


Anexo N° 2

Solicitud de cotización					
1	Número y fecha del documento	Número	COMPRESM 04-2024-UNDA-1		
		Fecha	12-06-24		
2	Datos de la Entidad	Nombre de la Entidad	UNIVERSIDAD NACIONAL DEL ALTIPLANO		
		RUC	20145496170		
		Dirección	AV. EL SOL NRO 329 PUNO-PUNO-PUNO		
		Teléfono(s)	951071749		
		Correo electrónico	Secretaria.aa@unap.edu.pe		
		Persona de contacto	JAIME APOMAYTA CHOQUE		
3	Datos del proveedor	Nombre o razón social	CORPORACION ANYA E.I.R.L.		
		RUC	20609079071		
		Dirección	JR. LOS INCAS N° 445		
		Teléfono(s)	956923311		
		Correo electrónico	Coorp-anya@hotmail.com		
		Representante o persona de contacto			
4	Objeto de la contratación	Objeto de la contratación	Bienes	x	Servicios
		Descripción del objeto de la contratación	ADQUISICION DE INDUMENTARIA PARA EL PERSONAL DOCENTE Y PERSONAL ADMINISTRATIVO DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DEL ALTIPLANO.		
		Se adjunta	Especificaciones técnicas	x	Términos de referencia
5	Información complementaria				
	Se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N° 3), para dar respuesta a este documento.				
6	<div style="text-align: center;">  <div style="margin-left: 20px;">  <p style="font-size: small; color: blue;">C.C. Jaime Apomayta Choque JEFE, UNIDAD DE ABASTECIMIENTO UNAP PUNO</p> </div> </div>				
Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones					




 CORPORACIÓN ANYA E.I.R.L.
 RUC: 20609079071
 JR. LOS INCAS # 445

Anexo N° 3

Cotización y declaración jurada del proveedor			
1	Fecha del documento	12-06-24	
2	Cotización		
2.1	Descripción del objeto de la contratación	ADQUISICION DE INDUMENTARIA PARA EL PERSONAL DOCENTE Y PERSONAL ADMINISTRATIVO DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DEL ALTIPLANO.	
2.2	Cumplimiento de las especificaciones técnicas o términos de referencia, según corresponda	Si cumple	X
		No cumple	
2.3	Monto total cotizado	S/. 77080.00	
2.4	Detallar documentación adjunta, de ser el caso		
3	Declaración jurada del proveedor		
	<p>Acepto y me comprometo a mantener vigente esta oferta y a perfeccionar el contrato, en caso resultara favorecido con la buena pro, así como a cumplir con las especificaciones técnicas o términos de referencia del bien o servicio a contratar.</p> <p>Asimismo, declaro no encontrarme impedido para postular en el procedimiento de selección ni contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, así como que conozco las sanciones contenidas en dicha Ley, su Reglamento y la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.</p>		
4	<div style="text-align: center;"> CORPORACIÓN ANYA E.I.R.L. RUC: 20609079071 JR. LOS INCAS # 445</div> <div style="text-align: center;">Nombre, firma y sello del proveedor</div>		

Anexo N° 4


Declaración jurada del proveedor		
1	Fecha del documento	12-06-24
2	Información del bien o servicio a contratar (para ser llenado por la Entidad contratante)	
2.1	Descripción del objeto de la contratación	ADQUISICION DE INDUMENTARIA PARA EL PERSONAL DOCENTE Y PERSONAL ADMINISTRATIVO DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DEL ALTIPLANO.
2.2	Monto total según informe de indagación	S/. 77080.00
2.3	Detallar documentación adjunta (proforma, pantalla de internet u otro documento que describa el bien o servicio a contratar)	
3	Declaración jurada del proveedor	
<p>Acepto y me comprometo a mantener vigente esta oferta y a perfeccionar el contrato, en caso resultara favorecido con la buena pro, así como a cumplir con las especificaciones técnicas o términos de referencia del bien o servicio a contratar.</p> <p>Asimismo, declaro no encontrarme impedido para postular en el procedimiento de selección ni contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, así como que conozco las sanciones contenidas en dicha Ley, su Reglamento y la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.</p>		
4	<div style="text-align: center; margin-top: 100px;">  CORPORACIÓN ANYA E.I.R.L. RUC: 20609079071 IR LOS INCAS # 445 </div>	
Nombre, firma y sello del proveedor		

