

FORMATO								
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)								
1. DATOS GENERALES								
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	01/08/2023						
1.2	ÁREA USUARIA	GERENCIA DE OBRAS E INFRAESTRUCTURA						
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	Supervisión de la obra: "CREACIÓN DEL SERVICIO DE MOVILIDAD URBANA EN VIAS DE ACCESO CON VEREDAS PEATONALES EN LA COMUNIDAD DE LAGO MAQUIA, DISTRITO DE MAQUIA, PROVINCIA DE REQUENA, DEPARTAMENTO DE LORETO – C.U.I 2574247"						
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN							
1.5	Nº DE REFERENCIA DEL PAC	009-2023						
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código						
		Documento que declaró la viabilidad						
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO								
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	OFICIO N°171-2023-MDM-GOI	Fecha de recepción	26/07/2023			
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la tercera versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la cuarta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la quinta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI		NO	X			
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.						
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI		NO	X			
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI		NO	X			
		Documento de aprobación de la estandarización			Fecha de aprobación			
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI		NO	X			
		Nº de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación			Fecha de inicio de vigencia			
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.						
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
	Nº Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación

FORMATO RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)							
2.9	RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA						
N° Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
2.10	AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO						
N° Item	Ajustes realizados al requerimiento						
3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL							
3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS							
3.1.1	ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS						
DEL PROVEEDOR							
N° item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros						
ESTRUCTURA DE COSTOS							
CREACION DEL SERVICIO DE MOVILIDAD URBANA EN VÍAS DE ACCESO CON VEREDAS PEATONAL COMUNIDAD DE LAGO MAQUIA DISTRITO DE MAQUIA DE LA PROVINCIA DE REQUENA DEL DEPARTAMENTO DE CENTRO POBLADO CABALLO COCHA, DISTRITO DE RAMON CASTILLA, PROVINCIA DE MARISCAL RAMON CASTILLA, DEPARTAMENTO LORETO; CON CUI N° 2547800							
