

CAPÍTULO III REQUERIMIENTO

3.1. EXPEDIENTE TÉCNICO E INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA DEL EXPEDIENTE TÉCNICO

NOMBRE DE LA OBRA: “MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE TRANSITABILIDAD VIAL Y PEATONAL EN EL CENTRO POBLADO UÑA DE GATO DEL DISTRITO DE PAPAYAL, PROVINCIA DE ZARUMILLA – DEPARTAMENTO TUMBES ” – II ETAPA, CUI N°2491318

3.2 ANTECEDENTES Y JUSTIFICACION.

El proyecto se genera ante la necesidad de los pobladores de la villa de Uña de gato – sector el pantanal y barrio san miguel, de contar con vías de acceso peatonal y vehicular, ya que no existen en esta zona ni cuentan con una infraestructura urbana adecuada que mejore la calidad de vida del lugar.

La Villa de Uña de Gato, sector el pantanal y san miguel, actualmente requiere de manera urgente del mejoramiento de todas sus calles mediante obras de Infraestructura Vial y Peatonal, en vista del crecimiento alcanzado en los últimos años, pues sus vías están a nivel de terreno natural y la mayoría de estas se encuentran en malas condiciones, producto de las constantes precipitaciones pluviales que se presenta en la zona convirtiéndose en un foco infeccioso para la niñez que es la más propensa a las enfermedades.

La Municipalidad Provincial de Zarumilla, ha identificado diversas obras dentro de casco urbano, que permiten salvaguardar la vida humana y así mismo permitan fortalecer su proceso de desarrollo y cohesión urbana, generando una modernidad arquitectónica, tendiente a mejorar la calidad de vida de la población y el ornato de la ciudad.

Por ello, y bajo este contexto, se ha identificado la construcción de la obra: **“MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE TRANSITABILIDAD VIAL Y PEATONAL EN EL CENTRO POBLADO UÑA DE GATO DEL DISTRITO DE PAPAYAL, PROVINCIA DE ZARUMILLA – DEPARTAMENTO DE TUMBES”- II ETAPA**, la cual busca salvaguardar la vida humana y la infraestructura urbana que lo rodea.

Al concretizar este proyecto los beneficiarios directos serán todos los pobladores de la zona, así como todos los moradores en general, también se beneficiarán los pueblos vecinos, así como toda persona que esté de paso.

2.1. UBICACIÓN.

Ubicación:

- **NOMBRE DE LA OBRA: “MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE TRANSITABILIDAD VIAL Y PEATONAL EN EL CENTRO POBLADO UÑA DE GATO DEL DISTRITO DE PAPAYAL, PROVINCIA DE ZARUMILLA – DEPARTAMENTO DE TUMBES”- II ETAPA.**
- **NOMBREE DEL PIP: “MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE TRANSITABILIDAD VIAL Y PEATONAL EN EL CENTRO POBLADO UÑA DE GATO DEL DISTRITO DE PAPAYAL, PROVINCIA DE ZARUMILLA – DEPARTAMENTO DE TUMBES”-**

- **CODIGO DEL PIP: 2491318**
- **NIVEL DE LOS ESTUDIOS DE PREINVERSIÓN, SEGÚN CORRESPONDA: VIABLE.**
- **FECHA DE DECLARACIÓN DE VIABILIDAD, DE SER EL CASO: 03-07-2020.**
- **EXPEDIENTE TÉCNICO APROBADO MEDIANTE: RGM N° 325-2024-MPZ-GM.**
- **FECHA DE APROBACIÓN: 09 DE AGOSTO DEL 2024.**

Región : TUMBES
 Departamento : TUMBES
 Provincia : ZARUMILLA
 Distrito : ZARUMILLA
 Sector : VILLA DE UÑA DE GATO – SECTOR EL PANTANAL –
 BARRIO SAN MIGUEL

2.2. OBJETIVO.

El objetivo del proyecto es lo que se describe a continuación:

- El objetivo prioritario del presente es contribuir en la Construcción de una Infraestructura vial y peatonal.
- Mejorar la calidad de vida de los pobladores de la Villa de Uña de Gato, del Sector el pantanal y san miguel.
- Que los moradores cuenten con un lugar habitacional seguro de cualquier inundación a causa de las lluvias frecuentes en esta zona y salvaguardar sus vidas y bienes; así mismo cuenten con una infraestructura vial y peatonal que permitan el transito seguro de la población en general.
- Contribuir al embellecimiento y ordenamiento de la ciudad mediante áreas verdes.
- Contribuir con la construcción, a la unión y pacificación de todos los pobladores, uniendo lazos de confraternidad.

2.3. METAS.

Las metas del presente proyecto son las siguientes:

Item	Descripción	Und.	Metrado
01	OBRAS PROVISIONALES		
01.01	CARTEL DE OBRA DE 3.60x2.40	und	1.00
01.02	CASETA PARA OFICINA, ALMACEN Y GUARDIANIA	m2	30.00
01.03	MOVILIZACION Y DESMOVILIZACION DE EQUIPOS, MAQUINARIA Y HERRAMIENTAS	glb	1.00
01.04	TRANQUERAS DE MADERA DE 1.20 X 1.10 PARA DESVIO VEHICULAR	und	2.00
01.05	CINTA PLASTICA SEÑALIZADORA P/LIMITE DE SEGURIDA	m	1,033.68
01.06	ALQUILER DE DEPOSITO PARA ALMACENAMIENTO DE AGUA	mes	3.00
02	SEGURIDAD DURANTE LA EJECUCION DE LA OBRA		
02.01	PROGRAMA DE SEGURIDAD EN OBRA	glb	1.00
02.02	IMPLEMENTACION DE BOTIQUIN PARA EMERGENCIA	glb	1.00
02.03	IMPLEMENTOS DE SEGURIDAD PARA PERSONAL	glb	1.00
02.04	ELABORACION E IMPLEMENTACION DEL PLAN DE MONITOREO ARQUEOLOGICO	glb	1.00
02.05	IMPLEMENTACION ADMINISTRACION E INVERSION DEL PLAN DE MANEJO AMBIENTAL	glb	1.00
03	INSTALACIONES PROVISIONALES		
03.01	ENERGIA ELECTRICA PROVISIONAL	glb	1.00
03.02	ALQUILER DE BAÑOS QUIMICOS	mes	3.00
04	PAVIMENTO RIGIDO		
04.01	TRABAJOS PRELIMINARES		
04.01.01	TRAZO, NIVELES Y REPLANTEO	m2	4,529.28

04.01.02	REMOCION DE COBERTURA DE CALAMINA	m2	25.21
04.02	MOVIMIENTO DE TIERRAS		
04.02.01	CORTE DE TERRENO NATURAL CON MAQUINARIA	m3	3,343.07
04.02.02	PERFILADO, NIVELACION Y COMPACTACION DE SUBRASANTE.	m2	4,440.56
04.02.03	COLOCACION, CONFORMACION Y COMPACTACION DE SUB BASE DE HORMIGON E=30 CM.	m2	4,440.56
04.02.04	COLOCACION, CONFORMACION Y COMPACTACION DE BASE DE AFIRMADO E=0.20m	m2	4,440.56
04.02.05	ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE A 2.5 KM DE LA OBRA	m3	4,178.84
04.03	PAVIMENTO RIGIDO		
04.03.01	LOSA DE CONCRETO F'C=210 KG/CM2, E=20CM	m2	4,440.56
04.03.02	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO DE LOSA	m2	674.88
04.04	PINTURA		
04.04.01	PINTURA TRAFICO EN PAVIMENTO CRUCEROS Y FLECHAS DIRECCIONALES	m2	183.34
04.04.02	PINTURA LINEAL DISCONTINUA E=0.10M	m	190.00
04.04.03	PINTURA LINEAL CONTINUA E=0.10M	m	1,045.75
04.04.04	PINTURA ESMALTE EN SARDINEL DE JARDINERIA	m2	266.17
04.05	JUNTAS		
04.05.01	JUNTAS DE DILATACION LONGITUDINAL EN PAVIMENTO	m	593.35
04.05.02	JUNTAS DE DILATACION TRANSVERSAL EN PAVIMENTO	m	1,921.84
04.05.03	JUNTAS DE CONSTRUCCION E=1"	m	768.90
04.05.04	JUNTA ASFALTICA EN SARDINELES DE JARDINERA E=1"	m	88.72
05	BERMA LATERAL		
05.01	MOVIMIENTO DE TIERRAS		
05.01.01	EXCAVACION MANUAL PARA SARDINELES Y AREAS VERDES	m3	936.09
05.01.02	ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE A 2.5 KM DE LA OBRA	m3	1,170.12
05.02	OBRAS DE CONCRETO SIMPLE		
05.02.01	SARDINEL DE CONCRETO F'C=210 KG/CM2 0.20 x 0.60m EN JARDINERAS (CEMENTO TIPO MS)	m3	53.23
05.02.02	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO SARDINEL DE JARDINERAS (CARAVISTA)	m2	177.45
05.02.03	SARDINELES DE CONFINAMIENTO CONCRETO FC=210KG/CM2 DE 0.20 X 0.60 M	m3	20.21
05.03	CONEXIONES DOMICILIARIAS AGUA POTABLE Y DESAGUE INTERMEDIAS		
05.03.01	MOVIMIENTO DE TIERRAS		
05.03.01.01	EXCAVACION MANUAL DE ZANJAS PARA CONEX. DOMICILIARIAS DE AGUA POTABLE Y DESAGUE	m3	106.90
05.03.01.02	REFINE Y NIVELACION DE ZANJAS	m2	534.48
05.03.01.03	CAMA DE APOYO CON ARENA FINA E=0.10m	m3	68.12
05.03.01.04	CAMA DE PROTECCION CON ARENA FINA E=0.20m (sobre clave de tubo)	m3	136.25
05.03.01.05	ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE A 2.5 KM DE LA OBRA	m3	133.62
05.04	REPOSICION DE CONEXIONES AGUA POTABLE Y DESAGUE INTERMEDIAS Y SEMI COMPLETAS		
05.04.01	REPOSICION DE CONEXION DOMICILIARIA INTERMEDIA DE AGUA POTABLE	und	74.00
05.04.02	REPOSICION DE CONEXION DOMICILIARIA INTERMEDIA DE DESAGUE	und	74.00
05.04.03	REPOSICION DE CONEXION DOMICILIARIA SEMI COMPLETA DE AGUA	und	8.00
05.04.04	REPOSICION DE CONEXION DOMICILIARIA SEMI COMPLETA DE DESAGUE	und	4.00
06	OTROS		
06.01	CURADO DE ESTRUCTURAS CON ADITIVO	m2	4,617.16
06.02	PERFILADO Y NIVELACION DE JARDINERAS	m2	476.30
06.03	RELLENO CON MATERIAL TIERRA DE CHACRA	m3	119.08
06.04	SEMBRADO DE GRASS	m2	476.30
06.05	SEMBRADO DE PALMERAS	und	24.00
06.06	NIVELACION DE BUZONES DE DESAGUE	und	7.00
06.07	LIMPIEZA FINAL DE OBRA	m2	4,617.16
07	VEREDAS		
07.01	TRABAJOS PRELIMINARES		
07.01.01	TRAZO Y REPLANTEO PARA VEREDAS	m2	221.84
07.01.02	DEMOLICION DE VEREDAS Y MARTILLOS EXISTENTES	m2	4.37
07.02	MOVIMIENTO DE TIERRAS		
07.02.01	EXCAVACION MANUAL PARA VEREDAS Y SARDINEL	m3	88.74
07.02.02	PERFILADO Y COMPACTADO DE SUB-RASANTE PARA VEREDAS	m2	221.84
07.02.03	COLOCACION CAPA DE HORMIGON E=0.15m COMPACTADO C/PLCH. VIBRATORIA	m2	221.84
07.02.04	COLOCACION CAPA DE AFIRMADO E=0.15m COMPACTADO C/PLCH. VIBRATORIA	m2	221.84
07.02.05	ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE A 2.5 KM DE LA OBRA	m3	110.92
07.03	OBRAS DE CONCRETO SIMPLE		
07.03.01	VEREDAS		
07.03.01.01	VEREDA DE CONCRETO F'C=175 KG/CM2, BRUÑADO E=0.10 M. INC. PASTA 1.5 CM	m2	146.23
07.03.01.02	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO PARA VEREDA	m2	22.66
07.03.01.03	CONCRETO F'C=175 KG/CM2, EN RAMPAS DE ACCESO INC. BRUÑADO	m2	16.48
07.03.01.04	SARDINELES DE CONCRETO FC=175KG/CM2 0.20 X 0.40 M EN VEREDAS	m3	11.04
07.03.01.05	SARDINEL DE CONCRETO F'C=210 KG/CM2 0.20 x 0.20m EN VEREDAS	m3	7.91

