

## **BASES INTEGRADAS CONTRATACIÓN DE LA EJECUCIÓN DE OBRAS<sup>1</sup>**

### **LICITACIÓN PÚBLICA N° 05-2024-PNSR**

#### **CONTRATACIÓN DE LA EJECUCIÓN DEL SALDO DE OBRA:**

“MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y CREACION DEL SERVICIO DE DISPOSICION SANITARIA DE EXCRETAS EN EL CENTRO POBLADO ISANI (SECTORES KENTURAMAYA, ISANI CENTRAL, AMAYSAMAHUI, MACHACAUYYU, KAMAÑAPATA – KALUNAMAYA Y PATACANI), DISTRITO DE ZEPITA, PROVINCIA DE CHUCUITO, DEPARTAMENTO DE PUNO”  
CÓDIGO CUI N° 2310847 (SNIP N° 339222)

Miraflores, agosto de 2024

<sup>1</sup> Estas bases se utilizarán para la contratación de la ejecución de obras. Para tal efecto, se deberá tener en cuenta la siguiente definición:

**Obra:** Construcción, reconstrucción, rehabilitación, remodelación, mejoramiento, demolición, renovación, ampliación y habilitación de bienes inmuebles, tales como edificaciones, estructuras, excavaciones, perforaciones, carreteras, puentes, entre otros, que requieren dirección técnica, expediente técnico, mano de obra, materiales y/o equipos.

## **DEBER DE COLABORACIÓN**

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista, deben conducir su actuación conforme a los principios previstos en la Ley de Contrataciones del Estado.

En este contexto, se encuentran obligados a prestar su colaboración al OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI, en todo momento según corresponda a sus competencias, a fin de comunicar presuntos casos de fraude, colusión y corrupción por parte de los funcionarios y servidores de la Entidad, así como los proveedores y demás actores que participan en el proceso de contratación.

De igual forma, deben poner en conocimiento del OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI los indicios de conductas anticompetitivas que se presenten durante el proceso de contratación, en los términos del Decreto Legislativo N° 1034, "Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas", o norma que la sustituya, así como las demás normas de la materia.

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista del proceso de contratación deben permitir al OSCE o a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI el acceso a la información referida a las contrataciones del Estado que sea requerida, prestar testimonio o absolución de posiciones que se requieran, entre otras formas de colaboración.

## **SECCIÓN GENERAL**

### **DISPOSICIONES COMUNES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN**

(ESTA SECCIÓN NO DEBE SER MODIFICADA EN NINGÚN EXTREMO, BAJO SANCIÓN DE NULIDAD)

## CAPÍTULO I ETAPAS DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

### 1.1. REFERENCIAS

Cuando en el presente documento se mencione la palabra Ley, se entiende que se está haciendo referencia a la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, y cuando se mencione la palabra Reglamento, se entiende que se está haciendo referencia al Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado aprobado por Decreto Supremo N° 344-2018-EF.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

### 1.2. CONVOCATORIA

Se realiza a través de su publicación en el SEACE de conformidad con lo señalado en el artículo 54 del Reglamento, en la fecha señalada en el calendario del procedimiento de selección, debiendo adjuntar las bases.

### 1.3. REGISTRO DE PARTICIPANTES

El registro de participantes se realiza conforme al artículo 55 del Reglamento. En el caso de un consorcio, basta que se registre uno (1) de sus integrantes.

#### Importante

- *Para registrarse como participante en un procedimiento de selección convocado por las Entidades del Estado Peruano, es necesario que los proveedores cuenten con inscripción vigente y estar habilitados ante el Registro Nacional de Proveedores (RNP) que administra el Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado (OSCE). Para obtener mayor información, se puede ingresar a la siguiente dirección electrónica: [www.rnp.gob.pe](http://www.rnp.gob.pe).*
- *Los proveedores que deseen registrar su participación deben ingresar al SEACE utilizando su Certificado SEACE (usuario y contraseña). Asimismo, deben observar las instrucciones señaladas en el documento de orientación "Guía para el registro de participantes electrónico" publicado en <https://www2.seace.gob.pe/>.*
- *En caso los proveedores no cuenten con inscripción vigente en el RNP y/o se encuentren inhabilitados o suspendidos para ser participantes, postores y/o contratistas, el SEACE restringirá su registro, quedando a potestad de estos intentar nuevamente registrar su participación en el procedimiento de selección en cualquier otro momento, dentro del plazo establecido para dicha etapa, siempre que haya obtenido la vigencia de su inscripción o quedado sin efecto la sanción que le impuso el Tribunal de Contrataciones del Estado.*

### 1.4. FORMULACIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES A LAS BASES

La formulación de consultas y observaciones a las bases se efectúa de conformidad con lo establecido en los numerales 72.1 y 72.2 del artículo 72 del Reglamento.

#### Importante

*No pueden formularse consultas ni observaciones respecto del contenido de una ficha de homologación aprobada, aun cuando el requerimiento haya sido homologado parcialmente respecto a las características técnicas y/o requisitos de calificación y/o condiciones de ejecución. Las consultas y observaciones que se formulen sobre el particular, se tienen como no presentadas.*



### 1.5. ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS, OBSERVACIONES E INTEGRACIÓN DE BASES

La absolución de consultas, observaciones e integración de las bases se realizan conforme a las disposiciones previstas en los numerales 72.4 y 72.5 del artículo 72 del Reglamento.

#### Importante

- *No se absolverán consultas y observaciones a las bases que se presenten en forma física.*
- *Cuando exista divergencia entre lo indicado en el pliego de absolución de consultas y observaciones y la integración de bases, prevalece lo absuelto en el referido pliego; sin perjuicio, del deslinde de responsabilidades correspondiente.*

### 1.6. ELEVACIÓN AL OSCE DEL PLIEGO DE ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES E INTEGRACIÓN DE BASES

Los cuestionamientos al pliego de absolución de consultas y observaciones, así como a las bases integradas por supuestas vulneraciones a la normativa de contrataciones, a los principios que rigen la contratación pública u otra normativa que tenga relación con el objeto de la contratación, pueden ser elevados al OSCE, de acuerdo a lo indicado en los numerales del 72.8 al 72.11 del artículo 72 del Reglamento.

La solicitud de elevación para emisión de Pronunciamiento se presenta ante la Entidad, la cual debe remitir al OSCE el expediente completo, de acuerdo a lo señalado en el artículo 124 del TUO de la Ley 27444, aprobado por Decreto Supremo N° 004-2019-JUS, al día hábil siguiente de recibida dicha solicitud.

#### Advertencia

*La solicitud de elevación al OSCE de los cuestionamientos al pliego de absolución de consultas y observaciones, así como a las Bases integradas, se realiza de manera electrónica a través del SEACE, a partir de la oportunidad en que establezca el OSCE mediante comunicado.*

#### Importante

*Constituye infracción pasible de sanción según lo previsto en el literal n) del numeral 50.1 del artículo 50 de la Ley, presentar cuestionamientos maliciosos o manifiestamente infundados al pliego de absolución de consultas y/u observaciones.*

### 1.7. FORMA DE PRESENTACIÓN DE OFERTAS

Las ofertas se presentan conforme lo establecido en el artículo 59 del Reglamento.

Las declaraciones juradas, formatos o formularios previstos en las bases que conforman la oferta deben estar debidamente firmados por el postor (firma manuscrita o digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales<sup>2</sup>). Los demás documentos deben ser visados por el postor. En el caso de persona jurídica, por su representante legal, apoderado o mandatario designado para dicho fin y, en el caso de persona natural, por este o su apoderado. No se acepta el pegado de la imagen de una firma o visto. Las ofertas se presentan foliadas.

#### Importante

- *Los formularios electrónicos que se encuentran en el SEACE y que los proveedores deben*

<sup>2</sup> Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a: <https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>

*llenar para presentar sus ofertas, tienen carácter de declaración jurada.*

- *En caso la información contenida en los documentos escaneados que conforman la oferta no coincida con lo declarado a través del SEACE, prevalece la información declarada en los documentos escaneados.*
- *No se tomarán en cuenta las ofertas que se presenten en físico a la Entidad.*

## 1.8. PRESENTACIÓN Y APERTURA DE OFERTAS

El participante presentará su oferta de manera electrónica a través del SEACE, desde las 00:01 horas hasta las 23:59 horas del día establecido para el efecto en el cronograma del procedimiento; adjuntando el archivo digitalizado que contenga los documentos que conforman la oferta de acuerdo a lo requerido en las bases.

El participante debe verificar antes de su envío, bajo su responsabilidad, que el archivo pueda ser descargado y su contenido sea legible.

### Importante

*Los integrantes de un consorcio no pueden presentar ofertas individuales ni conformar más de un consorcio en un procedimiento de selección, o en un determinado ítem cuando se trate de procedimientos de selección según relación de ítems.*

En la apertura electrónica de la oferta, el comité de selección, verifica la presentación de lo exigido en la sección específica de las bases, de conformidad con el numeral 73.2 del artículo 73 del Reglamento. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.

Asimismo, el comité de selección declara no admitidas las ofertas que se encuentran por debajo del noventa por ciento (90%) del valor referencial o que excedan en más del diez por ciento (10%) del valor referencial.

## 1.9. EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS

La evaluación consiste en la aplicación de los factores de evaluación previstos en el Capítulo IV de la sección específica de las bases a las ofertas admitidas, con el objeto de determinar la oferta con el mejor puntaje y el orden de prelación de las ofertas.

Para determinar la oferta con el mejor puntaje, se toma en cuenta lo indicado en el numeral 74.2 del artículo 74 del Reglamento.

El desempate mediante sorteo se realiza de manera electrónica a través del SEACE.

### Importante

*En el caso de procedimientos de selección por relación de ítems cuando la obra se ejecute fuera de la provincia de Lima y Callao y el monto del valor referencial de algún ítem no supere los novecientos mil Soles (S/ 900,000.00), a solicitud del postor se asigna una bonificación equivalente al diez por ciento (10%) sobre el puntaje total obtenido en dicho ítem por los postores con domicilio en la provincia donde se ejecuta la obra, o en las provincias colindantes, sean o no pertenecientes al mismo departamento o región. El domicilio es el consignado en la constancia de inscripción ante el RNP<sup>3</sup>.*

<sup>3</sup> La constancia de inscripción electrónica se visualizará en el portal web del Registro Nacional de Proveedores: [www.mpp.gob.pe](http://www.mpp.gob.pe)

#### **1.10. CALIFICACIÓN DE OFERTAS**

Luego de culminada la evaluación, el comité de selección califica a los postores que obtuvieron el primer, segundo, tercer y cuarto lugar, según el orden de prelación, verificando que cumplan con los requisitos de calificación detallados en el numeral 3.2 del Capítulo III de la sección específica de las bases. La oferta del postor que no cumpla con los requisitos de calificación es descalificada.

Si alguno de los cuatro (4) postores no cumple con los requisitos de calificación, se aplica lo establecido en los numerales 75.2 y 75.3 del artículo 75 del Reglamento.

#### **1.11. SUBSANACIÓN DE LAS OFERTAS**

La subsanación de las ofertas se sujeta a lo establecido en el artículo 60 del Reglamento. La corrección aritmética a la que hace referencia el numeral 60.4 de dicho artículo procede para la ejecución de obras a suma alzada.

El plazo que se otorgue para la subsanación no puede ser inferior a un (1) día hábil.

La solicitud de subsanación se realiza de manera electrónica a través del SEACE y será remitida al correo electrónico consignado por el postor al momento de realizar su inscripción en el RNP, siendo su responsabilidad el permanente seguimiento de las notificaciones a dicho correo. La notificación de la solicitud se entiende efectuada el día de su envío al correo electrónico.

La presentación de las subsanaciones se realiza a través del SEACE. No se tomará en cuenta la subsanación que se presente en físico a la Entidad.

#### **1.12. RECHAZO DE LAS OFERTAS**

Previo al otorgamiento de la buena pro, el comité de selección revisa las ofertas económicas que cumplen los requisitos de calificación, de conformidad con lo establecido para el rechazo de ofertas, previsto en el artículo 68 del Reglamento, de ser el caso.

De rechazarse alguna de las ofertas calificadas, el comité de selección revisa el cumplimiento de los requisitos de calificación de los postores que siguen en el orden de prelación, en caso las hubiere.

#### **1.13. OTORGAMIENTO DE LA BUENA PRO**

Definida la oferta ganadora, el comité de selección otorga la buena pro, mediante su publicación en el SEACE, incluyendo el cuadro comparativo y las actas debidamente motivadas de los resultados de la admisión, no admisión, evaluación, calificación, descalificación, rechazo y el otorgamiento de la buena pro.

#### **1.14. CONSENTIMIENTO DE LA BUENA PRO**

Cuando se hayan presentado dos (2) o más ofertas, el consentimiento de la buena pro se produce a los ocho (8) días hábiles siguientes de la notificación de su otorgamiento, sin que los postores hayan ejercido el derecho de interponer el recurso de apelación.

En caso que se haya presentado una sola oferta, el consentimiento de la buena pro se produce el mismo día de la notificación de su otorgamiento.

El consentimiento del otorgamiento de la buena pro se publica en el SEACE al día hábil siguiente de producido.

**Importante**

*Una vez consentido el otorgamiento de la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el órgano de la Entidad al que se haya asignado tal función realiza la verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro conforme lo establecido en el numeral 64.6 del artículo 64 del Reglamento.*

## CAPÍTULO II SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS DURANTE EL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

### 2.1. RECURSO DE APELACIÓN

A través del recurso de apelación se pueden impugnar los actos dictados durante el desarrollo del procedimiento de selección hasta antes del perfeccionamiento del contrato.

El recurso de apelación se presenta ante y es resuelto por el Tribunal de Contrataciones del Estado.

Los actos que declaren la nulidad de oficio, la cancelación del procedimiento de selección y otros actos emitidos por el Titular de la Entidad que afecten la continuidad de este, se impugnan ante el Tribunal de Contrataciones del Estado.

#### Importante

- *Una vez otorgada la buena pro, el comité de selección, está en la obligación de permitir el acceso de los participantes y postores al expediente de contratación, salvo la información calificada como secreta, confidencial o reservada por la normativa de la materia, a más tardar dentro del día siguiente de haberse solicitado por escrito.*  
*Luego de otorgada la buena pro no se da a conocer las ofertas cuyos requisitos de calificación no fueron analizados y revisados por el comité de selección.*
- *A efectos de recoger la información de su interés, los postores pueden valerse de distintos medios, tales como: (i) la lectura y/o toma de apuntes, (ii) la captura y almacenamiento de imágenes, e incluso (iii) pueden solicitar copia de la documentación obrante en el expediente, siendo que, en este último caso, la Entidad deberá entregar dicha documentación en el menor tiempo posible, previo pago por tal concepto.*
- *El recurso de apelación se presenta ante la Mesa de Partes del Tribunal o ante las oficinas desconcentradas del OSCE.*

### 2.2. PLAZOS DE INTERPOSICIÓN DEL RECURSO DE APELACIÓN

La apelación contra el otorgamiento de la buena pro o contra los actos dictados con anterioridad a ella se interpone dentro de los ocho (8) días hábiles siguientes de haberse notificado el otorgamiento de la buena pro.

La apelación contra los actos dictados con posterioridad al otorgamiento de la buena pro, contra la declaración de nulidad, cancelación y declaratoria de desierto del procedimiento, se interpone dentro de los ocho (8) días hábiles siguientes de haberse tomado conocimiento del acto que se desea impugnar.

### CAPÍTULO III DEL CONTRATO

#### 3.1. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

Los plazos y el procedimiento para perfeccionar el contrato se realiza conforme a lo indicado en el artículo 141 del Reglamento.

Para perfeccionar el contrato, el postor ganador de la buena pro debe presentar los documentos señalados en los artículos 139 y 175 del Reglamento, así como los previstos en la sección específica de las bases.

#### 3.2. GARANTÍAS

Las garantías que deben otorgar los postores y/o contratistas, según corresponda, son las de fiel cumplimiento del contrato y por los adelantos.

##### 3.2.1. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO

Como requisito indispensable para perfeccionar el contrato, el postor ganador debe entregar a la Entidad la garantía de fiel cumplimiento del mismo por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original. Esta se mantiene vigente hasta el consentimiento de la liquidación final.

##### 3.2.2. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO POR PRESTACIONES ACCESORIAS

En las contrataciones que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias, tales como mantenimiento, reparación o actividades afines, se otorga una garantía adicional por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato de la prestación accesorio, la misma que debe ser renovada periódicamente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

##### 3.2.3. GARANTÍA POR ADELANTO

En caso se haya previsto en la sección específica de las bases la entrega de adelantos, el contratista debe presentar una garantía emitida por idéntico monto conforme a lo estipulado en el artículo 153 del Reglamento.

#### 3.3. REQUISITOS DE LAS GARANTÍAS

Las garantías que se presenten deben ser incondicionales, solidarias, irrevocables y de realización automática en el país, al solo requerimiento de la Entidad. Asimismo, deben ser emitidas por empresas que se encuentren bajo la supervisión directa de la Superintendencia de Banca, Seguros y Administradoras Privadas de Fondos de Pensiones y que cuenten con clasificación de riesgo B o superior. Asimismo, deben estar autorizadas para emitir garantías; o estar consideradas en la última lista de bancos extranjeros de primera categoría que periódicamente publica el Banco Central de Reserva del Perú.

##### Importante

*Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro y/o contratista cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución; sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.*

#### **Advertencia**

*Los funcionarios de las Entidades no deben aceptar garantías emitidas bajo condiciones distintas a las establecidas en el presente numeral, debiendo tener en cuenta lo siguiente:*

*1. La clasificadora de riesgo que asigna la clasificación a la empresa que emite la garantía debe encontrarse listada en el portal web de la SBS (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/clasificadoras-de-riesgo>).*

*2. Se debe identificar en la página web de la clasificadora de riesgo respectiva, cuál es la clasificación vigente de la empresa que emite la garantía, considerando la vigencia a la fecha de emisión de la garantía.*

*3. Para fines de lo establecido en el artículo 148 del Reglamento, la clasificación de riesgo B, incluye las clasificaciones B+ y B.*

*4. Si la empresa que otorga la garantía cuenta con más de una clasificación de riesgo emitida por distintas empresas listadas en el portal web de la SBS, bastará que en una de ellas cumpla con la clasificación mínima establecida en el Reglamento.*

*En caso exista alguna duda sobre la clasificación de riesgo asignada a la empresa emisora de la garantía, se deberá consultar a la clasificadora de riesgos respectiva.*

*De otro lado, además de cumplir con el requisito referido a la clasificación de riesgo, a efectos de verificar si la empresa emisora se encuentra autorizada por la SBS para emitir garantías, debe revisarse el portal web de dicha Entidad (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/relacion-de-empresas-que-se-encuentran-autorizadas-a-emitar-cartas-fianza>).*

*Los funcionarios competentes deben verificar la autenticidad de la garantía a través de los mecanismos establecidos (consulta web, teléfono u otros) por la empresa emisora.*

#### **3.4. EJECUCIÓN DE GARANTÍAS**

La Entidad puede solicitar la ejecución de las garantías conforme a los supuestos contemplados en el artículo 155 del Reglamento.

#### **3.5. ADELANTOS**

La Entidad puede establecer la entrega de adelantos directos y adelantos para materiales e insumos, y en el caso de contratos bajo la modalidad llave en mano, para equipamiento y mobiliario, de conformidad con el artículo 180 del Reglamento, siempre que ello haya sido previsto en la sección específica de las bases.

Asimismo, la Entidad puede establecer la obligación de constituir un fideicomiso para el manejo de los recursos que el contratista reciba a título de adelanto, de acuerdo al procedimiento, plazos y requisitos señalados en los artículos 184 y 185 del Reglamento.

#### **3.6. VALORIZACIONES**

Las valorizaciones son la cuantificación económica de un avance físico en la ejecución de la obra, realizada en un período determinado, tienen el carácter de pagos a cuenta y son elaboradas el último día de cada período previsto en la sección específica de las bases, por el inspector o supervisor, según corresponda y el contratista.

En caso se haya suscrito contrato con un consorcio, el pago de las valorizaciones se realizará a quien se indique en el contrato de consorcio.

**Advertencia**

*En caso de retraso en los pagos a cuenta o pago final por parte de la Entidad, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, esta reconoce al contratista los intereses legales correspondientes, de conformidad con el artículo 39 de la Ley y los artículos 1244, 1245 y 1246 del Código Civil, debiendo repetir contra los responsables de la demora injustificada.*

**3.7. REAJUSTES**

Los reajustes se calculan conforme lo indicado en el numeral 38.3 del artículo 38 y el artículo 195 del Reglamento.

**Importante**

*Tanto la elaboración como la aplicación de las fórmulas polinómicas se sujetan a lo dispuesto en el Decreto Supremo N° 011-79-VC y sus modificatorias, ampliatorias y complementarias.*

**3.8. PENALIDADES**

**3.12.1. PENALIDAD POR MORA EN LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN**

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de conformidad con el artículo 162 del Reglamento.

**3.12.2. OTRAS PENALIDADES**

La Entidad puede establecer penalidades distintas a la mencionada en el numeral precedente, según lo previsto en el artículo 163 del Reglamento y lo indicado en la sección específica de las bases.

Estos dos tipos de penalidades se calculan en forma independiente y pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

**3.9. INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATO**

Las causales para la resolución del contrato, serán aplicadas de conformidad con el artículo 36 de la Ley y 164 del Reglamento.

**3.10. DISPOSICIONES FINALES**

Todos los demás aspectos del presente procedimiento no contemplados en las bases se regirán supletoriamente por la Ley y su Reglamento, así como por las disposiciones legales vigentes.



## **SECCIÓN ESPECÍFICA**

### **CONDICIONES ESPECIALES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN**

(EN ESTA SECCIÓN LA ENTIDAD DEBERÁ COMPLETAR LA INFORMACIÓN EXIGIDA, DE ACUERDO A LAS INSTRUCCIONES INDICADAS)

## CAPÍTULO I GENERALIDADES

### 1.1. ENTIDAD CONVOCANTE

Nombre : Programa Nacional de Saneamiento Rural - PNSR  
RUC N° : 20548776920  
Domicilio legal : Av. Alfredo Benavides N° 395 Urb. Palacio del Virrey (piso 14)  
Lima - Lima – Miraflores  
Teléfono : 418-3800 - Anexo 8460  
Correo electrónico : ayldefonsos@vivienda.gob.pe

### 1.2. OBJETO DE LA CONVOCATORIA

El presente procedimiento de selección tiene por objeto la contratación de la ejecución del saldo de obra: “MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y CREACION DEL SERVICIO DE DISPOSICION SANITARIA DE EXCRETAS EN EL CENTRO POBLADO ISANI (SECTORES KENTURAMAYA, ISANI CENTRAL, AMAYSAMAHUI, MACHACAUYYU, KAMAÑAPATA – KALUNAMAYA Y PATACANI), DISTRITO DE ZEPITA, PROVINCIA DE CHUCUITO, DEPARTAMENTO DE PUNO” CÓDIGO CUI N° 2310847 (SNIP N° 339222).

### 1.3. VALOR REFERENCIAL<sup>4</sup>

El valor referencial asciende a **S/ 5,584,855.87** (Cinco Millones Ochenta y Cuatro Mil, Ochocientos Cincuenta y Cinco con 87/100 Soles), incluidos los impuestos de Ley y cualquier otro concepto que incida en el costo total de la ejecución de la obra. El valor referencial ha sido calculado al mes de NOVIEMBRE 2023.

Valor Referencial (VR)	Límites <sup>5</sup>	
	Inferior	Superior
<b>S/ 5,584,855.87</b> (Monto que Incluye IGV)	<b>S/ 5,026,370.29</b>	<b>S/. 6,143,341.45</b>

#### Importante

*El precio de las ofertas no puede exceder los límites del valor referencial de conformidad con el numeral 28.2 del artículo 28 de la Ley.*

### 1.4. EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN

Documento y fecha de aprobación del expediente de contratación : FORMATO 001-2024-LP05/UA (AUTORIZADO 25/07/2024)  
Documento y fecha de aprobación del expediente técnico : Resolución Directoral N° 008-2024/VIVIENDA/VMCS/PNSR (15/03/2024)

<sup>4</sup> El monto del valor referencial indicado en esta sección de las bases no debe diferir del monto del valor referencial consignado en la ficha del procedimiento en el SEACE. No obstante, de existir contradicción entre estos montos, primará el monto del valor referencial indicado en las bases aprobadas.

<sup>5</sup> De acuerdo a lo señalado en el artículo 48 del Reglamento, estos límites se calculan considerando dos (2) decimales. Para ello, si el límite inferior tiene más de dos (2) decimales, se aumenta en un dígito el valor del segundo decimal; en el caso del límite superior, se considera el valor del segundo decimal sin efectuar el redondeo.

Documento y fecha de actualización del expediente técnico, de corresponder	:	Resolución Directoral N° 099-2024/VIVIENDA/VMCS/PNSR (03/05/2024)
Tipo y número del procedimiento de selección que se convocó para la elaboración del expediente técnico, de corresponder	:	Adjudicación Simplificada <b>AS-SM-24-2022-PNSR-1</b>

### 1.5. FUENTE DE FINANCIAMIENTO

00: Recursos Ordinarios

#### Importante

*La fuente de financiamiento debe corresponder a aquella prevista en la Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal en el cual se convoca el procedimiento de selección.*

### 1.6. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

El presente procedimiento se rige por el sistema de A PRECIOS UNITARIOS, de acuerdo con lo establecido en el expediente de contratación respectivo.

### 1.7. MODALIDAD DE EJECUCIÓN

No corresponde.

### 1.8. ALCANCES DEL REQUERIMIENTO

El alcance de la ejecución de la obra está definido en el Capítulo III de la presente sección de las bases.

### 1.9. PLAZO DE EJECUCIÓN DE LA OBRA

El plazo de ejecución de la obra materia de la presente convocatoria, es de CIENTO CINCUENTA (150) días calendario, en concordancia con lo establecido en el expediente de contratación y en el expediente técnico de obra.

### 1.10. COSTO DE REPRODUCCIÓN Y ENTREGA DE BASES Y DEL EXPEDIENTE TÉCNICO DE LA OBRA

Los participantes registrados tienen el derecho a recabar las bases y el expediente técnico de la obra en versión impresa o digital, según su elección, para cuyo efecto deben:

Pagar en	:	Caja de la Entidad, sito en Av. Benavides N° 395 (Piso 11) - Miraflores – Lima - Lima.
Recoger en	:	Oficina de la Sub Unidad de Abastecimiento y Control Patrimonial, sito en Av. Benavides N° 395 (Piso 14) - Miraflores – Lima - Lima.
Costo de bases	:	Impresa: S/ 10.00 (Diez con 00/100 soles)
Costo del expediente técnico	:	Impreso: S/ 500.00 (Quinientos con 00/100 soles) Digital: S/ 5.00 (Cinco con 00/100 soles)

Las bases y el expediente técnico se entregan inmediatamente después de realizado el pago correspondiente. Excepcionalmente, el expediente técnico en versión impresa puede ser entregado dentro del plazo máximo de un (1) día hábil de efectuado el pago.

**Importante**

- *La Entidad debe entregar una constancia o formulario de cargos en donde consta que el participante recibió el expediente técnico completo. Dicha constancia o formulario debe incluir un índice del contenido del expediente técnico y número de folios correspondientes.*
- *El costo de entrega del ejemplar de las bases y del expediente técnico, no puede exceder el costo de su reproducción.*

**Advertencia**

*Las Entidades deben cautelar bajo responsabilidad que la versión impresa y digital del expediente técnico correspondan a la versión original del expediente técnico aprobado.*

### 1.11. ACCESO VIRTUAL AL EXPEDIENTE TÉCNICO DE LA OBRA

El expediente técnico de la obra en versión digital se encuentra publicado en el SEACE, obligatoriamente, desde la fecha de la convocatoria del presente procedimiento de selección.

Adicionalmente, el expediente técnico se encuentra publicado en el siguiente link, el cual es de acceso libre y gratuito.

<https://drive.google.com/drive/folders/1tMRu2Akp5OIFiOMZYE178vQVUi2-YsWN?usp=sharing>

### 1.12. BASE LEGAL

- Ley del Sistema Nacional de Inversión Pública – Ley N° 27293, modificado por la Ley 28552 y 28802 y por el Decreto Legislativo N° 1005.
- Directiva N° 001-2011-EF/68.01; Directiva del Sistema Nacional de Inversión Pública.
- Decreto Supremo N° 102-2007-EF que aprueba el Nuevo Reglamento del Sistema Nacional de Inversión Pública.
- Resolución Directoral N°009-2015-EF/63.01, se aprueba la Directiva N°002-2015-EF/63.01 Directiva del Procedimiento Simplificado para determinar la elegibilidad de los proyectos de inversión pública de emergencia ante la presencia de desastres.
- Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- Ley N° 28411, Ley General del Sistema Nacional del Presupuesto.
- Ley N° 43610, Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2024.
- Ley N° 26572, Ley General de Arbitraje.
- Decreto Legislativo N° 1071, Ley que norma el Arbitraje.
- Ley N° 28611, Ley General del Ambiente, publicada el 15 de octubre del 2005.
- Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado.
- Decreto Supremo N° 344-2018-EF, Reglamento de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado.
- Decreto Supremo N° 082-2019-PCM – que aprueba el Texto Único Ordenado de la Ley de Contrataciones del Estado.
- Ley N° 27806 – Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública.
- Reglamento de Intervenciones Arqueológicas aprobado por DECRETO SUPREMO N° 11-2022-MC, publicado el 22 de noviembre del 2022.
- Ley N° 29783 – Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo.
- D.S. N° 005-2012-TR. Reglamento de la Ley N° 29783, Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo.
- Ley General del Patrimonio Cultural de la Nación, Ley N° 28296.
- Decreto Supremo N° 011-79-VC, sus Modificatorias, Ampliatorias y Complementarias.
- Reglamento Nacional de Edificaciones, aprobado mediante Decreto Supremo N° 011-2006-VIVIENDA, el 08 de mayo de 2006 y publicado el 08 de junio de 2006.
- Normas de Control Interno para el Sector Público aprobadas por Resolución de Contraloría N° 320-2006-CG.

- Directivas del OSCE.
- Código Civil.
- Resolución de Superintendencia N° 310-2021-SUCAMEC, que aprueban el “Formato: programa y diseño de voladura o disparo en actividades de hidrocarburos o de obras”
- Decreto Supremo N°044-2020-PCM y prórrogas.
- R.M. 087 – 2020 – VIVIENDA, que aprueba el protocolo sanitario para el sector vivienda y construcción, publicada el 07/05/2020.
- Decreto Legislativo N° 1486, que establece disposiciones para mejorar y optimizar la ejecución de la inversión pública publicado el 10/05/2020
- R.M. 088-2020 – VIVIENDA, que aprueba el criterio de focalización territorial y la obligatoriedad de informar incidencias y el listado de los proyectos de saneamiento priorizados del sector construcción”.
- Directiva N° 009-2020-OSCE/CD.
- Directiva 001-2022-OSCE/CD Gestión de las Valorizaciones de Obra.
- Ley N° 31728, Ley que aprueba créditos suplementarios para el financiamiento de mayores gastos en el marco de la reactivación económica a favor de diversos pliegos del Gobierno Nacional gobiernos regionales y gobiernos locales y dicta otras medidas.
- Directiva N° 001-2023-OSCE/CD.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

## CAPÍTULO II DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

### 2.1. CALENDARIO DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

Según el cronograma de la ficha de selección de la convocatoria publicada en el SEACE.

#### Importante

*De conformidad con la vigesimosegunda Disposición Complementaria Final del Reglamento, en caso la Entidad (Ministerios y sus organismos públicos, programas o proyectos adscritos) haya difundido el requerimiento a través del SEACE siguiendo el procedimiento establecido en dicha disposición, no procede formular consultas u observaciones al requerimiento.*

### 2.2. CONTENIDO DE LAS OFERTAS

La oferta contendrá, además de un índice de documentos<sup>6</sup>, la siguiente documentación:

#### 2.2.1. Documentación de presentación obligatoria

##### 2.2.1.1. Documentos para la admisión de la oferta

- Declaración jurada de datos del postor. (**Anexo N° 1**)
- Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta.

En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto.

En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda.

En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.

#### Advertencia

*De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE<sup>7</sup> y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir el certificado de vigencia de poder y/o documento nacional de identidad.*

- Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento. (**Anexo N° 2**)
- Declaración jurada de cumplimiento del Expediente Técnico, según el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. (**Anexo N° 3**)

<sup>6</sup> La omisión del índice no determina la no admisión de la oferta.

<sup>7</sup> Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

- e) Declaración jurada de plazo de ejecución de la obra. (**Anexo N° 4**)
- f) Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio, así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. (**Anexo N° 5**)
- g) El precio de la oferta en Soles (S/) y:
  - ✓ Los precios unitarios, considerando las partidas según lo previsto en el último párrafo del literal b) del artículo 35 del Reglamento, conforme al **Anexo N° 6**.

El precio total de la oferta y los subtotales que lo componen deben ser expresados con dos (2) decimales. Los precios unitarios pueden ser expresados con más de dos (2) decimales.

#### Importante

- *El comité de selección no puede incorporar documentos adicionales para la admisión de la oferta a los establecidos en este acápite.*
- *El análisis de precios unitarios y el detalle de los gastos generales fijos y variables de la oferta se presentan para el perfeccionamiento del contrato.*
- *El comité de selección declara no admitidas las ofertas que no se encuentren dentro de los límites del valor referencial previstos en el numeral 28.2 del artículo 28 de la Ley. Asimismo, verifica la presentación de los documentos requeridos. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.*

#### 2.2.1.2. Documentos para acreditar los requisitos de calificación

Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los “**Requisitos de Calificación**” que se detallan en el numeral 3.2 del Capítulo III de la presente sección de las bases.

#### 2.2.2. Documentación de presentación facultativa:

Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los “Factores de Evaluación” establecidos en el Capítulo IV de la presente sección de las bases, a efectos de obtener el puntaje previsto en dicho Capítulo para cada factor.

#### Advertencia

*El comité de selección no podrá exigir al postor la presentación de documentos que no hayan sido indicados en los acápites “Documentos para la admisión de la oferta”, “Requisitos de calificación” y “Factores de evaluación”.*

### 2.3. REQUISITOS PARA PERFECCIONAR EL CONTRATO

El postor ganador de la buena pro debe presentar los siguientes documentos para perfeccionar el contrato:

- a) **Garantía de fiel cumplimiento del contrato**<sup>8</sup>.
- b) Garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, de ser el caso.
- c) Solicitud para la constitución del fideicomiso, en el marco de lo establecido en el literal a)

<sup>8</sup> PLIEGO DE ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES N° ORDEN 1, 2

SE PRECISA: Que se puede optar como garantía de fiel cumplimiento la retención del 10% del monto total del contrato, conforme a lo dispuesto en la Ley N° 32077 Ley que establece un medio alternativo de garantías de cumplimiento en los procesos de contratación pública de las MYPE.

- del numeral 184.9 del artículo 184 del Reglamento, de ser el caso<sup>9</sup>.
- d) Contrato de consorcio con firmas legalizadas ante Notario de cada uno de los integrantes, de ser el caso.
  - e) Código de cuenta interbancaria (CCI) o, en el caso de proveedores no domiciliados, el número de su cuenta bancaria y la entidad bancaria en el exterior.
  - f) Copia de la vigencia del poder del representante legal de la empresa que acredite que cuenta con facultades para perfeccionar el contrato, cuando corresponda.
  - g) Copia de DNI del postor en caso de persona natural, o de su representante legal en caso de persona jurídica.

#### Advertencia

*De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE<sup>10</sup> y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir los documentos previstos en los literales e) y f).*

- h) Domicilio para efectos de la notificación durante la ejecución del contrato.
- i) Autorización de notificación de la decisión de la Entidad sobre la solicitud de ampliación de plazo mediante medios electrónicos de comunicación<sup>11</sup>. **(Anexo N° 9)**
- j) Constancia de capacidad libre de contratación expedida por el RNP<sup>12</sup>.
- k) Programa de Ejecución de Obra (CPM) el cual presenta la ruta crítica y el calendario de avance de obra valorizado.
- l) Calendario de adquisición de materiales e insumos necesarios para la ejecución de obra, en concordancia con el calendario de avance de obra valorizado. Este calendario se actualiza con cada ampliación de plazo otorgada, en concordancia con el calendario de avance de obra valorizado vigente.
- m) Calendario de utilización de equipo, en caso la naturaleza de la contratación lo requiera.
- n) Memoria en la que se señalen las consideraciones que se han tomado en cuenta para la elaboración de los documentos indicados en los literales k) l) y m).
- o) Análisis de precios unitarios de las partidas y detalle de los gastos generales fijos y variables de la oferta, en caso de obras sujetas a precios unitarios<sup>13</sup>.
- p) Desagregado por partidas que dio origen a la oferta, en caso de obras a suma alzada.
- q) Copia de documentos que sustenten la propiedad, la posesión, el compromiso de compra venta o alquiler u otro documento que acredite la disponibilidad del requisito de calificación equipamiento estratégico. En el caso que el postor ganador sea un consorcio los documentos de acreditación de este requisito pueden estar a nombre del consorcio o de uno de sus integrantes.
- r) Copia de los diplomas que acrediten la formación académica requerida del plantel profesional clave, en caso que el grado o título profesional requerido no se encuentre publicado en el Registro Nacional de Grados Académicos y Títulos Profesionales a cargo de la de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria – SUNEDU<sup>14</sup>.
- s) Copia de (i) contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal que conforma el plantel profesional clave.

#### Importante

<sup>9</sup> Cuando la Entidad no haya incorporado en las bases la obligación de constituir un fideicomiso para la administración de los adelantos destinados a la ejecución de obra, el postor adjudicado puede presentar la solicitud para la constitución del fideicomiso.

<sup>10</sup> Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

<sup>11</sup> En tanto se implemente la funcionalidad en el SEACE, de conformidad con la Primera Disposición Complementaria Transitoria del Decreto Supremo N° 234-2022-EF.

<sup>12</sup> Este requisito no aplica para procedimientos de contratación directa por la causal de carácter de secreto, secreto militar o por razones de orden interno.

<sup>13</sup> La Entidad puede requerir este documento en caso de obras a suma alzada.

<sup>14</sup> <https://enlinea.sunedu.gob.pe/>



- La Entidad debe aceptar las diferentes denominaciones utilizadas para acreditar la carrera profesional requerida, aun cuando no coincida literalmente con aquella prevista en los requisitos de calificación (por ejemplo Ingeniería Ambiental, Ingeniería en Gestión Ambiental, Ingeniería y Gestión Ambiental u otras denominaciones).
- Los documentos que acreditan la experiencia del personal deben incluir como mínimo los nombres y apellidos del profesional, el cargo desempeñado, el plazo de la prestación indicando el día, mes y año de inicio y culminación, el nombre de la Entidad u organización que emite el documento, la fecha de emisión y nombres y apellidos de quien suscribe el documento.

En caso estos documentos establezcan el plazo de la experiencia adquirida por el profesional en meses sin especificar los días la Entidad debe considerar el mes completo.

De presentarse experiencia ejecutada paralelamente (traslape), para el cómputo del tiempo de dicha experiencia sólo se considerará una vez el periodo traslapado. No obstante, de presentarse periodos traslapados en el residente de obra, no se considera ninguna de las experiencias acreditadas, salvo la ejecución de obras por paquete.

Se considerará aquella experiencia que no tenga una antigüedad mayor a veinticinco (25) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas.

Asimismo, la Entidad debe valorar de manera integral los documentos presentados para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del cargo o puesto no coincida literalmente con aquella prevista en los requisitos de calificación, se deberá validar la experiencia si las actividades que realizó el profesional corresponden con la función propia del cargo o puesto requerido.

- Cuando el postor ganador de la buena pro presenta como plantel profesional clave a profesionales que se encuentren prestando servicios como residente o supervisor en obras contratadas por la Entidad que no cuentan con recepción, procede otorgar plazo adicional para subsanar, conforme lo previsto en el literal a) del artículo 141 del Reglamento.
- En caso que el postor ganador de la buena pro sea un consorcio, las garantías que presente este para el perfeccionamiento del contrato, así como durante la ejecución contractual, de ser el caso, además de cumplir con las condiciones establecidas en el artículo 33 de la Ley y en el artículo 148 del Reglamento, deben consignar expresamente el nombre completo o la denominación o razón social de los integrantes del consorcio, en calidad de garantizados, de lo contrario no podrán ser aceptadas por las Entidades. No se cumple el requisito antes indicado si se consigna únicamente la denominación del consorcio, conforme lo dispuesto en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".