Anexo N° 2


Solicitud de cotización					
1	Número y fecha del documento	Número	COMPRE – SM 04-2024-UNDA-1		
		Fecha	12-06-24		
2	Datos de la Entidad	Nombre de la Entidad	UNIVERSIDAD NACIONAL DEL ALTIPLANO		
		RUC	20145496170		
		Dirección	AV. EL SOL NRO 329 PUNO-PUNO-PUNO		
		Teléfono(s)	951071749		
		Correo electrónico	Secretaria.oe@unap.edu.pe		
		Persona de contacto	JAIME APOMAYTA CHOQUE		
3	Datos del proveedor	Nombre o razón social	PAREDES ARPI MARCIAL ALEJANDRO		
		RUC	10015437214		
		Dirección	JR. 8 DE NOVIEMBRE N° 767		
		Teléfono(s)	942078695		
		Correo electrónico	Marcial-12@hotmail.com		
		Representante o persona de contacto			
4	Objeto de la contratación	Objeto de la contratación	Bienes	x	Servicios
		Descripción del objeto de la contratación	ADQUISICION DE INDUMENTARIA PARA EL PERSONAL DOCENTE Y PERSONAL ADMINISTRATIVO DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DEL ALTIPLANO.		
		Se adjunta	Especificaciones técnicas	x	Términos de referencia
5	Información complementaria Se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N° 3), para dar respuesta a este documento.				
6	<div style="text-align: center;">  </div>				
Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones					

DISTRIBUIDORA SOL DE ORO
 VENTA DE ARTÍCULOS DE FERRERÍA EN GENERAL
 RUC: 10015437214
 MARCIAL ALEJANDRO PAREDES ARPI
 JR. 8 DE NOVIEMBRE N° 767 JULIACA
 CEL: 942078695 931300332

Anexo N° 3

Cotización y declaración jurada del proveedor			
1	Fecha del documento	12-06-24	
2	Cotización		
2.1	Descripción del objeto de la contratación	ADQUISICION DE INDUMENTARIA PARA EL PERSONAL DOCENTE Y PERSONAL ADMINISTRATIVO DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DEL ALTIPLANO.	
2.2	Cumplimiento de las especificaciones técnicas o términos de referencia, según corresponda	Si cumple	X
		No cumple	S/
2.3	Monto total cotizado	S/ 82 000.00	
2.4	Detallar documentación adjunta, de ser el caso		
3	Declaración jurada del proveedor		
	<p>Acepto y me comprometo a mantener vigente esta oferta y a perfeccionar el contrato, en caso resultara favorecido con la buena pro, así como a cumplir con las especificaciones técnicas o términos de referencia del bien o servicio a contratar.</p> <p>Asimismo, declaro no encontrarme impedido para postular en el procedimiento de selección ni contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, así como que conozco las sanciones contenidas en dicha Ley, su Reglamento y la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.</p>		
4	<div style="margin-bottom: 10px;">  <small>DISTRIBUIDORA SOL DE ORO VENTA DE ARTICULOS DE FERRERIA EN GENERAL RUC: 10015497214</small> </div> <div> <small>MARCIAL ALEJANDRO PAREDES ARPI JR. 8 DE NOVIEMBRE N° 767 JULIACA CEL: 987778695 931300332</small> </div>		
	Nombre, firma y sello del proveedor		

Anexo N° 4

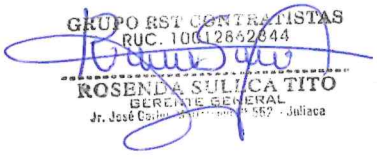
Declaración jurada del proveedor		
1	Fecha del documento	12-06-24
2	Información del bien o servicio a contratar (para ser llenado por la Entidad contratante)	
	2.1	<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="width: 45%;">Descripción del objeto de la contratación</div> <div style="width: 55%;">ADQUISICION DE INDUMENTARIA PARA EL PERSONAL DOCENTE Y PERSONAL ADMINISTRATIVO DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DEL ALTIPLANO.</div> </div>
	2.2	<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="width: 45%;">Monto total según informe de indagación</div> <div style="width: 55%;">S/ 82 000.00</div> </div>
	2.3	<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="width: 45%;">Detallar documentación adjunta (proforma, pantalla de internet u otro documento que describa el bien o servicio a contratar)</div> <div style="width: 55%;"></div> </div>
3	Declaración jurada del proveedor	
	<p>Acepto y me comprometo a mantener vigente esta oferta y a perfeccionar el contrato, en caso resultara favorecido con la buena pro, así como a cumplir con las especificaciones técnicas o términos de referencia del bien o servicio a contratar.</p> <p>Asimismo, declaro no encontrarme impedido para postular en el procedimiento de selección ni contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, así como que conozco las sanciones contenidas en dicha Ley, su Reglamento y la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.</p>	
4	<div style="text-align: center;"> <p>DISTRIBUIDORA SOL DE ORO <small>VENTA DE ARTICULOS DE PERIFERIA EN GENERAL</small> <small>RUC: 17005437214</small></p>  <p>MARCIAL ALEJANDRO PAREDES ARPI <small>JR. 8 DE NOVIEMBRE N° 767 JULIACA</small> <small>CEL: 942078695 931300332</small></p> </div>	
	Nombre, firma y sello del proveedor	

