

PRONUNCIAMIENTO N° 019-2025/OSCE-DGR

Entidad : Hospital Santa Rosa

Referencia : Licitación Pública N° 3-2024-HSR-1, convocada para la “Adquisición de Sistemas Automatizados de identificación de bacterias y hongos mas equipo en cesión de uso”.

1. ANTECEDENTES

Mediante el formulario de solicitud de emisión de pronunciamiento recibido el 31¹ de octubre de 2024 y subsanado el 16² de diciembre de 2024, el presidente del comité de selección a cargo del procedimiento de selección de la referencia remitió al Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado (OSCE) la solicitud de elevación de cuestionamientos al pliego absolutorio de consultas y observaciones presentada por el participante **DIAGNOSTICA PERUANA S.A.C.**, en cumplimiento de lo dispuesto por el artículo 21 de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, en adelante la “Ley”, y el artículo 72 de su Reglamento, aprobado por el Decreto Supremo N° 344-2018-EF, en adelante el “Reglamento”.

Ahora bien, cabe precisar que en la emisión del presente pronunciamiento se utilizó el orden establecido por el comité de selección en el pliego absolutorio³ y los temas materia de cuestionamientos del mencionado participante, conforme al siguiente detalle:

- **Cuestionamiento N° 1** : Respecto a la absolución de las consultas y/u observaciones N° 1, N° 6, N° 10 y N° 27, referidas a la “**Acreditación de las especificaciones técnicas**”
- **Cuestionamiento N° 2** : Respecto a la absolución de la consulta y/u observación N° 13, referida a la “**Presentación de los Ítems N° 1, N° 2 y N° 3**”

2. CUESTIONAMIENTO

De manera previa, cabe señalar que el OSCE no ostenta la calidad de perito técnico dirimente respecto a las posiciones de determinados aspectos del requerimiento (especificaciones técnicas, términos de referencia y expediente técnico de obra, según corresponda); sin embargo, puede requerir a la Entidad informes que

¹ Mediante el Expediente N° 2024-0149295.

² Mediante el Expediente N° 2024-0173420.

³ Para la emisión del presente Pronunciamiento se utilizará la numeración establecida en el pliego absolutorio en versión PDF.

contengan la posición técnica al respecto⁴, considerando que el área usuaria es la dependencia que cuenta con los conocimientos técnicos necesarios para definir las características técnicas de los bienes, servicios y obras que se habrán de contratar.

Cuestionamiento N° 1:

Respecto a la “Acreditación de las especificaciones técnicas”

El participante **DIAGNOSTICA PERUANA S.A.C.** cuestionó la absolución de las consultas y/u observaciones N° 1, N° 6, N° 10 y N° 27, alegando que el Comité de Selección no ha especificado qué aspectos técnicos y/o requisitos funcionales de los sistemas automatizados y del equipo en cesión de uso deben acreditarse mediante la ficha técnica, catálogo, manuales, folletos, brochures o documento similar del fabricante, para la admisión de la oferta; dejando abierta la interpretación sobre si deberán acreditarse todas las características técnicas o solo alguna de ellas. Asimismo, señaló que, en ese supuesto, no resulta posible acreditar todas las características técnicas adjuntas en el Anexo N° 4 “Ficha Técnica” con los citados documentos técnicos, ya que algunos aspectos, referidos al soporte técnico, entre otras condiciones, corresponden a la calificación y experiencia del personal, lo cual está prohibido en las Bases Estándar y que su acreditación requiere otros documentos específicos, emitidos incluso por el propio postor.

Por lo tanto, la pretensión del recurrente está orientada a que la Entidad **precise de manera clara cuáles características técnicas y/o requisitos funcionales de los sistemas automatizados y el equipo en cesión de uso deberán ser acreditados mediante documentos técnicos para la admisión de la oferta.**

Pronunciamiento

Sobre el particular, de la revisión del numeral 2.2.1.1 del Capítulo II de la Sección específica de las Bases de la convocatoria, se aprecia lo siguiente:

“2.2.1.1 Documentos para la admisión de la oferta

(...)

*i) El postor deberá presentar la ficha técnica, catálogo, manuales, folleto, brochure o documento similar del fabricante de los productos ofertado **que acrediten las características técnicas adjuntas en el Anexo N°4**, en caso el documento no se encuentre en idioma español “debe” ser traducidos de conformidad con el numeral 59.1 (...) del RLCE.
(...)”.*

(El subrayado y resaltado es agregado)

Es así que, mediante las consultas y/u observaciones N° 1, N° 6, N° 10 y N° 27, se solicitó lo siguiente:

Mediante las consultas y/u observaciones N° 1 y N° 6: se solicitó especificar de manera clara y objetiva las características técnicas y/o requisitos funcionales que deben ser acreditados mediante ficha técnica, catálogo, manuales, folleto, brochure o

⁴ Ver el Comunicado N° 011-2013-OSCE/PRE.

documento similar del fabricante de los bienes principales y el equipo en cesión de uso; ante lo cual, el Comité de Selección aclaró, entre otros aspectos, que el postor debe presentar ficha técnica, catálogo, manuales, folleto, brochure o documento similar del fabricante de los productos ofertados (reactivos y equipo), para acreditar las características técnicas adjuntas en el Anexo 4.

Mediante la consulta y/u observación N° 10: se solicitó precisar que **i)** los documentos requeridos para acreditar las especificaciones técnicas deben ser emitidos por el fabricante, dueño de la marca, filial o sucursal y **ii)** se acepte para la acreditación de los bienes principales las siguientes especificaciones técnicas: Identificación de bacterias Gram positivas, Gram negativas o levaduras (si aplica), número de lote y fecha de expiración en el empaque de cada panel o tarjeta y sistema cerrado que brinde bioseguridad al personal. Así también, para la acreditación del equipo en cesión de uso las siguientes especificaciones técnicas: Equipo automatizado de identificación y antibiograma, que incluya el hardware necesario para su correcta operatividad, capacidad de procesamiento entre 40 a 80 tarjetas o paneles para identificación y antibiograma en simultáneo y lecturas constantes.

Ante lo cual, el Comité de Selección, decidió no acoger la consulta del participante, aclarando que se debe presentar todos los requisitos establecidos en las especificaciones técnicas para la totalidad de los ítems y el equipo en cesión de uso.

Mediante la consulta y/u observación N° 27: se solicitó definir las especificaciones técnicas que deben ser acreditadas para el reactivo y el equipo en cesión de uso, así como, permitir su acreditación mediante el uso de cartas del fabricante si no se encuentran las especificaciones técnicas solicitadas en la documentación técnica del fabricante o dueño de marca; ante lo cual, el Comité de Selección, aclaró, entre otros aspectos, que el postor debe presentar ficha técnica, catálogo, manuales, folleto, brochure o documento similar del fabricante de los productos ofertados (reactivos y equipo), para acreditar las características técnicas adjuntas en el Anexo N° 4.

En ese contexto, y teniendo en cuenta lo cuestionado por el recurrente, respecto a la absolución señalada en el párrafo precedente, mediante INFORME N° 035-2024-HSR-PCSB /MINSA⁵, el área usuaria de la Entidad señaló lo siguiente:

“Se está aclarando con más detalle en las Especificaciones Técnicas cuales son los puntos que corresponden a la “Presentación” y cuáles son los puntos que corresponden a la “Metodología”, quedando de la siguiente forma:

SISTEMA DE IDENTIFICACION MAS ANTIBIOGRAMA DE BACTERIAS GRAM POSITIVAS

Presentación:

- *Identificación para Bacterias Gram Positivas.*
- *Tarjetas o paneles de identificación y antibiograma para bacterias Gram positivas.*
- *Con sistema de código de barras en cada tarjeta o panel.*
- *Con número de lote y fecha de expiración consignado en el empaque de cada tarjeta o panel.*

⁵ Remitido mediante el Expediente N° 2024-0173420, de fecha 16 de diciembre de 2024.

- Sistema cerrado que brinde bioseguridad al personal.

Metodología:

- Sustratos colorimétricos. Teniendo en cuenta que las marcas que existen en el mercado emplean diferentes sustratos, es factible que se presenten con el que emplee el sistema que utiliza el equipo ofertado, siempre y cuando garantice que estos no afectaran la sensibilidad de las pruebas.

SISTEMA DE IDENTIFICACION MAS ANTIBIOGRAMA DE BACTERIAS GRAM NEGATIVAS

Presentación:

- Identificación para Bacterias Gram Negativas.
- Tarjetas o paneles de identificación y antibiograma para bacterias Gram negativas.
- Con sistema de código de barras en cada tarjeta o panel.
- Con número de lote y fecha de expiración consignado en el empaque de cada tarjeta o panel.
- Sistema cerrado que brinde bioseguridad al personal.