07.04	OBRAS DE CONCRETO ARMADO		
07.04.01	RAMPA VEHICULAR		
07.04.01.01	CONCRETO $f_c=210$ kg/cm ² , PARA RAMPAS VEHICULARES DE ACCESO INC. BRUÑADO (CEMENTO TIPO MS)	m ²	59.13
07.04.01.02	SARDINEL DE CONCRETO $F'C=210$ KG/CM ² DE 0.20X0.25m	m ³	3.25
07.04.01.03	ACERO DE REFUERZO $f_y=4,200$ kg/cm ²	kg	325.81
07.05	PINTURAS		
07.05.01	PINTURA ESMALTE EN VEREDA Y MARTILLOS	m ²	677.12
07.06	JUNTAS		
07.06.01	JUNTAS ASFALTICAS : VEREDAS E=1"	m	48.03
07.07	OTROS		
07.07.01	CURADO DE ESTRUCTURAS CON ADITIVO	m ²	221.84
07.07.02	LIMPIEZA FINAL DE OBRA	m ²	221.84
08	BADEN		
08.01	TRABAJOS PRELIMINARES		
08.01.01	TRAZO, NIVELES Y REPLANTEO	m ²	63.90
08.02	MOVIMIENTO DE TIERRAS		
08.02.01	CORTE DE TERRENO NATURAL CON MAQUINARIA	m ³	57.51
08.02.02	EXCAVACION MANUAL PARA SARDINEL	m ³	1.40
08.02.03	PERFILADO, NIVELACION Y COMPACTACION DE SUBRASANTE PARA BADEN	m ²	63.90
08.02.04	COLOCACION, CONFORMACION Y COMPACTACION DE SUB BASE DE HORMIGON E=30 CM.	m ²	63.90
08.02.05	COLOCACION, CONFORMACION Y COMPACTACION DE BASE DE AFIRMADO E=0.20m	m ²	63.90
08.02.06	ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE A 2.5 KM DE LA OBRA	m ³	91.14
08.03	OBRAS DE CONCRETO ARMADO		
08.03.01	BADEN		
08.03.01.01	CONCRETO $f_c=210$ kg/cm ² EN BADEN	m ³	12.78
08.03.01.02	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO DE BADEN	m ²	9.07
08.03.01.03	ACERO DE REFUERZO $f_y=4,200$ kg/cm ²	kg	1,522.48
08.03.02	SARDINEL DE CONFINAMIENTO		
08.03.02.01	CONCRETO $f_c=210$ kg/cm ² DE SARDINEL DE CONFINAMIENTO	m ³	12.78
08.04	JUNTAS		
08.04.01	JUNTAS ASFALTICAS E=1"	m	5.00
08.05	OTROS		
08.05.01	CURADO DE ESTRUCTURAS CON ADITIVO	m ²	63.90
08.05.02	LIMPIEZA FINAL DE OBRA	m ²	63.90

2.4. DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO.

Con un Concreto $F'c = 175$ kg/cm² y $F'c = 210$ Kg/cm² para rampas vehiculares, respectivamente, y con una capa de Hormigón $e=0.15$ y Afirmado $e=0.15$ m con su respectiva compactación; la cual será pulido y bruñado, con su respectivo sardinel.

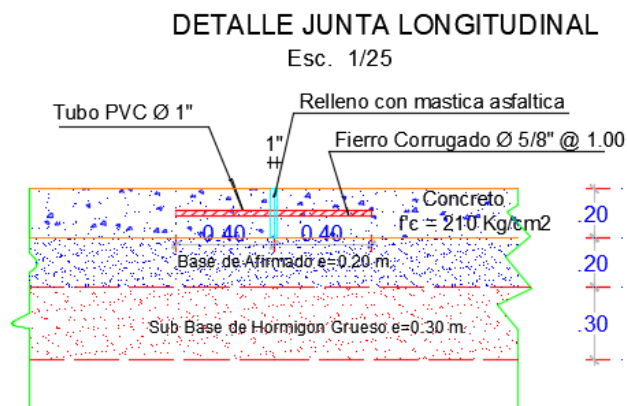
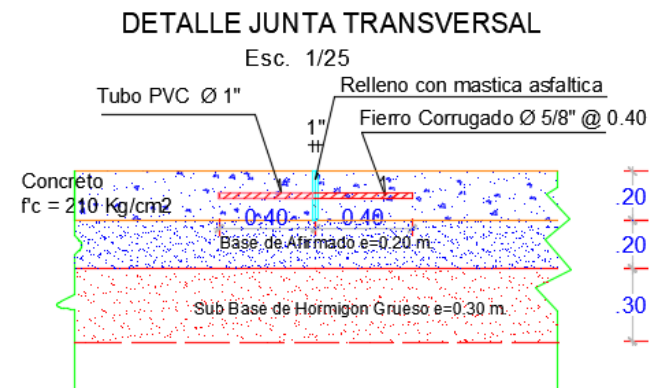
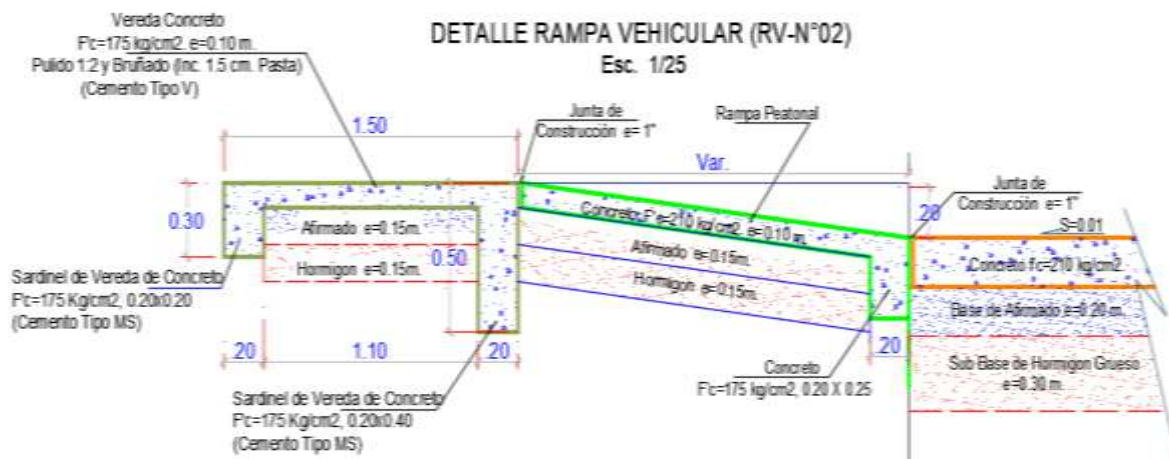
Después de vaciado el concreto en sardinel, para lo cual se realizará previamente el encofrado, donde corresponde, y luego de haber curado todas las estructuras existentes vaciadas anteriormente se procederá al pintado y acabado final con pintura tráfico de color en sardineles en borde de pista y veredas respectivas. También se repondrán tuberías por roturas y también se nivelarán las cajas de agua, desagüe y buzones.

Se hará la limpieza final de la obra, para su respectiva recepción y entrega de la obra a la entidad.

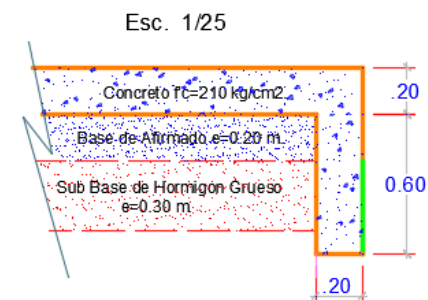
Además, bajo ningún punto se deberá dejar de tener presente la Norma G50 Seguridad durante la Construcción, aprobada mediante Decreto Supremo N° 011-2006-VIVIENDA.

Debe considerarse, sin llegar a limitarse: El personal destinado a desarrollar, implementar y administrar el plan de seguridad y salud en el trabajo.

