



## ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

### 1. DENOMINACIÓN DEL BIEN

Adquisición de lavadora eléctrica para ropa semi industrial de 13 kg y secadora eléctrica para ropa semi industrial de 13 kg

### 2. ÁREA USUARIA

**Centros de Acogida Residencial - CAR** de la Unidad de Servicio Protección de Niños, Niñas y Adolescentes (USPNNA) de Lima y Provincia

### 3. FINALIDAD PÚBLICA

De acuerdo a lo establecido en el Artículo N° 51 del Manual de Operaciones del INABIF, La Unidad de Servicios de Protección de Niños, Niñas y Adolescentes (USPNNA) es la Unidad de Línea responsable de planear, dirigir y gestionar la provisión de servicios, estrategias e intervenciones de atención y protección integral para las niñas, niños y adolescentes en situación de riesgo de desprotección familiar o desprotección familiar, a nivel nacional

La Unidad de Servicios de Protección de Niños, Niñas y Adolescentes – USPNNA es encargada de programar, conducir, coordinar, ejecutar y supervisar las actividades de prevención, promoción y protección a los niños, niñas y adolescentes en situación de presunto estado de abandono y/o desprotección familiar; a través de los Centros de Acogida Residencial (CAR).

Por ese motivo, con la adquisición de electrodomésticos complementarios se busca implementar adecuadamente con lavadoras y secadoras en el área de lavandería a fin de atender y/o brindar una mejor atención a los residentes de los Centro de Acogida Residencial.

### 4. ANTECEDENTES

El Programa Integral Nacional para el Bienestar Familiar INABIF, es un Programa del Ministerio de la Mujer y Poblaciones Vulnerables- MIMP, tiene como misión la atención de niñas, niños, adolescentes, jóvenes, mujeres y adultos mayores en situación de riesgo y abandono, a través del diseño, planificación y ejecución de los programas y servicios por cada grupo.

La Unidad de Servicios de Protección de Niños, Niñas y Adolescentes USPNNA es encargada de programar, conducir, coordinar, ejecutar y supervisar las actividades de prevención, promoción y protección a los niños, niñas y adolescentes en situación de presunto estado de abandono y/o desprotección familiar; a través de los Centros de Acogida Residencial (CAR).

En ese sentido, a fin de garantizar la atención integral a los niños, niñas y adolescentes en situación de abandono, es necesaria la adquisición de diferentes tipos de bien complementario para mejorar la calidad de vida de los residentes de los CAR de la región de la USPNNA.

### 5. OBJETIVOS DE LA CONTRATACIÓN



**Objetivo General:** Adquirir lavadoras semi industrial de 13 kg equipo que permitirán realizar lavados más fuertes y frecuentes, permitiendo que la ropa salga casi seca para el caso de lavadora de 13 Kg y secadora semi industrial de 13 kg para que la ropa sea utilizada en el momento como en zonas de clima de frío o húmedos. Todo ello mejorará las lavanderías de los Centros de Acogida Residencial de la USPNNa ubicadas en diferentes regiones del Perú.

## 6. ALCANCES Y DESCRIPCIÓN DE LOS BIENES A CONTRATAR

TIPO	Nº	CAR	CANTIDAD
Lavadora Eléctrica semi Industrial de 13 kg	1	CAR HOGAR SAGRADO CORAZÓN DE JESÚS - PUNO	2
	2	CAR HOGAR SAN MARTÍN DE PORRES - PUNO	2
	3	CAR SANTA FORTUNATA MOQUEGUA	1
	4	CAR HOGAR PAUL HARRIS - ICA	1
		<b>TOTAL</b>	<b>6</b>

TIPO	Nº	CAR	CANTIDAD
Secadora eléctrica para ropa semi industrial 13 kg	1	CAR HOGAR JESÚS MI LUZ	1
	2	CAR HOGAR SAGRADO CORAZÓN DE JESÚS - Juliaca	1
	6	CAR HOGAR SAN MARTÍN DE PORRES - PUNO	1
		<b>TOTAL</b>	<b>3</b>

