

BASES ESTÁNDAR DE ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA PARA LA CONTRATACIÓN DE SERVICIOS EN GENERAL

Aprobado mediante Directiva N°001-2019-OSCE/CD



SUB DIRECCIÓN DE NORMATIVIDAD – DIRECCIÓN TÉCNICO NORMATIVA
ORGANISMO SUPERVISOR DE LAS CONTRATACIONES DEL ESTADO - OSCE

SIMBOLOGÍA UTILIZADA:

N°	Símbolo	Descripción
1	[ABC] / [.....]	La información solicitada dentro de los corchetes sombreados debe ser completada por la Entidad durante la elaboración de las bases.
2	[ABC] / [.....]	Es una indicación, o información que deberá ser completada por la Entidad con posterioridad al otorgamiento de la buena pro para el caso específico de la elaboración de la PROFORMA DEL CONTRATO; o por los proveedores, en el caso de los ANEXOS de la oferta.
3	<div> <div>Importante</div> <ul style="list-style-type: none"> • Abc </div>	Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda y por los proveedores.
4	<div> <div>Advertencia</div> <ul style="list-style-type: none"> • Abc </div>	Se refiere a advertencias a tener en cuenta por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda y por los proveedores.
5	<div> <div>Importante para la Entidad</div> <ul style="list-style-type: none"> • Xyz </div>	Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda y deben ser eliminadas una vez culminada la elaboración de las bases.

CARACTERÍSTICAS DEL DOCUMENTO:

Las bases estándar deben ser elaboradas en formato WORD, y deben tener las siguientes características:

N°	Características	Parámetros
1	Márgenes	Superior : 2.5 cm Inferior: 2.5 cm Izquierda: 2.5 cm Derecha: 2.5 cm
2	Fuente	Arial
3	Estilo de Fuente	Normal: Para el contenido en general Cursiva: Para el encabezado y pie de página Para las Consideraciones importantes (Ítem 3 del cuadro anterior)
4	Color de Fuente	Automático: Para el contenido en general Azul : Para las Consideraciones importantes (Ítem 3 del cuadro anterior)
5	Tamaño de Letra	16 : Para las dos primeras hojas de las Secciones General y Específica 11 : Para el nombre de los Capítulos. 10 : Para el cuerpo del documento en general 9 : Para el encabezado y pie de página Para el contenido de los cuadros, pudiendo variar, según la necesidad 8 : Para las Notas al pie
6	Alineación	Justificada: Para el contenido en general y notas al pie. Centrada : Para la primera página, los títulos de las Secciones y nombres de los Capítulos)
7	Interlineado	Sencillo
8	Espaciado	Anterior : 0 Posterior : 0
9	Subrayado	Para los nombres de las Secciones y para resaltar o hacer hincapié en algún concepto

INSTRUCCIONES DE USO:

- Una vez registrada la información solicitada dentro de los corchetes sombreados en gris, el texto deberá quedar en letra tamaño 10, con estilo normal, sin formato de negrita y sin sombreado.
- La nota **IMPORTANTE** no puede ser modificada ni eliminada en la Sección General. En el caso de la Sección Específica debe seguirse la instrucción que se indica en dicha nota.

Elaboradas en enero de 2019

Modificadas en marzo, junio y diciembre de 2019, julio 2020, julio y diciembre 2021, junio y octubre de 2022

**BASES ESTÁNDAR DE ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA
PARA LA CONTRATACIÓN DE SERVICIOS EN GENERAL**

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 05-2022/IGP

TERCERA CONVOCATORIA

**CONTRATACIÓN DEL SERVICIO
TELEFONÍA MÓVIL PARA EL IGP**

BASES INTEGRADAS

DEBER DE COLABORACIÓN

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista, deben conducir su actuación conforme a los principios previstos en la Ley de Contrataciones del Estado.

En este contexto, se encuentran obligados a prestar su colaboración al OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI, en todo momento según corresponda a sus competencias, a fin de comunicar presuntos casos de fraude, colusión y corrupción por parte de los funcionarios y servidores de la Entidad, así como los proveedores y demás actores que participan en el proceso de contratación.

De igual forma, deben poner en conocimiento del OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI los indicios de conductas anticompetitivas que se presenten durante el proceso de contratación, en los términos del Decreto Legislativo N° 1034, "Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas", o norma que la sustituya, así como las demás normas de la materia.

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista del proceso de contratación deben permitir al OSCE o a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI el acceso a la información referida a las contrataciones del Estado que sea requerida, prestar testimonio o absolución de posiciones que se requieran, entre otras formas de colaboración.

SECCIÓN GENERAL

DISPOSICIONES COMUNES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

(ESTA SECCIÓN NO DEBE SER MODIFICADA EN NINGÚN EXTREMO, BAJO SANCIÓN DE NULIDAD)

CAPÍTULO I ETAPAS DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

1.1. REFERENCIAS

Cuando en el presente documento se mencione la palabra Ley, se entiende que se está haciendo referencia a la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, y cuando se mencione la palabra Reglamento, se entiende que se está haciendo referencia al Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado aprobado por Decreto Supremo N° 344-2018-EF.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

1.2. CONVOCATORIA

Se realiza a través de su publicación en el SEACE de conformidad con lo señalado en el artículo 54 del Reglamento, en la fecha señalada en el calendario del procedimiento de selección, debiendo adjuntar las bases y resumen ejecutivo.

1.3. REGISTRO DE PARTICIPANTES

El registro de participantes se realiza conforme al artículo 55 del Reglamento. En el caso de un consorcio, basta que se registre uno (1) de sus integrantes.

Importante

- *Para registrarse como participante en un procedimiento de selección convocado por las Entidades del Estado Peruano, es necesario que los proveedores cuenten con inscripción vigente y estar habilitados ante el Registro Nacional de Proveedores (RNP) que administra el Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado (OSCE). Para obtener mayor información, se puede ingresar a la siguiente dirección electrónica: www.rnp.gob.pe.*
- *Los proveedores que deseen registrar su participación deben ingresar al SEACE utilizando su Certificado SEACE (usuario y contraseña). Asimismo, deben observar las instrucciones señaladas en el documento de orientación “Guía para el registro de participantes electrónico” publicado en <https://www2.seace.gob.pe/>.*
- *En caso los proveedores no cuenten con inscripción vigente en el RNP y/o se encuentren inhabilitados o suspendidos para ser participantes, postores y/o contratistas, el SEACE restringirá su registro, quedando a potestad de estos intentar nuevamente registrar su participación en el procedimiento de selección en cualquier otro momento, dentro del plazo establecido para dicha etapa, siempre que haya obtenido la vigencia de su inscripción o quedado sin efecto la sanción que le impuso el Tribunal de Contrataciones del Estado.*

1.4. FORMULACIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES A LAS BASES

La formulación de consultas y observaciones a las bases se efectúa de conformidad con lo establecido en los numerales 72.1 y 72.2 del artículo 72 del Reglamento, así como el literal a) del artículo 89 del Reglamento.

Importante

No pueden formularse consultas ni observaciones respecto del contenido de una ficha de homologación aprobada. Las consultas y observaciones que se formulen sobre el particular, se tienen como no presentadas.

1.5. ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS, OBSERVACIONES E INTEGRACIÓN DE BASES

La absolución de consultas, observaciones e integración de las bases se realizan conforme a las disposiciones previstas en el numeral 72.4 del artículo 72 del Reglamento y el literal a) del artículo 89 del Reglamento.

Importante

- *No se absolverán consultas y observaciones a las bases que se presenten en forma física.*
- *Cuando exista divergencia entre lo indicado en el pliego de absolución de consultas y observaciones y la integración de bases, prevalece lo absuelto en el referido pliego; sin perjuicio, del deslinde de responsabilidades correspondiente.*

1.6. FORMA DE PRESENTACIÓN DE OFERTAS

Las ofertas se presentan conforme lo establecido en el artículo 59 y en el artículo 90 del Reglamento.

Las declaraciones juradas, formatos o formularios previstos en las bases que conforman la oferta deben estar debidamente firmados por el postor (firma manuscrita o digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales¹). Los demás documentos deben ser visados por el postor. En el caso de persona jurídica, por su representante legal, apoderado o mandatario designado para dicho fin y, en el caso de persona natural, por este o su apoderado. No se acepta el pegado de la imagen de una firma o visto. Las ofertas se presentan foliadas.

Importante

- *Los formularios electrónicos que se encuentran en el SEACE y que los proveedores deben llenar para presentar sus ofertas, tienen carácter de declaración jurada.*
- *En caso la información contenida en los documentos escaneados que conforman la oferta no coincida con lo declarado a través del SEACE, prevalece la información declarada en los documentos escaneados.*
- *No se tomarán en cuenta las ofertas que se presenten en físico a la Entidad.*

1.7. PRESENTACIÓN Y APERTURA DE OFERTAS

El participante presentará su oferta de manera electrónica a través del SEACE, desde las 00:01 horas hasta las 23:59 horas del día establecido para el efecto en el cronograma del procedimiento; adjuntando el archivo digitalizado que contenga los documentos que conforman la oferta de acuerdo a lo requerido en las bases.

¹ Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a: <https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>

El participante debe verificar antes de su envío, bajo su responsabilidad, que el archivo pueda ser descargado y su contenido sea legible.

Importante

Los integrantes de un consorcio no pueden presentar ofertas individuales ni conformar más de un consorcio en un procedimiento de selección, o en un determinado ítem cuando se trate de procedimientos de selección según relación de ítems.

En la apertura electrónica de la oferta, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, verifica la presentación de lo exigido en la sección específica de las bases de conformidad con el numeral 73.2 del artículo 73 del Reglamento y determina si las ofertas responden a las características y/o requisitos y condiciones de los Términos de Referencia, detallados en la sección específica de las bases. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.

1.8. EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS

La evaluación de las ofertas se realiza conforme a lo establecido en el numeral 74.1 y el literal a) del numeral 74.2 del artículo 74 del Reglamento.

En el supuesto de que dos (2) o más ofertas empaten, la determinación del orden de prelación de las ofertas empatadas se efectúa siguiendo estrictamente el orden establecido en el numeral 91.1 del artículo 91 del Reglamento.

El desempate mediante sorteo se realiza de manera electrónica a través del SEACE.

Importante

En el caso de contratación de servicios en general que se presten fuera de la provincia de Lima y Callao, cuyo valor estimado no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), a solicitud del postor se asigna una bonificación equivalente al diez por ciento (10%) sobre el puntaje total obtenido por los postores con domicilio en la provincia donde prestará el servicio, o en las provincias colindantes, sean o no pertenecientes al mismo departamento o región. El domicilio es el consignado en la constancia de inscripción ante el RNP². Lo mismo aplica en el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando algún ítem no supera el monto señalado anteriormente.

1.9. CALIFICACIÓN DE OFERTAS

La calificación de las ofertas se realiza conforme a lo establecido en los numerales 75.1 y 75.2 del artículo 75 del Reglamento.

1.10. SUBSANACIÓN DE LAS OFERTAS

La subsanación de las ofertas se sujeta a lo establecido en el artículo 60 del Reglamento. El plazo que se otorgue para la subsanación no puede ser inferior a un (1) día hábil

² La constancia de inscripción electrónica se visualizará en el portal web del Registro Nacional de Proveedores: www.rnp.gob.pe

La solicitud de subsanación se realiza de manera electrónica a través del SEACE y será remitida al correo electrónico consignado por el postor al momento de realizar su inscripción en el RNP, siendo su responsabilidad el permanente seguimiento de las notificaciones a dicho correo. La notificación de la solicitud se entiende efectuada el día de su envío al correo electrónico.

La presentación de las subsanaciones se realiza a través del SEACE. No se tomará en cuenta la subsanación que se presente en físico a la Entidad.

1.11. RECHAZO DE LAS OFERTAS

Previo al otorgamiento de la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, revisa las ofertas económicas que cumplen los requisitos de calificación, de conformidad con lo establecido para el rechazo de ofertas, previsto en el artículo 68 del Reglamento, de ser el caso.

De rechazarse alguna de las ofertas calificadas, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, revisa el cumplimiento de los requisitos de calificación de los postores que siguen en el orden de prelación, en caso las hubiere.

1.12. OTORGAMIENTO DE LA BUENA PRO

Definida la oferta ganadora, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, otorga la buena pro mediante su publicación en el SEACE, incluyendo el cuadro comparativo y las actas debidamente motivadas de los resultados de la admisión, no admisión, evaluación, calificación, descalificación, rechazo y el otorgamiento de la buena pro.

1.13. CONSENTIMIENTO DE LA BUENA PRO

Cuando se hayan presentado dos (2) o más ofertas, el consentimiento de la buena pro se produce a los cinco (5) días hábiles siguientes de la notificación de su otorgamiento, sin que los postores hayan ejercido el derecho de interponer el recurso de apelación.

En caso que se haya presentado una sola oferta, el consentimiento de la buena pro se produce el mismo día de la notificación de su otorgamiento.

El consentimiento del otorgamiento de la buena pro se publica en el SEACE al día hábil siguiente de producido.

Importante

Una vez consentido el otorgamiento de la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el órgano de la Entidad al que se haya asignado tal función realiza la verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro conforme lo establecido en el numeral 64.6 del artículo 64 del Reglamento.

CAPÍTULO II

SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS DURANTE EL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

2.1. RECURSO DE APELACIÓN

A través del recurso de apelación se pueden impugnar los actos dictados durante el desarrollo del procedimiento de selección hasta antes del perfeccionamiento del contrato.

El recurso de apelación se presenta ante la Entidad convocante, y es conocido y resuelto por su Titular, cuando el valor estimado sea igual o menor a cincuenta (50) UIT. Cuando el valor estimado sea mayor a dicho monto, el recurso de apelación se presenta ante y es resuelto por el Tribunal de Contrataciones del Estado.

En los procedimientos de selección según relación de ítems, el valor estimado total del procedimiento determina ante quién se presenta el recurso de apelación.

Los actos que declaren la nulidad de oficio, la cancelación del procedimiento de selección y otros actos emitidos por el Titular de la Entidad que afecten la continuidad de este, se impugnan ante el Tribunal de Contrataciones del Estado.

Importante

- *Una vez otorgada la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, está en la obligación de permitir el acceso de los participantes y postores al expediente de contratación, salvo la información calificada como secreta, confidencial o reservada por la normativa de la materia, a más tardar dentro del día siguiente de haberse solicitado por escrito.*

Luego de otorgada la buena pro no se da a conocer las ofertas cuyos requisitos de calificación no fueron analizados y revisados por el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda.
- *A efectos de recoger la información de su interés, los postores pueden valerse de distintos medios, tales como: (i) la lectura y/o toma de apuntes, (ii) la captura y almacenamiento de imágenes, e incluso (iii) pueden solicitar copia de la documentación obrante en el expediente, siendo que, en este último caso, la Entidad deberá entregar dicha documentación en el menor tiempo posible, previo pago por tal concepto.*
- *El recurso de apelación se presenta ante la Mesa de Partes del Tribunal o ante las oficinas desconcentradas del OSCE, o en la Unidad de Trámite Documentario de la Entidad, según corresponda.*

2.2. PLAZOS DE INTERPOSICIÓN DEL RECURSO DE APELACIÓN

La apelación contra el otorgamiento de la buena pro o contra los actos dictados con anterioridad a ella se interpone dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes de haberse notificado el otorgamiento de la buena pro.

La apelación contra los actos dictados con posterioridad al otorgamiento de la buena pro, contra la declaración de nulidad, cancelación y declaratoria de desierto del procedimiento, se interpone dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes de haberse tomado conocimiento del acto que se desea impugnar.

CAPÍTULO III DEL CONTRATO

3.1. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

Los plazos y el procedimiento para perfeccionar el contrato se realiza conforme a lo indicado en el artículo 141 del Reglamento.

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene, salvo en los contratos cuyo monto del valor estimado no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), en los que se puede perfeccionar con la recepción de la orden de servicios, conforme a lo previsto en la sección específica de las bases.

En el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, se puede perfeccionar el contrato con la suscripción del documento o con la recepción de una orden de servicios, cuando el valor estimado del ítem corresponda al parámetro establecido en el párrafo anterior.

Importante

El órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, debe consignar en la sección específica de las bases la forma en que se perfeccionará el contrato, sea con la suscripción del contrato o la recepción de la orden de servicios. En caso la Entidad perfeccione el contrato con la recepción de la orden de servicios no debe incluir la proforma del contrato establecida en el Capítulo V de la sección específica de las bases.

Para perfeccionar el contrato, el postor ganador de la buena pro debe presentar los documentos señalados en el artículo 139 del Reglamento y los previstos en la sección específica de las bases.

3.2. GARANTÍAS

Las garantías que deben otorgar los postores y/o contratistas, según corresponda, son las de fiel cumplimiento del contrato y por los adelantos.

3.2.1. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO

Como requisito indispensable para perfeccionar el contrato, el postor ganador debe entregar a la Entidad la garantía de fiel cumplimiento del mismo por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original. Esta se mantiene vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación a cargo del contratista.

3.2.2. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO POR PRESTACIONES ACCESORIAS

En las contrataciones que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias, tales como mantenimiento, reparación o actividades afines, se otorga una garantía adicional por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato de la prestación accesorio, la misma que debe ser renovada periódicamente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

Importante

- *En los contratos cuyos montos sean iguales o menores a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias. Dicha excepción también aplica a los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados no superen el monto señalado anteriormente, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.*
- *En los contratos periódicos de prestación de servicios en general que celebren las Entidades con las micro y pequeñas empresas, estas últimas pueden otorgar como garantía de fiel cumplimiento el diez por ciento (10%) del monto del contrato, porcentaje que es retenido por la Entidad durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada en cada pago, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo, conforme lo establecen los numerales 149.4 y 149.5 del artículo 149 del Reglamento y el numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento.*

3.2.3. GARANTÍA POR ADELANTO

En caso se haya previsto en la sección específica de las bases la entrega de adelantos, el contratista debe presentar una garantía emitida por idéntico monto conforme a lo estipulado en el artículo 153 del Reglamento.

3.3. REQUISITOS DE LAS GARANTÍAS

Las garantías que se presenten deben ser incondicionales, solidarias, irrevocables y de realización automática en el país, al solo requerimiento de la Entidad. Asimismo, deben ser emitidas por empresas que se encuentren bajo la supervisión directa de la Superintendencia de Banca, Seguros y Administradoras Privadas de Fondos de Pensiones y que cuenten con clasificación de riesgo B o superior. Asimismo, deben estar autorizadas para emitir garantías; o estar consideradas en la última lista de bancos extranjeros de primera categoría que periódicamente publica el Banco Central de Reserva del Perú.

Importante

Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro y/o contratista cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.

Advertencia

Los funcionarios de las Entidades no deben aceptar garantías emitidas bajo condiciones distintas a las establecidas en el presente numeral, debiendo tener en cuenta lo siguiente:

- 1. La clasificadora de riesgo que asigna la clasificación a la empresa que emite la garantía debe encontrarse listada en el portal web de la SBS (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/clasificadoras-de-riesgo>).*
- 2. Se debe identificar en la página web de la clasificadora de riesgo respectiva, cuál es la clasificación vigente de la empresa que emite la garantía, considerando la vigencia a la fecha de emisión de la garantía.*

3. Para fines de lo establecido en el artículo 148 del Reglamento, la clasificación de riesgo B, incluye las clasificaciones B+ y B.

4. Si la empresa que otorga la garantía cuenta con más de una clasificación de riesgo emitida por distintas empresas listadas en el portal web de la SBS, bastará que en una de ellas cumpla con la clasificación mínima establecida en el Reglamento.

En caso exista alguna duda sobre la clasificación de riesgo asignada a la empresa emisora de la garantía, se deberá consultar a la clasificadora de riesgos respectiva.

De otro lado, además de cumplir con el requisito referido a la clasificación de riesgo, a efectos de verificar si la empresa emisora se encuentra autorizada por la SBS para emitir garantías, debe revisarse el portal web de dicha Entidad (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/relacion-de-empresas-que-se-encuentran-autorizadas-a-emitar-cartas-fianza>).

Los funcionarios competentes deben verificar la autenticidad de la garantía a través de los mecanismos establecidos (consulta web, teléfono u otros) por la empresa emisora.

3.4. EJECUCIÓN DE GARANTÍAS

La Entidad puede solicitar la ejecución de las garantías conforme a los supuestos contemplados en el artículo 155 del Reglamento.

3.5. ADELANTOS

La Entidad puede entregar adelantos directos al contratista, los que en ningún caso exceden en conjunto del treinta por ciento (30%) del monto del contrato original, siempre que ello haya sido previsto en la sección específica de las bases.

