

**FORMATO  
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (BIENES)**

1. DATOS GENERALES								
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	5/01/2024						
1.2	DEPENDENCIA USUARIA	UNIDAD DEL PROGRAMA VASO DE LECHE						
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	"ADQUISICION DE AZUCAR RUBIA DOMESTICA PARA USUARIOS DEL PROGRAMA VASO DE LECHE DEL DISTRITO DE JESUS, PERIODO 2024"						
1.4	N° DE REFERENCIA DEL PAC		OBJETIVO/META DEL POI VINCULADO					
1.5	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código SNIP						
		Documento que declaró la viabilidad, conforme al Sistema Nacional de Inversión Pública						
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO								
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	INFORME N° 004-2024-MDJ/GSPDS	Fecha de recepción	26/01/2024			
2.2	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI		NO	X			
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico de la dependencia usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.						
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI	X	NO				
2.4	SEÑALAR SI EL BIEN OBJETO DE LA CONTRATACION HA SIDO HOMOLOGADA	SI		NO	X			
		N° de Resolucion que aprobo la Ficha de Homologacion			Fecha de inicio de vigencia			
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI		NO	X			
		Documento que aprueba la estandarización		Fecha de aprobación				
2.6	ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE LA CONTRATACIÓN	Las que se indican en el Capítulo III de la Sección Especifica de las Bases.						
2.7. OBSERVACIONES A LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS								
	N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió a la dependencia usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió a la dependencia usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
Consignar una síntesis de las observaciones								
2.8. RESPUESTA DE LA DEPENDENCIA USUARIA								
	N° Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta de la dependencia usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta de la dependencia usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones								
2.9	AJUSTES O MODIFICACIONES QUE SE REALIZARON A LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS POR LAS OBSERVACIONES							
	N° Item	Ajustes o modificaciones						

20

**FORMATO  
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (BIENES)**

1

Reajuste de cantidades de acuerdo al techo presupuestal

**3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR ESTIMADO**

**3.1 SOBRE EL VALOR ESTIMADO**

Se realizó indagación para actualizar el valor estimado

SI

X

NO

**4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO**

**4.1 PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO**

SI

x

NO

**4.2 PLURALIDAD DE PRODUCTOS (MARCAS) QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO**

SI

x

NO

*De ser afirmativa la respuesta, indicar las marcas.*

*De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación practicada por la Entidad sobre este aspecto.*

**4.3 POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO**

SI

NO

X

*De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la Buena Pro.*

**4.4 SOBRE LA INFORMACION QUE PUEDA UTILIZARSE PARA DETERMINACION DE LOS FACTORES DE EVALUACION**

SI

NO

X

*De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la Buena Pro.*

**4.5 SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACION**

SI

NO

X

*De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la Buena Pro.*

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE JESÚS

*Orcelio J. Camacho Silva*  
ORCELIO J. CAMACHO SILVA  
Sub Gerente de Logística y Control Patrimonial

**NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ORGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES**

**NOTA:** El presente formato se utilizará para la contratación de bienes y suministro de bienes.