

DOCUMENTO DE LICITACIÓN

“DEMARCACIÓN EN EL PAVIMENTO PARA INCREMENTAR LA DURABILIDAD, RESISTENCIA Y VISIBILIDAD, EN VÍAS SINUOSAS Y CLIMAS ADVERSOS”

SP N° 01-2023 PROVIAS Nacional/PBID

**CONTRATACIÓN PÚBLICA DE INNOVACIÓN CPI -
ASOCIACIÓN PARA LA INNOVACION (AI)**

CONTRATO DE PRÉSTAMO BID N° 3881/OC-PE.

Proyecto: Mejoramiento de la carretera Huánuco – Conococha, Sector Huánuco – La Unión – Huallanca Ruta PE-3N
(Carretera Longitudinal de la Sierra)

PERÍODO DE PRUEBA

BANCO INTERAMERICANO DE DESARROLLO

Marzo 2023

Tabla de Contenido

Prefacio	5
PARTE I: PLIEGO DE LA AI.....	8
SECCIÓN I. INSTRUCCIONES A LOS PROPONENTES (IAP)	8
A. Glosario de Términos	¡Error! Marcador no definido.
B. Aspectos Generales	8
1. Etapas, Objetivo, Objeto, Alcance y Datos Informativos de la AI.....	8
2. Fuente de los Fondos	13
3. Prácticas Prohibidas	13
4. Proponentes y Países Elegibles	17
5. Soluciones Innovadoras Elegibles	18
6. Calificación de los Proponentes.....	20
7. Integridad del Pliego	20
8. Aclaración acerca del Pliego, Visita al Sitio y Reunión Previa.....	20
9. Enmienda del Pliego.	21
B. Preparación de las Propuestas	22
10. Costo de la Propuesta.....	22
11. Idioma de la Propuesta.....	22
12. Documentos que Conforman la Propuesta.....	22
C. Presentación de las Propuestas	23
13. Presentación de las Propuestas.....	23
14. Plazo y prórroga para la Presentación de Propuestas.....	23
15. Propuestas Tardías	23
16. Retiro, Sustitución y Modificación de Propuestas	23
D. Apertura de las Propuestas	24
17. Apertura de las Propuestas.....	24
E. Aclaración de las Propuestas.....	24
18. Confidencialidad	24
19. Procedimientos de Aclaración de las Propuestas	25
20. Desviaciones, Reservas y Omisiones.....	25
21. Discrepancias No Significativas	25
F. Evaluación de las Propuestas	26
22. Evaluación de la Propuesta	26
G. Notificación de la Intención de Adjudicar y Explicaciones de Provías Nacional	27

23. Notificación de la Intención de Adjudicar	27
24. Explicaciones de Provías Nacional	27
H. Adjudicación y Firma de los Acuerdo de asociación	28
25. Criterios de adjudicación de los acuerdo de asociación.....	28
26. Notificación de adjudicación de acuerdo de asociación	28
27. Acta de la Adjudicación.....	28
28. Firma de los Acuerdo de asociación y Designación de Conciliador	28
SECCION II. CRITERIOS DE EVALUACIÓN Y CALIFICACIÓN.....	29
1. Esquema resumen del proceso de Contratación	29
2. Criterios de Evaluación de las diferentes etapas.....	29
2.1. Etapa 1: Precontractual: Competitiva	29
2.2. Etapa 2: Contractual: Desarrollo.....	35
PARTE II. ACUERDO DE ASOCIACIÓN	47
Acuerdo de asociación	47
Condiciones del Acuerdo de asociación (CC)	49
A. Condiciones Generales.....	49
1. Definiciones	50
2. Interpretación	55
3. Notificaciones	57
4. Ley aplicable.....	59
5. Prácticas Prohibidas	59
B. Objeto del Acuerdo de asociación.....	59
C. Recursos Económicos Asignados.....	63
D. Propiedad Intelectual.....	65
E. Solución de Controversias	72
PARTE III. ANEXO ÚNICO: Formularios de la Propuesta	74
Formularios de la Propuesta.....	74
Carta de la Propuesta	74
Formulario ELE 1.1.....	76
Formulario ELE 1.2.....	77
Formulario CON – 2.....	78
Formulario EXP 4.1.....	80
Formulario FIN – 3.1.....	82

Notificación de Intención de Adjudicación.....	85
Formulario de Divulgación de la Propiedad Efectiva	88
Carta de Aceptación	91

Prefacio

1. Antecedentes.

- 1.1. La Compra Pública de Innovación (CPI) es una política pública orientada fundamentalmente al fomento de la Innovación, a través de potenciar el desarrollo de Soluciones Innovadoras desde el lado de la demanda, utilizando para el efecto, a la Contratación Pública como mecanismo instrumental.
- 1.2. Los índices demuestran que varios países de Latinoamérica y el Caribe son considerados en potencial de crecimiento en políticas de innovación desde la demanda estatal, por lo que se requiere potenciar el uso de la CPI como una herramienta que aporte al cumplimiento de las metas relacionadas con el impulso de la productividad y competitividad en el tejido empresarial, científico y académico peruano; así como con el establecimiento de un mejor Estado, desde la transparencia, la conectividad y la modernización de los servicios que provee.
- 1.3. En un análisis de capacidades organizacionales y de innovación, realizado en una consultoría impulsada en 2018 por el Banco Interamericano de Desarrollo (BID), a través de su División de Competitividad e Innovación, se determinó que una entidad idónea para llevar adelante un proyecto de CPI en el Perú es el Proyecto Especial de Infraestructura de Transporte Nacional - PROVIAS Nacional (PVN).
- 1.4. Alineados los objetivos previstos en el punto 1.3, se delineó dentro de una estrategia global, el llevar a cabo un proyecto piloto de CPI, con el objetivo de potenciar el desarrollo de nuevos mercados a través de las compras de gobierno, en este caso desde PROVIAS Nacional, detonando la I+D+i en la industria, mediante el desarrollo de soluciones tecnológicas no existentes en el mercado y generando al mismo tiempo servicios innovadores para optimizar los recursos públicos.
- 1.5. Por los antecedentes expuestos, alineados al proyecto piloto de CPI, PROVIAS Nacional definió -como reto- un proyecto denominado “DEMARCACIÓN EN EL PAVIMENTO PARA INCREMENTAR LA DURABILIDAD, RESISTENCIA Y VISIBILIDAD, EN VÍAS SINUOSAS Y CLIMAS ADVERSOS”, enfocado a impulsar en la empresa privada y la academia, la presentación y desarrollo de Soluciones Innovadoras que, unida a la participación activa de miembros de PROVIAS Nacional, se logre contar con solución innovadora que incremente una mayor durabilidad, resistencia y visibilidad de las señales horizontales y/o demarcaciones en vías sinuosas con condiciones climáticas adversas, durante el día y la noche, con la finalidad de mejorar la seguridad vial de la infraestructura.
- 1.6. El Proyecto Piloto de CPI “DEMARCACIÓN EN EL PAVIMENTO PARA INCREMENTAR LA DURABILIDAD, RESITENCIA Y VISIBILIDAD, EN VÍAS SINUOSAS Y CLIMAS ADVERSOS” se hará en el marco vigente del préstamo entre el BID y PROVIAS Nacional que incluyen actividades de innovación.

2. Mecanismo de selección previsto: AI a través de AME.

2.1. Dentro de las opciones de CPI posibles, se ha resuelto llevar adelante una **Asociación para la Innovación (AI)** a realizarse como un **Proceso de Adquisición en Múltiples Etapas (AME)**, que se realizará conforme se señala a continuación:

2.1.1. **Una primera Etapa (Precontractual) de naturaleza competitiva**, que iniciará con la Solicitud de Propuestas (SPD) a ser presentadas por Proponentes que entregarán la documentación de habilitación legal y de solvencia económica y técnica junto con las Propuestas técnicas para llevar adelante el proyecto que incluyan el Plan del Proyecto y la inclusión de Elementos Innovadores.

La documentación legal y de solvencia se evaluará bajo el criterio cumple/no cumple, pasa/no pasa y las propuestas técnicas se evaluarán con puntaje sobre 50 puntos. Un máximo de cinco (5) propuestas técnicas serán seleccionadas por PROVIAS Nacional con base en el puntaje más alto obtenido.

2.1.2. **Una segunda Etapa Contractual:** Con cada Socio seleccionado se firmará sendos Acuerdos de asociación que les permita participar en una o más de las etapas Contractuales previstas a continuación:

2.1.2.1. **Fase 1.- Estudios de Viabilidad**

La de elaboración de **Estudios de Viabilidad o Prefactibilidad** en la que participarán el máximo de los cinco (5) Socios seleccionados en la etapa precontractual;

2.1.2.2. **Fase 2.- Desarrollo del Prototipo** en la que podrán participar un máximo de tres (3) Socios seleccionados en la fase previa con el máximo puntaje.

En el marco del proceso, se podrán realizar reuniones bilaterales de aclaración entre PROVIAS Nacional y cada uno de los Proponentes, garantizando que no se otorguen ventajas o desventajas a ninguno de los Proponentes como resultado de estas reuniones bilaterales.

3. Fundamento Normativo.

El presente procedimiento de AI, tiene como fundamento el Contrato de Préstamo celebrado entre el BID y el Gobierno del Perú, PROVIAS Nacional como Organismo Ejecutor del mismo, se rige por las reglas previstas en el referido Contrato y en consecuencia por las Normas de las Políticas para la Adquisición de Bienes y Obras Financiadas por el Banco Interamericano de Desarrollo (GN-2349-15) que han sido adaptadas en el presente Pliego con base en la naturaleza y objetivos de una Compra Pública de Innovación bajo la modalidad de Asociación Pública para la Innovación (AI) en un procedimiento de Adquisición en Múltiples Etapas (AME).

A efectos del presente documento, se entenderá que el proceso de adquisiciones del BID abarca tanto la etapa 1 de selección como la etapa 2 de investigación más desarrollo.

4. Contenido de esta Solicitud de Propuesta

Este Pliego está compuesto por las Partes 1, 2 y 3, como se señala a continuación, y que deben leerse en conjunto con cualquier enmienda publicada y en el orden establecido, para una mayor comprensión.

4.1 PARTE I: Pliego de la AI.

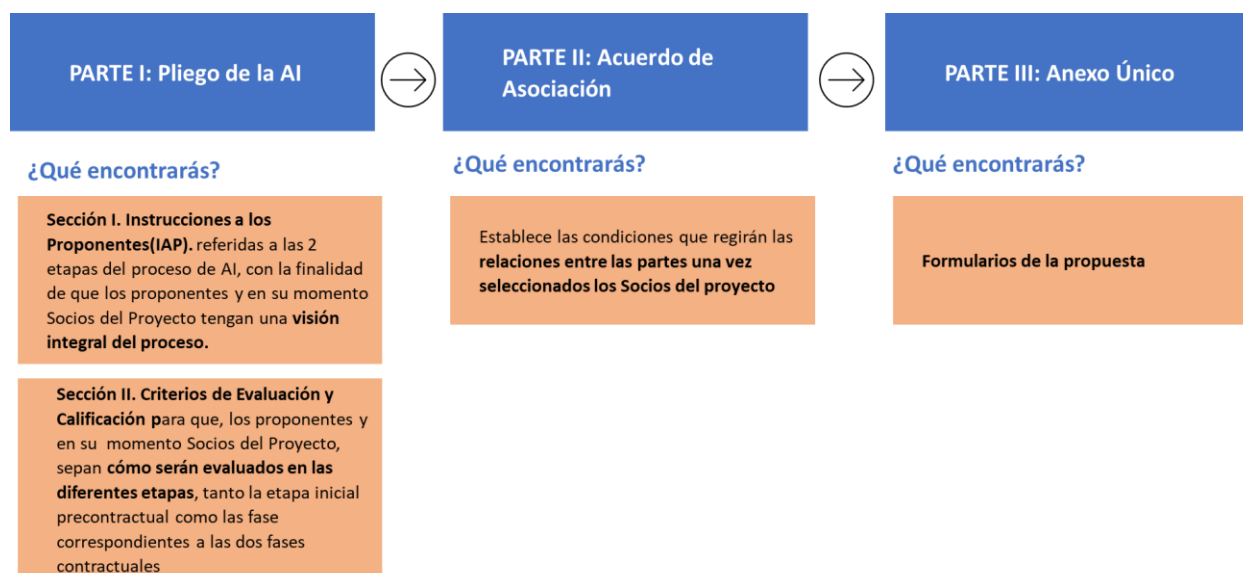
4.1.1. Sección I. Instrucciones a los Proponentes (IAP), referidas a las 2 etapas del proceso de AI, con la finalidad de que los Proponentes y en su momento Socios del Proyecto tengan una visión integral del proceso.

4.1.2. Sección II. Criterios de Evaluación y Calificación, para que, los Proponentes y en su momento Socios del Proyecto, sepan cómo serán evaluados en las diferentes etapas, tanto la etapa inicial precontractual como las fases correspondientes a la etapa contractual.

4.2. **PORTE II: Acuerdo de Asociación:** Que establece las condiciones que regirán las relaciones entre las partes una vez seleccionados los Socios del proyecto.

4.3. **PORTE III: Anexo Único:** Formularios de la Propuesta.

Para mejor comprensión se muestran las siguientes figuras donde se muestra el flujo del pliego, el acuerdo de asociación y los anexos.



Es responsabilidad del Proponente examinar todas las instrucciones, formularios, términos y especificaciones del Pliego y proporcionar, junto con su Propuesta, toda la información o documentación que se requiera en él.

PARTE I: PLIEGO DE LA AI

SECCIÓN I. INSTRUCCIONES A LOS PROPONENTES (IAP)

A. Abreviaturas

No.	Término o Sigla	Significado
1	AME	Adquisición en Múltiples Etapas
2	APCA	Asociación en Participación Consorcio o Asociaciones
3	AI	Asociación para la Innovación
4	BID	Banco Interamericano de Desarrollo
5	CC	Condiciones Contractuales
6	CPI	Compra Pública de Innovación
7	CHECK LIST	Evaluación Cumple/ No Cumple
8	ESC	Equipo Supervisión y Control
9	I+D+i	Investigación más Desarrollo más Innovación
10	IAP	Instrucciones a los Proponentes
11	IFIs	Instituciones Financieras Internacionales
12	MTC	Ministerio de Transportes y Comunicaciones
13	SDP	Solicitud de Propuestas
14	PROVIAS Nacional	Proyecto Especial de Infraestructura de Transporte Nacional

B. Aspectos Generales

1. Etapas, Objetivo, Objeto, Alcance y Datos Informativos de la AI

1.1.Etapas de la AI: PROVIAS Nacional, denominada también como “La Contratante,” publica este Pliego como una **CPI**, bajo la figura de una **AI** que se desarrollará en un Proceso de **AME** que iniciará:

1.1.1. En una **primera Etapa Precontractual** con la Solicitud de Propuestas (SDP) a ser presentadas por los Proponentes que entregarán la documentación de habilitación legal y solvencia económica y técnica junto con las Propuestas técnicas para llevar adelante el Proyecto denominado “**DEMARCACIÓN EN EL PAVIMENTO PARA INCREMENTAR LA DURABILIDAD,**

RESISTENCIA Y VISIBILIDAD, EN VÍAS SINUOSAS Y CLIMAS ADVERSOS” que incluyan el Plan del Proyecto y la inclusión de Elementos Innovadores.

La documentación legal y de solvencia se evaluará bajo el mecanismo de “check list” (cumple/no cumple) y las Propuestas técnicas se evaluarán con puntaje sobre 50 puntos. Un máximo de cinco (5) Propuestas técnicas serán seleccionadas en la etapa precontractual por PROVIAS Nacional con base en el puntaje más alto obtenido.

- 1.1.2. **Etapas Contractuales:** Con cada Socio seleccionado se firmará sendos acuerdos de asociación que les permita participar en una o más de las etapas Contractuales previstas a continuación:

1.1.2.1. **Fase 1.- Estudios de Viabilidad**

La de elaboración de **Estudios de Viabilidad o Prefactibilidad** en la que participarán el máximo de los cinco (5) Socios seleccionados en la etapa precontractual;

- 1.1.2.2. **Fase 2.- Desarrollo del Prototipo** en la que podrán participar un máximo de tres (3) Socios seleccionados en la fase previa con el máximo puntaje.

1.2. Objetivo de la AI: La AI, dentro del proyecto denominado “DEMARCACIÓN EN EL PAVIMENTO PARA INCREMENTAR LA DURABILIDAD, RESISTENCIA Y VISIBILIDAD, EN VÍAS SINUOSAS Y CLIMAS ADVERSOS”, está enfocado a impulsar en la empresa privada y en la academia, la presentación y desarrollo de Soluciones Innovadoras que, unidas a la participación activa de miembros de PROVIAS Nacional, se logre contar con solución innovadora que incremente una mayor durabilidad, visibilidad y resistencia al deslizamiento de las señales horizontales y/o demarcaciones en vías sinuosas con condiciones climáticas adversas, durante el día y la noche, con la finalidad de mejorar la seguridad vial de la infraestructura.

1.2 Objeto Contractual de la AI: La AI tiene por objeto contractual la **I+D+i** a través de la realización de Estudios de Prefactibilidad y del desarrollo e Implementación de una solución innovadora que incremente una mayor durabilidad, visibilidad y resistencia al deslizamiento de las señales horizontales y/o demarcaciones en vías sinuosas con condiciones climáticas adversas, durante el día y la noche, con la finalidad de mejorar la seguridad vial de la infraestructura del Perú.

Nota: se precisa que las señales horizontales y/o demarcaciones, a todo tipo de solución aplicable a la superficie de rodadura con pavimento flexible y rígido como señal horizontal plana.

1.3 Alcance de la AI:

- 1.3.1 El sistema de señalización vial horizontal en redes viales es uno de los activos viales que guarda mayor relación con la seguridad vial. Por ello, el presente proyecto, se orienta a buscar nuevos materiales y sistemas de aplicación que contribuyan a la mejora de los parámetros físico-ópticos de las marcas viales, siendo vital para el aumento del nivel de servicio de la carretera y, además, para colaborar en la disminución de la siniestralidad en carretera.
- 1.3.2 Además. Es preciso señalar que actualmente, dicha actividad se ejecuta en atención al alcance de las Especificaciones Técnicas de Pinturas para Obras Viales del Ministerio de Transportes y Comunicaciones aprobados en enero del 2013. El alcance de este documento es que está diseñado para brindar los parámetros de niveles de servicio para vías en condiciones climáticas secas.
- 1.3.3 En ese sentido, para corroborar esta necesidad, la Dirección de Gestión Vial de PROVIAS Nacional, ha efectuado las evaluaciones en campo de la Red Vial Nacional no concesionada, identificando la necesidad de brindar la visibilidad para vías con condiciones climáticas adversas como lluvias, neblina y niebla.
- 1.3.4 Por ello, el presente proyecto, se orienta a buscar soluciones relacionados con el desempeño de la demarcación vial, el cual permitiría planificar de manera más eficiente el mantenimiento de las carreteras, mejorando de este modo la seguridad vial, adicionalmente generaría beneficios económicos, ya que se demarcaran las vías en el momento adecuado, ni antes ni después de alcanzar su vida útil, además cubrirá todas las condiciones climáticas adversas y para superficie de rodadura de pavimento flexible y rígida.
- 1.3.5 Para el cumplimiento del objetivo, se detallan las expectativas que PROVIAS Nacional tiene frente a la solución, en términos funcionales, y teniendo en cuenta el ciclo de vida: diseño, producción, distribución, uso y disposición. La lista de funcionalidades ordenadas es la siguiente tabla de funcionalidades.

Aspecto/ ciclo de vida	Funcionalidades
Producción	<u>Requerido:</u> <ul style="list-style-type: none"> - Los materiales no deben contener materiales y/o elementos contaminantes como, por ejemplo: plomo, mercurio, cadmio, cromo u otros metales pesados tóxicos, ni sustancias que puedan causar cáncer. - En caso tratarse de una solución a partir de pintura, la misma debe cumplir como mínimo las Especificaciones Técnicas de pinturas para Obras Viales, aprobado por el MTC y/o normativa internacional como ASTM debidamente sustentada. - Desarrollo de alternativas de marcas en el pavimento haciendo uso tecnologías que mejoren la visibilidad, resistencia y durabilidad.