3.6. PENALIDADES

3.6.1. PENALIDAD POR MORA EN LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de conformidad con el artículo 162 del Reglamento.

3.6.2. OTRAS PENALIDADES

La Entidad puede establecer penalidades distintas a la mencionada en el numeral precedente, según lo previsto en el artículo 163 del Reglamento y lo indicado en la sección específica de las bases.

Estos dos tipos de penalidades se calculan en forma independiente y pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

3.7. INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATO

Las causales para la resolución del contrato, serán aplicadas de conformidad con el artículo 36 de la Ley y 164 del Reglamento.

3.8. PAGOS

El pago se realiza después de ejecutada la respectiva prestación, pudiendo contemplarse pagos a cuenta, según la forma establecida en la sección específica de las bases o en el contrato.

La Entidad paga las contraprestaciones pactadas a favor del contratista dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los servicios, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

La conformidad se emite en un plazo máximo de siete (7) días de producida la recepción salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad del funcionario que debe emitir la conformidad.

En el caso que se haya suscrito contrato con un consorcio, el pago se realizará de acuerdo a lo que se indique en el contrato de consorcio.

Advertencia

<i>En caso de retraso en los pagos a cuenta o pago final por parte de la Entidad, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, esta reconoce al contratista los intereses legales correspondientes, de conformidad con el artículo 39 de la Ley y 171 del Reglamento, debiendo repetir contra los responsables de la demora injustificada.</i>

3.9. DISPOSICIONES FINALES

Todos los demás aspectos del presente procedimiento no contemplados en las bases se regirán supletoriamente por la Ley y su Reglamento, así como por las disposiciones legales vigentes.

SECCIÓN ESPECÍFICA

CONDICIONES ESPECIALES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

(EN ESTA SECCIÓN LA ENTIDAD DEBERÁ COMPLETAR LA INFORMACIÓN EXIGIDA, DE ACUERDO A LAS INSTRUCCIONES INDICADAS)

CAPÍTULO I GENERALIDADES

1.1. ENTIDAD CONVOCANTE

Nombre : INSTITUTO GEOFÍSICO DEL PERÚ
RUC N° : 20131367008
Domicilio legal : Calle Badajoz N° 169 Urb. Mayorazgo IV Etapa – ATE-LIMA
Teléfono: : 01-3172313 – Anexo 115
Correo electrónico: : jrodriguez@igp.gob.pe / jguerrero@igp.gob.pe / cchavez@igp.gob.pe

1.2. OBJETO DE LA CONVOCATORIA

El presente procedimiento de selección tiene por objeto la CONTRATACIÓN DEL SERVICIO TELEFONÍA MÓVIL PARA EL IGP, según detalle:

ÍTEM	DESCRIPCIÓN DEL ÍTEM	UNIDAD DE CONTRATACIÓN	PERIODO DEL SERVICIO
1	CONTRATACIÓN DEL SERVICIO TELEFONÍA MÓVIL PARA EL IGP	SERVICIO	1095 DÍAS CALENDARIO

1.3. EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN

El expediente de contratación fue aprobado mediante Resolución Directoral N° 096-IGP/2023 el 26 de abril del 2023.

1.4. FUENTE DE FINANCIAMIENTO

Recursos ordinarios.

Importante

La fuente de financiamiento debe corresponder a aquella prevista en la Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal en el cual se convoca el procedimiento de selección.

1.5. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

El presente procedimiento se rige por el sistema de SUMA ALZADA, de acuerdo con lo establecido en el expediente de contratación respectivo.

1.6. DISTRIBUCIÓN DE LA BUENA PRO

NO CORRESPONDE.

1.7. ALCANCES DEL REQUERIMIENTO

El alcance de la prestación está definido en el Capítulo III de la presente sección de las bases.

1.8. PLAZO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO³⁴

Los servicios materia de la presente convocatoria se prestarán en el plazo de 1095 DÍAS CALENDARIO en concordancia con lo establecido en el expediente de contratación.

1.9. COSTO DE REPRODUCCIÓN Y ENTREGA DE BASES

Los participantes registrados tienen el derecho de solicitar un ejemplar de las bases, para cuyo efecto deben cancelar S/ 5.00 (Cinco con 00/100 Soles) en la Unidad de Tesorería del IGP ubicado en Calle Badajoz N° 169, Urb. Mayorazgo IV Etapa, Ate, dichas bases podrán ser recabados en la Unidad de Logística de la Entidad.

Importante

El costo de entrega de un ejemplar de las bases no puede exceder el costo de su reproducción.

1.10. BASE LEGAL

- Decreto Legislativo N° 1440-Sistema Nacional de Presupuesto Público.
- Ley N° 31638 – Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2023.
- Ley N° 31639 – Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2023.
- Texto Único Ordenado de la Ley N° 30225 Ley de Contrataciones del Estado aprobado con Decreto Supremo N°082-2019-EF y sus modificatorias, en adelante la Ley.
- Decreto Supremo N° 344-2018-EF, que aprueba el Reglamento de la Ley N° 30225 Ley de Contrataciones del Estado y sus modificatorias, en adelante el Reglamento.
- Directiva N° 002-2019-OSCE/CD-Plan Anual de Contrataciones.
- Decreto Legislativo N° 1439 – Sistema Nacional de Abastecimiento.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

³ ABSOLUCIÓN N° 9 - AMERICA MOVIL PERU S.A.C.: En atención a la consulta realizada, SE ACLARA:

La entidad dará todas las facilidades de acceso para la implementación del servicio a la empresa contratista. Así mismo la entidad dará todas las facilidades técnicas para la activación del servicio de ser necesario dentro de nuestras instalaciones, cómo accesos y desocupación de ambientes.

⁴ ABSOLUCIÓN N° 29- AMERICA MOVIL PERU S.A.C.: En atención a la consulta realizada, SE CONFIRMA:

El plazo del suministro del servicio es en el plazo de 1095 DÍAS CALENDARIO.

CAPÍTULO II DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

2.1. CALENDARIO DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

Según el cronograma de la ficha de selección de la convocatoria publicada en el SEACE.

Importante

De conformidad con la vigesimosegunda Disposición Complementaria Final del Reglamento, en caso la Entidad (Ministerios y sus organismos públicos, programas o proyectos adscritos) haya difundido el requerimiento a través del SEACE siguiendo el procedimiento establecido en dicha disposición, no procede formular consultas u observaciones al requerimiento.

2.2. CONTENIDO DE LAS OFERTAS

La oferta contendrá, además de un índice de documentos⁵, la siguiente documentación:

2.2.1. Documentación de presentación obligatoria

2.2.1.1. Documentos para la admisión de la oferta⁶⁷

- Declaración jurada de datos del postor. (**Anexo N° 1**)
- Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta.

En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto.

En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda.

En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.

Advertencia

De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE⁸ y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no

⁵ La omisión del índice no determina la no admisión de la oferta.

⁶ ABSOLUCIÓN N° 10 - AMERICA MOVIL PERU S.A.C.: En atención a la consulta realizada, SE ACLARA: Que los únicos documentos que serán solicitados para la admisión de la oferta son los indicados en el numeral 2.2.1.1 de las bases.

⁷ ABSOLUCIÓN N° 58- TELEFONICA DEL PERU SAA.: En atención a la consulta realizada se aclara lo siguiente: a efecto de admitir la oferta de un postor, este debe presentar los documentos precisados en el numeral 2.2.1.1 documentos para la admisión de la oferta. El comité de selección verificará la presentación de los documentos requeridos. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.

⁸ Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

corresponderá exigir el certificado de vigencia de poder y/o documento nacional de identidad.

- c) Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento **(Anexo N°2)**
- d) Declaración jurada de cumplimiento de los Términos de Referencia contenidos en el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. **(Anexo N° 3)**
- e) Modelos de equipos ofertados (Anexo N° 013)⁹
- f) Declaración jurada de plazo de prestación del servicio. **(Anexo N° 4)¹⁰**
- g) Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. **(Anexo N° 5)**
- h) El precio de la oferta en SOLES. Adjuntar obligatoriamente el **Anexo N° 6**.

El precio total de la oferta y los subtotales que lo componen son expresados con dos (2) decimales. Los precios unitarios pueden ser expresados con más de dos (2) decimales.

Importante

- *El órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, verifica la presentación de los documentos requeridos. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.*
- *En caso de requerir estructura de costos o análisis de precios, esta se presenta para el perfeccionamiento del contrato.*

2.2.1.2. Documentos para acreditar los requisitos de calificación

Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los **“Requisitos de Calificación”** que se detallan en el numeral 3.2 del Capítulo III de la presente sección de las bases.

2.2.2. Documentación de presentación facultativa:

- a) En el caso de microempresas y pequeñas empresas integradas por personas con discapacidad, o en el caso de consorcios conformados en su totalidad por estas empresas, deben presentar la constancia o certificado con el cual acredite su inscripción en el Registro de Empresas Promocionales para Personas con Discapacidad¹¹.
- b) Solicitud de bonificación por tener la condición de micro y pequeña empresa. **(Anexo N° 11)**
- c) Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los “Factores de Evaluación” establecidos en el Capítulo IV de la presente sección de las bases, a efectos de obtener el puntaje previsto en dicho Capítulo para cada factor.

Advertencia

El órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, no podrá exigir al postor la presentación de documentos que no hayan sido indicados en los acápite “Documentos para la admisión de la oferta”, “Requisitos de calificación” y “Factores de evaluación”.

2.3. PRESENTACIÓN DEL RECURSO DE APELACIÓN

El recurso de apelación se presenta ante la Unidad de Trámite Documentario de la Entidad.

En caso el participante o postor opte por presentar recurso de apelación y por otorgar la garantía mediante depósito en cuenta bancaria, se debe realizar el abono en:

⁹ ABSOLUCIÓN N° 79- TELEFONICA DEL PERU SAA.: En atención a la consulta realizada, SE ACLARA:

En el documento denominado Anexo N° 13, claramente precisa que mediante dicho anexo, los postores deberán precisar los modelos de equipos ofertados y sus características respectivas de acuerdo a cada categoría, Modelo Tipo 1 y 2 ofertado y Modelo Tipo 3 ofertado, consignando la imagen del equipo ofertado. Asimismo, dado que dicho documento es solicitado como “documentación de presentación obligatoria”, la no presentación del mismo (de acuerdo a lo solicitado), la oferta se considerará no admitida.

¹⁰ En caso de considerar como factor de evaluación la mejora del plazo de prestación del servicio, el plazo ofertado en dicho anexo servirá también para acreditar este factor.

¹¹ Dicho documento se tendrá en consideración en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento.

N ° de Cuenta : 0-000-282030
Banco : De la Nación
N° CCI¹² : 01800000000028203006

2.4. REQUISITOS PARA PERFECCIONAR EL CONTRATO¹³¹⁴¹⁵¹⁶¹⁷

El postor ganador de la buena pro debe presentar los siguientes documentos para perfeccionar el contrato:

- a) Garantía de fiel cumplimiento del contrato.
- ~~b) **Garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, de ser el caso.**¹⁸~~
- c) Contrato de consorcio con firmas legalizadas ante Notario de cada uno de los integrantes, de ser el caso.
- d) Código de cuenta interbancaria (CCI) o, en el caso de proveedores no domiciliados, el número de su cuenta bancaria y la entidad bancaria en el exterior.
- e) Copia de la vigencia del poder del representante legal de la empresa que acredite que cuenta con facultades para perfeccionar el contrato, cuando corresponda.
- f) Copia de DNI del postor en caso de persona natural, o de su representante legal en caso de persona jurídica.

Advertencia

De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE¹⁹ y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir los documentos previstos en los literales e) y f).

- g) Domicilio para efectos de la notificación durante la ejecución del contrato.
- h) Autorización de notificación de la decisión de la Entidad sobre la solicitud de ampliación de plazo mediante medios electrónicos de comunicación ²⁰. (**Anexo N° 12**).

¹² En caso de transferencia interbancaria.

¹³ ABSOLUCIÓN N° 11- AMERICA MOVIL PERU S.A.C.: En atención a la consulta realizada, SE ACLARA:

De acuerdo a lo precisado en las bases administrativas del presente procedimiento de selección, La Entidad no puede exigir documentación o información adicional a la consignada en el presente numeral para el perfeccionamiento del contrato.

¹⁴ ABSOLUCIÓN N° 30- AMERICA MOVIL PERU S.A.C.: En atención a la consulta realizada, SE ACLARA: Las garantías presentadas deben cumplir los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución.

¹⁵ ABSOLUCIÓN N° 49- TELEFONICA DEL PERU SAA.: En atención a la consulta realizada, SE ACLARA: Las garantías a presentar deben cumplir los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución.

¹⁶ ABSOLUCIÓN N° 57- TELEFONICA DEL PERU SAA.: En atención a la consulta realizada, SE ACLARA: Las garantías presentadas deben cumplir los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución.

¹⁷ ABSOLUCIÓN N° 59- TELEFONICA DEL PERU SAA.: En atención a la consulta realizada, SE ACLARA:

De acuerdo a lo precisado en las bases administrativas del presente procedimiento de selección, La Entidad no puede exigir documentación o información adicional a la consignada en el presente numeral para el perfeccionamiento del contrato.

¹⁸ ABSOLUCIÓN N° 12- AMERICA MOVIL PERU S.A.C.: En atención a la observación realizada, SE PRECISA:

Claramente, en el literal materia de observación precisa "b) Garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, de ser el caso."

Al respecto, debemos entender a "de ser el caso", es si se diera el caso, si fuese preciso o en caso corresponda. Dado que en la presente contratación, no se indica la ejecución de prestaciones accesorias, los postores deben entender que no aplica a la presente situación la presentación del documento cuestionado. No obstante, para mayor claridad y entendimiento de los participantes y/o postores, se procederá a eliminar el literal (b) del numeral 2.4 del capítulo II de las bases.

Se acoge la observación realizada.

¹⁹ Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

²⁰ En tanto se implemente la funcionalidad en el SEACE, de conformidad con la Primera Disposición Complementaria Transitoria del Decreto Supremo N° 234-2022-EF.

- i) Detalle de los precios unitarios del precio ofertado²¹.²²²³²⁴
- j) Estructura de costos, el mismo que se incluye para poder identificar los costos de cada uno de los rubros que comprenden la oferta, según se detalla: Plan tarifario ofertado, Precios de los equipos y Planes internacionales.²⁵
- k) En el caso de las llamadas de larga distancia internacional, detallar los costos que por el tipo y costo de interconexión se encuentran excluidas de los planes ofertados.
- l) Costo del equipo y su depreciación mensual, según cada tipo de equipo, para atender los casos de reposición originadas por pérdida, robo o daño irreparable, causado por el usuario.

Importante

- *En caso que el postor ganador de la buena pro sea un consorcio, las garantías que presente este para el perfeccionamiento del contrato, así como durante la ejecución contractual, de ser el caso, además de cumplir con las condiciones establecidas en el artículo 33 de la Ley y en el artículo 148 del Reglamento, deben consignar expresamente el nombre completo o la denominación o razón social de los integrantes del consorcio, en calidad de garantizados, de lo contrario no podrán ser aceptadas por las Entidades. No se cumple el requisito antes indicado si se consigna únicamente la denominación del consorcio, conforme lo dispuesto en la Directiva Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado”.*
- *En los contratos periódicos de prestación de servicios en general que celebren las Entidades con las micro y pequeñas empresas, estas últimas pueden otorgar como garantía de fiel cumplimiento el diez por ciento (10%) del monto del contrato, porcentaje que es retenido por la Entidad durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada en cada pago, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo, conforme lo establece el numeral 149.4 del artículo 149 y el numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento. Para dicho efecto los postores deben encontrarse registrados en el REMYPE, consignando en la Declaración Jurada de Datos del Postor (Anexo N° 1) o en la solicitud de retención de la garantía durante el perfeccionamiento del contrato, que tienen la condición de MYPE, lo cual será verificado por la Entidad en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2> opción consulta de empresas acreditadas en el REMYPE.*
- *En los contratos cuyos montos sean iguales o menores a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía*

²¹ Incluir solo en caso de la contratación bajo el sistema a suma alzada.

²² ABSOLUCIÓN N° 13- AMERICA MOVIL PERU S.A.C.: En atención a la observación realizada, SE PRECISA:

En atención al documento solicitado en el literal i) del numeral 2.4, correspondiente al detalle de precios unitarios ofertados, dado que la presente contratación se ha realizado bajo el sistema a suma alzada, es decir, en dicho formato deberá precisar la siguiente información:

1. Descripción del servicio contratado
2. Plazo del servicio
3. Precio mensual
4. Monto total

En relación al documento solicitado en el literal j) del mismo numeral, se precisa claramente en las bases la Estructura de costos, el mismo que se incluye para poder identificar los costos de cada uno de los rubros que comprenden la oferta.

Como puede evidenciar, no incluye la misma información, por lo tanto no se acoge la observación.

²³ ABSOLUCIÓN N° 31- AMERICA MOVIL PERU S.A.C.: En atención a la consulta realizada, SE ACLARA:

En atención al documento solicitado en el literal i) del numeral 2.4, correspondiente al detalle de precios unitarios ofertados, dado que la presente contratación se ha realizado bajo el sistema a suma alzada, es decir, en dicho formato deberá precisar la siguiente información:

1. Descripción del servicio contratado
2. Plazo del servicio
3. Precio mensual
4. Monto total

²⁴ ABSOLUCIÓN N° 50- TELEFONICA DEL PERU SAA.: En atención a la consulta realizada, SE ACLARA:

En atención al documento solicitado en el literal i) del numeral 2.4, correspondiente al detalle de precios unitarios ofertados, dado que la presente contratación se ha realizado bajo el sistema a suma alzada, es decir, en dicho formato deberá precisar la siguiente información:

1. Descripción del servicio contratado
2. Plazo del servicio
3. Precio mensual
4. Monto total

²⁵ ABSOLUCIÓN N° 51- TELEFONICA DEL PERU SAA.: En atención a la consulta realizada, SE ACLARA:

En relación al documento solicitado en el literal j), se precisa claramente los rubros que comprenden la estructura de costos, no obstante, se detalla: Plan tarifario ofertado, Precios de los equipos y Planes internacionales.

de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias. Dicha excepción también aplica a los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados no supere el monto señalado anteriormente, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.

Importante

- *Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.*
- *De conformidad con el Reglamento Consular del Perú aprobado mediante Decreto Supremo N° 076-2005-RE para que los documentos públicos y privados extendidos en el exterior tengan validez en el Perú, deben estar legalizados por los funcionarios consulares peruanos y refrendados por el Ministerio de Relaciones Exteriores del Perú, salvo que se trate de documentos públicos emitidos en países que formen parte del Convenio de la Apostilla, en cuyo caso bastará con que estos cuenten con la Apostilla de la Haya²⁶.*
- *La Entidad no puede exigir documentación o información adicional a la consignada en el presente numeral para el perfeccionamiento del contrato.*

2.5. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO²⁷²⁸²⁹

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene. Para dicho efecto el postor ganador de la buena pro, dentro del plazo previsto en el artículo 141 del Reglamento, debe presentar la documentación requerida:

De forma física: Mesa de Partes de la Entidad, sito en Calle Badajoz N° 169, Urb. Mayorazgo, IV Etapa, Ate, en el horario de 9:00 hrs a 17:00 hrs.

O mediante mesa de partes virtual: <https://www.igp.gob.pe/servicios/mpv/>

²⁶ Según lo previsto en la Opinión N° 009-2016/DTN.

²⁷ ABSOLUCIÓN N° 14- AMERICA MOVIL PERU S.A.C.: En atención a la consulta realizada, SE ACLARA:

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene. Para dicho efecto el postor ganador de la buena pro, dentro del plazo previsto en el artículo 141 del Reglamento, debe presentar la documentación requerida:

De forma física: Mesa de Partes de la Entidad, sito en Calle Badajoz N° 169, Urb. Mayorazgo, IV Etapa, Ate, en el horario de 9:00 hrs a 17:00 hrs.

O mediante mesa de partes virtual: <https://www.igp.gob.pe/servicios/mpv/>

²⁸ ABSOLUCIÓN N° 32 En atención a la consulta realizada, SE ACLARA:

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene. Para dicho efecto el postor ganador de la buena pro, dentro del plazo previsto en el artículo 141 del Reglamento, debe presentar la documentación requerida:

De forma física: Mesa de Partes de la Entidad, sito en Calle Badajoz N° 169, Urb. Mayorazgo, IV Etapa, Ate, en el horario de 9:00 hrs a 17:00 hrs.

