

**ADJUDICACION SIMPLIFICADA N° AS-SM-53-2024-RE-1**

## PRIMERA CONVOCATORIA

ORDEN DE PRESENTACION	POSTOR
B.6.1. CAPACIDAD TECNICA Y PROFESIONAL GENERAL- EQUIPAMIENTO ESTRATEGICO Requisitos: El contratista deberá contar con un equipo de trabajo mínimo de 07 personas para el desarrollo del proyecto, el cual podrá ser común o compartido, debidamente acreditados y designados exclusivamente para el transporte de alimentos.  Acreditación: Copia de documentos que sustenten la propiedad, la posesión, el compromiso de compra-venta o cualquier otro documento que acredite la disponibilidad del personal especializado y el equipamiento estratégico requerido.	B.6.1. CAPACIDAD TECNICA Y PROFESIONAL GENERAL- EQUIPAMIENTO ESTRATEGICO Requisitos: El contratista deberá contar con un equipo de trabajo mínimo de 07 personas para el desarrollo del proyecto, el cual podrá ser común o compartido, debidamente acreditados y designados exclusivamente para el transporte de alimentos.  Acreditación: Copia de documentos que sustenten la propiedad, la posesión, el compromiso de compra-venta o cualquier otro documento que acredite la disponibilidad del personal especializado y el equipamiento estratégico requerido.
B.7. CALIFICACIONES DEL PERSONAL CLAVE. B.7.1 FORMACION ACADÉMICA Requisitos: Supervisor del Evento: Ser bachiller o técnico en las carreras de administración o gastronomía. Cocinero: Ser técnico en las carreras de gastronomía o cocina.  Acreditación: El bachiller y/o título técnico será verificado por el órgano encargado de las contrataciones públicas de selección; según corresponda, en el caso de los técnicos, se verificará en el Registro Nacional de Profesionales en el portal web de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria - SUNEDU a través del siguiente link: <a href="https://web.sunedu.gob.pe/">https://web.sunedu.gob.pe/</a> . En caso de los bachilleres, se verificará en los Grados y Títulos a cargo del Ministerio de Educación a través del siguiente link : <a href="http://www.titulosdistritos.pe/">http://www.titulosdistritos.pe/</a> , según corresponda.	B.7. CALIFICACIONES DEL PERSONAL CLAVE. B.7.1 FORMACION ACADÉMICA Requisitos: Supervisor del Evento: Ser bachiller o técnico en las carreras de administración o gastronomía. Cocinero: Ser técnico en las carreras de gastronomía o cocina.  Acreditación: El bachiller y/o título técnico será verificado por el órgano encargado de las contrataciones públicas de selección; según corresponda, en el caso de los técnicos, se verificará en el Registro Nacional de Profesionales en el portal web de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria - SUNEDU a través del siguiente link: <a href="https://web.sunedu.gob.pe/">https://web.sunedu.gob.pe/</a> . En caso de los bachilleres, se verificará en los Grados y Títulos a cargo del Ministerio de Educación a través del siguiente link : <a href="http://www.titulosdistritos.pe/">http://www.titulosdistritos.pe/</a> , según corresponda.
B.8. INFRAESTRUCTURA Requisitos: El contratista deberá contar con un espacio físico adecuado para el evento, lo mismo que deberá cumplir con lo establecido por los Artículos 79 y 82 del Reglamento sobre vigencia y cumplimiento de contratos públicos, en sus modalidades de arrendamiento y comodato.  Acreditación: Copia de documentos que sustenten la propiedad, la posesión, el funcionamiento del local, el compromiso de compra-venta o cualquier otro documento que acredite la disponibilidad del espacio físico y la infraestructura estratégica requerida.	B.8. INFRAESTRUCTURA Requisitos: El contratista deberá contar con un espacio físico adecuado para el evento, lo mismo que deberá cumplir con lo establecido por los Artículos 79 y 82 del Reglamento sobre vigencia y cumplimiento de contratos públicos, en sus modalidades de arrendamiento y comodato.  Acreditación: Copia de documentos que sustenten la propiedad, la posesión, el funcionamiento del local, el compromiso de compra-venta o cualquier otro documento que acredite la disponibilidad del espacio físico y la infraestructura estratégica requerida.