	<p><u>Deseable:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - De producción nacional o internacional con stock suficiente para abastecer al mercado nacional en cualquier momento. 																		
Distribución	<p><u>Requerido:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - De fácil transporte por la red de carreteras del país. - Fácil almacenaje, sin necesidad de calefacción o enfriamiento o recirculación que requiera de procesos o equipos sofisticados. - En empaques de sacos o cilindros u otras presentaciones similares que permitan una distribución pormenorizada a lo largo de la carretera a instalar o aplicar. <p><u>Deseable:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Distribuidores a nivel nacional. 																		
Uso	<p><u>Requerido:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Fácil aplicación o instalación, cumpliendo los estándares normativos. - Rápida aplicación o instalación en carretera a una velocidad mínima de 2 Km/h, ocupando lo menos posible la calzada. - Asegurar la visibilidad, durabilidad y resistencia al deslizamiento en zonas con lluvia moderada, media y alta. - Asegurar la visibilidad, durabilidad y resistencia al deslizamiento en zonas con neblina y niebla. - Asegurar la visibilidad, durabilidad y resistencia al deslizamiento en tramos curvos y tangentes (sinuosos). - Asegurar la retroreflectancia inicial mínima según las tablas 1.1 y 1.2. <p>Tabla 1.1: Retroreflectancia inicial mínima en condición seca.</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Retroreflectancia</th><th>Inicial mínima</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Color blanco</td><td>400 mcd.lx⁻¹m⁻²</td></tr> <tr> <td>Color amarillo</td><td>325 mcd.lx⁻¹m⁻²</td></tr> </tbody> </table> <p><i>Fuente: Equipo Técnico de Seguridad Vial y Trafico -DGV.</i></p> <p>Tabla 1.2: Retroreflectancia inicial mínima en condiciones húmedas</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Retroreflectancia</th><th>Inicial mínima</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Color blanco</td><td>350 mcd.lx⁻¹m⁻²</td></tr> <tr> <td>Color amarillo</td><td>275 mcd.lx⁻¹m⁻²</td></tr> </tbody> </table> <p><i>Fuente: Equipo Técnico de Seguridad Vial y Trafico -DGV.</i></p> <p>Tabla 1.3: Retroreflectancia inicial mínima en condiciones de lluvia constante</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Retroreflectancia</th><th>Inicial mínima</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Color blanco</td><td>100 mcd.lx⁻¹m⁻²</td></tr> <tr> <td>Color amarillo</td><td>75 mcd.lx⁻¹m⁻²</td></tr> </tbody> </table> <p><i>Fuente: Equipo Técnico de Seguridad Vial y Trafico -DGV.</i></p>	Retroreflectancia	Inicial mínima	Color blanco	400 mcd.lx ⁻¹ m ⁻²	Color amarillo	325 mcd.lx ⁻¹ m ⁻²	Retroreflectancia	Inicial mínima	Color blanco	350 mcd.lx ⁻¹ m ⁻²	Color amarillo	275 mcd.lx ⁻¹ m ⁻²	Retroreflectancia	Inicial mínima	Color blanco	100 mcd.lx ⁻¹ m ⁻²	Color amarillo	75 mcd.lx ⁻¹ m ⁻²
Retroreflectancia	Inicial mínima																		
Color blanco	400 mcd.lx ⁻¹ m ⁻²																		
Color amarillo	325 mcd.lx ⁻¹ m ⁻²																		
Retroreflectancia	Inicial mínima																		
Color blanco	350 mcd.lx ⁻¹ m ⁻²																		
Color amarillo	275 mcd.lx ⁻¹ m ⁻²																		
Retroreflectancia	Inicial mínima																		
Color blanco	100 mcd.lx ⁻¹ m ⁻²																		
Color amarillo	75 mcd.lx ⁻¹ m ⁻²																		

	<p><u>Deseable:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Mejora de la seguridad vial - Uso de métodos y/o tecnologías de instalación regulados, como por ejemplo con el uso de equipos menores, para la demarcación horizontal. 												
Disposición	<p><u>Requerido:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - De fácil retiro o eliminación, o que permita un repintado y/o reinstalación y/o reaplicación sin disminuir sus propiedades. - Residuos no contaminantes. <p><u>Deseable:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Retroreflectancia final o umbral para el repintado antes del término de su ciclo de vida útil según las Tablas 1.4 y 1.5. <p>Tabla 1.4: Retroreflectancia final en condición seca a 180 días.</p> <table> <tr> <th>Retroreflectancia</th><th>Final</th></tr> <tr> <td>Color blanco</td><td>325 mcd.lx⁻¹m⁻²</td></tr> <tr> <td>Color amarillo</td><td>225 mcd.lx⁻¹m⁻²</td></tr> </table> <p><i>Fuente: Equipo Técnico de Seguridad Vial y Trafico -DGV.</i></p> <p>Tabla 1.5: Retroreflectancia final en condiciones húmedas a 180 días</p> <table> <tr> <th>Retroreflectancia</th><th>Final</th></tr> <tr> <td>Color blanco</td><td>250 mcd.lx⁻¹m⁻²</td></tr> <tr> <td>Color amarillo</td><td>100 mcd.lx⁻¹m⁻²</td></tr> </table> <p><i>Fuente: Equipo Técnico de Seguridad Vial y Trafico -DGV.</i></p>	Retroreflectancia	Final	Color blanco	325 mcd.lx ⁻¹ m ⁻²	Color amarillo	225 mcd.lx ⁻¹ m ⁻²	Retroreflectancia	Final	Color blanco	250 mcd.lx ⁻¹ m ⁻²	Color amarillo	100 mcd.lx ⁻¹ m ⁻²
Retroreflectancia	Final												
Color blanco	325 mcd.lx ⁻¹ m ⁻²												
Color amarillo	225 mcd.lx ⁻¹ m ⁻²												
Retroreflectancia	Final												
Color blanco	250 mcd.lx ⁻¹ m ⁻²												
Color amarillo	100 mcd.lx ⁻¹ m ⁻²												

1.4.6. La finalidad de este proyecto es, profundizar en el conocimiento científico - técnico del sistema de señalización vial horizontal que permita establecer las bases científicas para desarrollar nuevos productos que nos den soluciones para mejorar la visibilidad, durabilidad y resistencia al deslizamiento de las marcas viales permanentes en carretera, que contribuyan en una mejora de la seguridad vial.

1.4.7. Por ello, el presente proyecto se centre en obtener, para una marca vial, la mejor composición de distintas clases, combinaciones y sistemas de aplicación de material de postmezclado: microesferas de vidrio, árido antideslizante no transparente y transparente (grano de vidrio), que mezclado con distintos materiales base, en una determinada casuística en la fabricación y aplicación de las marcas viales en carretera con pavimento bituminoso y rígido, nos proporcione características esenciales óptimas que aumenten la distancia de visibilidad, asegure sus propiedades de adherencia, por tanto tenga durabilidad y provea la resistencia tanto al desgaste como al deslizamiento de la señalización vial horizontal, siendo estas las características fundamentales para la seguridad vial. Así también, las soluciones no deben contener plomos, mercurio, cadmio, cromo u otros metales pesados tóxicos que contaminen el medio ambiente no solo en su instalación sino en todo el tiempo de vida útil.

1.4 Datos informativos de la AI:

- 1.4.1 El número de referencia de la AI es **AI N° 01-2023-PROVIAS Nacional-PBID**
- 1.4.2 El nombre de la Contratante es: **PROVIAS Nacional**
- 1.4.3 El Objeto del proceso de la AI está previsto en la IAP 1.3:
- 1.4.4 El presupuesto máximo estimado para la totalidad de las etapas contractuales, excepto la etapa comercial asciende **a USD. 314.255,31 (Trecientos Catorce Mil Doscientos Cincuenta y Cinco Dólares de los Estados Unidos de América con 31/100)**, los costos incluyen los EPPs, los gastos generales y financieros, la utilidad y los Impuestos Generales de Venta (IGV); entendiéndose distribuido de la siguiente manera:
- 1.4.4.1 1.Un máximo de USD. 103.862,49 para la etapa de elaboración de estudios de prefactibilidad o viabilidad, a asignarse para un máximo de cinco (5) Socios posibles a USD. 20.772,49 cada uno.
- 1.4.4.2 2.Un máximo de USD. 210.392,82 para la etapa de desarrollo de tres prototipos, a asignarse a un máximo de tres (3) Socios posibles a USD. 70.130,94 cada uno.
- 1.5.5. Modalidad de contratación: **Asociación para la Innovación (AI)** por un proceso de **Adquisición de Múltiples Etapas (AME)**

1.5 En este Pliego:

- a) El término “por escrito” se entiende a la comunicación enviada por correo electrónico.
- b) Si el contexto así lo requiere, por “singular” se entenderá “plural” y viceversa.
- c) Por “día” se entiende un día calendario. Por “día hábil” se entienden los días laborables en el domicilio de PROVIAS Nacional , excluidos los días feriados.

2. Fuente de los Fondos

- 2.1 PROVIAS Nacional, cuenta con “fondos” del BID, con cargo al Contrato de Préstamo N° Contrato Préstamo BID 3881/OC-PE para sufragar parte del costo del proyecto de Compras Públicas de Innovación, denominado “DEMARCACIÓN EN EL PAVIMENTO PARA INCREMENTAR LA DURABILIDAD, RESISTENCIA Y VISIBILIDAD, EN VÍAS SINUOSAS Y CLIMAS ADVERSOS”.
- 2.2. El BID efectuará los pagos correspondientes, una vez que éstos hayan sido aprobados y solamente a pedido de PROVIAS Nacional

3. Prácticas Prohibidas

- 3.1 El BID exige a PROVIAS Nacional y a quienes participen en calidad de Proponentes y/o Socios del proyecto, así como a quienes a cualquier título trabajen con cualquiera de ellos, a observar los más altos niveles éticos y

denunciar al BID¹ todo acto sospechoso de constituir una Práctica Prohibida del cual tengan conocimiento o sean informados, durante el proceso precontractual y/o contractual. Las Prácticas Prohibidas son las siguientes: (i) prácticas corruptas; (ii) prácticas fraudulentas; (iii) prácticas coercitivas; (iv) prácticas colusorias; (v) prácticas obstructivas y (vi) apropiación indebida. El BID ha establecido mecanismos para la denuncia de la supuesta comisión de Prácticas Prohibidas. Toda denuncia deberá ser remitida a la Oficina de Integridad Institucional (OII) del BID para que se investigue debidamente. El BID ha adoptado procedimientos para sancionar a quienes hayan incurrido en Prácticas Prohibidas. Asimismo, el BID suscribió con otras IFIs un acuerdo de reconocimiento mutuo de las decisiones de inhabilitación.

(a) A los efectos de esta disposición, las definiciones de las Prácticas Prohibidas son las siguientes:

- (i) Una *práctica corrupta* consiste en ofrecer, dar, recibir o solicitar, directa o indirectamente, cualquier cosa de valor para influenciar indebidamente las acciones de otra parte;
- (ii) Una *práctica fraudulenta* es cualquier acto u omisión, incluida la tergiversación de hechos y circunstancias, que deliberada o imprudentemente, engañen, o intenten engañar, a alguna parte para obtener un beneficio financiero o de otra índole o para evadir una obligación;
- (iii) Una *práctica coercitiva* consiste en perjudicar o causar daño, o amenazar con perjudicar o causar daño, directa o indirectamente, a cualquier parte o a sus bienes para influenciar indebidamente las acciones de una parte;
- (iv) Una *práctica colusoria* es un acuerdo entre dos o más partes realizado con la intención de alcanzar un propósito inapropiado, lo que incluye influenciar en forma inapropiada las acciones de otra parte; y
- (v) Una *práctica obstructiva* consiste en:
 - i. destruir, falsificar, alterar u ocultar evidencia significativa para una investigación del BID, o realizar declaraciones falsas ante los investigadores con la intención de impedir una investigación del BID;

¹ En el sitio virtual del Banco (www.iadb.org/integrida) se facilita información sobre cómo denunciar la supuesta comisión de Prácticas Prohibidas, las normas aplicables al proceso de investigación y sanción, y el acuerdo que rige el reconocimiento recíproco de sanciones entre instituciones financieras internacionales.

- ii. amenazar, hostigar o intimidar a cualquier parte para impedir que divulgue su conocimiento de asuntos que son importantes para una investigación del BID o que prosiga con la investigación; o
 - iii. actos realizados con la intención de impedir el ejercicio de los derechos contractuales de auditoría e inspección del BID previstos en la IAP 3.1 (f), o sus derechos de acceso a la información;
- (vi) Una *apropiación indebida* consiste en el uso de fondos o recursos del BID para un propósito indebido o para un propósito no autorizado, cometido de forma intencional o por negligencia grave.
- (b) Si se determina que, de conformidad con los Procedimientos de Sanciones del BID, que PROVIAS Nacional y/o los Proponentes y/o los Socios y/o cualquier persona que trabaje para ellos, sea en la etapa precontractual y/o contractual, ha cometido una Práctica Prohibida en cualquier etapa de este proyecto, el BID podrá:
- i. No financiar el proyecto previsto en este pliego;
 - ii. Suspender los desembolsos de la operación si se determina, en cualquier etapa, que un miembro de PROVIAS Nacional ha cometido una Práctica Prohibida;
 - iii. Declarar, al objeto de la contratación de este pliego, como no elegible; y, cancelar y/o acelerar el pago de una parte del préstamo relacionada con los acuerdo de asociación originados en este pliego, cuando exista evidencia de que el representante de PROVIAS Nacional no ha tomado las medidas correctivas adecuadas (lo que incluye, entre otras cosas, la notificación adecuada al BID tras tener conocimiento de la comisión de la Práctica Prohibida) en un plazo que el BID considere razonable;
 - iv. Emitir una amonestación a la firma, entidad o individuo en el formato de una carta oficial de censura por su conducta;
 - v. Declarar a una firma, entidad o individuo inelegible, en forma permanente o por un período determinado de tiempo, para la participación y/o la adjudicación de acuerdo de asociación adicionales financiados con recursos del BID;
 - vi. Imponer otras sanciones que considere apropiadas, entre otras, restitución de fondos y multas equivalentes al reembolso de los costos vinculados con las investigaciones y actuaciones

previstas en los Procedimientos de Sanciones. Dichas sanciones podrán ser impuestas en forma adicional o en sustitución de las sanciones arriba referidas" (las sanciones "arriba referidas" son la amonestación y la inhabilitación/inelegibilidad).

- vii. Extender las sanciones impuestas a cualquier individuo, entidad o firma que, directa o indirectamente, sea propietario o controle a una entidad sancionada, sea de propiedad o esté controlada por un sancionado o sea objeto de propiedad o control común con un sancionado, así como a los funcionarios, empleados, afiliados o agentes de un sancionado que sean también propietarios de una entidad sancionada y/o ejerzan control sobre una entidad sancionada aun cuando no se haya concluido que esas partes incurrieron directamente en una Práctica Prohibida.
- viii. Remitir el tema a las autoridades nacionales pertinentes encargadas de hacer cumplir las leyes.

Lo dispuesto en los incisos (i) y (ii) de la IAP 3.1 (b) se aplicará también en los casos en que las partes hayan sido declaradas temporalmente inelegibles para la adjudicación de nuevos contratos en espera de que se adopte una decisión definitiva en un proceso de sanción, u otra resolución.

- (c) La imposición de cualquier medida definitiva que sea tomada por el BID de conformidad con las previsiones referidas anteriormente será de carácter público..

3.2 Los Proponentes al presentar sus Propuestas, declaran y garantizan:

- (a) Que han leído y entendido las definiciones de Prácticas Prohibidas del BID y las sanciones aplicables de conformidad con los Procedimientos de Sanciones;
- (b) Que no han incurrido o no incurrirán en ninguna Práctica Prohibida;
- (c) Que no han tergiversado ni ocultado ningún hecho sustancial;
- (d) Que son elegibles para que se les adjudiquen contratos financiados por el BID;
- (e) Que han declarado todas las comisiones, honorarios de representantes, pagos por servicios de facilitación o acuerdos para compartir ingresos relacionados con actividades financiadas por el BID; y.

- (f) Que reconocen que el incumplimiento de cualquiera de estas garantías constituye el fundamento para la imposición por el BID de una o más de las medidas que se describen en la IAP 3.1 (b).

4. Proponentes y Países Elegibles

4.1 Los Proponentes deberán ser originarios de los países y territorios elegibles determinados en la IAP 4.6.

4.2 Los Proponentes no deberán tener conflictos de interés; si se determina que lo tiene, será descalificado.

Podrá considerarse que un Proponente tiene un conflicto de intereses a los fines de este proceso de AI si el Proponente:

- a) Controla de manera directa o indirecta a otro Proponente, es controlado de manera directa o indirecta por otro Proponente, o es controlado junto a otro Proponente por una persona natural o jurídica en común; o
- b) Recibe o ha recibido algún subsidio directo o indirecto de otro proponente; o
- c) Comparte el mismo representante legal con otro Proponente; o
- d) Posee una relación con otro proponente, directamente o a través de terceros en común, que le permite influir en la Propuesta de otro Proponente o en las decisiones de PROVIAS Nacional en relación con este proceso de AI; o
- e) Cualquiera de sus afiliados ha participado como consultor en la preparación del diseño o las especificaciones técnicas del Proyecto “DEMARCACIÓN EN EL PAVIMENTO PARA INCREMENTAR LA DURABILIDAD, RESISTENCIA Y VISIBILIDAD, EN VÍAS SINUOSAS Y CLIMAS ADVERSOS” que constituye el objeto de la Propuesta; o
- f) Cualquiera de sus afiliados ha sido contratado (o se propone para ser contratado) por PROVIAS Nacional como gerente de proyecto para la ejecución del Acuerdo de asociación; o
- g) Posee una relación familiar o financiera estrecha o de empleo previo o subsiguiente con algún profesional del personal de PROVIAS Nacional que: (i) esté directa o indirectamente relacionado con la preparación del Pliego o de las especificaciones del Acuerdo de asociación, o el proceso de evaluación de las Propuestas de este Acuerdo de asociación, o (ii) pudiera estar relacionado con la ejecución o supervisión de este Acuerdo de asociación, a menos que el conflicto derivado de tal relación haya sido resuelto de manera aceptable para el BID durante el proceso de la AI y la ejecución del Acuerdo de asociación.

4.3 No es elegible un Proponente que sea objeto de una suspensión temporal o una inhabilitación impuesta por el BID.

La lista de las firmas e individuos inelegibles se indica en la web www.iadb.org/integridad.

4.4 Las empresas estatales del Perú serán elegibles solamente si pueden demostrar que (i) tienen autonomía legal y financiera; (ii) operan conforme a las leyes comerciales; y (iii) no dependen de PROVIAS Nacional.

4.5 Los Proponentes deberán proporcionar a PROVIAS Nacional evidencia documental satisfactoria de su continua elegibilidad, cuando PROVIAS Nacional razonablemente la solicite.

4.6. Son **países elegibles** los siguientes:

Alemania, Argentina, Austria, Bahamas, Barbados, Bélgica, Belice, Bolivia, Brasil, Canadá, Chile, Colombia, Costa Rica, Croacia, Dinamarca, Ecuador, El Salvador, Eslovenia, España, Estados Unidos, Finlandia, Francia, Guatemala, Guyana, Haití, Honduras, Israel, Italia, Jamaica, Japón, México, Nicaragua, Noruega, Países Bajos, Panamá, Paraguay, Perú, Portugal, Reino Unido, República de Corea, República Dominicana, República Popular de China, Suecia, Suiza, Surinam, Trinidad y Tobago, Uruguay, y Venezuela.

Son **territorios elegibles** los siguientes:

- a) Guadalupe, Guyana Francesa, Martinica, Reunión – por ser Departamentos de Francia.
- b) Islas Vírgenes Estadounidenses, Puerto Rico, Guam – por ser Territorios de los Estados Unidos de América.
- c) Aruba – por ser País Constituyente del Reino de los Países Bajos; y Bonaire, Curazao, Sint Maarten, Sint Eustatius – por ser Departamentos de Reino de los Países Bajos.
- d) Hong Kong – por ser Región Especial Administrativa de la República Popular de China.

5. Soluciones Innovadoras Elegibles

5.1 Las “Soluciones Innovadoras” que hayan de estudiarse y desarrollarse en las diferentes etapas, de conformidad con el Acuerdo de asociación y que sean financiadas por el BID podrán tener su origen en cualquier país y/o territorio elegible, determinado en las IAP 4.6.

