


# FORMATO

## RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)

1. DATOS GENERALES							
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	19/10/2023					
1.2	ÁREA USUARIA	SUB GERENCIA DE ESTUDIOS T PROYECTOS					
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	CONTRATACION DEL SERVICIO DE CONSULTORIA DE OBRA PARA LA ELABORACION DEL EXPEDIENTE TECNICO DEL PROYECTO: "CREACION DEL SERVICIO DE TRANSITABILIDAD VEHICULAR Y PEATONAL EN LAS PRINCIPALES CALLES DEL BARRIO 30 DE JULIO Y BARRIO CHUNAPAMPA DEL CENTRO POBLADO DE AYANCOCHA (JUAN JOSE CRESPO Y CASTILLO) DEL DISTRITO DE AMBO - PROVINCIA DE AMBO - DEPARTAMENTO DE HUANUCO", CON CUI N° 2569026					
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN						
1.5	N° DE REFERENCIA DEL PAC						
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código	2569026				
		Documento que declaró la viabilidad		FORMATO N° 07-A			
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO							
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	INFORME N° 084-2023-MPA-GDTI-SGEPSGE		Fecha de recepción	13/07/2023	
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión		De oficio		Con motivo de observaciones	
		Fecha de la tercera versión		De oficio		Con motivo de observaciones	
		Fecha de la cuarta versión		De oficio		Con motivo de observaciones	
		Fecha de la quinta versión		De oficio		Con motivo de observaciones	
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI		NO	X		
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.					
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI		NO	X		
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI		NO	X		
		Documento de aprobación de la estandarización			Fecha de aprobación		
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI	X	NO			
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación			Fecha de inicio de vigencia		
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.					
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO						

**FORMATO**  
**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS**  
**(SERVICIOS)**

Nº Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
Consignar una síntesis de las observaciones							
Consignar una síntesis de las observaciones							
Consignar una síntesis de las observaciones							



**2 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA**

Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							

**2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO**

Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento

**3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL**

**3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS**

**3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS**

DEL PROVEEDOR	
Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros
DE LA ENTIDAD	
Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros

ADJUNTO AL PRESENTE



## FORMATO

### RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)

<b>3.1.2</b>	<b>VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA</b>	MONEDA	Nuevos Soles	X	Dólares		Otro:	Señalar otra moneda
		MONTO	S/ 170,000.00 (CIENTO SETENTA MIL CON 00/100 SOLES)					
<p>En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.</p>								

#### 4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO

<b>4.1</b>	<b>FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO</b>	18/09/2023	<b>FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO</b>	19/09/2023
<b>4.2</b>	<b>PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO</b>	SI	X	NO
<p><i>De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.</i></p>				
<b>4.3</b>	<b>POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)</b>	SI	NO	X
<p><i>De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.</i></p>				
<b>4.4</b>	<b>SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN</b>	SI	NO	X
<p><i>De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.</i></p>				
<b>4.5</b>	<b>SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN</b>	SI	NO	X
<p><i>De ser afirmativa la respuesta, detallar.</i></p>				

<b>5.</b>	 <p style="margin: 0;">MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE AMBO</p> <p style="margin: 0; font-style: italic;">[Firma]</p> <p style="margin: 0;">Lic. Adm. Fernando Cruz Sanchez</p> <p style="margin: 0;">JEFE DE LA OFICINA DE ABASTECIMIENTO</p>
<b>NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES</b>	

**NOTA:** El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.



**SUB GERENCIA DE ESTUDIOS Y PROYECTOS**

ITEM	DESCRIPCIÓN	CANT.	TIEMPO	PRECIO UNITARIO	TOTAL, S/.
<b>PERSONAL PROFESIONAL, TÉCNICO</b>					
1	Ingeniero jefe de Proyecto	MES	2	S/ 7,500.00	S/ 15,000.00
2	Especialista en pavimentos	MES	2	S/ 5,500.00	S/ 11,000.00
3	Especialista en metrados y presupuestos	MES	2	S/ 5,000.00	S/ 10,000.00
4	Especialista Ambiental	MES	2	S/ 5,000.00	S/ 10,000.00
5	Topógrafo	MES	2	S/ 4,000.00	S/ 8,000.00
6	Asistente administrativo	MES	2	S/ 3,000.00	S/ 6,000.00
<b>SUB TOTAL S/.</b>					<b>S/ 60,000.00</b>
<b>ESTUDIOS:</b>					
1	Estudios Topográfico	GLB	1	S/ 7,000.00	S/ 7,000.00
2	Estudio de trafico	GLB	1	S/ 4,500.00	S/ 4,500.00
3	Estudio de Impacto Ambiental	GLB	1	S/ 6,000.00	S/ 6,000.00
4	Estudios de fuentes de agua	GLB	1	S/ 4,500.00	S/ 4,500.00
5	Estudio de seguridad vial y señalización	GLB	1	S/ 4,500.00	S/ 4,500.00
6	Estudio de seguridad y salud en el trabajo	GLB	1	S/ 5,000.00	S/ 5,000.00
7	Estudio hidrológico e hidráulico	GLB	1	S/ 5,000.00	S/ 5,000.00
8	Estudio de mecánica de suelos inc. Estudio de cantera y diseño de mezcla	GLB	1	S/ 8,500.00	S/ 8,500.00
9	Puntos geodésicos	GLB	1	S/ 5,000.00	S/ 5,000.00
10	Estudio de Gestión de Riesgos	GLB	1	S/ 4,500.00	S/ 4,500.00
<b>SUB TOTAL S/.</b>					<b>S/ 54,500.00</b>
<b>OTROS:</b>					
1	Movilidad	GLB	1	S/ 3,000.00	S/ 3,000.00
2	Alquiler de oficina	GLB	1	S/ 2,500.00	S/ 2,500.00
3	Materiales de escritorio	GLB	1	S/ 2,200.00	S/ 2,200.00
4	Impresiones y Ploteos	GLB	1	S/ 2,000.00	S/ 2,000.00
5	Imprevistos	GLB	1	S/ 1,076.35	S/ 1,076.35
<b>SUB TOTAL S/.</b>					<b>S/ 10,776.35</b>
<b>PRESUPUESTO TOTAL ELABORACIÓN DE EXPEDIENTE TECNICO</b>					<b>S/ 125,276.35</b>
<b>GASTOS GENERALES 5%</b>					<b>S/ 6,263.82</b>
<b>UTILIDADES 10%</b>					<b>S/ 12,527.63</b>
<b>SUB TOTAL</b>					<b>S/ 144,067.80</b>
<b>IGV 18%</b>					<b>S/ 25,932.20</b>
<b>PRESUPUESTO TOTAL</b>					<b>S/ 170,000.00</b>

**11. Lugar**

El lugar de la prestación el expediente técnico será a través de mesa de partes de la Municipalidad provincial de Ambo.

  
Juan Jefferson Robles Garcia  
ARQUITECTO  
CAP. 27252