

BASES ESTÁNDAR DE ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA PARA LA CONTRATACIÓN DE LA EJECUCIÓN DE OBRAS



Aprobado mediante Directiva N°001-2019-OSCE/CD



SUB DIRECCIÓN DE NORMATIVIDAD – DIRECCIÓN TÉCNICO NORMATIVA
ORGANISMO SUPERVISOR DE LAS CONTRATACIONES DEL ESTADO - OSCE

SIMBOLOGÍA UTILIZADA:

Nº	Símbolo	Descripción
1	[ABC] / [.....]	La información solicitada dentro de los corchetes sombreados debe ser completada por la Entidad durante la elaboración de las bases.
2	[ABC] / [.....]	Es una indicación, o información que deberá ser completada por la Entidad con posterioridad al otorgamiento de la buena pro para el caso específico de la elaboración de la PROFORMA DEL CONTRATO; o por los proveedores, en el caso de los ANEXOS de la oferta.
3	<div>Importante</div> <div>• Abc</div>	Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, y por los proveedores.
4	<div>Advertencia</div> <div>• Abc</div>	Se refiere a advertencias a tener en cuenta por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, y por los proveedores.
5	<div>Importante para la Entidad</div> <div>• Xyz</div>	Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, y deben ser eliminadas una vez culminada la elaboración de las bases.



CARACTERÍSTICAS DEL DOCUMENTO:

Las bases estándar deben ser elaboradas en formato WORD, y deben tener las siguientes características:

Nº	Características	Parámetros
1	Márgenes	Superior : 2.5 cm Inferior: 2.5 cm Izquierda: 2.5 cm Derecha: 2.5 cm
2	Fuente	Arial
3	Estilo de Fuente	Normal: Para el contenido en general Cursiva: Para el encabezado y pie de página Para las Consideraciones importantes (Ítem 3 del cuadro anterior)
4	Color de Fuente	Automático: Para el contenido en general Azul : Para las Consideraciones importantes (Ítem 3 del cuadro anterior)
5	Tamaño de Letra	16 : Para las dos primeras hojas de las Secciones General y Específica 11 : Para el nombre de los Capítulos. 10 : Para el cuerpo del documento en general 9 : Para el encabezado y pie de página Para el contenido de los cuadros, pudiendo variar, según la necesidad 8 : Para las Notas al pie
6	Alineación	Justificada: Para el contenido en general y notas al pie. Centrada : Para la primera página, los títulos de las Secciones y nombres de los Capítulos)
7	Interlineado	Sencillo
8	Espaciado	Anterior : 0 Posterior : 0
9	Subrayado	Para los nombres de las Secciones y para resaltar o hacer hincapié en algún concepto



INSTRUCCIONES DE USO:

- Una vez registrada la información solicitada dentro de los corchetes sombreados en gris, el texto deberá quedar en letra tamaño 10, con estilo normal, sin formato de negrita y sin sombreado.
- La nota **IMPORTANTE** no puede ser modificada ni eliminada en la Sección General. En el caso de la Sección Específica debe seguirse la instrucción que se indica en dicha nota.

Elaboradas en enero de 2019
Modificadas en marzo 2019, junio 2019, diciembre 2019, julio 2020, julio y diciembre de 2021, setiembre y octubre 2022

BASES INTEGRADAS DE ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA PARA LA CONTRATACIÓN DE LA EJECUCIÓN DE OBRAS¹



ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 00-2024-MDN/CS PRIMERA CONVOCATORIA



CONTRATACIÓN DE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA RENOVACION DE PUENTE; EN EL(LA) CAMINO VECINAL TRAMO CALLUALOMA - NUEVO SAN MIGUEL (PUENTE LA MANZANA) EN EL CENTRO POBLADO CALLUALOMA, DISTRITO DE NIEPOS, PROVINCIA SAN MIGUEL, DEPARTAMENTO CAJAMARCA" CON CUI. 2641306



¹ Estas bases se utilizarán para la contratación de la ejecución de obras. Para tal efecto, se deberá tener en cuenta la siguiente definición:

Obra: Construcción, reconstrucción, rehabilitación, remodelación, mejoramiento, demolición, renovación, ampliación y habilitación de bienes inmuebles, tales como edificaciones, estructuras, excavaciones, perforaciones, carreteras, puentes, entre otros, que requieren dirección técnica, expediente técnico, mano de obra, materiales y/o equipos.

DEBER DE COLABORACIÓN



La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista, deben conducir su actuación conforme a los principios previstos en la Ley de Contrataciones del Estado.

En este contexto, se encuentran obligados a prestar su colaboración al OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI, en todo momento según corresponda a sus competencias, a fin de comunicar presuntos casos de fraude, colusión y corrupción por parte de los funcionarios y servidores de la Entidad, así como los proveedores y demás actores que participan en el proceso de contratación.



De igual forma, deben poner en conocimiento del OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI los indicios de conductas anticompetitivas que se presenten durante el proceso de contratación, en los términos del Decreto Legislativo N° 1034, "Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas", o norma que la sustituya, así como las demás normas de la materia.



La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista del proceso de contratación deben permitir al OSCE o a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI el acceso a la información referida a las contrataciones del Estado que sea requerida, prestar testimonio o absolución de posiciones que se requieran, entre otras formas de colaboración.

SECCIÓN GENERAL



DISPOSICIONES COMUNES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

(ESTA SECCIÓN NO DEBE SER MODIFICADA EN NINGÚN EXTREMO, BAJO SANCIÓN DE NULIDAD)



CAPÍTULO I ETAPAS DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

1.1. REFERENCIAS



Cuando en el presente documento se mencione la palabra Ley, se entiende que se está haciendo referencia a la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, y cuando se mencione la palabra Reglamento, se entiende que se está haciendo referencia al Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado aprobado por Decreto Supremo N° 344-2018-EF.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

1.2. CONVOCATORIA



Se realiza a través de su publicación en el SEACE de conformidad con lo señalado en el artículo 54 del Reglamento, en la fecha señalada en el calendario del procedimiento de selección, debiendo adjuntar las bases.

1.3. REGISTRO DE PARTICIPANTES

El registro de participantes se realiza conforme al artículo 55 del Reglamento. En el caso de un consorcio, basta que se registre uno (1) de sus integrantes.

Importante

- *Para registrarse como participante en un procedimiento de selección convocado por las Entidades del Estado Peruano, es necesario que los proveedores cuenten con inscripción vigente y estar habilitados ante el Registro Nacional de Proveedores (RNP) que administra el Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado (OSCE). Para obtener mayor información, se puede ingresar a la siguiente dirección electrónica: www.rnp.gob.pe.*
- *Los proveedores que deseen registrar su participación deben ingresar al SEACE utilizando su Certificado SEACE (usuario y contraseña). Asimismo, deben observar las instrucciones señaladas en el documento de orientación "Guía para el registro de participantes electrónico" publicado en <https://www2.seace.gob.pe/>.*
- *En caso los proveedores no cuenten con inscripción vigente en el RNP y/o se encuentren inhabilitados o suspendidos para ser participantes, postores y/o contratistas, el SEACE restringirá su registro, quedando a potestad de estos intentar nuevamente registrar su participación en el procedimiento de selección en cualquier otro momento, dentro del plazo establecido para dicha etapa, siempre que haya obtenido la vigencia de su inscripción o quedado sin efecto la sanción que le impuso el Tribunal de Contrataciones del Estado.*



1.4. FORMULACIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES A LAS BASES

La formulación de consultas y observaciones a las bases se efectúa de conformidad con lo establecido en los numerales 72.1 y 72.2 del artículo 72 del Reglamento, así como el literal a) del artículo 89 del Reglamento.

Importante

No pueden formularse consultas ni observaciones respecto del contenido de una ficha de homologación aprobada. Las consultas y observaciones que se formulen sobre el particular, se tienen como no presentadas.

1.5. ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS, OBSERVACIONES E INTEGRACIÓN DE BASES

La absolución de consultas, observaciones e integración de las bases se realizan conforme a las disposiciones previstas en el numeral 72.4 y el literal a) del artículo 89 del Reglamento.

Importante

- *No se absolverán consultas y observaciones a las bases que se presenten en forma física.*
- *Cuando exista divergencia entre lo indicado en el pliego de absolución de consultas y observaciones y la integración de bases, prevalece lo absuelto en el referido pliego; sin perjuicio, del deslinde de responsabilidades correspondiente.*



1.6. FORMA DE PRESENTACIÓN DE OFERTAS

Las ofertas se presentan conforme lo establecido en el artículo 59 y en el artículo 90 del Reglamento.

Las declaraciones juradas, formatos o formularios previstos en las bases que conforman la oferta deben estar debidamente firmados por el postor (firma manuscrita o digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales²). Los demás documentos deben ser visados por el postor. En el caso de persona jurídica, por su representante legal, apoderado o mandatario designado para dicho fin y, en el caso de persona natural, por este o su apoderado. No se acepta el pegado de la imagen de una firma o visto. Las ofertas se presentan foliadas.

Importante

- *Los formularios electrónicos que se encuentran en el SEACE y que los proveedores deben llenar para presentar sus ofertas, tienen carácter de declaración jurada.*
- *En caso la información contenida en los documentos escaneados que conforman la oferta no coincida con lo declarado a través del SEACE, prevalece la información declarada en los documentos escaneados.*
- *No se tomarán en cuenta las ofertas que se presenten en físico a la Entidad.*



1.7. PRESENTACIÓN Y APERTURA DE OFERTAS

El participante presentará su oferta de manera electrónica a través del SEACE, desde las 00:01 horas hasta las 23:59 horas del día establecido para el efecto en el cronograma del procedimiento; adjuntando el archivo digitalizado que contenga los documentos que conforman la oferta de acuerdo a lo requerido en las bases.

El participante debe verificar antes de su envío, bajo su responsabilidad, que el archivo pueda ser descargado y su contenido sea legible.

Importante

Los integrantes de un consorcio no pueden presentar ofertas individuales ni conformar más de un consorcio en un procedimiento de selección, o en un determinado ítem cuando se trate de procedimientos de selección según relación de ítems.

En la apertura electrónica de la oferta, el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, verifica la presentación de lo exigido en la sección específica de

² Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a: <https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>

las bases de conformidad con el numeral 73.2 del artículo 73 del Reglamento. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.



Asimismo, el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, declara no admitidas las ofertas que se encuentran por debajo del noventa por ciento (90%) del valor referencial o que excedan en más del diez por ciento (10%) del valor referencial.

1.8. EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS

La evaluación consiste en la aplicación de los factores de evaluación previstos en el Capítulo IV de la sección específica de las bases a las ofertas admitidas, con el objeto de determinar la oferta con el mejor puntaje y el orden de prelación de las ofertas.



Para determinar la oferta con el mejor puntaje, se toma en cuenta lo indicado en el numeral 74.2 del artículo 74 del Reglamento.

En el supuesto de que dos (2) o más ofertas empaten, la determinación del orden de prelación de las ofertas empatadas se efectúa siguiendo estrictamente el orden establecido en el numeral 91.1 del artículo 91 del Reglamento.

El desempate mediante sorteo se realiza de manera electrónica a través del SEACE.



Importante

En el caso de contratación de obras que se ejecuten fuera de la provincia de Lima y Callao, cuyo valor referencial no supere los novecientos mil Soles (S/ 900,000.00), a solicitud del postor se asigna una bonificación equivalente al diez por ciento (10%) sobre el puntaje total obtenido por los postores con domicilio en la provincia donde se ejecuta la obra, o en las provincias colindantes, sean o no pertenecientes al mismo departamento o región. El domicilio es el consignado en la constancia de inscripción ante el RNP³. Lo mismo aplica en el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando algún ítem no supera el monto señalado anteriormente.

1.9. CALIFICACIÓN DE OFERTAS

Luego de culminada la evaluación, el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda califica a los postores que obtuvieron el primer, segundo, tercer y cuarto lugar, según el orden de prelación, verificando que cumplan con los requisitos de calificación detallados en el numeral 3.2 del Capítulo III de la sección específica de las bases. La oferta del postor que no cumpla con los requisitos de calificación es descalificada.

Si alguno de los cuatro (4) postores no cumple con los requisitos de calificación, se aplica lo establecido en los numerales 75.2 y 75.3 del artículo 75 del Reglamento.

1.10. SUBSANACIÓN DE LAS OFERTAS

La subsanación de las ofertas se sujeta a lo establecido en el artículo 60 del Reglamento. La corrección aritmética a la que hace referencia el numeral 60.4 de dicho artículo procede para la ejecución de obras a suma alzada.

El plazo que se otorgue para la subsanación no puede ser inferior a un (1) día hábil.

La solicitud de subsanación se realiza de manera electrónica a través del SEACE y será remitida al correo electrónico consignado por el postor al momento de realizar su inscripción en el RNP, siendo su responsabilidad el permanente seguimiento de las notificaciones a dicho

³ La constancia de inscripción electrónica se visualizará en el portal web del Registro Nacional de Proveedores: www.mp.gob.pe

correo. La notificación de la solicitud se entiende efectuada el día de su envío al correo electrónico.

La presentación de las subsanaciones se realiza a través del SEACE. No se tomará en cuenta la subsanación que se presente en físico a la Entidad.

1.11. RECHAZO DE LAS OFERTAS



Previo al otorgamiento de la buena pro, el comité de selección revisa las ofertas económicas que cumplen los requisitos de calificación, de conformidad con lo establecido para el rechazo de ofertas, previsto en el artículo 68 del Reglamento, de ser el caso.

De rechazarse alguna de las ofertas calificadas, el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, revisa el cumplimiento de los requisitos de calificación de los postores que siguen en el orden de prelación, en caso las hubiere.

1.12. OTORGAMIENTO DE LA BUENA PRO



Definida la oferta ganadora, el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, otorga la buena pro, mediante su publicación en el SEACE, incluyendo el cuadro comparativo y las actas debidamente motivadas de los resultados de la admisión, no admisión, evaluación, calificación, descalificación, rechazo y el otorgamiento de la buena pro.

1.13. CONSENTIMIENTO DE LA BUENA PRO



Cuando se hayan presentado dos (2) o más ofertas, el consentimiento de la buena pro se produce a los cinco (5) días hábiles siguientes de la notificación de su otorgamiento, sin que los postores hayan ejercido el derecho de interponer el recurso de apelación.

En caso que se haya presentado una sola oferta, el consentimiento de la buena pro se produce el mismo día de la notificación de su otorgamiento.

El consentimiento del otorgamiento de la buena pro se publica en el SEACE al día hábil siguiente de producido.

Importante

Una vez consentido el otorgamiento de la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el órgano de la Entidad al que se haya asignado tal función realiza la verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro conforme lo establecido en el numeral 64.6 del artículo 64 del Reglamento.

CAPÍTULO II SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS DURANTE EL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

2.1. RECURSO DE APELACIÓN



A través del recurso de apelación se pueden impugnar los actos dictados durante el desarrollo del procedimiento de selección hasta antes del perfeccionamiento del contrato.

El recurso de apelación se presenta ante la Entidad convocante, y es conocido y resuelto por su Titular, cuando el valor referencial sea igual o menor a cincuenta (50) UIT. Cuando el valor referencial sea mayor a dicho monto, el recurso de apelación se presenta ante y es resuelto por el Tribunal de Contrataciones del Estado.

En los procedimientos de selección según relación de ítems, el valor referencial total del procedimiento determina ante quién se presenta el recurso de apelación.

Los actos que declaren la nulidad de oficio, la cancelación del procedimiento de selección y otros actos emitidos por el Titular de la Entidad que afecten la continuidad de este, se impugnan ante el Tribunal de Contrataciones del Estado.



Importante

- Una vez otorgada la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, está en la obligación de permitir el acceso de los participantes y postores al expediente de contratación, salvo la información calificada como secreta, confidencial o reservada por la normativa de la materia, a más tardar dentro del día siguiente de haberse solicitado por escrito.

Luego de otorgada la buena pro no se da a conocer las ofertas cuyos requisitos de calificación no fueron analizados y revisados por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda.

- A efectos de recoger la información de su interés, los postores pueden valerse de distintos medios, tales como: (i) la lectura y/o toma de apuntes, (ii) la captura y almacenamiento de imágenes, e incluso (iii) pueden solicitar copia de la documentación obrante en el expediente, siendo que, en este último caso, la Entidad deberá entregar dicha documentación en el menor tiempo posible, previo pago por tal concepto.
- El recurso de apelación se presenta ante la Mesa de Partes del Tribunal o ante las oficinas desconcentradas del OSCE o en la Unidad de Trámite Documentario de la Entidad, según corresponda.



2.2. PLAZOS DE INTERPOSICIÓN DEL RECURSO DE APELACIÓN

La apelación contra el otorgamiento de la buena pro o contra los actos dictados con anterioridad a ella se interpone dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes de haberse notificado el otorgamiento de la buena pro.

La apelación contra los actos dictados con posterioridad al otorgamiento de la buena pro, contra la declaración de nulidad, cancelación y declaratoria de desierto del procedimiento, se interpone dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes de haberse tomado conocimiento del acto que se desea impugnar.

CAPÍTULO III DEL CONTRATO

3.1. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

Los plazos y el procedimiento para perfeccionar el contrato se realiza conforme a lo indicado en el artículo 141 del Reglamento.

Para perfeccionar el contrato, el postor ganador de la buena pro debe presentar los documentos señalados en los artículos 139 y 175 del Reglamento, así como los previstos en la sección específica de las bases.



3.2. GARANTÍAS

Las garantías que deben otorgar los postores y/o contratistas, según corresponda, son las de fiel cumplimiento del contrato y por los adelantos.



3.2.1. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO

Como requisito indispensable para perfeccionar el contrato, el postor ganador debe entregar a la Entidad la garantía de fiel cumplimiento del mismo por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original. Esta se mantiene vigente hasta el consentimiento de la liquidación final.

Importante

En los contratos de ejecución de obras que celebren las Entidades con las micro y pequeñas empresas, estas últimas pueden otorgar como garantía de fiel cumplimiento el diez por ciento (10%) del monto del contrato original, porcentaje que es retenido por la Entidad durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada en cada pago, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo, conforme lo establece el artículo 149 del Reglamento, siempre que:

- a) El procedimiento de selección original del cual derive el contrato a suscribirse sea una Adjudicación Simplificada.*
- b) El plazo de ejecución de la obra sea igual o mayor a sesenta (60) días calendario; y,*
- c) El pago a favor del contratista considere, al menos, dos (2) valorizaciones periódicas, en función del avance de obra.*



3.2.2. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO POR PRESTACIONES ACCESORIAS

En las contrataciones que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias, tales como mantenimiento, reparación o actividades afines, se otorga una garantía adicional por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato de la prestación accesorio, la misma que debe ser renovada periódicamente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

3.2.3. GARANTÍA POR ADELANTO

En caso se haya previsto en la sección específica de las bases la entrega de adelantos, el contratista debe presentar una garantía emitida por idéntico monto conforme a lo estipulado en el artículo 153 del Reglamento.

3.3. REQUISITOS DE LAS GARANTÍAS

Las garantías que se presenten deben ser incondicionales, solidarias, irrevocables y de

realización automática en el país, al solo requerimiento de la Entidad. Asimismo, deben ser emitidas por empresas que se encuentren bajo la supervisión directa de la Superintendencia de Banca, Seguros y Administradoras Privadas de Fondos de Pensiones, y que cuenten con clasificación de riesgo B o superior. Asimismo, deben estar autorizadas para emitir garantías; o estar consideradas en la última lista de bancos extranjeros de primera categoría que periódicamente publica el Banco Central de Reserva del Perú.

Importante

Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro y/o contratista cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución; sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.

Advertencia

Los funcionarios de las Entidades no deben aceptar garantías emitidas bajo condiciones distintas a las establecidas en el presente numeral, debiendo tener en cuenta lo siguiente:

- 1. La clasificadora de riesgo que asigna la clasificación a la empresa que emite la garantía debe encontrarse listada en el portal web de la SBS (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/clasificadoras-de-riesgo>).*
- 2. Se debe identificar en la página web de la clasificadora de riesgo respectiva, cuál es la clasificación vigente de la empresa que emite la garantía, considerando la vigencia a la fecha de emisión de la garantía.*
- 3. Para fines de lo establecido en el artículo 148 del Reglamento, la clasificación de riesgo B, incluye las clasificaciones B+ y B.*
- 4. Si la empresa que otorga la garantía cuenta con más de una clasificación de riesgo emitida por distintas empresas listadas en el portal web de la SBS, bastará que en una de ellas cumpla con la clasificación mínima establecida en el Reglamento.*

En caso exista alguna duda sobre la clasificación de riesgo asignada a la empresa emisora de la garantía, se deberá consultar a la clasificadora de riesgos respectiva.

De otro lado, además de cumplir con el requisito referido a la clasificación de riesgo, a efectos de verificar si la empresa emisora se encuentra autorizada por la SBS para emitir garantías, debe revisarse el portal web de dicha Entidad (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/relacion-de-empresas-que-se-encuentran-autorizadas-a-emitir-cartas-fianza>).

Los funcionarios competentes deben verificar la autenticidad de la garantía a través de los mecanismos establecidos (consulta web, teléfono u otros) por la empresa emisora.

3.4. EJECUCIÓN DE GARANTÍAS

La Entidad puede solicitar la ejecución de las garantías conforme a los supuestos contemplados en el artículo 155 del Reglamento.

3.5. ADELANTOS

La Entidad puede establecer la entrega de adelantos directos y adelantos para materiales e insumos, y en el caso de contratos bajo la modalidad llave en mano, para equipamiento y mobiliario, de conformidad con el artículo 180 del Reglamento, siempre que ello haya sido previsto en la sección específica de las bases.

3.6. VALORIZACIONES

Las valorizaciones son la cuantificación económica de un avance físico en la ejecución de la obra, realizada en un período determinado, tienen el carácter de pagos a cuenta y son elaboradas



el último día de cada período previsto en la sección específica de las bases, por el inspector o supervisor, según corresponda y el contratista.

En caso se haya suscrito contrato con un consorcio, el pago de las valorizaciones se realizará a quien se indique en el contrato de consorcio.



Advertencia

En caso de retraso en los pagos a cuenta o pago final por parte de la Entidad, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, esta reconoce al contratista los intereses legales correspondientes, de conformidad con el artículo 39 de la Ley y los artículos 1244, 1245 y 1246 del Código Civil, debiendo repetir contra los responsables de la demora injustificada.

3.7. REAJUSTES

Los reajustes se calculan conforme lo indicado en el numeral 38.3 del artículo 38 y el artículo 195 del Reglamento.



Importante

Tanto la elaboración como la aplicación de las fórmulas polinómicas se sujetan a lo dispuesto en el Decreto Supremo N° 011-79-VC y sus modificatorias, ampliatorias y complementarias.

3.8. PENALIDADES



3.8.1. PENALIDAD POR MORA EN LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de conformidad con el artículo 162 del Reglamento.

3.8.2. OTRAS PENALIDADES

La Entidad puede establecer penalidades distintas a la mencionada en el numeral precedente, según lo previsto en el artículo 163 del Reglamento y lo indicado en la sección específica de las bases.

Estos dos tipos de penalidades se calculan en forma independiente y pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

3.9. INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATO

Las causales para la resolución del contrato, serán aplicadas de conformidad con el artículo 36 de la Ley y 164 del Reglamento.

3.10. DISPOSICIONES FINALES

Todos los demás aspectos del presente procedimiento no contemplados en las bases se regirán supletoriamente por la Ley y su Reglamento, así como por las disposiciones legales vigentes.



SECCIÓN ESPECÍFICA



CONDICIONES ESPECIALES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

(EN ESTA SECCIÓN LA ENTIDAD DEBERÁ COMPLETAR LA INFORMACIÓN EXIGIDA, DE ACUERDO A LAS INSTRUCCIONES INDICADAS)



CAPÍTULO I GENERALIDADES

1.1. ENTIDAD CONVOCANTE

Nombre : Municipalidad Distrital de Niepos
RUC N° : 20174715972
Domicilio legal : Jr. Progreso N° 220 (Niepos – San Miguel – Cajamarca)
Teléfono: : 01-6627577
Correo electrónico: : Munidistritaldeniepos@gmail.com

1.2. OBJETO DE LA CONVOCATORIA

El presente procedimiento de selección tiene por objeto la contratación de la ejecución de la obra EJECUCION DE OBRA "RENOVACION DE PUENTE; EN EL(LA) CAMINO VECINAL TRAMO CALLUALOMA - NUEVO SAN MIGUEL (PUENTE LA MANZANA) EN EL CENTRO POBLADO CALLUALOMA, DISTRITO DE NIEPOS, PROVINCIA SAN MIGUEL, DEPARTAMENTO CAJAMARCA" CON CUI. 2641306.

1.3. VALOR REFERENCIAL⁴

El valor referencial asciende a **S/ 648, 622.82 (SEISCIENTOS CUARENTA Y OCHO MIL SEISCIENTOS VEINTIDÓS Y 82/100 SOLES)**, incluidos los impuestos de Ley y cualquier otro concepto que incida en el costo total de la ejecución de la obra. El valor referencial ha sido calculado al mes de noviembre del 2024.



Valor Referencial (VR)	Límites ⁵	
	Inferior	Superior
S/ 561,837.08 (Quinientos Sesenta y Un Mil Ochocientos Treinta y Siete con 08/100 Soles)	S/ 505,653.38	S/. 618,020.78

1.4. EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN



Documento y fecha de aprobación del expediente de contratación : RESOLUCION DE ALCALDIA N° 160-2024/A (26/11/2024)

Documento y fecha de aprobación del expediente técnico : RESOLUCION DE ALCALDIA N° 156—2024-A/MDN (21/11/2024)

Documento y fecha de actualización del expediente técnico, de corresponder : [.....]