Asimismo se detalla los diseños tanto del pavimento rígido y vereda peatonal:



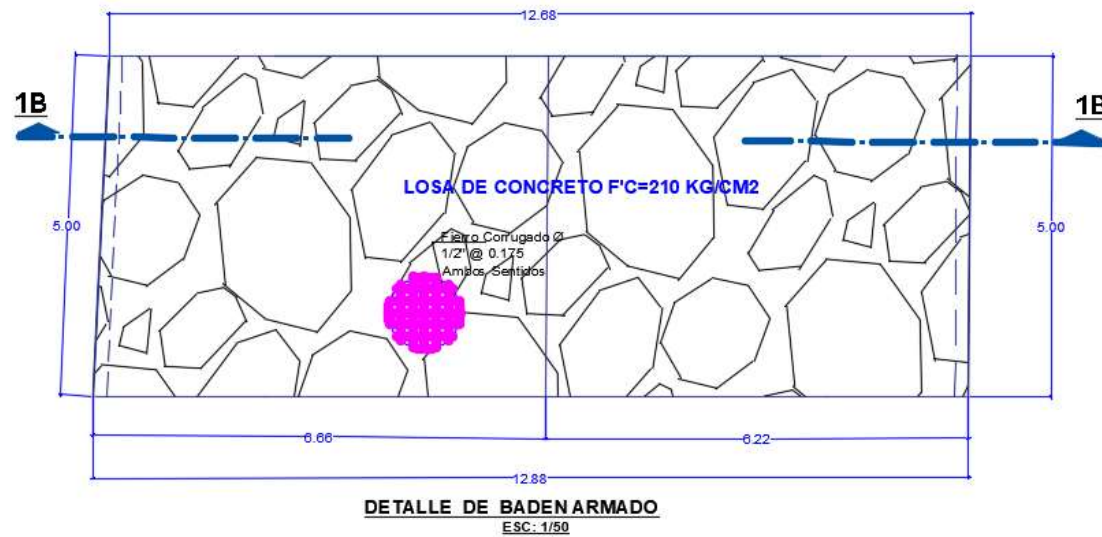
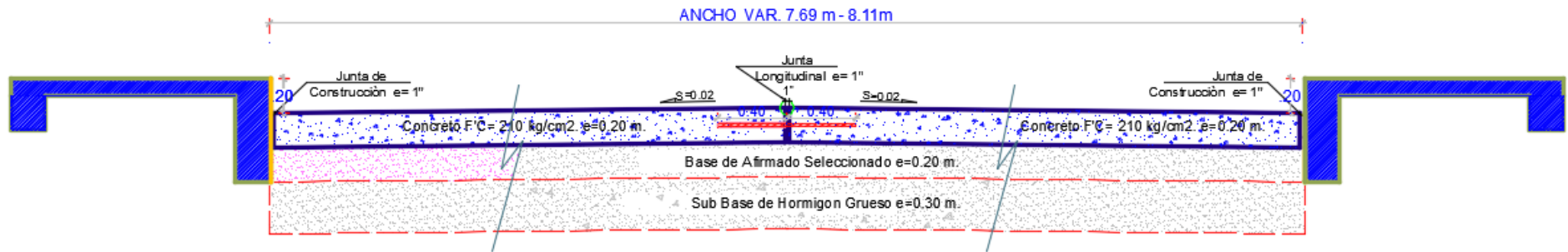
DETALLE X - X TIPO DE SARDINEL DE CONFINAMIENTO EN PAVIMENTO
(En Inicio, Final y/o Lateral de Pavimento)

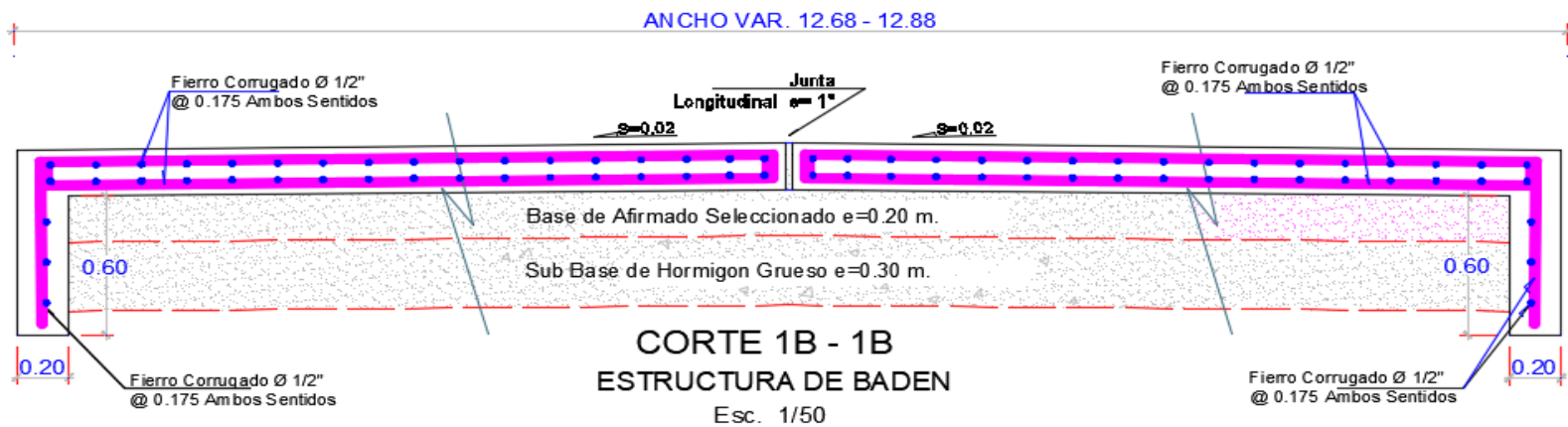
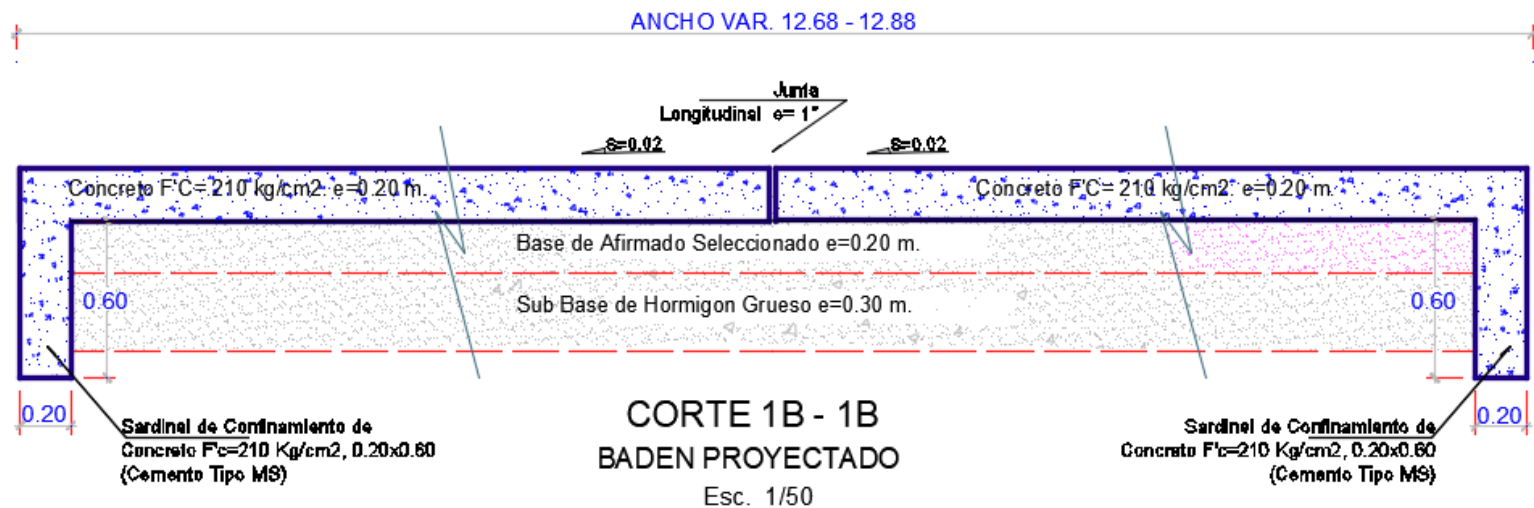


DETALLE - VEREDA PROYECTADO, AREA VERDE, PAV. PROYECTADO, AREA VERDE, VEREDA PROYECTADO
Esc. 1/50



CORTE C - C
DETALLE - VEREDA EXISTENTE, PAV. PROYECTADO, VEREDA EXISTENTE
Esc. 1/50





2.5. BENEFICIARIOS.

Los beneficiarios directos con este Proyecto son los pobladores de la Villa de Uña de Gato – Sector el pantanal y san miguel, alrededores y comunidad en general. En especial se verán beneficiados los transeúntes quienes podrán contar con una infraestructura urbana más sana, seguro y libre de contaminación del polvo originado por las condiciones actuales en que se encuentra la vía.

2.6. TIEMPO DE EJECUCIÓN.

La obra se ejecutará en un plazo de 3 meses (90 días calendarios), el personal de mano de obra no calificada será contratado de la zona y la mano de obra calificada se contratará al personal más calificado y con experiencia en este tipo de obras con la finalidad de garantizar la buena ejecución de la obra.

2.7. PRESUPUESTO DE OBRA.

El presupuesto para la ejecución de la obra: **“MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE TRANSITABILIDAD VIAL Y PEATONAL EN EL CENTRO POBLADO UÑA DE GATO DEL DISTRITO DE PAPAYAL, PROVINCIA DE ZARUMILLA – DEPARTAMENTO DE TUMBES”- II ETAPA**, asciende a la suma de **S/ 1'798,479.69 (Un Millón Setecientos Noventa y Ocho Mil Cuatrocientos Setenta y Nueve con 69/100 Soles)**, con precios vigentes al mes de mayo del 2024, esto incluye 10% de Gastos Generales, 10% de Utilidad y el 18% de Impuesto General a las Ventas, desagregado de la siguiente manera:

COSTO DIRECTO	1,270,112.77
GASTOS GENERALES (10%)	127,011.28
UTILIDAD (10%)	127,011.28

SUBTOTAL	1,524,135.33
IGV (18%)	274,344.36
	=====
TOTAL PRESUPUESTO	1,798,479.69

2.8. FUENTE DE FINANCIAMIENTO.

La obra se ejecutará con la fuente Canon y Sobre Canon.

2.9. MODALIDAD DE EJECUCIÓN.

La obra se ejecutará por la modalidad de contrata A Precios Unitarios por la Municipalidad Provincial de Zarumilla, responsable de la ejecución, cumplirá con los requerimientos, normas y procedimientos que la Supervisión exija en los planos y especificaciones de obra.

2.10. LIBRE DISPONIBILIDAD DEL TERRENO

Realizado la Inspección a la zona del Proyecto y revisado la documentación correspondiente se concluye que: La Municipalidad Provincial de Zarumilla acredita la libre disponibilidad del terreno donde se ejecutará la obra.

2.11. ADELANTOS

A continuación, se detallan los tipos de adelantos que podrá otorgar la Entidad a solicitud de la empresa contratista:

a) Adelanto Directo

La Entidad otorgará UN (01) adelanto directo por el 10% del monto del contrato original.

El Contratista debe solicitar formalmente el adelanto dentro de los ocho (08) días siguientes a la suscripción del contrato, adjuntando a su solicitud la garantía por adelantos mediante carta fianza o póliza de caución y el comprobante de pago correspondiente. La Entidad debe entregar el monto solicitado dentro de los siete (7) días contados a partir del día siguiente de recibida la solicitud del Contratista.

Vencido el plazo para solicitar el adelanto no procede la solicitud.

b) Adelanto para Materiales e Insumos

La Entidad otorgará adelantos para materiales o insumos por el 20% DEL MONTO DEL CONTRATO ORIGINAL, conforme al calendario de adquisición de materiales o insumos presentado por el Contratista.