#### Importante

- Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.
- De conformidad con el Reglamento Consular del Perú aprobado mediante Decreto Supremo N° 076-2005-RE para que los documentos públicos y privados extendidos en el exterior tengan validez en el Perú, deben estar legalizados por los funcionarios consulares peruanos y refrendados por el Ministerio de Relaciones Exteriores del Perú, salvo que se trate de documentos públicos emitidos en países que formen parte del Convenio de la Apostilla, en cuyo caso bastará con que estos cuenten con la Apostilla de la Haya<sup>15</sup>.
- La Entidad no puede exigir documentación o información adicional a la consignada en el presente numeral para el perfeccionamiento del contrato.

<sup>15</sup> Según lo previsto en la Opinión N° 009-2016/DTN.

## 2.4. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene. Para dicho efecto el postor ganador de la buena pro, dentro del plazo previsto en el artículo 141 del Reglamento, debe presentar la documentación requerida en mesa de partes del Ministerio de Vivienda, Saneamiento y Construcción, sito en Av. República de Panamá 3650, San Isidro – Lima – Lima, la misma que debe estar dirigida a la Sub Unidad de Abastecimiento y Control Patrimonial de la Unidad de Administración del Programa Nacional de Saneamiento Rural.

### Importante

*En el caso de contratación de obras por paquete, se debe suscribir un contrato por cada obra incluida en el paquete.*

## 2.5. ADELANTOS<sup>16</sup>

### 2.5.1. ADELANTO DIRECTO

La Entidad otorgará UN (01) adelanto directo por el DIEZ (10%) del monto del contrato original.

El contratista debe solicitar formalmente el ADELANTO DIRECTO, dentro de los ocho (8) días siguientes a la suscripción del contrato, adjuntando a su solicitud la garantía por adelantos<sup>17</sup> mediante carta fianza o póliza de caución y el comprobante de pago correspondiente. La Entidad debe entregar el monto solicitado dentro de los siete (7) días contados a partir del día siguiente de recibida la solicitud del contratista.

Vencido el plazo para solicitar el adelanto no procede la solicitud.

### 2.5.2. ADELANTO PARA MATERIALES E INSUMOS

La Entidad otorgará adelantos para materiales e insumos por el VEINTE (20%)<sup>18</sup> del monto del contrato original, conforme al calendario de adquisición de materiales e insumos presentado por el contratista.

La entrega de los adelantos se realizará en un plazo de siete (07) días calendario previos a la fecha prevista en el calendario de adquisición de materiales e insumos para cada adquisición, con la finalidad que EL CONTRATISTA pueda disponer de los materiales e insumos en la oportunidad prevista en el calendario de avance de obra valorizado. Para tal efecto, EL CONTRATISTA debe solicitar la entrega del adelanto en un plazo de ocho (08) días calendario anteriores al inicio del plazo antes mencionado, adjuntando a su solicitud la garantía por adelantos<sup>19</sup> mediante carta fianza o póliza de caución y el comprobante de pago respectivo".

## 2.6. VALORIZACIONES

<sup>16</sup> Si la Entidad ha previsto la entrega de adelantos, debe prever el procedimiento para su entrega, conforme a lo previsto en los artículos 181 y 182 del Reglamento.

<sup>17</sup> De conformidad con el artículo 153 del Reglamento, esta garantía debe ser emitida por idéntico monto y un plazo mínimo de vigencia de tres (3) meses, renovable por un plazo idéntico hasta la amortización total del adelanto otorgado. Cuando el plazo de ejecución contractual sea menor a tres (3) meses, las garantías pueden ser emitidas con una vigencia menor, siempre que cubra la fecha prevista para la amortización total del adelanto otorgado.

<sup>18</sup> De conformidad con el numeral 180.2 del artículo 180 del Reglamento, los adelantos para materiales e insumos, no pueden superar el veinte por ciento (20%) del monto del contrato original, y en el caso de contratos bajo la modalidad de llave en mano, en los que se haya previsto el adelanto para equipamiento y mobiliario, no pueden superar en conjunto dicho porcentaje.

<sup>19</sup> De conformidad con el artículo 153 del Reglamento, esta garantía debe ser emitida por idéntico monto y un plazo mínimo de vigencia de tres (3) meses, renovable por un plazo idéntico hasta la amortización total del adelanto otorgado. Cuando el plazo de ejecución contractual sea menor a tres (3) meses, las garantías pueden ser emitidas con una vigencia menor, siempre que cubra la fecha prevista para la amortización total del adelanto otorgado.

El periodo de valorización será MENSUAL.

En caso de que la ejecución de la obra supere el ejercicio fiscal, la Entidad, a fin de garantizar la ejecución presupuestal de dicho ejercicio, para el mes de diciembre, tramitará la valorización correspondiente, conforme al siguiente detalle:

- Valorización del periodo del 01 al 20 de diciembre, cuyo plazo máximo de aprobación por el inspector o supervisor y su remisión a la Entidad, será de cinco (5) días, contados a partir del día siguiente hábil de culminado el periodo de valorización.
- Valorización del periodo del 21 al 31 de diciembre, cuyo plazo máximo de aprobación por el inspector o supervisor y su remisión a la Entidad, será de cinco (5) días, contados a partir del primer día hábil del mes siguiente al de la valorización respectiva.

#### Importante

- *Cuando el periodo de valorización establecido por la Entidad sea el mensual, el plazo del pago de la valorización se regirá por lo dispuesto en el numeral 194.7 del artículo 194 del Reglamento. En cambio, si la Entidad prevé un periodo de valorización distinto al mensual, se debe establecer los plazos y procedimiento aplicables para la valorización, teniendo en consideración lo dispuesto en el numeral 194.6 del referido artículo, así como el plazo para el pago de las valorizaciones.*
- *Las valorizaciones de obra se presentan a través del módulo de ejecución contractual del SEACE. Dicha obligación aplica a los contratos de obra que deriven de procedimientos de selección para la ejecución de obras, convocados a partir de la entrada en vigencia de la Directiva N° 001-2022-OSCE/CD "Gestión de las valorizaciones de obra a través del SEACE"<sup>20</sup>. Mediante comunicado el OSCE publica y difunde la relación de Entidades obligadas a usar la sección de valorizaciones electrónicas como medio para la gestión de las valorizaciones de obra. El primer listado de entidades obligadas se encuentra publicado en el siguiente enlace:*

*<https://www.gob.pe/institucion/osce/noticias/575017-comunicado-n-001-2022-osce>*

## 2.7. PLAZO PARA EL PAGO DEL SALDO DE LA LIQUIDACIÓN DEL CONTRATO DE OBRA

La Entidad o el contratista, según corresponda, deben efectuar el pago del monto correspondiente al saldo de la liquidación del contrato de obra, en el plazo de Treinta (30) días calendario, computados desde el día siguiente del consentimiento de la liquidación. Para tal efecto, la parte que solicita el pago debe presentar el comprobante de pago respectivo.

<sup>20</sup> Aprobada mediante Resolución N° 002-2022-OSCE-PRE y modificada mediante Resolución N° 042-2022-OSCE/PRE, publicadas en el Diario Oficial El Peruano el 10 de enero de 2022 y 5 de marzo de 2022, respectivamente.

### CAPÍTULO III REQUERIMIENTO

#### 3.1. EXPEDIENTE TÉCNICO E INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA DEL EXPEDIENTE TÉCNICO

MVCS  
Por: REVILLA VUEL OT Jose FAU 20548776920 soft  
Motivo: Day V B  
Fecha: 2024/08/08 12:19:47-0500



PERÚ

Ministerio  
de Vivienda, Construcción  
y Saneamiento

Viceministerio  
de Construcción  
y Saneamiento

Programa Nacional  
de Saneamiento Rural

MVCS  
Por: MERA BERRIOS Jose Moises FAU  
20548776920 soft  
Motivo: Day V B  
Fecha: 2024/08/08 11:52:54-0500

#### REQUERIMIENTO TÉCNICO MÍNIMO

PARA LA CONTRATACIÓN DE LA EJECUCIÓN DEL SALDO DE OBRA:  
"MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y CREACION DEL  
SERVICIO DE DISPOSICION SANITARIA DE EXCRETAS EN EL CENTRO POBLADO ISANI  
(SECTORES KENTURAMAYA, ISANI CENTRAL, AMAYSAMAHUI, MACHACAUYU, KAMAÑAPATA  
– KALUNAMAYA Y PATACANI), DISTRITO DE ZEPITA, PROVINCIA DE CHUCUITO,  
DEPARTAMENTO DE PUNO" Código CUI N° 2310847 (SNIP N° 339222)

Nombre de la obra : "MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE  
Y CREACION DEL SERVICIO DE DISPOSICION SANITARIA DE  
EXCRETAS EN EL CENTRO POBLADO ISANI (SECTORES  
KENTURAMAYA, ISANI CENTRAL, AMAYSAMAHUI, MACHACAUYU,  
KAMAÑAPATA – KALUNAMAYA Y PATACANI), DISTRITO DE ZEPITA,  
PROVINCIA DE CHUCUITO, DEPARTAMENTO DE PUNO".

Ubicación : CENTRO POBLADO ISANI

Distrito : ZEPITA  
Provincia : CHUCUITO  
Región : PUNO

Nombre del PIP : "MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE  
Y CREACION DEL SERVICIO DE DISPOSICION SANITARIA DE  
EXCRETAS EN EL CENTRO POBLADO ISANI (SECTORES  
KENTURAMAYA, ISANI CENTRAL, AMAYSAMAHUI, MACHACAUYU,  
KAMAÑAPATA – KALUNAMAYA Y PATACANI), DISTRITO DE ZEPITA,  
PROVINCIA DE CHUCUITO, DEPARTAMENTO DE PUNO".

CUI del PIP : 2310847

Nivel de los estudios de pre inversión : Perfil

Fecha de declaración de viabilidad : 31.mar.2016

Expediente Técnico aprobado mediante : Resolución Directoral 008-  
2024/VIVIENDA/VMCS/PNSR.

Modificación del Expediente Técnico aprobado mediante : Resolución Directoral 099-  
2024/VIVIENDA/VMCS/PNSR.

Fecha de aprobación : 03.mayo.2024.

#### 1. FINALIDAD PÚBLICA

La presente contratación, busca la satisfacción de la demanda de la población, respecto a los servicios de agua potable y saneamiento, mediante la Ejecución de Obra: "MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y CREACION DEL SERVICIO DE DISPOSICION SANITARIA DE EXCRETAS EN EL CENTRO POBLADO ISANI (SECTORES KENTURAMAYA, ISANI CENTRAL, AMAYSAMAHUI, MACHACAUYU, KAMAÑAPATA – KALUNAMAYA Y PATACANI), DISTRITO DE ZEPITA, PROVINCIA DE CHUCUITO, DEPARTAMENTO DE PUNO" Código CUI N° 2310847 (SNIP N° 339222), con lo cual se mejorará las condiciones de vida de la población del CP Isani del distrito Zepita, de la Provincia de Chucuito, Departamento de Puno, reduciendo la incidencia de enfermedades de origen hídrico como enfermedades diarreicas e infecciosas gastrointestinales.

REQUERIMIENTO PARA LA CONTRATACIÓN DE LA EJECUCIÓN DEL SALDO DE OBRA: "MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO  
DE AGUA POTABLE Y CREACION DEL SERVICIO DE DISPOSICION SANITARIA DE EXCRETAS EN EL CENTRO POBLADO ISANI  
(SECTORES KENTURAMAYA, ISANI CENTRAL, AMAYSAMAHUI, MACHACAUYU, KAMAÑAPATA – KALUNAMAYA Y PATACANI), DISTRITO DE  
ZEPITA, PROVINCIA DE CHUCUITO, DEPARTAMENTO DE PUNO" Código CUI N° 2310847 (SNIP N° 339222)

MVCS  
Por: OBLITAS CERVERA Jose David FAU 1203180275239 soft  
Motivo: Day V B  
Fecha: 2024/08/08 10:20:11-0500



MVCS  
Por: REVILLA VUELTO, Jose FAU 20548776920 soft  
Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 2024/08/08 12:19:47-0500



PERÚ

Ministerio  
de Vivienda, Construcción  
y Saneamiento

Viceministerio  
de Construcción  
y Saneamiento

Programa Nacional  
de Saneamiento Rural

MVCS  
Por: MERA BERRIOS Jose Moises FAU  
20548776920 soft  
Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 2024/08/08 11:52:54-0500

Es también de interés público el promover la sostenibilidad de los servicios, la ampliación de la cobertura y el mejoramiento de la calidad de los servicios de agua potable y disposición sanitaria de excretas.

Con la ejecución del proyecto e implementación de actividades conexas para la sostenibilidad del mismo, la población contará con un sistema de agua potable y disposición sanitaria de excretas de calidad, en términos de cantidad, oportunidad y continuidad suficiente.

## 2. ANTECEDENTES

Mediante Decreto Supremo N° 002-2012-VIVIENDA del 07 de enero de 2012, se creó el Programa Nacional de Saneamiento Rural - PNSR en el ámbito del Viceministerio de Construcción y Saneamiento. Asimismo, mediante Resolución Ministerial N° 096-2012-VIVIENDA del 22 de mayo del 2012, se aprueba el Manual de Operaciones del Programa Nacional de Saneamiento Rural en el cual se establece su estructura organizativa y las responsabilidades de las diferentes unidades que la conforman.

Con fecha 13/09/2002, el Gobierno Peruano suscribió con el Banco Internacional de Reconstrucción y Fomento (BIRF), el convenio de Préstamo 7142-PE por 50 millones de dólares para financiar parcialmente el Programa Nacional de Saneamiento Rural - PNSR.

El PNSR, tiene la responsabilidad de la ejecución del Programa, para lo cual ha creado la Unidad Técnica de Proyectos (UTP), que es la encargada de formular Estudios de Pre-Inversión e Inversión, dirigir, ejecutar, supervisar, evaluar, monitorear y liquidar técnica y financieramente los proyectos de inversión pública.

Con fecha 26.09.2017 se suscribió el Contrato a Suma Global N° 143-2017-PNSR-PROCOES, suscrito entre el Programa Nacional de Saneamiento Rural y el contratista CONSORCIO MAURE para la ejecución de la obra **"MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y CREACION DEL SERVICIO DE DISPOSICION SANITARIA DE EXCRETAS EN EL CENTRO POBLADO ISANI (SECTORES KENTURAMAYA, ISANI CENTRAL, AMAYSAMAHUI, MACHACAUYU, KAMAÑAPATA – KALUNAMAYA Y PATACANI), DISTRITO DE ZEPITA, PROVINCIA DE CHUCUITO, DEPARTAMENTO DE PUNO"** por la suma de S/. 10'800,000.00.

Con fecha 19/02/2019, se comunicó notarialmente al CONSORCIO MAURE la resolución del Contrato a Suma Global N° 143-2017-PNSR/PROCOES debido a su incumplimiento del contrato.

Mediante Resolución Directoral N° 484-2021/VIVIENDA/VMCS/PNSR del 25 de noviembre de 2021, se aprueba la Directiva N° 007-2021-VIVIENDA/VMCS/PNSR, "Lineamientos para la Intervención de las Obras Paralizadas de Saneamiento Rural Financiadas mediante Transferencia de Recursos o ejecutadas directamente por el PNSR", en el marco de la Resolución Ministerial N° 362-2021-VIVIENDA.

Mediante Resolución Directoral N° 008-2024/VIVIENDA/VMCS/PNSR de fecha 15 de enero de 2024 se aprueba el Expediente Técnico del saldo de obra del Proyecto: **"MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y CREACION DEL SERVICIO DE DISPOSICION SANITARIA DE EXCRETAS EN EL CENTRO POBLADO ISANI (SECTORES KENTURAMAYA, ISANI CENTRAL, AMAYSAMAHUI, MACHACAUYU, KAMAÑAPATA – KALUNAMAYA Y PATACANI), DISTRITO DE ZEPITA, PROVINCIA DE CHUCUITO, DEPARTAMENTO DE PUNO"**, CÓDIGO UNICO 2310847 (SNIP N° 339222), con un monto del Expediente Técnico del saldo de obra que asciende a S/ 5'528,939.58 (Cinco Millones Quinientos Veintiocho Mil Novecientos Treinta y Nueve con 58/100 Soles), con precios unitarios determinados al mes de noviembre de 2023, a ejecutarse bajo la modalidad de administración indirecta (Contrata).

Mediante Resolución Directoral N° 099-2024/VIVIENDA/VMCS/PNSR de 03 de mayo de 2024 se aprueba la modificación del Expediente Técnico del saldo de obra del Proyecto: **"MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y CREACION DEL SERVICIO DE DISPOSICION SANITARIA DE EXCRETAS EN EL CENTRO POBLADO ISANI (SECTORES KENTURAMAYA, ISANI CENTRAL, AMAYSAMAHUI, MACHACAUYU, KAMAÑAPATA – KALUNAMAYA Y PATACANI), DISTRITO DE ZEPITA, PROVINCIA DE CHUCUITO,**

REQUERIMIENTO PARA LA CONTRATACIÓN DE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA: **"MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y CREACION DEL SERVICIO DE DISPOSICION SANITARIA DE EXCRETAS EN EL CENTRO POBLADO ISANI (SECTORES KENTURAMAYA, ISANI CENTRAL, AMAYSAMAHUI, MACHACAUYU, KAMAÑAPATA – KALUNAMAYA Y PATACANI), DISTRITO DE ZEPITA, PROVINCIA DE CHUCUITO, DEPARTAMENTO DE PUNO"** Código CUI N° 2310847 (SNIP N° 339222)

2 MVCS

Por: OBILAS CERVERA Jorge DANI 20548776920 soft  
Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 2024/08/08 10:20:11-0500

MVCS  
Por: REVILLA VUELTO, Jose FAU 20548776920 soft  
Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 2024/08/08 12:19:47-0500



PERÚ  
Ministerio  
de Vivienda, Construcción  
y Saneamiento

Viceministerio  
de Construcción  
y Saneamiento

Programa Nacional  
de Saneamiento Rural

MVCS  
Por: MERA BERRIOS Jose Moises FAU  
20548776920 soft  
Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 2024/08/08 11:52:54-0500

**DEPARTAMENTO DE PUNO", CÓDIGO UNICO 2310847 (SNIP N° 339222), por el monto total de inversión a S/ 5'584,855.87 (Cinco Millones Quinientos Ochenta y Cuatro Mil Ochocientos Cincuenta y Cinco con 87/100 Soles) a precios formulados al mes noviembre de 2023, a ejecutarse bajo la modalidad de administración indirecta (Contrata).**

Estos requerimientos han sido elaborados según los lineamientos para la formulación de proyectos de agua y saneamiento para los centros poblados rurales del país, contenidos en la "Guía de Opciones Tecnológicas para Sistemas de Abastecimiento de Agua para Consumo Humano y Saneamiento en el Ámbito Rural", aprobada con RM N° 173-2016-VIVIENDA y RM N° 192-2018-VIVIENDA respectivamente, y tienen por finalidad fijar criterios y condiciones para una adecuada ejecución de obra. En este sentido, los requerimientos técnicos mínimos forman parte del contrato de obra e igualmente tendrá carácter vinculante, por lo tanto, el contratista se obliga a su observancia y cumplimiento pleno.

### 3. OBJETO

El objeto de la presente convocatoria es seleccionar a la persona natural o jurídica que ejecutará el saldo de obra **"MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y CREACION DEL SERVICIO DE DISPOSICION SANITARIA DE EXCRETAS EN EL CENTRO POBLADO ISANI (SECTORES KENTURAMAYA, ISANI CENTRAL, AMAYSAMAHUI, MACHACAUYU, KAMAÑAPATA – KALUNAMAYA Y PATACANI), DISTRITO DE ZEPITA, PROVINCIA DE CHUCUITO, DEPARTAMENTO DE PUNO"**, CÓDIGO UNICO 2310847 (SNIP N° 339222), en base al Expediente Técnico del saldo de obra aprobado con [Resolución Directoral 099-2024/VIVIENDA/VMCS/PNSR](#) de 03 de mayo de 2024, donde la solución al Problema Central del proyecto constituye el Objetivo del Proyecto, que es **"CONTRIBUIR A LA DISMINUCIÓN de los índices de enfermedades gastrointestinales y parasitarias en la población CP Isani del distrito Zepita, de la Provincia de Chucuito, Departamento de Puno."**

### 4. MARCO LEGAL

- Ley del Sistema Nacional de Inversión Pública – Ley N° 27293, modificado por la Ley 28552 y 28802 y por el Decreto Legislativo N° 1005 y sus modificatorias vigentes
- Directiva N° 001-2011-EF/68.01; Directiva del Sistema Nacional de Inversión Pública.
- Decreto Supremo N° 102-2007-EF que aprueba el Nuevo Reglamento del Sistema Nacional de Inversión Pública, y sus modificatorias vigentes.
- Resolución Directoral N° 009-2015-EF/63.01, se aprueba la Directiva N° 002-2015-EF/63.01 Directiva del Procedimiento Simplificado para determinar la elegibilidad de los proyectos de inversión pública de emergencia ante la presencia de desastres.
- Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General y sus modificaciones vigentes.
- Ley N° 28411, Ley General del Sistema Nacional del Presupuesto.
- [Ley N° 31953, Ley del Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2024.](#)
- Ley N° 26572, Ley General de Arbitraje.
- Decreto Legislativo N° 1071, Ley que norma el Arbitraje, vigente desde el 1 de setiembre del 2008.
- Ley N° 28611, Ley General del Ambiente, publicada el 15 de octubre del 2005.
- Decreto Legislativo N° 1341 - que modifica a la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado.
- Decreto Legislativo N° 1444 - que modifica a la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado.
- [Decreto Supremo N° 344-2018-EF, Reglamento de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, y sus modificatorias Decreto Supremo N° 377-2019-EF y Decreto Supremo N° 168-2020-EF y Decreto Supremo N° 250-2020-EF y Decreto Supremo N° 162-2021-EF.](#)
- Decreto Supremo N° 082-2019-PCM – que aprueba el Texto Único Ordenado de la Ley de Contrataciones del Estado.
- Ley N° 27806 – Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública.
- Reglamento de Intervenciones Arqueológicas aprobado por D.S. N° 003-2014-MC, publicado el 04 de octubre del 2014.
- Ley N° 29783 – Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo.
- D.S. N° 005-2012-TR. Reglamento de la Ley N° 29783, Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo
- Ley General del Patrimonio Cultural de la Nación, Ley N° 28296.
- Decreto Supremo N° 011-79-VC, sus Modificatorias, Ampliatorias y Complementarias.

3

MVCS  
Por: OBLITAS CERVERA, JEFER  
soft  
Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 2024/08/08 10:20:11-0500

REQUERIMIENTO PARA LA CONTRATACIÓN DE LA EJECUCIÓN DEL SALDO DE OBRA: "MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y CREACION DEL SERVICIO DE DISPOSICION SANITARIA DE EXCRETAS EN EL CENTRO POBLADO ISANI (SECTORES KENTURAMAYA, ISANI CENTRAL, AMAYSAMAHUI, MACHACAUYU, KAMAÑAPATA – KALUNAMAYA Y PATACANI), DISTRITO DE CHUCUITO, DEPARTAMENTO DE PUNO" Código CUI N° 2310847 (SNIP N° 339222)



MVCS  
Por: REVILLA VUELTO Jose FAU 20548776920 soft  
Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 2024/08/08 12:19:47-0500



PERÚ

Ministerio  
de Vivienda, Construcción  
y Saneamiento

Viceministerio  
de Construcción  
y Saneamiento

Programa Nacional  
de Saneamiento Rural

MVCS  
Por: MERA BERRIOS Jose Moises FAU  
20548776920 soft  
Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 2024/08/08 11:52:54-0500

- Reglamento Nacional de Edificaciones, aprobado mediante Decreto Supremo N° 011-2006-VIVIENDA, el 08 de mayo de 2006 y publicado el 08 de junio de 2006 y sus modificatorias vigentes.
- Normas Técnicas de Control Interno para el Sector Público aprobadas por Resolución de Contraloría N° 320-2006-CG.
- Directivas del OSCE.
- Código Civil Peruano.
- Resolución Ministerial N° 022-2024-MINSA por el cual se aprueba la Directiva Administrativa N° 349-MINSA/DIGIESP-2024
- R.M. 087 – 2020 – VIVIENDA, que aprueba el protocolo sanitario para el sector vivienda y construcción, publicada el 07/05/2020.
- Decreto Legislativo N° 1486, que establece disposiciones para mejorar y optimizar la ejecución de la inversión pública publicado el 10/05/2020
- R.M. 088-2020 – VIVIENDA, que aprueba el criterio de focalización territorial y la obligatoriedad de informar incidencias y el listado de los proyectos de saneamiento priorizados del sector construcción”.
- Directiva N° 009-2020-OSCE/CD - Directiva que establece lineamientos para el uso del cuaderno de obra digital.
- Directiva 001-2022-OSCE/CD Gestión de las Valorizaciones de Obra.
- Decreto Supremo N° 015-2022-VIVIENDA, Decreto Supremo que deroga el artículo 7 que aprueba 66 Normas Técnicas del Reglamento Nacional de Edificaciones – RNE.
- Decreto Supremo N° 011-2022-MC, con el cual se aprobó el Reglamento de Intervenciones Arqueológicas.
- Directiva N° 012-2017-OSCE/CD – Gestión de Riesgos en la Planificación de la Ejecución de obras

Las referidas normas incluyen sus respectivas disposiciones ampliatorias, modificatorias y conexas, de ser el caso.

El contratista se obliga al conocimiento y al estricto cumplimiento de estas normas.

#### 5. UBICACIÓN DE LA OBRA Y POBLACIÓN BENEFICIADA

El proyecto se ubica en el Centro Poblado Isani en el distrito de Zepita, provincia de Chucuito, departamento de Puno y está ubicada a una altitud de **3,822.00** m.s.n.m. en las siguientes coordenadas:

- Código de Ubigeo : 210407
- Oeste : 69°4'0.8718" O
- Sur : 16° 26'8.4798" S

La población beneficiada de la Comunidad Campesina es de **1142** habitantes.

#### 6. PLAZO DE EJECUCIÓN

##### 6.1. PLAZO DE EJECUCIÓN DE OBRA

El plazo de ejecución del saldo de obra “MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y CREACION DEL SERVICIO DE DISPOSICION SANITARIA DE EXCRETAS EN EL CENTRO POBLADO ISANI (SECTORES KENTURAMAYA, ISANI CENTRAL, AMAYSAMAHUI, MACHACAUYYU, KAMAÑAPATA – KALUNAMAYA Y PATACANI), DISTRITO DE ZEPITA, PROVINCIA DE CHUCUITO, DEPARTAMENTO DE PUNO”, CÓDIGO UNICO 2310847 (SNIP N° 339222), es de Ciento Cincuenta (150) días calendario, tal como se establece en el Expediente Técnico de saldo de obra.

En concordancia con lo estipulado en el [Artículo 176](#) del Reglamento de la Ley de Contrataciones

REQUERIMIENTO PARA LA CONTRATACIÓN DE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA: “MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y CREACION DEL SERVICIO DE DISPOSICION SANITARIA DE EXCRETAS EN EL CENTRO POBLADO ISANI (SECTORES KENTURAMAYA, ISANI CENTRAL, AMAYSAMAHUI, MACHACAUYYU, KAMAÑAPATA – KALUNAMAYA Y PATACANI), DISTRITO DE ZEPITA, DEPARTAMENTO DE PUNO” Código CUI N° 2310847 (SNIP N° 339222)

4 MVCS  
Por: OBILAS CERVERA Jorge DAVID FAU 20548776920 soft  
Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 2024/08/08 10:20:11-0500

MVCS  
Por: REVILLA VUELTO Jose FAU 20548776920 soft  
Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 2024/08/08 12:19:47-0500



PERÚ

Ministerio  
de Vivienda, Construcción  
y Saneamiento

Viceministerio  
de Construcción  
y Saneamiento

Programa Nacional  
de Saneamiento Rural

MVCS  
Por: MERA BERRIOS Jose Moises FAU  
20548776920 soft  
Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 2024/08/08 11:52:54-0500

del Estado, el inicio del plazo de ejecución de obra rige desde el día siguiente de que se cumplan las siguientes condiciones:

- Que el PNSR notifique al contratista quién es el inspector o supervisor, según corresponda;
- Que el PNSR haya hecho entrega **total o parcial del** terreno o lugar donde se ejecutará la obra, **según corresponda**.
- Que el PNSR haya hecho entrega del expediente técnico de obra completo, en caso este haya sido modificado con ocasión de la absolución de consultas y observaciones.
- Que el PNSR haya otorgado al contratista el adelanto directo, en las condiciones y oportunidad establecidas en el artículo 181° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

En caso no se haya solicitado la entrega del adelanto directo, el plazo se inicia con el cumplimiento de las demás condiciones.

7. DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO

El Contratista deberá ejecutar la obra en estricto cumplimiento del Expediente Técnico (planos, sustento de metrados, análisis de precios unitarios, cronogramas de ejecución de obra, presupuestos, especificaciones técnicas, etc.), aprobado mediante [Resolución Directoral 099-2024/VIVIENDA/VMCS/PNSR](#) de 03 de mayo de 2024.

El proyecto corresponde a un sistema de gravedad

A continuación, se describen las obras a ejecutar tanto para el componente de agua potable como para el componente de saneamiento.

7.1 DESCRIPCIÓN RESUMIDA DE LAS METAS DEL PROYECTO

La Meta del Proyecto de acuerdo al expediente técnico se subdivide en lo siguiente:

7.1.1 Sistema de Agua Potable

Para darle solución y beneficiar a todas las familias se ha propuesto considerar el Sistema de Agua Potable el cual consta de lo siguiente:

COMPONENTES	DETALLE
CAPTACIÓN	<ul style="list-style-type: none"><li>Mediante la observación en campo de observa que las captaciones existentes se encuentran en mal estado, debido al tiempo de uso que excede los 20 años y el no cumplimiento de la normativa vigente, por tanto, se proyecta la demolición y construcción de 4 nuevas captaciones tipo ladera de Q= 0.5 lps, con sus respectivos cercos perimétricos, evitando así agentes externos que puedan contaminar el agua, haciendo más efectiva y limpia la captación de agua</li></ul>
LINEA DE CONDUCCIÓN	<ul style="list-style-type: none"><li>Mediante la observación hecha en campo la línea de conducción existente está en mal estado e hidráulicamente funciona deficientemente. Por lo cual se procederá a la construcción de una línea de conducción con tuberías de 33 mm con una longitud de 139.13 m que una las captaciones (I, II, III y IV) con las cámaras de reunión (N° 01 y N° 02), tubería de 48 mm con una longitud de 449.97 que inicia en la cama de reunión n° 01 hasta la cámara de reunión n° 02 y una tubería de 63 mm de diámetro con una longitud de 6962.88 m que parte desde la cámara de reunión n° 02 hasta llegar al reservorio de 40 m3 Para el mejor funcionamiento de la línea de conducción también se construirán: 4 cámaras rompe presión, 9 válvulas de purga y 13 válvulas de aire.</li></ul>

REQUERIMIENTO PARA LA CONTRATACIÓN DE LA EJECUCIÓN DEL SALDO DE OBRA: "MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y CREACION DEL SERVICIO DE DISPOSICION SANITARIA DE EXCRETAS EN EL CENTRO POBLADO ISANI (SECTORES KENTURAMAYA, ISANI CENTRAL, AMAYSAMAHUI, MACHACAUYU, KAMAÑAPATA – KALUNAMAYA Y PATACANI), DISTRITO DE OBLITAS CERVERA, J. D. D. PUNO, DEPARTAMENTO DE PUNO" Código CUI N° 2310847 (SNIP N° 339222)

5

MVCS  
Por: OBLITAS CERVERA Jose FAU 20548776920 soft  
Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 2024/08/08 10:20:11-0500



MVCS  
Por: REVILLA VUELDT Jose FAU 20548776920 soft  
Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 2024/08/08 12:19:47-0500



PERÚ

Ministerio  
de Vivienda, Construcción  
y Saneamiento

Viceministerio  
de Construcción  
y Saneamiento

Programa Nacional  
de Saneamiento Rural

MVCS  
Por: MERA BERRIOS Jose Moises FAU  
20548776920 soft  
Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 2024/08/08 11:52:54-0500

<b>SISTEMA DE TRATAMIENTO</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>El sistema proyectado para el tratamiento del agua es el sistema de cloración por goteo, este tiene como finalidad mejorar la calidad del agua captada, haciendo de esta apta para el consumo humano</li> </ul>
<b>RESERVOIRIO DE ALMACENAMIENTO PROYECTADO DE V=40M3</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>El reservorio existente muestra fisuras y su funcionamiento es deficiente, por lo que se proyecta la construcción de un nuevo reservorio de 40 m3 que consta de una configuración cuadrada de 5.00 m x 5.00 m con una altura de muro de 2.05 m, los muros de concreto armado son de 25 cm de espesor, el techo es una losa maciza de 20 cm, de espesor, la cimentación será a base de cimiento armado debajo de los muros y una losa de fondo de 20 cm de espesor. El cual contará con un sistema de cloración por goteo y cerco perimétrico .</li> </ul>
<b>LINEA DE ADUCCION</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>La línea de aducción proyectada se encuentra ejecutada en su totalidad</li> </ul>
<b>REDES DE DISTRIBUCIÓN</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Las redes de distribución proyectadas se encuentran parcialmente ejecutadas, quedando por ejecutar para el saldo de obra: Reparación de tuberías afectadas                             <ul style="list-style-type: none"> <li>Tubería de PVC Ø 33 mm (L= 512m)</li> <li>Tubería de PVC Ø 48 mm (L= 6m)</li> <li>Tubería de PVC Ø 63 mm (L= 4m)</li> <li>Tubería de PVC Ø 90 mm (L= 100m)</li> </ul> </li> <li>Reparación de distribución - complementación                             <ul style="list-style-type: none"> <li>Tubería de PVC Ø 75 mm (L= 590m)</li> <li>Tubería de PVC Ø 90 mm (L= 274.47m)</li> </ul> </li> <li>Sumado a eso se construirán 18 válvulas de purga, 10 válvulas de aire y 38 válvulas de control</li> </ul>
<b>CONEXIONES DOMICILIARIAS</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Esta partida se encuentra parcialmente ejecutada, en el suministro de instalación para conexiones domiciliarias, acotando a esto se suma el nuevo suministro para los nuevos beneficiarios del padrón vigente. Por tal motivo se proyecta en el suministro de instalación para conexiones domiciliarias la instalación de 167 unidades entre ellas (unidades sin ejecutar, nuevo y reconstruidos)</li> </ul>

REQUERIMIENTO PARA LA CONTRATACIÓN DE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA: "MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y CREACION DEL SERVICIO DE DISPOSICION SANITARIA DE EXCRETAS EN EL CENTRO POBLADO ISANI (SECTORES KENTURAMAYA, ISANI CENTRAL, AMAYSAMAHUI, MACHACAUYU, KAMAÑAPATA – KALUNAMAYA Y PATACANI), DISTRITO DE ZEPITA, DEPARTAMENTO DE PUNO" Código CUI N° 2310847 (SNIP N° 339222)

MVCS  
Por: ORTIZ CERVERA Jorge DANI FAU 20548776920 soft  
Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 2024/08/08 10:20:11-0500

MVCS  
Por: REVILLA VUELTO Jose FAU 20548776920 soft  
Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 2024/08/08 12:19:47-0500



PERÚ

Ministerio  
de Vivienda, Construcción  
y Saneamiento

Viceministerio  
de Construcción  
y Saneamiento

Programa Nacional  
de Saneamiento Rural

MVCS  
Por: MERA BERRIOS Jose Moises FAU  
20548776920 soft  
Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 2024/08/08 11:52:54-0500

7.1.2 Sistema de Saneamiento – UBS

Este sistema estará constituido de las siguientes componentes:

COMPONENTES	DETALLE
UBS TIPO COMPOSTERA Tipo I	Actualmente en el centro poblado Isani se encuentran ejecutadas parcialmente 222 UBS (domiciliarias 218 e institucionales 4), dentro de las cuales se procederá a la reconstrucción de 19 UBS, construidas de forma deficiente, sumado a eso se construirá 25 UBS's no ejecutados y 124 UBS's para los nuevos beneficiarios. Con un total de 168 UBS
UBS TIPO ARRASTRE HIDRAULICO	

17. CUADRO DE METAS FISICAS DEL EXPEDIENTE TECNICO DE SALDO DE OBRA

17.1. Sistema de abastecimiento de agua potable.

ÍTEM	DESCRIPCIÓN	UNIDAD	METRADO
1	SISTEMA DE AGUA POTABLE		
1.01	CAPTACIONES		
1.01.01	CAPTACIÓN DE LADERA CARITA CAYO TULANI I	UND	1
1.01.02	CAPTACIÓN DE LADERA CARITA CAYO TULANI II	UND	1
1.01.03	CAPTACIÓN DE LADERA CARITA CAYO TULANI III	UND	1
1.01.04	CAPTACIÓN DE LADERA CARITA CAYO TULANI IV	UND	1
1.02	CÁMARAS DE REUNIÓN	UND	2
1.03	LÍNEA DE CONDUCCIÓN		
1.03.01	RED DE TUBERÍA	MTS	7412.85
1.03.02	VÁLVULAS DE PURGA	UND	9
1.03.03	VÁLVULA DE AIRE	UND	13
1.04	CÁMARA ROMPE PRESION	UND	4
1.05	RESERVORIO APOYADO V= 40M3	UND	1
1.06	LÍNEA DE DISTRIBUCIÓN		
1.06.01	REPARACION DE TUBERIAS AFECTADAS		
1.06.01.01	TUBERÍAS	MTS	622
1.06.02	RED DE DISTRIBUCION COMPLEMENTARIA		
1.06.02.01	TUBERÍAS	MTS	864.47
1.06.02.02	VÁLVULAS DE PURGA	UND	18
1.06.02.03	VÁLVULA REDUCTORA DE PRESIÓN	UND	10
1.06.02.04	VÁLVULA DE CONTROL	UND	38
1.07	CONEXIONES DOMICILIARIAS PARA AGUA	UND	167
1.07.01	TUBERÍAS	MTS	5669.18

7

MVCS  
Por: OBLITAS CERVERA JEFFERSON FAU 20548776920 soft  
Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 2024/08/08 10:20:11-0500

REQUERIMIENTO PARA LA CONTRATACIÓN DE LA EJECUCIÓN DEL SALDO DE OBRA: "MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y CREACION DEL SERVICIO DE DISPOSICION SANITARIA DE EXCRETAS EN EL CENTRO POBLADO ISANI (SECTORES KENTURAMAYA, ISANI CENTRAL, AMAYSAMAHUI, MACHACAUYU, KAMAÑAPATA – KALUNAMAYA Y PATACANI), DISTRITO DE OBLITAS CERVERA, JEFFERSON FAU 20548776920 soft, DEPARTAMENTO DE PUNO" Código CUI N° 2310847 (SNIP N° 339222)

MVCS  
Por: REVILLA VUELTO, Jose FAU 20548776920 soft  
Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 2024/08/08 12:19:47-0500



PERÚ Ministerio de Vivienda, Construcción y Saneamiento

Viceministerio de Construcción y Saneamiento

Programa Nacional de Saneamiento Rural

MVCS  
Por: MERA BERRIOS Jose Moises FAU 20548776920 soft  
Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 2024/08/08 11:52:54-0500

## 17.2. Sistema de disposición sanitaria de excretas

INGENIERO  
Reg. CIP. N°  
SUPERVISOR DE

ÍTEM	DESCRIPCIÓN	UNIDAD	METRADO
2	DISPOSICIÓN SANITARIA DE EXCRETAS		
2.01	UBS COMPOSTERA DOMICILIARIAS NUEVAS	UND	57
2.02	UBS COMPOSTERA ARRASTRE HIDRAULICO		
2.02.01	UBS COMPOSTERA ARRASTRE HIDRAULICO DOMICILIARIOS NUEVOS	UND	110
2.02.02	UBS COMPOSTERA ARRASTRE HIDRAULICO INSTITUCIONAL NUEVOS	UND	1
2.02.03	UBS COMPOSTERA ARRASTRE HIDRAULICO INSTITUCIONAL COMPLEMENTACION	UND	4
2.03	MEJORAMIENTO DE UBS COMPOSTERA DOMICILIARIAS	UND	108
2.04	MEJORAMIENTO DE UBS ARRASTRE HIDRAULICO DOMICILIARIAS	UND	90

## 7.2 EJECUCION

La ejecución del proyecto se realizará y desarrollará de acuerdo a lo establecido en el Expediente Técnico aprobado por el Programa Nacional de Saneamiento Rural, y para la recepción del mismo, se tendrá en cuenta la ejecución completa de todas las prestaciones consideradas.

### Sistema de Contratación: A Precios Unitarios.

El presupuesto de Obras Civiles del Expediente Técnico del saldo de obra: "MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y CREACION DEL SERVICIO DE DISPOSICION SANITARIA DE EXCRETAS EN EL CENTRO POBLADO ISANI (SECTORES KENTURAMAYA, ISANI CENTRAL, AMAYSAMAHUI, MACHACAUYYU, KAMAÑAPATA – KALUNAMAYA Y PATACANI), DISTRITO DE ZEPITA, PROVINCIA DE CHUCUITO, DEPARTAMENTO DE PUNO", CÓDIGO UNICO 2310847 (SNIP N° 339222), tiene el siguiente detalle con precios determinados a noviembre de 2023.

ITEM	DESCRIPCION	SUB TOTAL S/.
01	COSTO DIRECTO AGUA POTABLE	S/. 1,185,098.32
02	COSTO DIRECTO DISPOSICION SANITARIA DE EXCRETAS	S/. 2,917,768.27
03	COSTO DIRECTO (01+02)	S/. 4,102,866.59
04	GASTOS GENERALES 9.74%	S/. 399,619.21
05	UTILIDAD 5.00%	S/. 205,143.33
06	SUB TOTAL (03+04+05)	S/. 4,707,629.13
07	IMPUESTO GENERAL A LAS VENTAS (I.G.V) 18.00%	S/. 847,373.24
08	COSTO DE EJECUCION DE OBRA (06+07)	S/. 5,555,002.37
09	MONITOREO ARQUEOLOGICO	S/. 29,853.50
10	VALOR REFERENCIAL DE OBRA (08+09)	S/. 5,584,855.87

## 8. CONSIDERACIONES GENERALES PARA LA EJECUCIÓN DE LA OBRA

Se tendrá en cuenta la propuesta formulada de los precios unitarios de las partidas consideradas, considerando las condiciones previstas en los planos, especificaciones técnicas y las cantidades referenciales, valorizándose en relación a su ejecución real y por un determinado plazo de ejecución.

### 8.1 OBJETO DE LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

Las Especificaciones Técnicas tienen como objeto definir las normas y procedimientos que serán aplicados en la construcción de la obra, siendo las mismas partes integrantes del Expediente Técnico.

REQUERIMIENTO PARA LA CONTRATACIÓN DE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA: "MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y CREACION DEL SERVICIO DE DISPOSICION SANITARIA DE EXCRETAS EN EL CENTRO POBLADO ISANI (SECTORES KENTURAMAYA, ISANI CENTRAL, AMAYSAMAHUI, MACHACAUYYU, KAMAÑAPATA – KALUNAMAYA Y PATACANI), DISTRITO DE ZEPITA, DEPARTAMENTO DE PUNO" Código CUI N° 2310847 (SNIP N° 339222)

8 MVCS  
Por: OBILAS CERVERA Jorge DE FAU 20548776920 soft  
Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 2024/08/08 10:20:11-0500



MVCS  
Por: REVILLA VUELOT, Jose FAU 20548776920 soft  
Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 2024/08/08 12:19:47-0500



PERÚ  
Ministerio  
de Vivienda, Construcción  
y Saneamiento

Viceministerio  
de Construcción  
y Saneamiento

Programa Nacional  
de Saneamiento Rural

MVCS  
Por: MERA BERRIOS Jose Moises FAU  
20548776920 soft  
Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 2024/08/08 11:52:54-0500

Más allá de lo establecido en estas especificaciones, el Residente de Obra podrá ampliarlas en cuanto a la calidad de los materiales a emplearse y la correcta metodología constructiva a seguir en cualquier trabajo, previa aprobación del Supervisor de Obra.

## 8.2 CUADERNO DE OBRA Y ANOTACIÓN DE OCURRENCIAS

El cuaderno de obra es un documento técnico de uso obligatorio en la ejecución de la obra debiendo cumplir lo establecido en el Art. N° 191 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, asimismo en él se anota los hechos más relevantes que ocurren durante la ejecución de la obra, conforme se señala en el Art. N° 192 del RLCE, además mediante él se realizarán las consultas sobre ocurrencias en la obra, tal como se señala en el Art. N° 193 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

El registro de la información en el cuaderno de obra digital debe ser efectuado únicamente por perfiles de usuarios autorizados (inspector de obra, supervisor de obra y residente de obra) de conformidad con la Ley, el Reglamento y la Directiva N° 009-2020-OSCE/CD, así como en términos y condiciones de uso y los documentos de orientación sobre las funcionalidades de esta herramienta informática que establezca el OSCE. La aceptación de los términos y condiciones de uso del cuaderno de obra digital es obligatoria para el acceso e interacción con este y supone su estricto cumplimiento.

El residente de obra deberá realizar las anotaciones en el cuaderno de obra digital de acuerdo al tipo de asiento, caso que realice asientos en la clasificación que no corresponda se penalizará de acuerdo al cuaderno de penalidades. La clasificación de los asientos en el cuaderno de obra se indica en la DIRECTIVA N° 009-2020-OSCE/CD.

## 8.3 CONSULTAS SOBRE OCURRENCIAS EN LA OBRA

Las consultas se formulan en cuaderno de obra y se dirigen al inspector o supervisor, según corresponda.

Las consultas en cuaderno de obra son el mecanismo a través del cual el residente de obra comunica al inspector o supervisor las observaciones, discrepancias, deficiencias, omisiones, aclaraciones, que tiene respecto a determinada información del expediente técnico.

El residente de obra debe formular las consultas precisando con toda claridad cuál es el tema a discernir. En tanto que, el inspector o supervisor, según corresponda y el PNSR, debe ceñirse a los plazos que se fija el Art. N° 193 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, a fin de dar respuesta a las consultas realizadas.

## 8.4 INSPECCIÓN

Todo material y la mano de obra empleada, estarán sujetos a la verificación de la Supervisión, quien está facultada para ordenar el retiro de todo material que se encuentre dañado o defectuoso o la mano de obra deficiente, que no cumplan con lo indicado en los planos, especificaciones técnicas, memoria descriptiva y presupuesto, u otros documentos que conforman el expediente técnico.

Los trabajos mal ejecutados deberán ser satisfactoriamente corregidos y el material rechazado deberá ser reemplazado por otro aprobado por la Supervisión, por cuenta del Contratista.

El Contratista deberá suministrar y dar todas las facilidades en lo que respecta a mano de obra y materiales adecuados para la inspección y pruebas que sean necesarias; esto sin cargo al PNSR, ni al representante de la Supervisión.

## 8.5 MATERIALES Y MANO DE OBRA

Todos los materiales adquiridos o suministrados para las obras deben cumplir las especificaciones técnicas, deberán ser nuevos, de primer uso, de utilización actual en el Mercado Nacional.

Los materiales que se expendan envasados deberán entrar a la obra en sus recipientes

REQUERIMIENTO PARA LA CONTRATACIÓN DE LA EJECUCIÓN DEL SALDO DE OBRA: "MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y CREACION DEL SERVICIO DE DISPOSICION SANITARIA DE EXCRETAS EN EL CENTRO POBLADO ISANI (SECTORES KENTURAMAYA, ISANI CENTRAL, AMAYSAMAHUI, MACHACAUYU, KAMAÑAPATA – KALUNAMAYA Y PATACANI), DISTRITO DE OBLITAS CERVERA, J. D. F. FAU 20548776920 soft

MVCS  
Por: OBLITAS CERVERA, J. D. F. FAU 20548776920 soft  
Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 2024/08/08 10:20:11-0500

MVCS  
Por: REVILLA VUELTO Jose FAU 20548776920 soft  
Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 2024/08/08 12:19:47-0500



PERÚ Ministerio de Vivienda, Construcción y Saneamiento

Viceministerio de Construcción y Saneamiento

Programa Nacional de Saneamiento Rural

MVCS  
Por: MERA BERRIOS Jose Moises FAU 20548776920 soft  
Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 2024/08/08 11:52:54-0500

originales, intactos y debidamente sellados.

Los materiales deben ser almacenados en la obra en forma adecuada, sobre todo siguiendo las indicaciones dadas por el fabricante o las señaladas en los manuales de instalación.

El control de calidad de materiales está determinado en forma estricta a las normas, indicaciones de las especificaciones autorizadas y de calidad establecidas en el proyecto; en donde deba, el supervisor de obra solicitará al contratista los certificados de calidad emitidos por la entidad que corresponda; por ejemplo: calidad de concreto, de tubería, etc.

#### 8.6 TRABAJOS

Al inicio de la obra el responsable de la ejecución de la obra podrá presentar a la Supervisión las consultas técnicas para que sean debidamente absueltas.

El Contratista debe notificar a la Supervisión de Obra por escrito o vía Cuaderno de Obra, sobre el inicio de sus labores para cada frente de obra y/o etapa de trabajo.

Cualquier cambio durante la ejecución de la obra que obligue a modificar el proyecto original serán aprobadas por el PNSR a través del proyectista, previa pronunciamiento de conformidad de la Supervisión, debiendo para ello el contratista presentar oportunamente el debido sustento.

#### 8.7 MOVILIZACIÓN

El Contratista bajo su responsabilidad movilizará oportunamente a la obra los equipos mecánicos, materiales, insumos, equipos menores, personal y otros necesarios para la ejecución de la obra.

#### 8.8 ENTREGA DEL TERRENO PARA LA OBRA

El Supervisor o inspector, según sea el caso, y el Residente de obra formalizarán la entrega de terreno y la apertura de cuaderno de obra (Asiento N° 01); se elaborará el "Acta de entrega de terreno".

#### 8.9 MATERIALES BÁSICOS PARA LA OBRA

El Contratista es responsable de la necesidad, cantidad y oportunidad de proveer todos los materiales básicos en el lugar de la obra, de tal forma que no haya pretexto para que el avance de la obra no se ejecute de acuerdo a lo programado.

#### 8.10 CONOCIMIENTO DEL TERRENO PARA LA OBRA Y ACCESOS

El contratista tiene conocimiento expreso de las características y condiciones geográficas y climáticas del lugar para la obra; así como de sus accesos, de tal forma que con la debida anticipación prevea todo lo necesario para el inicio y avance de la obra de acuerdo al programa contractual, asegurando entre otros el transporte de materiales, insumos, equipos y explotación de canteras.

#### 8.11 OBLIGACIONES Y ATRIBUCIONES DEL CONTRATISTA

El Contratista suministrará toda la mano de obra, materiales, alumbrado, combustible, agua, herramientas, instrumentos, equipos, abastecimiento y otros medios adecuados para la ejecución y terminación de la obra. El Contratista suministrará todos los seguros y pruebas de laboratorio.

El Contratista protegerá las obras durante su ejecución, realizándolas de manera compatible con la seguridad de las personas y de la propiedad.

El Contratista mantendrá limpio el lugar de las obras durante la construcción y después de ésta, hasta la recepción de las mismas. Reparará y reconstruirá todas las estructuras y propiedades que, a juicio de la Supervisión, fueran dañadas o afectadas durante la ejecución de las obras, dejándolas en las mismas o en mejores condiciones.

El Contratista suministrará las instalaciones y campamentos que fueran necesarios y según lo que establezca el Contrato; así como las herramientas y equipos que sean necesarios y/o requeridos para efectuar las obras en forma aceptable y a satisfacción de la Supervisión y/o

REQUERIMIENTO PARA LA CONTRATACIÓN DE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA: "MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y CREACION DEL SERVICIO DE DISPOSICION SANITARIA DE EXCRETAS EN EL CENTRO POBLADO ISANI (SECTORES KENTURAMAYA, ISANI CENTRAL, AMAYSAMAHUI, MACHACAUYU, KAMAÑAPATA - KALUNAMAYA Y PATACANI), DISTRITO DE ZEPITA, DEPARTAMENTO DE PUNO" Código CUI N° 2310847 (SNIP N° 339222)

10

MVCS  
Por: OBILITAS CERVERA Jorge D. FAU 20548776920 soft

Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 2024/08/08 10:20:11-0500



MVCS  
Por: REVILLA VUELTO Jose FAU 20548776920 soft  
Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 2024/08/08 12:19:47-0500



PERÚ  
Ministerio  
de Vivienda, Construcción  
y Saneamiento

Viceministerio  
de Construcción  
y Saneamiento

Programa Nacional  
de Saneamiento Rural

MVCS  
Por: MERA BERRIOS Jose Moises FAU  
20548776920 soft  
Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 2024/08/08 11:52:54-0500

como lo especifique el Contrato. Se utilizará únicamente equipos de eficiencia comprobada por la Supervisión, siendo el Contratista el único responsable por la bondad de los mismos. Los campamentos, almacenes, talleres, laboratorios, enfermería y/u oficinas, etc., deberán estar previstos de **grupos electrógenos**, instalaciones eléctricas, sanitarias, mobiliario, equipos, enseres, menaje, **combustible** y facilidades necesarias para su funcionamiento y comodidad de los usuarios.

#### 8.12 EL CONTRATISTA ASUME LAS SIGUIENTES OBLIGACIONES EN EJECUCIÓN DE PLAN DE MONITOREO ARQUEOLÓGICO (PMA)

EL CONTRATISTA, deberá contar con un Plan de Monitoreo Arqueológico necesario para la ejecución del Proyecto de Inversión Pública; que cumpla con lo establecido en el Reglamento de Intervenciones Arqueológicas (Decreto Supremo N° 003-2014-MC), emitida por el Ministerio de Cultura para prevenir, evitar, controlar, reducir y mitigar los posibles impactos negativos, durante la fase de ejecución de obras de un proyecto, que podrían afectar los bienes integrantes del Patrimonio Cultural de la Nación, para lo cual EL CONTRATISTA deberá realizar las siguientes actividades con relación al PMA:

##### ACTIVIDADES.

- Elaboración del Plan de Monitoreo Arqueológico según requerimientos del RIA vigente que incluya todas las áreas de intervención del PIP y su presentación al Ministerio de Cultura para su autorización, dentro de los tres (3) días siguientes de suscrito el contrato.
- Está obligado a realizar el trámite a nombre de la entidad contratante, ante el Ministerio de Cultura y el seguimiento respectivo hasta la obtención de la Resolución Directoral que autorice el Plan de Monitoreo Arqueológico (PMA).
- Coordinación permanente con el Ministerio de Cultura, según lo establecido en el Reglamento de Intervenciones Arqueológicas y Resolución Directoral de aprobación del PMA.
- Los trabajos de excavación, serán monitoreados permanentemente, por el arqueólogo, asimismo monitoreara, las labores de ejecución de la obra y áreas auxiliares según PMA autorizado, en cada frente de trabajo según cronograma de Obra, y proponer medidas de mitigación de impactos negativos sobre el Patrimonio Cultural.
- Realizar el registro escrito, gráfico, dibujo de planta, perfiles, fotográfico de las actividades desarrolladas durante la obra empleando fichas de registro específicas, según PMA autorizado por el Ministerio de Cultura.
- El arqueólogo, director del PMA, deberá programar charlas de inducción arqueológica al personal, profesional, técnico y obrero del Contratista y Supervisor o inspector Responsables de la Ejecución de la Obra, con relación a la Conservación y Protección del Patrimonio Cultural involucrado en las obras de ingeniería. Se elaborará para ello cartillas de inducción y aplicará fichas de inducción arqueológica y asistencia, las que deberán ser firmadas por el arqueólogo director responsable y el supervisor de la Obra.
- En caso de encontrarse evidencias culturales durante los trabajos de excavación, éstos serán paralizados momentáneamente, hasta recuperar las evidencias en el marco del PMA y luego podrán reiniciarse los trabajos de excavación. Comunicar al Ministerio de Cultura.
- El Informe mensual, deberá incluir la ejecución del PMA que contengan la descripción de los trabajos realizados en el ámbito del Plan de Monitoreo Arqueológico.
- Los materiales recuperados durante los trabajos de monitoreo, serán llevados a gabinete, para su respectivo análisis y embalaje, hasta su entrega al Ministerio de Cultura.
- Elaboración y presentación para su aprobación del Informe Final del Plan de Monitoreo Arqueológico para el PIP, ante el Ministerio de Cultura como se indica en el Reglamento de Intervenciones Arqueológicas (RIA) y TUPA vigente.
- Presentar a la entidad la Resolución Directoral de aprobación del Informe Final del Plan de Monitoreo Arqueológico para el PIP, por el Ministerio de Cultura como se indica en el Reglamento de Intervenciones Arqueológicas (RIA) y TUPA vigente.

#### 8.13 EL CONTRATISTA ASUME LAS SIGUIENTES OBLIGACIONES EN REPRESENTACION DEL PNSR ANTE LA AUTORIDAD NACIONAL DEL AGUA, DURANTE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO.

EL CONTRATISTA está obligado a realizar a nombre del PNSR, las gestiones ante la Autoridad Nacional del Agua o la que tenga competencia en el ámbito del proyecto, para el otorgamiento

REQUERIMIENTO PARA LA CONTRATACIÓN DE LA EJECUCIÓN DEL SALDO DE OBRA: "MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y CREACION DEL SERVICIO DE DISPOSICION SANITARIA DE EXCRETAS EN EL CENTRO POBLADO ISANI (SECTORES KENTURAMAYA, ISANI CENTRAL, AMAYSAMAHUI, MACHACAUYU, KAMAÑAPATA - KALUNAMAYA Y PATACANI), DISTRITO DE OBLITAS CERVERA, PROV. DE PUNO, Dpto. DE PUNO, DEPARTAMENTO DE PUNO" Código CUI N° 2310847 (SNIP N° 339222)

17

MVCS  
Por: OBLITAS CERVERA Jose FAU 20548776920 soft  
Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 2024/08/08 10:20:11-0500

MVCS  
Por: REVILLA VUELTO Jose FAU 20548776920 soft  
Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 2024/08/08 12:19:47-0500



PERÚ Ministerio de Vivienda, Construcción y Saneamiento

Viceministerio de Construcción y Saneamiento

Programa Nacional de Saneamiento Rural

MVCS  
Por: MERA BERRIOS Jose Moises FAU 20548776920 soft  
Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 2024/08/08 11:52:54-0500

de la Autorización para la Ejecución de Obras de Aprovechamiento Hídrico para la Obtención de la Licencia de Uso de Agua Superficial, al inicio de la ejecución de la obra y, cuando culmine la obra, la Licencia de Uso de Agua Superficial, de acuerdo a la normativa vigente: Reglamento de Procedimientos Administrativos para el Otorgamiento de Derechos de Uso de Agua y Autorización de Ejecución de Obras en Fuentes Naturales de Agua aprobado por Resolución Jefatural N° 007-2015-ANA.

#### 8.14 EL CONTRATISTA ASUME LAS SIGUIENTES OBLIGACIONES EN "SEGURIDAD, SALUD EN EL TRABAJO Y MEDIO AMBIENTE" DURANTE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO.

EL CONTRATISTA deberá cumplir y hacer cumplir obligatoriamente a sus trabajadores con lo establecido en Ley N° 29783 - Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo, y la Ley N° 28611, Ley General de Ambiente.

EL CONTRATISTA deberá cumplir con dotar de equipos de protección personal, herramientas e instrumentos de seguridad en óptimo estado a todo el personal contratado en todo momento del desarrollo de la actividad contratada.

EL CONTRATISTA deberá indicar al Especialista en Seguridad y Salud ocupacional, que deberán cumplir con realizar charlas técnicas de campo de 5 minutos, de acuerdo a la tarea a ejecutar, asimismo realizar la lista de verificación de equipos de protección personal antes del inicio de la tarea; Asimismo, al inicio del plazo contractual deberá presentar su Plan de Seguridad y Salud en el trabajo, debiendo estar suscrito por el Representante Legal, con visto bueno del profesional propuesto como Especialista en Seguridad y Salud ocupacional. Dicho Plan de Seguridad y Salud en el trabajo, será presentado a través de la mesa de partes virtual, dentro de los 05 días hábiles de haber iniciado el plazo de ejecución de obra

EL CONTRATISTA deberá entregar información fidedigna toda vez que sea solicitada por el PNSR, por ello deberá contar con los medios y vías de comunicación tecnológicos necesarias y mantenerse al pendiente de cualquier notificación o solicitud hecha por el PNSR.

EL CONTRATISTA, deberá cumplir con la implementación del componente ambiental en concordancia al instrumento de gestión aprobado en el expediente técnico, la misma que será supervisada en armonía al Decreto Supremo N° 010-2020-VIVIENDA, que aprueba el Reglamento de Supervisión Ambiental del MVCS.

#### 8.15 SUPERVISIÓN Y CONTROL DEL PROYECTO:

La Supervisión y control de la obra, estará a cargo de la Supervisión designado por la Entidad.

El Contratista está sujeto a la verificación por parte de la Supervisión, de la participación del personal profesional, mano de obra, equipos, materiales y de la infraestructura propuesta durante el periodo que corresponda a la etapa de ejecución de la obra.

#### 8.16 OTRAS CONSIDERACIONES:

El Contratista para el cumplimiento de las obligaciones objeto de la presente convocatoria deberá tener presente lo siguiente:

- Revisar detenidamente los documentos relacionados al proyecto, y de ser el caso, comunicar por escrito, dentro del plazo normado las consultas u observaciones, para absolver las aclaraciones o rectificaciones; pues en el caso de no hacerlo, se entenderá que el postor está de acuerdo y acepta todas las condiciones establecidas.
- Los postores deberán tener pleno conocimiento de la ubicación de la obra, condiciones de la superficie del terreno, ubicación de canteras, accesos, disponibilidad de recursos, así como de todos los documentos del Proceso de Selección. La presentación de la propuesta implica la aceptación del postor de no haber encontrado inconveniente alguno para la ejecución del proyecto dentro de los plazos programados.
- Para el inicio de la ejecución de la obra, el Contratista deberá contar con seguro complementario de trabajo de riesgo (SCTR) para todo su personal y deberá estar vigente

REQUERIMIENTO PARA LA CONTRATACIÓN DE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA: "MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y CREACION DEL SERVICIO DE DISPOSICION SANITARIA DE EXCRETAS EN EL CENTRO POBLADO ISANI (SECTORES KENTURAMAYA, ISANI CENTRAL, AMAYSAMAHUI, MACHACAUYU, KAMAÑAPATA - KALUNAMAYA Y PATACANI), DISTRITO DE ZEPITA, DEPARTAMENTO DE PUNO" Código CUI N° 2310847 (SNIP N° 339222)

12

MVCS  
Por: OBLITAS CERVERA Jorge DAVID FAU 20548776920 soft

Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 2024/08/08 10:20:11-0500



MVCS  
Por: REVILLA VUELTO, Jose FAU 20548776920 soft  
Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 2024/08/08 12:19:47-0500



PERÚ  
Ministerio  
de Vivienda, Construcción  
y Saneamiento

Viceministerio  
de Construcción  
y Saneamiento

Programa Nacional  
de Saneamiento Rural

MVCS  
Por: MERA BERRIOS Jose Moises FAU  
20548776920 soft  
Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 2024/08/08 11:52:54-0500

durante el plazo de ejecución de obra.

#### 8.17 ADELANTOS Y AMORTIZACIÓN DE ADELANTOS

En virtud del artículo 180° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, para el proceso de ejecución de obra se establecen los siguientes adelantos:

##### • ADELANTO DIRECTO

La Entidad otorgará un adelanto directo por el 10% del monto del contrato original.

El contratista debe solicitar formalmente el **ADELANTO DIRECTO**, dentro de los ocho (8) días siguientes a la suscripción del contrato, adjuntando a su solicitud la garantía por el adelanto directo, mediante carta fianza o póliza de caución y el comprobante de pago correspondiente. La Entidad debe entregar el monto solicitado dentro de los siete (7) días contados a partir del día siguiente de recibida la solicitud del contratista.

Vencido el plazo para solicitar el adelanto no procede la solicitud.

##### • ADELANTO PARA MATERIALES E INSUMOS

La Entidad otorgará adelantos para materiales e insumos por el 20% del monto del contrato original, conforme al calendario de adquisición de materiales e insumos presentado por el contratista.

La entrega de los adelantos se realizará en un plazo de siete (07) días calendario previos a la fecha prevista en el calendario de adquisición de materiales e insumos para cada adquisición, con la finalidad que EL CONTRATISTA pueda disponer de los materiales e insumos en la oportunidad prevista en el calendario de avance de obra valorizado. Para tal efecto, EL CONTRATISTA debe solicitar la entrega del adelanto en un plazo de ocho (08) días calendario anteriores al inicio del plazo antes mencionado, adjuntando a su solicitud la garantía por adelantos mediante carta fianza o póliza de caución y el comprobante de pago respectivo".

La amortización de los adelantos se efectuará de acuerdo a lo establecido en el art. 183° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

#### 8.18 VALORIZACIONES Y METRADOS

##### 8.18.1 SOBRE LAS VALORIZACIONES.

La Valorización es la cuantificación económica de los avances físicos contratados y/o ejecutados; tienen el carácter de pagos a cuenta toda vez que es en la liquidación donde se define el monto total de la obra y el saldo a cancelar.

Los metrados de obra ejecutados serán formulados conjuntamente por el Residente y el Inspector o Supervisor, para lo cual ambos deben constituirse a la obra y personalmente medir los avances por cada partida, luego de la cual el inspector o supervisor formula la valorización. Si el Inspector o supervisor no se presenta para la valorización conjunta con el Residente, este la efectúa.

El Inspector o Supervisor revisará los metrados durante el período de aprobación de la valorización.

Las Valorizaciones serán mensuales y serán elaboradas por la Supervisión y el Residente el último día de cada mes (la valorización será presentada a la supervisión hasta el segundo día del mes siguiente de la valorización respectiva). El Plazo máximo de aprobación por el inspector o supervisor y su remisión a la Entidad, es de cinco (5) días, contados a partir del primer día hábil del mes siguiente al de la valorización respectiva, de conformidad y en cumplimiento con el artículo 194° Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Asimismo, la Gestión de las Valorizaciones de Obra debe concordarse de acuerdo a los alcances de la Directiva N° 001-2022-OSCE/CD y comunicados, con

REQUERIMIENTO PARA LA CONTRATACIÓN DE LA EJECUCIÓN DEL SALDO DE OBRA: "MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y CREACION DEL SERVICIO DE DISPOSICION SANITARIA DE EXCRETAS EN EL CENTRO POBLADO ISANI (SECTORES KENTURAMAYA, ISANI CENTRAL, AMAYSAMAHUI, MACHACAUYU, KAMAÑAPATA - KALUNAMAYA Y PATACANI), DISTRITO DE OBLITAS CERVERA, JIRGA DE LA FAU 20548776920 soft

13

MVCS  
Por: OBLITAS CERVERA, JIRGA DE LA FAU 20548776920 soft  
Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 2024/08/08 10:20:11-0500



MVCS  
Por: REVILLA VUELTO, Jose FAU 20548776920 soft  
Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 2024/08/08 12:19:47-0500



PERÚ

Ministerio  
de Vivienda, Construcción  
y Saneamiento

Viceministerio  
de Construcción  
y Saneamiento

Programa Nacional  
de Saneamiento Rural

MVCS  
Por: MERA BERRIOS Jose Moises FAU  
20548776920 soft  
Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 2024/08/08 11:52:54-0500

documentación según el **Anexo 01**.

*En caso de que la ejecución de la obra supere el ejercicio fiscal, la Entidad, a fin de garantizar la ejecución presupuestal de dicho ejercicio, para el mes de diciembre, tramitará la valorización correspondiente, conforme al siguiente detalle:*

- *Valorización del periodo del 01 al 20 de diciembre, cuyo plazo máximo de aprobación por el inspector o supervisor y su remisión a la Entidad, será de cinco (5) días, contados a partir del día siguiente hábil de culminado el periodo de valorización.*
- *Valorización del periodo del 21 al 31 de diciembre, cuyo plazo máximo de aprobación por el inspector o supervisor y su remisión a la Entidad, será de cinco (5) días, contados a partir del primer día hábil del mes siguiente al de la valorización respectiva.*

Respecto al pago del Monitoreo Arqueológico, éste se efectuará, tomando como referencia, lo indicado en el **Anexo 02**, adjunto al presente requerimiento.

#### 8.18.2 DISCREPANCIAS RESPECTO DE VALORIZACIONES

Si surgieran discrepancias respecto de la formulación, aprobación o valorización de los metrados, entre el Contratista y la Supervisión o Inspector de la Entidad, según sea el caso, estas deberán de ser resueltas de acuerdo a lo establecido en el **Artículo 196°** del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

#### 8.19 AMPLIACIONES DE PLAZO

En concordancia con el **artículo 197°** del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, el contratista podrá solicitar la ampliación de plazo pactado por cualquiera de las siguientes causales ajenas a la voluntad del contratista, siempre que modifiquen la ruta crítica del programa de ejecución de obra vigente al momento de la solicitud de ampliación:

1. Atrasos y/o paralizaciones por causas no atribuibles al contratista.
2. Cuando es necesario un plazo adicional para la ejecución de la prestación adicional de obra. En este caso, el contratista amplía el plazo de las garantías que hubiere otorgado.
3. Cuando es necesario un plazo adicional para la ejecución de los mayores metrados, en contratos a precios unitarios.

Para que proceda una ampliación de plazo, deberá observarse el procedimiento y plazos regulados en el **artículo 198°** Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado. Asimismo, la Entidad registrará su decisión en el SEACE, como medio de notificación al Contratista.

#### 8.20 EFECTOS DE LA MODIFICACIÓN DEL PLAZO CONTRACTUAL

En virtud de la ampliación otorgada, la Entidad ampliará el plazo de los otros contratos celebrados por esta y vinculados directamente al contrato principal, de acuerdo con los artículos **199°** y **201°** del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

#### 8.21 PROGRAMACIÓN Y AVANCE DE OBRA

Durante todo el transcurso de la ejecución de obra, el Contratista desarrollará la actividad de control de la programación de obra, tomando en consideración la fecha y los plazos de terminación de cada una de las partidas que conforman el presupuesto de cada componente a ejecutar, especialmente las que correspondan a la ruta crítica.

En este sentido, el Contratista proyectará los diagramas Gantt y PERT-CPM, siendo estos actualizados en forma continua por las variaciones que se presenten durante la ejecución del proyecto los que serán revisados y aprobados por la supervisión de obra.

#### 8.22 CONTROL CONSTRUCTIVO

Esta actividad será desarrollada por el Contratista en forma continua durante el periodo de construcción e implica el control permanente de todos los trabajos, apoyado por las pruebas de campo y/o ensayos de laboratorio que señalen las especificaciones técnicas del Expediente Técnico o las que hayan sido requeridas por la Supervisión. Estas pruebas y/o ensayos deberán

REQUERIMIENTO PARA LA CONTRATACIÓN DE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA: "MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y CREACION DEL SERVICIO DE DISPOSICION SANITARIA DE EXCRETAS EN EL CENTRO POBLADO ISANI (SECTORES KENTURAMAYA, ISANI CENTRAL, AMAYSAMAHUI, MACHACAUYU, KAMAÑAPATA - KALUNAMAYA Y PATACANI), DISTRITO DE ZEPITA, DEPARTAMENTO DE PUNO" Código CUI N° 2310847 (SNIP N° 339222)

12

MVCS

Por: OBILAS CERVERA Jorge DAVID 20548776920 soft

Motivo: Doy V° B°

Fecha: 2024/08/08 10:20:11-0500

MVCS  
Por: REVILLA VUELTO, Jose FAU 20548776920 soft  
Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 2024/08/08 12:19:47-0500



PERÚ  
Ministerio  
de Vivienda, Construcción  
y Saneamiento

Viceministerio  
de Construcción  
y Saneamiento

Programa Nacional  
de Saneamiento Rural

MVCS  
Por: MERA BERRIOS Jose Moises FAU  
20548776920 soft  
Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 2024/08/08 11:52:54-0500

ser aprobadas por la Supervisión, y serán asumidas por el Contratista; es decir, sin cargo al PNSR, ni al representante de la Supervisión.

En general, debe existir todo lo razonable y técnicamente recomendado para asegurar la óptima calidad de las obras.

### 8.23 CONTROL DE CALIDAD

En este rubro se incluye las actividades de control de calidad que se realizarán, tanto para la ejecución de las partidas que conforman la obra, como a los diferentes materiales que se requerirán para la construcción de la misma, que incluyen: agregados para concreto, cemento, acero, tuberías, ladrillos, accesorios, válvulas, compuertas y otros requeridos.

El control, consistirá en un análisis de la muestra, especificaciones, resultado de los ensayos y certificados de prueba, a fin de verificar si los materiales están conforme a las especificaciones técnicas del Expediente Técnico de Obra; los costos de las pruebas de campo y/o ensayos laboratorio serán asumidos por el Contratista; es decir, sin cargo al PNSR ni a su representante, la Supervisión.

En general, debe existir todo lo razonable y técnicamente recomendado para asegurar la óptima calidad de las obras.

Estas actividades deben ser realizado por el Especialista en Calidad del personal clave del Contratista, que deberá presentar los informes en cada valorización.

### 8.24 DE LAS PENALIDADES E INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATO

La penalidad por retraso injustificado por el contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato se aplicará según lo mencionado en los artículos 161° y 162° del Reglamento de Contrataciones del Estado. Asimismo, las causales para la resolución del contrato, serán aplicadas de conformidad con los artículos 203°, 204° y 207° del Reglamento de Contrataciones del Estado.

### 8.25 OTRAS PENALIDADES QUE IMPONDRÁ EL PNSR

De acuerdo al artículo 163° del Reglamento, en las Bases o el contrato podrán establecerse penalidades distintas a la mencionada en el artículo 162° del Reglamento (penalidad por mora), siempre y cuando sean objetivas, razonables, congruentes y proporcionales con el objeto de la convocatoria, hasta por un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente o, de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse. Estas penalidades se calcularán de forma independiente a la penalidad por mora, siendo las siguientes:

162.1. En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso. La penalidad se aplica automáticamente y se calcula de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

Donde F tiene los siguientes valores:

- Para plazos menores o iguales a sesenta (60) días, para bienes, servicios en general, consultorías y ejecución de obras: F 0.40.
- Para plazos mayores a sesenta (60) días: b.1) Para bienes, servicios en general y consultorías: F = 0.25 b.2) Para obras: F = 0.15

Las otras penalidades deberán de adecuarse a las bases estándar del OSCE

#### a) De las otras penalidades

- De acuerdo con el artículo 163 del Reglamento, se pueden establecer otras penalidades, distintas al retraso o mora, las cuales deben ser objetivas, razonables, congruentes y proporcionales con el objeto de la contratación.

REQUERIMIENTO PARA LA CONTRATACIÓN DE LA EJECUCIÓN DEL SALDO DE OBRA: "MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y CREACION DEL SERVICIO DE DISPOSICION SANITARIA DE EXCRETAS EN EL CENTRO POBLADO ISANI (SECTORES KENTURAMAYA, ISANI CENTRAL, AMAYSAMAHUI, MACHACAUYU, KAMAÑAPATA – KALUNAMAYA Y PATACANI), DISTRITO DE OBLITAS CERVERA, J. D. F. FAU 20548776920 soft

15

MVCS  
Por: OBLITAS CERVERA, Jose FAU 20548776920 soft  
Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 2024/08/08 10:20:11-0500



MVCS  
Por: REVILLA VUELTO Jose FAU 20548776920 soft  
Motivo: Doy V B  
Fecha: 2024/08/08 12:19:47-0500



PERÚ

Ministerio  
de Vivienda, Construcción  
y Saneamiento

Viceministerio  
de Construcción  
y Saneamiento

Programa Nacional  
de Saneamiento Rural

MVCS  
Por: MERA BERRIOS Jose Moises FAU  
20548776920 soft  
Motivo: Doy V B  
Fecha: 2024/08/08 11:52:54-0500

- Según lo previsto en los artículos 190 y 191 del Reglamento, en este tipo de penalidades se deben incluir las siguientes:

OTRAS PENALIDADES			
N°	SUPUESTOS DE APLICACIÓN DE PENALIDADES	FORMA DE CALCULO	PROCEDIMIENTO <sup>1</sup>
1	<b>PERMANENCIA DEL PERSONAL CLAVE PROPUESTO</b> Cuando el personal acreditado permanece menos de sesenta (60) días desde el inicio de su participación en la ejecución del contrato o del íntegro del plazo de ejecución, si este es menor a los sesenta (60) días, de conformidad con las disposiciones establecidas en el numeral 190.2 del artículo 190 del Reglamento.	$P = 0.75 \text{ UIT}$ P: Penalidad por cada día de ausencia del personal en obra.	Por cada día (24 horas) de ausencia en la obra. Según informe del inspector o supervisor de la obra, según corresponda.
2	<b>EJECUCIÓN DE OBRA CON PERSONAL ACREDITADO O DEBIDAMENTE SUSTITUIDO</b> En caso el contratista incumpla con su obligación de ejecutar la prestación con el personal acreditado o debidamente sustituido.	$P = 0.75 \text{ UIT}$ P: Penalidad por cada día de ausencia del personal en obra.	Según informe del inspector o supervisor de la obra, según corresponda.
3	<b>PERSONAL APOYO PROPUESTO</b> Cuando el Contratista no cumple con proveer con el personal de apoyo establecido en el Expediente Técnico La penalidad será por incumplimiento.	$P = 1/10000$ del monto contractual P: Penalidad por cada día de ausencia del personal en obra.	Según informe del inspector o supervisor de la obra, según corresponda.
4	<b>SEGURIDAD DE OBRA Y SEÑALIZACIÓN</b> Cuando el Contratista no cuenta con los dispositivos de seguridad en la obra tanto peatonal como vehicular incumpliendo las normas, además de las señalizaciones solicitadas por el Supervisor y Entidad. La penalidad es por ocurrencia y por cada punto de trabajo.	$P = 3/1000$ del monto contractual P: Penalidad	Según informe del inspector o supervisor de la obra, según corresponda
5	<b>INDUMENTARIA E IMPLEMENTOS DE PROTECCIÓN PERSONAL</b> Cuando el Contratista no cumpla con dotar a su personal de los elementos de seguridad o cuando el personal del Contratista no cuenta con uniformes y equipos de protección personal completos. La penalidad es por ocurrencia.	$P = 2/1000$ del monto contractual P: Penalidad	Según informe del inspector o supervisor de la obra, según corresponda
6	<b>MITIGACIÓN AMBIENTAL</b> Cuando el Contratista no cumple en realizar las medidas de mitigación ambiental indicadas en el instrumento de gestión ambiental. La penalidad es por ocurrencia.	$P = 1/1000$ del monto contractual P: Penalidad	Según informe del inspector o supervisor de la obra, según corresponda
7	<b>PRUEBAS Y ENSAYOS</b> Cuando el Contratista no realiza las pruebas o ensayos para verificar la calidad de los materiales y las dosificaciones, según lo indicado en las especificaciones o sean requeridas por la Supervisión. La penalidad es por ocurrencia.	$P = 2/10000$ del monto contractual P: Penalidad	Según informe del inspector o supervisor de la obra, según corresponda

<sup>1</sup> El procedimiento para aplicación de la penalidad se realizará de la siguiente manera:  
El personal del PNSR, responsable de la Supervisión de la Obra, comunicará al contratista las faltas detectadas y/o registradas en el cuaderno de obra, mediante informe, carta, correo u otro medio de comunicación, si este último no presenta su descargo y/o levanta las observaciones en el plazo de 48 horas de realizada la recepción fehaciente de la carta que comunica la ocurrencia, se procederá con la aplicación de la penalidad correspondiente para ser deducida en el mes siguiente.

