

UNIDAD TERRITORIAL DE SALUD N° 06

CONTRATACIÓN DIRECTA N° 30-2023- UTES N°6 S.P.T. - CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA DEL CENTRO DE SALUD SAGRADO CORAZON, DISTRITO DE TRUJILLO



GOBIERNO REGIONAL
LA LIBERTAD

**GERENCIA REGIONAL DE SALUD
RED DE SERVICIOS DE SALUD
TRUJILLO
UTES N° 6 – SPT**

CONTRATACIÓN DIRECTA N°

30-2023- UTES N°6 S.P.T

CONTRATACIÓN DE SERVICIOS

**CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE MANTENIMIENTO
DE INFRAESTRUCTURA DEL CENTRO DE SALUD
SAGRADO CORAZON, DISTRITO DE TRUJILLO**

DEBER DE COLABORACIÓN

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista, deben conducir su actuación conforme a los principios previstos en la Ley de Contrataciones del Estado.

En este contexto, se encuentran obligados a prestar su colaboración al OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI, en todo momento según corresponda a sus competencias, a fin de comunicar presuntos casos de fraude, colusión y corrupción por parte de los funcionarios y servidores de la Entidad, así como los proveedores y demás actores que participan en el proceso de contratación.

De igual forma, deben poner en conocimiento del OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI los indicios de conductas anticompetitivas que se presenten durante el proceso de contratación, en los términos del Decreto Legislativo N° 1034, "Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas", o norma que la sustituya, así como las demás normas de la materia.

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista del proceso de contratación deben permitir al OSCE o a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI el acceso a la información referida a las contrataciones del Estado que sea requerida, prestar testimonio o absolución de posiciones que se requieran, entre otras formas de colaboración.

UNIDAD TERRITORIAL DE SALUD N° 06

CONTRATACIÓN DIRECTA N° 30-2023- UTES N°6 S.P.T. - CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA DEL CENTRO DE SALUD SAGRADO CORAZON, DISTRITO DE TRUJILLO

CAPÍTULO I GENERALIDADES

1.1. ENTIDAD CONVOCANTE

Nombre : **UTES N°06 SERVICIOS PERIFERICOS TRUJILLO**
RUC N° : 20396835801
Domicilio legal : Calle Las Gemas N° 380 –Urb. Santa Inés, distrito y provincia de Trujillo, región La Libertad.
Teléfono: : 044 – 226892
Correo electrónico: : procesosutes6@gmail.com

1.2. OBJETO DE LA CONVOCATORIA

El presente procedimiento de selección tiene por objeto la contratación del servicio de mantenimiento de infraestructura del Centro de Salud Sagrado Corazón, distrito de Trujillo, provincia de Trujillo, región La Libertad.

1.3. EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN

El expediente de contratación fue aprobado mediante Formato AEC N° 078-2023-UTES N° 6 S.P.T- de fecha del 28 de diciembre de 2023.

1.4. APROBACION DE LA CONTRATACION DIRECTA

La aprobación de la contratación directa fue dada mediante Resolución Directoral N°1789-2023-GR-LL/GGR/GS/UTES TE-D, de fecha 28 de diciembre de 2023.

1.5. INFORME LEGAL E INFORME TECNICO

- Con Informe Legal N° 358-2023-UTES 6-TE/ALE, Asesoría Legal emite el informe legal de la presente Contratación directa.
- Con Informe Técnico N° 56-2023-GRLL-GGR-GRS/UTES TE/UL, la Unidad de Logística emite el informe Técnico de la presente Contratación directa.

1.6. FUENTE DE FINANCIAMIENTO

Recursos Ordinarios.

1.7. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

El presente procedimiento se rige por el sistema de a suma alzada, de acuerdo con lo establecido en el expediente de contratación respectivo.

1.8. DISTRIBUCIÓN DE LA BUENA PRO

No aplica.

1.9. ALCANCES DEL REQUERIMIENTO

El alcance de la prestación está definido en el Capítulo III de la presente sección de las bases.

1.10. PLAZO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO

Los servicios materia de la presente convocatoria se prestarán en el plazo de 10 días a partir del 06 de octubre de 2023, en concordancia con lo establecido en el expediente de contratación.

1.11. BASE LEGAL

- Ley N° 31638 - Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2023.
- Ley N° 31695 - Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público para el año fiscal 2023.
- Decreto Legislativo N° 1440. Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Presupuesto Público.

UNIDAD TERRITORIAL DE SALUD N° 06

CONTRATACIÓN DIRECTA N° 30-2023- UTES N°6 S.P.T. - CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA DEL CENTRO DE SALUD SAGRADO CORAZON, DISTRITO DE TRUJILLO

- TUO de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, aprobado por Decreto Supremo N° 082-2019-EF.
- Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado aprobado por Decreto Supremo N° 344-2018-EF.
- Decreto Supremo N° 072-2023-PCM, Decreto Supremo que declara el Estado de Emergencia en varios distritos de algunas provincias de los departamentos de Amazonas, Áncash, Arequipa, Ayacucho, Cajamarca, Huancavelica, Huánuco, Ica, Junín, La Libertad, Lambayeque, Lima, Moquegua, Pasco, Piura, San Martín, Tacna y Tumbes, por peligro inminente ante intensas precipitaciones pluviales (período 2023-2024) y posible Fenómeno El Niño.
- Decreto Supremo N° 089-2023-PCM que amplía el Estado de Emergencia declarado mediante el Decreto Supremo N° 072-2023-PCM y dispone su prórroga por un plazo de 60 días calendario a partir del 08 de agosto de 2023
- Código Civil.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

UNIDAD TERRITORIAL DE SALUD N° 06

CONTRATACIÓN DIRECTA N° 30-2023- UTES N°6 S.P.T. - CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA DEL CENTRO DE SALUD SAGRADO CORAZON, DISTRITO DE TRUJILLO

CAPÍTULO II DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

2.1. CALENDARIO DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

Según el cronograma de la ficha de selección de la convocatoria publicada en el SEACE.

2.2. CONTENIDO DE LAS OFERTAS

La oferta contendrá, además de un índice de documentos, la siguiente documentación:

2.2.1. Documentación de presentación obligatoria

2.2.1.1. Documentos para la admisión de la oferta

- Declaración jurada de datos del postor. **(Anexo N° 1)**
- Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta.
- Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento. **(Anexo N° 2)**
- Declaración jurada de cumplimiento de los Términos de Referencia contenidos en el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. **(Anexo N° 3)**
- Declaración jurada de plazo de prestación del servicio. **(Anexo N° 4)**
- El precio de la oferta en soles. **(Anexo N° 6).**

2.3. PRESENTACION DE LA OFERTA

La presentación de la oferta y documentación pertinente deberá realizarse en la Unidad de Logística de la UTES N° 06 Servicios Periféricos Trujillo, ubicada en la calle Las Gemas N° 380 –Urb. Santa Inés, distrito y provincia de Trujillo, región La Libertad, en el horario de 7:30 horas hasta las 14:00 horas y/o al **correo electrónico procesosutes6@gmail.com**.

2.4. REQUISITOS PARA PERFECCIONAR EL CONTRATO

El postor ganador de la buena pro debe presentar los siguientes documentos para perfeccionar el contrato:

- Garantía de fiel cumplimiento del contrato: CARTA FIANZA, cuando corresponda.
- Código de cuenta interbancaria (CCI).
- Copia de la vigencia del poder del representante legal de la empresa que acredite que cuenta con facultades para perfeccionar el contrato, cuando corresponda.
- Copia de DNI del postor en caso de persona natural, o de su representante legal en caso de persona jurídica.

2.5. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene. Para dicho efecto el postor ganador de la buena pro, dentro del plazo previsto en el artículo 141 del Reglamento, debe presentar la documentación requerida en calle Las Gemas N° 380 –Urb. Santa Inés, distrito y provincia de Trujillo, región La Libertad, en el horario de 7:30 horas hasta las 14:00 horas y/o al **correo electrónico procesosutes6@gmail.com**.

2.6. FORMA DE PAGO

La Entidad realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista en PAGOS PARCIALES mensuales.

Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la Entidad debe contar con la siguiente documentación:

- Factura (Original, Sunat y copia).
- Orden de Servicio (Original y copia).
- Copia de contrato, de ser el caso.
- Informe de actividades del contratista
- Conformidad emitida por el área usuaria.

UNIDAD TERRITORIAL DE SALUD N° 06

CONTRATACIÓN DIRECTA N° 30-2023- UTES N°6 S.P.T. - CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA DEL CENTRO DE SALUD SAGRADO CORAZON, DISTRITO DE TRUJILLO

CAPÍTULO III REQUERIMIENTO

TÉRMINOS DE REFERENCIA REVISAR ANEXO N° 7

CAPÍTULO V PROFORMA DEL CONTRATO

Conste por el presente documento, la contratación del Servicio de, que celebra de una parte la **UTES N°06 SERVICIOS PERIFERICOS TRUJILLO**, en adelante LA ENTIDAD, con RUC N° 20396835801, con domicilio legal en Calle Las Gemas N° 380 –Urb. Santa Inés, distrito y provincia de Trujillo, región La Libertad, representada por [.....], identificado con DNI N° [.....], y de otra parte [.....], con RUC N° [.....], con domicilio legal en [.....], inscrita en la Ficha N° [.....] Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], debidamente representado por su Representante Legal, [.....], con DNI N° [.....], según poder inscrito en la Ficha N° [.....], Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], a quien en adelante se le denominará EL CONTRATISTA en los términos y condiciones siguientes:

CLÁUSULA PRIMERA: ANTECEDENTES

Con fecha [.....], el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, adjudicó la buena pro de la CONTRATACIÓN DIRECTA N° 030-2023- UTES N°6 S.P.T. para la contratación del Servicio de, a [INDICAR NOMBRE DEL GANADOR DE LA BUENA PRO], cuyos detalles e importe constan en los documentos integrantes del presente contrato.

CLÁUSULA SEGUNDA: OBJETO

El presente contrato tiene por objeto la contratación del Servicio de

CLÁUSULA TERCERA: MONTO CONTRACTUAL

El monto total del presente contrato asciende a [CONSIGNAR MONEDA Y MONTO], que incluye todos los impuestos de Ley.

Este monto comprende el costo del servicio, todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre la ejecución del servicio materia del presente contrato.

CLÁUSULA CUARTA: DEL PAGO¹

LA ENTIDAD se obliga a pagar la contraprestación a EL CONTRATISTA en [INDICAR MONEDA], en [INDICAR SI SE TRATA DE PAGO ÚNICO, PAGOS PARCIALES O PAGOS PERIÓDICOS], luego de la recepción formal y completa de la documentación correspondiente, según lo establecido en el artículo 171 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Para tal efecto, el responsable de otorgar la conformidad de la prestación deberá hacerlo en un plazo que no excederá de los siete (7) días de producida la recepción, salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad de dicho funcionario.

LA ENTIDAD debe efectuar el pago dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los servicios, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

¹ En cada caso concreto, dependiendo de la naturaleza del contrato, podrá adicionarse la información que resulte pertinente a efectos de generar el pago.

UNIDAD TERRITORIAL DE SALUD N° 06

CONTRATACIÓN DIRECTA N° 30-2023- UTES N°6 S.P.T. - CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA DEL CENTRO DE SALUD SAGRADO CORAZON, DISTRITO DE TRUJILLO

En caso de retraso en el pago por parte de LA ENTIDAD, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, EL CONTRATISTA tendrá derecho al pago de intereses legales conforme a lo establecido en el artículo 39 de la Ley de Contrataciones del Estado y en el artículo 171 de su Reglamento, los que se computan desde la oportunidad en que el pago debió efectuarse.

CLÁUSULA QUINTA: DEL PLAZO DE LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

El plazo de ejecución del presente contrato es de sesenta y cinco (65) días calendario, el mismo que se computa desde el 01 de enero de 2021.

CLÁUSULA SEXTA: PARTES INTEGRANTES DEL CONTRATO

El presente contrato está conformado por las bases integradas, la oferta ganadora, así como los documentos derivados del procedimiento de selección que establezcan obligaciones para las partes.

CLÁUSULA SÉTIMA: GARANTÍAS

EL CONTRATISTA entregó al perfeccionamiento del contrato la respectiva garantía incondicional, solidaria, irrevocable, y de realización automática en el país al solo requerimiento, a favor de LA ENTIDAD, por los conceptos, montos y vigencias siguientes:

- De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la CARTA FIANZA N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE]. Monto que es equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original, la misma que debe mantenerse vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación.

