

BASES

CONTRATACIÓN DIRECTA N° 001-2025-OEC-MDMM

SERVICIO DE INSTALACIONES ESPECIALES DE ILUMINACIÓN DE ALUMBRADO PÚBLICO SUPERIOR AL ESTÁNDAR REGULADO, MEDIANTE TECNOLOGÍA DE LUMINARIAS LED PARA LA EJECUCIÓN DE LA IOARR: “RENOVACIÓN DE LUMINARIA; EN VEINTICINCO VIAS URBANAS DISTRITO DE MAGDALENA DEL MAR, PROVINCIA LIMA, DEPARTAMENTO LIMA”, con CUI N° 2676819



DEBER DE COLABORACIÓN

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista, deben conducir su actuación conforme a los principios previstos en la Ley de Contrataciones del Estado.

En este contexto, se encuentran obligados a prestar su colaboración al OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI, en todo momento según corresponda a sus competencias, a fin de comunicar presuntos casos de fraude, colusión y corrupción por parte de los funcionarios y servidores de la Entidad, así como los proveedores y demás actores que participan en el proceso de contratación.

De igual forma, deben poner en conocimiento del OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI los indicios de conductas anticompetitivas que se presenten durante el proceso de contratación, en los términos del Decreto Legislativo N° 1034, "Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas", o norma que la sustituya, así como las demás normas de la materia.

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista del proceso de contratación deben permitir al OSCE o a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI el acceso a la información referida a las contrataciones del Estado que sea requerida, prestar testimonio o absolución de posiciones que se requieran, entre otras formas de colaboración.



SECCIÓN ESPECÍFICA

CONDICIONES ESPECIALES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN



CAPÍTULO I GENERALIDADES

1.1. ENTIDAD CONVOCANTE

Nombre : MUNICIPALIDAD DE MAGDALENA DEL MAR
RUC N° : 20131376848
Domicilio legal : AV. BRASIL N° 3501 MAGDALENA DEL MAR – LIMA – LIMA
Teléfono: : 4180700 ANEXO
Correo electrónico: : cnole@munimagdalena.gob.pe
pcamacho@munimagdalena.gob.pe

1.2. OBJETO DE LA CONVOCATORIA

El presente procedimiento de selección tiene por objeto la contratación del **SERVICIO DE INSTALACIONES ESPECIALES DE ILUMINACIÓN DE ALUMBRADO PÚBLICO SUPERIOR AL ESTÁNDAR REGULADO, MEDIANTE TECNOLOGÍA DE LUMINARIAS LED PARA LA EJECUCIÓN DE LA IOARR: "RENOVACIÓN DE LUMINARIA; EN VEINTICINCO VIAS URBANAS DISTRITO DE MAGDALENA DEL MAR, PROVINCIA LIMA, DEPARTAMENTO LIMA"**, con CUI N° 2676819.

1.3. EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN

El expediente de contratación fue aprobado mediante FORMATO 2 N° 003-2025-OGA-MDMM el 06 de febrero del 2025.

1.4. FUENTE DE FINANCIAMIENTO

Recursos Determinados.

1.5. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

El presente procedimiento se rige por el sistema de **A SUMA ALZADA**, de acuerdo con lo establecido en el expediente de contratación respectivo.

1.6. DISTRIBUCIÓN DE LA BUENA PRO

No corresponde.

1.7. ALCANCES DEL REQUERIMIENTO

El alcance de la prestación está definido en el Capítulo III de la presente sección de las bases.

1.8. PLAZO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO

Los servicios materia de la presente convocatoria se prestarán en el plazo de hasta ciento sesenta (160) días calendarios el cual computará su inicio a partir del día siguiente de suscribirse la respectiva "Acta de inicio de ejecución del servicio" en coordinación con la Subgerencia de Infraestructura en su calidad de área usuaria, posterior a la suscripción del respectivo contrato en



concordancia con lo establecido en el expediente de contratación.

1.9. BASE LEGAL

- Ley N° 32185 Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2025.
- Ley N° 32186 Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal 2025.
- Ley N° 32187 Ley de Endeudamiento del sector Público para el Año Fiscal 2025.
- Ley N° 30225 Ley de Contrataciones del Estado.
- Decreto Supremo N° 082-2019-EF – Texto Único Ordenado de la Ley N° 30225 – Ley de Contrataciones del Estado, en adelante “la Ley”.
- Ley N° 27444 Ley de Procedimiento Administrativo General.
- Ley N° 27806 Ley de Transparencia y de Acceso a la Información Pública.
- Decreto Supremo N° 008-2008-TR, Reglamento de la Ley MYPE.
- Código civil.
- Directivas OSCE.
- Decreto Supremo N° 344-2018-EF que aprueba el reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado; en adelante el “Reglamento” y sus modificatorias.
- Decreto Ley N° 25844, Ley de Concesiones Eléctricas y su reglamento.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.



CAPÍTULO II DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

2.1. CONVOCATORIA

De conformidad con lo establecido en los artículos 100 y 102 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, la entidad invitará a un solo proveedor cuya oferta cumpla con las características y condiciones establecidas en las Bases.

2.2. CALENDARIO DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

Según el cronograma de la ficha de selección de la convocatoria publicada en el SEACE.

2.3. INVITACION

La invitación se podrá realizar por cualquier medio de comunicación escrito, fax y/o correo electrónico y/o notificación al domicilio tributario.

2.4. ENTREGA Y RECEPCION DE OFERTAS

El participante presentará su oferta de manera electrónica al correo electrónico de cnole@munimagdalena.gob.pe y/o al pcamacho@munimagdalena.gob.pe el día establecido para tal efecto en el cronograma del procedimiento; adjuntando el archivo digitalizado que contenga los documentos que conforman la oferta de acuerdo a lo requerido en las bases.

Las declaraciones juradas, formatos o formularios previstos en las bases que conforman la oferta deben estar debidamente firmados por el postor (firma manuscrita o digital, según la Ley N°27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales¹). Los demás documentos deben ser visados por el postor. En el caso de persona jurídica, por su representante legal, apoderado o mandatario designado para dicho fin y, en el caso de persona natural, por este o su apoderado. No se acepta el pegado de la imagen de una firma o visto. Las ofertas se presentan foliadas.