REQUERIMIENTO PARA LA CONTRATACIÓN DE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA: "MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y CREACION DEL SERVICIO DE DISPOSICION SANITARIA DE EXCRETAS EN EL CENTRO POBLADO ISANI (SECTORES KENTURAMAYA, ISANI CENTRAL, AMAYSAMAHUI, MACHACAUYU, KAMAÑAPATA – KALUNAMAYA Y PATACANI), DISTRITO DE ZEPITA, DEPARTAMENTO DE PUNO" Código CUI N° 2310847 (SNIP N° 339222)

12 MVCS

Por: OBLITAS CERVERA Jorge DAVID FAU 20548776920 soft  
Motivo: Doy V B  
Fecha: 2024/08/08 10:20:11-0500

MVCS  
Por: REVILLA VUELTO, Jose FAU 20548776920 soft  
Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 2024/08/08 12:19:47-0500



PERÚ

Ministerio  
de Vivienda, Construcción  
y Saneamiento

Viceministerio  
de Construcción  
y Saneamiento

Programa Nacional  
de Saneamiento Rural

MVCS  
Por: MERA BERRIOS Jose Moises FAU  
20548776920 soft  
Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 2024/08/08 11:52:54-0500

OTRAS PENALIDADES			
N°	SUPUESTOS DE APLICACIÓN DE PENALIDADES	FORMA DE CALCULO	PROCEDIMIENTO <sup>1</sup>
8	<b>SEGURO COMPLEMENTARIO DE TRABAJO DE RIESGO Y SALUD</b> De no presentar el Contratista, las constancias de los SCTR y SALUD de todo su personal que trabaja en la obra, conjuntamente con el expediente de la valorización mensual, se le aplicará la penalidad que se señala. La penalidad es por ocurrencia y por cada día de atraso en la presentación.	P=1/1000 del monto contractual P: Penalidad	Según informe del inspector o supervisor de la obra, según corresponda
9	<b>ACCIDENTES DE TRABAJO</b> No reporta a la Entidad los accidentes de trabajo de acuerdo a lo estipulado en la Ley 29783 de Seguridad y Salud en el Trabajo. La penalidad es por cada accidente no reportado.	P=5/10000 del monto contractual P: Penalidad	Según informe del inspector o supervisor de la obra, según corresponda
10	<b>CRONOGRAMA VALORIZADO FECHADO AL INICIO DEL PLAZO CONTRACTUAL</b> Cuando el contratista no cumpla con entregar el calendario valorizado adecuado a la fecha de inicio del plazo contractual en un plazo de 07 días de iniciada la obra. La multa diaria será:	P=1/1000 del monto contractual P: Penalidad	Según informe del inspector o supervisor de la obra, según corresponda
11	<b>APROBACIÓN DEL PMA POR EL MINISTERIO DEL CULTURA</b> Si el contratista no cuenta al inicio de los trabajos de excavaciones en obra, con la autorización para la ejecución del Plan de Monitoreo Arqueológico que otorga el Ministerio de Cultura (si está previsto en los documentos contractuales). El contratista debe tramitar el PMA ante el Ministerio de Cultura, dentro de los tres (03) días siguientes de la firma del contrato de ejecución de obra, y en concordancia con el TUPA del Ministerio de Cultura (aprobado con Decreto Supremo N° 001-2015-MC). El plazo para obtener la autorización del PMA no puede exceder de 10 días hábiles, contados desde el día siguiente de la presentación de la solicitud. La penalidad será por cada día de retraso. Asimismo, se aplicará la misma penalidad en caso el Contratista se demore en presentar la Resolución Directoral de aprobación del Informe Final del Plan de Monitoreo Arqueológico, por el Ministerio de Cultura, contados desde el día siguiente de la recepción de obra.	P=2/10000 del monto contractual P: Penalidad	Según informe del inspector o supervisor de la obra, según corresponda
12	<b>VALORIZACIONES</b> Cuando el Contratista no cumpla con presentar toda la documentación sustentatoria de la valorización mensual, en conformidad al <b>anexo 1</b> , hasta el segundo día del mes siguiente de la valorización respectiva, la multa diaria será:	P=2/10000 del monto contractual P: Penalidad	Según informe del inspector o supervisor de la obra, según corresponda
13	<b>OMISIÓN DE FOTOS EN REPORTES SEMANALES</b> Emisión de reportes semanales (vía email), en el cual se acredite fehacientemente la PRESENCIA EN OBRA de todo el personal clave, para lo cual, inexorablemente, se deberá presentar las fotografías ACTUALIZADAS, de acuerdo al <b>Anexo N° 5</b> . La penalidad es por la omisión de fotografías geolocalizadas por cada especialista en cada reporte, según lo especificado en el anexo 05.	P=1/10000 del monto contractual P: Penalidad	Según informe del inspector o supervisor de la obra, según corresponda

**Advertencia**

No se puede incluir como otras penalidades la sola presentación de la solicitud de sustitución del personal acreditado. La penalidad por sustitución del personal aplica siempre y cuando la Entidad no haya aprobado su sustitución, según lo previsto en el numeral 190.4 del artículo 190 del Reglamento.

17

MVCS  
Por: OBLITAS CERVERA, JEFFERSON FAU 20548776920 soft  
Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 2024/08/08 10:20:11-0500

REQUERIMIENTO PARA LA CONTRATACIÓN DE LA EJECUCIÓN DEL SALDO DE OBRA: "MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y CREACION DEL SERVICIO DE DISPOSICION SANITARIA DE EXCRETAS EN EL CENTRO POBLADO ISANI (SECTORES KENTURAMAYA, ISANI CENTRAL, AMAYSAMAHUI, MACHACAUYU, KAMAÑAPATA - KALUNAMAYA Y PATACANI), DISTRITO DE OBLITAS CERVERA, JEFFERSON FAU 20548776920 soft, DEPARTAMENTO DE PUNO" Código CUI N° 2310847 (SNIP N° 339222)



MVCS  
Por: REVILLA VUELTO, Jose FAU 20548776920 soft  
Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 2024/08/08 12:19:47-0500



PERÚ

Ministerio  
de Vivienda, Construcción  
y Saneamiento

Viceministerio  
de Construcción  
y Saneamiento

Programa Nacional  
de Saneamiento Rural

MVCS  
Por: MERA BERRIOS Jose Moises FAU  
20548776920 soft  
Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 2024/08/08 11:52:54-0500

Las penalidades serán deducidas de los pagos a cuenta, del pago final o en la liquidación final, o si fuese necesario se cobrará del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento.

#### 8.26 DEL REAJUSTE AUTOMÁTICO DE PRECIOS

Las valorizaciones deberán ser ajustadas multiplicándolas por el respectivo coeficiente de reajuste "K" que se obtenga de aplicar en la fórmula o fórmulas polinómicas previstas en el Expediente Técnico de obra que es parte de las Bases, los Índices Unificados de Precios de la Construcción que publica el Instituto Nacional de Estadística e Informática - INEI.

Dado que los Índices Unificados de Precios de la Construcción son publicados con un mes de atraso, los reajustes deberán calcularse teniendo en consideración el coeficiente de reajuste "K" conocido a ese momento; posteriormente, cuando se conozcan los índices que se deben aplicar, se calculará el monto definitivo de los reajustes que corresponden, los que se pagarán con la valorización más cercana posterior o en la liquidación final sin reconocimiento de intereses.

De conformidad al Art. 38° y 195° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, la aplicación de las fórmulas polinómicas debe sujetarse a lo dispuesto en el DS N° 011-79-VC y sus modificatorias y complementarias.

#### 8.27 DISPOSICIONES VARIAS

Son de responsabilidad del Contratista todos los tributos y gravámenes que le correspondan de acuerdo a la Ley. Toda responsabilidad de carácter laboral y por el pago de aportaciones sociales es exclusivamente del Contratista. Así mismo, corresponde al Contratista la contratación de todos los seguros necesarios para resguardar la integridad de su personal, de los recursos que se utilizan y a los terceros posiblemente afectados.

El Contratista asume la responsabilidad de cumplir estrictamente el marco legal del ordenamiento laboral que cautele los derechos de los trabajadores de construcción civil.

#### 8.28 DE LA SUBCONTRATACIÓN

No se puede subcontratar las prestaciones del contrato.

#### 8.29 CUMPLIMIENTO DE LO PACTADO

El Contratista está obligado a cumplir cabalmente, con lo ofrecido en su propuesta técnica - económica y en cualquier manifestación formal documentada, que hayan aportado adicionalmente, en el curso del proceso de selección o en la formalización del contrato, así como a lo dispuesto en los incisos 2) y 3) del artículo 1774° del Código Civil.

#### 8.30 ENTREGA DE LA OBRA TERMINADA

Al terminar todos los trabajos, el Contratista hará entrega de la obra al Comité de Recepción, nombrado por el PNSR de acuerdo a lo señalado en el Reglamento de Contrataciones del Estado.

Previamente la Supervisión hará una revisión final de todas las partes y establecerá su conformidad de acuerdo al Expediente Técnico de Obra aprobado.

Asimismo, previamente a la recepción de la obra, el Contratista deberá entregar los planos de replanteo aprobados por la entidad, efectuar la limpieza general de toda el área utilizada para la ejecución de la obra incluyendo campamentos, instalaciones, depósitos, desechos, áreas libres, etc.

Las instalaciones y las estructuras definitivas serán sometidas a pruebas en las condiciones más desfavorables y por el tiempo que las especificaciones lo señalen.

Se levantará un acta en donde se establezca la conformidad de la obra o se establezcan los defectos observados, dándose en este último caso un plazo al Contratista para la subsanación correspondiente, vencido el cual, se hará una nueva inspección en donde se establezca la conformidad de la Supervisión.

REQUERIMIENTO PARA LA CONTRATACIÓN DE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA: "MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y CREACION DEL SERVICIO DE DISPOSICION SANITARIA DE EXCRETAS EN EL CENTRO POBLADO ISANI (SECTORES KENTURAMAYA, ISANI CENTRAL, AMAYSAMAHUI, MACHACAUYU, KAMAÑAPATA - KALUNAMAYA Y PATACANI), DISTRITO DE ZEPITA, DEPARTAMENTO DE PUNO" Código CUI N° 2310847 (SNIP N° 339222)

18 MVCS  
Por: OBILITAS CERVERA Jorge DAVID FAU 20548776920 soft  
Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 2024/08/08 10:20:11-0500

MVCS  
Por: REVILLA VUELTO Jose FAU 20548776920 soft  
Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 2024/08/08 12:19:47-0500



PERÚ

Ministerio  
de Vivienda, Construcción  
y Saneamiento

Viceministerio  
de Construcción  
y Saneamiento

Programa Nacional  
de Saneamiento Rural

MVCS  
Por: MERA BERRIOS Jose Moises FAU  
20548776920 soft  
Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 2024/08/08 11:52:54-0500

De conformidad a lo establecido en el artículo 208.12 del RLCE, si al realizarse la segunda inspección subsisten los defectos anotados en la primera inspección, El PNSR podrá contratar con terceros la subsanación por cuenta del Contratista sin perjuicio de la aplicación de las cláusulas que el contrato de obra establezca y de acuerdo al Reglamento de Contrataciones del Estado.

### 8.31 LIQUIDACIÓN DEL CONTRATO DE OBRA

El procedimiento para la liquidación del contrato de obra que deberá observarse, es el que se encuentra descrito en el artículo 209° del Reglamento.

El Contratista debe presentar la liquidación debidamente sustentada con la documentación y cálculos detallados (**Anexo 03**), dentro de un plazo de sesenta (60) días o el equivalente a un décimo (1/10) del plazo vigente de ejecución de la obra, el que resulte mayor, contado desde el día siguiente de la recepción de obra. No se procederá a la liquidación mientras existan controversias pendientes de resolver.

Luego de haber quedado consentida la liquidación y efectuado el pago del saldo de la liquidación, culmina el contrato y se cierra el expediente respectivo.

La Entidad o el Contratista, según corresponda, deben efectuar el pago del monto correspondiente al saldo de la liquidación del contrato de obra, en el plazo de treinta (30) días calendario, computados desde el día siguiente del consentimiento de la liquidación. Para tal efecto, la parte que solicita el pago debe presentar el comprobante de pago respectivo.

### 8.32 RESPONSABILIDAD DEL CONTRATISTA EN OBRA - GARANTIA DE OBRA

Ni la suscripción del Acta de Recepción de Obra, ni el consentimiento de la liquidación del contrato de obra, enervan el derecho de LA ENTIDAD a reclamar, posteriormente, por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 40 de la Ley de Contrataciones del Estado y 173 de su Reglamento.

El plazo máximo de responsabilidad de EL CONTRATISTA es de siete (7) años contados a partir de la conformidad de la recepción total de la obra.

### 8.33 DISPOSICIONES FINALES

Todos los demás aspectos del presente proceso no contemplados en las Bases se regirán supletoriamente por la Ley y su Reglamento, así como por las disposiciones legales vigentes.

#### Nota General:

Durante la ejecución de la obra una vez obtenida la Buena Pro, el PNSR y la Supervisión verificarán en cualquier momento dentro del plazo de ejecución de obra estas consideraciones y/o requerimientos mínimos para el personal, equipo y maquinaria, y en caso de incumplimiento el Contratista será acreedor a la penalidad correspondiente según lo establecido en los presentes requerimientos técnicos mínimos

### 8.34 DOMICILIO PARA EFECTOS DE NOTIFICACIÓN DURANTE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL

El Contratista para efectos de las notificaciones que se realicen durante la ejecución contractual, deberá consignar la dirección del domicilio y un correo electrónico, autorizando de manera expresa, la misma que debe permitir la emisión automática del acuse de recibo, bajo la exclusiva responsabilidad del Contratista, entendiéndose bien notificado con las notificaciones correspondientes. Por consiguiente, será de responsabilidad del Contratista estar pendiente permanentemente del correo consignado.

## 9. REQUERIMIENTOS TÉCNICOS MÍNIMOS:

Los requisitos mínimos indicados a continuación serán de cumplimiento obligatorio:

### 9.1 EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD:

El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/ 5,584,855.87 (Cinco Millones Quinientos Ochenta y Cuatro Mil Ochocientos Cincuenta y Cinco con 87/100 Soles), por la contratación de ejecución de obras iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los diez (10) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán

REQUERIMIENTO PARA LA CONTRATACIÓN DE LA EJECUCIÓN DEL SALDO DE OBRA: "MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y CREACION DEL SERVICIO DE DISPOSICION SANITARIA DE EXCRETAS EN EL CENTRO POBLADO ISANI (SECTORES KENTURAMAYA, ISANI CENTRAL, AMAYSAMAHUI, MACHACAUYU, KAMAÑAPATA - KALUNAMAYA Y PATACANI), DISTRITO DE OBLITAS CERVERA, JIRGA DE LA FAU 20548776920 UCUIUTO, DEPARTAMENTO DE PUNO" Código CUI N° 2310847 (SNIP N° 339222)

19

MVCS  
Por: OBLITAS CERVERA Jose FAU 20548776920 soft  
Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 2024/08/08 10:20:11-0500



MVCS  
Por: REVILLA VUELDT Jose FAU 20548776920 soft  
Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 2024/08/08 12:19:47-0500



PERÚ

Ministerio  
de Vivienda, Construcción  
y Saneamiento

Viceministerio  
de Construcción  
y Saneamiento

Programa Nacional  
de Saneamiento Rural

MVCS  
Por: MERA BERRIOS Jose Moises FAU  
20548776920 soft  
Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 2024/08/08 11:52:54-0500

desde la suscripción del acta de recepción de obra.

\* Obras similares: Las obras de construcción y/o instalación y/o remodelación y/o ampliación y/o mejoramiento y/o reconstrucción y/o rehabilitación y/o reparación y/o renovación y/o reposición y/o cambio y/o reubicación y/u optimización de infraestructura de sistemas y/o servicios de agua potable, construcción de pozos tubulares, coma captaciones y/o líneas de conducción y/o reservorios y/o plantas de tratamiento de agua potable y/o líneas de aducción y/o redes de agua y/o acueductos y/o conexiones domiciliarias de agua potable y/o redes secundarias de agua potable; y/o infraestructura de saneamiento de sistemas y/o servicios de alcantarillado y/o desagüe como plantas de tratamiento de aguas residuales y/o conexiones domiciliarias de alcantarillado y/o redes secundarias de alcantarillado y/o redes secundarias de desagüe y/o unidades básicas de saneamiento (UBS) de arrastre hidráulico o ecológica o compostera o de hoyo seco.

#### Acreditación:

La experiencia del postor se acreditará con copia simple de: (i) contratos y sus respectivas actas de recepción de obra; (ii) contratos y sus respectivas resoluciones de liquidación; o (iii) contratos y sus respectivas constancias de prestación o cualquier otra documentación\* de la cual se desprenda fehacientemente que la obra fue concluida, así como el monto total que implicó su ejecución; correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.

En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.

Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva

"Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.

Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.

Si el postor acredita experiencia de una persona absorbida como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el Anexo.

Cuando los contratos presentados se encuentren expresados en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción.

Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el Anexo referido a la experiencia del postor en la especialidad.

#### 9.2 PERSONAL CLAVE:

Para la ejecución de la obra materia del presente proceso de selección, el postor debe contar con un equipo profesional especializado mínimo, el cual será el responsable de la ejecución de obra, el que deberá estar compuesto por el siguiente personal:

CARGO	PROFESIÓN	EXPERIENCIA – ESPECIALIDAD
01 Residente de Obra	Ingeniero Civil o Ingeniero Sanitario	Con experiencia mínima de <b>24 meses</b> como Residente o supervisor o inspector o gerente de construcción o jefe de supervisión o asistente de residente o asistente de supervisión o la combinación de estos, en: la ejecución de obra o inspección de obra o supervisión de obra; en obras de saneamiento u obras similares (*), <b>que se computa desde la fecha de la colegiatura.</b>
01 Especialista en Seguridad en Obra y Salud Ocupacional	Ingeniero de Higiene y Seguridad Industrial o Ingeniero Industrial o Ingeniería de	Con experiencia mínima de <b>12 meses</b> como, especialista, ingeniero, supervisor, jefe, responsable, coordinador o la combinación de estos, en seguridad y salud ocupacional o

REQUERIMIENTO PARA LA CONTRATACIÓN DE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA: "MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y CREACION DEL SERVICIO DE DISPOSICION SANITARIA DE EXCRETAS EN EL CENTRO POBLADO ISANI (SECTORES KENTURAMAYA, ISANI CENTRAL, AMAYSAMAHUI, MACHACAUYU, KAMAÑAPATA – KALUNAMAYA Y PATACANI), DISTRITO DE ZEPITA, DEPARTAMENTO DE PUNO" Código CUI N° 2310847 (SNIP N° 339222)

20

MVCS

Por: OBILAS CERVERA Jorge DAVID FAU 20548776920 soft

Motivo: Doy V° B°

Fecha: 2024/08/08 10:20:11-0500

MVCS  
Por: REVILLA VUELOT, Jose FAU 20548776920 soft  
Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 2024/08/08 12:19:47-0500



PERÚ

Ministerio  
de Vivienda, Construcción  
y Saneamiento

Viceministerio  
de Construcción  
y Saneamiento

Programa Nacional  
de Saneamiento Rural

MVCS  
Por: MERA BERRIOS Jose Moises FAU  
20548776920 soft  
Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 2024/08/08 11:52:54-0500

	Seguridad y Salud en el Trabajo o Ingeniero Sanitario o Ingeniero Civil	seguridad e higiene ocupacional o seguridad de obra o seguridad en el trabajo o seguridad y salud ocupacional y medio ambiente o salud ocupacional o implementación de planes de seguridad e higiene ocupacional; en la ejecución y/o inspección y/o supervisión de obras en general. <b>que se computa desde la fecha de la colegiatura.</b>
01 Especialista Ambiental	Ingeniero Ambiental o Ingeniero Ambiental y de Recursos Naturales o Ingeniero de Recursos Naturales o Ingeniero Sanitario o Ingeniero Civil o Ingeniero de Mecánica de Fluidos.	Con experiencia mínima de <b>12 meses</b> como especialista o Ingeniero o Supervisor o jefe o responsable o residente o la combinación de estos, en: ambiental o mitigación ambiental o ambientalista o monitoreo y mitigación ambiental o impacto ambiental o medio ambiente o protección de medio ambiente; en la ejecución y/o inspección y/o supervisión de obras en general. <b>que se computa desde la fecha de la colegiatura.</b>
01 Especialista en Calidad	Ingeniero Sanitario o Ingeniero Civil	Con experiencia mínima de 12 meses como especialista en calidad, ingeniero, supervisor, jefe, residente, responsable, coordinador o la combinación de estos: control de calidad o calidad o aseguramiento de calidad o programa de calidad o protocolos de calidad; en la ejecución y/o inspección y/o supervisión de obras en general, <b>que se computa desde la fecha de la colegiatura.</b>

**Definición de obra de saneamiento:** Sistema de agua potable o Unidades Básicas de Saneamiento (UBS) de arrastre hidráulico o ecología o compostera o de hoyo seco.

(\*) **Obras similares:** Las obras de construcción y/o instalación y/o remodelación y/o ampliación y/o mejoramiento y/o reconstrucción y/o rehabilitación y/o reparación y/o renovación y/o reposición y/o cambio y/o reubicación y/u optimización de infraestructura de sistemas y/o servicios de agua potable, como captaciones y/o líneas de conducción y/o reservorios y/o plantas de tratamiento de agua potable y/o líneas de aducción y/o redes de agua y/o acueductos y/o conexiones domiciliarias de agua potable y/o redes secundarias de agua potable; y/o infraestructura de saneamiento de sistemas y/o servicios de alcantarillado y/o desagüe como plantas de tratamiento de aguas residuales y/o conexiones domiciliarias de alcantarillado y/o redes secundarias de alcantarillado y/o redes secundarias de desagüe y/o unidades básicas de saneamiento (UBS) de arrastre hidráulico o ecológica o compostera o de hoyo seco.

La colegiatura y habilitación de los profesionales se requerirá para el inicio de su participación efectiva en la ejecución del contrato, tanto para aquellos profesionales titulados en el Perú o en el extranjero.

El personal propuesto para la obra, deberá permanecer a tiempo completo durante la ejecución de obra.

No se requiere la acreditación de la formación y experiencia del personal clave como parte de la presentación de la oferta durante el procedimiento de selección.

La formación académica y experiencia del personal clave propuesto, de conformidad con el numeral 49.3 del artículo 49 y el literal e) del numeral 139.1 del artículo 139 del Reglamento se acreditarán para la suscripción del contrato. En consecuencia, el Órgano Encargado de las Contrataciones para la suscripción del contrato verificará la documentación relacionada al personal clave, conforme al siguiente detalle:

El Título Profesional requerido para el personal clave será verificado en el Registro Nacional de Grados Académicos y Títulos Profesionales en el portal web de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria - SUNEDU a través del siguiente link: <https://enlinea.sunedu.gob.pe/>. En caso el Título Profesional requerido no se encuentre inscrito

REQUERIMIENTO PARA LA CONTRATACIÓN DE LA EJECUCIÓN DEL SALDO DE OBRA: "MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y CREACION DEL SERVICIO DE DISPOSICION SANITARIA DE EXCRETAS EN EL CENTRO POBLADO ISANI (SECTORES KENTURAMAYA, ISANI CENTRAL, AMAYSAMAHUI, MACHACAUYU, KAMAÑAPATA - KALUNAMAYA Y PATACANI), DISTRITO DE OBLITAS CERVERA, JIRGA DE LA FAU 20548776920 UCUCUITO, DEPARTAMENTO DE PUNO" Código CUI N° 2310847 (SNIP N° 339222)

21

MVCS  
Por: OBLITAS CERVERA, JIRGA DE LA FAU 20548776920 soft  
Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 2024/08/08 10:20:11-0500



MVCS  
Por: REVILLA VUELTO Jose FAU 20548776920 soft  
Motivo: Doy V° B  
Fecha: 2024/08/08 12:19:47-0500



PERÚ

Ministerio  
de Vivienda, Construcción  
y Saneamiento

Viceministerio  
de Construcción  
y Saneamiento

Programa Nacional  
de Saneamiento Rural

MVCS  
Por: MERA BERRIOS Jose Moises FAU  
20548776920 soft  
Motivo: Doy V° B  
Fecha: 2024/08/08 11:52:54-0500

en el referido registro, el postor debe presentar la copia del diploma respectivo a fin de acreditar la formación académica requerida.

En el caso de profesionales extranjeros, deberán presentar obligatoriamente copia simple de:  
i) la revalidación u homologación del título profesional extranjero, emitido por una de las universidades peruanas autorizadas por SUNEDU; o ii) el reconocimiento del título profesional extranjero, emitido por la SUNEDU.

La experiencia en la especialidad del personal clave se acreditará con: (i) copia simple de contratos con su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otro documento, que fehacientemente, demuestre la experiencia del profesional propuesto. La experiencia efectiva será posible de acreditación en el presente proceso siempre y cuando el profesional la obtuvo contando con las condiciones legales para el ejercicio de su profesión.

Independientemente de la denominación de los cargos en los que hayan obtenido experiencia los profesionales, si de la documentación presentada por el postor es posible determinar que la experiencia del personal incluye las actividades que realizarán los profesionales requeridos, corresponde validar dicha experiencia. (Se incluye en atención al PRONUNCIAMIENTO N° 464-2018-OSCE-DGR).

9.3 EQUIPAMIENTO ESTRATÉGICO: MAQUINARIA Y EQUIPOS MINIMOS PARA LA EJECUCION DE OBRA.

N°	DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD
1	AMOLADORA 7" 2.5 KW	UND	1.00
2	MEZCLADORA DE CONCRETO DE 11p3 – 3 HP	UND	2.00
3	VIBROAPISONADORA 69KG 3.5 HP	UND	1.00
4	BOMBA P/PRUEBA HIDROS.MANUAL 300PSI,40LT	UND	1.00
5	VIBRADOR DE CONCRETO 4 HP 1.50"	UND	2.00
6	MOTOSOLDADORA DE 250 AMP. 8.6KW	UND	2.00
7	EQUIPO TOPOGRAFICO - ESTACION TOTAL	UND	1.00
8	EQUIPO TOPOGRAFICO - NIVEL	UND	1.00
9	RETROEXCAVADOR S/LLANTAS 58 HP 1 YD3	UND	1.00
10	COMPRESORA NEUMATICA 76 HP 125 – 175 PCM	UND	1.00
11	GRUPO ELECTROGENO 10KW 220V TRIFASICO	UND	1.00
12	CORTADORA DE PAVIMENTO INC. ESMERIL	UND	1.00
13	MARTILLO ELECTRICO PERFORADOR 1.5 KW	UND	1.00
14	MARTILLO NEUMATICO 29 KG	UND	1.00

Se podrá ofertar equipo de mayor capacidad y en cantidad mayor.

La acreditación de los equipos requeridos, de conformidad con el numeral 49.3 del artículo 49 y el literal e) del numeral 139.1 del artículo 139 del Reglamento, se efectuará para la suscripción del contrato. En consecuencia, el Órgano Encargado de las Contrataciones para el perfeccionamiento del contrato verificará la documentación, conforme al siguiente detalle:

- Copia de documentos que sustenten la propiedad, la posesión, el compromiso de compra venta o alquiler u otro documento que acredite la disponibilidad del requisito de calificación equipamiento estratégico. En el caso que el postor ganador sea un consorcio los documentos de acreditación de este requisito pueden estar a nombre del consorcio o de uno de sus integrantes.

22

MVCS  
Por: OBLITAS CERVERA Jorge DAVID FAU 20548776920 soft  
Motivo: Doy V° B  
Fecha: 2024/08/08 10:20:11-0500

REQUERIMIENTO PARA LA CONTRATACIÓN DE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA: "MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y CREACION DEL SERVICIO DE DISPOSICION SANITARIA DE EXCRETAS EN EL CENTRO POBLADO ISANI (SECTORES KENTURAMAYA, ISANI CENTRAL, AMAYSAMAHUI, MACHACAUYU, KAMAÑAPATA – KALUNAMAYA Y PATACANI), DISTRITO DE ZEPITA, DEPARTAMENTO DE PUNO" Código CUI N° 2310847 (SNIP N° 339222)

MVCS  
Por: REVILLA VUELTO, Jose FAU 20548776920 soft  
Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 2024/08/08 12:19:47-0500



PERÚ

Ministerio  
de Vivienda, Construcción  
y Saneamiento

Viceministerio  
de Construcción  
y Saneamiento

Programa Nacional  
de Saneamiento Rural

MVCS  
Por: MERA BERRIOS Jose Moises FAU  
20548776920 soft  
Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 2024/08/08 11:52:54-0500

#### 10. PERSONAL DE APOYO (NO CLAVE)

CARGO	PROFESIÓN O FORMACIÓN	EXPERIENCIA – ESPECIALIDAD
01 Topógrafo.	Profesional en Ingeniería o Bachiller en Ingeniería o Técnico en Construcción Civil o Técnico en Topografía.	Con experiencia mínima de (12 meses), como Topógrafo en la Ejecución y/o Supervisión de Obras en General, el cual se computa a partir de la obtención del grado de bachiller o título técnico, según corresponda.

(\*) **Obras similares:** Las obras de construcción y/o instalación y/o remodelación y/o ampliación y/o mejoramiento y/o reconstrucción y/o rehabilitación y/o reparación y/o renovación y/o reposición y/o cambio y/o reubicación y/o optimización de infraestructura de sistemas y/o servicios de agua potable, como captaciones y/o líneas de conducción y/o reservorios y/o plantas de tratamiento de agua potable y/o líneas de aducción y/o redes de agua y/o acueductos y/o conexiones domiciliarias de agua potable y/o redes secundarias de agua potable; y/o infraestructura de saneamiento de sistemas y/o servicios de alcantarillado y/o desagüe como plantas de tratamiento de aguas residuales y/o conexiones domiciliarias de alcantarillado y/o redes secundarias de alcantarillado y/o redes secundarias de desagüe y/o unidades básicas de saneamiento (UBS) de arrastre hidráulico o ecológica o compostera o de hoyo seco.

No se requiere la acreditación de la formación y experiencia del personal de apoyo como parte de la presentación de la oferta durante el procedimiento de selección.

El postor adjudicado, a través de mesa de partes de la Entidad deberá presentar la documentación que acredite la formación académica y experiencia del personal de apoyo, en un plazo máximo de siete (07) días calendario contabilizados desde el día siguiente de la suscripción del contrato.

#### 11. CONDICIONES DE LOS CONSORCIOS

De conformidad con el numeral 49.5 del artículo 49 del Reglamento, el número máximo de consorciados es de tres (03) integrantes para presente procedimiento de selección.

El porcentaje mínimo de participación de cada consorciado es de 20% y el porcentaje mínimo de participación en la ejecución del contrato para el integrante del consorcio que acredite mayor experiencia, es de 40%.

#### 12. DOCUMENTOS PARA PERFECCIONAR EL CONTRATO

Adicionalmente a los documentos requeridos en las bases del procedimiento de selección, el postor ganador de la buena pro deberá presentar los siguientes documentos para perfeccionar el contrato:

- Calendario de avance de obra valorizado sustentado en el Programa de Ejecución de Obra (CPM), el cual debe presentar la ruta crítica y la lista de hitos claves de la obra.

##### Nota:

Durante la ejecución de la obra una vez obtenida la Buena Pro, el PNSR y la Supervisión verificarán en cualquier momento dentro del plazo de ejecución de obra estas consideraciones y/o requerimientos mínimos para el personal, equipo y maquinaria, y en caso de incumplimiento el Contratista será acreedor a la penalidad correspondiente según lo establecido en los presentes requerimientos técnicos mínimos.

#### 13. NORMAS ANTICORRUPCIÓN

EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

REQUERIMIENTO PARA LA CONTRATACIÓN DE LA EJECUCIÓN DEL SALDO DE OBRA: "MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y CREACION DEL SERVICIO DE DISPOSICION SANITARIA DE EXCRETAS EN EL CENTRO POBLADO ISANI (SECTORES KENTURAMAYA, ISANI CENTRAL, AMAYSAMAHUI, MACHACAUYU, KAMAÑAPATA – KALUNAMAYA Y PATACANI), DISTRITO DE OBLITAS CERVERA, JEFATURA PROVINCIAL DE PUNO, DEPARTAMENTO DE PUNO" Código CUI N° 2310847 (SNIP N° 339222)

23

MVCS  
Por: OBLITAS CERVERA, JEF. DAVID FAU 20548776920 soft  
Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 2024/08/08 10:20:11-0500



MVCS  
Por: REVILLA VUELTO Jose FAU 20548776920 soft  
Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 2024/08/08 12:19:47-0500



PERÚ  
Ministerio  
de Vivienda, Construcción  
y Saneamiento

Viceministerio  
de Construcción  
y Saneamiento

Programa Nacional  
de Saneamiento Rural

MVCS  
Por: MERA BERRIOS Jose Moises FAU  
20548776920 soft  
Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 2024/08/08 11:52:54-0500

Asimismo, el CONTRATISTA se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Además, EL CONTRATISTA se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

Finalmente, EL CONTRATISTA se compromete a no colocar a los funcionarios públicos con los que deba interactuar, en situaciones reñidas con la ética. En tal sentido, reconoce y acepta la prohibición de ofrecerles a éstos cualquier tipo de obsequio, donación, beneficio y/o gratificación, ya sea de bienes o servicios, cualquiera sea la finalidad con la que se lo haga.

#### 14. NORMAS ANTISOBORNIO

EL CONTRATISTA, no debe ofrecer, negociar o efectuar, cualquier pago, objeto de valor o cualquier dádiva en general, o cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato, que pueden constituir un incumplimiento a la ley, tales como robo, fraude, cohecho o tráfico de influencias, directa o indirectamente, o a través de socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas.

Asimismo, el CONTRATISTA se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participantes de los órganos de administración apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas en virtud a lo establecido en el artículo 11° de la Ley de Contrataciones del Estado y el artículo 7° del RLCE.

El CONTRATISTA se compromete a comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviere conocimiento; así también en adoptar medidas técnicas, prácticas, a través de los canales dispuestos por el (PROGRAMA NACIONAL DE SANEAMIENTO RURAL). De la misma manera, el contratista es consciente que, de no cumplir con lo anteriormente expuesto, se someterá a la resolución del contrato y a las acciones civiles y/o penales que el (PROGRAMA NACIONAL DE SANEAMIENTO RURAL) pueda accionar.

#### 15. CONFIDENCIALIDAD

El Contratista se compromete a mantener en reserva y a no revelar a terceros, sin previa autorización escrita del Programa Nacional de Saneamiento Rural, toda información que le sea suministrada por ésta última y/o sea obtenida en el ejercicio de las actividades a desarrollarse o conozca directa o indirectamente durante el procedimiento de selección o para la realización de sus tareas, excepto cuando resulte estrictamente necesario para el cumplimiento del Contrato.

El Contratista deberá mantener a perpetuidad la confidencialidad y reserva absoluta en el manejo de cualquier información y documentación a la que se tenga acceso a consecuencia del procedimiento de selección y la ejecución del contrato, quedando prohibida revelarla a terceros.

Dicha obligación comprende la información que se entrega, como también la que se genera durante la realización de las actividades previas a la ejecución del contrato, durante su ejecución y la producida una vez que se haya concluido el contrato.

Dicha información puede consistir en informes, recomendaciones, cálculos, documentos y demás datos compilados o recibidos por el contratista.

Asimismo, aun cuando sea de índole pública, la información vinculada al procedimiento de contratación, incluyendo su ejecución y conclusión, no podrá ser utilizada por el contratista para fines publicitarios o de difusión por cualquier medio sin obtener la autorización correspondiente del Programa Nacional de Saneamiento Rural.

REQUERIMIENTO PARA LA CONTRATACIÓN DE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA: "MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y CREACION DEL SERVICIO DE DISPOSICION SANITARIA DE EXCRETAS EN EL CENTRO POBLADO ISANI (SECTORES KENTURAMAYA, ISANI CENTRAL, AMAYSAMAHUI, MACHACAUYYU, KAMAÑAPATA – KALUNAMAYA Y PATACANI), DISTRITO DE ZEPITA, DEPARTAMENTO DE PUNO" Código CUI N° 2310847 (SNIP N° 339222)

24 MVCS  
Por: OBILITAS CERVERA Jorge DAVID FAU 20548776920 soft  
Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 2024/08/08 10:20:11-0500

MVCS  
Por: REVILLA VUELTO Jose FAU 20548776920 soft  
Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 2024/08/08 12:19:47-0500



PERÚ

Ministerio  
de Vivienda, Construcción  
y Saneamiento

Viceministerio  
de Construcción  
y Saneamiento

Programa Nacional  
de Saneamiento Rural

MVCS  
Por: MERA BERRIOS Jose Moises FAU  
20548776920 soft  
Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 2024/08/08 11:52:54-0500

Los documentos técnicos, estudios, informes, grabaciones, películas, programas informáticos y todos los demás que formen parte de su oferta y que se deriven de las prestaciones contratadas serán de exclusiva propiedad del Programa Nacional de Saneamiento Rural. En tal sentido, queda claramente establecido que el contratista no tiene ningún derecho sobre los referidos productos, ni puede venderlos, cederlos o utilizarlos para otros fines que no sean los que se deriven de la ejecución del contrato.

25

MVCS  
Por: OBLITAS CERVERA Jose David FAU 20548776920 soft  
Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 2024/08/08 10:20:11-0500

REQUERIMIENTO PARA LA CONTRATACIÓN DE LA EJECUCIÓN DEL SALDO DE OBRA: "MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y CREACION DEL SERVICIO DE DISPOSICION SANITARIA DE EXCRETAS EN EL CENTRO POBLADO ISANI (SECTORES KENTURAMAYA, ISANI CENTRAL, AMAYSAMAHUI, MACHACAUYU, KAMAÑAPATA – KALUNAMAYA Y PATACANI), DISTRITO DE OBLITAS CERVERA, J. D. L. FAU 20548776920 soft, DEPARTAMENTO DE PUNO" Código CUI N° 2310847 (SNIP N° 339222)



MVCS  
Por: REVILLA VUELTO Jose FAU 20548776920 soft  
Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 2024/08/08 12:19:47-0500



PERÚ

Ministerio  
de Vivienda, Construcción  
y Saneamiento

Viceministerio  
de Construcción  
y Saneamiento

Programa Nacional  
de Saneamiento Rural

MVCS  
Por: MERA BERRIOS Jose Moises FAU  
20548776920 soft  
Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 2024/08/08 11:52:54-0500

### NOTA ACLARATORIA:

1. El Expediente Técnico contiene un presupuesto con precios determinados a noviembre de 2023.
  - El valor referencial ha sido determinado en concordancia a lo contemplado en el Expediente Técnico.
  - La oferta económica deberá ser elaborada teniendo como referencia el presupuesto contemplado en el Expediente Técnico.