O mediante mesa de partes virtual: <https://www.igp.gob.pe/servicios/mpv/>- AMERICA MOVIL PERU S.A.C.:

²⁹ ABSOLUCIÓN N° 52- TELEFONICA DEL PERU SAA.: En atención a la consulta realizada, SE ACLARA:

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene. Para dicho efecto el postor ganador de la buena pro, dentro del plazo previsto en el artículo 141 del Reglamento, debe presentar la documentación requerida:

De forma física: Mesa de Partes de la Entidad, sito en Calle Badajoz N° 169, Urb. Mayorazgo, IV Etapa, Ate, en el horario de 9:00 hrs a 17:00 hrs.

O mediante mesa de partes virtual: <https://www.igp.gob.pe/servicios/mpv/>

2.6. FORMA DE PAGO³⁰³¹³²³³³⁴³⁵³⁶³⁷

La Entidad realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista en PAGOS MENSUALES.

El ciclo deberá contemplar el periodo del servicio efectivo, a través de un cargo fijo mensual invariable, durante la ejecución de los 36 meses del contrato, mediante abono en cuenta.

En caso de que el inicio de la prestación del servicio no coincida con el inicio de facturación del operador adjudicatario de la buena pro, la primera facturación incluirá un cargo por el prorrateo del servicio brindado durante los días previos al inicio del correspondiente ciclo de facturación, situación que se presentará también con el último recibo que se emita en el marco de la prestación del servicio.

Es importante precisar que, cualquier otro concepto, como reposiciones de equipos móviles, entre otros, deberán ser facturados de manera independiente a la factura principal del servicio.

Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la Entidad debe contar con la siguiente documentación:

- Informe del funcionario o servidor a cargo de la Oficina de Tecnología de la Información y

³⁰ ABSOLUCIÓN N° 15- AMERICA MOVIL PERU S.A.C.: En atención a la consulta realizada, SE ACLARA:

Para efectos de pago, la Entidad se obliga a pagar las contraprestaciones al Contratista, luego de la recepción formal y completa de la documentación correspondiente, según lo establecido en el artículo 171 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Para tal efecto, el responsable de otorgar la conformidad de la prestación deberá hacerlo en un plazo que no excederá de los siete (7) días de producida la recepción, salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad de dicho funcionario. Posterior a ello, la Entidad debe efectuar el pago dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los servicios, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello.

³¹ ABSOLUCIÓN N° 16- AMERICA MOVIL PERU S.A.C.: En atención a la consulta realizada, SE ACLARA:

En ningún extremo de las bases precisa literalmente que "el contratista deberá presentar orden de servicio como requisito para el pago", asimismo, es importante mencionar, que una vez emitida la Orden de Servicio (a efectos de pago) está es notificada al Contratista, en ese sentido, el contratista si contaría con dicho documento.

No obstante, lo que indica el numeral 2.6 en ese extremo es lo siguiente:

(...)

Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la Entidad debe contar con la siguiente documentación:

- Informe del funcionario o servidor a cargo de la Oficina de Tecnología de la Información y Datos Geofísicos emitiendo la conformidad de la prestación efectuada.

- Comprobante de pago.

- Orden de Servicio

Dicha documentación se debe presentar en Mesa de Partes de la Entidad por cualquiera de los dos medios:

De forma física:

- Dirección de Mesa de partes, Calle Badajoz 169 IV Etapa Mayorazgo - ATE, en el horario de lunes a viernes de 08:30 a 17:00 horas.

O mediante mesa de partes virtual: <https://www.igp.gob.pe/servicios/mpv/>

(...)

En ese sentido, el contratista deberá presentar el documento que le corresponda en las direcciones precisadas en el párrafo precedente.

³² ABSOLUCIÓN N° 33- AMERICA MOVIL PERU S.A.C.: En atención a la consulta realizada, SE CONFIRMA:

El informe de la conformidad del servicio señalada en 2.6 de las Bases es de responsabilidad del personal encargado de la Entidad.

³³ ABSOLUCIÓN N° 34- AMERICA MOVIL PERU S.A.C.: En atención a la consulta realizada, SE CONFIRMA:

Que el contratista sólo deberá presentar su recibo de servicio o comprobante de pago o factura a la Entidad para el trámite de su pago.

³⁴ ABSOLUCIÓN N° 35- AMERICA MOVIL PERU S.A.C.: En atención a la consulta realizada, SE CONFIRMA:

Que para el requerimiento de comprobante de pago de los servicios objeto de contratación, el contratista podrá entregar "Recibo de Servicios Electrónico", avalado y autorizado por disposiciones exigidas por SUNAT y por el OSIPTEL

³⁵ ABSOLUCIÓN N° 36- AMERICA MOVIL PERU S.A.C.: En atención a la consulta realizada, SE ACLARA:

La facturación del servicio contratado deberá ser proporcionado a la entidad por parte del proveedor del servicio, con lo cual la Entidad elabora el informe de conformidad del servicio.

³⁶ ABSOLUCIÓN N° 37- AMERICA MOVIL PERU S.A.C.: En atención a la consulta realizada, SE ACLARA:

Que de acuerdo a lo estipulado en el numeral 2.6 de las presentes bases, la entidad en caso de que el inicio de la prestación del servicio no coincida con el inicio de facturación del operador adjudicatario de la buena pro, la primera facturación incluirá un cargo por el prorrateo del servicio brindado durante los días previos al inicio del correspondiente ciclo de facturación., situación que se presentará también con el último recibo que se emita en el marco de la prestación del servicio

³⁷ ABSOLUCIÓN N° 38- AMERICA MOVIL PERU S.A.C.: En atención a la consulta realizada, SE ACLARA:

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene. Para dicho efecto el postor ganador de la buena pro, dentro del plazo previsto en el artículo 141 del Reglamento, debe presentar la documentación requerida:

De forma física: Mesa de Partes de la Entidad, sito en Calle Badajoz N° 169, Urb. Mayorazgo, IV Etapa, Ate, en el horario de 9:00 hrs a 17:00 hrs.
O mediante mesa de partes virtual: <https://www.igp.gob.pe/servicios/mpv/>

Datos Geofísicos emitiendo la conformidad de la prestación efectuada.

- Comprobante de pago.
- Orden de Servicio

Dicha documentación se debe presentar en Mesa de Partes de la Entidad por cualquiera de los dos medios:

De forma física:

- Dirección de Mesa de partes, Calle Badajoz 169 IV Etapa Mayorazgo - ATE, en el horario de lunes a viernes de 08:30 a 17:00 horas.

O mediante mesa de partes virtual: <https://www.igp.gob.pe/servicios/mpv/>

CAPÍTULO III REQUERIMIENTO

Importante

De conformidad con el numeral 29.8 del artículo 29 del Reglamento, el área usuaria es responsable de la adecuada formulación del requerimiento, debiendo asegurar la calidad técnica y reducir la necesidad de su reformulación por errores o deficiencias técnicas que repercutan en el proceso de contratación.

3.1. TERMINOS DE REFERENCIA³⁸³⁹

³⁸ ABSOLUCIÓN N° 39 - AMERICA MOVIL PERU S.A.C.:

En atención a la consulta realizada, SE ACLARA:

Que todas las respuestas contenidas en la presente absolución de consultas y/o observaciones se encuentran debidamente motivadas y sustentadas.

³⁹ ABSOLUCIÓN N° 62- TELEFONICA DEL PERU SAA.: En atención a la consulta realizada, SE ACLARA:

Se confirma que la Entidad proporcionará al proveedor en caso de portabilidad la documentación solicitada cómo máximo al día siguiente hábil de suscrito el contrato:

1. Relación de líneas a portar con su respectivo minutos y servicios,
2. Constancia de no adeudo emitida por su operador actual,
3. Último recibo de su operador actual cancelado a la fecha,
4. Voucher de pago de este último recibo,
5. Formato de Portabilidad firmado,
6. Para la portabilidad todas las líneas deben pertenecer a la misma entidad.

**FORMATO E - FORMATO DE TÉRMINOS DE REFERENCIA PARA CONTRATACIÓN DE SERVICIOS EN
GENERAL POR MONTOS MAYORES A 8 UIT**

TÉRMINOS DE REFERENCIA

CONTRATACIÓN DEL SERVICIO TELEFONÍA MÓVIL PARA EL INSTITUTO GEOFÍSICO DEL PERÚ

1. ÁREA SOLICITANTE

Oficina de Tecnología de la Información y Datos Geofísicos



Firmado digitalmente por:
GUERRERO BARRERA Jose
Carlos FAU 20131367008 soft
Motivo: Soy el Autor del
Documento
Fecha: 10/05/2023 10:23:12-0500

2. ANTECEDENTES

El Instituto Geofísico del Perú a través del Contrato 007-2019-IGP adquirió un servicio de telefonía móvil en calidad de alquiler de 44 teléfonos y 50 líneas móviles por un periodo de treinta y seis (36) meses, con un servicio ilimitado de red privada móvil y telefonía móvil con planes de datos de Internet, bajo planes de servicio mensuales y alquiler con la posibilidad de compra concluido el periodo de 18 meses, el Contratista renovará los equipos a solicitud de la Entidad sin costo adicional al contrato, de 44 teléfonos móviles y 50 líneas móviles de acuerdo a lo detallado en las bases del proceso de contratación.

Una vez finalizado el plazo contractual, la Entidad procederá a la devolución de los equipos entregados en alquiler (incluyendo equipo, cargador, batería); caso contrario, asumirán el costo residual de los mismos o su adquisición.

El Instituto Geofísico del Perú requiere mantener cuarenta y seis (46) números de líneas móviles por lo que el postor deberá considerar la portabilidad numérica. Cuyo plazo de activación del servicio dependerá de la culminación del trámite.

El contrato venció el 05 de mayo del 2022 por lo que se realizó un contrato complementario hasta el 05 de noviembre de 2022 para la continuidad del servicio debido a que el proceso AS 005-2022-1 quedó desierto el 25 de abril de 2022.

El día 10 de noviembre se generó una Orden de Servicio que dura hasta el 9 de mayo de 2023, para asegurar la continuidad del servicio debido a que el proceso AS 005-2022-2 quedó nuevamente desierto el 19 de setiembre de 2022.

3. OBJETO DE LA CONTRATACIÓN

Contratación del servicio de telefonía móvil en calidad de alquiler de 38 teléfonos y 8 líneas móviles

4. FINALIDAD PÚBLICA

Garantizar coordinaciones fluidas que permitan continuar brindando de manera eficiente los Servicios informativos permanentes a las entidades del SINAGERD, en concordancia con el PPR 068.



Firmado digitalmente por:
LUNA GUZMAN Maria Rosa
FAU 20131367008 hard
Motivo: Soy Vº Bº
Fecha: 10/05/2023 11:54:20-0500

5. DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO

5.1. Cobertura del servicio

La cobertura del sistema de telefonía móvil para el sistema de telefonía y red privada deberá cubrir como mínimo en los 24 Departamentos del Perú y la provincia constitucional del Callao, siendo el caso de verse afectado el servicio por causas externas ajenas al operador, el proveedor deberá atender el problema en un tiempo establecido, sin que ello signifique un supuesto de penalidad. Deberá incluir como mínimo la cobertura outdoor según las normas regulatorias vigentes.

Teniendo en consideración las sedes desconcentradas del IGP, debe asegurarse que las siguientes sedes tengan cobertura para la recepción y realización de llamadas telefónicas, según detalle:

SACHACA (AREQUIPA)

Asentamiento Humano José María Arguedas, Mza D, Lot. 8, Sachaca, Arequipa
Corresponde a las siguientes coordenadas: Latitud: -16.425459° y Longitud: -71.584911°
<https://maps.app.goo.gl/qVqmDcMcyQEUzVIC8>

SICAYA (HUANCAYO)

Jr. Bernard Blenker 5/N Camino a la antigua estación terrena de Entel Perú Sicaya-Huancayo.
Corresponde a las siguientes coordenadas: -12.0403784, -75.2985802
<https://goo.gl/maps/m74FivC83KUCW8mDA>

JICAMARCA (LURIGANCHO/LIMA)

Lurigancho-Chosica 5/N, Lima 15464
Corresponde a las siguientes coordenadas: -11.9628422, -76.8192443
<https://goo.gl/maps/4VX1nbYgCUuUi6k78>

5.2. Características del servicio

5.2.1 Planes de servicio de telefonía móvil

El servicio deberá incluir planes de minutos, SMS y Megabytes mensuales, las que podrán ser utilizadas para llamadas a cualquier teléfono (móvil y fijo) de otros operadores y a cualquier destino (local, nacional o internacional) más no a teléfonos satelitales ni rurales a nivel nacional, así como a destinos internacionales excluidos según operador ganador.

Para los destinos internacionales excluidos de los planes ofertados, se presentará una lista donde se indique sus costos por tipo de conexión que serán detallados a la suscripción del contrato, entendiéndose que los países no señalados si estarían siendo ofrecidos.

El operador deberá permitir una comunicación ilimitada para 46 líneas móviles a través de la red privada móvil, permitiendo la comunicación con otras líneas que formen parte de la RED PRIVADA MÓVIL del operador a nivel nacional.

5.2.2. Tipos de equipos telefonía Móviles.

Los 38 teléfonos móviles que el operador entregará al Instituto Geofísico del Perú, se dividen en las siguientes manera:

ABSOLUCIÓN N° 1 - AMERICA MOVIL PERU S.A.C.: En atención a la consulta realizada, SE ACLARA:

Confirmamos, la cobertura a garantizar para el presente servicio de voz y datos en los 24 departamentos del Perú y en la provincia constitucional del Callao, deberá ser de acuerdo con la cobertura que tiene el operador declarado en la página web de OSIPTEL.

ABSOLUCIÓN N° 17- AMERICA MOVIL PERU S.A.C.:

En atención a la consulta realizada, SE ACLARA:

Confirmamos, la cobertura a garantizar para el presente servicio de voz y datos en los 24 departamentos del Perú y en la provincia constitucional del Callao, deberá ser de acuerdo con la cobertura que tiene el operador declarado en la página web de OSIPTEL.

ABSOLUCIÓN N° 40- AMERICA MOVIL PERU S.A.C.: En atención a la consulta realizada, SE ACLARA:

La entidad requiere que se garantice la cobertura outdoor en las tres sedes indicadas en el numeral 5.1 de la presente base (Sachaca Arequipa, Sicaya Huancayo y Jicamarca Lurigancho/Lima) pero se tendrá en cuenta el reporte de cobertura según OSIPTEL, que se encuentra publicado en la página web del ente regulador, en el cual se precisan las localidades o centros poblados con que cuenta cobertura cada operador a nivel nacional.

ABSOLUCIÓN N° 43- AMERICA MOVIL PERU S.A.C.: En atención a la consulta realizada, SE ACLARA:

El proveedor en el literal I) de 2.3 no indica nada sobre destinos de larga distancia internacional

La presentación del listado de destinos internacional excluidos e incluidos será para la firma del contrato y/o dentro de la ejecución del contrato.

Se precisa que bastará con señalar el listado de los destinos excluidos con cobertura internacional. Para los destinos internacionales excluidos de los planes ofertados, se presentará una lista donde se indique sus costos por tipo de conexión que serán detallados a la suscripción del contrato, entendiéndose que los países no señalados si estarían siendo ofrecidos.

ABSOLUCIÓN N° 47- AMERICA MOVIL PERU S.A.C.: En atención a la consulta realizada, SE ACLARA:

En el punto 5.2.2: No se indica nada sobre el extravío de equipos en alquiler por el proveedor.

En toso caso si la entidad extravía algún equipo entregado en alquiler por el proveedor, asumirá los costos por dicho equipo de acuerdo a lo señalado en el punto 5.3.3 c.

ABSOLUCIÓN N° 53- TELEFONICA DEL PERU S.A.A.: En atención a la consulta realizada, SE ACLARA:

Dicha información está siendo solicitada como documentos para el perfeccionamiento del contrato, literal k) En el caso de las llamadas de larga distancia internacional, detallar los costos que por el tipo y costo de interconexión se encuentran excluidas de los planes ofertados.

ABSOLUCIÓN N° 63- TELEFONICA DEL PERU S.A.A.: En atención a la consulta realizada, SE ACLARA:

La entidad requiere que se garantice la cobertura outdoor en las tres sedes indicadas en el numeral 5.1 de la presente base (Sachaca Arequipa, Sicaya Huancayo y Jicamarca Lurigancho/Lima) pero se tendrá en cuenta el reporte de cobertura según OSIPTEL, que se encuentra publicado en la página web del ente regulador, en el cual se precisan las localidades o centros poblados con que cuenta cobertura cada operador a nivel nacional.

ABSOLUCIÓN N° 64- TELEFONICA DEL PERU S.A.A.: En atención a la consulta realizada, SE ACLARA:

La entidad requiere que se garantice la cobertura outdoor en las tres sedes indicadas en el numeral 5.1 de la presente base (Sachaca Arequipa, Sicaya Huancayo y Jicamarca Lurigancho/Lima) porque son sus sedes desconcentradas donde se realizará el acta del servicio de telefonía móvil, sin embargo se tomará en cuenta el reporte de cobertura según OSIPTEL, que se encuentra publicado en la página web del ente regulador, en el cual se precisan las localidades o centros poblados con que cuenta cobertura cada operador a nivel nacional y son los mas cercanas a las coordenadas descritas en el punto 5.1.

ABSOLUCIÓN N° 65- TELEFONICA DEL PERU S.A.A.: En atención a la observación realizada, SE PRECISA:

La entidad requiere que se garantice la cobertura outdoor en las tres sedes indicadas en el numeral 5.1 de la presente base (Sachaca Arequipa, Sicaya Huancayo y Jicamarca Lurigancho/Lima) pero se tendrá en cuenta el reporte de cobertura según OSIPTEL, que se encuentra publicado en la página web del ente regulador, en el cual se precisan las localidades o centros poblados con que cuenta cobertura cada operador a nivel nacional. En este sentido, SE ACOGE PARCIALMENTE.

ABSOLUCIÓN N° 66- TELEFONICA DEL PERU S.A.A.: En atención a la consulta realizada, SE ACLARA:

La entidad requiere que se garantice la cobertura outdoor en las tres sedes indicadas en el numeral 5.1 de la presente base (Sachaca Arequipa, Sicaya Huancayo y Jicamarca Lurigancho/Lima) pero se tendrá en cuenta el reporte de cobertura según OSIPTEL, que se encuentra publicado en la página web del ente regulador, en el cual se precisan las localidades o centros poblados con que cuenta cobertura cada operador a nivel nacional. Se aceptará una declaración jurada donde se indiquen los lugares que el operador cuenta con cobertura ya sea 2G o 3G o 4G en las 3 sedes desconcentradas del IGP.

	Tipo	Cantidad
Equipos Telefónico	1	12
	2	01
	3	25
Líneas Móviles	-	8

Siendo un total de **38 equipos telefónicos móviles y 46 Líneas Móviles**

Los equipos de cada categoría deberán cumplir con las siguientes condiciones:

5.2.3. Plan del Modelo Tipo 1

- Con comunicación ilimitada dentro de la red privada móvil del operador.
- Con comunicación ilimitada fuera de la red que permite llamadas a cualquier teléfono (fijo y móvil) de otros operadores (local, nacional e internacional el cual el operador cuente con este servicio), en este plan de servicio, no incluye las llamadas satelitales.
- Deberá contar con acceso a Roaming internacional. El costo del servicio será considerado como adicional al plan asignado. La activación del roaming internacional será realizada con un plazo máximo de 24 horas luego de notificado al correo electrónico por el representante autorizado de la entidad.
- Deberá prestar el servicio Internet, cada línea deberá tener acceso a Internet, navegación. El costo será considerado dentro del costo del servicio. Se requiere paquete de datos de 25 GB de capacidad mensual como mínimo.
- Deberá contar con redes sociales ilimitadas (Whatsapp, Facebook, Waze), la aplicación Twitter y telegram será opcional, sin consumir los megabytes del plan. En caso el operador proponga planes con una cantidad de GB de datos en alta velocidad ilimitada el presente numeral no aplica.
- El "Contratista" incluirá paquetes SMS ilimitados.
- El bono (beneficios del plan contratado) del plan establecido será asignado a cada línea al inicio de cada ciclo de facturación, a solicitud del Instituto Geofísico del Perú.
- Deberá brindar adicionalmente una funda de goma o material resistente a caídas de diseño simple, color oscuro, adecuado al modelo del teléfono móvil propuesto pudiendo ser de tipo genérico.