CLÁUSULA OCTAVA: EJECUCIÓN DE GARANTÍAS POR FALTA DE RENOVACIÓN

LA ENTIDAD puede solicitar la ejecución de las garantías cuando EL CONTRATISTA no las hubiere renovado antes de la fecha de su vencimiento, conforme a lo dispuesto en el literal a) del numeral 155.1 del artículo 155 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA DÉCIMA: CONFORMIDAD DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO

La conformidad de la prestación del servicio se regula por lo dispuesto en el artículo 168 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado. La conformidad será otorgada por [CONSIGNAR EL ÁREA O UNIDAD ORGÁNICA QUE OTORGARÁ LA CONFORMIDAD] en el plazo máximo de [CONSIGNAR SIETE (7) DÍAS O MÁXIMO QUINCE (15) DÍAS, EN CASO SE REQUIERA EFECTUAR PRUEBAS QUE PERMITAN VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN] días de producida la recepción.

De existir observaciones, LA ENTIDAD las comunica al CONTRATISTA, indicando claramente el sentido de estas, otorgándole un plazo para subsanar no menor de dos (2) ni mayor de ocho (8) días. Dependiendo de la complejidad o sofisticación de las subsanaciones a realizar el plazo para subsanar no puede ser menor de cinco (5) ni mayor de quince (15) días. Si pese al plazo otorgado, EL CONTRATISTA no cumpliera a cabalidad con la subsanación, LA ENTIDAD puede otorgar al CONTRATISTA periodos adicionales para las correcciones pertinentes. En este supuesto corresponde aplicar la penalidad por mora desde el vencimiento del plazo para subsanar.

Este procedimiento no resulta aplicable cuando los servicios manifiestamente no cumplan con las características y condiciones ofrecidas, en cuyo caso LA ENTIDAD no otorga la conformidad, debiendo considerarse como no ejecutada la prestación, aplicándose la penalidad que corresponda por cada día de atraso.

CLÁUSULA UNDÉCIMA: DECLARACIÓN JURADA DEL CONTRATISTA

EL CONTRATISTA declara bajo juramento que se compromete a cumplir las obligaciones derivadas del presente contrato, bajo sanción de quedar inhabilitado para contratar con el Estado en caso de incumplimiento.

CLÁUSULA DUODÉCIMA: RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

La conformidad del servicio por parte de LA ENTIDAD no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 40 de la Ley de Contrataciones del Estado y 173 de su Reglamento.

El plazo máximo de responsabilidad del contratista es de [CONSIGNAR TIEMPO EN AÑOS, NO

UNIDAD TERRITORIAL DE SALUD N° 06

CONTRATACIÓN DIRECTA N° 30-2023- UTES N°6 S.P.T. - CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA DEL CENTRO DE SALUD SAGRADO CORAZON, DISTRITO DE TRUJILLO

MENOR DE UN (1) AÑO] año(s) contado a partir de la conformidad otorgada por LA ENTIDAD.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA: PENALIDADES

Si EL CONTRATISTA incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, LA ENTIDAD le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

Donde:

F = 0.25 para plazos mayores a sesenta (60) días o;

F = 0.40 para plazos menores o iguales a sesenta (60) días.

El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobado. Adicionalmente, se considera justificado el retraso y en consecuencia no se aplica penalidad, cuando EL CONTRATISTA acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. En este último caso la calificación del retraso como justificado por parte de LA ENTIDAD no da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún tipo, conforme el numeral 162.5 del artículo 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Estas penalidades se deducen de los pagos a cuenta o del pago final, según corresponda; o si fuera necesario, se cobra del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento.

Estos dos (2) tipos de penalidades pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad por mora o el monto máximo para otras penalidades, de ser el caso, LA ENTIDAD puede resolver el contrato por incumplimiento.

CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA: RESOLUCIÓN DEL CONTRATO

Cualquiera de las partes puede resolver el contrato, de conformidad con el numeral 32.3 del artículo 32 y artículo 36 de la Ley de Contrataciones del Estado, y el artículo 164 de su Reglamento. De darse el caso, LA ENTIDAD procederá de acuerdo a lo establecido en el artículo 165 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA: RESPONSABILIDAD DE LAS PARTES

Cuando se resuelva el contrato por causas imputables a algunas de las partes, se debe resarcir los daños y perjuicios ocasionados, a través de la indemnización correspondiente. Ello no obsta la aplicación de las sanciones administrativas, penales y pecuniarias a que dicho incumplimiento diere lugar, en el caso que éstas correspondan.

Lo señalado precedentemente no exime a ninguna de las partes del cumplimiento de las demás obligaciones previstas en el presente contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA: ANTICORRUPCIÓN

EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, el CONTRATISTA se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Además, EL CONTRATISTA se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de

UNIDAD TERRITORIAL DE SALUD N° 06

CONTRATACIÓN DIRECTA N° 30-2023- UTE S.P.T. - CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA DEL CENTRO DE SALUD SAGRADO CORAZON, DISTRITO DE TRUJILLO

manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA: MARCO LEGAL DEL CONTRATO

Sólo en lo no previsto en este contrato, en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, en las directivas que emita el OSCE y demás normativa especial que resulte aplicable, serán de aplicación supletoria las disposiciones pertinentes del Código Civil vigente, cuando corresponda, y demás normas de derecho privado.

CLÁUSULA DÉCIMA OCTAVA: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS²

Las controversias que surjan entre las partes durante la ejecución del contrato se resuelven mediante conciliación o arbitraje, según el acuerdo de las partes.

El arbitraje será Institucional y resuelto por ARBITRO UNICO. LA ENTIDAD propone las siguientes instituciones arbitrales: El Centro de Arbitraje y Conciliación del Colegio de Abogados de la Libertad, Centro de Conciliación y Arbitraje Empresarial de la Cámara de Comercio y Producción de La Libertad y Centro de Arbitraje del Colegio de Ingenieros del Perú – Consejo Departamental de la Libertad.

Cualquiera de las partes tiene derecho a iniciar el arbitraje a fin de resolver dichas controversias dentro del plazo de caducidad previsto en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.

Facultativamente, cualquiera de las partes tiene el derecho a solicitar una conciliación dentro del plazo de caducidad correspondiente, según lo señalado en el artículo 224 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, sin perjuicio de recurrir al arbitraje, en caso no se llegue a un acuerdo entre ambas partes o se llegue a un acuerdo parcial. Las controversias sobre nulidad del contrato solo pueden ser sometidas a arbitraje.

El Laudo arbitral emitido es inapelable, definitivo y obligatorio para las partes desde el momento de su notificación, según lo previsto en el numeral 45.21 del artículo 45 de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA DÉCIMA NOVENA: FACULTAD DE ELEVAR A ESCRITURA PÚBLICA

Cualquiera de las partes puede elevar el presente contrato a Escritura Pública corriendo con todos los gastos que demande esta formalidad.

CLÁUSULA VIGÉSIMA: DOMICILIO PARA EFECTOS DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Las partes declaran el siguiente domicilio para efecto de las notificaciones que se realicen durante la ejecución del presente contrato:

DOMICILIO DE LA ENTIDAD: [.....]

DOMICILIO DEL CONTRATISTA: [CONSIGNAR EL DOMICILIO SEÑALADO POR EL POSTOR GANADOR DE LA BUENA PRO AL PRESENTAR LOS REQUISITOS PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO]

La variación del domicilio aquí declarado de alguna de las partes debe ser comunicada a la otra parte, formalmente y por escrito, con una anticipación no menor de quince (15) días calendario.

De acuerdo con las bases integradas, la oferta y las disposiciones del presente contrato, las partes lo firman por duplicado en señal de conformidad en la ciudad de [.....] al [CONSIGNAR FECHA].

“LA ENTIDAD”

“EL CONTRATISTA”

² De acuerdo con el numeral 225.3 del artículo 225 del Reglamento, las partes pueden recurrir al arbitraje ad hoc cuando las controversias deriven de procedimientos de selección cuyo valor estimado sea menor o igual a cinco millones con 00/100 soles (S/ 5 000 000,00).

UNIDAD TERRITORIAL DE SALUD N° 06

CONTRATACIÓN DIRECTA N° 30-2023- UTEs N°6 S.P.T. - CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA DEL CENTRO DE SALUD SAGRADO CORAZON, DISTRITO DE TRUJILLO

ANEXOS

UNIDAD TERRITORIAL DE SALUD N° 06

CONTRATACIÓN DIRECTA N° 30-2023- UTES N°6 S.P.T. - CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA DEL CENTRO DE SALUD SAGRADO CORAZON, DISTRITO DE TRUJILLO

ANEXO N° 1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores

ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES

CONTRATACIÓN DIRECTA N° 030-2023- UTES N°6 S.P.T.

Presente.-

El que se suscribe, [.....], postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], con poder inscrito en la localidad de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] en la Ficha N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] Asiento N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Nombre, Denominación o Razón Social :					
Domicilio Legal :					
RUC :		Teléfono(s) :			
MYPE ³		Sí		No	
Correo electrónico :					

Autorización de notificación por correo electrónico:

... [CONSIGNAR SÍ O NO] autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
3. Solicitud al postor que ocupó el segundo lugar en el orden de prelación para presentar los documentos para perfeccionar el contrato.
4. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
5. Notificación de la orden de servicios⁴

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda

Importante

La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.

ANEXO N° 2

³ Esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en consideración, en caso el postor ganador de la buena pro solicite la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato original, en calidad de garantía de fiel cumplimiento, en los contratos periódicos de prestación de servicios, según lo señalado en el artículo 149 del Reglamento. Asimismo, dicha información se tendrá en cuenta en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento.

⁴ Cuando el monto del valor estimado del procedimiento o del ítem no supere los cien mil Soles (S/ 100 000.00), en caso se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de servicios.

UNIDAD TERRITORIAL DE SALUD N° 06

CONTRATACIÓN DIRECTA N° 30-2023- UTES N°6 S.P.T. - CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA DEL CENTRO DE SALUD SAGRADO CORAZON, DISTRITO DE TRUJILLO

DECLARACIÓN JURADA (ART. 52 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO)

Señores

ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES

CONTRATACIÓN DIRECTA N° 030-2023- UTES N°6 S.P.T.

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento:

- i. No haber incurrido y me obligo a no incurrir en actos de corrupción, así como a respetar el principio de integridad.
- ii. No tener impedimento para postular en el procedimiento de selección ni para contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley de Contrataciones del Estado.
- iii. Que mi información (en caso que el postor sea persona natural) o la información de la persona jurídica que represento, registrada en el RNP se encuentra actualizada.
- iv. Conocer las sanciones contenidas en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, así como las disposiciones aplicables del TUO de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- v. Participar en el presente proceso de contratación en forma independiente sin mediar consulta, comunicación, acuerdo, arreglo o convenio con ningún proveedor; y, conocer las disposiciones del Decreto Legislativo N° 1034, Decreto Legislativo que aprueba la Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas.
- vi. Conocer, aceptar y someterme a las bases, condiciones y reglas del procedimiento de selección.
- vii. Ser responsable de la veracidad de los documentos e información que presento en el presente procedimiento de selección.
- viii. Comprometerme a mantener la oferta presentada durante el procedimiento de selección y a perfeccionar el contrato, en caso de resultar favorecido con la buena pro.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda**

Importante

En el caso de consorcios, cada integrante debe presentar esta declaración jurada, salvo que sea presentada por el representante común del consorcio.

UNIDAD TERRITORIAL DE SALUD N° 06

CONTRATACIÓN DIRECTA N° 30-2023- UTEs N°6 S.P.T. - CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA DEL CENTRO DE SALUD SAGRADO CORAZON, DISTRITO DE TRUJILLO

ANEXO N° 3

DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA

Señores

ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES

CONTRATACIÓN DIRECTA N° 030-2023- UTEs N°6 S.P.T.

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que luego de haber examinado las bases y demás documentos del procedimiento de la referencia y, conociendo todos los alcances y las condiciones detalladas en dichos documentos, el postor que suscribe ofrece el servicio de [CONSIGNAR EL OBJETO DE LA CONVOCATORIA], de conformidad con los Términos de Referencia que se indican en el numeral 3.1 del Capítulo III de la sección específica de las bases y los documentos del procedimiento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

Importante

Adicionalmente, puede requerirse la presentación de documentación que acredite el cumplimiento de los términos de referencia, conforme a lo indicado en el acápite relacionado al contenido de las ofertas de la presente sección de las bases.