Metodología:

- Sustratos colorimétricos. Teniendo en cuenta que las marcas que existen en el mercado emplean diferentes sustratos, es factible que se presenten con el que emplee el sistema que utiliza el equipo ofertado, siempre y cuando garantice que estos no afectaran la sensibilidad de las pruebas.

SISTEMA DE IDENTIFICACION DE HONGOS

Presentación:

- Es obligatorio que cuente con sistema de identificación y el antibiograma de levaduras puede ser manual o automatizado
- Tarjetas o paneles de identificación de Levaduras.
- Con sistema de código de barras en cada tarjeta o panel.
- Con número de lote y fecha de expiración consignado en el empaque de cada tarjeta o panel.
- Sistema cerrado que brinde bioseguridad al personal.

Metodología:

- Sustratos colorimétricos.

Lo mencionado estará detallado en las especificaciones técnicas.

(...)

De acuerdo a lo revisado, se aclara cuáles son los “documentos similares del fabricante”, por lo que quedaría de la siguiente forma: **“PRESENTACIÓN Y METODOLOGÍA DEL REACTIVO, SE DEBE ACREDITAR CON FICHA TÉCNICA, CATÁLOGOS, MANUALES, FOLLETOS, BROCHURE O DOCUMENTOS SIMILARES DEL FABRICANTE (CARTA DEL FABRICANTE, CERTIFICADO EMITIDO POR EL FABRICANTE)”**

Lo mencionado estará detallado en las especificaciones técnicas en negrilla y subrayado.

(...)

Se está aclarando con más detalle en el Sistema Automatizado cuáles son los puntos que se solicita acreditar, quedando de la siguiente forma: “EL EQUIPO AUTOMATIZADO PARA IDENTIFICACIÓN Y ANTIBIOGRAMA, CAPACIDAD DE PROCESAMIENTO, TECNOLOGÍAS, LECTURAS CONSTANTES DE ANTIBIOGRAMA POR MIC Y/O BREAK POINT Y QUE PERMITA TRABAJAR CON TARJETAS O PANEL DE IDENTIFICACIÓN Y/O ANTIBIOGRAMAS POR SEPARADO O JUNTAS, SE DEBE ACREDITAR CON FICHA TÉCNICA, CATÁLOGOS, MANUALES, FOLLETOS, BROCHURE O DOCUMENTOS SIMILARES DEL FABRICANTE (CARTA DEL FABRICANTE, CERTIFICADO EMITIDO POR EL FABRICANTE).

Lo mencionado estará detallado en las especificaciones técnicas en negrilla y subrayado.

(El subrayado y resaltado es agregado)

Al respecto, cabe señalar que, las Bases estándar aplicables a la presente contratación disponen que, en caso se determine que adicionalmente a la declaración jurada de cumplimiento de las Especificaciones Técnicas, el postor deba presentar algún otro documento, la Entidad **debe consignar la documentación adicional que el postor debe presentar tales como autorizaciones del producto, folletos, instructivos, catálogos o similares para acreditar las características y/o requisitos funcionales específicos del bien previstos en las especificaciones técnicas.** Asimismo, la Entidad **debe especificar con claridad qué aspectos de las características y/o requisitos funcionales serán acreditados con la documentación requerida.**

Ahora bien, en atención al aspecto cuestionado por el recurrente, el área usuaria de la Entidad, mediante el citado informe, se rectificó en la absolución de las consultas y/u observaciones materia de análisis, precisando recién -de una forma clara- cuáles son las especificaciones técnicas (presentación y metodología) que se requiere acreditar en la admisión de la oferta, tanto para los sistemas de identificación de bacterias y de hongos como para el equipo en cesión de uso.

Asimismo, consideró oportuno aclarar que los “documentos similares del fabricante” requeridos para la acreditación de las citadas especificaciones técnicas serán la carta del fabricante y el certificado emitido por el fabricante, para lo cual remitió el archivo de las especificaciones técnicas con las adecuaciones correspondientes señaladas en el citado informe técnico, relativas a los documentos y especificaciones técnicas que serán materia de acreditación en la admisión de la oferta, lo cual resulta acorde con los lineamientos establecidos en las Bases Estándar aplicables al presente procedimiento de selección.

Sin perjuicio de lo indicado por la Entidad, de la revisión de la consulta y/ u observación N° 8 del pliego, se aprecia lo siguiente:

<i>Consulta y/u observación N° 8</i>	<i>Absolución</i>
<i>En el ANEXO 4: FICHA TÉCNICA SISTEMA DE IDENTIFICACIÓN DE HONGOS:</i>	<i>EL COMITÉ DE SELECCIÓN ACLARA QUE PARA EL SISTEMA DE IDENTIFICACION DE HONGOS:</i>
<i>Indica: (Será opcional que se cuente con sistema de identificación y</i>	<i>ES OBLIGATORIO QUE CUENTE CON SISTEMA DE IDENTIFICACION Y EL ANTIBIOGRAMA DE</i>

<p>antibiograma de levaduras)</p> <p>Entendemos por lo expuesto que el antifungigrama será opcional. Sin embargo, en el mismo recuadro se especifica lo siguiente: identificación y antibiograma de levaduras. <u>Por ello consultamos amablemente al área usuaria si el antifungigrama es OPCIONAL o DEBE PRESENTARSE OBLIGATORIAMENTE (sea este automatizado o manual).</u></p>	<p>LEVADURAS PUEDE SER MANUAL O AUTOMATIZADO.</p> <p>Precisión de aquello que se incorporará en las bases a integrarse, de corresponder:</p> <p>EL COMITÉ DE SELECCIÓN ACLARA QUE PARA EL SISTEMA DE IDENTIFICACION DE HONGOS:</p> <p><u>ES OBLIGATORIO QUE CUENTE CON SISTEMA DE IDENTIFICACION Y EL ANTIBIOGRAMA DE LEVADURAS PUEDE SER MANUAL O AUTOMATIZADO</u></p>
---	---

(El subrayado y resaltado es agregado)

En relación a ello, de la revisión de las Bases Integradas publicadas en la ficha SEACE, se advierte que el Comité de Selección no precisó y/o consignó en las citadas Bases lo señalado en la absolución de la consulta y/u observación N° 8; no obstante, mediante el INFORME N° 033-2024- HSR-PCSB /MINSA⁶, la Entidad ha dispuesto corregir el Anexo N° 4, respecto de las especificaciones técnicas del Ítem N° 3 “Sistema de Identificación de hongos”, aclarando que es obligatorio contar con sistema de identificación y el antibiograma de levaduras puede ser manual o automatizado. Asimismo, dejó sin efecto el extremo del citado Anexo que señala “Será opcional que se cuente con sistema de identificación y antibiograma de levaduras”, para lo cual remitió los actuados de la revalidación de indagación de mercado correspondientes al mes de noviembre del 2024, incluido el OFICIO N° 081-2024-OLOGISTICA/HSR, de fecha 21 de noviembre de 2024, mediante el cual, el Jefe de la Oficina de Logística señaló que las modificaciones realizadas al requerimiento cuentan con pluralidad de postores y marcas, lo cual tiene carácter de declaración jurada y está sujeta a rendición de cuentas.

En ese sentido, considerando el análisis de los párrafos precedentes y dado que la pretensión del recurrente estaría orientada a que se precise de manera clara las características técnicas y/o requisitos funcionales de los sistemas automatizados y el equipo en cesión de uso que serán acreditados mediante la ficha técnica, catálogo, manuales, folleto, brochure o documento similar del fabricante, para la admisión de la oferta; y en la medida que la Entidad recién ha dispuesto precisar el extremo solicitado; este Organismo Técnico Especializado ha decidido **ACOGER** el presente cuestionamiento, por lo que se emitirán las siguientes disposiciones al respecto:

- **Se adecuará** el contenido del literal i) del numeral 2.2.1.1 del Capítulo II de la Sección Específica de las Bases Integradas Definitivas, según el siguiente detalle:

“2.2.1.1 Documentos para la admisión de la oferta
(...)
i) El postor deberá presentar la ficha técnica, catálogo, manuales, folleto, brochure o

⁶ Remitido mediante el Expediente N° 2024-0162615 de fecha 25 de noviembre de 2024.

documento similar del fabricante (*carta del fabricante y el certificado emitido por el fabricante*) de los productos ofertados ~~que acrediten las características técnicas adjuntas en el Anexo N°4~~, en caso el documento no se encuentre en idioma español “debe” ser traducidos de conformidad con el numeral 59.1 (...) del RLCE.