Tipo y número del procedimiento de selección que se convocó para la elaboración del expediente técnico, de corresponder : Contrataciones menores a 8 UIT (CONTRATO N° 17-2024-MDN/A)

⁴ El monto del valor referencial indicado en esta sección de las bases no debe diferir del monto del valor referencial consignado en la ficha del procedimiento en el SEACE. No obstante, de existir contradicción entre estos montos, primará el monto del valor referencial indicado en las bases aprobadas.

⁵ De acuerdo a lo señalado en el artículo 48 del Reglamento, estos límites se calculan considerando dos (2) decimales. Para ello, si el límite inferior tiene más de dos (2) decimales, se aumenta en un dígito el valor del segundo decimal; en el caso del límite superior, se considera el valor del segundo decimal sin efectuar el redondeo.

1.5. FUENTE DE FINANCIAMIENTO

RECURSOS ORDINARIOS

Importante

La fuente de financiamiento debe corresponder a aquella prevista en la Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal en el cual se convoca el procedimiento de selección.

1.6. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

El presente procedimiento se rige por el sistema de a **PRECIOS UNITARIOS**, de acuerdo con lo establecido en el expediente de contratación respectivo.

1.7. MODALIDAD DE EJECUCIÓN

NO CORRESPONDE

1.8. ALCANCES DEL REQUERIMIENTO

El alcance de la ejecución de la obra está definido en el Capítulo III de la presente sección de las bases.

1.9. PLAZO DE EJECUCIÓN DE LA OBRA

El plazo de ejecución de la obra materia de la presente convocatoria, es de **(90) noventa días Calendarios**, en concordancia con lo establecido en el expediente de contratación y en el expediente técnico de obra.

10. COSTO DE REPRODUCCIÓN Y ENTREGA DE BASES Y DEL EXPEDIENTE TÉCNICO DE LA OBRA

Los participantes registrados tienen el derecho a recabar las bases y el expediente técnico de la obra en versión impresa o digital, según su elección, para cuyo efecto deben:

Pagar en	: JR: PROGRESO N° 220- NIEPOS – SAN MIGUEL – CAJAMARCA (OFICINA DE TESORERIA Y RENTAS DE LA ENTIDAD)
Recoger en	: JR: PROGRESO N° 220- NIEPOS – SAN MIGUEL – CAJAMARCA (OFICINA DE ABASTECIMIENTO Y CONTROL PATRIMONIAL)
Costo de bases	: Impresa: S/10.00 (diez con 00/100 soles)
Costo del expediente técnico	: Impreso: S/ 500.00 (quinientos con 00/100 soles) Digital: S/ 10.00 (diez con 00/100 soles)

Las bases y el expediente técnico se entregan inmediatamente después de realizado el pago correspondiente. Excepcionalmente, el expediente técnico en versión impresa puede ser entregado dentro del plazo máximo de un (1) día hábil de efectuado el pago.

Importante

- La Entidad debe entregar una constancia o formulario de cargos en donde consta que el participante recibió el expediente técnico completo. Dicha constancia o formulario debe incluir un índice del contenido del expediente técnico y número de folios correspondientes.*
- El costo de entrega del ejemplar de las bases y del expediente técnico, no puede exceder el*



costo de su reproducción.



1.11. ACCESO VIRTUAL AL EXPEDIENTE TÉCNICO DE LA OBRA

El expediente técnico de la obra en versión digital se encuentra publicado en el SEACE, obligatoriamente, desde la fecha de la convocatoria del presente procedimiento de selección.

Adicionalmente, el expediente técnico se encuentra publicado en la SEACE, el cual es de acceso libre y gratuito.

1.12. BASE LEGAL



- Ley N° 30225 que aprueba la Ley De Contrataciones Del Estado, y todas sus modificaciones vigentes.
- Decreto Supremo N° 344-2018-ef que aprueba el Reglamento De La Ley De Contrataciones Del Estado y todas sus modificaciones vigentes.
- Directiva general del sistema nacional de programación multianual y gestión de inversiones, aprobada por la resolución directoral n° 001-2019-ef/63.01, publicada el 23 de enero de 2019.
- Ley N° 28411 ley general del sistema nacional de presupuesto público, sus modificatorias y normas complementarias.
- Ley N° 27444, ley del procedimiento administrativo general, sus modificatorias y normas complementarias.
- Ley N° 31084 - ley de presupuesto del sector público para el año fiscal 2021.
- Ley N° 31085 - ley de equilibrio financiero del presupuesto del sector público del año fiscal 2021.
- Ley N° 27806 - ley de transparencia y acceso a la información pública.
- Reglamento de seguridad y salud en el trabajo y demás normas aplicables. así como las normas conexas ampliatorias y modificatorias de estas.
- Decreto Supremo N° 011-79-vc reglamentario del régimen de fórmulas polinómicas.
- Ley N° 29783 – ley de seguridad y salud en el trabajo.
- Decreto Supremo N° 005-2012-tr – reglamento de la ley de seguridad y salud en el trabajo.
- Manual de Puentes RD N.º 019-2018-MTC/14 (20.12.2018)
- Manual de Carreteras: Diseño Geométrico DG-2018, aprobado con Resolución Directoral N.º 03-2018-MTC/14 del 30.01.2018.
- Manual de Carreteras “Suelos, Geología, Geotecnia y Pavimentos. Sección Suelos y Pavimentos”, aprobado con R.D. N.º 010-2014-MTC/14 del 09.04.2014.
- Manual de Hidrología, Hidráulica y Drenaje, aprobado con Resolución Directoral N.º 20-2011-MTC/14 del 12.09.2011.
- Resolución Directoral N.º 0573-2022-MTC-16, aprueba el formato de Ficha Técnica Socio Ambiental -FITSA aplicable al: i) Mejoramiento de infraestructura vial interurbana (red vial vecinal) menor o igual a 10 KM sin trazo nuevo; ii) puente modular, iii) Servicios de conservación periódica, y iv) Construcción y/o reposición de puentes definitivos de menores luces; formatos que, como anexo 1 y 2, forman parte integrante de la presente Resolución.
- Directiva N° 012-2017-OSCE/CD - Gestión de riesgos en la planificación de obras.
- TUO de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento aprobado por D. S. N° 344-2018-EF y sus modificatorias.

- Glosario de partidas aplicables a obras de rehabilitación, mejoramiento y construcción de Carreteras y puentes aprobado mediante R.D N°017-2012- MTC/14.
- Texto Único Ordenado del Reglamento del Régimen de Formular Polinómicas, aprobado mediante Decreto Supremo N°011-79-VC, publicado en 01 de marzo de 1979.
- Instituto Nacional de Defensa Civil: Manual básico para la Estimación de Riesgo. CENEPRED: Manual para la Evaluación de Riesgos originados por Fenómenos Naturales.
- Directiva N° 001-2013 VMPCIC/MC "Normas y Procedimientos para la emisión del Certificado de Inexistencia de Restos Arqueológicos (CIRA) en el marco de los Decretos Supremos N° 054 y N° 060-2013-PCM".
- Ley 29151; Ley General del Sistema Nacional de Bienes Estatales Texto Único Ordenado del Decreto Legislativo N° 1192, Ley Marco de Adquisición y Expropiación de Inmuebles, Transferencia de Inmuebles de Propiedad del Estado, Liberación de Interferencias y dicta otras medidas para la ejecución de obras de infraestructura.
- Decreto Legislativo N° 1330, que modifica el Decreto Legislativo N° 1192, que aprueba la Ley Marco de Adquisición y Expropiación de Inmuebles,
- Decreto Supremo N° 008-2019/MTC
- Transferencias de Inmuebles de Propiedad del Estado, Liberación de Interferencias y Dicta Otras Medidas para la Ejecución de Obras de Infraestructura, publicada el 06.Ene.2017.
- Resolución Directoral N° 22-2013-MTC/14; Especificaciones técnicas Generales para construcción de carreteras EG-2013.
- Manual de Inventarios Viales, RD N° 092014-MTC/14, incorporación parte IV RD N° 022-2015-MTC/14.
- Resolución Directoral N° 22-2013-MTC/14; Especificaciones Técnicas Generales para la Construcción (especificaciones técnicas).
- Decreto Legislativo N° 1486; Directiva N°005-2020-OSCE/CD (Plan de Seguridad y Salud en el Trabajo).
- Resolución Directoral N° 36-2014MTC/14. Manual de Túneles, muros y obras complementarias AASHTO LRFD Bridge Design.
- Resolución Directoral N° 16-2016-MTC/14; Dispositivos de control del tránsito automotor para calles y carreteras.
- Resolución Directoral N° 19-2016-MTC/14; Manual de Seguridad Vial.
- Análisis de subpartidas, Resolución Ministerial N°001-87-TC/VMT, Resolución Directoral N° 22-2013-MTC/14.
- Costos de Mano de Obra, costos de Materiales y Costos de alquiler de Equipo, Reporte del INEI.
- Cálculo de Distancia Virtual, Flete y Movilización y Desmovilización, Decreto Supremo N° 033-2006-MTC, Decreto Supremo N° 010-2006-MTC, Decreto Supremo N° 049-2002 MTC



Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

CAPÍTULO II DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

2.1. CALENDARIO DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

Según el cronograma de la ficha de selección de la convocatoria publicada en el SEACE.

Importante

De conformidad con la vigesimosegunda Disposición Complementaria Final del Reglamento, en caso la Entidad (Ministerios y sus organismos públicos, programas o proyectos adscritos) haya difundido el requerimiento a través del SEACE siguiendo el procedimiento establecido en dicha disposición, no procede formular consultas u observaciones al requerimiento.

2.2. CONTENIDO DE LAS OFERTAS

La oferta contendrá, además de un índice de documentos⁶, la siguiente documentación:

2.2.1. Documentación de presentación obligatoria

2.2.1.1. Documentos para la admisión de la oferta

- Declaración jurada de datos del postor. (**Anexo N° 1**)
- Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta.

En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto.

En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda.

En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.

Advertencia

De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE⁷ y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir el certificado de vigencia de poder y/o documento nacional de identidad.

- Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento. (**Anexo N° 2**)
- Declaración jurada de cumplimiento del Expediente Técnico, según el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. (**Anexo N° 3**)
- Declaración jurada de plazo de ejecución de la obra. (**Anexo N° 4**)

⁶ La omisión del índice no determina la no admisión de la oferta.

⁷ Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

- f) Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio, así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. **(Anexo N° 5)**

- g) El precio de la oferta en **SOLES** y:

Asimismo, la oferta incluye el monto de la prestación accesorio, cuando corresponda. **(Anexo N° 6)**

El precio total de la oferta y los subtotales que lo componen deben ser expresados con dos (2) decimales. Los precios unitarios pueden ser expresados con más de dos (2) decimales.

Importante

- *El órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, no puede incorporar documentos adicionales para la admisión de la oferta a los establecidos en este acápite.*
- *El análisis de precios unitarios y el detalle de los gastos generales fijos y variables de la oferta se presentan para el perfeccionamiento del contrato.*
- *El órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, declara no admitidas las ofertas que no se encuentren dentro de los límites del valor referencial previstos en el numeral 28.2 del artículo 28 de la Ley. Asimismo, verifica la presentación de los documentos requeridos. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.*

2.2.1.2. Documentos para acreditar los requisitos de calificación

Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los **“Requisitos de Calificación”** que se detallan en el numeral 3.2 del Capítulo III de la presente sección de las bases.

2.2.2. Documentación de presentación facultativa:

- a) En el caso de microempresas y pequeñas empresas integradas por personas con discapacidad, o en el caso de consorcios conformados en su totalidad por estas empresas, deben presentar la constancia o certificado con el cual acredite su inscripción en el Registro de Empresas Promocionales para Personas con Discapacidad⁸.
- b) Solicitud de bonificación del cinco por ciento (5%) por tener la condición de micro y pequeña empresa **(Anexo N°11)**.

2.3. REQUISITOS PARA PERFECCIONAR EL CONTRATO

El postor ganador de la buena pro debe presentar los siguientes documentos para perfeccionar el contrato:

- a) Garantía de fiel cumplimiento del contrato.
- b) Garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, de ser el caso.
- c) Solicitud para la constitución del fideicomiso, en el marco de lo establecido en el literal a) del numeral 184.9 del artículo 184 del Reglamento, de ser el caso⁹.

⁸ Dicho documento se tendrá en consideración en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento.

⁹ Cuando la Entidad no haya incorporado en las bases la obligación de constituir un fideicomiso para la administración de los adelantos destinados a la ejecución de obra, el postor adjudicado puede presentar la solicitud para la constitución del fideicomiso.

- d) Contrato de consorcio con firmas legalizadas ante Notario de cada uno de los integrantes, de ser el caso.
- e) Código de cuenta interbancaria (CCI) o, en el caso de proveedores no domiciliados, el número de su cuenta bancaria y la entidad bancaria en el exterior.
- f) Copia de la vigencia del poder del representante legal de la empresa que acredite que cuenta con facultades para perfeccionar el contrato, cuando corresponda.
- g) Copia de DNI del postor en caso de persona natural, o de su representante legal en caso de persona jurídica.



Advertencia

De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE¹⁰ y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir los documentos previstos en los literales e) y f).



- h) Domicilio para efectos de la notificación durante la ejecución del contrato.
- i) Autorización de notificación de la decisión de la Entidad sobre la solicitud de ampliación de plazo mediante medios electrónicos de comunicación ¹¹. **(Anexo N°12)**
- j) Constancia de capacidad libre de contratación expedida por el RNP¹².
- k) Programa de Ejecución de Obra (CPM) el cual presenta la ruta crítica y el calendario de avance de obra valorizado.
- l) Calendario de adquisición de materiales e insumos necesarios para la ejecución de obra, en concordancia con el calendario de avance de obra valorizado. Este calendario se actualiza con cada ampliación de plazo otorgada, en concordancia con el calendario de avance de obra valorizado vigente.
- m) Calendario de utilización de equipo, en caso la naturaleza de la contratación lo requiera.
- n) Memoria en la que se señalen las consideraciones que se han tomado en cuenta para la elaboración de los documentos indicados en los literales k), l) y m).
- o) Análisis de precios unitarios de las partidas y detalle de los gastos generales fijos y variables de la oferta, en caso de obras sujetas a precios unitarios¹³.
- p) Desagregado por partidas que dio origen a la oferta, en caso de obras a suma alzada.
- q) Copia de documentos que sustenten la propiedad, la posesión, el compromiso de compra venta o alquiler u otro documento que acredite la disponibilidad del requisito de calificación equipamiento estratégico. En el caso que el postor ganador sea un consorcio los documentos de acreditación de este requisito pueden estar a nombre del consorcio o de uno de sus integrantes.
- r) Copia de los diplomas que acrediten la formación académica requerida del plantel profesional clave, en caso que el grado o título profesional requerido no se encuentre publicado en el Registro Nacional de Grados Académicos y Títulos Profesionales a cargo de la de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria – SUNEDU¹⁴.
- s) Copia de (i) contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal que conforma el plantel profesional clave.



2.4. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene. Para dicho efecto el postor ganador de la buena pro, dentro del plazo previsto en el artículo 141 del Reglamento, debe presentar la documentación requerida en sito en Jr. Lima N° 234 Asunción – Cajamarca.

¹⁰ Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

¹¹ En tanto se implemente la funcionalidad en el SEACE, de conformidad con la Primera Disposición Complementaria Transitoria del Decreto Supremo N° 234-2022-EF.

¹² Este requisito no aplica para procedimientos de contratación directa por la causal de carácter de secreto, secreto militar o por razones de orden interno.

¹³ La Entidad puede requerir este documento en caso de obras a suma alzada.

¹⁴ <https://enlinea.sunedu.gob.pe/>

2.5. ADELANTOS¹⁵

En mérito Artículo 38. Adelantos, de la Ley de contrataciones del estado, que indica “38.1 **ENTIDAD PUEDE** entregar adelantos al contratista, siempre que haya sido previsto en los documentos del procedimiento de selección, con la finalidad de otorgarle financiamiento y/o liquidez para la ejecución del contrato.”

Es por ello, que la entidad dentro de su potestad, a determinado, **NO ENTREGAR NINGÚN TIPO DE ADELANTOS**, e indicarlo en los documentos del procedimiento de selección.

2.6. VALORIZACIONES

El periodo de valorización será de manera MENSUAL

Importante

- Cuando el periodo de valorización establecido por la Entidad sea el mensual, el plazo del pago de la valorización se regirá por lo dispuesto en el numeral 194.7 del artículo 194 del Reglamento. En cambio, si la Entidad prevé un periodo de valorización distinto al mensual, se debe establecer los plazos y procedimiento aplicables para la valorización, teniendo en consideración lo dispuesto en el numeral 194.6 del referido artículo, así como el plazo para el pago de las valorizaciones.
- Las valorizaciones de obra se presentan a través del módulo de ejecución contractual del SEACE. Dicha obligación aplica a los contratos de obra que deriven de procedimientos de selección para la ejecución de obras, convocados a partir de la entrada en vigencia de la Directiva N° 001-2022-OSCE/CD “Gestión de las valorizaciones de obra a través del SEACE”¹⁶. Mediante comunicado el OSCE publica y difunde la relación de Entidades obligadas a usar la sección de valorizaciones electrónicas como medio para la gestión de las valorizaciones de obra. El primer listado de entidades obligadas se encuentra publicado en el siguiente enlace:

<https://www.gob.pe/institucion/osce/noticias/575017-comunicado-n-001-2022-osce>.

2.7. PLAZO PARA EL PAGO DEL SALDO DE LA LIQUIDACIÓN DEL CONTRATO DE OBRA

La Entidad o el contratista, según corresponda, deben efectuar el pago del monto correspondiente al saldo de la liquidación del contrato de obra, en el plazo de [CONSIGNAR PLAZO EN DÍAS] días calendario, computados desde el día siguiente del consentimiento de la liquidación. Para tal efecto, la parte que solicita el pago debe presentar el comprobante de pago respectivo.

¹⁵ Si la Entidad ha previsto la entrega de adelantos, debe prever el procedimiento para su entrega, conforme a lo previsto en los artículos 181 y 182 del Reglamento.

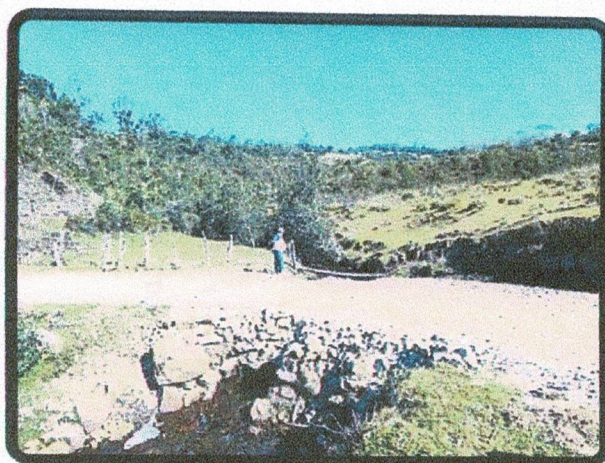
¹⁶ Aprobada mediante Resolución N° 002-2022-OSCE-PRE y modificada mediante Resolución N° 042-2022-OSCE/PRE, publicadas en el Diario Oficial El Peruano el 10 de enero de 2022 y 5 de marzo de 2022, respectivamente.

CAPÍTULO III REQUERIMIENTO



SUB GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA
Y DESARROLLO TERRITORIAL

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE NIEPOS REQUERIMIENTOS TÉCNICOS PARA LA EJECUCIÓN DE OBRA



"RENOVACION DE PUENTE; EN EL(LA) CAMINO VECINAL TRAMO
CALLUALOMA - NUEVO SAN MIGUEL (PUENTE LA MANZANA) EN EL
CENTRO POBLADO CALLUALOMA, DISTRITO DE NIEPOS, PROVINCIA
SAN MIGUEL, DEPARTAMENTO CAJAMARCA" CON CUI. 2641306

SUB GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA Y DESARROLLO TERRITORIAL

NIEPOS, NOVIEMBRE 2024

Jr. Progreso N° 220 - Niepos - San Miguel - Cajamarca.
(Frente a la Plaza de Armas)

municipaliddenniepos@gmail.com



SUB GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA
Y DESARROLLO TERRITORIAL

EXPEDIENTE TÉCNICO E INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA DEL EXPEDIENTE TÉCNICO

"RENOVACION DE PUENTE; EN EL(LA) CAMINO VECINAL TRAMO CALLUALOMA - NUEVO SAN MIGUEL (PUENTE LA MANZANA) EN EL CENTRO POBLADO CALLUALOMA, DISTRITO DE NIEPOS, PROVINCIA SAN MIGUEL, DEPARTAMENTO CAJAMARCA" CON CUI. 2641306

1. CONSIDERACIONES GENERALES

Los presentes términos de referencia tienen por objeto señalar y establecer las condiciones mínimas bajo las cuales el CONTRATISTA ejecutará la prestación, con el fin de cumplir las metas previstas en el Proyecto que a continuación se describe:

2. FINALIDAD PÚBLICA

El presente IOARR es del tipo de optimización y tiene como finalidad brindar adecuadas condiciones de transitabilidad en la vía vecinal para aumentar el nivel de calidad del servicio ofrecido.

3. MARCO LEGAL

- Ley N° 31728, Ley que aprueba créditos suplementarios para el financiamiento de Mayores Gastos en el Marco de la Reactivación Económica, a Favor de diversos pliegos del Gobierno Nacional, Gobiernos Regionales y Gobiernos Locales y dicta otras medidas.
- Decreto Supremo N° 082-2019-EF, Texto Único Ordenado de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado.
- Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado.
- Decreto Legislativo N°1341, que modifica la Ley N°30225 Ley de Contrataciones del Estado.
- Decreto Supremo N° 344-2018-EF que aprueba el Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado y modificatorias.
- Decreto Supremo N° 004-2019-JUS, que aprueba el Texto Único Ordenado de la Ley N°27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- Resolución N° 1990-2008-TC-S2.
- Ley N° 29783, Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo.
- Decreto Supremo N° 005-2012-TR, Reglamento de la Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo
- Directiva Administrativa N° 321-MINSA/DGIESP-2021, Directiva administrativa que establece las disposiciones para la vigilancia, prevención y control de la salud de los trabajadores con riesgo de exposición a SARS-CoV-2.
- Directiva N° 009-2020-OSCE/CD, Lineamientos para el uso del Cuaderno de Obra Digital.
- Directiva N° 005-2019-OSCE/CD, Participación de Proveedores en consorcio en las Contrataciones del Estado.
- Directiva N° 001-2019-OSCE/CD, Bases y solicitud de expresión de interés estándar para los procedimientos de selección a convocar en el marco de la Ley

Jr. Progreso N° 220 - Niepos - San Miguel - Cajamarca.
(Frente a la Plaza de Armas)

municipalidaddeniepos@gmail.com





SUB GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA
Y DESARROLLO TERRITORIAL

N° 30225.

- Ley N° 27806, Ley de Transparencia y acceso a la información Pública.
- Decreto Supremo N° 011-79-VC.
- Código Civil.
- Ley N° 29783, de Seguridad y Salud en el Trabajo y su Reglamento.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

4. ANTECEDENTES

En los últimos años, el Perú atravesó un período de recesión que impactó prácticamente toda la actividad económica del País. Las condiciones sociales y de producción general y particularmente de las Zonas Rurales, se han visto sumamente afectadas por motivos del deterioro de los accesos a zonas productoras y poblaciones rurales, que dependen fundamentalmente de las Carreteras y Caminos Vecinales del ámbito rural; pues por efecto multiplicador va deteriorando la calidad de vida de las Poblaciones Rurales, con el alza desmesurada de tarifas y fletes, pérdidas de la producción agropecuaria, reducción de ingreso y empleo rural, incremento de la pobreza, etc., las que son generadas por el deterioro y/o inexistencia de las vías de comunicación.

Frente a este acontecimiento, el Gobierno se ha fijado metas concretas, la cual consiste en incrementar la inversión prioritaria en la ampliación de la Infraestructura Rural de Transporte, con la finalidad de mejorar la calidad de vida de los habitantes del Perú adentro, a través de la Construcción, Construcción y Mejoramiento de las Vías Vecinales, dando acceso a los grandes y medianos centros de producción y de consumo; busca asimismo crear las condiciones para la Reactivación de la Economía Rural y el retorno de los campesinos a sus lugares de origen.

Los pobladores y vecinos de los diversos caseríos y sus anexos, cercanos al área de influencia del Proyecto: "RENOVACION DE PUENTE; EN EL(LA) CAMINO VECINAL TRAMO CALLUALOMA - NUEVO SAN MIGUEL (PUENTE LA MANZANA) EN EL CENTRO POBLADO CALLUALOMA, DISTRITO DE NIEPOS, PROVINCIA SAN MIGUEL, DEPARTAMENTO CAJAMARCA", los cuales han venido realizando gestiones para la priorización del presente proyecto.

En las comunidades rurales localizadas en los caseríos y anexos que forman parte del ámbito de influencia del proyecto, las deficiencias en las vías de comunicación fundamentalmente en los caminos vecinales, dificultan el tránsito vehicular, de las personas y transporte de producción agropecuario tienen dificultades para acceder a los centros de servicios y a los mercados para la comercialización de los productos, aun en estas condiciones se hacen uso de los caminos vecinales, situación que generando pérdidas económicas por los precios elevados de transporte por las dificultades que se presentan para acceder a los mercados de comercialización y a los centros de consumo, generando pérdidas en los ingresos de los productores.