UNIDAD TERRITORIAL DE SALUD N° 06

CONTRATACIÓN DIRECTA N° 30-2023- UTE N°6 S.P.T. - CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA DEL CENTRO DE SALUD SAGRADO CORAZON, DISTRITO DE TRUJILLO

ANEXO N° 4

DECLARACIÓN JURADA DE PLAZO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO

Señores

ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES

CONTRATACIÓN DIRECTA N° 030-2023- UTE N°6 S.P.T.

Presente.-

Mediante el presente, con pleno conocimiento de las condiciones que se exigen en las bases del procedimiento de la referencia, me comprometo a prestar el servicio objeto del presente procedimiento de selección en el plazo de [CONSIGNAR EL PLAZO OFERTADO].

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

UNIDAD TERRITORIAL DE SALUD N° 06**CONTRATACIÓN DIRECTA N° 30-2023- UTES N°6 S.P.T. - CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA DEL CENTRO DE SALUD SAGRADO CORAZON, DISTRITO DE TRUJILLO****ANEXO N° 6****PRECIO DE LA OFERTA**

Señores

ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES**CONTRATACIÓN DIRECTA N° 030-2023- UTES N°6 S.P.T.**Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

CONCEPTO	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO	PRECIO TOTAL
TOTAL:			S/

El precio de la oferta es en soles e incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo del servicio a contratar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

Importante

- *El postor que goce de alguna exoneración legal, debe indicar que su oferta no incluye el tributo materia de la exoneración, debiendo incluir el siguiente texto:*

“Mi oferta no incluye [CONSIGNAR EL TRIBUTO MATERIA DE LA EXONERACIÓN]”.

UNIDAD TERRITORIAL DE SALUD N° 06

CONTRATACIÓN DIRECTA N° 30-2023- UTE N°6 S.P.T. - CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA DEL CENTRO DE SALUD SAGRADO CORAZON, DISTRITO DE TRUJILLO

ANEXO N° 7

**CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE: "MANTENIMIENTO DE
INFRAESTRUCTURA DEL CENTRO DE SALUD SAGRADO
CORAZON, DEL DISTRITO DE TRUJILLO, PROVINCIA DE
TRUJILLO, REGION LA LIBERTAD"**

(EN EL MARCO D.S.-N°130-2023-PCM)



DICIEMBRE 2023

LA LIBERTAD

RESPONSABLES DE LA ELABORACIÓN DEL ESTUDIO

Nombre	: ING. DANITZA A. TERRONES NOVOA ARQ. JHOSELYN PRIETO CABELLO
Correo electrónico	: infraestructura.odi@gmail.com
Celular	:999117444 914381011

TÉRMINOS DE REFERENCIA

"CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA DEL CENTRO DE SALUD LOS GRANADOS SAGRADO CORAZON, DEL DISTRITO DE TRUJILLO, PROVINCIA DE TRUJILLO, REGION LA LIBERTAD"

1- DEPENDENCIA QUE REQUIERE LA CONTRATACIÓN:

UTES N°06 – S.P.T.

2- DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN:

Contratación del servicio de "MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA DEL CENTRO DE SALUD LOS GRANADOS SAGRADO CORAZON, DEL DISTRITO DE TRUJILLO, PROVINCIA DE TRUJILLO, REGION LA LIBERTAD".

3- FINALIDAD PÚBLICA:

Recuperar y conservar la infraestructura en buenas condiciones de los ambientes del Establecimiento de Salud SAGRADO CORAZON, los cuales se vieron afectados por los efectos de las lluvias intensas, y el paso del ciclón Yaku, con la realización del mantenimiento preventivo de esta. Asegurando su correcta funcionabilidad y seguridad de dichos ambientes obteniendo así condiciones óptimas para brindar el servicio en beneficio de su público objetivo.

4- ANTECEDENTES

En el Perú dentro de los fenómenos Hidrometeorológicos y Oceanográficos, se encuentran las lluvias intensas; fenómeno que se ha producido en el mes marzo del presente año, sumándose a ello los efectos del ciclón Yaku en la costa norte, ello aunado a la información del Centro de Operaciones de Emergencia Nacional – COEN (Reporte Complementario N°2642-11/3/2023/COEN-INDECI/13:45 Horas (Reporte N°3), sobre la presencia de intensas precipitaciones pluviales en varios distritos de algunas provincias de los departamentos de Cajamarca, Lambayeque, La Libertad y Piura, para el mes de marzo.

El Decreto Supremo N°029-2023-PCM, que declara el Estado de Emergencia en varios distritos de algunas provincias de los departamentos de Áncash, Cajamarca, La Libertad, Lambayeque, Lima, Piura y Tumbes, por peligro inminente ante intensas precipitaciones pluviales.

El Decreto Supremo N 034-2023-PCM, Decreto Supremo que declara el Estado de Emergencia en varios distritos de algunas provincias de los departamentos de Cajamarca, La Libertad, Lambayeque y Piura, por impacto de daños ante intensas precipitaciones pluviales.

El Decreto Supremo N° 072-2023-pcm que declara el Estado de Emergencia en varios distritos de algunas provincias de los departamentos de Amazonas, Áncash, Arequipa, Ayacucho, Cajamarca, Huancavelica, Huánuco, Ica, Juní, La Libertad, Lambayeque, Lima, Moquegua, Pasco, Piura, San Martín, Tacna y Tumbes, por peligro inminente ante intensas precipitaciones pluviales (periodo 2023-2024) y Posible Fenómeno El Niño, por el plazo de sesenta (60) días calendario, para la ejecución de medidas y acciones de excepción, inmediatas y necesarias de reducción del Muy Alto Riesgo existente y el decreto supremo N° 110 y N°130 – 2023 – PCM que prorrogan el estado de emergencia.

El pronóstico del ENFEN, la probabilidad muy alta de producirse un fenómeno del niño para fines de año.

La intervención es con el único propósito de establecer y realizar un plan de mantenimiento, acondicionamiento y de reparación que por la naturaleza de su condición los EESS, están en inminente peligro.

Tanto para el mantenimiento correctivo y preventivo la GERESA-La Libertad a través de la Oficina de Planificación, ha establecido una estrategia inmediata de acompañamiento y asistencia técnica a esta unidad ejecutora – UTE N°06 S.P.T.

5- OBJETIVO DE LA CONTRATACIÓN

Contratar los servicios de una persona natural y/o jurídica especializada que se encargue de ejecutar el servicio de **"MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA DEL CENTRO DE SALUD LOS GRANADOS SAGRADO CORAZON, DEL DISTRITO DE TRUJILLO, PROVINCIA DE TRUJILLO, REGION LA LIBERTAD"**.

5.1 Objetivo General

- Reparar los daños ocasionados por el fenómeno de las lluvias intensas y de igual forma reducir la vulnerabilidad de los diferentes ambientes del CENTRO DE SALUD LOS GRANADOS SAGRADO CORAZON.

5.2 Objetivos Específicos

- Reducir la vulnerabilidad de las edificaciones del CENTRO DE SALUD LOS GRANADOS SAGRADO CORAZON en cuanto a los riesgos de falla de las instalaciones físicas.
- Mejorar el estado de conservación, las condiciones de funcionalidad operación y seguridad de la infraestructura física.

6- ALCANCES Y DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO

El Contratista deberá realizar el mantenimiento de la infraestructura física del Servicio de **"MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA DEL CENTRO DE SALUD LOS GRANADOS SAGRADO CORAZON, DEL DISTRITO DE TRUJILLO, PROVINCIA DE TRUJILLO, REGION LA LIBERTAD"**, la cual comprende la ejecución de los siguientes trabajos:

6.1 ACTIVIDADES A EJECUTAR

El servicio materia del presente proceso es a todo costo, para ello el Contratista programará y ejecutará actividades básicas tales como:

mantenimiento de las siguientes especialidades; arquitectura, instalaciones sanitarias, de acorde a los planos y especificaciones técnicas.

Los trabajos se realizarán de acuerdo con el expediente para servicio de mantenimiento según detalle descrito en el **Anexo 1: Memoria descriptiva; Anexo 2: Especificaciones técnicas; Anexo 3: Metrados; Anexo 4: Panel Fotográfico y Anexo 5: Planos.**

La propuesta del Contratista deberá efectuarse a TODO COSTO por lo que asumirá los costos indirectos, directos, administrativos, fletes, transportes, recurso humano, materiales, insumos, repuestos, seguros, plan de contingencia, pruebas, y gastos que se requieren necesarios para la finalización de los trabajos.

El Contratista podrá efectuar visitas técnicas a las instalaciones materia del presente servicio a fin de evaluar in situ y conocer las actividades a realizar, antes de presentar su oferta.

6.2 PLAN DE TRABAJO

El Contratista deberá presentar un Plan de Trabajo anexando el respectivo cronograma de intervención desagregado por actividad, teniendo en consideración que no interfiera el servicio en días y horas de atención de la entidad.

Dicho documento se presentará a la notificación de la Orden de Servicio emitida por la UTES N°06, en un plazo no mayor a (01) un día calendario. El cual deberá ser aprobado para proceder a la firma del Acta de Inicio e inicio de plazo contractual.

El Contratista de acuerdo a los planos y documentos del servicio, programará su trabajo en forma tal que su avance sea sistemático y pueda lograrse su terminación en forma ordenada y armónica y en el tiempo previsto, teniendo en cuenta imprevistos que puedan ocurrir para lograr la ejecución en totalidad.

6.3 RECURSOS PROVISTOS POR EL PROVEEDOR

El Contratista deberá contar con experiencia comprobada por el monto igual o mayor a una vez el valor a contratar, en mantenimientos y/o mejoramiento y/o adecuación y/o reconstrucción de infraestructura pública y/o privados. La Experiencia se acreditará con al menos una de las siguientes formas:

- Copia Simple de Contratos u O.S. y su respectiva Conformidad o constancia de prestación de servicio.
- Comprobantes de Pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente con Boucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, o cualquier otro documento emitido por la entidad del sistema financiero que acredite el abono.

PERSONAL REQUERIDO (PRESENTAR ANEXADO A LA PRESENTACIÓN DE OFERTA)

Un (01) ingeniero civil o arquitecto colegiado, con experiencia como responsable técnico y/o residente y/o inspector y/o supervisor como mínimo dieciocho (18) meses en servicios de mantenimiento y/o acondicionamiento y/o mejoramiento y/o adecuación de edificaciones en general. Lo cual se contabilizará luego de la colegiatura y se sustentará con la colegiatura, certificado de trabajo y/o constancias de trabajo que acredite su experiencia.

Dicho profesional deberá permanecer en el lugar del servicio desde el inicio hasta la culminación.

6.4 RECURSOS Y FACILIDADES QUE PROVEERÁ LA ENTIDAD

6.4.1 Facilidad de acceso a las áreas a intervenir.

6.4.2 Desocupar los ambientes durante el periodo de ejecución del servicio, hasta la conformidad.

6.4.3 Contar con un ambiente de contingencia para reubicar los equipos que se retiren de los ambientes a intervenir.

6.4.4 Facilidades de ambiente para almacenaje de herramientas y materiales.

6.4.5 Facilidades de lugar para acopio de residuos o elementos desmontados.

6.5 REGLAMENTO TÉCNICO, NORMAS METROLÓGICAS Y/O SANITARIAS

De ser el caso, los equipos de medición a emplear deberán contar con certificación de calidad, el personal profesional y técnico deberá cumplir con las normas del Ministerio de Trabajo para ejecutar los trabajos de mantenimiento y deberá cumplir con los procesos y protocolos técnicos y de seguridad para estos fines.

6.6 NORMAS TÉCNICAS

Deberá realizar el servicio de mantenimiento cumpliendo con la normativa vigente:

- Reglamento Nacional de Edificaciones
- NTS 113-MINSA/DGIEM
- Reglamento de la Ley N° 29783, Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo.
- Otras normas vigentes.
- Reglamento Nacional de Edificaciones A.050 Salud
- Reglamento Nacional de Edificaciones A.010 Condiciones Generales de Diseño.
- La Norma NTS N° 113 – MINSA/ DGIEM- V01 Norma técnica de salud "Infraestructura y equipamiento de los Establecimientos de Salud de primer nivel de atención".