El participante debe verificar antes de su envío, bajo su responsabilidad, que el archivo pueda ser descargado y su contenido sea legible.

2.5. CONTENIDO DE LAS OFERTAS

La oferta contendrá, además de un índice de documentos¹, la siguiente documentación:

2.5.1. Documentación de presentación obligatoria

2.5.1.1. Documentos para la admisión de la oferta

- Declaración jurada de datos del postor. (**Anexo N° 1**)
- Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta.

En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto.

En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad, documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda.

En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.

¹ La omisión del índice no determina la no admisión de la oferta.



- c) Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento. **(Anexo N° 2)**
- d) Declaración jurada de cumplimiento de los Términos de Referencia contenidos en el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. **(Anexo N° 3)**
- e) Declaración jurada de plazo de prestación del servicio. **(Anexo N° 4)**
- f) El precio de la oferta en soles. Adjuntar obligatoriamente el **Anexo N° 5**.

El precio total de la oferta y los subtotales que lo componen son expresados con dos (2) decimales. Los precios unitarios pueden ser expresados con más de dos (2) decimales.

2.6. CAPACIDAD LEGAL – HABILITACIÓN

El postor debe contar con contrato de concesión eléctrica vigente, como empresas generadoras y/o transmisoras y/o distribuidoras en el Distrito de Magdalena del Mar aprobado por el Ministerio de Energía y Minas o entidad competente.

Se acredita con copia de contrato de concesión o resoluciones expedidas por el Ministerio de Energía y Minas o entidad competente.

2.7. REQUISITOS PARA PERFECCIONAR EL CONTRATO

El postor ganador de la buena pro debe presentar los siguientes documentos para perfeccionar el contrato:

- a) Garantía de fiel cumplimiento del contrato.
- b) Código de cuenta interbancaria (CCI) o, en el caso de proveedores no domiciliados, el número de su cuenta bancaria y la entidad bancaria en el exterior.
- c) Copia de la vigencia del poder del representante legal de la empresa que acredite que cuenta con facultades para perfeccionar el contrato, cuando corresponda.
- d) Copia de DNI del postor en caso de persona natural, o de su representante legal en caso de persona jurídica.
- e) Domicilio para efectos de la notificación durante la ejecución del contrato.
- f) Autorización de notificación de la decisión de la Entidad sobre la solicitud de ampliación de plazo mediante medios electrónicos de comunicación ² **(Anexo N° 6)**.
- g) Detalle de los precios unitarios del precio ofertado³.

2.8. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene. Para dicho efecto, en aplicación de lo dispuesto en el numeral 102.2 del artículo 102 del Reglamento, el postor adjudicado, debe presentar la documentación requerida a partir de la adjudicación de la buena pro y su publicación, en la mesa de partes virtual o mesa de partes física de la Municipalidad Magdalena del Mar, ubicada en AV. BRASIL N° 3501 MAGDALENA DEL MAR – LIMA – LIMA en el horario de lunes a viernes de 08:30 a 13:00 y de 14:00 a 16:30 horas.

2.9. ADELANTOS

La Entidad otorgará un (1) adelanto directo por el 30% del monto del contrato original.

El contratista debe solicitar los adelantos dentro de 8 días calendarios computados a partir del día siguiente de suscrito el contrato, adjuntando a su solicitud la garantía por adelantos mediante carta fianza

² En tanto se implemente la funcionalidad en el SEACE, de conformidad con la Primera Disposición Complementaria Transitoria del Decreto Supremo N° 234-2022-EF.

³ Incluir solo en caso de la contratación bajo el sistema a suma alzada.



o póliza de caución acompañada del comprobante de pago correspondiente. Vencido dicho plazo no procede la solicitud.

La Entidad debe entregar el monto solicitado dentro de 7 días calendarios siguientes a la presentación de la solicitud del contratista".

2.10. FORMA DE PAGO

La Entidad realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista en cinco (05) pagos parciales, relacionado a la presentación de los entregables o informes, según el siguiente cronograma:

PAGO	PORCENTAJE	ENTREGABLE	PLAZO DE ENTREGA
PRIMER PAGO	30% DEL MONTO CONTRATADO	PRIMER ENTREGABLE o INFORME	El proveedor podrá presentar la solicitud de ADELANTO, posterior a la firma del contrato, adjuntando únicamente la CARTA FIANZA correspondiente por el monto solicitado. (*)
SEGUNDO PAGO	10% DEL MONTO CONTRATADO	SEGUNDO ENTREGABLE o INFORME	Deberá presentarse hasta los 35 días calendarios de iniciado la ejecución del servicio, describiendo el desarrollo de la ejecución del servicio, durante los primeros 30 días calendarios.
TERCER PAGO	20% DEL MONTO CONTRATADO	TERCER ENTREGABLE o INFORME	Deberá presentarse hasta los 65 días calendarios de iniciado la ejecución del servicio, describiendo el desarrollo de la ejecución del servicio durante los siguientes 30 días calendarios, posterior al periodo del SEGUNDO ENTREGABLE o INFORME.
CUARTO PAGO	20% DEL MONTO CONTRATADO	CUARTO ENTREGABLE o INFORME	Deberá presentarse hasta los 95 días calendarios de iniciado la ejecución del servicio, describiendo el desarrollo de la ejecución del servicio durante los siguientes 30 días calendarios, posterior al periodo del TERCER ENTREGABLE o INFORME.
QUINTO PAGO	20% DEL MONTO CONTRATADO	QUINTO ENTREGABLE o INFORME	Deberá presentarse hasta los 165 días calendarios de iniciado la ejecución del servicio, describiendo el desarrollo de la ejecución del servicio durante los 160 días calendarios, en el cual se ejecutó el servicio.

Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la Entidad debe contar con la siguiente documentación: (Del segundo al quinto entregable)

- Informe del funcionario responsable de la Subgerencia de Infraestructura emitiendo la conformidad de la prestación efectuada.
- Entregable o informe del contratista, lo cual contiene:
Informe de Actividades realizadas durante el periodo previsto.
Panel fotográfico.
Cuadro de identificación de luminarias instaladas.
Seguros del personal que realiza actividades relacionadas a la ejecución del servicio.
- Comprobante de pago.

Dicha documentación se debe presentar en mesa de partes de la Municipalidad Distrital de Magdalena del Mar, en dos juegos originales y una copia debidamente foliado de atrás hacia adelante, sito en AV. BRASIL N° 3501 MAGDALENA DEL MAR – LIMA – LIMA.

Nota:

El contenido de los entregables o informes deberá ser firmado por el profesional a cargo de la ejecución del servicio y el representante legal del contratista.

(*) En caso el adelanto no sea solicitado por el CONTRATISTA, dicho porcentaje de pago consignado en el PRIMER PAGO, será retribuido al finalizar la ejecución del servicio, previa conformidad del último entregable (QUINTO ENTREGABLE o INFORME).

El computo del plazo para la presentación de los entregables se computarán desde suscrita el "ACTA DE INICIO DE EJECUCIÓN DEL SERVICIO".

Es importante precisar que el desembolso del ADELANTO por parte de la entidad no se encuentra sujeto al inicio de la ejecución del servicio con la suscripción del "ACTA DE INICIO DE EJECUCIÓN DEL SERVICIO".



CAPÍTULO III REQUERIMIENTO

3.1. TERMINOS DE REFERENCIA

TERMINOS DE REFERENCIA PARA EL SERVICIO DE INSTALACIONES ESPECIALES DE ILUMINACIÓN DE ALUMBRADO PÚBLICO SUPERIOR AL ESTÁNDAR REGULADO, MEDIANTE TECNOLOGÍA DE LUMINARIAS LED PARA LA EJECUCION DE LA IOARR: "RENOVACIÓN DE LUMINARIA; EN VEINTICINCO VIAS URBANAS DISTRITO DE MAGDALENA DEL MAR, PROVINCIA LIMA, DEPARTAMENTO LIMA", con CODIGO UNICO DE INVERSIONES N° 2675342.

3.1. CONSIDERACIONES GENERALES

1. UNIDAD ORGANICA

Subgerencia de Infraestructura de la Gerencia de Desarrollo Territorial e Infraestructura.

2. DENOMINACION DE LA CONTRATACIÓN

SERVICIO DE INSTALACIONES ESPECIALES DE ILUMINACIÓN DE ALUMBRADO PÚBLICO SUPERIOR AL ESTÁNDAR REGULADO, MEDIANTE TECNOLOGÍA DE LUMINARIAS LED PARA LA EJECUCION DE LA IOARR: "RENOVACIÓN DE LUMINARIA; EN VEINTICINCO VIAS URBANAS DISTRITO DE MAGDALENA DEL MAR, PROVINCIA LIMA, DEPARTAMENTO LIMA", con CODIGO UNICO DE INVERSIONES N° 2675342.

3. FINALIDAD PÚBLICA

Tiene por finalidad mejorar los niveles de iluminación de alumbrado público con tecnología LED en el distrito de Magdalena del Mar, mediante la SERVICIO DE INSTALACIONES ESPECIALES DE ILUMINACIÓN DE ALUMBRADO PÚBLICO SUPERIOR AL ESTÁNDAR REGULADO, MEDIANTE TECNOLOGÍA DE LUMINARIAS LED PARA LA EJECUCION DE LA IOARR: "RENOVACIÓN DE LUMINARIA; EN VEINTICINCO VIAS URBANAS DISTRITO DE MAGDALENA DEL MAR, PROVINCIA LIMA, DEPARTAMENTO LIMA", con CODIGO UNICO DE INVERSIONES N° 2675342.

4. OBJETO DE LA CONTRATACION

El presente requerimiento tiene por objeto realizar el procedimiento de selección que corresponda a fin de seleccionar a la persona natural o jurídica que se encargara de realizar el SERVICIO DE INSTALACIONES ESPECIALES DE ILUMINACIÓN DE ALUMBRADO PÚBLICO SUPERIOR AL ESTÁNDAR REGULADO, MEDIANTE TECNOLOGÍA DE LUMINARIAS LED PARA LA EJECUCION DE LA IOARR: "RENOVACIÓN DE LUMINARIA; EN VEINTICINCO VIAS URBANAS DISTRITO DE MAGDALENA DEL MAR, PROVINCIA LIMA, DEPARTAMENTO LIMA", con CODIGO UNICO DE INVERSIONES N° 2675342.

5. BASE LEGAL

- Decreto Supremo N° 082-2019-EF, Texto Único Ordenado de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado.
- Decreto Legislativo N° 1444, Decreto Legislativo que modifica la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado.
- Decreto Supremo N° 344-2018-EF, que aprueba el Reglamento de Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado.
- Ley de Contrataciones del Estado.
- Constitución Política del Perú.
- Ley N° 27972, Ley Orgánica de Municipalidades.
- Texto único Ordenado de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General, aprobado por Decreto Supremo N° 004-2019-JUS.



56

- Ley N° 28411 Ley General del Sistema Nacional del Presupuesto.
- Directivas y opiniones del Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado (OSCE).
- Reglamento Nacional de Edificaciones.
- Ley de Concesiones Eléctricas, Decreto Ley N° 25844 y respectivo Reglamento, aprobado por Decreto Supremo N° 009-93-EM.
- Código Civil.
- Otras aplicables.

6. ALCANCE Y DESCRIPCION DE SERVICIO

- ❖ Desarrollo de ingeniería
- ❖ Solicitud de permisos municipales
- ❖ Procura de materiales nacionales e importados
- ❖ Instalación
- ❖ Revisión general de cumplimiento de alcance
- ❖ Levantamiento de observaciones
- ❖ Conformidad del servicio

ITEM N°	DESCRIPCION	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA
01	SERVICIO DE INSTALACIONES ESPECIALES DE ILUMINACIÓN DE ALUMBRADO PÚBLICO SUPERIOR AL ESTÁNDAR REGULADO, MEDIANTE TECNOLOGÍA DE LUMINARIAS LED PARA LA EJECUCION DE LA IOARR: "RENOVACIÓN DE LUMINARIA; EN VEINTICINCO VIAS URBANAS DISTRITO DE MAGDALENA DEL MAR, PROVINCIA LIMA, DEPARTAMENTO LIMA", con CODIGO UNICO DE INVERSIONES N° 2675342.	1.00	SERVICIO

6.1. ACTIVIDADES GENERALES

El SERVICIO DE INSTALACIONES ESPECIALES DE ILUMINACIÓN DE ALUMBRADO PÚBLICO SUPERIOR AL ESTÁNDAR REGULADO, MEDIANTE TECNOLOGÍA DE LUMINARIAS LED PARA LA EJECUCION DE LA IOARR: "RENOVACIÓN DE LUMINARIA; EN VEINTICINCO VIAS URBANAS DISTRITO DE MAGDALENA DEL MAR, PROVINCIA LIMA, DEPARTAMENTO LIMA", con CODIGO UNICO DE INVERSIONES N° 2675342, debe implementarse siguiendo los procedimientos y requisitos que establece el Código Nacional de Electricidad (CNE) – Suministro 2011; asegurando un óptimo funcionamiento a la red de distribución eléctrica del alumbrado público.

6.2. ACTIVIDADES ESPECIFICAS

El SERVICIO DE INSTALACIONES ESPECIALES DE ILUMINACIÓN DE ALUMBRADO PÚBLICO SUPERIOR AL ESTÁNDAR REGULADO, MEDIANTE TECNOLOGÍA DE LUMINARIAS LED PARA LA EJECUCION DE LA IOARR: "RENOVACIÓN DE LUMINARIA; EN VEINTICINCO VIAS URBANAS DISTRITO DE MAGDALENA DEL MAR, PROVINCIA LIMA, DEPARTAMENTO LIMA", con CODIGO UNICO DE INVERSIONES N° 2675342, tiene por finalidad la instalación de 337 LUMINARIAS LED, 333 de tipo BGP284 245W y 4 de tipo BGP705 385W, en las siguientes calles del distrito de Magdalena del Mar, para mejorar el alumbrado público existente:



35

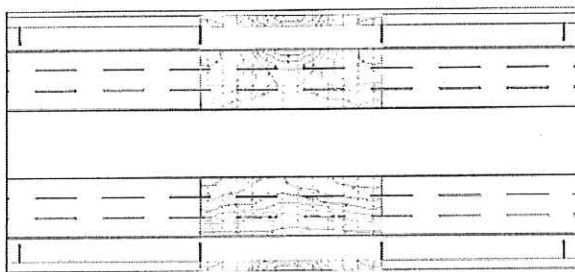
Iluminación de vías					
Item	Tipo (Vías)	Tipo de intervención	Luminarias LED		Cantidad
			Modelo (*)		
1	Jr. Amazonas (Desde Jr. José Salas hasta Av. Brasil)	Cambio	BGP284 245W		35
2	Jr. Huamanga (Desde Jr. Castilla hasta Av. Brasil)	Cambio	BGP284 245W		30
3	Jr. Leoncio Prado (Desde Jr. San Martín hasta Jr. Amazonas)	Cambio	BGP284 245W		27
4	Jr. Tacna (Desde Jr. San Martín hasta Jr. Amazonas)	Cambio	BGP284 245W		20
5	Jr. Libertad (Desde Jr. San Martín hasta Jr. Amazonas)	Cambio	BGP284 245W		20
6	Jr. Tarapacá (Desde Jr. San Martín hasta Jr. Amazonas)	Cambio	BGP284 245W		19
7	Jr. 28 de Julio (Desde Jr. Libertad hasta Av. Brasil)	Cambio	BGP284 245W		10
8	Jr. Ayacucho (Desde Jr. Castilla hasta Av. Brasil)	Cambio	BGP284 245W		24
9	Jr. Unanue (Desde Av. del Ejército hasta Jr. Miraflores)	Cambio	BGP284 245W		3
10	Jr. Saenz Peña (Desde Av. del Ejército hasta Jr. Indán)	Cambio	BGP284 245W		19
11	Jr. Larco Herrera (Desde Av. del Ejército hasta Jr. Indán)	Cambio	BGP284 245W		17
12	Jr. Moore (Desde Av. Brasil hasta Jr. Domingo Pantoja)	Cambio	BGP284 245W		12
13	Jr. Indán (Desde Av. Brasil hasta Jr. Domingo Pantoja)	Cambio	BGP284 245W		14
14	Paseo Los Lirios	Cambio	BGP284 245W		4
15	Jr. María Parado de Bellido (Desde Jr. Tomás Ramsey hasta Av. Faustino Sánchez Carrón)	Cambio	BGP284 245W		9
16	Jr. Faustino Sánchez Carrón (Desde Av. Del Ejército hasta Jr. Miguel Soto Valle)	Cambio	BGP284 245W		10
17	Jr. León de la Fuente (Desde Av. Juan de Aliaga hasta Calle Bernardo Montezugudo)	Cambio	BGP284 245W		6
18	Jr. Echenique (Desde Jr. Huamanga hasta Jr. Amazonas)	Cambio	BGP284 245W		5
19	Jr. Diagonal (Desde Jr. Castilla hasta Jr. Amazonas)	Cambio	BGP284 245W		4
20	Paseo Comercial (Desde Jr. José Gálvez hasta Jr. San Martín)	Cambio	BGP284 245W		5
21	Mirador Sagrado Corazón de María	Cambio	BGP705 385W		4
22	Jr. José Salas (Desde Jr. Ayacucho hasta Jr. Amazonas)	Cambio	BGP284 245W		9
23	Jr. Miguel Soto Valle (Desde Jr. Trujillo hasta Av. Juan de Aliaga)	Cambio	BGP284 245W		11
24	Jr. Francisco Graña (Desde Jr. Trujillo hasta Jr. De la Roca Vergallo)	Cambio	BGP284 245W		12
25	Av. Malecón (Vía frente al mar paralela a Calle 4 - Urb. Salaverry)	Cambio	BGP284 245W		6