REQUERIMIENTO PARA LA CONTRATACIÓN DE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA: "MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y CREACION DEL SERVICIO DE DISPOSICION SANITARIA DE EXCRETAS EN EL CENTRO POBLADO ISANI (SECTORES KENTURAMAYA, ISANI CENTRAL, AMAYSAMAHUI, MACHACAUYYU, KAMAÑAPATA – KALUNAMAYA Y PATACANI), DISTRITO DE ZEPITA, PROVINCIA DE GUANACAYO, DEPARTAMENTO DE PUNO" Código CUI N° 2310847 (SNIP N° 339222)

26

MVCS  
Por: OBILITAS CERVERA Jorge DAVID FAU 20548776920 soft

Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 2024/08/08 10:20:11-0500

MVCS  
Por: REVILLA VUELTO Jose FAU 20548776920 soft  
Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 2024/08/08 12:19:47-0500



PERÚ  
Ministerio  
de Vivienda, Construcción  
y Saneamiento

Viceministerio  
de Construcción  
y Saneamiento

Programa Nacional  
de Saneamiento Rural

MVCS  
Por: MERA BERRIOS Jose Moises FAU  
20548776920 soft  
Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 2024/08/08 11:52:54-0500

ANEXO 01

EXPEDIENTE DE VALORIZACION DE OBRA

N° Documentos de sustento para la presentación de la valorización	Documentos a presentar según tipo de valorización						
	Obra Principal	De Obras Adicionales	De Mayores Metrados	De Mayores Gastos Generales Variables Diario	De Mayores Costos Directos	De Intereses Legales	Del Expediente Técnico
1 Informe del Supervisor o Inspector sobre la valorización	x	x	x	x	x	x	
2 Resumen de la Valorización	x	x	x	x	x	x	
3 Planilla de la Valorización de obra (por especialidades, en caso corresponda)	x	x	x				
4 Planilla de los metrados ejecutados durante el periodo	x	x	x				
5 Plano o croquis de seguimiento de lo ejecutado en el periodo	x	x	x				
6 Cálculo de las penalidades, en caso corresponda	x						x
7 Cálculo de reajustes	x	x	x				
8 Cálculo de amortizaciones y deducciones, en caso corresponda	x						
9 Copia del cronograma valorizado de obra	x						
10 Gráfico de la Curva S	x						
11 Controles de calidad efectuados durante el periodo, en caso corresponda	x	x	x				
12 Vistas fotográficas de las partidas ejecutadas durante el periodo	x	x	x				
13 Factura correspondiente al monto y mes de la valorización	x	x	x	x	x	x	x
14 Copia de asientos del Cuaderno de Obra, solo en caso el OSCE haya autorizado el uso del cuaderno de obra físico	x	x	x	x	x	x	x
15 Anexos							
a Copia del Acta de Entrega de Terreno (solo para la primera valorización)	x						
b Copia del asiento de cuaderno de obra que autoriza su ejecución			x				
c Documentación que acredite los Mayores Gastos Generales Variables incurridos, sólo en caso de paralización total de obra				x			
d Documentación que acredite los Mayores Costos Directos incurridos					x		
e Copia de las Tasas de intereses legales						x	
f Resolución de aprobación del Expediente Técnico de obra							x

27

MVCS  
Por: OBLITAS CERVERA Jose David FAU 20548776920 soft  
Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 2024/08/08 10:20:11-0500

REQUERIMIENTO PARA LA CONTRATACIÓN DE LA EJECUCIÓN DEL SALDO DE OBRA: "MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y CREACION DEL SERVICIO DE DISPOSICION SANITARIA DE EXCRETAS EN EL CENTRO POBLADO ISANI (SECTORES KENTURAMAYA, ISANI CENTRAL, AMAYSAMAHUI, MACHACAUYU, KAMAÑAPATA – KALUNAMAYA Y PATACANI), DISTRITO DE OBLITAS CERVERA, Provincia de Tarma, Departamento de Tarma, Código CUI N° 2310847 (SNIP N° 339222)

MVCS  
Por: REVILLA VUELTO, Jose FAU 20548776920 soft  
Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 2024/08/08 12:19:47-0500



PERÚ  
Ministerio  
de Vivienda, Construcción  
y Saneamiento

Viceministerio  
de Construcción  
y Saneamiento

Programa Nacional  
de Saneamiento Rural

MVCS  
Por: MERA BERRIOS Jose Moises FAU  
20548776920 soft  
Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 2024/08/08 11:52:54-0500

ANEXO 02

FORMA DE PAGO POR MONITOREO ARQUEOLOGICO

PROYECTO: "MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y CREACION DEL SERVICIO DE DISPOSICION SANITARIA DE EXCRETAS EN EL CENTRO POBLADO ISANI (SECTORES KENTURAMAYA, ISANI CENTRAL, AMAYSAMAHUI, MACHACAUJU, KAMAÑAPATA – KALUNAMAYA Y PATACANI), DISTRITO DE ZEPITA, PROVINCIA DE CHUCUITO, DEPARTAMENTO DE PUNO"  
Código CUI N° 2310847 (SNIP N° 339222)

ITEM	PERIODO	PRODUCTOS	% DE PAGO
1.0	Antes de Inicio de las actividades de movimiento de tierras	PMA aprobado con Resolución del Ministerio de Cultura e Informe de Arqueólogo.	30%
2.0	Periodo de ejecución de Obra en partidas de excavación de zanjas	A la culminación de la implementación del PMA e Informe del Arqueólogo.	30%
3.0	Culminación de partidas de excavación de zanjas	Con la presentación del Informe Final del PMA aprobado con Resolución del Ministerio de Cultura e informe del Arqueólogo.	40%
TOTAL (PAGO): el pago deberá ser a la entrega del producto indicado			100%

28

MVCS  
Por: OBLITAS CERVERA Jorge D. FAU 20548776920 soft  
Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 2024/08/08 10:20:11-0500

REQUERIMIENTO PARA LA CONTRATACIÓN DE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA: "MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y CREACION DEL SERVICIO DE DISPOSICION SANITARIA DE EXCRETAS EN EL CENTRO POBLADO ISANI (SECTORES KENTURAMAYA, ISANI CENTRAL, AMAYSAMAHUI, MACHACAUJU, KAMAÑAPATA – KALUNAMAYA Y PATACANI), DISTRITO DE ZEPITA, PROVINCIA DE CHUCUITO, DEPARTAMENTO DE PUNO" Código CUI N° 2310847 (SNIP N° 339222)

MVCS  
Por: REVILLA VUELTO, Jose FAU 20548776920 soft  
Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 2024/08/08 12:19:47-0500



PERÚ

Ministerio  
de Vivienda, Construcción  
y Saneamiento

Viceministerio  
de Construcción  
y Saneamiento

Programa Nacional  
de Saneamiento Rural

MVCS  
Por: MERA BERRIOS Jose Moises FAU  
20548776920 soft  
Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 2024/08/08 11:52:54-0500

### ANEXO 03

EXPEDIENTE DE LIQUIDACION DE OBRA	
N°	Descripción
01	Carta del Representante Legal de la Empresa Supervisora de Obra
02	Informe Final del Supervisor de Obra
03	Carta del Representante Legal de la Empresa Contratista
04	Informe Final del Residente de Obra
<b>Documentos contractuales y contables</b>	
05	Contrato de Obra y Adendas, según corresponda.
06	Valorizaciones tramitadas del contrato principal
07	Valorizaciones tramitadas de Adicionales y Deductivos
08	<b>Informe de la Unidad de Administración (Contabilidad y Tesorería)</b>
a	Montos pagados por valorizaciones de contrato principal
b	Montos pagados por valorizaciones de adicionales
c	Fiel cumplimiento (en caso de solicitar retención)
d	Fondo de Garantía: retenidos, devueltos. Indicar saldos a favor ó a cargo del Contratista.
e	Multas por atraso de obra descontadas. Indicar saldos a favor ó a cargo del Contratista.
f	Fianzas vigentes, ejecutadas etc.
<b>Documentos de Liquidación Técnica</b>	
09	Documento de aprobación del Expediente Técnico (ET) y copia del ET en digital
10	Acta de entrega de terreno.
11	Acta de inicio de obra o copia del asiento del cuaderno de Obra sobre el inicio de obra.
12	Copia de los asientos del cuaderno de Obra sobre el término de Obra.
13	Acta de Recepción de Obra
a.	Asiento de cuaderno de obra (culminación de obra, levantamiento de observaciones y termino real de obra)
b.	Pliego de observaciones.
c.	Acta de recepción de obra.
14	Informes mensuales de Supervisión.
15	Informes mensuales del residente de obra
16	Cuadernos de obra en original.
17	Memoria descriptiva valorizada.
18	Planillas de metrados post-construcción. (Contrato principal, Adicionales y Deductivos)
19	Presupuesto Final (Contrato principal, Adicionales y Deductivos)
20	Informe final del supervisión, informe de revisión de liquidación.
21	Informe final de residente.
22	Manuales de Operación y Mantenimiento del Sistema.
23	Panel Fotográfico a colores. Con fotos que describan las etapas de la ejecución de la Obra, modificaciones y adicionales de obra.
24	Constancias de no tener adeudos en Essalud, AFP y otros.
25	Constancia de no tener reclamos de los trabajadores ante el Ministerio de Trabajo y Promoción Social.
<b>Documentos sobre el control de cambios</b>	
26	Resoluciones y Adendas de aprobación de los Presupuestos Adicionales y Deductivos de Obra. (adj. Copia de expediente técnico adicionales)
27	Informes del Contratista planteando la modificación ó cambio adjuntado presupuestos sobre adicionales y deductivos incluyendo los análisis de costos unitarios, planos esquemas, fotografías, copias del cuaderno de obra, etc.
28	Informes de pronunciamiento y análisis del Supervisor dando conformidad al expediente de variación adjuntando además, de ser el caso, los precios pactados con el contratista.
<b>Documentos sobre el control de plazos</b>	
29	Resoluciones y Adendas de aprobación de las ampliaciones de plazo.
30	Informes del Contratista planteando la modificación a la fecha de término de obra, adjuntado los documentos que sustenten la ampliación de plazo y análisis sobre la modificación de la ruta crítica, copias del cuaderno de obra, etc.
31	Informes de pronunciamiento y análisis del Supervisor dando conformidad al expediente de ampliación de plazo, este informe deberá complementar el del contratista.
32	Documento de pronunciamiento y aprobación del proyectista en el caso de modificaciones al expediente técnico, omisiones u errores.
33	Cronograma Valorizado inicial y final de Ejecución de Obra.
34	Diagrama de Programación de Obra inicial y actualizado (GANTT y PERT-CPM) de acuerdo a las variaciones aprobadas.

REQUERIMIENTO PARA LA CONTRATACIÓN DE LA EJECUCIÓN DEL SALDO DE OBRA: "MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y CREACION DEL SERVICIO DE DISPOSICION SANITARIA DE EXCRETAS EN EL CENTRO POBLADO ISANI (SECTORES KENTURAMAYA, ISANI CENTRAL, AMAYSAMAHUI, MACHACAUYU, KAMAÑAPATA - KALUNAMAYA Y PATACANI), DISTRITO DE OBLITAS CERVERA, Provincia de Tarma, Departamento de Tarma, CUI N° 2310847 (SNIP N° 339222)

29

MVCS  
Por: OBLITAS CERVERA, Jose FAU 20548776920 soft  
Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 2024/08/08 10:20:11-0500



MVCS  
Por: REVILLA VUELDT Jose FAU 20548776920 soft  
Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 2024/08/08 12:19:47-0500



PERÚ Ministerio de Vivienda, Construcción y Saneamiento

Viceministerio de Construcción y Saneamiento

Programa Nacional de Saneamiento Rural

MVCS  
Por: MERA BERRIOS Jose Moises FAU 20548776920 soft  
Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 2024/08/08 11:52:54-0500

EXPEDIENTE DE LIQUIDACION DE OBRA	
N°	Descripción
<b>Documentos de Control de Calidad</b>	
35	Documentos originales sobre Diseño de mezclas y análisis fisicoquímico de los agregados, de acuerdo a lo establecido en las especificaciones técnicas.
36	Certificados de Ensayos a compresión de briquetas de concreto de acuerdo a lo establecido en el Expediente Técnico.
37	Certificados de Ensayos a compresión de unidades de albañilería (f' b) (Ladrillos), de acuerdo a lo establecido en el expediente técnico.
38	Pruebas Hidráulicas, de acuerdo a normas y a lo establecido en el expediente técnico.
39	Planos de replanteo en original firmados por el Residente y Supervisor, en el cual se muestre las variaciones aprobadas y se indique las especificaciones de acuerdo a lo ejecutado en obra y en cumplimiento a las especificaciones técnicas iniciales.
40	Control pruebas técnicas previas de materiales:
a	Certificado de calidad emitido por el proveedor de tuberías
b	Certificado de calidad de los accesorios utilizados en obra
c	Certificado de calidad de las válvulas instaladas
d	Otros certificados y pruebas
41	Otros documentos que sustenten el control de calidad establecidos en el expediente técnico y las Normas Peruanas.
42	Resumen de reportes de Supervisión sobre el cumplimiento de la Norma de Seguridad G-050 (control de riesgos en obra, plan de contingencia), adjuntar copia de las hojas de seguridad de materiales peligrosos, en el caso que se hayan utilizado en obra.
<b>Cuadros recomendados</b>	
43	Cuadro de Liquidación final de cuentas, en las que se detalle:
a	Montos autorizados y pagados (Contrato principal, adicionales, deductivos, mayores gastos generales) IGV e indicar el saldo a favor o a cargo del Contratista
b	Anticipos: Concedidos (en efectivo, para materiales), Amortizados, indicar saldos a favor o a cargo del Contratista.
c	Fondo de Garantía: retenidos, devueltos. Indicar saldos a favor o a cargo del Contratista.
d	Multas por atraso de obra: Autorizadas, descontadas. Indicar saldos a favor o a cargo del Contratista.
e	Calculo de reajustes.
f	Formula polinómicas
g	Indices unificados
44	Cuadro resumen de saldos.
45	Cuadro Resumen sobre el Monto del Contrato vigente contractual indicando el monto del contrato principal, Variaciones en el alcance del proyecto (Adicionales y Deductivos). Indicar montos sin IGV, IGV y Total con IGV.
46	Cuadro Resumen que indique las valorizaciones tramitadas, amortizaciones, deducciones-retenciones efectuadas al Contratista, neto pagado, IGV y total. Se deberá indicar también los números de comprobantes de pago y las fechas de los mismos.
47	Cuadro-Relación de Comprobantes de pago, Facturas, el contratista deberá adjuntar copia de los comprobantes de pago y de sus facturas emitidas.
<b>Documentos sobre la ejecución del plan de monitoreo arqueológico.</b>	
48	Resolución directoral del Ministerio de Cultura aprobando el PMA
49	Resolución directoral del Ministerio de Cultura aprobando el informe final del PMA
*	Ítem 01 y 02 a cargo de la Supervisión
*	Ítem 03 al 50 a cargo del Contratista

REQUERIMIENTO PARA LA CONTRATACIÓN DE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA: "MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y CREACION DEL SERVICIO DE DISPOSICION SANITARIA DE EXCRETAS EN EL CENTRO POBLADO ISANI (SECTORES KENTURAMAYA, ISANI CENTRAL, AMAYSAMAHUI, MACHACAUYY, KAMAÑAPATA – KALUNAMAYA Y PATACANI), DISTRITO DE ZEPITA, DEPARTAMENTO DE PUNO" Código CUI N° 2310847 (SNIP N° 339222)

30

MVCS  
Por: OBILAS CERVERA Jorge DAVID FAU 20548776920 soft

Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 2024/08/08 10:20:11-0500

MVCS  
Por: REVILLA VUELOT, Jose FAU 20548776920 soft  
Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 2024/08/08 12:19:47-0500



PERÚ  
Ministerio  
de Vivienda, Construcción  
y Saneamiento

Viceministerio  
de Construcción  
y Saneamiento

Programa Nacional  
de Saneamiento Rural

MVCS  
Por: MERA BERRIOS Jose Moises FAU  
20548776920 soft  
Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 2024/08/08 11:52:54-0500

ANEXO N° 4

FICHA DE REPORTE SEMANAL DEL RESIDENTE DE OBRA

Nro: Indicar el Numero de  
Corresponde  
Fecha: Indicar Fecha

Código SNIP : (Indicar numero)  
Obra : Indicar nombre del proyecto según SNIP

Contrato de obra: (Indicar numero)

Monto de Financiamiento NE : (Indicar el monto en nuevos soles)  
Costo Directo : (Indicar el monto en nuevos soles)  
Fecha de entrega de terreno : (Indicar la fecha)  
Plazo de ejecución : (Indicar plazo en dias calendarios)  
Ampliación de plazo : (Indicar dias de Prorroga)  
Inicio de obra : (Indicar la fecha)  
Término de obra : (Indicar la fecha)  
Término real : (Indicar la fecha)

Adelantos	Monto	Fecha de pago	Vigencia CF
Directo	S/		
Materiales	S/		
Adicionales y/o Deductivos	Monto	Fecha de Aprobacion	
	S/		

Residente de Obra  
Nombre : (Indicar el nombre)  
Teléfono(s) : (Indicar el numero)  
e-mail : (Indicar Correo Electronico)

Residente de obra  
Nombre : (Indicar el nombre)  
Teléfono(s) : (Indicar el numero)  
e-mail : (Indicar Correo Electronico)

Partida genérica	Avance físico de obra acumulado
Sistema de Agua Potable	(Indicar porcentaje por cada partida genérica)
Saneamiento (Obras Preliminares, Movimiento de Tierras, Obras de Concreto Simple)	(Indicar porcentaje por cada partida genérica)
Instalaciones Electricas y/o Electromecanicas	(Indicar porcentaje por cada partida genérica)
Avance físico Programado	Indicar el Porcentaje
Avance físico Ejecutado	Indicar el Porcentaje
Estado respecto al avance programado	Indicar (atrasada o adelantada)

Situación financiera	Monto
Valorización 01 (C.D.) (Indicar mes y año)	Indicar Monto en nuevos soles
Valorización 02 (C.D.) (Indicar mes y año)	Indicar Monto en nuevos soles
Total Programado S/	Indicar Porcentaje
Total Valorizado S/	Indicar Porcentaje
% de Avance Financiero	Total valorizado

Partidas ejecutadas en la semana:

Mencionar las partidas ejecutadas de la semana de acuerdo al ítem correspondiente

Pruebas de control de calidad:

Todos los ensayos, entrega de certificados de calidad y otros que se obtuvieron de acuerdo a las partidas ejecutadas

Hechos Relevantes (ocurridos durante la semana, materiales y equipos ingresados a la obra, personal de la obra y otros):

Relacionados con la Obra derivados del Contrato en Concordancia con los alcances de las Bases Integradas y la Ley de Contrataciones y su Reglamento

Panel Fotográfico adjunto:

Adjuntar fotografías donde se aprecie actividades semanales propios de la ejecución de obra, así como las pruebas según correspondan, donde se aprecie la presencia de todo el personal clave, indicando la descripción de los trabajos realizados

Ing. (Indicar el Nombre del Residente de Obra)

CIP N° XXX  
RESIDENTE DE OBRA

37

MVCS  
Por: OBLITAS CERVERA, JEFFERSON FAU 20548776920 soft  
Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 2024/08/08 10:20:11-0500

REQUERIMIENTO PARA LA CONTRATACIÓN DE LA EJECUCIÓN DEL SALDO DE OBRA: "MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y CREACION DEL SERVICIO DE DISPOSICION SANITARIA DE EXCRETAS EN EL CENTRO POBLADO ISANI (SECTORES KENTURAMAYA, ISANI CENTRAL, AMAYSAMAHUI, MACHACAUYU, KAMAÑAPATA – KALUNAMAYA Y PATACANI), DISTRITO DE OBLITAS CERVERA, JEFFERSON FAU 20548776920 soft, DEPARTAMENTO DE PUNO" Código CUI N° 2310847 (SNIP N° 339222)

MVCS  
Por: REVILLA VUELDT Jose FAU 20548776920 soft  
Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 2024/08/08 12:19:47-0500



PERÚ

Ministerio  
de Vivienda, Construcción  
y Saneamiento

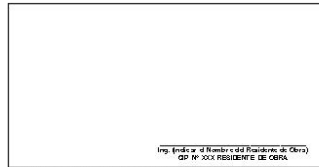
Viceministerio  
de Construcción  
y Saneamiento

Programa Nacional  
de Saneamiento Rural

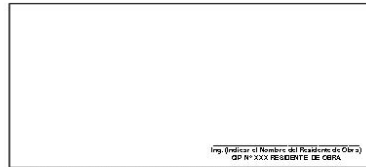
MVCS  
Por: MERA BERRIOS Jose Moises FAU  
20548776920 soft  
Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 2024/08/08 11:52:54-0500

## ANEXO N° 5

### Panel Fotográfico de Trabajos Ejecutados en la Semana (Fecha Inicio semana - Fecha Fin Semana)

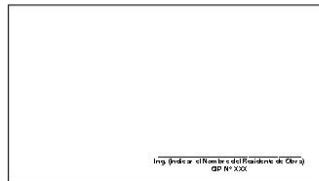


F01: (Fotografía Grupal del Personal Clave Georeferenciada Inicio de semana)

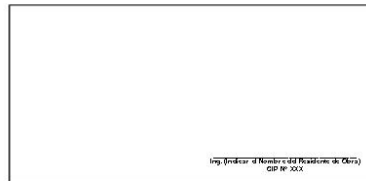


F02: (Fotografía Grupal del Personal Clave Georeferenciada Fin de semana)

### Panel Fotográfico Residente de Obra (Fecha Inicio semana - Fecha Fin Semana)

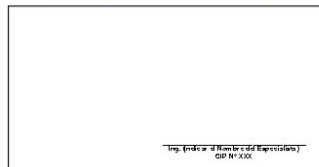


F03: (Fotografía Grupal del Personal Clave Georeferenciada Inicio de semana)

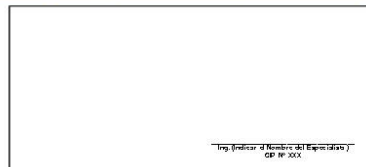


F04: (Fotografía Grupal del Personal Clave Georeferenciada Fin de semana)

### Panel Fotográfico Especialista de Seguridad en Obra y Salud Ocupacional (Fecha Inicio semana - Fecha Fin Semana)

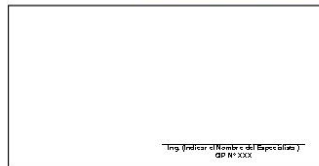


F05: (Fotografía Grupal del Personal Clave Georeferenciada Inicio de semana)

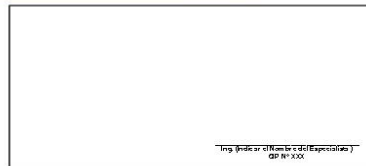


F06: (Fotografía Grupal del Personal Clave Georeferenciada Fin de semana)

### Panel Fotográfico Especialista Ambiental (Fecha Inicio semana - Fecha Fin Semana)

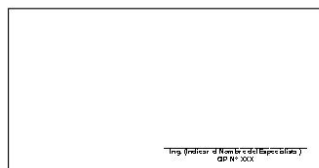


F07: (Fotografía Grupal del Personal Clave Georeferenciada Inicio de semana)

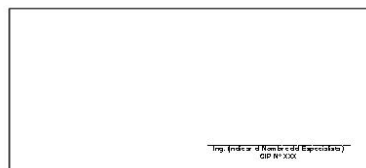


F08: (Fotografía Grupal del Personal Clave Georeferenciada Fin de semana)

### Panel Fotográfico Especialista de Calidad (Fecha Inicio semana - Fecha Fin Semana)



F09: (Fotografía Grupal del Personal Clave Georeferenciada Inicio de semana)



F10: (Fotografía Grupal del Personal Clave Georeferenciada Fin de semana)

REQUERIMIENTO PARA LA CONTRATACIÓN DE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA: "MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y CREACION DEL SERVICIO DE DISPOSICION SANITARIA DE EXCRETAS EN EL CENTRO POBLADO ISANI (SECTORES KENTURAMAYA, ISANI CENTRAL, AMAYSAMAHUI, MACHACAUYU, KAMAÑAPATA – KALUNAMAYA Y PATACANI), DISTRITO DE ZEPITA, DEPARTAMENTO DE PUNO" Código CUI N° 2310847 (SNIP N° 339222)

32

MVCS  
Por: OBILITAS CERVERA Jorge DAVID FAU 05776920 soft

Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 2024/08/08 10:20:11-0500

### 3.2. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN

A	CAPACIDAD TÉCNICA Y PROFESIONAL																																																												
A.1	EQUIPAMIENTO ESTRATÉGICO																																																												
	<div>Requisitos:</div> <table><tr><th>N°</th><th>DESCRIPCION</th><th>UNIDAD</th><th>CANTIDAD</th></tr><tr><td>1</td><td>AMOLADORA 7'' 2.5 KW</td><td>UND</td><td>1</td></tr><tr><td>2</td><td>MEZCLADORA DE CONCRETO DE 11p3 – 3 HP</td><td>UND</td><td>2</td></tr><tr><td>3</td><td>VIBROAPISONADORA 69KG 3.5 HP</td><td>UND</td><td>1</td></tr><tr><td>4</td><td>BOMBA P/PRUEBA HIDROS.MANUAL 300PSI,40LT</td><td>UND</td><td>1</td></tr><tr><td>5</td><td>VIBRADOR DE CONCRETO 4 HP 1.50"</td><td>UND</td><td>2</td></tr><tr><td>6</td><td>MOTOSOLDADORA DE 250 AMP. 8.6KW</td><td>UND</td><td>2</td></tr><tr><td>7</td><td>EQUIPO TOPOGRAFICO - ESTACION TOTAL</td><td>UND</td><td>1</td></tr><tr><td>8</td><td>EQUIPO TOPOGRAFICO - NIVEL</td><td>UND</td><td>1</td></tr><tr><td>9</td><td>RETROEXCAVADOR S/LLANTAS 58 HP 1 YD3</td><td>UND</td><td>1</td></tr><tr><td>10</td><td>COMPRESORA NEUMATICA 76 HP 125 – 175 PCM</td><td>UND</td><td>1</td></tr><tr><td>11</td><td>GRUPO ELECTROGENO 10KW 220V TRIFASICO</td><td>UND</td><td>1</td></tr><tr><td>12</td><td>CORTADORA DE PAVIMENTO INC. ESMERIL</td><td>UND</td><td>1</td></tr><tr><td>13</td><td>MARTILLO ELECTRICO PERFORADOR 1.5 KW</td><td>UND</td><td>1</td></tr><tr><td>14</td><td>MARTILLO NEUMATICO 29 KG</td><td>UND</td><td>1</td></tr></table> <div>Se podrá ofertar equipo de mayor capacidad y en cantidad mayor.</div> <div>Acreditación:</div> <div>De conformidad con el numeral 49.3 del artículo 49 y el literal e) del numeral 139.1 del artículo 139 del Reglamento este requisito de calificación se acredita para la suscripción del contrato.</div> <div><div>Importante</div><div>No corresponde solicitar como equipamiento que el postor cuente con oficinas, locales u otros espacios físicos. Asimismo, no se puede requerir características, años de antigüedad y demás condiciones del equipamiento que no consten en el expediente técnico.</div></div>	N°	DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD	1	AMOLADORA 7'' 2.5 KW	UND	1	2	MEZCLADORA DE CONCRETO DE 11p3 – 3 HP	UND	2	3	VIBROAPISONADORA 69KG 3.5 HP	UND	1	4	BOMBA P/PRUEBA HIDROS.MANUAL 300PSI,40LT	UND	1	5	VIBRADOR DE CONCRETO 4 HP 1.50"	UND	2	6	MOTOSOLDADORA DE 250 AMP. 8.6KW	UND	2	7	EQUIPO TOPOGRAFICO - ESTACION TOTAL	UND	1	8	EQUIPO TOPOGRAFICO - NIVEL	UND	1	9	RETROEXCAVADOR S/LLANTAS 58 HP 1 YD3	UND	1	10	COMPRESORA NEUMATICA 76 HP 125 – 175 PCM	UND	1	11	GRUPO ELECTROGENO 10KW 220V TRIFASICO	UND	1	12	CORTADORA DE PAVIMENTO INC. ESMERIL	UND	1	13	MARTILLO ELECTRICO PERFORADOR 1.5 KW	UND	1	14	MARTILLO NEUMATICO 29 KG	UND	1
N°	DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD																																																										
1	AMOLADORA 7'' 2.5 KW	UND	1																																																										
2	MEZCLADORA DE CONCRETO DE 11p3 – 3 HP	UND	2																																																										
3	VIBROAPISONADORA 69KG 3.5 HP	UND	1																																																										
4	BOMBA P/PRUEBA HIDROS.MANUAL 300PSI,40LT	UND	1																																																										
5	VIBRADOR DE CONCRETO 4 HP 1.50"	UND	2																																																										
6	MOTOSOLDADORA DE 250 AMP. 8.6KW	UND	2																																																										
7	EQUIPO TOPOGRAFICO - ESTACION TOTAL	UND	1																																																										
8	EQUIPO TOPOGRAFICO - NIVEL	UND	1																																																										
9	RETROEXCAVADOR S/LLANTAS 58 HP 1 YD3	UND	1																																																										
10	COMPRESORA NEUMATICA 76 HP 125 – 175 PCM	UND	1																																																										
11	GRUPO ELECTROGENO 10KW 220V TRIFASICO	UND	1																																																										
12	CORTADORA DE PAVIMENTO INC. ESMERIL	UND	1																																																										
13	MARTILLO ELECTRICO PERFORADOR 1.5 KW	UND	1																																																										
14	MARTILLO NEUMATICO 29 KG	UND	1																																																										
A.2	CALIFICACIONES DEL PLANTEL PROFESIONAL CLAVE																																																												
	FORMACIÓN ACADÉMICA DEL PLANTEL PROFESIONAL CLAVE																																																												
	<div>Requisitos:</div> <table><tr><th>CARGO</th><th>REQUISITO</th></tr><tr><td>01 Residente de Obra</td><td>Ingeniero Civil o Ingeniero Sanitario.</td></tr><tr><td>01 Especialista en Seguridad en Obra y Salud Ocupacional</td><td>Ingeniero de Higiene y Seguridad Industrial o Ingeniero Industrial o Ingeniería de Seguridad y Salud en el Trabajo o Ingeniero Sanitario o Ingeniero Civil.</td></tr><tr><td>01 Especialista Ambiental</td><td>Ingeniero Ambiental o Ingeniero Ambiental y de Recursos Naturales o Ingeniero de Recursos Naturales o Ingeniero Sanitario o Ingeniero Civil o Ingeniero de Mecánica de Fluidos.</td></tr></table>	CARGO	REQUISITO	01 Residente de Obra	Ingeniero Civil o Ingeniero Sanitario.	01 Especialista en Seguridad en Obra y Salud Ocupacional	Ingeniero de Higiene y Seguridad Industrial o Ingeniero Industrial o Ingeniería de Seguridad y Salud en el Trabajo o Ingeniero Sanitario o Ingeniero Civil.	01 Especialista Ambiental	Ingeniero Ambiental o Ingeniero Ambiental y de Recursos Naturales o Ingeniero de Recursos Naturales o Ingeniero Sanitario o Ingeniero Civil o Ingeniero de Mecánica de Fluidos.																																																				
CARGO	REQUISITO																																																												
01 Residente de Obra	Ingeniero Civil o Ingeniero Sanitario.																																																												
01 Especialista en Seguridad en Obra y Salud Ocupacional	Ingeniero de Higiene y Seguridad Industrial o Ingeniero Industrial o Ingeniería de Seguridad y Salud en el Trabajo o Ingeniero Sanitario o Ingeniero Civil.																																																												
01 Especialista Ambiental	Ingeniero Ambiental o Ingeniero Ambiental y de Recursos Naturales o Ingeniero de Recursos Naturales o Ingeniero Sanitario o Ingeniero Civil o Ingeniero de Mecánica de Fluidos.																																																												



	<table border="1" data-bbox="319 192 1358 264"> <tr> <td data-bbox="319 192 778 264">01 Especialista en Calidad</td><td data-bbox="778 192 1358 264">Ingeniero Sanitario o Ingeniero Civil.</td></tr> </table> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>De conformidad con el numeral 49.3 del artículo 49 y el literal e) del numeral 139.1 del artículo 139 del Reglamento este requisito de calificación se acredita para la suscripción del contrato.</p> <div data-bbox="276 427 1388 562"> <p><b>Importante</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>El residente de la obra debe cumplir las calificaciones establecidas en el artículo 179 del Reglamento.</li> </ul> </div>	01 Especialista en Calidad	Ingeniero Sanitario o Ingeniero Civil.								
01 Especialista en Calidad	Ingeniero Sanitario o Ingeniero Civil.										
<b>A.3</b>	<b>EXPERIENCIA DEL PLANTEL PROFESIONAL CLAVE</b>										
	<p><u>Requisitos:</u></p> <table border="1" data-bbox="319 701 1358 1973"> <thead> <tr> <th data-bbox="319 701 778 741">CARGO</th><th data-bbox="778 701 1358 741">REQUISITO</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="319 741 778 1021">01 Residente de Obra</td><td data-bbox="778 741 1358 1021">Con experiencia mínima de <b>24 meses</b> como Residente o supervisor o inspector o gerente de construcción o jefe de supervisión o asistente de residente o asistente de supervisión o la combinación de estos, en: la ejecución de obra o inspección de obra o supervisión de obra; en obras de saneamiento u obras similares (*), <b>que se computa desde la fecha de la colegiatura.</b></td></tr> <tr> <td data-bbox="319 1021 778 1384">01 Especialista en Seguridad en Obra y Salud Ocupacional</td><td data-bbox="778 1021 1358 1384">Con experiencia mínima de <b>12 meses</b> como, especialista, ingeniero, supervisor, jefe, responsable, coordinador o la combinación de estos, en seguridad y salud ocupacional o seguridad e higiene ocupacional o seguridad de obra o seguridad en el trabajo o seguridad y salud ocupacional y medio ambiente o salud ocupacional o implementación de planes de seguridad e higiene ocupacional; en la ejecución y/o inspección y/o supervisión de obras en general. <b>que se computa desde la fecha de la colegiatura.</b></td></tr> <tr> <td data-bbox="319 1384 778 1693">01 Especialista Ambiental</td><td data-bbox="778 1384 1358 1693">Con experiencia mínima de <b>12 meses</b> como especialista o Ingeniero o Supervisor o jefe o responsable o residente o la combinación de estos, en: ambiental o mitigación ambiental o ambientalista o monitoreo y mitigación ambiental o impacto ambiental o medio ambiente o protección de medio ambiente; en la ejecución y/o inspección y/o supervisión de obras en general. <b>que se computa desde la fecha de la colegiatura.</b></td></tr> <tr> <td data-bbox="319 1693 778 1973">01 Especialista en Calidad</td><td data-bbox="778 1693 1358 1973">Con experiencia mínima de <b>12 meses</b> como especialista en calidad, ingeniero, supervisor, jefe, residente, responsable, coordinador o la combinación de estos: control de calidad o calidad o aseguramiento de calidad o programa de calidad o protocolos de calidad; en la ejecución y/o inspección y/o supervisión de obras en general, <b>que se computa desde la fecha de la colegiatura.</b></td></tr> </tbody> </table> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>De conformidad con el numeral 49.3 del artículo 49 y el literal e) del numeral 139.1 del artículo 139 del Reglamento este requisito de calificación se acredita para la suscripción del contrato.</p>	CARGO	REQUISITO	01 Residente de Obra	Con experiencia mínima de <b>24 meses</b> como Residente o supervisor o inspector o gerente de construcción o jefe de supervisión o asistente de residente o asistente de supervisión o la combinación de estos, en: la ejecución de obra o inspección de obra o supervisión de obra; en obras de saneamiento u obras similares (*), <b>que se computa desde la fecha de la colegiatura.</b>	01 Especialista en Seguridad en Obra y Salud Ocupacional	Con experiencia mínima de <b>12 meses</b> como, especialista, ingeniero, supervisor, jefe, responsable, coordinador o la combinación de estos, en seguridad y salud ocupacional o seguridad e higiene ocupacional o seguridad de obra o seguridad en el trabajo o seguridad y salud ocupacional y medio ambiente o salud ocupacional o implementación de planes de seguridad e higiene ocupacional; en la ejecución y/o inspección y/o supervisión de obras en general. <b>que se computa desde la fecha de la colegiatura.</b>	01 Especialista Ambiental	Con experiencia mínima de <b>12 meses</b> como especialista o Ingeniero o Supervisor o jefe o responsable o residente o la combinación de estos, en: ambiental o mitigación ambiental o ambientalista o monitoreo y mitigación ambiental o impacto ambiental o medio ambiente o protección de medio ambiente; en la ejecución y/o inspección y/o supervisión de obras en general. <b>que se computa desde la fecha de la colegiatura.</b>	01 Especialista en Calidad	Con experiencia mínima de <b>12 meses</b> como especialista en calidad, ingeniero, supervisor, jefe, residente, responsable, coordinador o la combinación de estos: control de calidad o calidad o aseguramiento de calidad o programa de calidad o protocolos de calidad; en la ejecución y/o inspección y/o supervisión de obras en general, <b>que se computa desde la fecha de la colegiatura.</b>
CARGO	REQUISITO										
01 Residente de Obra	Con experiencia mínima de <b>24 meses</b> como Residente o supervisor o inspector o gerente de construcción o jefe de supervisión o asistente de residente o asistente de supervisión o la combinación de estos, en: la ejecución de obra o inspección de obra o supervisión de obra; en obras de saneamiento u obras similares (*), <b>que se computa desde la fecha de la colegiatura.</b>										
01 Especialista en Seguridad en Obra y Salud Ocupacional	Con experiencia mínima de <b>12 meses</b> como, especialista, ingeniero, supervisor, jefe, responsable, coordinador o la combinación de estos, en seguridad y salud ocupacional o seguridad e higiene ocupacional o seguridad de obra o seguridad en el trabajo o seguridad y salud ocupacional y medio ambiente o salud ocupacional o implementación de planes de seguridad e higiene ocupacional; en la ejecución y/o inspección y/o supervisión de obras en general. <b>que se computa desde la fecha de la colegiatura.</b>										
01 Especialista Ambiental	Con experiencia mínima de <b>12 meses</b> como especialista o Ingeniero o Supervisor o jefe o responsable o residente o la combinación de estos, en: ambiental o mitigación ambiental o ambientalista o monitoreo y mitigación ambiental o impacto ambiental o medio ambiente o protección de medio ambiente; en la ejecución y/o inspección y/o supervisión de obras en general. <b>que se computa desde la fecha de la colegiatura.</b>										
01 Especialista en Calidad	Con experiencia mínima de <b>12 meses</b> como especialista en calidad, ingeniero, supervisor, jefe, residente, responsable, coordinador o la combinación de estos: control de calidad o calidad o aseguramiento de calidad o programa de calidad o protocolos de calidad; en la ejecución y/o inspección y/o supervisión de obras en general, <b>que se computa desde la fecha de la colegiatura.</b>										

	<p><b>Definición de obra de saneamiento:</b> Sistema de agua potable o Unidades Básicas de Saneamiento (UBS) de arrastre hidráulico o ecológica o compostera o de hoyo seco.</p> <p><b>(*) Obras similares:</b> Las obras de construcción y/o instalación y/o remodelación y/o ampliación y/o mejoramiento y/o reconstrucción y/o rehabilitación y/o reparación y/o renovación y/o reposición y/o cambio y/o reubicación y/u optimización de infraestructura de sistemas y/o servicios de agua potable, como captaciones y/o líneas de conducción y/o reservorios y/o plantas de tratamiento de agua potable y/o líneas de aducción y/o redes de agua y/o acueductos y/o conexiones domiciliarias de agua potable y/o redes secundarias de agua potable; y/o infraestructura de saneamiento de sistemas y/o servicios de alcantarillado y/o desagüe como plantas de tratamiento de aguas residuales y/o conexiones domiciliarias de alcantarillado y/o redes secundarias de alcantarillado y/o redes secundarias de desagüe y/o unidades básicas de saneamiento (UBS) de arrastre hidráulico o ecológica o compostera o de hoyo seco.</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-top: 10px;"> <p><b>Importante</b></p> <p><i>El residente de la obra debe cumplir la experiencia mínima establecida en el artículo 179 del Reglamento.</i></p> </div>
--	--

B	EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD
	<p><u>Requisitos:</u></p> <p>El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a <b>S/ 5,584,855.87</b> (Cinco Millones Quinientos Ochenta y Cuatro Mil Ochocientos Cincuenta y Cinco con 87/100 Soles), en la ejecución de obras iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los 10 años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la suscripción del acta de recepción de obra.</p> <p><b>Definición de obra de saneamiento:</b> Sistema de agua potable o Unidades Básicas de Saneamiento (UBS) de arrastre hidráulico o ecológica o compostera o de hoyo seco.</p> <p><b>Se considerará obra similar:</b> A las obras de construcción y/o instalación y/o remodelación y/o ampliación y/o mejoramiento y/o reconstrucción y/o rehabilitación y/o reparación y/o renovación y/o reposición y/o cambio y/o reubicación y/u optimización de infraestructura de sistemas y/o servicios de agua potable, como captaciones y/o líneas de conducción y/o reservorios y/o plantas de tratamiento de agua potable y/o líneas de aducción y/o redes de agua y/o acueductos y/o conexiones domiciliarias de agua potable y/o redes secundarias de agua potable; y/o infraestructura de saneamiento de sistemas y/o servicios de alcantarillado y/o desagüe como plantas de tratamiento de aguas residuales y/o conexiones domiciliarias de alcantarillado y/o redes secundarias de alcantarillado y/o redes secundarias de desagüe y/o unidades básicas de saneamiento (UBS) de arrastre hidráulico o ecológica o compostera o de hoyo seco.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>La experiencia del postor se acreditará con copia simple de: (i) contratos y sus respectivas actas de recepción de obra; (ii) contratos y sus respectivas resoluciones de liquidación; o (iii) contratos y sus respectivas constancias de prestación o cualquier otra documentación<sup>21</sup> de la cual se desprenda fehacientemente que la obra fue concluida, así como el monto total que implicó su ejecución; correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.</p> <p>En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.</p> <p>Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones</p>

<sup>21</sup> De acuerdo con la **Opinión N° 185-2017/DTN** "cualquier otra documentación", se entiende como tal a todo documento emitido por la Entidad contratante con ocasión de la ejecución de la obra que cumpla con demostrar de manera indubitable aquello que se acredita, por ejemplo, mediante las resoluciones de liquidación de obra, las actas de recepción de conformidad, entre otros.

equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.

Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.

Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el **Anexo N° 7**.

Cuando los contratos presentados se encuentren expresados en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción.

Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el **Anexo N° 8** referido a la experiencia del postor en la especialidad.

**Importante**

*En el caso de consorcios, la calificación de la experiencia se realiza conforme a la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".*

**Importante**

- Si como resultado de una consulta u observación corresponde precisarse o ajustarse el requerimiento, se solicita la autorización del área usuaria y se pone de conocimiento de tal hecho a la dependencia que aprobó el expediente de contratación, de conformidad con el numeral 72.3 del artículo 72 del Reglamento.*
- Los requisitos de calificación determinan si los postores cuentan con las capacidades necesarias para ejecutar el contrato, lo que debe ser acreditado documentalmente, y no mediante declaración jurada.*

#### CAPÍTULO IV FACTORES DE EVALUACIÓN

La evaluación se realiza sobre la base de cien (100) puntos.