La ejecución la obra: "RENOVACION DE PUENTE; EN EL(LA) CAMINO VECINAL TRAMO CALLUALOMA - NUEVO SAN MIGUEL (PUENTE LA MANZANA) EN EL CENTRO POBLADO CALLUALOMA, DISTRITO DE NIEPOS, PROVINCIA SAN MIGUEL, DEPARTAMENTO CAJAMARCA", presenta trabajos diversos entre las que se tiene los trabajos preliminares como son la movilización y desmovilización de equipos, trabajos topográficos y de georreferenciación, seguridad vial durante la ejecución de obras, almacén a su vez cuenta con trabajos como son los de movimiento de tierras, demolición, excavaciones, etc.

Esta obra cobra importancia debido a que la ruta conecta la zona rural del distrito de Niepos con la capital del distrito; sin embargo, usar este puente beneficiará a muchos

Jr. Progreso N° 220 - Niepos - San Miguel - Cajamarca.
(Frente a la Plaza de Armas)

municipalidaddeniepos@gmail.com





SUB GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA
Y DESARROLLO TERRITORIAL

centros poblados están ubicados a distancias mayores, los cuales utilizan esta vía para trasladar su producción y comercializarlo.

5. INFORMACIÓN DE LA IOARR

El presente requerimiento de ejecución de obra forma parte de un IOARR – OPTIMIZACIÓN, que cuenta con la siguiente información:

- Nombre de la obra : RENOVACION DE PUENTE; EN EL(LA) CAMINO VECINAL TRAMO CALLUALOMA - NUEVO SAN MIGUEL (PUENTE LA MANZANA) EN EL CENTRO POBLADO CALLUALOMA, DISTRITO DE NIEPOS, PROVINCIA SAN MIGUEL, DEPARTAMENTO CAJAMARCA
- Ubicación : El lugar de la ejecución de la obra es el siguiente:
 - Distrito: Niepos
 - Provincia: San Miguel
 - Región: Cajamarca
- Nombre del PIP o inversión : RENOVACION DE PUENTE; EN EL(LA) CAMINO VECINAL TRAMO CALLUALOMA - NUEVO SAN MIGUEL (PUENTE LA MANZANA) EN EL CENTRO POBLADO CALLUALOMA, DISTRITO DE NIEPOS, PROVINCIA SAN MIGUEL, DEPARTAMENTO CAJAMARCA"
- Código del PIP, de ser el caso : Código Único de Inversiones N° 2641306
- Nivel de los estudios de preinversión, : IOARR según corresponda
- Fecha de registro : 18/03/2024
- Expediente Técnico aprobado : Resolución De Alcaldía N°156-2022-MDN/A mediante
- Fecha de aprobación : 21/11/2024

5.1. UBICACIÓN

El presente proyecto tiene la siguiente ubicación:

- Región : Cajamarca
- Provincia : San Miguel
- Distrito : Niepos
- Centro Poblado : Callualoma

Jr. Progreso N° 220 - Niepos – San Miguel – Cajamarca.
(Frente a la Plaza de Armas)

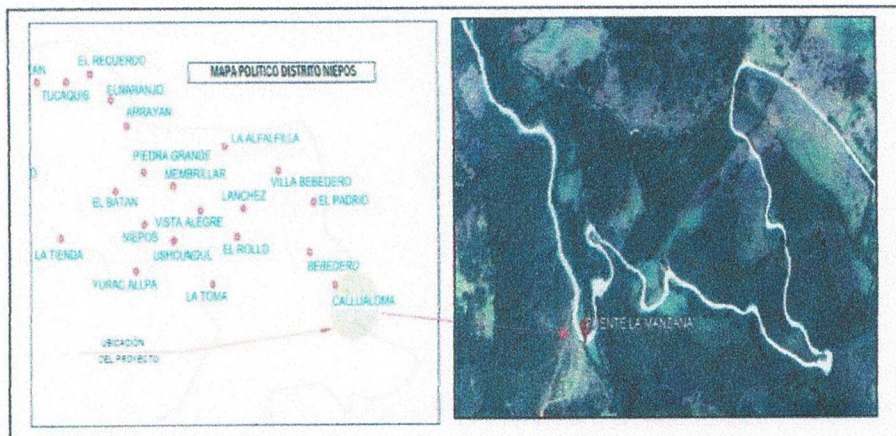
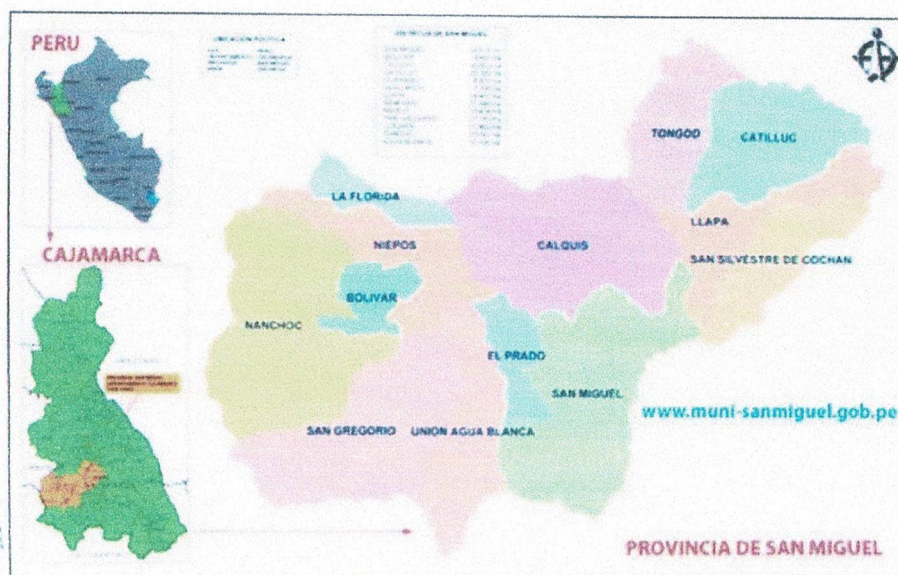
municipalidaddeniepos@gmail.com





SUB GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA
Y DESARROLLO TERRITORIAL

Imagen N° 1. Ubicación del proyecto



Fuente: Google Imágenes

Jr. Progreso N° 220 - Niepos - San Miguel - Cajamarca.
(Frente a la Plaza de Armas)

municipalidaddeniepos@gmail.com





SUB GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA
Y DESARROLLO TERRITORIAL

5.2. UBICACIÓN GEOGRÁFICA

La ubicación del puente es en la localidad de Callualoma, que conecta la zona rural con la capital del Distrito de Niepos. El puente se encuentra sobre el Río La Manzana.

El proyecto se ubica geográficamente según las siguientes coordenadas UTM (WGS84).

Tabla N° 1. Coordenadas UTM (WGS84)

Nombre del Puente	Coordenadas (UTM)		Elevación
	Este	Norte	
Puente	713743.277	9231841.748	3029.00

Fuente de Elaboración: El Consultor

5.3. Accesos al Área de Estudio

6. DESCRIPCIÓN TÉCNICA DEL PROYECTO

Se puede acceder a la zona de estudio por el siguiente recorrido:

Tabla N° 2. Ruta de acceso Lima-Puente de Concreto Armado

ACCESO A LA ZONA DEL PROYECTO					
DESDE	A	TIPO DE VÍA	ESTADO DE LA VÍA	DISTANCIAS	TIEMPO (HORAS)
Trujillo	Zaña	Asfaltada	Bueno	183 Km	2.50
Zaña	Niepos	Afirmado	Bueno	85 Km	1.50
Niepos	Puente La Manzana	Afirmado	Regular	15 Km	0.75

Fuente de Elaboración: El consultor.

Jr. Progreso N° 220 - Niepos – San Miguel – Cajamarca.
(Frente a la Plaza de Armas)

municipalidaddeniepos@gmail.com



SUB GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA
Y DESARROLLO TERRITORIAL

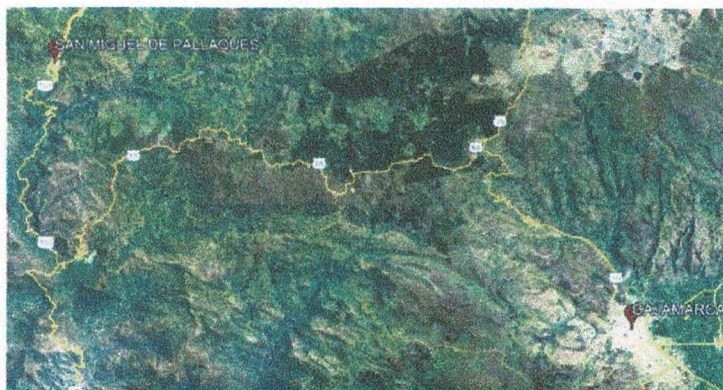
Imagen N° 2. Rutas de acceso al Puente La Manzana desde la Ciudad de Lima, vía terrestre.

Ruta Lima – Cajamarca (vía terrestre)



Fuente: Google Maps 2024.

Ruta Cajamarca – San Miguel (vía terrestre)



Fuente: Google Maps 2024.

7.

Jr. Progreso N° 220 - Niepos – San Miguel – Cajamarca.
(Frente a la Plaza de Armas)

municipalidaddeniepos@gmail.com





SUB GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA
Y DESARROLLO TERRITORIAL

San Miguel – Puente La Manzana (Niepos). Por vía terrestre



Fuente: Google Earth 2024.

7.1. ESTADO ACTUAL DEL PUENTE

En la actualidad se encuentra un "pase de agua" en pésimas condiciones, ya que está construido de manera artesanal, tiene dos alcantarillas de TMC de 12" sobre las cuales hay relleno de afirmado compactado. Asimismo, presenta una gran desventaja, al tener relleno sobre las alcantarillas de poco diámetro, su sección hidráulica es mínima e ineficiente, lo que ocasiona que épocas de máximas avenidas el cauce del Río La Manzana se desborde por sobre la rasante de la carretera ocasionando su deterioro y su inaccesibilidad. Otra desventaja de sus desventajas es que por el mantenimiento a un largo plazo es mucho más costoso que su construcción.

Es de fundamental necesidad la intervención mediante la renovación del Puente La Manzana para garantizar la transitabilidad de esta vía y brindar un adecuado servicio a través de este camino vecinal.

7.2. TOPOGRAFÍA

Metodología Desarrollada

A. Control horizontal

El Control horizontal consistió en definir las coordenadas de dos Puntos de Control a partir de la georreferenciación Básica con GPS Navegador establecidos en la zona del proyecto, los cuales fueron enlazados con el Sistema de Coordenadas Geográficas y Proyección UTM (Universal Transversal de Mercator).

Tabla N° 4. Sistema GPS Navegador Garmin

SISTEMA	GPS NAVEGADOR GARMIN
Equipo	01 base diferencial R8S trimble .
Tiempo	4 horas continuas, de toma de información por punto como promedio.

Jr. Progreso N° 220 - Niepos – San Miguel – Cajamarca.
(Frente a la Plaza de Armas)

municipalidaddeniepos@gmail.com





SUB GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA
Y DESARROLLO TERRITORIAL

Nº. Satélites	8 satélites como mínimo. 3 para la posición y 1 para la altura
Intervalo de grabación	Cada 5 segundos

Fuente de Elaboración: El Consultor

Control vertical

El control vertical del área de estudio, consistió en definir las elevaciones absolutas de los vértices de la Poligonal Básica para lo cual se usó la elevación del punto de control 1014386 establecido en la zona del proyecto, el cual se obtuvo a partir de la georreferenciación básico con GPS diferencial R8S trimble.

Para enlazar la altura de toda el área de estudio se utilizó como cota base la altura determinada del Punto de 1014386, el cual nos sirvió para enlazar esta altura con todos los vértices de la Poligonal básica, mediante nivelación geométrica con el método de ida y vuelta.

7.3. SUELOS Y GEOTECNIA

Objetivo y Alcance de Estudio

El presente estudio geotécnico tiene por objeto la realización del Estudio de Mecánica de Suelos para determinar las propiedades del subsuelo con fines de cimentación de la infraestructura "RENOVACION DE PUENTE; EN EL(LA) CAMINO VECINAL TRAMO CALLUALOMA - NUEVO SAN MIGUEL (PUENTE LA MANZANA) EN EL CENTRO POBLADO CALLUALOMA, DISTRITO DE NIEPOS, PROVINCIA SAN MIGUEL, DEPARTAMENTO CAJAMARCA", como parte de la elaboración del Expediente Técnico.

Con tal finalidad se realiza la inspección del terreno y las condiciones de la infraestructura actual, luego se realizan los sondeos mediante calicatas a cielo abierto, tomándose las muestras para luego ser ensayados en laboratorio.

METODOLOGÍA EMPLEADA

La elaboración del presente estudio se realizó siguiendo estas etapas:

ETAPA PRELIMINAR

Comprende la recopilación y análisis de la siguiente información:

Memoria Descriptiva de la Revisión y Actualización del Cuadrángulo de San Miguel del Instituto Geológico, (INGEMMET).

Fotografías satelitales "Google Earth", en la edición imagen NASA Europa Technologies- Digital Globe 2018.

ETAPA DE TRABAJO DE CAMPO

Jr. Progreso N° 220 - Niepos - San Miguel - Cajamarca.
(Frente a la Plaza de Armas)

municipalidaddeniepos@gmail.com





SUB GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA
Y DESARROLLO TERRITORIAL

Comprende la ejecución de sondajes mediante perforaciones diamantinas y complementadas por exploraciones geofísicas en ambas márgenes; asimismo de calicatas en el área donde se ubicará el Puente de Concreto Armado proyectado. Se realizó la profundidad requerida conforme a lo indicado en el manual de puente 2018 del MTC, así mismo se realizó los ensayos de laboratorio estándares y especiales como son corte directo, ensayos químicos.

ETAPA DE GABINETE

Comprende el procesamiento de información y elaboración del estudio.

Normatividad

El estudio realizado, en cuanto a su alcance y procedimiento, se encuentra referido principalmente a la Norma Técnica E.050-2018 de Suelos y Cimentaciones, correspondiente al Título VI del Reglamento Nacional de Construcciones, aprobada por el Ministerio de Vivienda, Construcción y Saneamiento.

Norma Técnica E.030-2018 Diseño Sismo Resistente del Reglamento Nacional de Edificaciones (R.N.E.) y bajo las Normas Técnicas de la (A.S.T.M) - (AASHTO).

Manual de puentes 2018 del Ministerio de Transportes y Comunicaciones, Ítem

ESTUDIOS GEOLÓGICOS Y GEOTÉCNICOS.

Geología

La geología en base a la información obtenida de la Memoria Descriptiva de la Revisión y Actualización De Los Cuadrángulos De San Miguel, del Instituto Geológico, minero y Metalúrgico (INGEMMET), las cuales conforman las distintas unidades ubicadas alrededor del área en evaluación, las unidades estratigráficas más recientes pertenecen al sistema cuaternario y se presenta por depósitos aluviales y fluviales.

En la zona de estudio se puede distinguir 1 formación, la cual se describe a continuación:

Jr. Progreso N° 220 - Niepos - San Miguel - Cajamarca.
(Frente a la Plaza de Armas)

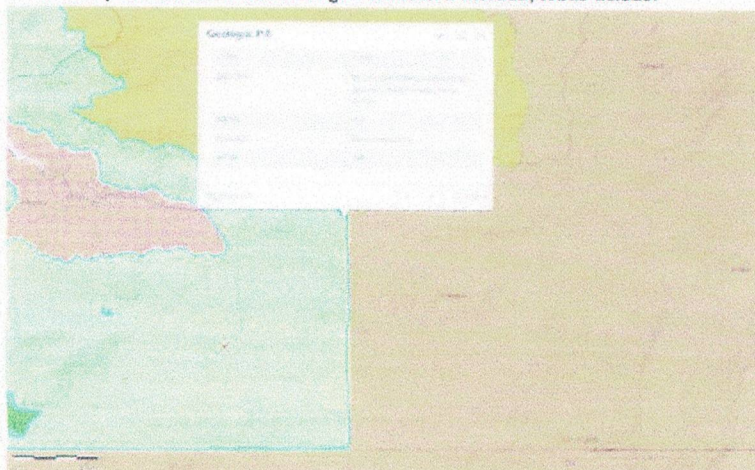
municipalidaddeniepos@gmail.com





SUB GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA
Y DESARROLLO TERRITORIAL

Formación Llama (P-II), Esta formación, litológicamente se componen por brechas piroclásticas andesíticas gris violácea a morada, tobas ácidas.



Investigaciones Geotécnicas

Sondaje Geotécnico

El trabajo de campo incluye las siguientes actividades

- Selección de lugares para excavación de calicatas, ubicadas en las estructuras de apoyo del puente a proyectarse, los cuales se indican en el plano de ubicación de calicatas, para así diferenciarlas cuando se realice el procesamiento de las muestras en el laboratorio.
- Excavación, registro y muestreo de las excavaciones.

Calicatas

Se realizaron un total de 02 calicatas, ubicadas en zonas respectivas del área del proyecto, a continuación, se presenta un cuadro resumen de la ubicación de las calicatas y la profundidad alcanzada.

Tabla N° 7. Características de las calicatas

N°	PROFUNDIDAD	UBICACIÓN		
		ESTE	NORTE	COTA
C-01	3.0m	713744.98	9231852.59	3026.83
C-02	3.0m	713744.57	9231837.89	3027.30

Fuente: Laboratorio de suelos

Jr. Progreso N° 220 - Niepos - San Miguel - Cajamarca.
(Frente a la Plaza de Armas)

municipalidaddeniepos@gmail.com





SUB GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA
Y DESARROLLO TERRITORIAL

Perfil Estratigráficos.

Se realizaron en base a la información obtenida en campo y laboratorio.

Tabla N° 8. Descripción

N°	ESPESOR(m)	ESTRATO	SUCS	DESCRIPCIÓN
C-01	3.00	E - 01	GP	Grava mal graduada
C-02	3.00	E - 01	SM	Arena limosa

Fuente: Laboratorio de Suelos

Capacidad de Carga Admisible (Qadm)

En base a los parámetros geotécnicos, reportados del respectivo laboratorio de mecánica suelos, la Capacidad de Carga Admisible para la cimentación de los apoyos deberá ser calculada para materiales de grava limosa con arena.

- Capacidad de Carga Admisible por Corte (Q adm)

El cálculo de la Q adm está dada por la siguiente expresión:

$$Q_{adm} = Q_{uti} / F_s$$

Dónde:

Q uti: Capacidad de Carga Ultima

Fs: Factor de Seguridad (en suelos el usual utilizado Fs:3)

Tabla N° 9. Resultados de Capacidad admisible

Calicata	Tipo de Suelo	Cohesión (Kg/cm2)	Angulo de Fricción	Peso volumétrico (g/cm3)	Profundidad de cimentación (m)	Capacidad admisible Qa=Kg/cm2
C-01	GP	0	35.94	1.851	2.50	4.90
C-02	SM	0	28.47	1.683	3.30	1.60

Fuente: Laboratorio de Suelos

7.4. GEOLOGÍA LOCAL

Geología

La geología en base a la información obtenida de la Memoria Descriptiva de la Revisión y Actualización De Los Cuadrángulos De San Miguel, del Instituto Geológico, minero y Metalúrgico (INGEMMET), las cuales conforman las distintas unidades ubicadas alrededor del área en evaluación, las unidades estratigráficas más recientes pertenecen al sistema cuaternario y se presenta por depósitos aluviales y fluviales.

Jr. Progreso N° 220 - Niepos - San Miguel - Cajamarca.
(Frente a la Plaza de Armas)

municipalidaddeniepos@gmail.com

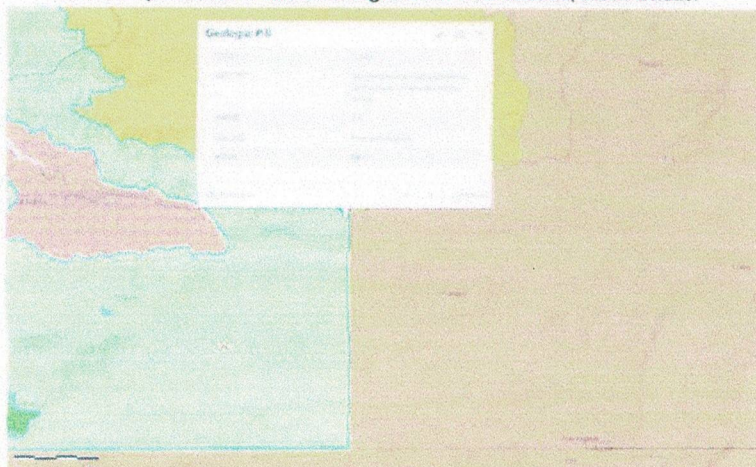




SUB GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA
Y DESARROLLO TERRITORIAL

En la zona de estudio se puede distinguir 1 formación, la cual se describe a continuación:

- Formación Llama (P-II). Esta formación, litológicamente se componen por brechas piroclásticas andesíticas gris violácea a morada, tobas ácidas.



Investigaciones Geotécnicas

A. Sondaje Geotécnico

El trabajo de campo incluye las siguientes actividades

- Selección de lugares para excavación de calicatas, ubicadas en las estructuras de apoyo del puente a proyectarse, los cuales se indican en el plano de ubicación de calicatas, para así diferenciarlas cuando se realice el procesamiento de las muestras en el laboratorio.
- Excavación, registro y muestreo de las excavaciones.

B. Calicatas

Se realizaron un total de 02 calicatas, ubicadas en zonas respectivas del área del proyecto, a continuación, se presenta un cuadro resumen de la ubicación de las calicatas y la profundidad alcanzada.

Tabla N° 7. Características de las calicatas

N°	PROFUNDIDAD	UBICACIÓN		
		ESTE	NORTE	COTA
C-01	3.0m	713744.98	9231852.59	3026.83
C-02	3.0m	713744.57	9231837.89	3027.30

Fuente: Laboratorio de suelos

Jr. Progreso N° 220 - Niepos - San Miguel - Cajamarca.
(Frente a la Plaza de Armas)

municipalidaddeniepos@gmail.com





SUB GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA
Y DESARROLLO TERRITORIAL

C. Perfil Estratigráfico.

Se realizaron en base a la información obtenida en campo y laboratorio.

Tabla N° 8. Descripción

N°	ESPESOR(m)	ESTRATO	SUCS	DESCRIPCIÓN
C-01	3.00	E - 01	GP	Grava mal gradada
C-02	3.00	E - 01	SM	Arena limosa

Fuente: Laboratorio de Suelos

D. Capacidad de Carga Admisible (Qadm)

En base a los parámetros geotécnicos, reportados del respectivo laboratorio de mecánica suelos, la Capacidad de Carga Admisible para la cimentación de los apoyos deberá ser calculada para materiales de grava limosa con arena.

- Capacidad de Carga Admisible por Corte (Q adm)

El cálculo de la Q adm está dada por la siguiente expresión:

$$Q \text{ adm} = Q \text{ uti} / F_s$$

Dónde:

Q uti: Capacidad de Carga Ultima

Fs: Factor de Seguridad (en suelos el usual utilizado Fs:3)

Tabla N° 9. Resultados de Capacidad admisible

Calicata	Tipo de Suelo	Cohesión (Kg/cm2)	Angulo de Fricción	Peso volumétrico (g/cm3)	Profundidad de cimentación (m)	Capacidad admisible Qa=Kg/cm2
C-01	GP	0	35.94	1.851	2.50	4.90
C-02	SM	0	28.47	1.683	3.30	1.60

Fuente: Laboratorio de Suelos

7.5. HIDROLOGÍA E HIDRÁULICA

Antecedentes

Para la elaboración del presente estudio se hecho uso de los registros de parámetros meteorológicos de las estaciones cercanas y con registros suficientemente confiables.

De manera previa se ha revisado las páginas web del SENAMHI y del ANA constituyendo el punto de partida de nuestro estudio, además de exhibir un valor

Jr. Progreso N° 220 - Niepos - San Miguel - Cajamarca.
(Frente a la Plaza de Armas)

municipalidaddeniepos@gmail.com





SUB GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA
Y DESARROLLO TERRITORIAL

estadístico de primer orden con una antigüedad de 20 años, que permite proyectar los futuros eventos con mayor seguridad.

Metodología de trabajo

A. Recopilación de la Información

La información que se ha utilizado se refiere a los siguientes aspectos:

- Cartografía
- Pluviometría
- Hidrometría

B. Reconocimiento de Campo

El reconocimiento de campo permite tener una apreciación de las características del relieve, aspectos generales de la cuenca y la forma como se presenta el drenaje. El resultado del trabajo de campo permite revisar y profundizar la evaluación y fijar criterios que fueron establecidos en el estudio de factibilidad.

En el tramo en evaluación cobra gran importancia los fenómenos de geodinámica externa que se presentan, así como las obras que se desarrollaron en la zona con la finalidad de construir el Puente de Concreto Armado, en el cual se tiene las estructuras de apoyos en mal estado del puente antiguo en el cauce.

Se realizó una visita de campo a la zona de estudio y como resultado, se pudo obtener información del comportamiento hídrico del cauce, los niveles históricos que se han presentado en el sector y de los sistemas de recolección de aguas de escorrentía superficial.

C. Fase de Gabinete.

Esta etapa consistió en el procesamiento, análisis, determinación de los parámetros hidrológicos para el diseño y dimensionamiento de la obra a proyectar.