B.9. EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE. Requisitos: Superior del Evento: Tener, como mínimo, seis (6) años de experiencia en la organización de eventos gastronómicos. Cocinero: Ser chef o supervisor o coordinador de servicios de alimentación en general o catering, para tener experiencia e idoneidad comprobada declaradas de interés nacional.  Requisitos: Cocinero: Tener, como mínimo, seis (6) años de experiencia en el puesto de empuje de comida o catering, en paralelo al servicio de comida o catering.  Acreditación: Se presentará experiencia especializada en el área de supervisión y coordinación de eventos gastronómicos (traslado), para el cómputo del tiempo de dicha experiencia. Se acreditará una vez al periodo trabajado.	B.9. EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE. Requisitos: Superior del Evento: Tener, como mínimo, seis (6) años de experiencia en la organización de eventos gastronómicos. Cocinero: Ser chef o supervisor o coordinador de servicios de alimentación en general o catering, para tener experiencia e idoneidad comprobada declaradas de interés nacional.  Requisitos: Cocinero: Tener, como mínimo, seis (6) años de experiencia en el puesto de empuje de comida o catering, en paralelo al servicio de comida o catering.  Acreditación: Se presentará experiencia especializada en el área de supervisión y coordinación de eventos gastronómicos (traslado), para el cómputo del tiempo de dicha experiencia. Se acreditará una vez al periodo trabajado.
C. EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD	C. EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD Requisitos: El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a \$/ 600 000.00 (Seiscientos mil con 00/100 soles), por la contratación de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de prestares que declaren en el Anexo N° 1 tener la condición de micro y pequeña empresa, se acreditará una experiencia de \$/ 30 000.00 (Treinta mil con 00/100 soles) por la venta de productos gastronómicos, en el marco de la Ley N° 27936, Ley que regula la actividad económica de las pequeñas y medianas empresas, en su artículo 1º, inciso III, donde se establecen los requisitos para la inscripción de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de consorcios, todos los integrantes deben contar con la condición de micro y pequeña empresa. Si se consideran servicios similares a los siguientes: Servicios de coffee break en general y/o servicios de cenas en general y/o servicios de buffet en atención protocolaria de eventos internacionales declarados de interés nacional.  Acreditación: La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de: (i) contratos u órdenes de servicios, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya conciliación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporto de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del Estado, o (iii) cuando no exista documentación suficiente para acreditar el monto correspondiente a un máximo de veinte (20) contrataciones, se acreditará que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el Anexo N° 8 referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad. En el caso de servicios de ejecución periódica o continuada, solo se considerará como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de los comprobantes de pago cancelados. En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se sumó en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato. Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 30.09.01, la calificación se otorga al rolado descrito en la Directiva "Participaciones Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación en la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigné el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutarán en partes iguales. Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustanciativa correspondiente. Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el Anexo N° 9. Cuando se los contratos, órdenes de servicios o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio usado publicado por la Superintendencia de Bancos, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de cancelación del contrato, de emisión de la orden de servicio o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

