


FORMATO																									
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)																									
1. DATOS GENERALES																									
1.1 FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO		18/07/2024																							
1.2 ÁREA USUARIA		Sub Gerencia de Obras y Supervisión de la Gerencia Regional de Infraestructura.																							
1.3 DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN		CONTRATACIÓN DE “ELABORACIÓN DE EXPEDIENTE TÉCNICO Y EJECUCIÓN DE OBRA: “MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS EDUCACIÓN SUPERIOR PEDAGÓGICA EN 266349 - INSTITUTO SUPERIOR PEDAGÓGICO DE TAYABAMBA DE CENTRO POBLADO TAYABAMBA DISTRITO DE TAYABAMBA DE LA PROVINCIA DE PATAZ DEL DEPARTAMENTO DE LA LIBERTAD”, CON CÓDIGO ÚNICO DE INVERSIONES 2623413																							
1.4 ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN		2623413																							
1.5 N° DE REFERENCIA DEL PAC		080-2024																							
1.6 PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA		Código				2623413																			
		Documento que declaró la viabilidad																							
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO																									
2.1 DATOS DEL REQUERIMIENTO		Documento de requerimiento		INFORME N°001231-2024-GRLL-GGR-GRI-SGOS		Fecha de recepción		21/06/2024																	
2.2 MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA		Fecha de la segunda versión		2/07/2024		De oficio		X		Con motivo de observaciones															
		Fecha de la tercera versión				De oficio				Con motivo de observaciones															
		Fecha de la cuarta versión				De oficio				Con motivo de observaciones															
		Fecha de la quinta versión				De oficio				Con motivo de observaciones															
2.3 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)		SI				NO		x																	
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.																							
2.4 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ÍTEM		SI				NO		x																	
2.5 SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN		SI				NO		x																	
		Documento de aprobación de la estandarización						Fecha de aprobación																	
2.6 SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO		SI				NO		x																	
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación						Fecha de inicio de vigencia																	
2.7 REQUERIMIENTO		Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.																							
2.8 OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO																									
<table><tr><th>Nº Item</th><th>Cantidad total de observaciones</th><th>Cantidad de observaciones formuladas por el OEC</th><th>Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento</th><th>Fecha de remisión de la comunicación</th><th>Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores</th><th>Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento</th><th>Fecha de remisión de la comunicación</th></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>										Nº Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación								
Nº Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación																		
2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA																									
<table><tr><th>Nº Item</th><th>Cantidad total de respuestas a las observaciones</th><th>Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC</th><th>Comunicación de respuesta del área usuaria</th><th>Fecha de remisión de la comunicación</th><th>Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores</th><th>Comunicación de respuesta del área usuaria</th><th>Fecha de remisión de la comunicación</th></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>										Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación								
Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación																		
2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO																									
<table><tr><th>Nº Item</th><th>Ajustes realizados al requerimiento</th></tr><tr><td>1</td><td>MODALIDAD DE CONTRATACION: LLAVE EN MANO</td></tr><tr><td>2</td><td>ESPECIALIDAD DE PERSONAL CLAVE SE OMITIO COLEGIATURA Y HABILITACIÓN</td></tr></table>										Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento	1	MODALIDAD DE CONTRATACION: LLAVE EN MANO	2	ESPECIALIDAD DE PERSONAL CLAVE SE OMITIO COLEGIATURA Y HABILITACIÓN										
Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento																								
1	MODALIDAD DE CONTRATACION: LLAVE EN MANO																								
2	ESPECIALIDAD DE PERSONAL CLAVE SE OMITIO COLEGIATURA Y HABILITACIÓN																								
3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL																									
3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS																									

