

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

1. DATOS GENERALES							
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	09/09/2024					
1.2	ÁREA USUARIA	Oficina de Atención al Ciudadano y Gestión Documental					
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	"Servicio de mensajería local y nacional para el Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social"					
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	0082608. GESTIÓN PARA ATENCIÓN A LA CIUDADANÍA Y GESTIÓN DOCUMENTAL					
1.5	Nº DE REFERENCIA DEL PAC	13					
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código					
		Documento que declaró la viabilidad					
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO							
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	Memorando N° D001151-2024-MIDIS-OAC	Fecha de recepción	16/07/2024		
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	22/07/2024	De oficio	Con motivo de observaciones	X	
		Fecha de la tercera versión	24/07/2024	De oficio	Con motivo de observaciones	X	
		Fecha de la cuarta versión		De oficio	Con motivo de observaciones		
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI		NO	X		
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.					
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI		NO	X		
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI		NO	X		
		Documento de aprobación de la estandarización			Fecha de aprobación		
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI		NO	X		
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación			Fecha de inicio de vigencia		
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.					
2.8 OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
UNICO	11	11	Memorando N° D001983-2024-MIDIS-OA	19/07/2024	-	-	-
<i>La Oficina de Abastecimiento, en su calidad de órgano encargado de las contrataciones, solicitó a la Oficina de Atención al Ciudadano y Gestión Documental, en su calidad de área usuaria, realizar precisiones a los términos de referencia y requisitos de calificación referidos a la capacidad legal (habilitación del postor), el equipamiento estratégico, la experiencia del postor en la especialidad, el supuesto de aplicación de otras penalidades y otros aspectos de forma.</i>							
UNICO	5	5	Memorando N° D002033-2024-MIDIS-OA	24/07/2024	-	-	-
<i>La Oficina de Abastecimiento solicitó a la Oficina de Atención al Ciudadano y Gestión Documental subsanar algunas observaciones formuladas mediante el Memorando N° D001983-2024-MDIIS-OA que persistían en los términos de referencia y requisitos de calificación remitidos con el Memorando N° D001182-2024-MIDIS-OAC.</i>							

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA							
Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
UNICO	6	6	Memorando N° D001182-2024-MIDIS-OAC	22/07/2024	-	-	-
<i>La Oficina de Atención al Ciudadano y Gestión Documental remitió los términos de referencia y requisitos de calificación , sin subsanar la totalidad de las observaciones remitidas por la Oficina de Abastecimiento.</i>							
UNICO	5	5	Memorando N° D001193-2024-MIDIS-OAC	24/07/2024			
<i>La Oficina de Atención al Ciudadano y Gestión Documental respondió acogiendo la totalidad de las observaciones efectuadas por la Oficina de Abastecimiento, adjuntando los términos de referencia y requisitos de calificación .</i>							

2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO	
Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento
	Se realizaron ajustes al requerimiento de acuerdo a lo indicado en el numeral 2.9.

3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL

3.1.2	No aplica
-------	-----------

4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO

4.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	25/07/2024	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	20/08/2024
4.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO
<i>Durante la indagación de mercado participaron proveedores potenciales del rubro tales como MACROPOST LOGISTICS S.A.C. y P & M LOGISTICA E.I.R.L, respectivamente.</i>				
4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI		NO X
<i>De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.</i>				
4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI		NO X
<i>De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.</i>				
4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI		NO X
<i>De ser afirmativa la respuesta, detallar.</i>				

5.	
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES	

NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.