1	DALMAU GARCIA BEDOYA SYLVIA TERESA	SI	SI	SI	SI	SI	SIGNIFICA

**MINISTERIO DE RELACIONES  
EXTERIORES**

**ABIERTO  
MUY URGENTE**

**MEMORÁNDUM N° ACE000092024**

**A** : Luis Amadeo Luna De la Cruz  
**De** : SUBDIRECCIÓN DE ACTOS Y CEREMONIAL DEL ESTADO  
**Asunto** : Remite cuadro de evaluación de documentación para acreditar requisitos de calificación, en el marco de la Adjudicación Simplificada N°AS-SM-53-2024-RE-1.  
**Referencia** : Memorándum N° OGA080192024

En calidad de Subdirector de Actos y Ceremonial del Estado, y en atención al documento de la referencia, este Despacho, como área usuaria, ha evaluado la documentación presentada por el postor DALMAU GARCÍA BEDOYA SYLVIA TERESA. En ese sentido, se informa que el postor SI CUMPLE con acreditar los requisitos de calificación en los Términos de Referencia que forman parte de las Bases Integradas.

A fin de proseguir con la gestión administrativa de Adjudicación Simplificada N°AS-SM-53-2024-RE-1, y el propósito de dar cumplimiento a lo dispuesto en el Artículo 46, numeral 46.4 del TUO Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado – Ley N° 30225, se adjunta al presente el cuadro que evalúa los requisitos de calificación de los documentos presentados por el postor.

Lima, 2 de Octubre del 2024

  
Luis Amadeo Luna De la Cruz  
Consejero

Subdirector de Actos y Ceremonial del Estado

C.C: ADQ,PRO,CER  
CAMC

**Anexos**

EVALUACIÓN DE REQUISITOS DE CALIFICACIÓN.pdf

**Proveídos**



PERÚ

Ministerio  
de Relaciones Exteriores

Ministerio de Relaciones Exteriores  
Comité de Selección – AS-SM-53-2024-RE-1



MEMORÁNDUM (CS) N° 003/AS-SM-53-2024-RE-1

A : DIRECCION DE CEREMONIAL

DE : PRESIDENTE TITULAR DEL COMITÉ DE SELECCIÓN  
Designación CS 91/2024

ASUNTO : Remito propuesta para su revisión.

REF. : Adjudicación Simplificada N° AS-SM-53-2024-RE-1 – Contratación del  
Servicio de Coffe Break, Almuerzos y Cenas protocolares para el Ministerio  
de Relaciones Exteriores.

Es grato dirigirme a esta Oficina para hacer de su conocimiento que, en mi calidad de Presidente Titular del Comité de Selección para la contratación correspondiente a la Adjudicación Simplificada N° AS-SM-53-2024-RE-1 – Contratación del Servicio de Coffe Break, Almuerzos y Cenas protocolares para el Ministerio de Relaciones Exteriores, designado a través de DESIGNACIÓN CS 91/2024, a fin de proseguir con el trámite respectivo, se remite la propuesta presentada por el siguiente postor:

- DALMAU GARCIA BEDOYA SYLVIA TERESA

En tal sentido, se remite la propuesta para su revisión a fin de determinar si los documentos presentados en la oferta cumplen con acreditar los requisitos de calificación establecidos por su Oficina, en su calidad de área usuaria; en atención a lo dispuesto en el Artículo 46, numeral 46.4 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado – Ley N° 30225.

Lima, 02 de octubre del 2024

LUIS AMADEO LUNA DE LA CRUZ  
Presidente titular





PERÚ

Ministerio  
de Relaciones Exteriores

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° AS-SM-53-2024-RE-1

**ACTA DE ACUERDOS SOBRE CALIFICACIÓN DE OFERTAS**

REF.: Adjudicación Simplificada N° AS-SM-43-2024-RE-1 – Contratación del Servicio de Coffe Break, Almuerzos y Cenas protocolares para el Ministerio de Relaciones Exteriores.

En Lima, al día 02 del mes de octubre del 2024, siendo las 20:35 horas, se reunieron los miembros integrantes del Comité de Selección designados mediante Designación CS 91/2024 de fecha 27 de agosto del 2024, encargados de conducir y desarrollar el procedimiento de selección por Adjudicación Simplificada N° AS-SM-53-2024-RE-1, respecto a la **Contratación del Servicio de Coffe Break, Almuerzos y Cenas protocolares para el Ministerio de Relaciones Exteriores**, para proceder con la calificación de las ofertas.