3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS										
DEL PROVEEDOR										
Nº Item		Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros								
ITEM Nº	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	MES	COEF. PART.	FUENTE: COTIZACIONES				
						BRICENO BAZAN JOHN KEVIS		DIONICIO TERRONES JHON		
						RUC:	10430702179	RUC:	10420843491	
						TELÉFONO:	958738243	TELÉFONO:	966669930	
						E-MAIL:	john_kbb@hotmail	E-MAIL:	jhondt30@gmail.c	
						PRECIO	PRECIO TOTAL \$/	PRECIO	PRECIO TOTAL \$/	
1	JEFE DE PROYECTO	MES	1	5	100%	10,000.00	50,000.00	12,000.00	60,000.00	
1	ESPECIALISTA EN ARQUITECTURA	MES	1	5	100%	7,500.00	37,500.00	8,000.00	40,000.00	
1	ESPECIALISTA EN ESTRUCTURAS	MES	1	5	100%	7,500.00	37,500.00	8,000.00	40,000.00	
1	ESPECIALISTA EN INSTALACIONES ELÉCTRICAS	MES	1	5	50%	7,500.00	18,750.00	8,000.00	20,000.00	
1	ESPECIALISTA EN INSTALACIONES SANITARIAS	MES	1	5	50%	7,500.00	18,750.00	8,000.00	20,000.00	
1	ESPECIALISTA EN COSTOS, METRADOS Y PROGRAMACIÓN DE OBRA	MES	1	5	75%	7,500.00	28,125.00	7,000.00	26,250.00	
1	ESPECIALISTA EN INSTALACIONES REDES Y COMUNICACIONES	MES	1	5	50%	7,500.00	18,750.00	7,000.00	17,500.00	
1	ESPECIALISTA BIM	MES	1	5	100%	7,500.00	37,500.00	7,000.00	35,000.00	
1	CADISTA	MES	1	5	100%	5,000.00	25,000.00	4,000.00	20,000.00	
1	LEVANTAMIENTO TOPOGRÁFICO	GLB	1	1	1	6,500.00	6,500.00	5,500.00	5,500.00	
1	ESTUDIO DE MECÁNICA DE SUELOS	GLB	1	1	1	7,500.00	7,500.00	7,000.00	7,000.00	
1	ESTUDIO DE IMPACTO AMBIENTAL	GLB	1	1	1	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	
1	EXPEDIENTE DE MOBILIARIO Y EQUIPAMIENTO	GLB	1	1	1	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	
1	INFORME DE GESTIÓN DE RIESGOS EN LA PLANIFICACIÓN DE EJECUCIÓN DE OBRAS	GLB	1	1	1	8,500.00	8,500.00	7,000.00	7,000.00	
COSTO DIRECTO							314,375.00		318,250.00	
1) RELACIONADOS CON EL TIEMPO DE EJECUCIÓN (GASTOS VARIABLES)							20,735.00		22,505.00	
I. Recursos Humanos										
1.1	Secretaria	MES	1	5	50%	2,000.00	5,000.00	2,200.00	5,500.00	
1.2	Contador	MES	1	5	25%	4,000.00	5,000.00	4,500.00	5,625.00	
II. Alquileres										
2.1	Oficina									
2.1.1	Oficina (área mínima 48 m2).	MES	1	5	100%	700.00	3,500.00	750.00	3,750.00	
2.2	Mobiliario									
2.2.1	Mesa de Trabajo (Dimensiones mínimas)	MES	1	5	100%	50.00	250.00	65.00	325.00	
2.2.2	Escritorio (Dimensiones mínimas 1.20)	MES	1	5	100%	27.00	135.00	30.00	150.00	
2.2.3	Silla plásticas.	MES	1	5	100%	10.00	50.00	11.00	55.00	
2.2.4	Estante porta archivadores.	MES	1	5	100%	30.00	150.00	20.00	100.00	
2.3	Equipos de Computo									
2.3.1	Laptop ( Mínimo Pantalla 15.6", Corel i7)	MES	6	5	100%	120.00	3,600.00	150.00	4,500.00	
2.3.2	Impresora multifuncional (Impresión, Escaneo)	MES	1	5	100%	90.00	450.00	80.00	400.00	
2.3.3	Plóter	MES	1	5	100%	130.00	650.00	100.00	500.00	
III. Servicios										
3.1	Energía eléctrica.	MES	1	5	100%	150.00	750.00	100.00	500.00	
3.2	Agua y desagüe.	MES	1	5	100%	90.00	450.00	100.00	500.00	
3.3	Comunicaciones (Telefonía e Internet).	MES	1	5	100%	150.00	750.00	120.00	600.00	
2) NO RELACIONADOS CON EL TIEMPO DE EJECUCIÓN (GASTOS FIJOS)							595.00		595.00	
I. Materiales de Oficina										
1.1	Archivadores.	UND	4	5	100%	5.00	100.00	5.00	100.00	
1.2	Papel bond A4.	MILLAR	2	5	100%	22.50	225.00	22.50	225.00	
1.3	Folder manila.	DOCENA	1	5	100%	12.00	60.00	12.00	60.00	
1.4	Sobre manila.	DOCENA	1	5	100%	12.00	60.00	12.00	60.00	
1.5	Útiles Varios	GLB	1	-	-	150.00	150.00	150.00	150.00	
GASTOS GENERALES							21,330.00		23,100.00	
UTILIDAD							15,718.75		15,912.50	
SUB TOTAL							351,423.75		357,262.50	
IGV 18%							63,256.28		64,307.25	
PRESUPUESTO TOTAL DEL EXPEDIENTE TÉCNICO							414,680.03		421,569.75	
DE LA ENTIDAD										
Nº Item		Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros								
<div><div>"MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS EDUCACIÓN SUPERIOR PEDAGÓGICA EN 266349 - INSTITUTO SUPERIOR PEDAGÓGICO DE TAYABAMBA DE CENTRO POBLADO TAYABAMBA DISTRITO DE TAYABAMBA DE LA PROVINCIA DE PATAZ DEL DEPARTAMENTO DE LA LIBERTAD".</div><div></div></div>										
ACTUALIZACIÓN DE EXPEDIENTE TÉCNICO										
DESCRIPCIÓN						UNIDAD	CANT.	MES	% PARTICIP.	TOTAL (\$/)
JEFE DE PROYECTO						MES	1	5	100%	9,000.00
ESPECIALISTA EN ARQUITECTURA						MES	1	5	100%	7,000.00
ESPECIALISTA EN ESTRUCTURAS						MES	1	5	100%	7,000.00
ESPECIALISTA EN INSTALACIONES ELÉCTRICAS						MES	1	5	50%	7,000.00
ESPECIALISTA EN INSTALACIONES SANITARIAS						MES	1	5	50%	7,000.00
ESPECIALISTA EN COSTOS, METRADOS Y PROGRAMACIÓN DE OBRA						MES	1	5	75%	6,000.00
ESPECIALISTA EN INSTALACIONES DE REDES Y COMUNICACIONES						MES	1	5	50%	6,000.00
ESPECIALISTA BIM						MES	1	5	100%	6,500.00
CADISTA						MES	1	5	100%	4,000.00
LEVANTAMIENTO TOPOGRÁFICO						GLB	1	1	1	6,000.00
ESTUDIO DE MECÁNICA DE SUELOS						GLB	1	1	1	6,000.00
ESTUDIO DE IMPACTO AMBIENTAL						GLB	1	1	1	6,000.00
EXPEDIENTE DE MPBILIARIO Y EQUIPAMIENTO						GLB	1	1	1	6,000.00
INFORME DE GESTIÓN DE RIESGOS EN LA PLANIFICACIÓN DE EJECUCIÓN DE OBRAS						GLB	1	1	1	6,000.00
TOTAL COSTO DIRECTO						270,000.00				
GASTOS GENERALES (10%)						27,000.00				
UTILIDAD (5%)						13,500.00				
SUBTOTAL						310,500.00				
IGV (18%)						55,890.00				
TOTAL COSTO DE ELABORACIÓN DE EXPEDIENTE TÉCNICO						366,390.00				
GASTOS GENERALES										
1) RELACIONADOS CON EL TIEMPO DE EJECUCIÓN (GASTOS VARIABLES)										
DESCRIPCIÓN						UNIDAD	CANT. DESCRIPCIÓN	CANTIDAD O MES	INDICENGA	PRECIO UNITARIO
I. Recursos Humanos										
1.1	Secretaria	MES	1	5	50%	3,000.00	7,500.00			
1.2	Contador	MES	1	5	25%	5,000.00	6,250.00			
II. Alquileres										
2.1	Oficina									