5.2.4. Plan del Modelo Tipo 2

- Con comunicación ilimitada dentro de la red privada móvil del operador.
- Con comunicación ilimitada fuera de la red que permite llamadas a cualquier teléfono (fijo y móvil) de otros operadores (local, nacional e internacional el cual el operador cuente con este servicio), en este plan de servicio, no incluye las llamadas satelitales.
- Deberá contar con acceso a Roaming internacional. El costo del servicio será considerado como adicional al plan asignado. La activación del roaming internacional será realizada con un plazo máximo de 24 horas luego de notificado al correo electrónico por el representante autorizado de la entidad.
- Deberá prestar el servicio Internet, la línea deberá tener acceso a Internet, navegación. El costo será considerado dentro del costo del servicio. Se requiere un paquete de datos de 50 GB en alta velocidad mensual como mínimo.

3

ABSOLUCIÓN N° 2 - AMERICA MOVIL PERU S.A.C.: En atención a la consulta realizada, SE ACLARA:

En los casos que el operador propone planes de datos ilimitados una vez consumido los GB el usuario podrá seguir navegando con degradación de acuerdo a lo reportado por cada tipo de operador.

ABSOLUCIÓN N° 18- AMERICA MOVIL PERU S.A.C.: En atención a la consulta realizada, SE ACLARA:

Que el numeral a) solo indica la comunicación o cobertura ilimitada dentro de la red privada del operador ganador de la buena Pro.

ABSOLUCIÓN N° 19- AMERICA MOVIL PERU S.A.C.: En atención a la consulta realizada, SE ACLARA:

La Entidad proporcionará el nombre y datos del representante autorizado en el momento del perfeccionamiento del contrato.

ABSOLUCIÓN N° 67- TELEFONICA DEL PERU SAA.: En atención a la consulta realizada, SE ACLARA:

El bono solicitado en el punto 5.2.3g hace referencia a un beneficio en el plan ofertado por el proveedor pudiendo ser aplicaciones adicionales, duplicidad de megas, minutos adicionales entre otros.

ABSOLUCIÓN N° 68- TELEFONICA DEL PERU SAA.: En atención a la consulta realizada, SE ACLARA:

La Entidad requiere que el proveedor deberá brindar adicionalmente una funda de goma o material resistente a caídas de diseño simple, color oscuro, (no transparente) para el modelo del teléfono móvil propuesto pudiendo ser de tipo genérico.

ABSOLUCIÓN N° 69- TELEFONICA DEL PERU SAA.: En atención a la consulta realizada, SE ACLARA:

El bono solicitado en el punto 5.2.4g hace referencia a un beneficio en el plan ofertado por el proveedor pudiendo ser aplicaciones adicionales, duplicidad de megas, minutos adicionales entre otros.

ABSOLUCIÓN N° 70- TELEFONICA DEL PERU SAA.: En atención a la consulta realizada, SE ACLARA:

La Entidad requiere que el proveedor deberá brindar adicionalmente una funda de goma o material resistente a caídas de diseño simple, color oscuro, (no transparente) para el modelo del teléfono móvil propuesto pudiendo ser de tipo genérico.

- e) Deberá contar con redes sociales ilimitadas (Whatsapp, Facebook, Waze), la aplicación Twitter y telegram será opcional, sin consumir los megabytes del plan. En caso el operador proponga planes con una cantidad de GB de datos en alta velocidad ilimitada el presente numeral no aplica.
- f) El "Contratista" incluirá paquetes SMS ilimitados.
- g) El bono (beneficios del plan contratado) del plan establecido será asignado a cada línea al inicio de cada ciclo de facturación, a solicitud del Instituto Geofísico del Perú.
- h) Deberá brindar adicionalmente una funda de goma o material resistente a caídas de diseño simple, color oscuro, adecuado al modelo del teléfono móvil propuesto pudiendo ser de tipo genérico.

5.2.5. Plan del Modelo Tipo 3 y Sin equipo

- a) Con comunicación ilimitada dentro de la red privada móvil del operador.
- b) Con comunicación de 400 minutos fuera de la red que permite llamadas a cualquier teléfono (fijo y móvil) de otros operadores (local, nacional e internacional el cual el operador cuente con este servicio), en este plan de servicio, no incluye las llamadas satelitales.
- c) Deberá contar con acceso a Roaming internacional. El costo del servicio será considerado como adicional al plan asignado. La activación del roaming internacional será realizada con un plazo máximo de 24 horas luego de notificado al correo electrónico por el representante autorizado de la entidad.
- d) Deberá prestar el servicio Internet, cada línea deberá tener acceso a Internet, navegación. El costo será considerado dentro del costo del servicio. Se requiere paquete de datos de 10 GB de capacidad mensual como mínimo.
- e) Deberá contar con Whatsapp y Waze de forma ilimitada, la aplicación Twitter y telegram será opcional. sin consumir los megabytes del plan. En caso el operador proponga planes con una cantidad de GB de datos en alta velocidad ilimitada el presente numeral no aplica.
- f) El "Contratista" incluirá paquetes SMS ilimitados.
- g) El bono (beneficios del plan contratado) del plan establecido será asignado a cada línea al inicio de cada ciclo de facturación, a solicitud del Instituto Geofísico del Perú.
- h) Deberá brindar adicionalmente una funda de goma o material resistente a caídas de diseño simple, color oscuro, adecuado al modelo del teléfono móvil propuesto pudiendo ser de tipo genérico.

5.2.6. Todos los tipos de planes de servicios deberán cumplir

- a) El servicio deberá permitir (en cualquier momento) activar tarjetas prepago de consumo y/o recargas virtuales en cada una de las 46 líneas móviles, incluyendo promociones vigentes para el mercado corporativo, cuyo costo de la tarjeta prepago y/o recarga virtual será asumido por el usuario final y no por el Instituto Geofísico del Perú.
- b) Numeración única para las líneas solicitadas.
- c) Deberá permitir que los equipos móviles que hayan consumido la totalidad de sus minutos asignados puedan continuar con el servicio de comunicación ilimitada en la modalidad de red privada móvil. (hace referencia al plan de tipo 3 y sin equipo)
- d) Todas las líneas móviles deberán contar con whatsapp y waze ilimitado, sin consumir los megabytes del plan. En caso el operador proponga planes con una cantidad de GB de datos en alta velocidad ilimitada el presente numeral no aplica.
- e) Se debe proporcionar al Instituto Geofísico del Perú medios para conocer el saldo disponible de las líneas celulares, sin costo alguno para la "Entidad".

4

ABSOLUCIÓN N° 20- AMERICA MOVIL PERU S.A.C.: En atención a la consulta realizada, SE ACLARA:

Que la oportunidad y plazo de presentación de personal o ejecutivo que atenderá los requerimientos será al momento del perfeccionamiento del contrato

ABSOLUCIÓN N° 21- AMERICA MOVIL PERU S.A.C.: En atención a la consulta realizada, SE ACLARA:

En el cuadro de otras penalidades se ha especificado en el numeral 12 de las bases.

Allí se indica la descripción del supuesto incumplimiento, condición y la penalidad. Se ha agregado el concepto por saldo adicional.

ABSOLUCIÓN N° 22- AMERICA MOVIL PERU S.A.C.: En atención a la consulta realizada, SE ACLARA:

Que de acuerdo al numeral 5.2.6 n, el proveedor deberá dar la posibilidad de compra a entidad una vez finalizado el plazo contractual de 18 meses, en caso no se efectúe, se deberá realizar la entrega de los equipos que le hayan sido entregados y/o instalados bajo cualquier modalidad distinta a la venta (incluyendo equipos, cargadores, baterías) aceptando que en caso de pérdida, deterioro o robo deberán asumir el costo de los mismos de acuerdo a lo indicado en el numeral 5.3.3. c

ABSOLUCIÓN N° 48- AMERICA MOVIL PERU S.A.C.: En atención a la consulta realizada, SE ACLARA:

Que de acuerdo al numeral 5.2.6 n, el proveedor deberá dar la posibilidad de compra a la entidad una vez finalizado el plazo contractual de 18 meses, otorgándose 15 días hábiles para la devolución de equipos que no se efectúe la compra, de lo contrario la entidad asumirá los costos correspondientes. El operador dispondrá de la posibilidad, para que el IGP compre los equipos usados cumplido los 18 meses, contados desde la ejecución del contrato y de la misma forma al final del contrato. Otorgando 15 días hábiles para la devolución de los equipos que no se efectúe la compra, de lo contrario la entidad asumirá los costos correspondientes

ABSOLUCIÓN N° 71- TELEFONICA DEL PERU SAA.: En atención a la consulta realizada, SE ACLARA:

El bono solicitado en el punto 5.2.5g hace referencia a un beneficio en el plan ofertado por el proveedor pudiendo ser aplicaciones adicionales, duplicidad de megas, minutos adicionales entre otros.

ABSOLUCIÓN N° 72- TELEFONICA DEL PERU SAA.: En atención a la consulta realizada, SE ACLARA:

La Entidad requiere que el proveedor deberá brindar adicionalmente una funda de goma o material resistente a caídas de diseño simple, color oscuro, (no transparente) para el modelo del teléfono móvil propuesto pudiendo ser de tipo genérico.

ABSOLUCIÓN N° 73- TELEFONICA DEL PERU SAA.: En atención a la consulta realizada, SE ACLARA:

El literal 5.2.6b hace referencia a la portabilidad numérica de las líneas de la entidad, sin perjuicio que el usuario pueda usar un chip personal.

ABSOLUCIÓN N° 74- TELEFONICA DEL PERU SAA.: En atención a la consulta realizada, SE ACLARA:

Lo referido a saldo adicional es cuando a un número se le termina el plan de datos y se requiere realizar una recarga en el plazo máximo de 180 minutos. El proveedor deberá gestionar y concluir la atención por concepto de saldo adicional solicitado por el contacto autorizado del IGP, en un plazo máximo de 180 minutos, pasado el tiempo la Oficina de Tecnología de la Información y Datos Geofísicos en coordinación con la Unidad de Logística podrá aplicar penalidades de acuerdo a la ley de contrataciones y adquisición vigente.

ABSOLUCIÓN N° 75- TELEFONICA DEL PERU SAA.: En atención a la consulta realizada, SE CONFIRMA:

La herramienta que proporcionará el contratista, le permitirá al contacto autorizado, a través de un usuario y un password, verificar el SALDO de los datos consumidos (en MB o GB) del plan de telefonía celular ofertado.

El postor deberá proporcionar una herramienta informática permanente que permita dar seguimiento, control y verificar los datos consumidos del plan de telefonía móvil celular, por WEB, de los minutos, Megabytes de las líneas contratadas. Esta herramienta deberá garantizar la seguridad y restricción de acceso (usuario y password). La misma que será proporcionada con el acta de activación del servicio al personal autorizado

ABSOLUCIÓN N° 76- TELEFONICA DEL PERU SAA.: En atención a la consulta realizada, SE ACLARA:

Lo referido a saldo adicional es cuando a un número se le termina el plan de datos y se requiere realizar una recarga en el plazo máximo de 180 minutos. El proveedor deberá gestionar y concluir la atención por concepto de saldo adicional solicitado por el contacto autorizado del IGP, en un plazo máximo de 180 minutos, pasado el tiempo la Oficina de Tecnología de la Información y Datos Geofísicos en coordinación con la Unidad de Logística podrá aplicar penalidades de acuerdo a la ley de contrataciones y adquisición vigente.

ABSOLUCIÓN N° 77- TELEFONICA DEL PERU SAA.: En atención a la consulta realizada, SE ACOGE:

Se ha retirado del presente literal el término "restricción de llamadas salientes". En caso de presentarse la necesidad y a solicitud del Instituto Geofísico del Perú, se podrá acceder a los siguientes servicios sin costo realizada por un representante legal o persona autorizada de la institución antes del ciclo que corresponda: cambio de número, restricciones o habilitaciones para larga distancia internacional, Roaming internacional; sin embargo el uso de los servicios será facturado como adicional.

- f) Se debe proporcionar a cada usuario un servicio que permita conocer el saldo disponible de la línea celular, sin costo alguno para el Instituto Geofísico del Perú.
- g) El postor deberá proporcionar una herramienta informática permanente que permita dar seguimiento, control y verificar los datos consumidos del plan de telefonía móvil celular, por WEB, de los minutos, Megabytes de las líneas contratadas. Esta herramienta deberá garantizar la seguridad y restricción de acceso (usuario y password). La misma que será proporcionada con el acta de activación del servicio al personal autorizado.
- h) Deberá asignar un Ejecutivo o personal que atenderá los requerimientos de la Entidad de lunes a viernes en horas de oficina (de 9:00 a.m. a 6:00 p.m.).
- i) El proveedor deberá contemplar un servicio de atención al cliente las 24 horas del día, todos los días del año, a fin de realizar consultas respecto al manejo de los equipos, consulta de saldos y límites de consumo y otras consultas en general.
- j) El proveedor deberá gestionar y concluir la atención por concepto de saldo adicional solicitado por el contacto autorizado del IGP, en un plazo máximo de 180 minutos, pasado el tiempo la Oficina de Tecnología de la Información y Datos Geofísicos en coordinación con la Unidad de Logística podrá aplicar penalidades de acuerdo a la ley de contrataciones y adquisición vigente.
- k) En caso de presentarse la necesidad y a solicitud del Instituto Geofísico del Perú, se podrá acceder a los siguientes servicios sin costo realizada por un representante legal o persona autorizada de la institución antes del ciclo que corresponda: cambio de número, restricciones o habilitaciones para larga distancia internacional, Roaming internacional; sin embargo el uso de los servicios será facturado como adicional.
- l) El incremento de equipos adicionales deberán tener las mismas condiciones de los planes contratados, la misma se realizará mediante la firma de una adenda de acuerdo a lo establecido en el artículo 157° del Reglamento de la Ley de Contrataciones.
- m) Al cumplimiento de 18(dieciocho) meses el operador renovará sin costo adicional al contrato los 38 teléfonos celulares manteniendo las marcas por la versión más reciente del mismo equipo o uno equivalente de características similares o superiores a las inicialmente requeridas en los términos de referencia, de acuerdo a los plazos establecidos y previa aprobación del IGP en calidad de alquilerados durante los dieciocho (18) meses restantes del plazo de ejecución del contrato. De la misma manera, brindará adicionalmente una funda, diseño simple, de acuerdo al modelo del teléfono móvil renovado pudiendo ser la misma de marca genérica.
- n) El operador dispondrá de la posibilidad, para que el IGP compre los equipos usados cumplido los 18 meses, contados desde la ejecución del contrato y de la misma forma al final del contrato. Otorgando 15 días hábiles para la devolución de los equipos que no se efectúe la compra, de lo contrario la entidad asumirá los costos correspondientes.
- o) En caso de reportarse una incidencia con el equipo móvil por pérdida o robo, la penalidad a pagar por reposición por un nuevo equipo móvil de acuerdo a la gama del equipo es inversamente proporcional al tiempo de uso del equipo extraviado. De acuerdo a lo expresado en el punto 5.3.3 c para lo cual se presentará la debida denuncia policial por pérdida o robo de los equipos.

5.3. Características de los equipos

5.3.1. Características y operatividad de los equipos

- a) El operador deberá entregar 38 teléfonos móviles nuevos, de primer uso, en calidad de alquiler con Chip (Simcard), con una antigüedad no mayor a doce (12) meses de su lanzamiento en el mercado local.
- b) El Operador deberá presentar en su propuesta una ficha elaborada con el cumplimiento de las características técnicas solicitadas incluyendo una imagen del equipo.

5

ABSOLUCIÓN N° 3 - AMERICA MOVIL PERU S.A.C.: En atención a la consulta realizada, SE ACLARA:

Cómo no precisa numeral y el único referido a marca es aparentemente el numeral m, tal como se indica se debe mantener las marcas por facilidad de manejo y uso del usuario respetando que el equipo a renovar cumpla minimamente lo estipulado en el punto 5.3.2.

ABSOLUCIÓN N° 44- AMERICA MOVIL PERU S.A.C.: En atención a la consulta realizada, SE ACLARA:

La ficha elaborada a presentar por parte del proveedor es el Anexo N°13 Declaración jurada de modelos de equipos ofertados en la presentes bases.

ABSOLUCIÓN N° 45- AMERICA MOVIL PERU S.A.C.: En atención a la consulta realizada, SE ACLARA:

En el documento denominado Anexo N° 13, claramente precisa "Imagen Modelo Tipo 1 y 2 ofertado" e "Imagen Modelo Tipo 3 ofertado", es decir, que la imagen a consignar debe pertenecer al modelo que los postores ofertarán. Asimismo, dado que dicho documento es solicitado como "documentación de presentación obligatoria", la no presentación del mismo (de acuerdo a lo solicitado), la oferta se considerará no admitida.

ABSOLUCIÓN N° 54- TELEFONICA DEL PERU SAA.: En atención a la consulta realizada, SE ACLARA:

Se confirma lo consultado.

ABSOLUCIÓN N° 78- TELEFONICA DEL PERU SAA.: En atención a la consulta realizada, SE CONFIRMA:

El plazo para entregar los equipos por renovación será también de diez(10) días calendarios. Para el caso de renovación de equipos en el mes 18 el plazo de entrega también será de diez(10) días calendarios.

Adjudicación Simplificada N° 05-2022/GP-3era Convocatoria- **Bases Integradas**

- c) El operador deberá garantizar la operatividad de los teléfonos móviles durante la vigencia del contrato.
- d) Todos los teléfonos deberán contar con sus baterías, cables y cargadores, en caso el empaque de fabrica no contenga alguno se deberá proporcionar de la misma marca del teléfono ofrecido

5.3.2. Características Mínimas de los Equipos

Los equipos móviles deberán ser nuevos, sin uso, de última generación(modelo vigente), y cumplir con las siguientes características mínimas y funciones:

Modelo Tipo 1, 2		
Cantidad: 13 unidades		
Características técnicas		
REDES	Tecnología	2G, 3G, 4G o superior
	SIM	nano-SIM
PANTALLA	Tipo	AMOLED o IPS LCD o TFT-LCD o Super AMOLED
	Tamaño	Mínimo 6,2 pulgadas o superior
	Resolución	3088 x 1440 píxeles o 3200 x 1440 píxeles o 2388 x 1080 píxeles o 2340 x 1080 píxeles
PLATAFORMA	Sistema Operativo	Android 10.0 o superior
	Procesador	Octa-core donde los 8 procesadores estén en el rango mínimo de 1.7 y máximo de 2.99 Ghz, en cualquier combinación de rango.
MEMORIA	Interna	6GB RAM, 128GB almacenamiento interno
CÁMARA	Principal	50 MP o superior
	Frontal	12 MP o superior
	Ultra Wide o cámara angular	5 MP o superior
	Resolución para grabar video	UHD 4K (3840 x 2160)@24fps o 1080x1920 píxeles
CONECTIVIDAD	Wi-Fi	Si
	Bluetooth	Si
	GPS	Si
	Conectividad USB	Si
CARACTERÍSTICAS	Color	Negro o gris
	Sensores	Sensor de huella dactilar, Sensor de proximidad o Sensor de proximidad virtual

6

ABSOLUCIÓN N° 5 - AMERICA MOVIL PERU S.A.C.: En atención a la consulta realizada, SE ACLARA:

Se modificará el numeral 5.3.2 del TDR, la característica Cámara Frontal para los equipos Tipo 1 y 2 será de 12MP o superior. Para los equipos del Modelo Tipo 1 y 2 CÁMARA: Frontal 12MP o superior

ABSOLUCIÓN N° 6 - AMERICA MOVIL PERU S.A.C.: En atención a la consulta realizada, SE ACOGE:

Se modificará el numeral 5.3.2 del TDR, la característica Batería para los equipos Tipo 1 y 2 lo mínimo solicitado será 4500 mAh o superior pudiendo ser ésta extraíble o no de acuerdo a lo que ofrezca el proveedor.

Para los equipos del Modelo Tipo 1 y 2 BATERÍA: Capacidad será de 4500 mAh o superior

ABSOLUCIÓN N° 60- TELEFONICA DEL PERU SAA.: En atención a la consulta realizada, SE ACLARA:

En el numeral 5.3.1a se indica la antigüedad máxima aceptable desde su lanzamiento oficial en el mercado local

ABSOLUCIÓN N° 80- TELEFONICA DEL PERU SAA.: En atención a la consulta realizada, SE ACLARA:

El proveedor debe entregar el cargador de la misma marca siempre y cuando no venga dentro del empaque de fábrica, esto debido a que la batería y cables si vienen dentro del pack del fabricante.

