, de 156 agujas, afelpado en la cara interna (french terry).
Costuras		
1	Puntera y talón	Compacto remallado, cierre con doble puntada aguja por aguja.
2	Cerrado de puntera	Cerrado con costura plana imperceptible (máquina electrónica).
3	Etiquetas	Deben llevar una etiqueta autoadhesiva de talla.
E. ACABADOS		Exento de defectos en material y confección. No debe tener defectos de fabricación tales como hilos corridos, hilos sueltos, motas, etc., los cuales afecten la calidad del bien. Las costuras deben estar perfectamente alineadas, sin hilos rotos, hilos sobrantes, saltadas, no deben ser tirantes ni presentar fruncidos etc.
F. PRESENTACIÓN		En bolsa de polietileno transparente de alta resistencia al manipuleo. Las bolsas deberán de indicar la talla a la que pertenece las medias. Excelente presentación. Las prendas deberán estar exenta de defectos de diseño, materiales y/o insumos.

Las medias reforzadas color negro tendrán el siguiente cuadro de medidas y talla:

Talla	M	L	Tolerancias (±)
Largo de pie (cm)	25	28	2%
Ancho de pierna (cm)	9	9	2%
Ancho de pie (cm)	9	9	2%
Largo de pierna (cm)	29	32	2%

Con la siguiente imagen referencial:



ESPECIFICACIONES TECNICAS
UNIFORMES DE VERANO

SEAS LUNESTICS
MUNDOZ PISCORA
INGENIERO INDUSTRIAL
Rég. CIP N° 134927

ITEM 08. 500 PARES CALZADO DE SEGURIDAD (BORCEGUÍES DE CUERO Y LONA)

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEL DISEÑO, MATERIALES Y/O INSUMOS, CONFECCIÓN Y ACABADOS DE CALZADO DE SEGURIDAD (BORCEGUÍES DE CUERO Y LONA)

CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS DE LOS MATERIALES

PARAMETROS	ESPECIFICACIÓN TÉCNICAS
1 Descripción	Calzado de seguridad (borceguíes de 100% cuero de 2.00 a 2.5 cm y lona) por encima del tobillo, con pasadores, ojallillos a cada extremo, planta de goma antideslizante y de color negro mate (sin brillo). Según diseño. Talla del 35 al 45.
2 Capellana	Corte elaborado en 100% cuero box calf de 2.00 a 2.5 cm +/- 0.1 cm de espesor excelentes propiedades físicas y químicas.
3 Forro Capellana	Tejido de algodón azargado
4 Falsa	Suela al quebracho de 2.5 +/- 0.5mm de espesor.
5 Lengüeta	Gamuza sintética volteada
6 Puntera	Lamina de fibras sintéticas con resina termoactivada para dar firmeza en la punta del zapato, debidamente reforzada.
7 Falsa	Suela al quebracho de 2.5 +/- 0.5mm de espesor.
8 Planta	Vulcanizada, compuesto con base en diferentes tipos de caucho natural tipo jungla, huella tipo tractor.
9 Caña	Lona y cinta argona
10 Ojallillo	Aluminio o bronce esmaltado color negro de 12. +/- 0.5mm de diámetro externo, con remaches de seguridad.
11 Pasadores	Nylon y/o poliéster de 170 cm +/- 2cm con diámetro de 4 mm. +/- 1mm y terminales de plástico.
12 Costuras	Hilo continuo de nylon de alta tenacidad, N° 20, excelente recuperación elástica, resistente a la humedad y a la abrasión.
13 Plantilla Interior	Cambrellá laminado microporoso de 2.00 mm.
14 Usos	Diseñado Para Satisfacer Las Necesidades De Los Oficiales Uniformados: Policías, Militares, Fuerzas Especiales, Agentes De Seguridad, Etc.
15 CONFECCIÓN	<ul style="list-style-type: none"> - Modelo: Tipo cuero. - Proceso: Modelo Vulcanizado. - Fuelle: 1pieza de cuero badana. - Ribete de boca. - 1 Pieza exterior: cuero bovino(vacuno) box calf de 2.00 a 2.2 mm de espesor con un ancho de 2.5cm en la parte posterior y un ancho en la parte delantera. - 2. Pieza interior: cuero bovino(vacuno)box calf de 0.8 a 1.00 mm de espesor, color negro. - Acolchado de boca: espuma de poliuretano. - Tira exterior: 1pieza de cuero. - Tira interior: cinta de algodón (greca negro) dobladillada en ambos extremos. - Capellada: 1 pieza de cuero bovino (vacuno) box calf. - Talonera: 1 pieza de cuero bovino (vacuno) box calf. - Forro de Talón: 1 pieza. - Garibaldi exterior: 2 piezas de cuero bovino (vacuno) box calf.

		<ul style="list-style-type: none"> - Garibaldi interior: 2 piezas de badana negra. - Forro interior total: 3 piezas de ovino (badana) natural.
16	APARADO	<ul style="list-style-type: none"> - Unión de capellana a caña: 4 costuras. - Atraque de costura de unión de capellana a caña: 1 costura en forma de X - Ojalillos de caña: 10 pares distribuidos en forma proporcional a la longitud de la caña. - Parte inferior: 05 pares tipo circular. - Parte superior: 05 pares tipo ojalillo de seguridad (tipo cerrado)
17	MONTAJE	<ul style="list-style-type: none"> - Tipo: vulcanizado. - Falsa: suela al quebracho de 2.5mm. +/- 0.5 mm de espesor. - Planta: corrida antideslizante de caucho vulcanizado directo al corte con volado de 5mm. +/- 0.5 mm. - Armado de puntas: Pegado con inyección directa, enchinchado o grapeado. - Armado de talones: Pegado con inyección directa, enchinchado o grapeado.
	ACABADOS	<p>Exento de defectos en material y fabricación.</p> <p>El cuero no debe tener defectos de fabricación, los cuales afecten la calidad del bien.</p> <p>Las costuras deben estar perfectamente alineadas, sin hilos rotos, hilos sobrantes, saltadas, etc.</p>
	PRESENTACIÓN	<p>Cartón plegadizo para empaque individual. Cajas de cartón corrugado para embalaje con descripción contenido y resistencia adecuada para transporte y almacenamiento.</p>



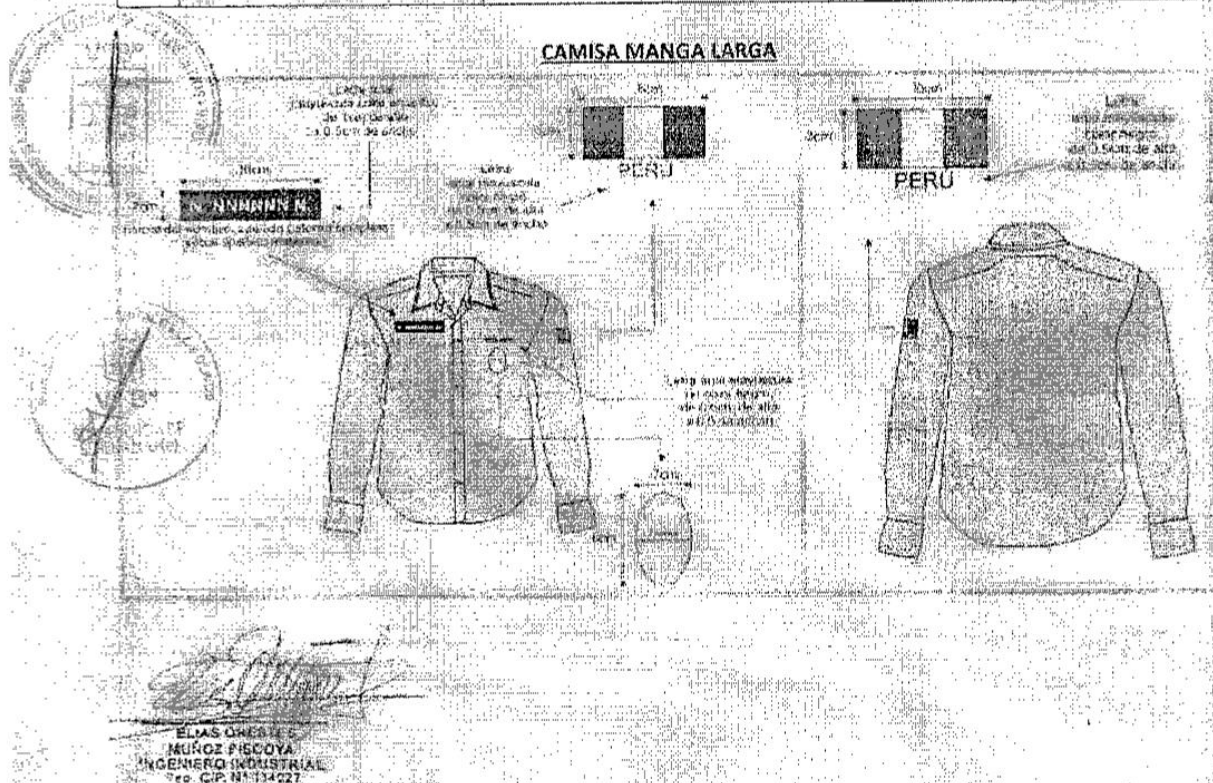
**ESPECIFICACIONES TECNICAS
UNIFORMES DE INVIERNO
ÍTEM 09 500 UNIDADES CAMISA MANGA LARGA**

ELIAS ORSINI S.
MUNICIPIO DE LOS OLIVOS
INGENIERO INDUSTRIAL
Reg. CIP N° 114027

CAMISA MANGA LARGA PARA CABALLERO		
PARAMETROS	ESPECIFICACIONES TÉCNICAS	
A MATERIAL		
1 Material	Popelina Preston VIP	
2 Composición	65% +/- 5% algodón 35% +/- 5% poliéster	
3 Título de Hilado +/- 8%	Urdimbre y Trama 45/1	
4 Color	Celeste PANTONE 2975CP	
5 Grado de Elaboración	Blanqueado	
6 Acabado	Teñido Disperso Reactivo – Suavizado Mercerizado	
7 Gramaje gr/m2	120 g/m2. +/- 5%	
8 Ancho	160 cm. +/- 2cm	
9 Tipo de hilo	Pelado	
B AVIOS		
1 Botón		
Composición	Poliéster resistente al ácido y temperatura de planchado	
Tipo	Circula de 4 huecos (para camisa)	
Dimensiones		
Diámetro	16 líneas y 14 líneas	
Espesor	2 mm. +/- 0.3 mm	
Color	Celeste al tono de tejido, teñido en masa no pintado	
Cantidad	14 botones de 16 líneas (incluido el repuesto) y 03 botones de 14 líneas (incluido el repuesto), distribuido de la siguiente manera: 06 botones N°16 para el cerrado de los delanteros, 01 botón de repuesto N°16. 01 botón N°16 para el cerrado de pie de cuello. 04 botones N°16 para el cerrado de los puños, dos en cada manga. 02 botones N°16 para las tapas, 1 a cada lado. 02 botones N°14 en los yugos, uno en cada lado, 01 botón de repuesto N°14.	
2 Entretela	Cuello, refuerzo de cuello, pie de cuello, puños, tachón y tapas de bolsillos	
Composición	100% Algodón	
Tipo	Entretela tejida fisional	
Color	Blanco	
3 Hilo para costura		
Composición	Poliéster 100%	
Título	40/2, de 2 cabos retorcidos	
Color	Celeste al tono de la tela	
4 Hilo para bordado		
Composición	Poliéster 100%	
Título	40/2 de 2 cabos retorcidos	
Color	Según diseño	
C CONFECCIÓN		
Tipo o Modelo	Según diseño	
Modelo	Según diseño	

Cuello	-CUELLO: Exterior fusionado, con refuerzo además lleva barbas plásticas atracadas en las punteras. Largo de puntas de 7.5cm. Embolsado a 0.6cm y pespuntado al filo a 0.5cm con 12 ppp +/- 10 % Pie de cuello: Pieza exterior fusionado c/entretela tejida y bastillado a 5mm c/301. Asentar a 1.3mm c/recta, punta de pie de cuello lado izquierdo con ojal de 1.8cm largo en forma horizontal, lado derecho lleva botón de 16 líneas
Canesu	Doble tela, embolsado con un pespunte en la unión con la espalda o base, además lleva un pespunte al filo a 1mm.
Espalda	Con 2 pliegues en la parte central unida al canesu distanciados entre si 3.5 +/- 0.2 cm.
Delanteros	Dos piezas, el derecho y el izquierdo. -El delantero derecho lleva un bastillado a 2.5cm insertando la etiqueta de composición y cuidado, donde van los botones 06 de 16 líneas y 2 botones de repuesto (1 de 16 líneas y 1 de 14 líneas). -El delantero derecho lleva Marbete de medidas 10x2.5 cm velcro hembra, cosido en su contorno y en aspa. En el velcro macho, el cual lleva bordado del nombre y apellido de cada usuario. Se precisa que después de suscrito el contrato, se le entregara al contratista la relación con los nombres y apellidos de los agentes de seguridad. -El delantero izquierdo, lleva tachón de 3.5cm de ancho con entretela fusionable sobrepuesto armado con 401 doble aguja de 2.5cm de separación donde van los ojales de 1.8cm. Cada delantero tiene sobrepuesto un bolsillo tipo parche con tapa a la altura del pecho.
Basta	Bastillado de faldón con recta bastillado a 5mm c/301.
Bolsillos	Tipo parche con tapa. La medida de los bolsillos es de 13cm de ancho x 15 cm de largo (+/-0.5) cm, es sobrepuesto y pespuntado de 2mm. +/- 0.3 mm a cada lado. La boca del bolsillo con bastillado de 2.5 cm. El bolsillo izquierdo lleva logo institucional bordado de 7cm de ancho x 8cm de alto (modelo exacto - VER GRÁFICO). La medida de las tapas es de 13cm de ancho x 6cm de alto (+/-0.5) cm, Pegar tapas con c/301 a 1/4 de la base. Tapas terminadas de la misma tela principal en forma de flecha (según diseño), pespuntadas en el contorno a 1/4". En el lado derecho llevará marbete tipo parche con el nombre del usuario bordado, según gráfico.
Mangas	Largas con puño y yugo, con dos pliegues de 1 cm de profundidad cada uno (separación de 2 cm), el primero en la parte delantera y el segundo en la parte posterior de la manga. La manga izquierda a la altura del hombro (a 10cm debajo de la costura), lleva bordado la BANDERA DEL PERÚ de 6cm de ancho por 3cm de alto (modelo exacto - VER GRÁFICO)
Yugo	El yugo es tipo "francés" terminado en forma de flecha con atraque triangular de 4cm de largo. Yugo de 16cm de largo y 2.5cm de ancho +/- 0.2 cm, con ojal de 1.5cm y botón de 14 líneas centrado en el yugo, fijar c/recta dejando pestaña de 1mm.
Puño	Con refuerzo de entretela, ojal de 1.8cm y 2 botones. Con pespunte al filo a 0.5cm en todo el contorno, tipo redondeados en los bordes externos unida a la manga con doble pespunte, presenta un ojal de 1.8cm y dos botones centrados. Ancho de puño de 6.0 +/-0.2 cm

	Uniones	<p>-Delantero / espalda y mangas: Unir con costura tipo remalle con puntada de seguridad.</p> <p>-Hombros: Unir con costura tipo remalle con puntada de seguridad pespuntar al filo a 1mm hacia el canesú.</p> <p>-Sisa: Pegar mangas con costura tipo remalle con puntada de seguridad pespuntar en el exterior con 301 a 1cm del pegado de mangas, costuras tumbadas hacia el cuerpo (costura francesa).</p> <p>-Costura recta c/301 (12 ppp +/- 10%)</p> <p>NOTA: Costuras no deben estar tirantes ni presentar fruncidos.</p>
	Etiquetas	Ubicadas en la parte interna: Marca del confeccionista, talla, instrucciones del cuidado, lavado y uso.
D	ACABADOS	<p>-Exento de defectos en material y confección.</p> <p>-La tela no debe tener defectos de fabricación tales como hilos corridos, hilos sueltos, motas, etc., los cuales afecten la calidad del bien.</p> <p>-Las costuras deben estar perfectamente alineadas, sin hilos rotos, hilos sobrantes, saltadas, no deben ser tirantes ni presentar fruncidos etc.</p> <p>-La prenda debe contar con la etiqueta de talla, marca del confeccionista y composición e instrucciones de lavado.</p>
E	PRESENTACIÓN	<p>-En bolsa de polietileno transparente de alta resistencia al manipuleo.</p> <p>-Las bolsas deberán de indicar la talla a la que pertenece la camisa.</p> <p>-Excelente presentación. La prenda deberá estar exenta de defectos de diseño, materiales y/o insumos, además exento de defectos de confección y acabados en su parte externa como interna, tales como: costuras selladas, costuras asimétricas y no alineadas hilos sueltos, mal planchado, efectos de fusiónado, etc.</p>