Los trabajos de gabinete han consistido en trabajos de planificación, el procesamiento de la información obtenida y la elaboración de los informes. Se ha procesado la información disponible generando la descarga en la ubicación de la estructura proyectada.

Utilizando la información de precipitación, se ha generado la descarga por un método empírico. La fórmula empírica empleada para generar la descarga es la de los métodos indicados en los apartados correspondientes.

Resultados

Los resultados del presente estudio tiene como finalidad el poder determinar el volumen que puede conducir el río y sus afluentes ante la presencia de un fenómeno fuerte de precipitación, y debido a las características fisiográficas y de relieve de las diferentes micro cuencas el caudal que transportan se incrementa enormemente, comprometiendo la seguridad de las viviendas y de los terrenos

Jr. Progreso N° 220 - Niepos - San Miguel - Cajamarca.
(Frente a la Plaza de Armas)

municipalidaddeniepos@gmail.com





SUB GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA
Y DESARROLLO TERRITORIAL

de cultivo en la parte baja, siendo necesario determinar la ubicación de obras que disminuyan la posibilidad de desastres naturales a lo largo del recorrido del río.

Los resultados que se obtuvo son los siguientes:

- Características físicas, tales como: área, perímetro, pendiente media de la cuenca, altura media de la cuenca, altura máxima, altura mínima.
- Características de drenaje, tales como: longitud de cauce, pendiente del cauce, densidad de drenaje, distancia al centro de gravedad, longitud media de drenaje, coeficiente de escurrimiento de la hoya, tiempo de concentración.
- Generación de caudales de las cuencas identificadas del proyecto, para determinar el caudal de diseño para 100 años.
- Determinación de alturas de socavación de las estructuras de apoyos del Puente de Concreto Armado frente a la avenida de diseño.
- Propuesta de obras complementarias de encausamiento y protección de las estructuras del Puente de Concreto Armado.
- El gálibo es de 0.83 m.
- Para fines del estudio, se considerarán caudales conservadores. La metodología para la determinación de caudales fueron diversos ya mencionados en el ítem 2.4.3 del Estudio de hidrología e hidráulica, para periodos de retorno de 100 años y los seleccionados son los que se muestra en el siguiente cuadro:

Tabla N° 10. Volumen de agua que conduce el río "La Ramada"

PERIODO DE RETORNO	CAUDAL
100	15.31 m ³ /seg

Fuente de Elaboración: El consultor.

7.6. ESTUDIO DE ESTRUCTURAS Y OBRAS DE ARTE

Generalidades

El objetivo general de este documento es detallar el diseño estructural del Puente de concreto armado, ubicado en el Centro Poblado de Callualoma, Distrito de Niepos Provincia de San Marco, Región de Cajamarca. Los diseños se realizaron a partir del conocimiento de todos los parámetros establecidos en los estudios de ingeniería básica: estudios topográficos, hidrología e hidráulica, geológicos y geotécnicos, etc.

El alcance de este documento comprende el diseño estructural del puente con todos sus elementos y componentes. Se presentarán los criterios de diseño considerados, los parámetros generales utilizados (derivados de los correspondientes estudios topográficos, hidráulicos, geotécnicos, etc.), y los resultados de los análisis y cálculos estructurales llevados a cabo.

Jr. Progreso N° 220 - Niepos - San Miguel - Cajamarca.
(Frente a la Plaza de Armas)

municipalidaddeniepos@gmail.com



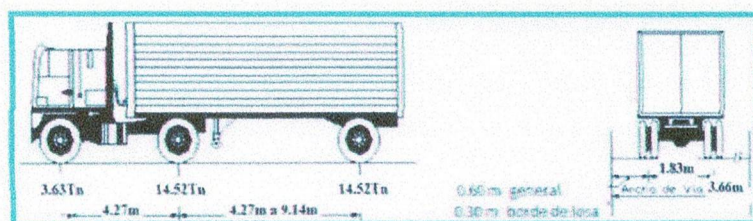
SUB GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA
Y DESARROLLO TERRITORIAL

Diseño con Cargas Vivas Vehiculares

CAMIÓN DE DISEÑO

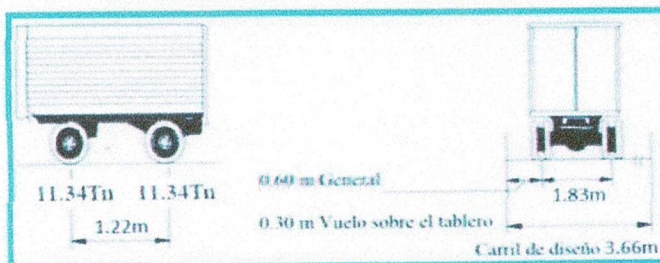
Los pesos y separaciones entre los ejes y las ruedas del camión de diseño serán como se especifica en la siguiente figura. Se deberá considerar un incremento por carga dinámica. La separación entre los dos ejes de 14.52 Tn deberá variar entre 4.27m y 9.14m para producir efectos de fuerzas extremas.

Imagen N° 3. Camión de diseño



El tándem de diseño consistirá en un par de ejes de 11.34Tn con una separación de 1.22m. La separación transversal de las ruedas se deberá tomar como 1.83m. Se deberá considerar un incremento por carga dinámica.

Imagen N° 4. Tándem de diseño



Fuente: Norma AASHTO LRFD Bridge.

CARGA CARRIL DE DISEÑO

La carga del carril de diseño consistirá en una carga de 952.42 kg/m, uniformemente distribuida en la dirección longitudinal. Transversalmente la carga del carril de diseño se supondrá uniformemente distribuida en un ancho de 5.20m. Las solicitaciones debidas a la carga del carril de diseño no estarán sujetos a un incremento por carga dinámica.

INCREMENTO POR CARGAS DINÁMICAS

Los efectos estáticos del camión o tándem de diseño, a excepción de las fuerzas centrífugas y de frenado, se deberán aumentar aplicando los porcentajes especificados en la siguiente Tabla, para incremento por carga dinámica.

Jr. Progreso N° 220 - Niepos - San Miguel - Cajamarca.
(Frente a la Plaza de Armas)

municipalidaddeniepos@gmail.com



SUB GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA
Y DESARROLLO TERRITORIAL

Imagen N° 5. Incremento por carga dinámica

Incremento por Carga Dinámica, IM		
Componente		IM
Juntas del tablero	Todos los Estados Límites	75%
Todos los demás componentes:		
▪ Estado Límite de Fatiga y Fractura.		15%
▪ Todos los demás Estados Límites		33%

PRESENCIA DE MÚLTIPLES SOBRECARGAS

Los requisitos de este ítem no se aplicarán al estado límite de fatiga para el cual se utiliza un camión de diseño, independientemente del número de carriles de diseño. Si en lugar de emplear la ley de momentos y el método estático se utilizan los factores de distribución aproximados para un único carril, las solicitaciones se deberán dividir por 1.20. La solicitud extrema correspondiente a sobrecarga se deberá determinar considerando cada una de las posibles combinaciones de número de carriles cargados, multiplicando por un factor de presencia múltiple correspondiente para tomar en cuenta la probabilidad de que los carriles estén ocupados simultáneamente por la totalidad de la sobrecarga de diseño HL 93. En ausencia de datos específico del sitio, los valores de la Tabla:

Imagen N° 6. Factores de presencia múltiple

Factores de presencia múltiple, m	
Número de carriles cargados	Factores de presencia múltiple, m
1	1.20
2	1.00
3	0.85
4	0.65

Elementos Estructurales

A continuación, se presenta una breve descripción de las estructuras que conforman el proyecto.

A. SUPERESTRUCTURA

La superestructura es de losa de concreto armado de $f_c=210\text{Kg/cm}^2$ con espesor de 52 cm, cuya longitud total será 10.00 metros. También contará con veredas a ambos lados del puente de concreto armado, con un $f_c=210\text{Kg/cm}^2$.

B. SUBESTRUCTURA

La subestructura del puente está conformada por dos estribos de concreto armado tipo cantiléver de $f_c=210\text{kg/cm}^2$.

Jr. Progreso N° 220 - Niepos - San Miguel - Cajamarca.
(Frente a la Plaza de Armas)

municipalidaddeniepos@gmail.com



SUB GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA
Y DESARROLLO TERRITORIAL

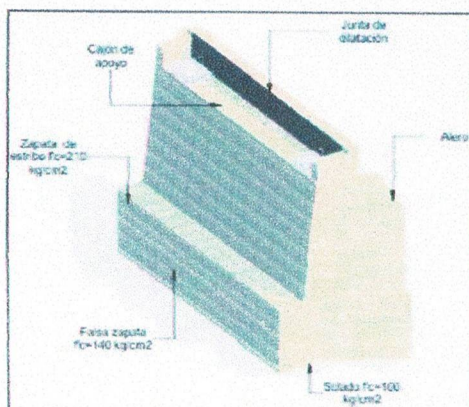
- **ESTRIBO DE CONCRETO ARMADO TIPO CANTILÉVER**

Los estribos de concreto armado se ubicará tanto en el margen derecho como izquierdo, tendrá una resistencia de $f'c=210 \text{ Kg/cm}^2$, la cual se verificó y diseñó, obteniéndose las siguientes dimensiones:

a) **APOYO FIJO**

Un estribo con zapata de $1.97\text{m} \times 6.40\text{m}$, con una altura total de 5.09 m , altura de parapeto de 0.62 m .

Imagen N° 7. Estribo de concreto armado tipo cantiléver - típico

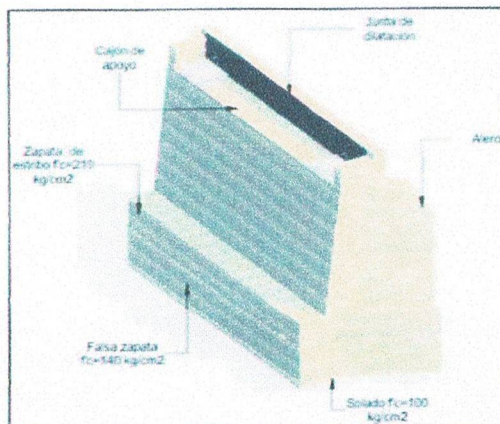


Fuente de Elaboración: El Consultor

b) **APOYO MÓVIL**

Un estribo con zapata de $1.80\text{m} \times 6.40\text{m}$, con una altura total de 5.09 m , altura de parapeto de 0.62 m .

Ilustración N° 8. Estribo de concreto armado tipo cantiléver, -apoyo móvil.



Fuente de Elaboración: El Consultor

Jr. Progreso N° 220 - Niepos - San Miguel - Cajamarca.
(Frente a la Plaza de Armas)

municipalidaddeniepos@gmail.com



SUB GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA
Y DESARROLLO TERRITORIAL



PROCEDIMIENTO CONSTRUCTIVO

En el puente se proyectó la construcción de una superestructura de losa de concreto armado de $f'c=210\text{Kg/cm}^2$ de 10.00m de longitud total.

CONSTRUCCIÓN DE OBRAS CIVILES.

A. DESVÍO DE TRANSITO

Para este caso se tendrá que realizar un desvío peatonal y vehicular, teniendo en cuenta que las labores solo serán temporales, posteriormente la etapa de construcción del puente de concreto armado, en nuestro caso la vía provisional se encuentra aguas abajo del puente.

B. MOVIMIENTO DE TIERRAS

Las excavaciones serán únicamente para los estribos tanto en el margen derecho e izquierdo respectivamente. Asimismo, se considera el cumplimiento de la Norma G-050 SEGURIDAD EN LA CONSTRUCCION, para excavaciones profundas tal como se puede apreciar en los planos del Expediente.

C. OBRAS DE CONCRETO

Las obras de concreto comprenden la construcción de los estribos de apoyo, parapetos, losas de aproximación y muros contra impacto, con resistencia del concreto de $f'c=210\text{ kg/cm}^2$, estas estructuras para el puente deberá tener una secuencia de trabajo que permita lograr y cumplir las metas, por lo que antes de dar inicio a las actividades deberán de cumplir los protocolos de control de calidad, como son el diseño de mezcla para concreto, análisis de los agregados, etc.

ESTRIBOS DE CONCRETO ARMADO:

Una vez hecha las excavaciones y rellenos requeridos, se realizará mejoramiento con over $E=80\text{ cm}$, una falsa zapata de $E=80\text{ cm}$ ($f'c=140\text{ kg/cm}^2$) y un solado de $E=10\text{ cm}$ ($f'c=100\text{ kg/cm}^2$), donde se colocarán los puntos para la construcción de los apoyos. Es de suma importancia que en esta etapa quede exactamente definido los puntos de ubicación, verificando su longitud, además de su alineación transversal y longitudinal. Ya realizado el trazo sobre el solado, en el margen derecho se procederá con el encofrado de la zapata para posteriormente realizar el vaciado de concreto de $f'c=210\text{ kg/cm}^2$.

a) Colocación de Acero:

El acero habilitado deberá colocarse según lo indicado en los planos, siguiendo las especificaciones recomendadas para esta partida, como se muestra en los planos del proyecto.

b) Encofrado:

Se habilitará el encofrado con paneles de triplay, y como se trata de encofrado cara vista por lo que se hará uso de aditivos para desmoldar el encofrado del concreto.

c) Vaciado de Concreto:



Jr. Progreso N° 220 - Niepos - San Miguel - Cajamarca.
(Frente a la Plaza de Armas)

municipalidaddeniepos@gmail.com



SUB GERENCIA DE INFRRAESTRUCTURA
Y DESARROLLO TERRITORIAL



El vaciado se realizará en dos etapas, por tratarse de una estructura de concreto de 5.09 metros de altura con una resistencia de $f'c = 210 \text{ Kg/cm}^2$; donde se deberá dejar anclado los aceros de refuerzo para la construcción de los parapetos.

PARAPETO

Una vez culminado el vaciado de concreto en el apoyo, se han dejado los aceros empotrados para el parapeto, por lo que deberá de realizar el encofrado según las dimensiones especificadas en el plano, y con la resistencia especificada de $f'c = 210 \text{ kg/cm}^2$ se procederá al vaciado del parapeto (previa colocación de los ángulos metálicos de protección), también se agregará los aceros para el muro contra impacto.

a) Colocación de Acero:

El acero habilitado deberá colocarse según lo indicado en los planos, siguiendo las especificaciones recomendadas para esta partida, como se muestra a continuación:

b) Encofrado:

Se habilitará el encofrado con paneles de triplay, y como se trata de encofrado cara vista por lo que se hará uso de aditivos para desmoldar el encofrado del concreto.

c) Vaciado de Concreto:

El vaciado se realizará en una etapa, por tratarse de una estructura de concreto esta tendrá una resistencia de $f'c = 210 \text{ Kg/cm}^2$.

SUPERESTRUCTURA DE CONCRETO ARMADO:

Esta estructura de concreto armado es la más importante del puente en sí, se encuentra apoyado sobre los estribos cuyas dimensiones son de longitud de tablero de 10.00 metros, con losa armada de 0.52 metros de peralte.

a) Falso Puente:

Se construirá un falso puente mediante rollizos de madera que estarán apoyados según el tamaño del diámetro de los rollizos sobre pedestales provisionales de concreto ciclópeo. La cantidad de pedestales estará en base al diámetro de los rollizos y la luz libre del puente.

b) Encofrado y desencofrado.

Se realiza el encofrado mediante tablas y listones de madera tomillo preferentemente, en todo el borde de la Losa de aproximación.

c) Colocación de Acero:

El acero habilitado deberá colocarse según lo indicado en los planos el cual reposará sobre el encofrado que a su vez estará apoyado sobre el falso puente.

d) Vaciado de Concreto:

El vaciado se realizará en una etapa, por tratarse de una estructura de concreto esta tendrá una resistencia de $f'c = 210 \text{ Kg/cm}^2$.



Jr. Progreso N° 220 - Niepos - San Miguel - Cajamarca.
(Frente a la Plaza de Armas)

municipalidaddeniepos@gmail.com



SUB GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA
Y DESARROLLO TERRITORIAL



CONFORMACIÓN DE TERRAPLENES EN ACCESO PRINCIPAL

Debido a que la rasante del puente se elevó, en referencia al actual, se tiene que levantar en nivel de la rasante de la vía principal (ver plano de planta perfil).

ESTUDIO DE SEÑALIZACIÓN Y SEGURIDAD VIAL

El diseño de señalización de la carretera, a utilizarse después de terminada la obra, se realizará empleando como referencia el Manual de Dispositivos del Tránsito Automotor para Calles y Carreteras, que se encuentran vigente y aprobada mediante R.D. N°16-2016-MTC/2014 del 31-05-16.

Para ser efectivo un dispositivo de control de tránsito es necesario que cumpla con los siguientes requisitos:

- ✓ Que exista una necesidad para su utilización.
- ✓ Que llame la atención.
- ✓ Que encierre un mensaje claro y preciso.
- ✓ Que su localización permita al usuario un tiempo adecuado de respuesta.
- ✓ Infundir respeto y ser obedecido.
- ✓ Uniformidad.

En la ejecución del proyecto se instalarán seis señales, dos señales preventivas, dos informativas y dos reglamentarias. Estas estarán adecuadamente ubicadas de tal manera que facilite al conductor una decisión oportuna en el Puente de Concreto Armado.

Las señales informativas estarán a una altura de 4.30 m desde el nivel de terreno natural hasta la parte superior del letrero, con dos estribos de concreto como cimentación de dimensiones 0.80 m por 0.60 m con una altura de un metro y dos pedestales de 0.50 por 0.30 con una altura de un metro, ambos pedestal y cimentación con concreto de $f_c = 175 \text{ Kg/cm}^2$, en el centro de los pedestales se colocaran planchas de $\frac{1}{2} \times 8 \times 8$ ", en estos se empotraran dos tubos de fierro negro de 3" de diámetro los cuales soportarán la señal informativa para el Puente de Concreto Armado.

En cuanto a las señales preventivas se utilizarán letreros con fondo amarillo y bordes negros de 0.60 por 0.60 en forma de rombo, el cual estará a una altura de casi 3.00 m con un dado de concreto de $f_c = 175 \text{ Kg/cm}^2$ con dimensiones 0.60 por 0.60 y una altura de dado de 0.35, por el centro del dado se colocará el tubo fierro negro de 3" de diámetro el cual traspasará el dado llegando a una profundidad de 0.35 m.

FICHA TÉCNICA SOCIO AMBIENTAL

Se procedió a elaborar la ficha técnica socio ambiental, con la finalidad de identificar los criterios ambientales generados en todo el desarrollo del proyecto.



Jr. Progreso N° 220 - Niepos - San Miguel - Cajamarca.
(Frente a la Plaza de Armas)

municipalidaddeniepos@gmail.com



SUB GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA
Y DESARROLLO TERRITORIAL

7.7 PRESUPUESTO Y CRONOGRAMA DE OBRA

RESUMEN DE METRADOS DE OBRA.

Tabla N° 15. Resumen de metrados de obra.

ITEM	DESCRIPCIÓN	UND.	METRADO
01	OBRAS PROVISIONALES		
01.01	CARTEL DE IDENTIFICACIÓN DE OBRA 3.60x2.40m	und	1.00
01.02	OFICINA, ALMACÉN Y CASETA DE GUARDIANIA	mes	2.00
01.03	MOVILIZACIÓN Y DESMOVILIZACIÓN DE MAQUINARIA, EQUIPOS Y HERRAMIENTAS	glb	1.00
01.04	CERCO PROVISIONAL DE OBRA	m	43.55
01.05	SEÑALIZACIÓN DE DESVÍO DE TRANSITO Y SEGURIDAD VIAL	und	4.00
01.06	DESVÍO PROVISIONAL DEL CAMINO VECINAL	m3	71.96
01.07	ALCANTARILLA METALICA PROVISIONAL (D=36")	m	7.00
02	TRABAJOS PRELIMINARES		
02.01	LIMPIEZA DE TERRENO	m2	226.00
02.02	TRAZO, NIVELACIÓN Y REPLANTEO	m2	226.00
03	MOVIMIENTO DE TIERRAS		
03.01	EXCAVACIÓN CON MAQUINARIA	m3	665.54
03.02	RELLENO COMPACTADO CON MATERIAL PROPIO SELECCIONADO	m3	443.69
03.03	RELLENO Y COMPACTADO CON MATERIAL DE PRÉSTAMO	m3	218.89
03.04	ELIMINACIÓN DE MATERIAL EXCEDENTE(CARG. A MAQUINA)	m3	228.60
03.05	PERFILADO Y COMPACTADO ACCESO AL PUENTE	m2	226.12
03.06	REFINE, NIVELACIÓN Y COMPACTACIÓN DE FONDO	m2	50.00
04	SUB ESTRUCTURA		
04.01	ESTRIBOS		
04.01.01	ZAPATAS EN ESTRIBOS		
04.01.01.01	SOLADO DE CONCRETO F'C=100 kg/cm2 (e=10 cm)	m2	35.84
04.01.01.02	CONCRETO CICLOPEO F'C= 140KG/CM2 + 70% P.M.	m3	28.67
04.01.01.03	CONCRETO F'C=210 kg/cm2	m3	25.09
04.01.01.04	ACERO CORRUGADO fy=4200 Kg/cm2	kg	1,446.16
04.01.01.05	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO	m2	58.88
04.01.02	PANTALLA EN ESTRIBOS		
04.01.02.01	CONCRETO F'C=210 kg/cm2	m3	41.60
04.01.02.02	ACERO CORRUGADO fy=4200 Kg/cm2	kg	4,346.86
04.01.02.03	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO EN PANTALLA	m2	87.09
04.02	ALETAS		
04.02.01	ZAPATAS EN ALETAS		
04.02.01.01	SOLADO DE CONCRETO F'C=100 kg/cm2 (e=10 cm)	m2	10.66
04.02.01.02	CONCRETO CICLOPEO F'C= 140KG/CM2 + 70% P.M.	m3	5.27
04.02.01.03	CONCRETO F'C=210 kg/cm2	m3	4.61
04.02.01.04	ACERO CORRUGADO fy=4200 Kg/cm2	kg	1,062.81
04.02.01.05	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO EN ZAPATAS ALETAS	m2	24.96
04.02.02	PANTALLA EN ALETAS		
04.02.02.01	CONCRETO F'C=210 kg/cm2	m3	4.77
04.02.02.02	ACERO CORRUGADO fy=4200 Kg/cm2	kg	271.15
04.02.02.03	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO EN ELEVACIONES ALETAS	m2	40.99
05	SUPER ESTRUCTURA		
05.01	LOSA		
05.01.01	CONCRETO F'C=210 kg/cm2	m3	30.68
05.01.02	ACERO CORRUGADO fy=4200 Kg/cm2	kg	4,261.17
05.01.03	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO DE LOSA	m2	17.06

Jr. Progreso N° 220 - Niepos - San Miguel - Cajamarca.
(Frente a la Plaza de Armas)

municipalidaddeniepos@gmail.com



SUB GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA
Y DESARROLLO TERRITORIAL

05.02	VEREDAS		
05.02.01	CONCRETO F' C=210 kg/cm ²	m3	4.80
05.02.02	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO DE VEREDAS	m2	9.12
05.03	PARAPETOS		
05.03.01	CONCRETO F' C=210 kg/cm ²	m3	3.20
05.03.02	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO DE PARAPETO	m2	24.48
06	FALSO PUENTE		
06.01	FALSO PUENTE	m2	80.00
07	DISPOSITIVOS DE APOYO		
07.01	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE APOYO MÓVIL	und	2.00
07.02	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE APOYO FIJO	und	2.00
08	REVOQUES ENLUCIDOS Y MOLDADURAS		
08.01	TARRAJEO C/A: 1:5	m2	88.00
09	CARPINTERIA METALICA		
09.01	BARANDAS DE TUBO DE ACERO CIRCULAR 3"	m	20.00
09.02	BARANDAS DE TUBO DE ACERO CIRCULAR 4"	m	40.00
09.03	PINTADO DE CARPINTERIA METALICA	m	78.48
10	SISTEMA DE DRENAJE		
10.01	TUBERIA DE DRENAJE PVC SAP 6" PARA ESTRIBOS Y ALETAS	m	12.80
10.02	TUBERIA DE DRENAJE PVC SAP 4" PARA ESTRIBOS Y ALETAS	m	18.88
10.03	TUBERIA DE PVC SAL 2" EN LOSA PUENTE	m	16.56
10.04	GEOMEMBRANA DE HDPE, E=1mm	m2	133.23
11	OBRAS COMPLEMENTARIAS		
11.01	AFIRMADO 0.30 m	m2	480.25
11.02	CURADO DE CONCRETO	m2	245.52
11.03	JUNTAS DE TEKNOPORT 2"	m2	77.95
11.04	SELLADOR DE JUNTAS CON ASFALTO 2"	m	28.08
11.05	SELLADOR DE JUNTAS Y ANGULO DE ACERO	m	12.80
11.06	DISEÑO DE MEZCLAS	und	4.00
11.07	PRUEBA DE CALIDAD DEL CONCRETO (PRUEBA DE COMPRESION)	und	20.00
11.08	DENSIDAD DE CAMPO	und	2.00
11.09	PLACA RECORDATORIA	und	1.00
11.10	LIMPIEZA DE OBRA	m2	226.00
12	SEÑALIZACION		
12.01	SEÑALIZACIÓN VERTICAL PARA PUENTE	und	6.00
13	SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL		
13.01	ELABORACIÓN, IMPLEMENTACIÓN Y ADMINISTRACIÓN DEL PLAN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	gib	1.00
13.02	EQUIPOS DE PROTECCION INDIVIDUAL	gib	1.00
13.03	EQUIPOS DE PROTECCIÓN COLECTIVA	gib	1.00
14	COMPONENTE MEDIO AMBIENTAL		
14.01	MITIGACION DE IMPACTO AMBIENTAL	mes	2.00
15	FLETE TERRESTRE		
15.01	FLETE TERRESTRE	gib	1.00

Jr. Progreso N° 220 - Niepos - San Miguel - Cajamarca.
(Frente a la Plaza de Armas)

municipalidaddeniepos@gmail.com



SUB GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA
Y DESARROLLO TERRITORIAL

RESUMEN DE PRESUPUESTO DE OBRA.