Entidad : MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MAQUIA Plazo Supervisión de Ejecución de Obra : 60 días calendario → Sistema de contratación : Tarifa Plazo Liquidación de Obra : 30 días calendario → Sistema de contratación : Suma alzada Fecha de costo : Julio de 2023							
Item	Descripción	Unidad	Meses	Cantidad	P. U.	Coef. Part	PARCIAL
1ra.	SUPERVISIÓN DE EJECUCIÓN DE OBRA						S/ 244.884.00
1.00	PERSONAL CLAVE						S/ 128.000.00
1.01	Jefe de Supervisión	Mes	3.00	1.00	S/ 16.000.00	100%	S/ 48.000.00
1.02	Especialista Ambiental	Mes	3.00	1.00	S/ 13.000.00	100%	S/ 39.000.00
1.03	Especialista en Seguridad en obras y salud en el trabajo	Mes	3.00	1.00	S/ 13.000.00	100%	S/ 39.000.00
2.00	PERSONAL NO CLAVE						S/ 58.500.00
2.01	Personal Profesional Asistente						
2.01.01	Especialista en control de calidad	Mes	3.00	1.00	S/ 13.000.00	50%	S/ 19.500.00
2.02.01	Especialista en medición de suelos	Mes	3.00	1.00	S/ 13.000.00	50%	S/ 19.500.00
2.02.03	Especialista en costos y presupuestos	Mes	3.00	1.00	S/ 13.000.00	50%	S/ 19.500.00
3.00	ÚTILES, EQUIPOS Y MOBILIARIO DE SUPERVISIÓN						S/ 2.134.00
3.01	Útiles de escritorio	Mes	3.00	1.00	S/ 711.33	100%	S/ 2.134.00
4.00	SERVICIOS VARIOS						S/ 3.000.00
4.01	Fotocopia y Ploteo de planos	Mes	3.00	1.00	S/ 500.00	100%	S/ 1.500.00
4.02	Fotocopia de documentos, actas, etc	Mes	3.00	1.00	S/ 500.00	100%	S/ 1.500.00
5.00	ENSAYOS VARIOS DE CONTROL						S/ 7.500.00
5.01	Retira de probetas de concreto	gib	1.00	1.00	S/ 3.500.00	100%	S/ 3.500.00
5.02	Pruebas de densidad de campo	gib	1.00	1.00	S/ 3.500.00	100%	S/ 3.500.00
6.00	EQUIPOS						S/ 32.250.00
6.01	Equipo topográfico	Mes	3.00	1.00	S/ 5.500.00	100%	S/ 16.500.00
6.02	Equipo de computo	Mes	3.00	3.00	S/ 1.500.00	100%	S/ 13.500.00
6.03	Comunicaciones	Mes	3.00	3.00	S/ 200.00	100%	S/ 2.250.00
7.00	INMUEBLE PARA SUPERVISIÓN						S/ 10.000.00
7.01	Adecuación de oficina Obra (Mobiliario, equipos y materiales de oficina, servicios de mantenimiento)	gib	1.00	1.00	S/ 10.000.00	100%	S/ 10.000.00
8.00	VEHICULO DE TRANSPORTE						S/ 5.000.00
8.01	Auto limpi	Mes	3.00	1.00	S/ 2.000.00	100%	S/ 5.000.00
2da.	ETAPA DE RECEPCIÓN Y LIQUIDACIÓN DE OBRA Y SERVICIO DE CONSULTORIA						S/ 20.000.00
1.00	PERSONAL CLAVE						S/ 10.000.00
1.01	Jefe de Supervisión	Mes	1.00	1.00	S/ 10.000.00	100%	S/ 10.000.00
2.00	SERVICIOS VARIOS						S/ 4.000.00
2.01	Fotocopia y Ploteo de planos	gib	1.00	1.00	S/ 2.000.00	100%	S/ 2.000.00
2.02	Fotocopia de documentos y anexos	gib	1.00	1.00	S/ 1.000.00	100%	S/ 2.000.00
COSTO DIRECTO							S/ 254.884.00
UTILIDAD 10.00%							S/ 26.488.40
GASTOS GENERALES 13.33%							S/ 35.300.00
SUB TOTAL							S/ 325.672.40
I.G.V. 18.00%							S/ 58.801.03
COSTO TOTAL							S/ 385.473.43
DE LA ENTIDAD							
N° item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros						

