

FORMATO														
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (BIENES)														
1. DATOS GENERALES														
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO		11/12/2024											
1.2	ÁREA USUARIA		Dirección de Respuesta											
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN		ADQUISICIÓN DE UNIFORME TÁCTICO PARA EL PERSONAL DE GIRED Y BOED DEL INDECI											
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN		IMPLEMENTACION DE BRIGADAS PARA LA ATENCION FRENTE A EMERGENCIAS Y DESASTRES GESTION DE RECURSOS HUMANOS											
1.5	N° DE REFERENCIA DEL PAC		78											
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA		Código			-								
			Documento que declaró la viabilidad			-								
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO														
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO		Documento de requerimiento		MEMORANDUM N° 004188-2024-INDECI-DIRES			Fecha de recepción		25/11/2024				
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA		Fecha de la segunda versión		-		De oficio				Con motivo de observaciones		-	
			Fecha de la tercera versión		-		De oficio				Con motivo de observaciones			
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)		SI					NO		X				
			De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.											
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS		SI		X			NO						
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN		SI					NO		X				
			Documento de aprobación de la estandarización			---		Fecha de aprobación		---				
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO		SI					NO		X				
			N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación			---		Fecha de inicio de vigencia		---				
2.7	REQUERIMIENTO		Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.											
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO													
	N° Ítem	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación						
	---	---	---	---	---	---	---	---						
2.9	RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA													

FORMATO								
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (BIENES)								
	N° Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
	---	---	---	---	---	---	---	---
2.10	AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO							
	N° Item	Ajustes realizados al requerimiento						
	---	-----						
3.	INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO							
3.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO			26/11/2024	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO			5/12/2024
3.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO				SI	X	NO	
	De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.							
3.2	PLURALIDAD DE MARCAS QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO				SI	X	NO	
	De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.							
3.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)				SI		NO	X
	En caso de existir la posibilidad de distribuir la buena pro, sustentar.							
3.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN				SI		NO	X
	En caso de obtenerse información que se puede utilizar para determinar los factores de evaluación, detallarla.							
3.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN				SI		NO	X
	En caso de obtenerse información de otros aspectos que tengan incidencia en la eficiencia de la contratación, detallarla.							
4.	<div>JOSE CARLOS PERALES WONG Jefe de la Oficina de Logística Instituto Nacional de Defensa Civil</div>							