ESPECIFICACIONES TECNICAS DE LOS MATERIALES A INSTALAR

Corte típico - Vía para alumbrado Tipo I

Niveles mínimos regulados según Norma Técnica (*)		Niveles teóricos con luminaria existente		Niveles propuestos luego de implementar EL SERVICIO de la presente propuesta	
Iluminancia media (lux)	Iluminancia media (lux)	Iluminancia media (lux)	Iluminancia media (lux)	Iluminancia media (lux)	Iluminancia media (lux)
Calzada	Vereda	Calzada	Vereda	Calzada	Vereda
30.00	9.00	32.00	12.00	40.00	20.00

Niveles de iluminación en corte típico de vía



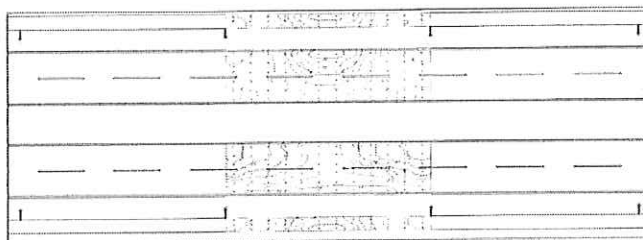
Corte típico - Vía para alumbrado Tipo II

Niveles mínimos regulados según Norma Técnica (*)		Niveles teóricos con luminaria existente		Niveles propuestos luego de implementar EL SERVICIO de la presente propuesta	
Iluminancia media (lux)	Iluminancia media (lux)	Iluminancia media (lux)	Iluminancia media (lux)	Iluminancia media (lux)	Iluminancia media (lux)
Calzada	Vereda	Calzada	Vereda	Calzada	Vereda
20.00	4.00	23.00	10.00	35.00	18.00

Niveles de iluminación en corte típico de vía



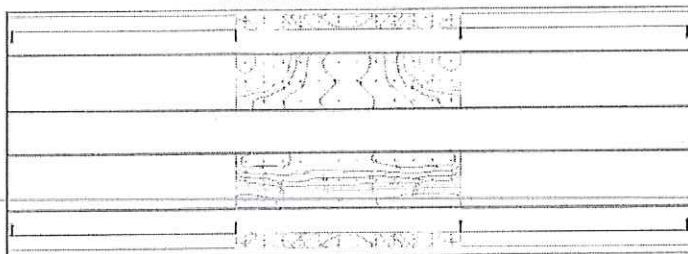
54



Corte típico - Vía para alumbrado Tipo III

Niveles mínimos regulados según Norma Técnica (*)		Niveles teóricos con luminaria existente		Niveles propuestos luego de implementar EL SERVICIO de la presente propuesta	
Iluminancia media (lux) Calzada	Iluminancia media (lux) Vereda	Iluminancia media (lux) Calzada	Iluminancia media (lux) Vereda	Iluminancia media (lux) Calzada	Iluminancia media (lux) Vereda
10.00	2.00	12.00	8.00	20.00	15.00

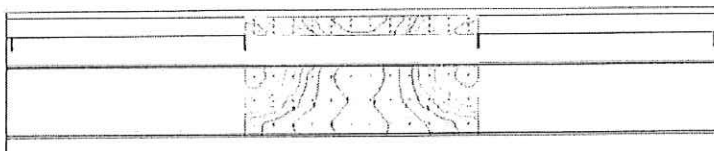
Niveles de iluminación en corte típico de vía



Corte típico - Vía para alumbrado Tipos IV - V

Tipo	Niveles mínimos regulados según Norma Técnica (*)		Niveles teóricos con luminaria existente		Niveles propuestos luego de implementar EL SERVICIO	
	Iluminancia media (lux) Calzada	Iluminancia media (lux) Vereda	Iluminancia media (lux) Calzada	Iluminancia media (lux) Vereda	Iluminancia media (lux) Calzada	Iluminancia media (lux) Vereda
IV	5.00	1.00	10.00	6.00	20.00	15.00
V	2.00	0.40	6.00	2.00	20.00	15.00

Niveles de iluminación en corte típico de vía



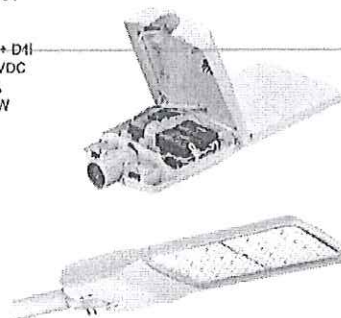
(*) Norma Técnica DGE "Alumbrado de Vías Públicas en zonas de Concesión de Distribución."



33

ANEXO
ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

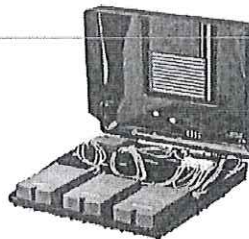
ITEM	CARACTERÍSTICAS
1 Información General	
1.2 Modelo	BGP284 T25 DW 10
1.3 Fuente de luz	Módulo LED incorporado
1.4 Material	Carcasa de aluminio inyectado a alta presión con alta resistencia mecánica. Cierre de vidrio plano templado. Fijación reversible en aluminio. Ópticas PMMA resistente a UV.
2 Luminaria LED	
2.1 Potencia nominal (W)	245
2.2 Voltaje nominal (V)	220
2.3 Frecuencia (Hz)	60
2.4 Factor de potencia	>=0.9
2.5 Flujo luminoso nominal	35285 lm
2.6 Eficacia luminosa	144 lm/W
2.7 Temperatura de operación	-40° a +50°C
3 Conjunto Óptico	
3.1 Protección exterior	Cubierta de vidrio plano con nivel de transmitancia >90%
3.2 Hermeticidad óptica	IP60
3.3 Resistencia al impacto	IK08
3.4 Módulo LED	
3.4.1 Temperatura de color (CCT)	4000 K
3.4.2 Índice de reproducción de color (CRI)	>70
3.4.3 Mantenimiento de flujo luminoso	L90B10
3.4.4 Tiempo de vida	100,000 horas
4 Driver	
4.1 Modelo	Xi SR 150W 0.2 - 0.7A SNEIP 230V
4.2 Tensión de entrada nominal	220 V
4.3 Tensión de operación	200V - 240V
4.4 Frecuencia nominal	60Hz
4.5 Distorsión armónica de corriente (THD)	<10%
4.6 Interfaz de comunicación	DALI 2.0 + D11
4.7 Tensión de salida	90 - 283 VDC
4.8 Corriente de salida	0.2 - 0.7A
4.9 Potencia de salida	4.5 - 150W
4.1 Hermeticidad	IP20
4.11 Protección contra sobrecorriente	SI
4.12 Protección contra cortocircuito	SI
4.13 Protección contra sobre voltaje	SI
4.14 Protección contra sobre temperatura	SI
5 DPS	
5.1 Tensión máxima de operación	240V
5.2 Tensión de protección	1.5KV
5.3 Tensión máxima de descarga (8/20us)	5KA
5.4 Grado de hermeticidad	IP20