### 6.1.1 Características Técnicas

ITEM	DESCIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD
1	<b>LAVADORA ELECTRICA SEMI INDUSTRIAL DE 13 kg</b> Lavadora semi industrial de ropa para trabajo pesado  Tipo de carga: Frontal, que no requiera anclaje Capacidad de lavado: máximo 13 kg de ropa por ciclo Tambor: Acero inoxidable Material de los paneles laterales, frontal y superior: Acero pintado al horno Panel digital posterior alfanumérico, con distintos tipos de lavado pre-establecidos, grado de suciedad, velocidad de centrifugado y temperatura ajustables Tipo de lavadora: Automático Luz indicadora de estado de lavado	Unidad	6



PERÚ

Ministerio  
de la Mujer y  
Poblaciones VulnerablesViceministerio de  
Poblaciones VulnerablesPrograma Integral Nacional  
para el Bienestar Familiar  
INABIF"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres"  
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

	<p>Medidas Externas del equipo: Ancho: no mayor a 700 mm Profundidad: no mayor de 800 mm Altura: no mayor a 1100 mm Voltaje: 220V/60 Hz/monofásico + tierra</p> <p>Puerta de vidrio templado Dosificador con mínimo de tres compartimientos</p> <p><b><u>Centrifugado</u></b> Con centrifugado: si Velocidad de centrifugado: no menor de 1000 rpm hasta 1300 rpm</p> <p><b><u>Temperatura</u></b> Temperatura del agua: Caliente, Fría, Tibia</p> <p><b><u>Lavado</u></b> Cantidad de programas de lavado: 9 Tipos de carga de agua: Automática</p> <p>Contar con alto centrifugado que permita que las prendas salgan lo menos húmedas posibles</p> <p>Tiempo de duración del lavado no menor de 30 minutos que incluya: Lavado/enjuague/centrifugado</p> <p>Incluye Asesoría Técnica para la habilitación de los puntos de alimentación: agua, drenaje, electricidad, etc. Incluye capacitación para su conexión, el buen uso y mantenimiento del equipo adquirido que puede ser realizada online.</p> <p>Sistema de seguridad Dispositivo de seguridad para bloqueo de puerta durante el funcionamiento del equipo. Dispositivo de seguridad para detener automáticamente el equipo cuando existan condiciones de carga desbalanceada.</p> <p><b><u>Requerimiento de Instalación</u></b> Se requiere instalación y prueba de funcionamiento para otorgar la conformidad. Se considera pruebas de funcionamiento a: Pruebas de arranque y parada del equipo Pruebas de funcionalidad de los diferentes dispositivos del equipo</p> <p><b><u>Año de fabricación:</u></b> Máximo dos años antes de fabricación</p> <p><b><u>Manual:</u></b> Se proporcionará en el momento de la entrega del equipo en físico impreso como digital. Contará con traducción en caso que esté en otro idioma diferente del español.</p>		
2	<p><b>SECADORA ELECTRICA SEMI INDUSTRIAL DE 13 kg</b> Secadora semi industrial de ropa para trabajo pesado</p>	Unidad	3



**PERÚ**Ministerio  
de la Mujer y  
Poblaciones VulnerablesViceministerio de  
Poblaciones VulnerablesPrograma Integral Nacional  
para el Bienestar Familiar  
INABIF"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres"  
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