Acreditación de las especificaciones técnicas del SISTEMA DE IDENTIFICACIÓN DE BACTERIAS Y HONGOS:

SISTEMA DE IDENTIFICACION MAS ANTIBIOGRAMA DE BACTERIAS GRAM POSITIVAS

Presentación:

- *Identificación para Bacterias Gram Positivas.*
- *Tarjetas o paneles de identificación y antibiograma para bacterias Gram positivas.*
- *Con sistema de código de barras en cada tarjeta o panel.*
- *Con número de lote y fecha de expiración consignado en el empaque de cada tarjeta o panel.*
- *Sistema cerrado que brinde bioseguridad al personal.*

Metodología:

- *Sustratos colorimétricos. Teniendo en cuenta que las marcas que existen en el mercado emplean diferentes sustratos, es factible que se presenten con el que emplee el sistema que utiliza el equipo ofertado, siempre y cuando garantice que estos no afectaran la sensibilidad de las pruebas.*

SISTEMA DE IDENTIFICACION MAS ANTIBIOGRAMA DE BACTERIAS GRAM NEGATIVAS

Presentación:

- *Identificación para Bacterias Gram Negativas.*
- *Tarjetas o paneles de identificación y antibiograma para bacterias Gram negativas.*
- *Con sistema de código de barras en cada tarjeta o panel.*
- *Con número de lote y fecha de expiración consignado en el empaque de cada tarjeta o panel.*
- *Sistema cerrado que brinde bioseguridad al personal.*

Metodología:

- *Sustratos colorimétricos. Teniendo en cuenta que las marcas que existen en el mercado emplean diferentes sustratos, es factible que se presenten con el que emplee el sistema que utiliza el equipo ofertado, siempre y cuando garantice que estos no afectaran la sensibilidad de las pruebas.*

SISTEMA DE IDENTIFICACION DE HONGOS

Presentación:

- *Es obligatorio que cuente con sistema de identificación y el antibiograma de levaduras puede ser manual o automatizado.*
- *Tarjetas o paneles de identificación de Levaduras.*

- Con sistema de código de barras en cada tarjeta o panel.
- Con número de lote y fecha de expiración consignado en el empaque de cada tarjeta o panel.
- Sistema cerrado que brinde bioseguridad al personal.

Metodología:

- Sustratos colorimétricos.

Acreditación de las especificaciones técnicas del EQUIPO EN CESIÓN DE USO:

SISTEMA AUTOMATIZADO DE IDENTIFICACIÓN

- Equipo automatizado para identificación y antibiograma, que incluya el hardware necesario para su correcta operatividad.
- Capacidad de procesamiento mayor 40 tarjetas o paneles para identificación y antibiogramas en simultáneo y/o separados.
- Lecturas constantes.
- Tecnología fotométrica y/o colorimétrica, turbidimétrica y/o oxidorreducción, o fluorométrica.
- Lecturas de antibiograma por MIC y/o break point.
- Que permita trabajar tarjetas o panel de identificación y/o antibiogramas por separado o juntas según conveniencia del usuario.”

- **Se adecuará** el contenido del Anexo N° 4, del Capítulo III de la Sección Específica de las Bases Integradas Definitivas, según el siguiente detalle:

<p style="text-align: center;">ANEXO N° 4 FICHA TÉCNICA</p>				
(...)				
ITEM	DESCRIPCIÓN	UM	ESPECIFICACIONES TÉCNICAS	
1	SISTEMA DE IDENTIFICACIÓN MAS ANTIBIOGRAMA DE BACTERIAS GRAM POSITIVAS	(...)	<p><u>Presentación:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Identificación para Bacterias Gram Positivas. • Tarjetas o paneles de identificación y antibiograma para bacterias Gram positivas. • Sustratos colorimétricos. Teniendo en cuenta que las marcas que existen en el mercado emplean diferentes sustratos, es factible que se presenten con el que emplee el sistema que utiliza el equipo ofertado, siempre y cuando garantice que estos no afectaran la sensibilidad de las pruebas. • Con sistema de código de barras en cada tarjeta o panel. • Con número de lote y fecha de expiración consignado en el 	<p><i>Presentación y metodología del reactivo, se debe acreditar con ficha técnica, catálogos, manuales, folletos, brochure o documentos similares del fabricante (carta del fabricante, certificado</i></p>

			<p>empaques de cada tarjeta o panel.</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Sistema cerrado que brinde bioseguridad al personal. <p><u>Metodología:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ● Sustratos colorimétricos. Teniendo en cuenta que las marcas que existen en el mercado emplean diferentes sustratos, es factible que se presenten con el que emplee el sistema que utiliza el equipo ofertado, siempre y cuando garantice que estos no afectaran la sensibilidad de las pruebas. <p><u>Muestra biológica:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ● Muestra biológica: s. Suero, plasma, orina, etc. Contendida en medio de cultivo. <p><u>Tiempo mínimo de expiración:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ● Tiempo mínimo de expiración: 06 meses. (...) 	emitido por el fabricante)
2	SISTEMA DE IDENTIFICACION MAS ANTIBIOGRAMA DE BACTERIAS GRAM NEGATIVAS	(...)	<p><u>Presentación:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ● Identificación para Bacterias Gram Negativas. ● Tarjetas o paneles de identificación y antibiograma para bacterias Gram Negativas. ● Sustratos colorimétricos. Teniendo en cuenta que las marcas que existen en el mercado emplean diferentes sustratos, es factible que se presenten con el que emplee el sistema que utiliza el equipo ofertado, siempre y cuando garantice que estos no afectaran la sensibilidad de las pruebas. ● Con sistema de código de barras en cada tarjeta o panel. ● Con número de lote y fecha de expiración consignado en el empaque de cada tarjeta o panel. ● Sistema cerrado que brinde bioseguridad al personal. <p><u>Metodología:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ● Sustratos colorimétricos. Teniendo en cuenta que las marcas que 	Presentación y metodología del reactivo, se debe acreditar con ficha técnica, catálogos, manuales, folletos, brochure o documentos similares del fabricante (carta del fabricante, certificado emitido por el fabricante)

			<p>existen en el mercado emplean diferentes sustratos, es factible que se presenten con el que emplee el sistema que utiliza el equipo ofertado, siempre y cuando garantice que estos no afectaran la sensibilidad de las pruebas.</p> <p><u>Muestra biológica:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ● Muestra biológica: sSuero, plasma, orina, etc. Contenida en medio de cultivo. <p><u>Tiempo mínimo de expiración:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ● Tiempo mínimo de expiración: 06 meses. (...) 	
3	<p>SISTEMA DE IDENTIFICACION MAS ANTIFUNGIGRAMA DE HONGOS</p> <p><i>(Será opcional que se cuenta con Sistema de identificación y antibiograma de Levaduras)</i></p>	(...)	<p><u>Presentación:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ● Identificación y antibiograma de Levaduras: Es obligatorio que cuente con sistema de identificación y el antibiograma de levaduras puede ser manual o automatizado. ● Tarjetas o paneles de identificación de Levaduras. ● Sustratos colorimétricos: ● Con sistema de código de barras en cada tarjeta o panel ● Con número de lote y fecha de expiración consignado en el empaque de cada tarjeta o panel. ● Sistema cerrado que brinde bioseguridad al personal. <p><u>Metodología:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ● Sustratos colorimétricos. <p><u>Tiempo mínimo de expiración:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ● Tiempo mínimo de expiración: 06 meses. (...) 	<p><i>Presentación y metodología del reactivo, se debe acreditar con ficha técnica, catálogos, manuales, folletos, brochure o documentos similares del fabricante (carta del fabricante, certificado emitido por el fabricante)</i></p>

CARACTERISTICAS DEL EQUIPO

Sistema automatizado de identificación:

- Equipo automatizado para identificación y antibiograma, que incluya el hardware necesario para su correcta operatividad.
- Capacidad de procesamiento mayor a 40 tarjetas o paneles para identificación

y antibiogramas en simultáneo y/o separados.

- Lecturas constantes.
- Tecnología fotométrica y/o colorimétrica, turbidimétrica y/o oxidorreducción, o fluorométrica.
- Lecturas de antibiograma por MIC y/o break point.
- Que permita trabajar tarjetas o panel de identificación y/o antibiogramas por separado o juntas según conveniencia del usuario.

