


FORMATO										
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (BIENES)										
1. DATOS GENERALES										
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO		19/02/2024							
1.2	ÁREA USUARIA		OFICINA REGIONAL DE SEGURIDAD CIUDADANA, DEFENSA NACIONAL Y COER							
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN		ADQUISICION DE TANQUE FLEXIBLE CERRADO (ESTACIONARIO) PARA AGUA 10000 LTS., 5000 LTS. Y TANQUE FLEXIBLE CERRADO PARA AGUA DE 5000 LTS. (TRANSPORTABLE) PARA EL PLAN DE TRABAJO: "ADQUISICION DE BIENES DE AYUDA HUMANITARIA POR PELIGRO INMINENTE ANTE DEFICIT HIDRICO, COMO CONSECUENCIA DEL POSIBLE FENOMENO DEL NIÑO"							
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN									
1.5	Nº DE REFERENCIA DEL PAC		ITEM Nº 32-2024							
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA		Documento que declaró la viabilidad							
CIU										
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO										
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO		Documento de requerimiento		PEDIDO DE COMPRA Nº11293, 11294-11295-2023		Fecha de recepción		18/12/2023	
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA		Fecha de la segunda versión		---		De oficio		OFICIO N°7326-2023-GRI/GOB.REG.TACNA	
			Fecha de la tercera versión		---		De oficio		---	
			Fecha de la cuarta versión		---		De oficio		---	
			Fecha de la quinta versión		---		De oficio		---	
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)		SI		X		NO			
			De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.				Los bienes son de similar naturaleza y la contratación en conjunto resulta más eficiente para la Entidad frente a la contratación independiente, aprovechándose las economías de escala.			
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS		SI				NO		X	
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN		SI				NO		X	
			Documento de aprobación de la estandarización		---		Fecha de aprobación		---	
2.6	SEÑALAR SI EL BIEN OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO		SI				NO		X	
			Nº de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación		---		Fecha de inicio de vigencia		---	
2.7	REQUERIMIENTO		Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.							
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO									
	Nº Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC		Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento		Fecha de remisión de la comunicación		Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	
	---	---	---		---		---		---	
Consignar una síntesis de las observaciones										
2.9	RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA									



FORMATO

RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (BIENES)

	Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC		Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores		Comunicación de respuesta del área usuaria		Fecha de remisión de la comunicación
	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones											
2.10	AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO										
	Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento									
		---									
3	INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO										
3.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO				19/12/2023		FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO				9/02/2024
3.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO					SI	X		NO		-
De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.											
3.3	PLURALIDAD DE MARCAS QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO					SI	X		NO		-
En caso de no existir pluralidad de marcas que cumplen a cabalidad con el requerimiento, indicar aquí la evaluación de la Entidad al respecto.											
3.4	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO					SI	-		NO		X
En caso de existir la posibilidad de distribuir la buena pro, sustentar.											
3.5	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN					SI	-		NO		X
En caso de obtenerse información que se puede utilizar para determinar los factores de evaluación, detallarla.											
3.6	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN					SI			NO		X
En caso de obtenerse información de otros aspectos que tengan incidencia en la eficiencia de la contratación, detallarla.											
4	<div></div> <div>NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES</div>										