Al respecto, este comité indica que a través del Memorándum (CS) N° 002/AS-SM-53-2024-RE-1 de fecha 25 de septiembre del 2024 informo a la Oficina de Logística que la oferta económica reducida presentada al procedimiento por el postor DALMAU GARCIA BEDOYA SYLVIA TERESA supera el valor estimado del procedimiento, y que, en virtud de lo establecido en el numeral 68.4 del artículo 68 del TUO del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, se debían gestionar certificación de crédito presupuestario correspondiente y la aprobación del titular de la entidad.

Con Memorándum N° OGA08019/2024 de fecha 02 de octubre del 2024 la Oficina General de Administración remite el expediente de contratación a este Comité, contando con la certificación de crédito presupuestario correspondiente y la aprobación del titular de la entidad.

**1. Evaluación de las Ofertas**

Visto los resultados de admisión final, las ofertas con el mejor puntaje y orden de prelación, según los factores y procedimiento de evaluación enunciados en la sección específica de las bases integradas, son de acuerdo con el siguiente cuadro adjunto:

**A. Determinación del puntaje:**

ORDEN DE PRELACION	POSTOR	PRECIO		BONIFICACION MYPE	PUNTAJE GENERAL
		MONTO	PUNTAJE		
1	DALMAU GARCIA BEDOYA SYLVIA TERESA	S/369,080.00	100.00	NO	100.00

**2. Calificación de las Ofertas**

Acto seguido, y en virtud de lo dispuesto en el artículo 49 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, el Comité de Selección procedió a determinar si el postor cumple con los requisitos de calificación detallados en la sección específica de las bases.

Luego, del análisis correspondiente, el Comité de Selección, señaló lo siguiente:

**ACUERDOS:**

1.- Remitir la propuesta del postor **DALMAU GARCIA BEDOYA SYLVIA TERESA**, a la Dirección de Ceremonial, en su calidad de área usuaria, a fin de que se verifique el cumplimiento de los documentos que acreditan los requisitos de calificación solicitados en los términos de referencia que forman parte de las bases integradas del procedimiento de selección.

En este estado, el Comité de Selección, siendo las 20:45 horas del día antes indicado, da por concluida la presente reunión, firmando el Acta en señal de conformidad.

LUIS AMADEO LUNA DE LA CRUZ  
Presidente titular

LISBET CACERES HUILLCA  
Primer miembro titular

DAVID FERNANDO CALDUA RIVERA  
Segundo miembro titular



PERÚ

Ministerio de Relaciones Exteriores

CUADRO N° 02

FACTORES DE EVALUACIÓN DE LA OFERTA	
ADJUDICACION SIMPLIFICADA N° AS-SM-53-2024-RE-1	
CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE COFFEE BREAK, ALMUERZOS Y CENAS PROTOCOLARES PARA EL MINISTERIO DE RELACIONES EXTERIORES BEDOYA DEL MINISTERIO DE RELACIONES EXTERIORES	
PRIMERA CONVOCATORIA	

VALOR REFERENCIAL

S/369,080.00

ORDEN	POSTOR	PRECIO		PUNTAJE	BONIFICACIÓN MYPE (5%)	PUNTAJE TOTAL	ORDEN PRELACIÓN
		OFERTA S/					
1	DALMAU GARCIA BEDOYA SYLVIA TERESA	S/369,080.00	100.00		NO	100.00	1



PERÚ

Ministerio  
de Relaciones ExterioresMinisterio de Relaciones Exteriores  
Comité de Selección – AS-SM-53-2024-RE-1**MEMORÁNDUM (CS) N° 002/AS-SM-53-2024-RE-1**

**A LA :** OFICINA DE LOGISTICA

**DE LA :** PRESIDENTE DE COMITÉ DE SELECCIÓN  
Designación CS 91/2024

**ASUNTO :** Oferta supera el Valor Estimado

**REF. :** Adjudicación Simplificada N° AS-SM-53-2024-RE-1 – Contratación del Servicio de Coffe Break, Almuerzos y Cenas protocolares para el Ministerio de Relaciones Exteriores.