5.2. Por “origen” se entiende el lugar en el que los bienes y servicios que componen la Solución Innovadora “DEMARCACIÓN EN EL PAVIMENTO PARA INCREMENTAR LA DURABILIDAD, RESISTENCIA Y VISIBILIDAD, EN VÍAS SINUOSAS Y CLIMAS ADVERSOS” en sus diferentes etapas, se elaboran y/o desarrollan. Se considera que la Solución Innovadora se desarrolla en un país determinado cuando, en el territorio de ese país, mediante el desarrollo, la fabricación o el ensamblado sustancial y significativo de software o la integración de componentes, se obtiene un producto que difiere de manera sustancial de sus componentes en lo que respecta a sus características básicas o a sus fines o usos.

5.3. Por “Solución Innovadora” se entiende:

- a) En la primera etapa precontractual (Competitiva) la presentación de una propuesta funcional, que incluya el plan del proyecto y elementos innovadores, cumpliendo los criterios y subcriterios de cada uno de dichos componentes, además de toda la documentación correspondiente;

- b) En la segunda etapa (Investigación y desarrollo); en una primera fase se entiende como una Solución Innovadora los Estudios de Viabilidad o Prefactibilidad que cumpla con los siguientes objetivos:
1. Investigar acerca de los materiales y/o insumos, a usar considerando las funcionalidades descritas en la tabla.
 2. Definir los parámetros fundamentales y los rangos de variación a considerar en el programa experimental: i) Visibilidad diurna: factor de luminancia (β), coeficiente de luminancia en iluminación difusa (Q_d), color, coordenadas cromáticas (x,y), ii) visibilidad nocturna retrorreflexión R_L en seco, retrorreflexión R_L en húmedo, iii) resistencia al deslizamiento: Coeficiente de rozamiento SRT y iv) durabilidad.
 3. Diseñar y proyectar pruebas experimentales en la Red Vial Nacional de tipologías distintas, en épocas, lugares y características diferentes, que nos permiten el desarrollo de la investigación en condiciones meteorológicas y de tráfico reales y por tanto, la obtención de resultados mucho más fiables respecto a los que se consiguen con tráfico simulado.
 4. Preparar nuevos sistemas de señalización vial horizontal mediante la combinación de diferentes materiales, con nuevas combinaciones de los mismos, variando sus proporciones, mezclados con material base, en las distintas situaciones reales que se puedan plantear (seco, húmedo, lluvia constante, diurno y nocturno).
 5. Construir modelos matemáticos teóricos para analizar el desgaste y desempeño de las marcas viales para periodos superiores a dos (02) años y retroreflectividad final superior a lo indicado en la Tabla de funcionalidades, del presente documento.
 6. Cumplimiento de los principios de visibilidad de normativas internacionales como las ASTM.

En una segunda fase de esta segunda etapa, la Solución Innovadora conlleva el que máximo tres (3) Socios seleccionados por PROVIAS Nacional, efectuaran la implementación de la solución en campo, en pavimento rígido y flexible. Cumpliendo a su vez con los siguientes objetivos:

1. Reconocimiento de la Red Vial a Intervenir,
2. Preparación de la superficie del tramo consignado para su implementación
3. Requerimientos específicos (dosificación, equipo, aplicación, adherencia)
4. Implementación de la soluciones en campo.
5. Realización de los ensayos correspondientes en cumplimiento del ASTM.
6. Cumplimiento de los principios de visibilidad de normativas como las ASTM

- 6.1 Al presentar sus Propuestas, los Proponentes deben demostrar a satisfacción de PROVIAS Nacional, mediante la presentación de prueba documental, que tienen la habilitación legal y la solvencia económica y técnica para ejecutar el Acuerdo de asociación; y, que sus propuestas técnicas cumplen con los criterios de calificación especificados en la Sección II “Criterios de Evaluación y Calificación”.

La experiencia y/ o los recursos de cualquier Subcontratista no contribuirán a las calificaciones del Proponente; solo se considerarán las presentadas por una Asociación en Participación Consorcio o Asociaciones APCA.

6. Calificación de los Proponentes

- 6.2 Las Propuestas presentadas por una APCA cumplirá los siguientes requisitos:
- (a) Estar firmada de manera que sea legalmente vinculante para todos los socios;
 - (b) Uno de los socios será designado como responsable, y esta nominación se acreditará mediante la presentación de un poder firmado por los signatarios legalmente autorizados por todos los socios;
 - (c) El socio a cargo estará autorizado para incurrir en responsabilidades y recibir instrucciones para y en nombre de todos y cada uno de los socios de la APCA, y toda la ejecución del Acuerdo de asociación, incluido el pago, se realizará exclusivamente con el socio a cargo;
 - (d) El socio o combinación de socios que es responsable de un componente (s) específico (s) de la Solución innovadora debe cumplir con los criterios mínimos de calificación relevantes para ese componente;
 - (e) Una empresa puede presentar Propuestas ya sea como un solo Proponente individual o como socio en una APCA.
 - (f) Todos los socios de la APCA serán responsables conjunta y solidariamente de la ejecución del Acuerdo de asociación de conformidad con los términos del Acuerdo de asociación, y se incluirá una declaración a este efecto en la autorización mencionada en la IAP 6.2 (b), tanto en la propuesta como en el Acuerdo de asociación.

7. Integridad del Pliego

- 7.1 El Anuncio Específico de Adquisiciones para esta SDP publicado por PROVIAS Nacional no forma parte de este Pliego.
- 7.2 Es responsabilidad del Proponente examinar todas las instrucciones, formularios, términos y especificaciones del Pliego y proporcionar, junto con su Propuesta, toda la información o documentación que se requiera en el Pliego.

8. Aclaración acerca del Pliego, Visita al

- 8.1 El Proponente que necesite alguna aclaración respecto del Pliego deberá comunicarse con PROVIAS Nacional al siguiente correo electrónico: cpiproceso@pvn.gob.pe.

**Sitio y Reunión
Previa**

PROVIAS Nacional responderá por correo electrónico todas las solicitudes de aclaración, siempre que dichas solicitudes sean recibidas antes de la siguiente fecha: segunda semana de abril. Dichas respuestas se enviarán a todos los Proponentes sin identificar su procedencia.

Si PROVIAS Nacional considerara necesario enmendar el Pliego, lo hará siguiendo el procedimiento que se describe en las IAP 9.

- 8.2 Se recomienda al Proponente que visite y examine el sitio en donde se implementará la Solución Innovadora, y que obtenga para sí, bajo su propia responsabilidad, toda la información que pueda necesitar para preparar la Propuesta y celebrar un Acuerdo de asociación. El costo de la visita al sitio correrá por cuenta del Proponente.
- 8.3 PROVIAS Nacional autorizará el ingreso del Proponente y cualquier miembro de su personal a sus recintos y terrenos para los fines de dicha visita, con la condición expresa de que el Proponente, su personal y sus agentes liberen y eximan a PROVIAS Nacional de toda responsabilidad a ese respecto, y se harán responsables de toda circunstancia que resulte en muerte o lesiones personales, pérdida o daños a la propiedad y cualquier otra pérdida, daño, costo y gasto resultantes de la inspección.
- 8.4 Cualquier modificación que fuera necesario introducir en el Pliego como consecuencia de la reunión mantenida será hecha por PROVIAS Nacional mediante una enmienda a realizarse conforme a la IAP 9.
- 8.5 La inasistencia a la reunión previa, no será causal de descalificación de un Proponente.

**9. Enmienda del
Pliego.**

- 9.1 PROVIAS Nacional podrá, en cualquier momento antes de que venza el plazo de presentación de Propuestas, modificar el Pliego mediante enmiendas.
- 9.2 Todas las enmiendas formarán parte del Pliego y se comunicarán por correo electrónico a todos aquellos que hayan recibido el Pliego de PROVIAS Nacional.
- 9.3 A fin de dar a los posibles Proponentes un plazo razonable para que puedan tener en cuenta la enmienda al preparar sus Propuestas, PROVIAS Nacional podrá, a su criterio, prorrogar el plazo de presentación de Propuestas.

B. Preparación de las Propuestas

10. Costo de la Propuesta

- 10.1 El Proponente asumirá todos los costos asociados a la preparación y presentación de su propuesta, y PROVIAS Nacional no tendrá responsabilidad ni obligación alguna respecto de tales costos, independientemente del desarrollo o resultado del proceso de AI.

11. Idioma de la Propuesta

- 11.1 La Propuesta, y los documentos relativos a ella, así como toda la correspondencia que intercambien el Proponente y PROVIAS Nacional, deberán redactarse en idioma castellano.
- 11.2. Los documentos de respaldo y el material impreso que formen parte de la Propuesta podrán estar escritos en otro idioma, siempre y cuando vayan acompañados de una traducción fidedigna al idioma castellano, en cuyo caso la traducción prevalecerá en lo que respecta a la interpretación de la Propuesta.
- 11.3. El Proponente será responsable de todos los costos de la traducción al idioma castellano, así como de todos los riesgos derivados de la exactitud de dicha traducción de los documentos proporcionados por él.

12. Documentos que Conforman la Propuesta

- 12.1. La propuesta deberá estar integrada por los siguientes documentos:
- 12.1.1. Carta de la Propuesta preparada de conformidad con el formulario señalado en la Sección III “Formularios de la Propuesta” completada sin alteración y/o reemplazo de los textos propuestos; y, llenando los espacios en blanco con la información requerida.
- 12.1.2. La Propuesta técnica -en archivo PDF cumpliendo los requisitos señalados en la Sección II “Criterios de Evaluación y Calificación”.
- 12.1.3. Los demás documentos previstos y de conformidad a los requisitos de elegibilidad y calificación señalados en el punto 2.1.1. de la Sección II “Criterios de Evaluación y Calificación”
- 12.1.4. En caso de una APCA, los documentos solicitados en el punto 2.1.1. de la Sección II “Criterios de Evaluación y Calificación”.
- 12.1.5. Cualquier otro documento exigido en estos pliegos.
- 12.2. Los Proponentes serán responsables de la autenticidad de los documentos que presenten, si se determina que la información no puede ser acreditada, la propuesta será descalificada.
- 12.3 Los Proponentes deberán señalar como “CONFIDENCIAL” la información incluida en sus Propuestas que sea de carácter confidencial para sus empresas. Esto puede incluir información de dominio privado, secretos comerciales o información delicada de índole comercial o financiera.

- 12.4 Las Propuestas deberán estar firmadas por la persona debidamente autorizada para firmar en nombre del Proponente.

C. Presentación de las Propuestas

13. Presentación de las Propuestas

- 13.1 El Proponente deberá presentar su propuesta por correo electrónico a la siguiente dirección: cpiproceso@pvn.gob.pe, conforme la información que se hace constar a continuación:

- (a) El nombre y la dirección del Proponente;
- (b) llevará como título del correo el nombre AI PROYECTO DEMARCACIÓN EN EL PAVIMENTO PARA INCREMENTAR LA DURABILIDAD, RESISTENCIA Y VISIBILIDAD, EN VÍAS SINUOSAS Y CLIMAS ADVERSOS.

- 13.2 Las Propuestas deberán ser preparadas y presentadas de conformidad con lo previsto en el pliego.

14. Plazo y prórroga para la Presentación de Propuestas

- 14.1 PROVIAS Nacional debe recibir las Propuestas en la dirección electrónica señalada en la IAP 13.1. hasta las 12:00 horas del 03 de mayo del 2023.
- 14.2 PROVIAS Nacional podrá, a su criterio, prorrogar el plazo para la presentación de Propuestas mediante una enmienda del Pliego, de conformidad con la IAP 9, en cuyo caso, todos los derechos y obligaciones de PROVIAS Nacional y de los Proponentes quedarán sujetos a la nueva fecha prorrogada.

15. Propuestas Tardías

- 15.1 PROVIAS Nacional no considerará ninguna Propuesta que llegue con posterioridad al término del plazo para la presentación de Propuestas.

Toda Propuesta que reciba PROVIAS Nacional después de finalizado ese plazo será declarada tardía, y rechazada y comunicado por correo electrónico dicho particular al Proponente.

16. Retiro, Sustitución y Modificación de Propuestas

- 16.1 Un Proponente podrá retirar, sustituir o modificar su Propuesta después de presentada mediante el envío de un nuevo correo electrónico.
- 16.2 Las Propuestas cuyo retiro fue solicitado, no serán evaluadas.
- 16.3 Las Propuestas que se hayan modificado o sustituido serán las que se evalúen en reemplazo de las presentadas originalmente.

D. Apertura de las Propuestas

17. Apertura de las Propuestas

Las Propuestas se abrirán en la siguiente fecha y hora 04 de mayo del 2023 a horas 10:30 am.

- 17.1 Lo Proponentes que lo deseen podrán asistir al acto de apertura de las Propuestas mediante reunión presencial o reunión virtual, a través del link que se facilitará para seguir la reunión.
- 17.2 Se informará sobre las Propuestas que han sido retiradas, las cuales no se evaluarán.
- 17.3 Se informará sobre las Propuestas sustituidas y/ o modificadas.
- 17.4 Se informará sobre todas las demás Propuestas que han sido presentadas.
- 17.5 De todas las Propuestas se informará: el nombre del Proponente.
- 17.6 PROVIAS Nacional no discutirá los méritos de ninguna Propuesta ni tampoco rechazará ninguna Propuesta (excepto las Propuestas tardías y las que se solicitó se den por retiradas).
- 17.7 PROVIAS Nacional preparará una acta del acto de apertura de las Propuestas que incluirá, como mínimo los nombres de los Proponentes y si hay retiro, sustitución o modificación; dejándose constancia de los Proponentes que hayan estado presentes en dicha apertura.

E. Aclaración de las Propuestas

18. Confidencialidad

- 18.1 La información vinculada con la evaluación de las Propuestas y las recomendaciones sobre la adjudicación de los Acuerdo de asociación no se divulgará a los Proponentes ni a ninguna otra persona que no participe oficialmente en el proceso de la AI hasta que se emita a todos los Proponentes la notificación de las adjudicaciones de los Acuerdo de asociación.
- 18.2 Cualquier intento por parte de un Proponente de influenciar a PROVIAS Nacional en las decisiones relacionadas con la evaluación de las Propuestas o la adjudicación de los Acuerdo de asociación podrá resultar en el rechazo de su Propuesta.

**19.
Procedimientos
de Aclaración
de las
Propuestas**

18.3 Si durante el plazo transcurrido entre el acto de apertura de las Propuestas y la fecha de adjudicación de los Acuerdo de asociación, un Proponente desea comunicarse con PROVIAS Nacional sobre cualquier asunto relacionado con el proceso de la AI, deberá hacerlo por correo electrónico a la cuenta designada en la IAP 13.1.

19.1 PROVIAS Nacional podrá realizar reuniones virtuales o presenciales con los Proponentes para aclarar cualquier aspecto de su propuesta que requiera explicación. Durante estas reuniones, PROVIAS Nacional podrá conversar con el Proponente sobre cualquier asunto técnico o reserva formulada respecto de las condiciones contractuales de los documentos de la AI. El link o ubicación para la reunión se informará mediante el correspondiente correo electrónico señalando el día y hora para dicha reunión a la que asistirá el Proponente o su representante.

19.2 La asistencia a las reuniones virtuales de Aclaración es obligatoria.

19.3 La información compartida entre un Proponente y PROVIAS Nacional durante esta etapa no se podrá compartir o informar a otros Proponentes.

**20.
Desviaciones,
Reservas y
Omisiones**

20.1 Durante la evaluación de las Propuestas, se aplicarán las siguientes definiciones:

- (a) Por “*desviación*” se entiende un apartamiento respecto de los requisitos especificados en el Pliego de la AI.
- (b) Por “*reserva*” se entiende la imposición de condiciones limitativas o la negativa a aceptar plenamente los requisitos que se especifican en el Pliego de la AI.
- (c) Por “*omisión*” se entiende la falta de presentación de parte o de la totalidad de la información o la documentación exigidas en el Pliego.

**21. Discrepancias
No Significativas**

21.1 Cuando la Propuesta se ajuste sustancialmente a los requisitos, PROVIAS Nacional podrá dispensar cualquier discrepancia en la Propuesta que no constituya una desviación, reserva u omisión significativa.

21.2 Siempre y cuando la Propuesta se ajuste sustancialmente a los requisitos, PROVIAS Nacional podrá solicitar al Proponente que presente, dentro de un plazo razonable, la información o documentación necesaria para rectificar discrepancias no significativas identificadas en la Propuesta en relación con los requisitos de documentación. Si el Proponente no cumple con la solicitud, su Propuesta podrá ser rechazada.

F. Evaluación de las Propuestas

22. Evaluación de la Propuesta

- 22.1 PROVIAS Nacional utilizará los criterios señalados en estas IAP y en los puntos 2.1.1 y 2.1.2 de la Sección II “Criterios de Evaluación y Calificación”. No se permitirá el uso de ningún otro criterio o metodología.
- 22.2 PROVIAS Nacional examinará la información provista por los Proponentes de conformidad con las IAP 12, teniendo en cuenta los siguientes factores:
 - (i) La integridad general de la Propuesta y el grado de cumplimiento de los requisitos exigidos, como también las desviaciones respecto de esos requisitos; y,
 - (ii) La propuesta técnica evaluada de acuerdo a los criterios y subcriterios determinados en el punto 2.1.2. de la Sección II. “Criterios de Evaluación y Calificación”
- 22.3 Cada Propuesta que cumpla con los requisitos señalados en el punto.2.1.1. de la Sección II “Criterios de Evaluación y Calificación” serán evaluados con check list (cumple/no cumple) será calificada con el puntaje previsto en el punto 2.1.2. de la misma Sección II.
- 22.4 Se rechazarán las Propuestas que no cumplan los requisitos exigidos en los Pliegos y que no hayan sido aclaradas conforme lo previsto en la IAP 21.

G. Notificación de la Intención de Adjudicar y Explicaciones de PROVIAS Nacional

23. Notificación de la Intención de Adjudicar

- 23.1. PROVIAS Nacional notificará por correo electrónico a todos los Proponentes la intención de Adjudicar los Acuerdo de asociación a los Socios seleccionados; haciendo constar la siguiente información:
- (a) El nombre de los Proponentes (máximo 5) que presentaron las Propuestas que han sido seleccionadas;
 - (b) Los nombres de todos los Proponentes que presentaron Propuestas; y,
 - (c) Una declaración donde se expongan las razones por las cuales no fueron seleccionadas la Propuestas de los Proponentes no seleccionados.

24. Explicaciones de PROVIAS Nacional

- 24.1 Tras recibir de parte de PROVIAS Nacional la Notificación de Intención de Adjudicar a la que se hace referencia en la IAP 23.1, los Proponentes no favorecidos tendrán un plazo de diez (10) días hábiles para presentar una solicitud de explicaciones por escrito dirigida al correo electrónico señalado en la IAP 13.1. sobre las razones por la cuales su Propuesta no fue seleccionada.
- 24.2 PROVIAS Nacional deberá brindar por correo electrónico las explicaciones correspondientes a todos los Proponentes cuya solicitud se reciba dentro del plazo establecido.
- 24.3 Cuando se reciba un pedido de explicación dentro del plazo señalado en la IAP 24.1, PROVIAS Nacional deberá proporcionarla por correo electrónico dentro de los tres (3) días hábiles posteriores, a menos que decida, por razones justificadas, hacerlo fuera de ese período. En ese caso, el Plazo Suspensivo para la Notificación de las Adjudicaciones de los acuerdo de asociación se extenderá automáticamente hasta en un (1) día hábil posterior al envío de la mencionada explicación.

