

FORMATO RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)							
1. DATOS GENERALES							
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	5/03/2025					
1.2	ÁREA USUARIA	SUB GERENCIA DE EJECUCION DE INVERSION PUBLICA					
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE CONSULTORÍA DE OBRA PARA LA SUPERVISIÓN DE LA OBRA: " CREACION DE LOS SERVICIOS OPERATIVOS O MISIONALES INSTITUCIONALES EN EL LOCAL COMUNAL DEL CASERIO DE BUENA VISTA DE CENTRO POBLADO QUINHUARAGRA DISTRITO DE SAN MARCOS DE LA PROVINCIA DE HUARI DEL DEPARTAMENTO DE ANCASH", CON CUI N° 2623276.					
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN						
1.5	N° DE REFERENCIA DEL PAC	98					
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código		2623276			
		Documento que declaró la viabilidad		FORMATO N° 07-A			
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO							
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	INFORME N° 1692-2025-MDSM-SGEIP/JCCQ		Fecha de recepción	11/02/2025	
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión		De oficio		Con motivo de observaciones	
		Fecha de la tercera versión		De oficio		Con motivo de observaciones	
		Fecha de la cuarta versión		De oficio		Con motivo de observaciones	
		Fecha de la quinta versión		De oficio		Con motivo de observaciones	
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI		NO	X		
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.					
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI		NO	X		
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI		NO	X		
		Documento de aprobación de la estandarización			Fecha de aprobación		
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI		NO	X		
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación			Fecha de inicio de vigencia		
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.					
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO						

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

Nº Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
-	-	-	-	-	-	-	-
Consignar una síntesis de las observaciones							

2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA

Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
-	-	-	-	-	-	-	-
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							

2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO

Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento
-	-

3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL

3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS

3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS

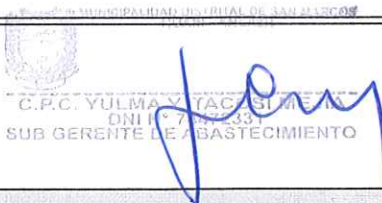
DEL PROVEEDOR

Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros
-	-

DE LA ENTIDAD

Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros
-	-

ESTRUCTURA DEL PRESUPUESTO SUPERVISION						
GASTOS GENERALES						
A.- DIAGNOSTICO Y SUPERVISION.						66,400.00
I. GASTOS FIJOS						
Item	Descripción	Cantidad	Tiempo (meses)	%Part.	Parcial	Sub total \$/
01.	Gastos financieros					
01.01	Control, pruebas y ensayos de materiales					
01.01.01	- Verificación de Diseño de Mezcla	0.00	-		250.00	0.00
01.01.02	- Rotura de Probetas de Concreto	15.00	-		25.00	375.00
TOTAL GASTOS FIJOS (I)						375.00
II. GASTOS VARIABLES						
Item	Descripción	Cantidad	Tiempo (meses)		Parcial	Sub total \$/
01.	Personal técnico administrativo					
01.01	Sueldos y beneficios					
01.01.01	- Ingeniero Supervisor	1.00	3.00	100.00%	10,000.00	30,000.00
01.01.02	- Ingeniero Especialista en SOMMA	1.00	3.00	100.00%	6,000.00	18,000.00
01.01.02	- Ingeniero Especialista en Estructuras	1.00	3.00	50.00%	7,000.00	10,600.00
01.01.02	- Ingeniero Especialista Electrico	1.00	3.00	25.00%	7,000.00	5,250.00
01.01.01	- Ingeniero Especialista Sanitario	1.00	3.00	25.00%	7,000.00	5,250.00
01.01.02	- Especialista en Arquitectura	1.00	3.00	50.00%	7,000.00	10,500.00
02.	Materiales y otros					
02.01	Útiles de Escritorio y otros	1.00	3.00	100%	500.00	1,500.00
02.02	Alquiler de Camioneta Inc. Chofer y Combustible	1.00	3.00	25%	8,500.00	4,125.00
02.03	Alquiler de oficina	1.00	3.00	100%	300.00	900.00
TOTAL GASTOS VARIABLES (II)						88,025.00
B.- RECEPCIÓN Y LIQUIDACIÓN						4,950.00
I. GASTOS FIJOS						
Item	Descripción	Cantidad	Tiempo (meses)		Parcial	Sub total \$/
01.	Gastos por liquidación					
01.01	Útiles de oficina	-	-	100%	500.00	500.00
01.02	Fotocopias	-	-	100%	500.00	500.00
01.03	Elaboración de Documentación de Liquidación de Supervisión	-	-	100%	500.00	500.00
TOTAL GASTOS FIJOS (I)						1,500.00
II. GASTOS VARIABLES						
Item	Descripción	Cantidad	Tiempo (meses)		Parcial	Sub total \$/
01.	Personal técnico administrativo					
01.01	Sueldos y beneficios					
01.01.01	- Administrador / Contador	1.00	3.00	50.00%	2,300.00	3,450.00
TOTAL GASTOS VARIABLES (II)						3,450.00
TOTAL GASTOS GENERALES (A+B)						91,350.00
COSTO DIRECTO GASTOS DE SUPERVISIÓN						91,350.00
UTILIDAD (10%)						9,135.00
SUB TOTAL (SUPERVISION DE OBRA)						100,485.00
IGV (16%)						16,087.30
TOTAL VALOR REFERENCIAL SUPERVISION DE OBRA						116,572.30
						5.66%