6.7 IMPACTO AMBIENTAL

El contratista deberá utilizar todas las medidas de precaución para el manejo adecuado de aquellos materiales contaminantes que pudiesen afectar el área de trabajo con derrames o productos que afecten la asepsia hospitalaria, con la finalidad de no causar un impacto ambiental negativo.

El Contratista deberá mantener las instalaciones del establecimiento de salud en buen estado y se obliga a realizar la limpieza y disposición de residuos como producto del servicio realizado cumpliendo las normas ambientales.

El Contratista deberá evitar contaminar el área de trabajo con material obtenido de reparaciones o resanes o eliminación de desmonte o similares; su transporte y almacenamiento debe estar acorde a la preservación ambiental. Asimismo, deberá dar el manejo apropiado de los residuos no contaminantes al relleno sanitario correspondiente, el cual debe estar certificado.

Asimismo, el Contratista solo estará autorizado para almacenar los residuos sólidos indicados líneas arriba (en bolsas, sacos o similar), por un tiempo máximo cuarenta y ocho (48) horas en el lugar indicado por los representantes del Establecimiento de Salud, debiendo coordinar anticipadamente su desplazamiento para definir el horario y procesos de control.

6.8 SEGUROS

El Contratista proporcionará seguros a sus trabajadores que ejecutarán los servicios contratados y por daños a terceros (Seguro Complementario de Trabajo de Riesgo SCTR) en cumplimiento con la Ley N° 29783 y su reglamento aprobado mediante D.S. 005-2012-TR.

El Contratista se hará responsable de cualquier accidente de su propio personal, de personal del establecimiento de salud, de público usuario o de cualquier daño a terceros que ocurriera como consecuencia de la ejecución de los servicios de mantenimiento correctivo y/o preventivo contratados, debiendo asumir los costos de reparación de daños, sin perjuicio de que el Médico jefe del establecimiento de salud inicie las acciones judiciales y legales que correspondan.

El contratista deberá adjuntar el SCTR al momento de la firma del acta de inicio.

6.9 LUGAR Y PLAZO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO

6.9.1 Lugar

El servicio de Mantenimiento a Contratar se ejecutará en CENTRO DE SALUD LOS GRANADOS SAGRADO CORAZON, ubicado en la Avenida Federico Villarreal 301 – Urb. Los Granados, Distrito Trujillo, Provincia Trujillo, Departamento La Libertad.

6.9.2 Plazo

El "MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA DEL CENTRO DE SALUD LOS GRANADOS SAGRADO CORAZON, DEL DISTRITO DE TRUJILLO, PROVINCIA DE TRUJILLO, REGION LA LIBERTAD", se ejecutará en un plazo máximo de diez días calendarios (10).

Este plazo procederá a partir del día siguiente de notificada la orden de servicio o de la suscripción de Acta de Inicio de Trabajos.

6.10 RESULTADOS ESPERADOS

El Contratista deberá entregar el servicio ejecutado y los ambientes en correcto funcionamiento y en óptimas condiciones, así mismo deberá presentar un Informe técnico del servicio ejecutado debidamente firmado por el responsable técnico del servicio (ingeniero civil o arquitecto colegiado habilitado), cuyo plazo máximo de presentación será de 03 días después de concluido el servicio, el contenido mínimo será:

- Antecedentes (número de orden de servicio, carta de adjudicación, descripción de la situación inicial del servicio, adjuntar panel fotográfico antes del servicio)
- Descripción de los trabajos ejecutados panel fotográfico durante la ejecución.
- Conclusiones (logro alcanzado después de ejecutar el servicio, adjuntar panel fotográfico de la situación final)
- Recomendaciones (respecto al tipo de servicio realizado)
- El Proveedor realizara las pruebas necesarias, en lo que corresponda, para demostrar las condiciones óptimas del objeto del presente servicio, las cuales serán verificados por la supervisión.

6.11 OTRAS OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA

La propuesta del Proveedor deberá efectuarse a todo costo para lo cual asumirá los gastos que se requieren hasta la finalización de los trabajos y pruebas respectivas, así como contemplar cualquier trabajo inherente que por naturaleza del servicio sea necesario, por lo que el proveedor se compromete a presentar su oferta teniendo en cuenta esta condición.

El Proveedor deberá ejecutar hasta la culminación, todos los trabajos inherentes a la naturaleza del servicio aun cuando no estén expresamente descritos en los Anexos del 1 al 5.

El Contratista podrá efectuar visitas técnicas a las instalaciones materia del presente servicio a fin de evaluar in situ y conocer cualquier actividad complementaria que deba realizar y sus costos sean incluidos en su oferta. Se llevará a cabo antes de presentar la oferta.

El Contratista deberá mantener comunicación y coordinación con la UTES N° 06 S.P.T. y con la supervisión asignada por la ODI.

El Contratista deberá colocar señales preventivas y de advertencia de peligro cuando estén realizando el mantenimiento y cuando estén ausentes del lugar de trabajo y tomará todas las medidas preventivas que sean necesarias para evitar accidentes de público, usuarios, personal médico y asistencial del establecimiento de salud, bajo responsabilidad civil y penal.

El Contratista deberá dejar limpias y libre de contaminantes las áreas intervenidas.

El Contratista deberá limpiar los vidrios, pisos y toda superficie manchados por efectos del servicio a contratar, debiendo para esto prever el cuidado de equipos, pisos, ventanas, etc., contar para ello con los implementos necesarios para protegerlos (fundamentalmente protectores plásticos, mantas u otros afines).

Al inicio del servicio y hasta la culminación de este, el Contratista deberá acreditar ante la Supervisión de la ODI y ante el establecimiento de salud su personal con una relación que contenga nombres y apellidos, nacionalidad, DNI y profesión u oficio, número de celular para las coordinaciones del establecimiento de salud con el profesional responsable del servicio de mantenimiento. Asimismo, deberá informar oportunamente a la supervisión sobre los cambios de personal.

El contratista es responsable de solicitar los permisos correspondientes en los casos que requiera realizar trabajos ocupando espacios públicos o de propiedad de terceros.

El Contratista garantizará la prestación del servicio efectuado por un tiempo mínimo de un (01) año.

Al inicio del servicio y hasta la culminación del mismo, se deberá acreditar el uso de un medio de comunicación que serán las actas y correos; los cuales servirán básicamente para las coordinaciones del establecimiento de salud con el profesional a cargo del servicio de mantenimiento.

6.12 CONFIDENCIALIDAD

El Contratista se compromete a mantener confidencialidad y reserva absoluta de la información a la que se tenga acceso y que se encuentre relacionada con la prestación, quedando prohibido de revelar a terceros la información que le sea proporcionada.

Esta obligación comprende la información que se entrega, como también la que se genera durante la realización de las actividades y la información producida una vez que se haya concluido el servicio. Dicha información puede consistir en planos, dibujos, fotografías, informes, recomendaciones, cálculos, documentos y otros proporcionados.

6.13 MEDIDAS DE CONTROL DURANTE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL

6.13.1 ÁREA QUE COORDINARA CON EL CONTRATISTA

El Contratista coordinará en el responsable del EE.SS. y la supervisión asignada por la ODI.

6.13.2 ÁREAS RESPONSABLES DE LA SUPERVISIÓN DEL SERVICIO

La Entidad será responsable de la supervisión de la ejecución del servicio solicitado, el que deberá coordinar con el contratista en todo momento con el supervisor asignado por el encargado del EESS, el responsable de la supervisión asignado por la Oficina de Desarrollo Institucional de la UTES N°6.

6.13.3 CONFORMIDAD DEL SERVICIO

La conformidad de la prestación será emitida por la ODI como área usuaria responsable por los servicios contratados, para lo cual suscribirá el Acta de Conformidad correspondiente.

Son requisitos mínimos para la recepción del servicio:

- Cumplimiento de los Términos de Referencia y Anexos.

- Copia de la Orden de Compra
- Informe técnico del servicio ejecutado debidamente firmado por personal clave – profesional responsable del servicio de mantenimiento.
- Plan de Trabajo y actividades.
- Carta de garantía por periodo no menor de un (01) año.

En caso de existir observaciones durante la ejecución de la prestación o a la culminación de estas, Oficina Desarrollo Institucional, notificará dichas observaciones para que el efectuar las correcciones del caso, para lo cual se le otorgará un plazo que no excederá de los tres (03) días calendario.

6.14 VICIOS OCULTOS

El Contratista por la calidad ofrecida y por los vicios ocultos el servicio ofrecido tendrá una responsabilidad de un (01) año a partir de emitida la conformidad.

6.15 FORMA DE PAGO

El pago único se realizará después de ejecutada la prestación del servicio, luego de firmada el Acta de Conformidad.

6.16 PENALIDAD

En caso de retraso injustificado del proveedor en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso. La penalidad se aplica automáticamente y se calcula de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad diaria} = 0.10 \times \text{Monto}$$

$$F \times \text{plazo en días}$$

Donde: $F = 0.25$ Para plazos mayores a sesenta (60) días ó

$F = 0.40$ Para plazos menores o iguales a sesenta (60) días

Tanto el monto como el plazo se refieren, según corresponda, al contrato vigente o ítem que debió ejecutarse o en caso que estos involucraran obligaciones de ejecución periódica a la prestación parcial que fuera materia de retraso.

6.17 OTRAS PENALIDADES

Otras penalidades serán aplicadas por cada incumplimiento de las exigencias establecidas en los términos de referencia, entendiéndose por incumplimiento lo siguiente:

N°	Descripción	Penalidades (% valor adjudicado)	Procedimiento de Verificación
1	La inasistencia injustificada del profesional responsable del servicio de mantenimiento según cronograma de ejecución. Se contabiliza 1% por cada día en que se presente el incumplimiento.	El 1% del valor de Contrato por día.	Se verificará en el lugar de ejecución del servicio levantando el acta correspondiente.

2	No contar con SCTR del personal programado. Sera contabilizado 1% por cada día de incumplimiento.	El 1% del valor de Contrato por día.	Se evaluará la documentación requerida al proveedor para la suscripción del contrato (dentro de los cuales debe de constar la póliza del SCTR).
3	No presentar el Plan de Trabajo, adjuntando cronograma de intervención, en el plazo establecido. Se dará contabilizado 1% por cada día de incumplimiento.	El 1% del valor contratado por día.	Se evaluará con referencia de la fecha notificada orden y/o acta de inicio y la fecha de Presentación del Plan de Trabajo.
4	Si el Personal no cuenta con los EPPS y/o son inadecuados a las actividades en ejecución. Se le aplicará la penalidad de 1% por cada Acta de Supervisión donde se indique el incumplimiento.	El 1% del valor contratado por cada Acta de Supervisión donde se indique el incumplimiento.	Se evaluará mediante los formatos 7-B elaborados.

NOTA: Dependiendo de los montos referenciales, de las intervenciones de mantenimiento de los establecimientos de salud, si son mayores de 8 UIT, se agregará los requisitos de calificación del postor para el proceso de selección.

7. ANEXOS

Estudios técnicos

Anexo 1: Memoria descriptiva

Anexo 2: Especificaciones técnicas

Anexo 3: Metrados

Anexo 4: Planos

Anexo 5: Panel fotográfico

Documentos de apoyo

Anexo 7: Acta Inicio/Acta Término/Acta de inspección y/o Observación*

Anexo 8: Formato de acta de devolución de accesorios y/o materiales reemplazados.

* De ser requerido

ANEXO 1: MEMORIA DESCRIPTIVA

CONTENIDO

- 1. ANTECEDENTES**
- 2. OBJETIVOS**
- 3. DATOS DEL ESTABLECIMIENTO DE SALUD**
- 4. DE LA INTERVENCIÓN**
- 5. TIEMPO DE EJECUCIÓN**
- 6. MODALIDAD DE EJECUCIÓN**
- 7. PRESUPUESTO**
- 8. METRADO**
- 9. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS**
- 10. PLANOS**
- 11. REGISTRO FOTOGRÁFICO**

1. ANTECEDENTES

El Mantenimiento de Infraestructura del CENTRO DE SALUD SAGRADO CORAZON jurisdicción de la **UTES N°06 S.P.T. – Trujillo – La Libertad**, con el programa presupuestal reducción de vulnerabilidad y atención de emergencia y desastres ha priorizado el mantenimiento del puesto de salud de su jurisdicción para así poder brindar una mejor atención a la población.