El equipo automatizado para identificación y antibiograma, capacidad de procesamiento, tecnologías, lecturas constantes de antibiograma por MIC y/o break point y que permita trabajar con tarjetas o panel de identificación y/o antibiogramas por separado o juntas, se debe acreditar con ficha técnica, catálogos, manuales, folletos, brochure o documentos similares del fabricante (carta del fabricante, certificado emitido por el fabricante).

(...)”

- **Se dejará sin efecto y/o ajustará** todo extremo del pliego absolutorio, las Bases o Informe Técnico que se oponga a la disposición prevista en el párrafo anterior.
- **Corresponderá al Titular de la Entidad implementar las directrices** pertinentes en futuros procedimientos de selección, a fin que el comité de selección cumpla con absolver de forma clara y precisa las peticiones formuladas por los participantes en sus consultas y/u observaciones, permitiendo que reducir el número de aspectos que deberán ser corregidos o saneados con ocasión de la elevación de cuestionamientos.

Finalmente, cabe precisar que, de conformidad con el artículo 9 de la Ley, los funcionarios y servidores que intervienen en el proceso de contratación encargados de elaborar el requerimiento, indagación de mercado, el pliego absolutorio y **el Informe Técnico, así como la atención de los pedidos de información requeridos**, en virtud a la emisión del presente pronunciamiento, con independencia del régimen jurídico que los vincule a la Entidad, son responsables de la información que obra en los actuados para la adecuada realización de la contratación.

Cuestionamiento N° 2:

Respecto a la “Presentación de los Ítems N° 1, N° 2 y N° 3”

El participante **DIAGNOSTICA PERUANA S.A.C.** cuestionó la absolución de la consulta y/u observación N° 13, alegando que ésta no guarda relación o conexión con la consulta formulada por el participante, probablemente debido a un error involuntario. Por lo tanto, la pretensión del recurrente está orientada a que la Entidad **deje sin efecto la absolución de la consulta y/u observación N° 13 y en consecuencia, se confirme si el número de lote y la fecha de expiración deben estar consignados en el empaque inmediato, respecto de los Ítems N° 1, N° 2 y N° 3.**

Pronunciamiento

Sobre el particular de la revisión del Anexo N° 4 “Ficha Técnica” del Capítulo III de la Sección específica de las Bases de la convocatoria, se aprecia lo siguiente:

ANEXO N° 4 FICHA TÉCNICA			
(...)			
ITEM	DESCRIPCIÓN	UM	ESPECIFICACIONES TÉCNICAS
1	SISTEMA DE IDENTIFICACION MAS ANTIBIOGRAMA DE BACTERIAS GRAM POSITIVAS	(...)	(...) • <u>Con número de lote y fecha de expiración consignado en el empaque de cada tarjeta o panel.</u> (...)
2	SISTEMA DE IDENTIFICACION MAS ANTIBIOGRAMA DE BACTERIAS GRAM NEGATIVAS	(...)	(...) • <u>Con número de lote y fecha de expiración consignado en el empaque de cada tarjeta o panel.</u> (...)
3	SISTEMA DE IDENTIFICACION DE HONGOS (...)	(...)	(...) • <u>Con número de lote y fecha de expiración consignado en el empaque de cada tarjeta o panel.</u> (...)
(...)			

(El subrayado y resaltado es agregado)

Es así que, mediante la consulta y/u observación N° 13, se solicitó confirmar si el requisito “con número de lote y fecha de expiración, consignado en el empaque de cada panel o tarjeta” de los Ítems N° 1, N° 2 y N° 3, deben estar consignados en el empaque inmediato, para que el usuario pueda validarlo antes de su uso; ante lo cual, el Comité de Selección aclaró que el sistema debe contar con un mecanismo de sellado o tapado optimizado para garantizar la bioseguridad del personal del área.

En ese contexto, y teniendo en cuenta lo cuestionado por el recurrente, respecto a la absolución señalada en el párrafo precedente, mediante INFORME N° 033-2024-HSR-PCSB /MINSA⁷, el área usuaria de la Entidad señaló lo siguiente:

“(…)
Se aclara que es obligatorio que se consigne la fecha de expiración y lote en el empaque inmediato que contiene cada panel o tarjeta, en cumplimiento con el Decreto Supremo N° 016-2011, capítulo IV de Envase y Rotulado en el artículo 19 de la Fecha de expiración”, donde detalla:

⁷ Remitido mediante el Expediente N° 2024-0162615 de fecha 25 de noviembre de 2024.

Artículo 19°.- Fecha de expiración

Todos los productos farmacéuticos y dispositivos médicos que por su naturaleza lo requieran, deben consignar en su rotulado la fecha de expiración o vencimiento, la cual debe estar sustentada en los estudios de estabilidad correspondientes. Para el caso de equipos biomédicos y de tecnología controlada el periodo de vida útil será el declarado por el fabricante. Para el caso de los productos cosméticos, se rige por las normas de la Comunidad Andina de Naciones.

(El subrayado y resaltado es agregado)

Al respecto cabe precisar que, el Principio de Transparencia, consignado en el literal c) del artículo 2 de la Ley establece que la Entidad debe proporcionar información clara y coherente con el fin que esta sea comprendida por todos los potenciales proveedores; en relación a ello, el artículo 72 del Reglamento y la Directiva N° 23-2016-OSCE/CD, dispone que al absolver las consultas y/u observaciones, el comité de selección deberá detallar de manera clara y motivada la totalidad de las respuestas a las solicitudes formuladas por los participantes y el análisis respectivo.

Ahora bien, en atención al tenor de lo cuestionado por el recurrente, corresponde señalar que la Entidad, mediante el citado informe técnico y en atención al mejor conocimiento de las necesidades que desea satisfacer, ha rectificado lo absuelto, confirmando recién que, respecto a los Ítems N° 1, N° 2 y N° 3, efectivamente, sí se debe consignar el número de lote y la fecha de expiración en el empaque inmediato que contiene cada panel o tarjeta, en cumplimiento del artículo 19 del capítulo IV del Decreto Supremo N° 016-2011. Lo cual afirma en calidad de declaración jurada y está sujeto a rendición de cuentas.

En ese sentido, considerando el análisis de los párrafos precedentes y dado que la pretensión del recurrente estaría orientada a que se deje sin efecto la absolución de la consulta y/u observación N° 13 y en consecuencia se confirme si la característica relativa al número de lote y la fecha de expiración de los Ítems N° 1, N° 2 y N° 3, deben estar consignados en el empaque inmediato; y en la medida que la Entidad ha confirmado el extremo consultado; este Organismo Técnico Especializado ha decidido **ACOGER** el presente cuestionamiento, por lo que se emitirá las siguientes disposiciones al respecto:

- **Se dejará sin efecto** la absolución de la consulta y/u observación N° 13 del pliego.
- **Se deberá tener en cuenta**⁸ lo precisado por la Entidad en el INFORME N° 033-2024-HSR-PCSB /MINSA, respecto a la obligatoriedad de consignar la fecha de expiración y lote en el empaque inmediato que contiene cada panel o tarjeta de los Ítems N° 1, N° 2 y N° 3.
- **Se dejará sin efecto y/o ajustará** todo extremo del pliego absolutorio, las Bases o Informe Técnico que se oponga a la disposición prevista en el párrafo anterior.

⁸ Cabe señalar que, la presente disposición deberá tenerse en cuenta en la etapa correspondiente, no siendo necesario su integración en las Bases.

- **Corresponderá al Titular de la Entidad implementar las directrices** pertinentes en futuros procedimientos de selección, a fin que el comité de selección cumpla con absolver de forma clara y precisa las peticiones formuladas por los participantes en sus consultas y/u observaciones, permitiendo que reducir el número de aspectos que deberán ser corregidos o saneados con ocasión de la elevación de cuestionamientos.

Finalmente, cabe precisar que, de conformidad con el artículo 9 de la Ley, los funcionarios y servidores que intervienen en el proceso de contratación encargados de elaborar el requerimiento, indagación de mercado, el pliego absolutorio y **el Informe Técnico, así como la atención de los pedidos de información requeridos**, en virtud a la emisión del presente pronunciamiento, con independencia del régimen jurídico que los vincule a la Entidad, son responsables de la información que obra en los actuados para la adecuada realización de la contratación.

3. ASPECTOS REVISADOS DE OFICIO

Si bien el procesamiento de la solicitud de pronunciamiento, por norma, versa sobre los supuestos cuestionamientos derivados de la absolución de consultas y/u observaciones, y no representa la convalidación de ningún extremo de las bases, este Organismo Técnico Especializado ha visto por conveniente hacer indicaciones puntuales a partir de la revisión de oficio, según el siguiente detalle:

3.1. Plazo de entrega

De la revisión del numeral 1.9 del Capítulo I y del acápite 6.4, así como el Anexo N° 4 “Ficha Técnica” del Capítulo III de la Sección Específica de las Bases Integradas, se aprecia que la Entidad ha establecido lo siguiente:

<p>“1.9 PLAZO DE ENTREGA</p> <p><i>Los bienes materia de la presente convocatoria se entregarán en el plazo establecido en el expediente de contratación.</i></p> <ul style="list-style-type: none"> ●Asimismo, precisar que el cronograma podrá ser modificado según necesidad del área usuaria. ●<u>La primera entrega será en 30 (TREINTA) DIAS CALENDARIOS, contabilizados desde el día siguiente de suscrito el contrato y notificación de la orden de compra.</u> ●Asimismo, se aclara que para <u>las entregas posteriores serán de los 05 (CINCO) primeros días de cada mes.</u> <p>CRONOGRAMA DE ENTREGA</p>	<p>“6.4 PLAZO DE ENTREGA:</p> <ul style="list-style-type: none"> ●La primera entrega será <u>en diez (10) días calendarios</u>, contabilizados desde el día siguiente de suscrito el contrato y notificada la orden de compra. ●Las entregas posteriores, según cronograma Anexo N° 3 y se contabilizará <u>hasta en cinco (05) días a partir del día siguiente de la notificación de la orden de compra.</u> ●Asimismo, precisar que el cronograma podrá ser modificado según necesidad del área usuaria.” <p>(...)</p> <p style="text-align: center;">ANEXO N° 4 FICHA TÉCNICA</p> <p style="text-align: center;">(…)</p> <p>PLAZO DE ENTREGA: <u>10 días después de emitida la orden de compra.</u></p>
--	--

ÍTEM PAQUETE					CRONOGRAMAS DE ENTREGAS:																									
N°	DESCRIPCIÓN DEL PRODUCTO	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD TOTAL	CONTINUIDAD	ENTREGAS																									
					01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26
1	SERVICIO DE ENTREGA DE INFORMACIÓN ACERCA DEL PROCESO	HORAS	120	PRIMA DE ENTREGA	07	08	09	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32
				PRIMA DE ENTREGA	07	08	09	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32
2	SERVICIO DE ENTREGA DE INFORMACIÓN ACERCA DEL PROCESO	HORAS	120	PRIMA DE ENTREGA	07	08	09	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32
				PRIMA DE ENTREGA	07	08	09	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32
3	SERVICIO DE ENTREGA DE INFORMACIÓN ACERCA DEL PROCESO	HORAS	120	PRIMA DE ENTREGA	07	08	09	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32
				PRIMA DE ENTREGA	07	08	09	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32

(El subrayado y resaltado es agregado)

De lo expuesto, se aprecia que, existe contenido disímil entre el numeral 1.9 del Capítulo I y el numeral 3.1 del Capítulo III, respecto al plazo de la primera entrega y entregas posteriores de los bienes, asimismo, no se trasladó el cuadro relativo al cronograma en el Anexo N° 4 “Ficha Técnica”, a pesar de existir un acápite relativo al cronograma de entregas; por lo que, a través del OFICIO N° 007-2024-CS-L.P.-SM-3-2024-HSR-1⁹ e INFORME N° 035-2024- HSR-PCSB /MINSA¹⁰, la Entidad dispuso uniformizar los extremos observados, a efectos de no generar confusión entre los potenciales postores.

En ese sentido, con ocasión de la integración definitiva de las Bases, se implementará las siguientes disposiciones:

- **Se adecuará** el contenido del numeral 1.9 del Capítulo I y el numeral 3.1 del Capítulo III, ambos de la Sección Específica de las Bases Integradas Definitivas, conforme al detalle siguiente:

“1.9 PLAZO DE ENTREGA	“6.4 PLAZO DE ENTREGA:
<p>Los bienes materia de la presente convocatoria se entregarán en el plazo establecido en el expediente de contratación.</p> <ul style="list-style-type: none">•Asimismo, precisar que el cronograma podrá ser modificado según necesidad del área usuaria.•La primera entrega será en 30 (TREINTA) DIAS CALENDARIOS, contabilizados desde el día siguiente de suscrito el contrato y notificación de la orden de compra.•Asimismo, se aclara que para las entregas posteriores serán de los 05 (CINCO) primeros días de cada mes. Las entregas posteriores, se contabilizará hasta los cinco (05) días a partir del día siguiente de la notificación de la orden de compra.	<ul style="list-style-type: none">•La primera entrega será en diez (10) 30 (treinta) días calendarios, contabilizados desde el día siguiente de suscrito el contrato y notificada notificación de la orden de compra.•Las entregas posteriores, según cronograma Anexo N° 3 y se contabilizará hasta en cinco (05) días a partir del día siguiente de la notificación de la orden de compra.•Asimismo, precisar que el cronograma podrá ser modificado según necesidad del área usuaria.” <p>(...)</p> <p>ANEXO N° 4 FICHA TÉCNICA (...) PLAZO DE ENTREGA: 10 días después</p>

⁹ Remitido mediante Expediente N° 2024-0173420, en fecha 16 de diciembre de 2024.

¹⁰ Remitido mediante Expediente N° 2024-0173420, en fecha 16 de diciembre de 2024.

[illegible]

- *La primera entrega será en 30 (treinta) días calendarios, contabilizados desde el día siguiente de suscrito el contrato y notificación de la Orden de Compra.*

- Las entregas posteriores, se contabilizará hasta los cinco (05) días a partir del día siguiente de la notificación de la orden de compra.

[illegible]

- ### 3.2. Costo de reproducción y entrega de bases

“1.10. COSTO DE REPRODUCCIÓN Y ENTREGA DE BASES

Los participantes registrados tienen el derecho de recabar un ejemplar de las bases, para cuyo efecto deben cancelar [CONSIGNAR EL COSTO DE REPRODUCCIÓN DE LAS BASES] en [CONSIGNAR LA FORMA Y LUGAR PARA REALIZAR EL PAGO Y RECABAR LAS BASES]. ”

(El subrayado y resaltado es agregado)

Ahora bien, de la revisión del numeral 1.10 del Capítulo II de la Sección Específica de las Bases Integradas, se aprecia lo siguiente:

“1.10. COSTO DE REPRODUCCIÓN Y ENTREGA DE BASES

Los participantes registrados tienen el derecho de recabar un ejemplar de las bases, para cuyo efecto deben cancelar LA SUMA DE CINCO CON 00/100 SOLES (S/. 5.00) en **CUALQUIERA DE LAS CAJAS DE LA ENTIDAD.**"

(El subrayado y resaltado es agregado)

De lo expuesto, se advierte que dicho extremo no se condice con los lineamientos previstos en las Bases Estándar objeto de la presente contratación, puesto que no se

precisó el lugar (dirección exacta) donde los participantes pagarán y recabarán las bases, no obstante, a través del OFICIO N° 007-2024-CS-L.P.-SM-3-2024-HSR-1¹¹, la Entidad precisó lo advertido, indicando el lugar para pagar y recabar las Bases.

En ese sentido, con ocasión de la integración definitiva de las Bases, se implementará las siguientes disposiciones:

- **Se adecuará** el contenido del numeral 1.10 del Capítulo I previsto en la Sección Específica de las Bases Integradas Definitivas, conforme a lo siguiente:

“1.10. COSTO DE REPRODUCCIÓN Y ENTREGA DE BASES

Los participantes registrados tienen el derecho de recabar un ejemplar de las bases, para cuyo efecto deben cancelar LA SUMA DE CINCO CON 00/100 SOLES (S/. 5.00) en CUALQUIERA DE LAS CAJAS DE LA ENTIDAD – HOSPITAL SANTA ROSA – AV. BOLIVAR CDRA 8, PUEBLO LIBRE; en el horario de atención 08:00 a 13:00 y 14:00 a 16:00.

Asimismo, se indica que posteriormente al pago deberá acercarse a la Oficina de Logística en el 2do piso del Hospital Santa Rosa, sito en la AV. BOLIVAR CDRA 8, PUEBLO LIBRE; en el horario de atención 08:00 a 13:00 y 14:00 a 16:00, para recabar la bases.”

- **Se dejará sin efecto y/o ajustará** todo extremo del Pliego Absolutorio, las Bases e Informe Técnico que se oponga a las disposiciones previstas en los párrafos anteriores.

3.3. Forma de Pago

Al respecto, de la revisión de las Bases Estándar objeto de la presente contratación, se aprecia lo siguiente:

“2.6. FORMA DE PAGO

La Entidad realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista en [CONSIGNAR EL DETALLE DE LOS PAGOS PERIÓDICOS].

Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la Entidad debe contar con la siguiente documentación:

- **Recepción del [REGISTRAR LA DENOMINACIÓN DEL ÁREA DE ALMACÉN O LA QUE HAGA SUS VECES].**
- **Informe del funcionario responsable del [REGISTRAR LA DENOMINACIÓN DEL ÁREA RESPONSABLE DE OTORGAR LA CONFORMIDAD] emitiendo la conformidad de la prestación efectuada.**
- *Comprobante de pago.*
- *[CONSIGNAR OTRA DOCUMENTACIÓN NECESARIA A SER PRESENTADA PARA EL PAGO ÚNICO O LOS PAGOS A CUENTA, SEGÚN CORRESPONDA].*

¹¹ Remitido mediante Expediente N° 2024-0173420, en fecha 16 de diciembre de 2024.

Dicha documentación se debe presentar en [CONSIGNAR MESA DE PARTES O LA DEPENDENCIA ESPECÍFICA DE LA ENTIDAD DONDE SE DEBE PRESENTAR LA DOCUMENTACIÓN], sito en [CONSIGNAR LA DIRECCIÓN EXACTA].”

(El subrayado y resaltado es agregado)

Ahora bien, de la revisión del numeral 2.5 del Capítulo II y el numeral 3.1 del Capítulo III de la Sección Específica de las Bases Integradas se aprecia lo siguiente:

<p>“2.5. FORMA DE PAGO</p> <p><i>La Entidad realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista en moneda nacional <u>por entregables</u> luego de la recepción formal y completa de la documentación correspondiente:</i></p> <p><i>Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la Entidad debe contar con la siguiente documentación:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - <u>Comprobante de pago.</u> - <u>Guía de remisión por la recepción del almacén central.</u> <p><i>La documentación correspondiente a los numerales 1) y 2), deben ser presentadas en la Oficina de Logística en el 2do piso del Hospital Santa Rosa, sito en AV. BOLIVAR S/N (CUADRA OCHO) - PUEBLO LIBRE - LIMA (<u>Horario de atención 8:00 am a 13:00 pm y de 14:00 pm a 16:00 pm</u>).”</i></p>	<p>“6.6. FORMA DE PAGO</p> <p><i>La entidad realizará el pago en moneda nacional por la contraprestación pactada a favor del contratista por <u>entregas</u> luego de la recepción formal y completa de la documentación correspondiente:</i></p> <p><i>Para efectos del pago de la contraprestación ejecutada por el contratista, la entidad debe contar con la siguiente documentación:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. <u>Comprobante de pago.</u> 2. <u>Guía de remisión por la recepción del almacén central.</u> <p><i>La documentación correspondiente a los numerales 1) y 2), deberán ser presentadas a la Oficina de Logística en el 2do piso del Hospital Santa Rosa, sito en AV. Bolívar Cdra. 8, Pueblo Libre; en el <u>horario de 8:00 a 16:00 horas, de lunes a viernes, salvo feriados.</u></i></p> <p>(...)</p> <p>8. RECEPCIÓN Y CONFORMIDAD DE LA PRESTACIÓN</p> <p><u><i>La recepción de los Sistemas automatizados de identificación de bacterias y hongos estará a cargo del responsable del Almacén central y el almacén de Farmacia y la conformidad de la prestación bien estará a cargo del Departamento de Patología Clínica y Anatomía Patológica y/o Jefatura del Servicio de Patología Clínica.</i></u></p> <p>(...)</p> <p style="text-align: center;">ANEXO N° 4 FICHA TÉCNICA (...)</p> <p>CONFORMIDAD:</p> <p><u><i>Jefatura del Departamento o Servicio de Patología Clínica</i></u></p>
---	---

(El subrayado y resaltado es agregado)

De lo expuesto, se advierte lo siguiente:

- No existe uniformidad entre la forma de pago prevista en el numeral 2.5 del Capítulo II y en el acápite 6.6 del Capítulo III, dado que **i)** en un extremo consignan que el pago se realizará por “entregables” y en otro extremo que se realizará por “entregas”, **ii)** existe una incongruencia en el horario de atención de la mesa de partes donde se presentará la documentación correspondiente a la forma de pago y **iii)** se omitió contemplar el contenido de la forma de pago conforme a los lineamientos establecidos en las Bases Estándar aplicables al presente procedimiento de selección, ya que no se precisó el área responsable de la recepción del bien y el área encargada de emitir la conformidad de la prestación efectuada.
- Asimismo, de la revisión del acápite 8 del numeral 3.1 del Capítulo III, se aprecia que la Entidad ha establecido que la recepción de los sistemas automatizados de identificación de bacterias y hongos estará a cargo del responsable del Almacén central y el Almacén de farmacia y que la conformidad de la prestación del bien estará a cargo del Departamento de Patología Clínica y Anatomía Patológica y/o Jefatura del Servicio de Patología Clínica, no obstante, en el Anexo N° 4 señaló que la conformidad estará a cargo de la Jefatura del Departamento o Servicio de Patología Clínica, por lo que se advierte una incongruencia en los citados extremos.

En atención a ello, través del OFICIO N° 007-2024-CS-L.P.-SM-3-2024-HSR-1¹² e INFORME N° 035-2024- HSR-PCSB /MINSA¹³, se aprecia que la Entidad dispuso uniformizar y adecuar el numeral 2.5 del Capítulo II y los acápites 6.6 y 8, así como el Anexo N° 4 “Ficha Técnica” del numeral 3.1 del Capítulo III, relativos a la forma de pago conforme a los lineamientos establecidos en las Bases Estándar aplicables al presente procedimiento de selección.

En ese sentido, con ocasión de la integración definitiva de las Bases, se implementará la siguiente disposición:

- **Se adecuará** el contenido del numeral 2.5 del Capítulo II y el numeral 3.1 del Capítulo III, ambos de la Sección Específica de las Bases Integradas Definitivas, conforme al siguiente detalle:

“2.5. FORMA DE PAGO	“6.6. FORMA DE PAGO
<i>La Entidad realizará el pago en moneda nacional por de la contraprestación pactada a favor del contratista en moneda nacional por entregables POR ENTREGAS luego de la recepción formal y completa de la documentación</i>	<i>La entidad realizará el pago en moneda nacional por la contraprestación pactada a favor del contratista POR ENTREGAS luego de la recepción formal y completa de la documentación correspondiente: Para efectos del pago de la contraprestación ejecutada por el contratista, la entidad debe</i>

¹² Remitido mediante Expediente N° 2024-0173420, en fecha 16 de diciembre de 2024.

¹³ Remitido mediante Expediente N° 2024-0173420, en fecha 16 de diciembre de 2024.

<p>correspondiente:</p> <p>Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la Entidad debe contar con la siguiente documentación:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Recepción de los sistemas automatizados de identificación de bacterias y hongos estará a cargo del responsable o director técnico del Almacén Transitorio de Farmacia y del jefe de Almacén (o quien haga sus veces) de la Oficina de Logística. - Informe del funcionario responsable del Departamento de Patología Clínica y Anatomía Patológica y/o jefatura del Servicio de Patología Clínica emitiendo la conformidad de la prestación efectuada. - Guía de Remisión - Comprobante de pago. - Guía de remisión por la recepción del almacén central. <p>La documentación correspondiente a los numerales 1) y 2), deben ser presentadas Dicha documentación se debe presentar en la Oficina de Logística en el 2do piso del Hospital Santa Rosa, sito en Av. BOLIVAR S/N (CUADRA OCHO) PUEBLO LIBRE LIMA (Horario de atención 8:00 am a 13:00 pm y de 14:00 pm a 16:00 pm) CDRA 8, PUEBLO LIBRE; en el horario de atención 08:00 am a 13:00 pm y 14:00 pm a 16:00 pm.</p>	<p>contar con la siguiente documentación:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Recepción de los sistemas automatizados de identificación de bacterias y hongos estará a cargo del responsable o director técnico del Almacén Transitorio de Farmacia y del jefe de Almacén (o quien haga sus veces) de la Oficina de Logística. - Informe del funcionario responsable del Departamento de Patología Clínica y Anatomía Patológica y/o jefatura del Servicio de Patología Clínica emitiendo la conformidad de la prestación efectuada. - Guía de Remisión 3.- Comprobante de pago. 4.- Guía de remisión por la recepción del almacén central. <p>La documentación correspondiente a los numerales 1) y 2), deberán ser presentadas a Dicha documentación se debe presentar en la Oficina de Logística en el 2do piso del Hospital Santa Rosa, sito en Av. Bolívar Cdra. 8, Pueblo Libre; en el horario de 8:00 a 16:00 horas, de lunes a viernes, salvo feriados atención 08:00 am a 13:00 pm y 14:00 pm a 16:00 pm.</p> <p>(...)</p> <p>8. RECEPCIÓN Y CONFORMIDAD DE LA PRESTACIÓN</p> <p>La recepción de los Sistemas automatizados de identificación de bacterias y hongos estará a cargo del responsable del Almacén central y el almacén de Farmacia y o director técnico del Almacén Transitorio de Farmacia y del jefe de Almacén (o quien haga sus veces) de la Oficina de Logística. Asimismo, la conformidad de la prestación del bien estará a cargo del Departamento de Patología Clínica y Anatomía Patológica y/o Jefatura del Servicio de Patología Clínica.</p> <p>(...)</p> <p style="text-align: center;">ANEXO N° 4 FICHA TÉCNICA</p> <p style="text-align: center;">(...)</p> <p>CONFORMIDAD:</p> <p>Jefatura del Departamento o Servicio de Patología Clínica La recepción de los Sistemas automatizados de identificación de bacterias y hongos estará a cargo del responsable o director técnico del Almacén Transitorio de Farmacia y del jefe de Almacén (o quien haga sus veces) de la Oficina de Logística y la conformidad de la</p>
---	---