Tabla N° 15. Resumen de análisis de costos

ITEM	DESCRIPCIÓN	PARCIAL S/.
01	OBRAS PROVISIONALES	32,875.46
02	TRABAJOS PRELIMINARES	2,043.04
03	MOVIMIENTO DE TIERRAS	45,606.61
04	SUB ESTRUCTURA	117,262.04
04.01	ESTRIBOS	95,684.11
04.01.01	ZAPATAS EN ESTRIBOS	38,423.90
04.01.02	PANTALLA EN ESTRIBOS	57,260.21
04.02	ALETAS	21,577.93
04.02.01	ZAPATAS EN ALETAS	13,313.79
04.02.02	PANTALLA EN ALETAS	8,264.14
05	SUPER ESTRUCTURA	50,545.27
05.01	LOSA	43,481.90
05.02	VEREDAS	3,378.45
05.03	PARAPETOS	3,684.92
06	FALSO PUENTE	23,443.20
07	DISPOSITIVOS DE APOYO	21,442.76
08	REVOQUES ENLUCIDOS Y MOLDADURAS	2,901.36
09	CARPINTERÍA METÁLICA	9,150.22
10	SISTEMA DE DRENAJE	5,074.79
11	OBRAS COMPLEMENTARIAS	20,358.89
12	SEÑALIZACIÓN	2,888.82
13	SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL	8,251.20
14	COMPONENTE MEDIO AMBIENTAL	3,042.06
15	FLETE TERRESTRE	57,185.82
	COSTO DIRECTO	402,071.54
	=====	
	GASTOS GENERALES (13.42%)	53,958.00
	UTILIDAD (5.00%)	20,103.58
	=====	
	SUB TOTAL	476,133.12
	IGV (18%)	85,703.96
	=====	
	VALOR REFERENCIAL	561,837.08

Fuente: Elaboración propia del consultor

El costo de la Obra a fecha del mes setiembre de 2024 asciende a: **S/. 561,837.08**
(Quinientos Sesenta y Un Mil Ochocientos Treinta Y Siete con 08/100 Soles), que incluye los impuestos de ley.

7.6.1.1. REAJUSTES

Los reajustes se calcularán conforme lo indicado en el numeral 38.3 del artículo 38 y el artículo 195 del Reglamento. Tanto la elaboración como la aplicación de las fórmulas polinómicas se sujetan a lo dispuesto en el Decreto Supremo N° 011-79-VC y sus normas modificatorias, ampliatorias y complementarias. Por lo tanto, el postor deberá presentar su oferta económica calculada con precios al mes y año del presupuesto base (valor referencial), debiendo indicarse en el respectivo anexo.

Jr. Progreso N° 220 - Niepos - San Miguel - Cajamarca.
(Frente a la Plaza de Armas)

municipalidaddeniepos@gmail.com



SUB GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA
Y DESARROLLO TERRITORIAL

7.6.1.2. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

La ejecución de la obra se regirá por el sistema de Precios Unitarios. El postor debe adjuntar en su oferta la estructura del presupuesto de obra consignando los precios unitarios y el precio total de su oferta según el anexo correspondiente en las bases del procedimiento de selección. El análisis de precios unitarios y el detalle de los gastos generales fijos y variables no se presentan en la oferta, sino para el perfeccionamiento del contrato.

7.6.1.3. MODALIDAD DE EJECUCIÓN

Por Contrata.

7.6.1.4. PLAZO DE EJECUCIÓN DE LA OBRA

El plazo de ejecución de la obra, en concordancia con lo establecido en el expediente técnico, es de setenta y cinco (75) días calendario.

7.6.1.5. GARANTÍAS

Las garantías a presentar son:

Como requisito indispensable para perfeccionar el contrato, el postor ganador debe entregar a la Entidad la garantía de fiel cumplimiento del mismo por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original. Esta se mantiene vigente hasta el consentimiento de la liquidación final.

Importante

En los contratos de ejecución de obras que celebren las Entidades con las micro y pequeñas empresas, estas últimas pueden otorgar como garantía de fiel cumplimiento el diez por ciento (10%) del monto del contrato original, porcentaje que es retenido por la Entidad durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada en cada pago, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo, conforme lo establece el artículo 149 del Reglamento, siempre que:

- El procedimiento de selección original del cual derive el contrato a suscribirse sea una Adjudicación Simplificada.
- El plazo de ejecución de la obra sea igual o mayor a sesenta (60) días calendario; y,
- El pago a favor del contratista considere, al menos, dos (2) valorizaciones periódicas, en función del avance de obra.

7.6.1.6. ADELANTOS

En mérito Artículo 38. Adelantos, de la Ley de contrataciones del estado, que indica "38.1 ENTIDAD PUEDE entregar adelantos al contratista, siempre que haya sido previsto en los documentos del procedimiento de selección, con la finalidad de otorgarle financiamiento y/o liquidez para la ejecución del contrato."

Es por ello, que la entidad dentro de su potestad, a determinado, **NO ENTREGAR NINGÚN TIPO DE ADELANTOS**, e indicarlo en los documentos del procedimiento de selección.

Jr. Progreso N° 220 - Niepos - San Miguel - Cajamarca.
(Frente a la Plaza de Armas)

municipalidaddeniepos@gmail.com





SUB GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA
Y DESARROLLO TERRITORIAL

7.6.1.7. VALORIZACIONES

El periodo de valorización será mensual. El plazo del pago de la valorización se registrará por lo dispuesto en el numeral 194.6 del artículo 194 del Reglamento. La forma de pagos de las valorizaciones, se realizarán de la siguiente manera:

Mediante valorizaciones de forma mensual de obra, que se encuentran directamente relacionados al avance físico ejecutado de la obra, más reintegros, en caso existieran, previa conformidad del supervisor o inspector, según corresponda, y la Entidad.

La Entidad abonará la valorización en trámite, según los plazos establecidos en el Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado. La demora por parte del contratista en la presentación de la solicitud de pago y/o demora en la presentación de la factura dentro del plazo establecido y que origine demora en el pago por parte de la Entidad, genera derecho al Contratista por concepto de interés.

7.6.1.8. PLAZO PARA EL PAGO DEL SALDO DE LA LIQUIDACIÓN DEL CONTRATO DE OBRA

La Entidad o el contratista, según corresponda, deben efectuar el pago del monto correspondiente al saldo de la liquidación del contrato de obra, en el plazo de quince (15) días calendario, computados desde el día siguiente del consentimiento de la liquidación. Para tal efecto, la parte que solicita el pago debe presentar el comprobante de pago respectivo.

7.6.1.9. USO OBLIGATORIO DEL CUADERNO DE OBRA DIGITAL

El cuaderno de obra digital sustituye al cuaderno de obra físico y su uso es obligatorio según lo previsto en la Directiva N° 009-2020-OSCE/PRE "Lineamientos para el uso del Cuaderno de Obra Digital", salvo que se haya autorizado el uso del cuaderno de obra físico, según el procedimiento establecido en el numeral 9.3 de dicha Directiva.

En ese sentido, la Entidad debe realizar las acciones correspondientes para habilitar oportunamente el cuaderno de obra digital.

Para mayor información revisar el documento de orientación "Preguntas frecuentes sobre el cuaderno de obra digital" en el siguiente enlace: <https://www.gob.pe/institucion/osce/informes-publicaciones/1772149-preguntas-frecuentes-sobre-el-cuaderno-de-obra-digital>

7.6.1.10. RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

Ni la suscripción del Acta de Recepción de Obra, ni el consentimiento de la liquidación del contrato de obra, enervan el derecho de la Municipalidad Provincial de San Miguel a reclamar, posteriormente, por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 40 de la Ley de Contrataciones del Estado y 173 de su Reglamento.

El plazo máximo de responsabilidad de EL CONTRATISTA es de 7 años, contados a partir de la conformidad de la recepción total de la obra.

7.6.2. CONSIDERACIONES ESPECÍFICAS

7.6.2.1. EQUIPAMIENTO ESTRATÉGICO

Jr. Progreso N° 220 - Niepos – San Miguel – Cajamarca.
(Frente a la Plaza de Armas)

municipalidaddeniepos@gmail.com





SUB GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA
Y DESARROLLO TERRITORIAL

De acuerdo con el expediente técnico, para la ejecución de la obra se establece el siguiente equipamiento clasificado como estratégico:

Item	Descripción	Características	Unidad	Cant.
1	ANDAMIO MULTIDIRECCIONAL	C/BARANDA (CUERPO DE H=2.00m)	Und	1
2	CARGADOR FRONTAL	100-115 HP	Und	1
3	CAMION VOLQUETE	15 m3	Und	1
4	SOLDADORA ELECTRICA	295 AMPERIOS	Und	1
5	MOTONIVELADORA	135 HP	Und	1
6	MOTOBOMBA	8 HP D= 4"	Und	1
7	MOCHILA PULVERIZADORA	15 LT	Und	1
8	COMPACTADOR VIBRATORIO TIPO PLANCHA	5.8 HP	Und	1
9	RETROEXCAVADOR SOBRE LLANTAS	58 HP 1 yd3	Und	1
10	RODILLO LISO VIBRATORIO AUTOPROPULSADO	127 HP 10 ton	Und	1
11	VIBRADOR DE CONCRETO	3/4" - 2"	Und	1
12	ESTACION TOTAL	INC. TRIPODE, 03 BASTONES Y 03 PRISMAS	Und	1
13	NIVEL TOPOGRAFICO	INC. TRIPODE Y 02 MIRAS	Und	1
14	RADIOS INTERCOMUNICADORES	POTENCIA DUAL 14 CANALES, ALCANCE 20 KM	Und	4

De conformidad con el numeral 49.3 del artículo 49 y el literal e) del numeral 139.1 del artículo 139 del Reglamento este requisito de calificación se acredita para la suscripción del contrato. En consecuencia, no será exigido con ocasión a la etapa de presentación de ofertas.

La descripción del equipamiento estratégico constituye a características mínimas, pudiendo ser iguales o superiores y en el caso de rangos establecidos, deben estar dentro de éstos. Su acreditación será por el postor ganador de la buena pro con ocasión a la suscripción del contrato.

7.6.2.2. PLANTEL PROFESIONAL CLAVE

Se consigna el plantel profesional clave para la ejecución de la obra, siendo aquél que resulta esencial para la ejecución de la prestación, como es el caso del residente de obra; asimismo se detalla su perfil mínimo y cargo, en estricta observancia con el expediente técnico (concordante con el desagregado del análisis de gastos generales del expediente técnico) que a continuación se establece:

Plantel Profesional Clave		
Cargo	Profesión	Experiencia

Jr. Progreso N° 220 - Niepos - San Miguel - Cajamarca.
(Frente a la Plaza de Amas)

municipalidaddeniepos@gmail.com



SUB GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA
Y DESARROLLO TERRITORIAL

ING. RESIDENTE DE OBRA ¹	Título profesional Ingeniería Civil	EXPERIENCIA NO MENOR DE 24 MESES como RESIDENTE Y/O SUPERVISOR Y/O INSPECTOR DE OBRAS, ASISTENTE DE RESIDENTE Y/O ASISTENTE DE SUPERVISOR Y/O ASISTENTE DE INSPECTOR DE OBRAS en obras viales, que se computa desde la colegiatura
ING. ASISTENTE DE RESIDENTE ²	Título profesional Ingeniería Civil	EXPERIENCIA NO MENOR DE 12 MESES como RESIDENTE Y/O SUPERVISOR Y/O INSPECTOR DE OBRAS, ASISTENTE DE RESIDENTE Y/O ASISTENTE DE SUPERVISOR Y/O ASISTENTE DE INSPECTOR DE OBRAS en obras en General, que se computa desde la colegiatura,
ING. CALIDAD	Título profesional en Ingeniería Civil	EXPERIENCIA NO MENOR DE 12 MESES como ESPECIALISTA de: obras en general, que se computa desde la colegiatura.

De conformidad con el numeral 49.3 del artículo 49 y el literal e) del numeral 139.1 del artículo 139 del Reglamento, la formación académica y experiencia del plantel profesional clave se acredita para la suscripción del contrato. Dichas acreditaciones será con la presentación de los diplomas que acrediten la formación académica requerida del plantel profesional clave, en caso que el grado o título profesional requerido no se encuentre publicado en el Registro Nacional de Grados Académicos y Títulos Profesionales a cargo de la de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria – SUNEDU, y copia de (i) contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal que conforma el plantel profesional clave. Para el personal no clave, el contratista acreditará la formación académica y experiencia de manera previa al inicio de su participación efectiva en la ejecución de la obra.

Los documentos que acreditan la experiencia del personal deben incluir como mínimo los nombres y apellidos del profesional, el cargo desempeñado, el plazo de la prestación indicando el día, mes y año de inicio y culminación, el nombre de la Entidad u organización que emite el documento, la fecha de emisión y nombres y apellidos de quien suscribe el documento.

En caso estos documentos establezcan el plazo de la experiencia adquirida por el profesional en meses sin especificar los días la Entidad debe considerar el mes completo.

De presentarse experiencia ejecutada paralelamente (traslape), para el cómputo del tiempo de dicha experiencia sólo se considerará una vez el periodo traslapado. No obstante, de presentarse periodos traslapados en el residente de obra, no se considera ninguna de las experiencias acreditadas, salvo la ejecución de obras por paquete.

¹ Corregido según la Absolución de Observación de Observaciones a las Bases

² Corregido según la Absolución de Observación de Observaciones a las Bases



SUB GERENCIA DE INFRRAESTRUCTURA
Y DESARROLLO TERRITORIAL



Se considerará aquella experiencia que no tenga una antigüedad mayor a veinticinco (25) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas.

Asimismo, la Entidad debe valorar de manera integral los documentos presentados para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del cargo o puesto no coincida literalmente con aquella prevista en los requisitos de calificación, se deberá validar la experiencia si las actividades que realizó el profesional corresponden con la función propia del cargo o puesto requerido.

Cuando el postor ganador de la buena pro presenta como plantel profesional clave a profesionales que se encuentren prestando servicios como residente o supervisor en obras contratadas por la Entidad que no cuentan con recepción, procede otorgar plazo adicional para subsanar, conforme lo previsto en el literal a) del artículo 141 del Reglamento.

La colegiatura y habilitación de los profesionales será requerido para el inicio de su participación efectiva en la ejecución de la obra, tanto para los profesionales titulados en el Perú como para los titulados en el extranjero.

El residente de obra no podrá prestar servicios en más de una obra a la vez, de conformidad con el artículo 179 del Reglamento.

7.6.2.3. DE LA EXPERIENCIA EN LA ESPECIALIDAD DEL EJECUTOR DE OBRA

El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a una (1) vez el valor referencial, en la ejecución de obras similares, durante los 10 años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la suscripción del acta de recepción de obra.

Las obras de construcción y/o mejoramiento y/o reconstrucción y/o rehabilitación y/o creación y/o renovación de puentes carrozables rurales, que contengan como mínimo los siguientes componentes, TRABAJOS PRELIMINARES, DEMOLICIÓN Y DESMONTAJES, SUB ESTRUCTURA, SUPER ESTRUCTURA y PROTECCIÓN AMBIENTAL O MEDIDAS DE CONTROL AMBIENTAL.

La experiencia del postor se acreditará con copia simple de: (i) contratos y sus respectivas actas de recepción de obra; (ii) contratos y sus respectivas resoluciones de liquidación; o (iii) contratos y sus respectivas constancias de prestación o cualquier otra documentación de la cual se desprenda fehacientemente que la obra fue concluida, así como el monto total que implicó su ejecución; correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.

En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.

De conformidad con el numeral 49.5 del artículo 49 del Reglamento, el número máximo de consorciados es de dos.



Jr. Progreso N° 220 - Niepos - San Miguel - Cajamarca.
(Frente a la Plaza de Armas)

municipalidaddeniepos@gmail.com



SUB GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA
Y DESARROLLO TERRITORIAL

Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.

Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.

Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el Anexo correspondiente que se indique en las bases.

Cuando los contratos presentados se encuentren expresados en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción.

En el caso de consorcios, la calificación de la experiencia se realiza conforme a la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".

7.6.2.4. CONSIDERACIONES PARA EL PROVEEDOR

El contratista, para el cumplimiento de sus obligaciones, objeto del presente requerimiento, deberá tener presente al momento de formular su oferta lo siguiente:

- Revisar detenidamente los documentos relacionados al proyecto, y de ser el caso, comunicar a través del SEACE, dentro del plazo según cronograma de la ficha de selección, las consultas u observaciones, para absolver las aclaraciones o rectificaciones; que de no hacerlo se entenderá que el postor está de acuerdo y acepta todas las condiciones establecidas.
- Los postores deberán tener pleno conocimiento de la ubicación de la obra, condiciones de la superficie del terreno, accesos, disponibilidad de recursos, así como de todos los documentos de la adjudicación simplificada. Además, cada postor, debe efectuar una inspección del lugar donde se va a ejecutar la obra e informarse de las condiciones climáticas, hidrológicas, condiciones de tránsito, base legal y en general de todos los aspectos relacionados con el proyecto, pues cualquier omisión u otro error de su parte no excluirá su responsabilidad de culminar la obra dentro del plazo previsto, en forma técnicamente correcta y de acuerdo al requerimiento, bases, expediente técnico de obra y a la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento. La presentación de la oferta

Jr. Progreso N° 220 - Niepos - San Miguel - Cajamarca.
(Frente a la Plaza de Armas)

municipalidaddeniepos@gmail.com





SUB GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA
Y DESARROLLO TERRITORIAL

implica la aceptación del postor de no haber encontrado inconveniente alguno para la ejecución de la obra dentro de los plazos programados.

- Los postores que se presenten en consorcio deberán tener en cuenta lo establecido en la Directiva N°005-2019-OSCE/CD; asimismo, de conformidad con el literal d) del numeral 7.4.2. de la citada directiva, las actividades directamente vinculadas al objeto de la contratación, que deben comprometerse todos los integrantes del consorcio, son la i) ejecución de la obra y ii) Recepción y liquidación de la obra.
- Para el inicio de la ejecución de la obra, el contratista deberá contar con los seguros establecidos en los gastos generales y estar vigentes durante el plazo de ejecución de obra.
- Todo trabajo relacionado a la obra será efectuado en el marco de la normativa aplicable y vigente, lo cual constituye obligación expresa a la contratista y cuyo incumplimiento podrá ser causal de resolución de contrato.
- Todos los entregables y documentos relacionados al contrato, deberán ser firmados por el personal competente y debidamente foliados, presentados en mesa de partes de la sede central de la Entidad.
- Se deberá tener en cuenta al momento de elaborar el precio de la oferta, que los porcentajes correspondientes a los gastos generales fijos y variables no podrán ser menores a los porcentajes establecidos en el expediente técnico, dado que con ello se asegura la presencia del plantel profesional y de esta manera este presente la dirección técnica y por ende asegure la calidad de la obra, así como cubrir los costos de servicios, alquileres, control de calidad, equipos, gastos administrativos, etc.
- Todos los documentos que se presenten en la oferta y con ocasión a la suscripción del contrato, serán sometidos a la verificación posterior para comprobar su autenticidad.
- La habilitación del RNP como ejecutor de obra, debe estar vigente al inscribirse como participante, al presentar su oferta y al momento de suscribir el contrato.

7.6.2.5. CONDICIONES DE LOS CONSORCIOS

En el caso de consorcios, solo se considera la experiencia de aquellos integrantes que ejecutan conjuntamente el objeto del contrato.

El número máximo de consorciados es de 02 Integrantes, deben contar con inscripción en el RNP en el capítulo de ejecutores de Obras

El porcentaje mínimo de participación en la ejecución del contrato, para el integrante del consorcio que acredite mayor experiencia, debe ser mayor del 50%.

El porcentaje mínimo de participación del otro consorciado debe ser mayor del 30%

7.6.2.6. PENALIDADES

Jr. Progreso N° 220 - Niepos - San Miguel - Cajamarca.
(Frente a la Plaza de Armas)

municipalidaddeniepos@gmail.com





SUB GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA
Y DESARROLLO TERRITORIAL

Si EL CONTRATISTA incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, LA ENTIDAD le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

Donde:

F = 0.40 para plazos menores o iguales a sesenta (60) días

El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobado. Adicionalmente, se considera justificado el retraso y en consecuencia no se aplica penalidad, cuando EL CONTRATISTA acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. En este último caso la calificación del retraso como justificado por parte de LA ENTIDAD no da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún tipo, conforme el numeral 162.5 del artículo 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

7.6.2.7. OTRAS PENALIDADES

De acuerdo con el artículo 163 del Reglamento, se establecen otras penalidades, distintas al retraso o mora, las cuales son objetivas, razonables, congruentes y proporcionales con el objeto de la contratación.

Adicionalmente a la penalidad por mora se aplicarán las siguientes penalidades:

N°	Supuesto de aplicación de penalidades	Forma de Calculo	Procedimiento
1	Cuando el personal del plantel profesional clave permanece menos de sesenta (60) días calendario o del íntegro del plazo de ejecución, si este es menor a los treinta (30) días calendario, de conformidad con las disposiciones establecidas en el numeral 190.2, 190.05 del artículo 190 del Reglamento	0.5 UIT por cada día de ausencia del personal en obra en el plazo previsto	Según informe del supervisor o inspector, personal de la unidad ejecutora o su representante según corresponda
2	En caso culmine la relación contractual entre el contratista y el personal ofertado y la Entidad no haya aprobado la sustitución del personal por no cumplir con las experiencias y calificaciones requeridas	0.5 UIT por cada día de ausencia del personal en obra	Según informe del supervisor o inspector, personal de la unidad ejecutora o su representante según corresponda
3	Si el contratista o su personal, no permite el acceso al cuaderno de obra al inspector o supervisor de la obra, según	Cinco por mil 5/1000 del monto de la valorización del periodo	Según informe del inspector o supervisor de la

Jr. Progreso N° 220 - Niepos - San Miguel - Cajamarca.
(Frente a la Plaza de Armas)

municipalidaddeniepos@gmail.com



SUB GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA
Y DESARROLLO TERRITORIAL

	corresponda, impidiéndole anotar las ocurrencias establecido en el numeral 191 del RICE	por cada día de dicho impedimento	obra, personal de la unidad ejecutora o su representante, según corresponda
4	Ausencia injustificada del Residente en la Obra (Se considera ausencia diaria de la obra, cuando el residente de obra no sea encontrado en obra por más de 4 horas continuas las cuales estarán dentro de las 8 horas del horario de trabajo)	0.05 UIT Por día de ausencia injustificada del Residente de obra (la justificación, de corresponder, debe ser presentada debidamente acreditada y con anticipación al día de ausencia, salvo caso fortuito o fuerza mayor debidamente acreditado)	Según informe del Inspector o Supervisor, según corresponda o coordinador/monitor de obra o personal de DMI, personal de la unidad ejecutora o su representante
5	Ausencia del personal propuesto diferente al Residente de obra (Se considera ausencia diaria de la obra, cuando el personal propuesto diferente al residente de obra no sea encontrado en obra por más de 4 horas continuas en el día de requerida su presencia, las cuales estarán dentro de las 8 horas del horario de trabajo)	0.05 UIT, Por día de ausencia injustificada previo a ser requerida su Presencia en obra por la Entidad o la supervisión o Inspección (la justificación, de corresponder, debe ser presentada debidamente acreditada y con anticipación al día de ausencia, salvo caso fortuito o fuerza mayor debidamente acreditado)	Según informe del Inspector o Supervisor, según corresponda o coordinador de obra o personal de DMI o del responsable de la oficina de DMI, personal de la unidad ejecutora o su representante.
6	Por incumplimiento en requerimientos de seguridad	0.05 UIT, Por día de incumplimiento, pese a ser requerido formalmente mediante cuaderno de obra por el inspector o supervisor; o por la Entidad a través de comunicación escrita requerida por la oficina de DMI	Según informe del Inspector o Supervisor, según corresponda o coordinador/monitor de obra o personal de DMI, personal de la unidad ejecutora o su representante, para lo cual debe adjuntarse el requerimiento formal previo a la contratista, el cual podrá ser realizado en cualquier momento y durante

Jr. Progreso N° 220 - Niepos - San Miguel - Cajamarca.
(Frente a la Plaza de Armas)

municipalidaddeniepos@gmail.com



SUB GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA
Y DESARROLLO TERRITORIAL

			el plazo de ejecución de la obra.
7	Por atraso en la presentación de valorizaciones, liquidaciones y/o informes especiales	0.05 UIT por cada día de retraso	Según informe del Inspector o Supervisor, según corresponda o coordinador/monitor de obra o personal de DMI, personal de la unidad ejecutora o su representante.
8	Cuando el contratista no presenta los equipos declarados en la propuesta técnica de acuerdo al cronograma de obra	0.05 UIT por equipo no presentado, por cada día de falta.	Según informe del inspector o supervisor de la obra.
9	Cuando el Contratista ingresa a obra, material o equipo no autorizados por la Supervisión, o se niegue a retirar los habiendo sido requerido	0.05 UIT por día.	Según informe del inspector o supervisor de la obra.
10	Cuando el Contratista no realice las pruebas y ensayos de acuerdo al Plan de aseguramiento de calidad presentados 3 días de iniciada la obra, según las especificaciones técnicas del expediente técnico y las normas aplicables.	0.05 UIT por ensayo y o prueba incumplida dentro de lo establecido	Según informe del inspector o supervisor de la obra.