La entrega de los adelantos se realizará en un plazo de siete (07) días calendario previos a la fecha prevista en el calendario de adquisición de materiales o insumos para cada adquisición, con la finalidad que el Contratista pueda disponer de los materiales o insumos en la oportunidad prevista en el calendario de avance de obra valorizado. Para tal efecto, el Contratista debe solicitar la entrega del adelanto en un plazo de ocho (08) días calendario anteriores al inicio del plazo antes mencionado, adjuntando a su solicitud la garantía por adelantos mediante CARTA FIANZA O PÓLIZA DE CAUCIÓN y el comprobante de pago respectivo.

Especificaciones Del Proyecto Hacer Ejecutada Por El Contratista:

Las especificaciones con mayor detalle se encuentran en el expediente técnico del proyecto y son de estricto cumplimiento, las exigencias y procedimientos a ser empleados y aplicados en todos los trabajos de construcción de las obras programadas, elaboración de estudios, fabricación de equipos y otros.

De las Acciones Previas a la Construcción, Autorización, Permisos, de la Ejecución de la Obra.

La Municipalidad Provincial de Zarumilla realizará los trámites necesarios para la obtención de las licencias, autorizaciones, permisos, servidumbres y similares para la ejecución de la obra, siendo de su cargo los costos que estos trámites deriven.

Replanteo

El Contratista deberá realizar el replanteo de los proyectos definitivos, documentando los puntos que resulten de importancia para la buena ejecución de la obra.

Límites del Proyecto.

Los límites del proyecto están definidos por la línea imaginaria que incluya los requerimientos del proyecto en el Expediente Técnico.

Equipos, Maquinaria y Medios Auxiliares

El Contratista situará en la obra el equipo o maquinaria y medios auxiliares que sean precisos para la correcta ejecución de aquella en el plazo establecido, y en todo caso, los equipos que se propusieron en su oferta y/o Bases, en los mismos términos y características. Dichos equipos, adscritos a la obra, deberán estar en perfectas condiciones de funcionamiento, debiendo repararse inmediatamente los elementos averiados y asumiendo el Contratista la obligación de reemplazarlos cuando así lo ordene la Supervisión y/o Inspección de obra.

Si el equipo o la dotación previstos en el proyecto fuesen insuficientes para la ejecución de la obra en los plazos establecidos, la Supervisión notificará de la situación al Contratista y procederá con las sanciones que correspondan. El Contratista no tendrá derecho a reclamación alguna ante la Entidad Contratante.

Cuaderno de Obra digital

El Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado - OSCE ha implementado el Cuaderno de Obra Digital (COD), cuyo uso es obligatorio en los contratos de obra que deriven de procedimientos de selección convocados desde el 14 de agosto de 2020, según se establece en la Directiva N° 009-2020-OSCE/CD, cuya aprobación se formalizó mediante la Resolución N° 100-2020-OSCE/PRE.

Dicho instrumento, indispensable para el control de la obra y para la comunicación entre la Entidad y el contratista, sustituye el cuaderno de obra físico, que era vulnerable a riesgos de pérdida, deterioro o manipulación de información.

El registro en el Cuaderno de Obra Digital se inicia en la fecha de entrega del terreno y culmina con el acto de recepción de la obra. El inspector o supervisor, según corresponda, y el residente, responsables del registro de información, ingresarán a la plataforma digital mediante credenciales (usuario y contraseña), asegurando la intangibilidad de la información registrada.

Entre sus distintas funcionalidades, destacan el registro y seguimiento de la información en tiempo real, el registro en línea de asientos, la integración con la plataforma del SEACE, la búsqueda de asientos registrados y el acceso a otros acores para el seguimiento y monitoreo de la obra.

De igual modo, se podrán adjuntar evidencias como fotos, planos, presupuestos y otros archivos que contribuyan a registrar los eventos más relevantes que se susciten durante la ejecución de la obra. Además, dado que estará publicado en internet, será de acceso permanente; es decir, todos los días del año, durante las 24 horas.

La entidad otorga al residente el acceso a cuaderno de Digital de Obra CDA; creándole su usuario; indicándolos siguientes datos, al momento de la presentación de la documentación para la firma del contrato.

DATOS PARA GENERAR USURIO DEL CUADERNO DE OBRA DIGITAL – RESIDENTE DE OBRA		
APELLIDOS Y NOMBRES	:	
DNI	:	
CORREO ELECTRONICO	:	
TELEFONO	:	

Excepcionalmente, una Entidad, de manera previa a la convocatoria del procedimiento de selección de la contratación de una obra, puede solicitar autorización para usar un cuaderno de obra físico, cuando en el lugar donde se ejecuta la obra no haya acceso a internet. Para dicho efecto, debe presentar la respectiva solicitud, por cada contrato de obra, a través del formato previsto en el Anexo N° 1 de la Directiva N° 009-2020- OSCE/CD La Dirección del SEACE se deberá pronunciar sobre la solicitud en un plazo máximo de cinco (5) días hábiles.

En los casos que se haya autorizado el uso del cuaderno de obra físico, la Entidad debe registrar las imágenes de las anotaciones realizadas en el mes, en la funcionalidad implementada para dicho efecto, en el plazo máximo de diez (10) días hábiles del mes siguiente. El registro se efectúa desde el asiento de apertura hasta el asiento de cierre.

Almacenamiento De Materiales

Las zonas destinadas a acopios requerirán la aprobación del Supervisor de Obra, debiendo ser acondicionados a completa satisfacción de éste, una vez hayan cumplido su misión, de forma tal que recuperen su aspecto original.

El almacenamiento se realizará de forma que se garantice la conservación de los materiales en perfectas condiciones de utilización y siguiendo en todo caso las instrucciones de la Supervisión.

La limpieza de la obra y retirada de los materiales acopiados y no utilizados corresponde al Contratista, de tal modo que deberán ser efectuados a medida que se realicen los trabajos.

Trabajos Defectuosos o Mal Ejecutados

El Contratista es exclusivamente responsable de la ejecución y conservación de la obra objeto del presente contrato y de las faltas que en ellas pudieran notarse, siempre en cuando se demuestre que dichas fallas son atribuibles al contratista, sin que le exima de responsabilidad la circunstancia de que la Supervisión de obra haya examinado y reconocido la obra durante su construcción o los materiales empleados, ni que las distintas partes de obra hayan sido incluidas en las mediciones o certificaciones parciales.

Si la obra no se sujetara estrictamente a los planos y demás documentos del proyecto, si los materiales utilizados no fueran de la calidad requerida, si se advierten vicios o defectos en la construcción o se tienen razones fundadas para creer que existen vicios ocultos en la obra ejecutada, el contratista deberá demolerla y rehacerla hasta dejarla a completa satisfacción de la Supervisión de obra.

Los gastos de estas operaciones serán a cuenta del Contratista salvo en el caso de que se hubieran realizado en base a sospechas de la Supervisión de obra de existir vicios ocultos y éstos no pudieran ser comprobados.

Conservación y Señalización de la Obra

El Contratista está obligado no sólo a la correcta ejecución de la obra, sino también a la conservación de ésta, a su costo, hasta la finalización de dicha ejecución.

La responsabilidad del Contratista por faltas que en la obra pudieran advertirse, se extiende al supuesto de que tales faltas se deban tanto a una defectuosa construcción imputable al Contratista como a una indebida conservación de las unidades de obra, aunque éstas hayan sido examinadas y encontradas conformes por la Supervisión, inmediatamente después de su construcción o en cualquier otro momento dentro del periodo de vigencia del contrato.

Asimismo, queda obligado a señalar las obras objeto del contrato, con arreglo a lo dispuesto en la normativa vigente. Los gastos que origine la señalización se abonarán en la forma que se establezca en el proyecto; en su defecto serán de cuenta del contratista.

El Contratista cumplirá las órdenes que reciba de la Supervisión acerca de la instalación de señales complementarias o modificación de las ya instaladas. Será directamente responsable de los perjuicios que la inobservancia de las citadas normas y órdenes pudiera causar.

En caso de que fuese necesaria la realización de trabajos nocturnos estos deberán ser previamente autorizados por el Supervisor de Obra y realizados solamente en las unidades de obra que el indique. El Contratista deberá instalar los equipos de iluminación, del tipo e intensidad que el Supervisor ordene y mantenerlos en perfecto estado mientras duren los trabajos nocturnos.

Seguridad de Obra

Complementando las actividades programadas se tomarán las medidas de seguridad durante la ejecución de la obra, la misma que deberá implementarse de tal manera que se den todas las condiciones necesarias para evitar accidentes. Las medidas de seguridad deben abarcar desde las labores de difusión de los desvíos hasta los avisos preventivos en el sitio de la obra.

Durante las diversas etapas de la construcción, las obras se mantendrán, en todo momento, en perfectas condiciones.

El Contratista deberá atenerse a las disposiciones vigentes para la prevención y control de incendios, y a las Instrucciones complementarias que se dicten por el Supervisor de obra. En todo caso, se adoptarán las medidas necesarias y será responsable de evitar la propagación de los que se requieran para la ejecución de la obra, así como de los daños y perjuicios que puedan producir.

Conservación del Medio Ambiente

El Contratista deberá realizar visitas técnicas, mediciones y cualquier actividad, en estricta conformidad con las normas medioambientales, de modo que las consecuencias que se deriven de su labor en la ejecución de la obra, será de su exclusiva responsabilidad.

Coordinación con Entidades Públicas y Empresas de Servicio

El Contratista inmediatamente después de la firma del contrato, está obligado a efectuar las respectivas coordinaciones con las Entidades Públicas y Empresas Concesionarias de Servicios Públicos, mediante Cartas y gestiones a fin de asegurar la correcta y oportuna ejecución de los trabajos contratados, siempre que éstos se encuentren supeditados a autorizaciones y aceptación de dichas empresas para su realización.

La inobservancia del contratista de realizar dichas coordinaciones con las Entidades Públicas y las Entidades Concesionarias de Servicios Públicos, acerca de los trabajos en la vía pública de instalaciones de servicio, ampliaciones, modificaciones, mejoramiento, será de su entera y exclusiva responsabilidad, por lo que corresponde bajo su cuenta la adopción de acciones necesarias que eviten daños a los trabajos proyectados.

Seguridad Durante la Construcción

El contratista está obligado a tomar todas las medidas de seguridad necesarias para evitar peligros contra la integridad, la vida y la propiedad de las personas, instituciones o firmas durante la ejecución de la obra. En este sentido deberá dotar a su personal, de los equipos y herramientas pertinentes para la realización de todos los trabajos.

El contratista se compromete a cumplir y observar lo establecido en la ley de seguridad y salud de trabajo

(aprobado mediante Ley N° 279873) y en su Reglamento (Aprobado mediante Decreto Supremo N° 005-2012- TR): durante la ejecución de las prestaciones de servicios a su cargo; obligándose a implementar, dotar, proveer y/o suministrar a cada uno de sus trabajadores los implementos de seguridad que correspondan de acuerdo al grado y/o nivel de riesgo que pueda evidenciarse en el desarrollo de las actividades propias de la presente contratación.

Limpieza General y Retiro de Obras Provisionales

Cuando la obra se haya terminado, todas las instalaciones provisionales, depósitos y ambientes construidos (de ser el caso) deberán ser removidos y/o restablecidos a su forma original para adquirir un aspecto limpio, debiendo el contratista efectuar dichos trabajos con cargo a sus gastos generales.

Tributos Y Otras Obligaciones

Serán de cargo del Contratista todos los tributos, contribuciones y gravámenes que le corresponden de acuerdo a Ley. Toda responsabilidad de carácter laboral y por el pago de aportaciones sociales es exclusivamente del contratista.

Daños A Terceros

Constituye obligación del Contratista el asumir los costos de reparación de los daños que ocasionen a las redes eléctricas, agua, desagüe, teléfonos y demás terceros. La negativa del Contratista en reparar el daño causado será causal de resolución del contrato.

Indemnizaciones

Es obligación y responsabilidad del Contratista, atender los juicios, reclamos, demandas o acciones imputables a él o a su personal directa e indirectamente por actividades ilícitas, daños, pérdidas, accidentes, lesiones o muertes, producidos dentro de la obra y/o áreas aledañas de su influencia, como consecuencia de la ejecución de trabajos o negligencia. Es obligación y responsabilidad del Contratista, inspeccionar los inmuebles aledaños en el perímetro de la construcción, cuyas instalaciones y/o cimentaciones queden comprendidas en el área de influencia de las excavaciones efectuadas para el proyecto y que puedan ver afectada su estabilidad o continuidad y además de ejecutar cualquier obra que sea necesario para evitar accidentes o demandas de los propietarios.

CONSIDERACIONES ESPECÍFICAS

3.1.2 Consideraciones específicas

a) Del equipamiento

*Se debe consignar aquel **equipamiento** (equipo y/o maquinaria que se extrae del expediente técnico) **clasificado como estratégico** para la ejecución de la obra, concordante con la relación de precios y cantidad de recursos requeridos por tipo en el expediente técnico.*

No se puede requerir características, años de antigüedad y demás condiciones del equipamiento que no se hayan previsto en el expediente técnico o que constituyan exigencias desproporcionadas, irrazonables o innecesarias.

Cabe mencionar que solo el equipamiento clasificado como estratégico, debe ser incluido como requisito de calificación en el literal A.1 de este Capítulo.

b) Del plantel profesional

- *Se debe consignar el **plantel profesional clave** para la ejecución de la obra, esto es, aquél que resulta esencial para la ejecución de la prestación, como es el caso del residente de obra.*

- *Debe detallarse su perfil mínimo y cargo, en estricta observancia con el expediente técnico (concordante con el desagregado del análisis de gastos generales del expediente técnico).*

- ***No son parte del plantel profesional clave** para la ejecución de la obra, aquel personal que realiza actividades operativas o administrativas, tales como el maestro de obra, guardián, vigilante, almacenero, peón, chofer, conserje, secretaria u otros; ni tampoco el topógrafo, administrador de obra, ni los asistentes del personal clave.*

- *Cabe precisar que las calificaciones y experiencia del **plantel profesional clave** deben incluirse como **requisito de calificación** en los literales A.2 y A.3 del presente Capítulo.*

- *Los profesionales que formen parte del plantel profesional deben ser **solo aquellos incluidos en el desagregado del análisis de gastos generales** del expediente técnico, que sean estrictamente necesarios para la ejecución de la obra teniendo en consideración la naturaleza, complejidad y envergadura de la obra a ejecutar, así como el plazo de ejecución previsto, cautelando que no constituya un obstáculo que perjudique*

la competencia de postores.

- El residente de la obra debe cumplir con las calificaciones y la experiencia mínima establecida en el artículo 179 del Reglamento. En ese sentido, el residente de la obra debe ser un profesional colegiado, habilitado y especializado, el cual puede ser ingeniero o arquitecto, según corresponda a la naturaleza de los trabajos, con no menos de dos (2) años de experiencia en la especialidad, en función de la naturaleza, envergadura y complejidad de la obra.

- Las **calificaciones del plantel profesional** que se pueden requerir son el grado académico de bachiller o título profesional, según corresponda. Por consiguiente, no se puede exigir que el plantel profesional cuente con otros grados académicos (maestro o doctor), otros títulos (por ejemplo, de especialidad) y/o capacitaciones adicionales (diplomados, cursos u otros).

Al establecer la profesión del plantel, se debe requerir profesionales de diversas carreras o de manera general a un profesional de cualquier carrera, salvo que por mandato normativo o por el tipo de competencias y conocimientos requeridos, la actividad a desarrollar solo pueda ser ejecutada por un profesional de determinada carrera.

- El **tiempo de experiencia** que se exija a los profesionales, debe ser razonable, acorde con la relevancia de sus funciones en la ejecución de la obra, congruente con el periodo en el cual dicho personal ejecutará las actividades para las que se le requiere y los honorarios establecidos en el expediente técnico, debiendo verificarse la existencia en el mercado de profesionales en capacidad de cumplir con tales exigencias. Asimismo, no puede restringirse la antigüedad de los trabajos que puede acreditar el personal, prevista en las bases estándar, que no puede ser mayor a veinticinco (25) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas.

Solo se puede establecer el cómputo de la experiencia desde la colegiatura, cuando la normativa de determinada profesión establezca que la función que desempeñará el profesional, requiere de la habilitación en el colegio profesional.

Asimismo, no se debe exigir experiencia en la especialidad u obras similares al objeto de la convocatoria a aquellos profesionales cuya función no requiere experiencia específica en un tipo de obra, bastando que tengan experiencia en obras en general, tales como los profesionales de costos, presupuestos y valorizaciones, seguridad y salud en el trabajo, gestión de riesgos, coordinación o administración del contrato, topógrafo, entre otros.

En ningún caso corresponde exigir al plantel profesional, simultáneamente, experiencia en obras en general y en obras similares o en la especialidad, ni tampoco exigir acreditar experiencia en más de un cargo.

- No se debe exigir un tiempo determinado de colegiatura o de ejercicio profesional, pues lo relevante es la experiencia efectiva con la que cuenta el profesional, y no el mero transcurso del tiempo desde su colegiatura.

- La colegiatura y habilitación de los profesionales debe requerirse para el inicio de su participación efectiva en la ejecución de la obra, tanto para los profesionales titulados en el Perú como para los titulados en el extranjero.

c) De la experiencia en la especialidad del ejecutor de obra

Solo se puede exigir experiencia en la especialidad a través de la acreditación de un determinado monto facturado acumulado. Por consiguiente, no se puede exigir que el ejecutor de obra cuente con una determinada experiencia expresada en tiempo (años, meses, etc.) o número de contrataciones. Para dicho efecto, el monto facturado acumulado en obras similares debe incluirse en el requisito de calificación "Experiencia del postor en la especialidad" previsto en el literal B del presente Capítulo.

d) Condiciones de los consorcios

De conformidad con el numeral 49.5 del artículo 49 del Reglamento, el área usuaria puede incluir lo siguiente:

- 1) El número máximo de consorciados es de 2
- 2) El porcentaje mínimo de participación de cada consorciado es de 20%

- 3) El porcentaje mínimo de participación en la ejecución del contrato, para el integrante del consorcio que acredite mayor experiencia, es de 20%.

e) De las otras penalidades

- De acuerdo con el artículo 163 del Reglamento, se pueden establecer otras penalidades, distintas al retraso o mora, las cuales deben ser objetivas, razonables, congruentes y proporcionales con el objeto de la contratación.
- Según lo previsto en los artículos 190 y 191 del Reglamento, en este tipo de penalidades se deben incluir las siguientes:

Penalidades

PENALIDADES POR MORA

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de conformidad con el Artículo 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado. La penalidad se calcula de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

Donde:

F = 0.15 para plazos mayores a sesenta (60) días o;

F = 0.40 para plazos menores o iguales a sesenta (60) días.

El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobado. Adicionalmente, se considera justificado el retraso y en consecuencia no se aplica penalidad, cuando EL CONTRATISTA acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. En este último caso la calificación del retraso como justificado por parte de LA ENTIDAD no da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún tipo, conforme el numeral 162.5 del artículo 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Para efectos del cálculo de la penalidad diaria se considera el monto del contrato vigente. Se considera justificado el retraso, cuando el contratista acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulte imputable. Esta calificación del retraso como justificado no da lugar al pago de gastos generales de ningún tipo.

Otras Penalidades

De acuerdo al artículo 163 del Reglamento de Contratación Pública, se pueden establecer penalidades distintas a la mencionada anteriormente, siempre y cuando sean objetivas, razonables, congruentes y proporcionales con el objeto de la contratación. Para estos efectos, deben incluir los supuestos de aplicación de penalidad, distintas al retraso o mora, la forma de cálculo de la mensualidad para cada supuesto y el procedimiento mediante el cual se verifica el supuesto a penalizar. Estas penalidades se calculan de forma independiente a la penalidad por mora.

Penalidades			
N°	Supuestos de aplicación de penalidad	Forma de cálculo	Procedimiento
1	Cuando el personal acreditado permanece menos de sesenta (60) días desde el inicio de su participación en la ejecución del contrato o del íntegro del plazo de ejecución, si este es menor a los sesenta (60) días, de conformidad con las disposiciones establecidas en el numeral 190.2 del artículo 190 del Reglamento.	(0.5 UIT) por cada día de ausencia del personal en obra.	Según informe del INSPECTOR O SUPERVISOR DE LA OBRA Y/O SUB. GERENCIA DE OBRAS, ESTUDIOS Y PROYECTO.
2	En caso el contratista incumpla con su obligación de ejecutar la prestación con el personal acreditado o debidamente sustituido.	(0.5 UIT) por cada día de ausencia del personal en obra.	Según informe del INSPECTOR O SUPERVISOR DE LA OBRA Y/O SUB. GERENCIA DE