Es grato dirigirme a esta Oficina para hacer de su conocimiento que, en mi calidad de Presidente Titular del Comité de Selección para la contratación correspondiente a la Adjudicación Simplificada N° AS-SM-53-2024-RE-1 – Contratación del Servicio de Coffe Break, Almuerzos y Cenas protocolares para el Ministerio de Relaciones Exteriores, designado a través de DESIGNACION CS 91/2023, a efectos de informar que de la revisión de la propuesta presentada por el postor DALMAU GARCIA BEDOYA SYLVIA TERESA se verifica que la oferta económica es por el importe de S/ 369,080.00 soles, siendo este monto mayor al valor estimado que asciende a S/ 247,640.00 soles.

Al respecto, conforme a lo indicado en el numeral 68.4 del artículo 68 del TUO del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, para que el Comité de Selección considere válida la oferta económica, aquella debe contar con la certificación de crédito presupuestal, en tal sentido se solicita a esa Oficina gestionar la ampliación de la certificación y/o previsión presupuestal por el importe de S/ 121,440.00 soles, a fin de poder continuar con el procedimiento de selección asignado a este comité.

Lima, 25 de septiembre del 2024

---

LUIS AMADEO LUNA DE LA CRUZ  
Presidente titular

MEMO





PERÚ

Ministerio  
de Relaciones Exteriores

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° AS-SM-53-2024-RE-1

**ACTA DE ACUERDOS – OFERTA SUPERA EL VALOR ESTIMADO**

REF.: Adjudicación Simplificada N° AS-SM-53-2024-RE-1 – Contratación del Servicio de Coffe Break, Almuerzos y Cenas protocolares para el Ministerio de Relaciones Exteriores.

En Lima, a los 25 días del mes de septiembre del 2024, siendo las 17:00 horas, se reunieron los miembros integrantes del Comité de Selección designados mediante Designación CS 91/2024 de fecha 27 de agosto del 2024, encargados de conducir y desarrollar el procedimiento de selección por Adjudicación Simplificada N° AS-SM-53-2024-RE-1 respecto a la **Contratación del Servicio de Coffe Break, Almuerzos y Cenas protocolares para el Ministerio de Relaciones Exteriores**, para proceder con la evaluación y calificación de las ofertas.

**1. Evaluación de las Ofertas**

Visto los resultados de admisión final, las ofertas con el mejor puntaje y orden de prelación, según los factores y procedimiento de evaluación enunciados en la sección específica de las bases integradas, son de acuerdo con el siguiente cuadro adjunto:

**A. Determinación del puntaje:**

ORDEN DE PRELACION	POSTOR	PRECIO OFERTADO
1	DALMAU GARCIA BEDOYA SYLVIA TERESA	S/. 369,080.00

A través de la Carta (CS) N° 001-AS-SM-53-2024-RE-1 de fecha 24 de septiembre del 2024, se solicitó al postor DALMAU GARCIA BEDOYA SYLVIA TERESA la reducción de su oferta económica en concordancia con los establecido en el el numeral 68.3 del artículo 68 del TUO del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Con fecha 25 de septiembre del 2024 y a través del SEACE, el postor DALMAU GARCIA BEDOYA SYLVIA TERESA respondió a la solicitud, manteniendo su oferta inicial, la misma que supera el valor estimado establecido para el procedimiento de selección de la referencia.

De acuerdo con lo anteriormente descrito, se verifica que la oferta económica supera el valor estimado determinado para el procedimiento de selección de la referencia, por lo que, de acuerdo con lo establecido en el numeral 68.4 del artículo 68 del TUO del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado:

*(...) En caso el postor no reduzca su oferta económica o la oferta económica reducida supere el valor estimado o valor referencial, para que el órgano encargado a cargo del procedimiento de selección considere válida la oferta económica, solicita la certificación de crédito presupuestario correspondiente y la aprobación del titular de la entidad.*

*Las condiciones para que el postor reduzca su oferta y la obtención del certificado de crédito presupuestario son cumplidas como máximo a los cinco (5) días hábiles, contados desde el día siguiente de la fecha prevista en el calendario para el otorgamiento de la buena pro, bajo responsabilidad. (...).*

A efectos de admitir la oferta presentada se deberá realizar las acciones que correspondan para su aprobación.