Estas penalidades se deducen de las valorizaciones o en la liquidación final, según corresponda; o si fuera necesario, se cobra del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento.

La penalidad por mora y las otras penalidades pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad por mora o el monto máximo para otras penalidades, LA ENTIDAD puede resolver el contrato por incumplimiento.

7.6.2.8. RECEPCIÓN DE OBRA

No está permitida la recepción parcial de secciones terminadas de las obras, de conformidad con el artículo 208 del Reglamento.

7.6.2.9. CONFORMIDAD DE LA OBRA

La conformidad de la obra será dada con la suscripción del Acta de Recepción de Obra

7.6.2.10. ASIGNACIÓN DE RIESGOS DEL CONTRATO DE OBRA

Jr. Progreso N° 220 - Niepos - San Miguel - Cajamarca.
(Frente a la Plaza de Armas)

municipalidaddeniepos@gmail.com



SUB GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA
Y DESARROLLO TERRITORIAL

Los identificación y asignación de riesgos que puedan ocurrir durante la ejecución de la obra, así como la determinación de la parte del contrato que debe asumirlo durante la ejecución contractual, serán asumidos por las partes conforme la asignación de riesgos establecidos en el expediente técnico.

7.6.2.11. RESOLUCIÓN DE CONTRATO

Cualquiera de las partes puede resolver el contrato, de conformidad con el numeral 32.3 del artículo 32 y artículo 36 de la Ley de Contrataciones del Estado, y el artículo 164 de su Reglamento. De darse el caso, LA ENTIDAD procederá de acuerdo a lo establecido en los artículos 165 y 207 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

7.6.2.12. RESPONSABILIDAD DE LAS PARTES

Cuando se resuelva el contrato por causas imputables a algunas de las partes, se debe resarcir los daños y perjuicios ocasionados, a través de la indemnización correspondiente. Ello no obsta la aplicación de las sanciones administrativas, penales y pecuniarias a que dicho incumplimiento diere lugar, en el caso que éstas correspondan.

Lo señalado precedentemente no exime a ninguna de las partes del cumplimiento de las demás obligaciones previstas en el contrato.

7.6.2.13. MARCO LEGAL DEL CONTRATO DE OBRA

Sólo en lo no previsto en el presente requerimiento, en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, en las directivas que emita el OSCE y demás normativa especial que resulte aplicable, serán de aplicación supletoria las disposiciones pertinentes del Código Civil vigente, cuando corresponda, y demás normas de derecho privado.

7.7. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN

A CAPACIDAD TÉCNICA Y PROFESIONAL				
A.1 EQUIPAMIENTO ESTRATÉGICO				
<u>Requisitos:</u>				
Item	Descripción	Características	Unidad	Cant.
1	ANDAMIO MULTIDIRECCIONAL	C/BARANDA (CUERPO DE H=2.00m)	Und	1
2	CARGADOR FRONTAL	100-115 HP	Und	1
3	CAMION VOLQUETE	15 m3	Und	1
4	SOLDADORA ELECTRICA	295 AMPERIOS	Und	1
5	MOTONIVELADORA	135 HP	Und	1
6	MOTOBOMBA	8 HP D= 4"	Und	1
7	MOCHILA PULVERIZADORA	15 LT	Und	1

Jr. Progreso N° 220 - Niepos - San Miguel - Cajamarca.
(Frente a la Plaza de Armas)

municipaliddenniepos@gmail.com



SUB GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA
Y DESARROLLO TERRITORIAL

8	COMPACTADOR VIBRATORIO TIPO PLANCHA	5.8 HP	Und	1
9	RETROEXCAVADOR SOBRE LLANTAS	58 HP 1 yd3	Und	1
10	RODILLO LISO VIBRATORIO AUTOPROPULSADO	127 HP 10 ton	Und	1
11	VIBRADOR DE CONCRETO	3/4" - 2"	Und	1
12	ESTACION TOTAL	INC. TRIPODE, 03 BASTONES Y 03 PRISMAS	Und	1
13	NIVEL TOPOGRAFICO	INC. TRIPODE Y 02 MIRAS	Und	1
14	RADIOS INTERCOMUNICADORES	POTENCIA DUAL 14 CANALES, ALCANCE 20 KM	Und	4

Acreditación:

De conformidad con el numeral 49.3 del artículo 49 y el literal e) del numeral 139.1 del artículo 139 del Reglamento este requisito de calificación se acredita para la suscripción del contrato.

Importante

No corresponde solicitar como equipamiento que el postor cuente con oficinas, locales u otros espacios físicos. Asimismo, no se puede requerir características, años de antigüedad y demás condiciones del equipamiento que no consten en el expediente técnico.

A.2 CALIFICACIONES DEL PLANTEL PROFESIONAL CLAVE

FORMACIÓN ACADÉMICA DEL PLANTEL PROFESIONAL CLAVE

Requisitos:

Cargo	Profesión
ING. RESIDENTE DE OBRA	Título profesional Ingeniería Civil
ING. ASISTENTE DE RESIDENTE	Título profesional Ingeniería Civil
ING. CALIDAD	Título profesional en Ingeniería Civil

Acreditación:

De conformidad con el numeral 49.3 del artículo 49 y el literal e) del numeral 139.1 del artículo 139 del Reglamento este requisito de calificación se acredita para la suscripción del contrato.

Importante

El residente de la obra debe cumplir las calificaciones establecidas en el artículo 179 del Reglamento.

A.3 EXPERIENCIA DEL PLANTEL PROFESIONAL CLAVE

Requisitos:

Cargo	Experiencia
-------	-------------

Jr. Progreso N° 220 - Niepos - San Miguel - Cajamarca.
(Frente a la Plaza de Armas)

municipalidaddeniepos@gmail.com



SUB GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA
Y DESARROLLO TERRITORIAL

ING. RESIDENTE DE OBRA ³	EXPERIENCIA NO MENOR DE 24 MESES como RESIDENTE Y/O SUPERVISOR Y/O INSPECTOR DE OBRAS, ASISTENTE DE RESIDENTE Y/O ASISTENTE DE SUPERVISOR Y/O ASISTENTE DE INSPECTOR DE OBRAS en obras viales, que se computa desde la colegiatura
ING. ASISTENTE DE RESIDENTE ⁴	EXPERIENCIA NO MENOR DE 12 MESES como RESIDENTE Y/O SUPERVISOR Y/O INSPECTOR DE OBRAS, ASISTENTE DE RESIDENTE Y/O ASISTENTE DE SUPERVISOR Y/O ASISTENTE DE INSPECTOR DE OBRAS en General al objeto de la convocatoria, que se computa desde la colegiatura.
ING. CALIDAD	EXPERIENCIA NO MENOR DE 12 MESES como ESPECIALISTA de obras en general, que se computa desde la colegiatura.

Acreditación:

De conformidad con el numeral 49.3 del artículo 49 y el literal e) del numeral 139.1 del artículo 139 del Reglamento este requisito de calificación se acredita para la suscripción del contrato.

Importante

El residente de la obra debe cumplir la experiencia mínima establecida en el artículo 179 del Reglamento.

B EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

Requisitos

El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a **Una vez el valor referencial**, en la ejecución de obras similares, durante los 10 años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la suscripción del acta de recepción de obra.

Las obras de construcción y/o mejoramiento y/o reconstrucción y/o rehabilitación y/o creación y/o renovación de puentes carrozables rurales, que contengan como mínimo los siguientes componentes, TRABAJOS PRELIMINARES, DEMOLICIÓN Y DESMONTAJES, SUB ESTRUCTURA, SUPER ESTRUCTURA y PROTECCIÓN AMBIENTAL O MEDIDAS DE CONTROL AMBIENTAL.

Acreditación:

La experiencia del postor se acreditará con copia simple de: (i) contratos y sus respectivas actas de recepción de obra; (ii) contratos y sus respectivas resoluciones de liquidación; o (iii) contratos y sus respectivas constancias de prestación o cualquier otra documentación de la cual se desprenda fehacientemente que la obra fue concluida, así como el monto total que implicó su ejecución; correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.

En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.

Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se

³ Corregido según la Absolución de Observación de Observaciones a las Bases.

⁴ Corregido según la Absolución de Observación de Observaciones a las Bases.



SUB GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA
Y DESARROLLO TERRITORIAL

consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.

Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.

Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el **Anexo N° 9**.

Cuando los contratos presentados se encuentren expresados en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción.

Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el **Anexo N° 10** referido a la experiencia del postor en la especialidad.

Importante

En el caso de consorcios, la calificación de la experiencia se realiza conforme a la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".



Jr. Progreso N° 220 - Niepos - San Miguel - Cajamarca.
(Frente a la Plaza de Armas)

municipalidaddeniepos@gmail.com



SUB GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA
Y DESARROLLO TERRITORIAL

CAPÍTULO IV
FACTORES DE EVALUACIÓN

La evaluación se realiza sobre la base de cien (100) puntos.

Para determinar la oferta con el mejor puntaje y el orden de prelación de las ofertas, se considera lo siguiente:

FACTOR DE EVALUACIÓN	PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
A. PRECIO	
<u>Evaluación:</u> Se evaluará considerando el precio ofertado por el postor. <u>Acreditación:</u> Se acreditará mediante el documento que contiene el precio de la oferta (Anexo N° 6).	La evaluación consistirá en otorgar el máximo puntaje a la oferta de precio más bajo y se otorga a las demás ofertas puntajes inversamente proporcionales a sus respectivos precios, según la siguiente fórmula: $P_i = \frac{O_m \times PMP}{O_i}$ I = Oferta P _i = Puntaje de la oferta a evaluar O _i = Precio i O _m = Precio de la oferta más baja PMP = Puntaje máximo del precio 98 puntos
B. INTEGRIDAD EN LA CONTRATACIÓN PÚBLICA	
<u>Evaluación:</u> <u>Evaluación:</u> Se evaluará que el postor cuente con certificación del sistema de gestión anti soborno <u>Acreditación:</u> Copia simple del certificado que acredita que se ha implementado un sistema de gestión antisoborno acorde	(Máximo 2 puntos) Presenta Certificado ISO 37001 2 puntos No presenta Certificado ISO 37001 0 puntos

Jr. Progreso N° 220 - Niepos - San Miguel - Cajamarca.
(Frente a la Plaza de Armas)

municipalidaddeniepos@gmail.com



SUB GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA
Y DESARROLLO TERRITORIAL

con la norma ISO 37001:2016 o con la Norma Técnica Peruana equivalente (NTP-ISO 37001:2017).

El certificado debe haber sido emitido por un Organismo de Certificación acreditado para dicho sistema de gestión, ya sea ante el INACAL (antes INDECOPI) u otro organismo acreditador que cuente con reconocimiento internacional.⁵

El referido certificado debe corresponder a la sede, filial u oficina a cargo de la prestación⁶, y estar vigente⁷ a la fecha de presentación de ofertas.

En caso que el postor se presente en consorcio, cada uno de sus integrantes, debe acreditar que cuenta con la certificación para obtener el puntaje.



⁵ Sea firmante/signatario del Acuerdo de Reconocimiento Mutuo (MLA) del International Accreditation Forum-IAF (<http://www.iaf.nu>) o del InterAmerican Accreditation Cooperation-IAAC (<http://www.iaac.org.mx>) o del European cooperation for Accreditation-EA (<http://www.european-accreditation.org>) o del Pacific Accreditation Cooperation-PAC (<http://www.apac-pac.org>).

⁶ En el certificado debe estar consignada la dirección exacta de la sede, filial u oficina a cargo de la prestación.

⁷ Se refiere al periodo de vigencia que señala el certificado presentado.

Jr. Progreso N° 220 - Niepos - San Miguel - Cajamarca.
(Frente a la Plaza de Armas)

municipalidaddeniepos@gmail.com

CAPÍTULO IV FACTORES DE EVALUACIÓN

La evaluación se realiza sobre la base de cien (100) puntos.

Para determinar la oferta con el mejor puntaje y el orden de prelación de las ofertas, se considera lo siguiente:

FACTOR DE EVALUACIÓN	PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
A. PRECIO	
<p><u>Evaluación:</u></p> <p>Se evaluará considerando el precio ofertado por el postor.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Se acreditará mediante el documento que contiene el precio de la oferta (Anexo N° 6).</p>	<p>La evaluación consistirá en otorgar el máximo puntaje a la oferta de precio más bajo y se otorga a las demás ofertas puntajes inversamente proporcionales a sus respectivos precios, según la siguiente fórmula:</p> $P_i = \frac{O_m \times PMP}{O_i}$ <p>I = Oferta Pi = Puntaje de la oferta a evaluar Oi = Precio i Om = Precio de la oferta más baja PMP = Puntaje máximo del precio</p> <p style="text-align: right;">98 puntos</p>
B. INTEGRIDAD EN LA CONTRATACIÓN PÚBLICA	
<p><u>Evaluación:</u></p> <p><u>Evaluación:</u></p> <p>Se evaluará que el postor cuente con certificación del sistema de gestión anti soborno</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Copia simple del certificado que acredita que se ha implementado un sistema de gestión antisoborno acorde con la norma ISO 37001:2016 o con la Norma Técnica Peruana equivalente (NTP-ISO 37001:2017).</p> <p>El certificado debe haber sido emitido por un Organismo de Certificación acreditado para dicho sistema de gestión, ya sea ante el INACAL (antes INDECOPI) u otro organismo acreditador que cuente con reconocimiento internacional.¹⁷</p> <p>El referido certificado debe corresponder a la sede, filial u oficina a cargo de la prestación¹⁸, y estar vigente¹⁹ a la fecha de presentación de ofertas.</p> <p>En caso que el postor se presente en consorcio, cada uno de sus integrantes, debe acreditar que cuenta con la certificación</p>	<p style="text-align: center;">(Máximo 2 puntos)</p> <p>Presenta Certificado ISO 37001 2 puntos</p> <p>No presenta Certificado ISO 37001 0 puntos</p>

¹⁷ Sea firmante/signatario del Acuerdo de Reconocimiento Mutuo (MLA) del International Accreditation Forum-IAF (<http://www.iaf.nu>) o del InterAmerican Accreditation Cooperation-IAAC (<http://www.iaac.org.mx>) o del European co-operation for Accreditation-EA (<http://www.european-accreditation.org/>) o del Pacific Accreditation Cooperation-PAC (<http://www.apec-pac.org/>).

¹⁸ En el certificado debe estar consignada la dirección exacta de la sede, filial u oficina a cargo de la prestación.

¹⁹ Se refiere al periodo de vigencia que señala el certificado presentado.

para obtener el puntaje.

CAPÍTULO V PROFORMA DEL CONTRATO

Importante

- *Dependiendo del objeto del contrato, de resultar indispensable, puede incluirse cláusulas adicionales o la adecuación de las propuestas en el presente documento, las que en ningún caso pueden contemplar disposiciones contrarias a la normativa vigente ni a lo señalado en este capítulo.*
- *En el caso de contratación de obras por paquete, se debe suscribir un contrato por cada obra incluida en el paquete.*

Conste por el presente documento, la contratación de la ejecución de la obra [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA], que celebra de una parte [CONSIGNAR EL NOMBRE DE LA ENTIDAD], en adelante LA ENTIDAD, con RUC N° [...], con domicilio legal en [...], representada por [...], identificado con DNI N° [...], y de otra parte [...], con RUC N° [...], con domicilio legal en [...], inscrita en la Ficha N° [...] Asiento N° [...] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [...], debidamente representado por su Representante Legal, [...], con DNI N° [...], según poder inscrito en la Ficha N° [...], Asiento N° [...] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [...], a quien en adelante se le denominará EL CONTRATISTA en los términos y condiciones siguientes:

CLÁUSULA PRIMERA: ANTECEDENTES

Con fecha [...], el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, adjudicó la buena pro de la **ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N°** [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN] para la contratación de la ejecución de la obra [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA], a [INDICAR NOMBRE DEL GANADOR DE LA BUENA PRO], cuyos detalles e importe constan en los documentos integrantes del presente contrato.

CLÁUSULA SEGUNDA: OBJETO

El presente contrato tiene por objeto [CONSIGNAR EL OBJETO DE LA CONTRATACIÓN].

CLÁUSULA TERCERA: MONTO CONTRACTUAL

El monto total del presente contrato asciende a [CONSIGNAR MONEDA Y MONTO], que incluye todos los impuestos de Ley.

Este monto comprende el costo de la ejecución de la obra, todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre la ejecución de la prestación materia del presente contrato.

CLÁUSULA CUARTA: DEL PAGO²⁰

LA ENTIDAD se obliga a pagar la contraprestación a EL CONTRATISTA en [INDICAR MONEDA], en periodos de valorización [CONSIGNAR MENSUALES U OTRO TIPO DE PERIODO], conforme a lo previsto en la sección específica de las bases. Asimismo, LA ENTIDAD o EL CONTRATISTA, según corresponda, se obligan a pagar el monto correspondiente al saldo de la liquidación del contrato de obra, en el plazo de [CONSIGNAR PLAZO EN DÍAS] días calendario, computados desde el día siguiente del consentimiento de la liquidación.

En caso de retraso en el pago de las valorizaciones, por razones imputables a LA ENTIDAD, EL

²⁰ En cada caso concreto, dependiendo de la naturaleza del contrato, podrá adicionarse la información que resulte pertinente a efectos de generar el pago.

CONTRATISTA tiene derecho al reconocimiento de los intereses legales efectivos, de conformidad con el artículo 39 de la Ley de Contrataciones del Estado y los artículos 1244, 1245 y 1246 del Código Civil. Para tal efecto, se formulará una valorización de intereses y el pago se efectuará en las valorizaciones siguientes.

CLÁUSULA QUINTA: DEL PLAZO DE LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

El plazo de ejecución del presente contrato es de [.....] días calendario, el mismo que se computa desde el día siguiente de cumplidas las condiciones previstas en el artículo 176 del Reglamento.

Importante para la Entidad

- *Cuando en el expediente de contratación se establezca que la obra debe ejecutarse bajo la modalidad de ejecución llave en mano, en lugar del párrafo anterior, deberá considerarse lo siguiente, según corresponda:*

"El plazo de ejecución de la obra, el equipamiento, mobiliario y montaje hasta la puesta en servicio, materia de la presente convocatoria, es de [CONSIGNAR EL PLAZO DE EJECUCIÓN DE ESTA PRESTACIÓN, EL CUAL DEBE ESTAR EXPRESADO EN DÍAS CALENDARIO] días calendario, el mismo que se computa desde el día siguiente de cumplidas las condiciones previstas en el artículo 176 del Reglamento."21

"El plazo de ejecución de la obra, el equipamiento, mobiliario y montaje hasta la puesta en servicio, materia de la presente convocatoria, es de [CONSIGNAR EL PLAZO DE EJECUCIÓN DE ESTA PRESTACIÓN, EL CUAL DEBE ESTAR EXPRESADO EN DÍAS CALENDARIO] días calendario, el mismo que se computa desde el día siguiente de cumplidas las condiciones previstas en el artículo 176 del Reglamento y el plazo de la operación asistida de la obra es de [CONSIGNAR EL PLAZO DE EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN ASISTIDA DE LA OBRA, EL CUAL DEBE ESTAR EXPRESADO EN DÍAS CALENDARIO] días calendario."22

Incorporar a las bases o eliminar, según corresponda

CLÁUSULA SEXTA: PARTES INTEGRANTES DEL CONTRATO

El presente contrato está conformado por las bases integradas, la oferta ganadora, así como los documentos derivados del procedimiento de selección que establezcan obligaciones para las partes.

CLÁUSULA SÉTIMA: GARANTÍAS

EL CONTRATISTA entregó al perfeccionamiento del contrato la respectiva garantía incondicional, solidaria, irrevocable, y de realización automática en el país al solo requerimiento, a favor de LA ENTIDAD, por los conceptos, montos y vigencias siguientes:

- De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE]. Monto que es equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original, la misma que debe mantenerse vigente hasta el consentimiento de la liquidación final.

Importante

Al amparo de lo dispuesto en el numeral 149.4 del artículo 149 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, en el caso de contratos de ejecución de obras que se sujeten a las condiciones establecidas en dicho artículo, si el postor ganador de la buena pro solicita la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato original como garantía de fiel cumplimiento de contrato, debe consignarse lo siguiente:

- *"De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la retención que*

²¹ Este párrafo debe ser incluido en el caso de obras que se ejecuten bajo la modalidad de ejecución llave en mano que no incluya operación asistida.

²² Este párrafo debe ser incluido en el caso de obras que se ejecuten bajo la modalidad de ejecución llave en mano que incluya operación asistida.

debe efectuar LA ENTIDAD, durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo."

En el caso que corresponda, consignar lo siguiente:

- Garantía fiel cumplimiento por prestaciones accesorias: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE], la misma que debe mantenerse vigente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

Importante

Al amparo de lo dispuesto en el numeral 151.3 del artículo 151 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, si el postor ganador de la buena pro solicita la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato de la prestación accesorio como garantía de fiel cumplimiento de prestaciones accesorias, debe consignarse lo siguiente:

"De fiel cumplimiento por prestaciones accesorias: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la retención que debe efectuar LA ENTIDAD, durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo."

CLÁUSULA OCTAVA: EJECUCIÓN DE GARANTÍAS POR FALTA DE RENOVACIÓN

LA ENTIDAD puede solicitar la ejecución de las garantías cuando EL CONTRATISTA no las hubiere renovado antes de la fecha de su vencimiento, conforme a lo dispuesto en el literal a) del numeral 155.1 del artículo 155 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA UNDÉCIMA: CONFORMIDAD DE LA OBRA

La conformidad de la obra será dada con la suscripción del Acta de Recepción de Obra.

CLÁUSULA DUODÉCIMA: DECLARACIÓN JURADA DEL CONTRATISTA

EL CONTRATISTA declara bajo juramento que se compromete a cumplir las obligaciones derivadas del presente contrato, bajo sanción de quedar inhabilitado para contratar con el Estado en caso de incumplimiento.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA: ASIGNACIÓN DE RIESGOS DEL CONTRATO DE OBRA

[INCLUIR²³ EN ESTA CLÁUSULA LA IDENTIFICACIÓN Y ASIGNACIÓN DE RIESGOS QUE PUEDAN OCURRIR DURANTE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA, ASI COMO LA DETERMINACIÓN DE LA PARTE DEL CONTRATO QUE DEBE ASUMIRLOS DURANTE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL, SEGÚN LAS DISPOSICIONES PREVISTAS EN LA DIRECTIVA "GESTIÓN DE RIESGOS EN LA PLANIFICACIÓN DE LA EJECUCIÓN DE OBRAS". LA GESTION DE RIESGOS FORMA PARTE DE LA ÚLTIMA VERSIÓN DEL EXPEDIENTE TECNICO DE OBRA PUBLICADO EN LA OPCIÓN "VER EXPEDIENTE TÉCNICO DE OBRA" DEL SEACE].

CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA: RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

Ni la suscripción del Acta de Recepción de Obra, ni el consentimiento de la liquidación del contrato de obra, enervan el derecho de LA ENTIDAD a reclamar, posteriormente, por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 40 de la Ley de Contrataciones del Estado y 173 de su Reglamento.

El plazo máximo de responsabilidad de EL CONTRATISTA es de [CONSIGNAR TIEMPO EN AÑOS, NO MENOR DE 7 AÑOS] años, contados a partir de la conformidad de la recepción [INDICAR TOTAL O PARCIAL, SEGÚN CORRESPONDA] de la obra.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA: PENALIDADES

²³ De acuerdo con el numeral 32.2 del artículo 32 de la Ley y el numeral 29.2 del artículo 29 del Reglamento, esta cláusula es obligatoria.

Si EL CONTRATISTA incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, LA ENTIDAD le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

Donde:

F = 0.15 para plazos mayores a sesenta (60) días o;

F = 0.40 para plazos menores o iguales a sesenta (60) días.