	<p>Tipo de carga: Frontal, que no requiera anclaje</p> <p>Capacidad de secado: de 12 a 13 kg de ropa por ciclo</p> <p>Material de la Tina: Acero inoxidable y/o Acero galvanizado</p> <p>Material de los paneles laterales, frontal y superior: Acero pintado al horno</p> <p>Panel digital con programas de secado pre-establecidos, nivel de humedad residual, carga (cantidad de humedad) y temperatura ajustable.</p> <p>Cantidad de programas de secado: 9</p> <p>Luz indicadora de estado de secado.</p> <p>Medidas Externas del equipo:</p> <p>Ancho: no mayor a 700 mm</p> <p>Profundidad: no mayor de 850 mm</p> <p>Altura no mayor a 1100 mm</p> <p>Voltaje: 220V/60 Hz/monofásico + tierra</p> <p>Puerta con seguro frontal</p> <p>Debe tener sensor de humedad residual para evitar maltratar las prendas por exceso de secado</p> <p>Funcionamiento a Energía Eléctrica</p> <p>Filtro de pelusas: si</p> <p>Con ventilador para extracción de aire caliente, de alta eficiencia</p> <p>Incluye Asesoría Técnica para la habilitación de los puntos de alimentación: electricidad, gas, exhausting, etc</p> <p>Incluye capacitación para su conexión, el buen uso y mantenimiento del equipo adquirido que puede ser realizada online.</p> <p><u>Requerimiento de Instalación</u> Se requiere instalación y prueba de funcionamiento para otorgar la conformidad</p> <p>Se considera pruebas de funcionamiento a:</p> <p>Pruebas de arranque y parada del equipo</p> <p>Pruebas de funcionalidad de los diferentes dispositivos del equipo</p> <p><u>Año de fabricación:</u> Máximo dos años antes de fabricación</p> <p><u>Manual:</u> Se proporcionará en el momento de la entrega del equipo en físico impreso como digital.</p> <p>Contará con traducción en caso que esté en otro idioma diferente del español</p>		
--	---	--	--

**6.1.2 Condiciones De Operación**

No aplica

**6.1.3 Embalaje y Rotulado**

- El proveedor entregará los bienes que forman parte de la presente contratación debidamente embalado, sellado, y en perfecto estado.
- Todos los materiales y objeto de la contratación y los que son accesorios para la instalación deberán ser nuevos y llegarán en los envases originales de su centro de producción, no





admitiéndose aquellos que no lleguen en buenas condiciones o no lo estuviesen en el momento de su entrega.

- Los equipos adquiridos deberán ser rotulados debiendo contener los siguientes datos:

Entidad adquiriente

Código y número de equipo

Número de contacto para el mantenimiento y/o reparación

En lugar visible y de material que garantice su permanencia en el tiempo.

#### **6.1.4 Reglamentos técnicos, normas metrológicas y/o sanitarias nacionales**

No aplica.

#### **6.1.5 Normas técnicas**

No aplica.

#### **6.1.6 Impacto ambiental**

No aplica.

#### **6.1.7 Acondicionamiento ambiental**

Acondicionamiento: No aplica.

**Montaje:** De ser el caso, el montaje deberá realizarse según las especificaciones técnicas del producto y/o planos y condiciones del fabricante, teniendo en consideración la seguridad, operatividad y herramientas a ser utilizadas.

**Instalación:** Los bienes que vienen desarmados deben ser instalados y/o armados en los centros de acogida residencial de acuerdo al anexo 01 y 02 adjunto, de acuerdo a los planos de distribución que se entregará en la ejecución contractual. Todos los bienes deben ser entregados con todos los accesorios y componentes correspondientes, para su debida instalación y/o armado. Los postores deberán ofrecer los bienes con medidas que se encuentren dentro de las especificaciones técnicas toda vez que se ajustan a las necesidades de la entidad (área disponible, infraestructura de las áreas de locales, entre otras)

#### **6.1.8 Modalidad de ejecución contractual**

Llave en mano

#### **6.1.9 Transporte y seguros**

La entrega de los bienes se realizará en

- En los CAR de acuerdo al anexo 01 adjunto.
- Los bienes serán recibidos por el Director del CAR o quien haga sus veces, suscribiendo la correspondiente guía de remisión, en el horario desde las 08.00 a 13.00 y de 14.00 a 15.30 horas de lunes a viernes.
- Luego de verificado el equipamiento, el proveedor instalará cada bien en los ambientes que se destine en el CAR.
- El Acta de Recepción será firmada por el Director del CAR o quien haga sus veces, el acta de conformidad será firmada por la Dirección del CAR o quien haga sus veces.