			OBRAS, ESTUDIOS Y PROYECTO.
3	SEGURIDAD DE OBRA Y SEÑALIZACIÓN. - Cuando el Contratista no cuente con los dispositivos de seguridad en la obra. La multa diaria será de;	(0.25 UIT) por cada vez de incumplimiento.	Según informe del INSPECTOR O SUPERVISOR DE LA OBRA Y/O SUB. GERENCIA DE OBRAS, ESTUDIOS Y PROYECTO.
4	INDUMENTARIA E IMPLEMENTOS DE PROTECCIÓN PERSONAL. - Cuando el Contratista no cumpla con dotar a su personal de los elementos de seguridad y la indumentaria señalada por la Municipalidad. Esta penalidad se considerará por el total de los trabajadores y por el total del paquete de obras, es decir si en alguna de las obras alguno de los trabajadores no está debidamente equipado La penalidad se aplicará a todo el contrato la multa diaria será de:	(0.5 UIT) por cada vez de incumplimiento.	Según informe del INSPECTOR O SUPERVISOR DE LA OBRA Y/O SUB. GERENCIA DE OBRAS, ESTUDIOS Y PROYECTO.
5	INGRESO DE MATERIALES. - Cuando el Contratista ingrese materiales a la obra sin la autorización del supervisor y/o Inspector/Supervisor	(0.5 UIT) por cada vez de incumplimiento.	Según informe del INSPECTOR O SUPERVISOR DE LA OBRA Y/O SUB. GERENCIA DE OBRAS, ESTUDIOS Y PROYECTO.
6	ENTREGA DE INFORMACIÓN INCOMPLETA. - Cuando el Contratista entregue documentación incompleta perjudicando en trámite normal de los mismos (solicitud de adelantos y otros), La multa será por cada trámite documentario.	(0.25 UIT) por cada vez de incumplimiento.	Según informe del INSPECTOR O SUPERVISOR DE LA OBRA Y/O SUB. GERENCIA DE OBRAS, ESTUDIOS Y PROYECTO.
7	CARTEL DE OBRA. - Cuando el Contratista no coloque el cartel de obra dentro del plazo establecido en las Especificaciones Técnicas y/o el Contrato. La multa por día de atraso será de:	(0.5 UIT) por cada día de incumplimiento.	Según informe del INSPECTOR O SUPERVISOR DE LA OBRA Y/O SUB. GERENCIA DE OBRAS, ESTUDIOS Y PROYECTO.
8	CRONOGRAMA VALORIZADO AL INICIO DEL PLAZO CONTRACTUAL. - Cuando el Contratista no cumpla con entregar el Calendario Valorizado adecuado a la fecha de inicio del plazo contractual, en un plazo de 48 horas. La multa diaria será de:	(0.5 UIT) por cada día de incumplimiento.	Según informe del INSPECTOR O SUPERVISOR DE LA OBRA Y/O SUB. GERENCIA DE OBRAS, ESTUDIOS Y PROYECTO.
9	PRUEBAS Y ENSAYOS. - Cuando el Contratista no realiza las pruebas y ensayos oportunamente para verificar la calidad de los materiales y las dosificaciones, La multa diaria será de:	(0.25 UIT) por cada vez de incumplimiento.	Según informe del INSPECTOR O SUPERVISOR DE LA OBRA Y/O SUB. GERENCIA DE OBRAS, ESTUDIOS Y PROYECTO.
10	RESIDENTE DE OBRA. - Cuando el Residente de la Obra no se encuentra en la obra. La multa diaria será de	(0.5 UIT) por cada vez de incumplimiento.	Según informe del INSPECTOR O SUPERVISOR DE LA OBRA Y/O SUB. GERENCIA DE

			OBRAS, ESTUDIOS Y PROYECTO.
11	PERSONA OFERTADO. - Cuando el Personal profesional y/o técnico no se encuentre en obra. La multa será por cada personal profesional y por cada día ausencia de manera independiente.	0.5 UIT por cada vez de incumplimiento.	Según informe del INSPECTOR O SUPERVISOR DE LA OBRA Y/O SUB. GERENCIA DE OBRAS, ESTUDIOS Y PROYECTO.

Procedimiento para la aplicación de la penalidad:

El supervisor de Obra al detectar el incumplimiento de las obligaciones señaladas en la Tabla de Penalidades, registra la infracción en el Cuaderno Digital de Obra, y remite carta de preaviso al contratista, adjuntando las evidencias que pudiera haber obtenido, en dicha carta se establece un plazo para la subsanación de la infracción.

El contratista revisa el caso notificado y procede a subsanarlo en el plazo establecido, de no hacerlo pasa al siguiente numeral 6.

El Supervisor de Obra procede a calcular la penalidad según la Tabla de penalidades sobre la base del monto del contrato vigente, por día, personal u ocurrencia, de corresponder, verificando antes que el monto acumulado de penalidades aplicadas no haya excedido el monto máximo de penalidad admisible, equivalente al 10% del monto del contrato vigente, caso contrario pasa al literal 6).

El supervisor de Obra registra en el cuaderno de obra la aplicación de la penalidad y mediante carta comunica a la Municipalidad Provincial de Zarumilla que la penalidad será incluida en la siguiente valorización.

El Supervisor de Obra elabora y remite la valorización con la aplicación de la penalidad.

En los casos que el monto acumulado de penalidades aplicadas haya excedido el monto máximo admisible, el Supervisor de obra evaluará y podrá proponer a la Entidad que inicie la Resolución del Contrato de obra

a) Requerimientos Técnicos Mínimos Obligatorios Que Acreditará El Postor Para Calificación:

En concordancia con lo previsto en el Reglamento de la ley de Contrataciones Con el Estado, la definición de los requerimientos técnicos mínimos es de exclusiva responsabilidad de la Entidad, sin mayor restricción que la de requerir prestaciones que aseguren la oportuna satisfacción de sus necesidades, permitir la mayor concurrencia de proveedores en el mercado, evitando incluir requisitos innecesarios. En este sentido, los requisitos técnicos mínimos cumplen con la función de asegurar a la Entidad que el postor ofertará lo mínimo necesario para cumplir adecuadamente con el servicio requerido. No obstante, en atención al Principio de Razonabilidad, en su determinación no se puede establecer características o requerimientos desproporcionados.

Otras Consideraciones:

- No se realizarán recepciones parciales, la recepción será total
- No se aceptarán subcontratación
- El tiempo de garantía de obra será de 7 años, posteriores a la recepción total de la obra

DOCUMENTACIÓN TÉCNICA

El Contratista se obliga a realizar el Replanteo de Obra, las modificaciones de estructuras, instalaciones, elementos y/o partes tal como se proyecta en su ejecución, conforme a lo previsto en el Cronograma de Ejecución del Proyecto.

Se observará el inicio de los trabajos que no cuenten con la documentación requerida, previamente aprobada por el Supervisor.

Dicha documentación, sean planos, memorias de cálculo, planillas, solicitudes de autorización, etc. serán presentadas con una anticipación no inferior a Quince (15) días hábiles, respecto a la fecha prevista para la ejecución de los respectivos trabajos,

sean éstos en obra o en taller conforme a las previsiones del Plan de Trabajo, salvo que las Especificaciones Técnicas prevean otro plazo.

Toda la documentación se presentará en original y dos (2) copias en las escalas, carátulas y numeración requerida por el Supervisor. Deberán estar debidamente dobladas y encarpetadas.

La aprobación que preste el Supervisor a toda la documentación técnica no eximirá al Contratista de su responsabilidad por la correcta ejecución de los trabajos.

Al concluir la obra y en un plazo de treinta (30) días después de la recepción de la obra, el Contratista deberá editar y entregar al Supervisor en original y tres (3) copias el Expediente Técnico Final conforme a obra, conformado por Memoria Descriptiva, Especificaciones Técnicas, Inventario Físico y Valorizado, Cálculos justificativos y Planos.

Forma De Pago

EJECUCIÓN DE OBRA

El pago por la ejecución de la obra de acuerdo a las valorizaciones mensuales de acuerdo al artículo 194º Valorizaciones y metrados contemplado en el reglamento de la ley Aprobado mediante D.S N° 344-2018-EF y modificaciones, previa conformidad por parte del supervisor o inspector de la Municipalidad, posterior a la presentación formal, oportuna y sin observaciones del informe mensual y además presentará de acuerdo a lo siguiente:

Copia del contrato.

Carta firmada de la entrega de la Valorización por el Contratista Ejecutor.

Carta firmada de la entrega de la valorización por la Supervisión

Copias de las cartas presentadas durante el mes Valorizado.

Cuadro resumen de Valorizaciones tramitadas, firmados por el residente y supervisor.

Cuadro Resumen de la valorización actual firmados por la supervisión.

Desagregado y resumen de metrados firmados por el residente y supervisor.

Lista de metrados afectados por los precios unitarios Contratados o valor referencial, según sistema de contratación, del mes valorizado firmados por el residente y supervisor.

Planillas de valorización: anterior, mes actual, acumulado y saldo por valorizar en montos y porcentajes, debidamente firmadas por el residente y supervisor.

Cálculo de reajustes, debidamente firmadas por el residente y supervisor, de corresponder.

Cuadro de control de Amortizaciones de adelantos, deducciones por adelantos que no corresponde, debidamente firmadas por el residente y supervisor.

Análisis comparativo de avance físico acumulado programado y ejecutado, que incluya gráfico.

Copia simple del cuaderno de obra que corresponde a la entidad firmadas por el residente y supervisor

Protocolos de prueba (resistencia de concreto, compactación de ser el caso, pruebas hidráulicas etc.).

Galería fotográfica.

Cuadro del Estado de vigencias de garantías y copias de las mismas.

Cronograma actualizado de obra valorizado, firmadas por el residente y supervisor.

Factura correspondiente.

Informe del estado de avance de obra, con las conclusiones y recomendaciones, elaborado por el inspector y/o supervisor.

Informe Técnico por Cada Especialista de los Trabajos Realizados Durante el Mes.

Conformidad otorgada por la Supervisión.

CD con los archivos electrónicos y escaneados de todos los documentos presentados.

Copias de Actas, Copias de Resoluciones, Otros

Documentos foliados todas sus hojas en 2 originales y una copia.

LIQUIDACION DE CONTRATO DE OBRA

Se actuará de acuerdo al Artículo 209.- Liquidación del contrato de obra, contemplado en reglamento de la ley Aprobado mediante D.S N° 344-2018-EF y modificaciones. La liquidación Técnica financiera del contrato de ejecución de Obra a presentar deberá contener como mínimo:

Del Inspector o Supervisor

Carta de Inspector /Supervisor de Obra dirigida a la entidad, con atención al área usuaria indicando su conformidad a la liquidación de Obra. (En original cada expediente)

Informe del Inspector/Supervisor de Obra, indicando su conformidad a la liquidación de Obra. (En original cada expediente.

De la Contratista

Carta de Representante Legal/común de la Empresa contratista, dirigida a la entidad alcanzando la Liquidación de Obra para su revisión y aprobación (en original cada expediente)
Informe del Residente de Obra, dirigida al Representante Legal/común de la empresa contratista alcanzándole la Liquidación de Obra para su revisión y aprobación, indicando el resumen de la Liquidación Técnica- Financiera (en original cada expediente)
CD/DVD con toda la información de la Liquidación de Obra escaneada y editable.
Liquidación Técnica de Obra

Informe General de la Obra

Nombre de la Obra

Numero de procedimiento de Selección y fecha de convocatoria

Numero de contrato y fecha de contrato

Ficha técnica de obra

Del procedimiento de Selección y contrato de Obra

Copia de bases integradas del procedimiento de selección

Copia del Acta de Otorgamiento de la Buena Pro/Consentimiento

Copia de Contrato de Obra - Contrato de Consorcio - Vigencia poder

RNP

Copia de Resolución de Cambio de personal clave, de ser el caso.

Copia de Certificado de Habilidad del Personal propuesto.