2. OBJETIVO

LA UTES N°06 – SERVICIOS PERIFERICOS TRUJILLO, ha elaborado el expediente técnico:

- ✚ "MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA DEL CENTRO DE SALUD SAGRADO CORAZON, DEL DISTRITO DE TRUJILLO, PROVINCIA DE TRUJILLO, REGION LA LIBERTAD"

3. DATOS DEL ESTABLECIMIENTO DE SALUD

✓ UBICACIÓN:



Plano de Ubicación geo localizado.

✓ DATOS GENERALES:

Establecimiento	: SAGRADO CORAZON
Clasificación	: CENTRO DE SALUD
Unidad Ejecutora	: SALUD TRUJILLO ESTE
Categoría	: I-3
Dirección	: AV. FEDERICO VILLARREAL 301 – URB LOS GRANADOS
Distrito	: TRUJILLO
Provincia	: TRUJILLO
Región	: LA LIBERTAD
DIRIS	: GERESA

✓ **ACCESIBILIDAD**

En el distrito de Trujillo se encuentra el establecimiento de salud, ubicado en su totalidad en área urbana, su accesibilidad es mediante pavimento que se une a la avenida principal del Distrito de Trujillo.

✓ **SERVICIOS**

El establecimiento de salud donde se realizará la intervención cuenta con los servicios básicos como son, agua y alcantarillado, energía eléctrica de la red pública.

✓ **ESTADO ACTUAL**

Actualmente el CENTRO DE SALUD SAGRADO CORAZON viene presentando problemas de infraestructura, primordialmente en su estructura metálica con cobertura de Eternit que cumple la función de voladizo. La cobertura se encuentra totalmente deteriorada por lo que cuando llueve genera daños a los ambientes del establecimiento.

4. DE LA INTERVENCIÓN

✓ **TIPO DE INTERVENCIÓN PREVISTO EN EL ESTABLECIMIENTO DE SALUD**

A)- Acciones de mantenimiento – Trabajos provisionales y Servicio Preliminares

B)- Acciones de mantenimiento – Especialidad de Estructura

5. TIEMPO DE EJECUCIÓN

Treinta (30) días calendarios.

COSTO TOTAL DEL PROYECTO: Debe constar los precios de mano de obra, materiales, herramientas, igv, Gastos Generales, Utilidades.

6. MODALIDAD DE EJECUCIÓN

(CONTRATA), bajo el Sistema de Contratación a Suma Alzada.

ANEXO 2: ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

Se emplearán las especificaciones técnicas que requiera el Establecimiento de Salud. El proyectista evaluador deberá emplear, adecuar, modificar o elaborar las especificaciones técnicas que requiera según la especialidad, las características y la naturaleza de la intervención de mantenimiento, incorporando la tecnología vigente y cumpliendo las normas técnicas aplicables en lo que corresponda.

PARTE 1 - TRABAJOS PROVISIONALES, PRELIMINARES

- 01.00 OBRAS PRELIMINARES
- 01.01 DESMONTAJE DE COBERTURA DE CALAMINA Y POLICARBONATO
- 01.02 ELIMINACION DE MATERIAL DE DESMONTAJE
- 01.03 TRAZO Y REPLANTEO
- 01.04 LIMPIEZA DEL TERRENO MANUAL
- 01.05 PICADO DE LOSA (PARA INSTALACION DE PLACA BASE)

PARTE 2 – SEGURIDAD Y SALUD

- 02.00 SEGURIDAD Y SALUD
- 02.01 EQUIPAMIENTO DE SEGURIDAD

PARTE 3 – ESTRUCTURAS

- 03.01 ESTRUCTURA METALICA
- 03.01.1 INSTALACION DE PLACAS BASE DE 3/8"
- 03.01.2 INSTALACION DE TUBO ESTRUCTURAL DE F°G° DE 4"x4"x3mm
- 03.01.3 INSTALACION DE TIJERALES DE F°G° 2 x 2 x 2.5mm, h=0.40cm
- 03.01.4 INSTALACION DE CORREAS CUADRADAS DE F°G° DE 2"x2"x2.5"mm
- 03.02 COBERTURAS
- 03.02.1 INSTALACION DE COBERTURA ALUZINC TR4 DE 3.5 MM
- 03.02.2 INSTALACION DE COBERTURA TRANSPARENTE DE ALUZINC TR4 DE 3.5 MM
- 03.03 MONTANES
- 03.03.1 INSTALACION DE CANALETA TRAPEZOIDAL DE 0.20*0.15 Y GANCHOS DE SUJECIÓN DE FIERRO DE 4mm
- 03.03.2 INSTALACION DE MONTANTE PLUVIAL DE 4" (INC. ACCESORIOS Y ABRZADERAS DE FIJACION)

PARTE 4 – ARQUITECTURA

- 03.04 PINTURAS
- 03.04.1 PINTURA ESMALTE EPOXICA PARA ESTRUCTURA METÁLICA
- 03.04.2 PINTURA LATEX LAVABLE EN MUROS ESTERIORES (LIJADO, SELLADOR, DOS MANOS)
- 03.05 CARPINTERIA DE MADERA
- 03.05.1 MANTENIMIENTO DE PUERTA CON PINTURA ESMALTADA (EMPASTADO Y PINTADO A DOS MANOS)
- 03.05.2 CERRADURA DE ACERO INOXIDABLE

PARTE 5 – SANITARIAS

- 03.06 INSTALACIONES SANITARIAS
- 03.06.1 ELECTROBOMBA
- 03.05.01.01. CAMBIO, SUMINISTRO E INTALACION DE CAMBIO DE ELECTROBOMBA DE AGUA 2.0 HP, MAS INSTALACION DE TABLERO DE CONTROL
- 03.05.01.02. CAMBIO DE TAPA DE CISTERNA – PLANCHA ESTRIADA E:1/4" (TAPA METALICA CORRUGADA) 2.15X2.15 CM
- 03.05.01.03. POZO A TIERRA CON RESISTIVIDAD MENOR O IGUAL A 5 OMIOS

ANEXO 2: PARTE 1 – ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE TRABAJOS PRELIMINARES

01 TRABAJOS PROVISIONALES, PRELIMINARES:

Comprende todas las construcciones e instalaciones que con carácter temporal son ejecutadas, para el servicio de personal administrativo y obrero, para almacenamiento y cuidados de los materiales durante la ejecución de los servicios.

Se pueden usar materiales recuperables en todo o, en parte ya que estas construcciones e instalaciones deben ser demolidas y/o desarmadas al final del servicio.

Dependiendo su magnitud de la importancia del servicio, para dichos trabajos se coordinará con la supervisión.

01.00 SERVICIOS PRELIMINARES Y PROVISIONALES

01.01 DESMONTAJE DE COBERTURA DE CALAMINA Y POLICARBONATO

Descripción:

Dicha partida se refiere al desmontaje de la cobertura existente que se encuentra en mal estado, incluyendo sus anclajes. Para realizar dicho trabajo se pide tener en cuenta la estructura existente la cual no debe ser dañada por el contratista, en caso ocurra se deberá reparar ya que se colocará una cobertura nueva y de mayor resistencia.

Para ejecutar dicha partida se hará en coordinación con el AREA USUARIA del ESTABLECIMIENTO DE SALUD.

Herramientas Manuales:

Se realizará con Herramientas Manuales.

Unidad de Medida:

La unidad de medida de dicha partida será en Metros Cuadrados (m2), el cual se obtendrá calculando el área de intervención.

Forma de Pago:

El pago se realizará por METRO CUADRADO (M2); según el costo unitario del presupuesto entendiéndose así que dicho precio y pago constituirá la compensación total por la mano de obra, materiales, equipos y herramientas manuales.

01.02 ELIMINACIÓN DE MATERIAL DE DESMONTAJE:

Descripción:

Dicha partida se refiere a la eliminación adecuada del material desmontado como son: la cobertura, las baldosas, las canaletas y los montantes incluido sus accesorios, con la finalidad de dejar el área de trabajo despejado para la ejecución total del servicio.

Herramientas Manuales:

Se realizará con Herramientas Manuales.

Unidd de Medida:

La unidad de medida de dicha partida será en Metros Cuadrados (m2), el cual se obtendrá calculando el área de intervención.

Forma de Pago:

El pago se realizará por METRO CUADRADO (M2); según el costo unitario del presupuesto entendiéndose así que dicho precio y pago constituirá la compensación total por la mano de obra, materiales, equipos y herramientas manuales.

01.03 TRAZO Y REPLANTEO

Descripción:

Se define como replanteo el trazado en el terreno, confirmación de longitudes y niveles llevados de los planos Arquitectónicos del sitio donde se construirá el proyecto; como paso previo a la construcción.

Unidad de Medida:

La unidad de medida de dicha partida será en Metros Cuadrados (m²), el cual se obtendrá calculando el área de intervención.

Forma de Pago:

El pago se realizará por METRO CUADRADO (M²); según el costo unitario del presupuesto entendiéndose así que dicho precio y pago constituirá la compensación total por la mano de obra, materiales, equipos y herramientas manuales.

01.04 LIMPIEZA DEL TERRENO MANUAL:

Descripción:

Dicha partida se refiere a la limpieza en la zona de trabajo antes, durante y al finalizar con el servicio, con el fin de evitar incomodidades dentro del establecimiento. Dicho horario de limpieza se tiene que coordinar con el jefe de Establecimiento.

Herramientas Manuales:

Se realizará con Herramientas Manuales.

Unidad de Medida:

La unidad de medida de dicha partida será en Metros Cuadrados (m²), el cual se obtendrá calculando el área de intervención.

Forma de Pago:

El pago se realizará por METRO CUADRADO (M²); según el costo unitario del presupuesto entendiéndose así que dicho precio y pago constituirá la compensación total por la mano de obra, materiales, equipos y herramientas manuales.

01.05 PICADO DE LOSA (PARA ANCLAJE DE PLACA)

Descripción:

Esta partida comprende el picado de losa para anclaje de placa, para luego resanar con mezcla de concreto. Donde se dará la aprobación respectiva.

Unidad de Medida:

La unidad de medida será según la medida indicada.

Forma de Pago:

El pago se realizará de acuerdo a la cantidad de metros realmente ejecutados; según el costo unitario del presupuesto entendiéndose así que dicho precio y pago constituirá la compensación total por la mano de obra, materiales, equipos y herramientas manuales.

02.0 SEGURIDAD Y SALUD:

02.01 EQUIPAMIENTO DE SEGURIDAD DE PROTECCIÓN:

Descripción:

Dicha partida compete a los implementos de seguridad del personal que va a trabajar en el servicio, que sería casco, guantes, zapatos de seguridad, lentes, mascarillas descartables y chaleco.

Unidad de Medida:

La unidad de medida de dicha partida será en UNIDAD (UNDA). Dependerá netamente de la evaluación del Supervisor.

Forma de Pago:

El pago se realizará por UNIDAD (UND); según el costo unitario del presupuesto entendiéndose así que dicho precio y pago constituirá la compensación total por la mano de obra, materiales, equipos y herramientas manuales.

03.0 ESTRUCTURAS:

03.01 ESTRUCTURA METÁLICA:

03.01.1 INSTALACION DE PLACA BASE DE 0.30X0.30 3/8"

03.01.2 INSTALACIÓN DE TUBO ESTRUCTURAL CUADRADO DE F°G° DE 4"x4"x3mm

03.01.3 INSTALACION DE TIJERAL DE F°G° DE 2" X 2" X 2.5mm, h=0.40cm

Descripción:

Dicha partida consistirá en el suministro e instalación de las columnas de Fierro Galvanizado ASTM A53 de 4"x4"x3mm según corresponda, en las longitudes indicadas en los planos, los cuales serán soldadas a unas Placas de Fierro Galvanizado de 3/8". Serán soldados con un equipo desoldadura con electrodo 6011 y las herramientas necesarias para ejecutar la partida. Dichas placas serán ancladas a la losa con unos pernos de expansión de 4".