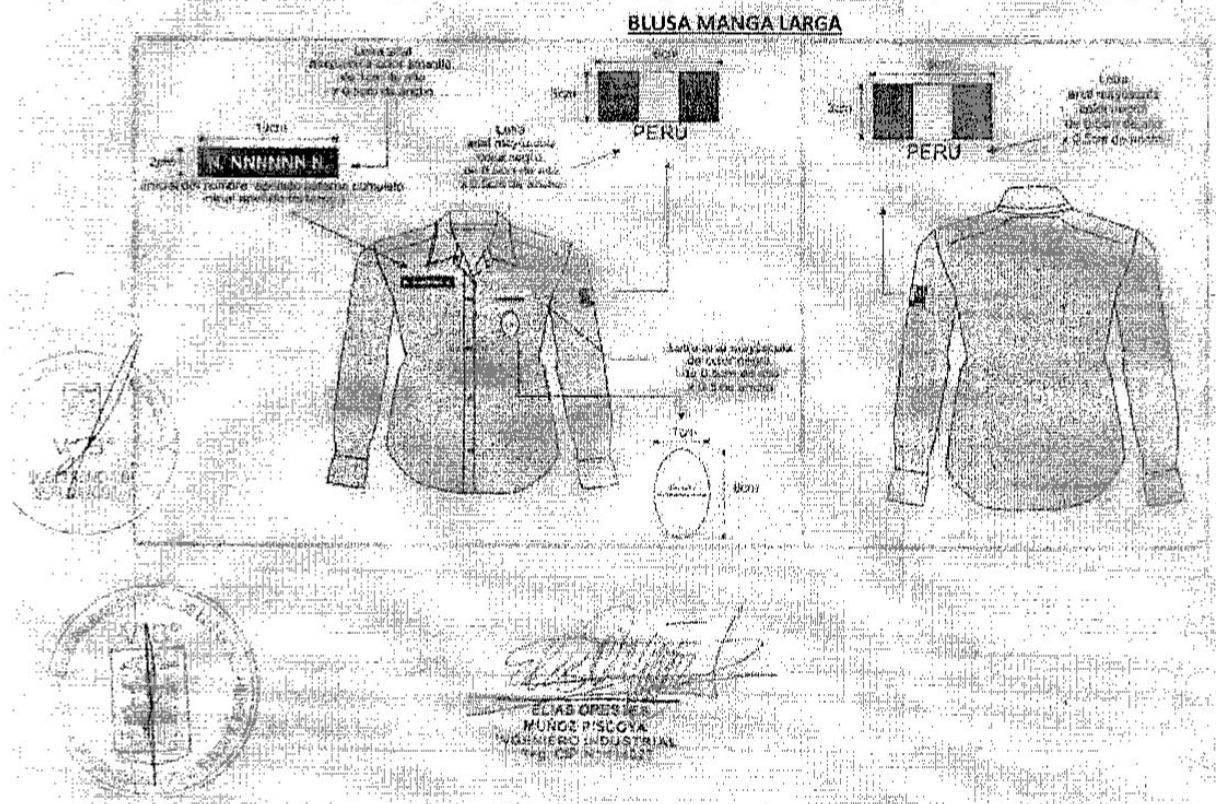
ESPECIFICACIONES TÉCNICAS.
UNIFORMES DE INVIERNO
ITEM 10. 500 UNIDADES BLUSA MANGA LARGA DAMA

ELIAS ORESTES
MUÑOZ PISCOTA
INGENIERO INDUSTRIAL
Ato C.P. N° 11487

BLUSA MANGA LARGA PARA DAMA			
PARAMETROS			ESPECIFICACIONES TÉCNICAS
A	MATERIAL		
	1	Material	Popelina Preston VIP
	2	Composición	65% +/- 5% algodón 35% +/- 5% poliéster
	3	Título de Hilado +/- 8%	Urdimbre y Trama 45/1
	4	Color	Celeste PANTONE 2975CP
	5	Grado de Elaboración	Blanqueado
	6	Acabado	Teñido Disperso Reactivo — Suavizado Mercerizado
	7	Gramaje gr/m2	120 g/m2 +/- 5%
	8	Ancho	160 cm. +/- 2cm
	9	Tipo de hilo	Peinado
B	AVIOS		
	1	Botón	
		Composición	Poliéster resistente al ácido y temperatura de planchado
		Tipo	Circula de 4 huecos (para blusa)
		Dimensiones	
		Diámetro	16 líneas y 14 líneas
		Espesor	2 mm. +/- 0.3 mm
		Color	Celeste al tono de tejido, teñido en masa no pintado
		Cantidad	13 botones de 16 líneas (incluido el repuesto) y 03 botones de 14 líneas (incluido el repuesto), distribuido de la siguiente manera: 05 botones N°16 para el cerrado de los delanteros, 01 botón de repuesto N°16. 01 botón N°16 para el cerrado de pie de cuello. 04 botones N°16 para el cerrado de los puños, dos en cada manga. 02 botones N°16 para las tapas, 1 a cada lado. 02 botones N°14 en los yugos, uno en cada lado, 01 botón de repuesto N°14.
	2	Entretela	Cuello, refuerzo de cuello, pie de cuello, puños, tachón y tapas de bolsillos
		Composición	100% Algodón
		Tipo	Entretela tejida fisiónable
		Color	Blanco
	3	Hilo para costura	
		Composición	Poliéster 100%
		Título	40/2, de 2 cabos retorcidos
		Color	Celeste al tono de la tela
	4	Hilo para bordado	
		Composición	Poliéster 100%
		Título	40/2 de 2 cabos retorcidos
		Color	Según diseño
C	CONFECCIÓN		
	Tipo o Modelo		Según diseño
	Modelo		Según diseño

Cuello	-CUELLO: Exterior fusionado, con refuerzo además lleva barbas plásticas atracadas en las punteras. Largo de puntas de 7,5cm. Embolsado a 0.6cm y pespuntado al filo a 0.5cm con 12 ppp +/- 10 % Pie de cuello: Pieza exterior fusionado c/entretela tejida y bastillado a 5mm c/301. Asentar a 1.3mm c/recta, punta de pie de cuello lado izquierdo con ojal de 1.8cm largo en forma horizontal, lado derecho lleva botón de 16 líneas.
Canesú	Doble tela, embolsado con un pespunte en la unión con la espalda o base, además lleva un pespunte al filo a 1mm.
Espalda	Con 2 pliegues en la parte central unida al canesú distanciados entre si 3.5 cm. +/- 0.2 cm.
Delanteros	Dos piezas, el derecho y el izquierdo. -El delantero izquierdo lleva un bastillado a 2.5cm insertando la etiqueta de composición y cuidado, donde van los botones 05 de 16 líneas y 2 botones de repuesto (1 de 16 líneas y 1 de 14 líneas). -El delantero derecho lleva Marbete de medidas 10x2.5 cm velcro hembra, cosido en su contorno y en aspa. En el velcro macho, el cual lleva bordado del nombre y apellido de cada usuario. Se precisa que después de suscrito el contrato, se le entregará al contratista la relación con los nombres y apellidos de los agentes de seguridad. -El delantero derecho, lleva tachón de 3.5cm de ancho con entreteila fusionable sobrepuesto armado con 401 doble aguja de 2.5cm de separación donde van los ojales de 1.8cm. Cada delantero tiene sobrepuesto un bolsillo tipo parche con tapa a la altura del pecho.
Basta	Bastillado de faldón con recta bastillado a 5mm c/301.
Bolsillos	Tipo parche con tapa. La medida de los bolsillos es de 13cm de ancho x 15 cm de largo (+/-0.5) cm, es sobrepuesto y pespuntado de 2 mm +/- 0.3 mm a cada lado. La boca del bolsillo con bastillado de 2.5 cm. El bolsillo izquierdo lleva logo institucional bordado de 7cm de ancho x 8cm de alto (modelo exacto - VER GRÁFICO). La medida de las tapas es de 13cm de ancho x 6cm de alto (+/-0.5) cm, Pegar tapas con c/301 a 1/4 de la base. Tapas terminadas de la misma tela principal en forma de flecha (según diseño), pespuntadas en el contorno a 1/4". En el lado derecho llevará marbete tipo parche con el nombre del usuario bordado, según gráfico.
Mangas	Largas con puño y yugo, con dos pliegues de 1 cm de profundidad cada uno (separación de 2 cm), el primero en la parte delantera y el segundo en la parte posterior de la manga. La manga izquierda a la altura del hombro (a 10cm debajo de la costura), lleva bordado la BANDERA DEL PERÚ de 6cm de ancho por 3cm de alto (modelo exacto - VER GRÁFICO)
Yugo	El yugo es tipo "francés" terminado en forma de flecha con atraque triangular de 4cm de largo. Yugo de 16cm de largo y 2.5cm de ancho +/- 0.2 cm, con ojal de 1.5cm y botón de 14 líneas centrado en el yugo, fijar c/recta dejando pestaña de 1mm.
Puño	Con refuerzo de entreteila, ojal de 1.8cm y 2 botones. Con pespunte al filo a 0.5cm en todo el contorno, tipo redondeados en los bordes externos unida a la manga con doble pespunte, presenta un ojal de 1.8cm y dos botones centrados. Ancho de puño de 6.0 +/-0.2 cm

	Uniones	<p>-Delantero / espalda y mangas: Unir con costura tipo remalle con puntada de seguridad.</p> <p>-Hombros: Unir con costura tipo remalle con puntada de seguridad pespuntar al filo a 1mm hacia el canesú.</p> <p>-Sisa: Pegar mangas con costura tipo remalle con puntada de seguridad pespuntar en el exterior con 301 a 1cm del pegado de mangas, costuras turnadas hacia el cuerpo (costura francesa).</p> <p>-Costura recta c/301 (12 ppp +/- 10%)</p> <p>NOTA: Costuras no deben estar tirantes ni presentar fruncidos.</p>
	Etiquetas	Ubicadas en la parte interna. Marca del confeccionista, talla, instrucciones del cuidado, lavado y uso.
D	ACABADOS	<p>-Exento de defectos en material y confección.</p> <p>-La tela no debe tener defectos de fabricación tales como hilos corridos, hilos sueltos, motas, etc., los cuales afecten la calidad del bien.</p> <p>-Las costuras deben estar perfectamente alineadas, sin hilos rotos, hilos sobrantes, saltadas, no deben ser tirantes ni presentar fruncidos etc.</p> <p>-La prenda debe contar con la etiqueta de talla, marca del confeccionista y composición e instrucciones de lavado.</p>
E.	PRESENTACIÓN	<p>-En bolsa de polietileno transparente de alta resistencia al manipuleo.</p> <p>-Las bolsas deberán de indicar la talla a la que pertenece la camisa.</p> <p>-Excelente presentación. La prenda deberá estar exenta de defectos de diseño, materiales y/o insumos; además exento de defectos de confección y acabados en su parte externa como interna, tales como: costuras selladas, costuras asimétricas y no alineadas hilos sueltos, mal planchado, efectos de fusonado, etc.</p>




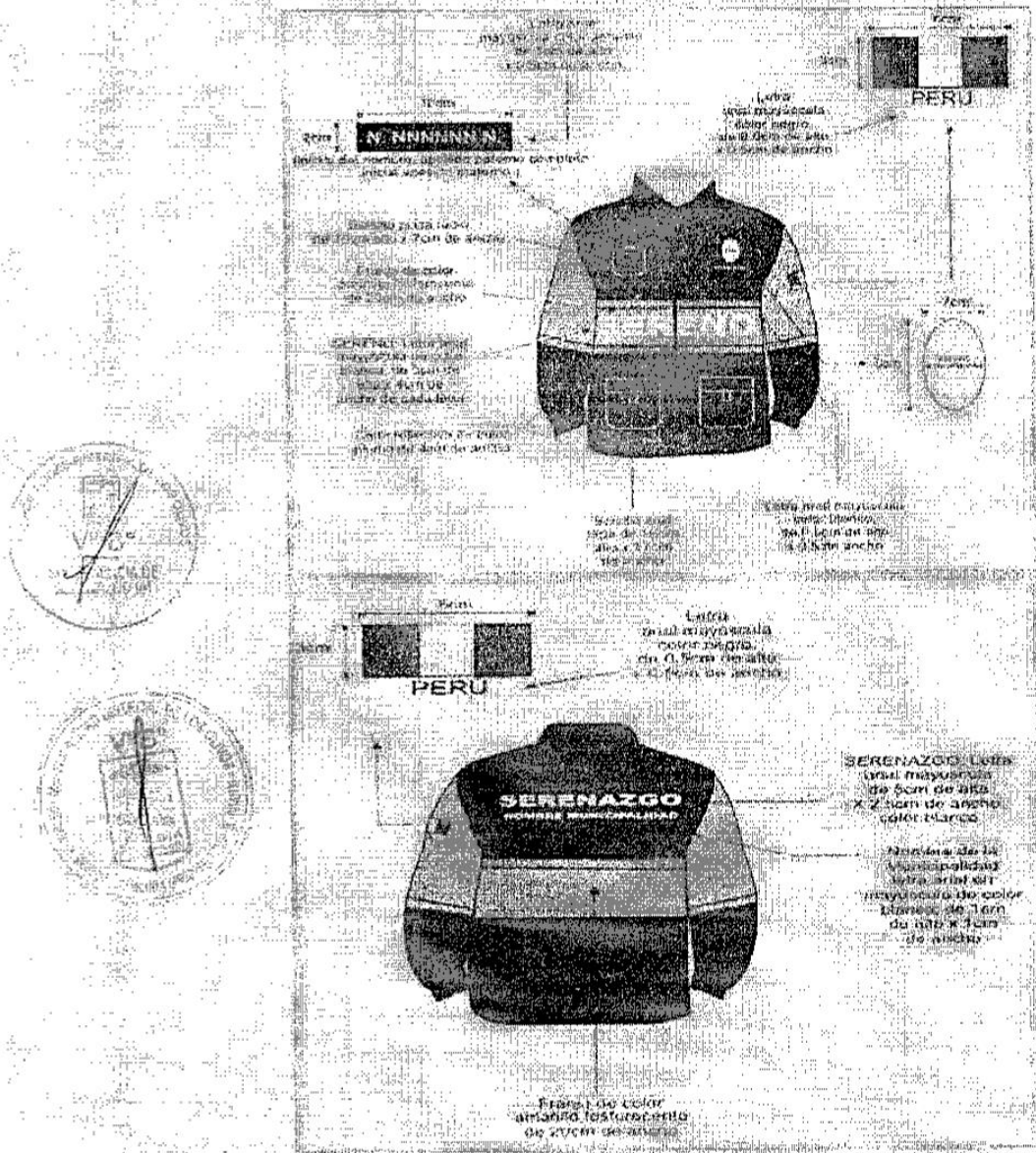
**ESPECIFICACIONES TÉCNICAS
UNIFORMES DE INVIERNO
ITEM 11. 500 UNIDADES CASACA REFLECTIVA**

ELIAS GRESTES
MINOZ PISCOYA
HIDRIEPO INDUSTRIAL
RUC: CUC N° 134227

CASACA REFLECTIVA IMPERMEABLE ACOLCHADA COLOR AZUL Y AMARILLO FOSFORESCENTE		
CARACTERÍSTICAS DE LA TELA		
PARAMETROS		CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS
A	MATERIAL	
1	Material	Impermeable
	Color	Azul oscuro PANTONE 655 CP. Amarillo Fosforescente PANTONE 3507 CP.
2	Composición:	89% Poliéster – 11% Poliuretano ASTM D-629
3	Título de hilado +/- 8% Urdimbre Trama	70 D 320 D
4	Densidad +/- 5 hilos/pulg. Urdimbre Trama	148 ASTM D-3775 64 ASTM D-3775
5	Ancho Total +/- 2cm	150 cm.
6	Peso gr./ m2	130 g/m2. ASTM D-3776
7	Acabado	Uniforme
8	Resistencia del tejido A la atracción	609.5 N Urdimbre / 707.2 N Trama
	Al desgarre	4.07 lfb Urdimbre / 7.79 lfb Trama
9	Presión hidrostática	5650 mm H2O Impermeable
B	AVIOS	
1	Cremallera	Diente de poliéster, Tractor a tono de la tela
	Color (cinta)	Azul Marino a tono de la tela
	Tipo de diente	Tractor. - 08 dientes por pulgada de 72 cm +/- 1cm de largo (cerrado de los delanteros) Talla M
	Deslizador	Con bloqueo automático para el cierre de la parte delantera
2	Acolchado	Aislante térmico (compuesto por microfibras sopladas de oleofina y poliéster adheridas a una tela protectora) respirable durable y fácil de lavar ya sea de manera regular o en seco.
	Composición	65% Oleofina – 35% poliéster
	Peso x m²(g)	157 g/m2. +/- 5% de tolerancia
	Color	Blanco
3	Forro interior	Micro Polar (microfibra)
	Composición	100% polyester
	Peso x m²(g)	170 g/m2. mínimo
	Color	Azul (al tono de tejido externo de la cara) para el acolchado tipo dado
4	Hilo (costura o cerrado de la prenda)	
	Para la costura, Color	20/2 y 40/2 (Ne) poliéster Al tono del tejido
5	Cinta Reflectiva	REFLECCIÓN (cd/lux/m2) 500 candelas Resistencia al lavado 60 ciclos Holograma de seguridad en su cara de la cinta reflectivas Color plomo plata de 1 1/2" pulg. de ancho en ambas mangas
C	CONFECCION Y COSTURA	