52

ANEXO
ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

ITEM	CARACTERÍSTICAS
1 Información General	
1.2 Modelo	BGP705 T25
1.3 Fuente de luz	Módulo LED incorporado
1.4 Material	Carcasa de aluminio inyectado a alta presión con alta resistencia mecánica. Cierre de vidrio plano templado. Fijación reversible en aluminio. Ópticas PMMA resistente a UV.
2 Luminaria LED	
2.1 Potencia nominal (W)	385
2.2 Voltaje nominal (V)	220
2.3 Frecuencia (Hz)	60
2.4 Factor de potencia	>=0.9
2.5 Flujo luminoso nominal	53398 lm
2.6 Eficacia luminosa	139 lm/W
2.7 Temperatura de operación	-40° a +50°C
3 Conjunto Óptico	
3.1 Protección exterior	Cubierta de vidrio plano con nivel de transmitancia >90%
3.2 Hermeticidad óptica	IP68
3.3 Resistencia al impacto	IK08
3.4 Módulo LED	
3.4.1 Temperatura de color (CCT)	4000 K
3.4.2 Índice de reproducción de color (CRI)	>70
3.4.3 Mantenimiento de flujo luminoso	L90B10
3.4.4 Tiempo de vida	100,000 horas
4 Driver	
4.1 Modelo	XI SR 165W 0.2 - 0.7A SNEIP 230V
4.2 Tensión de entrada nominal	220 V
4.3 Tensión de operación	200V - 240V
4.4 Frecuencia nominal	60Hz
4.5 Distorsión armónica de corriente (THD)	<10%
4.6 Interfaz de comunicación	DALI 2.0 + D4i
4.7 Tensión de salida	100 - 300 VDC
4.8 Corriente de salida	0.2 - 0.7A
4.9 Potencia de salida	10.6 - 165W
4.1 Hermeticidad	IP20
4.11 Protección contra sobrecorriente	SI
4.12 Protección contra cortocircuito	SI
4.13 Protección contra sobre voltaje	SI
4.14 Protección contra sobre temperatura	SI
5 DPS	
5.1 Tensión máxima de operación	240V
5.2 Tensión de protección	1.5KV
5.3 Tensión máxima de descarga (8/20us)	5KA
5.4 Grado de hermeticidad	IP20



6.3. RECURSOS Y OBLIGACIONES DEL PROVEEDOR

Recursos a ser provistos por el proveedor.

- ❖ Para el cumplimiento de EL SERVICIO, EL PROVEEDOR dotara al personal de indumentaria apropiada que conste de Equipos de Protección Personal (EPP's) en función de los riesgos de exposición.
- ❖ EL PROVEEDOR es el único responsable directo y absoluto de la ejecución de EL SERVICIO, el cual debe realizarse en óptimas condiciones, debiendo realizar la señalización preventiva



Página 6 de 12



51

correspondiente.

- ❖ Cualquier incidente con terceros que sean producidos durante la prestación de EL SERVICIO serán asumidos por EL PROVEEDOR en forma directa y responsable, eximiendo de toda responsabilidad a la Municipalidad Distrital de Magdalena del Mar.
- ❖ EL SERVICIO es a todo costo, estando a cargo de EL PROVEEDOR la provisión de la mano de obra, insumos, materiales, equipos, máquinas, impuestos de ley, vicios ocultos y todo lo necesario que genere EL SERVICIO tales como seguros contra terceros.
- ❖ Es responsabilidad de EL PROVEEDOR obtener coberturas adicionales, cuando sea aplicable. La no contratación de las pólizas necesarias incluyendo sus coberturas adicionales no libera de responsabilidad a EL PROVEEDOR por los daños ocasionados a la Entidad y/o a cualquier tercero que se vea afectado, siempre que le sean imputables.
- ❖ En caso de siniestro el importe del deducible será asumido por EL PROVEEDOR. LA ENTIDAD, su personal y terceros afectados, serán íntegramente indemnizados.
- ❖ El pago de las primas de seguros correspondientes a las pólizas, serán asumidas por EL PROVEEDOR y corren por cuenta y riesgo de estos. LA ENTIDAD puede solicitar a EL PROVEEDOR evidencias del pago total de los seguros presentados o en su defecto de ser fraccionado el pago de las pólizas, deberá presentar copia del pago de la primera cuota, así como el convenio de pago respectivo.
- ❖ En caso EL PROVEEDOR a solicitud de LA ENTIDAD presente pólizas considerando una vigencia menor al plazo del tiempo de ejecución de EL SERVICIO, será responsable de renovar dichos seguros de forma previa al vencimiento e informar oportunamente, de ameritarse.
- ❖ EL PROVEEDOR empleará y administrará al personal requerido por su cuenta, riesgo y costo, asumiendo el pago de todas las remuneraciones y demás obligaciones laborales y/o tributarias, no teniendo este personal ningún vínculo laboral con la Municipalidad Distrital de Magdalena del Mar.
- ❖ EL PROVEEDOR de EL SERVICIO deberá contar con el personal técnico para la supervisión de los trabajos a realizar y un personal de seguridad durante la ejecución de los trabajos.
- ❖ EL PROVEEDOR tiene bajo su responsabilidad el proporcionar los recursos económicos, administrativos, laborales de mano de obra, suministro de equipos, herramientas y cualquier otro material que se requiera para el cumplimiento del trabajo; según los presentes términos de referencia.
- ❖ EL PROVEEDOR deberá realizar las pruebas de funcionamiento y asegurar la correcta operación de las nuevas instalaciones.
- ❖ EL PROVEEDOR deberá implementar la señalización de seguridad necesaria para el ingreso y salida de maquinarias y equipos, así como el mantenimiento de tránsito.
- ❖ Finalizado el trabajo EL PROVEEDOR será responsable de la limpieza de la zona de trabajo, remoción y retiro de instalaciones y equipos, el cual no acarreará costos adicionales a LA ENTIDAD.