2.1.1	Ofona	MES	1	5	100%	600.00	3,000.00
2.2	Mobiliario						
2.2.1	Mesa de Trabajo (Dimensiones mínimas 2.50 m x 1.20 m).	MES	1	5	100%	60.00	300.00
2.2.2	Escritorio (Dimensiones mínimas 1.20 m x 0.90 m).	MES	1	5	100%	25.00	125.00
2.2.3	Silla plásticas.	MES	1	5	100%	10.00	50.00
2.2.4	Estante porta archivadores.	MES	1	5	100%	16.00	80.00
2.3	Equipos de Computo						
2.3.1	Laptop ( Mínimo Pantalla 15.6", Corel i7).	MES	6	5	100%	200.00	6,000.00
2.3.2	Impresora multi funcional (Impresión, Escaneo y Fotocopia).	MES	1	5	100%	100.00	500.00
2.3.3	Plóter	MES	1	5	100%	120.00	600.00
III	Servicios						
3.1	Energía eléctrica.	MES	1	5	100%	120.00	600.00
3.2	Agua y desagüe.	MES	1	5	100%	115.00	575.00
3.3	Comunicaciones (Telefonía e Internet).	MES	1	5	100%	150.00	750.00
							S/ 26,330.00

2) NO RELACIONADOS CON EL TIEMPO DE EJECUCIÓN (GASTOS FIJOS)

DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANT. DESCRIPCIÓN	CANTIDAD O MES	INCIDENCIA	PRECIO UNITARIO	VALOR TOTAL
I. Materiales de Oficina						
1.1	Archivadores.	UND	4	5	6.00	120.00
1.2	Papel bond A4.	MILLAR	2	5	20.00	200.00
1.3	Folder manila.	DOCENA	1	5	15.00	75.00
1.4	Sobre manila.	DOCENA	1	5	15.00	75.00
1.5	Útiles varios	GLB	1	-	200.00	200.00
S/ 670.00						

TOTAL GASTOS GENERALES

S/ 27,000.00

3.1.2 VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA

MONEDA

Nuevos Soles

x

Dólares

Otro:

Señalar otra moneda

MONTO

S/ 418,124.89 (Cuatrocientos dieciocho mil ciento veinticuatro con 89/100 SOLES).