Se deberá cumplir las exigencias y seguir procedimientos que se indican a continuación:

- Los apoyos de acero serán hechos de acuerdo a las dimensiones indicadas en los planos.
- Las dimensiones en planta de la plancha galvanizada serán de 3/8", de manera que queden protegidas contra la oxidación.
- La calidad de los materiales deberá ser de fábrica, garantizar la durabilidad, construcción y buena presentación de esta, por lo que deberá ser previamente aprobado por la supervisión.
- La ejecución deberá ser específicamente como se indica en los planos.
- Se deberá de comprobar también la pendiente de la cubierta, indicada en planos en relación a los apoyos.
- La soldadura deberá desarrollar la capacidad en tracción de cada elemento concurrente.
- Las juntas donde se han realizado soldaduras deberán estar debidamente pulidas y afinadas.

Unidad de Medida:

La unidad de medida de dicha partida será media en metro lineal (m).

Forma de Pago:

El pago se realizará por metro lineal (ml); según el costo unitario del presupuesto entendiéndose así que dicho precio y pago constituirá la compensación total por la mano de obra, materiales, equipos y herramientas manuales.

03.01.4 INSTALACION DE CORREAS RECTANGULAR DE F°G° DE 2"x2"x2mm.

Descripción:

Esta partida corresponde al suministro e instalación de correas metálicas, que se ejecutarán básicamente con tubos de fierro galvanizado ASTM A53 de sección rectangular de 2"x2"x2mm, en las longitudes indicadas en los planos.

Dichas serán soldadas a las vigas y columnas existentes según indica en los planos.

Herramientas Manuales:

Se hará uso máquina de soldar, soldadura, Disco de corte de 8".

Unidad de Medida:

La unidad de medida de dicha partida será en metro lineal (ML).

Forma de Pago:

El pago se realizará por metro lineal (ml); según el costo unitario del presupuesto entendiéndose así que dicho precio y pago constituirá la compensación total por la mano de obra, materiales, equipos y herramientas manuales.

03.02 COBERTURAS

03.02.1 INSTALACIÓN DE COBERTURA ALUZINC TR4 DE 3.5 MM

03.02.2 INSTALACION DE COBERTURA TRANSPARENTE DE ALUZINC TR4 DE 3.5 MM

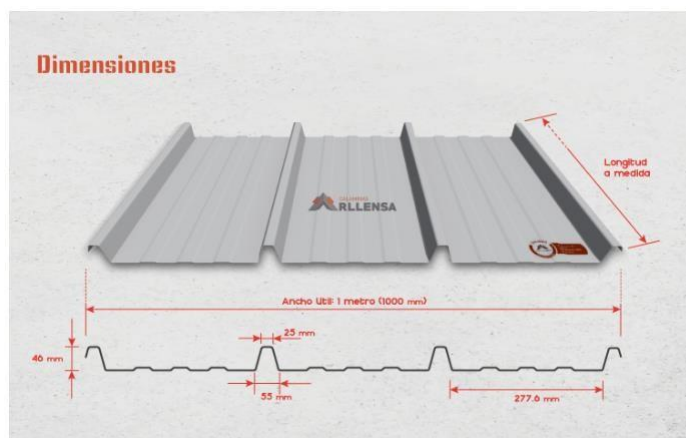
Descripción:

En esta partida se considera la instalación de planchas de Aluzinc TR4 nuevas, con medida de 6m x 1.1m x 0.30mm). Dicha instalación también requiere del anclaje de pernos autoperforantes y la colocación de cinta doble contacto en la parte de los traslapes para evitar pequeñas luces que provoquen filtraciones de agua.

Medidas de la plancha de Aluzinc TR4:

Tenemos las dimensiones como especificación principal de las calaminas:

- El ancho útil de la plancha es de 1 metro
- La longitud de la plancha depende del proveedor, en el mercado existen medidas estándar de 3.5 y 6 metros, se recomienda usar la de 6 metros.



Consideraciones generales:

La instalación de coberturas de aluzinc TR4, se deberán hacer siempre por personal calificado, y con experiencia en el montaje.

Antes de proceder a la instalación de coberturas metálicas TR4, el Contratista debe verificar que los **elementos de soporte o fijación de los paneles** y accesorios ya sean firmes o elementos de soporte estructural, se encuentren a nivel, aplomados y que su espaciamiento sea el adecuado según las especificaciones y tablas de cargas permitidas indicadas en las fichas técnicas de los productos. Cualquier irregularidad existente en la superficie de montaje que no permita la correcta instalación de los paneles y accesorios, debe ser resuelta antes de la fijación.

De igual manera, en caso de existir alguna observación o disconformidad en la estructura de soporte, será responsabilidad del contratista.

Consideraciones previas al montaje:

- Los pórticos o tijerales, y la estructura metálica en general, deben estar alineadas y aplomadas antes de iniciar la instalación
- Todas las correas de techo y cerramientos deben estar liberadas por el contratista responsable. Todas las imperfecciones en estas, serán evidentes en el panel
- Se debe verificar las pendientes recomendadas según la zona donde se encuentre el proyecto.
- Se debe revisar tener todo el material consumible (tornillos, cinta butil, capuchones, remaches, etc.) en almacén para evitar demoras en la instalación.

Elementos de Instalación:

- Los elementos de plomo, cobre y sus aleaciones jamás deberán ser usados para fijar los paneles y/o accesorios de acero pre pintado. Se deberá usar **fijaciones de acero galvanizado o zincados**.
- Los remaches tipo POP, deberán ser únicamente de aluminio y por ningún motivo de acero inoxidable
- Es imprescindible el **uso de arandelas** con neopreno en todos los tornillos. Se debe cuidar que el neopreno no contenga en su composición material de relleno negro de carbono.

Estructura de Apoyo:

- Las estructuras que se pueden utilizar son metálicas, de concreto o madera. Si se utiliza estructura metálica, verifique que la cara de

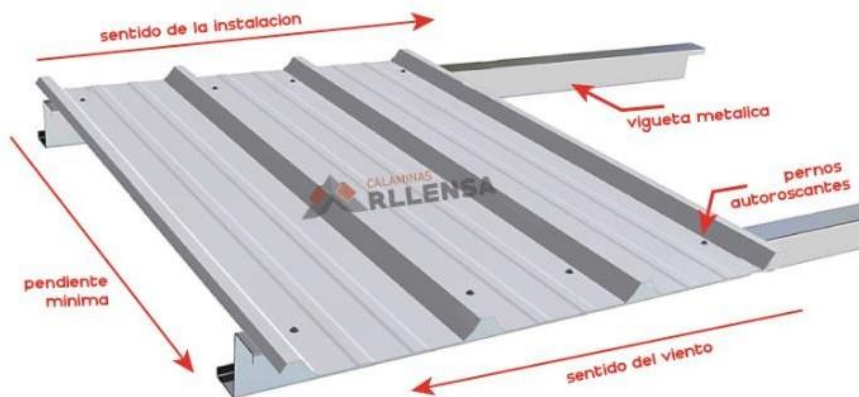
contacto con la plancha esté correctamente pintada. Si se utilizara estructuras de concreto, deberá considerarse el respectivo aislamiento evitando de esta manera el contacto directo con la plancha, y a su vez el deterioro de la misma y si se utiliza estructuras de madera asegúrese que están secas y cepilladas.

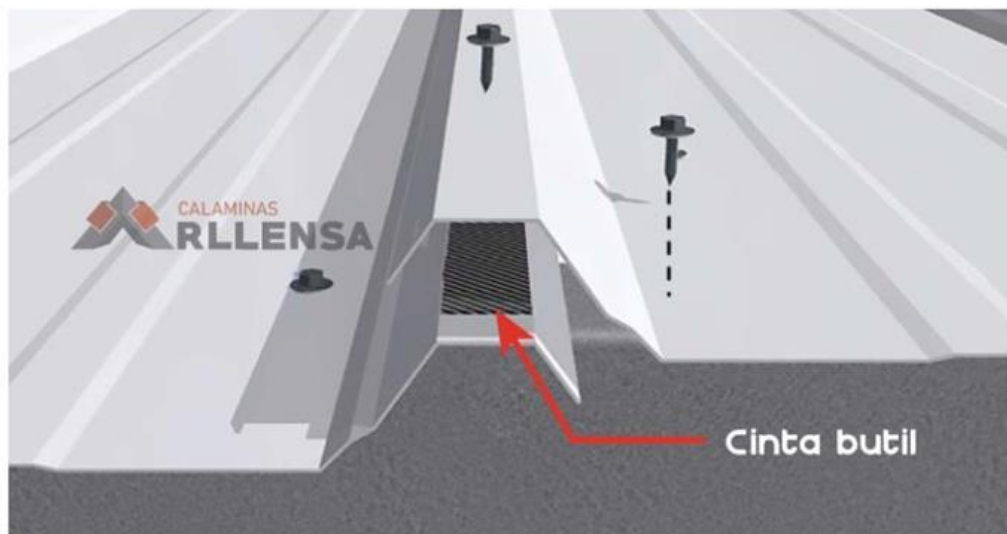
- Verifique que la separación entre vigas, viguetas, no supere el máximo admisible y que estas se encuentren alineadas. La luz máxima entre apoyos no debe ser mayor a la que indique la tabla del modelo TR4.
- El ancho de la superficie de apoyo (viga o vigueta) debe ser 5 cm como mínimo, liso y paralelo a la plancha para evitar el apoyo de arista.

Fijación de Paneles Metálicos:

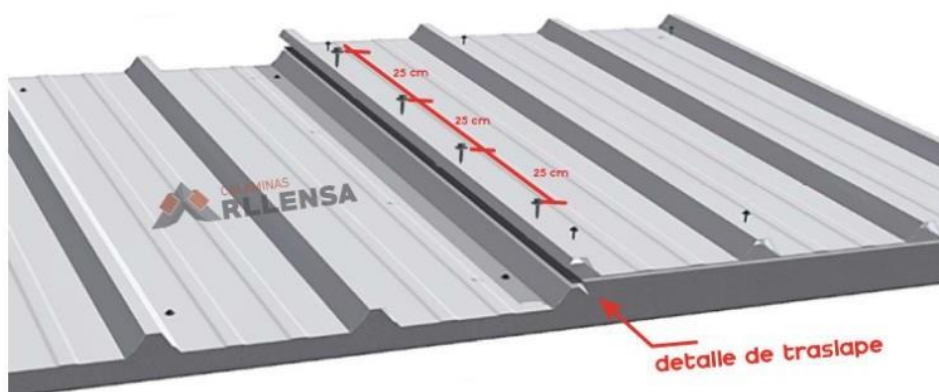
- El film protector que lleva el panel, deberá ser retirado en su totalidad antes de la fijación de cada plancha con el fin de proteger el acabado hasta antes de su instalación.
- La sujeción del panel metálico a la estructura de soporte se realizará con **tornillos auto perforantes** según sea la cantidad de trapecios; por ejemplo, para la calamina TR4 se utilizan dos tornillos por trapecio, de esta forma podemos determinar que por metro lineal se deberán usar 6 tornillos (considerando que los trapecios de los laterales no tienen alas).
- En los traslapes transversales y longitudinales se deberá colocar cinta butil o doble contacto según indique en los análisis de precios y se reforzará la junta entre paneles con tornillos punta fina.
- En los traslapes transversales y longitudinales se deberá colocar **cinta butil o doble contacto** según indique en los análisis de precios y se reforzará la junta entre paneles con **tornillos punta fina**.

Fijación a estructura





Traslape longitudinal



Unidad de Medida:

La unidad de medida de dicha partida será en METRO CUADRADO (M2). El cual será medido el largo por ancho del área a intervención.

Forma de Pago:

El pago se realizará por METRO CUADRADO (M2); según el costo unitario del presupuesto entendiéndose así que dicho precio y pago constituirá la compensación total por la mano de obra, materiales, equipos y herramientas manuales.

03.03 MONTANTES

**03.03.1 INSTALACION DE CANALETA TRAPEZOIDAL DE 0.20*0.15 Y
GANCHOS DE SUJECCIÓN DE FIERRO DE 4"mm**

Descripción:

En esta partida se considera la instalación de canaletas de fierro galvanizado de dimensiones 20 x 15cm x 0.54mm, y abrazaderas colocadas como soporte de las canaletas cada 1.5m y estarán fijadas a la estructura.

Unidad de Medida:

La unidad de medida de dicha partida será en METRO LINEAL (M). El cual será medido por la longitud colocada

Forma de Pago:

El pago se realizará por METRO LINAL (M); según el costo unitario del presupuesto entendiéndose así que dicho precio y pago constituirá la compensación total por la mano de obra, materiales, equipos y herramientas manuales.