Para determinar la oferta con el mejor puntaje y el orden de prelación de las ofertas, se considera lo siguiente:

FACTOR DE EVALUACIÓN	PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
<b>A. PRECIO</b>	
<p><u>Evaluación:</u></p> <p>Se evaluará considerando el precio ofertado por el postor.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Se acreditará mediante el documento que contiene el precio de la oferta (<b>Anexo N° 6</b>).</p>	<p>La evaluación consistirá en otorgar el máximo puntaje a la oferta de precio más bajo y se otorga a las demás ofertas puntajes inversamente proporcionales a sus respectivos precios, según la siguiente fórmula:</p> $P_i = \frac{O_m \times PMP}{O_i}$ <p>I = Oferta Pi = Puntaje de la oferta a evaluar Oi = Precio i Om = Precio de la oferta más baja PMP = Puntaje máximo del precio</p> <p><b>[95]<sup>22</sup> puntos</b></p>

OTROS FACTORES DE EVALUACIÓN	[5] puntos <sup>23</sup>
<b>B. SOSTENIBILIDAD AMBIENTAL Y SOCIAL</b>	
<p><u>Evaluación:</u></p> <p>Se evaluará que el postor cuente con una (1) práctica de sostenibilidad ambiental o social</p> <p>En caso que el postor se presente en consorcio, cada uno de sus integrantes, debe acreditar alguna de las prácticas de sostenibilidad ambiental o social para obtener el puntaje.</p>	<p><b>(Máximo 3 puntos)</b></p> <p>Acredita una (1) de las prácticas de sostenibilidad <b>3 puntos</b></p> <p>No acredita ninguna práctica en sostenibilidad <b>0 puntos</b></p>
<p><b>B.1 Práctica:</b></p> <p>Certificación del sistema de gestión de la seguridad y salud en el trabajo</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Copia simple del certificado que acredita que se ha implementado un sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo acorde con la norma ISO 45001:2018 o con la Norma Técnica Peruana equivalente (NTP-ISO 45001:2018) o norma que la sustituya, cuyo alcance o campo de aplicación considere en:</p>	

<sup>22</sup> De 83 a 100 puntos, en el caso de obras bajo la modalidad de ejecución llave en mano en las que se puede incluir adicionalmente el factor capacitación.

<sup>23</sup> Hasta 17 puntos, en el caso de obras bajo la modalidad de ejecución llave en mano en las que se puede incluir adicionalmente el factor capacitación.



OTROS FACTORES DE EVALUACIÓN	[5] puntos <sup>23</sup>
<p><b>EJECUCIÓN O CONSTRUCCIÓN DE OBRAS EN GENERAL</b><sup>24 25</sup></p> <p>El certificado debe haber sido emitido por un Organismo de Certificación acreditado para dicho sistema de gestión, ya sea ante el INACAL (antes INDECOPI) u otro organismo acreditador que cuente con reconocimiento internacional.<sup>26</sup></p> <p>El referido certificado debe corresponder a la sede, filial u oficina a cargo de la prestación<sup>27</sup>, y estar vigente<sup>28</sup> a la fecha de presentación de ofertas.</p>	
<p><b>B.2 Práctica:</b></p> <p>Certificación del sistema de gestión de la responsabilidad social</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Copia simple del certificado que acredita que se ha implementado un sistema de gestión de la responsabilidad social acorde con el estándar SA 8000:2014<sup>29</sup>.</p> <p>El certificado debe haber sido emitido por un Organismo de Certificación acreditado ante el "Social Accountability Accreditation Services" (SAAS).</p> <p>El referido certificado debe corresponder a la sede, filial u oficina a cargo de la prestación<sup>30</sup>, y estar vigente<sup>31</sup> a la fecha de presentación de ofertas.</p>	
<p><b>B.3 Práctica:</b></p> <p>Certificación del sistema de gestión ambiental.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Copia simple del certificado que acredita que se ha implementado un sistema de gestión ambiental acorde con la norma ISO 14001:2015, o con la Norma Técnica Peruana equivalente (NTP-ISO 14001:2015), cuyo alcance o campo de aplicación considere en: <b>EJECUCIÓN O CONSTRUCCIÓN DE OBRAS EN GENERAL</b><sup>32</sup>.</p> <p>El certificado debe haber sido emitido por un Organismo de Certificación acreditado para dicho sistema de gestión, ya sea ante el INACAL (antes INDECOPI) u otro organismo acreditador que cuente con reconocimiento internacional<sup>33</sup>.</p>	

<sup>24</sup> Respecto de la definición del alcance o campo de aplicación del certificado, se podrían considerar certificados cuyos alcances involucren el objeto de contratación, tales como "ejecución o construcción de": obras de edificación, obras civiles, obras viales o de infraestructura vial, obras de saneamiento, obras electromecánicas, obras energéticas, obras de suministro de energía, entre otros.

<sup>25</sup> El postor en su oferta podrá acompañar el certificado con documentación complementaria emitida por la misma Entidad certificadora para precisar el alcance de su certificación; la cual debe corresponder a la sede que efectuará la prestación.

<sup>26</sup> Sea firmante/signatario del Acuerdo de Reconocimiento Mutuo (MLA) del International Accreditation Forum-IAF (<http://www.iaf.nu>) o del InterAmerican Accreditation Cooperation-IAAC (<http://www.iaac.org.mx>) o del European co-operation for Accreditation-EA (<http://www.european-accreditation.org/>) o del Pacific Accreditation Cooperation-PAC (<http://www.apec-pac.org/>).

<sup>27</sup> En el certificado debe estar consignada la dirección exacta de la sede, filial u oficina a cargo de la prestación.

<sup>28</sup> Se refiere al periodo de vigencia que señala el certificado presentado.

<sup>29</sup> Entre las certificaciones voluntarias más difundidas mundialmente, referidas al desempeño social en aspectos de la responsabilidad social en los lugares de trabajo, se encuentra la correspondiente al estándar SA 8000, propuesto por la Social Accountability International (SAI). La certificación bajo este estándar refiere que una organización ha demostrado mediante una evaluación (Auditoría de Tercera Parte) que cumple con sus requisitos en los siguientes aspectos: Trabajo infantil, trabajo forzoso o bajo coacción, salud y seguridad, libertad de asociación y derecho a la negociación colectiva, discriminación, prácticas disciplinarias, horas de trabajo y remuneración.

<sup>30</sup> En el certificado debe estar consignada la dirección exacta de la sede, filial u oficina a cargo de la prestación.

<sup>31</sup> Se refiere al periodo de vigencia que señala el certificado presentado.

<sup>32</sup> El postor en su oferta podrá acompañar el certificado con documentación complementaria emitida por la misma Entidad certificadora para precisar el alcance de su certificación; la cual debe corresponder a la sede que efectuará la prestación.

<sup>33</sup> Sea firmante/signatario del Acuerdo de Reconocimiento Mutuo (MLA) del International Accreditation Forum-IAF (<http://www.iaf.nu>) o del InterAmerican Accreditation Cooperation-IAAC (<http://www.iaac.org.mx>) o del European co-operation

OTROS FACTORES DE EVALUACIÓN	[5] puntos <sup>23</sup>
El referido certificado debe corresponder a la sede, filial u oficina a cargo de la prestación <sup>34</sup> , y estar vigente <sup>35</sup> a la fecha de presentación de ofertas.	
<p><b>B.4 Práctica:</b></p> <p>Responsabilidad hídrica</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Copia simple del Certificado Azul emitido por la Autoridad Nacional del Agua que lo reconoce como empresa hídricamente responsable del “Programa Huella Hídrica” (<a href="http://www.ana.gob.pe/certificado_azul">http://www.ana.gob.pe/certificado_azul</a>).</p>	
<p><b>B.5 Práctica:</b></p> <p>Certificación del sistema de gestión de la energía</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Copia simple del certificado que acredita que se ha implementado un SGE acorde con la norma ISO 50001:2018, o con la Norma Técnica Peruana equivalente (NTP ISO 50001) o norma que la sustituya, cuyo alcance o campo de aplicación considere en: <b>EJECUCIÓN O CONSTRUCCIÓN DE OBRAS EN GENERAL</b><sup>36 37</sup>.</p> <p>El certificado debe haber sido emitido por un Organismo de Certificación acreditado para dicho sistema de gestión, ya sea ante el INACAL (antes INDECOPI) u otro organismo acreditador que cuente con reconocimiento internacional.<sup>38</sup></p> <p>El referido certificado debe corresponder a la sede, filial u oficina a cargo de la prestación<sup>39</sup>, y estar vigente<sup>40</sup> a la fecha de presentación de ofertas.</p>	
<b>D. INTEGRIDAD EN LA CONTRATACIÓN PÚBLICA</b>	
<p><u>Evaluación:</u></p> <p>Se evaluará que el postor cuente con certificación del sistema de gestión antisoborno</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Copia simple del certificado que acredita que se ha implementado un sistema de gestión antisoborno acorde con la norma ISO 37001:2016 o con la Norma Técnica Peruana equivalente (NTP-</p>	<p><b>(Máximo 2 puntos)</b></p> <p>Presenta Certificado ISO 37001 <b>2 puntos</b></p> <p>No presenta Certificado ISO 37001 <b>0 puntos</b></p>

for Accreditation-EA (<http://www.european-accreditation.org/>) o del Pacific Accreditation Cooperation-PAC (<http://www.apec-pac.org/>).

<sup>34</sup> En el certificado debe estar consignada la dirección exacta de la sede, filial u oficina a cargo de la prestación.

<sup>35</sup> Se refiere al periodo de vigencia que señala el certificado presentado.

<sup>36</sup> Respecto de la definición del alcance o campo de aplicación del certificado, se podrían considerar certificados cuyos alcances involucren el objeto de contratación, tales como “ejecución o construcción de”: obras de edificación, obras civiles, obras viales o de infraestructura vial, obras de saneamiento, obras electromecánicas, obras energéticas, obras de suministro de energía, entre otros.

<sup>37</sup> El postor en su oferta podrá acompañar el certificado con documentación complementaria emitida por la misma Entidad certificadora para precisar el alcance de su certificación; la cual debe corresponder a la sede que efectuará la prestación.

<sup>38</sup> Sea firmante/signatario del Acuerdo de Reconocimiento Mutuo (MLA) del International Accreditation Forum-IAF (<http://www.iaf.nu>) o del InterAmerican Accreditation Cooperation-IAAC (<http://www.iaac.org.mx>) o del European co-operation for Accreditation-EA (<http://www.european-accreditation.org/>) o del Pacific Accreditation Cooperation-PAC (<http://www.apec-pac.org/>).

<sup>39</sup> En el certificado debe estar consignada la dirección exacta de la sede, filial u oficina a cargo de la prestación.

<sup>40</sup> Se refiere al periodo de vigencia que señala el certificado presentado.

OTROS FACTORES DE EVALUACIÓN	[5] puntos <sup>23</sup>
<p>ISO37001:2017).</p> <p>El certificado debe haber sido emitido por un Organismo de Certificación acreditado para dicho sistema de gestión, ya sea ante el INACAL (antes INDECOPI) u otro organismo acreditador que cuente con reconocimiento internacional.<sup>41</sup></p> <p>El referido certificado debe corresponder a la sede, filial u oficina a cargo de la prestación<sup>42</sup>, y estar vigente<sup>43</sup> a la fecha de presentación de ofertas.</p> <p>En caso que el postor se presente en consorcio, cada uno de sus integrantes, debe acreditar que cuenta con la certificación para obtener el puntaje.</p>	
<b>PUNTAJE TOTAL</b>	<b>100 puntos<sup>44</sup></b>

#### Importante

*Los factores de evaluación elaborados por el comité de selección deben ser objetivos y guardan vinculación, razonabilidad y proporcionalidad con el objeto de la contratación. Asimismo, estos no pueden calificar con puntaje el cumplimiento del Expediente Técnico ni los requisitos de calificación.*

<sup>41</sup> Sea firmante/signatario del Acuerdo de Reconocimiento Mutuo (MLA) del International Accreditation Forum-IAF (<http://www.iaf.nu>) o del InterAmerican Accreditation Cooperation-IAAC (<http://www.iaac.org.mx>) o del European co-operation for Accreditation-EA (<http://www.european-accreditation.org/>) o del Pacific Accreditation Cooperation-PAC (<http://www.apec-pac.org/>).

<sup>42</sup> En el certificado debe estar consignada la dirección exacta de la sede, filial u oficina a cargo de la prestación.

<sup>43</sup> Se refiere al periodo de vigencia que señala el certificado presentado.

<sup>44</sup> Es la suma de los puntajes de todos los factores de evaluación.

## CAPÍTULO V PROFORMA DEL CONTRATO

Conste por el presente documento, la contratación de la ejecución del saldo de obra "MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y CREACION DEL SERVICIO DE DISPOSICION SANITARIA DE EXCRETAS EN EL CENTRO POBLADO ISANI (SECTORES KENTURAMAYA, ISANI CENTRAL, AMAYSAMAHUI, MACHACAUUYU, KAMAÑAPATA – KALUNAMAYA Y PATACANI), DISTRITO DE ZEPITA, PROVINCIA DE CHUCUITO, DEPARTAMENTO DE PUNO" CÓDIGO CUI N° 2310847 (SNIP N° 339222), que celebra de una parte el PROGRAMA NACIONAL DE SANEAMIENTO RURAL, en adelante LA ENTIDAD, con RUC N° 20548776920, con domicilio legal en Av. Alfredo Benavides N° 395 Urb. Palacio del Virrey (piso 14) Lima - Lima – Miraflores, representada por [...], identificado con DNI N° [...], y de otra parte [...], con RUC N° [...], con domicilio legal en [...], inscrita en la Ficha N° [...] Asiento N° [...] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [...], debidamente representado por su Representante Legal, [...], con DNI N° [...], según poder inscrito en la Ficha N° [...], Asiento N° [...] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [...], a quien en adelante se le denominará EL CONTRATISTA en los términos y condiciones siguientes:

### **CLÁUSULA PRIMERA: ANTECEDENTES**

Con fecha [...], el comité de selección adjudicó la buena pro de la **LICITACIÓN PÚBLICA N° 05-2024-PNSR**, para la contratación de la ejecución del saldo de obra "MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y CREACION DEL SERVICIO DE DISPOSICION SANITARIA DE EXCRETAS EN EL CENTRO POBLADO ISANI (SECTORES KENTURAMAYA, ISANI CENTRAL, AMAYSAMAHUI, MACHACAUUYU, KAMAÑAPATA – KALUNAMAYA Y PATACANI), DISTRITO DE ZEPITA, PROVINCIA DE CHUCUITO, DEPARTAMENTO DE PUNO" CÓDIGO CUI N° 2310847 (SNIP N° 339222), a [INDICAR NOMBRE DEL GANADOR DE LA BUENA PRO], cuyos detalles e importe constan en los documentos integrantes del presente contrato.

### **CLÁUSULA SEGUNDA: OBJETO**

El presente contrato tiene por objeto la contratación de la ejecución del saldo de obra "MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y CREACION DEL SERVICIO DE DISPOSICION SANITARIA DE EXCRETAS EN EL CENTRO POBLADO ISANI (SECTORES KENTURAMAYA, ISANI CENTRAL, AMAYSAMAHUI, MACHACAUUYU, KAMAÑAPATA – KALUNAMAYA Y PATACANI), DISTRITO DE ZEPITA, PROVINCIA DE CHUCUITO, DEPARTAMENTO DE PUNO" CÓDIGO CUI N° 2310847 (SNIP N° 339222).

### **CLÁUSULA TERCERA: MONTO CONTRACTUAL**

El monto total del presente contrato asciende a [S/ ], que incluye todos los impuestos de Ley.

Este monto comprende el costo de la ejecución de la obra, todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre la ejecución de la prestación materia del presente contrato.

### **CLÁUSULA CUARTA: DEL PAGO<sup>45</sup>**

LA ENTIDAD se obliga a pagar la contraprestación a EL CONTRATISTA en **S/**, en periodos de valorización **MENSUALES**, conforme a lo previsto en la sección específica de las bases.

En caso de que la ejecución de la obra supere el ejercicio fiscal, la Entidad, a fin de garantizar la ejecución presupuestal de dicho ejercicio, para el mes de diciembre, tramitará la valorización correspondiente, conforme al siguiente detalle:

<sup>45</sup> En cada caso concreto, dependiendo de la naturaleza del contrato, podrá adicionarse la información que resulte pertinente a efectos de generar el pago.



- Valorización del periodo del 01 al 20 de diciembre, cuyo plazo máximo de aprobación por el inspector o supervisor y su remisión a la Entidad, será de cinco (5) días, contados a partir del día siguiente hábil de culminado el periodo de valorización.
- Valorización del periodo del 21 al 31 de diciembre, cuyo plazo máximo de aprobación por el inspector o supervisor y su remisión a la Entidad, será de cinco (5) días, contados a partir del primer día hábil del mes siguiente al de la valorización respectiva.

Asimismo, LA ENTIDAD o EL CONTRATISTA, según corresponda, se obligan a pagar el monto correspondiente al saldo de la liquidación del contrato de obra, en el plazo de TREINTA (30) días calendario, computados desde el día siguiente del consentimiento de la liquidación.

En caso de retraso en el pago de las valorizaciones, por razones imputables a LA ENTIDAD, EL CONTRATISTA tiene derecho al reconocimiento de los intereses legales efectivos, de conformidad con el artículo 39 de la Ley de Contrataciones del Estado y los artículos 1244, 1245 y 1246 del Código Civil. Para tal efecto, se formulará una valorización de intereses y el pago se efectuará en las valorizaciones siguientes.

#### **CLÁUSULA QUINTA: DEL PLAZO DE LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN**

El plazo de ejecución del presente contrato es de CIENTO CINCUENTA (150) días calendario, el mismo que se computa desde el día siguiente de cumplidas las condiciones previstas en el artículo 176 del Reglamento.

#### **CLÁUSULA SEXTA: PARTES INTEGRANTES DEL CONTRATO**

El presente contrato está conformado por las bases integradas, la oferta ganadora, así como los documentos derivados del procedimiento de selección que establezcan obligaciones para las partes.

#### **CLÁUSULA SÉTIMA: GARANTÍAS**

EL CONTRATISTA entregó al perfeccionamiento del contrato la respectiva garantía incondicional, solidaria, irrevocable, y de realización automática en el país al solo requerimiento, a favor de LA ENTIDAD, por los conceptos, montos y vigencias siguientes:

- De fiel cumplimiento del contrato<sup>46</sup>: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE]. Monto que es equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original, la misma que debe mantenerse vigente hasta el consentimiento de la liquidación final.

#### **CLÁUSULA OCTAVA: EJECUCIÓN DE GARANTÍAS POR FALTA DE RENOVACIÓN**

LA ENTIDAD puede solicitar la ejecución de las garantías cuando EL CONTRATISTA no las hubiere renovado antes de la fecha de su vencimiento, conforme a lo dispuesto en el literal a) del numeral 155.1 del artículo 155 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

#### **CLÁUSULA NOVENA: ADELANTO DIRECTO**

LA ENTIDAD otorgará UN (01) adelanto directo por el DIEZ PORCIENTO (10%) del monto del contrato original.

EL CONTRATISTA debe solicitar formalmente el ADELANTO DIRECTO dentro de los ocho (8) días siguientes a la suscripción del contrato, adjuntando a su solicitud la garantía por adelantos mediante carta fianza o póliza de caución y el comprobante de pago correspondiente. LA ENTIDAD debe entregar el monto solicitado dentro de los siete (7) días siguientes a la presentación de la solicitud

<sup>46</sup> PLIEGO DE ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES N° ORDEN 1, 2

SE PRECISA: Que se puede optar como garantía de fiel cumplimiento la retención del 10% del monto total del contrato, conforme a lo dispuesto en la Ley N° 32077 Ley que establece un medio alternativo de garantías de cumplimiento en los procesos de contratación pública de las MYPE.

de EL CONTRATISTA.

Vencido el plazo para solicitar el adelanto no procederá la solicitud.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA: ADELANTO PARA MATERIALES E INSUMOS**

LA ENTIDAD otorgará adelantos para materiales e insumos por el VEINTE (20%) del monto del contrato original, conforme al calendario de adquisición de materiales e insumos presentado por EL CONTRATISTA.

La entrega de los adelantos se realizará en un plazo de SIETE (07) días calendario previos a la fecha prevista en el calendario de adquisición de materiales e insumos para cada adquisición, con la finalidad que EL CONTRATISTA pueda disponer de los materiales e insumos en la oportunidad prevista en el calendario de avance de obra valorizado. Para tal efecto, EL CONTRATISTA debe solicitar la entrega del adelanto en un plazo de OCHO (08) días calendario anteriores al inicio del plazo antes mencionado, adjuntando a su solicitud la garantía por adelantos mediante carta fianza o póliza de caución y el comprobante de pago respectivo.

La primera solicitud de EL CONTRATISTA debe realizarse una vez iniciado el plazo de ejecución de la obra. No procede el otorgamiento del adelanto para materiales e insumos en los casos en que las solicitudes correspondientes sean realizadas con posterioridad a las fechas señaladas en el calendario de adquisición de materiales e insumos.

#### **CLÁUSULA UNDÉCIMA: CONFORMIDAD DE LA OBRA**

La conformidad de la obra será dada con la suscripción del Acta de Recepción de Obra.

#### **CLÁUSULA DUODÉCIMA: DECLARACIÓN JURADA DEL CONTRATISTA**

EL CONTRATISTA declara bajo juramento que se compromete a cumplir las obligaciones derivadas del presente contrato, bajo sanción de quedar inhabilitado para contratar con el Estado en caso de incumplimiento.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA: ASIGNACIÓN DE RIESGOS DEL CONTRATO DE OBRA**

La identificación y asignación de riesgo que pueden ocurrir durante la ejecución de la obra son:

- CÓDIGO DE RIESGO 001: Emergencia de Seguridad y Salud en el Trabajo.
- CÓDIGO DE RIESGO 002: Emergencia de Salud por Contagio SARS-CoV-2.
- CÓDIGO DE RIESGO 003: Conflictos Sociales para el Contratista.
- CÓDIGO DE RIESGO 004: Deslizamientos del Terreno en la Zona de Trabajo.
- CÓDIGO DE RIESGO 005: Errores o Deficiencias en la Evaluación del Expediente Técnico.
- CÓDIGO DE RIESGO 006: Hidrológico.
- CÓDIGO DE RIESGO 007: Geotécnico.

Teniendo en cuenta en que parte está en mejor capacidad para administrar el riesgo, la Entidad ha asignado cada riesgo a la parte que considera pertinente, usando para tal efecto el formato incluido como Anexo N° 03 de la Directiva "GESTIÓN DE RIESGOS EN LA PLANIFICACIÓN DE LA EJECUCIÓN DE OBRAS"

#### **CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA: RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS**

Ni la suscripción del Acta de Recepción de Obra, ni el consentimiento de la liquidación del contrato de obra, enervan el derecho de LA ENTIDAD a reclamar, posteriormente, por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 40 de la Ley de Contrataciones del Estado y 173 de su Reglamento.

El plazo máximo de responsabilidad de EL CONTRATISTA es de SIETE (07) años, contados a partir de la conformidad de la recepción TOTAL de la obra.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA: PENALIDADES**

Si EL CONTRATISTA incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del

contrato, LA ENTIDAD le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

Donde:

**F = 0.15 para plazos mayores a sesenta (60) días o;**

**F = 0.40 para plazos menores o iguales a sesenta (60) días.**

El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobado. Adicionalmente, se considera justificado el retraso y en consecuencia no se aplica penalidad, cuando EL CONTRATISTA acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. En este último caso la calificación del retraso como justificado por parte de LA ENTIDAD no da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún tipo, conforme el numeral 162.5 del artículo 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Adicionalmente a la penalidad por mora se aplicarán las siguientes penalidades:

OTRAS PENALIDADES			
N°	SUPUESTOS DE APLICACIÓN DE PENALIDADES	FORMA DE CALCULO	PROCEDIMIENTO <sup>47</sup>
1	<b>PERMANENCIA DEL PERSONAL CLAVE PROPUESTO</b> Cuando el personal acreditado permanece menos de sesenta (60) días desde el inicio de su participación en la ejecución del contrato o del íntegro del plazo de ejecución, si este es menor a los sesenta (60) días, de conformidad con las disposiciones establecidas en el numeral 190.2 del artículo 190 del Reglamento.	P = 0.75 UIT P: Penalidad por cada día de ausencia del personal en obra.	Por cada día (24 horas) de ausencia en la obra. Según informe del inspector o supervisor de la obra, según corresponda.
2	<b>EJECUCIÓN DE OBRA CON PERSONAL ACREDITADO O DEBIDAMENTE SUSTITUIDO</b> En caso el contratista incumpla con su obligación de ejecutar la prestación con el personal acreditado o debidamente sustituido.	P= 0.75 UIT P: Penalidad por cada día de ausencia del personal en obra.	Según informe del inspector o supervisor de la obra, según corresponda.
3	<b>PERSONAL APOYO PROPUESTO</b> Cuando el Contratista no cumple con proveer con el personal de apoyo establecido en el Expediente Técnico La penalidad será por incumplimiento.	P=1/10000 del monto contractual P: Penalidad por cada día de ausencia del personal en obra.	Según informe del inspector o supervisor de la obra, según corresponda.
4	<b>SEGURIDAD DE OBRA Y SEÑALIZACIÓN</b> Cuando el Contratista no cuenta con los dispositivos de seguridad en la obra tanto peatonal como vehicular incumpliendo las normas, además de las señalizaciones solicitadas por el Supervisor y Entidad. La penalidad es por ocurrencia y por cada punto de trabajo.	P=3/1000 del monto contractual P: Penalidad	Según informe del inspector o supervisor de la obra, según corresponda

<sup>47</sup> El procedimiento para aplicación de la penalidad se realizará de la siguiente manera:  
El personal del PNSR, responsable de la Supervisión de la Obra, comunicará al contratista las faltas detectadas y/o registradas en el cuaderno de obra, mediante informe, carta, correo u otro medio de comunicación, si este último no presenta su descargo y/o levanta las observaciones en el plazo de 48 horas de realizada la recepción fehaciente de la carta que comunica la ocurrencia, se procederá con la aplicación de la penalidad correspondiente para ser deducida en el mes siguiente.

OTRAS PENALIDADES			
N°	SUPUESTOS DE APLICACIÓN DE PENALIDADES	FORMA DE CALCULO	PROCEDIMIENTO <sup>47</sup>
5	<b>INDUMENTARIA E IMPLEMENTOS DE PROTECCIÓN PERSONAL</b> Cuando el Contratista no cumpla con dotar a su personal de los elementos de seguridad o cuando el personal del Contratista no cuenta con uniformes y equipos de protección personal completos. La penalidad es por ocurrencia.	P=2/1000 del monto contractual P: Penalidad	Según informe del inspector o supervisor de la obra, según corresponda
6	<b>MITIGACIÓN AMBIENTAL</b> Cuando el Contratista no cumple en realizar las medidas de mitigación ambiental indicadas en el instrumento de gestión ambiental. La penalidad es por ocurrencia.	P=1/1000 del monto contractual P: Penalidad	Según informe del inspector o supervisor de la obra, según corresponda
7	<b>PRUEBAS Y ENSAYOS</b> Cuando el Contratista no realiza las pruebas o ensayos para verificar la calidad de los materiales y las dosificaciones, según lo indicado en las especificaciones o sean requeridas por la Supervisión. La penalidad es por ocurrencia.	P=2/10000 del monto contractual P: Penalidad	Según informe del inspector o supervisor de la obra, según corresponda
8	<b>SEGURO COMPLEMENTARIO DE TRABAJO DE RIESGO Y SALUD</b> De no presentar el Contratista, las constancias de los SCTR y SALUD de todo su personal que trabaja en la obra, conjuntamente con el expediente de la valorización mensual, se le aplicará la penalidad que se señala. La penalidad es por ocurrencia y por cada día de atraso en la presentación.	P=1/1000 del monto contractual P: Penalidad	Según informe del inspector o supervisor de la obra, según corresponda
9	<b>ACCIDENTES DE TRABAJO</b> No reporta a la Entidad los accidentes de trabajo de acuerdo a lo estipulado en la Ley 29783 de Seguridad y Salud en el Trabajo. La penalidad es por cada accidente no reportado.	P=5/10000 del monto contractual P: Penalidad	Según informe del inspector o supervisor de la obra, según corresponda
10	<b>CRONOGRAMA VALORIZADO FECHADO AL INICIO DEL PLAZO CONTRACTUAL</b> Cuando el contratista no cumpla con entregar el calendario valorizado adecuado a la fecha de inicio del plazo contractual en un plazo de 07 días de iniciada la obra. La multa diaria será:	P=1/1000 del monto contractual P: Penalidad	Según informe del inspector o supervisor de la obra, según corresponda
11	<b>APROBACIÓN DEL PMA POR EL MINISTERIO DEL CULTURA</b> Si el contratista no cuenta al inicio de los trabajos de excavaciones en obra, con la autorización para la ejecución del Plan de Monitoreo Arqueológico que otorga el Ministerio de Cultura (si está previsto en los documentos contractuales). El contratista debe tramitar el PMA ante el Ministerio de Cultura, dentro de los tres (03) días siguientes de la firma del contrato de ejecución de obra, y en concordancia con el TUPA del Ministerio de Cultura (aprobado con Decreto Supremo N° 001-2015-MC). El plazo para obtener la autorización del PMA no puede exceder de 10 días hábiles, contados desde el día siguiente de la presentación de la solicitud. La penalidad será por cada día de retraso. Asimismo, se aplicará la misma penalidad en caso el Contratista se demore en presentar la Resolución Directoral de aprobación del Informe Final del Plan de Monitoreo Arqueológico, por el Ministerio de Cultura, contados desde el día siguiente de la recepción de obra.	P=2/10000 del monto contractual P: Penalidad	Según informe del inspector o supervisor de la obra, según corresponda
12	<b>VALORIZACIONES</b> Cuando el Contratista no cumpla con presentar toda la documentación sustentatoria de la valorización mensual, en conformidad al <b>anexo 1</b> , hasta el segundo día del mes siguiente de la valorización respectiva, la multa diaria será:	P=2/10000 del monto contractual P: Penalidad	Según informe del inspector o supervisor de la obra, según corresponda



OTRAS PENALIDADES			
N°	SUPUESTOS DE APLICACIÓN DE PENALIDADES	FORMA DE CALCULO	PROCEDIMIENTO <sup>47</sup>
13	<b>OMISIÓN DE FOTOS EN REPORTES SEMANALES</b> Emisión de reportes semanales (vía email), en el cual se acredite fehacientemente la PRESENCIA EN OBRA de todo el personal clave, para lo cual, inexorablemente, se deberá presentar las fotografías ACTUALIZADAS, de acuerdo al <a href="#">Anexo N° 5</a> . La penalidad es por la omisión de fotografías geolocalizadas por cada especialista en cada reporte, según lo especificado en el anexo 05.	$P=1/10000$ del monto contractual P: Penalidad	Según informe del inspector o supervisor de la obra, según corresponda

Estas penalidades se deducen de las valorizaciones o en la liquidación final, según corresponda; o si fuera necesario, se cobra del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento.

La penalidad por mora y las otras penalidades pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad por mora o el monto máximo para otras penalidades, LA ENTIDAD puede resolver el contrato por incumplimiento.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA: RESOLUCIÓN DEL CONTRATO**

Cualquiera de las partes puede resolver el contrato, de conformidad con el numeral 32.3 del artículo 32 y artículo 36 de la Ley de Contrataciones del Estado, y el artículo 164 de su Reglamento. De darse el caso, LA ENTIDAD procederá de acuerdo a lo establecido en los artículos 165 y 207 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA: RESPONSABILIDAD DE LAS PARTES**

Cuando se resuelva el contrato por causas imputables a algunas de las partes, se debe resarcir los daños y perjuicios ocasionados, a través de la indemnización correspondiente. Ello no obsta la aplicación de las sanciones administrativas, penales y pecuniarias a que dicho incumplimiento diere lugar, en el caso que éstas correspondan.

Lo señalado precedentemente no exime a ninguna de las partes del cumplimiento de las demás obligaciones previstas en el presente contrato.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA OCTAVA: ANTICORRUPCIÓN**

EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, el CONTRATISTA se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Además, EL CONTRATISTA se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

Finalmente, EL CONTRATISTA se compromete a no colocar a los funcionarios públicos con los que deba interactuar, en situaciones reñidas con la ética. En tal sentido, reconoce y acepta la prohibición de ofrecerles a éstos cualquier tipo de obsequio, donación, beneficio y/o gratificación,

ya sea de bienes o servicios, cualquiera sea la finalidad con la que se lo haga.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA NOVENA: MARCO LEGAL DEL CONTRATO**

Sólo en lo no previsto en este contrato, en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, en las directivas que emita el OSCE y demás normativa especial que resulte aplicable, serán de aplicación supletoria las disposiciones pertinentes del Código Civil vigente, cuando corresponda, y demás normas de derecho privado.

#### **CLÁUSULA VIGÉSIMA: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS<sup>48</sup>**

Las controversias que surjan entre LAS PARTES durante la ejecución del contrato se resuelven mediante conciliación o arbitraje.

El inicio de la conciliación o arbitraje deberá ser notificado a los domicilios de las partes consignado en el presente contrato y al domicilio de la Procuraduría Pública del Ministerio de Vivienda, Construcción y Saneamiento, ubicado en la Av. República de Panamá 3650, distrito de San Isidro, provincia y departamento de Lima o el vigente publicado en el diario oficial El Peruano, al momento de inicio de la controversia.

Facultativamente, cualquiera de LAS PARTES tiene el derecho a solicitar una conciliación dentro del plazo de caducidad correspondiente, según lo señalado en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, sin perjuicio de recurrir al arbitraje, en caso no se llegue a un acuerdo entre ambas partes, se llegue a un acuerdo parcial o concluyera por inasistencia de una o ambas partes. Las partes acuerdan que, si la conciliación corresponde ser tramitada fuera del radio urbano de la Entidad consignado en el contrato y de la Procuraduría Pública del Ministerio de Vivienda, Construcción y Saneamiento se llevará a cabo de forma virtual, para ello las partes deben señalar un correo electrónico válido y un número de contacto, conforme lo indicado en el artículo 10 del Decreto Supremo N. 008-2021-JUS, que modifica el Reglamento de la Ley N. 26872, Ley de Conciliación.

Cualquiera de LAS PARTES tiene derecho a iniciar el arbitraje a fin de resolver dichas controversias dentro del plazo de caducidad previsto en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.

El arbitraje será de derecho e institucional, resuelto por Árbitro Único si la cuantía de la controversia es igual o menor de treinta (30) UITs. Para controversias mayores a treinta (30) UITs o cuantía indeterminada será resuelta por un Tribunal Arbitral conformado por tres (3) árbitros.

El arbitraje deberá ser iniciado, única e indistintamente, ante cualquiera de las siguientes instituciones arbitrales:

- Centro de Análisis y Resolución de Conflictos de la Pontificia Universidad Católica del Perú.
- Centro de Arbitraje del Colegio de Ingenieros del Perú.
- Centro de Arbitraje MARC PERÚ

Para las actuaciones procesales del arbitraje no se aplicará el reglamento de los Centros Arbitrales, mencionados, en los siguientes aspectos:

a) Los plazos para presentar los escritos de demanda, contestación y/o reconvención será no menor de treinta (30) días hábiles. El mismo plazo será para presentar medios de defensa, cuestiones previas, cuestiones probatorias o excepciones.

Para la interposición de tachas y oposiciones contra los medios probatorios presentados con posterioridad a los escritos postulatorios, el plazo será no menor de diez (10) días hábiles. Las partes podrán presentar medios probatorios hasta que se fije el plazo para dictar el laudo arbitral.

b) En caso se ofrezca una pericia de parte o se actúe una pericia de oficio, dicha labor debe ser encomendada por el Árbitro Único o Tribunal Arbitral a una persona natural o jurídica de reconocida especialidad en la materia. Una vez presentado el dictamen o informe pericial correspondiente, la(s) parte(s) deberá(n) absolverlo o formular sus observaciones en un plazo no menor de treinta (30) días hábiles.

<sup>48</sup> De acuerdo con el numeral 225.3 del artículo 225 del Reglamento, las partes pueden recurrir al arbitraje ad hoc cuando las controversias deriven de procedimientos de selección cuyo valor referencial sea menor o igual a cinco millones con 00/100 soles (S/ 5 000 000,00).

- c) El plazo para presentar reconsideración será de diez (10) días hábiles, el mismo plazo rige para su absolución.
- d) El plazo para presentar recusación será de diez (10) días hábiles.
- e) El plazo para presentar alegatos será no menor de veinte (20) días hábiles.
- f) El plazo para presentar las solicitudes de interpretación, rectificación, exclusión o integración será no menor de quince (15) días hábiles.
- g) No será de aplicación las reglas de la IBA (International Bar Association).

En el proceso arbitral, las partes no podrán demandar intereses legales sobre los gastos arbitrales ni el Árbitro Único o el Tribunal Arbitral ordenar el pago del mismo.

#### **CLÁUSULA VIGÉSIMA PRIMERA: FACULTAD DE ELEVAR A ESCRITURA PÚBLICA**

Cualquiera de las partes puede elevar el presente contrato a Escritura Pública corriendo con todos los gastos que demande esta formalidad.

#### **CLÁUSULA VIGÉSIMA SEGUNDA: DOMICILIO PARA EFECTOS DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

Las partes declaran el siguiente domicilio para efecto de las notificaciones que se realicen durante la ejecución del presente contrato:

DOMICILIO DE LA ENTIDAD: [.....]

DOMICILIO DEL CONTRATISTA: [CONSIGNAR EL DOMICILIO SEÑALADO POR EL POSTOR GANADOR DE LA BUENA PRO AL PRESENTAR LOS REQUISITOS PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO]

CORREO ELECTRONICO DEL CONTRATISTA: [.....]

La variación del domicilio aquí declarado de alguna de las partes debe ser comunicada a la otra parte, formalmente y por escrito, con una anticipación no menor de quince (15) días calendario.

De acuerdo con las bases integradas, la oferta y las disposiciones del presente contrato, las partes lo firman por duplicado en señal de conformidad en la ciudad de [.....] al [CONSIGNAR FECHA].

\_\_\_\_\_  
"LA ENTIDAD"

\_\_\_\_\_  
"EL CONTRATISTA"

#### **Importante**

*Este documento puede firmarse digitalmente si ambas partes cuentan con firma digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales<sup>49</sup>.*

<sup>49</sup> Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a: <https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>

## CAPÍTULO VI CONSTANCIA DE PRESTACIÓN DE EJECUCIÓN DE OBRA

De conformidad con el artículo 169 del Reglamento, se deja expresa constancia de la culminación de la prestación derivada del contrato mencionado en el numeral 3 del presente documento.