Modelo	Ver Gráfico adjunto, con forro y acolchado. Conformado por las partes:
Cuello	<p>Está formado por:</p> <p>02 pieza del mismo tejido del cuerpo (parte externa y parte interna) y una capa de acolchado en la parte interna.</p> <p>Pespuntado en su contorno a 1/4" c/301</p> <p>Medidas del cuello, contorno 53 cm (talla M) y ancho en todo el contorno 8cm +/- 0.5 cm.</p> <p>En la unión del cuello con el cuerpo se forma un escote, en la parte delantera y en la parte posterior.</p>
Delantero	<p>03 piezas cada delantero unidas las piezas con maquina recta (tela azul superior e inferior con una franja de color amarillo fosforescente en la parte central) y el cerrado es por medio de un cierre que se fija desde la parte inferior de los delanteros hasta la punta del cuello.</p> <p>En el lado del pecho lado izquierdo deberá de llevar logotipo bordado institucional.</p> <p>En el lado derecho lleva bolsillo superior porta radio y marbete tipo parche (velcro hembra).</p> <p>En la parte Central de la casaca lleva bordado la palabra SERENO color blanco.</p>
Bolsillos inferiores externos	<p>2 bolsillos inferiores. Con tapa embolsada y pespuntada a 1/4" c/301, pegado con 301 y sobrecosido 1/4" con 301 lleva velcro macho de 1"</p> <p>Bolsillo parche: Bolsa cosido con costura recta a 1/16", abertura bastillada a 2cm con 301, lleva velcro hembra 1"</p>
Bolsillos superiores externos	<p>Un bolsillo porta radio a la altura del pecho derecho. Sobre el bolsillo llevará marbete tipo parche con el nombre del usuario bordado, según gráfico.</p> <p>El marbete de la casaca estará ubicado en la parte central sobre el bolsillo del porta radio, a 3 cm de distancia.</p> <p>El Fuelle deberá tener una medida de 3.5 cm terminado.</p>
Espalda	<p>03 piezas, unida las piezas con maquina recta. Aprox. Debajo del cuello deberá de llevar bordado digital en dos líneas en hilo color blanco la palabra SERENAZGO con medida letra arial mayúscula de 5cm de alto x 2.5cm de ancho color blanco y MUNICIPALIDAD DE LOS OLIVOS con medida letra arial mayúscula de 1cm de alto x 1cm de ancho color blanco.</p>
Manga	<p>Largas, manga de dos piezas (tela amarillo fosforescente y azul) y puño;</p> <p>En la manga izquierda a la altura del hombro a 8cm debajo de la costura aprox. Deberá llevar bordado digital el escudo – la bandera de 6 cm de largo por 3cm alto. Y bajo la bandera la palabra PERÚ con letra arial mayúscula color negro de 0.5cm de alto x 0.5cm de ancho. Además, lleva cinta reflectiva color plomo plata.</p>
Puño	<p>Puño de 7 cm de ancho, 02 piezas cada puño (pieza plana y pieza con cinta elástica) cosido con 03 pespuntos con 301</p>
Ruedo	<p>Bastillado 2.5cm con maquina recta</p>
Interior	<p>Delantero, espalda y mangas totalmente forrado (polar con aislante térmico cosido con costuras verticales y horizontales máximo de cada 20 cm por lado).</p>
Uniones	<p>Hombros: costura recta 1cm (301).</p> <p>Laterales: costura recta 1cm (301).</p> <p>Sisa, puños, ruedo: costura recta. (301).</p> <p>Bolsa de los bolsillos con costura recta</p>
Costura	<p>Recta de 09 - 10 puntadas por pulgada (301)</p>
Nota: Las medidas referenciales mencionadas esta dadas para la talla M	

D	<p>ACABADOS</p> 	<p>Exento de defectos en material y confección. La tela no debe tener defectos de fabricación tales como hilos corridos, hilos sueltos, motas, etc., los cuales afecten la calidad del bien. Las costuras deben estar perfectamente alineadas, sin hilos rotos, hilos sobrantes, saltadas, no deben ser tirantes ni presentar fruncidos etc. La prenda debe contar con la etiqueta de talla, marca del confeccionista y composición e instrucciones de lavado.</p>
E	<p>PRESENTACIÓN</p>	<p>En bolsa de polietileno transparente de alta resistencia al manipuleo. Las bolsas deberán de indicar la talla a la que pertenece la casaca. Excelente presentación. La prenda deberá estar exenta de defectos de diseño, materiales y/o insumos; además exento de defectos de confección y acabados en su parte externa como interna, tales como: costuras selladas, costuras asimétricas y no alineadas hilos sueltos, etc.</p>



ESPECIFICACIONES TECNICAS

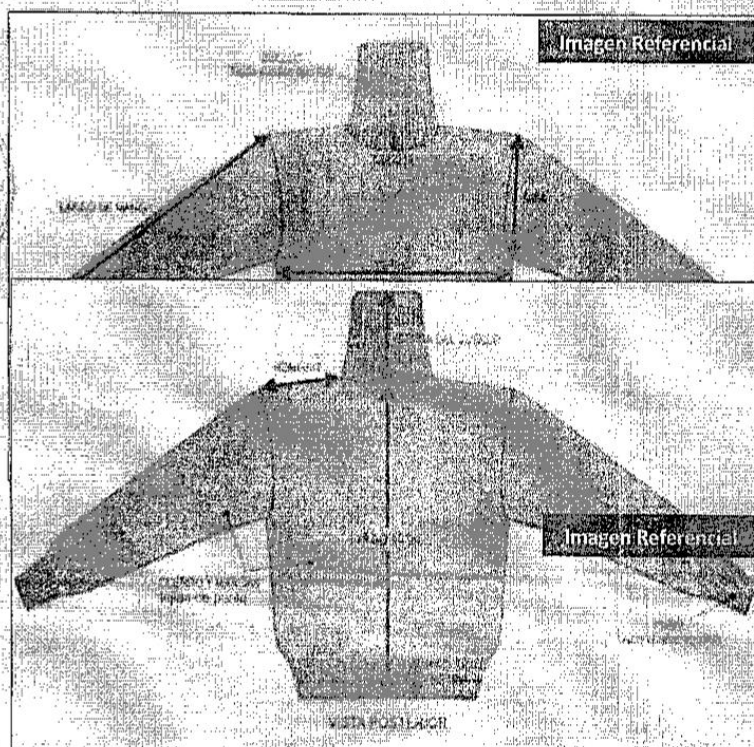
UNIFORMES DE INVIERNO

ITEM 12. 500 UNIDADES CHOMPA CUELLO ALTO COLOR AZUL OSCURO

CHOMPA DE LANA DRALÓN CUELLO ALTO COLOR AZUL OSCURO		
CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS DEL TEJIDO		
	PARAMETROS	ESPECIFICACIONES TÉCNICAS
A.	TELA	
1	Material	Tejido de punto
2	Composición	Dralón 100%.
3	Título	24/2 +/- 1 Nm.
4	Tejido	
	Cuerpo y mangas	Tejido de punto elástico tipo jersey, por ambas caras, 1x1, 2 hilos de 2 cabos cada uno.
	Cuello	Tejido elástico tipo RIB, 1x1; un hilo de 2 cabos.
	Puño y pretina	Tejido elástico tipo RIB, 1x1, 2 hilos de 2 cabos cada uno.
5	Color	Azul PANTONE 655 CP
6	Peso	500 gr. Mínimo, Prenda Terminada Talla "L"
7	Solidez del color	
	A la luz	4 mínimo (20 AFU).
	Al lavado doméstico	
	Cambio de color	4 mínimo.
	Transferencia de color	4 mínimo.
	A la Transpiración	
	Al sudor ácido	3 mínimo.
	Al sudor alcalino	3 mínimo.
8	Formación de pilling	3 mínimo.
9	Teñido	En el hilo.
B.	AVIOS	
1	Hilo de costura	
	Composición	Poliéster 100%.
	Título	40/2, hilo retorcido.
	Color	Al tono del color del hilado principal
2	Hilo de remalle	
	Composición	Acrílico 100%.
	Título	24/2 +/- 1 Nm.
	Color	Al tono del color Azul marino oscuro
C.	CONFECCION	
	Modelo	Tipo "Jorge Chávez", ver gráfico.
	Cuello	
	Descripción	Cuello alto, de 15 cm. +/- 1 cm., formado por una sola pieza dobladillada de tejido RIB. En la parte del dobles del cuello deberá de llevar bordado digital con hilo color blanco con la palabra SERENAZGO en letra mayúscula de 1cm de alto x 1cm de ancho cada letra – VER GRAFICO
	Escote	En la unión del cuello con el cuerpo se forma un escote, en la parte delantera y en la parte posterior. El escote de la parte delantera tendrá más caída que el de la parte posterior, y la diferencia será de 5 cm. +/- 0.5 cm.
	Cuerpo	

Descripción	Delantero y espalda formada por 2 piezas de tejido de punto.
Pretina	La pretina será de tejido RIB, con un ancho de 7.5 cm. +/- 0.5 cm.
Mangas	
Descripción	Largas, formadas por una sola pieza de tejido de punto.
Puño	El puño será de tejido RIB, con un ancho de 7.5 cm. +/- 0.5 cm.
Uniones	
Cuerpo	Delantero/espalda con remalle mellizo de 2 agujas.
Mangas	Parte inferior con costura tipo remalle mellizo de 2 agujas.
Hombros	Remalle mellizo de 2 agujas con pieza de refuerzo del mismo tejido del cuerpo de un ancho de 1.5 cm. +/- 0.5 cm. y remallado en el borde para evitar el destejido.
Cuello	Unión en la parte superior del cuerpo con costura tipo remalle mellizo y recubierto todo el contorno.
Sisa	Remalle mellizo de 2 agujas.
D ACABADOS	Exento de defectos en material y confección. La tela no debe tener defectos de fabricación tales como hilos corridos, hilos sueltos, motas, etc., los cuales afecten la calidad del bien. Las costuras deben estar perfectamente alineadas, sin hilos rotos, hilos sobrantes, saltadas, no deben ser tirantes ni presentar fruncidos etc. La prenda debe contar con la etiqueta de talla, marca del confeccionista y composición e instrucciones de lavado.
E PRESENTACION	En bolsa de polietileno transparente de alta resistencia al manipuleo. Las bolsas deberán de indicar la talla a la que pertenece la chompa. Excelente presentación. La prenda deberá estar exenta de defectos de diseño, materiales y/o insumos, además exento de defectos de confección y acabados en su parte externa como interna, tales como: costuras selladas, costuras asimétricas y no alineadas hilos sueltos, etc.

ELIAS GRESIES
INGENIERO INDUSTRIAL
RUC CIP N° 14027



**ESPECIFICACIONES TECNICAS
UNIFORMES DE INVIERNO
ITEM 13. 500 UNIDADES CHALECO EN TELA DRILL**

ELIAS GARCIA
INGENIERO INDUSTRIAL
REG. CIP. N° 154021

CHALECO EN TELA DRILL CON CINTA REFLECTIVA

MATERIALES

A. TELA DRILL COLOR NEGRO

PARAMETROS	ESPECIFICACIONES TECNICAS
1. Material	Tipo drill: Color azul oscuro PANTONE 655 CP Color amarillo fosforescente PANTONE 3507 CP
2. Composición:	100% Poliéster AATCC 20
3. Ancho Total +/- 2cm	170 CM.
4. Peso gr./ m2	220 g/m2. +/-5% ASTM D-3776
5. Título de hilado +/- 8% Urdimbre Trama	20/1 16/1
6. Densidad +/- 5 hilos/pulg. Urdimbre Trama	110 ASTM D-3775 48 ASTM D-3775
7. Acabado	Teñido disperso aprestado TERMOFIJADO
8. Resistencia del tejido A la atracción (ASTMD 5034)	1000 MIN Urdimbre 500 MIN Trama
9. UPF Índice Categoría de protección	50+ Excellent Protection

B. AVIOS

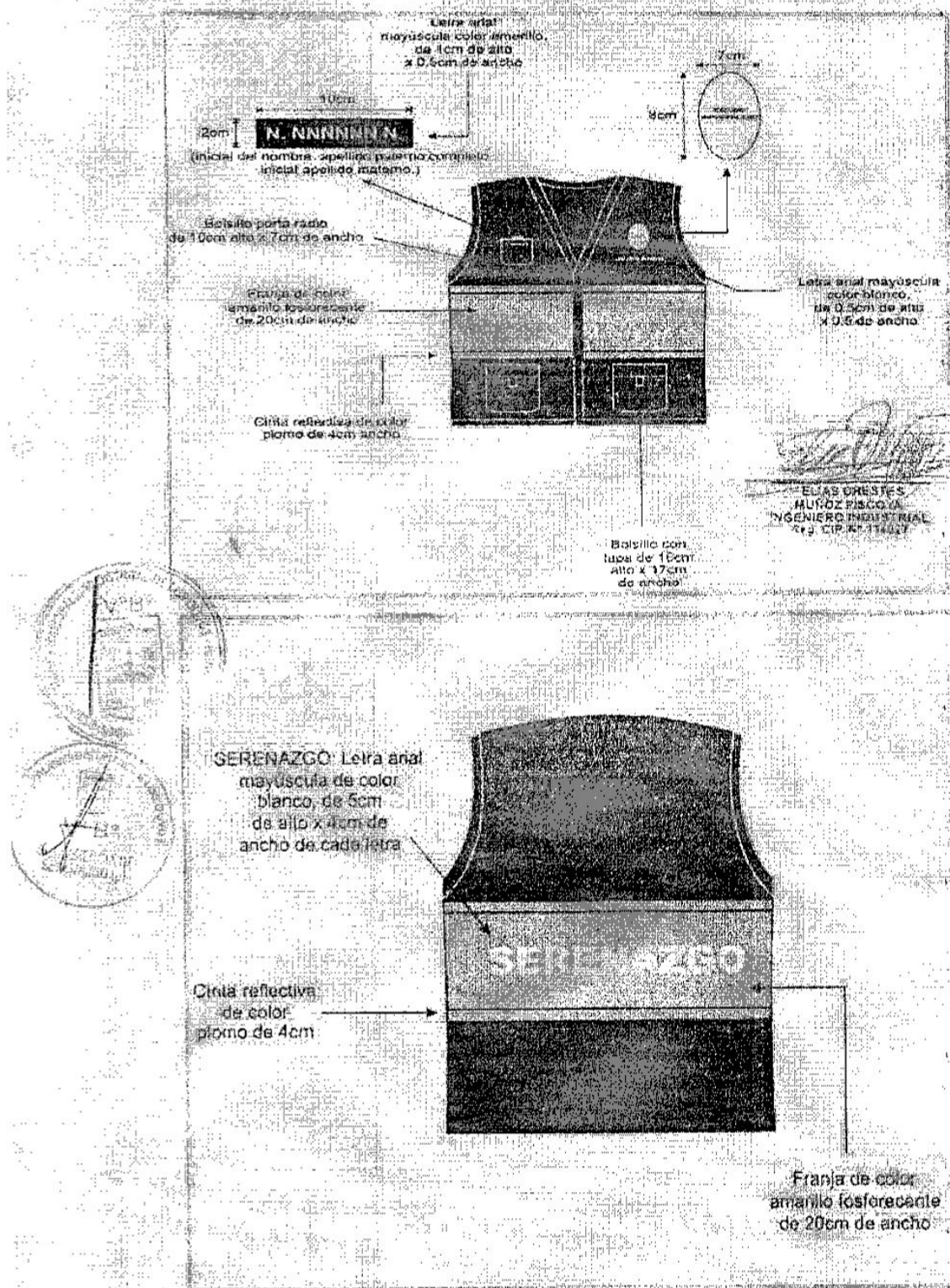
CREMALLERA (CIERRE)	Color AZUL MARINO Cinta 100% poliéster Cremallera 100% plástica Tipo: diente grueso (tipo tractor) para el cerrado delantero
CINTAS REFLECTIVAS	REFLECCION (cd/lux/m2) 500 candelas, color plomo plata de 1 1/2" de ancho, 02 en cada lado en la parte delantera y 02 en la parte posterior, según gráfico Resistencia al lavado: 60 ciclos Holograma de seguridad en la cara frontal de la cinta reflectiva
VELCRO COLOR NEGRO	100% NYLON Color negro 1"pulgadas de ancho
HILO PARA COSTURA	100% POLIESTER TITULO 20/2 Y 40/2 COLOR AZUL, AMARILLO LIMON, PLOMO PLATA, SEGUN A LA TELA.
HILO PARA BORDADO	100% POLIESTER 1 color (pecho DERECHO tipo parche) amarillo, 1 color (escudo y serrenazgo) BLANCO 1 color (espalda) BLANCO

C. CONFECCION

Tipo de Modelo	Escote en "V"
Modelo	La unión de las partes es con máquina recta c/301 con 09.10 puntadas por pulgada y el cerrado del delantero es por medio de una cremallera o tractor

	Escote	Tipo V con ribete de 1/2" del mismo material de la tela principal, en todo el contorno de la prenda.
	Delantero	De 03 piezas cada delantero (tela azul superior e inferior con una franja de color amarillo fosforescente en la parte central), ribeteada en el contorno a 1/2" del mismo material de la tela principal en todo el contorno de la prenda. En el lado del pecho lado izquierdo deberá de llevar logotipo bordado institucional. En el lado derecho lleva bolsillo superior porta radio y marbete tipo parche (velcro hembra). Deberá de llevar 02 reflectivos de 1 1/2" de grosor cocida en el delantero (horizontalmente) según gráfico.
	Bolsillos superiores externos	Un bolsillo porta radio a la altura del pecho derecho. Sobre el bolsillo llevará marbete tipo parche con el nombre del usuario bordado, según gráfico. El marbete del chaleco estará ubicado en la parte central sobre el bolsillo del porta radio, a 3 cm de distancia. El fuelle deberá tener una medida de 3.5 cm terminado.
	Bolsillos inferiores externos	2 bolsillos inferiores. Con tapa embolsada y pespuntada a 1/4" c/301, pegado con 301 y sobrecosido 1/4" con 301 lleva velcro macho de 1" Bolsillo parche: Bolsa cosido con costura recta a 1/16", abertura bastillada a 2cm con 301, lleva velcro hembra 1"
	Espalda	De 03 piezas (02 piezas de tela principal drill azul y 01 pieza de drill color amarillo fosforescente según gráfico). La tela drill amarillo (pieza central) va unida a la tela principal drill azul oscuro de la parte superior y pieza inferior, sobre la pieza central va bordado la palabra SERENAZGO de 5cm de alto x 4cm de ancho cada letra. Deberá de llevar 02 reflectivos de 1 1/2" de grosor cocida con en la espalda (horizontalmente) según gráfico.
	Uniones	Hombros: Máquina Cerradora de tres agujas 8-9 ppp. +/- 10% Laterales: Máquina Cerradora de tres agujas 8-9 ppp. +/- 10% Exento de defectos en material y confección. La tela no debe tener defectos de fabricación tales como hilos corridos, hilos sueltos, motas, etc., los cuales afecten la calidad del bien. Las costuras deben estar perfectamente alineadas, sin hilos rotos, hilos sobrantes, saltadas, no deben ser tirantes ni presentar fruncidos etc. La prenda debe contar con la etiqueta de talla, marca del confeccionista y composición e instrucciones de lavado.
D. ACABADO		En bolsa de polietileno transparente de alta resistencia al manipuleo. Las bolsas deberán de indicar la talla a la que pertenece el chaleco. Excelente presentación. La prenda deberá estar exenta de defectos de diseño, materiales y/o insumos; además exento de defectos de confección y acabados en su parte externa como interna, tales como: costuras selladas, costuras asimétricas y no alineadas hilos sueltos, etc.
E. PRESENTACION		