ITEM N°	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	MES	COEF. PART.	VALOR REFERENCIAL	
						VALOR UNITARIO	VALOR
1	JEFE DE PROYECTO	MES	1	5	100%	11,000.00	55,000.00
1	ESPECIALISTA EN ARQUITECTURA	MES	1	5	100%	7,750.00	38,750.00
1	ESPECIALISTA EN ESTRUCTURAS	MES	1	5	100%	7,750.00	38,750.00
1	ESPECIALISTA EN INSTALACIONES ELÉCTRICAS	MES	1	5	50%	7,750.00	19,375.00
1	ESPECIALISTA EN INSTALACIONES SANITARIAS	MES	1	5	50%	7,750.00	19,375.00
1	ESPECIALISTA EN COSTOS, METRADOS Y PROGRAMACIÓN DE OBRA	MES	1	5	75%	7,250.00	27,187.50
1	ESPECIALISTA EN INSTALACIONES REDES Y COMUNICACIONES	MES	1	5	50%	7,250.00	18,125.00
1	ESPECIALISTA BIM	MES	1	5	100%	7,250.00	36,250.00
1	CADISTA	MES	1	5	100%	4,500.00	22,500.00
1	LEVANTAMIENTO TOPOGRÁFICO	GLB	1	1	1	6,000.00	6,000.00
1	ESTUDIO DE MECÁNICA DE SUELOS	GLB	1	1	1	7,250.00	7,250.00
1	ESTUDIO DE IMPACTO AMBIENTAL	GLB	1	1	1	10,000.00	10,000.00
1	EXPEDIENTE DE MOBILIARIO Y EQUIPAMIENTO	GLB	1	1	1	10,000.00	10,000.00
1	INFORME DE GESTIÓN DE RIESGOS EN LA PLANIFICACIÓN DE EJECUCIÓN DE OBRAS	GLB	1	1	1	7,750.00	7,750.00
COSTO DIRECTO							316,312.50
1) RELACIONADOS CON EL TIEMPO DE EJECUCIÓN (GASTOS VARIABLES)							21,620.00
I.	Recursos Humanos						
1.1	Secretaria	MES	1	5	50%	2,100.00	5,250.00
1.2	Contador	MES	1	5	25%	4,250.00	5,312.50
II	Alquileres						
2.1	Oficina						
2.1.1	Oficina (área mínima 48 m2).	MES	1	5	100%	725.00	3,625.00
2.2	Mobiliario						
2.2.1	Mesa de Trabajo (Dimensiones mínima	MES	1	5	100%	57.50	287.50
2.2.2	Escritorio (Dimensiones mínimas 1.20	MES	1	5	100%	28.50	142.50
2.2.3	Silla plásticas.	MES	1	5	100%	10.50	52.50
2.2.4	Estante porta archivadores.	MES	1	5	100%	25.00	125.00
2.3	Equipos de Computo						
2.3.1	Laptop ( Mínimo Pantalla 15.6", Corel i	MES	6	5	100%	135.00	4,050.00
2.3.2	Impresora multifuncional (Impresión, E	MES	1	5	100%	85.00	425.00
2.3.3	Plóter	MES	1	5	100%	115.00	575.00
III	Servicios						
3.1	Energía eléctrica.	MES	1	5	100%	125.00	625.00
3.2	Agua y desagüe.	MES	1	5	100%	95.00	475.00
3.3	Comunicaciones (Telefonía e Internet).	MES	1	5	100%	135.00	675.00
2) NO RELACIONADOS CON EL TIEMPO DE EJECUCIÓN (GASTOS FIJOS)							445.00
I.	Materiales de Oficina						
1.1	Archivadores.	UND	4	5	100%	5.00	100.00
1.2	Papel bond A4.	MILLAR	2	5	100%	22.50	225.00
1.3	Folder manila.	DOCENA	1	5	100%	12.00	60.00
1.4	Sobre manila.	DOCENA	1	5	100%	12.00	60.00
1.5	Útiles Varios	GLB	1	-	-	150.00	150.00
GASTOS GENERALES							22,215.00
UTILIDAD							15,815.63
SUB TOTAL							354,343.13
IGV 18%							63,781.76
PRESUPUESTO TOTAL DEL EXPEDIENTE TÉCNICO							418,124.89

4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO

4.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	4/07/2024	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	9/07/2024
4.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO
4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI		NO X

4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI		NO	
4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI		NO	
5.					
	NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES				