
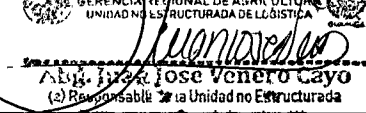


PROCESO DE SELECCIÓN: COMPARACIÓN DE PRECIOS N.º 07-2023-GERAGRI/OEC-1

Anexo N° 1

Informe sustentatorio para emplear la comparación de precios					
1	Datos del documento	Número de informe	07-2023-GERAGRI/OEC-1		
		Para:	CPC. MILAGROS BANDA ZUNIGA Directora de la Oficina de Administración de la GERAGRI		
		De:	ABG. JUAN JOSE VENERO CAYO Unidad no Estructurada de Logística y Servicios Auxiliares		
		Fecha de informe	23/06/2023		
2	Objeto de la contratación	Objeto de la contratación	Bienes	X	Servicios
		Descripción del objeto de la contratación	ADQUISICION DE BOLSAS DE POLIETILENO 4"X7"X0.02MM		
3	Antecedentes <p>CON FECHA 31 DE MARZO DEL 2023, SE DA RECEPCIÓN AL INFORME N.º 312-2023-GR CUSCO/GERAGRI-SGDPAAC-AEI, MEDIANTE EL CUAL SE REQUIERE LA CONTRATACION DEL BIEN QUE CUMPLE CON LAS CONDICIONES PARA EMPLEAR EL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN COMPARACION DE PRECIOS. EL ESTUDIO DE MERCADO SE REALIZÓ, ACORDE A LOS LINEAMIENTOS DEL TIPO DE PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN EN LA CUAL SE ENCONTRÓ LA DISPONIBILIDAD DE LOS BIENES EN EL MERCADO EN DIFERENTES PROVEEDORES, SE EMPLEA EL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN EN CUMPLIMIENTO A LA NORMATIVA DE LA LEY DE CONTRATACIONES DE ESTADO N.º 30225 Y LA DIRECTIVA N.º 022-2016-OSCE/CD VIGENTES.</p>				
4	Verificación del cumplimiento de las condiciones en los bienes y/o servicios en general			¿Cumple con la condición?	
				Sí Cumple	No Cumple
	a. Disponibilidad inmediata.			X	
	<p>LOS BIENES REQUERIDOS SON DE DISPONIBILIDAD INMEDIATA QUE ESTÁN EN EL MERCADO, COMERCIALIZADOS POR DIVERSAS EMPRESAS COMERCIALES, NO REQUIRIÉNDOSE ADECUACIÓN ALGUNA PARA SU INSTALACIÓN Y USO.</p> <p>EN EL ESTUDIO DE MERCADO REALIZADO, SE ENCONTRÓ A TRES EMPRESAS CON DISPONIBILIDAD DEL BIEN: MIRANDA ALVAREZ MARCO ANTONIO, HUAMAN ALANYA WILBERT Y URETA DURAN JUSTO JORGE.</p>				
	b. Cumplan con las especificaciones técnicas o términos de referencia sin necesidad de ser fabricados, producidos, modificados, suministrados o prestados siguiendo la descripción particular de la Entidad.			X	
	<p>LOS BIENES SOLICITADOS NO REQUIEREN DE FABRICACIÓN, IMPORTACIÓN, ADECUACIÓN, MODIFICACIÓN O REALIZACIÓN DE TRAMITES ADMINISTRATIVOS TALES COMO OBTENCIÓN DE LICENCIAS, AUTORIZACIONES U OTROS NECESARIOS PARA LA CONTRATACIÓN SIGUIENDO LA DESCRIPCIÓN PARTICULAR DE LA ENTIDAD. LOS BIENES REQUERIDOS SON OFRECIDOS EN EL MERCADO EN IGUALES CONDICIONES Y PRODUCIDOS EN DIVERSAS MARCAS.</p>				
	c. Fáciles de obtener o que tengan un estándar establecido en el mercado.			X	
<p>LOS BIENES REQUERIDOS SON FÁCILES DE OBTENER EN EL MERCADO, SON OFRECIDOS POR DIVERSAS EMPRESAS COMERCIALES DEL RUBRO DE FABRICACION Y VENTA DE MATERIALES DE PLASTICO. LAS INDUMENTARIAS CON SUS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS REQUERIDAS SE ENCUENTRAN DISPONIBLES EN EL MERCADO Y SON COMERCIALIZADOS POR DIVERSOS PROVEEDORES, NO CORRESPONDE A MANTENIMIENTOS DE CARRETERAS, CONTRATACIÓN DE PERSONAL, SUMINISTRO PERIÓDICO, NO SE ENCUENTRAN EN EL LISTADO DE BIENES Y SERVICIOS COMUNES TALES COMO SUBASTA INVERSA ELECTRÓNICA Y ACUERDO MARCO, ASÍ COMO PARA LA CONTRATACIÓN DE PRODUCTOS PARA EL PROGRAMA DE VASO DE LECHE, ENTRE OTROS SUPUESTOS.</p>					
Nota: De no cumplir con una de las condiciones señaladas, no procede emplear la comparación de precios.					
5	Observaciones				
	NO HABIENDO OBSERVACIONES EL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES SUSCRIBE EL PRESENTE INFORME FAVORABLE				
6	<div style="text-align: center;">  <p>GOBIERNO REGIONAL CUSCO GERENCIA REGIONAL DE AGRICULTURA UNIDAD NO ESTRUCTURADA DE LOGÍSTICA</p>  <p>ABG. Juan Jose Venero Cayo (a) Responsable de la Unidad no Estructurada de Logística y Servicios Auxiliares</p> </div>				
Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones					

Instrucciones para el llenado del formato del anexo N° 1

Campo	Información a consignar
1	Registrar el número y fecha de emisión del Informe sustentatorio para emplear la comparación de precios. De ser necesario, combinar letras y números para una mejor identificación del documento.
2	Indicar si el objeto de contratación corresponde a bienes o servicios, describiendo además el objeto de la contratación.
3	Registrar los antecedentes que la Entidad considere conveniente.
4	<p>Analizar el cumplimiento de cada una de las condiciones para emplear la comparación de precios. En tal sentido, la Entidad debe indicar si cumple o no cumple cada una de dichas condiciones y, de ser afirmativa la respuesta, consignar el análisis desarrollado para sustentar el cumplimiento de cada una de las condiciones.</p> <p>Para tales efectos, la Entidad debe tomar lo consignado en el numeral 6.1 de la Directiva, así como el listado de supuestos en que no corresponde emplear la comparación de precios mencionados en el numeral 6.2 de la Directiva.</p>
5	Registrar las observaciones que la Entidad estime conveniente.
6	Precisar el nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones