



| FORMATO  |   |   |   |  |                                      |  |  |                                      |
|--|---|---|---|--|--------------------------------------|--|--|--------------------------------------|
| RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS) |   |   |   |  |                                      |  |  |                                      |
| 1. DATOS GENERALES   |   |   |   |  |                                      |  |  |                                      |
| 1.1  | FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO  | 1/08/2023   |   |  |                                      |  |  |                                      |
| 1.2  | ÁREA USUARIA  | UNIDAD DE INFRAESTRUCTURA Y SOPORTE TECNOLÓGICO   |   |  |                                      |  |  |                                      |
| 1.3  | DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN   | SERVICIO DE SEGURIDAD PARA CORREO ELECTRÓNICO   |   |  |                                      |  |  |                                      |
| 1.4  | ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN   | ADMINISTRACIÓN IMPLEMENTACIÓN MONITOREO DE LA INFRAESTRUCTURA DE RED DE DATOS   |   |  |                                      |  |  |                                      |
| 1.5  | Nº DE REFERENCIA DEL PAC  | 47  |   |  |                                      |  |  |                                      |
| 1.6  | PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA   | Código  |   |  |                                      |  |  |                                      |
|  |   | Documento que declaró la viabilidad   |   |  |                                      |  |  |                                      |
| 2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO                          |   |   |   |  |                                      |  |  |                                      |
| 2.1  | DATOS DEL REQUERIMIENTO   | Documento de requerimiento  | MEMORANDO N° 002245-2023/OTI/RENIEC             |  | Fecha de recepción                   | 17/05/2023   |  |                                      |
| 2.2  | MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA   | Fecha de la segunda versión   | 24/05/2023                                      | De oficio  |                                      | Con motivo de observaciones                              | X  |                                      |
|  |   | Fecha de la tercera versión   | 2/06/2023                                       | De oficio  |                                      | Con motivo de observaciones                              | X  |                                      |
|  |   | Fecha de la cuarta versión  | 18/07/2023                                      | De oficio  |                                      | Con motivo de observaciones                              | X  |                                      |
| 2.3  | SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)  | SI  |   |  | NO                                   | X  |  |                                      |
|  |   | De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso. |   |  |                                      |  |  |                                      |
| 2.4  | SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ÍTEMES  | SI  |   |  | NO                                   | X  |  |                                      |
| 2.5  | SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN   | SI  |   |  | NO                                   | X  |  |                                      |
|  |   | Documento de aprobación de la estandarización   |   |  |                                      | Fecha de aprobación                                      |  |                                      |
| 2.6  | SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO   | SI  |   |  | NO                                   | X  |  |                                      |
|  |   | N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación  |   |  |                                      | Fecha de inicio de vigencia                              |  |                                      |
| 2.7  | REQUERIMIENTO   | Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.  |   |  |                                      |  |  |                                      |
| 2.8  | OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO  |   |   |  |                                      |  |  |                                      |
|  | N° Ítem   | Cantidad total de observaciones   | Cantidad de observaciones formuladas por el OEC | Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento | Fecha de remisión de la comunicación | Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores | Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento | Fecha de remisión de la comunicación |
|  | 1   | 4   | 4   | HOJA DE ELEVACIÓN N° 000928-2023/OAF/ULG/RENIEC  | 22/05/2023                           | -  | -  | -                                    |
|  | Observación a los entregables, forma de pago de la prestación principal y prestación accesoria, requisitos de calificación. |   |   |  |                                      |  |  |                                      |
|  | 1   | 5   | -   | -  | -                                    | 5  | MEMORANDO N° 001158-2023/OAF/ULG/RENIEC  | 30/05/2023                           |
|  | Consultas y observaciones a las consideraciones generales del servicio y el Anexo N° 01 de los TDR                          |   |   |  |                                      |  |  |                                      |
|  | 1   | 5   | 5   | HOJA DE ELEVACIÓN N° 001367-2023/OAF/ULG/RENIEC  | 5/07/2023                            | -  | -  | -                                    |