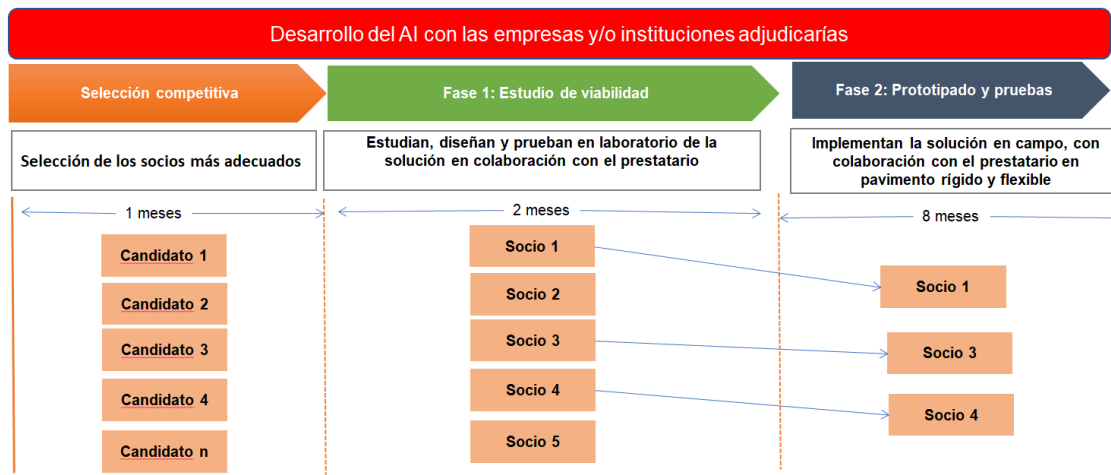
H. Adjudicación y Firma de los Acuerdo de asociación

- 25. Criterios de adjudicación de los acuerdo de asociación**
- 25.1 PROVIAS Nacional adjudicará los Acuerdo de asociación a los Socios seleccionados (en un máximo 5). Los Socios seleccionados serán aquellos cuyas Propuestas hayan obtenido los 5 puntajes más altos.
- 26. Notificación de adjudicación de acuerdo de asociación**
- 26.1 PROVIAS Nacional notificará a los Socios seleccionados, por correo electrónico, que sus Propuestas han sido aceptadas.
- 26.2 En las notificaciones de adjudicación se especificará el monto máximo posible que PROVIAS Nacional entregará a cada Socio en la primera fase (investigación más desarrollo) de la segunda fase (prototipo); así como el pago máximo posible que se realizará a los máximo tres Socios seleccionados para implementar el diseño en campo y efectuar su seguimiento. .
- 27. Acta de la Adjudicación**
- 27.1 PROVIAS Nacional elaborará un acta que formará parte del expediente de contratación, que contendrá, como mínimo, la siguiente información:
- (a) Nombres de todos los Proponentes que presentaron Propuestas y los resultados de su evaluación.
 - (b) Nombres de los Proponentes cuyas Propuestas se rechazaron y las razones de dicho rechazo; y
 - (c) Nombres de los Socios seleccionados y resumen del alcance de los acuerdo de asociación a ser ejecutados.
- 28. Firma de los Acuerdo de asociación y Designación de Conciliador**
- 28.1 Dentro de los diez (10) días siguientes a la recepción del acuerdo de asociación, los Socios seleccionados deberán firmarlo, fecharlo y devolverlo a PROVIAS Nacional.
- 28.2 En el acuerdo de asociación se hará constar la designación de mutuo acuerdo que harán las partes de la persona que actuará como Conciliador oficioso en cualquier controversia relativa al Acuerdo de asociación, pactando los honorarios y los gastos que le serán pagados. De no existir acuerdo en la designación, cada parte designará un proponente y de entre ellos se elegirá uno por sorteo.

SECCION II. CRITERIOS DE EVALUACIÓN Y CALIFICACIÓN

Esta Sección contiene los criterios que PROVIAS Nacional aplicará para evaluar las Propuestas y calificar a los Proponentes en las diferentes etapas del procedimiento. No se emplearán otros factores, métodos o criterios. El Proponente suministrará toda la información solicitada en los formularios incluidos en la Sección IV, “Anexos: Formularios de la Propuesta y del Acuerdo de asociación”

1. Esquema resumen del proceso de Contratación



2. Criterios de Evaluación de las diferentes etapas

2.1. Etapa 1: Precontractual: Competitiva

Presupuesto	N/A
Plazo para presentar Propuestas	1 mes a partir de la convocatoria

La fase competitiva tendrá 2 categorías de información a presentar, la cual se detalla a continuación:

Una previa de habilitación legal y técnica, que se verificará por la metodología cumple/no cumple (check list).

Las Propuestas que hayan cumplido con la verificación de habilitación previa pasarán a ser evaluadas por puntaje en cuanto a su propuesta técnica propiamente dicha.

2.1.1 Habilitación Legal y de Solvencia Técnica

N°	Concepto	Criterio	Calificacion	Puntuación Máxima
A. Habilitantes				
Documentación administrativa				
1	Escritura de constitución	Presenta si/no	Cumple/No Cumple	
2	Nombramiento representante legal	Presenta si/no	Cumple/No Cumple	
3	Cédula de identidad/pasaporte	Presenta si/no	Cumple/No Cumple	
Solvencia Económica				
4	Certificado de volumen de facturación de los últimos tres años (2019, 2010, 2021)	Facturación 3 últimos años monto mínimo USD 50,000	Cumple/No Cumple	
Solvencia Técnica y equipo de trabajo				
5	Certificar proyectos o prestación de servicios en dispositivos de control de tránsito, se tomará en cuenta proyectos de innovación relacionados	Proyectos relacionados con uso de dispositivos de control de tránsito o I+D+i mínimo 1 en los últimos 5 años	Cumple/No Cumple	
6	Equipo de trabajo	Que al menos uno de los profesionales debe contar con una publicación de investigación en gestión de infraestructura vial en revistas científicas y/o participación en congresos de infraestructura vial.	Cumple/ No Cumple	
B. Valorables				

7	Propuesta funcional			20
8	Plan de proyecto			10
9	Elementos innovadores			15
10	Propuesta financiera para el total de servicios de I+D propuestos para las dos fases			5
Puntos para otorgar				50

Habilitantes:

Esta información no tiene puntuación asociada, se valora la presentación en la forma indicada.

- a) Documentación administrativa de la empresa
 - Copia de la Escritura de constitución de la persona jurídica legalizada y las componías extranjeras deberán domiciliarse en el Perú si fueren adjudicadas
 - Nombramiento del representante legal
 - Cedula de identidad del representante legal y/o documento de identidad y/o pasaporte
- b) Solvencia económica
 - Certificado de volumen de facturación de los últimos tres años (2019, 2020, 2021) a corte del 31 de diciembre, que demuestre al menos 50,000 USD acumulados en los ejercicios de los últimos 3 años, expedida o visada por la autoridad competente.
 - Si la empresa es de nueva creación, entendiendo por tal aquella menor a 5 años de antigüedad, para demostrar su solvencia económica deberá presentar su certificado de volumen de facturación de los últimos tres años (2019,2020 y 2021) a corte del 31 de diciembre, en donde se refleje al menos 10,000 USD en el mejor ejercicio de los últimos 3 años, expedida o visada por la autoridad competente.
- c) Solvencia técnica y del equipo de trabajo
 - Para demostrar su solvencia técnica, los Proponentes deberán aportar al menos tres (3) certificados acreditativos en al menos uno de los dos siguientes componentes: 1.) Prestación de servicios y/o suministros de dispositivos de control de tránsito. 2.)

Realización de proyectos de I+D+i en los cinco (5) últimos años (2017-2021), mediante certificación expedida o visada por el órgano competente.

- Para demostrar la solvencia del equipo de trabajo, los Proponentes deberán certificar la experiencia profesional en los siguientes perfiles:
- Director del proyecto con experiencia en trabajos como Gerente, Coordinador, Director Técnico de Proyectos en el sector de infraestructura vial, terminados o en ejecución dentro de los últimos 5 años.
- Ingeniero en seguridad vial y/o señalización, con experiencia de 2 años demostrables en cualquiera de las siguientes actividades: proyectos de diseño, ejecución y/o mantenimiento de carreteras como especialista en diseño y/o implementación de dispositivos de control de tránsito / señalización / seguridad vial, auditorias de seguridad vial e inspecciones de seguridad vial, entre otros.
- Técnico en uso de equipos de demarcación, experiencia demostrable de 2 años en actividades directamente relacionadas con la implementación de dispositivos de control de tránsito relacionados con la señalización horizontal plana.
- De último, Si la empresa es de nueva creación, entendiendo por tal aquella menor a 5 años de antigüedad, su solvencia técnica se acreditará mediante la indicación del personal técnico, integrado o no en la empresa, participantes en el Acuerdo de Asociación, quienes deberán tener la experiencia solicitada.

2.1.2 Valoración de la Propuesta Técnica.

De entre los oferentes habilitados en la fase de verificación cumple / no cumple, se pasará a la valoración de la propuesta técnica que presente el Proponente con un total de hasta 50 puntos, a través de los siguientes criterios.

Nº	Criterio	Puntuación Máxima
1	Propuesta funcional	20
2	Plan de proyecto	10
3	Elementos innovadores	15
4	Propuesta financiera para el total de servicios de I+D propuestos para las dos fases	5
TOTAL		50

2.1.2.1. La **propuesta funcional** a su vez tendrá 4 subcriterios de análisis que son los siguientes:

Número	Subcriterios	Puntuación máxima
1	Precisión, completitud y coherencia con las funcionalidades descritas en el numeral 3	5
2	Integración funcional de los contenidos, metodologías y procedimientos	5
3	Solución configurable y versátil frente a las características de la necesidad	5
4	Descripción de flujos de trabajo y tiempos adecuados y aplicables para las funciones que se debe ejecutar en el proyecto	5
Total		20

2.1.2.2. El **Plan de proyecto** debe incluir 5 subcriterios que se describen a continuación:

Número	Criterio	Puntuación máxima
1	Desarrolla la metodología a detalle de la fase teórica (investigaciones relacionados con el tema, modelo de correlación y curvas de deterioro, normativa).	2
2	Describe a detalle la fase experimental (considera las pinturas, los materiales, los equipos, los procedimientos de implementación)	2
3	Descripción del equipo de trabajo: relación de perfiles, responsabilidades, funciones y dedicación (sin valoración económica).	2

4	Descripción de la planificación, metodología de trabajo, medidas de control y aseguramiento de la calidad, seguridad y confidencialidad.	2
5	Descripción del plan de proyecto: fases del proyecto, hitos y entregables	2
Total		10

2.1.2.3 Elementos innovadores: Es el factor clave de este proyecto y se calificará sobre la base de los siguientes 5 subcriterios:

Número	Criterio	Puntuación máxima
1	Contenido de I+D+i en su desarrollo	3
2	Volumen o porcentaje de los recursos económicos asignados al Acuerdo de Asociación que se destina al desarrollo del producto	3
3	Capacidad de producir patentes	3
4	Mayor probabilidad de desarrollos futuros o proyección a otros ámbitos científico/tecnológicos o sectores de producción.	3
5	Mayor o menor capacidad de la innovación propuesta de rebajar costos de mantenimiento, repintado y eliminación, teniendo en cuenta el costo del ciclo de vida de la demarcación horizontal.	3
Total		15

2.1.2.4 Propuesta financiera: Es el factor clave de este proyecto y se calificará sobre la base de los costos para investigación y desarrollo que presenten en sus propuestas.

$$Pf = I + D$$

Donde:

Pf: Propuesta financiera

I: Costo para Investigación relacionado con el reto (Fase 1)

D: Costo para el Desarrollo de propuestas técnicas relacionados con el reto (Fase 2).

El máximo puntaje de 5 puntos se otorgará a la propuesta financiera más baja, y a las demás propuestas se otorgarán de manera inversamente proporcional según la siguiente fórmula:

$$Pi = \frac{Pfm \times PM}{Pfi}$$

Donde:

i = Propuesta

Pi = Puntaje de la propuesta a evaluar

Pfi = Propuesta financiera i

Pfm = Propuesta financiera más baja

PM = Puntaje máximo (5 puntos)

Al final de esta etapa se seleccionarán un máximo de cinco (5) socios, los cuales serán seleccionados con respecto a la presentación requerida en los criterios habilitantes y los cinco (5) que obtengan mayor puntaje en los criterios valorables presentados anteriormente.

Los socios seleccionados en esta etapa competitiva firmarán cada uno un acuerdo de asociación con PROVIAS Nacional, que regule las condiciones de las siguientes etapas.

2.2. Etapa 2: Contractual:

Presupuesto máximo total	314.255,31 USD
Plazo	9 meses con 20 días

La segunda etapa tiene 2 fases que serán acompañadas por la Unidad de seguimiento del Acuerdo de Asociación

El Equipo de Supervisión y Control (ESC) es el órgano responsable del seguimiento de la ejecución del acuerdo de asociación, así como de proporcionar la tutorización y asesoramiento que pueda requerir los socios durante la ejecución del Acuerdo de Asociación para garantizar que las soluciones desarrolladas se adecúe a la necesidad descrita en la presenta contratación.

El ESC estará constituido por un mínimo de 4 personas:

- 1 Coordinador del Proyecto
- 2 Especialistas en Seguridad Vial de PROVIAS Nacional.
- 1 Administrador de contrato

El ESC podría contar con apoyo externo en caso de considerarse necesario.

Serán funciones del ESC, las siguientes:

- Proporcionar la tutorización y asesoramiento que pueda requerir los socios durante la ejecución del Acuerdo de Asociación.
- Aceptación o no de la justificación de cambios en el equipo de trabajo propuesto por los socios.
- Revisar los informes y entregables presentados por los socios y elaborar los informes de cambio de fase donde se establezca el resultado de cada socio: no satisfactorio, satisfactorio o exitoso.
- Convocar las reuniones de inicio de cada Fase y seguimiento con los socios durante la ejecución del Acuerdo de Asociación

2.2.1. Fase 1: Investigación: Estudios de Viabilidad o Pre factibilidad:

Presupuesto	103.862,49 USD
Plazo	50 días a partir de la Notificación dada por PROVIAS Nacional

En esta etapa cada Socio seleccionado (en un máximo de cinco) estudian, diseñan y prueban en laboratorio el prototipo de la solución en colaboración con el prestatario

Cómo máximo, los cinco (5) socios seleccionados en la fase anterior deberán elaborar un prototipo de la solución planteada que represente o permita implementar al final.

A. Esta fase contempla los siguientes objetivos:

1. Investigar acerca de los materiales y/o insumos, a usar considerando las funcionalidades descritas.
2. Definir los parámetros fundamentales y los rangos de variación a considerar en el programa experimental: : i) Visibilidad diurna: factor de luminancia (β), coeficiente de luminancia en iluminación difusa (Q_d), color, coordenadas cromáticas (x,y), ii) visibilidad nocturna retrorreflexión R_L en seco, retrorreflexión R_L en húmedo, iii) resistencia al deslizamiento: Coeficiente de rozamiento SRT y iv) durabilidad. Diseñar y proyectar pruebas experimentales en la Red Vial Nacional de tipologías distintas, en épocas, lugares y características diferentes, que nos permiten el desarrollo de la investigación en condiciones meteorológicas y de tráfico reales y por tanto, la obtención de resultados mucho más fiables respecto a los que se consiguen con tráfico simulado.
3. Preparar nuevos sistemas de señalización vial horizontal mediante la combinación de diferentes materiales, con nuevas combinaciones de los mismos, variando sus proporciones, mezclados con material base, en las distintas situaciones reales que se puedan plantear (seco, húmedo, lluvia constante, para turnos diurno y nocturno)
4. Construir modelos matemáticos teóricos para analizar el desgaste y desempeño de las marcas viales para periodos superiores a dos (02) años y retroreflectividad final superior a lo indicado en la Tabla de funcionalidades, del presente documento.
5. Cumplimiento de los principios de visibilidad de normativas internacionales como las ASTM.

La duración de esta fase será de (50) días desde el inicio del Acuerdo de asociación para el desarrollo de, al menos, una (1) unidad de solución innovadora.

2.2.1.1. Criterios técnicos de evaluación: Para evaluar las soluciones en esta etapa y seleccionar un máximo de tres (3) socios, que seguirán a la siguiente fase, se tendrán en cuenta criterios no evaluables mediante fórmulas y criterios evaluables mediante fórmulas, en relación a la

presentación del informe de finalización de fase 1 elaborado por los socios. Estos criterios tendrán una calificación sobre cien (100) puntos, tal y como se muestra a continuación:

N°	Criterio de adjudicación	Puntuación máxima
Criterios no evaluables mediante fórmulas (Sobre 1)		
1	Propuesta Funcional	10
2	Propuesta Técnica	50
3	Propuesta de plan de trabajo y de gestión del proyecto	15
4	Propuesta de elemento innovador	10
5	Propuesta de innovación con el equipo de aplicación.	10
Criterios evaluables mediante fórmulas (Sobre 2)		
6	Costo estimado del prototipo finamente desarrollado	5
Total		100

2.2.1.1.1. Propuesta funcional: se evaluarán 6 subcriterios detallados a continuación:

Criterio	Subcriterio	Puntuación Máxima
Propuesta Funcional	Precisión, completitud y coherencia con las funcionalidades descritas.	1
	Integración funcional de los contenidos, metodologías y procedimientos	1
	Que sea deseable la producción nacional o internacional y con suficiente stock para el abastecimiento nacional en cualquier momento.	2
	Que la distribución se fácil, manejable, el empaque seguro y que su distribución se pueda asegurar a nivel nacional.	2
	Propuesta de uso sea de aplicación o instalación cumpla los estándares normativos nacionales e internacionales, que se aplique con metodologías acorde al uso de tecnologías actuales y en el menor tiempo posible y aseguren la visibilidad, resistencia y durabilidad exigidos en el presente pliego.	2
	En cuanto a la disposición, se debe asegurar el fácil retiro y/o eliminación y/o repintado y/o reaplicación, sin disminuir sus propiedades y además todos los insumos en el proceso hasta su eliminación y/o repintado deben contener elementos no contaminantes al medio ambiente.	2
TOTAL		10

2.2.1.1.2. Propuesta técnica: Se evaluarán 8 subcriterios detallados a continuación:

Criterio	Subcriterio	Puntuación Máxima
Propuesta técnica	Capacidad técnica de la solución propuesta para responder a las necesidades descritas en el OBJETO.	5
	Cumplimiento de estándares y protocolos a utilizar, presenta modelos de fichas de control, para la obtención y registro de datos desde el diseño, implementación y seguimiento.	5
	Cumple con requisitos de visibilidad diurna (Factor de luminancia β , Coeficiente de luminancia en iluminación difusa Qd, Color, coordenadas cromáticas (x,y); Visibilidad nocturna (Retroreflexión RL en seco, Retroreflexión RL en húmedo); Resistencia al deslizamiento (Coeficiente de rozamiento SRT) y Durabilidad.	10
	Presenta dosificaciones estándar para los materiales que componen las marcas viales permanentes.	10
	Brinda el grado de detalle y la coherencia en la descripción del ciclo de vida, en años, de la solución propuesta para el usuario final, así como en la propuesta de número de años de servicio antes de que el producto o servicio deba ser repintado o eliminados.	5
	La solución, presenta análisis de costo efectividad, y presenta beneficios para proyectos futuros.	5
	La solución, presenta los modelos de desgaste, con calificaciones de (muy buena, buena, regular y mala), en base al valor de la retroreflectividad.	5
	Existe pertinencia de las Especificaciones técnicas para su aplicación en la Red Vial Nacional, en condiciones similares.	5
TOTAL		50

2.2.1.1.3 Plan de trabajo y gestión de proyecto : Este plan se analizará con base en 9 subcriterios, los cuales se describen a continuación:

Criterio	Subcriterio	Puntuación Máxima
Plan de trabajo y	Cumplimiento del modelo de gestión y dirección de proyecto.	1
	Cumplimiento de la configuración de los equipos del proyecto con reparto de roles adecuados para las distintas fases.	2

gestión de proyecto	Cumplimiento de la metodología de desarrollo.	2
	Cumplimiento de la asignación del equipo de trabajo: relación de perfiles, responsabilidades, funciones y dedicación (sin valoración económica).	3
	Cumplimiento con la planificación, metodología de trabajo, medidas de control y aseguramiento de la calidad, seguridad y confidencialidad.	3
	Cumplimiento de definición de resultados y entregables que constituirán un producto o un servicio.	2
	Modelo de explotación de los resultados del proyecto tanto en productos como en servicios.	1
	Estimación del volumen de mercado potencial, escenario temporal para alcanzar la fase de comercialización, incluyendo un estudio del Retorno de Inversión.	1
TOTAL		15

2.2.1.1.4. Propuesta de elemento innovador: Este plan se analizará con base en 5 subcriterios, los cuales se describen a continuación:

Criterio	Subcriterio	Puntuación Máxima
Propuesta de elemento innovador	Contenido de I+D+i en su desarrollo	4
	Mayores o menores probabilidades de producir patentes.	2
	Mayor o menor probabilidad de desarrollos futuros o proyección a otros ámbitos científico/tecnológicos o sectores de producción.	2
	Mayor o menor capacidad de la innovación propuesta de rebajar costes de mantenimiento, reposición, desechar y otros, teniendo en cuenta el coste del ciclo de vida completo del producto.	2
TOTAL		10

2.2.1.1.5. Propuesta de innovación con el equipo de aplicación.: Este plan se analizará con base en 1 subcriterio, el cual se describe a continuación:

Criterio	Subcriterio	Puntuación Máxima
Propuesta de innovación con el equipo de aplicación.	La aplicación en campo presenta elementos y procedimientos innovadores y estandarizados.	10
TOTAL		10

2.2.1.1.6 Costo del servicio de I+D (total de fases): Este plan se analizará con base en 1 subcriterio, el cual se describe a continuación:

Criterio	Subcriterio	Puntuación Máxima
Costo del servicio de I+D (total de fases)	Presenta costo efectividad, para la adquisición de los componentes y/o la solución más efectiva considerando la durabilidad, resistencia y visibilidad.	5
TOTAL		5

Como resultado final al terminar la fase de los Estudios de Viabilidad o Prefactibilidad puede haber 3 situaciones:

- ✓ **No satisfactorio:** No cumple con lo establecido y no recibe el presupuesto asignado a la fase (No cumplen con las bases para avanzar de fase, lo que implica una calificación total entre 1 a 60 puntos)
- ✓ **Satisfactorio:** Recibe el importe de la fase (Entidades que cumplen con las bases para avanzar de fase, lo que implica una calificación mayor o igual a 61 a puntos)
- ✓ **Exitoso:** Recibe el importe de la fase y continúa a la siguiente fase (Las entidades que cumplen son ordenadas por su grado de cumplimiento de mayor a menor, las dos entidades con mayor calificación se consideran exitosas y avanzan a la siguiente fase)

2.2.2. Fase 2: Desarrollo del prototipo

Presupuesto	210.392,82 USD
Plazo	Esta fase tendrá una duración final de 8 meses, de los cuales los 2 primeros meses incluye la implementación y seguimiento inicial y se hará un pago de 60% y a los 6 meses posteriores de seguimiento se hace el pago al 40%.