ELIAS ORESTES
MUÑOZ PISCOYA
INGENIERO INDUSTRIAL
R.F.S. CIP. N° 114027

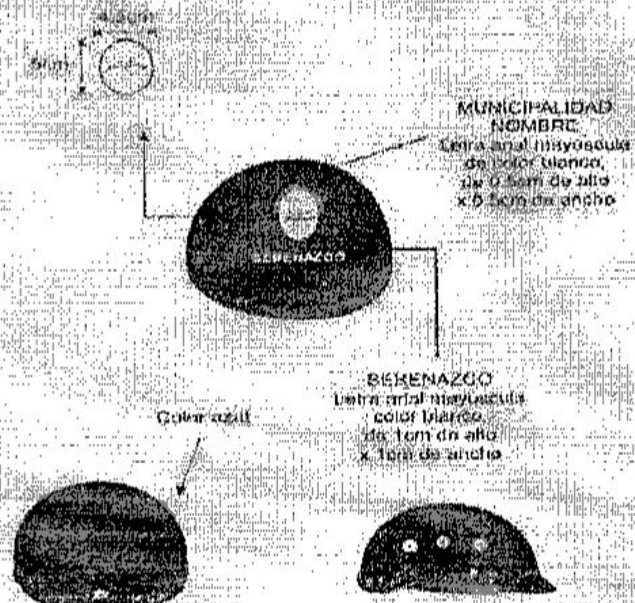


**ESPECIFICACIONES TECNICAS
IMPLEMENTOS PARA MOTORIZADOS
ITEM 14 140 UNIDADES CASCO DE MOTOCICLETA**

NOMBRE DEL PRODUCTO	CASCO DE MOTOCICLETA COLOR AZUL
DESCRIPCIÓN DEL PRODUCTO	Casco de protección abatible e integral, color azul oscuro para uso de seguridad motorizado - Serenazgo.
Imagen Referencial	<p>CARACTERÍSTICAS</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Filo plastificado color negro. ➤ Color del casco Azul ➤ Hecho al 100% en polifibrasinas (fibra de vidrio especial). ➤ EXTERIORMENTE: Con ojalillos aluminizados. ➤ INTERIORMENTE: Acolchado con tela especial + suspensión interna regulable. ➤ Correas sintéticas con broches de seguridad regulables. ➤ LIGERO Y AERODINAMICO: Casco de peso ligero con interior muy acolchado y cómodo. Diseño aerodinámico optimizado que reduce el ruido del viento y arrastre. ➤ ✓ CERTIFICACION DOT: Fabricado con material ABS de alta resistencia y con estructura EPS de multi-densidad. ➤ ✓ DOBLE VISERA: Diseño de doble visera con visera frontal amplia y visera interior oscura. Viseras resistentes al desgaste y a los golpes para una mejor protección. ➤ ✓ COMODO Y LAVABLE: Cómodo forro y almohadillas totalmente extraíbles y lavables para mantener el casco limpio y frescos. Mecanismo de liberación de un botón para la barbilla frontal. ➤ ✓ GARANTÍA AL 100%: Están garantizados para la seguridad integral del usuario ➤ ✓ TALLA: M/L/XL/XXL
Ventajas	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Fácil De Utilizar ✓ Fácil De Llevar
Tipos de Uso	Diseñado Para Satisfacer Las Necesidades De Los Oficiales Uniformados Y Tácticos De Hoy.
Quiénes lo Usan	Policia, Militares, Fuerzas Especiales, Agentes De Seguridad, Etc.
Procedencia	China


ELABORADO POR:
NUNOZ PISCOYA
INGENIERO INDUSTRIAL
Reg. CIP N° 174427






[Signature]
ELIAS ORESTES
MUNOZ PISCOYA
INGENIERO INDUSTRIAL
Exp. CIP. N° 114021




ELIO CHELTES
MURZ PISCOYA
INGENIERO INDUSTRIAL
Reg. CIP N° 114027

ESPECIFICACIONES TECNICAS
IMPLEMENTOS PARA MOTORIZADOS
ITEM 15 140 UNIDADES POLAINAS COLOR NEGRO

DESCRIPCIÓN DEL PRODUCTO	Polainas, rodilleras y coderas articulables de material compacto a prueba de fuertes golpes para máxima protección.
<p>Imagen Referencial</p> 	<p>CARACTERÍSTICAS</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Carcasas de plástico de alto impacto para una mayor resistencia a los arañazos y el impacto. 2. Flexible articulaciones móviles sigue más de cerca el movimiento natural de la rodilla. 3. Diseño anti arañazos depósito de combustible, el protector no va a rayar el depósito de combustible de la moto. 4. Clásico diseño de moda, protege bien las extremidades. 5. El sistema de correa de liberación rápida permite una rápida y fácil aplicación y eliminación. <p>Material:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Espuma - Policarbonato - Poliéster - Color negro <p>Cierre:</p> <ul style="list-style-type: none"> - De velcro para un ajuste seguro <p>Certificación:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ECE europea. <p>➤ Garantía 12 Meses Contra Defecto De Fabricación.</p>

NOMBRE DEL PRODUCTO	POLAINAS, RODILLERA Y CODERAS ARTICULABLES
DATOS DEL PRODUCTO	DESCRIPCIÓN DEL PRODUCTO
Ventajas	<input checked="" type="checkbox"/> Fácil De Utilizar <input checked="" type="checkbox"/> Fácil De Llevar <input checked="" type="checkbox"/> Brinda Protección Al Cuerpo
Material	Espuma, policarbonato, polyester.
Tipos de Uso	Diseñado Para Satisfacer Las Necesidades De Agentes motorizados y motociclistas.
Quiénes lo Usan	Policías, Militares, Fuerzas Especiales, Agentes De Seguridad, uso común.
Procedencia	Europa

**ESPECIFICACIONES TECNICAS
IMPLEMENTOS PARA MOTORIZADOS**

ITEM 16 140 UNIDADES CALZADO DE SEGURIDAD (BORCEGUÍES DE CUERO Y LONA)

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEL DISEÑO, MATERIALES Y/O INSUMOS, CONFECCIÓN Y ACABADOS DE CALZADO DE SEGURIDAD (BORCEGUÍES DE CUERO Y LONA)		
CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS DE LOS MATERIALES		
PARAMETROS	ESPECIFICACIÓN TÉCNICAS	
1	Descripción	Calzado de seguridad (borceguíes de 100% cuero de 2.00 a 2.5 cm y lona) por encima del tobillo, con pasadores, ojajillos a cada extremo, planta de goma antideslizante y de color negro mate (sin brillo). Según diseño. Talla del 35 al 45.
2	Capellana	Corte elaborado en 100% cuero box calf de 2.00 a 2.5 cm +/- 0.1 cm de espesor excelentes propiedades físicas y químicas.
3	Forro Capellana	Tejido de algodón azargado
4	Falsa	Suela al quebracho de 2.5 mm. +/- 0.5mm de espesor.
5	Lengüeta	Gamuza sintética volteada
6	Puntera	Lamina de fibras sintéticas con resina termoactivada para dar firmeza en la punta del zapato, debidamente reforzada.
7	Falsa	Suela al quebracho de 2.5 mm. +/- 0.5mm de espesor.
8	Planta	Vulcanizada, compuesto con base en diferentes tipos de caucho natural tipo jungla, huella tipo tractor.
9	Caña	Lona y cinta argona
10	Ojalillo	Aluminio o bronce esmaltado color negro de 12 mm. +/- 0.5mm de diámetro externo, con remaches de seguridad.
11	Pasadores	Nylon y/o poliéster de 170 cm. +/- 2cm con diámetro de 4mm. +/- 1mm y terminales de plástico.
12	Costuras	Hilo continuo de nylon de alta tenacidad, N° 20, excelente recuperación elástica, resistente a la humedad y a la abrasión.
13	Plantilla Interior	Cambrell laminado microporoso de 2.00 mm.
14	Usos	Diseñado Para Satisfacer Las Necesidades De Los Oficiales Uniformados: Policías, Militares, Fuerzas Especiales, Agentes De Seguridad, Etc.
15	CONFECCIÓN	<ul style="list-style-type: none"> - Modelo: Tipo cuero. - Proceso: Modelo Vulcanizado. - Fuelle: 1pieza de cuero badana. - Ribete de boca. - 1 Pieza exterior: cuero bovino(vacuno) box calf de 2.00 a 2.2 mm de espesor con un ancho de 2.5cm en la parte posterior y un ancho en la parte delantera. - 2. Pieza interior: cuero bovino(vacuno)box calf de 0.8 a 1.00 mm de espesor, color negro. - acolchado de boca: espuma de poliuretano. - Tira exterior: 1pieza de cuero. - Tira interior: cinta de algodón (greca negro) dobladilla en ambos extremos. - Capellada: 1 pieza de cuero bovino (vacuno) box calf. - Talonera: 1 pieza de cuero bovino (vacuno) box calf. - Forro de Talón: 1 pieza. - Garibaldi exterior: 2 piezas de cuero bovino (vacuno) box calf.

		<ul style="list-style-type: none"> - Garibaldi interior: 2 piezas de badana negra. - Forro interior total: 3 piezas de ovino (badana) natural.
16	APARADO	<ul style="list-style-type: none"> - Unión de capellana a caña: 4 costuras. - Atrache de costura de unión de capellana a caña: 1 costura en forma de X - Ojalillos de caña: 10 pares distribuidos en forma proporcional a la longitud de la caña. - Parte inferior: 05 pares tipo circular. - Parte superior: 05 pares tipo ojalillo de seguridad (tipo cerrado)
17	MONTAJE	<ul style="list-style-type: none"> - Tipo: vulcanizado. - Falsa: suela al quebracho de 2.5 +/- 0.5 mm de espesor. - Planta: corrida antideslizante de caucho vulcanizado directo al corte con volado de 5 +/- 0.5 mm. - Armado de puntas: Pegado con inyección directa, enchinchado o grapeado. - Armado de talones: Pegado con inyección directa, enchinchado o grapeado.
	ACABADOS	<p>Exento de defectos en material y fabricación.</p> <p>El cuero no debe tener defectos de fabricación, los cuales afecten la calidad del bien.</p> <p>Las costuras deben estar perfectamente alineadas, sin hilos rotos, hilos sobrantes, saltadas, etc.</p>
	PRESENTACIÓN	<p>Cartón plegadizo para empaque individual. Cajas de cartón corrugado para embalaje con descripción contenido y resistencia adecuada para transporte y almacenamiento.</p>

ELIAS ORESTES
MUNOZ PISCOYA
INGENIERO INDUSTRIAL
Reg. CIP. N° 114027



**ESPECIFICACIONES TECNICAS
JUNTAS VECINALES
ITEM 17 500 UNIDADES CHALECO JUNTAS VECINALES**

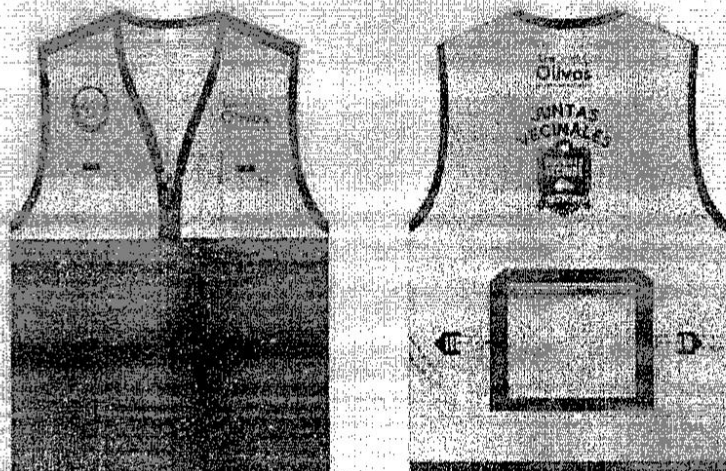
ELIAS ORESTES
MUÑOZ PISCOYA
INGENIERO INDUSTRIAL
Reg. CIP. N° 114527

CHALECO COLOR AMARILLO Y ROJO – JUNTAS VECINALES		
MATERIALES		
A. TELA DRILL COLOR AMARILLO Y ROJO		
PARAMETROS	ESPECIFICACIONES TECNICAS	
1	Material	Tipo drill: Color amarillo Color rojo
2	Composición:	100% Poliéster AATCC 20
3	Ancho Total +/- 2cm	170 cm.
4	Peso gr./ m2	220 g/m2. ASTM D-3776
5	Título de hilado +/- 8% Urdimbre Trama	20/1 16/1
6	Densidad +/- 5 hilos/pulg. Urdimbre Trama	110 ASTM D-3776 48 ASTM D-3776
7	Acabado	Tefido disperso aprestado TERMOFIJADO
8	Resistencia del tejido A la atracción (ASTMD 5034)	1000 MIN Urdimbre 500 MIN Trama
9	UPF Índice Categoría de protección	50+ Excellent Protection
B. AVIOS		
	CREMALLERA (CIERRE)	Color rojo Cinta 100% poliéster Cremallera 100% plástica Tipo: diente grueso (tipo tractor) para el cerrado delantero
	Reguladores	Hebillas de plástico color negro
	VELCRO COLOR NEGRO	100% NYLON Color negro 1" pulgadas de ancho
	HILO PARA COSTURA	100% POLIESTER TITULO 20/2 Y 40/2 COLOR AMARILLO, ROJO SEGUN A LA TELA.
	HILO PARA BORDADO	100% POLIESTER (PECHO IZQUIERDO) a full color según diseño (PECHO DERECHO) a full color según diseño (ESPALDA) a full color según diseño
C. CONFECCIÓN		
	Tipo de Modelo	Escote en "V".
	Modelo	La unión de las partes es con máquina recta o/301 con 09 10 puntadas por pulgada y el cerrado del delantero es por medio de una cremallera o tractor
	Escote	Tipo V con ribete de 1/2" del mismo material de la tela principal color rojo, en todo el contorno de la prenda.
	Delantero:	De 02 piezas cada delantero (tela amarillo superior e inferior color rojo) ribeteada en el contorno a 1/2" del mismo material de la tela principal color rojo en todo el contorno de la prenda. En el lado del pecho lado izquierdo deberá de llevar logotipo bordado institucional de la MDLO. En el lado del pecho lado derecho deberá de llevar logotipo bordado institucional de la PNP Región Policial.

Bolsillos superiores externos	2 bolsillos superiores. Con tapa embolsada y respuntada a 1/4" c/301, pegado con 301 y sobrecosido 1/4" con 301 lleva velcro macho de 1" Bolsillo parche: Bolsa cosido con costura recta a 1/16", abertura bastillada a 2cm con 301, lleva velcro hembra 1" Medidas 16.5 cm de alto X 10 cm de ancho. Un bolsillo porta lapicero parche a la altura del pecho izquierdo.
Bolsillos inferiores externos	2 bolsillos inferiores. Con tapa embolsada y respuntada a 1/4" c/301, pegado con 301 y sobrecosido 1/4" con 301 lleva velcro macho de 1" Bolsillo parche: Bolsa cosido con costura recta a 1/16", abertura bastillada a 2cm con 301, lleva velcro hembra 1" Medidas 20 cm de alto X 17 cm de ancho.
Espalda	De una sola pieza tela drill color amarillo, con bolsillo amarillo en parte inferior centrado con cierre y ribete color rojo pegado con 301. Medidas 20 cm de alto X 26 cm de ancho. Dos hebillas para regular pegadas debajo del bolsillo trasero centrado, regula con dos tiras de la misma tela drill rojo pegado en las uniones laterales. Bordado en la parte superior al centro de la prenda el escudo de la MDLO Bordado en la parte media al centro de la prenda en mayúsculas "JUNTAS VECINALES" y bajo este el escudo de juntas vecinales.
Uniones	Hombros: Máquina Cerradora de tres agujas 8-9 ppp. +/- 10% Laterales: Máquina Cerradora de tres agujas 8-9 ppp. +/- 10% Exento de defectos en material y confección. La tela no debe tener defectos de fabricación tales como hilos corridos, hilos sueltos, motas, etc., los cuales afecten la calidad del bien. Las costuras deben estar perfectamente alineadas, sin hilos rotos, hilos sobrantes, saltadas, no deben ser tirantes ni presentar fruncidos etc. La prenda debe contar con la etiqueta de talla, marca del confeccionista y composición e instrucciones de lavado.
D. ACABADO	
E. PRESENTACION	En bolsa de polietileno transparente de alta resistencia al manipuleo. Las bolsas deberán de indicar la talla a la que pertenece el chaleco. Excelente presentación. La prenda deberá estar exenta de defectos de diseño, materiales y/o insumos; además exento de defectos de confección y acabados en su parte externa como interna, tales como: costuras selladas, costuras asimétricas y no alineadas hilos sueltos, etc.



