



FORMATO N° 1

RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(OBRAS)

1.	DATOS GENERALES				
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	17/07/2023			
1.2	DEPENDENCIA USUARIA	GERENCIA DE DESARROLLO URBANO E INFRAESTRUTURA			
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	CONTRATACIÓN DE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA DEL PROYECTO DENOMINADO: "CREACIÓN DEL SERVICIO DE PROTECCIÓN INTEGRAL A NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES SIN CUIDADOS PARENTALES O EN RIESGO DE PERDERLOS EN EL CENTRO DE ACOGIDA RESIDENCIAL (CAR) EN LA LOCALIDAD DE JUANCITO DEL DISTRITO DE SARAYACU, PROVINCIA DE UCAYALI – DEPARTAMENTO DE LORETO" CÓDIGO DE INVERSIÓN ÚNICO N° 2594465			
1.4	N° DE REFERENCIA DEL PAC	6	OBJETIVO/META DEL POI VINCULADO		
1.5	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código CUI	2594465		
		Documento que declaró la viabilidad, conforme al Sistema Nacional de Inversión Pública			
2.	INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO				
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	OFICIO N° 251-2023-MDS-GIDUR-MAAT	Fecha de recepción	7/06/2023
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	De oficio	Con motivo de observaciones	
		Fecha de la tercera versión	De oficio	Con motivo de observaciones	
		Fecha de la cuarta versión	De oficio	Con motivo de observaciones	
		Fecha de la quinta versión	De oficio	Con motivo de observaciones	
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI	NO	X	
	De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico de la dependencia usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.				
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI	NO	X	
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI	NO	X	
		Documento que aprueba la estandarización		Fecha de aprobación	
2.6	EXPEDIENTE TÉCNICO DE LA CONTRATACIÓN	Documento lo aprueba	RESOLUCIÓN DE ALCALDÍA N° 089 – 2023 – MDS – ALC	Fecha	22/05/2023





FORMATO N° 1

RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(OBRAS)

Las que se indican en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases

2.7 OBSERVACIONES AL EXPEDIENTE TÉCNICO

N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió a la dependencia usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió a la dependencia usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
Consignar una síntesis de las observaciones							
Consignar una síntesis de las observaciones							
Consignar una síntesis de las observaciones							

2.8 RESPUESTA DE LA DEPENDENCIA USUARIA

N° Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta de la dependencia usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta de la dependencia usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							

2.9 AJUSTES O MODIFICACIONES QUE SE REALIZARON AL EXPEDIENTE TÉCNICO S POR LAS OBSERVACIONES

N° Item	Ajustes o modificaciones



3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL

3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL

Se realizó indagación de mercado para actualizar el valor referencial	SI		NO	X
---	----	--	----	---

4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LA INDAGACIÓN DE MERCADO

4.1 PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO	
--	----	---	----	--

 FORMATO N° 1 RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (OBRAS)				
4.2	PLURALIDAD DE PRODUCTOS (MARCAS) QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI		NO
4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO	SI		NO
	De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la Buena Pro.			
5.	<p>MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE GARAYACU</p> <p></p> <p>Lic. Adm. Elinora Adisrro Perez JEFE ÁREA DE LOGÍSTICA Y PATRIMONIO</p>			
	NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES			
NOTA: El presente formato se utilizará para la contratación de bienes y suministro de bienes.				