	<i>prestación del bien estará a cargo del Departamento de Patología Clínica y Anatomía Patológica y/o Jefatura del Servicio de Patología Clínica.”</i>
--	--

- **Se dejará sin efecto y/o ajustará** todo extremo del Pliego Absolutorio, las Bases e Informe Técnico que se oponga a las disposiciones previstas en los párrafos anteriores.

3.4. Traducciones

De la revisión del numeral 2.2.1.1 del Capítulo II y el numeral 5.1 del Capítulo III de la Sección Específica de las Bases Integradas, se aprecia lo siguiente:

*“(…)
El postor deberá presentar la ficha técnica, catálogo, manuales, folleto, brochure o documento similar del fabricante de los productos ofertado que acrediten las características técnicas adjuntas en el Anexo N° 4, **en caso el documento no se encuentre en idioma español “debe” ser traducidos de conformidad con el numeral 59.1 (...) del RLCE.**”*

(El subrayado y resaltado es agregado)

Al respecto, cabe señalar que, en el numeral 59.1 del artículo 59 del Reglamento se establece que, los documentos que acompañan a las expresiones de interés, las ofertas y cotizaciones, según corresponda, se presentan en idioma español. Cuando los documentos no figuren en idioma español, se presenta la respectiva traducción por traductor público juramentado o traductor colegiado certificado, según corresponda, salvo el caso de la información técnica complementaria contenida en folletos, instructivos, catálogos o similares, que puede ser presentada en el idioma original. El postor es responsable de la exactitud y veracidad de dichos documentos.

Por otro lado, en el artículo 52 del Decreto Supremo N° 126-2023-RE, se establece que, en el caso de traducciones del castellano a otros idiomas o viceversa, que no puedan ser efectuadas por no existir Traductor Público Juramentado, merecerá fe pública la traducción realizada por: a) Embajada acreditada ante el Estado peruano, b) Universidad que cuente con Facultad de Traducción, c) Centro de enseñanza del idioma que se desee traducir, d) Entidad especializada que cuente con personal que pueda traducir, y e) Traductor especializado en el idioma requerido.

En ese sentido, considerando lo señalado previamente, con ocasión de la integración definitiva de las Bases, se implementará las disposiciones siguientes:

- **Se deberá tener en cuenta**¹⁴ que, sólo en caso de no existir traductor público juramentado o traductor colegiado certificado se aplicará lo señalado en el artículo 52 del Decreto Supremo N° 126-2023-RE.

¹⁴ Cabe señalar que, la presente disposición deberá tenerse en cuenta en la etapa correspondiente, no siendo necesario su integración en las Bases.

- **Se dejará sin efecto y/o ajustará** todo extremo del pliego absolutorio, las Bases o Informe Técnico que se oponga a las disposiciones previstas en los párrafos anteriores.

3.5. Registro Sanitario o Certificado de registro sanitario vigente

De la revisión del numeral 2.2.1.1 del Capítulo II y del acápite 5.1 del numeral 3.1 del Capítulo III ambos de la Sección Específica de las Bases Integradas, se aprecia lo siguiente:

“(…)
Copia Simple del Registro Sanitario o Certificado de Registro Sanitario vigente, para aquellos productos aplicables, emitido por la Dirección General De Medicamentos, insumos y Drogas DIGEMID como Autoridad Nacional de Medicamentos - ANM del Ministerio de Salud — MINSA, según legislación y normatividad vigente.
En el caso que el Registro Sanitario del producto farmacéutico ofertado haya vencido, el postor deberá presentar una Declaración Jurada emitida por el Titular del Registro Sanitario o el Titular del Certificado de Registro Sanitario que indique que el producto farmacéutico ofertado se encuentra en proceso de reinscripción.”

(El subrayado y resaltado es agregado)

Al respecto, es conveniente señalar que, el Tribunal de Contratación del Estado, en la Resolución N° 0338-2019-TCE-S1, indicó lo siguiente:

“Así también, es importante indicar que de conformidad con el numeral 13 del artículo 64 del Texto Único Ordenado de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General, en caso de renovaciones de autorizaciones, licencias, permisos y similares, **se entienden automáticamente prorrogados en tanto hayan sido solicitados durante la vigencia original, y mientras la autoridad instruye el procedimiento de renovación y notifica la decisión definitiva sobre este expediente. A partir de lo expuesto y de acuerdo a la normativa antes expuesta la vigencia de los registros sanitarios se entenderá prorrogada hasta el pronunciamiento de la Institución (DIGEMID), siempre que las solicitudes de reinscripción de productos farmacéuticos, dispositivos médicos y/o productos sanitarios hayan sido presentadas dentro del plazo de vigencia del registro sanitario a reinscribir** comunicado de DIGEMID, 05 de enero de 2017. Por lo tanto, el postor debía presentar el documento que acredite esta condición (copia de la solicitud de reinscripción del producto) dentro del plazo de vigencia del registro sanitario a reinscribir”

(El subrayado y resaltado es agregado)

Es así que, considerando que la Ley del Procedimiento Administrativo General, dispone que los registros se entienden renovados en tanto se haya solicitado su renovación durante la vigencia original, es que con ocasión de la integración definitiva de las Bases, se implementarán las disposiciones siguientes:

- **Se adecuará** el numeral 2.2.1.1 del Capítulo II y el acápite 5.1 del numeral 3.1 del Capítulo III, ambos de la Sección Específica de las Bases Integradas Definitivas, según el siguiente detalle:

“(…)

Copia Simple del Registro Sanitario o Certificado de Registro Sanitario vigente, para aquellos productos aplicables, emitido por la Dirección General De Medicamentos, insumos y Drogas DIGEMID como Autoridad Nacional de Medicamentos - ANM del Ministerio de Salud — MINSA, según legislación y normatividad vigente.

~~En el caso que el Registro Sanitario del producto farmacéutico ofertado haya vencido, el postor deberá presentar una Declaración Jurada emitida por el Titular del Registro Sanitario o el Titular del Certificado de Registro Sanitario que indique que el producto farmacéutico ofertado se encuentra en proceso de reinscripción.”~~

La vigencia de los registros sanitarios se entenderá prorrogada hasta el pronunciamiento de la institución, siempre que las solicitudes de reinscripción de los productos farmacéuticos, dispositivos médicos y/o productos sanitarios hayan sido presentadas dentro del plazo de vigencia del registro sanitario a reinscribir.

Nota: como parte de los documentos de la oferta, para la validación del Registro Sanitario en trámite de renovación, el postor deberá presentar copia de la solicitud de reinscripción y registro sanitario del producto.

- **Se dejará sin efecto y/o ajustará** todo extremo del Pliego Absolutorio, las Bases e Informe Técnico que se oponga a las disposiciones previstas en los párrafos anteriores.

3.6. Duplicidad en los Requisitos de Calificación:

De la revisión de las Bases Integradas, se advierte que en el acápite 9 del numeral 3.1 del Capítulo III de la Sección Específica de las Bases, se encuentra consignado los “Requisitos de Calificación”, los cuales se encuentran reiterados en el numeral 3.2 “Requisitos de Calificación” del mismo Capítulo; por lo que podría generar confusión entre los participantes.