ELIAS GARCIA
INGENIERO INDUSTRIAL
Reg. C.P. N° 114927




ELÍAS CRÉSPO
MIRÓZ PISCOYA
INGENIERO INDUSTRIAL
REG. CIP. N° 134027



ESPECIFICACIONES TÉCNICAS
UNIFORMES SERENOS VIGILANTES
ITEM 18 500 UNIDADES CHALECOS SERENOS VIGILANTES

ELIAS GONZALEZ
INGENIERO INDUSTRIAL
DISEÑO N° 17221

CHALECO COLOR NEGRO – SERENOS VIGILANTES

MATERIALES

A. TELA DRILL COLOR NEGRO

PARAMETROS	ESPECIFICACIONES TÉCNICAS
1 Material	Tipo drill: Color negro
2 Composición:	100% Poliéster AATCC 20
3 Ancho Total +/- 2cm	170 cm
4 Peso gr./ m2	220 g/m2 ASTM D-3776
5 Título de hilado +/- 8% Urdimbre Trama	20/1 16/1
6 Densidad +/- 5 hilos/pulg. Urdimbre Trama	110 ASTM D-3775 48 ASTM D-3775
7 Acabado	Teñido disperso aprestado TERMOFIJADO
8 Resistencia del tejido A la atracción (ASTMD 5034)	1000 MIN Urdimbre 500 MIN Trama
9 UPF Índice Categoría de protección	50+ Excellent Protection

B. AVIOS

CREMALLERA (CIERRE)	Color negro Cinta 100% poliéster Cremallera 100% plástica Tipo: diente grueso (tipo tractor) para el cerrado delantero
Reguladores	Hebillas de plástico color negro
VELCRO COLOR NEGRO	100% NYLON Color negro 1" pulgadas de ancho
HILO PARA COSTURA	100% Poliéster Título 20/2 Y 40/2 Color negro según a la tela
HILO PARA BORDADO	100% poliéster (PECHO IZQUIERDO) a full color según diseño (PECHO DERECHO) a full color según diseño (ESPALDA) a full color según diseño

C. CONFECCIÓN

Tipo de Modelo	Escote en "V".
Modelo	La unión de las partes es con máquina recta c/301 con 9-10 puntadas por pulgada y el cerrado del delantero es por medio de una cremallera o tractor.
Escote	Tipo V con ribeta de 1/2" del mismo material de la tela principal color negro, en todo el contorno de la prenda.
Delantero	De 01 sola pieza cada delantero color negro, ribeteada en el contorno a 1/2" del mismo material de la tela principal color negro en todo el contorno de la prenda. En el lado del pecho lado izquierdo deberá de llevar logotipo bordado institucional de la MDLO. En el lado del pecho lado derecho deberá de llevar logotipo bordado institucional de la PNP Región Policial. Deberá de llevar 01 cinta reflectiva mixta de 1 1/2" de grosor cocida en el delantero (horizontalmente) según gráfico.
Bolsillos superiores externos	2 bolsillos superiores. Con tapa embolsada y respuntada a 1/4" c/301, pegado con 301 y sobrecosido 1/4" con 301 lleva velcro macho de 1" Bolsillo parche: Bolsa cosido con costura recta a 1/16", abertura bastillada a 2cm con 301, lleva velcro hembra 1". Medidas 16.5 cm

		de alto X 10 cm de ancho. Un bolsillo porta lapicero parche a la altura del pecho izquierdo.
	Bolsillos inferiores externos	2 bolsillos inferiores. Con tapa embolsada y respuntada a 1/4" c/301, pegado con 301 y sobrecosido 1/4" con 301 lleva velcro macho de 1". Bolsillo parche: Bolsa cosido con costura recta a 1/16", abertura bastillada a 2cm con 301, lleva velcro hembra 1" Medidas 20 cm de alto X 17 cm de ancho.
	Espalda	De una sola pieza tela drill color negro, con bolsillo en parte inferior centrado con cierre color negro pegado con 301. Medidas 20 cm de alto X 26 cm de ancho. Dos hebillas para regular pegadas debajo del bolsillo trasero centrado, regula con dos tiras de la misma tela drill negro pegado en las uniones laterales. Bordado en la parte superior al centro de la prenda el escudo de la MDLO. Bordado en la parte media al centro de la prenda en mayúsculas "SERENO VIGILANTE". Deberá de llevar 01 cinta reflectiva mixta de 1 1/2" de grosor cocida en el delantero (horizontalmente) según gráfico.
	Uniones	Hombros: Máquina Cerradora de tres agujas 8-9 ppp. +/- 10% Laterales: Máquina Cerradora de tres agujas 8-9 ppp. +/- 10% Exento de defectos en material y confección.
	D. ACABADO	La tela no debe tener defectos de fabricación tales como hilos corridos, hilos sueltos, motas, etc., los cuales afecten la calidad del bien. Las costuras deben estar perfectamente alineadas, sin hilos rotos, hilos sobrantes, saltadas, no deben ser tirantes ni presentar fruncidos etc. La prenda debe contar con la etiqueta de talla, marca del confeccionista y composición e instrucciones de lavado.
	E. PRESENTACION	En bolsa de polietileno transparente de alta resistencia al manipuleo. Las bolsas deberán de indicar la talla a la que pertenece el chaleco. Excelente presentación. La prenda deberá estar exenta de defectos de diseño, materiales y/o insumos; además exento de defectos de confección y acabados en su parte externa como interna, tales como: costuras selladas, costuras asimétricas y no alineadas hilos sueltos, etc.



ESPECIFICACIONES TECNICAS
UNIFORMES SERENOS VIGILANTES
ITEM 19 1000 UNIDADES POLO COLOR NEGRO - SERENOS VIGILANTES

POLO MANGA CORTA CUELLO REDONDO – SERENOS VIGILANTES		
CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS DEL TEJIDO		
	PARAMETROS	ESPECIFICACIONES TECNICAS
	Descripción	Polo tela Jersey 20/1 algodón 100% color negro RX, cuello redondo, manga corta, con logo institucional pecho y espalda.
1	Material	Tejido de punto (jersey y rib)
2	Composición cuerpo y manga	100% Algodón – 20/1 (25)
3	Ligamento del tejido (cuerpo)	Jersey – 20/1
	Ligamento del tejido (cuello)	Tejido elástico tipo rib 1 x1
4	Color de la tela	NEGRO RX.
5	Peso/m² (g) cuerpo	180 g/m2.
	Peso/m² (g) cuello	250 g/m2 como mínimo
6	Título de hilos (Ne)	
	Cuerpo	24/1
	Cuello	24/1
7	Densidad (cm) Jersey	
	N° de columnas	14
	N° de cursas	16
8	Estabilidad dimensional (%)	
	Urdimbre	+/- 3.0 % máximo
	Trama	+/- 3.0 % máximo
9	SOLIDEZ DEL COLOR	
	A la luz (20 AFU)	4-5
	Al lavado doméstico (IIIA)	4 mínimo
	Transferencia del color	4 mínimo
	Cambio de color	4 mínimo
10	A la transpiración	
	Transferencia del color	4 mínimo
	Cambio de color	4 mínimo
11	Grado pilling	4 mínimo
12	Apariencia del tejido después del lavado	4 mínimo
13	Acabado de la tela	Suavizado y Compactado
	Avios	
14	Hilo para remalle	
	Composición	Poliéster 100% texturizado
	Título (denier)	100
	Color	NEGRO (tono del tejido)
15	Hilos para costura	
	Composición	100% poliéster
	Título (No)	40/2 retorcido
	Color	NEGRO (Tono de tejido)
B	CONFECCIÓN	
	Modelo	Según gráficos adjuntos
	Cuello	Redondo, con doble tela de tejido Rib de 2.5 +/- 0.2 cm de archivo acabado.
	Unión del cuello al cuerpo	Con costura a tipo remalle simple y recubierto compartido.

	Tapetera	Tira de refuerzo de 10 mm. +/- 1 mm. de ancho acabado de la misma tela de cuerpo, dobladillo por ambas partes y que va sobre los hombros y la parte posterior del cuello.
	Delantero	Delantero formado por dos piezas de tejido de punto tejido no tubular. En el lado del pecho lado izquierdo deberá de llevar logotipo bordado institucional de la MDLO. En el lado del pecho lado derecho deberá de llevar logotipo bordado institucional de la PNP Región Policial...
	Espalda	Espalda formada por dos piezas de tejido de punto tejido no tubular. Bordado en la parte media al centro de la prenda en mayúsculas "SERENO VIGILANTE" en doble fila Estampado de espalda: (color blanco - Medida: 10 cm x 26 cm)
	Basta de faldón	Doblado, con 2.5cm. +/- 0.2 cm. de ancho, con recubierta compartida y separación de aguja de 1/2"
	Mangas	Cortas, formadas por una sola pieza de tejido de punto con dobladillo en la bocamanga de 2.5 cm y recubierta compartida igual que la basta.
	Uniones	
	Cuerpo	Delantero/espalda (tejido no tubular) con remalle de 11 ppp maquina mellicera.
	Mangas	Cerrado de manga con remalle mellicera.
	Hombros	Remalle simple de 11 ppp y tapetera de 12 ppp
	Sisa	Cerrado de manga con remalle mellicera.
	Bocamanga	Recubierta compartida. NOTA: Costuras no deben estar tirantes ni presentar fruncidos.
	Etiquetas	Ubicadas en la parte interna: Marca del confeccionista; talla, instrucciones del cuidado, lavado y uso.
C	ACABADOS	Exento de defectos en material y confección. La tela no debe tener defectos de fabricación tales como hilos corridos, hilos sueltos, motas, etc., los cuales afecten la calidad del bien. Las costuras deben estar perfectamente alineadas, sin hilos rotos, hilos sobrantes, saltadas, no deben ser tirantes ni presentar fruncidos etc.
D	PRESENTACIÓN	En bolsa de polietileno transparente de alta resistencia al manipuleo. Las bolsas deberán de indicar la talla a la que pertenece el polo. Excelente presentación. La prenda deberá estar exenta de defectos de diseño, materiales y/o insumos; además exenta de defectos de confección y acabados en su parte externa como interna, tales como: costuras selladas, costuras asimétricas y no alineadas hilos sueltos, etc.



ELAS ORESTES
MUNICIPIO INDUSTRIAL
RUC C.U.B. N° 114027



ELIAS ORESTES
MUNOZ PISCOYA
INGENIERO INDUSTRIAL
Reg. CIP N° 114027



ELIAR GONZALEZ
INGENIERO INDUSTRIAL
Reg. CIP N° 114027

ESPECIFICACIONES TECNICAS
UNIFORMES SERENOS VIGILANTES
ITEM 20 500 UNIDADES GORRO TIPO JOCKEY SERENOS VIGILANTES
GORRO TIPO JOCKEY SERENOS VIGILANTES.

A. CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS DEL TEJIDO

PARAMETROS	ESPECIFICACIÓN TÉCNICAS
1 Material	Tipo drill color negro
2 Composición:	100% Poliéster AATCC 20
3 Ancho Total +/- 2cm	170 cm.
4 Peso gr./ m2	220 g/m2. ASTM D-3776
5 Título de hilado +/- 8% Urdimbre Trama	20/1 16/1
6 Densidad +/- 5 hilos/pulg. Urdimbre Trama	110 ASTM D-3775 48 ASTM D-3775
7 Acabado	Teñido disperso aprestado TERMOFIJADO
8 Resistencia del tejido A la atracción (ASTMD 5034)	1000 MIN Urdimbre 500 MIN Trama
9 UPF Índice Categoría de protección	50+ Excellent Protection

B. AVIOS

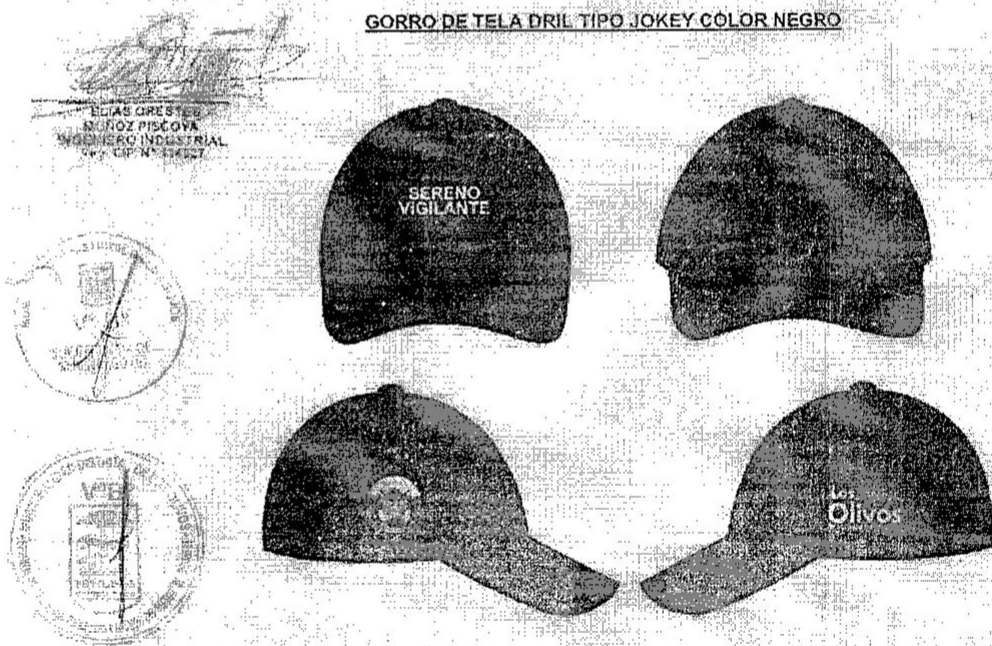
1 Tela para forro	Forro de la parte frontal
Composición	Algodón – Poliéster
Tipo	Popelina
Peso x m2	100 g mínimo
Color	Negro
2 Fusiónable	100% poliéster tejido (parte frontal y contorno de tafilete)
Color	Negro
3 REGULADOR	De plástico botón clip
Ancho	2.5 cm +/- 0.5cm
Color	Negro
4 Visera	Plástico de alta elasticidad espesor de 1.5 / -0.2 mm
5 Hilo para costura	
Composición	Poliéster 100%
Título	40/2 o 20/2 (Nc)
Color	Negro al tono del tejido
6 Hilo de Bordar	
Composición	100% Poliéster trilobal a full color según diseño

C. CONFECCIÓN Y COSTURA

Modelo	Jockey
Cuerpo	Cuerpo, Cinco piezas (cuatro laterales y un frontal), la unión es reforzada con sesgo. La profundidad es de 17 cm aprox. y un contorno de 59cm. El parte frontal forrado con popelina al tono del tejido cuerpo. Lleva 04 ojallillos respirables bordados (uno en cada pieza lateral). FRONTAL, es de una sola pieza con refuerzo con logo bordado texto "SERENO VIGILANTE" debidamente centrado. LATERAL IZQUIERDO, logo bordado institucional de la MDLO, debidamente centrado. LATERAL DERECHO, logo bordado de la PNP debidamente centrado.

	Visera	Es ligeramente arqueada forrada con la misma tela, unida al cuerpo en la parte frontal (24 cm). El contorno es pespuntado con costura triple aguja. Es la parte central la aleta de la visera mide de 7 a 10 cm.
	Talla	Única
	Taflete	De popelina de 3 cm de ancho con fusionable
	Vista posterior	Con regulador de plástico bolón clip
	Etiqueta	Lleva una etiqueta de marca del confeccionista, la cual está cosida en la parte lateral izquierda (internamente) unida al taflete.
	Costura	Costura Recta 301 8-9 ppp. +/- 10%
D.	ACABADOS	Exento de defectos en material y confección. La tela no debe tener defectos de fabricación tales como hilos corridos, hilos sueltos, motas, etc., los cuales afecten la calidad del bien. Las costuras deben estar perfectamente alineadas, sin hilos rotos, hilos sobranes, saltadas, no deben ser tirantes ni presentar fruncidos etc. La prenda debe contar con una etiqueta de marca del confeccionista y composición e instrucciones de lavado.
E.	PRESENTACIÓN	En bolsa de polietileno transparente de alta resistencia al manipuleo. Excelente presentación. La prenda deberá estar exenta de defectos de diseño, materiales y/o insumos; además exento de defectos de confección y acabados en su parte externa como interna, tales como: costuras selladas, costuras asimétricas y no alineadas hilos sueltos, etc.