FORMATO RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)																					
3.1.2	VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA	MONEDA MONTO	Nuevos Soles SI 118,572.30 (CIENTO DIECIOCHO MIL QUINIENTOS SETENTA Y DOS CON 96/100 SOLES)	X	Dólares	Otro:	Señalar otra moneda														
En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.																					
<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 80%;">TOTAL GASTOS VARIABLES (II)</td> <td style="width: 20%; text-align: right;">3,450.00</td> </tr> <tr> <td>TOTAL GASTOS GENERALES (A+B)</td> <td style="text-align: right;">91,350.00</td> </tr> <tr> <td>COSTO DIRECTO GASTOS DE SUPERVISIÓN</td> <td style="text-align: right;">91,350.00</td> </tr> <tr> <td>UTILIDAD (10%)</td> <td style="text-align: right;">9,135.00</td> </tr> <tr> <td>SUB TOTAL (SUPERVISIÓN DE OBRA)</td> <td style="text-align: right;">100,485.00</td> </tr> <tr> <td>IGV (18%)</td> <td style="text-align: right;">18,087.30</td> </tr> <tr> <td>TOTAL VALOR REFERENCIAL SUPERVISIÓN DE OBRA</td> <td style="text-align: right;">118,572.30</td> </tr> </table>								TOTAL GASTOS VARIABLES (II)	3,450.00	TOTAL GASTOS GENERALES (A+B)	91,350.00	COSTO DIRECTO GASTOS DE SUPERVISIÓN	91,350.00	UTILIDAD (10%)	9,135.00	SUB TOTAL (SUPERVISIÓN DE OBRA)	100,485.00	IGV (18%)	18,087.30	TOTAL VALOR REFERENCIAL SUPERVISIÓN DE OBRA	118,572.30
TOTAL GASTOS VARIABLES (II)	3,450.00																				
TOTAL GASTOS GENERALES (A+B)	91,350.00																				
COSTO DIRECTO GASTOS DE SUPERVISIÓN	91,350.00																				
UTILIDAD (10%)	9,135.00																				
SUB TOTAL (SUPERVISIÓN DE OBRA)	100,485.00																				
IGV (18%)	18,087.30																				
TOTAL VALOR REFERENCIAL SUPERVISIÓN DE OBRA	118,572.30																				
4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO																					
4.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	24/02/2025	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	25/02/2025																	
4.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO <i>De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.</i>	SI	X	NO																	
4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER) <i>De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.</i>	SI		NO	X																
4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN <i>De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.</i>	SI		NO	X																
4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN <i>De ser afirmativa la respuesta, detallar.</i>	SI		NO	X																
5.	 C.P.C. YULMA Y TACSI MEIN ONII 724331 SUB GERENTE DE ABASTECIMIENTO																				
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES																					
NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.																					