El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobado. Adicionalmente, se considera justificado el retraso y en consecuencia no se aplica penalidad, cuando EL CONTRATISTA acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. En este último caso la calificación del retraso como justificado por parte de LA ENTIDAD no da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún tipo, conforme el numeral 162.5 del artículo 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Adicionalmente a la penalidad por mora se aplicarán las siguientes penalidades:

Otras penalidades			
N°	Supuesto de aplicación de penalidad	Forma de cálculo	Procedimiento
1	Cuando el personal acreditado permanece menos de sesenta (60) días desde el inicio de su participación en la ejecución del contrato o del íntegro del plazo de ejecución, si este es menor a los sesenta (60) días, de conformidad con las disposiciones establecidas en el numeral 190.2 del artículo 190 del Reglamento.	[INCLUIR LA FORMA DE CÁLCULO, QUE NO PUEDE SER MENOR A LA MITAD DE UNA UNIDAD IMPOSITIVA TRIBUTARIA (0.5 UIT) NI MAYOR A UNA (1) UIT] por cada día de ausencia del personal en obra en el plazo previsto.	Según informe del [CONSIGNAR INSPECTOR O SUPERVISOR DE LA OBRA, SEGÚN CORRESPONDA].
2	En caso el contratista incumpla con su obligación de ejecutar la prestación con el personal acreditado o debidamente sustituido.	[INCLUIR LA FORMA DE CÁLCULO, QUE NO PUEDE SER MENOR A LA MITAD DE UNA UNIDAD IMPOSITIVA TRIBUTARIA (0.5 UIT) NI MAYOR A UNA (1) UIT] por cada día de ausencia del personal en obra.	Según informe del [CONSIGNAR INSPECTOR O SUPERVISOR DE LA OBRA, SEGÚN CORRESPONDA].
3	[INCLUIR OTRAS PENALIDADES, DE SER EL CASO]		

En caso se haya autorizado el uso del cuaderno de obra físico, incluir la siguiente penalidad²⁴:

Otras penalidades			
N°	Supuesto de aplicación de penalidad	Forma de cálculo	Procedimiento
(...)	Si el contratista o su personal, no permite el acceso al cuaderno de obra al [CONSIGNAR INSPECTOR O SUPERVISOR DE LA OBRA, SEGÚN CORRESPONDA], impidiéndole anotar las ocurrencias.	Cinco por mil (5/1000) del monto de la valorización del periodo por cada día de dicho impedimento.	Según informe del [CONSIGNAR INSPECTOR O SUPERVISOR DE LA OBRA, SEGÚN CORRESPONDA].
Esta penalidad solo aplica si el cuaderno de obra es físico.			

²⁴ De conformidad con el numeral 9.3 de la Directiva N° 009-2020-OSCE/PRE "Lineamientos para el uso del Cuaderno de Obra Digital", excepcionalmente, una Entidad, de manera previa a la convocatoria del procedimiento de selección de la contratación de una obra, puede solicitar autorización para usar un cuaderno de obra físico, cuando en el lugar donde se ejecuta la obra no haya acceso a internet. Para dicho efecto, debe presentar la respectiva solicitud, por cada contrato de obra, a través del formato previsto en el Anexo N° 1 de dicha Directiva.

Importante

De haberse previsto otras penalidades a las previstas, incluir los supuestos de aplicación de penalidad, la forma de cálculo de la penalidad para cada supuesto y el procedimiento mediante el cual se verifica el supuesto a penalizar, conforme el artículo 163 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Estas penalidades se deducen de las valorizaciones o en la liquidación final, según corresponda; o si fuera necesario, se cobra del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento.

La penalidad por mora y las otras penalidades pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad por mora o el monto máximo para otras penalidades, LA ENTIDAD puede resolver el contrato por incumplimiento.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA: RESOLUCIÓN DEL CONTRATO

Cualquiera de las partes puede resolver el contrato, de conformidad con el numeral 32.3 del artículo 32 y artículo 36 de la Ley de Contrataciones del Estado, y el artículo 164 de su Reglamento. De darse el caso, LA ENTIDAD procederá de acuerdo a lo establecido en los artículos 165 y 207 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA: RESPONSABILIDAD DE LAS PARTES

Cuando se resuelva el contrato por causas imputables a algunas de las partes, se debe resarcir los daños y perjuicios ocasionados, a través de la indemnización correspondiente. Ello no obsta la aplicación de las sanciones administrativas, penales y pecuniarias a que dicho incumplimiento diere lugar, en el caso que éstas correspondan.

Lo señalado precedentemente no exime a ninguna de las partes del cumplimiento de las demás obligaciones previstas en el presente contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA OCTAVA: ANTICORRUPCIÓN

EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, el CONTRATISTA se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Además, EL CONTRATISTA se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

Finalmente, EL CONTRATISTA se compromete a no colocar a los funcionarios públicos con los que deba interactuar, en situaciones reñidas con la ética. En tal sentido, reconoce y acepta la prohibición de ofrecerles a éstos cualquier tipo de obsequio, donación, beneficio y/o gratificación, ya sea de bienes o servicios, cualquiera sea la finalidad con la que se lo haga.

CLÁUSULA DÉCIMA NOVENA: MARCO LEGAL DEL CONTRATO

Sólo en lo no previsto en este contrato, en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento,



en las directivas que emita el OSCE y demás normativa especial que resulte aplicable, serán de aplicación supletoria las disposiciones pertinentes del Código Civil vigente, cuando corresponda, y demás normas de derecho privado.



CLÁUSULA VIGÉSIMA: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS²⁵

Las controversias que surjan entre las partes durante la ejecución del contrato se resuelven mediante conciliación o arbitraje, según el acuerdo de las partes.

Cualquiera de las partes tiene derecho a iniciar el arbitraje a fin de resolver dichas controversias dentro del plazo de caducidad previsto en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.



Facultativamente, cualquiera de las partes tiene el derecho a solicitar una conciliación dentro del plazo de caducidad correspondiente, según lo señalado en el artículo 224 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, sin perjuicio de recurrir al arbitraje, en caso no se llegue a un acuerdo entre ambas partes o se llegue a un acuerdo parcial. Las controversias sobre nulidad del contrato solo pueden ser sometidas a arbitraje.

El Laudo arbitral emitido es inapelable, definitivo y obligatorio para las partes desde el momento de su notificación, según lo previsto en el numeral 45.21 del artículo 45 de la Ley de Contrataciones del Estado.



Importante para la Entidad

De acuerdo con lo dispuesto en el numeral 243.4 del artículo 243 del Reglamento, la obligatoriedad de someter a Junta de Resolución de Disputas las controversias en los contratos de obra por montos superiores a veinte millones con 00/100 Soles (S/ 20 000 000,00), es obligatoria. Asimismo, el sometimiento de la solución de controversias a una Junta de Resolución de Disputas en los contratos cuyos montos sean iguales o menores a veinte millones con 00/100 Soles (S/ 20 000 000,00) es facultativa. En tal sentido, según lo previsto en el Anexo N° 2 de la Directiva N° 012-2019-OSCE/CD incluir la siguiente cláusula, según corresponda:

CLÁUSULA VIGÉSIMA PRIMERA: JUNTA DE RESOLUCIÓN DE DISPUTAS

Las partes acuerdan para la solución de las controversias derivadas del presente Contrato de Obra conformar una Junta de Resolución de Disputas (en adelante, la JRD) de acuerdo a las disposiciones de la Ley de Contrataciones del Estado, su Reglamento y las directivas que emita OSCE al respecto (en adelante, las "Normas Aplicables a la JRD"); encargando su organización y administración al [DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CENTRO DE ADMINISTRACIÓN DESIGNADO POR LAS PARTES AL CUAL ENCARGAN LA ORGANIZACIÓN DE LA JRD].

La JRD estará compuesta por [TRES (3) MIEMBROS / UN (1) MIEMBRO], los/el cual/es será/n designado/s conforme a las Normas Aplicables a la JRD.

Todas las controversias generadas entre las partes con ocasión al presente Contrato de Obra deben ser sometidas, en primer lugar, a la decisión de la JRD de conformidad con las Normas Aplicables a las JRD.

La decisión que emita la JRD es vinculante y, por tanto, de inmediato y obligatorio cumplimiento para las partes conforme a lo establecido en las Normas Aplicables a la JRD. El incumplimiento de la decisión otorga a la parte afectada la potestad de resolver el contrato, previo aviso requiriendo el cumplimiento.

En caso alguna de las Partes no esté de acuerdo con la decisión emitida por la JRD, podrá someter la controversia a arbitraje conforme a lo establecido en las Normas Aplicables a la JRD. Las Partes acuerdan que es condición obligatoria para el inicio del arbitraje el haber concluido de modo previo el procedimiento ante la JRD.

Si una Parte no manifiesta su disconformidad con una decisión emitida por la JRD en el plazo previsto en las Normas Aplicables a las JRD, entonces dicha decisión adquiere el carácter de

²⁵ De acuerdo con el numeral 225.3 del artículo 225 del Reglamento, las partes pueden recurrir al arbitraje ad hoc cuando las controversias deriven de procedimientos de selección cuyo valor referencial sea menor o igual a cinco millones con 00/100 soles (S/ 5 000 000,00).

definitiva y no podrá ser sometida a arbitraje. Si una Parte manifiesta su disconformidad con una decisión emitida por la JRD en el plazo previsto en las Normas Aplicables a las JRD, pero no inicia el arbitraje respectivo en el plazo previsto en dichas Normas, aquella adquiere la calidad de definitiva.

Incorporar o eliminar, según corresponda

CLÁUSULA VIGÉSIMA SEGUNDA: FACULTAD DE ELEVAR A ESCRITURA PÚBLICA

Cualquiera de las partes puede elevar el presente contrato a Escritura Pública corriendo con todos los gastos que demande esta formalidad.

CLÁUSULA VIGÉSIMA TERCERA: DOMICILIO PARA EFECTOS DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Las partes declaran el siguiente domicilio para efecto de las notificaciones que se realicen durante la ejecución del presente contrato:

DOMICILIO DE LA ENTIDAD: [.....]

DOMICILIO DEL CONTRATISTA: [CONSIGNAR EL DOMICILIO SEÑALADO POR EL POSTOR GANADOR DE LA BUENA PRO AL PRESENTAR LOS REQUISITOS PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO]

La variación del domicilio aquí declarado de alguna de las partes debe ser comunicada a la otra parte, formalmente y por escrito, con una anticipación no menor de quince (15) días calendario.

De acuerdo con las bases integradas, la oferta y las disposiciones del presente contrato, las partes lo firman por duplicado en señal de conformidad en la ciudad de [.....] al [CONSIGNAR FECHA].

“LA ENTIDAD”

“EL CONTRATISTA”

Importante

Este documento puede firmarse digitalmente si ambas partes cuentan con firma digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales²⁶.

²⁶ Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a: <https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>

CAPÍTULO VI
CONSTANCIA DE PRESTACIÓN DE EJECUCIÓN DE OBRA

De conformidad con el artículo 169 del Reglamento, se deja expresa constancia de la culminación de la prestación derivada del contrato mencionado en el numeral 3 del presente documento.

1 DATOS DEL DOCUMENTO	Número del documento	
	Fecha de emisión del documento	

2 DATOS DEL CONTRATISTA	Nombre, denominación o razón social			
	RUC			
	EN CASO EL CONTRATISTA SEA UN CONSORCIO, ADEMÁS SE DEBERÁ REGISTRAR LA SIGUIENTE INFORMACIÓN:			
	Nombre o razón social del integrante del consorcio	RUC	%	Descripción de las obligaciones



3 DATOS DEL CONTRATO	Número del contrato	
	Tipo y número del procedimiento de selección	
	Descripción del objeto del contrato	
	Fecha de suscripción del contrato	
	Monto del contrato	



4 DATOS DE LA OBRA	Denominación de la obra		
	Ubicación de la obra (Región, Provincia y Distrito)		
	Nombres y apellidos del Supervisor de la Obra		
	Plazo de ejecución de la obra	Plazo original	días calendario
		Ampliación(es) de plazo	días calendario
		Total plazo	días calendario
		Fecha de culminación de la obra	
		Fecha de recepción de la obra	
	Monto de la obra	Fecha de liquidación de la obra	
		Número de adicionales de obra	
		Monto total de los adicionales	
		Número de deductivos	
		Monto total de los deductivos	
		Monto total de la obra (sólo componente de obra)	





5	APLICACIÓN DE PENALIDADES	Monto de las penalidades por mora				
		Monto de otras penalidades				
		Monto total de las penalidades aplicadas				

6	SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS DEL CONTRATO	Junta de Resolución de Disputas	Si		No	
		Arbitraje	Si		No	
		N° de arbitrajes				



7	DATOS DE LA ENTIDAD	Nombre de la Entidad				
		RUC de la Entidad				
		Nombres y apellidos del funcionario que emite la constancia				
		Cargo que ocupa en la Entidad				
		Teléfono de contacto				



8						
SELECCIÓN DO RO NIEROS						
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE						



ANEXOS



ANEXO N° 1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores

[CONSIGNAR ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES O COMITÉ DE SELECCIÓN,
SEGÚN CORRESPONDA]

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Presente.-

El que se suscribe, [.....], postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], con poder inscrito en la localidad de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] en la Ficha N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] Asiento N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
MYPE ²⁷	Sí	No	
Correo electrónico :			

Autorización de notificación por correo electrónico:

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de reducción de la oferta económica.
2. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
3. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
4. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda

Importante

La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.

²⁷ Esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en consideración, en caso el postor ganador de la buena pro solicite la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato, en calidad de garantía de fiel cumplimiento, según las condiciones previstas en el numeral 149.4 del artículo 149 y numeral 151.3 del artículo 151 del Reglamento. Asimismo, dicha información se tendrá en cuenta en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento.

Importante

Cuando se trate de consorcios, la declaración jurada es la siguiente:

ANEXO N° 1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores

[CONSIGNAR ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES O COMITÉ DE SELECCIÓN, SEGÚN CORRESPONDA]

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]
Presente.-

El que se suscribe, [.....], representante común del consorcio [CONSIGNAR EL NOMBRE DEL CONSORCIO], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Datos del consorciado 1			
Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
MYPE ²⁸	Sí	No	
Correo electrónico :			

Datos del consorciado 2			
Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
MYPE ²⁹	Sí	No	
Correo electrónico :			

Datos del consorciado ...			
Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
MYPE ³⁰	Sí	No	
Correo electrónico :			

Autorización de notificación por correo electrónico:

Correo electrónico del consorcio:

²⁸ Esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en consideración, en caso el consorcio ganador de la buena pro solicite la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato, en calidad de garantía de fiel cumplimiento, según las condiciones previstas en el numeral 149.4 del artículo 149 y numeral 151.3 del artículo 151 del Reglamento. Asimismo, dicha información se tendrá en cuenta en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento. Para dichos efectos, todos los integrantes del consorcio deben acreditar la condición de micro o pequeña empresa.

²⁹ Ibidem.

³⁰ Ibidem.

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de reducción de la oferta económica.
2. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
3. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
4. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del representante
común del consorcio**

Importante

La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.

ANEXO N° 2

DECLARACIÓN JURADA
(ART. 52 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO)

Señores

[CONSIGNAR ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES O COMITÉ DE SELECCIÓN,
SEGÚN CORRESPONDA]
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]
Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER
PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento:

- i. No haber incurrido y me obligo a no incurrir en actos de corrupción, así como a respetar el principio de integridad.
- ii. No tener impedimento para postular en el procedimiento de selección ni para contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley de Contrataciones del Estado.
- iii. Conocer las sanciones contenidas en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, así como las disposiciones aplicables de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- iv. Participar en el presente proceso de contratación en forma independiente sin mediar consulta, comunicación, acuerdo, arreglo o convenio con ningún proveedor; y, conocer las disposiciones del Decreto Legislativo N° 1034, Decreto Legislativo que aprueba la Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas.
- v. Conocer, aceptar y someterme a las bases, condiciones y reglas del procedimiento de selección.
- vi. Ser responsable de la veracidad de los documentos e información que presento en el presente procedimiento de selección.
- vii. Comprometerme a mantener la oferta presentada durante el procedimiento de selección y a perfeccionar el contrato, en caso de resultar favorecido con la buena pro.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda

Importante

En el caso de consorcios, cada integrante debe presentar esta declaración jurada, salvo que sea presentada por el representante común del consorcio.

ANEXO N° 3

DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DEL EXPEDIENTE TÉCNICO

Señores

[CONSIGNAR ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES O COMITÉ DE SELECCIÓN,
SEGÚN CORRESPONDA]

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que luego de haber examinado las bases y demás documentos del procedimiento de la referencia y, conociendo todos los alcances y las condiciones detalladas en dichos documentos, el postor que suscribe ofrece la ejecución de la obra [CONSIGNAR EL OBJETO DE LA CONVOCATORIA], de conformidad con el respectivo Expediente Técnico y las demás condiciones que se indican en el numeral 3.1 del Capítulo III de la sección específica de las bases y los documentos del procedimiento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda



ANEXO N° 4

DECLARACIÓN JURADA DE PLAZO DE EJECUCIÓN DE LA OBRA

Señores

[CONSIGNAR ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES O COMITÉ DE SELECCIÓN, SEGÚN CORRESPONDA]
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]
Presente.-

Mediante el presente, con pleno conocimiento de las condiciones que se exigen en las bases del procedimiento de la referencia, me comprometo a ejecutar la obra [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA] en el plazo de [CONSIGNAR EL PLAZO OFERTADO, EL CUAL DEBE SER EXPRESADO EN DÍAS CALENDARIO] días calendario.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

Importante para la Entidad

- Cuando en el expediente de contratación establezca que la obra debe ejecutarse bajo la modalidad de ejecución llave en mano, considerar lo siguiente, según corresponda

"Mediante el presente, con pleno conocimiento de las condiciones que se exigen en las bases del procedimiento de la referencia, me comprometo a ejecutar la obra [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA], su equipamiento, mobiliario y montaje hasta la puesta en servicio, en el plazo de [CONSIGNAR EL PLAZO OFERTADO, EL CUAL DEBE ESTAR EXPRESADO EN DÍAS CALENDARIO] días calendario" ³¹

"Mediante el presente, con pleno conocimiento de las condiciones que se exigen en las bases del procedimiento de la referencia, me comprometo a ejecutar la obra [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA], su equipamiento, mobiliario y montaje hasta la puesta en servicio, en el plazo de [CONSIGNAR EL PLAZO OFERTADO, EL CUAL DEBE ESTAR EXPRESADO EN DÍAS CALENDARIO] días calendario, y la ejecución de la operación asistida de la obra en el plazo de [CONSIGNAR EL PLAZO OFERTADO DE LA PRESTACIÓN ASISTIDA DE LA OBRA, EL CUAL DEBE ESTAR EXPRESADO EN DÍAS CALENDARIO] días calendario." ³²

Incluir las disposiciones, según corresponda. Una vez culminada la elaboración de las bases, las notas que no se incorporen deben ser eliminadas.

³¹ Este párrafo debe ser incluido en el caso de obras que se ejecuten bajo la modalidad de ejecución llave en mano que no incluya operación asistida.

³² Este párrafo debe ser incluido en el caso de obras que se ejecuten bajo la modalidad de ejecución llave en mano que incluya operación asistida.

ANEXO N° 5

PROMESA DE CONSORCIO

(Sólo para el caso en que un consorcio se presente como postor)

Señores

[CONSIGNAR ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES O COMITÉ DE SELECCIÓN, SEGÚN CORRESPONDA]

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Presente.-

Los suscritos declaramos expresamente que hemos convenido en forma irrevocable, durante el lapso que dure el procedimiento de selección, para presentar una oferta conjunta a la **ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**.

Asimismo, en caso de obtener la buena pro, nos comprometemos a formalizar el contrato de consorcio, de conformidad con lo establecido por el artículo 140 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, bajo las siguientes condiciones:

a) Integrantes del consorcio

1. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1].
2. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2].

b) Designamos a [CONSIGNAR NOMBRES Y APELLIDOS DEL REPRESENTANTE COMÚN], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], como representante común del consorcio para efectos de participar en todos los actos referidos al procedimiento de selección, suscripción y ejecución del contrato correspondiente con [CONSIGNAR NOMBRE DE LA ENTIDAD].

Asimismo, declaramos que el representante común del consorcio no se encuentra impedido, inhabilitado ni suspendido para contratar con el Estado.

c) Fijamos nuestro domicilio legal común en [.....].

d) Las obligaciones que corresponden a cada uno de los integrantes del consorcio son las siguientes:

1. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1] [%]³³

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 1]

2. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2] [%]³⁴

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 2]

TOTAL OBLIGACIONES

100%³⁵

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

³³ Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

³⁴ Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

³⁵ Este porcentaje corresponde a la sumatoria de los porcentajes de las obligaciones de cada uno de los integrantes del consorcio.



.....
Consortiado 1
Nombres, apellidos y firma del Consortiado 1
o de su Representante Legal
Tipo y N° de Documento de Identidad

.....
Consortiado 2
Nombres, apellidos y firma del Consortiado 2
o de su Representante Legal
Tipo y N° de Documento de Identidad

Importante

De conformidad con el artículo 52 del Reglamento, las firmas de los integrantes del consorcio deben ser legalizadas.



ANEXO N° 6

PRECIO DE LA OFERTA

ÍTEM N° [INDICAR NÚMERO]

Señores

[CONSIGNAR ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES O COMITÉ DE SELECCIÓN, SEGÚN CORRESPONDA]

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

[INCLUIR LA ESTRUCTURA DEL PRESUPUESTO DE OBRA, A FIN DE QUE EL POSTOR CONSIGNE LOS PRECIOS UNITARIOS Y EL PRECIO TOTAL DE SU OFERTA, TAL COMO SE MUESTRA DE MANERA REFERENCIAL EN EL SIGUIENTE EJEMPLO:

N° ÍTEM	PARTIDA	UNIDAD	METRADO	PU	SUB TOTAL

A ³⁶	Total costo directo (A)	
	Gastos generales	
	Gastos fijos	
	Gastos variables	
B ³⁷	Total gastos generales (B)	
C ³⁸	Utilidad (C)	
	SUBTOTAL (A+B+C)	
	IGV ³⁹	
D ⁴⁰	Monto total de la oferta	

...]

El precio de la oferta en [CONSIGNAR LA MONEDA DE LA CONVOCATORIA] incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo de la obra a ejecutar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda

³⁶ Corregido según la Absolución de Observación de Observaciones a las Bases.

³⁷ Corregido según la Absolución de Observación de Observaciones a las Bases.

³⁸ Corregido según la Absolución de Observación de Observaciones a las Bases.

³⁹ Para el cálculo del IGV, aplica el redondeo previsto en la Resolución de Superintendencia SUNAT N° 025-2000/SUNAT o norma que la reemplace. En ese sentido, el porcentaje se calcula considerando dos (2) decimales. Para efectos del redondeo i) Si el primer decimal siguiente es inferior a cinco (5), el valor permanecerá igual, suprimiéndose los decimales posteriores y ii) Si el primer decimal siguiente es igual o superior a cinco (5), el valor será incrementado en un centésimo.

⁴⁰ Corregido según la Absolución de Observación de Observaciones a las Bases.

Importante

- En caso que el postor reduzca su oferta, según lo previsto en el artículo 68 del Reglamento, debe presentar nuevamente este Anexo.
- El postor que goce de alguna exoneración legal, debe indicar que su oferta no incluye el tributo materia de la exoneración, debiendo incluir el siguiente texto:

"Mi oferta no incluye [CONSIGNAR EL TRIBUTO MATERIA DE LA EXONERACIÓN]".

- El análisis de precios unitarios y el detalle de los gastos generales fijos y variables no se presentan en la oferta, sino para el perfeccionamiento del contrato.

Importante para la Entidad

- A fin de facilitar la labor del órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, se recomienda publicar conjuntamente con las bases un archivo en Excel del presupuesto de la obra conforme el expediente técnico a fin de que los postores puedan utilizarlo al momento de elaborar su oferta. En tal caso, consignar lo siguiente:

"Adicionalmente al documento escaneado del presente anexo, el postor puede adjuntar el archivo en Excel del presupuesto de la obra (que fue publicado conjuntamente con las bases), completando la información que sustenta el precio de su oferta. En caso de divergencia prevalece el documento escaneado del precio de la oferta".



ANEXO N° 8

SOLICITUD DE BONIFICACIÓN DEL DIEZ POR CIENTO (10%) POR OBRAS EJECUTADAS FUERA DE LA PROVINCIA DE LIMA Y CALLAO
(DE SER EL CASO, SOLO PRESENTAR ESTA SOLICITUD EN EL ÍTEM [INCLUIR EN CASO CORRESPONDA, EN PROCEDIMIENTOS POR RELACIÓN DE ÍTEMS, CONSIGNANDO EL N° DEL ÍTEM O ÍTEMS CUYO VALOR REFERENCIAL NO SUPERA LOS NOVECIENTOS MIL SOLES (S/ 900,000.00)])

Señores

[CONSIGNAR ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES O COMITÉ DE SELECCIÓN, SEGÚN CORRESPONDA]
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]
Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURIDICA], solicito la asignación de la bonificación del diez por ciento (10%) sobre el puntaje total en [CONSIGNAR EL ÍTEM O ÍTEMS, SEGÚN CORRESPONDA, EN LOS QUE SE SOLICITA LA BONIFICACIÓN] debido a que el domicilio de mi representada se encuentra ubicado en la provincia o provincia colindante donde se ejecuta la obra.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda

Importante

- Para asignar la bonificación, el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, verifica el domicilio consignado por el postor en el Registro Nacional de Proveedores (RNP).
- Para que el postor pueda acceder a la bonificación, debe cumplir con las condiciones establecidas en el literal f) del artículo 50 del Reglamento.

Importante

Cuando se trate de consorcios, la declaración jurada es la siguiente:

ANEXO N° 8

**SOLICITUD DE BONIFICACIÓN DEL DIEZ POR CIENTO (10%) POR OBRAS EJECUTADAS FUERA DE LA PROVINCIA DE LIMA Y CALLAO
(DE SER EL CASO, SOLO PRESENTAR ESTA SOLICITUD EN EL ÍTEM [INCLUIR EN CASO CORRESPONDA, EN PROCEDIMIENTOS POR RELACIÓN DE ÍTEMS, CONSIGNANDO EL N° DEL ÍTEM O ÍTEMS CUYO VALOR REFERENCIAL NO SUPERA LOS NOVECIENTOS MIL SOLES (S/ 900,000.00)])**

Señores

[CONSIGNAR ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES O COMITÉ DE SELECCIÓN, SEGÚN CORRESPONDA]

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Presente.-

Mediante el presente el que se suscribe, [...], representante común del consorcio [CONSIGNAR EL NOMBRE DEL CONSORCIO], solicito la asignación de la bonificación del diez por ciento (10%) sobre el puntaje total en [CONSIGNAR EL ÍTEM O ÍTEMS, SEGÚN CORRESPONDA, EN LOS QUE SE SOLICITA LA BONIFICACIÓN] debido a que los domicilios de todos los integrantes del consorcio se encuentran ubicados en la provincia o provincias colindantes donde se ejecuta la obra.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del representante
común del consorcio**

Importante

- Para asignar la bonificación, el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, verifica el domicilio consignado de los integrantes del consorcio, en el Registro Nacional de Proveedores (RNP).
- Para que un consorcio pueda acceder a la bonificación, cada uno de sus integrantes debe cumplir con las condiciones establecidas en el literal f) del artículo 50 del Reglamento.