GORRO DE TELA DRIL TIPO JOKEY COLOR NEGRO





**ESPECIFICACIONES TECNICAS
UNIFORMES DE INVIERNO**

ITEM 21 110 UNIDADES CHALECO ANTIBALAS

ELIAS ORESTES
BURGO PISCOYA
INDEPENDENCIA INDUSTRIAL
TALL. CIP N° 114027

CHALECO ANTIBALAS	NIVEL III – A
MODELO: PROCEDENCIA/FABRICACION: AÑO DE FABRICACION:	RESGUARDO PERÚ 2024
Descripción	<p>Chaleco Antibalas Nivel de Protección Balística-III-A Con Funda Interna y Externa + 2 Placas Antibalas Con Protección en pecho y espalda.</p> <p>- La pieza posterior debe contar con aletas acolchadas en hombros con material interno de espuma de polietileno para amortiguación de peso, en la parte superior del posterior se ubican dos cuadrantes de 5cm +/- 0.5 cm por medio de costuras en cuadro y refuerzo en X, uno a cada lado.</p> <p>- En el delantero debe de contar con 04 puntos de ajuste a nivel de hombros por medio de reatas con cintas de contacto y felpa, para ajuste con el cuadrante del posterior estas reatas se ajustan por medio de costuras en cuadro y refuerzo en X en la pieza superior delantera del chaleco, y deben extenderse hacia atrás con un largo mínimo de 45 cm +/- 4.5 cm de reata libre para ajuste y en sus puntas deben contar con sistema de contacto felpa y gancho para su respectivo ajuste mínimo de 10 cm.</p> <p>- En la parte inferior a la altura de los laterales debe contar con aletas posteriores que se ajustan al delantero por medio de cinta de contacto gancho en su arte interna y felpa en su parte externa para ajuste de la sobre tapa. El delantero debe llevar 2 cintas de contacto felpa de 10 cm +/- 1 cm en toda su extensión delantera, para ajuste con aletas posteriores, permitiendo mayor capacidad de ajuste.</p> <p>- Debe contar con una sobre tapa en la parte delantera, la cual debe cumplir la función de bolsillo, y en su parte inferior debe llevar dos cintas de 5 cm +/- 0.5 cm de ancho de cinta de contacto gancho para ajuste con las aletas posteriores.</p> <p>- A la altura del pecho debe llevar una pieza de cinta de contacto felpa de 5cm +/- 0.5 cm X 20 cm +/- 0.2 cm de largo para ubicación de parche de identificación.</p>
Características	<p>El chaleco antibalas deberá proteger al 100% pecho y espaldas. Los chalecos definidos como de uso interno, por su naturaleza, serán lo menos perceptibles posible, ofrecerán una segura protección frente a los impactos producidos por armas de fuego y con la munición y características que se indican posteriormente, así como frente a punzón y cuchilla de igual forma indicados. Deben reunir ciertas cualidades de confort, especialmente en lo que se refiere a mínimo peso y espesor, flexibilidad y acomodación al cuerpo, al objeto de permitir a su usuario los movimientos necesarios para conducir vehículos y operaciones de armas a dos manos.</p>
Nivel de Protección	III – A, de 27 placas, según norma NIJ 0101.06
Material panel Balístico	<p>TEJIDO 100% FIBRAS ARAMIDA, gramaje 280g/m2, denier 1524. Con repelencia al agua, fabricante de la fibra TEIJIN. Cumple nivel de protección III – A, de 27 placas según norma NIJ 0101.06. Consta 02) paneles balísticos, pecho y espalda, con propiedad antibacterial (material que no permite el crecimiento de bacterias). Configuración balística: DEBE SER: lado de uso o Cara de Impacto.</p>

 <p>ELIASE ORTIZ MUNICIPIO DISTRITAL DE LOS OLIVOS SECRETARÍA DE GOBIERNO</p>	<p>Esto es para garantizar el correcto ensamble cuando se realice el cambio de la funda o lavado de la misma. Panel Balístico con funda interna debe ser termo sellada o sellada a ultrasonido.</p>
<p>Etiquetado en los paneles contenido y durabilidad.</p>	<p>Indica: datos del fabricante, nivel de protección, talla, modelo, garantía, Número de serie, lote, fecha de fabricación, material balístico, precaución, instrucciones para mantenimiento y lado de uso del chaleco antibalas. * Etiqueta original, legible, conforme la norma NIJ 0101.06.</p>
<p>Funda Externa</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Tipo cordura 1000 denier de 375gr/ml2 +/- 3% - Resistente al rasgado y lavado. - Impermeable y retardante al fuego. - Antibacterial que no permite el crecimiento de bacterias. - En el lado interno que contacta con el cuerpo tiene una malla antitranspirante (que permita la circulación de aire reduciendo la superficie de contacto permitiendo la ventilación). - Contará con su etiqueta original, legible, con indicación Nivel de protección, talla, modelo, garantía, Número de serie, lote, fecha de fabricación, material balístico, precaución, instrucciones para mantenimiento y lado de uso. (la etiqueta debe ser resistente al desgaste por fricción, humedad y otros). * Etiqueta original, legible, conforme la norma NIJ 0101.06.
<p>Color Funda Externa</p>	<p>Color Negro con estabilidad al color TERMOFIJADO, alta solidez al color, con colorantes dispersos.</p>
<p>Identificación</p>	<p>En las fundas externas.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Pecho en la parte superior indica logotipo institucional, en la parte inferior la palabra "SERENAZGO" de 7 cm de alto por 30cm de ancho en letras de color blanco bordado y cosido con cinta de contacto tipo gancho del mismo ancho para ajuste del chaleco. - Espalda en la parte superior indica logotipo institucional, en la parte inferior la palabra "SERENAZGO" de 6.5 cm de alto por 25 cm de ancho en letras de color blanco bordado.
<p>Funda Interna</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Cubierta no removible, protege los paneles balísticos. - Sellada a ultrasonidos. - Totalmente impermeable y hermético (no debe permitir el paso del agua hacia las placas balísticas). - Antibacterial no permite el crecimiento de bacterias. - Contará con su etiqueta original, legible, con indicación Nivel de protección, talla, modelo, garantía, Número de serie, lote, fecha de fabricación, material balístico, precaución, instrucciones para mantenimiento y lado de uso. (la etiqueta debe ser resistente al desgaste por fricción, humedad y otros). * Etiqueta original, legible, conforme la norma NIJ 0101.06.
<p>Protección</p>	<p>Protege parte Frontal, posterior, (cubre la parte de los órganos vitales del torso).</p>
<p>Sistema De Sujeción</p>	<p>Chaleco con ajustado en los hombros y en la cintura con sujetadores, cintas velcros e hilos:</p> <p>En los hombros</p> <ul style="list-style-type: none"> - Cuenta con sujetadores con una longitud no menor a 34 cm extendido y un ancho entre 5 a 6.5 cm. - Acabado que no lastime la zona del cuello del usuario, por lo que los filos que dan al cuello tendrán un ribete costurado de nylon, poliéster o poliamida que proteja de lastimaduras la zona del cuello. - Sujetadores contiene una cinta tipo velcro con costura reforzada de 5 cm de ancho x 15 cm de longitud. <p>En la cintura</p> <ul style="list-style-type: none"> - Los sujetadores se ubicarán en cuatro puntos, dos por lado y

	<p>deberán partir de la parte posterior para garantizar un mejor ajuste.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tendrán una longitud no menor a 38 cm y un ancho no menor a 5 cm. - Cada sujetador tendrá costurado con refuerzos una cinta tipo velcro de 5 cm de ancho y 15 cm de longitud. - Los sujetadores deben permitir la superposición del lado posterior del chaleco sobre lado frontal de tal forma que no queden descubiertos ni expuestos los lados laterales del usuario. - Sistema de sujeción en la parte frontal de la funda externa del chaleco.
Sistema Molle	<ul style="list-style-type: none"> - Contiene cintas de nylon de 35cm +/- 2mm. - Costuras reforzadas horizontales. - Color similar a la funda externa. - Sistema velcro de 35 +/- 1cm de ancho X 20 +/- 1cm de alto, compatible a los sujetadores.
Sistema De Arrastre	<ul style="list-style-type: none"> - Contiene sistema de arrastre en la parte dorsal superior de la funda externa que soporte en arrastre un peso de 120 kg. - Costuras reforzadas. Abertura de 14cm.
Etiquetado Y Numeración Del Chaleco Antibalas	<p>Según NORMA NIJ 0101.06. Deberá estar Etiquetado de acuerdo a lo especificado en la norma NIJ 0101.06, en sus partes constituidas mediante una etiqueta de identificación del: PANEL BALISTICO, FUNDA INTERIOR, FUNDA EXTERIOR.</p> <p>Nivel de protección, talla, modelo, garantía, Número de serie, lote, fecha de fabricación, material balístico, precaución, instrucciones para mantenimiento y lado de uso.</p> <p>* Etiqueta original, legible, conforme la norma NIJ 0101.06.</p>
Certificación De Prueba De Resistencia Balística	<p>REPORTE DE PRUEBA BALISTICA realizado en un Laboratorio autorizado por la NIJ 0101.06 (INSTITUTE NATIONAL OF JUSTICE. Soporta Los Sigüientes Calibres:</p> <p><i>Cal.380/9mm/9x19/Cal.40 Y 45/Cal.44 Magnum/Cal.357 Sig. (Es El Nivel Máximo De Protección Urbana).</i></p>
Aprobación Mínima De Calidad	<p>Cumplimos según Norma NIJ 0101.06, con un trauma menor o igual a .44mm. Contamos con reporte de prueba de resistencia balística realizado en laboratorio autorizado por la NIJ 0101.06.</p>
Cantidad Requerida	Según Necesidad
Tallas Y Peso De Chalecos	<p>En todas las tallas que se soliciten se mantiene la misma relación de proporcionalidad, siendo las superficies mínimas y los pesos máximos los indicados en cada caso.</p>
Garantía	Un (01) año
Tiempo De Entrega	Inmediata ó Según Necesidad
Lugar De Entrega	Instalaciones del cliente, Según Necesidad

Medidas De Los Paneles Balísticos

Altura : 40 cm mínimo

Ancho Superior: 30 cm mínimo.


Ancho Inferior: 50 cm mínimo.



"Fabricación de acuerdo a la necesidad"

IMÁGENES
REFERENCIALES
DE (USO)

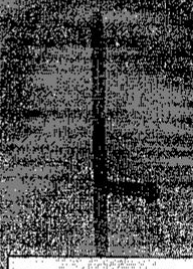



ELIAS ORELLANA
INGENIERO INDUSTRIAL
C.O.P. N° 114422



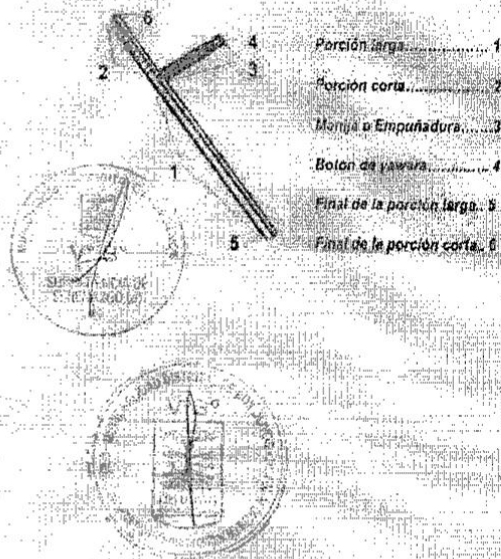
ESPECIFICACIONES TECNICAS
UNIFORMES DE INVIERNO
ITEM22 500 UNIDADES. BASTON TONFA

ELIAS ORESTES
MUÑOZ PISCQYA
INGENIERO INDUSTRIAL
Reg. CIP. N° 114027

<p>DESCRIPCIÓN DEL PRODUCTO</p>  <p>Imagen Referencial</p>	<p>Bastón Tonfa hecho de policarbonato inyectado de alta resistencia en color negro, modelo policial. Reduce el riesgo de causar fracturas al realizar un golpe, el mango no se encuentra completamente centrado, lo que permite disponer de dos longitudes distintas, para realizar movimientos según se requiera.</p> <p>CARACTERÍSTICAS</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Material: Policarbonato inyectado de alta resistencia. ➤ Largo Total: 60 cm +/- 1 cm. ➤ Diámetro Del Bastón: 3 cm +/- 0,5 cm. ➤ Longitud De Agarradera: 13 cm +/- 0,5 cm. ➤ Accesorio: Asa De Cuelgue. ➤ Color: Negro. ➤ Peso: 500 gr +/- 50 gr. ➤ Garantía: 12 Meses Contra Defecto De Fabricación.
--	---

NOMBRE DEL PRODUCTO	BASTONES TONFA
DATOS DEL PRODUCTO	DESCRIPCIÓN DEL PRODUCTO
Ventajas:	<input checked="" type="checkbox"/> Fácil De Utilizar. <input checked="" type="checkbox"/> Fácil De Llevar. <input checked="" type="checkbox"/> Brinda Protección Al Cuerpo Del Uniformado Contra Proyectiles No Balísticos.
Material:	Policarbonato Inyectado De Alta Resistencia
Tipos de Uso:	Diseñado Para Satisfacer Las Necesidades De Los Oficiales Uniformados Y Tácticos De Hoy.
Quiénes lo Usan:	Policías, Militares, Fuerzas Especiales, Agentes De Seguridad, Etc.
Procedencia:	China

IMÁGENES REFERENCIALES DE (USO)





ELAS ORESTES
MUNICIPIO PISCOTA
MISMIERO INDUSTRIAL
Dist. CIP N° 114321

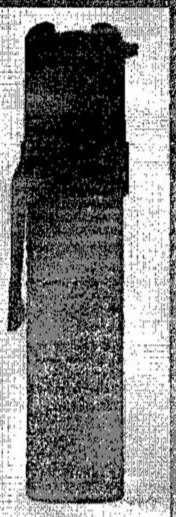


ESPECIFICACIONES TECNICAS

UNIFORMES DE INVIERNO

ITEM 23 500 UNIDADES. AEROSOLES DE PIMIENTA

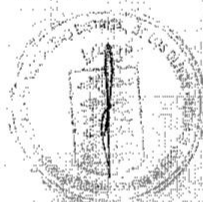
[Firma]
ELIAS GRESSES
MUÑOZ RISCOYA
INGENIERO INDUSTRIAL
Reg. CIP: N° 114021

DESCRIPCIÓN DEL PRODUCTO	<p>Formula de 10% de oleoresina capsicum (OC), 1,33% de capsaicin de mayor gradiente. Propelente Dymel 134 a/P de grado de farmacéutico, no daña la capa de ozono, no daña los ojos, ni la piel, NO es toxico no es inflamable no causa daños permanentes.</p>
 Imagen Referencial	<p>CARACTERÍSTICAS</p> <ul style="list-style-type: none"> > Contiene Oleoresim Capsicum > No causa daños permanentes > Compuesto UV invisible que marca al agresor para identificarlo hasta 48h después (con luz ultravioleta) > Efecto inmediato sobre el agresor, con incapacidad instantánea hasta por 30 minutos. > No produce efectos secundarios en el agresor. > No contamina y protege la capa de ozono. > No es explosivo y es compatible con defensas eléctricas. > Tipo de Disparo: chorro ballístico > Disparo: 35 > Diametro: 2 cm > Peso neto: 22 gr. con un margen de variación permitido de +/- 2gr > Alcance: 3,50 metros > Mecanismo de disparo: clip con seguro > Envase metálico con tapa plástico, seguro protector de incidentes. > Grado farmacéutico. > Concentrado de capsaicin: 1,33% > Propelente: Dymel 134 a/p > Ingrediente activo: 10% Oleoresina capsicum > Contenido scoville: 2,000,000. > Color Negro > Certificado que cumple con los estándares de salud, pruebas del aerosol. > Garantía: 12 meses contra defectos de fabricación.

NOMBRE DEL PRODUCTO	LLAVERO SPRAY GAS PIMIENTA
DATOS DEL PRODUCTO	DESCRIPCION DEL PRODUCTO
Ventajas	Ingredientes utilizados por la aplicación de la ley. Tiene una defensa que llega a los 16 pies (4.8 m) de distancia, además que cuenta con un tinte UV que ayudara a reconocer a tu agresor, es practico de utilizar porque es pequeño y liviano.
Material	Oleoresim capsicum Invisible U.V DYE (para poder identificar al agresor)
Tipos de Uso	Es un agente inflamatorio que es usado para rociar en la cara o en una zona sensible, específicamente en los ojos, lo que causa que el atacante sea incapaz de causar daño a tu persona o a tu propiedad. Para personal de fuerzas policiales, militares, seguridad ciudadana y uso común.
Marca	Guard Dog Security
Procedencia	USA

ESPECIFICACIONES TECNICAS DE AEROSOL DE PIMIENTA

IMÁGENES REFERENCIALES DE (USO)



ESPECIFICACIONES TECNICAS
UNIFORMES DE INVIERNO
ITEM 24 500 UNIDADES GRILLETES DE SEGURIDAD

[Firma]
INGENIERO EN SISTEMAS DE SEGURIDAD
INGENIERO INDUSTRIAL
INGENIERO EN SEGURIDAD

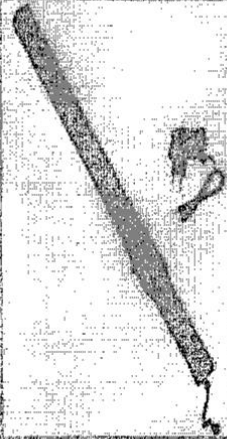
DESCRIPCIÓN DEL PRODUCTO	Dispositivo De Seguridad Para Mantener Juntas Las Muñecas De Un Individuo Destinadas A Restringir El Movimiento Físico De Personas Detenidas.
Imagen Referencial	<p>CARACTERÍSTICAS</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Material: Nylon. ➤ Forma: Doble Lazo Resistencia Mínima De Tensión Al Punto De Quiebre 300 Lb. ➤ Largo Total: 80 cm +/- 10 cm ➤ Ancho: 7.5 cm +/- 2 mm Material Candado De Seguridad: Policarbonato. Sistema De Bloqueo: Doble Bloqueo No Retomable, Presión Contra Fuerza. ➤ Peso: 12 Gr +/- 2gr ➤ Flexibilidad: 100 % Flexibilidad. No Agresiva a La Piel. Resistencia Al Medio Ambiente: Microorganismos. ➤ Uso: Policial, Militar, Penales y Cuerpos de Seguridad.