Anexo N° 2

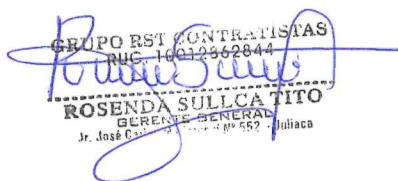
Solicitud de cotización						
1	Número y fecha del documento	Número	COMPRE – SM 04-2024-UNDA-1			
		Fecha				
2	Datos de la Entidad	Nombre de la Entidad	UNIVERSIDAD NACIONAL DEL ALTIPLANO			
		RUC	20145496170			
		Dirección	AV. EL SOL NRO 329 PUNO-PUNO-PUNO			
		Teléfono(s)	951071749			
		Correo electrónico	Secretaria.oe@unap.edu.pe			
		Persona de contacto	JAIME APOMAYTA CHOQUE			
3	Datos del proveedor	Nombre o razón social	SULLCA TITO ROSENDA			
		RUC	10012862844			
		Dirección	JR. JOSE CARLOS MARIATEGUI N° 552			
		Teléfono(s)	951851306			
		Correo electrónico	rstcomiratisjas@hotmail.com			
		Representante o persona de contacto				
4	Objeto de la contratación	Objeto de la contratación	Bienes	x	Servicios	
		Descripción del objeto de la contratación	ADQUISICION DE INDUMENTARIA PARA EL PERSONAL DOCENTE Y PERSONAL ADMINISTRATIVO DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DEL ALTIPLANO.			
		Se adjunta	Especificaciones técnicas	x	Términos de referencia	
5	Información complementaria					
	Se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N° 3), para dar respuesta a este documento.					
6	<div style="text-align: center;">  </div> <div style="text-align: center; margin-top: 10px;">  </div>					
Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones						


GRUPO RST CONTRATISTAS
 RUC. 10012862844
ROSENDA SULLCA TITO
 GERENTE GENERAL
 Jr. José Carlos Mariategui N° 552 - Juliaca

Anexo N° 3

Cotización y declaración jurada del proveedor			
1	Fecha del documento		
2	Cotización		
	2.1	Descripción del objeto de la contratación	ADQUISICION DE INDUMENTARIA PARA EL PERSONAL DOCENTE Y PERSONAL ADMINISTRATIVO DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DEL ALTIPLANO.
	2.2	Cumplimiento de las especificaciones técnicas o términos de referencia, según corresponda	Si cumple X
			No cumple
	2.3	Monto total cotizado	S/ 98,400.00
	2.4	Detallar documentación adjunta, de ser el caso	
3	Declaración jurada del proveedor		
	<p>Acepto y me comprometo a mantener vigente esta oferta y a perfeccionar el contrato, en caso resultara favorecido con la buena pro, así como a cumplir con las especificaciones técnicas o términos de referencia del bien o servicio a contratar.</p> <p>Asimismo, declaro no encontrarme impedido para postular en el procedimiento de selección ni contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, así como que conozco las sanciones contenidas en dicha Ley, su Reglamento y la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.</p>		
4	 <p style="font-size: small;">GRUPO RST CONTRATISTAS RUC. 10012862844 ROSENDA SULICA TITO GERENTE GENERAL Jr. José Carlos... 562 - Juliaca</p>		
Nombre, firma y sello del proveedor			

Anexo N° 4

Declaración jurada del proveedor		
1	Fecha del documento	
2	Información del bien o servicio a contratar (para ser llenado por la Entidad contratante)	
	2.1 Descripción del objeto de la contratación	ADQUISICION DE INDUMENTARIA PARA EL PERSONAL DOCENTE Y PERSONAL ADMINISTRATIVO DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DEL ALTIPLANO.
	2.2 Monto total según informe de indagación	S/ 98,400.00
	2.3 Detallar documentación adjunta (proforma, pantalla de internet u otro documento que describa el bien o servicio a contratar)	
3	Declaración jurada del proveedor	
	<p>Acepto y me comprometo a mantener vigente esta oferta y a perfeccionar el contrato, en caso resultara favorecido con la buena pro, así como a cumplir con las especificaciones técnicas o términos de referencia del bien o servicio a contratar.</p> <p>Asimismo, declaro no encontrarme impedido para postular en el procedimiento de selección ni contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, así como que conozco las sanciones contenidas en dicha Ley, su Reglamento y la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.</p>	
4		
	Nombre, firma y sello del proveedor	