En ese sentido, con ocasión de la integración definitiva de las Bases, se implementarán las disposiciones siguientes:

- **Se suprimirá** el acápite 9 del numeral 3.1 del Capítulo III de la Sección Específica de las Bases Integradas Definitivas
- **Se dejará sin efecto y/o ajustará** todo extremo del Pliego Absolutorio, las Bases e Informe Técnico que se oponga a las disposiciones previstas en los párrafos anteriores.

3.7. Respecto del Anexo N° 6 “Precio de la oferta”

Al respecto, de la revisión del Anexo N° 6 “Precio de la oferta” de la Sección “Anexos” de las Bases Integradas, se aprecia que la Entidad consignó el anexo relativo a “precios unitarios”, a pesar que el sistema de contratación de la presente contratación es a “suma alzada”; por lo que, únicamente deberá mantenerse el anexo correspondiente a dicho sistema.

En ese sentido, con ocasión de la integración definitiva de Bases, se implementarán las disposiciones siguientes:

- **Se suprimirá** el Anexo N° 6 “Precio de la oferta” relativo al sistema de “precios unitarios”, consignado en la Sección “Anexos” de las Bases Integradas Definitivas.
- **Se dejará sin efecto y/o ajustará** todo extremo del Pliego Absolutorio, las Bases e Informe Técnico que se oponga a las disposiciones previstas en los párrafos anteriores.

3.8. Anexo N° 7 - Declaración jurada de cumplimiento de condiciones para la aplicación de la exoneración del IGV

De la revisión del numeral 2.2.2 del Capítulo II de la Sección Específica de las Bases Integradas, se aprecia lo siguiente:

*“(…)
Si durante la fase de actos preparatorios, las Entidades advierten que es posible la participación de proveedores que gozan del beneficio de la exoneración del IGV prevista en la Ley N° 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, consignar el siguiente literal:

b) Los postores que apliquen el beneficio de la exoneración del IGV previsto en la Ley N° 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, deben presentar la Declaración Jurada de cumplimiento de condiciones para la aplicación de la exoneración del IGV (Anexo N° 7).
“(…)”*

Asimismo, en la Sección “Anexos” se aprecia que la Entidad consignó el Anexo N° 7 “Declaración jurada de cumplimiento de condiciones para la aplicación de la exoneración del IGV”.

Al respecto, cabe señalar que las Bases Estándar objeto de la presente convocatoria disponen que, si durante la fase de actos preparatorios, las Entidades advierten que es posible la participación de proveedores que gozan del beneficio de la exoneración del IGV prevista en la Ley N° 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, se incluye el Anexo 7 “Declaración jurada de cumplimiento de condiciones para la aplicación de la exoneración del IGV”.

Asimismo, debe tenerse presente que mediante Ley N° 29742, se restituye la plena vigencia de la Ley N° 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía. Además, conforme al artículo 13 de la Ley N° 27037, los contribuyentes ubicados en la Amazonía gozarán de la exoneración del Impuesto General a las Ventas (IGV) por la venta de bienes que se efectúe en la zona para su consumo en la misma, los servicios que se presten en la zona y los contratos de construcción o la primera venta de inmuebles que realicen los constructores de los mismos en dicha zona.

Ahora bien, de la revisión de la información del expediente de contratación se verifica que la Entidad, durante la fase de actos preparatorios, no habría advertido la posibilidad de la participación de proveedores que gozan del beneficio de la exoneración del IGV prevista en la Ley N° 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, además la ejecución del presente objeto de contratación, se realizará en la localidad del distrito de Pueblo Libre, ubicado en la provincia y departamento de Lima.

En ese sentido, con ocasión de la integración definitiva de Bases, se implementarán las disposiciones siguientes:

- **Se suprimirá** del contenido del numeral 2.2.2 del Capítulo II previsto en la Sección Específica de las Bases Integradas Definitivas, el texto siguiente:

*“(…)
~~Si durante la fase de actos preparatorios, las Entidades advierten que es posible la participación de proveedores que gozan del beneficio de la exoneración del IGV prevista en la Ley No 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, consignar el siguiente literal:~~

~~b) Los postores que apliquen el beneficio de la exoneración del IGV previsto en la Ley N° 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, deben presentar la Declaración Jurada de cumplimiento de condiciones para la aplicación de la exoneración del IGV (Anexo N° 7).~~
“(…)”*

- **Se suprimirá** el Anexo N° 7 “Declaración jurada de cumplimiento de condiciones para la aplicación de la exoneración del IGV” de la Sección Específica de las Bases Integradas Definitivas.
- **Se dejará sin efecto y/o ajustará** todo extremo del Pliego Absolutorio, las Bases e Informe Técnico que se oponga a las disposiciones previstas en los párrafos anteriores.

3.9. Respecto del Anexo N° 10 “Solicitud de bonificación del cinco por ciento (5%) por tener la condición de micro y pequeña empresa”

De la revisión del numeral 2.2.2 del Capítulo II de la Sección Específica de las Bases Integradas, se aprecia lo siguiente:

*“(…)
En caso de procedimientos de selección por relación de ítems cuando el monto del valor estimado de algún ítem corresponda al monto de una Adjudicación Simplificada, se incluye el siguiente literal:
Ítem No [...]
c) Solicitud de bonificación del cinco por ciento (5%) por tener la condición de micro y pequeña empresa (Anexo N° 10)”*

Asimismo, en la Sección “Anexos” la Entidad ha consignado el Anexo N° 10 “Solicitud de bonificación del cinco por ciento (5%) por tener la condición de micro y pequeña empresa”.

No obstante, de la revisión del numeral 1.2 “objeto de la convocatoria” del Capítulo I de las Bases y la ficha SEACE, se aprecia que la presente contratación está conformada por paquete -y no por ítems-, cuyo valor estimado es el de una licitación pública; por lo tanto, no corresponde la solicitud de bonificación del cinco por ciento (5%) sobre el puntaje total obtenido, por tener la condición de micro y pequeña empresa (Anexo N° 10).

En ese sentido, con ocasión de la integración definitiva de las Bases, se implementarán las disposiciones siguientes:

- **Se suprimirá** del contenido del numeral 2.2.2 del Capítulo II previsto en la Sección Específica de las Bases Integradas Definitivas, el texto siguiente:

“(…)
~~En caso de procedimientos de selección por relación de ítems cuando el monto del valor estimado de algún ítem corresponda al monto de una Adjudicación Simplificada, se incluye el siguiente literal:~~
~~Ítem No [...]~~
~~c) Solicitud de bonificación del cinco por ciento (5%) por tener la condición de micro y pequeña empresa (Anexo No 10)”~~

- **Se suprimirá** el Anexo N° 10 “Solicitud de bonificación del cinco por ciento (5%) por tener la condición de micro y pequeña empresa” de la Sección Específica de las Bases Integradas Definitivas.
- **Se dejará sin efecto y/o ajustará** todo extremo del Pliego Absolutorio, las Bases e Informe Técnico que se oponga a las disposiciones previstas en los párrafos anteriores.

4. CONCLUSIONES

En virtud de lo expuesto, este Organismo Técnico Especializado ha dispuesto:

- 4.1** Se procederá a la integración definitiva de las Bases a través del SEACE, en atención a lo establecido en el artículo 72 del Reglamento.
- 4.2** Es preciso indicar que contra el pronunciamiento emitido por el OSCE no cabe interposición de recurso administrativo alguno, siendo de obligatorio cumplimiento para la Entidad y los proveedores que participan en el procedimiento de selección, asimismo, cabe señalar que, las disposiciones del Pronunciamiento priman sobre aquellas disposiciones emitidas en el pliego absolutorio y Bases integradas que versen sobre el mismo tema.
- 4.3** El comité de selección deberá modificar las fechas de registro de participantes,

presentación de ofertas y otorgamiento de la buena pro, para lo cual deberá tenerse presente que los proveedores deberán efectuar su registro en forma electrónica a través del SEACE hasta antes de la presentación de propuestas, de acuerdo con lo previsto en el artículo 57 del Reglamento; asimismo, cabe señalar que, conforme a lo dispuesto en el artículo 70 del Reglamento, entre la integración de Bases y la presentación de propuestas no podrá mediar menos de siete (7) días hábiles, computados a partir del día siguiente de la publicación de las Bases integradas en el SEACE.

- 4.4** Finalmente, se recuerda al Titular de la Entidad que el presente pronunciamiento no convalida extremo alguno del procedimiento de selección.

Jesús María, 8 de enero de 2025

Código: 6.1, 22.1.