6.4. OTRAS OBLIGACIONES DEL PROVEEDOR

El proveedor está obligado a cumplir lo establecido en la Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo y en su Reglamento; durante la ejecución de las prestaciones de servicios a su cargo (tal como la ejecución de EL SERVICIO); obligándose a implementar, dotar, proveer y/o suministrar a cada uno de sus trabajadores los implementos de seguridad que corresponda de acuerdo al grado y/o nivel de riesgo que pueda evidenciarse en el desarrollo de las actividades propias de la presente contratación; así como garantizar la contratación de los respectivos seguros (seguro complementario de trabajo de riesgo – salud y pensión y seguro de vida ley) de acuerdo a la normatividad vigente.

Del mismo modo el proveedor se obliga durante el desarrollo del proceso de contratación y ejecución contractual, a lo siguiente:

- Conducirse en todo momento, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción.
- No haber incurrido y no incurrir en actos de corrupción, así como a respetar el principio de integridad.
- Comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento.

Página 7 de 12



50

- Ser responsable de la veracidad de los documentos e información a presentar.

7. REQUISITOS DEL PROVEEDOR

- ✓ El proveedor ejecutor de EL SERVICIO no debe tener impedimento para contratar con el estado, acreditarlo con declaración jurada.
- ✓ Deberá estar correctamente registrado como proveedor de servicios en el Registro Nacional de Proveedores (RNP) y habilitado.
- ✓ Estar registrado en la Superintendencia Nacional de Administración Tributaria (SUNAT)

8. PLAZO DEL EJECUCION DEL SERVICIO

El plazo máximo para el desarrollo de la ejecución de EL SERVICIO será de hasta 160 días calendarios, el cual computará su inicio a partir del día siguiente suscribirse la respectiva "acta de inicio de ejecución del servicio", posterior a la suscripción del respectivo contrato. Las coordinaciones para la suscripción del "acta de inicio de ejecución del servicio" deberán realizarse con la Subgerencia de Infraestructura de la Municipalidad de Magdalena del Mar, en calidad de área usuaria.

9. LUGAR DE PRESTACION DE EJECUCION DEL SERVICIO

EL SERVICIO DE INSTALACIONES ESPECIALES DE ILUMINACIÓN DE ALUMBRADO PÚBLICO SUPERIOR AL ESTÁNDAR REGULADO, MEDIANTE TECNOLOGÍA DE LUMINARIAS LED PARA LA EJECUCION DE LA IOARR: "RENOVACIÓN DE LUMINARIA; EN VEINTICINCO VIAS URBANAS DISTRITO DE MAGDALENA DEL MAR, PROVINCIA LIMA, DEPARTAMENTO LIMA", con CODIGO UNICO DE INVERSIONES N° 2675342, se desarrollará en las siguientes calles:

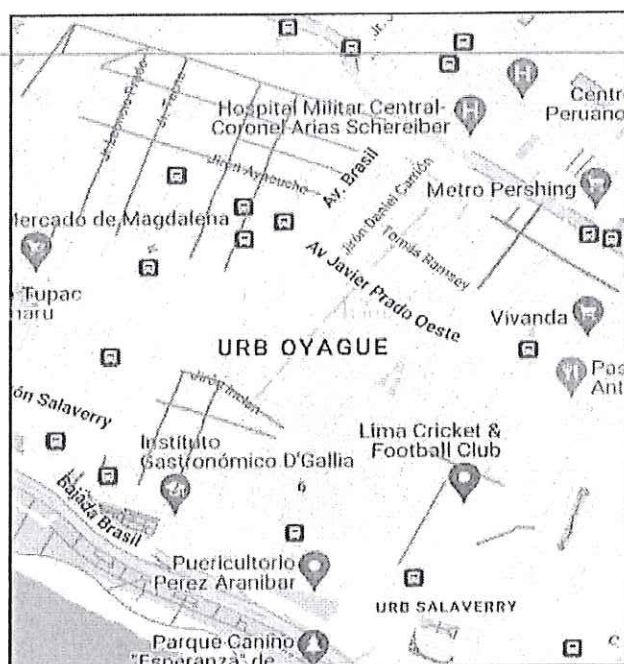


Imagen N°01. Calles de Intervención para la ejecución del servicio.