**03.03.2 INSTALACION DE MONTANTE PLUVIAL DE 4" (INCL. ACCESORIOS
Y ABRZADERAS DE FIJACION)**

Descripción:

En esta partida contempla el suministro y colocación de tubería visible apoyada en las columnas o ubicada adecuadamente para la evacuación de agua, serán colocadas a partir de las canaletas de techo, incluyendo accesorios y todos los materiales necesarios para la unión de los tubos y canaletas, hasta llegar a la descarga libre en el jardín o cajas de registro.

Unidad de Medida:

La unidad de medida de dicha partida será por PUNTO (PTO).

Forma de Pago:

El pago se realizará por PUNTO (PTO); según el costo unitario del presupuesto entendiéndose así que dicho precio y pago constituirá la compensación total por la mano de obra, materiales, equipos y herramientas manuales.

03.04 PINTURAS

03.04.1 PINTURA ESMALTE EPOXICA PARA ESTRUCTURA METÁLICA

Descripción:

Esta partida refiere al pintado de la estructura metálica que se instalará, dichas superficies deberán estar limpias en su totalidad con el fin de poder tener un mejor acabado. Se le colocará una mano de base imprimante y luego se colocará pintura anticorrosiva el cual es un producto elaborado con resinas sintéticas debidamente plastificados, luego del secado se colocará 2 manos de pintura base, compuesto por cromato de zinc. Se debe formar una película fuerte con buena durabilidad al exterior.

Unidad de Medida:

La unidad de medida de dicha partida será por metro cuadrado (M2).

Forma de Pago:

El pago se realizará por metro cuadrado (M2); según el costo unitario del presupuesto entendiéndose así que dicho precio y pago constituirá la compensación total por la mano de obra, materiales, equipos y herramientas manuales.

03.04.2 PINTURA LATEX LAVABLE EN MUROS EXTERIORES (LIJADO, SELLADOR, DOS MANOS) COLOR – EN COORDINACION CON EL AREA USUARIA

Descripción:

Esta pintura ha sido formulada con Vehículo a base de látex satinada para el exterior del ambiente, de secado rápido y con pigmentos de calidad, resistentes al exterior, de alto poder cubridor y buena retención.

Producto elaborado con resinas alquídicas y pigmentos estabilizados a la acción del medio ambiente y a la luz.

Al secar se obtiene una película de excelente adherencia sobre el sustrato, durable y con buena resistencia al lavado.

- Proporciona a la superficie un acabado mate (sin brillo), con buena durabilidad, lavabilidad y resistencia al medio ambiente.

Se aplicará una mano de imprimante para muros y dos manos con pintura basada en oleo mate.

- Diluyente: Aguarrás Mineral 80-007 o Thiner Acrílico.

- Tiempo de secado al tacto: 30 minutos

- Tiempo de secado para repintar: 24 horas.

- Numero de Manos Aplicar: 02.

- Espesor Recomendable: 1.5 - 2.0 mils/capa.

Unidad de Medida:

La unidad de medida de dicha partida será por METRO CUADRADO (M2). La cual se medirá de acuerdo con el área de intervención.

Forma de Pago:

El pago se realizará por METRO CUADRADO (M2); según el costo unitario del presupuesto entendiéndose así que dicho precio y pago constituirá la compensación total por la mano de obra, materiales, equipos y herramientas manuales.

03.07
03.07.1

CARPINTERIA DE MADERA

MANTENIMIENTO DE PUERTA CON PINTURA ESMALTADA (EMPASTADO Y PINTADO A DOS MANOS)

Descripción:

Este capítulo se refiere a la ejecución de mantenimiento tanto de la puerta como del marco de madera, que se encuentran dañadas por las lluvias. En general, el mantenimiento de la carpintería se ejecutará en un lugar idóneo para que la puerta quede homogénea a la hora de sus reparaciones. Se le masillará hasta que quede prolijo toda la superficie de la puerta, para luego realizar el pintado de toda la puerta con pintura esmaltada (dos manos). No deberá aplicarse ninguna capa de pintura hasta que la anterior esté completamente seca.

Cada capa de pintura deberá estar exenta de porosidades, ampollas u otros defectos visibles, tales defectos deberán ser reparados antes de aplicar una nueva capa.

Las capas de pintura se aplicarán mediante pistola, brocha, rodillo, inmersión o combinación de estos métodos, dependiendo de la calidad del material, pero siempre con el equipo recomendado por el fabricante para asegurar el espesor exigido en cada capa.

No se aplicará la pintura cuando la temperatura ambiente sea inferior a 5°C, con la excepción de las pinturas que sequen por evaporación de un disolvente, pinturas éstas que se pueden aplicar incluso con temperatura ambiente de 2°C. Los elementos de madera serán cuidadosamente protegidos para que no reciban golpes, abolladuras o manchas hasta la total de la colocación de la puerta a su marco. Será responsabilidad del proveedor cambiar aquellas piezas que hayan sido dañadas por acción de sus operarios o implementos y los que por cualquier acción no alcancen el acabado de la calidad especificada.

Unidad de Medida:

La unidad de medida de dicha partida será por METRO CUADRADO(M2). La cual se medirá de acuerdo con el área de intervención.

Forma de Pago:

El pago se realizará por METRO CUADRADO (M2); según el costo unitario del presupuesto entendiéndose así que dicho precio y pago constituirá la compensación total por la mano de obra, materiales, equipos y herramientas manuales.

03.07.2

CERRADURA DE ACERO INOXIDABLE (LA CHAPA IGUAL A LA ACTUAL)

Descripción:

Las cerraduras de la presente especificación son para instalar en un hueco redondo en los frentes y bordes de las puertas.

Su forma es cilíndrica, con mecanismo de acero, sistema de cinco pines, dos perillas y escudos no ornamentales, lo que permitirá un número prácticamente ilimitado de unidades sin repetir la llave y hacer cualquier combinación con las llaves maestras.

Los materiales que forman todas las partes de la cerradura serán de acero inoxidable pulido, satinado y resistente a cualquier condición atmosférica. Todas las piezas serán elaboradas con el material más adecuado, conforme a las funciones y esfuerzos a que están sometidas.

En los Planos se indica los tipos de cerradura para cada tipo de puerta.

EJECUCION

Su colocación se ejecutará previa realización del hoyo de dimensiones apropiadas en la hoja de puerta. Se deberá controlar la calidad de la cerradura,

así como su correcta colocación para permitir un funcionamiento adecuado del mecanismo de cierre-apertura de la hoja de la puerta. No se permitirá que el cerramiento se consiga en dos tiempos; debiendo hacer las correcciones necesarias o el cambio de la cerradura si ello sucede

Unidad de medida:

La unidad de medición es la unidad (und), el cómputo se efectuará por piezas o unidades según las características de cada uno de ellos.

Forma de pago:

El pago será efectuado por Unidad (UND). Entendiéndose que dicho precio y pago constituirá compensación total por toda la mano de obra incluyendo Leyes Sociales, materiales y cualquier actividad o suministro necesario para la ejecución del trabajo.

03.08

INSTALACIONES SANITARIAS

03.08.1

ELECTROBOMBA

03.05.01.04. CAMBIO, SUMINISTRO E INTALACION DE CAMBIO DE ELECTROBOMBA DE AGUA 2.0 HP, MAS INSTALACION DE TABLERO DE CONTROL

DESCRIPCIÓN

Esta partida comprende el suministro e instalación de una electrobomba 1.0 HP para el buen funcionamiento de los equipos de bombeo del tanque elevado, para garantizar el suministro de fluidos, manteniendo en óptimas condiciones de la infraestructura del centro de salud.

MATERIALES

- Una electrobomba de 1.0 HP
- Eje motor de acero inoxidable AISI 431
- Bomba autocebante
- bombear líquidos con sólidos en suspensión de hasta 2" de diámetro

UNIDAD DE MEDIDA

La medición será por unidad (und)

METODO DE PAGO

Los trabajos descritos en esta partida serán pagados según la unidades requeridas y costo del precio unitario considerado en el presupuesto.

03.05.01.05. CAMBIO DE TAPA DE CISTERNA – PLANCHA ESTRIADA E:1/4" (TAPA METALICA CORRUGADA) 2.15X2.15 CM

DESCRIPCIÓN:

Esta partida considera la construcción de una tapa estriada de e= 1/4" metálica corrugada con dimensiones de 60 x 60 cm, las cuales se indican en la presente especificaciones técnicas. La tapa se instalará para su correcto funcionamiento. La tapa tendrá marco. La tapa debe quedar terminado con el suficiente espacio para facilitar su remoción y desmontaje para realizar el mantenimiento de la cisterna.

Equipo:

Herramientas manuales

MÉTODO DE MEDICIÓN:

El cómputo será por unidad (und.)

FORMA DE PAGO:

La unidad para efectos de pago será por unidad [und], entendiéndose que dicho precio y pago constituirá compensación total por toda la mano de obra, incluyendo las leyes sociales, materiales y cualquier actividad o suministro necesario para la ejecución del trabajo

03.05.01.06. POZO A TIERRA CON RESISTIVIDAD MENOR O IGUAL A 5 OMIOS ((incluye accesorios, y todos los elementos su funcionalidad, materiales, equipos, certificado, restauración de piso o zona afectada producto de la actividad debidamente conectados a los tableros según se señala en los planos eléctricos)

DESCRIPCIÓN

Para construcción del pozo de tierra, se excavará un hoyo de 1.0m de diámetro y 2.80m de profundidad. Seguidamente se realiza un espiralado (con el cable desnudo de 50mm²) de 30 cm de diámetro, luego se fijará el cable espiralado al electrodo con 02 conectores a 5 cm de ambas puntas del electrodo.

Se rellena con tierra cernida una base de 10 cm de alto en fondo del hoyo y se coloca el electrodo en la parte central, se procede a rellenar con tierra vegetal cernida y se compacta cada 30cm, al llegar a la mitad del pozo se aplicará el primer tratamiento con una dosis de sales minerales, la segunda dosis se aplicará al final de la construcción del pozo, de tal manera que se obtenga una lectura de resistencia inferior a los 5 Ohmios, en caso de no obtenerse se aplicara dosis de sales minerales hasta obtener la medida solicitada.

Para un pozo los materiales a utilizar serán los siguientes:

- 02 m³ TIERRA CERNIDA
- 17.5 m CABLE 1x25 mm² COBRE DESNUDO
- VARILLA DE COBRE 3/4"x 2.40m C/PUNTA
- CAJA DE CONCRETO C/TAPA DE REGISTRO DE 8" EN BRONCE CROMADO
- DOSIS QUIMICA THOR GEL DE 5 kg
- CONECTOR AB DE COBRE DE 3/4"
- TUBO PVC-SAP (ELEC.) 20mm, conectado al Tablero según corresponda

Medición

La unidad de medida será por unidad (UND).

Forma de pago:

El pago se hará por unidad de medida (cumplimiento total de la actividad) definido en el presupuesto, y previa aprobación del supervisor quien velará por su correcta ejecución en obra, el precio incluye el pago por materiales, mano de obra, equipos, herramientas y cualquier imprevisto necesario para la correcta instalación.