<b>1</b>	<b>DATOS DEL DOCUMENTO</b>	Número del documento			
		Fecha de emisión del documento			
<b>2</b>	<b>DATOS DEL CONTRATISTA</b>	Nombre, denominación o razón social			
		RUC			
		EN CASO EL CONTRATISTA SEA UN CONSORCIO, ADEMÁS SE DEBERÁ REGISTRAR LA SIGUIENTE INFORMACIÓN:			
		Nombre o razón social del integrante del consorcio	RUC	%	Descripción de las obligaciones
<b>3</b>	<b>DATOS DEL CONTRATO</b>	Número del contrato			
		Tipo y número del procedimiento de selección			
		Descripción del objeto del contrato			
		Fecha de suscripción del contrato			
		Monto del contrato			
<b>4</b>	<b>DATOS DE LA OBRA</b>	Denominación de la obra			
		Ubicación de la obra (Región, Provincia y Distrito)			
		Nombres y apellidos del Supervisor de la Obra			
		Plazo de ejecución de la obra	Plazo original	días calendario	
			Ampliación(es) de plazo	días calendario	
			Total plazo	días calendario	
			Fecha de culminación de la obra		
			Fecha de recepción de la obra		
		Monto de la obra	Fecha de liquidación de la obra		
			Número de adicionales de obra		
			Monto total de los adicionales		
			Número de deductivos		
Monto total de los deductivos					
Monto total de la obra (sólo componente de obra)					



<b>5 APLICACIÓN DE PENALIDADES</b>	Monto de las penalidades por mora				
	Monto de otras penalidades				
	Monto total de las penalidades aplicadas				
<b>6 SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS DEL CONTRATO</b>	Junta de Resolución de Disputas	Si		No	
	Arbitraje	Si		No	
	N° de arbitrajes				
<b>7 DATOS DE LA ENTIDAD</b>	Nombre de la Entidad				
	RUC de la Entidad				
	Nombres y apellidos del funcionario que emite la constancia				
	Cargo que ocupa en la Entidad				
	Teléfono de contacto				
<b>8</b>					
	<b>NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE</b>				

## **ANEXOS**

ANEXO N° 1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores  
**COMITÉ DE SELECCIÓN**  
**LICITACIÓN PÚBLICA N° 05-2024-PNSR**  
Presente.-

El que se suscribe, [.....], postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], con poder inscrito en la localidad de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] en la Ficha N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] Asiento N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
Correo electrónico :			

**Autorización de notificación por correo electrónico:**

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de reducción de la oferta económica.
2. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
3. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
4. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda**

**Importante**

*La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.*

**Importante**

*Cuando se trate de consorcios, la declaración jurada es la siguiente:*

**ANEXO N° 1**

**DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR**

Señores  
**COMITÉ DE SELECCIÓN**  
**LICITACIÓN PÚBLICA N° 05-2024-PNSR**  
Presente.-

El que se suscribe, [.....], representante común del consorcio [CONSIGNAR EL NOMBRE DEL CONSORCIO], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Datos del consorciado 1			
Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
Correo electrónico :			

Datos del consorciado 2			
Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
Correo electrónico :			

Datos del consorciado ...			
Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
Correo electrónico :			

**Autorización de notificación por correo electrónico:**

Correo electrónico del consorcio:

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de reducción de la oferta económica.
2. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
3. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
4. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del representante  
común del consorcio**

**Importante**

*La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.*



ANEXO N° 2

DECLARACIÓN JURADA  
(ART. 52 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO)

Señores  
**COMITÉ DE SELECCIÓN**  
**LICITACIÓN PÚBLICA N° 05-2024-PNSR**  
Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento:

- i. No haber incurrido y me obligo a no incurrir en actos de corrupción, así como a respetar el principio de integridad.
- ii. No tener impedimento para postular en el procedimiento de selección ni para contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley de Contrataciones del Estado.
- iii. Conocer las sanciones contenidas en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, así como las disposiciones aplicables de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- iv. Participar en el presente proceso de contratación en forma independiente sin mediar consulta, comunicación, acuerdo, arreglo o convenio con ningún proveedor; y, conocer las disposiciones del Decreto Legislativo N° 1034, Decreto Legislativo que aprueba la Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas.
- v. Conocer, aceptar y someterme a las bases, condiciones y reglas del procedimiento de selección.
- vi. Ser responsable de la veracidad de los documentos e información que presento en el presente procedimiento de selección.
- vii. Comprometerme a mantener la oferta presentada durante el procedimiento de selección y a perfeccionar el contrato, en caso de resultar favorecido con la buena pro.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal, según corresponda**

**Importante**

*En el caso de consorcios, cada integrante debe presentar esta declaración jurada, salvo que sea presentada por el representante común del consorcio.*

**ANEXO N° 3**

**DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DEL EXPEDIENTE TÉCNICO**

Señores  
**COMITÉ DE SELECCIÓN**  
**LICITACIÓN PÚBLICA N° 05-2024-PNSR**  
Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que luego de haber examinado las bases y demás documentos del procedimiento de la referencia y, conociendo todos los alcances y las condiciones detalladas en dichos documentos, el postor que suscribe ofrece la ejecución de la obra [CONSIGNAR EL OBJETO DE LA CONVOCATORIA], de conformidad con el respectivo Expediente Técnico y las demás condiciones que se indican en el numeral 3.1 del Capítulo III de la sección específica de las bases y los documentos del procedimiento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o**  
**Representante legal o común, según corresponda**

**ANEXO N° 4**

**DECLARACIÓN JURADA DE PLAZO DE EJECUCIÓN DE LA OBRA**

Señores  
**COMITÉ DE SELECCIÓN**  
**LICITACIÓN PÚBLICA N° 05-2024-PNSR**  
Presente.-

Mediante el presente, con pleno conocimiento de las condiciones que se exigen en las bases del procedimiento de la referencia, me comprometo a ejecutar la obra [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA] en el plazo de [CONSIGNAR EL PLAZO OFERTADO, EL CUAL DEBE SER EXPRESADO EN DÍAS CALENDARIO] días calendario.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o**  
**Representante legal o común, según corresponda**

## ANEXO N° 5

### PROMESA DE CONSORCIO

(Sólo para el caso en que un consorcio se presente como postor)

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**LICITACIÓN PÚBLICA N° 05-2024-PNSR**

Presente.-

Los suscritos declaramos expresamente que hemos convenido en forma irrevocable, durante el lapso que dure el procedimiento de selección, para presentar una oferta conjunta a la **LICITACIÓN PÚBLICA N° 05-2024-PNSR**

Asimismo, en caso de obtener la buena pro, nos comprometemos a formalizar el contrato de consorcio, de conformidad con lo establecido por el artículo 140 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, bajo las siguientes condiciones:

a) Integrantes del consorcio

1. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1].
2. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2].

b) Designamos a [CONSIGNAR NOMBRES Y APELLIDOS DEL REPRESENTANTE COMÚN], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], como representante común del consorcio para efectos de participar en todos los actos referidos al procedimiento de selección, suscripción y ejecución del contrato correspondiente con [CONSIGNAR NOMBRE DE LA ENTIDAD].

Asimismo, declaramos que el representante común del consorcio no se encuentra impedido, inhabilitado ni suspendido para contratar con el Estado.

c) Fijamos nuestro domicilio legal común en [.....].

d) Las obligaciones que corresponden a cada uno de los integrantes del consorcio son las siguientes:

1. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1] [ % ]<sup>50</sup>

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 1]

2. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2] [ % ]<sup>51</sup>

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 2]

TOTAL OBLIGACIONES

100%<sup>52</sup>

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

<sup>50</sup> Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

<sup>51</sup> Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

<sup>52</sup> Este porcentaje corresponde a la sumatoria de los porcentajes de las obligaciones de cada uno de los integrantes del consorcio.



.....  
**Consortiado 1**  
Nombres, apellidos y firma del Consortiado 1  
o de su Representante Legal  
Tipo y N° de Documento de Identidad

.....  
**Consortiado 2**  
Nombres, apellidos y firma del Consortiado 2  
o de su Representante Legal  
Tipo y N° de Documento de Identidad

**Importante**

*De conformidad con el artículo 52 del Reglamento, las firmas de los integrantes del consorcio deben ser legalizadas.*

## ANEXO N° 6

### PRECIO DE LA OFERTA

Señores  
**COMITÉ DE SELECCIÓN**  
**LICITACIÓN PÚBLICA N° 05-2024-PNSR**  
Presente. -

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

N° ITEM	PARTIDA	UNID AD	METR ADO	P U	SUB TOT AL
<b>01</b>	<b>OBRAS PROVISIONALES</b>				
01.01	ALMACEN PROVISIONAL DE OBRA	M2	40.00		
01.02	CASETA PARA OFICINAS	M2	64.00		
01.03	CONSTRUCCION PROVISIONAL DE COMEDOR	M2	32.00		
01.04	CONSTRUCCION PROVISIONAL DE VESTUARIOS	M2	20.00		
01.05	CARTEL DE OBRA 4.80M x 3.60M	UND	1.00		
01.06	MOVILIZACION Y DESMOVILIZACION DE EQUIPOS	GLB	1.00		
<b>02</b>	<b>SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO</b>				
02.01	EQUIPO DE PROTECCION INDIVIDUAL	UND	50.00		
02.02	EQUIPO DE PROTECCION COLECTIVA	UND	2.00		
02.03	SEÑALIZACION TEMPORAL CON MALLA DE SEGURIDAD	M	18,076.90		
<b>03</b>	<b>SISTEMA DE AGUA POTABLE</b>				
03.01	<b>CAPTACIONES (04 UND)</b>				
03.01.01	<b>OBRAS PRELIMINARES</b>				
03.01.01.01	LIMPIEZA MANUAL DEL TERRENO	M2	191.25		
03.01.01.02	TRAZO, NIVELACION Y REPLANTEO	M2	191.25		
03.01.02	<b>MOVIMIENTO DE TIERRAS</b>				
03.01.02.01	DEMOLICION DE ESTRUCTURAS DE CONCRETO	M3	3.24		
03.01.02.02	EXCAVACIONES MANUAL EN T/N HASTA 1.00 m PROF.	M3	54.05		
03.01.02.03	REFINE, NIVELACION Y COMPACTACION EN T/N	M2	28.27		
03.01.02.04	RELLENO COMPACTADO DE ZANJA C/MATERIAL PROPIO - P/TUB Ø 33 - 63 mm H/C=0.30m	M	163.13		
03.01.02.05	RETIRO Y ACOMODO DE DESMONTE EN ZONA ALEDAÑA	M3	21.74		
03.01.02.06	RELLENO CON MATERIAL FILTRANTE P/CAPTACIÓN - GRABA DE 1/2" A 3/4" H=0.78M	M3	10.27		
03.01.02.07	RELLENO CON MATERIAL FILTRANTE P/CAPTACIÓN - GRABA DE 1 1/2" A 2" H=0.10M	M3	1.62		
03.01.02.08	RELLENO CON MATERIAL IMPERMEABLE P/CAPTACIÓN - ARCILLA H=0.10M	M3	1.62		
03.01.02.09	DRENAJE CON MATERIAL FILTRANTE EN CAJAS DE VALVULA	M3	0.03		
03.01.03	<b>CONCRETO SIMPLE</b>				
03.01.03.01	CONCRETO F'C=100 KG/CM2	M3	0.88		
03.01.03.02	CONCRETO F'C=140 KG/CM2	M3	2.15		
03.01.03.03	CONCRETO F'C=140 KG/CM2 + 30% DE P.G.	M3	13.75		
03.01.03.04	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO P/CONCRETO SIMPLE	M2	35.02		
03.01.04	<b>CONCRETO ARMADO</b>				
03.01.04.01	CONCRETO F'C= 280KG/CM2	M3	9.77		
03.01.04.02	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO	M2	109.02		
03.01.04.03	ACERO DE REFUERZO F'Y=4,200 KG/CM2	KG	345.13		
03.01.05	<b>REVOQUES ENLUCIDOS Y MOLDURAS</b>				
03.01.05.01	TARRAJEO INTERIOR C/IMPERMEABILIZANTE C:A 1:2 E= 2cm	M2	73.56		
03.01.05.02	TARRAJEO INTERIOR C/MEZCLA C:A 1:3; E= 2cm	M2	9.92		
03.01.05.03	TARRAJEO EXTERIOR C/MEZCLA C:A 1:3; E= 2cm	M2	32.80		
03.01.06	<b>VALVULAS Y ACCESORIOS</b>				

03.01.06.01	SUMIN. E INST. DE VALV. Y ACCES. EN CAPTACION	UND	4.00		
03.01.06.02	VENTILACION C/TUBERIA DE F°G° 2" S/DISEÑO	UND	4.00		
03.01.06.03	SUMINISTRO E INSTALACION DE TUBERIA DE PVC Ø 33 mm C-10	m	139.13		
03.01.07	<b>CARPINTERIA METALICA</b>				
03.01.07.01	TAPA METALICA 0.8M X 0.8M + MARCO METAL	UND	16.00		
03.01.08	<b>PINTURA</b>				
03.01.08.01	PINTURA P/MURO EXTERIOR C/ESMALTE	M2	32.80		
03.01.09	<b>CERCO PERIMETRICO</b>				
03.01.09.01	EXCAVACIONES MANUAL EN T/N HASTA 1.00 m PROF.	M3	3.46		
03.01.09.02	RETIRO Y ACOMODO DE DESMONTE EN ZONA ALEDAÑA	M3	4.15		
03.01.09.03	CONCRETO F°C= 175KG/CM2	m3	6.85		
03.01.09.04	MALLA GALVANIZADA DE 2"x2" # 10	M2	170.08		
03.01.09.05	POSTE P/CERCO PERIMETRICO DE TUBERIA DE F°G° Ø 2" (PROM)	UND	36.00		
03.01.09.06	ALAMBRE DE PUAS 3 FILAS P/CERCO PERIMETRICO	M	274.00		
03.01.09.07	PUERTA C/MALLA GALVANIZADA DE 2"x2" # 10	UND	4.00		
03.02	<b>CAMARA DE REUNION (02 UND)</b>				
03.02.01	<b>OBRAS PRELIMINARES</b>				
03.02.01.01	LIMPIEZA MANUAL DEL TERRENO	M2	5.14		
03.02.01.02	TRAZO, NIVELACION Y REPLANTEO	M2	5.04		
03.02.02	<b>MOVIMIENTO DE TIERRAS</b>				
03.02.02.01	EXCAVACIONES MANUAL EN T/N HASTA 1.00 m PROF.	M3	3.85		
03.02.02.02	REFINE, NIVELACION Y COMPACTACION EN T/N	M2	5.04		
03.02.02.03	RELLENO COMPACTADO DE ZANJA C/MATERIAL PROPIO - P/TUB Ø 33 - 63 mm H/C=0.30m	M	9.20		
03.02.02.04	RETIRO Y ACOMODO DE DESMONTE EN ZONA ALEDAÑA	M3	3.63		
03.02.02.05	DRENAJE CON MATERIAL FILTRANTE EN CAJAS DE VALVULA	M3	0.02		
03.02.03	<b>CONCRETO SIMPLE</b>				
03.02.03.01	CONCRETO F°C=100 KG/CM2	M3	0.55		
03.02.03.02	CONCRETO F°C=140 KG/CM2	M3	0.02		
03.02.03.03	CONCRETO F°C=140 KG/CM2 + 30% DE P.G.	M3	0.10		
03.02.03.04	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO P/CONCRETO SIMPLE	M2	2.02		
03.02.04	<b>CONCRETO ARMADO</b>				
03.02.04.01	CONCRETO F°C= 280KG/CM2	M3	1.69		
03.02.04.02	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO	M2	24.64		
03.02.04.03	ACERO DE REFUERZO F°Y=4,200 KG/CM2	KG	152.09		
03.02.05	<b>REVOQUES ENLUCIDOS Y MOLDURAS</b>				
03.02.05.01	TARRAJEO INTERIOR C/IMPERMEABILIZANTE C:A 1:2 E= 2cm	M2	7.04		
03.02.05.02	TARRAJEO INTERIOR C/MEZCLA C:A 1:3; E= 2cm	M2	6.16		
03.02.05.03	TARRAJEO EXTERIOR C/MEZCLA C:A 1:3; E= 2cm	M2	11.92		
03.02.06	<b>CARPINTERIA METALICA</b>				
03.02.06.01	TAPA METALICA 0.6M X 0.6M + MARCO METAL	UND	2.00		
03.02.06.02	TAPA METALICA 0.8M X 0.8M + MARCO METAL	UND	2.00		
03.02.07	<b>VALVULAS Y ACCESORIOS</b>				
03.02.07.01	SUMIN. E INST. DE VALV. Y ACCES. EN CÁMARA DE REUNION CR-01	UND	1.00		
03.02.07.02	SUMIN. E INST. DE VALV. Y ACCES. EN CÁMARA DE REUNION CR-02	UND	1.00		
03.02.08	<b>PINTURA</b>				
03.02.08.01	PINTURA P/MURO EXTERIOR C/ESMALTE	M2	11.92		
03.03	<b>LINEA DE CONDUCCION (7,551.98 ML)</b>				
03.03.01	<b>TRABAJOS PRELIMINARES</b>				
03.03.01.01	LIMPIEZA MANUAL DEL TERRENO	M	7,412.8 5		
03.03.01.02	TRAZO Y REPLANTEO INICIAL DEL PROYECTO P/LINEAS Y REDES	KM	7.41		
03.03.02	<b>MOVIMIENTO DE TIERRAS</b>				
03.03.02.01	EXCAVACION DE ZANJA MANUAL EN T/N A= 0.50, H= 0.80 P/TUBERÍA Ø 33-63mm	M	7,322.8 5		
03.03.02.02	EXCAVACION DE ZANJA MANUAL EN T/N A= 0.50, H= 1.20 P/TUBERÍA Ø 33-63mm	M	90.00		
03.03.02.03	REFINE Y NIVEL DE ZANJA EN T/N P/TUB Ø 33 - 63 MM P/TODA PROF.	M	7,412.8 5		

03.03.02.04	Ø 33-63mm	PREPARACION Y COLOCACION DE CAMA DE APOYO C/MATERIAL PROPIO E=10CM P/TUBERIA	M	7,412.85		
03.03.02.05		RELLENO PROTECTOR EN ZANJA C/MATERIAL PROPIO P/TUB Ø 33 - 63 mm h=0.30m	M	7,412.85		
03.03.02.06		RELLENO COMPACTADO ZANJA C/MATERIAL PROPIO P/TUB Ø 33 - 63 mm H= 0.40-0.80m	M	7,412.85		
03.03.02.07		RETIRO Y ACOMODO DE DESMONTE EN ZONA ALEDAÑA	M3	27.02		
03.03.03		<b>SUMINISTRO E INSTALACION DE TUBERIA PVC REDES DE AGUA</b>				
03.03.03.01		SUMINISTRO E INSTALACION DE TUBERIA DE PVC Ø 63 mm C-7.5	m	6,962.88		
03.03.03.02		SUMINISTRO E INSTALACION DE TUBERIA DE PVC Ø 48 mm C-10	m	449.97		
03.03.04		<b>ACCESORIOS</b>				
03.03.04.01		CODO 22.5° PVC Ø 63mm	und	19.00		
03.03.04.02		CODO 45° PVC Ø 63mm	und	7.00		
03.03.05		<b>VALVULAS</b>				
03.03.05.01		<b>VALVULA DE PURGA (09 UND)</b>				
03.03.05.01.01		<b>OBRAS PRELIMINARES</b>				
03.03.05.01.01.01		LIMPIEZA MANUAL DEL TERRENO	M2	11.70		
03.03.05.01.01.02		TRAZO, NIVELACION Y REPLANTEO	M2	11.70		
03.03.05.01.02		<b>MOVIMIENTO DE TIERRAS</b>				
03.03.05.01.02.01		EXCAVACIONES MANUAL EN T/N HASTA 1.00 m PROF.	M3	5.92		
03.03.05.01.02.02		REFINE, NIVELACION Y COMPACTACION EN T/N	M2	9.45		
03.03.05.01.02.03		RETIRO Y ACOMODO DE DESMONTE EN ZONA ALEDAÑA	M3	5.03		
03.03.05.01.03		<b>CONCRETO SIMPLE</b>				
03.03.05.01.03.01		CONCRETO F'C=100 KG/CM2	M3	0.90		
03.03.05.01.03.02		CONCRETO F'C=140 KG/CM2	M3	0.32		
03.03.05.01.04		<b>CONCRETO ARMADO</b>				
03.03.05.01.04.01		CONCRETO F'C=210KG/CM2	M3	2.71		
03.03.05.01.04.02		ACERO DE REFUERZO F'Y=4,200 KG/CM2	KG	137.57		
03.03.05.01.04.03		ENCOFRADO Y DESENCOFRADO	M2	48.24		
03.03.05.01.05		<b>REVOQUES Y ENLUCIDOS</b>				
03.03.05.01.05.01		TARRAJEO INTERIOR C/IMPERMEABILIZANTE C:A 1:2 E= 2cm	M2	20.52		
03.03.05.01.06		<b>CARPINTERIA METALICA</b>				
03.03.05.01.06.01		TAPA METALICA 0.6M X 0.4M + MARCO METAL	UND	9.00		
03.03.05.01.07		<b>SUMINISTRO E INSTALACION DE VALVULAS</b>				
03.03.05.01.07.01		SUMIN. E INST. DE VALV. Y ACCES. EN VALV. DE PURGA Ø 63MM	UND	9.00		
03.03.05.02		<b>VALVULA DE AIRE (13 UND)</b>				
03.03.05.02.01		<b>OBRAS PRELIMINARES</b>				
03.03.05.02.01.01		LIMPIEZA MANUAL DEL TERRENO	M2	8.32		
03.03.05.02.01.02		TRAZO, NIVELACION Y REPLANTEO	M2	8.32		
03.03.05.02.02		<b>MOVIMIENTO DE TIERRAS</b>				
03.03.05.02.02.01		EXCAVACIONES MANUAL EN T/N HASTA 1.00 m PROF.	M3	5.82		
03.03.05.02.02.02		REFINE, NIVELACION Y COMPACTACION EN T/N	M2	8.32		



03.03.05.02.0 2.03	RETIRO Y ACOMODO DE DESMONTE EN ZONA ALEDAÑA	M3	6.99		
03.03.05.02.0 3	CONCRETO SIMPLE				
03.03.05.02.0 3.01	CONCRETO F'C=100 KG/CM2	M3	0.26		
03.03.05.02.0 3.02	CONCRETO F'C=140 KG/CM2	M3	0.26		
03.03.05.02.0 4	CONCRETO ARMADO				
03.03.05.02.0 4.01	CONCRETO F'C=210KG/CM2	M3	22.10		
03.03.05.02.0 4.02	ACERO DE REFUERZO F'Y=4,200 KG/CM2	KG	198.71		
03.03.05.02.0 4.03	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO	M2	63.44		
03.03.05.02.0 5	REVOQUES Y ENLUCIDOS				
03.03.05.02.0 5.01	TARRAJEO INTERIOR C/IMPERMEABILIZANTE C:A 1:2 E= 2cm	M2	26.52		
03.03.05.02.0 6	CARPINTERIA METALICA				
03.03.05.02.0 6.01	TAPA METALICA 0.6M X 0.4M + MARCO METAL	UND	13.00		
03.03.05.02.0 7	SUMINISTRO E INSTALACION DE VALVULAS				
03.03.05.02.0 7.01	SUMIN. E INST. DE VALV. Y ACCES. EN VALV. DE AIRE Ø 63MM	UND	13.00		
03.04	CAMARA ROMPE PRESION (04 UND)				
03.04.01	OBRAS PRELIMINARES				
03.04.01.01	LIMPIEZA MANUAL DEL TERRENO	M2	7.84		
03.04.01.02	TRAZO, NIVELACION Y REPLANTEO	M2	7.84		
03.04.02	MOVIMIENTO DE TIERRAS				
03.04.02.01	EXCAVACIONES MANUAL EN T/N HASTA 1.00 m PROF.	M3	15.54		
03.04.02.02	REFINE, NIVELACION Y COMPACTACION EN T/N	M2	16.04		
03.04.02.03	RELLENO COMPACTADO DE ZANJA C/MATERIAL PROPIO - P/TUB Ø 33 - 63 mm H/C=0.30m	M	16.00		
03.04.02.04	RETIRO Y ACOMODO DE DESMONTE EN ZONA ALEDAÑA	M3	9.04		
03.04.02.05	DRENAJE CON MATERIAL FILTRANTE EN CAJAS DE VALVULA	M3	0.03		
03.04.03	CONCRETO SIMPLE				
03.04.03.01	CONCRETO F'C=100 KG/CM2	M3	1.04		
03.04.03.02	CONCRETO F'C=140 KG/CM2	M3	0.35		
03.04.03.03	CONCRETO F'C=140 KG/CM2 + 30% DE P.G.	M3	5.74		
03.04.03.04	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO P/CONCRETO SIMPLE	M2	5.44		
03.04.04	CONCRETO ARMADO				
03.04.04.01	CONCRETO F'C= 280KG/CM2	M3	4.39		
03.04.04.02	ACERO DE REFUERZO F'Y=4,200 KG/CM2	KG	282.90		
03.04.04.03	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO	M2	50.72		
03.04.05	REVOQUES ENLUCIDOS Y MOLDURAS				
03.04.05.01	TARRAJEO INTERIOR C/IMPERMEABILIZANTE C:A 1:2 E= 2cm	M2	17.60		
03.04.05.02	TARRAJEO INTERIOR C/MEZCLA C:A 1:3; E= 2cm	M2	5.20		
03.04.05.03	TARRAJEO EXTERIOR C/MEZCLA C:A 1:3; E= 2cm	M2	27.52		
03.04.06	CARPINTERIA METALICA				
03.04.06.01	TAPA METALICA 0.6M X 0.6M + MARCO METAL	UND	4.00		
03.04.06.02	TAPA METALICA 0.5M X 0.4M + MARCO METAL	UND	4.00		
03.04.07	PINTURA				
03.04.07.01	PINTURA P/MURO EXTERIOR C/ESMALTE	M2	27.52		
03.04.08	VALVULAS Y ACCESORIOS				
03.04.08.01	SUMIN. E INST. DE VALV. Y ACCES. EN CÁMARA ROMPE PRESION	UND	4.00		
03.05	RESERVORIO PROYECTADO RP-01 (V=40.00 M3)				
03.05.01	RESERVORIO APOYADO				

03.05.01.01	<b>TRABAJOS PRELIMINARES</b>				
03.05.01.01.0 1	LIMPIEZA MANUAL DEL TERRENO	M2	144.00		
03.05.01.01.0 2	TRAZO, NIVELACION Y REPLANTEO	M2	144.00		
03.05.01.02	<b>MOVIMIENTO DE TIERRAS</b>				
03.05.01.02.0 1	EXCAVACIONES CON EQUIPO EN TERRENO NORMAL	M3	54.57		
03.05.01.02.0 2	RELLENO COMPACTADO C/MATERIAL PROPIO	M3	1.56		
03.05.01.02.0 3	REFINE, NIVELACION Y COMPACTACION EN T/N	M2	50.41		
03.05.01.02.0 4	RELLENO COMPACTADO ZANJA C/MATERIAL PROPIO P/TUB Ø 33 - 63 mm H= 0.40-0.80m	M	10.40		
03.05.01.02.0 5	RETIRO Y ACOMODO DE DESMONTE EN ZONA ALEDAÑA	M3	68.21		
03.05.01.03	<b>CONCRETO SIMPLE</b>				
03.05.01.03.0 1	CONCRETO F'C=100 KG/CM2	M3	3.47		
03.05.01.03.0 2	CONCRETO F'C= 175KG/CM2	m3	2.75		
03.05.01.03.0 3	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO P/VEREDAS	m2	6.18		
03.05.01.04	<b>CONCRETO ARMADO</b>				
03.05.01.04.0 1	CONCRETO F'C= 280KG/CM2	M3	22.06		
03.05.01.04.0 2	ACERO DE REFUERZO F'Y=4,200 KG/CM2	KG	2,071.03		
03.05.01.04.0 3	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO	M2	121.04		
03.05.01.05	<b>REVOQUES ENLUCIDOS Y MOLDURAS</b>				
03.05.01.05.0 1	TARRAJEO EXTERIOR C/MEZCLA C:A 1:3; E= 2cm	M2	48.44		
03.05.01.05.0 2	TARRAJEO INTERIOR C/IMPERMEABILIZANTE C:A 1:2 E= 2cm	M2	67.28		
03.05.01.05.0 3	JUNTAS DE DILATACIÓN EN VEREDAS PROYETADAS E=1"	m	2.74		
03.05.01.06	<b>CARPINTERIA METALICA</b>				
03.05.01.06.0 1	TAPA METALICA 0.6M X 0.6M + MARCO METAL	UND	3.00		
03.05.01.06.0 2	ESCALERA METALICA TIPO MARINERO S/DISEÑO	UND	1.00		
03.05.01.06.0 3	PELDAÑOS DE POLIPROPILENO PARA INGRESO A RESERVORIO S/DISEÑO	UND	6.00		
03.05.01.07	<b>PINTURA</b>				
03.05.01.07.0 1	PINTURA P/MURO EXTERIOR C/ESMALTE	M2	48.44		
03.05.02	<b>CAMARA DE DOSIFICACION DE CLORO</b>				
03.05.02.01	<b>CONCRETO SIMPLE</b>				
03.05.02.01.0 1	CONCRETO F'C=210KG/CM2	M3	0.06		
03.05.02.02	<b>CONCRETO ARMADO</b>				
03.05.02.02.0 1	CONCRETO F'C= 280KG/CM2	M3	0.91		
03.05.02.02.0 2	ACERO DE REFUERZO F'Y=4,200 KG/CM2	KG	57.18		
03.05.02.02.0 3	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO	M2	12.03		
03.05.02.03	<b>REVOQUES ENLUCIDOS Y MOLDURAS</b>				
03.05.02.03.0 1	TARRAJEO INTERIOR C/MEZCLA C:A 1:3; E= 2cm	M2	4.84		
03.05.02.03.0 2	TARRAJEO EXTERIOR C/MEZCLA C:A 1:3; E= 2cm	M2	6.64		
03.05.02.04	<b>PINTURA</b>				

03.05.02.04.0 1	PINTURA EN MUROS EXTERIORES E INTERIORES 2 MANOS	M2	9.69		
03.05.02.05	CARPINTERIA METALICA				
03.05.02.05.0 1	PUERTA METALICA DE REJA 2 PAÑOS (1.00 x 1.60m), INCLUYE MARCO	und	1.00		
03.05.02.06	VARIOS				
03.05.02.06.0 1	SUMIN. E INST. DE TANQUE Y ACCES. EN CÁMARA DE CLORACION	und	1.00		
03.05.03	CAJA DE VALVULAS				
03.05.03.01	MOVIMIENTO DE TIERRAS				
03.05.03.01.0 1	REFINE, NIVELACION Y COMPACTACION EN T/N	M2	4.16		
03.05.03.01.0 2	DRENAJE CON MATERIAL FILTRANTE EN CAJAS DE VALVULA	M3	0.01		
03.05.03.02	CONCRETO SIMPLE				
03.05.03.02.0 1	CONCRETO F'C=100 KG/CM2	M3	0.19		
03.05.03.02.0 2	CONCRETO F'C=140 KG/CM2	M3	0.01		
03.05.03.02.0 3	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO P/CONCRETO SIMPLE	M2	0.28		
03.05.03.03	CONCRETO ARMADO				
03.05.03.03.0 1	CONCRETO F'C=210KG/CM2	M3	0.93		
03.05.03.03.0 2	ACERO DE REFUERZO F'Y=4,200 KG/CM2	KG	52.94		
03.05.03.03.0 3	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO	M2	12.40		
03.05.03.04	REVOQUES ENLUCIDOS Y MOLDURAS				
03.05.03.04.0 1	TARRAJEO INTERIOR C/MEZCLA C:A 1:3; E= 2cm	M2	7.24		
03.05.03.04.0 2	TARRAJEO EXTERIOR C/MEZCLA C:A 1:3; E= 2cm	M2	8.28		
03.05.03.05	PINTURA				
03.05.03.05.0 1	PINTURA P/MURO EXTERIOR C/ESMALTE	M2	8.28		
03.05.03.06	CARPINTERIA METALICA				
03.05.03.06.0 1	TAPA METALICA 0.6M X 0.6M + MARCO METAL	UND	1.00		
03.05.03.07	VALVULAS Y ACCESORIOS				
03.05.03.07.0 1	SUM. E INST. DE VALV. Y ACCES. P/RESERVORIO V=40 M3	UND	1.00		
03.05.04	CERCO PERIMETRICO				
03.05.04.01	EXCAVACIONES MANUAL EN T/N HASTA 1.00 m PROF.	M3	1.36		
03.05.04.02	REFINE, NIVELACION Y COMPACTACION EN T/N	M2	2.72		
03.05.04.03	RETIRO Y ACOMODO DE DESMONTE EN ZONA ALEDAÑA	M3	1.70		
03.05.04.04	CONCRETO F'C=140 KG/CM2	M3	1.36		
03.05.04.05	MALLA GALVANIZADA DE 2"x2" # 10	M2	53.01		
03.05.04.06	POSTE P/CERCO PERIMETRICO DE TUBERIA DE F°G° Ø 2" (PROM)	UND	17.00		
03.05.04.07	ALAMBRE DE PUAS 3 FILAS P/CERCO PERIMETRICO	M	48.00		
03.05.04.08	PUERTA C/MALLA GALVANIZADA DE 2"x2" # 10	UND	1.00		
03.06	TRABAJO COMPLEMENTARIOS EN REDES DE DISTRIBUCION				
03.06.01	REPARACIÓN DE TUBERIA AFECTADA (RAMAL 1, 2, 3, 5, 6, 8, 9, 10, 11, 12 Y 13)				
03.06.01.01	TRABAJO PRELIMINARES				
03.06.01.01.0 1	LIMPIEZA MANUAL DEL TERRENO	M	622.00		
03.06.01.02	MOVIMIENTO DE TIERRAS				
03.06.01.02.0 1	EXCAVACION DE ZANJA CON EQUIPO EN T/N A= 0.50, H= 0.80 P/TUBERÍA Ø 33-63mm	M	622.00		
03.06.01.02.0 2	REFINE Y NIVEL DE ZANJA EN T/N P/TUB Ø 33 - 63 MM P/TODA PROF.	M	622.00		
03.06.01.02.0 3	PREPARACION Y COLOCACION DE CAMA DE APOYO C/MATERIAL PROPIO E=10CM P/TUBERIA Ø 33-63mm	M	622.00		

03.06.01.02.0 4	RELLENO PROTECTOR EN ZANJA C/MATERIAL PROPIO P/TUB Ø 33 - 63 mm h=0.30m	M	622.00		
03.06.01.02.0 5	RELLENO COMPACTADO ZANJA C/MATERIAL PROPIO P/TUB Ø 33 - 63 mm H= 0.40-0.80m	M	622.00		
03.06.01.02.0 6	RETIRO Y ACOMODO DE DESMONTE EN ZONA ALEDAÑA	M3	1.32		
03.06.01.03	<b>SUMINISTRO E INSTALACION DE TUBERIA PVC REDES DE AGUA</b>				
03.06.01.03.0 1	SUMINISTRO E INSTALACION DE TUBERIA DE PVC Ø 33 mm C-10	m	512.00		
03.06.01.03.0 2	SUMINISTRO E INSTALACION DE TUBERIA DE PVC Ø 48 mm C-10	m	6.00		
03.06.01.03.0 3	SUMINISTRO E INSTALACION DE TUBERIA DE PVC Ø 63 mm C-7.5	m	4.00		
03.06.01.03.0 4	SUMINISTRO E INSTALACION DE TUBERIA DE PVC Ø 90 mm C-7.5	m	100.00		
03.06.01.04	<b>ACCESORIOS</b>				
03.06.01.04.0 1	SUMINISTRO E INSTALACION UNIÓN UNIVERSAL DE PVC Ø 33 mm	UND	14.00		
03.06.01.04.0 2	SUMINISTRO E INSTALACION UNIÓN UNIVERSAL DE PVC Ø 48 mm	UND	8.00		
03.06.01.04.0 3	SUMINISTRO E INSTALACION UNIÓN CORREDIZA DE PVC Ø 63 mm	UND	4.00		
03.06.01.04.0 4	SUMINISTRO E INSTALACION UNIÓN CORREDIZA DE PVC Ø 90 mm	UND	2.00		
03.06.02	<b>REDES DE DISTRIBUCION - COMPLEMENTACION</b>				
03.06.02.01	<b>TRABAJOS PRELIMINARES</b>				
03.06.02.01.0 1	LIMPIEZA MANUAL DEL TERRENO	M	864.47		
03.06.02.01.0 2	TRAZO Y REPLANTEO INICIAL DEL PROYECTO P/LINEAS Y REDES	KM	0.86		
03.06.02.01.0 3	CORTE Y ROTURA DE PAVIMENTO RIGIDO E=6"	M2	137.24		
03.06.02.02	<b>MOVIMIENTO DE TIERRAS</b>				
03.06.02.02.0 1	EXCAVACION DE ZANJA MANUAL EN T/N A= 0.50, H= 0.80 P/TUBERÍA Ø 33-63mm	M	864.47		
03.06.02.02.0 2	REFINE Y NIVEL DE ZANJA EN T/N P/TUB Ø 33 - 63 MM P/TODA PROF.	M	864.47		
03.06.02.02.0 3	PREPARACION Y COLOCACION DE CAMA DE APOYO C/MATERIAL PROPIO E=10CM P/TUBERIA Ø 33-63mm	M	864.47		
03.06.02.02.0 4	RELLENO PROTECTOR EN ZANJA C/MATERIAL PROPIO P/TUB Ø 33 - 63 mm h=0.30m	M	864.47		
03.06.02.02.0 5	RELLENO COMPACTADO ZANJA C/MATERIAL PROPIO P/TUB Ø 33 - 63 mm H= 0.40-0.80m	M	864.47		
03.06.02.02.0 6	RETIRO Y ACOMODO DE DESMONTE EN ZONA ALEDAÑA	M3	25.81		
03.06.02.03	<b>SUMINISTRO E INSTALACION DE TUBERIA PVC REDES DE AGUA</b>				
03.06.02.03.0 1	SUMINISTRO E INSTALACION DE TUBERIA DE PVC Ø 75 mm C-7.5	m	590.00		
03.06.02.03.0 2	SUMINISTRO E INSTALACION DE TUBERIA DE PVC Ø 90 mm C-7.5	m	274.47		
03.06.02.04	<b>VARIOS</b>				
03.06.02.04.0 1	REPOSICION DE PAVIMENTO RIGIDO CONCRETO F'C=210KG E=6"	M2	137.24		
03.06.02.05	<b>ACCESORIOS</b>				
03.06.02.05.0 1	CODO 45° PVC Ø 90mm	und	2.00		
03.06.02.05.0 2	REDUCCION PVC Ø 75mm - 63mm	und	1.00		
03.06.02.05.0 3	REDUCCION PVC Ø 90mm - 75mm	und	1.00		
03.06.02.05.0 4	UNIÓN CORREDIZA Ø 63mm	und	1.00		
03.06.02.05.0 5	UNIÓN CORREDIZA Ø 75mm	und	1.00		
03.06.02.05.0 6	UNIÓN CORREDIZA Ø 90mm	und	1.00		

03.06.02.06	<b>VALVULAS Y ACCESORIOS</b>				
03.06.02.06.0 1	<b>VALVULA DE PURGA (18 UND)</b>				
03.06.02.06.0 1.01	<b>OBRAS PRELIMINARES</b>				
03.06.02.06.0 1.01.01	LIMPIEZA MANUAL DEL TERRENO	M2	23.40		
03.06.02.06.0 1.01.02	TRAZO, NIVELACION Y REPLANTEO	M2	23.40		
03.06.02.06.0 1.02	<b>MOVIMIENTO DE TIERRAS</b>				
03.06.02.06.0 1.02.01	EXCAVACIONES MANUAL EN T/N HASTA 1.00 m PROF.	M3	11.84		
03.06.02.06.0 1.02.02	REFINE, NIVELACION Y COMPACTACION EN T/N	M2	18.90		
03.06.02.06.0 1.02.03	RETIRO Y ACOMODO DE DESMONTE EN ZONA ALEDAÑA	M3	10.07		
03.06.02.06.0 1.03	<b>CONCRETO SIMPLE</b>				
03.06.02.06.0 1.03.01	CONCRETO F'C=100 KG/CM2	M3	1.80		
03.06.02.06.0 1.03.02	CONCRETO F'C=140 KG/CM2	M3	0.65		
03.06.02.06.0 1.04	<b>CONCRETO ARMADO</b>				
03.06.02.06.0 1.04.01	CONCRETO F'C=210KG/CM2	M3	5.42		
03.06.02.06.0 1.04.02	ACERO DE REFUERZO F'Y=4,200 KG/CM2	KG	275.14		
03.06.02.06.0 1.04.03	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO	M2	96.48		
03.06.02.06.0 1.05	<b>REVOQUES Y ENLUCIDOS</b>				
03.06.02.06.0 1.05.01	TARRAJEO INTERIOR C/IMPERMEABILIZANTE C:A 1:2 E= 2cm	M2	41.04		
03.06.02.06.0 1.06	<b>CARPINTERIA METALICA</b>				
03.06.02.06.0 1.06.01	TAPA METALICA 0.6M X 0.4M + MARCO METAL	UND	18.00		
03.06.02.06.0 1.07	<b>SUMINISTRO E INSTALACION DE VALVULAS</b>				
03.06.02.06.0 1.07.01	SUMIN. E INST. DE VALV. Y ACCES. EN VALV. DE PURGA Ø 33MM	UND	18.00		
03.06.02.06.0 2	<b>VALVULA DE AIRE (10 UND)</b>				
03.06.02.06.0 2.01	<b>OBRAS PRELIMINARES</b>				
03.06.02.06.0 2.01.01	LIMPIEZA MANUAL DEL TERRENO	M2	6.40		
03.06.02.06.0 2.01.02	TRAZO, NIVELACION Y REPLANTEO	M2	6.40		
03.06.02.06.0 2.02	<b>MOVIMIENTO DE TIERRAS</b>				
03.06.02.06.0 2.02.01	EXCAVACIONES MANUAL EN T/N HASTA 1.00 m PROF.	M3	4.48		
03.06.02.06.0 2.02.02	REFINE, NIVELACION Y COMPACTACION EN T/N	M2	6.40		
03.06.02.06.0 2.02.03	RETIRO Y ACOMODO DE DESMONTE EN ZONA ALEDAÑA	M3	5.38		
03.06.02.06.0 2.03	<b>CONCRETO SIMPLE</b>				
03.06.02.06.0 2.03.01	CONCRETO F'C=100 KG/CM2	M3	0.64		
03.06.02.06.0 2.03.02	CONCRETO F'C=140 KG/CM2	M3	0.12		
03.06.02.06.0 2.04	<b>CONCRETO ARMADO</b>				