ABSOLUCIÓN N° 81- TELEFONICA DEL PERU SAA.: En atención a la consulta realizada, SE CONFIRMA:

El proveedor podrá ofertar un equipo celular con una "PANTALLA: Tipo: TFT-LCD" o una "PANTALLA: Tipo: Super AMOLED. Equipos Tipo 1,2 la característica Pantalla: Tipo:

AMOLED o

IPS LCD o

TFT-LCD o

Super AMOLED

ABSOLUCIÓN N° 82- TELEFONICA DEL PERU SAA.: En atención a la consulta realizada, SE ACLARA:

El proveedor podrá ofrecer un equipo celular con una "PANTALLA: de Resolución: 2388x1080 píxeles" o una "PANTALLA: Resolución 2340 x 1080 píxeles". Equipos Tipo 1,2 la característica Pantalla: Resolución:

3088 x 1440 píxeles o

3200 x 1440 píxeles o

2388 x 1080 píxeles o

2340 x 1080 píxeles

ABSOLUCIÓN N° 83- TELEFONICA DEL PERU SAA.: En atención a la consulta realizada, SE ACLARA:

El proveedor podrá ofrecer un equipo celular con una CÁMARA: Principal: 50 MP o superior". Equipos Tipo 1,2

Pantalla: Cámara Principal: 50MP o superior

Adjudicación Simplificada N° 05-2022/GP-3era Convocatoria-Bases Integradas

	Resistencia al agua	Si, certificación IP68(opcional)
	Mensajería	Si
SEGURIDAD	Tipo de bloqueo biométrico	Huella, reconocimiento facial o considerar el desbloqueo del celular a través del Sensor de Huella dactilar
BATERÍA	Capacidad	4500 mAh o superior

Modelo Tipo 3		
Cantidad: 25 unidades		
Características técnicas		
REDES	Tecnología	2G, 3G, 4G o superior
	SIM	nano-SIM
PANTALLA	Tipo	Pantalla 16M colores o 16.7 millones de colores
	Tamaño	Mínimo 5,8 pulgadas o superior
	Resolución	1080 x 2280 píxeles o superior 1600 x 720 píxeles o superior o 720 x 1600 píxeles o superior
PLATAFORMA	Sistema Operativo	Android 10.0 ó superior
	Procesador	Octa core cada núcleo mínimo 1.5 GHz o superior en cualquier combinación
MEMORIA	Interna	4GB RAM, 64GB almacenamiento interno
CÁMARA	Principal	48MP o superior
	Frontal	5 MP o superior
CONECTIVIDAD	Wi-Fi	Si
	Bluetooth	Si
	GPS	Si
	Conectividad USB	Si
SONIDO	Conector de audio	opcional
	Radio FM	Opcional
	Formatos	Reproducción MP3, MP4
CARACTERÍSTICAS	Sensores	Si
	Seguridad	Lector de huellas o desbloqueo del celular a través de la huella dactilar lateral o el desbloqueo a través de huella dactilar.

7

ABSOLUCIÓN N° 7 - AMERICA MOVIL PERU S.A.C.: En atención a la consulta realizada, SE ACOGE:
Se modificará el numeral 5.3.2 del TDR, la característica Cámara Frontal para los equipos Tipo 3 será de 5MP o superior. Para los equipos del Modelo Tipo 3
CÁMARA: Frontal 5MP o superior.

ABSOLUCIÓN N° 8 - AMERICA MOVIL PERU S.A.C.: En atención a la consulta realizada, SE ACLARA:
La característica Batería para los equipos Tipo 3 lo mínimo solicitado es 4800mAh o superior pudiendo ser ésta extraíble o no de acuerdo a lo que ofrezca el proveedor. Para los equipos del Modelo Tipo 3 BATERÍA: Capacidad será de 4800 mAh o superior.

ABSOLUCIÓN N° 46- AMERICA MOVIL PERU S.A.C.: En atención a la consulta realizada, CONFIRMA:
La garantía de los equipos será de 12 meses, para las baterías será de 6 meses y para los cargadores y accesorios, serán de 03 meses. Si los equipos y accesorios presentan defectos de fábrica estando en garantía serán reemplazados por otro de similar o mejores características de acuerdo a la garantía que cubre los fabricantes. Los equipos tendrán una garantía por el periodo de 12 meses, para las baterías por un periodo de 6 meses y para los cargadores y demás accesorios un periodo de 3 meses, la cual deberá cubrir, entre otros, defectos de fabricación y/o desprogramación de los equipos. Los equipos y accesorios de acuerdo al kit del fabricante que presenten defectos de fábrica, estando en garantía serán reemplazados por otro de similares o mejores características, sin costo alguno para el Instituto Geofísico del Perú, siempre y cuando las fallas no sean por un mal uso del usuario de La Entidad.

ABSOLUCIÓN N° 84- TELEFONICA DEL PERU SAA.: En atención a la consulta realizada, SE ACLARA:
Se modificará el numeral 5.3.2 del TDR, la característica Cámara Frontal para los equipos Tipo 1 y 2 será de 12MP o superior. Para los equipos del Modelo Tipo 1 y 2
CÁMARA: Ultra Wide o cámara angular: 5MP o superior.

ABSOLUCIÓN N° 85- TELEFONICA DEL PERU SAA.: En atención a la consulta realizada, SE ACLARA:
El proveedor podrá ofrecer un equipo celular con una CÁMARA: Ultra Wide o cámara angular: 5MP o superior. Para los equipos del Modelo Tipo 1 y 2 CÁMARA: Ultra Wide o cámara angular: 5MP o superior.

ABSOLUCIÓN N° 86- TELEFONICA DEL PERU SAA.: En atención a la consulta realizada, SE ACLARA:
El proveedor podrá ofrecer un equipo celular con: CÁMARA: Resolución para grabar video: 1080x1920 píxeles. Para los equipos del Modelo Tipo 1 y 2 CÁMARA: Resolución para grabar video: UHD 4K (3840 x 2160)@24fps o 1080x1920 píxeles.

ABSOLUCIÓN N° 87- TELEFONICA DEL PERU SAA.: En atención a la consulta realizada, SE ACLARA: El proveedor podrá ofrecer un equipo celular con: CARACTERÍSTICAS: Sensores: Sensores de proximidad virtual. Para los equipos del Modelo Tipo 1 y 2 CARACTERÍSTICAS: Sensores: Sensor de huella dactilar, Sensor de proximidad o Sensor de proximidad virtual.

ABSOLUCIÓN N° 88- TELEFONICA DEL PERU SAA.: En atención a la observación realizada, SE PRECISA:
El proveedor podrá ofrecer un equipo celular con: SEGURIDAD: Tipo de bloqueo biométrico: Huella, reconocimiento facial o considerar el desbloqueo del celular a través del Sensor de Huella dactilar. En ese sentido, SE ACOGE la observación realizada. Para los equipos del Modelo Tipo 1 y 2
SEGURIDAD: Tipo de bloqueo biométrico: Huella, reconocimiento facial o considerar el desbloqueo del celular a través del Sensor de Huella dactilar.

ABSOLUCIÓN N° 89- TELEFONICA DEL PERU SAA.: En atención a la consulta realizada, SE ACLARA:
El proveedor podrá ofrecer un equipo celular con: BATERÍA: Capacidad: 4500 mAh o superior. Para los equipos del Modelo Tipo 1 y 2 BATERÍA: Capacidad: 4500 mAh o superior.

ABSOLUCIÓN N° 90- TELEFONICA DEL PERU SAA.: En atención a la consulta realizada, SE ACOGE:
Se va a retirar el término de Li-Ion, y se actualizarán los Términos de referencia. Para los equipos del Modelo Tipo 3 PANTALLA - TIPO: Pantalla, 16M colores o 16.7 millones de colores.

ABSOLUCIÓN N° 91- TELEFONICA DEL PERU SAA.: En atención a la consulta realizada, SE ACOGE:
Se retirará el término Touch y se actualizarán los Términos de referencia. Para los equipos del Modelo Tipo 3 PANTALLA - TIPO: Pantalla, 16M colores o 16.7 millones de colores.

ABSOLUCIÓN N° 92- TELEFONICA DEL PERU SAA.: En atención a la consulta realizada, SE ACLARA:
El proveedor podrá ofrecer un equipo celular con: PANTALLA - TIPO: Pantalla, 16.7 millones de colores. Para los equipos del Modelo Tipo 3
PANTALLA - TIPO: Pantalla, 16M colores o 16.7 millones de colores.

ABSOLUCIÓN N° 93- TELEFONICA DEL PERU SAA.: En atención a la consulta realizada, SE ACLARA:
El proveedor podrá ofrecer un equipo celular con: PANTALLA: Resolución: 720 x 1600 píxeles o superior. Para los equipos del Modelo Tipo 3
PANTALLA - Resolución: 1080 x 2280 píxeles o superior o
1600 x 720 píxeles o superior o

ABSOLUCIÓN N° 94- TELEFONICA DEL PERU SAA.: En atención a la consulta realizada, SE ACLARA:
El proveedor podrá ofrecer un equipo celular con: PLATAFORMA: Procesador: Octa core cada núcleo mínimo 1.5 GHz o superior en cualquier combinación. Para los equipos del Modelo Tipo 3 PLATAFORMA: Procesador: Octa core cada núcleo mínimo 1.5 GHz o superior en cualquier combinación.

ABSOLUCIÓN N° 95- TELEFONICA DEL PERU SAA.: En atención a la consulta realizada, SE ACLARA:
El proveedor podrá ofrecer un equipo celular con: CÁMARA: Frontal: 5MP o superior. Para los equipos del Modelo Tipo 3 CÁMARA: Frontal: 5 MP o superior

ABSOLUCIÓN N° 96- TELEFONICA DEL PERU SAA.: En atención a la consulta realizada, SE ACLARA:
El proveedor podrá ofrecer un equipo celular con: CARACTERÍSTICAS: Seguridad: Lector de huellas o desbloqueo del celular a través de la huella dactilar lateral o el desbloqueo a través de huella dactilar. Para los equipos del Modelo Tipo 3
CARACTERÍSTICAS: Seguridad: Lector de huellas o desbloqueo del celular a través de la huella dactilar lateral o el desbloqueo a través de huella dactilar.

ABSOLUCIÓN N° 97- TELEFONICA DEL PERU SAA.: En atención a la consulta realizada, SE ACOGE Se retirará el término Li-Ion o Li-Po. Para los equipos del Modelo Tipo 3 BATERÍA: Capacidad: 5000 mAh o superior.

ABSOLUCIÓN N° 98- TELEFONICA DEL PERU SAA.: En atención a la consulta realizada, SE ACLARA:
Para los casos de problema técnico con el equipo dentro de la garantía del mismo, se deberá reemplazar en el tiempo establecido, el cual tiene un plazo máximo de 72 horas hábiles a partir de la comunicación y sujeto a las facilidades de stock del "contratista", previa aceptación de ambas partes.

ABSOLUCIÓN N° 99- TELEFONICA DEL PERU SAA.: En atención a la consulta realizada, SE ACLARA: El plazo para la reposición de un equipo y/o accesorios será máximo 72 horas hábiles, todo los casos se centrará en Lima. El plazo para la reposición de un equipo y/o accesorios será máximo 72 horas hábiles, a partir de la comunicación, y sujeto a las facilidades de stock del "Contratista", previa aceptación de ambas partes. Todas reposiciones se centrarán en Lima.

Adjudicación Simplificada N° 05-2022/GP-3era Convocatoria- **Bases Integradas**

BATERÍA	Capacidad	4800mAh o superior
---------	-----------	--------------------

5.3.3. Reposición de los equipos

- La reposición con un nuevo equipo de igual o similares características, en el caso de presentarse, las siguientes incidencias: robo, problema técnico, daño irreparable o pérdida de equipo. No se incluyen los accesorios.
Para los casos de problema técnico o falla de origen con el equipo dentro de la garantía del mismo, se deberá de reemplazar
- El plazo para la reposición de un equipo y/o accesorios será máximo 72 horas hábiles, a partir de la comunicación, y sujeto a las facilidades de stock del "Contratista", previa aceptación de ambas partes. Todas reposiciones se centrarán en Lima
- El pago por concepto de reposición por robo será considerado el % costo de manera escalonada de acuerdo al equipo y tiempo de uso del mismo. El costo de reposición deberá ser en soles. De acuerdo al siguiente cuadro:

Tiempo de uso	Costo reposición
0-3 meses	100-90% costo del equipo
3-6 meses	90-75% costo del equipo
6-9 meses	75-60% costo del equipo
9-12 meses	60-30% costo del equipo
12-15 meses	30-23% costo del equipo
15-17 meses	23-15% costo del equipo

- La reposición de los Simcard o chip que presenten fallas de origen deberá ser cambiada sin costo alguno.

5.4. Plan Tarifario

- El plan tarifario debe permitir una comunicación ilimitada a una tarifa plana para las 46 líneas a través de la red privada móvil, permitiendo la comunicación con otras líneas celulares externas que se encuentren dentro de la Red Privada del operador.
- El operador debe otorgar planes de minutos, SMS y paquetes de datos mensuales a tarifa plana, los que podrán ser utilizados para llamadas a cualquier teléfono (móvil y fijo) de otros operadores y a cualquier destino (local, nacional o internacional), estos planes podrán ser redistribuidas a cualquier línea contratada las veces que se requiera a solicitud del Instituto Geofísico del Perú, respetando las fechas de facturación del operador. Los destinos internacionales que se incluyan en los planes de ser el caso serán los que los operadores tengan o se incluyan en sus planes a la suscripción del contrato.
- El operador otorgará a todas las líneas móviles whatsapp, y waze ilimitado, sin consumir los megabytes del plan. En caso el operador proponga planes con una cantidad de GB de datos en alta velocidad ilimitada el presente numeral no aplica.

8

ABSOLUCIÓN N° 4 - AMERICA MOVIL PERU S.A.C.: En atención a la consulta realizada, SE ACLARA:

Se va a amodificar el numeral 5.3.3 c, la última línea del cuadro indicando del mes 15-17 meses será el costo de reposición de 23-15% costo del equipo respectivamente:

0-3 meses --> 100-90% costo del equipo
3-6 meses --> 90-75% costo del equipo
6-9 meses --> 75-60% costo del equipo
9-12 meses --> 60-30% costo del equipo
12-15 meses --> 30-23% costo del equipo
15-17 meses --> 23-15% costo del equipo

ABSOLUCIÓN N° 23- AMERICA MOVIL PERU S.A.C.: En atención a la consulta realizada, SE ACLARA:

La cobertura a garantizar es del tipo outdoor de acuerdo a la regulación del Ministerio de Transportes y Telecomunicaciones y del OSIPTEL, en caso se requiera cualquier requerimiento de implementación y/u optimización específico de cobertura indoor deberá ser cotizado, siendo que dicho costo deberá ser asumido por la Entidad de manera adicional.

ABSOLUCIÓN N° 100- TELEFONICA DEL PERU S.A.A.: En atención a la consulta realizada, SE ACLARA:

De acuerdo a lo solicitado por el contratista se actualizará el cuadro del punto 5.3.3 c quedando de la siguiente manera:

0-3 meses --> 100-90% costo del equipo
3-6 meses --> 90-75% costo del equipo
6-9 meses --> 75-60% costo del equipo
9-12 meses --> 60-30% costo del equipo
12-15 meses --> 30-23% costo del equipo
15-17 meses --> 23-15% costo del equipo

No se considera el mes 18 en el cuadro porque es en este mes que se realiza la renovación de equipos y todo vuelve a iniciar

0-3 meses --> 100-90% costo del equipo
3-6 meses --> 90-75% costo del equipo
6-9 meses --> 75-60% costo del equipo
9-12 meses --> 60-30% costo del equipo
12-15 meses --> 30-23% costo del equipo
15-17 meses --> 23-15% costo del equipo

5.5. Condiciones mínima de garantía, soporte técnico y seguro de los equipos celulares

- a) Los equipos tendrán una garantía por el periodo de 12 meses, para las baterías por un periodo de 6 meses y para los cargadores y demás accesorios un periodo de 3 meses, la cual deberá cubrir, entre otros, defectos de fabricación y/o desprogramación de los equipos. Los equipos y accesorios de acuerdo al kit del fabricante que presenten defectos de fábrica, estando en garantía serán reemplazados por otro de similares o mejores características, sin costo alguno para el Instituto Geofísico del Perú, siempre y cuando las fallas no sean por un mal uso del usuario de La Entidad.
- b) El operador deberá entregar un equipo temporal que cumpla con la finalidad de la comunicación de voz, datos y navegación hasta que se determine la causa de la avería, la cual tendrá un plazo máximo de 5 días hábiles, sin costo alguno para el Instituto Geofísico del Perú. El tiempo del préstamo dependerá de las coordinaciones con el Operador.
- c) En el caso que el informe técnico u orden de servicio refleje que la falla del equipo es por un mal uso el costo será asumido por la institución.
- d) Los cambios por defectos de fábrica y/o desprogramación será en un plazo máximo de 72 horas hábiles, de acuerdo a la evaluación que realice el postor desde reportado la incidencia
- e) El operador debe entregar el costo del equipo y su depreciación mensual, según cada tipo de equipo, para atender los casos de reposición originadas por pérdida, robo o daño irreparable, causado por el usuario.
- f) Adicionalmente, se deben considerar los siguientes servicios, cuyo costo está incluido en el costo total del servicio y que solo se prestara a pedido del Instituto Geofísico del Perú:
 - Cambio de número celular.
 - Servicio de activación del Roaming Internacional, cuando corresponda por los contactos autorizados
 - Debe brindar una herramienta para que el Instituto Geofísico del Perú pueda monitorear el consumo de minutos y megabytes de las líneas celulares contratadas, por cada equipo celular, considerando los cortes del ciclo de facturación para acceder a esta información consolidada, a través de consultas via Web o similar.

5.6. Condiciones de la red

El operador debe garantizar una óptima cobertura conforme a las exigencias mínimas establecidas por el ente regulador OSIPTEL y de acuerdo a lo dispuesto en el Decreto Ley N° 26096, Ley de Telecomunicaciones.

La penalidad no será aplicable cuando la interrupción del servicio se deba a casos justificados como aquellos causados por caso fortuito, fuerza mayor o causas no imputables al contratista.

5.7. Seguridad en las comunicaciones

El operador deberá contar con un esquema de seguridad en las comunicaciones orientado a minimizar la posibilidad de cualquier interceptación telefónica, en cualquiera de sus modalidades según los mecanismos propios de las tecnologías de red de telefonía móvil y que cumplan con las exigencias técnicas mínimas de OSIPTEL y Ministerio de Transportes y Telecomunicaciones.

9

ABSOLUCIÓN N° 24 - AMERICA MOVIL PERU S.A.C.: En atención a la consulta realizada, SE ACLARA:

El literal 5.7 podrá ser acreditado con la presentación de la "Declaración Jurada de Cumplimiento de los Términos de Referencia Anexo N° 03".

ABSOLUCIÓN N° 41 - AMERICA MOVIL PERU S.A.C.: En atención a la consulta realizada, SE ACLARA:

El plazo máximo será de 72 horas hábiles luego del diagnóstico que ofrezca el servicio técnico: Los cambios por defectos de fábrica y/o desprogramación será en un plazo máximo de 72 horas hábiles, de acuerdo a la evaluación que realice el postor desde reportado la incidencia.

ABSOLUCIÓN N° 42 - AMERICA MOVIL PERU S.A.C.: En atención a la consulta realizada, SE ACLARA:

Se acoge la solicitud. La entidad confirma que el plazo para la recepción y emitir el diagnóstico del equipo será máximo de 5 días hábiles. El operador deberá entregar un equipo temporal que cumpla con la finalidad de la comunicación de voz, datos y navegación hasta que se determine la causa de la avería, la cual tendrá un plazo máximo de 5 días hábiles, sin costo alguno para el Instituto Geofísico del Perú. El tiempo del préstamo dependerá de las coordinaciones con el Operador.

ABSOLUCIÓN N° 101 - TELEFONICA DEL PERU SAA.: En atención a la consulta realizada, CONFIRMA:

La garantía de los equipos será de 12 meses, para las baterías será de 6 meses y para los cargadores y accesorios, serán de 03 meses. Si los equipos y accesorios presentan defectos de fábrica estando en garantía serán reemplazados por otro de similar o mejores características de acuerdo a la garantía que cubre los fabricantes. Los equipos tendrán una garantía por el periodo de 12 meses, para las baterías por un periodo de 6 meses y para los cargadores y demás accesorios un periodo de 3 meses, la cual deberá cubrir, entre otros, defectos de fabricación y/o desprogramación de los equipos. Los equipos y accesorios de acuerdo al kit del fabricante que presenten defectos de fábrica, estando en garantía serán reemplazados por otro de similares o mejores características, sin costo alguno para el Instituto Geofísico del Perú, siempre y cuando las fallas no sean por un mal uso del usuario de La Entidad.