Cómo máximo, los tres (3) socios seleccionados en la fase anterior deberán elaborar un prototipo de la solución planteada que represente o permita implementar el producto final en campo, con el objetivo de verificar el diseño y el cumplimiento de las funcionalidades y características específicas planteadas por PROVIAS Nacional.

A. Red Vial Nacional donde se implementara la solución.

Se prevé que la solución se implementará en la Carretera Central (ruta PE – 18A), específicamente entre el Tunel Carpath (Húnuco) y Puente Pumahuasi (Tingo María), el cual pertenece al corredor logístico CO3, la longitud a implementar será de aproximadamente nueve (09) km de la vía (en los nueve kilómetros comprende la demarcación longitudinal y transversal de color blanco y amarillo en un tramo de vía), el tramo tiene un trazo sinuoso con muchas curvas y contracurvas, la superficie de rodadura está compuesto por dos tipos de pavimentos rígido y flexible, en cuanto

a los datos de siniestros viales el tramo en estudio registra desde junio del 2018 al junio del 2022, se obtuvo 112 siniestros viales, con 14 personas fallecidos y 47 heridos, de los cuales el 70% de siniestro vial se presenta de octubre a mayo donde las condiciones climáticas son adversas, el IMDA es de 2320 de los cuales el 70% está compuesto por vehículos pesados.

Información disponible que será facilitada DGV de PVN.

- Tipo de vía
- Volumen de tráfico
- Condiciones climáticas
- Condiciones de superficie de rodadura
 - Tipos de pavimento (rígido y flexible)
 - Índice internacional de Rugosidad (IRI)
 - Sensibilidad al calor: temperatura de superficie de rodadura.

B. Esta fase contempla los siguientes objetivos:

- Reconocimiento de la Red Vial Intervenir.
- Preparación de la superficie del tramo consignado para su implementación
- Requerimientos específicos (dosificación, equipo, aplicación, adherencia)
- Implementación de la soluciones en campo.
- Realización de los ensayos correspondientes en cumplimiento del ASTM.
- Cumplimiento de los principios de visibilidad de normativas como las ASTM.

C. Estándares de evaluación en campo.

Luego de la implementación de la solución se prevé un período de prueba denominado marcha blanca donde se evaluará la durabilidad, resistencia y visibilidad, mediante el análisis de comportamiento de marcas viales, en ese sentido se detalla a continuación los parámetros a evaluar.

C.1. Visibilidad diurna

La distancia de visibilidad en condiciones de iluminación diurna se consigue mediante marcas viales que representen un adecuado contraste con la superficie de rodadura.

Relación de contraste de noche (CN):

Se define como:

Ecuación 1: $CN = (RLM - RLC) / RLC$

Dónde:

RLM y RLC: Son respectivamente, el coeficiente de luminancia retrorreflejada de la marca vial y de la superficie del pavimento (calzada) adyacente.

Relación de contraste de día (CD):

Se define como:

Ecuación 2: $CD=(LM-LC)/LC$

Dónde:

LM y LC: Son respectivamente, la luminancia de la marca vial y de la superficie del pavimento (calzada) adyacente.

Factor de luminancia (β)

Es la relación entre la luminancia de un cuerpo L_c y la de un difusor reflectante o transmisor perfecto L_p iluminado de la misma manera y la ecuación es $\beta = L_c/L_p$. En tanto el valor máximo alcanzado por una superficie blanca reflectante difusa es de 1 o de 100 si se expresa en %.

Por ello los umbrales para el presente proyecto de la demarcación serán: color blanco y amarillo, los valores del factor de luminancia deben ser mayores o iguales a 0,4 y 0,2 respectivamente.

Además, la relación de contraste (R_c) debe ser mayor o igual a 1,7.

Coeficiente de luminancia en iluminación difusa Q_d

Es el cociente entre la luminancia de una superficie L observada en un ángulo rasante e iluminación difusa y la iluminación sobre el plano de la superficie E . Teniendo como valor alcanzado por una superficie reflectante difusa de blancura perfecta de $Q_{dmax}=1/\pi= 318 \text{ mcd.m}^{-2}\text{lx}^{-1}$.

Para el presente proyecto el Q_d para pavimento flexible deberá ser mayor igual a 100 $\text{mcd.m}^{-2}\text{lx}^{-1}$ y para pavimento rígido deberá ser mayor igual a 100 $\text{mcd.m}^{-2}\text{lx}^{-1}$.

Color, coordenadas cromáticas (x,y)

Tabla: Coordenadas Cromáticas de los Vértices del Polígono de Color

	1		2		3		4	
	x	y	x	y	x	y	x	y
Blanco	0.355	0.335	0.305	0.305	0.285	0.325	0.335	0.375
Amarillo	0.560	0.440	0.490	0.510	0.420	0.440	0.460	0.400

C.2. Visibilidad nocturna

Retroreflectividad

El coeficiente mínimo de retrorreflectancia (geometría de 30 m) inicial, para la demarcación de color blanco y amarillo, debe ser respectivamente de acuerdo lo indicado en la tabla 1 de funcionalidades, asimismo en caso de elemento preformada se medirá de acuerdo con los procedimientos de prueba de ASTM E1710.

Tabla. Retroreflectividad inicial según condición climática [$\text{mcd} / \text{m}^2 \text{ lux}^{-1}$]

Reflectividad	Blanco	Amarillo
Seco (ASTM E1710)	400	325
Recuperación de estado húmedo (ASTM E2177)	350	275

Lluvia constante (ASTM E2832)	100	75
-------------------------------	-----	----

Tabla. Retroreflectividad a los 6 meses según condición climática [(mcd / m²) lux⁻¹]

Reflectividad	Blanco	Amarillo
En condición seco	235	250
En estado de recuperación de estado húmedo	250	100

La reflectividad debe ser el valor medio determinado de las mediciones y procedimientos de muestreo descrito en la norma ASTM D7585, utilizando un retroreflectómetro de 30.00 m (98,4 pies). El retroreflectómetro de 30.00 m debe medir el coeficiente de luminancia retroreflejada, RL, en ángulo de la observación de 10.5 grados y un ángulo de entrada de 88.76 grados. RL se expresará en unidades de milicandelas por pie cuadrado por pie-candela. La métrica equivalente se expresa en unidades de mili candelas por metro cuadrado por lux.

Medición de retroreflectividad.

Retroreflectancia en seco: La retroreflectividad inicial de una instalación única será el valor medio determinado mediante los procedimientos descritos en ASTM E1710. La retroreflectividad inicial del marcado del pavimento se medirá 3-7 días después de la aplicación.

Retroreflectancia húmedo: Los valores de retro reflectividad húmedo medidos en el marco de una "condición de humedad continua" (lluvia simulada) se ajustarán a la norma ASTM E2832, y para reducir la variabilidad entre las mediciones, el método de ensayo se realizará en un laboratorio (ambiente controlado) y el marcado representativo será aplicado en campo a un panel rígido de aluminio. Los valores de recuperación en húmedo de la retroreflectancia se obtendrán de acuerdo con ASTM E2177.

También se podrá crear las condiciones de ensayo para lo cual se vierte 3 litros de agua sobre la superficie a medir desde una altura de 0.3m, haciendo que se extienda homogéneamente a lo largo de la superficie de rodadura y se deja secar durante 60 ± 5 segundos, acto seguido se mide el coeficiente de luminancia de retrorreflejada RL en cmd.m-2.lx-1.

En condiciones de lluvia: Tras parar la lluvia o imitarla de manera artificial (para ello se debe usar agua limpia a una intensidad de 20mmm/h sobre un área que tenga al menos el doble de ancho de la superficie a medir con un mínimo de 0.3m y al menos 25% más largo del área de medida. La máxima relación entre la variación de intensidad de lluvia del punto mayor y el menor debe ser de 1:1.7. Tras para la lluvia y esperar 60 ± 5 segundos, puede llevarse a cabo las medidas bajo condiciones de humedad.

Las mediciones se notificarán como el valor medio de un mínimo de tres ubicaciones identificadas en la siguiente tabla como referencia para la medición de retroreflectividad los mismos que se desarrollaran después de medición inicial cada 15 días de manera consecutiva los 6 primeros meses, luego el socio determinará la forma de hacer el seguimiento.

Tabla. Formato para medición de retroreflectividad.

FORMATO PARA MEDICIONES DE RETROREFLECTIVIDAD Y DURABILIDAD PARA LAS DIVERSAS CONDICIONES												
	Mediciones en tangente				Mediciones en transiciones de curva				Mediciones en curvas			
	lat. Izq.	lat. Der.	eje cen. izq.	eje cen. der.	lat. Izq.	lat. Der.	eje cen. izq.	eje cen. der.	lat. Izq.	lat. Der.	eje cen. izq.	eje cen. der.
Empresa A												
Empresa A												
Empresa A												
Empresa B												
Empresa B												
Empresa B												
Empresa C												
Empresa C												
Empresa C												
Empresa D												
Empresa D												
Empresa D												
Empresa E												
Empresa E												
Empresa E												
Línea Base												
Línea Base												
Línea Base												
Para condiciones secas, humedad y lluvia constante.												

Tabla resumen de resultados de evaluación en campo

Resumen resultados Factor de Luminancia β y Retroreflexión						
BANDA	β 24 h	R _L 24 h (mcd · lux ⁻¹ · m ⁻²)	β 1 mes	R _L 1 mes (mcd · lux ⁻¹ · m ⁻²)	β 6 meses	R _L 6 meses (mcd · lux ⁻¹ · m ⁻²)
1						
2						
3						
4						
5						
6						

C.3. Resistencia al deslizamiento

La resistencia al deslizamiento, como característica principal de las marcas viales retrorreflectantes permanentes, se evaluará con el coeficiente de rozamiento SRT. Se tendrá como criterio de aceptaciones a valores mayores e iguales a 45.

C.4. Durabilidad

La selección de la durabilidad se realizará en función del factor de desgaste. Éste se calculará en base a datos de la Figura y la evaluación final en campo.

Figura. Resumen de resultados de campo para visibilidad Diurna y Nocturna, incluyendo resistencia al deslizamiento.

Tramo	Ensayo	VISIBILIDAD DIURNA			VISIBILIDAD NOCTURNA		RESISTENCIA AL DESLIZAMIENTO
		FACTOR DE LUMINANCIA	COORDENADAS CROMÁTICAS		RETROREFLEXIÓN R _L		SRT
		β	x	y	EN SECO	EN HÚMEDO	
					$\text{mcd}\cdot\text{m}^{-2}\cdot\text{lx}^{-1}$	$\text{mcd}\cdot\text{m}^{-2}\cdot\text{lx}^{-1}$	
1	1						
	2						
	3						
2	1						
	2						
	3						
3	1						
	2						
	3						
4	1						
	2						
	3						

C.5. Evaluación de la interacción entre la niebla, neblina y la vía.

Para lo cual se formulará encuestas dirigidas a los conductores de las vías, los mismos que serán acompañados por videos fílmicos y registros fotográficos, para que los expertos nacionales e internacionales puedan valorar desde visibilidad nula hasta visibilidad adecuada.

D. Condiciones para que se dé por satisfactoria la Fase 2.

Luego de la implementación de la solución se prevé un período de prueba denominado marcha blanca donde se evaluará la durabilidad, visibilidad y resistencia al deslizamiento, mediante el análisis de comportamiento de marcas viales, tales como:

D.1.- Implementación y evaluación inicial

En esta etapa con la aprobación de la Fase 1, los tres (3) socios del proyecto, implementaran la propuesta en el campo y efectuaran el seguimiento de sus prototipos por dos (2) meses y en esta etapa se hará al pago de hasta 60% de pago correspondiente a la fase 2. Para la conformidad del mencionado pago presentara un informe preliminar conteniendo lo siguientes ítems.

- Diseño preliminar de lineamientos de especificaciones técnicas de demarcación horizontal plana para toda condición climática y durabilidad mayor de dos (2) años,.
- Propuesta preliminar de actualización de las Especificaciones Técnicas de Pinturas de Obras Viales, para condiciones adversas como son lluvias, neblinas y nieblas.
- El informe preliminar debe contener la dosificación inicial, lo aplicado en campo y de ser preciso la mejoras de los mismos, debe anexar todo el procedimiento previa a las actividades de campo, la propia aplicación incluyendo todos los protocolos usados y equipos tecnológicos y los cuidados ambientales.
- Deberán anexar los datos de las lecturas de los parámetros de visibilidad, durabilidad y resistencia al deslizamiento en los formatos establecidos en el numeral 2.2.2 del presente documento.

- e) Adjuntar los registros fotográficos, filmicos, los reportes de laboratorios previos a su implementación, entre otros que consideren pertinentes para su evaluación y se enmarque con el objeto del contrato.

D.2.- Evaluación final

En esta etapa con la aprobación de la Fase 2 informe preliminar, los tres (3) socios del proyecto, continuaran con el seguimiento en campo de sus prototipos por seis (6) meses adicionales y en esta etapa se hará al pago de hasta 40% de pago correspondiente a la Fase 2.

Para esta fase luego de presentado el informe preliminar, PROVIAS Nacional convocará a reunión técnica para recabar comentarios y sugerencia para desarrollar el contenido mínimo para el desarrollo de las especificaciones técnicas, con ello los Socios del proyecto presentaran lo siguiente, para la conformidad del mencionado pago:

- a) Diseño final de lineamientos de especificaciones técnicas de demarcación horizontal plana para toda condición climática y durabilidad mayor de dos (2) años.
- b) Propuesta final de actualización de las Especificaciones Técnicas de Pinturas de Obras Viales, para condiciones adversas como son lluvias, neblinas y nieblas.
- c) El informe debe contener además las conclusiones, recomendaciones y factibilidad de replicar la metodología y tecnología.
- d) Como anexo al informe final deberán presentar los datos de las lecturas mensuales de los parámetros de visibilidad, durabilidad y resistencia al deslizamiento en los formatos establecidos en el numeral 2.2.2 del presente documento.

PARTE II. ACUERDO DE ASOCIACIÓN

Acuerdo de asociación

ESTE ACUERDO DE ASOCIACIÓN se celebra

el día *[indique el día]* de *[indique el mes]* de *[indique el año]*.

ENTRE

- (1) *[PROVIAS Nacional]*, persona jurídica de derecho público, perteneciente *[indique ubicación]* (en adelante, “PROVIAS Nacional”), y
- (2) *[indique el nombre del Socio]*, sociedad constituida al amparo de las leyes de *[indique el país del Socio]* con sede en *[indique la dirección del Socio]* (en adelante, el “Socio”).

POR CUANTO PROVIAS Nacional y el Socio han resuelto participar en conjunto desarrollando el Proyecto “DEMARCACIÓN EN EL PAVIMENTO PARA INCREMENTAR LA DURABILIDAD, RESISTENCIA Y VISIBILIDAD, EN VÍAS SINUOSAS Y CLIMAS ADVERSOS” como un proceso de innovación a ejecutarse a través de una AI, llevada a cabo en un proceso de AME, en las que el Socio intervenga desarrollando y presentando Soluciones Innovadoras, se ha acordado prestar dichos servicios en las condiciones establecidas en este Acuerdo de asociación.

POR LO TANTO, SE ACUERDA lo siguiente:

Artículo 1. Documentos del Acuerdo de asociación	1.1 Documentos del Acuerdo de asociación: Los siguientes documentos constituirán el Acuerdo de asociación entre PROVIAS Nacional y el Socio, y cada uno se considerará e interpretará como parte integral del mismo: (a) El presente Acuerdo de asociación; (b) Las Condiciones Contractuales; (c) Los Pliegos; y, (d) La Propuesta del Socio.

<p>Artículo 2.</p> <p>Recursos económicos asignados al Acuerdo de asociación y condiciones de pago</p>	<p>1.2 Orden de precedencia</p> <p>En caso de ambigüedad o de conflicto entre los documentos del Acuerdo de asociación arriba enumerados, el orden de precedencia será el orden en que dichos documentos se enumeran en el artículo 1.1 precedente (“Documentos del Acuerdo de asociación”).</p> <p>1.3 Definiciones</p> <p>Las palabras y frases que se usen en el presente Acuerdo de asociación tendrán el mismo significado que se les asigna en las Condiciones Contractuales.</p> <p>2.1 Recursos económicos asignados al Acuerdo de asociación</p> <p>Por el presente, PROVIAS Nacional conviene en que en el caso de los Estudios de Prefactibilidad o de Viabilidad desarrollados por el Socio, sean calificados como “Satisfactorios” entregará al Socio como aporte económico por el trabajo realizado la cantidad de Veinte Mil Setecientos Setenta y Dos Dólares de los Estados Unidos de América con 49/100)(USD. 20.772,49). Si los Estudios son calificados como “No Satisfactorios”, el Socio no tendrá derecho a recibir ningún aporte económico de parte de PROVIAS Nacional y el Socio no tendrá derecho a reclamo alguno ni a continuar en las siguientes fases del proyecto.</p> <p>En el caso de que los Estudios de Prefactibilidad sean calificados como “Exitosos”, el Socio tendrá derecho a participar en la fase de Desarrollo del Prototipo, el que, en el caso de que sea calificado como “Satisfactorio” por PROVIAS Nacional, dará derecho a que el Socio reciba la cantidad adicional de Setenta Mil Ciento Treinta Dólares de los Estados Unidos de América con 94/100) (USD. 70.130,94), en dos partes como se indica en el numeral 2.2.2 literal D.1 y D.2. Si el Prototipo es calificado como “No Satisfactorio”, el Socio no tendrá derecho a recibir ningún aporte económico de parte de PROVIAS Nacional y el Socio no tendrá derecho a reclamo alguno ni a continuar en las siguientes fases del proyecto.</p>
--	--

EN PRUEBA DE CONFORMIDAD, el presente Acuerdo de asociación ha sido firmado por los representantes debidamente autorizados de PROVIAS Nacional y el Socio en el día y año antes indicados.

En representación de PROVIAS Nacional:

Firma:

En calidad de: *[indique el cargo u otra designación apropiada]*

En representación del Socio.

Firma:

En calidad de: *[indique el cargo u otra designación apropiada]*

Condiciones del Acuerdo de asociación (CA)

A. Condiciones Generales

**1.
Definiciones**

1.1 En el presente Acuerdo de asociación, los siguientes términos se interpretarán según se indica a continuación.

(a) Elementos del Acuerdo de asociación

- (i) Por “Acuerdo de asociación” se entiende el Acuerdo de asociación celebrado entre PROVIAS Nacional y el Socio, junto con los documentos del Acuerdo de asociación a los que se hace referencia en el artículo 1.1 del indicado instrumento.
- (ii) Por “CA” se entienden las Condiciones del Acuerdo de asociación contenida en el presente documento.
- (iii) Por “recursos económicos asignados al Proyecto” se entienden los aportes señalados en el artículo 2 del Acuerdo de asociación.
- (iv) Por “Pliegos” se entiende como el conjunto de documentos emitidos por PROVIAS Nacional para instruir e informar a los posibles Proponentes sobre el proceso de AI, la selección de la Propuestas ganadoras y la formación de los Acuerdo de asociación, así como las condiciones contractuales que rigen la relación entre PROVIAS Nacional y el Socio.

(b) Entidades

- (i) La “Contratante” es PROVIAS Nacional.
- (ii) Por “Coordinador del Proyecto” se entiende la persona designada por PROVIAS Nacional
- (iii) Por “Socio” se entiende a la persona natural o jurídica o la "APCA", cuya Propuesta para ejecutar el Acuerdo de asociación ha sido aceptada por PROVIAS Nacional y aparece denominada como tal en el Acuerdo de asociación.
- (iv) Por “representante del Socio” se entiende la persona designada por el Socio o designada como tal en este instrumento para desempeñar las funciones que le han sido asignadas por el Socio.
- (v) Por “conciliador” se entiende la persona mencionada en la CA 17.1.1. para adoptar una decisión sobre cualquier controversia que surja entre las partes, conforme a lo dispuesto en la CA 17.1.2.

Por “BID” se entiende el Banco Interamericano de Desarrollo.

(c) Alcance

- (i) Por “Solución Innovadora”, se entiende en una primera etapa los estudios de prefactibilidad o viabilidad elaborados por cada uno de los hasta 5 Socios seleccionados; en una segunda etapa esa Solución Innovadora implica el demostrador a nivel de prototipo desarrollado por cada uno de los hasta 3 Socios seleccionados;
- (ii) Por “derechos de propiedad intelectual” se entiende todos los derechos de autor, derechos morales, marcas registradas, patentes, y otros derechos intelectuales y de propiedad, títulos e intereses en todo el mundo, ya sea adquiridos, contingentes o futuros, incluidos, entre otras cosas, todos los derechos económicos y todos los derechos de reproducir, reparar, adaptar, modificar, traducir, crear obras derivadas, extraer o reutilizar datos, manufacturar, poner en circulación, publicar, distribuir, vender, licenciar, otorgar una licencia secundaria, transferir, alquilar, arrendar o brindar acceso electrónico, difundir, exhibir, ingresar en memorias de computadoras, o utilizar una parte, o copiar, total o parcialmente, en cualquier forma, directa o indirectamente, o autorizar o asignar a otros a hacerlo.

(d) Actividades

- (i) Por “Estudios de Viabilidad o Prefactibilidad” se entiende el diagnóstico del estado actual de tecnologías sobre la demarcación en el pavimento para incrementar la durabilidad, resistencia al deslizamiento y visibilidad, en vías sinuosas y climas adversos realizado en la fase 1) por hasta cinco (5) Socios seleccionados de entre quienes hayan presentado sus Propuestas; y, que incluyan los componentes del área de estudio, determinando la viabilidad de la implementación de la solución propuesta;

Los Estudios de Viabilidad y Prefactibilidad deberán contener en consecuencia los siguientes apartados:

- Investigar acerca de los materiales y/o insumos, a usar considerando las funcionalidades descritas.
- Definir los parámetros fundamentales y los rangos de variación a considerar en el programa experimental: factor de luminancia o coeficiente de luminancia en iluminación difusa, color (coordenadas cromáticas), retrorreflexión en seco y húmedo, resistencia al deslizamiento y durabilidad.
- Diseñar y proyectar pruebas experimentales en la Red Vial Nacional de tipologías distintas, en épocas, lugares y características diferentes, que nos permiten el desarrollo de la investigación en condiciones meteorológicas y de tráfico reales y por tanto, la obtención de resultados mucho más fiables respecto a los que se consiguen con tráfico simulado.
- Preparar nuevos sistemas de señalización vial horizontal mediante la combinación de diferentes materiales, con nuevas combinaciones de los mismos, variando sus proporciones, mezclados con material base, en las distintas situaciones reales que se puedan plantear (seco, húmedo, lluvia constante para turno diurno y nocturno)
- Construir modelos matemáticos teóricos para analizar el desgaste y desempeño de las marcas viales para periodos superiores a dos (02) años y retroreflectividad

- final superior a lo indicado en la Tabla de funcionalidades, del presente documento.
- Cumplimiento de los principios de visibilidad de normativas internacionales como las ASTM
- (ii) Por “Prototipo” se entiende la Solución Innovadora que será desarrollada en la segunda etapa del Acuerdo de Asociación por hasta máximo tres (3) Socios que obtengan la mayor puntuación en los estudios de prefactibilidad o viabilidad realizados; prototipo que represente o permita simular el producto final, con el objetivo de verificar el diseño y las características específicas planteadas por PROVIAS Nacional en campo.

(e) Lugar y tiempo

- (i) El “país de PROVIAS Nacional” es el Perú.
- (ii) El “país del Socio” es el país en el que el Socio está legalmente constituido, según se menciona en el Acuerdo de Asociación.
- (iii) Por “sitio del Proyecto” se entiende el/los lugar/es definidos por PROVIAS Nacional, en el que se suministrará e instalará la Solución Innovadora.
- (iv) Por “país elegible” se entiende los países y territorios elegibles definidos en la IAP 4.6.
- (v) Por “día” se entiende día corrido del calendario gregoriano.
- (vi) Por “semana” se entiende siete (7) días consecutivos a partir del día en que comienza la semana en el país del Socio.
- (vii) Por “mes” se entiende el mes calendario del calendario gregoriano.
- (viii) Por “año” se entiende doce (12) meses consecutivos.
- (ix) Por “fecha de entrada en vigor” se entiende la fecha en la que PROVIAS Nacional notifica con el inicio de la primera fase de la etapa de Desarrollo del Proyecto.
- (x) Por “período del Acuerdo de asociación” se entiende el período durante el cual este Acuerdo de asociación rige las relaciones y obligaciones de PROVIAS Nacional y del Socio con respecto al Proyecto.

2. Interpretación

2.1 Idioma obligatorio

2.1.1. Todos los documentos del Acuerdo de asociación y la correspondencia relacionada que intercambien PROVIAS Nacional y el Socio deberá redactarse en castellano y el Acuerdo de asociación se interpretará de conformidad con dicho idioma.

2.1.2. Si alguno de los documentos del Acuerdo de asociación o la correspondencia relacionada están preparados en un idioma distinto al castellano, la traducción de dichos documentos al idioma castellano prevalecerá para las cuestiones relativas a la interpretación. La parte que haya originado dichos documentos sufragará los costos y asumirá los riesgos vinculados con la traducción.

2.2 Singular y plural

El singular incluirá el plural y viceversa, salvo cuando el contexto exija otra cosa.

2.3 Encabezados

Los encabezados y las notas marginales de las Condiciones del acuerdo de asociación se incluyen para facilitar la referencia, pero no formarán parte del Acuerdo de asociación ni afectarán su interpretación.

2.4 Personas

Las palabras referidas a personas o partes incluirán a empresas, corporaciones y entidades gubernamentales.

2.5 Incoterms

A menos que sean incompatibles con alguna disposición del Acuerdo de asociación, el significado de los términos comerciales y los derechos y obligaciones de las partes serán los que se establecen en los Incoterms.

Los Incoterms son las normas internacionales para la interpretación de los términos comerciales publicadas por la Cámara de Comercio Internacional (CCI) (última edición), 38 Cours Albert 1^{er}, 75008 París, Francia.

2.6 Totalidad del acuerdo

El Acuerdo de asociación constituye la totalidad de lo acordado entre PROVIAS Nacional y el Socio con respecto al objeto del Acuerdo de

asociación y prevalece sobre todas las comunicaciones, negociaciones y acuerdos (escritos o verbales) que hayan tenido lugar entre las partes con respecto al objeto del Acuerdo de asociación antes de la fecha de este último.

2.7 Enmiendas

Ninguna enmienda u otra variación introducida en el Acuerdo de asociación será válida, a menos que se realice por escrito, esté fechada, se refiera expresamente al Acuerdo de asociación, y esté firmada por un representante debidamente autorizado de cada una de las partes.

2.8 Socio independiente

El Socio es el encargado de dar cumplimiento al Acuerdo de asociación. El Acuerdo de asociación no crea ningún organismo, APCA ni otra relación conjunta entre las partes contratantes.

Todos los empleados, representantes o subcontratistas cuyos servicios utilice el Socio para dar cumplimiento al Acuerdo de asociación estarán bajo el pleno control del Socio y no serán considerados empleados de PROVIAS Nacional, y en ningún caso se entenderá que el Acuerdo de asociación o cualquier subacuerdo de asociación adjudicado por el Socio crea relaciones contractuales entre esos empleados, representantes o subcontratistas y PROVIAS Nacional.

2.9 Asociaciones en participación, consorcios o asociaciones (“APCA”)

Si el Socio es una APCA de dos o más empresas, dichas empresas serán solidariamente responsables frente a PROVIAS Nacional por el cumplimiento de las disposiciones del Acuerdo de asociación y deberán designar a una de ellas para que actúe como representante con facultades para obligar a la APCA. La composición o constitución de la APCA no podrá modificarse sin el consentimiento previo de PROVIAS Nacional.

2.10 Limitación de dispensas

2.10.1 Ninguna relajación, abstención, demora o indulgencia por una de las partes en exigir el cumplimiento de cualquiera de las condiciones del Acuerdo de asociación, ni la concesión de tiempo por una de las partes a la otra parte menoscabará, afectará o limitará los derechos de esa parte en virtud del Acuerdo de asociación; asimismo, la dispensa de un incumplimiento del Acuerdo de asociación concedida por una de las partes no servirá

como dispensa de un incumplimiento posterior o continuado del Acuerdo de asociación.

2.10.2 La renuncia a los derechos, facultades o recursos de una parte en virtud del Acuerdo de asociación deberá hacerse por escrito, fecharse y llevar la firma de un representante autorizado de la parte renunciante; asimismo, deberán especificarse en ella los derechos en cuestión y la medida en que se renuncia a ellos.

2.11 Divisibilidad del Acuerdo de asociación

Si una disposición o condición del Acuerdo de asociación se prohíbe o resulta inválida o inejecutable, dicha prohibición, invalidez o falta de ejecución no afectará la validez ni la exigibilidad de las otras disposiciones o condiciones del Acuerdo de asociación.

2.12 País de origen

Por “origen” se entiende el lugar en que las los insumos y/o materiales, equipos tecnológicos, las ecuaciones matemáticas y/o marco teórico y otros bienes destinados a ejecutar la Solución Innovadora fueron estudiados, y/o diseñados y/o fabricados o desde los cuales se prestan los servicios. Se producen diseño incluyendo los materiales y equipos cuando, mediante un proceso de fabricación, desarrollo, o elaboración se obtiene un producto reconocido comercialmente que difiere sustancialmente de sus componentes en lo que respecta a sus características básicas o a sus fines o usos. El origen de los bienes y servicios es independiente de la nacionalidad del Socio y puede no coincidir con esta.

3. Notificaciones

3.1 Todas las notificaciones previstas en el Acuerdo de asociación deberán hacerse por escrito y entregarse personalmente o enviarse por correo aéreo, servicio especial de mensajería, correo electrónico o intercambio electrónico de datos con arreglo a las siguientes disposiciones.

3.1.1 Las notificaciones enviadas por correo electrónico o intercambio electrónico de datos deberán confirmarse dentro de los dos (2) días posteriores al despacho mediante notificación enviada por correo aéreo o servicio especial de mensajería, salvo que se disponga lo contrario en el Acuerdo de asociación.

3.1.2 Se considerará que las notificaciones enviadas por correo aéreo o servicio especial de mensajería han sido entregadas diez (10) días después del despacho (a falta de pruebas de recepción en fecha

anterior). Para probar el despacho, bastará con mostrar que en el sobre de la notificación se colocó la dirección correcta y que dicho sobre fue debidamente sellado y remitido a las autoridades postales o al servicio de mensajería para su envío.

- 3.1.3 Se considerará que las notificaciones entregadas personalmente o enviadas por correo electrónico o intercambio electrónico de datos han sido entregadas en la fecha de su despacho.
- 3.1.4 Cualquiera de las partes podrá modificar sus direcciones postales, de correo electrónico o de intercambio electrónico de datos, para la recepción de dichas notificaciones, previo aviso por escrito enviado a la otra parte con diez (10) días de antelación.
- 3.2 Se considerará que las notificaciones incluirán las aprobaciones, los consentimientos, las instrucciones, las órdenes, los certificados, la información y otras comunicaciones que se prevean en virtud del Acuerdo de asociación.
- 3.3 Las notificaciones enviadas por PROVIAS Nacional o dirigidas a este normalmente son emitidas por el Director de Gestión Vial o están dirigidas a este, mientras que las notificaciones enviadas por el Socio o dirigidas a este normalmente son emitidas por el representante del Socio o están dirigidas a este, o, en caso de ausencia, su suplente, si lo hubiera. En el caso de que no haya un Director de Gestión Vial ni un representante del Socio (o suplente), o que su autoridad relacionada se vea limitada por alguna razón, PROVIAS Nacional o el Socio podrá enviar notificaciones a sus direcciones alternativas y recibir notificaciones en tales direcciones.
- 3.4 La dirección del Director de Gestión Vial y la dirección alternativa de PROVIAS Nacional son las siguientes: Jr. Zorritos N° 1203 Cercado de Lima - Perú
- 3.5 La dirección del representante del Socio y la dirección alternativa del Socio son las siguientes.....
- 3.6 Cualquiera de las partes podrá modificar sus direcciones, pero para que surtan efecto deberán ser notificadas vía correo electrónico a la otra parte.

- 4. Ley aplicable**
- 4.1 El Acuerdo de asociación se regirá por las leyes del Perú y se interpretará de conformidad con dichas leyes.
- 5. Prácticas Prohibidas**
- 5.1 El BID exige a PROVIAS Nacional, al Socio y a las personas vinculadas con éstos a observar en todas sus partes las obligaciones contenidas en la IAP 3 y a asumir las consecuencias derivadas de su inobservancia o incumplimiento.
- 5.2 El Socio declara y garantiza:
- (a) Que ha leído y entendido las definiciones de Prácticas Prohibidas del Banco y las sanciones aplicables de conformidad con los Procedimientos de Sanciones;
 - (b) Que no ha incurrido y/o no incurrirán en ninguna Práctica Prohibida;
 - (c) Que no ha tergiversado ni ocultado ningún hecho sustancial;
 - (d) Que ha declarado todas las comisiones, honorarios de representantes o agentes, pagos por servicios de facilitación o acuerdos para compartir ingresos relacionados con actividades financiadas por el Banco; y
 - (e) Que reconocen que el incumplimiento de cualquiera de estas garantías podrá dar lugar a la imposición por el BID de una o más de las sanciones previstas en la IAP 3.

B. Objeto del Acuerdo de asociación

- 6. Alcance del Acuerdo de asociación**
- 6.1. Las obligaciones del Socio se cumplirán en diferentes etapas. El Socio reconoce que al finalizar la primera fase del Acuerdo de asociación, PROVIAS Nacional puede decidir no avanzar con el Socio en las subsiguientes fases del Acuerdo de asociación, sin ningún tipo de reclamación por parte del Socio ni de compensación o indemnización alguna a su favor. Para avanzar a las siguientes fases del Acuerdo de asociación, el Socio deberá cumplir los requisitos de puntuación máxima prevista en las fases precedentes.

- 6.2. Para la primera fase del Acuerdo de asociación, es decir para elaborar los Estudios de Viabilidad o Prefactibilidad, PROVIAS Nacional podrá escoger hasta cinco (5) Socios. Para la segunda fase del Acuerdo de asociación, es decir para desarrollar el prototipo, PROVIAS Nacional podrá escoger hasta tres (3) Socios.

7. Plazo de inicio

- 7.1 El Socio iniciará los trabajos en la primera fase dentro de las 24 horas siguientes a la fecha de notificación por parte de PROVIAS Nacional.

Para dar cumplimiento a las siguientes fases del proyecto, PROVIAS Nacional notificará por escrito a los Socios seleccionados el plazo de inicio de la fase correspondiente.

- 7.2 El Socio cumplirá sus actividades de acuerdo con el cronograma especificado para cada una de las fases del proyecto y observando las modificaciones que puedan ser introducidas.

8. Responsabilidades del Socio

- 8.1 El Socio realizará todas las actividades con la debida atención y diligencia, conforme a lo dispuesto en el Acuerdo de asociación y con la habilidad y el cuidado que cabe esperar de un Socio competente en desarrollar Soluciones Innovadoras. En particular, el Socio suministrará y empleará solo personal técnico calificado y experimentado en su respectiva actividad, y personal de supervisión competente para vigilar adecuadamente los trabajos. El Socio deberá mantener su representante y el personal clave identificado en la Propuesta durante la duración del Acuerdo de asociación. Cualquier cambio en este personal requiere la aprobación previa por escrito de PROVIAS Nacional.

- 8.2 El Socio confirma que ha celebrado el presente Acuerdo de asociación tras haber examinado debidamente los datos relacionados con el Proyecto que le proporcionó PROVIAS Nacional y tomando como base información que podría haber obtenido de una inspección ocular del sitio (si hubiera tenido acceso a él) y en otros datos sobre el Proyecto que estaban a su disposición antes de la fecha de presentación de la Propuesta. El Socio reconoce que el hecho de no haberse familiarizado con esos datos y esa información no lo exime de su responsabilidad de estimar debidamente la dificultad de la ejecución satisfactoria del Acuerdo de asociación.
- 8.3 El Socio obtendrá a su nombre todos los permisos, aprobaciones o licencias expedidos por todas las autoridades gubernamentales del ámbito local, estatal o nacional o las empresas de servicios públicos del Perú que sean necesarios para el cumplimiento del Acuerdo de asociación, incluidos, sin carácter limitativo, los visados para el personal del Socio y los permisos de entrada de todos los equipos importados del Socio. El Socio obtendrá todos los demás permisos, aprobaciones o licencias que no sean de responsabilidad de PROVIAS Nacional conforme a lo dispuesto en la CA 9.4 y que sean necesarios para el cumplimiento del Acuerdo de asociación.
- 8.4 El Socio cumplirá con todas las normas vigentes en el Perú que afecten el cumplimiento del Acuerdo de asociación y sean obligatorias para el Socio. El Socio eximirá a PROVIAS Nacional de toda responsabilidad por daños y perjuicios, demandas, multas, sanciones y gastos de cualquier índole que surjan o sean consecuencia de la violación de esas leyes por parte del Socio o su personal, incluidos los subcontratistas y su personal, pero sin perjuicio de lo dispuesto en la CA 9.1. El Socio no eximirá de responsabilidad a PROVIAS Nacional cuando dicha responsabilidad, daños y perjuicios, reclamaciones, multas, sanciones y gastos hayan sido causados por una falta de PROVIAS Nacional o si este ha contribuido a causarlos.
- 8.5 En todos sus tratos con sus trabajadores y los de sus subcontratistas que en la actualidad estén empleados en virtud del Acuerdo de asociación o vinculados con este, el Socio deberá respetar debidamente todas las festividades reconocidas, los feriados

oficiales, las costumbres religiosas o de otra índole, y todas las leyes y reglamentos locales relativos al empleo de mano de obra.

- 8.6 Todas las tecnologías de la información u otros bienes y servicios que hayan de incorporarse en la Solución Innovadora o sean necesarios para esta, y otros suministros, tendrán como origen un país elegible, conforme lo definido en la IAP 4.6.

**9. Responsabilidades
de PROVIAS
Nacional**

- 9.1 PROVIAS Nacional garantizará la exactitud de toda la información o los datos que deba suministrar al Socio.
- 9.2 PROVIAS Nacional será responsable de proporcionar puntualmente todos los recursos, la información y las decisiones sometidos a su control que sean necesarios para el Proyecto dentro del cronograma especificado en el programa de ejecución.
- 9.3 PROVIAS Nacional será responsable de obtener y dar la posesión jurídica y física del sitio y el acceso a este, y de brindar la posesión y el acceso a todas las demás áreas que sean razonablemente necesarias para la adecuada ejecución del Acuerdo de asociación

- 9.4 Si el Socio así lo solicita, PROVIAS Nacional hará todo lo posible por ayudarlo a tramitar en forma ágil y oportuna ante todas las autoridades gubernamentales del ámbito local, estatal o nacional o las empresas de servicios públicos todos los permisos, aprobaciones o licencias necesarios para la ejecución del Acuerdo de asociación, cuya obtención dichas autoridades o empresas exijan al Socio o a los subcontratistas o al personal del Socio o de los subcontratistas, según sea el caso.
- 9.5 PROVIAS Nacional será responsable de suministrar oportunamente todos los recursos, el acceso y la información necesarios para el desarrollo de la Solución Innovadora, tal como se identifica en el plan acordado para el Proyecto, salvo cuando en el Acuerdo de asociación se estipule expresamente que la responsabilidad de suministrar dichos elementos recaerá en el Socio. La demora de PROVIAS Nacional podrá, a discreción del Socio, dar lugar a una prórroga del plazo para ejecutar la actividad que corresponda.
- 9.6 PROVIAS Nacional proporcionará personal técnico y de operaciones debidamente calificado, conforme lo requiera el Socio para llevar a cabo de manera adecuada el desarrollo de la Solución Innovadora.