NOMBRE DEL PRODUCTO	LLAVERO ESPOSAS DESECHABLES
DATOS DEL PRODUCTO	DESCRIPCIÓN DEL PRODUCTO
Ventajas	<input checked="" type="checkbox"/> Fácil De Utilizar <input checked="" type="checkbox"/> Fácil De Llevar <input checked="" type="checkbox"/> Mecanismo De Bloqueo: Diseño De Bloqueo De Inserción De Alta Seguridad
Materiales	Pa66 NYLON.
Tipos de Uso	Diseñado Para Satisfacer Las Necesidades De Los Oficiales Uniformados Y Tácticos De Hoy.
Quiénes lo Usan	Policia, Militares, Fuerzas Especiales, Agentes De Seguridad, Etc.
Procedencia	China

IMÁGENES REFERENCIALES DE (USO)



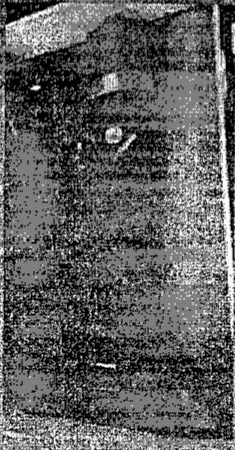
**ESPECIFICACIONES TECNICAS
UNIFORMES DE INVIERNO
ITEM 25 200 UNIDADES VARA LUMINOSA RECARGABLE**

NOMBRE DEL PRODUCTO	VARA LUMINOSA RECARGABLE
DESCRIPCION DEL PRODUCTO	<p>Vara Luminosa Recargable son objetos esenciales para dirigir a peatones y conductores con el fin de prevenir accidentes de forma manual en zonas de trabajo, zonas de poca visibilidad o en lugares oscuros gracias a su luz intermitente.</p>
<p>Imagen Referencial</p> 	<p>CARACTERÍSTICAS</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Fabricado de Polycarbonato ➤ Luces: Con 6 Luces LED ➤ Medida: 4 cm. de ancho x 54 cm. De largo ➤ Vara en colores: Rojo (Intermitente, encendida y apagado) ➤ Pilas: tamaño D ➤ Batería recargable y Cargador (cuenta con cable tipo enchufe para cargar las baterías). ➤ Vida útil: Mínimo 70,000 horas de uso. ➤ Rango de visibilidad: mayor a 500 metros. ➤ Por lo menos 3 programaciones. ➤ A prueba de agua, usado en condiciones de lluvia para control de tráfico, personal de seguridad, etc. ➤ El bien deberá contar con cordón sujetador anticaídas. ➤ Resistente a golpes. ➤ Posee mango antideslizante.
Ventajas	<ul style="list-style-type: none"> <input checked="" type="checkbox"/> Fácil De Utilizar <input checked="" type="checkbox"/> Fácil De Llevar
Tipos de Uso	Diseñado Para Satisfacer Las Necesidades De Los Oficiales Uniformados Y Tácticos De Hoy.
Quiénes lo Usan	Policia, Militares, Fuerzas Especiales, Agentes De Seguridad, Etc.
Procedencia	China




[Signature]
INGENIERO INDUSTRIAL
 REG. CIP N° 14422

ESPECIFICACIONES TECNICAS
UNIFORMES DE INVIERNO
ITEM 26 500 UNIDADES LINTERNA TÁCTICA LED RECARGABLE

NOMBRE DEL PRODUCTO	LINTERNA TÁCTICA LUZ LED RECARGABLE
DESCRIPCIÓN DEL PRODUCTO	Linterna LED Recargable color negro. Es un elemento muy útil en casos de cortes de luz, paseos, o para iluminar espacios pequeños, grandes y/o escondidos donde otro tipo de iluminación resulta dificultoso.
<p>Imagen Referencial</p> 	<p>CARACTERÍSTICAS</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Modelo: Modelo Linterna Led ➤ Material: Aluminio resistente al agua e impactos ➤ Color: Negro ➤ Luz: Led alta potencia ➤ Lúmenes: 1000 a mas ➤ Alcance: 160 metros a un ángulo de 62° ➤ Funciones de brillo: Alta, baja en intermitente ➤ Duración: 2 horas alta y 10 horas / normal ➤ Batería: 3.7V ➤ Fuente de energía: AC 220-240V
Ventajas	<input checked="" type="checkbox"/> Fácil De Utilizar <input checked="" type="checkbox"/> Fácil De Llevar
Tipos de Uso	Diseñado Para Satisfacer Las Necesidades De Los Oficiales Uniformados Y Tácticos De Hoy.
Quiénes lo Usan	Policía, Militares, Fuerzas Especiales, Agentes De Seguridad, Uso Común, Etc.
Procedencia	China

ELIAS ORESTES
MUNOZ RISCOYA
INGENIERO INDUSTRIAL
Reg. CIP N° 14687

ESPECIFICACIONES TECNICAS
UNIFORMES DE INVIERNO
ITEM 27 2000 UNIDADES SILBATO DE SEGURIDAD CIUDADANA

NOMBRE DEL PRODUCTO	SILBATO DE PLASTICO
DESCRIPCION DEL PRODUCTO Imagen Referencial 	<p>Silbato de plástico compactado color negro con bola de tecnopor, con pequeño aro metálico en la parte posterior. Incluye porta silbato color negro con sujetador para portar al cuerpo.</p> <p>CARACTERISTICAS</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Fabricado de PVC ➤ Color negro ➤ Copado ➤ Bola interior ➤ Porta silbato negro ➤ Aro metálico
Ventajas	<input checked="" type="checkbox"/> Fácil De Utilizar <input checked="" type="checkbox"/> Fácil De Llevar
Tipos de Uso	Diseñado Para Satisfacer Las Necesidades De Los Oficiales Uniformados Y Tácticos De Hoy.
Quiénes lo Usan	Policía, Militares, Fuerzas Especiales, Agentes De Seguridad, Etc.
Procedencia	China



ELIAS ORSUELA
INGENIERO PISOYA
INGENIERO INDUSTRIAL
Reg. CIP. N° 114627

3.2 REQUISITOS DE CALIFICACIÓN

A	EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD
	<p><u>Requisitos:</u></p> <p>El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a:</p> <p>Para el Ítem N° 1 S/ 1' 300,000.00 (Un Millón Trescientos Mil con 00/100 Soles); Para el Ítem N° 2 S/ 920,000.00 (Un Millón Trescientos Mil con 00/100 Soles);</p> <p>Por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p><u>Ítem N° 1</u></p> <p>Se consideran bienes iguales o similares a los siguientes: Confección y/o venta de uniformes en general.</p> <p><u>Ítem N° 2</u></p> <p>En el caso de postores que declaren en el Anexo N° 1 tener la condición de micro y pequeña empresa, se acredita una experiencia de S/ 114,525.00 (Ciento Catorce Mil Quinientos Veinte y Cinco con 00/100 Soles) por la venta de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de consorcios, todos los integrantes deben contar con la condición de micro y pequeña empresa.</p> <p>Se consideran bienes iguales o similares a los siguientes: Accesorios y elemento de seguridad y/o todo tipo de chalecos antibalas y/o equipos de protección personal de uso militar y/o policial con blindaje antibalas y/o antidisturbios.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de compra, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago¹⁰, correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.</p> <p>En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el Anexo N° 8 referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.</p> <p>En el caso de suministro, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.</p> <p>En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.</p> <p>Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se</p>

¹⁰ Cabe precisar que, de acuerdo con la **Resolución N° 0065-2018-TCE-S1 del Tribunal de Contrataciones del Estado**:

"... el solo sello de cancelado en el comprobante, cuando ha sido colocado por el propio postor, no puede ser considerado como una acreditación que produzca fehaciencia en relación a que se encuentra cancelado. Admitir ello equivaldría a considerar como válida la sola declaración del postor afirmando que el comprobante de pago ha sido cancelado"

(...)

"Situación diferente se suscita ante el sello colocado por el cliente del postor [sea utilizando el término "cancelado" o "pagado"] supuesto en el cual sí se contaría con la declaración de un tercero que brinde certeza, ante la cual debiera reconocerse la validez de la experiencia".

consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.

Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.

Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el **Anexo N° 9**.

Cuando en los contratos, órdenes de compra o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el **Anexo N° 8** referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.

Importante

En el caso de consorcios, solo se considera la experiencia de aquellos integrantes que se hayan comprometido, según la promesa de consorcio, a ejecutar el objeto materia de la convocatoria, conforme a la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".

CAPÍTULO IV
FACTORES DE EVALUACIÓN

La evaluación se realiza sobre la base de cien (100) puntos.

Para determinar la oferta con el mejor puntaje y el orden de prelación de las ofertas, se considera lo siguiente:

FACTOR DE EVALUACIÓN	PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
A. PRECIO	
<p><u>Evaluación:</u> Se evaluará considerando el precio ofertado por el postor.</p> <p><u>Acreditación:</u> Se acreditará mediante registro en el SEACE o el documento que contiene el precio de la oferta (Anexo N° 6).</p>	<p>La evaluación consistirá en otorgar el máximo puntaje a la oferta de precio más bajo y otorgar a las demás ofertas puntajes inversamente proporcionales a sus respectivos precios, según la siguiente fórmula:</p> $P_i = \frac{O_m \times PMP}{O_i}$ <p>i = Oferta P_i = Puntaje de la oferta a evaluar O_i = Precio i O_m = Precio de la oferta más baja PMP = Puntaje máximo del precio</p> <p>[100] puntos</p>

CAPÍTULO V PROFORMA DEL CONTRATO

Importante

Dependiendo del objeto del contrato, de resultar indispensable, puede incluirse cláusulas adicionales o la adecuación de las propuestas en el presente documento, las que en ningún caso pueden contemplar disposiciones contrarias a la normativa vigente ni a lo señalado en este capítulo.

Conste por el presente documento, la contratación de [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA], que celebra de una parte MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LOS OLIVOS, en adelante LA ENTIDAD, con RUC N° [.....], con domicilio legal en [.....], representada por [.....], identificado con DNI N° [.....], y de otra parte [.....], con RUC N° [.....], con domicilio legal en [.....], inscrita en la Ficha N° [.....] Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], debidamente representado por su Representante Legal, [.....], con DNI N° [.....], según poder inscrito en la Ficha N° [.....], Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], a quien en adelante se le denominará EL CONTRATISTA en los términos y condiciones siguientes:

CLÁUSULA PRIMERA: ANTECEDENTES

Con fecha [.....], el comité de selección adjudicó la buena pro de la **LICITACIÓN PÚBLICA N° 03-2024-MDLO/CS-PRIMERA CONVOCATORIA** para la contratación de [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA], a [INDICAR NOMBRE DEL GANADOR DE LA BUENA PRO], cuyos detalles e importe constan en los documentos integrantes del presente contrato.

CLÁUSULA SEGUNDA: OBJETO

El presente contrato tiene por objeto [CONSIGNAR EL OBJETO DE LA CONTRATACIÓN].

CLÁUSULA TERCERA: MONTO CONTRACTUAL

El monto total del presente contrato asciende a [CONSIGNAR MONEDA Y MONTO], que incluye todos los impuestos de Ley.

Este monto comprende el costo del bien, todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre la ejecución de la prestación materia del presente contrato.

CLÁUSULA CUARTA: DEL PAGO¹¹

LA ENTIDAD se obliga a pagar la contraprestación a EL CONTRATISTA en soles en [INDICAR EL DETALLE DEL PAGO UNICO O PAGOS A CUENTA, SEGÚN CORRESPONDA], luego de la recepción formal y completa de la documentación correspondiente, según lo establecido en el artículo 171 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Para tal efecto, el responsable de otorgar la conformidad de la prestación deberá hacerlo en un plazo que no excederá de los siete (7) días de producida la recepción, salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad de dicho funcionario.

LA ENTIDAD debe efectuar el pago dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los bienes, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

En caso de retraso en el pago por parte de LA ENTIDAD, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, EL CONTRATISTA tendrá derecho al pago de intereses legales conforme a lo establecido en el artículo 39 de la Ley de Contrataciones del Estado y en el artículo 171 de su Reglamento, los

¹¹ En cada caso concreto, dependiendo de la naturaleza del contrato, podrá adicionarse la información que resulte pertinente a efectos de generar el pago.

que se computan desde la oportunidad en que el pago debió efectuarse.

CLÁUSULA QUINTA: DEL PLAZO DE LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

El plazo de ejecución del presente contrato es de [.....], el mismo que se computa desde [CONSIGNAR SI ES DEL DÍA SIGUIENTE DEL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO, DESDE LA FECHA QUE SE ESTABLEZCA EN EL CONTRATO O DESDE LA FECHA EN QUE SE CUMPLAN LAS CONDICIONES PREVISTAS EN EL CONTRATO PARA EL INICIO DE LA EJECUCIÓN, DEBIENDO INDICAR LAS MISMAS EN ESTE ÚLTIMO CASO. EN LA MODALIDAD DE LLAVE EN MANO DETALLAR EL PLAZO DE ENTREGA, SU INSTALACIÓN Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO].

CLÁUSULA SEXTA: PARTES INTEGRANTES DEL CONTRATO

El presente contrato está conformado por las bases integradas, la oferta ganadora, así como los documentos derivados del procedimiento de selección que establezcan obligaciones para las partes.

CLÁUSULA SÉTIMA: GARANTÍAS

EL CONTRATISTA entregó al perfeccionamiento del contrato la respectiva garantía incondicional, solidaria, irrevocable, y de realización automática en el país al solo requerimiento, a favor de LA ENTIDAD, por los conceptos, montos y vigencias siguientes:

- De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE]. Monto que es equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original, la misma que debe mantenerse vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación.

En el caso que corresponda, consignar lo siguiente:

- Garantía fiel cumplimiento por prestaciones accesorias: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE], la misma que debe mantenerse vigente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

Importante

En los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados sea igual o menor a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.

CLÁUSULA OCTAVA: EJECUCIÓN DE GARANTÍAS POR FALTA DE RENOVACIÓN

LA ENTIDAD puede solicitar la ejecución de las garantías cuando EL CONTRATISTA no las hubiere renovado antes de la fecha de su vencimiento, conforme a lo dispuesto en el literal a) del numeral 155.1 del artículo 155 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA NOVENA : RECEPCIÓN Y CONFORMIDAD DE LA PRESTACIÓN

La recepción y conformidad de la prestación se regula por lo dispuesto en el artículo 168 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado. La recepción será otorgada por [CONSIGNAR EL ÁREA O UNIDAD ORGÁNICA DE ALMACÉN O LA QUE HAGA SUS VECES] y la conformidad será otorgada por [CONSIGNAR EL ÁREA O UNIDAD ORGÁNICA QUE OTORGARÁ LA CONFORMIDAD] en el plazo máximo de [CONSIGNAR SIETE (7) DÍAS O MÁXIMO QUINCE (15) DÍAS, EN CASO SE REQUIERA EFECTUAR PRUEBAS QUE PERMITAN VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN] días de producida la recepción.

De existir observaciones, LA ENTIDAD las comunica al CONTRATISTA, indicando claramente el sentido de estas, otorgándole un plazo para subsanar no menor de dos (2) ni mayor de ocho (8) días. Dependiendo de la complejidad o sofisticación de las subsanaciones a realizar el plazo para subsanar no puede ser menor de cinco (5) ni mayor de quince (15) días. Si pese al plazo otorgado, EL CONTRATISTA no cumpliera a cabalidad con la subsanación, LA ENTIDAD puede otorgar al CONTRATISTA periodos adicionales para las correcciones pertinentes. En este supuesto corresponde aplicar la penalidad por mora desde el vencimiento del plazo para subsanar.

Este procedimiento no resulta aplicable cuando los bienes manifiestamente no cumplan con las características y condiciones ofrecidas, en cuyo caso LA ENTIDAD no efectúa la recepción o no otorga la conformidad, según corresponda, debiendo considerarse como no ejecutada la prestación, aplicándose la penalidad que corresponda por cada día de atraso.

CLÁUSULA DÉCIMA: DECLARACIÓN JURADA DEL CONTRATISTA

EL CONTRATISTA declara bajo juramento que se compromete a cumplir las obligaciones derivadas del presente contrato, bajo sanción de quedar inhabilitado para contratar con el Estado en caso de incumplimiento.

CLÁUSULA UNODÉCIMA: RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

La recepción conforme de la prestación por parte de LA ENTIDAD no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 40 de la Ley de Contrataciones del Estado y 173 de su Reglamento.

El plazo máximo de responsabilidad del contratista es UN (1) AÑO, contado a partir de la conformidad otorgada por LA ENTIDAD.

CLÁUSULA DUODÉCIMA TERCERA: PENALIDADES

Si EL CONTRATISTA incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, LA ENTIDAD le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

Donde:

F = 0.40 para plazos menores o iguales a sesenta (60) días.

El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobado. Adicionalmente, se considera justificado el retraso y en consecuencia no se aplica penalidad, cuando EL CONTRATISTA acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. En este último caso la calificación del retraso como justificado por parte de LA ENTIDAD no da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún tipo, conforme el numeral 162.5 del artículo 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Importante

De haberse previsto establecer penalidades distintas a la penalidad por mora, incluir dichas penalidades, los supuestos de aplicación de penalidad, la forma de cálculo de la penalidad para cada supuesto y el procedimiento mediante el cual se verifica el supuesto a penalizar, conforme el artículo 163 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Estas penalidades se deducen de los pagos a cuenta o del pago final, según corresponda; o si fuera necesario, se cobra del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento.

Estos dos (2) tipos de penalidades pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad por mora o el monto máximo para otras penalidades, de ser el caso, LA ENTIDAD puede resolver el contrato por incumplimiento.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA: RESOLUCIÓN DEL CONTRATO

Cualquiera de las partes puede resolver el contrato, de conformidad con el numeral 32.3 del artículo 32 y artículo 36 de la Ley de Contrataciones del Estado, y el artículo 164 de su Reglamento. De darse el caso, LA ENTIDAD procederá de acuerdo a lo establecido en el artículo 165 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA : RESPONSABILIDAD DE LAS PARTES

Cuando se resuelva el contrato por causas imputables a algunas de las partes, se debe resarcir los

daños y perjuicios ocasionados, a través de la indemnización correspondiente. Ello no obsta la aplicación de las sanciones administrativas, penales y pecuniarias a que dicho incumplimiento diere lugar, en el caso que éstas correspondan.

Lo señalado precedentemente no exime a ninguna de las partes del cumplimiento de las demás obligaciones previstas en el presente contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA : ANTICORRUPCIÓN

EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, el CONTRATISTA se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Además, EL CONTRATISTA se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

Finalmente, EL CONTRATISTA se compromete a no colocar a los funcionarios públicos con los que deba interactuar, en situaciones reñidas con la ética. En tal sentido, reconoce y acepta la prohibición de ofrecerles a éstos cualquier tipo de obsequio, donación, beneficio y/o gratificación, ya sea de bienes o servicios, cualquiera sea la finalidad con la que se lo haga.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA: MARCO LEGAL DEL CONTRATO

Sólo en lo no previsto en este contrato, en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, en las directivas que emita el OSCE y demás normativa especial que resulte aplicable, serán de aplicación supletoria las disposiciones pertinentes del Código Civil vigente, cuando corresponda, y demás normas de derecho privado.

CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS¹²

Las controversias que surjan entre las partes durante la ejecución del contrato se resuelven mediante conciliación o arbitraje, según el acuerdo de las partes.

Cualquiera de las partes tiene derecho a iniciar el arbitraje a fin de resolver dichas controversias dentro del plazo de caducidad previsto en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.

Facultativamente, cualquiera de las partes tiene el derecho a solicitar una conciliación dentro del plazo de caducidad correspondiente, según lo señalado en el artículo 224 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, sin perjuicio de recurrir al arbitraje, en caso no se llegue a un acuerdo entre ambas partes o se llegue a un acuerdo parcial. Las controversias sobre nulidad del contrato solo pueden ser sometidas a arbitraje.

El Laudo arbitral emitido es inapelable, definitivo y obligatorio para las partes desde el momento de su notificación, según lo previsto en el numeral 45.21 del artículo 45 de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA DÉCIMA OCTAVA : FACULTAD DE ELEVAR A ESCRITURA PÚBLICA

Cualquiera de las partes puede elevar el presente contrato a Escritura Pública corriendo con todos los gastos que demande esta formalidad.

¹² De acuerdo con el numeral 225.3 del artículo 225 del Reglamento, las partes pueden recurrir al arbitraje ad hoc cuando las controversias deriven de procedimientos de selección cuyo valor estimado sea menor o igual a cinco millones con 00/100 soles (S/ 5 000 000,00).

CLÁUSULA DÉCIMA NOVENA : DOMICILIO PARA EFECTOS DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Las partes declaran el siguiente domicilio para efecto de las notificaciones que se realicen durante la ejecución del presente contrato:

DOMICILIO DE LA ENTIDAD: [.....]

DOMICILIO DEL CONTRATISTA: [CONSIGNAR EL DOMICILIO SEÑALADO POR EL POSTOR GANADOR DE LA BUENA PRO AL PRESENTAR LOS REQUISITOS PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO]

La variación del domicilio aquí declarado de alguna de las partes debe ser comunicada a la otra parte, formalmente y por escrito, con una anticipación no menor de quince (15) días calendario.

De acuerdo con las bases integradas, la oferta y las disposiciones del presente contrato, las partes lo firman por duplicado en señal de conformidad en la ciudad de [.....] al [CONSIGNAR FECHA].

“LA ENTIDAD”

“EL CONTRATISTA”

Importante

Este documento puede firmarse digitalmente si ambas partes cuentan con firma digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales¹³.

¹³ Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a: <https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>

ANEXOS

ANEXO N° 1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
LICITACIÓN PÚBLICA N° 03-2024-MDLO
Presente.-

El que se suscribe, [.....], postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], con poder inscrito en la localidad de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] en la Ficha N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] Asiento N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
Correo electrónico :			

Autorización de notificación por correo electrónico:

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Solicitud de reducción de la oferta económica.
3. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
4. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
5. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
6. Notificación de la orden de compra¹⁴

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda

Importante

La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.

¹⁴ Consignar en el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del valor estimado del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200 000.00), cuando se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de compra.

Importante

Cuando se trate de consorcios, la declaración jurada es la siguiente:

ANEXO N° 1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
LICITACIÓN PÚBLICA N° 03-2024-MDLO
Presente.-

El que se suscribe, [.....], representante común del consorcio [CONSIGNAR EL NOMBRE DEL CONSORCIO], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Datos del consorciado 1			
Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
Correo electrónico :			

Datos del consorciado 2			
Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
Correo electrónico :			

Datos del consorciado ...			
Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
Correo electrónico :			

Autorización de notificación por correo electrónico:

Correo electrónico del consorcio:

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Solicitud de reducción de la oferta económica.
3. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
4. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
5. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
6. Notificación de la orden de compra¹⁵

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

¹⁵ Consignar en el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del valor estimado del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200 000.00), cuando se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de compra.

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del representante
común del consorcio**

Importante

La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.

ANEXO N° 2

DECLARACIÓN JURADA (ART. 52 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO)

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
LICITACIÓN PÚBLICA N° 03-2024-MDLO
Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento:

- i. No haber incurrido y me obligo a no incurrir en actos de corrupción, así como a respetar el principio de integridad.
- ii. No tener impedimento para postular en el procedimiento de selección ni para contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley de Contrataciones del Estado.
- iii. Conocer las sanciones contenidas en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, así como las disposiciones aplicables de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- iv. Participar en el presente proceso de contratación en forma independiente sin mediar consulta, comunicación, acuerdo, arreglo o convenio con ningún proveedor; y, conocer las disposiciones del Decreto Legislativo N° 1034, Decreto Legislativo que aprueba la Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas.
- v. Conocer, aceptar y someterme a las bases, condiciones y reglas del procedimiento de selección.
- vi. Ser responsable de la veracidad de los documentos e información que presento en el presente procedimiento de selección.
- vii. Comprometerme a mantener la oferta presentada durante el procedimiento de selección y a perfeccionar el contrato, en caso de resultar favorecido con la buena pro.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda**

Importante

En el caso de consorcios, cada integrante debe presentar esta declaración jurada, salvo que sea presentada por el representante común del consorcio.

ANEXO N° 3

DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
LICITACIÓN PÚBLICA N° 03-2024-MDLO
Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que luego de haber examinado las bases y demás documentos del procedimiento de la referencia y, conociendo todos los alcances y las condiciones detalladas en dichos documentos, el postor que suscribe ofrece el [CONSIGNAR EL OBJETO DE LA CONVOCATORIA], de conformidad con las Especificaciones Técnicas que se indican en el numeral 3.1 del Capítulo III de la sección específica de las bases y los documentos del procedimiento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda

Importante

Adicionalmente, puede requerirse la presentación de documentación que acredite el cumplimiento de las especificaciones técnicas, conforme a lo indicado en el acápite relacionado al contenido de las ofertas de la presente sección de las bases.

ANEXO N° 4

DECLARACIÓN JURADA DE PLAZO DE ENTREGA

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
LICITACIÓN PÚBLICA N° 03-2024-MDLO
Presente.-

Mediante el presente, con pleno conocimiento de las condiciones que se exigen en las bases del procedimiento de la referencia, me comprometo a entregar los bienes objeto del presente procedimiento de selección en el plazo de [CONSIGNAR EL PLAZO OFERTADO. EN CASO DE LA MODALIDAD DE LLAVE EN MANO DETALLAR EL PLAZO DE ENTREGA, SU INSTALACIÓN Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO].

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda

ANEXO N° 5

PROMESA DE CONSORCIO

(Sólo para el caso en que un consorcio se presente como postor)

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
LICITACIÓN PÚBLICA N° 03-2024-MDLO
Presente.-

Los suscritos declaramos expresamente que hemos convenido en forma irrevocable, durante el lapso que dure el procedimiento de selección, para presentar una oferta conjunta a la **LICITACIÓN PÚBLICA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**.

Asimismo, en caso de obtener la buena pro, nos comprometemos a formalizar el contrato de consorcio, de conformidad con lo establecido por el artículo 140 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, bajo las siguientes condiciones:

- a) Integrantes del consorcio
1. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1].
 2. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2].
- b) Designamos a [CONSIGNAR NOMBRES Y APELLIDOS DEL REPRESENTANTE COMÚN], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], como representante común del consorcio para efectos de participar en todos los actos referidos al procedimiento de selección, suscripción y ejecución del contrato correspondiente con [CONSIGNAR NOMBRE DE LA ENTIDAD].

Asimismo, declaramos que el representante común del consorcio no se encuentra impedido, inhabilitado ni suspendido para contratar con el Estado.

- c) Fijamos nuestro domicilio legal común en [.....].
- d) Las obligaciones que corresponden a cada uno de los integrantes del consorcio son las siguientes:

1. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1] [%]¹⁶

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 1]

2. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2] [%]¹⁷

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 2]

TOTAL OBLIGACIONES

100%¹⁸

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

¹⁶ Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

¹⁷ Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

¹⁸ Este porcentaje corresponde a la sumatoria de los porcentajes de las obligaciones de cada uno de los integrantes del consorcio.

.....
Consortiado 1
Nombres, apellidos y firma del Consortiado 1
o de su Representante Legal
Tipo y N° de Documento de Identidad

.....
Consortiado 2
Nombres, apellidos y firma del Consortiado 2
o de su Representante Legal
Tipo y N° de Documento de Identidad

Importante

De conformidad con el artículo 52 del Reglamento, las firmas de los integrantes del consorcio deben ser legalizadas.

ANEXO N° 6

PRECIO DE LA OFERTA

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
LICITACIÓN PÚBLICA N° 03-2024-MDLO
Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

CONCEPTO	PRECIO TOTAL
TOTAL	

El precio de la oferta [CONSIGNAR LA MONEDA DE LA CONVOCATORIA] incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo del bien a contratar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda

Importante

- *El postor debe consignar el precio total de la oferta, sin perjuicio, que de resultar favorecido con la buena pro, presente el detalle de precios unitarios para el perfeccionamiento del contrato.*
- *El postor que goce de alguna exoneración legal, debe indicar que su oferta no incluye el tributo materia de la exoneración, debiendo incluir el siguiente texto:*

“Mi oferta no incluye [CONSIGNAR EL TRIBUTO MATERIA DE LA EXONERACIÓN]”.

Importante para la Entidad

- *En caso de procedimientos según relación de ítems, consignar lo siguiente:
“El postor puede presentar el precio de su oferta en un solo documento o documentos independientes, en los ítems que se presente”.*
- *En caso de contrataciones que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias, consignar lo siguiente:
“El postor debe detallar en el precio de su oferta, el monto correspondiente a la prestación principal y las prestaciones accesorias”.*

Incluir o eliminar, según corresponda

ANEXO N° 7

DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE CONDICIONES PARA LA APLICACIÓN DE LA EXONERACIÓN DEL IGV

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
LICITACIÓN PÚBLICA N° 03-2024-MDLO
Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento que gozo del beneficio de la exoneración del IGV previsto en la Ley N° 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, dado que cumplo con las condiciones siguientes:

- 1.- Que el domicilio fiscal de la empresa¹⁹ se encuentra ubicada en la Amazonía y coincide con el lugar establecido como sede central (donde tiene su administración y lleva su contabilidad);
- 2.- Que la empresa se encuentra inscrita en las Oficinas Registrales de la Amazonía (exigible en caso de personas jurídicas);
- 3.- Que, al menos el setenta por ciento (70%) de los activos fijos de la empresa se encuentran en la Amazonía; y
- 4.- Que la empresa no tiene producción fuera de la Amazonía.²⁰

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda

Importante

Cuando se trate de consorcios, esta declaración jurada será presentada por cada uno de los integrantes del consorcio, salvo que se trate de consorcios con contabilidad independiente, en cuyo caso debe ser suscrita por el representante común, debiendo indicar su condición de consorcio con contabilidad independiente y el número de RUC del consorcio.

¹⁹ En el artículo 1 del “Reglamento de las Disposiciones Tributarias contenidas en la Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía” se define como “empresa” a las “Personas naturales, sociedades conyugales, sucesiones indivisas y personas consideradas jurídicas por la Ley del Impuesto a la Renta, generadoras de rentas de tercera categoría, ubicadas en la Amazonía. Las sociedades conyugales son aquellas que ejerzan la opción prevista en el Artículo 16 de la Ley del Impuesto a la Renta.”

²⁰ En caso de empresas de comercialización, no consignar esta condición.

ANEXO N° 8

EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
LICITACIÓN PÚBLICA N° 03-2024-MDLO
Presente.-

Mediante el presente, el suscrito detalla la siguiente EXPERIENCIA EN LA ESPECIALIDAD:

Nº	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	N° CONTRATO / O/C / COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO O CP ²¹	FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO ²²	EXPERIENCIA PROVENIENTE ²³ DE:	MONEDA	IMPORTE ²⁴	TIPO DE CAMBIO VENTA ²⁵	MONTO FACTURADO ACUMULADO ²⁶
1										
2										
3										
4										

²¹ Se refiere a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

²² **Únicamente**, cuando la fecha del perfeccionamiento del contrato, sea previa a los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, caso en el cual el postor debe acreditar que la conformidad se emitió dentro de dicho periodo.

²³ Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente. Al respecto, según la Opinión N° 216-2017/DTN *“Considerando que la sociedad matriz y la sucursal constituyen la misma persona jurídica, la sucursal puede acreditar como suya la experiencia de su matriz”*. Del mismo modo, según lo previsto en la Opinión N° 010-2013/DTN, *“... en una operación de reorganización societaria que comprende tanto una fusión como una escisión, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad incorporada o absorbida, que se extingue producto de la fusión; asimismo, si en virtud de la escisión se transfiere un bloque patrimonial consistente en una línea de negocio completa, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad escindida, correspondiente a la línea de negocio transmitida. De esta manera, la sociedad resultante podrá emplear la experiencia transmitida, como consecuencia de la reorganización societaria antes descrita, en los futuros procesos de selección en los que participe”*.

²⁴ Se refiere al monto del contrato ejecutado incluido adicionales y reducciones, de ser el caso.

²⁵ El tipo de cambio venta debe corresponder al publicado por la SBS correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

²⁶ Consignar en la moneda establecida en las bases.

Nº	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	N° CONTRATO / O/C / COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO O CP ²¹	FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO ²²	EXPERIENCIA PROVENIENTE ²³ DE:	MONEDA	IMPORTE ²⁴	TIPO DE CAMBIO VENTA ²⁵	MONTO FACTURADO ACUMULADO ²⁶
5										
6										
7										
8										
9										
10										
...										
20										
TOTAL										

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda

ANEXO N° 9

DECLARACIÓN JURADA (NUMERAL 49.4 DEL ARTÍCULO 49 DEL REGLAMENTO)

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
LICITACIÓN PÚBLICA N° 03-2024-MDLO
Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro que la experiencia que acredito de la empresa [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA PERSONA JURÍDICA] como consecuencia de una reorganización societaria, no se encuentra en el supuesto establecido en el numeral 49.4 del artículo 49 del Reglamento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda**

Importante

A efectos de cautelar la veracidad de esta declaración, el postor puede verificar la información de la Relación de Proveedores Sancionados por el Tribunal de Contrataciones del Estado con Sanción Vigente en <http://portal.osce.gob.pe/rmp/content/relación-de-proveedores-sancionados>.

También le asiste dicha facultad al órgano encargado de las contrataciones o al órgano de la Entidad al que se le haya asignado la función de verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro.

ANEXO N° 10

**SOLICITUD DE BONIFICACIÓN DEL CINCO POR CIENTO (5%) POR TENER LA CONDICIÓN DE MICRO Y PEQUEÑA EMPRESA
ITEM [CONSIGNAR EL N° DEL ÍTEM O ÍTEMS CUYO VALOR ESTIMADO CORRESPONDE A UNA ASJ])**

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
LICITACIÓN PÚBLICA N° 03-2024-MDLO
Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], solicito la asignación de la bonificación del cinco por ciento (5%) sobre el puntaje total obtenido, debido a que mi representada cuenta con la condición de micro y pequeña empresa.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

Importante

- *Para asignar la bonificación, el comité de selección, según corresponda, verifica la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/>.*
- *Para que un consorcio pueda acceder a la bonificación, cada uno de sus integrantes debe cumplir con la condición de micro y pequeña empresa.*

ANEXO N° 11

AUTORIZACIÓN DE NOTIFICACIÓN DE LA DECISIÓN DE LA ENTIDAD SOBRE LA SOLICITUD DE AMPLIACIÓN DE PLAZO MEDIANTE MEDIOS ELECTRÓNICOS DE COMUNICACIÓN

(DOCUMENTO A PRESENTAR EN EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO)

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
LICITACIÓN PÚBLICA N° 03-2024-MDLO
Presente.-

El que se suscribe, [.....], postor adjudicado y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], autorizo que durante la ejecución del contrato se me notifique al correo electrónico [INDICAR EL CORREO ELECTRÓNICO] lo siguiente:

✓ Notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según
corresponda**

Importante

La notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo se efectúa por medios electrónicos de comunicación, siempre que se cuente con la autorización correspondiente y sea posible obtener un acuse de recibo a través del mecanismo utilizado.