

ACTA DE EVALUACION, CALIFICACION DE OFERTAS Y OTORGAMIENTO DE LA BUENA PRO

CONTRATACION DIRECTA N° 06-2024-MDA/OEC

"SERVICIO DE ARRENDAMIENTO DE LOCAL PARA EL FUNCIONAMIENTO DE ALMACEN DE AYUDA HUMANITARIA PARA LA SUB GERENCIA DE GESTION DE RIESGO DE DESASTRE"

En el distrito de Ate, a los dieciséis (16) días del mes de agosto de 2024, siendo las 12:40 hrs, en la oficina de la Sub Gerencia de Abastecimiento, el C.P.C. JOSE LUIS LOYOLA FLORES, Sub Gerente de Abastecimiento en calidad de Órgano Encargado de las Contrataciones, dispone realizar la apertura de la oferta presentada para la **CONTRATACION DIRECTA N° 06-2024-MDA/OEC**, cuyo objeto de convocatoria es la contratación de **"SERVICIO DE ARRENDAMIENTO DE LOCAL PARA EL FUNCIONAMIENTO DE ALMACÉN DE AYUDA HUMANITARIA PARA LA SUB GERENCIA DE GESTIÓN DE RIESGO DE DESASTRE"**, con la finalidad de realizar la revisión y evaluación de la oferta y el otorgamiento de la Buena Pro.

RECEPCION DE LA OFERTA

Se recibió la oferta del siguiente postor:

ITEM	DESCRIPCION	POSTOR	RUC	VALOR
1	SERVICIO DE ARRENDAMIENTO DE LOCAL PARA EL FUNCIONAMIENTO DE ALMACÉN DE AYUDA HUMANITARIA PARA LA SUB GERENCIA DE GESTIÓN DE RIESGO DE DESASTRE	BONIFAZ ALVAREZ DE BERNABE MARCELA	10076704037	S/. 113,400.00



En merito a la invitación efectuada, conforme a lo establecido en las Bases de la Contratación Directa N° 06-2024-MDA/OEC y la Resolución de Gerencia Municipal N° 138-2024-MDA/GM, de fecha 24 de julio de 2024, mediante el cual se aprobó la contratación del **SERVICIO DE ARRENDAMIENTO DE LOCAL PARA EL FUNCIONAMIENTO DE ALMACÉN DE AYUDA HUMANITARIA PARA LA SUB GERENCIA DE GESTIÓN DE RIESGO DE DESASTRE**.

APERTURA DE LA OFERTA

Acto seguido se procedió a realizar la apertura y la evaluación de la oferta presentada por el postor: **BONIFAZ ALVAREZ DE BERNABE MARCELA**, verificándose que esta contiene lo solicitado en el numeral 2.4 de las Bases de la **CONTRATACION DIRECTA N° 06-2024-MDA/OEC**, la misma que cumple con acreditar los documentos exigidos, obteniéndose el siguiente resultado:

N°	DESCRIPCION	BONIFAZ ALVAREZ DE BERNABE MARCELA
01	Declaración jurada de datos del postor. (Anexo N° 1)	CUMPLE
02	Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta. En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto. En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda.	CUMPLE



Municipalidad Distrital
de Ate

COMITÉ DE SELECCIÓN

	En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.	
03	Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento (Anexo N°2)	CUMPLE
04	Declaración jurada de cumplimiento de los Términos de Referencia contenidos en el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. (Anexo N° 3)	CUMPLE
05	Declaración jurada de plazo de prestación del servicio. (Anexo N° 4)	CUMPLE
06	Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. (Anexo N° 5)	NO CORRESPONDE
07	El precio de la oferta en SOLES. Adjuntar obligatoriamente el (Anexo N° 6)	CUMPLE
08	Declaración jurada sobre información adicional del inmueble (Anexo n° 7)	CUMPLE
09	Copia simple del plano de distribución del inmueble	CUMPLE
10	Croquis de ubicación del inmueble	CUMPLE
11	Copia simple del título de propiedad inscrito en los Registros Públicos, con una antigüedad no mayor a 30 días calendarios. En caso de no ser propietario, carta poder o poderes debidamente legalizados, en el que el propietario o los propietarios delegan facultades para suscribir el contrato de arrendamiento de inmueble. En caso de ser el propietario una persona jurídica; este deberá presentar la vigencia poder del representante legal y/o apoderado del postor, emitida por la Oficina Registral de la Superintendencia Nacional de los registros Públicos SUNARP, con antigüedad no mayor a 30 días calendarios. En caso de sociedad conyugal carta poder legalizada delegando poder al conyugue para el arrendamiento. En caso de sucesión intestada carta poder legalizada de los integrantes de la sucesión dejando poderes para arrendar el inmueble.	CUMPLE
12	Hoja de autovaluo Municipal del Inmueble.	CUMPLE
13	Contar con inscripción vigente en el Registro Nacional de Proveedores – RNP	CUMPLE
14	Contar con Registro Único de Contribuyentes (RUC) activo y habido	CUMPLE
15	Copia simple de los documentos que acrediten estar al día hasta la fecha de suscripción del contrato en los pagos de impuesto predial y arbitrios municipales.	CUMPLE
16	Declaración jurada de ofrecer un inmueble con disponibilidad inmediata y de no tener adeudo por concepto de impuesto predial, ni arbitrios municipales hasta el mes o periodo en el que se presentan los documentos (Anexo N° 8)	CUMPLE
17	Copia simple de los recibos de energía eléctrica, agua potable, debidamente cancelados para el mes anterior a la presentación de la oferta.	CUMPLE
		ADMITIDA



DECISIÓN DEL ORGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES

1. ADJUDICAR LA BUENA PRO de la CONTRATACION DIRECTA N° 06-2024-MDA/OEC, cuyo objeto es la contratación de **"SERVICIO DE ARRENDAMIENTO DE LOCAL PARA EL FUNCIONAMIENTO DE ALMACÉN DE AYUDA HUMANITARIA PARA LA SUB GERENCIA DE GESTIÓN DE RIESGO DE DESASTRE"**, al postor **BONIFAZ ALVAREZ DE BERNABE MARCELA**, por el monto de S/. 113,400.00 (Ciento Trece Mil Cuatrocientos con 00/100 Soles).
2. **REGISTRAR** en el SEACE los resultados del presente procedimiento, de conformidad al Artículo 76 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Se concluye el presente Acto, suscribiendo la presente acta en señal de conformidad luego de ser leída y aprobada.

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ATE



C.P.C. Jorge L. Loyola Flores
SUBGERENTE DE ABASTECIMIENTO