C. Recursos Económicos Asignados

10. Recursos económicos del Acuerdo de asociación

- 10.1 Los recursos económicos asignados a las diferentes etapas del Acuerdo de asociación serán los que se especifican en el artículo 2 (Recursos económicos asignados al Acuerdo de asociación y condiciones de pago) del Acuerdo de asociación.
- 10.2 Los recursos económicos asignados a cada una de las etapas del Acuerdo de asociación serán sumas fijas que no podrán modificarse, porque conllevan un aporte a la innovación y no en sí mismo la contraprestación por la actividad o producto realizado.
- 10.3 Se considera que el Socio ha aceptado como correctos y suficientes los recursos económicos asignados para cada una de las fases del Acuerdo de asociación, porque entiende la naturaleza de aporte a la innovación que tienen los mismos y no necesariamente el pago por la contraprestación de un producto determinado.

10.4 El Socio recibirá la cantidad de Veinte Mil Setecientos Setenta y Dos Dólares de los Estados Unidos de América con 49/100)(USD. 20.772,49), si como resultado de la realización y entrega de los Estudios de Viabilidad o Prefactibilidad, PROVIAS Nacional los califica como “Satisfactorio”; es decir por haber recibido una calificación mayor o igual a 61 puntos; y/o “Exitoso”; en este último caso además el Socio tiene derecho a continuar en la siguiente fase.

El Socio recibirá la cantidad de Setenta Mil Ciento Treinta Dólares de los Estados Unidos de América con 94/100) (USD. 70.130,94) en dos tiempos el primero a los 2 meses correspondiente al 60% y el segundo a los 6 meses siguientes correspondiente hasta el 40%, en el caso de que habiendo superado la fase previa con la calificación de “Exitoso”, haya desarrollado el Prototipo y el mismo haya sido calificado por PROVIAS Nacional como “Satisfactorio”, es decir recibió una calificación mayor o igual a 61 puntos; y/o “Exitoso”,

El proceso de I + D+ i en estas diferentes fases, implican que el Socio reciba como máximo una cantidad no superior a los Noventa Mil Novecientos Tres Dólares de los Estados Unidos de América con 43/100) (USD. 90.903,43), siempre y cuando haya superado como las evaluaciones señaladas en los párrafos precedentes, siendo dicho valor el máximo de los recursos económicos previstos para la participación del Socio; valor que se considera desde una óptica de apoyo a la innovación y no de la contraprestación de un servicio o producto como tal; y esto así lo acepta expresamente el Socio, quien renuncia a cualquier reclamo posterior por dicho concepto.

El Socio acepta también que en el caso de que las actividades que desarrolle sean calificadas como “No Satisfactorias” es decir por haber obtenido calificaciones de entre 1 a 60 puntos, no tendrá derecho a recibir compensación económica por ningún concepto, ni a argüir una reclamación o indemnización por ningún motivo.

En el caso de que al finalizar las fases de I + D+ i, se valide la solución, el Socio con PROVIAS Nacional firmarán los acuerdos de patentes comerciales e industriales que correspondan, incluyendo las negociaciones correspondientes.

**11. Condiciones
de pago**

- 11.1 Los recursos económicos que correspondan a cada fase del proyecto se pagarán cuando PROVIAS Nacional ha evaluado con el grado de “Satisfactorio” el trabajo cumplido por el Socio en la respectiva Fase.
- 11.2 El Socio emitirá las facturas a PROVIAS Nacional en dólares de los Estados Unidos de América y cobrará en la misma moneda.

D. Propiedad Intelectual

**12. Derechos
de autor**

- 12.1 Los derechos de propiedad intelectual derivados del presente Acuerdo de asociación y por su causa le pertenecerán al Socio, si bien éste se obliga a conceder la autorización de uso No exclusiva y gratuita sobre todo los desarrollos, aplicativos y productos generados a PROVIAS Nacional.

- 12.2 El Socio otorga a PROVIAS Nacional la licencia de uso, consecuencia de la firma del acuerdo de asociación, que incluirá gratuitamente todos los derechos inherentes a la traducción, adaptación y cualquier otra modificación, así como su reproducción, permitiendo su modulabilidad y adecuación y hacer réplicas separadas para aplicarlo a otras áreas de interés o de actividad de PROVIAS Nacional.
- 12.3 El Socio será responsable, asumiendo los costos que de ello se deriven, del registro, examen, concesión, mantenimiento, gestión y protección de los derechos de propiedad intelectual, y en particular, pero sin limitación, deberán velar para que los resultados del proyecto se identifiquen, registren y distingan claramente de los resultados de otras actividades de investigación y desarrollo que no estén cubiertas por el proyecto; y, para que antes de cualquier publicación sobre el proyecto, las invenciones patentables que resulten del mismo, estén identificadas debidamente, teniendo en cuenta su patentabilidad; y, cuando será razonable se presenten las solicitudes pertinentes al Instituto Nacional de Defensa de la Competencia y de la Protección de la Propiedad Intelectual - INDECOPI
- 12.4 Para garantizar la disponibilidad de los DPI preexistentes, - al inicio de cada fase establecida en el presente acuerdo de asociación, el socio o socios deberán notificar por escrito, con información completa y exhaustiva, la existencia de cualquier DPI previo que sea de titularidad propia o de terceros y que, de cualquier manera, pueda afectar a los derechos correspondientes al contratante o a las entidades cesionarias. Estas notificaciones serán facilitadas por el socio o los socios, con las necesarias autorizaciones y sin representar ningún costo para la administración contratante o las administraciones cesionarias. En caso de ser necesario, la administración contratante y las administraciones cesionarias serán confirmadas como usuarias legítimas de los DPI correspondientes. Cuando sea necesario, se deberán sustituir las soluciones por soluciones o productos equivalentes que no infrinjan DPI de terceros.
- 12.5 Una vez se produzca la terminación normal del procedimiento, el uso del prototipo resultante se cederá a PROVIAS Nacional.

**13. Confidencialidad
de la información**

- 13.1 La “Parte Receptora” (ya sea PROVIAS Nacional o el Socio) mantendrá en estricta confidencialidad y no divulgará a terceros sin el consentimiento de la otra parte de este Acuerdo de asociación (la “Parte Reveladora”) documentos, datos u otra información de naturaleza confidencial (“información confidencial”) relacionada con este Acuerdo de asociación y proporcionada directa o indirectamente por la Parte Reveladora antes de su ejecución, durante dicho proceso o luego de su extinción, salvo lo estrictamente necesario para incluir en la normativa técnica que pueda adaptarse y la formulación de especificaciones técnicas en los términos de referencia, atendiendo a los resultados de esta investigación.
- 13.2 A los fines de lo dispuesto en la CA 13.1, se considerará que el Socio es la Parte Receptora de información confidencial generada por él mismo durante el cumplimiento de sus obligaciones derivadas del Acuerdo de asociación y relacionada con las actividades comerciales, las finanzas, los proveedores, los empleados y otros contactos de PROVIAS Nacional o el uso de la Solución Innovadora por parte de PROVIAS Nacional.
- 13.3 No obstante lo dispuesto en las CA 13.1 y 13.2:
- (a) El Socio podrá proporcionar a su subcontratista información confidencial de PROVIAS Nacional en la medida en que esta sea razonablemente necesaria para que pueda cumplir con el trabajo asignado en el marco del Acuerdo de asociación;
 - (b) PROVIAS Nacional podrá proporcionar información confidencial del Socio: (i) a sus prestadores de apoyo técnico y sus subcontratistas en la medida en que dicha información sea razonablemente necesaria para que estos puedan cumplir con su trabajo en el marco de los acuerdo de asociación de prestación de apoyo técnico, y (ii) a sus filiales y subsidiarias,

en cuyo caso la Parte Receptora garantizará que la persona a la que proporcione información confidencial de la Parte Reveladora conozca las obligaciones de la Parte Receptora en virtud de lo dispuesto en esta CA 13, y cumpla con dichas obligaciones, como si reemplazara a la Parte Receptora en el marco del Acuerdo de asociación.

- 13.4 PROVIAS Nacional no podrá, sin obtener previamente el consentimiento escrito del Socio, utilizar la información confidencial recibida de este para ningún otro fin que no sea el uso de la Solución Innovadora o la incorporación en las normas y expedientes técnicas. Por su parte, el Socio no podrá, sin obtener previamente el consentimiento de PROVIAS Nacional, utilizar la información confidencial recibida de este para ningún otro fin que no sean los requeridos para el cumplimiento del Acuerdo de asociación.
- 13.5 Sin embargo, la obligación de una de las partes conforme a las cláusulas 13.1 a 13.4 precedentes no se aplicará a la información que:

- (a) Ahora o más adelante pase a ser de dominio público sin que medie falta de la Parte Receptora;
- (b) Pueda comprobarse que estaba en posesión de la Parte Receptora en el momento en que fue divulgada y que no fue obtenida previamente directa o indirectamente de la Parte Reveladora;
- (c) Pase a estar legítimamente a disposición de la Parte Receptora por obra de un tercero no sujeto a ninguna obligación de confidencialidad.

13.6 Las disposiciones precedentes de esta CA 13 no modificarán de modo alguno ningún compromiso de confidencialidad asumido por cualquiera de las partes antes de la fecha del Acuerdo de asociación con respecto al Proyecto o a cualquier parte de este.

13.7 Las disposiciones de esta CA 13 seguirán vigentes durante tres (3) años luego de la extinción, por la razón que sea, del Acuerdo de asociación.

13.8 El incumplimiento de las obligaciones de confidencialidad podrá dar derecho a dar por terminado el Acuerdo de asociación, quedando a criterio de la parte afectada el iniciar las acciones correspondientes por daños y perjuicios.

14. Fuerza mayor

14.1 Se entenderá por “fuerza mayor” cualquier circunstancia que esté fuera del control razonable de PROVIAS Nacional o del Socio, según sea el caso, y que sea inevitable a pesar del cuidado que razonablemente tenga la Parte afectada; esta definición incluirá, sin carácter limitativo, lo siguiente:

- (a) Guerra, hostilidades u operaciones de carácter bélico (se haya declarado o no el estado de guerra), invasión, acto del enemigo extranjero y guerra civil;
- (b) Rebelión, revolución, insurrección, motín, usurpación del Gobierno civil o militar, conspiración, asonada, disturbios civiles y actos terroristas;
- (c) Confiscación, nacionalización, movilización, apropiación forzosa o requisición por un Gobierno o una autoridad o gobernante *de jure* o *de facto*, o por orden suya, o cualquier otro acto u omisión de una autoridad gubernamental local, estatal o nacional;
- (d) Huelga, sabotaje, cierre patronal, embargo, restricción de importaciones, congestión portuaria, falta de los medios habituales de transporte público y comunicaciones, conflicto industrial, naufragio, escasez o restricción del suministro de electricidad, epidemia, cuarentena y peste;
- (e) Terremoto, deslizamiento de tierras, actividad volcánica, incendio, inundación, maremoto, tifón o ciclón, huracán, tormenta, rayos u otras inclemencias atmosféricas, ondas de choque y ondas nucleares, u otros desastres naturales o físicos;
- (f) Imposibilidad del Socio de obtener los permisos de exportación necesarios emitidos por el Gobierno del país de origen de las tecnologías de la información o de otros bienes o de los equipos del Socio, siempre que este haya realizado todos los esfuerzos razonables necesarios a fin de obtener dichos permisos.

14.2 Si una de las Partes se ve impedida, obstaculizada o demorada en el cumplimiento de cualquiera de sus obligaciones en virtud del Acuerdo de asociación por un supuesto de fuerza mayor, deberá notificar por escrito a la otra Parte sobre ese supuesto y

las circunstancias en que se produjo, dentro de los catorce (14) días de ocurrido.

- 14.3 La Parte que efectúe tal notificación quedará dispensada del cumplimiento o el cumplimiento puntual de sus obligaciones en virtud del Acuerdo de asociación durante el tiempo en que continúe el supuesto de fuerza mayor y en la medida en que el cumplimiento de las obligaciones de esa Parte se vea impedido, obstaculizado o demorado.
- 14.4 La Parte o las Partes afectadas por el supuesto de fuerza mayor harán todos los esfuerzos razonables por mitigar los efectos de dicho supuesto sobre la ejecución del Acuerdo de asociación y por cumplir sus obligaciones contractuales, sin perjuicio del derecho de la otra Parte a terminar el Acuerdo de asociación conforme a la CA 14.6.
- 14.5 Ninguna demora o incumplimiento de ninguna de las Partes en este Acuerdo de asociación ocasionada por un supuesto de fuerza mayor constituirá un incumplimiento o violación del Acuerdo de asociación;
- 14.6 Si la ejecución del Acuerdo de asociación se ve sustancialmente impedida, obstaculizada o demorada por un solo período de más de sesenta (60) días o por un período acumulado de más de ciento veinte (120) días a causa de uno o más supuestos de fuerza mayor durante el plazo que abarca el Acuerdo de asociación, las Partes procurarán llegar a una solución mutuamente satisfactoria, a falta de lo cual cualquiera de ellas podrá terminar el Acuerdo de asociación previa notificación a la otra Parte.
- 14.7 No obstante lo dispuesto en la CA 15.5, el supuesto de fuerza mayor no se aplicará a ninguna obligación de PROVIAS Nacional de efectuar pagos al Socio de acuerdo con este Acuerdo de asociación.

**15. Terminación del
Acuerdo de
asociación**

15.1 El Acuerdo de asociación podrá terminar por cualquiera de las siguientes circunstancias:

15.1.1 Cuando en cualquiera de las fases del Acuerdo de asociación, el resultado final de la fase correspondiente ha sido evaluado por PROVIAS Nacional como “No Satisfactorio”, en cuyo caso, además de que el Socio no tendrá derecho a cobrar los recursos económicos asignados a esa fase, tampoco continuará en la fase siguiente.

15.1.2 Cuando aunque una fase determinada haya sido evaluada como “Satisfactoria”, el Socio no obtuviera las calificaciones más altas asignadas como cupo para cada fase del proyecto. En consecuencia, en el caso de la evaluación de la fase de Estudios de Prefactibilidad, solo podrán pasar a la fase de desarrollo del prototipo los tres socios calificados con el puntaje más alto.

15.1.4 Cuando se presentaren circunstancias de fuerza mayor que impidan la ejecución del Acuerdo de asociación.

15.1.5 Cuando las partes de mutuo acuerdo decidan no continuar en la ejecución del Proyecto.

16. Cesión

16.1 Ni PROVIAS Nacional ni el Socio cederán a un tercero, sin el consentimiento previo por escrito de la otra Parte, el Acuerdo de asociación ni ninguna parte de él, ni ningún derecho, beneficio, obligación o interés en el Acuerdo de asociación o en virtud del Acuerdo de asociación.

E. Solución de Controversias

**17. Solución de
controversias****17.1 Conciliación**

17.1.1 El Conciliador designado para solucionar las controversias derivadas del presente acuerdo de asociación será el Procurador Público del MTC

17.1.2 En caso de que surja alguna controversia, del tipo que fuere, entre PROVIAS Nacional y el Socio en relación con este Acuerdo de asociación o derivada de él, incluidas, sin perjuicio del carácter general de lo que antecede, toda

cuestión relativa a su existencia, validez o rescisión, las Partes buscarán resolver dicha disputa mediante consultas entre ellas. Si no logran resolver la disputa mediante tales consultas dentro de un plazo de cinco (5) días después que una Parte haya notificado a la otra por escrito acerca de la disputa, cualquiera de las Partes remitirá por escrito la disputa al conciliador en un plazo de otros cinco (5) días, con copia a la otra Parte.

PARTE III. ANEXO ÚNICO: Formularios de la Propuesta

Formularios de la Propuesta

Carta de la Propuesta

INSTRUCCIONES A LOS PROPONENTES: ELIMINE ESTE RECUADRO UNA VEZ COMPLETADO EL DOCUMENTO.

El Proponente deberá preparar esta carta de la Propuesta en papel con membrete que indique claramente el nombre completo del Proponente y su dirección comercial.

Nota: Todo el texto en bastardilla se incluye para ayudar a los Proponentes a preparar este formulario.

Fecha de presentación de esta Propuesta: *[indique la fecha (día, mes y año) de la presentación de la Propuesta]*

SDP n.º: *[indique el número del proceso de AI]*

Para: _____ *(indique el nombre completo del Coordinador del Proyecto de PROVIAS Nacional)*

- (a) **Sin reservas:** Hemos examinado el Pliego de la AI, incluidas las enmiendas publicadas según la IAC 9, y no tenemos reservas al respecto;
- (b) **Elegibilidad:** Cumplimos los requisitos de elegibilidad y no tenemos ningún conflicto de intereses de conformidad con la IAP 4 y en caso de detectar que cualquiera de los nombrados nos encontramos en cualquier conflicto de interés, notificaremos esta circunstancia por escrito a PROVIAS Nacional, ya sea durante el proceso de selección, las negociaciones o la ejecución del Acuerdo de asociación;
- (c) **Conformidad:** Ofrecemos brindar servicios de I +D +I, en observancia de un esquema de adquisiciones por etapas, en un primer momento elaborando los Estudios de Prefactibilidad o Viabilidad; para en el caso de ser seleccionados en una segunda etapa desarrollar un demostrador prototipo
- (d) **Una Propuesta por Proponente:** No estamos presentando ninguna otra Propuesta en carácter de Proponente individual, no estamos participando en ninguna otra Propuesta

en carácter de miembros de una APCA y cumplimos los requisitos establecidos en la IAP 4.2;

- (e) **Suspensión e inhabilitación:** Nosotros (incluidos, los directores, funcionarios, accionistas principales, personal propuesto y agentes), al igual que subcontratistas, proveedores, consultores, fabricantes o prestadores de servicios que intervienen en alguna parte del acuerdo de asociación, no somos objeto de una suspensión temporal o inhabilitación impuesta por el BID ni de una inhabilitación impuesta por el BID conforme al acuerdo para el cumplimiento conjunto de las decisiones de inhabilitación firmado por el BID y otros bancos de desarrollo.
- (f) **Empresa o institución de propiedad estatal:** *[seleccione la opción correspondiente y elimine la otra] [No somos una institución o empresa de propiedad estatal] / [Somos una institución o empresa de propiedad estatal pero reunimos los requisitos establecidos en la IAP 4.4];*
- (g) **Acuerdo de asociación Vinculante:** Entendemos que esta Propuesta, junto con su aceptación por escrito incluida en su carta de aceptación, constituirá un acuerdo de asociación vinculante entre nosotros, hasta que el Acuerdo de asociación formal haya sido preparado y perfeccionado por las partes;
- (h) **Obligación de Aceptar:** Entendemos que PROVIAS Nacional no está obligada a aceptar la Propuesta evaluada más baja, la Propuesta Más Ventajosa ni ninguna otra Propuesta que pudieran recibir; y
- (i) **Prácticas Prohibidas:** Certificamos por la presente que hemos adoptado medidas tendientes a garantizar que ninguna persona que actúe por nosotros o en nuestro nombre participe en acto alguno que entrañe Prácticas Prohibidas señaladas en IAP 3

Nombre del Proponente: **[indique el nombre completo de la persona que firma la Propuesta]*

Nombre de la persona debidamente autorizada para firmar la Propuesta en nombre del Proponente: ***[indique el nombre completo de la persona debidamente autorizada para firmar la Propuesta]*

Cargo de la persona que firma la Propuesta: *[indique el cargo completo de la persona que firma la Propuesta]*

Firma de la persona indicada arriba: *[firma de la persona cuyo nombre y cargo se indican arriba]*

Firmada a los *[indique el día de la firma]* **días del mes de** *[indique el mes]* **de** *[indique el año]*

Formulario ELE 1.1

Formulario de Información sobre el Proponente

[El Proponente deberá completar este formulario según las instrucciones siguientes. No se aceptará ninguna alteración a este formulario ni se aceptarán substitutos].