Copia de Fórmula Polinómica del Expediente Técnico contratado- Adicional (de ser el caso)

De la carta fianza

Copia de Carta Fianza de Fiel Cumplimiento Vigente

Del Expediente Técnico y ejecución de contrato

Copia de Resolución de Aprobación de Expediente Técnico

Copia de contrato de proyectista y evaluación de Expediente Técnico, según corresponda.

Copia de Designación de Supervisor/ Inspector, contrato según corresponda.

Copia de designación de comité de entrega de Terreno, de ser el caso

Copia de Designación de Comité de recepción de Obra.

Acta de entrega de Terreno

Actas de suspensión de obra, con resolución correspondiente de ser el caso.

Actas de paralización de obra, con resolución correspondiente de ser el caso.

Actas de reinicio de obra, resolución correspondiente de ser el caso.

Acta de Recepción de Obra

Acta de culminación de obra

Cuaderno de Obra (original)

Copia de Expediente Técnico

Planos de replanteo

Copia de Resolución de aprobación/desaprobación de Adicionales de obra, según corresponda,

Copia de Resolución de aprobación/desaprobación de Ampliaciones de Plazo, según corresponda.

Copia de planilla de personal de Obra (legible)

Certificado de Control de calidad /protocolos de Prueba (Legible)

Copia de autorizaciones de cierre de los DME (depósitos de material excedente) de ser el caso

Constancia de no adeudo por consumo de agua (legible), según corresponda

Constancia de No Adeudo de pago de personal (la cual deberá ser firmada por las autoridades de la localidad donde se ejecuta la obra, validado por un notario/juez de paz)

Constancia de no afectación a terceros (la cual deberá ser firmada por las autoridades de la localidad donde se ejecuta la obra, validado por un notario/juez de paz)

Copia de Constancia de pagos de la Empresa Contratista

ESSALUD

Pago a SENCICO

CONAFOVISER

SUNAT/RETENCIONES 5TA CATEGORIA

SUNAT/RETENCIONES 4TA CATEGORIA

OTROS

Descripción de la obra ejecutada

Memoria Descriptiva Valorizada

Meta físico programado y ejecutado

Aspecto físico de la Obra

Avance Porcentual (%) Programado vs. Ejecutado

Avance Financiero (S/) Programado vs. Ejecutado

Evaluación Técnica de Obra
Valorizaciones de Obra
Informe de Evaluación Técnica de Obra
Panel fotográfico actualizado

Liquidación Financiera de Obra

Evaluación presupuestal de Obra
Presupuesto programado
Presupuesto Ejecutado
Desembolsos/Comprobantes de pago
Copia de índice Unificados a utilizar en el cálculo de Reajustes
Reajustes
Penalidades
Resumen de la Liquidación Financiera
Observaciones, Conclusiones de liquidación
Observaciones de la Liquidación Financiera
Conclusiones de la Liquidación Financiera
Anexos
Informe final de obra

Reajustes

En el caso de contratos de obra pactados en moneda nacional, los documentos del procedimiento de selección establecen las fórmulas de reajuste. Las valorizaciones que se efectúen a precios originales del contrato y sus ampliaciones son ajustadas multiplicándolas por el respectivo coeficiente de reajuste "K" que se obtenga de aplicar en la fórmula o fórmulas polinómicas, los índices unificados de precios de la construcción que publica el Instituto Nacional de Estadística e Informática - INEI, correspondiente al mes en que debe ser pagada la valorización. Una vez publicados los índices correspondientes al mes en que debió efectuarse el pago, se realizan las regulaciones necesarias. Tanto la elaboración como la aplicación de las fórmulas polinómicas se sujetan a lo dispuesto en el decreto Supremo N° 011-79- VC y sus modificatorias, ampliatorias y complementarias.

El procedimiento de reajuste se hará conforme a lo establecido en el Reglamento de la ley N°30225 aprobado mediante DS N° 344-2018-EF y sus Modificaciones.

Gestión De Riesgos En La Planificación De La Ejecución De Obras

Durante la ejecución de la obra, la Entidad a través del inspector o supervisor, según corresponda, debe realizar la debida y oportuna administración de riesgos durante todo el plazo de la obra.

El residente de obra, así como el inspector o supervisor deben evaluar permanentemente el desarrollo de la administración de riesgos, debiendo anotar los resultados en el cuaderno de obra, cuanto menos, lo sugiera el supervisor,

Identificación de Riesgos:

El Contratista durante la ejecución de la obra deberá de identificar los riesgos previsibles que puedan ocurrir durante la ejecución de la obra, teniendo en cuenta las características particulares de la obra y las condiciones del lugar de su ejecución.

A continuación, se listan algunos riesgos que se han identificado:

Riesgos de construcción que generan sobrecostos y/o sobre plazos durante el periodo de construcción, los cuales se pueden originar por diferentes causas que abarcan aspectos técnicos, ambientales o regulatorios y decisiones adoptadas por las partes.

Riesgos vinculados a accidentes de construcción y daños a terceros.

Riesgo ambiental relacionado con el riesgo de incumplimiento de la normativa ambiental y de las medidas correctoras definidas en la aprobación de los estudios ambientales.

Riesgos derivados de eventos de fuerza mayor o caso fortuito, cuyas causas no resultarían imputables a ninguna de las partes.

Análisis de Riesgos.

El contratista durante la ejecución de la obra y de las actividades que le compete, realizara en forma simultánea y paralela la identificación del peligro, la misma que debe estar a cargo de especialistas; con excepción de la vulnerabilidad física, que debe ser realizado principalmente por un ingeniero civil o arquitecto, quienes desarrollaran las acciones correspondientes.

Planificar la Respuesta de Riesgos

El contratista debe hacer notar a la Municipalidad Provincial de Zarumilla las acciones o planes de intervención a seguir para evitar, mitigar, transferir o aceptar todos los riesgos identificados, poniéndolo de inmediato en conocimiento del Inspector y/o Supervisor de Obra.

Asignación de Riesgos.

En el caso se detecten los riesgos previsibles durante el periodo de responsabilidad, la Municipalidad Provincial de Zarumilla requerirá al contratista para que los subsane y tome las medidas pertinentes en un plazo razonable de acuerdo a la magnitud del riesgo, bajo apercibimiento de proceder a la subsanación con cargo a cualquier adeudo que mantenga la Municipalidad Provincial de Zarumilla a favor del Contratista y/o reclamar arbitrariamente dicho gasto.

Importante – Uso obligatorio del cuaderno de obra digital

El cuaderno de obra digital sustituye al cuaderno de obra físico y su uso es obligatorio¹ según lo previsto en la Directiva N° 009-2020-OSCE/PRE “Lineamientos para el uso del Cuaderno de Obra Digital”, salvo que se haya autorizado el uso del cuaderno de obra físico, según el procedimiento establecido en el numeral 9.3 de dicha Directiva.

En ese sentido, la Entidad debe realizar las acciones correspondientes para habilitar oportunamente el cuaderno de obra digital.

Para mayor información revisar el documento de orientación “Preguntas frecuentes sobre el cuaderno de obra digital” en el siguiente enlace:

<https://www.gob.pe/institucion/osce/informes-publicaciones/1772149-preguntas-frecuentes-sobre-el-cuaderno-de-obra-digital>

Advertencia

Advertencia

No se puede incluir como otras penalidades la sola presentación de la solicitud de sustitución del personal acreditado. La penalidad por sustitución del personal aplica siempre y cuando la Entidad no haya aprobado su sustitución, según lo previsto en el numeral 190.4 del artículo 190 del Reglamento.

Importante

Para determinar que los postores cuentan con las capacidades necesarias para ejecutar el contrato, el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, incorpora los requisitos de calificación que se extraen del expediente técnico, no pudiendo incluirse requisitos adicionales a los previstos en el mismo, ni distintos a los siguientes:

¹ El uso del cuaderno de obra digital es obligatorio para los contratos que deriven de procedimientos de selección para la ejecución de obras, convocados a partir de la entrada en vigencia de la Directiva N° 009-2020-OSCE/PRE “Lineamientos para el uso del Cuaderno de Obra Digital” (14.08.2020).

3.2. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN

A	CAPACIDAD TÉCNICA Y PROFESIONAL																													
A. 1	EQUIPAMIENTO ESTRATÉGICO																													
	<u>Requisitos:</u> <table><tr><td>N/O</td><td>EQUIPO</td><td>CANTIDAD</td></tr><tr><td>1</td><td>MEZCLADORA CONCRETO TROMPO 9 P3 (8 HP)</td><td>1</td></tr><tr><td>2</td><td>NIVEL TOPOGRAFICO</td><td>1</td></tr><tr><td>3</td><td>RODILLO LISO VIBRATORIO AUTOPROPULSADO 7- 9 ton</td><td>1</td></tr><tr><td>4</td><td>COMPACTADORA VIBRATORIA TIPO PLANCHA 4 HP</td><td>1</td></tr><tr><td>5</td><td>CARGADOR SOBRE LLANTAS DE 125-135 HP 3 yd3</td><td>1</td></tr><tr><td>6</td><td>MOTONIVELADORA DE 135 HP</td><td>1</td></tr><tr><td>7</td><td>CAMION VOLQUETE DE 15 m3</td><td>1</td></tr><tr><td>8</td><td>VIBRADOR DE CONCRETO 4 HP 1.25"</td><td>1</td></tr></table> <u>Acreditación:</u> <p>De conformidad con el numeral 49.3 del artículo 49 y el literal e) del numeral 139.1 del artículo 139 del Reglamento este requisito de calificación se acredita para la suscripción del contrato.</p> <div>Importante <i>No corresponde solicitar como equipamiento que el postor cuente con oficinas, locales u otros espacios físicos. Asimismo, no se puede requerir características, años de antigüedad y demás condiciones del equipamiento que no consten en el expediente técnico.</i></div>			N/O	EQUIPO	CANTIDAD	1	MEZCLADORA CONCRETO TROMPO 9 P3 (8 HP)	1	2	NIVEL TOPOGRAFICO	1	3	RODILLO LISO VIBRATORIO AUTOPROPULSADO 7- 9 ton	1	4	COMPACTADORA VIBRATORIA TIPO PLANCHA 4 HP	1	5	CARGADOR SOBRE LLANTAS DE 125-135 HP 3 yd3	1	6	MOTONIVELADORA DE 135 HP	1	7	CAMION VOLQUETE DE 15 m3	1	8	VIBRADOR DE CONCRETO 4 HP 1.25"	1
N/O	EQUIPO	CANTIDAD																												
1	MEZCLADORA CONCRETO TROMPO 9 P3 (8 HP)	1																												
2	NIVEL TOPOGRAFICO	1																												
3	RODILLO LISO VIBRATORIO AUTOPROPULSADO 7- 9 ton	1																												
4	COMPACTADORA VIBRATORIA TIPO PLANCHA 4 HP	1																												
5	CARGADOR SOBRE LLANTAS DE 125-135 HP 3 yd3	1																												
6	MOTONIVELADORA DE 135 HP	1																												
7	CAMION VOLQUETE DE 15 m3	1																												
8	VIBRADOR DE CONCRETO 4 HP 1.25"	1																												
A. 2	CALIFICACIONES DEL PLANTEL PROFESIONAL CLAVE																													
	FORMACIÓN ACADÉMICA DEL PLANTEL PROFESIONAL CLAVE																													
	<u>Requisitos:</u> <table><tr><td colspan="3">PERSONAL ESPECIALISTA DEL CONTRATISTA (CLAVE)</td></tr><tr><td>N°</td><td>CARGO</td><td>FORMA. ACADEMICA</td></tr><tr><td>1</td><td>Residente De Obra</td><td>Ingeniero Civil</td></tr><tr><td>2</td><td>Especialista Ambiental</td><td>Ingeniera Ambiental, Ingeniera Forestal y del Medio Ambiente o Ingeniero de Gestión Ambiental o Ingeniero Ambiental y de Recursos Ambientales o Ingeniero de Recursos Naturales y Energía Renovable o Ingeniero de Recursos Renovables o Ingeniero Ambiental y de Recursos Naturales.</td></tr></table>			PERSONAL ESPECIALISTA DEL CONTRATISTA (CLAVE)			N°	CARGO	FORMA. ACADEMICA	1	Residente De Obra	Ingeniero Civil	2	Especialista Ambiental	Ingeniera Ambiental, Ingeniera Forestal y del Medio Ambiente o Ingeniero de Gestión Ambiental o Ingeniero Ambiental y de Recursos Ambientales o Ingeniero de Recursos Naturales y Energía Renovable o Ingeniero de Recursos Renovables o Ingeniero Ambiental y de Recursos Naturales.															
PERSONAL ESPECIALISTA DEL CONTRATISTA (CLAVE)																														
N°	CARGO	FORMA. ACADEMICA																												
1	Residente De Obra	Ingeniero Civil																												
2	Especialista Ambiental	Ingeniera Ambiental, Ingeniera Forestal y del Medio Ambiente o Ingeniero de Gestión Ambiental o Ingeniero Ambiental y de Recursos Ambientales o Ingeniero de Recursos Naturales y Energía Renovable o Ingeniero de Recursos Renovables o Ingeniero Ambiental y de Recursos Naturales.																												