ABSOLUCIÓN N° 102 - TELEFONICA DEL PERU SAA.: En atención a la consulta realizada, CONFIRMA:

La garantía de los equipos será de 12 meses, para las baterías será de 6 meses y para los cargadores y accesorios, serán de 03 meses. Si los equipos y accesorios presentan defectos de fábrica estando en garantía serán reemplazados por otro de similar o mejores características de acuerdo a la garantía que cubre los fabricantes. Los equipos tendrán una garantía por el periodo de 12 meses, para las baterías por un periodo de 6 meses y para los cargadores y demás accesorios un periodo de 3 meses, la cual deberá cubrir, entre otros, defectos de fabricación y/o desprogramación de los equipos. Los equipos y accesorios de acuerdo al kit del fabricante que presenten defectos de fábrica, estando en garantía serán reemplazados por otro de similares o mejores características, sin costo alguno para el Instituto Geofísico del Perú, siempre y cuando las fallas no sean por un mal uso del usuario de La Entidad.

ABSOLUCIÓN N° 103 - TELEFONICA DEL PERU SAA.: En atención a la consulta realizada, CONFIRMA:

La garantía de los equipos será de 12 meses, para las baterías será de 6 meses y para los cargadores y accesorios, serán de 03 meses. Si los equipos y accesorios presentan defectos de fábrica estando en garantía serán reemplazados por otro de similar o mejores características de acuerdo a la garantía que cubre los fabricantes. Los equipos tendrán una garantía por el periodo de 12 meses, para las baterías por un periodo de 6 meses y para los cargadores y demás accesorios un periodo de 3 meses, la cual deberá cubrir, entre otros, defectos de fabricación y/o desprogramación de los equipos. Los equipos y accesorios de acuerdo al kit del fabricante que presenten defectos de fábrica, estando en garantía serán reemplazados por otro de similares o mejores características, sin costo alguno para el Instituto Geofísico del Perú, siempre y cuando las fallas no sean por un mal uso del usuario de La Entidad.

ABSOLUCIÓN N° 104 - TELEFONICA DEL PERU SAA.: En atención a la consulta realizada, SE ACLARA:

El plazo para la reposición de un equipo y/o accesorios será máximo 72 horas hábiles, todo los casos por reposición se centrará en lima. Los cambios por defectos de fábrica y/o desprogramación será en un plazo máximo de 72 horas hábiles, de acuerdo a la evaluación que realice el postor desde reportado la incidencia.

ABSOLUCIÓN N° 105 - TELEFONICA DEL PERU SAA.: En atención a la consulta realizada, SE ACLARA:

El plazo para la reposición de un equipo y/o accesorios será máximo 72 horas hábiles, todo los casos por reposición se centrará en lima. Los cambios por defectos de fábrica y/o desprogramación será en un plazo máximo de 72 horas hábiles, de acuerdo a la evaluación que realice el postor desde reportado la incidencia.

ABSOLUCIÓN N° 106 - TELEFONICA DEL PERU SAA.: En atención a la consulta realizada, SE CONFIRMA

La herramienta que proporcionará el contratista, le permitirá al contacto autorizado, a través de un usuario y un password, monitorear el SALDO de los datos consumidos (en MB o GB) de las líneas celulares contratadas, se realizara el cambio segun la observacion mencionada..

Adjudicación Simplificada N° 05-2022/GP-3era Convocatoria- **Bases Integradas**

5.8. Condiciones de la entrega de los equipos y simcard

La entrega de los equipos y simcard(líneas sin equipo) deberá realizarse dentro de los diez (10) días calendario después de haberse suscrito el contrato.

Para el caso de renovación de equipos en el mes 18 el plazo de entrega también será de diez(10) días calendarios

Para el caso de cargadores o accesorios que no formen parte del kit del fabricante se dará un plazo máximo de 15 días calendario después de haberse suscrito el contrato para la entrega de los mismos.

El operador deberá entregar:

- **Los equipos solicitados en buen funcionamiento y nuevos**

Los equipos se entregarán en el Instituto Geofísico del Perú, suscribiendo el Acta de Entrega de Equipos, en la que se indicará la fecha de entrega y la cantidad de equipos entregados respectivamente.

De existir observaciones se consignarán en el acta respectiva, indicándose claramente el sentido de éstas, dando al contratista un plazo prudencial para su subsanación, en función a la complejidad del bien. Dicho plazo no podrá ser menor de dos (2) ni mayor de diez (10) días calendario. Si pese al plazo otorgado, el contratista no cumpliera a cabalidad con la subsanación, el Instituto Geofísico del Perú podrá resolver el contrato, sin perjuicio de aplicar las penalidades que correspondan.

Este procedimiento no será aplicable cuando los bienes manifiestamente no cumplan con las características y condiciones ofrecidas, en cuyo caso la "Entidad" no efectuará la recepción, debiendo considerarse como no ejecutada la prestación.

5.9. Capacitación

El operador realizará dos capacitaciones personalizadas de 60 minutos dirigida al personal usuario de los equipos celulares sobre el uso y manejo. Es decir 38 participantes

La capacitación podrá ser realizada de manera presencial o virtual a través de la plataforma Google Meet que posee la institución.

La entidad coordinará previamente la fecha y hora para el desarrollo de la actividad dentro del mes uno (01) de entrega de los equipos telefónicos.

6. REQUISITOS QUE DEBERÁ CUMPLIR EL PROVEEDOR (OPCIONAL)¹

Deberá contar con RNP vigente

Aplicación del Decreto Supremo N° 103-2020-EF.

Al momento de efectuar la prestación del servicio, el contratista debe cumplir rigurosa y obligatoriamente los protocolos sanitarios de bioseguridad y demás disposiciones que dicten el Ministerio de Salud, el Instituto Geofísico del Perú, así como los sectores y autoridades competentes. El Instituto Geofísico del Perú considerará el cumplimiento como un requisito para la emisión de la conformidad correspondiente.

¹ Opcional

10

ABSOLUCIÓN N° 25 - AMERICA MOVIL PERU S.A.C.: En atención a la consulta realizada, SE ACLARA:

La naturaleza de la formulación de las observaciones a las bases se realizan por supuestas vulneraciones a la normativa de contrataciones u otra normativa que tenga relación con el objeto de contratación, no existiendo vulneración alguna en la presente convocatoria. Por otro lado, atendiendo al aspecto cuestionado, se precisará lo siguiente:

La normativa de contrataciones públicas, ha establecido en el numeral 164.1 las Causales de resolución de contrato, precisando que la Entidad puede resolver el contrato, de conformidad con el artículo 36 de la Ley, en los casos en que el contratista:

- a) Incumpla injustificadamente obligaciones contractuales, legales o reglamentarias a su cargo, pese a haber sido requerido para ello;
- b) Haya llegado a acumular el monto máximo de la penalidad por mora o el monto máximo para otras penalidades, en la ejecución de la prestación a su cargo; o
- c) Paralice o reduzca injustificadamente la ejecución de la prestación, pese a haber sido requerido para corregir tal situación.

Asimismo, precisa en el numeral 165.1 si alguna de las partes falta al cumplimiento de sus obligaciones, la parte perjudicada requiere mediante carta notarial que las ejecute en un plazo no mayor a cinco (5) días, bajo apercibimiento de resolver el contrato.

En atención a lo precisado en el numeral 5.8. Condiciones de la entrega de los equipos de los Términos de Referencia, se precisa claramente que, de existir observaciones se consignarán en el acta respectiva, indicándose claramente el sentido de éstas, dando al contratista un plazo prudencial para su subsanación. Asimismo, en dicho numeral adicionalmente se precisa lo siguiente: "Si pese al plazo otorgado, el contratista no cumpliera a cabalidad con la subsanación, el Instituto Geofísico del Perú podrá resolver el contrato, sin perjuicio de aplicar las penalidades que correspondan", dicho enunciado estaría enmarcado en la causal precisada en el literal a) del numeral 164.1 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado vigente.

ABSOLUCIÓN N° 26 - AMERICA MOVIL PERU S.A.C.: En atención a la consulta realizada, SE ACLARA: La capacitación será para un número de 38 participantes.

La entidad coordinará previamente la fecha y hora para el desarrollo de la actividad dentro del mes uno (01) de entregado los equipos telefónicos. El operador realizará dos capacitaciones personalizadas de 60 minutos dirigida al personal usuario de los equipos celulares sobre el uso y manejo. Es decir 38 participantes

La capacitación podrá ser realizada de manera presencial o virtual a través de la plataforma Google Meet que posee la institución.

La entidad coordinará previamente la fecha y hora para el desarrollo de la actividad dentro del mes uno (01) de entregado los equipos telefónicos.

ABSOLUCIÓN N° 107 TELEFONICA DEL PERU SAA: En atención a la consulta realizada, SE CONFIRMA

La entrega de los equipos y simcard(líneas sin equipo) deberá realizarse dentro de los diez (10) días calendario después de haberse suscrito el contrato. La entrega de los equipos y simcard(líneas sin equipo) deberá realizarse dentro de los diez (10) días calendario después de haberse suscrito el contrato.

ABSOLUCIÓN N° 108 TELEFONICA DEL PERU SAA: En atención a la consulta realizada, SE CONFIRMA:

El plazo para entregar los equipos por renovación será también de diez(10) días calendarios. Para el caso de renovación de equipos en el mes 18 el plazo de entrega también será de diez(10) días calendarios.

ABSOLUCIÓN N° 109 TELEFONICA DEL PERU SAA: En atención a la consulta realizada, SE ACLARA:

El plazo máximo será de 15 días calendarios para entregar los cargadores o accesorios que no formen parte del kit del fabricante después de haberse suscrito el contrato para la entrega de los mismos. Para el caso de cargadores o accesorios que no formen parte del kit del fabricante se dará un plazo máximo de 15 días calendario después de haberse suscrito el contrato para la entrega de los mismos.

- Equipos EPP
- Ficha sintomatológica
- Autorización para ingreso al local
- Seguro contra riesgos laborales
- Herramientas y equipos disponibles
- Insumos como alcohol y similares para desinfectar toda el área una vez concluido con el mantenimiento (por precaución)

7. LUGAR Y PLAZO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO

- La entrega de los equipos, reposición de equipo o simcard se realizará en la sede del IGP ubicado en CALLE CALATRAVA N° 216, URB. CAMINO REAL – Distrito de la Molina en la Provincia y Departamento de Lima.
- El servicio materia de la presente convocatoria se presentará en el plazo de mil noventa y cinco (1095) días calendarios, el plazo será computado desde la fecha de firma del Acta de Activación del servicio.

8. CONFORMIDAD DE LA PRESTACIÓN

La conformidad será otorgada con los siguientes documentos:

- ▣ Informe de Conformidad del funcionario o servidor a cargo de la Oficina de Tecnología de la Información y Datos Geofísicos.

9. COORDINACIÓN, SUPERVISIÓN Y CONFORMIDAD DEL SERVICIO:

La coordinación, supervisión y conformidad estará a cargo de un personal de la Oficina de Tecnología de la Información y Datos Geofísicos.

10. FORMA DE PAGO

El pago se realizará de manera mensual, en moneda nacional, luego de la emisión del comprobante de pago y conformidad del servicio.

El ciclo deberá contemplar el periodo del servicio efectivo, a través de un cargo fijo mensual invariable, durante la ejecución de los 36 meses del contrato, mediante abono en cuenta.

En caso que el inicio de la prestación del servicio no coincida con el inicio de facturación del operador adjudicatario de la buena pro, la primera facturación incluirá un cargo por el prorrateo del servicio brindado durante los días previos al inicio del correspondiente ciclo de facturación, situación que se presentará también con el último recibo que se emita en el marco de la prestación del servicio.

Es importante precisar que, cualquier otro concepto, como reposiciones de equipos móviles, llamadas Larga Distancia Internacionales, Roaming Internacional, llamadas a teléfonos rurales y satelitales, entre otros, deberán ser facturados de manera independiente a la factura principal del servicio.

11. PENALIDADES

Se aplicará la penalidad por retraso injustificado en la ejecución de la prestación, indicada en el Artículo 162º del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

11

ABSOLUCIÓN N° 110 TELEFONICA DEL PERU SAA.: En atención a la consulta realizada, SE CONFIRMA: El contratista entregará los 38 equipos celulares y los 8 simcards (solo simcards, sin equipos); así como la reposición de equipos celulares y reposición de simcards que solicita la entidad en la dirección CALLE CALATRAVA N° 216, URB. CAMINO REAL, Distrito de la Molina en la Provincia y Departamento de Lima.

ABSOLUCIÓN N° 111 TELEFONICA DEL PERU SAA.: En atención a la consulta realizada, SE ACLARA: Es importante precisar que, cualquier otro concepto, como reposiciones de equipos móviles, llamadas Larga Distancia Internacionales, Roaming Internacional, llamadas a teléfonos rurales y satelitales, entre otros, deberán ser facturados de manera independiente a la factura principal del servicio. Es importante precisar que, cualquier otro concepto, como reposiciones de equipos móviles, llamadas Larga Distancia Internacionales, Roaming Internacional, llamadas a teléfonos rurales y satelitales, entre otros, deberán ser facturados de manera independiente a la factura principal del servicio.

12. OTRAS PENALIDADES

La presente tabla tiene por finalidad corregir las faltas en las que el CONTRATISTA pudiera incurrir durante el desarrollo del servicio desde su inicio hasta la finalización del contrato.

Para tal efecto la Entidad, aplicará penalidad en los siguientes casos:

Nº	DESCRIPCIÓN - INCUMPLIMIENTO	CONDICIÓN	PENALIDAD
1	Por la entrega de los equipos	Por cada día que pasa después del plazo máximo establecido	S/. 50.00
2	Soporte técnico de avería del servicio	Por cada día que pasa después del plazo máximo establecido	S/. 100.00
3	Reparación o reposición de los equipos	Por cada día que pasa después del plazo máximo establecido	S/. 50.00
4	por concepto de Saldo adicional	Por cada hora transcurrida pasado el plazo máximo establecido	S/. 50.00

13. RESPONSABILIDAD DEL CONTRATISTA

El contratista es responsable por la calidad del servicio ofrecido y por los vicios ocultos por un plazo de 12 meses, contado a partir de la conformidad otorgada por la entidad.

14. OTRAS CONDICIONES ADICIONALES

Una vez finalizado el plazo contractual, la entidad procederá a la devolución del total de los equipos que le hayan sido entregados bajo cualquier modalidad distinta a la venta(incluyendo equipo, cargador, batería y/o accesorio) o la institución podrá adquirir los equipos después que termine el contrato.

15. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN

Los requisitos de calificación que deberá presentar el proveedor durante el procedimiento de selección para ser admitido son los siguientes:

A	CAPACIDAD LEGAL
	HABILITACIÓN
	Requisitos: Autorización vigente expedida por el Ministerio de Transportes y Comunicaciones como operador de telefonía móvil a nivel nacional.
	Importante <i>De conformidad con la Opinión N° 186-2016/DTN, la habilitación de un postor, está relacionada con cierta atribución con la cual debe contar el proveedor para poder llevar a cabo la actividad materia de contratación, este es el caso de las actividades reguladas por normas en las cuales se establecen determinados requisitos que las empresas deben cumplir a efectos de estar habilitadas para la ejecución de determinado servicio o estar autorizadas para la comercialización de ciertos bienes en el mercado.</i>
	Acreditación: Copia simple de la autorización vigente emitida por el Ministerio de Transportes y Comunicaciones como

ABSOLUCIÓN N° 27 - AMERICA MOVIL PERU S.A.C.: En atención a la consulta realizada, **SE ACLARA:**

De acuerdo a lo que establecido en el Art. 163 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, en los documentos del procedimiento de selección se pueden establecer penalidades distintas a la mencionada en el artículo 162, siempre y cuando sean objetivas, razonables, congruentes y proporcionales con el objeto de la contratación. Para estos efectos, incluyen los supuestos de aplicación de penalidad, distintas al retraso o mora, la forma de cálculo de la penalidad para cada supuesto y el procedimiento mediante el cual se verifica el supuesto a penalizar.

Al respecto, en el numeral 12 de los Términos de Referencia, se establece la descripción del incumplimiento, la condición y/ o el procedimiento mediante el cual se verifica el supuesto a penalizar y el monto y/o forma de cálculo de la misma, no existiendo vulneración alguna en la presente convocatoria.

ABSOLUCIÓN N° 112 TELEFONICA DEL PERU SAA.: En atención a la consulta realizada, **SE ACLARA:**

La Entidad aceptará las consultas donde se precisan los tiempos de atención que tendrá el Soporte técnico del contratista para atender las averías.

ABSOLUCIÓN N° 113 TELEFONICA DEL PERU SAA.: En atención a la consulta realizada, **SE ACLARA:**

La Entidad aceptará las consultas donde se precisan los tiempos de atención que tendrá el Soporte técnico del contratista para atender las reparaciones o reposiciones de los equipos celulares.

<p>operador de Telefonía móvil a nivel nacional, o copia simple de la comunicación emitida por el MTC donde se especifique las concesiones del operador o Copia simple de la relación de concesiones vigentes otorgadas al operador que figura en la página web del MTC que la entidad requiere, o impresión simple de la relación de concesiones vigentes otorgadas al operador que figura en la página web del Ministerio de Transportes y Comunicaciones</p>
<p>Importante</p> <p><i>En el caso de consorcios, cada integrante del consorcio que se hubiera comprometido a ejecutar las obligaciones vinculadas directamente al objeto de la convocatoria debe acreditar este requisito.</i></p>

C	EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD
	<p><u>Requisitos:</u></p> <p>El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/. 354,000 (trescientos cincuenta y cuatro mil con 00/100 soles), por la contratación de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>En el caso de postores que declaren en el Anexo N° 1 tener la condición de micro y pequeña empresa, se acredita una experiencia de acuerdo a lo establecido en la normativa vigente, por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de consorcios, todos los integrantes deben contar con la condición de micro y pequeña empresa</p> <p>Se consideran servicios similares a los: Servicio de telefonía móvil celular en entidades públicas y/o privadas, servicios de interconexión telefónica con sistema de Radio Troncalizado Digital, Servicio de telefonía fija inalámbrica, Servicios de red privada móvil, Servicios de Plan de Telefonía y datos y/o Servicios de Telefonía Móvil que incluyen alquiler y/o venta de equipo.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de servicios, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago², correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.</p> <p>En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso sólo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el Anexo N° 8 referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.</p> <p>En el caso de servicios de ejecución periódica o continuada, sólo se considera como experiencia la parte del</p>

² Cabe precisar que, de acuerdo con la **Resolución N° 0065-2018-TCE-S1 del Tribunal de Contrataciones del Estado**:

"... el solo sello de cancelado en el comprobante, cuando ha sido colocado por el propio postor, no puede ser considerado como una acreditación que produzca fehacencia en relación a que se encuentra cancelado. Admitir ello equivaldría a considerar como válida la sola declaración del postor afirmando que el comprobante de pago ha sido cancelado".

(...)

"Situación diferente se suscita ante el sello colocado por el cliente del postor [sea utilizando el término "cancelado" o "pagado"] supuesto en el cual si se contaría con la declaración de un tercero que brinde certeza, ante la cual debiera reconocerse la validez de la experiencia".

	<p>contrato que haya sido ejecutada durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.</p> <p>En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.</p> <p>Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.</p> <p>Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.</p> <p>Si el postor acredita experiencia de una persona absorbida como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el Anexo N° 9.</p> <p>Cuando en los contratos, órdenes de servicios o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el Anexo N° 8 referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.</p> <div data-bbox="438 952 1109 1187"> <p>Importante</p> <ul style="list-style-type: none"> Al calificar la experiencia del postor, se debe valorar de manera integral los documentos presentados por el postor para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del objeto contractual no coincida literalmente con el previsto en las bases, se deberá validar la experiencia si las actividades que ejecutó el postor corresponden a la experiencia requerida. En el caso de consorcios, solo se considera la experiencia de aquellos integrantes que se hayan comprometido, según la promesa de consorcio, a ejecutar el objeto materia de la convocatoria, conforme a la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado". </div>
--	---

	<p>Importante</p> <ul style="list-style-type: none"> Si como resultado de una consulta u observación corresponde precisarse o ajustarse el requerimiento, se solicita la autorización del área usuaria y se pone de conocimiento de tal hecho a la dependencia que aprobó el expediente de contratación, de conformidad con el numeral 72.3 del artículo 72 del Reglamento. El cumplimiento de los Términos de Referencia se realiza mediante la presentación de una declaración jurada. De ser el caso, adicionalmente la Entidad puede solicitar documentación que acredite el cumplimiento del algún componente de estos. Para dicho efecto, consignará de manera detallada los documentos que deben presentar los postores en el literal e) del numeral 2.2.1.1 de esta sección de las bases. Los requisitos de calificación determinan si los postores cuentan con las capacidades necesarias para ejecutar el contrato, lo que debe ser acreditado documentalente, y no mediante declaración jurada.
--	--

Importante

Para determinar que los postores cuentan con las capacidades necesarias para ejecutar el contrato, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, incorpora los requisitos de calificación previstos por el área usuaria en el requerimiento, no pudiendo incluirse requisitos adicionales, ni distintos a los siguientes:

3.2. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN

Importante para la Entidad

*Los requisitos de calificación que la Entidad **debe** adoptar son los siguientes:*

Esta nota deberá ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases.