A razón de lo expuesto, los miembros del Comité de Selección toman los siguientes acuerdos:

**ACUERDOS:**

1.- Informar a la Oficina de Logística sobre el hecho anteriormente descrito, la única oferta presentada supera el valor estimado determinado en el expediente de contratación, con la finalidad de que se solicite la ampliación de la certificación y/o previsión presupuestal, inicialmente otorgados y de ser el caso, la aprobación del titular de la entidad.

2.- Postergar la etapa de buena pro, a fin de realizar los trámites correspondientes.

ACTA  
V.6

## ANEXO N°6

### PRECIO DE LA OFERTA

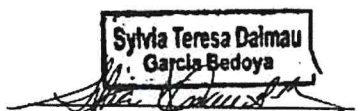
Señores  
**COMITÉ DE SELECCION**  
**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° AS-SM-53-2024-RE-1**  
Presente. -

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

	DESCRIPCIÓN DEL ÍTEM	CANTIDAD TOTAL APROXIMADA	PRECIO UNTARIO (S/)	PRECIO SUB TOTAL (S/)
PAQUETE295*	COFFEE BREAK POR REUNIÓN PROTOCOLAR	300	70.00	21,000.00
	ALMUERZO POR REUNIÓN PROTOCOLAR	520	279.00	145,080.00
	CENA	700	290.00	203,000.00
	TOTAL			369,080.00

El precio de la oferta SOLES incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo del servicio a contratar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

Lima, 25 de setiembre del 2024

  
SYLVIA TERESA DALMAU GARCIA BEDOYA

REPUCC 19





PERÚ

Ministerio  
de Relaciones Exteriores

“Ministerio de Relaciones Exteriores  
Comité de Selección – AS-SM-53-2024-RE-1

**CARTA (CS) N° 001-AS-SM-53-2024-RE-1**

Estimados

**SYLVIA TERESA DALMAU GARCIA BEDOYA**

Avenida Tomas Marsano 2627 – Surquillo

Lima. -

Atención : Sylvia Teresa Dalmau García Bedoya

Asunto : Reducción de Oferta Económica

Referencia : Adjudicación Simplificada N° AS-SM-53-2024-RE-1,  
cuyo objeto es la “Contratación del Servicio de Coffe  
Break, Almuerzos y Cenas protocolares para el  
Ministerio de Relaciones Exteriores”.

Por medio del presente me dirijo a Usted, con relación al procedimiento de selección de la referencia cuyo objeto es la “Contratación del Servicio de Coffe Break, Almuerzos y Cenas protocolares para el Ministerio de Relaciones Exteriores”, a fin de comunicarle lo siguiente:

Con fecha 23 de septiembre del 2024, vuestra representada presentó su oferta para el procedimiento de selección de la referencia de manera electrónica a través del SEACE, en tal sentido de la revisión de los documentos presentados para la etapa de evaluación, y de conformidad con el Artículo 68, numeral 68.3, del TUO del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado que señala al tenor:

*(...) Artículo 68. Rechazo de ofertas:*

*68.3. En el supuesto que la oferta supere el valor estimado o valor referencial, el órgano a cargo del procedimiento de selección solicita al postor la reducción de su oferta económica, otorgándole un plazo máximo de dos (2) días hábiles, contados desde el día siguiente de la notificación de la solicitud. En ningún caso el valor estimado es puesto en conocimiento del postor. (...)*

Se solicita que tenga a bien considerar la reducción de su oferta económica otorgándole el plazo de un (1) día calendario, de acuerdo con lo establecido por ley.

En aplicación del artículo y numeral citados precedentemente, la oferta continua vigente para todo efecto, a condición de la efectiva subsanación. En razón a ello se le otorga el plazo de un (1) día hábil de notificada la solicitud, para lo cual deberá realizar la subsanación materia del presente a través del SEACE.

Atentamente,

LUIS AMADEO LUNA DE LA CRUZ  
Presidente Titular del Comité de Selección  
N° 91/2024



PERÚ

Ministerio  
de Relaciones Exteriores

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° AS-SM-53-2024-RE-1

**ACTA DE ACUERDOS SOBRE EVALUACIÓN, CALIFICACIÓN DE OFERTAS**

REF.: Adjudicación Simplificada N° AS-SM-53-2024-RE-1 – Contratación del Servicio de Coffe Break, Almuerzos y Cenas protocolares para el Ministerio de Relaciones Exteriores

En Lima, a los 24 días del mes de septiembre del 2024, siendo las 10:30 horas, se reunieron los miembros integrantes del Comité de Selección designados mediante Designación CS 91/2024 de fecha 27 de agosto del 2024, encargados de conducir y desarrollar el procedimiento de selección por Adjudicación Simplificada N° AS-SM-53-2024-RE-1, respecto a la **Contratación del Servicio de Coffe Break, Almuerzos y Cenas protocolares para el Ministerio de Relaciones Exteriores**, para proceder con la evaluación y calificación de las ofertas.

**1. Evaluación de las Ofertas**

Visto los resultados de admisión final, las ofertas con el mejor puntaje y orden de prelación, según los factores y procedimiento de evaluación enunciados en la sección específica de las bases integradas, son de acuerdo con el siguiente cuadro adjunto:

**A. Determinación del puntaje:**

ORDEN DE PRELACION	POSTOR	PRECIO OFERTADO
1	DALMAU GARCIA BEDOYA SYLVIA TERESA	S/. 369,080.00

Luego de verificar la única propuesta presentada al procedimiento de selección de la referencia, se tiene que el postor DALMAU GARCIA BEDOYA SYLVIA TERESA., oferta un monto que supera el valor estimado del procedimiento.

De acuerdo con lo indicado en el Artículo 68, numeral 68.3 del TUO del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado:

*"En el supuesto que la oferta supere el valor estimado o valor referencial, el órgano a cargo del procedimiento de selección solicita al postor la reducción de su oferta económica, otorgándole un plazo máximo de dos (2) días hábiles, contados desde el día siguiente de la notificación de la solicitud. En ningún caso el valor estimado es puesto en conocimiento del postor."*

Luego, del análisis correspondiente, el Comité de Selección, señaló lo siguiente:

**ACUERDOS:**

1. Solicitar al postor DALMAU GARCIA BEDOYA SYLBIA TERESA. la reducción de su oferta económica, otorgándole el plazo de un (1) día hábil, contado desde el día siguiente de la notificación de la solicitud.

En este estado, el Comité de Selección, siendo las 11:00 horas del día antes indicado, da por concluida la presente reunión, firmando el Acta en señal de conformidad.

LUIS AMADEO LUNA DE LA CRUZ  
Presidente titular

CLAUDIO ALBERTO MARTÍNEZ CENTURIÓN  
Primer miembro suplente

DAVID FERNANDO CALDUA RIVERA  
Segundo miembro titular



PERÚ

Ministerio  
de Relaciones Exteriores

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° AS-SM-53-2024-RE-1

**ACTA DE ACUERDOS SOBRE VERIFICACIÓN DE DOCUMENTACIÓN DE CARÁCTER  
OBLIGATORIO**

REF.: Adjudicación Simplificada N° AS-SM-53-2024-RE-1 – Contratación del Servicio de Coffe Break, Almuerzos y Cenas protocolares para el Ministerio de Relaciones Exteriores.

