

**FORMATO**  
**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS**  
**(SERVICIOS)**

<b>1. DATOS GENERALES</b>								
<b>1.1</b>	<b>FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO</b>	18 de enero de 2024						
<b>1.2</b>	<b>ÁREA USUARIA</b>	Gerencia de Operaciones						
<b>1.3</b>	<b>DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN</b>	Consultoría de Obra para la Supervisión de la Ejecución del Proyecto de Inversión denominado: "Ampliación y Mejoramiento de los Servicios de Agua Potable y Saneamiento Básico de las Localidades de Leticia, Perlamayo, Nuevo Oriente, Santa Clara, Alto Michuco, Polo Punta y San Fernando, Distrito de San Fernando – Rioja – San Martín" con CUI N° 2300467						
<b>1.4</b>	<b>ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN</b>							
<b>1.5</b>	<b>N° DE REFERENCIA DEL PAC</b>	1						
<b>1.6</b>	<b>PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA</b>	Código	2300467					
		Documento que declaró la viabilidad						
<b>2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO</b>								
<b>2.1</b>	<b>DATOS DEL REQUERIMIENTO</b>	Documento de requerimiento	Informe de Requerimiento N° 109-GOP-2023-EPS-RIOJA S.A.		Fecha de recepción	7/11/2023		
<b>2.2</b>	<b>MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA</b>	Fecha de la segunda versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la tercera versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la cuarta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la quinta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
<b>2.3</b>	<b>SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)</b>	SI		NO		X		
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.						
<b>2.4</b>	<b>SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS</b>	SI		NO		X		
<b>2.5</b>	<b>SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN</b>	SI		NO		X		
		Documento de aprobación de la estandarización			Fecha de aprobación			
<b>2.6</b>	<b>SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO</b>	SI		X		NO		
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación		Resolución Ministerial N° 228-2019-VIVIENDA		Fecha de inicio de vigencia	10/07/2019	
<b>2.7</b>	<b>REQUERIMIENTO</b>	Lo indicado se visulaiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.						
<b>2.8</b>	<b>OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO</b>							
	N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación





**FORMATO**  
**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS**  
**(SERVICIOS)**

*Consignar una síntesis de las observaciones*

*Consignar una síntesis de las observaciones*

*Consignar una síntesis de las observaciones*

**2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA**

Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación

*Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones*

*Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones*

*Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones*

**2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO**

Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento



**3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL**

**3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS**

**3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS**

**DEL PROVEEDOR**

Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros

**DE LA ENTIDAD**

Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros



**FORMATO**  
**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS**  
**(SERVICIOS)**

Item	Descripción	Und.	Cant. Descripción	Cantidad	Precio Unitario S/	Valor Total S/
<b>I</b>	<b>Mano de Obra Indirecta</b>					
<b>A</b>	<b>Área de Producción (Personal Clave y Técnico)</b>					
1	Supervisor de Obra	Mes	1.00	18.00	19,500.00	351,000.00
2	Especialista en Calidad	Mes	1.00	18.00	13,500.00	243,000.00
3	Especialista Ambiental	Mes	1.00	18.00	11,500.00	207,000.00
4	Especialista en Seguridad en Obra y Salud Ocupacional	Mes	1.00	18.00	11,500.00	207,000.00
5	Especialista Electromecánico	Mes	0.50	18.00	13,500.00	121,500.00
6	Topógrafo	Mes	1.00	18.00	4,000.00	72,000.00
<b>B</b>	<b>Área Administrativa</b>					
1	Asistente de Supervisor de Obra	Mes	1.00	24.00	10,500.00	252,000.00
<b>C</b>	<b>Área Administrativa</b>					
1	Secretaria	Mes	1.00	18.00	2,500.00	45,000.00
2	Chofer	Mes	1.00	18.00	2,500.00	45,000.00
3	Contador	Mes	1.00	18.00	6,000.00	108,000.00
<b>II</b>	<b>Control de Calidad</b>					
1	Ensayos de Probetas por la Supervisión	Pba.	1.00	500.00	30.00	15,000.00
<b>III</b>	<b>Vehículos</b>					
1	Camioneta 4x4 en Obra para Personal, Inc. Mantenim.	Mes	1.00	18.00	5,500.00	99,000.00
2	Combustible para Camioneta	Mes	1.00	18.00	1,200.00	21,600.00
<b>IV</b>	<b>Materiales, Servicios y Equipos</b>					
1	Compra de Mobiliario	Glb	1.00	1.00	2,500.00	2,500.00
2	Alquiler de Oficina	Mes	1.00	18.00	1,500.00	27,000.00
3	Computadoras e Impresoras	Glb	1.00	1.00	6,000.00	6,000.00
4	Copias y Ploteos en General	Mes	1.00	18.00	350.00	6,300.00
5	Materiales de Escritorio	Mes	1.00	18.00	321.29	5,783.19
<b>V</b>	<b>Comunicaciones</b>					
1	Servicio de Internet y Telefonía	Mes	1.00	18.00	350.00	6,300.00
<b>VI</b>	<b>Materiales de Limpieza</b>					
1	Materiales de Limpieza	Mes	1.00	18.00	350.00	6,300.00
<b>VII</b>	<b>Vestuario del Supervisor</b>					
1	Casco	Und	5.00	3.00	45.00	675.00
2	Botas	Und	5.00	3.00	28.00	420.00
3	Chaleco Drill	Und	5.00	3.00	50.00	750.00
4	Zapatos Punta de Acero	Und	5.00	3.00	85.00	1,275.00
<b>VIII</b>	<b>Gastos de Liquidación de Obra</b>					
1	Supervisor de Obra	Mes	1.00	1.00	19,500.00	19,500.00
2	Contador	Mes	1.00	1.00	6,000.00	6,000.00
3	Secretaria	Mes	1.00	1.00	2,500.00	2,500.00
4	Copias, Planos y Documentos	Est	1.00	1.00	3,000.00	3,000.00
5	Comunicaciones	Est	1.00	1.00	1,500.00	1,500.00
6	Útiles de Oficina	Est	1.00	1.00	1,500.00	1,500.00
7	Alquiler de Oficina	Mes	1.00	1.00	1,500.00	1,500.00
<b>IX</b>	<b>Seguros</b>					
1	Accidente de Personal (1% del Monto Asegurado)	Glb	1.00	1.00	88,927.30	88,927.30
2	Riesgo de Ingeniería (0.2% del Presupuesto Referencial)	Mes	1.00	1.00	118,569.74	118,569.74
<b>COSTO DIRECTO DE SUPERVISIÓN</b>						<b>2'093,400.23</b>
<b>UTILIDAD 5.00 %</b>						<b>104,670.01</b>
<b>SUB TOTAL</b>						<b>2'198,070.24</b>
<b>IGV 18%</b>						<b>395,652.64</b>
<b>COSTO TOTAL DE SUPERVISIÓN</b>						<b>2'593,722.89</b>



3.1.2	VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA	MONEDA	Nuevos Soles	X	Dólares	Otro:	Señalar otra moneda
		MONTO	S/ 2'593,722.89 (Dos millones quinientos noventa y tres mil setecientos veintidós con 89/100) incluido IGV				
		En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.					



**FORMATO**  
**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS**  
**(SERVICIOS)**

Ítem	Consultoría de Obra	Unidad de Medida	Cantidad	Valor Estimado			
				Costo Directo	Utilidad	Sub Total	IGV
Único	Consultoría de Obra para la Supervisión de la Ejecución del Proyecto de Inversión denominado: "Ampliación y Mejoramiento de los Servicios de Agua Potable y Saneamiento Básico de las Localidades de Leticia, Perlamayo, Nuevo Oriente, Santa Clara, Alto Michuco, Bajo Michuco, Polo Punta y San Fernando, Distrito de San Fernando – Rioja – San Martín" con CUI N° 2300467	Servicio	1	2'093,400.23	104,670.01	2'198,070.24	395,652.64
<b>TOTAL S/</b>				<b>2'593,722.89</b>			

**4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO**

<b>4.1</b>	<b>FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO</b>	14/11/2023	<b>FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO</b>	15/11/2023
------------	--	------------	---	------------

<b>4.2</b>	<b>PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO</b>	SI	X	NO
<i>De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.</i>				

<b>4.3</b>	<b>POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)</b>	SI		NO	X
<i>De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.</i>					

<b>4.4</b>	<b>SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN</b>	SI		NO	X
<i>De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.</i>					

<b>4.5</b>	<b>SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN</b>	SI		NO	X
<i>De ser afirmativa la respuesta, detallar.</i>					

<b>5.</b>	<div style="text-align: center;">  <p>EMPRESA PRESTADORA DE SERVICIOS RIOJA S.A.</p> <p>LIC. ADM. ELISA SUAREZ BPCERRA</p> <p>JEFE (E) DE LA OFIC. DE LOGÍSTICA Y PATRIMONIO</p> </div>
<b>NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES</b>	

**NOTA:** El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.