A	CAPACIDAD LEGAL⁴⁰
	HABILITACIÓN
	<u>Requisitos:</u> Autorización vigente expedida por el Ministerio de Transportes y Comunicaciones como operador de telefonía móvil a nivel nacional.
	<div> Importante <i>De conformidad con la Opinión N° 186-2016/DTN, la habilitación de un postor, está relacionada con cierta atribución con la cual debe contar el proveedor para poder llevar a cabo la actividad materia de contratación, este es el caso de las actividades reguladas por normas en las cuales se establecen determinados requisitos que las empresas deben cumplir a efectos de estar habilitadas para la ejecución de determinado servicio o estar autorizadas para la comercialización de ciertos bienes en el mercado.</i> </div> <div> <u>Acreditación:</u> Copia simple de la autorización vigente emitida por el Ministerio de Transportes y Comunicaciones como operador de Telefonía móvil a nivel nacional, o copia simple de la comunicación emitida por el MTC donde se especifique las concesiones del operador o Copia simple de la relación de concesiones vigentes otorgadas al operador que figura en la página web del MTC que la entidad requiere, o impresión simple de la relación de concesiones vigentes otorgadas al operador que figura en la página web del Ministerio de Transportes y Comunicaciones. </div> <div> Importante <i>En el caso de consorcios, cada integrante del consorcio que se hubiera comprometido a ejecutar las obligaciones vinculadas directamente al objeto de la convocatoria debe acreditar este requisito.</i> </div>
C	EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD
	<u>Requisitos:</u>

⁴⁰ ABSOLUCIÓN N° 55- TELEFONICA DEL PERU SAA.: En atención a la consulta realizada, SE ACLARA:

De acuerdo a los documentos solicitados en las bases del procedimiento de selección, el Requisito de Calificación - Habilitación establece que los postores deberán presentar la Autorización vigente expedida por el Ministerio de Transportes y Comunicaciones como operador de telefonía móvil a nivel nacional, siendo la forma de acreditar la siguiente:

(i) Copia simple de la autorización vigente emitida por el Ministerio de Transportes y Comunicaciones como operador de Telefonía móvil a nivel nacional; o (ii) copia simple de la comunicación emitida por el MTC donde se especifique las concesiones del operador ; o (iii) Copia simple de la relación de concesiones vigentes otorgadas al operador que figura en la página web del MTC que la entidad requiere; o (iv) impresión simple de la relación de concesiones vigentes otorgadas al operador que figura en la página web del Ministerio de Transportes y Comunicaciones.

<p>El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/. 354,000 (trescientos cincuenta y cuatro mil con 00/100 soles), por la contratación de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>En el caso de postores que declaren en el Anexo N° 1 tener la condición de micro y pequeña empresa, se acredita una experiencia de S/ 33,000.00 (Treinta y tres mil y 00/100 Soles), por la venta de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de consorcios, todos los integrantes deben contar con la condición de micro y pequeña empresa.</p> <p>Se consideran servicios similares a los siguientes: Servicio de telefonía móvil celular en entidades públicas y/o privadas, servicios de interconexión telefónica con sistema de Radio Troncalizado Digital, Servicio de telefonía fija inalámbrica, Servicios de red privada móvil, Servicios de Plan de Telefonía y datos y/o Servicios de Telefonía Móvil que incluyen alquiler y/o venta de equipo.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de servicios, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago⁴¹, correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.</p> <p>En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el Anexo N° 8 referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad</p> <p>En el caso de servicios de ejecución periódica o continuada, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.</p> <p>En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.</p> <p>Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.</p>
--

⁴¹ Cabe precisar que, de acuerdo con la **Resolución N° 0065-2018-TCE-S1 del Tribunal de Contrataciones del Estado**:

"... el solo sello de cancelado en el comprobante, cuando ha sido colocado por el propio postor, no puede ser considerado como una acreditación que produzca fehacencia en relación a que se encuentra cancelado. Admitir ello equivaldría a considerar como válida la sola declaración del postor afirmando que el comprobante de pago ha sido cancelado"

(...)

"Situación diferente se suscita ante el sello colocado por el cliente del postor [sea utilizando el término "cancelado" o "pagado"] supuesto en el cual sí se contaría con la declaración de un tercero que brinde certeza, ante la cual debiera reconocerse la validez de la experiencia".

Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.

Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el **Anexo N° 9**.

Cuando en los contratos, órdenes de servicios o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el **Anexo N° 8** referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad

Importante

- *Al calificar la experiencia del postor, se debe valorar de manera integral los documentos presentados por el postor para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del objeto contractual no coincida literalmente con el previsto en las bases, se deberá validar la experiencia si las actividades que ejecutó el postor corresponden a la experiencia requerida.*
- *En el caso de consorcios, solo se considera la experiencia de aquellos integrantes que se hayan comprometido, según la promesa de consorcio, a ejecutar el objeto materia de la convocatoria, conforme a la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".*

Importante

- *Si como resultado de una consulta u observación corresponde precisarse o ajustarse el requerimiento, se solicita la autorización del área usuaria y se pone de conocimiento de tal hecho a la dependencia que aprobó el expediente de contratación, de conformidad con el numeral 72.3 del artículo 72 del Reglamento.*
- *El cumplimiento de los Términos de Referencia se realiza mediante la presentación de una declaración jurada. De ser el caso, adicionalmente la Entidad puede solicitar documentación que acredite el cumplimiento del algún componente de estos. Para dicho efecto, consignará de manera detallada los documentos que deben presentar los postores en el literal e) del numeral 2.2.1.1 de esta sección de las bases.*
- *Los requisitos de calificación determinan si los postores cuentan con las capacidades necesarias para ejecutar el contrato, lo que debe ser acreditado documentalmente, y no mediante declaración jurada.*

CAPÍTULO IV⁴²
FACTORES DE EVALUACIÓN

La evaluación se realiza sobre la base de cien (100) puntos.

Para determinar la oferta con el mejor puntaje y el orden de prelación de las ofertas, se considera lo siguiente:

FACTOR DE EVALUACIÓN	PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
A. PRECIO	
<p><u>Evaluación:</u></p> <p>Se evaluará considerando el precio ofertado por el postor.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Se acreditará mediante el documento que contiene el precio de la oferta (Anexo N° 6).</p>	<p>La evaluación consistirá en otorgar el máximo puntaje a la oferta de precio más bajo y otorgar a las demás ofertas puntajes inversamente proporcionales a sus respectivos precios, según la siguiente fórmula:</p> $P_i = \frac{O_m \times PMP}{O_i}$ <p>i= Oferta P_i= Puntaje de la oferta a evaluar O_i=Precio i O_m= Precio de la oferta más baja PMP=Puntaje máximo del precio</p> <p style="text-align: right;">100 puntos</p>

Importante

Los factores de evaluación elaborados por el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, son objetivos y guardan vinculación, razonabilidad y proporcionalidad con el objeto de la contratación. Asimismo, estos no pueden calificar con puntaje el cumplimiento de los Términos de Referencia ni los requisitos de calificación.

⁴² ABSOLUCIÓN N° 61- TELEFONICA DEL PERU SAA.: En atención a la consulta realizada, SE ACLARA:

Dicho ajuste al monto del contrato implica la aprobación de presupuestos complementarios por parte de la Entidad, por lo que, antes de realizar dicho reajuste, deberá verificarse si se cuenta con disponibilidad presupuestal para ello. Si la Entidad no cuenta con la asignación presupuestal necesaria para asumir dicho ajuste, podrá adoptar alguna medida que le permita cumplir con la norma legal emitida sin variar el monto del contrato, como ordenar la reducción de prestaciones de conformidad a lo dispuesto en el Reglamento, o, en última instancia, resolver el contrato conforme al procedimiento previsto en el Reglamento. (Opinión OPINIÓN N° 106-2019/DTN).

CAPÍTULO V PROFORMA DEL CONTRATO

Importante

Dependiendo del objeto del contrato, de resultar indispensable, puede incluirse cláusulas adicionales o la adecuación de las propuestas en el presente documento, las que en ningún caso pueden contemplar disposiciones contrarias a la normativa vigente ni a lo señalado en este capítulo.

Conste por el presente documento, la contratación del servicio de [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA], que celebra de una parte [CONSIGNAR EL NOMBRE DE LA ENTIDAD], en adelante LA ENTIDAD, con RUC N° [.....], con domicilio legal en [.....], representada por [.....], identificado con DNI N° [.....], y de otra parte [.....], con RUC N° [.....], con domicilio legal en [.....], inscrita en la Ficha N° [.....] Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], debidamente representado por su Representante Legal, [.....], con DNI N° [.....], según poder inscrito en la Ficha N° [.....], Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], a quien en adelante se le denominará EL CONTRATISTA en los términos y condiciones siguientes:

CLÁUSULA PRIMERA: ANTECEDENTES

Con fecha [.....], el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, adjudicó la buena pro de la **ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN]** para la contratación de [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA], a [INDICAR NOMBRE DEL GANADOR DE LA BUENA PRO], cuyos detalles e importe constan en los documentos integrantes del presente contrato.

CLÁUSULA SEGUNDA: OBJETO

El presente contrato tiene por objeto [CONSIGNAR EL OBJETO DE LA CONTRATACIÓN].

CLÁUSULA TERCERA: MONTO CONTRACTUAL

El monto total del presente contrato asciende a [CONSIGNAR MONEDA Y MONTO], que incluye todos los impuestos de Ley.

Este monto comprende el costo del servicio, todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre la ejecución del servicio materia del presente contrato.

CLÁUSULA CUARTA: DEL PAGO⁴³

LA ENTIDAD se obliga a pagar la contraprestación a EL CONTRATISTA en [INDICAR MONEDA], en [INDICAR SI SE TRATA DE PAGO ÚNICO, PAGOS PARCIALES O PAGOS PERIÓDICOS], luego de la recepción formal y completa de la documentación correspondiente, según lo establecido en el artículo 171 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Para tal efecto, el responsable de otorgar la conformidad de la prestación deberá hacerlo en un plazo que no excederá de los siete (7) días de producida la recepción, salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad de dicho

⁴³ En cada caso concreto, dependiendo de la naturaleza del contrato, podrá adicionarse la información que resulte pertinente a efectos de generar el pago.

funcionario.

LA ENTIDAD debe efectuar el pago dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los servicios, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

En caso de retraso en el pago por parte de LA ENTIDAD, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, EL CONTRATISTA tendrá derecho al pago de intereses legales conforme a lo establecido en el artículo 39 de la Ley de Contrataciones del Estado y en el artículo 171 de su Reglamento, los que se computan desde la oportunidad en que el pago debió efectuarse.

CLÁUSULA QUINTA: DEL PLAZO DE LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

El plazo de ejecución del presente contrato es de [.....], el mismo que se computa desde [CONSIGNAR SI ES DEL DÍA SIGUIENTE DEL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO, DESDE LA FECHA QUE SE ESTABLEZCA EN EL CONTRATO O DESDE LA FECHA EN QUE SE CUMPLAN LAS CONDICIONES PREVISTAS EN EL CONTRATO PARA EL INICIO DE LA EJECUCIÓN, DEBIENDO INDICAR LAS MISMAS EN ESTE ÚLTIMO CASO].

CLÁUSULA SEXTA: PARTES INTEGRANTES DEL CONTRATO

El presente contrato está conformado por las bases integradas, la oferta ganadora, así como los documentos derivados del procedimiento de selección que establezcan obligaciones para las partes.

CLÁUSULA SÉTIMA: GARANTÍAS

EL CONTRATISTA entregó al perfeccionamiento del contrato la respectiva garantía incondicional, solidaria, irrevocable, y de realización automática en el país al solo requerimiento, a favor de LA ENTIDAD, por los conceptos, montos y vigencias siguientes:

- De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE]. Monto que es equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original, la misma que debe mantenerse vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación.

Importante

Al amparo de lo dispuesto en el numeral 149.4 del artículo 149 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, en el caso de contratos periódicos de prestación de servicios en general, si el postor ganador de la buena pro solicita la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato original como garantía de fiel cumplimiento de contrato, debe consignarse lo siguiente:

“De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la retención que debe efectuar LA ENTIDAD, durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo.”

En el caso que corresponda, consignar lo siguiente:

- Garantía fiel cumplimiento por prestaciones accesorias: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE], la misma que debe mantenerse vigente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

Importante

Al amparo de lo dispuesto en el numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, si el postor ganador de la buena pro solicita la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato de la prestación accesorio como garantía de fiel cumplimiento de prestaciones accesorias, debe consignarse lo siguiente:

“De fiel cumplimiento por prestaciones accesorias: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la retención que debe efectuar LA ENTIDAD, durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo.”

Importante

De conformidad con el artículo 152 del Reglamento, no se constituirá garantía de fiel cumplimiento del contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, en contratos cuyos montos sean iguales o menores a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00). Dicha excepción también aplica a los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados no supere el monto señalado anteriormente.

CLÁUSULA OCTAVA: EJECUCIÓN DE GARANTÍAS POR FALTA DE RENOVACIÓN

LA ENTIDAD puede solicitar la ejecución de las garantías cuando EL CONTRATISTA no las hubiere renovado antes de la fecha de su vencimiento, conforme a lo dispuesto en el literal a) del numeral 155.1 del artículo 155 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA DÉCIMA: CONFORMIDAD DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO

La conformidad de la prestación del servicio se regula por lo dispuesto en el artículo 168 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado. La conformidad será otorgada por [CONSIGNAR EL ÁREA O UNIDAD ORGÁNICA QUE OTORGARÁ LA CONFORMIDAD] en el plazo máximo de [CONSIGNAR SIETE (7) DÍAS O MÁXIMO QUINCE (15) DÍAS, EN CASO SE REQUIERA EFECTUAR PRUEBAS QUE PERMITAN VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN] días de producida la recepción.

De existir observaciones, LA ENTIDAD las comunica al CONTRATISTA, indicando claramente el sentido de estas, otorgándole un plazo para subsanar no menor de dos (2) ni mayor de ocho (8) días. Dependiendo de la complejidad o sofisticación de las subsanaciones a realizar el plazo para subsanar no puede ser menor de cinco (5) ni mayor de quince (15) días. Si pese al plazo otorgado, EL CONTRATISTA no cumpliera a cabalidad con la subsanación, LA ENTIDAD puede otorgar al CONTRATISTA periodos adicionales para las correcciones pertinentes. En este supuesto corresponde aplicar la penalidad por mora desde el vencimiento del plazo para subsanar.

Este procedimiento no resulta aplicable cuando los servicios manifiestamente no cumplan con las características y condiciones ofrecidas, en cuyo caso LA ENTIDAD no otorga la conformidad, debiendo considerarse como no ejecutada la prestación, aplicándose la penalidad que corresponda por cada día de atraso.

CLÁUSULA UNDÉCIMA: DECLARACIÓN JURADA DEL CONTRATISTA

EL CONTRATISTA declara bajo juramento que se compromete a cumplir las obligaciones derivadas del presente contrato, bajo sanción de quedar inhabilitado para contratar con el Estado en caso de incumplimiento.

CLÁUSULA DUODÉCIMA: RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

La conformidad del servicio por parte de LA ENTIDAD no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 40 de la Ley de Contrataciones del Estado y 173 de su Reglamento.

El plazo máximo de responsabilidad del contratista es de [CONSIGNAR TIEMPO EN AÑOS, NO

MENOR DE UN (1) AÑO] año(s) contado a partir de la conformidad otorgada por LA ENTIDAD.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA: PENALIDADES

Si EL CONTRATISTA incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, LA ENTIDAD le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

Donde:

F = 0.25 para plazos mayores a sesenta (60) días o;

F = 0.40 para plazos menores o iguales a sesenta (60) días.

El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobado. Adicionalmente, se considera justificado el retraso y en consecuencia no se aplica penalidad, cuando EL CONTRATISTA acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. En este último caso la calificación del retraso como justificado por parte de LA ENTIDAD no da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún tipo, conforme el numeral 162.5 del artículo 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Importante

De haberse previsto establecer penalidades distintas a la penalidad por mora, incluir dichas penalidades, los supuestos de aplicación de penalidad, la forma de cálculo de la penalidad para cada supuesto y el procedimiento mediante el cual se verifica el supuesto a penalizar, conforme el artículo 163 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Estas penalidades se deducen de los pagos a cuenta o del pago final, según corresponda; o si fuera necesario, se cobra del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento.

Estos dos (2) tipos de penalidades pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad por mora o el monto máximo para otras penalidades, de ser el caso, LA ENTIDAD puede resolver el contrato por incumplimiento.

CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA: RESOLUCIÓN DEL CONTRATO

Cualquiera de las partes puede resolver el contrato, de conformidad con el numeral 32.3 del artículo 32 y artículo 36 de la Ley de Contrataciones del Estado, y el artículo 164 de su Reglamento. De darse el caso, LA ENTIDAD procederá de acuerdo a lo establecido en el artículo 165 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA: RESPONSABILIDAD DE LAS PARTES

Cuando se resuelva el contrato por causas imputables a algunas de las partes, se debe resarcir los daños y perjuicios ocasionados, a través de la indemnización correspondiente. Ello no obsta la aplicación de las sanciones administrativas, penales y pecuniarias a que dicho incumplimiento diere lugar, en el caso que éstas correspondan.

Lo señalado precedentemente no exime a ninguna de las partes del cumplimiento de las demás obligaciones previstas en el presente contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA: ANTICORRUPCIÓN

EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados,

representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, el CONTRATISTA se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Además, EL CONTRATISTA se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

Finalmente, EL CONTRATISTA se compromete a no colocar a los funcionarios públicos con los que deba interactuar, en situaciones reñidas con la ética. En tal sentido, reconoce y acepta la prohibición de ofrecerles a éstos cualquier tipo de obsequio, donación, beneficio y/o gratificación, ya sea de bienes o servicios, cualquiera sea la finalidad con la que se lo haga.

CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA: MARCO LEGAL DEL CONTRATO

Sólo en lo no previsto en este contrato, en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, en las directivas que emita el OSCE y demás normativa especial que resulte aplicable, serán de aplicación supletoria las disposiciones pertinentes del Código Civil vigente, cuando corresponda, y demás normas de derecho privado.

CLÁUSULA DÉCIMA OCTAVA: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS⁴⁴⁴⁵

Las controversias que surjan entre las partes durante la ejecución del contrato se resuelven mediante conciliación o arbitraje, según el acuerdo de las partes.

Cualquiera de las partes tiene derecho a iniciar el arbitraje a fin de resolver dichas controversias dentro del plazo de caducidad previsto en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.

Facultativamente, cualquiera de las partes tiene el derecho a solicitar una conciliación dentro del plazo de caducidad correspondiente, según lo señalado en el artículo 224 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, sin perjuicio de recurrir al arbitraje, en caso no se llegue a un acuerdo entre ambas partes o se llegue a un acuerdo parcial. Las controversias sobre nulidad del contrato solo pueden ser sometidas a arbitraje.

El Laudo arbitral emitido es inapelable, definitivo y obligatorio para las partes desde el momento de su notificación, según lo previsto en el numeral 45.21 del artículo 45 de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA DÉCIMA NOVENA: FACULTAD DE ELEVAR A ESCRITURA PÚBLICA

Cualquiera de las partes puede elevar el presente contrato a Escritura Pública corriendo con todos los gastos que demande esta formalidad.

CLÁUSULA VIGÉSIMA: DOMICILIO PARA EFECTOS DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Las partes declaran el siguiente domicilio para efecto de las notificaciones que se realicen durante la ejecución del presente contrato:

⁴⁴ De acuerdo con el numeral 225.3 del artículo 225 del Reglamento, las partes pueden recurrir al arbitraje ad hoc cuando las controversias deriven de procedimientos de selección cuyo valor estimado sea menor o igual a cinco millones con 00/100 soles (S/ 5 000 000,00).