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

ESTRUCTURA DE COSTOS									
"CREACIÓN DEL SERVICIO DE MOVILIDAD URBANA EN VÍAS DE ACCESO CON VEREDAS PEATONAL COMUNIDAD DE LAGO MAGUIA, DISTRITO DE MAGUIA DE LA PROVINCIA DE REQUENA DEL DEPARTAMENTO DE CENTRO POBLADO CABALLO COCHA, DISTRITO DE RAMON CASTILLA, PROVINCIA DE MARISCAL RAMON CASTILLA, DEPARTAMENTO LORETO"; CON CUI N° 2547900									
Entidad : MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MAGUIA Plazo Supervisión de Ejecución de Obra : 90 días calendario → Sistema de contratación : Tarifa Plazo Liquidación de Obra : 90 días calendario → Sistema de contratación : Suma abzada Fecha de costo : Julio de 2023									
Item	Descripción	Unidad	Meses	Cantidad	P. U.	Coef. Part	PARCIAL		
1ra.	SUPERVISIÓN DE EJECUCIÓN DE OBRA							S/ 244,884.00	
1.00	PERSONAL CLAVE							S/ 120,000.00	
1.01	Jefe de Supervisión	Mes	3.00	1.00	S/ 10,000.00	100%		S/ 10,000.00	
1.02	Especialista Ambiental	Mes	3.00	1.00	S/ 13,000.00	100%		S/ 13,000.00	
1.03	Especialista en Seguridad en obras y salud en el trabajo	Mes	3.00	1.00	S/ 13,000.00	100%		S/ 13,000.00	
2.00	PERSONAL NO CLAVE							S/ 58,500.00	
2.01	Personal Profesional Asistente								
2.01.01	Especialista en control de calidad	Mes	3.00	1.00	S/ 13,000.00	50%		S/ 10,500.00	
2.02.01	Especialista en mecánica de suelos	Mes	3.00	1.00	S/ 13,000.00	50%		S/ 10,500.00	
2.02.01	Especialista en costos y presupuestos	Mes	3.00	1.00	S/ 13,000.00	50%		S/ 10,500.00	
3.00	ÚTILES, EQUIPOS Y MOBILIARIO DE SUPERVISIÓN							S/ 2,134.00	
3.01	Útiles de escritorio	Mes	3.00	1.00	S/ 711.33	100%		S/ 2,134.00	
4.00	SERVICIOS VARIOS							S/ 3,000.00	
4.01	Fotocopia y Ploteo de planos	Mes	3.00	1.00	S/ 500.00	100%		S/ 1,500.00	
4.02	Fotocopia de documentos, archiveros, mesas, etc	Mes	3.00	1.00	S/ 500.00	100%		S/ 1,500.00	
5.00	ENSAYOS VARIOS DE CONTROL							S/ 7,000.00	
5.01	Rotura de probetas de concreto	gib	1.00	1.00	S/ 3,500.00	100%		S/ 3,500.00	
5.02	Pruebas de densidad de campo	gib	1.00	1.00	S/ 3,500.00	100%		S/ 3,500.00	
6.00	EQUIPOS							S/ 32,250.00	
6.01	Equipo topográfico	Mes	3.00	1.00	S/ 8,500.00	100%		S/ 10,500.00	
6.02	Equipo de cómputo	Mes	3.00	3.00	S/ 1,500.00	100%		S/ 13,500.00	
6.03	Computadores	Mes	3.00	3.00	S/ 250.00	100%		S/ 2,250.00	
7.00	INMUEBLE PARA SUPERVISIÓN							S/ 10,000.00	
7.01	Adecuación de oficina Obra (Mobiliario, equipos y materiales de oficina, servicios de mantenimiento)	gib	1.00	1.00	S/ 10,000.00	100%		S/ 10,000.00	
8.00	VEHICULO DE TRANSPORTE							S/ 0,000.00	
8.01	Auto línea	Mes	3.00	1.00	S/ 2,000.00	100%		S/ 0,000.00	
2da.	ETAPA DE RECEPCIÓN Y LIQUIDACIÓN DE OBRA Y SERVICIO DE CONSULTORIA							S/ 20,000.00	
1.00	PERSONAL CLAVE							S/ 16,000.00	
1.01	Jefe de Supervisión	Mes	1.00	1.00	S/ 16,000.00	100%		S/ 16,000.00	
3.00	SERVICIOS VARIOS							S/ 4,000.00	
3.01	Fotocopia y Ploteo de planos	gib	1.00	1.00	S/ 2,000.00	100%		S/ 2,000.00	
3.02	Fotocopia de documentos y anillados	gib	1.00	1.00	S/ 1,000.00	100%		S/ 2,000.00	
COSTO DIRECTO							:	S/ 264,884.00	
UTILIDAD							10.00%	:	S/ 26,488.40
GASTOS GENERALES							13.33%	:	S/ 35,306.00
SUB TOTAL									S/ 326,672.40
I.G.V.							18.00%	:	S/ 58,801.03
COSTO TOTAL									S/ 385,473.43

3.1.2 VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA	MONEDA	Nuevos Soles	/	Dólares	/	Otro:	Señalar otra moneda
	MONTO						
En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.							

4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO				
4.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	26/07/2023	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	31/07/2023
4.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO
De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.				
4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI	/	NO
De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.				
4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI	X	NO
PRECIO				
4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI	/	NO
De ser afirmativa la respuesta, detallar.				
5.				

FORMATO	
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)	
	 <p>MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MAQUILA SAN ROQUE, REQUENA, LORETO</p> <p>CPC. EDUARDO KENYI NONAKA REYNA UNIDAD DE LOGISTICA Y CONTROL PATRIMONIAL</p>
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES	