

FORMATO RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)								
1. DATOS GENERALES								
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	16.04.2025						
1.2	ÁREA USUARIA	SUB GERENTE DE INFRAESTRUCTURA Y CATASTRO						
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE CONSULTORIA DE OBRA PARA LA SUPERVISIÓN DE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA: REHABILITACIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA DE CONDUCCION DEL CANAL EL TUNO, DISTRITO CHALACO, PROVINCIA MORROPON, DEPARTAMENTO DE PIURA, CUI N° 2437255						
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	-						
1.5	N° DE REFERENCIA DEL PAC	2						
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código	2437255					
		Documento que declaró la viabilidad						
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO								
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	INFORME N°199-2025-MDCH/GIDUR-SGIC-LGZC-SG		Fecha de recepción	28.03.2025		
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	-	De oficio	-	Con motivo de observaciones	-	
		Fecha de la tercera versión	-	De oficio	-	Con motivo de observaciones	-	
		Fecha de la cuarta versión	-	De oficio	-	Con motivo de observaciones	-	
		Fecha de la quinta versión	-	De oficio	-	Con motivo de observaciones	-	
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI			NO	X		
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.						
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI	X	NO				
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI		NO	X			
		Documento de aprobación de la estandarización			Fecha de aprobación			
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI		NO	X			
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación			Fecha de inicio de vigencia			
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visulaiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.						
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
	N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
	-	-	-	-	-	-	-	-
Consignar una síntesis de las observaciones								

FORMATO

RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)

-	-	-	-	-	-	-	-
Consignar una síntesis de las observaciones							
-	-	-	-	-	-	-	-
Consignar una síntesis de las observaciones							

2.9

RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA

Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
-	-	-	-	-	-	-	-
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
-	-	-	-	-	-	-	-
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
-	-	-	-	-	-	-	-
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							

2.10

AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO

Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento

3.

INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL

3.1

SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS

3.1.1

ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS

DEL PROVEEDOR	
Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros
-	-
DE LA ENTIDAD	
Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros

PERSONAL PROFESIONAL Y AUXILIAR

303,376.86

Código	Descripción	Unidad	%Particip	Tiempo	Sueldo/Jornal	Parcial
01001	Ing. Supervisor de Obra	mes	1.00	100.00	5.00	10,000.00
01002	Ing. De Seguridad	mes	1.00	100.00	5.00	6,000.00
01003	Ing. Especialista en medio ambiente	mes	1.00	50.00	5.00	5,000.00
01004	Ing. Especialista en Calidad	mes	1.00	50.00	5.00	6,000.00
01005	Ing. Especialista en Estructuras	mes	0.50	50.00	5.00	6,000.00
01006	Ing. Mecánica de Suelos	mes	0.50	50.00	5.00	5,000.00
01007	Ing. Asistente de Obra	mes	2.00	100.00	5.00	5,000.00
01008	Topografo	mes	1.00	100.00	5.00	3,500.00
01009	Chofer	mes	1.00	100.00	5.00	2,500.00
01010	Cadista	mes	1.00	100.00	5.00	2,000.00
						Subtotal
						211,250.00

ALQUILER Y SERVICIOS

Código	Descripción	Unidad	%Depreci	Tiempo	Costo	Parcial
02001	Alquiler de vehiculo incluye combustible	und	1.00	5.00	5,000.00	25,000.00
02002	Alquiler de Local (incluye equipamiento)	und	1.00	5.00	800.00	4,000.00
02003	Mobiliario	glb	1.00	5.00	2,500.00	2,500.00
02004	Computadoras y Software	und	9.00	3.00	5.00	2,500.00
02005	Seguro de Trabajo	und	11.0	0	5.00	187.50
02006	Viaicos	und	11.0	20.00	5.00	10.00
02007	Gastos de Laboratorio de Suelos y probetas	glb	1.00	1.00	11,500.00	11,500.00

DESCRIPCION	UND	CANTIDAD	PRECIO	PARCIAL
DISEÑO DE MEZCLAS	UND	2.00	250.00	500.00
DENSIDADES DE CAMPO	UND	160.00	50.00	8000.00
ROTURA DE PROBETAS	UND	120.00	25.00	3000.00
				11500.00
				Subtotal
				67,687.50

MATERIALES Y UTILES DE OFICINA

Código	Descripción	Unidad	Cantidad	Precio	Parcial
--------	-------------	--------	----------	--------	---------

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

Código	Descripción	Unidad	Cantidad	Precio	Parcial
03001	Útiles de Oficina y Dibujo	GLB	1.00	1,000.00	1,000.00
03002	Copias, ploteos, impresiones	GLB	1.00	1,500.00	1,500.00
03003	Implem. de Seguridad en Obra y Botiquín	GLB	1.00	1,000.00	1,000.00
Subtotal					3,500.00
IMPLEMENTOS DE SEGURIDAD					
Código	Descripción	Unidad	Cantidad	Precio	Parcial
04001	Cascos	und	9.00	55.00	495.00
04002	Guantes	und	9.00	15.00	135.00
04003	Botines con punta de acero	und	9.00	150.00	1,350.00
04004	Chalecos	und	9.00	85.00	765.00
04005	Lentes	und	9.00	15.00	135.00
Subtotal					2,880.00
LIQUIDACION DE OBRA					
Código	Descripción	Unidad	Cantidad	Precio	Parcial
05001	Ing. Supervisor de Obra	mes	1.00	10,000.00	10,000.00
05002	Alquiler de vehículo incluye combustible	mes	1.00	5,000.00	5,000.00
05003	Fotocopia de planos y documentos	gbl	1.00	500.00	500.00
05004	Impresión y/o fotocopia de Expediente	luzon	3.00	500.00	1,500.00
Subtotal					17,000.00
GASTOS FINANCIEROS					Subtotal
Código	Descripción	Unidad	Cantidad	Precio	Parcial
06001	GARANTIA DE FIEL CUMPLIMIENTO DE CONTRATO	gbl	1.00	464.84	464.84
06001	GARANTIA DEL ADELANTO EN EFECTIVO	gbl	1.00	1,394.52	1,394.52
Subtotal					1,859.36
TOTAL GASTOS SUPERVISION					3.45% 303,376.86
18 % de I.G.V					54,607.83
TOTAL DE LA SUPERVISION					4.07% S/. 357,984.69

3.1.2	VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA	MONEDA	Nuevos Soles	X	Dólares		Otro:	Señalar otra moneda
		MONTO	S/ 357,984.69					
En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.								

4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO

4.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	16.04.2025	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	16.04.2025
4.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO
De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.				
4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI		NO
De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.				
4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI		NO
De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.				
4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI		NO
De ser afirmativa la respuesta, detallar.				

5.	 <p style="text-align: center;">MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CHALCU CPC. María Elizabeth Hanco Velásquez SUB GERENTE DE LOGÍSTICA CONTROL PATRIMONIAL Y MAESTRANZA</p>
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES	

NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.