⁴⁵ ABSOLUCIÓN N° 28 - AMERICA MOVIL PERU S.A.C.: En atención a la consulta realizada, SE ACLARA:

Las controversias se tratarán de acuerdo a lo previsto en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento y normas concordantes.

DOMICILIO DE LA ENTIDAD: [.....]

DOMICILIO DEL CONTRATISTA: [CONSIGNAR EL DOMICILIO SEÑALADO POR EL POSTOR GANADOR DE LA BUENA PRO AL PRESENTAR LOS REQUISITOS PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO]

La variación del domicilio aquí declarado de alguna de las partes debe ser comunicada a la otra parte, formalmente y por escrito, con una anticipación no menor de quince (15) días calendario.

De acuerdo con las bases integradas, la oferta y las disposiciones del presente contrato, las partes lo firman por duplicado en señal de conformidad en la ciudad de [.....] al [CONSIGNAR FECHA].

"LA ENTIDAD"

"EL CONTRATISTA"

Importante

Este documento puede firmarse digitalmente si ambas partes cuentan con firma digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales⁴⁶.

⁴⁶ Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a: <https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>

ANEXOS

ANEXO N° 1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 05-2022-3

Presente.-

El que se suscribe, [.....], postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], con poder inscrito en la localidad de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] en la Ficha N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] Asiento N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Nombre, Denominación o Razón Social :				
Domicilio Legal :				
RUC :	Teléfono(s) :			
MYPE ⁴⁷	Sí		No	
Correo electrónico :				

Autorización de notificación por correo electrónico:

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Solicitud de reducción de la oferta económica.
3. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
4. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
5. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
6. Notificación de la orden de servicios⁴⁸

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda

Importante

La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.

⁴⁷ Esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en consideración, en caso el postor ganador de la buena pro solicite la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato, en calidad de garantía de fiel cumplimiento, en los contratos periódicos de prestación de servicios, según lo señalado en el numeral 149.4 del artículo 149 y numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento. Asimismo, dicha información se tendrá en cuenta en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento.

⁴⁸ Cuando el monto del valor estimado del procedimiento o del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), en caso se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de servicios.

Importante

Cuando se trate de consorcios, la declaración jurada es la siguiente:

ANEXO N° 1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 05-2022-3

Presente.-

El que se suscribe, [...], representante común del consorcio [CONSIGNAR EL NOMBRE DEL CONSORCIO], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Datos del consorciado 1					
Nombre, Denominación o Razón Social :					
Domicilio Legal :					
RUC :		Teléfono(s) :			
MYPE ⁴⁹		Sí		No	
Correo electrónico :					

Datos del consorciado 2					
Nombre, Denominación o Razón Social :					
Domicilio Legal :					
RUC :		Teléfono(s) :			
MYPE ⁵⁰		Sí		No	
Correo electrónico :					

Datos del consorciado ...					
Nombre, Denominación o Razón Social :					
Domicilio Legal :					
RUC :		Teléfono(s) :			
MYPE ⁵¹		Sí		No	
Correo electrónico :					

Autorización de notificación por correo electrónico:

Correo electrónico del consorcio:

⁴⁹ En los contratos periódicos de prestación de servicios, esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en consideración, en caso el consorcio ganador de la buena pro solicite la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato, en calidad de garantía de fiel cumplimiento, según lo señalado en el numeral 149.4 del artículo 149 y numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento. Asimismo, dicha información se tendrá en cuenta en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento. Para dichos efectos, todos los integrantes del consorcio deben acreditar la condición de micro o pequeña empresa.

⁵⁰ Ibidem.

⁵¹ Ibidem.

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Solicitud de reducción de la oferta económica.
3. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
4. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
5. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
6. Notificación de la orden de servicios⁵²

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del representante
común del consorcio**

Importante

La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.

⁵² Cuando el monto del valor estimado del procedimiento o del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), en caso se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de servicios.

ANEXO N° 2

**DECLARACIÓN JURADA
(ART. 52 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO)**

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 05-2022-3
Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento:

- i. No haber incurrido y me obligo a no incurrir en actos de corrupción, así como a respetar el principio de integridad.
- ii. No tener impedimento para postular en el procedimiento de selección ni para contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley de Contrataciones del Estado.
- iii. Conocer las sanciones contenidas en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, así como las disposiciones aplicables de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- iv. Participar en el presente proceso de contratación en forma independiente sin mediar consulta, comunicación, acuerdo, arreglo o convenio con ningún proveedor; y, conocer las disposiciones del Decreto Legislativo N° 1034, Decreto Legislativo que aprueba la Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas.
- v. Conocer, aceptar y someterme a las bases, condiciones y reglas del procedimiento de selección.
- vi. Ser responsable de la veracidad de los documentos e información que presento en el presente procedimiento de selección.
- vii. Comprometerme a mantener la oferta presentada durante el procedimiento de selección y a perfeccionar el contrato, en caso de resultar favorecido con la buena pro.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda**

Importante

En el caso de consorcios, cada integrante debe presentar esta declaración jurada, salvo que sea presentada por el representante común del consorcio.

ANEXO N° 3

DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 05-2022-3
Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que luego de haber examinado las bases y demás documentos del procedimiento de la referencia y, conociendo todos los alcances y las condiciones detalladas en dichos documentos, el postor que suscribe ofrece el servicio de [CONSIGNAR EL OBJETO DE LA CONVOCATORIA], de conformidad con los Términos de Referencia que se indican en el numeral 3.1 del Capítulo III de la sección específica de las bases y los documentos del procedimiento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

Importante

Adicionalmente, puede requerirse la presentación de documentación que acredite el cumplimiento de los términos de referencia, conforme a lo indicado en el acápite relacionado al contenido de las ofertas de la presente sección de las bases.

ANEXO N° 4⁵³

DECLARACIÓN JURADA DE PLAZO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 05-2022-3
Presente.-

Mediante el presente, con pleno conocimiento de las condiciones que se exigen en las bases del procedimiento de la referencia, me comprometo a prestar el servicio objeto del presente procedimiento de selección en el plazo de [CONSIGNAR EL PLAZO OFERTADO].

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda

⁵³ ABSOLUCIÓN N° 56- TELEFONICA DEL PERU SAA.: En atención a la consulta realizada, SE ACLARA:
El servicio materia de la presente convocatoria se prestarán en el plazo de 1095 DÍAS
CALENDARIO en concordancia con lo establecido en el expediente de contratación.

ANEXO N° 5

PROMESA DE CONSORCIO

(Sólo para el caso en que un consorcio se presente como postor)

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 05-2022-3

Presente.-

Los suscritos declaramos expresamente que hemos convenido en forma irrevocable, durante el lapso que dure el procedimiento de selección, para presentar una oferta conjunta a la **ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 05-2022-3**

Asimismo, en caso de obtener la buena pro, nos comprometemos a formalizar el contrato de consorcio, de conformidad con lo establecido por el artículo 140 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, bajo las siguientes condiciones:

a) Integrantes del consorcio

1. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1].
2. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2].

b) Designamos a [CONSIGNAR NOMBRES Y APELLIDOS DEL REPRESENTANTE COMÚN], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], como representante común del consorcio para efectos de participar en todos los actos referidos al procedimiento de selección, suscripción y ejecución del contrato correspondiente con [CONSIGNAR NOMBRE DE LA ENTIDAD].

Asimismo, declaramos que el representante común del consorcio no se encuentra impedido, inhabilitado ni suspendido para contratar con el Estado.

c) Fijamos nuestro domicilio legal común en [.....].

d) Las obligaciones que corresponden a cada uno de los integrantes del consorcio son las siguientes:

1. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1] [%]⁵⁴

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 1]

2. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2] [%]⁵⁵

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 2]

⁵⁴ Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

⁵⁵ Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

TOTAL OBLIGACIONES

100%⁵⁶

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Consortiado 1
Nombres, apellidos y firma del Consortiado 1
o de su Representante Legal
Tipo y N° de Documento de Identidad

.....
Consortiado 2
Nombres, apellidos y firma del Consortiado 2
o de su Representante Legal
Tipo y N° de Documento de Identidad

Importante

De conformidad con el artículo 52 del Reglamento, las firmas de los integrantes del consorcio deben ser legalizadas.

⁵⁶ Este porcentaje corresponde a la sumatoria de los porcentajes de las obligaciones de cada uno de los integrantes del consorcio.

ANEXO N° 6

PRECIO DE LA OFERTA

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 05-2022-3
Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

CONCEPTO	PRECIO TOTAL
TOTAL	

El precio de la oferta [CONSIGNAR LA MONEDA DE LA CONVOCATORIA] incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo del servicio a contratar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

Importante

- *El postor debe consignar el precio total de la oferta, sin perjuicio que, de resultar favorecido con la buena pro, presente el detalle de precios unitarios para el perfeccionamiento del contrato.*
- *En caso que el postor reduzca su oferta, según lo previsto en el artículo 68 del Reglamento, debe presentar nuevamente este Anexo.*
- *El postor que goce de alguna exoneración legal, debe indicar que su oferta no incluye el tributo materia de la exoneración, debiendo incluir el siguiente texto:*

Mi oferta no incluye [CONSIGNAR EL TRIBUTO MATERIA DE LA EXONERACIÓN].

Importante para la Entidad

- *En caso de procedimientos según relación de ítems, consignar lo siguiente:
"El postor puede presentar el precio de su oferta en un solo documento o documentos independientes, en los ítems que se presente".*
- *En caso de contrataciones que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias, consignar lo siguiente:
"El postor debe detallar en el precio de su oferta, el monto correspondiente a la prestación principal y las prestaciones accesorias".*

Incluir o eliminar, según corresponda

[CONSIGNAR NOMBRE DE LA ENTIDAD]

[CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

ANEXO N° 8

EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 05-2022-3

Presente.-

Mediante el presente, el suscrito detalla la siguiente EXPERIENCIA EN LA ESPECIALIDAD:

N°	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	N° CONTRATO / O/S / COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO O CP ⁵⁷	FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO ⁵⁸	EXPERIENCIA PROVENIENTE ⁵⁹ DE:	MONEDA	IMPORTE ⁶⁰	TIPO DE CAMBIO VENTA ⁶¹	MONTO FACTURADO ACUMULADO ⁶²
1										
2										
3										
4										

⁵⁷ Se refiere a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

⁵⁸ Únicamente, cuando la fecha del perfeccionamiento del contrato, sea previa a los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, caso en el cual el postor debe acreditar que la conformidad se emitió dentro de dicho periodo.

⁵⁹ Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente. Al respecto, según la Opinión N° 216-2017/DTN *“Considerando que la sociedad matriz y la sucursal constituyen la misma persona jurídica, la sucursal puede acreditar como suya la experiencia de su matriz”*. Del mismo modo, según lo previsto en la Opinión N° 010-2013/DTN, *“... en una operación de reorganización societaria que comprende tanto una fusión como una escisión, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad incorporada o absorbida, que se extingue producto de la fusión; asimismo, si en virtud de la escisión se transfiere un bloque patrimonial consistente en una línea de negocio completa, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad escindida, correspondiente a la línea de negocio transmitida. De esta manera, la sociedad resultante podrá emplear la experiencia transmitida, como consecuencia de la reorganización societaria antes descrita, en los futuros procesos de selección en los que participe”*.

⁶⁰ Se refiere al monto del contrato ejecutado incluido adicionales y reducciones, de ser el caso.

⁶¹ El tipo de cambio venta debe corresponder al publicado por la SBS correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

⁶² Consignar en la moneda establecida en las bases.

[CONSIGNAR NOMBRE DE LA ENTIDAD]

[CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Nº	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	Nº CONTRATO / O/S / COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO O CP ⁵⁷	FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO ⁵⁸	EXPERIENCIA PROVENIENTE ⁵⁹ DE:	MONEDA	IMPORTE ⁶⁰	TIPO DE CAMBIO VENTA ⁶¹	MONTO FACTURADO ACUMULADO ⁶²
5										
6										
7										
8										
9										
10										
	...									
20										
TOTAL										

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda

ANEXO N° 9

DECLARACIÓN JURADA (NUMERAL 49.4 DEL ARTÍCULO 49 DEL REGLAMENTO)

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 05-2022-3
Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro que la experiencia que acredito de la empresa [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA PERSONA JURÍDICA] como consecuencia de una reorganización societaria, no se encuentra en el supuesto establecido en el numeral 49.4 del artículo 49 del Reglamento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda**

Importante

A efectos de cautelar la veracidad de esta declaración, el postor puede verificar la información de la Relación de Proveedores Sancionados por el Tribunal de Contrataciones del Estado con Sanción Vigente en <http://portal.osce.gob.pe/rnp/content/relación-de-proveedores-sancionados>. También le asiste dicha facultad al órgano encargado de las contrataciones o al órgano de la Entidad al que se le haya asignado la función de verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro.

[CONSIGNAR NOMBRE DE LA ENTIDAD]

[CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

ANEXO N° 11

SOLICITUD DE BONIFICACIÓN DEL CINCO POR CIENTO (5%) POR TENER LA CONDICIÓN DE MICRO Y PEQUEÑA EMPRESA

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 05-2022-3

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], solicito la asignación de la bonificación del cinco por ciento (5%) sobre el puntaje total obtenido, debido a que mi representada cuenta con la condición de micro y pequeña empresa.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

Importante

- *Para asignar la bonificación, el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, verifica la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/>.*
- *Para que un consorcio pueda acceder a la bonificación, cada uno de sus integrantes debe cumplir con la condición de micro y pequeña empresa.*

ANEXO N° 12

AUTORIZACIÓN DE NOTIFICACIÓN DE LA DECISIÓN DE LA ENTIDAD SOBRE LA SOLICITUD DE AMPLIACIÓN DE PLAZO MEDIANTE MEDIOS ELECTRÓNICOS DE COMUNICACIÓN

(DOCUMENTO A PRESENTAR EN EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO)

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 05-2022-3
Presente.-

El que se suscribe, [.....], postor adjudicado y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], autorizo que durante la ejecución del contrato se me notifique al correo electrónico [INDICAR EL CORREO ELECTRÓNICO] lo siguiente:

✓ Notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda

Importante

La notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo se efectúa por medios electrónicos de comunicación, siempre que se cuente con la autorización correspondiente y sea posible obtener un acuse de recibo a través del mecanismo utilizado.

[CONSIGNAR NOMBRE DE LA ENTIDAD]

[CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

ANEXO 13
DECLARACIÓN JURADA DE MODELOS DE EQUIPOS OFERTADOS

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 05-2022/IGP-2
Presente. -

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento los modelos de equipos ofertados y sus características respectivas de acuerdo a cada categoría.

Modelo Tipo 1 y 2

Categoría de Equipo Ofertado	Marca	Modelo
Modelo Tipo 1 y 2		

Modelo Tipo 1, 2				
Cantidad: 13 unidades				
Características técnicas				
REQUERIDO POR LA ENTIDAD			OFERTADO	CUMPLE (SI/NO)
REDES	Tecnología	2G, 3G, 4G o superior		
	SIM	nano-SIM		
PANTALLA	Tipo	AMOLED o IPS LCD o TFT-LCD o Super AMOLED		
	Tamaño	Mínimo 6,2 pulgadas o superior		
	Resolución	3088 x 1440 píxeles o 3200 x 1440 píxeles o 2388 x 1080 píxeles o 2340 x 1080 píxeles		
PLATAFORMA	Sistema Operativo	Android 10.0 ó superior		
	Procesador	Octa-core donde los 8 procesadores estén en el rango mínimo de 1.7 y máximo de 2.99 Ghz, en cualquier		

		combinación de rango.		
MEMORIA	Interna	6GB RAM, 128GB almacenamiento interno		
CÁMARA	Principal	50 MP o superior		
	Frontal	12 MP o superior		
	Ultra Wide o camara angular	5 MP o superior		
	Resolución para grabar video	UHD 4K (3840 x 2160)@24fps o 1080x1920 pixeles		
CONECTIVIDAD	Wi-Fi	Si		
	Bluetooth	Si		
	GPS	Si		
	Conectividad USB	Si		
CARACTERÍSTICAS	Color	Negro o gris		
	Sensores	Sensor de huella dactilar, Sensor de proximidad o Sensor de proximidad virtual		
	Resistencia al agua	Si, certificación IP68(opcional)		
	Mensajería	Si		
SEGURIDAD	Tipo de bloqueo biométrico	Huella, reconocimiento facial o considerar el desbloqueo del celular a través del Sensor de Huella dactilar		
BATERÍA	Capacidad	4500 mAh o superior		

Imagen Modelo Tipo 1, 2 ofertado

[CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]



Categoría de Equipo Ofertado	Marca	Modelo
Modelo Tipo 3		

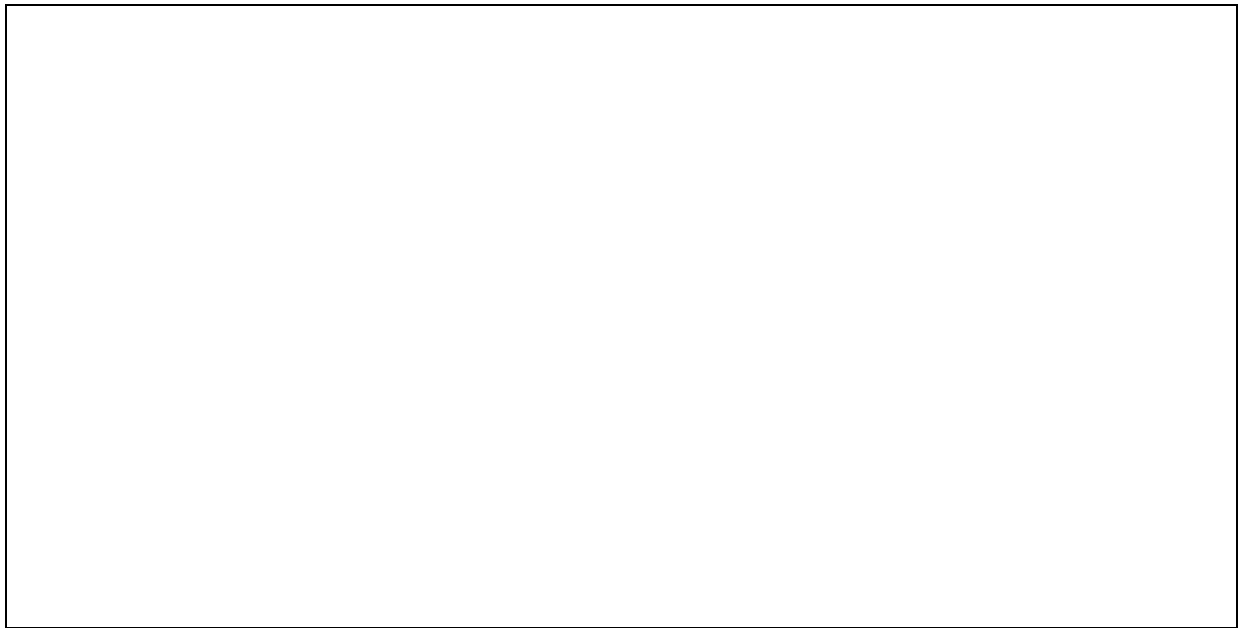
Modelo Tipo 3				
Cantidad: 25 unidades				
Características técnicas				
REQUERIDO POR LA ENTIDAD			OFERTADO	CUMPLE (SI/NO)
REDES	Tecnología	2G, 3G, 4G o superior		
	SIM	nano-SIM		
PANTALLA	Tipo	Pantalla 16M colores o 16.7 millones de colores		
	Tamaño	Mínimo 5,8 pulgadas o superior		
	Resolución	1080 x 2280 píxeles o superior 1600 x 720 píxeles o superior o 720 x 1600 pixeles o superior		
PLATAFORMA	Sistema Operativo	Android 10.0 ó superior		
	Procesador	Octa core cada núcleo mínimo 1.5		

		GHz o superior en cualquier combinación		
MEMORIA	Interna	4GB RAM, 64GB almacenamiento interno		
CÁMARA	Principal	48MP o superior		
	Frontal	5 MP o superior		
CONECTIVIDAD	Wi-Fi	Si		
	Bluetooth	Si		
	GPS	Si		
	Conectividad USB	Si		
SONIDO	Conector de audio	opcional		
	Radio FM	Opcional		
	Formatos	Reproducción MP3, MP4		
CARACTERÍSTICAS	Sensores	Si		
	Seguridad	Lector de huellas o desbloqueo del celular a través de la huella dactilar lateral o el desbloqueo a través de huella dactilar.		
BATERÍA	Capacidad	4800mAh o superior		

Imagen Modelo Tipo 3 ofertado

[CONSIGNAR NOMBRE DE LA ENTIDAD]

[CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]



[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**