**Seguros:** Para garantizar el contratista garantice la llegada del bien a su punto o durante su acondicionamiento, montaje o instalación se deberá de cumplir con todos los seguros con respecto a los bienes contratados, y del personal que realice la instalación.

Así mismo el personal encargado de la instalación y puesta en funcionamiento deberá de contar con Seguro Complementario de Trabajo de Riesgo (SCRT); Se deberá presentar para el



perfeccionamiento del contrato copia del comprobante de cancelación de póliza, la cual deberá estar vigente a partir del inicio de la instalación hasta su culminación.

## 7. GARANTIA COMERCIAL

**Alcance de la garantía:** Contra defectos de diseño y/o fabricación, material, averías, o fallas de funcionamiento ajenos a su uso normal, con un alcance de dos (02) años, así como el tiempo de reposición del bien establecido en un plazo máximo de diez (10) días calendario.

**Condiciones de la garantía:** El contratista deberá atender todas las reparaciones de las fallas que se presenten durante el período de garantía, el contratista se apersonará en un plazo no mayor a 24 horas, con el personal requerido para solucionar las fallas, y el contratista suministrará todos los materiales, cambiará y/o realizará los trabajos que se requieran los cuales serán sin costo alguno para el INABIF.

**Reposición:** La reposición de los productos que se encuentran con desperfectos, fallas de fabricación y vicios ocultos que se impidan su utilización, se realizará previa comunicación vía correo electrónico y/u otro medio fehaciente.

**Periodo de la garantía:** Garantía mínima de dos (02) años, después de la conformidad y entrega final de los bienes.

Inicio del cómputo del periodo de garantía: a partir del día siguiente de la fecha de suscripción del acta de conformidad de entrega, instalación y puesta en funcionamiento de los bienes.

## 8. DISPONIBILIDAD DE SERVICIO Y REPUESTOS

El postor debe garantizar la disponibilidad del servicio y repuestos en stock para su mantenimiento del equipo.

## 9. DOCUMENTACIÓN FACULTATIVA

El postor presentará documentación que acredite eficiencia energética de la lavadora de 13 Kg y secadora semi industrial de 13 kg.

## 10. VISITA Y MUESTRAS

El postor podrá realizar una video llamada a los CAR, cuyo objeto es que tengan un mayor alcance de las prestaciones a efectuar y cumplir con todos los accesorios que den funcionamiento a los equipos en el CAR, previa coordinación con el área usuaria (USPNNA).

Muestras: No aplica.

## 11. PLAZO DE EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

El postor ganador deberá realizar una visita a las instalaciones a fin de reconocer el área donde se instalarán las lavadoras semi industriales y secadoras semi industriales.

El plazo de entrega de los bienes, será hasta los sesenta (60) días calendarios, contados a partir del día siguiente de la notificación de la suscripción del contrato o de recibida la orden de compra, según corresponda. Es necesario indicar que este plazo incluye la instalación del bien por parte del postor ganador.



PERÚ

Ministerio  
de la Mujer y  
Poblaciones Vulnerables

Viceministerio de  
Poblaciones Vulnerables

Programa Integral Nacional  
para el Bienestar Familiar  
INABIF

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres"  
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

Sin perjuicio de lo establecido, la Entidad se reserva el derecho de devolver los bienes que se encuentren defectuosos o en mal estado, o que no cumpla con las especificaciones técnicas establecidas, exigiendo su cambio o reemplazo.

## 12. LUGAR Y HORARIO DE LA ENTREGA DE LOS BIENES

La entrega de los bienes se realizará en:

- Las instalaciones de los centros de acogida residencial de acuerdo al anexo 01.
- Para tal efecto el proveedor recibirá una orden de compra por el total del contrato.
- Los bienes serán recibidos por el INABIF de lunes a viernes en horario desde 08:00 a 13:00 horas y de 14:00 a 15:30 horas, las direcciones se detallan en el Anexo 01.

## 13. MEDIDAS DE CONTROL DURANTE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL.

- Áreas que coordina con el proveedor: Unidad de Servicios de Protección de Niños, Niñas y Adolescentes– USPNNA y Sub Unidad de Abastecimiento.
- Áreas responsables de las medidas de control: Almacén, Ing Electricista y/o Técnico Electro mecánico contratado para tal efecto en la verificación del cumplimiento de condiciones de los bienes y la Unidad de Servicios de Protección de Niños, Niñas y Adolescentes– USPNNA.

## 14. PRUEBAS PARA LA CONFORMIDAD DE LOS BIENES

### 14.1 Pruebas o ensayos para la conformidad de los bienes

El proveedor deberá de realizar la instalación correspondiente realizando las pruebas eléctricas y del funcionamiento de los bienes

### 14.2 Pruebas de puesta en funcionamiento para la conformidad de los bienes

Deberá de realizar las pruebas a la operatividad de los bienes a la culminación de la instalación.

## 15. CONFORMIDAD

Para el caso de los bienes, la recepción es responsabilidad de Coordinadora o director del CAR. La conformidad de los bienes será emitida por la coordinación y/o dirección de cada centro de acogida residencial de USPPNA, previa verificación y emisión de Acta de Recepción referente al cumplimiento de las especificaciones técnicas, posterior al internamiento de los bienes. El plazo de otorgar la conformidad se computa una vez que se cuente con opinión favorable de Infraestructura de la Sub Unidad de Abastecimientos, respecto a la verificación y cumplimiento de las EETT y el Acta de recepción de los CAR.

## 16. FORMA DE PAGO

El pago se realizará en una (01) sola armada.

Para efectos del pago, la entidad deberá contar con la siguiente documentación:

- Copia del Acta de Recepción de las lavadoras
- Acta de conformidad





PERÚ

Ministerio  
de la Mujer y  
Poblaciones Vulnerables

Viceministerio de  
Poblaciones Vulnerables

Programa Integral Nacional  
para el Bienestar Familiar  
INABIF

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres"  
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

- Factura
- Guía de remisión
- Orden de compra / guía de internamiento

La Entidad paga las contraprestaciones pactadas a favor del contratista dentro de los (10) días calendarios siguientes de otorgada la conformidad de los bienes, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato.

El plazo para otorgar la conformidad se computa una vez que se cuente con el informe favorable del área de infraestructura respecto a la verificación y cumplimiento de las EETT y el Acta de recepción de los CAR.

## 17. SISTEMA DE CONTRATACION

El sistema de contratación es SUMA ALZADA.

## 18. CONFIDENCIALIDAD

Lo que la entidad adquiere no puede ser difundido por otros terceros, la reserva absoluta en el manejo de información y documentación a la que se tenga acceso relacionada con la prestación, pudiendo quedar expresamente prohibido revelar dicha información a terceros.

## 19. PENALIDADES APLICABLES

Conforme a lo establecido en el artículo N° 161°, 162° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, en caso retraso injustificado del contratista en la ejecución de la prestación objeto del contrato, la Entidad le aplicará automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso y se calcula de la siguiente manera:

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso. La penalidad se aplica automáticamente y se calcula de acuerdo a la siguiente formula:

$$\text{Penalidad diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{el plazo en días}}$$

Donde F tiene los siguientes valores:

Para plazos menores o iguales a sesenta (60) días F=0.40

Para plazos mayores a sesenta (60) días F=0.25

El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobado. Adicionalmente, se considera justificado el retraso y en consecuencia no se aplica penalidad, cuando el contratista acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. En ese último caso, la calificación del retraso como justificado por parte de la Entidad no da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún tipo.

## 20. OTRAS PENALIDADES: PRESTACIONES ACCESORIAS





Por Incumplimiento de participación del personal.

Aplicación del 10% UIT vigente por cada incurrancia. Cuando se detecte que el Contratista envía a un personal que no está especificado en la propuesta, para el desarrollo de la actividad de implementación (por cada vez detectado). Será dado a conocer mediante Informe del área usuaria.

## 21. RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

La recepción conforme de la prestación por parte del INABIF no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 40 de la Ley de Contrataciones del Estado y 173 de su Reglamento.

El contratista es responsable por la calidad ofrecida y por los vicios ocultos por un plazo de dos (02) años, contado a partir de la conformidad otorgada por el INABIF.

## 22. ANTICORRUPCION

El proveedor declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofreciendo, negociando o efectuando, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, el proveedor se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de socios accionistas, participantes, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Además, el Proveedor se compromete i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas, técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

## 23. NORMATIVIDAD ESPECIFICA

No aplica

## 24. ANTISOBORNO

El proveedor, no debe ofrecer, negociar o efectuar, cualquier pago, objeto de valor o cualquier dádiva en general, o cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato, que pueden constituir un incumplimiento a la ley, tales como robo, fraude, cohecho o tráfico de influencias, directa o indirectamente, o a través de socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas, en concordancia o a lo establecido en el artículo 11 de la Ley de Contrataciones del Estado, Ley N° 30225, los artículos 248° y 248°-A de su Reglamento aprobado mediante Decreto Supremo N° 350-2015-EF.





Asimismo, el proveedor se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participantes, integrantes de los órganos de administración apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas en virtud a lo establecido en los artículos antes citados de la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.

Asimismo, el Proveedor se compromete a comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviere conocimiento; así también en adoptar medidas técnicas, prácticas, a través de los canales dispuestos por la entidad.

De la misma manera, el proveedor es consciente que, de no cumplir con lo anteriormente expuesto, se someterá a la resolución del contrato y a las acciones civiles y/o penales que la entidad pueda accionar.

## 25. OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA

El contratista es el único responsable de cumplir con la entrega, instalación y puesta en funcionamiento de los bienes solicitados, no pudiendo transferir dicha responsabilidad a otras entidades o terceros en general, asimismo debe cumplir con las Especificaciones Técnicas establecidas por el área usuaria.

## 26. RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

La responsabilidad del postor por la calidad ofrecida y por vicios ocultos de los bienes ofertados será de un (01) año a partir de la conformidad otorgada.

## 27. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN

### EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/ 850,000.00 (ochocientos cincuenta mil con 00/100 Soles), por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de postores que declaren tener la condición de micro y pequeña empresa, se acredita una experiencia mínima del 25% del valor referencial, por la venta de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de consorcios, todos los integrantes deben contar con la condición de micro y pequeña empresa. Se consideran bienes similares a la comercialización de equipos de lavado de ropa industrial y semi industrial, equipos de secado de ropa industrial y semi industrial, mesa de planchado industrial.

### ACREDITACIÓN

La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de compra, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii)





PERÚ

Ministerio  
de la Mujer y  
Poblaciones Vulnerables

Viceministerio de  
Poblaciones Vulnerables

Programa Integral Nacional  
para el Bienestar Familiar  
INABIF

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres"  
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente con VOUCHER DE DEPÓSITO, NOTA DE ABONO, REPORTE DE ESTADO DE CUENTA, CUALQUIER OTRO DOCUMENTO EMITIDO POR ENTIDAD DEL SISTEMA FINANCIERO QUE ACREDITE EL ABONO O MEDIANTE CANCELACIÓN EN EL MISMO COMPROBANTE, correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.

En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.

Cuando en los contratos, órdenes de compra o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

#### **EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD**

La experiencia del postor en la especialidad de instalación de lavadoras semi industriales y secadoras semi industriales deberá ser un profesional Ingeniero Electromecánico y/o Técnico Electro Mecánico con tres años de experiencia, acreditado (i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal propuesto.