03.06.02.06.0 2.04.01	CONCRETO F'C=210KG/CM2	M3	12.40		
03.06.02.06.0 2.04.02	ACERO DE REFUERZO F'Y=4,200 KG/CM2	KG	152.86		
03.06.02.06.0 2.04.03	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO	M2	48.80		
03.06.02.06.0 2.05	REVOQUES Y ENLUCIDOS				
03.06.02.06.0 2.05.01	TARRAJEO INTERIOR C/IMPERMEABILIZANTE C:A 1:2 E= 2cm	M2	20.40		
03.06.02.06.0 2.06	CARPINTERIA METALICA				
03.06.02.06.0 2.06.01	TAPA METALICA 0.6M X 0.4M + MARCO METAL	UND	10.00		
03.06.02.06.0 2.07	SUMINISTRO E INSTALACION DE VALVULAS				
03.06.02.06.0 2.07.01	SUMIN. E INST. DE VALV. Y ACCES. EN VALV. DE AIRE Ø 33MM	UND	8.00		
03.06.02.06.0 2.07.02	SUMIN. E INST. DE VALV. Y ACCES. EN VALV. DE AIRE Ø 48MM	UND	2.00		
03.06.02.06.0 3	VALVULA DE CONTROL (38 UND)				
03.06.02.06.0 3.01	OBRAS PRELIMINARES				
03.06.02.06.0 3.01.01	LIMPIEZA MANUAL DEL TERRENO	M2	24.32		
03.06.02.06.0 3.01.02	TRAZO, NIVELACION Y REPLANTEO	M2	24.32		
03.06.02.06.0 3.02	MOVIMIENTO DE TIERRAS				
03.06.02.06.0 3.02.01	EXCAVACIONES MANUAL EN T/N HASTA 1.00 m PROF.	M3	17.02		
03.06.02.06.0 3.02.02	REFINE, NIVELACION Y COMPACTACION EN T/N	M2	24.32		
03.06.02.06.0 3.02.03	RETIRO Y ACOMODO DE DESMONTE EN ZONA ALEDAÑA	M3	20.43		
03.06.02.06.0 3.03	CONCRETO SIMPLE				
03.06.02.06.0 3.03.01	CONCRETO F'C=100 KG/CM2	M3	2.43		
03.06.02.06.0 3.04	CONCRETO ARMADO				
03.06.02.06.0 3.04.01	CONCRETO F'C=210KG/CM2	M3	9.58		
03.06.02.06.0 3.04.02	ACERO DE REFUERZO F'Y=4,200 KG/CM2	KG	580.85		
03.06.02.06.0 3.04.03	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO	M2	45.60		
03.06.02.06.0 3.05	REVOQUES Y ENLUCIDOS				
03.06.02.06.0 3.05.01	TARRAJEO INTERIOR C/IMPERMEABILIZANTE C:A 1:2 E= 2cm	M2	77.52		
03.06.02.06.0 3.06	CARPINTERIA METALICA				
03.06.02.06.0 3.06.01	TAPA METALICA 0.6M X 0.4M + MARCO METAL	UND	38.00		
03.06.02.06.0 3.07	SUMINISTRO E INSTALACION DE VALVULAS				
03.06.02.06.0 3.07.01	SUMIN. E INST. DE VALV. Y ACCES. EN VALV. DE CONTROL Ø 33MM	UND	28.00		
03.06.02.06.0 3.07.02	SUMIN. E INST. DE VALV. Y ACCES. EN VALV. DE CONTROL Ø 48MM	UND	3.00		
03.06.02.06.0 3.07.03	SUMIN. E INST. DE VALV. Y ACCES. EN VALV. DE CONTROL Ø 63MM	UND	3.00		
03.06.02.06.0 3.07.04	SUMIN. E INST. DE VALV. Y ACCES. EN VALV. DE CONTROL Ø 90MM	UND	4.00		
03.07	CONEXIONES DOMICILIARIAS (167 UND)				
03.07.01	LIMPIEZA MANUAL DEL TERRENO	M	5,669.18		

03.07.02	TRAZO Y REPLANTEO INICIAL DEL PROYECTO P/LINEAS Y REDES	KM	5.67		
03.07.03	EXCAVACION DE ZANJA CON EQUIPO EN T/N A= 0.40, H= 0.60 P/TUBERÍA Ø 33-63mm	M	5,669.18		
03.07.04	REFINE Y NIVEL DE ZANJA T/N P/CONEXION DOMICILIARIA	m	5,669.18		
03.07.05	PREPARACION Y COLOCACION DE CAMA DE APOYO C/MATERIAL PROPIO E=10CM P/TUBERIA Ø 33-63mm	M	5,669.18		
03.07.06	RELLENO PROTECTOR EN ZANJA C/MATERIAL PROPIO P/TUB Ø 33 - 63 mm h=0.30m	M	5,669.18		
03.07.07	RELLENO COMPACTADO ZANJA C/MATERIAL PROPIO P/TUB Ø 33 - 63 mm H= 0.40-0.80m	M	5,669.18		
03.07.08	SUMIN. E INST. DE VALV. Y ACCES. P/CONEXION DOMICILIARIA (DN=33mm)	und	97.00		
03.07.09	SUMIN. E INST. DE VALV. Y ACCES. P/CONEXION DOMICILIARIA (DN=48mm)	und	70.00		
03.07.10	CAJA DE CONCRETO P/AGUA C/TAPA TERMOPLASTICA	und	370.00		
03.08	<b>PRUEBAS DE CALIDAD</b>				
03.08.01	PRUEBA DE CALIDAD DEL CONCRETO (PRUEBA A LA COMPRESION)	und	42.00		
03.08.02	PRUEBA DE COMPACTACION DE SUELOS (PROCTOR MODIFICADO)	und	22.00		
03.08.03	PRUEBA DE COMPACTACION DE SUELOS (CONTROL DE COMPACTACION - DENSIDAD DE CAMPO)	und	84.00		
03.08.04	PRUEBA HIDRAULICA DE TUBERIA DE AGUA POTABLE (INC. DESINFECCION)	m	9,038.45		
03.08.05	PRUEBA HIDRAULICA P/RESERVORIOS	m3	40.00		
03.09	<b>FLETE AGUA POTABLE</b>				
03.09.01	FLETE TERRESTRE AGUA POTABLE	glb	1.00		
03.09.02	FLETE RURAL AGUA POTABLE	glb	1.00		
04	<b>ESTRATEGIA DE MANEJO AMBIENTAL (AGUA POTABLE)</b>				
04.01	ESTRATEGIA DE MANEJO AMBIENTAL (AGUA)	glb	1.00		
05	<b>UNIDADES BASICAS DE SANEAMIENTO DOMESTICOS</b>				
05.01	<b>UNIDAD BASICA DE SANEAMIENTO CON COMPOSTERA (57 UND)</b>				
05.01.01	<b>TRABAJOS PRELIMINARES</b>				
05.01.01.01	LIMPIEZA MANUAL DEL TERRENO	M2	655.63		
05.01.01.02	TRAZO, NIVELACION Y REPLANTEO P/UBS	m2	655.63		
05.01.01.03	CINTA PLASTICA SENALIZADORA	m	783.18		
05.01.02	<b>MOVIMIENTO DE TIERRAS</b>				
05.01.02.01	NIVELACION INTERIOR Y APISONADO	m2	757.99		
05.01.02.02	EXCAVACIONES MANUAL EN T/N HASTA 1.00 m PROF.	M3	155.23		
05.01.02.03	RELLENO COMPACTADO C/MATERIAL PROPIO	M3	89.03		
05.01.02.04	RETIRO Y ACOMODO DE DESMONTE EN ZONA ALEDAÑA	M3	82.75		
05.01.03	<b>CONCRETO SIMPLE</b>				
05.01.03.01	JUNTAS DE DILATACIÓN EN VEREDAS PROYETADAS e=1" P/UBS	m	572.28		
05.01.03.02	CONCRETO 1:10 + 30%P.G. PARA CIMENTOS	m3	117.48		
05.01.03.03	CONCRETO F'C= 175KG/CM2	m3	67.92		
05.01.04	<b>CONCRETO ARMADO</b>				
05.01.04.01	SUM. E INST. DE LAVATORIO MULTIUSOS	und	57.00		
05.01.04.02	CONCRETO F'C= 210KG/CM2	M3	117.49		
05.01.04.03	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO	M2	819.41		
05.01.04.04	ACERO DE REFUERZO F'Y=4,200 KG/CM2	KG	5,909.69		
05.01.05	<b>ALBAÑILERIA</b>				
05.01.05.01	MURO LADRILLO K.K DE ARCILLA 9x12x24 AMARRE DE SOGA, JUNTA 1.5 cm. MORTERO 1:5	m2	672.63		
05.01.05.02	MURO DE LADRILLO CORRIENTE DE CANTO DE 6X12X24, C/M 1:5 X 1.5CM	m2	35.57		
05.01.06	<b>INSTALACIONES ELECTRICAS Y SANITARIAS</b>				
05.01.06.01	SISTEMA DE AGUA POTABLE EN CASETA	und	57.00		
05.01.06.02	SISTEMA DE DESAGUE EN CASETA	und	57.00		
05.01.06.03	INSTALACIONES ELECTRICAS PARA CASETA	und	57.00		
05.01.06.04	PRUEBA HIDRAULICA P/UBS	UND	57.00		
05.01.07	<b>REVOQUES Y ENLUCIDOS</b>				
05.01.07.01	PISO INTERIOR CON ACABADO DE CEMENTO PULIDO	M2	182.29		
05.01.07.02	TARRAJEO INTERIOR C/MEZCLA C:A 1:3; e= 2cm P/UBS	m2	491.54		
05.01.07.03	TARRAJEO EN COLUMNAS MEZCLA C:A 1:4, e=1.5 cm	m2	158.63		
05.01.07.04	TARRAJEO EN VIGAS MEZCLA C:A 1:4, e=1.5 cm	m2	133.84		
05.01.07.05	BRUÑAS DE E=1CM	M	323.76		

05.01.07.06		TARRAJEO EN CONTRAZOCALO EXTERIOR C/CEMENTO SEMIPULIDO	m2	113.77		
05.01.07.07		TARRAJEO INTERIOR C/IMPERMEABILIZANTE C:A 1:2 E= 2cm	M2	343.48		
05.01.08		<b>COBERTURA</b>				
05.01.08.01		COBERTURA METALICA CON ALUZINC TR-4XG	M2	657.47		
05.01.08.02		VIGA DE MADERA TORNILLO 2" X 2"	m	1,308.15		
05.01.08.03		VIGA DE MADERA TORNILLO 2" X 3"	m	470.25		
05.01.09		<b>PINTURA</b>				
05.01.09.01		PINTURA EN MUROS EXTERIORES E INTERIORES 2 MANOS	M2	897.78		
05.01.10		<b>VARIOS</b>				
05.01.10.01		APARATOS SANITARIOS PARA CASETA C/COMPOSTERA	und	57.00		
05.01.10.02		PUERTA DE METALICA PARA CASETA INCL. MARCO	und	57.00		
05.01.10.03		VENTANA DE ALUMINO 1.20x0.40m C/PLACHA DE POLICARBONATO e=6mm	und	57.00		
05.01.10.04		SUMINISTRO E INSTALACION DE DUCHA ELECTRICA 5500W C/ACCESORIOS	UND	57.00		
05.01.11		<b>SISTEMA DE TRATAMIENTO CON POZO DE INFILTRACION</b>				
05.01.11.01		<b>TRABAJOS PRELIMINARES</b>				
05.01.11.01.01		LIMPIEZA MANUAL DEL TERRENO	M2	92.83		
05.01.11.01.02		TRAZO, NIVELACION Y REPLANTEO P/UBS	m2	92.83		
05.01.11.01.03		CINTA PLASTICA SENALIZADORA	m	257.86		
05.01.11.02		<b>MOVIMIENTO DE TIERRAS</b>				
05.01.11.02.01		EXCAVACIONES MANUAL EN T/N HASTA 1.00 m PROF.	M3	222.79		
05.01.11.02.02		RELLENO COMPACTADO C/MATERIAL PROPIO	M3	12.64		
05.01.11.02.03		RELLENO CON GRAVA DE 1/2" A 3/4"	M3	56.73		
05.01.11.02.04		RETIRO Y ACOMODO DE DESMONTE EN ZONA ALEDAÑA	M3	191.78		
05.01.11.03		<b>CONCRETO SIMPLE</b>				
05.01.11.03.01		CONCRETO F'C= 175KG/CM2	m3	24.50		
05.01.11.03.02		ENCOFRADO Y DESENCOFRADO P/CONCRETO SIMPLE	M2	163.31		
05.01.11.04		<b>CONCRETO ARMADO</b>				
05.01.11.04.01		CONCRETO F'C= 175KG/CM2	m3	5.88		
05.01.11.04.02		ACERO DE REFUERZO F'Y=4,200 KG/CM2	KG	149.91		
05.01.11.04.03		ENCOFRADO Y DESENCOFRADO	M2	85.95		
05.01.11.05		<b>MUROS Y TABIQUES DE ALBAÑILERIA</b>				
05.01.11.05.01	1:5	MURO LADRILLO K.K DE ARCILLA 9x12x24 AMARRE DE CABEZA, JUNTA 1.5 cm. MORTERO	M2	401.12		
05.01.11.06		<b>VARIOS</b>				
05.01.11.06.01		SUMINISTRO E INSTALACION DE TUBERIA Y ACCESORIOS EN POZO DE INFILTRACION	und	57.00		
05.01.11.06.02		TAPA DE CONCRETO PREFABRICADA DE 0.60M x 0.60M x 0.05M	und	57.00		
05.02		<b>UNIDAD BASICA DE SANEAMIENTO CON ARRASTRE HIDRAULICO DOMICILIARIA (110 UND) INSTITUCIONA (01) INSTITUCIONAL COMPLEMENTARIOS (04)</b>				
05.02.01		<b>TRABAJOS PRELIMINARES</b>				
05.02.01.01		LIMPIEZA MANUAL DEL TERRENO	M2	870.93		
05.02.01.02		TRAZO, NIVELACION Y REPLANTEO P/UBS	m2	870.93		
05.02.01.03		CINTA PLASTICA SENALIZADORA	m	1,244.10		
05.02.02		<b>MOVIMIENTO DE TIERRAS</b>				
05.02.02.01		RETIRO Y ACOMODO DE DESMONTE EN ZONA ALEDAÑA	M3	227.70		
05.02.02.02		NIVELACION INTERIOR Y APISONADO	m2	1,056.04		
05.02.02.03		EXCAVACIONES MANUAL EN T/N HASTA 1.00 m PROF.	M3	182.16		
05.02.03		<b>CONCRETO SIMPLE</b>				

05.02.03.01	CONCRETO 1:10 + 30%P.G. PARA CIMENTOS	m3	147.75		
05.02.03.02	CONCRETO F'C= 175KG/CM2	m3	165.63		
05.02.03.03	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO P/CONCRETO SIMPLE	M2	1,295.64		
05.02.04	<b>CONCRETO ARMADO</b>				
05.02.04.01	SUM. E INST. DE LAVATORIO MULTIUSOS	und	115.00		
05.02.04.02	CONCRETO F'C= 210KG/CM2	M3	16.58		
05.02.04.03	ACERO DE REFUERZO F"Y=4,200 KG/CM2	KG	2,095.72		
05.02.04.04	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO	M2	224.58		
05.02.05	<b>ALBAÑILERIA</b>				
05.02.05.01	MURO LADRILLO K.K DE ARCILLA 9x12x24 AMARRE DE SOGA, JUNTA 1.5 cm. MORTERO 1:5	m2	1,263.92		
05.02.06	<b>INSTALACIONES ELECTRICAS Y SANITARIAS</b>				
05.02.06.01	SISTEMA DE AGUA POTABLE EN CASETA A.H.	und	110.00		
05.02.06.02	SISTEMA DE DESAGUE EN CASETA A.H.	und	110.00		
05.02.06.03	INSTALACIONES ELECTRICAS PARA CASETA	und	110.00		
05.02.06.04	PRUEBA HIDRAULICA P/UBS	UND	110.00		
05.02.06.05	SISTEMA DE AGUA POTABLE EN CASETA A.H. INSTITUCIONAL	und	1.00		
05.02.06.06	SISTEMA DE DESAGUE EN CASETA A.H. INSTITUCIONAL	und	1.00		
05.02.06.07	INSTALACIONES ELECTRICAS PARA CASETA INSTITUCIONAL	und	1.00		
05.02.07	<b>REVOQUES Y ENLUCIDOS</b>				
05.02.07.01	TARRAJEO EN VIGAS MEZCLA C:A 1:4, e=1.5 cm	m2	181.50		
05.02.07.02	TARRAJEO INTERIOR C/IMPERMEABILIZANTE C:A 1:2 E= 2cm	M2	849.20		
05.02.07.03	PISO INTERIOR CON ACABADO DE CEMENTO PULIDO	M2	239.25		
05.02.07.04	TARRAJEO EN CONTRAZOCALO EXTERIOR C/CEMENTO SEMIPULIDO	m2	343.10		
05.02.07.05	TARRAJEO INTERIOR C/MEZCLA C:A 1:3; e= 2cm P/UBS	m2	757.79		
05.02.07.06	TARRAJEO DE SARDINEL DE DUCHA C/CEMENTO PULIDO	m2	78.14		
05.02.07.07	ENCHAPADO DE BAÑO INSTITUCIONAL CON PISO CERAMICO 30CM x 30CM	M2	221.68		
05.02.08	<b>COBERTURA</b>				
05.02.08.01	COBERTURA METALICA CON ALUZINC TR-4XG	M2	907.24		
05.02.08.02	VIGA DE MADERA TORNILLO 2" X 2"	m	2,130.70		
05.02.08.03	VIGA DE MADERA TORNILLO 2" X 3"	m	1,042.80		
05.02.09	<b>PINTURA</b>				
05.02.09.01	PINTURA EN MUROS EXTERIORES E INTERIORES 2 MANOS	M2	2,545.53		
05.02.10	<b>BIODIGESTOR Y ACCESORIOS</b>				
05.02.10.01	CAJA DE REGISTRO DE DESAGUE 0.35M x 0.60M x 0.50M	und	115.00		
05.02.10.02	CAMARA DE LODOS 0.80M x 0.80M x 0.70M	UND	115.00		
05.02.10.03	TUBERIA DE EVACUACION DE AGUAS GRISES Y NEGRAS	und	115.00		
05.02.10.04	SUMINISTRO E INSTALACION DE BIODIGESTOR DE 600L.	und	115.00		
05.02.11	<b>VARIOS</b>				
05.02.11.01	APARATOS SANITARIOS PARA CASETA C/ARRASTRE HIDRAULICO	und	110.00		
05.02.11.02	APARATOS SANITARIOS PARA CASETA C/ARRASTRE HIDRAULICO INSTITUCIONAL	und	5.00		
05.02.11.03	PUERTA DE METALICA PARA CASETA INCL. MARCO	und	130.00		
05.02.11.04	VENTANA DE ALUMINO 1.20x0.40m C/PLACHA DE POLICARBONATO e=6mm	und	125.00		
05.02.11.05	SUMINISTRO E INSTALACION DE DUCHA ELECTRICA 5500W C/ACCESORIOS	UND	110.00		
05.02.11.06	TANQUE DE ALMACENAMIENTO DE AGUA POTABLE V=350LT	UND	5.00		
05.02.12	<b>SISTEMA DE TRATAMIENTO CON POZO DE INFILTRACION</b>				
05.02.12.01	<b>TRABAJOS PRELIMINARES</b>				
05.02.12.01.01	LIMPIEZA MANUAL DEL TERRENO	M2	187.29		
05.02.12.01.02	TRAZO, NIVELACION Y REPLANTEO P/UBS	m2	187.29		
05.02.12.01.03	CINTA PLASTICA SENALIZADORA	m	520.25		
05.02.12.02	<b>MOVIMIENTO DE TIERRAS</b>				
05.02.12.02.01	EXCAVACIONES MANUAL EN T/N HASTA 1.00 m PROF.	M3	429.95		

05.02.12.02.0 2		RELLENO COMPACTADO C/MATERIAL PROPIO	M3	25.49		
05.02.12.02.0 3		RELLENO CON GRAVA DE 1/2" A 3/4"	M3	114.45		
05.02.12.02.0 4		RETIRO Y ACOMODO DE DESMONTE EN ZONA ALEDAÑA	M3	386.93		
05.02.12.03		CONCRETO SIMPLE				
05.02.12.03.0 1		CONCRETO F'C= 175KG/CM2	m3	49.42		
05.02.12.03.0 2		ENCOFRADO Y DESENCOFRADO P/CONCRETO SIMPLE	M2	329.49		
05.02.12.04		CONCRETO ARMADO				
05.02.12.04.0 1		CONCRETO F'C= 175KG/CM2	m3	11.86		
05.02.12.04.0 2		ACERO DE REFUERZO F'Y=4,200 KG/CM2	KG	302.45		
05.02.12.04.0 3		ENCOFRADO Y DESENCOFRADO	M2	173.42		
05.02.12.05		MUROS Y TABIQUES DE ALBAÑILERIA				
05.02.12.05.0 1	1:5	MURO LADRILLO K.K DE ARCILLA 9x12x24 AMARRE DE CABEZA, JUNTA 1.5 cm. MORTERO	M2	809.27		
05.02.12.06		VARIOS				
05.02.12.06.0 1		SUMINISTRO E INSTALACION DE TUBERIA Y ACCESORIOS EN POZO DE INFILTRACION	und	115.00		
05.02.12.06.0 2		TAPA DE CONCRETO PREFABRICADA DE 0.60M x 0.60M x 0.05M	und	115.00		
06		TRABAJO COMPLEMENTARIO PARA HABILITACION DE UNIDADES BASICAS DE SANEAMIENTO				
06.01		UNIDAD BASICA DE SANEAMIENTO CON COMPOSTERA (108 UND)				
06.01.01		MOVIMIENTO DE TIERRAS				
06.01.01.01		NIVELACION INTERIOR Y APISONADO	m2	376.21		
06.01.01.02		EXCAVACIONES MANUAL EN T/N HASTA 1.00 m PROF.	M3	156.42		
06.01.01.03		RELLENO COMPACTADO C/MATERIAL PROPIO	M3	67.32		
06.01.01.04		RETIRO Y ACOMODO DE DESMONTE EN ZONA ALEDAÑA	M3	157.89		
06.01.02		CONCRETO SIMPLE				
06.01.02.01		JUNTAS DE DILATACIÓN EN VEREDAS PROYETADAS e=1" P/UBS	m	890.40		
06.01.03		CONCRETO ARMADO				
06.01.03.01		SUM. E INST. DE LAVATORIO MULTIUSOS	und	108.00		
06.01.03.02		CONCRETO F'C= 210KG/CM2	M3	1.49		
06.01.03.03		ACERO DE REFUERZO F'Y=4,200 KG/CM2	KG	144.04		
06.01.03.04		ENCOFRADO Y DESENCOFRADO	M2	30.96		
06.01.04		ALBAÑILERIA				
06.01.04.01		MURO LADRILLO K.K DE ARCILLA 9x12x24 AMARRE DE SOGA, JUNTA 1.5 cm. MORTERO 1:5	m2	54.78		
06.01.04.02		MURO DE LADRILLO CORRIENTE DE CANTO DE 6X12X24, C/M 1:5 X 1.5CM	m2	2.95		
06.01.05		INSTALACIONES ELECTRICAS Y SANITARIAS				
06.01.05.01		SISTEMA DE AGUA POTABLE EN CASETA	und	1.00		
06.01.05.02		SISTEMA DE DESAGUE EN CASETA	und	1.00		
06.01.05.03		INSTALACIONES ELECTRICAS PARA CASETA	und	108.00		
06.01.05.04		PRUEBA HIDRAULICA P/UBS	UND	108.00		
06.01.06		REVOQUES Y ENLUCIDOS				
06.01.06.01		PISO INTERIOR CON ACABADO DE CEMENTO PULIDO	M2	350.96		
06.01.06.02		TARRAJEO INTERIOR C/MEZCLA C:A 1:3; e= 2cm P/UBS	m2	692.30		
06.01.06.03		TARRAJEO EN COLUMNAS MEZCLA C:A 1:4, e=1.5 cm	m2	119.70		
06.01.06.04		TARRAJEO EN VIGAS MEZCLA C:A 1:4, e=1.5 cm	m2	81.03		
06.01.06.05		BRUÑAS DE E=1CM	M	715.14		
06.01.06.06		TARRAJEO EN CONTRAZOCALO EXTERIOR C/CEMENTO SEMIPULIDO	m2	182.65		
06.01.06.07		TARRAJEO INTERIOR C/IMPERMEABILIZANTE C:A 1:2 E= 2cm	M2	507.40		
06.01.07		COBERTURA				
06.01.07.01		COBERTURA METALICA CON ALUZINC TR-4XG	M2	1,130.76		
06.01.07.02		VIGA DE MADERA TORNILLO 2" X 2"	m	2,748.60		



06.01.07.03	VIGA DE MADERA TORNILLO 2" X 3"	m	923.40		
06.01.08	<b>PINTURA</b>				
06.01.08.01	PINTURA EN MUROS EXTERIORES E INTERIORES 2 MANOS	M2	1,475.28		
06.01.09	<b>VARIOS</b>				
06.01.09.01	APARATOS SANITARIOS PARA CASETA C/COMPOSTERA	und	108.00		
06.01.09.02	PUERTA DE METALICA PARA CASETA INCL. MARCO	und	108.00		
06.01.09.03	VENTANA DE ALUMINO 1.20x0.40m C/PLACHA DE POLICARBONATO e=6mm	und	108.00		
06.01.10	<b>SISTEMA DE TRATAMIENTO CON POZO DE INFILTRACION</b>				
06.01.10.01	<b>TRABAJOS PRELIMINARES</b>				
06.01.10.01.01	LIMPIEZA MANUAL DEL TERRENO	M2	175.89		
06.01.10.01.02	TRAZO, NIVELACION Y REPLANTEO P/UBS	m2	175.89		
06.01.10.01.03	CINTA PLASTICA SENALIZADORA	m	488.58		
06.01.10.02	<b>MOVIMIENTO DE TIERRAS</b>				
06.01.10.02.01	EXCAVACIONES MANUAL EN T/N HASTA 1.00 m PROF.	M3	422.13		
06.01.10.02.02	RELLENO COMPACTADO C/MATERIAL PROPIO	M3	23.94		
06.01.10.02.03	RELLENO CON GRAVA DE 1/2" A 3/4"	M3	107.49		
06.01.10.02.04	RETIRO Y ACOMODO DE DESMONTE EN ZONA ALEDAÑA	M3	363.38		
06.01.10.03	<b>CONCRETO SIMPLE</b>				
06.01.10.03.01	CONCRETO F'C= 175KG/CM2	m3	46.42		
06.01.10.03.02	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO P/CONCRETO SIMPLE	M2	309.43		
06.01.10.04	<b>CONCRETO ARMADO</b>				
06.01.10.04.01	CONCRETO F'C= 175KG/CM2	m3	11.13		
06.01.10.04.02	ACERO DE REFUERZO F'Y=4,200 KG/CM2	KG	284.04		
06.01.10.04.03	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO	M2	162.86		
06.01.10.05	<b>MUROS Y TABIQUES DE ALBAÑILERIA</b>				
06.01.10.05.01	1:5 MURO LADRILLO K.K DE ARCILLA 9x12x24 AMARRE DE CABEZA, JUNTA 1.5 cm. MORTERO	M2	760.01		
06.01.10.06	<b>VARIOS</b>				
06.01.10.06.01	SUMINISTRO E INSTALACION DE TUBERIA Y ACCESORIOS EN POZO DE INFILTRACION	und	108.00		
06.01.10.06.02	TAPA DE CONCRETO PREFABRICADA DE 0.60M x 0.60M x 0.05M	und	108.00		
06.02	<b>UNIDAD BASICA DE SANEAMIENTO CON ARRASTRE HIDRAULICO (90 UND)</b>				
06.02.01	<b>CONCRETO SIMPLE</b>				
06.02.01.01	VEREDA DE CONCRETO e=4"	m2	118.32		
06.02.01.02	CONCRETO F'C= 140KG/CM2	M3	15.66		
06.02.01.03	CONCRETO F'C= 175KG/CM2	m3	0.87		
06.02.01.04	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO P/CONCRETO SIMPLE	M2	152.25		
06.02.02	<b>CONCRETO ARMADO</b>				
06.02.02.01	SUM. E INST. DE LAVATORIO MULTIUSOS	und	90.00		
06.02.03	<b>INSTALACIONES ELECTRICAS Y SANITARIAS</b>				
06.02.03.01	SISTEMA DE AGUA POTABLE EN CASETA A.H.	und	21.00		
06.02.03.02	SISTEMA DE DESAGUE EN CASETA A.H.	und	21.00		
06.02.03.03	INSTALACIONES ELECTRICAS PARA CASETA	und	90.00		
06.02.03.04	PRUEBA HIDRAULICA P/UBS	UND	90.00		
06.02.04	<b>REVOQUES Y ENLUCIDOS</b>				
06.02.04.01	TARRAJEO EN VIGAS MEZCLA C:A 1:4, e=1.5 cm	m2	58.50		
06.02.04.02	TARRAJEO INTERIOR C/IMPERMEABILIZANTE C:A 1:2 E= 2cm	M2	361.62		

06.02.04.03	PISO INTERIOR CON ACABADO DE CEMENTO PULIDO	M2	300.02		
06.02.04.04	TARRAJEO EN CONTRAZOCALO EXTERIOR C/CEMENTO SEMIPULIDO	m2	92.12		
06.02.04.05	TARRAJEO INTERIOR C/MEZCLA C:A 1:3; e= 2cm P/UBS	m2	225.89		
06.02.04.06	TARRAJEO DE SARDINEL DE DUCHA C/CEMENTO PULIDO	m2	57.85		
06.02.05	<b>COBERTURA</b>				
06.02.05.01	COBERTURA METALICA CON ALUZINC TR-4XG	M2	729.00		
06.02.05.02	VIGA DE MADERA TORNILLO 2" X 2"	m	702.00		
06.02.05.03	VIGA DE MADERA TORNILLO 2" X 3"	m	522.00		
06.02.06	<b>PINTURA</b>				
06.02.06.01	PINTURA EN MUROS EXTERIORES E INTERIORES 2 MANOS	M2	1,766.70		
06.02.07	<b>BIODIGESTOR Y ACCESORIOS</b>				
06.02.07.01	CAJA DE REGISTRO DE DESAGUE 0.35M x 0.60M x 0.50M	und	90.00		
06.02.07.02	CAMARA DE LODOS 0.80M x 0.80M x 0.70M	UND	90.00		
06.02.07.03	TUBERIA DE EVACUACION DE AGUAS GRISES Y NEGRAS	und	90.00		
06.02.07.04	SUMINISTRO E INSTALACION DE BIODIGESTOR DE 600L.	und	90.00		
06.02.08	<b>VARIOS</b>				
06.02.08.01	APARATOS SANITARIOS PARA CASETA C/ARRASTRE HIDRAULICO	und	90.00		
06.02.08.02	PUERTA DE METALICA PARA CASETA INCL. MARCO	und	90.00		
06.02.08.03	VENTANA DE ALUMINO 1.20x0.40m C/PLACHA DE POLICARBONATO e=6mm	und	90.00		
06.02.09	<b>SISTEMA DE TRATAMIENTO CON POZO DE INFILTRACION</b>				
06.02.09.01	<b>TRABAJOS PRELIMINARES</b>				
06.02.09.01.01	LIMPIEZA MANUAL DEL TERRENO	M2	146.57		
06.02.09.01.02	TRAZO, NIVELACION Y REPLANTEO P/UBS	m2	146.57		
06.02.09.01.03	CINTA PLASTICA SENALIZADORA	m	407.15		
06.02.09.02	<b>MOVIMIENTO DE TIERRAS</b>				
06.02.09.02.01	EXCAVACIONES MANUAL EN T/N HASTA 1.00 m PROF.	M3	351.78		
06.02.09.02.02	RELLENO COMPACTADO C/MATERIAL PROPIO	M3	19.95		
06.02.09.02.03	RELLENO CON GRAVA DE 1/2" A 3/4"	M3	89.57		
06.02.09.02.04	RETIRO Y ACOMODO DE DESMONTE EN ZONA ALEDAÑA	M3	302.82		
06.02.09.03	<b>CONCRETO SIMPLE</b>				
06.02.09.03.01	CONCRETO F'C= 175KG/CM2	m3	38.68		
06.02.09.03.02	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO P/CONCRETO SIMPLE	M2	272.18		
06.02.09.04	<b>CONCRETO ARMADO</b>				
06.02.09.04.01	CONCRETO F'C= 175KG/CM2	m3	9.79		
06.02.09.04.02	ACERO DE REFUERZO F'Y=4,200 KG/CM2	KG	236.70		
06.02.09.04.03	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO	M2	135.72		
06.02.09.05	<b>MUROS Y TABIQUES DE ALBAÑILERIA</b>				
06.02.09.05.01	1:5 MURO LADRILLO K.K DE ARCILLA 9x12x24 AMARRE DE CABEZA, JUNTA 1.5 cm. MORTERO	M2	633.35		
06.02.09.06	<b>VARIOS</b>				
06.02.09.06.01	SUMINISTRO E INSTALACION DE TUBERIA Y ACCESORIOS EN POZO DE INFILTRACION	und	90.00		
06.02.09.06.02	TAPA DE CONCRETO PREFABRICADA DE 0.60M x 0.60M x 0.05M	und	90.00		
<b>07</b>	<b><u>FLETE SANEAMIENTO</u></b>				
07.01	FLETE TERRESTRE SANEAMIENTO	glb	1.00		
<b>08</b>	<b><u>ESTRATEGIA DE MANEJO AMBIENTAL (UBS)</u></b>				
08.01	ESTRATEGIA DE MANEJO AMBIENTAL (UBS)	glb	1.00		

TOTAL, COSTO DIRECTO (A) S/	
-----------------------------	--

1	Total, costo directo (A)	
2	Gastos generales	
2.1	Gastos fijos	
2.2	Gastos variables	
	Total, gastos generales (B)	
3	Utilidad (C)	
	SUBTOTAL 1 (A+B+C)	
4	IGV <sup>53</sup>	
	SUB TOTAL 2 (D)	
5	Monitoreo Arqueológico (E)	
6	Monto total de la oferta (D+E)	

El precio de la oferta en [CONSIGNAR LA MONEDA DE LA CONVOCATORIA] incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo de la obra a ejecutar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda**

#### Importante

- *En caso que el postor reduzca su oferta, según lo previsto en el artículo 68 del Reglamento, debe presentar nuevamente este Anexo.*
- *El postor que goce de alguna exoneración legal, debe indicar que su oferta no incluye el tributo materia de la exoneración, debiendo incluir el siguiente texto:*  
  
*"Mi oferta no incluye [CONSIGNAR EL TRIBUTO MATERIA DE LA EXONERACIÓN]"*.
- *El análisis de precios unitarios y el detalle de los gastos generales fijos y variables no se presentan en la oferta, sino para el perfeccionamiento del contrato.*
- *Adicionalmente al documento escaneado del presente anexo, el postor puede adjuntar el archivo en Excel del presupuesto de la obra (que fue publicado conjuntamente con las bases), completando la información que sustenta el precio de su oferta. En caso de divergencia prevalece el documento escaneado del precio de la oferta".*

<sup>53</sup> Para el cálculo del IGV, aplica el redondeo previsto en la Resolución de Superintendencia SUNAT N° 025-2000/SUNAT o norma que la reemplace. En ese sentido, el porcentaje se calcula considerando dos (2) decimales. Para efectos del redondeo i) Si el primer decimal siguiente es inferior a cinco (5), el valor permanecerá igual, suprimiéndose los decimales posteriores y ii) Si el primer decimal siguiente es igual o superior a cinco (5), el valor será incrementado en un centésimo.

ANEXO N° 7

DECLARACIÓN JURADA  
(NUMERAL 49.4 DEL ARTÍCULO 49 DEL REGLAMENTO)

Señores  
**COMITÉ DE SELECCIÓN**  
**LICITACIÓN PÚBLICA N° 05-2024-PNSR**  
Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro que la experiencia que acredito de la empresa [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA PERSONA JURÍDICA] como consecuencia de una reorganización societaria, no se encuentra en el supuesto establecido en el numeral 49.4 del artículo 49 del Reglamento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal, según corresponda**

**Importante**

*A efectos de cautelar la veracidad de esta declaración, el postor puede verificar la información de la Relación de Proveedores Sancionados por el Tribunal de Contrataciones del Estado con Sanción Vigente en <http://portal.osce.gob.pe/mp/content/relación-de-proveedores-sancionados>.*

*También le asiste dicha facultad al órgano encargado de las contrataciones o al órgano de la Entidad al que se le haya asignado la función de verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro.*

ANEXO N° 8

EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

Señores  
**COMITÉ DE SELECCIÓN**  
**LICITACIÓN PÚBLICA N° 05-2024-PNSR**  
Presente.-

Mediante el presente, el suscrito detalla lo siguiente como EXPERIENCIA EN OBRAS SIMILARES:

Nº	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	Nº CONTRATO	FECHA DEL CONTRATO <sup>54</sup>	FECHA DE RECEPCIÓN DE LA OBRA	EXPERIENCIA PROVENIENTE <sup>55</sup> DE:	MONEDA	IMPORTE <sup>56</sup>	TIPO DE CAMBIO VENTA <sup>57</sup>	MONTO FACTURADO ACUMULADO <sup>58</sup>
1										
2										
3										
4										
5										
6										

<sup>54</sup> Se refiere a la fecha de suscripción del contrato.

<sup>55</sup> Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente. Al respecto, según la Opinión N° 216-2017/DTN “Considerando que la sociedad matriz y la sucursal constituyen la misma persona jurídica, la sucursal puede acreditar como suya la experiencia de su matriz”. Del mismo modo, según lo previsto en la Opinión N° 010-2013/DTN, “... en una operación de reorganización societaria que comprende tanto una fusión como una escisión, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad incorporada o absorbida, que se extingue producto de la fusión; asimismo, si en virtud de la escisión se transfiere un bloque patrimonial consistente en una línea de negocio completa, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad escindida, correspondiente a la línea de negocio transmitida. De esta manera, la sociedad resultante podrá emplear la experiencia transmitida, como consecuencia de la reorganización societaria antes descrita, en los futuros procesos de selección en los que participe”.

<sup>56</sup> Se refiere al monto del contrato ejecutado incluido adicionales y reducciones, de ser el caso.

<sup>57</sup> El tipo de cambio venta debe corresponder al publicado por la SBS correspondiente a la fecha de suscripción del contrato.

<sup>58</sup> Consignar en la moneda establecida para el valor referencial.



Nº	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	Nº CONTRATO	FECHA DEL CONTRATO <sup>54</sup>	FECHA DE RECEPCIÓN DE LA OBRA	EXPERIENCIA PROVENIENTE <sup>55</sup> DE:	MONEDA	IMPORTE <sup>56</sup>	TIPO DE CAMBIO VENTA <sup>57</sup>	MONTO FACTURADO ACUMULADO <sup>58</sup>
7										
8										
9										
10										
TOTAL										

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda

ANEXO N° 9

**AUTORIZACIÓN DE NOTIFICACIÓN DE LA DECISIÓN DE LA ENTIDAD SOBRE LA  
SOLICITUD DE AMPLIACIÓN DE PLAZO MEDIANTE MEDIOS ELECTRÓNICOS DE  
COMUNICACIÓN**

**(DOCUMENTO A PRESENTAR EN EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO)**

Señores  
**COMITÉ DE SELECCIÓN**  
**LICITACIÓN PÚBLICA N° 05-2024-PNSR**  
Presente.-

El que se suscribe, [...], postor adjudicado y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], autorizo que durante la ejecución del contrato se me notifique al correo electrónico [INDICAR EL CORREO ELECTRÓNICO] lo siguiente:

- ✓ Notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según  
corresponda**

**Importante**

*La notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo se efectúa por medios electrónicos de comunicación, siempre que se cuente con la autorización correspondiente y sea posible obtener un acuse de recibo a través del mecanismo utilizado.*