| FORMATO  |  |  |  |                                      |   |  |                                      |
|--|--|--|--|--------------------------------------|---|--|--------------------------------------|
| RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)   |  |  |  |                                      |   |  |                                      |
| Observación en el numeral 8 Plazo, numeral 10 Prestación accesoria, numeral 11 Otras penalidades, numeral 14 Confidencialidad y personal clave.  |  |  |  |                                      |   |  |                                      |
| <b>2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA</b>  |  |  |  |                                      |   |  |                                      |
| Nº Item  | Cantidad total de respuestas a las observaciones   | Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC | Comunicación de respuesta del área usuaria | Fecha de remisión de la comunicación | Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores | Comunicación de respuesta del área usuaria | Fecha de remisión de la comunicación |
| 1  | 4  | 4  | MEMORANDO N° 002362-2023/OTI/RENIEC        | 24/05/2023                           |   | -  | -                                    |
| Se modificó los entregables, la forma de pago de la prestación principal y prestación accesoria, y requisitos de calificación.   |  |  |  |                                      |   |  |                                      |
| 1  | 5  | -  | MEMORANDO N° 001291-2023/OTI/UIS/RENIEC    | 2/06/2023                            | 5   | -  | -                                    |
| Se modificó el Anexo N° 01 de los TDR, se precisó el numeral 5.3 Consideraciones generales del servicio  |  |  |  |                                      |   |  |                                      |
| 1  | 5  | 5  | MEMORANDO N° 003610-2023/OTI/RENIEC        | 18/07/2023                           | -   | -  | -                                    |
| Se modificó el numeral 8 Plazo, numeral 10 prestación accesoria, numeral 11 otras penalidades, numeral 14 confidencialidad y personal clave.   |  |  |  |                                      |   |  |                                      |
| <b>2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO</b>   |  |  |  |                                      |   |  |                                      |
| Nº Item  | Ajustes realizados al requerimiento  |  |  |                                      |   |  |                                      |
| 1  | Se modificó los entregables, la forma de pago de la prestación principal y prestación accesoria, y requisitos de calificación.               |  |  |                                      |   |  |                                      |
| 1  | Se modificó el Anexo N° 01 de los TDR, se precisó el numeral 5.3 Consideraciones generales del servicio                                      |  |  |                                      |   |  |                                      |
| 1  | Se modificó el numeral 8 Plazo, numeral 10 prestación accesoria, numeral 11 otras penalidades, numeral 14 confidencialidad y personal clave. |  |  |                                      |   |  |                                      |
| <b>3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL</b>   |  |  |  |                                      |   |  |                                      |
| <b>3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS</b>  |  |  |  |                                      |   |  |                                      |
| <b>3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS</b>  |  |  |  |                                      |   |  |                                      |
| <b>DEL PROVEEDOR</b>   |  |  |  |                                      |   |  |                                      |
| Nº Item  | Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros   |  |  |                                      |   |  |                                      |
|  |  |  |  |                                      |   |  |                                      |
| <b>DE LA ENTIDAD</b>   |  |  |  |                                      |   |  |                                      |
| Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros   |  |  |  |                                      |   |  |                                      |
|  |  |  |  |                                      |   |  |                                      |
|   |  |  |  |                                      |   |  |                                      |
| <b>3.1.2 VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA</b>   |  |  |  |                                      |   |  |                                      |
| MONEDA   |  | Nuevos Soles   |  | Dólares                              |   | Otro:                                      | Señalar otra moneda                  |
| MONTO  |  |  |  |                                      |   |  |                                      |
| En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento. |  |  |  |                                      |   |  |                                      |
|  |  |  |  |                                      |   |  |                                      |
| <b>4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO</b>  |  |  |  |                                      |   |  |                                      |
| <b>4.1 FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO</b>   |  |  | 26/05/2023                                 |                                      | <b>FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO</b>             |  | 21/07/2023                           |
| <b>4.2 PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO</b>  |  |  |  | SI                                   | X   | NO   |                                      |
| De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.  |  |  |  |                                      |   |  |                                      |
| <b>4.3 POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)</b>   |  |  |  | SI                                   |   | NO   | X                                    |
| De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.   |  |  |  |                                      |   |  |                                      |

| FORMATO  |   |    |    |   |
|--|---|----|----|---|
| RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)   |   |    |    |   |
| 4.4  | SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN                                     | SI | NO | X |
|  | De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación. |    |    |   |
| 4.5  | SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN   | SI | NO | X |
|  | De ser afirmativa la respuesta, detallar.   |    |    |   |
| 5.   |   |    |    |   |
|   |   |    |    |   |
| NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES                                    |   |    |    |   |
| NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras. |   |    |    |   |