Fecha: *[indique la fecha (día, mes y año) de la presentación de la Propuesta]*

SDP n.º: *[indique el número del proceso de la SDP]*

Página _____ de _____ páginas

1. Nombre del Proponente <i>[indique el nombre jurídico del Proponente]</i>
2. Si se trata de una APCA, nombre jurídico de cada miembro: <i>[indique el nombre jurídico de cada miembro de la APCA]</i>
3. País donde el Proponente está registrado en la actualidad o donde pretende registrarse: <i>[indique el país de registro del Proponente en la actualidad o país donde pretende registrarse]</i>
4. Año de registro del Proponente: <i>[indique el año de registro del Proponente]</i>
5. Dirección del Proponente en el país donde está registrado: <i>[indique la dirección jurídica del Proponente en el país donde está registrado]</i>
6. Información del representante autorizado del Proponente: Nombre: <i>[indique el nombre del representante autorizado]</i> Dirección: <i>[indique la dirección del representante autorizado]</i> Números de teléfono: <i>[indique el número de teléfono del representante autorizado]</i> Dirección de correo electrónico: <i>[indique la dirección de correo electrónico del representante autorizado]</i>
7. Se adjuntan copias de los documentos originales de <i>[marque las casillas de los documentos originales adjuntos]</i> <input type="checkbox"/> Documentos de habilitación legal y de solvencia financiera previstos en la Sección II “Criterios de Evaluación y Calificación de los Pliegos. <input type="checkbox"/> En el caso de una APCA, carta de intención de constituir una APCA o convenio de APCA. <input type="checkbox"/> En el caso de una empresa o institución de propiedad estatal, de conformidad con la IAP 4.4 y la Carta de Propuesta, documentación que acredite: <ul style="list-style-type: none"> • que tiene autonomía jurídica y financiera; • que realiza operaciones con arreglo a la legislación comercial, • que el Proponente no está sometido a la supervisión de PROVIAS Nacional.

Formulario ELE 1.2

Formulario de Información sobre los Miembros de la APCA del Proponente

[El Proponente deberá completar este formulario según las instrucciones siguientes. El siguiente cuadro deberá completarse con la información del Proponente y de cada uno de los miembros de la APCA].

Fecha: *[indique la fecha (día, mes y año) de la presentación de la Propuesta]*

RFB n.º: *[indique el número del proceso de la AI]*

Página _____ de _____ páginas

1. Nombre del Proponente: <i>[indique el nombre jurídico del Proponente]</i>
2. Nombre del miembro de la APCA del Proponente: <i>[indique el nombre jurídico del miembro de la APCA]</i>
3. País de registro del miembro de la APCA del Proponente: <i>[indique el país de registro del miembro de la APCA]</i>
4. Año de registro del miembro de la APCA del Proponente: <i>[indique el año de registro del miembro de la APCA]</i>
5. Dirección legal en el país de registro del miembro de la APCA del Proponente: <i>[indique la dirección legal en el país de registro del miembro de la APCA]</i>
6. Información sobre el representante autorizado del miembro de la APCA del Proponente: Nombre: <i>[indique el nombre del representante autorizado del miembro de la APCA]</i> Dirección: <i>[indique la dirección del representante autorizado del miembro de la APCA]</i> Número de teléfono: <i>[indique el número de teléfono del representante autorizado del miembro de la APCA]</i> Dirección de correo electrónico: <i>[indique la dirección de correo electrónico del representante autorizado del miembro de la APCA]</i>
7. Se adjuntan copias de los documentos originales de <i>[marque las casillas de los documentos originales adjuntos]</i> <input type="checkbox"/> Documentos de habilitación legal y solvencia financiera determinados en la Sección II “Criterios de Evaluación y Calificación” de los Pliegos. <input type="checkbox"/> En el caso de una empresa o institución estatal, documentos que acrediten que goza de autonomía jurídica y financiera que funciona con arreglo a la legislación comercial y que no se halla bajo la supervisión de PROVIAS Nacional, de conformidad con la IAP 4.4.

Formulario CON – 2

Historial de Incumplimiento de Contratos y Litigios Pendientes de Resolución

Nombre jurídico del Proponente: _____ Fecha: _____

Nombre jurídico del miembro de la APCA: _____

SDP n.º: _____

Página _____ de _____ páginas

<u>Incumplimientos de según los “Criterios de Evaluación y Calificación”</u>			
Ningún incumplimiento de contrato ocurrió durante el período establecido, de conformidad con el ítem 2.1.1. de la Sección II, “Criterios de Evaluación y Calificación”.			
<u>Litigios pendientes, de conformidad con la Sección 2.1.1. Sección II, “Criterios de Evaluación y Calificación”</u>			
No hay litigios pendientes de conformidad con el ítem 2.1.1. de la Sección II, “Criterios de Evaluación y Calificación”.			
Existe algún litigio pendiente de conformidad con el ítem 2.1.1 de la Sección II, “Criterios de Evaluación y Calificación”, como se indica a continuación.			
Año	Resultado como porcentaje del total del activo	Identificación del Contrato	Monto total del Contrato (valor actual, equivalente en USD)
_____	_____	Identificación del Contrato: Nombre de la entidad contratante: Dirección de la entidad contratante: Objeto de la disputa:	_____

<div></div>	<div></div>	Identificación del Contrato: Nombre de la entidad contratante: Dirección de la entidad contratante: Objeto de la disputa:	<div></div>
-------------	-------------	--	-------------

Formulario EXP 4.1

Experiencia General en proyectos o prestación de servicios en dispositivos de control de tránsito y en realización de proyectos I+D+i

Nombre jurídico del proponente: _____

Fecha: _____

Nombre jurídico del miembro de la APCA: _____ SDP n.º: _____

Página ____ de ____ páginas

Mes/ año de inicio	Mes/ año de finalización	Años*	Identificación del Contrato	Función del proponente
_____	_____		Nombre del Contrato: Descripción breve del proyecto desarrollado por el proponente: Nombre de la Contratante: Dirección:	_____ <i>[insertar “Contratista” o “Subcontratista” o “Contratista Administrador”]</i>
_____	_____		Nombre del Contrato: Descripción breve del proyecto desarrollado por el proponente: Nombre de la Contratante: Dirección:	_____
_____	_____		Nombre del Contrato: Descripción breve del proyecto desarrollado por el proponente: Nombre de la Contratante: Dirección:	_____

Mes/ año de inicio	Mes/ año de finalización	Años*	Identificación del Contrato	Función del proponente
_____	_____		Nombre del Contrato: Descripción breve del proyecto desarrollado por el proponente: Nombre de la Contratante: Dirección:	_____

*Enumere el año calendario de los años con contratos en el período 2017-2021: sea en la prestación de servicios y/o suministros para el gestión de infraestructura vial y/o en la realización de proyectos de I+D+i, comenzando por el primer año.

Formulario FIN – 3.1

Solvencia Financiera

Nombre jurídico del proponente: _____

Fecha: _____

Nombre jurídico del miembro de la APCA: _____ SDP n.º: _____

Página ____ de ____ páginas

Este formulario debe ser completado por el proponente y, si se trata de una APCA, por cada miembro.

	2019	2020	2021
Total de ingresos			
Utilidades antes de impuestos			

**En al menos un ejercicio económico el Proponente debe tener una facturación anual mínima de USD. 15,000*

**En el caso de Proponentes de reciente actividad económica, debería indicar una facturación previa a la presentación de la propuesta que sume en el mejor año una cantidad mínima de USD.10,000*

Se adjuntan copias de los Formularios de declaración de impuestos y/o facturas, correspondientes a los años indicados anteriormente.

1) Lista de Países de conformidad con el Acuerdo del Fondo Administrado:

(Incluir la lista de países)]

2) Criterios para determinar Nacionalidad y el país de origen de los bienes y servicios

Para efectuar la determinación sobre: a) la nacionalidad de las firmas e individuos elegibles para participar en contratos financiados por el Banco y b) el país de origen de los bienes y servicios, se utilizarán los siguientes criterios:

A) Nacionalidad

a) **Un individuo** tiene la nacionalidad de un país miembro del Banco si él o ella satisface uno de los siguientes requisitos:

- (ii) es ciudadano de un país miembro; o
- (iii) ha establecido su domicilio en un país miembro como residente “bona fide” y está legalmente autorizado para trabajar en dicho país.

b) **Una firma** tiene la nacionalidad de un país miembro si satisface los dos siguientes requisitos:

- (i) está legalmente constituida o incorporada conforme a las leyes de un país miembro del Banco; y
- (ii) más del cincuenta por ciento (50%) del capital de la firma es de propiedad de individuos o firmas de países miembros del Banco.

Todos los socios de una Asociación en Participación, Consorcio o Asociación (APCA) con responsabilidad conjunta y solidaria y todos los subcontratistas deben cumplir con los requisitos arriba establecidos.

B) Origen de los Bienes

Los bienes se originan en un país miembro del BID si han sido extraídos, cultivados, cosechados o producidos en un país miembro del BID. Un bien es producido cuando mediante manufactura, procesamiento o ensamblaje el resultado es un artículo comercialmente reconocido cuyas características básicas, su función o propósito de uso son substancialmente diferentes de sus partes o componentes.

En el caso de un bien que consiste de varios componentes individuales que requieren interconectarse (lo que puede ser ejecutado por el suministrador, PROVIAS Nacional o un tercero) para lograr que el bien pueda operar, y sin importar la complejidad de la interconexión, el BID considera que dicho bien es elegible para su financiación si el ensamblaje de los componentes individuales se hizo en un país miembro. Cuando el bien es una combinación de varios bienes individuales que normalmente se empacan y venden comercialmente como una sola unidad, el bien se considera que proviene del país en donde éste fue empacado y embarcado con destino a PROVIAS Nacional.

Para efectos de determinación del origen de los bienes identificados como “hecho en la Unión Europea”, estos serán elegibles sin necesidad de identificar el correspondiente país específico de la Unión Europea.

El origen de los materiales, partes o componentes de los bienes o la nacionalidad de la firma productora, ensambladora, distribuidora o vendedora de los bienes no determina el origen de los mismos

C) Origen de los Servicios

El país de origen de los servicios es el mismo del individuo o firma que presta los servicios conforme a los criterios de nacionalidad arriba establecidos. Este criterio se aplica a los servicios conexos al suministro de bienes (tales como transporte, aseguramiento, montaje, ensamblaje, etc.), a los servicios de construcción y a los servicios de consultoría.

Notificación de Intención de Adjudicación

[Esta Notificación de Intención de Adjudicación será enviada a cada Proponente que haya presentado una Propuesta.]

[Enviar esta Notificación al Representante Autorizado del proponente nombrado en el Formulario de Información del proponente]

A la atención del Representante Autorizado del proponente

Nombre: *[insértese el nombre del Representante Autorizado]*

Dirección: *[indicar la dirección del Representante Autorizado]*

Número de teléfono: *[insertar el número de teléfono del Representante Autorizado]*

Dirección de correo electrónico: *[insertar dirección de correo electrónico del Representante Autorizado]*

[IMPORTANTE: insertar la fecha en que esta Notificación se transmite a los Proponentes. La Notificación debe enviarse a todos los Proponentes simultáneamente. Esto significa en la misma fecha y lo más cerca posible al mismo tiempo.]

FECHA DE TRANSMISIÓN: Esta notificación se envía por: *[correo electrónico]* el *[fecha]* (hora local)

Notificación de Intención de Adjudicación

Contratante: *[PROVIAS Nacional]*

Proyecto: *[insertar nombre del proyecto]*

Título del contrato: *[indicar el nombre del Contrato]*

País: *[insertar el país donde se emite la SDP]*

Número de préstamo: *[indicar el número de referencia del préstamo]*

SDP No: *[insertar número de referencia SDP del Plan de Adquisiciones]*

Esta Notificación de Intención de Adjudicación (la Notificación) le notifica nuestra decisión de adjudicar el contrato anterior. La transmisión de esta Notificación comienza el Período Suspensivo. Durante el Plazo Suspensivo usted puede:

- (a) solicitar una sesión informativa en relación con la evaluación de su Propuesta, y / o
- (b) presentar un reclamo sobre la adquisición en relación con la decisión de adjudicar el contrato.

1. Los Adjudicatarios

Nombre: *[ingresar el nombre del proponente seleccionado]*

Dirección: *[ingresar la dirección del proponente seleccionado]*

Nombre: *[ingresar el nombre del proponente seleccionado]*

Dirección: *[ingresar la dirección del proponente seleccionado]*

Nombre: *[ingresar el nombre del proponente seleccionado]*

Dirección: *[ingresar la dirección del proponente seleccionado]*

Nombre: *[ingresar el nombre del proponente seleccionado]*

Dirección: *[ingresar la dirección del proponente seleccionado]*

2. Otros Proponentes

[INSTRUCCIONES: ingresar los nombres de todos los Proponentes y el puntaje obtenido:]

Nombre del proponente	Puntaje Obtenido
<i>[ingrese el nombre]</i>	<i>[ingrese el puntaje técnico]</i>
<i>[ingrese el nombre]</i>	<i>[ingrese el puntaje técnico]</i>
<i>[ingrese el nombre]</i>	<i>[ingrese el puntaje técnico]</i>
<i>[ingrese el nombre]</i>	<i>[ingrese el puntaje técnico]</i>
<i>[ingrese el nombre]</i>	<i>[ingrese el puntaje técnico]</i>

3. Razón por la cual su propuesta no tuvo éxito.

[INSTRUCCIONES: Indique la razón por la cual la Propuesta de este Proponente no tuvo éxito. NO incluya: (a) una comparación punto por punto con la Propuesta de otro Proponente o (b) información que el proponente indique como confidencial en su Propuesta.]

4. Mejores Propuestas Finales

De conformidad con la Sección II, los Socios seleccionados son quienes en la evaluación de sus Propuestas obtuvieron los puntajes más altos.

5. Cómo solicitar una sesión informativa

FECHA LÍMITE: La fecha límite para solicitar una sesión informativa expira a medianoche el *[insertar fecha y hora local]*.

Usted puede solicitar una explicación sobre los resultados de la evaluación de su Propuesta pero no sobre la evaluación de otras Propuestas o de los Adjudicatarios. Si decide solicitar una explicación, su solicitud por escrito debe hacerse dentro de un (1) día hábil siguiente a la recepción de esta Notificación de Intención de Adjudicación.

Proporcione el nombre del contrato, número de referencia, nombre del proponente, detalles de contacto; y dirija la solicitud de explicación así:

Atención: *[indicar el nombre completo de la persona, si procede]*

Título / posición: *[insertar título / posición]*

Agencia: *[PROVIAS Nacional]*

Dirección de correo electrónico: *[indicar dirección de correo electrónico]*

Si su solicitud de explicación es recibida dentro del plazo de 1 día hábil, le proporcionaremos el informe dentro de los dos (2) días hábiles siguientes a la recepción de su solicitud.

La explicación será por zoom u otro mecanismo similar.

6. Plazo Suspensivo

FECHA LÍMITE: El Plazo Suspensivo termina a medianoche el *[insertar fecha y hora local]*

El Plazo Suspensivo dura un día hábil después de la fecha de transmisión de esta Notificación de Intención de Adjudicación.

Si tiene alguna pregunta sobre esta Notificación, no dude en ponerse en contacto con nosotros.

En nombre de PROVIAS Nacional

Firma: _____

Nombre: _____

Título / cargo: _____

Teléfono: _____

Email: _____

Formulario de Divulgación de la Propiedad Efectiva

INSTRUCCIONES A LOS PROPONENTES: SUPRIMIR ESTA CASILLA UNA VEZ QUE SE HA COMPLETADO EL FORMULARIO

Este Formulario de Divulgación de la Propiedad Efectiva ("Formulario") debe ser completado por el proponente seleccionado. En caso de una APCA, el proponente debe enviar un Formulario por separado para cada miembro. La información de titularidad real que se presentará en este Formulario deberá ser la vigente a la fecha de su presentación.

Para los propósitos de este Formulario, un Propietario Efectivo de un Proponente es cualquier persona natural que en última instancia posee o controla al Proponente al cumplir una o más de las siguientes condiciones:

- *poseer directa o indirectamente el 25% o más de las acciones*
- *poseer directa o indirectamente el 25% o más de los derechos de voto*

No. Proceso AI: *[ingrese el número del proceso]*

Proceso AI: *[ingrese la identificación]*

A: *[ingrese el nombre completo del Gerente General de la PROVIAS Nacional]*

En respuesta a su solicitud en la Carta de Aceptación fechada [inserte la fecha de la Carta de Aceptación] para proporcionar información adicional sobre la titularidad real: *[seleccione una opción según corresponda y elimine las opciones que no son aplicables]*

(i) por la presente proporcionamos la siguiente información sobre la propiedad efectiva

Detalles de la Propiedad Efectiva

Identidad del Propietario Efectivo	Tiene participación directa o indirecta del 25% o más de las acciones (Si / No)	Tiene directa o indirectamente el 25% o más de los derechos de voto (Si / No)	Tiene directa o indirectamente el derecho a designar a la mayoría del consejo de administración, junta directiva o del órgano de gobierno equivalente del proponente (Si / No)
<i>[incluya el nombre completo (apellidos, primer nombre), nacionalidad, país de residencia]</i>			

O bien

(ii) Declaramos que no hay ningún Propietario Efectivo que cumpla una o más de las siguientes condiciones:

- posee directa o indirectamente el 25% o más de las acciones
- posee directa o indirectamente el 25% o más de los derechos de voto
- tiene directa o indirectamente el derecho de nombrar a la mayoría del consejo de administración, junta directiva u órgano de gobierno equivalente del proponente

O bien

(iii) Declaramos que no podemos identificar a ningún Propietario Efectivo que cumpla una o más de las siguientes condiciones: *[Si se selecciona esta opción, el proponente deberá explicar por qué no puede identificar a ningún Propietario Efectivo]:*

- que posea directa o indirectamente el 25% o más de las acciones
- que posea directa o indirectamente el 25% o más de los derechos de voto
- que tenga directa o indirectamente el derecho de designar a la mayoría del consejo de administración, junta directiva u órgano de gobierno equivalente del proponente

Nombre del proponente: **[indique el nombre completo de la persona que firma la Propuesta]*

Nombre de la persona debidamente autorizada para firmar la Propuesta en representación del proponente: ***[indique el nombre completo de la persona debidamente autorizada para firmar la Propuesta]*

Cargo de la persona que firma la Propuesta: *[indique el cargo completo de la persona que firma la Propuesta]*

Firma de la persona mencionada más arriba: *[firma de la persona cuyo nombre y cargo se indican más arriba]*

Fecha de la firma: *[indique la fecha de la firma] [indique el día, el mes y el año]*

Firmado a los _____ días del mes de _____ de _____.

* En el caso de la Propuesta presentada por una APCA, especifique el nombre de la APCA como Proponente. En el caso de que el proponente sea una APCA, cada referencia al "Proponente" en el Formulario de Divulgación de la Propiedad Efectiva (incluida esta Introducción al mismo) deberá leerse como referida al miembro de la APCA.

** La persona que firme la Propuesta tendrá el poder otorgado por el proponente. El poder se adjuntará a los documentos y formularios de la Propuesta.

***Queda entendido que cualquier información falsa o equívoca que haya sido provista en relación con este requerimiento pudiere acarrear acciones o sanciones por parte del BID de acuerdo con sus normas y políticas.

Carta de Aceptación

Para: _____

Le comunicamos por la presente que PROVIAS Nacional ha decidido aceptar su Propuesta de fecha _____ para la ejecución de la primera fase de la etapa de Desarrollo del Proyecto “DEMARCACIÓN EN EL PAVIMENTO PARA INCREMENTAR LA DURABILIDAD, RESISTENCIA Y VISIBILIDAD, EN VÍAS SINUOSAS Y CLIMAS ADVERSOS”, lo que implicará elaborar los Estudios de Prefactibilidad o Viabilidad del Proyecto, en observancia de los Pliegos de la Asociación Pública para Innovar AI y de su propuesta presentada.

Después de esa primera fase contractual, usted podrá continuar en la ejecución de las siguientes fases en el caso que se cumplan los requisitos previstos para el efecto.

Sírvanse suministrar la información adicional sobre la Propiedad Efectiva dentro un (1) día hábil utilizando el Formulario de Divulgación de Propiedad Efectiva, que se incluyen en la Parte III. “Anexo Único: Formularios de la Propuesta”.

Firma autorizada: _____

Nombre y cargo del signatario: _____

Nombre del organismo: _____

Archivo adjunto: Contrato.