En Lima, a los días 24 del mes de septiembre del 2024, siendo las 10:00 horas, se reunieron los miembros integrantes del Comité de Selección designados mediante Designación CS 91/2024 de fecha 27 de agosto del 2024, encargados de conducir y desarrollar el procedimiento de selección por Adjudicación Simplificada N° AS-SM-53-2024-RE-1, respecto a la **Contratación del Servicio de Coffe Break, Almuerzos y Cenas protocolares para el Ministerio de Relaciones Exteriores**, a efectos de determinar la admisibilidad respectiva y de ser el caso, realizar la evaluación y calificación de ofertas.

Acto seguido se informa que, de conformidad al cronograma establecido en las bases integradas del mencionado procedimiento de selección, se tiene que con fecha 23 de septiembre del 2024 presentaron sus ofertas a través del SEACE los siguientes postores:

Nº	RUC	POSTORES
1	17379298168	DALMAU GARCIA BEDOYA SYLVIA TERESA

De la revisión integral de los documentos de presentación obligatoria, se advierte que el postor cumple con lo solicitado en el numeral 2.2.1.1 de las bases integradas del procedimiento.

Por lo tanto, a razón de lo expuesto y en concordancia con lo establecido en la normativa de contrataciones del estado, los miembros del Comité de Selección toman los siguientes acuerdos:

**ACUERDOS:**

1. Admitir las propuestas presentadas por los postores:

Nº	RUC	POSTORES
1	17379298168	DALMAU GARCIA BEDOYA SYLVIA TERESA

Seguidamente, el Comité de Selección, siendo las 10:30 horas, da por concluida la sesión, después de redactarse la presente Acta de Acuerdos, la que luego de darse lectura es suscrita en señal de conformidad.

LUIS AMADEO LUNA DE LA CRUZ  
Presidente titular

CLAUDIO ALBERTO MARTINEZ CENTURION  
Primer miembro suplente

DAVID FERNANDO CALDUA RIVERA  
Segundo miembro titular



VERIFICACIÓN DE DOCUMENTOS PRESENTADOS EN LA OFERTA

ADJUDICACION SIMPLIFICADA N° AS-SM-53-2024-RE-1

CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE COFFEE BREAK, ALMUERZOS Y CENAS PARA EL MINISTERIO DE RELACIONES EXTERIORES BEDOYA DEL MINISTERIO DE RELACIONES EXTERIORES  
PRIMERA CONVOCATORIA

ORDEN DE PRESENTACION	DOCUMENTACIÓN DE PRESENTACION OBLIGATORIA							RESULTADO DE LA VERIFICACION
	a)	b)	c)	d)	e)	f)	g)	
POSTOR	a) Declaración jurada de datos del postor. (Anexo N° 1)	b) Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta.  En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto.  En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda.  En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.	c) Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento. (Anexo N° 2)	d) Declaración jurada de cumplimiento de los Términos de Referencia contenidos en el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. (Anexo N° 3)	e) Declaración jurada de plazo de prestación del servicio. (Anexo N° 4)	f) Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio, así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. (Anexo N° 5)	g) El precio de la oferta en soles debe registrarse directamente en el formulario electrónico del SEACE.  Adicionalmente se debe adjuntar el Anexo N° 6 en el caso de procedimientos convocados a precios unitarios, esquema mixto de suma alzada y precios unitarios, porcentajes u honorario fijo y comisión de éxito, según corresponda.  En el caso de procedimientos convocados a suma alzada únicamente se debe adjuntar el Anexo N° 6, cuando corresponda indicar el monto de la oferta de la prestación accesoria o que el postor goza de alguna exoneración legal.  El precio total de la oferta y los subtotales que lo componen son expresados con dos (2) decimales. Los precios unitarios pueden ser expresados con más de dos (2) decimales.	

1	DALMAU GARCIA BEDOYA SYLVIA TERESA	SI	SI	SI	SI	NO APLICA	SI	SI CUMPLE
---	------------------------------------	----	----	----	----	-----------	----	-----------