**PERÚ**

Ministerio  
de la Mujer y  
Poblaciones Vulnerables

Viceministerio de  
Poblaciones Vulnerables

Programa Integral Nacional  
para el Bienestar Familiar  
INABIF

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres"  
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

## ANEXO 01

DENOMINACIÓN	DEPARTAMENTO	PROVINCIA	DISTRITO	DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO	INSTITUCIONAL	LAVADORA	SECADORA
CAR HOGAR SAGRADO CORAZÓN DE JESÚS - PUNO	PUNO	SAN ROMAN	JULIACA	JR. MANUEL PRADO S/N - REF. AL FRENTE DE LA BENEFICENCIA PÚBLICA DE SAN ROMÁN	(051) 32-3638	car.scjesusju@inabif.gob.pe	940271484	2	1
CAR JESÚS MI LUZ	CUSCO	CUSCO	SANTIAGO	AV. BOLOGNESI S/N - REF. EX BOSQUE CCORIPATA SANTIAGO	(084) 23-1765	car.jmiluz@inabif.gob.pe	974608559		1
CAR PAÚL HARRIS	ICA	CHINCHA	ALTO LARAN	AV. CAMINO REAL N° 900 - REF. SECTOR HIJAYA / AL COSTADO DE LA FACULTAD DE VETERINARIA DE LA UNIV, NACIONAL SAN LUIZ GONZALES DE ICA		car.pharris@inabif.gob.pe	940204531	1	
CAR SAN MARTÍN DE PORRES	PUNO	PUNO	PUNO	AV. YANAMAYO S/N - REF. ALTO PUNO / FRENTE AL ESTADIO MARACANÁ	(051) 36-7870	car.smporras@inabif.gob.pe	940275054	2	1
CAR SANTA FORTUNATA	MOQUEGUA	MARISCAL NIETO	MOQUEGUA	AV. SANTA FORTUNATA S/N - REF. CENTRO POBLADO SAN ANTONIO / AL COSTADO DE LA OFICINA DE LA CASA DE LA MUJER.		car.sfortunata@inabif.gob.pe	940252565	1	
<b>TOTAL</b>								<b>6</b>	<b>3</b>

**PERÚ**Ministerio  
de la Mujer y  
Poblaciones VulnerablesViceministerio de  
Poblaciones VulnerablesPrograma Integral Nacional  
para el Bienestar Familiar  
INABIF"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres"  
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"**ANEXO 02**

NOMBRE DE CAR	CANT.	ACCESO	ENERGIA					ADECUACION
			N° SUMINISTRO	POTENCIA CONTRATADA(KW)	TENSION (VOL)	TIPO DE CONEXIÓN	POZO A TIERRA	DIAMETRO DE TUBO DE DESFOGE
CAR HOGAR SAGRADO CORAZÓN DE JESÚS - PUNO	2	LIBRE ( 90CM)	10025579	4.47	380	TRIFASICO+N	SI	SI (2")
CAR HOGAR SAN MARTÍN DE PORRES - PUNO	2	PUERTA DE 77CM DE ANCHO	10017311	2.33	220	TRIFASICO	NO	NO
CAR SANTA FORTUNATA MOQUEGUA	1	LIBRE( 1.5M)	210014366	10	380	TRIFASICO+N	SI	SI (2")
CAR HOGAR PAUL HARRIS - ICA	1	LIBRE ( 1.4 DE ANCHO)	301028201	19.9	220	TRIFASICO	NO	1.5 PULG.

NOMBRE DE CAR	CANTIDAD	ACCESO	ENERGIA					ADECUACION
			N° SUMINISTRO	POTENCIA CONTRATADA(KW)	TENSION(VOL)	TIPO DE CONEXIÓN	POZO A TIERRA	DIAMETRO DE TUBO DE DESFOGE
CAR HOGAR JESÚS MI LUZ CUSCO	1	0.85	10256330	0.85	220	TRIFASICO	SI	3PULG
CAR HOGAR SAGRADO CORAZÓN DE JESÚS - PUNO	1	LIBRE ( 90CM)	10025579	4.47	380	TRIFASICO+N		2PULG
CAR HOGAR SAN MARTÍN DE PORRES - PUNO	1	INGRESA POR PUERTA DE 77CM DE ANCHO	10017311	2.33	220	TRIFASICO	NO	NO