ANEXO 3: METRADO

Presupuesto 10204741 " SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA DEL CENTRO DE SALUD SAGRADO CORAZON DEL DISTRITO DE TRUJILLO, PROVINCIA DE TRUJILLO, REGION LA LIBERTAD"

Cliente UTE 6
Lugar LA LIBERTAD - TRUJILLO - C.S. SAGRADO CORAZON

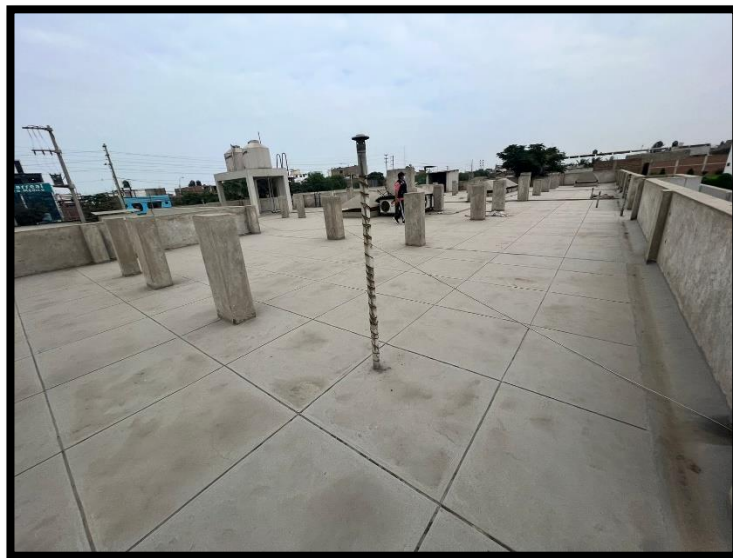
Item	Descripción	Und.	Metrado
01	SERVICIOS PRELIMINARES Y PROVISIONALES		
01.01.01	DESMONTAJE DE COBERTURA DE CALAMINA Y	m2	261.10
01.01.02	ELIMINACION DE MATERIAL DE DESMONTAJE	m2	261.10
01.01.03	TRAZO Y REPLANTEO	m2	897.80
01.01.04	LIMPIEZA PERMANENTE DEL SERVICIO	m2	897.80
01.01.05	PICADO DE LOSA(PARA INSTALACION DE PLACA BASE)	m3	2.79
2	SEGURIDAD Y SALUD		
01.02.02	EQUIPAMIENTO DE SEGURIDAD DE PROTECCION	und	10.00
3	ESTRUCTURA		
03.01	ESTRUCTURA METALICAS		
03.01.01	INSTALACION DE PLACA BASE DE 0.3*0.3* 3/8"	und	31.00
03.01.02	INSTALACION DE TUBO ESTRUCTURAL DE F°G°DE 4" X 4" X 3 mm	ml	123.35
03.01.03	INSTALACION DE TIJERAL DE F°G°DE 2" X 2" X 2.5mm, h=0.40cm	ml	491.10
02.01.04	INSTALACION DE CORREAS CUADRADAS DE F°G°2" X 2" X 2.5	ml	569.86
03.02.	COBERTURAS		
03.02.01	INSTALACION DE COBERTURA ALUZINC TR4 DE 3.5 MM	m2	1,009.00
03.02.02	INSTALACION DE COBERTURA TRANSLUCIDO DE ALUZINC TR4 DE 3.5 MM	m2	86.50
03.03.	MONTANTES		
03.03.01	INSTALACION DE CANALETA TRAPEZOIDAL DE 0.20*0.15 Y GANCHOS DE SUJECIÓN DE FIERRO DE 4mm	ml	87.72
03.03.02	INSTALACION DE MONTANTE PLUVIAL 4" INCL. ACCESORIOS Y ABRAZADERAS DE FIJACION	ml	35.00
4	ARQUITECTURA		
04.04.	PINTURA		
04.04.01	PINTURA ESMALTADA EPOXICA PARA ESTRUCTURA	m2	473.72
04.04.02	PINTURA LATEX LAVABLE EN MUROS EXTERIORES (LJADO, SELLADOR, DOS MANOS)	m2	753.00
04.04.	CARPINTERIA DE MADERA		
04.04.01	MANTENIMIENTO DE PUERTA CON PINTURA ESMALTADA(EMPASTADO Y PINTADO A DOS MANOS)	und	4.00
04.04.02	CERRADURA DE ACERO INOXIDABLE	und	4.00
5	SANITARIAS		
05.01	ELECTROBOMBA		
05.01.01	CAMBIO, SUMINISTRO E INSTALACION DE ELECTROBOMBA DE AGUA 2.0 HP , MAS INSTALACION DE TABLERO DE CONTROL.	und	2.00
05.01.02	CAMBIO DE TAPA DE CISTERNA - PLANCHA ESTRIADA E:1/4"(TAPA METALICA CORRUGADA) 2.15 X 2.15 CM	und	100
05.01.03	POZO A TIERRA CON RESISTIVIDAD MENOR O IGUAL A 5 OM IOS	und	100
	Costo Directo		
	GASTOS GENERALES (10 %)		
	UTILIDAD (5 %)		
	SUB TOTAL		
	IGV (18 %)		
	PRESUPUESTO TOTAL		

ANEXO - PRESUPUESTO

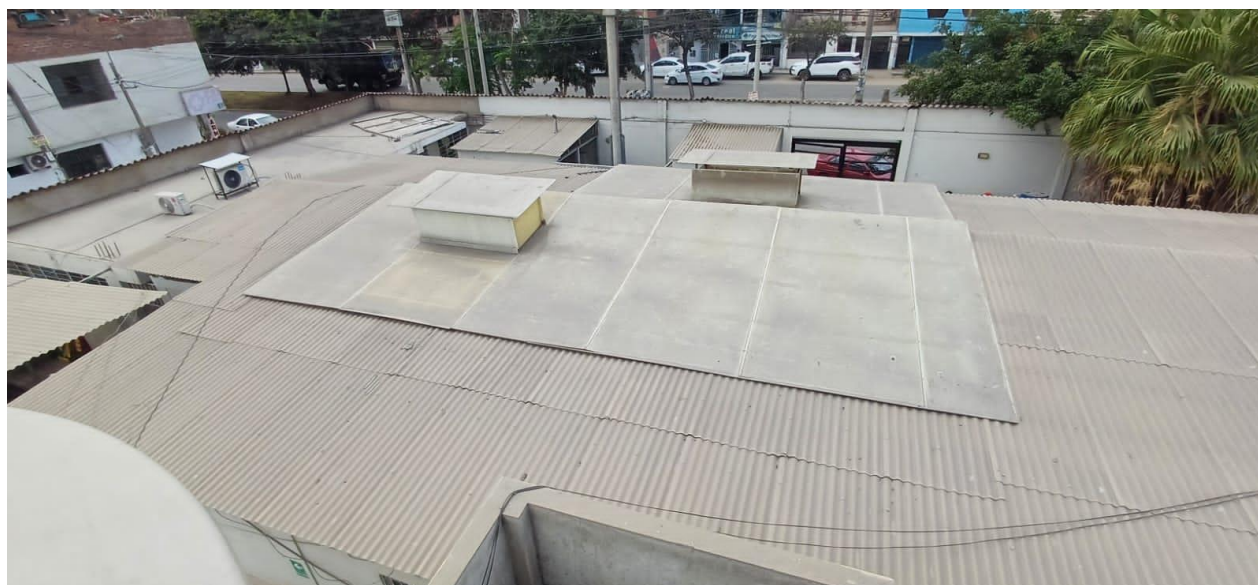
ANEXO 5: PLANOS

(anexos)

ANEXO 4: PANEL FOTOGRÁFICO



FOTOGRAFÍA N° 1.- LOSA DEL ESTABLECIMIENTO AFECTADA POR LAS LLUVIAS. NO CUENTA CON UN SISTEMA DE DRENAJE PLUVIAL, LO CUAL NO PERMITE QUE EL AGUA DICURRA CON NORMALIDAD.



FOTOGRAFÍA N° 2.- DESMONTAJE E INSTALACION DE NUEVA COBERTURA DE TR4



FOTOGRAFÍA N° 3.- CAMBIO Y MANTENIMIENTO DE CISTERNA



FOTOGRAFÍA N° 4.- MANTENIMIENTO DE PUERTA

ANEXO 7: ACTA DE INICIO / ACTA DE INSPECCIÓN Y/O OBSERVACIÓN / ACTA DE TÉRMINO

ANEXO N° 7a: ACTA DE INICIO DEL SERVICIO

ORDEN DE SERVICIO :
MODALIDAD DE SELECCIÓN:
OBJETO :
LOCALIZACIÓN :
VALOR :
PLAZO :
FECHA DE INICIO :
FECHA DE TÉRMINO :
PROVEEDOR :
CORDINADOR (A) DEL EE.SS.:

A los _____ días del mes de _____ del año, se reunieron en las instalaciones del
EE.SS. _____, los siguientes representantes:

Por el Establecimiento de Salud Responsable:

Pro el Proveedor:

Por el EE.SS., en calidad de Coordinador:

Con la finalidad de dar inicio al Servicio de Mantenimiento de la Infraestructura del

Se deja constancia por medio de la presente Acta, que, en la fecha, se da por inicio el plazo
contractual, estando el "área de intervención" sin ningún obstáculo para dar inicio a las labores
encomendadas, firmando en señal de conformidad:

ESTABLECIMIENTO DE SALUD

PROVEEDOR:

CORDINADOR DEL EE.SS.:

ANEXO N° 7b: ACTA DE INSPECCION Y/U OBSERVACION DEL SERVICIO

ORDEN DE SERVICIO N° :

MODALIDAD DE SELECCIÓN:

OBJETO :

LOCALIZACION :

VALOR :

PLAZO :

FECHA DE INICIO :

FECHA DE TÉRMINO :

PROVEEDOR :

CORDINADOR (A) DEL EE.SS.:

A los _____ días del mes de _____ del año, se reunieron en las instalaciones del EE.SS. _____, los siguientes representantes:

Por el Establecimiento de Salud Responsable:

Pro el Proveedor:

Por _____ el _____ EE.SS., en _____ calidad de _____ Coordinador:

Con la finalidad de realizar seguimiento al Servicio de Mantenimiento de la Infraestructura del

Luego de la inspección Técnica realizada se deja constancia de que existen observaciones en cuanto a los procedimientos técnicos y/o constructivos, los cuales se registran a continuación:

ESTRUCTURAS

ARQUITECTURA

INSTALACIONES ELECTRICAS

INSTALACIONES SANITARIAS

OTRAS

El plazo máximo para proceder a corregir y/o a levantar las observaciones paneadas es de 48 horas, a partir de la firma de la presente acta.

A conformidad de lo indicado en el presente documento, firman los siguientes:

ESTABLECIMIENTO DE SALUD

PROVEEDOR:

CORDINADOR DEL EE.SS.:

ANEXO N° 7c: ACTA DE CULMINACION DEL SERVICIO

ORDEN DE SERVICIO N° :
MODALIDAD DE SELECCIÓN :
OBJETO :
LOCALIZACION :
VALOR :
PLAZO :
FECHA DE INICIO :
FECHA DE TÉRMINO :
PROVEEDOR :
CORDINADOR (A) DEL EE.SS.:

A los _____ días del mes de _____ del año, se reunieron en las instalaciones del EE.SS. _____, los siguientes representantes

Por _____ el _____ Establecimiento _____ de _____ Salud _____ Responsable:

Pro _____ el _____ PROVEEDOR:

Por _____ el _____ EE.SS., _____ en _____ calidad _____ de _____ Coordinador:

Para dejar constancia por medio de la presente Acta, que, en la fecha, se han culminado los trabajos contratados, correspondientes a la orden de servicio, Términos de Referencia y todas las consideraciones técnicas, dando por concluido el servicio de Mantenimiento de Infraestructura del EE.SS. _____

Se firma en señal de conformidad:

ESTABLECIMIENTO _____ DE _____ SALUD

PROVEEDOR: _____

CORDINADOR DEL EE.SS.: _____

ANEXO N° 8: FORMATO DE ACTA DE DEVOLUCION

ACTA DE DEVOLUCION DE ACCESORIOS Y/O MATERIALES QUE SERAN REEMPLAZADOS

Hoy _____ del mes de _____ en el Área responsable del Establecimiento de Salud _____, mediante el presente documento, la empresa Proveedora del servicio realiza la devolución formal de los repuestos, accesorios y/o materiales usados en condición de desgaste inoperativos producto del servicio de Mantenimiento de Infraestructura de _____ los presentes Jefe de la Unidad de Servicios Generales y de Mantenimiento, Jefe del área de Infraestructura, Jefe del control patrimonial del EE.SS. y el Representante de la empresa proveedora del servicio. Declaran recepción de los mismos.

1. FUNCIONARIOS RESPONSABLES

Nombres y Apellidos:	
Cargo:	Responsable de la Unidad de Servicios Generales y de Mantenimiento
Nombres y Apellidos:	
Cargo:	Responsable de Control Patrimonial

2. RELACION

Servicio de Mantenimiento:		Mantenimiento de la Infraestructura de :		
Ambiente/Servicio/UPS				
ITEM	DESCRIPCION	CANTIDAD	CARACTERISTICAS	CONDICION

NOTA:

Es de indicar que todo lo establecido en los Términos de referencia adjunto, son netamente referenciales puesto que éstos podrían ser modificados de acuerdo al tipo de servicio que realicen, teniendo en cuenta No modificar la estructura del Término de Referencia.