ANEXO N° 9

DECLARACIÓN JURADA
(NUMERAL 49.4 DEL ARTÍCULO 49 DEL REGLAMENTO)

Señores

[CONSIGNAR ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES O COMITÉ DE SELECCIÓN,
SEGÚN CORRESPONDA]

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro que la experiencia que acredito de la empresa [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA PERSONA JURÍDICA] como consecuencia de una reorganización societaria, no se encuentra en el supuesto establecido en el numeral 49.4 del artículo 49 del Reglamento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda

Importante

A efectos de cautelar la veracidad de esta declaración, el postor puede verificar la información de la Relación de Proveedores Sancionados por el Tribunal de Contrataciones del Estado con Sanción Vigente en <http://portal.osce.gob.pe/mp/content/relación-de-proveedores-sancionados>.

También le asiste dicha facultad al órgano encargado de las contrataciones o al órgano de la Entidad al que se le haya asignado la función de verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro.

ANEXO N° 10

EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

Señores
[CONSIGNAR ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES O COMITÉ DE SELECCIÓN, SEGÚN CORRESPONDA]
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]
Presente.-

Mediante el presente, el suscrito detalla lo siguiente como EXPERIENCIA EN OBRAS SIMILARES:

N°	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	N° CONTRATO	FECHA DEL CONTRATO ⁴¹	FECHA DE RECEPCIÓN DE LA OBRA	EXPERIENCIA PROVENIENTE DE: ⁴²	MONEDA	IMPORTE ⁴³	TIPO DE CAMBIO VENTA ⁴⁴	MONTO FACTURADO ACUMULADO ⁴⁵
1										
2										
3										
4										
5										

41 Se refiere a la fecha de suscripción del contrato.

42 Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente. Al respecto, según la Opinión N° 216-2017/DTN "Considerando que la sociedad matriz y la sucursal constituyen la misma persona jurídica, la sucursal puede acreditar como suya la experiencia de su matriz". Del mismo modo, según lo previsto en la Opinión N° 010-2013/DTN, "... en una operación de reorganización societaria que comprende tanto una fusión como una escisión, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad completa, la sociedad resultante podrá emplear la experiencia transmitida, como consecuencia de la reorganización societaria asimismo, si en virtud de la escisión se transfiere un bloque patrimonial consistente en una línea de negocio completa, la sociedad resultante podrá emplear la experiencia transmitida, como consecuencia de la reorganización societaria escindida, correspondiente a la línea de negocio transmitida. De esta manera, la sociedad resultante podrá emplear la experiencia transmitida, como consecuencia de la reorganización societaria antes descrita, en los futuros procesos de selección en los que participe".

43 Se refiere al monto del contrato ejecutado incluido adicionales y reducciones, de ser el caso.

44 El tipo de cambio venta debe corresponder al publicado por la SBS correspondiente a la fecha de suscripción del contrato.

45 Consignar en la moneda establecida para el valor referencial.



MUNICIPALIDAD DISTRICTAL DE NIEPOS
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 002.-2024-MDN/CS - PRIMERA CONVOCATORIA

N°	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	N° CONTRATO	FECHA DEL CONTRATO ⁴¹	FECHA DE RECEPCIÓN DE LA OBRA	EXPERIENCIA PROVENIENTE ⁴² DE:	MONEDA	IMPORTE ⁴³	TIPO DE CAMBIO VENTA ⁴⁴	MONTO FACTURADO ACUMULADO ⁴⁵
6										
7										
8										
9										
10										
TOTAL										

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda



ANEXO N° 11

SOLICITUD DE BONIFICACIÓN DEL CINCO POR CIENTO (5%) POR TENER LA CONDICIÓN DE MICRO Y PEQUEÑA EMPRESA

Señores

[CONSIGNAR ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES O COMITÉ DE SELECCIÓN, SEGÚN CORRESPONDA]

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Presente.-



Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], solicito la asignación de la bonificación del cinco por ciento (5%) sobre el puntaje total obtenido, debido a que mi representada cuenta con la condición de micro y pequeña empresa.



[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal o común, según corresponda



Importante

- Para asignar la bonificación, el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, verifica la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/>.
- Para que un consorcio pueda acceder a la bonificación, cada uno de sus integrantes debe cumplir con la condición de micro y pequeña empresa.

ANEXO N° 12

**AUTORIZACIÓN DE NOTIFICACIÓN DE LA DECISIÓN DE LA ENTIDAD SOBRE LA
SOLICITUD DE AMPLIACIÓN DE PLAZO MEDIANTE MEDIOS ELECTRÓNICOS DE
COMUNICACIÓN**

(DOCUMENTO A PRESENTAR EN EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO)



Señores

**[CONSIGNAR ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES O COMITÉ DE SELECCIÓN,
SEGÚN CORRESPONDA]**

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Presente.-



El que se suscribe, [...], postor adjudicado y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], autorizo que durante la ejecución del contrato se me notifique al correo electrónico [INDICAR EL CORREO ELECTRÓNICO] lo siguiente:

- ✓ Notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo.



[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según
corresponda**

Importante


La notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo se efectúa por medios electrónicos de comunicación, siempre que se cuente con la autorización correspondiente y sea posible obtener un acuse de recibo a través del mecanismo utilizado.



FITSA







GOBIERNO REGIONAL CAJAMARCA
GERENCIA GENERAL REGIONAL
GERENCIA REGIONAL DE RECURSOS NATURALES Y GESTIÓN DEL MEDIO AMBIENTE

“DECENIO DE LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES PARA MUJERES Y HOMBRES”
“AÑO DEL BICENTENARIO DE LA CONSOLIDACIÓN DE NUESTRA INDEPENDENCIA, Y DE LA
CONMEMORACIÓN DE LAS HEROICAS BATALLAS DE JUNÍN Y AYACUCHO”

EXPEDIENTE N° 000775-2024-074999
Cajamarca, 04 de noviembre de 2024

RESOLUCION GERENCIAL REGIONAL N° D47-2024-GR.CAJ/GRRNGMA



Firmado digitalmente por SANCHEZ IBANEZ
Sergio [W] 20453744168 hora d
SEDE: GRRNGMA - Ger. Reg.
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 04/11/2024 05:00 p. m.

VISTO:

El expediente N° 000775-2024-069658 presentado por la Municipalidad Distrital de Niepos, en el que presenta la Ficha Técnica Socio Ambiental (FITSA) de la IOARR “RENOVACION DE PUENTE; EN EL(LA) CAMINO VECINAL TRAMO CALLUALOMA - NUEVO SAN MIGUEL (PUENTE LA MANZANA) EN EL CENTRO POBLADO CALLUALOMA, DISTRITO DE NIEPOS, PROVINCIA SAN MIGUEL, DEPARTAMENTO CAJAMARCA”, con Código Único de Inversiones N° 2641306, así como el Informe Técnico Legal N° D74-2024-GR.CAJ-GRRNGMA/LETB; de la oficina de Certificación Ambiental del Sector Transporte de la Gerencia Regional de Recursos Naturales y Gestión del Medio Ambiente, el cual evalúa el mencionado expediente;

CONSIDERANDO:

Que, mediante Ordenanza Regional N° DI-2023-GR.CAJ/CR, se aprueba la incorporación de procedimientos administrativos estandarizados y no estandarizados al Texto Único de Procedimientos Administrativos - TUPA del Gobierno Regional de Cajamarca, el cual incorpora los procedimientos administrativos necesarios para el ejercicio de las funciones delegadas;

Que, el “Convenio de Delegación de Competencias en Materia Ambiental entre el Ministerio de Transportes y Comunicaciones y el Gobierno Regional de Cajamarca”, establece en su Cláusula Quinta, numeral 3.1.2 como una de las competencias delegadas la función de emitir el acto administrativo, mediante el cual se comunica al titular del proyecto de inversión la conformidad o no conformidad de la Ficha Técnica Socio Ambiental (FITSA) de los proyectos de inversión de transporte de alcance territorial;

Que, a través del Oficio N° 3304-2023-MTC/16 la Dirección General de Asuntos Ambientales del Ministerio de Transportes y Comunicaciones, comunicó al Gobierno Regional de Cajamarca que desde el día 21 de agosto de 2023 podrá hacer efectivo el ejercicio de las funciones delegadas;

Que, el artículo 3° de la Ley N° 27446, Ley del Sistema Nacional de Evaluación del Impacto Ambiental, modificada por el Decreto Legislativo N° 1078, señala que no podrá iniciarse la ejecución de proyectos ni actividades de servicios y comercio y ninguna autoridad nacional, sectorial, regional

Firmado digitalmente por LOJA
CHAVEZ Dossy Karina FAU
20453744168 hora
SEDE: ORAJ - Gr. Reg. (e)
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 04/11/2024 04:13 p. m.

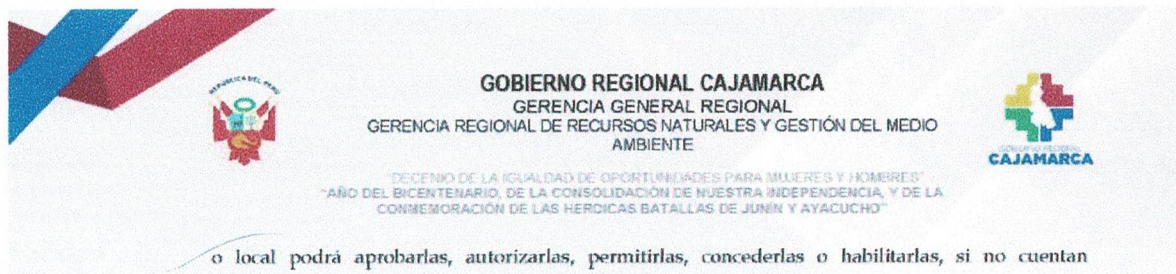
Jr. Sta Teresa de Jourmet 351

076-800040

www.regioncajamarca.gob.pe

Esta es una copia auténtica imprimible de un documento electrónico archivado en el Gobierno Regional de Cajamarca; aplicando lo dispuesto por el Art. 25 del D.S. 076-2013-PCM y la Tercera Disposición Complementaria Final del D.S. 028-2016-PCM. Su autenticidad e integridad pueden ser verificadas en la dirección web: <https://gorecaj.pe/validar> e ingresando el código WQXAD6

Pág. 1 / 8



o local podrá aprobarlas, autorizarlas, permitir las, concederlas o habilitarlas, si no cuentan previamente con la Certificación Ambiental contenida en la Resolución expedida por la respectiva autoridad competente;

Que, la Segunda Disposición Complementaria Transitoria del Decreto Supremo 008-2019-MTC, que modifica el RPAST, indica que en tanto el Ministerio de Transporte y Comunicaciones apruebe la FITSA y su aplicación a los proyectos de inversión, actividades y servicios del Sector Transportes, el titular presenta el contenido básico de la FITSA indicado en el Anexo 2 del Reglamento de Protección Ambiental para el Sector Transportes, aprobado por Decreto Supremo N° 004-2017-MTC, desarrollando la información socio ambiental del proyecto de inversión, actividad o servicio de competencia del Sector Transportes, además de los aspectos técnicos, de costos y las principales actividades a ejecutar a fin de cumplir con la normativa ambiental vigente;

Que, el numeral 11.1 del artículo 11° del Reglamento de Protección Ambiental para el Sector Transporte, aprobado por Decreto supremo N° 004-2017-MTC, y modificado mediante D.S. N 008-2019-MTC, señala que los titulares de proyectos de inversión, actividades y servicios del Sector Transportes que no están sujetos al Sistema Nacional de Evaluación de Impacto Ambiental - SEIA, no están obligados a gestionar la certificación ambiental; sin embargo, deben cumplir con las normas generales emitidas para el manejo de residuos sólidos, aguas, efluentes, emisiones, ruidos, suelos, conservación del patrimonio natural y cultural, zonificación, construcción y otros que pudieran corresponder, así como aplicar las medidas de prevención, mitigación, remediación y compensación ambiental, que resulten acordes a su nivel de incidencia sobre el ambiente y en cumplimiento del principio de responsabilidad ambiental; asimismo, deben presentar una Ficha Técnica Socio Ambiental - FITSA;

Que, mediante Resolución Directoral N° 0573-2022-MTC/16 de fecha 10 de agosto de 2022, se aprueba el formato de Ficha Técnica Socio Ambiental (FITSA) aplicable a proyectos de inversión, actividades y servicios aplicable para (i) mantenimiento de infraestructura vial interurbana (red vial vecinal) menor o igual a 10 KM sin trazo nuevo, (ii) puente modular, (iii) Servicios de conservación periódica y (iv) Construcción y/o reposición de puentes definitivos de menores luces;

Que, conforme a lo indicado en el formato aprobado con la Resolución Directoral N° 0573-2022-MTC/16, la Ficha Técnica Socio Ambiental (FITSA), tiene carácter de Declaración Jurada por lo que el titular y/o representante legal, responsable de su llenado, se acogen a la presunción de veracidad amparada en el Artículo 12° del Reglamento de Protección Ambiental para el Sector

Jr. Sta Teresa de Jourmet 351

076-800040


www.regioncajamarca.gob.pe


Esta es una copia auténtica imprimible de un documento electrónico archivado en el Gobierno Regional Cajamarca, aplicando lo dispuesto por el Art. 25 del D.S. 076-2013-PCM y la Tercera Disposición Complementaria Final del D.S. 026-2015-PCM. Su autenticidad e integridad pueden ser verificadas en la dirección web: <https://lgorecaj.pe/mad3validar> e ingresando el código: WQXADB

Pag 2 / 5



93

**GOBIERNO REGIONAL CAJAMARCA**
GERENCIA GENERAL REGIONAL
GERENCIA REGIONAL DE RECURSOS NATURALES Y GESTIÓN DEL MEDIO AMBIENTE

**GOBIERNO REGIONAL CAJAMARCA**

DECENIO DE LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES PARA MUJERES Y HOMBRES
"AÑO DEL BICENTENARIO DE LA CONSOLIDACIÓN DE NUESTRA INDEPENDENCIA, Y DE LA
CONMEMORACIÓN DE LAS HEROICAS BATALLAS DE JUNIN Y AYACUCHO"

Transportes; y lo dispuesto en el Artículo 51 del TUO de la Ley N° 27444, Ley de Procedimiento Administrativo General;


Que, mediante Oficio N° 307-2024-MDN/A, la Municipalidad Distrital de Niepos, remite la Ficha Técnica Socio Ambiental - FITSA de la IOARR "RENOVACION DE PUENTE; EN EL(LA) CAMINO VECINAL TRAMO CALLUALOMA - NUEVO SAN MIGUEL (PUENTE LA MANZANA) EN EL CENTRO POBLADO CALLUALOMA, DISTRITO DE NIEPOS, PROVINCIA SAN MIGUEL, DEPARTAMENTO CAJAMARCA", con Código Único de Inversiones N° 2641306, a la Gerencia Regional de Recursos Naturales y Gestión del Medio Ambiente para su evaluación;


Que, con Oficio N° D638-2024-GR.CAJ/GRRNGMA, de fecha 10 de octubre de 2024, se remite a la Municipalidad Distrital de Niepos el Informe Técnico N° D40-2024-GR-CAJ-GRRNGMA/LETB, en que se concluye que la Ficha Técnica Socio Ambiental - FITSA presentada se encuentra observada; siendo atendido a través del Oficio N° 331-2024-MDN/A, de fecha 16 de octubre de 2024.


Que, en mérito a ello, la Oficina de Certificación Ambiental emitió el Informe Técnico Legal N° D74-2024-GR.CAJ-GRRNGMA/LETB; de fecha 04 de noviembre de 2024, en el cual evaluó la información remitida por la Municipalidad Distrital de Niepos y concluyó que, la Ficha Técnica Socio Ambiental - FITSA para la IOARR "RENOVACION DE PUENTE; EN EL(LA) CAMINO VECINAL TRAMO CALLUALOMA - NUEVO SAN MIGUEL (PUENTE LA MANZANA) EN EL CENTRO POBLADO CALLUALOMA, DISTRITO DE NIEPOS, PROVINCIA SAN MIGUEL, DEPARTAMENTO CAJAMARCA", con Código Único de Inversiones N° 2641306, CUMPLE con las exigencias técnicas, administrativas y legales conforme a lo establecido en el artículo 11 del RPAST; el formato de la Resolución Directoral N° 0573-2022-MTC/16; el TUPA del Gobierno Regional de Cajamarca; y, demás normas complementarias aplicables;

Que, el precitado Informe Técnico Legal señala que el proyecto y sus componentes auxiliares no se encuentran ubicados al interior de un Área Natural Protegida (ANP) Zona de Amortiguamiento (ZA) o a un Área de Conservación Regional (ACR);

Que, en vista de ello, el Equipo Técnico de la Oficina de Certificación Ambiental del Sector Transporte, recomienda a la Gerencia Regional de Recursos Naturales y Gestión del Medio Ambiente emitir la Resolución Gerencial Regional que otorgue la CONFORMIDAD a la Ficha Técnica Socio Ambiental - FITSA para la IOARR "RENOVACION DE PUENTE; EN EL(LA) CAMINO VECINAL TRAMO CALLUALOMA - NUEVO SAN MIGUEL (PUENTE LA MANZANA) EN EL CENTRO

 Jr. Sta Teresa de Jourmet 351


 076-600040

 www.regioncajamarca.gob.pe


Esta es una copia auténtica imprimible de un documento electrónico archivado en el Gobierno Regional Cajamarca, aplicando lo dispuesto por el Art. 25 del D.S. 070-2013-PCM y la Tercera Disposición Complementaria Final del D.S. 026-2019-PCM. Su autenticidad e integridad pueden ser verificadas en la dirección web: <https://igovcaj.pelmad3validar> e ingresando el código WQXAD6

Pág. 3 / 5

93



GOBIERNO REGIONAL CAJAMARCA
GERENCIA GENERAL REGIONAL
GERENCIA REGIONAL DE RECURSOS NATURALES Y GESTIÓN DEL MEDIO AMBIENTE



“DECENIO DE LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES PARA MUJERES Y HOMBRÉS”
“AÑO DEL BICENTENARIO DE LA CONSOLIDACIÓN DE NUESTRA INDEPENDENCIA, Y DE LA
CONMEMORACIÓN DE LAS HERÓICAS BATALLAS DE JUNÍN Y AYACUCHO”

POBLADO CALLUALOMA, DISTRITO DE NIEPOS, PROVINCIA SAN MIGUEL, DEPARTAMENTO CAJAMARCA, con Código Único de Inversiones N° 2641306; por estar acorde según lo dispuesto en el artículo 11 del Decreto Supremo 004-2017/MTC y sus modificatorias a través del Decreto Supremo 008-2019-MTC y su segunda disposición complementaria, así como también por cumplir con lo establecido por la Resolución Directoral N° 0573- 2022-MTC/16;


Que, de conformidad con lo establecido por la Ley N° 28611, Ley General del Ambiente, la Ley N° 27446, Ley del Sistema Nacional de Evaluación del Impacto Ambiental; el Decreto Supremo N° 019-2009-MINAM, que aprueba el Reglamento de la Ley N° 27446, Ley del Sistema Nacional de Evaluación del Impacto Ambiental; el Decreto Supremo N° 004-2017-MTC, que aprueba el Reglamento de Protección Ambiental para el Sector Transportes y sus modificatorias; el Decreto Supremo N° 004-2019-JUS, que aprueba el Texto Único Ordenado de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General; la Ordenanza Regional N° D1-2023-GRCAJ/CR, que aprueba la incorporación de procedimientos administrativos estandarizados y no estandarizados al Texto Único de Procedimientos Administrativos - TUPA del Gobierno Regional de Cajamarca, el cual incorpora los procedimientos administrativos necesarios para el ejercicio de las funciones delegadas; y,

Que, en virtud a lo señalado en el Informe Técnico Legal N° D74-2024-GR.CAJ-GRRNGMA/LETB; de fecha 04 de noviembre de 2024, de conformidad con las funciones delegadas mediante el Convenio de Delegación de Competencias en Materia del sector Transportes entre el Gobierno Regional de Cajamarca y el Ministerio de Transportes y Comunicaciones y contando con la visación de la Dirección Regional de Asesoría Jurídica;


SE RESUELVE:

ARTÍCULO PRIMERO: OTORGAR la CONFORMIDAD a la Ficha Técnica Socio Ambiental - FITSA para la IOARR “RENOVACION DE PUENTE; EN EL(LA) CAMINO VECINAL TRAMO CALLUALOMA - NUEVO SAN MIGUEL (PUENTE LA MANZANA) EN EL CENTRO POBLADO CALLUALOMA, DISTRITO DE NIEPOS, PROVINCIA SAN MIGUEL, DEPARTAMENTO CAJAMARCA”, con Código Único de Inversiones N° 2641306, conforme a las consideraciones expuestas en la presente Resolución Gerencial Regional.


ARTÍCULO SEGUNDO: DISPONER que el Titular deberá cumplir con las medidas ambientales y sociales establecidas en la FITSA, deberá comunicar a la Gerencia Regional de Recursos Naturales y Gestión del Medio Ambiente del Gobierno Regional de Cajamarca el inicio de obras



Jr. Sta Teresa de Jourmet 351



076-600040



www.regioncajamarca.gob.pe

Esta es una copia auténtica imprimible de un documento electrónico archivado en el Gobierno Regional Cajamarca; aplicando lo dispuesto por el Art. 25 del D.L. 878-2013-PCM y la Tercera Disposición Complementaria Final del D.L. 828-2018-PCM. Su autenticidad e integridad pueden ser verificadas en la dirección web: <https://lgorecaj.pse.mud3validar> e ingresando el código WQXADB

Pág. 4 / 5





GOBIERNO REGIONAL CAJAMARCA
GERENCIA GENERAL REGIONAL
GERENCIA REGIONAL DE RECURSOS NATURALES Y GESTIÓN DEL MEDIO
AMBIENTE



"DECENIO DE LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES PARA MUJERES Y HOMBRER"
"AÑO DEL BICENTENARIO DE LA CONSOLIDACIÓN DE NUESTRA INDEPENDENCIA, Y DE LA
CONMEMORACIÓN DE LAS HEROICAS BATALLAS DE JUNÍN Y AYACUCHO"

dentro de los treinta (30) días hábiles, así como a la Entidad de Fiscalización Ambiental - EFA del Ministerio de Transportes y Comunicaciones para las acciones correspondientes, elaborará el Informe Ambiental de cumplimiento de las medidas de prevención, mitigación y corrección establecidas en la FITSA. Asimismo, deberá cumplir con las normas generales emitidas para el manejo de residuos sólidos, aguas, efluentes, emisiones, ruidos, suelos, conservación del patrimonio natural y cultural, zonificación, construcción y otros que correspondan.

ARTÍCULO TERCERO: PRECISAR que la CONFORMIDAD de la Ficha Técnica Socio Ambiental (FITSA), no constituye el otorgamiento de licencias, autorizaciones, permisos o demás títulos habilitantes, u otros requisitos legales con los que deberá contar el titular del proyecto, de forma previa a la ejecución de las actividades propuestas.

ARTÍCULO CUARTO: PRECISAR que la CONFORMIDAD de la Ficha Técnica Socio Ambiental (FITSA) otorgada mediante la presente Resolución Directoral se encuentra sujeta a las acciones de supervisión y fiscalización ambiental que realice la entidad competente en el cumplimiento de sus funciones, por lo que; se supervisará y fiscalizará el cumplimiento de las medidas contempladas en el presente instrumento, así como aquellas medidas complementarias que surjan en relación a la modificación del referido instrumento y las medidas dispuestas en las acciones de supervisión al proyecto.

ARTÍCULO QUINTO: REMITIR copia de la presente Resolución Gerencial Regional, a la Municipalidad Distrital de Niepos, y a la Dirección General de Asuntos Ambientales del Ministerio de Transportes y Comunicaciones, para su conocimiento y fines pertinentes, del mismo modo disponer su publicación en el Portal Institucional del Gobierno Regional Cajamarca.

REGISTRESE Y COMUNIQUESE

SERGIO SANCHEZ IBÁÑEZ
Gerente Regional
GERENCIA REGIONAL DE RECURSOS NATURALES Y GESTIÓN
DEL MEDIO AMBIENTE

Jr. Sta Teresa de Joumet 351

076-600040

www.regioncajamarca.gob.pe

Esta es una copia auténtica imprimible de un documento electrónico archivado en el Gobierno Regional Cajamarca; aplicando lo dispuesto por el Art. 25 del D.S. 070-2013-PCM y la Tercera Disposición Complementaria Final del D.S. 026-2015-PCM. Su autenticidad e integridad pueden ser verificadas en la dirección web: <https://gorecaj.pe/mad/validar> e ingresando el código: WQXAD6

Pág. 5 / 5