	<table><tr><td>3</td><td>Especialista de Seguridad en Obra y Salud en el Trabajo</td><td>Ingeniero Civil o Ingeniero de Higiene y Seguridad, Industrial o Ingeniero Industrial o Ingeniero de Seguridad y Salud en el Trabajo o Ingeniero en Industrias Alimentarias</td></tr></table>	3	Especialista de Seguridad en Obra y Salud en el Trabajo	Ingeniero Civil o Ingeniero de Higiene y Seguridad, Industrial o Ingeniero Industrial o Ingeniero de Seguridad y Salud en el Trabajo o Ingeniero en Industrias Alimentarias										
3	Especialista de Seguridad en Obra y Salud en el Trabajo	Ingeniero Civil o Ingeniero de Higiene y Seguridad, Industrial o Ingeniero Industrial o Ingeniero de Seguridad y Salud en el Trabajo o Ingeniero en Industrias Alimentarias												
	<p><u>Acreditación:</u></p> <p>De conformidad con el numeral 49.3 del artículo 49 y el literal e) del numeral 139.1 del artículo 139 del Reglamento este requisito de calificación se acredita para la suscripción del contrato.</p> <div><p>Importante</p><p><i>El residente de la obra debe cumplir las calificaciones establecidas en el artículo 179 del Reglamento.</i></p></div>													
A. 3	EXPERIENCIA DEL PLANTEL PROFESIONAL CLAVE													
	<p><u>Requisitos:</u></p> <p>1. <u>RESIDENTE:</u></p> <table><tr><th colspan="4">Experiencia</th></tr><tr><th>Cargo desempeñado</th><th>Tipo de experiencia</th><th>Tiempo de experiencia</th><th>Acreditación de Experiencia</th></tr><tr><td>Residente y/o jefe y/o supervisor y/o inspector y/o jefe de supervisión y/o residente principal y/o director residente y/o jefe residente y/o jefe residente principal y/o ingeniero residente y/o supervisor principal de obra. </td><td>Obras similares</td><td>36 meses (computado desde la fecha de la colegiatura)</td><td>Documentos para la acreditación de cargo desempeñado: dicho requisito de calificación se acreditará para la suscripción del contrato. (Véase Nota 5)</td></tr></table>		Experiencia				Cargo desempeñado	Tipo de experiencia	Tiempo de experiencia	Acreditación de Experiencia	Residente y/o jefe y/o supervisor y/o inspector y/o jefe de supervisión y/o residente principal y/o director residente y/o jefe residente y/o jefe residente principal y/o ingeniero residente y/o supervisor principal de obra.	Obras similares	36 meses (computado desde la fecha de la colegiatura)	Documentos para la acreditación de cargo desempeñado: dicho requisito de calificación se acreditará para la suscripción del contrato. (Véase Nota 5)
Experiencia														
Cargo desempeñado	Tipo de experiencia	Tiempo de experiencia	Acreditación de Experiencia											
Residente y/o jefe y/o supervisor y/o inspector y/o jefe de supervisión y/o residente principal y/o director residente y/o jefe residente y/o jefe residente principal y/o ingeniero residente y/o supervisor principal de obra.	Obras similares	36 meses (computado desde la fecha de la colegiatura)	Documentos para la acreditación de cargo desempeñado: dicho requisito de calificación se acreditará para la suscripción del contrato. (Véase Nota 5)											

2. ESPECIALISTA AMBIENTAL

Experiencia			
Cargo desempeñado	Tipo de experiencia	Tiempo de experiencia	Acreditación de Experiencia
Especialista y/o ingeniero y/o supervisor y/o jefe y/o responsable y/o residente ambiental y/o ambientalista en: mitigación ambiental o ambientalista o monitoreo y mitigación ambiental o impacto ambiental o medio ambiente.	Obras en general.	18 meses (computado desde la fecha de la colegiatura)	<p>Documentos para la acreditación de cargo desempeñado: dicho requisito de calificación se acreditará para la suscripción del contrato.</p> <p>(Véase Nota 5)</p>

3. ESPECIALISTA DE SEGURIDAD EN OBRA Y SALUD EN EL TRABAJO

Experiencia			
Cargo desempeñado	Tipo de experiencia	Tiempo de experiencia	Acreditación de Experiencia
Especialista y/o ingeniero y/o supervisor y/o jefe y/o responsable y/o residente en: seguridad y salud ocupacional o seguridad e higiene ocupacional o seguridad de obra o seguridad en el trabajo o salud ocupacional o implementación de planes de seguridad e higiene ocupacional o en prevención de riesgos laborales.	Obras en general	24 meses (computado desde la fecha de la colegiatura)	<p>Documentos para la acreditación de cargo desempeñado: dicho requisito de calificación se acreditará para la suscripción del contrato.</p> <p>(Véase Nota 5)</p>

Nota 3: Los requisitos de este profesional del personal clave se sustentan en los siguientes documentos normativos: Ley N° 29783, Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo y su Reglamento; Decreto Supremo N° 005-2017-TR, Decreto Supremo que aprueba el Plan Nacional de Seguridad y Salud en el Trabajo 2017-2021; Ley N° 28806 Ley General de Inspección del Trabajo y su Reglamento; Resolución Suprema N° 021-83- TR, Normas Básicas de Seguridad e Higiene en Obras de Edificación; Norma G.050 Seguridad durante la Construcción del Reglamento Nacional de Edificaciones – RNE; Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento; Ley N° 16053, Ley que autoriza a los colegios de Arquitectos del Perú y al colegio de Ingenieros del Perú para supervisar a los profesionales de Arquitectura e Ingeniería de la República; Ley N° 28858, Ley que complementa la Ley N° 16053, Ley que autoriza a los Colegios de Arquitectos del Perú y al Colegio de Ingenieros del Perú para supervisar a los profesionales de arquitectura e ingeniería de la República y su Reglamento.

Acreditación:

De conformidad con el numeral 49.3 del artículo 49 y el literal e) del numeral 139.1 del artículo 139 del Reglamento este requisito de calificación se acredita para la suscripción del contrato.

Importante

El residente de la obra debe cumplir la experiencia mínima establecida en el artículo 179 del Reglamento.

B	EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD
	<p><u>Requisitos:</u></p> <p>El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a DOS (2) VECES EL VALOR REFERENCIAL DE LA CONTRATACIÓN, en la ejecución de obras similares, durante los 10 años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la suscripción del acta de recepción de obra.</p> <p>Se considerará obra similar a: Vías urbanas de circulación peatonal y vehicular: Construcción y/o creación y/o mejoramiento y/o ampliación y/o recuperación y/o reconstrucción y/o adecuación y/o rehabilitación y/o remodelación y/o renovación de vías urbanas de circulación peatonal y/o vehicular con pavimentos (rígidos y/o flexibles y/o semiflexibles) y/o aceras o veredas (concreto y/o asfalto y/o adoquinado) en las siguientes intervenciones: Avenidas y/o calles y/o anillos viales y/o pasajes y/o carreteras y/o pistas y/o veredas y/o vías internas y/o jirones y/o vías locales y/o vías colectoras y/o vías arteriales y/o vías expresas y/o intercambio vial y/o pasos a desnivel y/o infraestructura vial y/o peatonal y/o habilitaciones urbanas y/o plazuelas y/o plazas y/o alamedas y/o espacios públicos urbanos y/o servicios de transitabilidad y/o urbanización y/o parques y/o infraestructura recreativa y/o esparcimiento y/o accesibilidad urbana y/o malecones urbanos).</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>La experiencia del postor se acreditará con copia simple de: (i) contratos y sus respectivas actas de recepción de obra; (ii) contratos y sus respectivas resoluciones de liquidación; o (iii) contratos y sus respectivas constancias de prestación o cualquier otra documentación² de la cual se desprenda fehacientemente que la obra fue concluida, así como el monto total que implicó su ejecución; correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.</p> <p>En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.</p> <p>Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.</p> <p>Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.</p> <p>Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el Anexo N° 9.</p> <p>Cuando los contratos presentados se encuentren expresados en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción.</p> <p>Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el Anexo N° 10 referido a la experiencia del postor en la especialidad.</p> <div data-bbox="331 1854 470 1888" style="border: 1px solid black; padding: 2px; width: fit-content;"> <p>Importante</p> </div>

² De acuerdo con la **Opinión N° 185-2017/DTN** "cualquier otra documentación", se entiende como tal a todo documento emitido por la Entidad contratante con ocasión de la ejecución de la obra que cumpla con demostrar de manera indubitable aquello que se acredita, por ejemplo, mediante las resoluciones de liquidación de obra, las actas de recepción de conformidad, entre otros.

	<p><i>En el caso de consorcios, la calificación de la experiencia se realiza conforme a la Directiva “Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado”.</i></p>
--	--