49

Vías

- Jr. Amazonas (Desde Jr. José Salas hasta Av. Brasil)
- Jr. Huamanga (Desde Jr. Castilla hasta Av. Brasil)
- Jr. Leoncio Prado (Desde Jr. San Martín hasta Jr. Amazonas)
- Jr. Tacna (Desde Jr. San Martín hasta Jr. Amazonas)
- Jr. Libertad (Desde Jr. San Martín hasta Jr. Amazonas)
- Jr. Tarapacá (Desde Jr. San Martín hasta Jr. Amazonas)
- Jr. 28 de Julio (Desde Jr. Libertad hasta Av. Brasil)
- Jr. Ayacucho (Desde Jr. Castilla hasta Av. Brasil)
- Jr. Unanue (Desde Av. del Ejército hasta Jr. Miraflores)
- Jr. Saénz Peña (Desde Av. del Ejército hasta Jr. Inclán)
- Jr. Larco Herrera (Desde Av. del Ejército hasta Jr. Inclán)
- Jr. Moore (Desde Av. Brasil hasta Jr. Domingo Ponte)
- Jr. Inclán (Desde Av. Brasil hasta Jr. Domingo Ponte)
- Pasaje Los Lirios
- Jr. María Parado de Bellido (Desde Jr. Tomás Ramsay hasta Av. Faustino Sánchez Carrión)
- Jr. Faustino Sánchez Carrión (Desde Av. Del Ejército hasta Jr. Miguel Soto Valle)
- Jr. León de la Fuente (Desde Av. Juan de Aliaga hasta Calle Bernardo Monteagudo)
- Jr. Echenique (Desde Jr. Huamanga hasta Jr. Amazonas)
- Jr. Diagonal (Desde Jr. Castilla hasta Jr. Amazonas)
- Pasaje Comercial (Desde Jr. José Gálvez hasta Jr. San Martín)
- Mirador Sagrado Corazón de María
- Jr. José Salas (Desde Jr. Ayacucho hasta Jr. Amazonas)
- Jr. Miguel Soto Valle (Desde Jr. Trujillo hasta Av. Juan de Aliaga)
- Jr. Francisco Graña (Desde Jr. Trujillo hasta Jr. De la Roca Vergallo)
- Av. Malecón (Vía frente al mar paralela a Calle 4 - Urb. Solaverry)

10. CONFORMIDAD DE EJECUCION DEL SERVICIO

La conformidad de la prestación de la ejecución del SERVICIO estará a cargo de la Subgerencia de Infraestructura de la Municipalidad Distrital de Magdalena del Mar.

La conformidad deberá ser emitida como máximo dentro de los diez (10) días calendarios siguiente a la presentación del entregable o informe por parte de EL PROVEEDOR.

11. FORMA DE PAGO

LA ENTIDAD realizara el pago de la contraprestación pactada a favor de EL PROVEEDOR en CINCO (05) pagos parciales, relacionado a la presentación de los ENTREGABLES o INFORMES, según el siguiente cronograma:

PAGO	PORCENTAJE	ENTREGABLE	PLAZO DE ENTREGA
PRIMER PAGO	30% DEL MONTO CONTRATADO	PRIMER ENTREGABLE o INFORME	El proveedor podrá presentar la solicitud de ADELANTO, posterior a la firma del contrato, adjuntando únicamente la CARTA FIANZA correspondiente por el monto solicitado. (*)
SEGUNDO PAGO	10% DEL MONTO CONTRATADO	SEGUNDO ENTREGABLE o INFORME	Deberá presentarse hasta los 35 días calendarios de iniciado la ejecución del servicio, describiendo el desarrollo de la ejecución del servicio, durante los primeros 30 días calendarios.
TERCER PAGO	20% DEL MONTO CONTRATADO	TERCER ENTREGABLE o INFORME	Deberá presentarse hasta los 65 días calendarios de iniciado la ejecución del servicio, describiendo el desarrollo de la ejecución del servicio durante los siguientes 30 días calendarios, posterior al periodo del SEGUNDO ENTREGABLE o INFORME.
CUARTO PAGO	20% DEL MONTO CONTRATADO	CUARTO ENTREGABLE o INFORME	Deberá presentarse hasta los 95 días calendarios de iniciado la ejecución del servicio, describiendo el desarrollo de la ejecución del servicio durante los siguientes 30 días calendarios, posterior al periodo del TERCER ENTREGABLE o INFORME.
QUINTO PAGO	20% DEL MONTO CONTRATADO	QUINTO ENTREGABLE o INFORME	Deberá presentarse hasta los 165 días calendarios de iniciado la ejecución del servicio, describiendo el desarrollo de la ejecución del servicio durante los 160 días calendarios, en el cual se ejecutó el servicio.



48

(*) En caso el adelanto no sea solicitado por el PROVEEDOR, dicho porcentaje de pago consignado en el PRIMER PAGO, será retribuido al finalizar la ejecución del servicio, previa conformidad del último entregable (QUINTO ENTREGABLE o INFORME).

El cómputo del plazo para la presentación de los entregables se computarán desde suscrita el "ACTA DE INICIO DE EJECUCION DEL SERVICIO".

El plazo para solicitar el ADELANTO es de 8 días calendarios computados a partir del día siguiente de suscrito el contrato y el plazo para el desembolso por parte de la Entidad, es de 7 días calendarios computados a partir de la presentación de la solicitud por parte de EL PROVEEDOR.

El importante precisar que el desembolso del ADELANTO por parte de la entidad no se encuentra sujeto al inicio de la ejecución del servicio con la suscripción del "ACTA DE INICIO DE EJECUCION DEL SERVICIO".

CONTENIDO DE LOS ENTREGABLES o INFORMES (DEL SEGUNDO AL QUINTO)

- Informe de Actividades realizadas durante el período previsto.
- Panel fotográfico.
- Cuadro de identificación de luminarias instaladas.
- Seguros del personal que realiza actividades relacionados a la ejecución del servicio.

Nota: el contenido de los entregables o informes deberá ser firmado por el profesional a cargo de la ejecución del servicio y el representante legal del proveedor.

Para el pago de cada uno de las contraprestaciones ejecutadas por EL PROVEEDOR, el área usuaria deberá adjuntar la siguiente documentación.

- El entregable o informe, entregado por el proveedor.
- Informe y de requerirse la respectiva acta de conformidad.
- Factura o Recibo por Honorario.

El pago deberá realizarse dentro de los treinta (30) días calendarios siguiente a la conformidad emitida por el área usuaria, quien tendrá un plazo de diez (10) días calendarios para otorgar la respectiva conformidad, computados desde el día siguiente de recibido el ENTREGABLE o INFORME.

Toda documentación relacionada a la ejecución del servicio debe ser presentada por mesa de partes de la Municipalidad Distrital de Magdalena del Mar, en dos juegos originales y una copia, debidamente foliado de atrás hacia adelante.

12. PENALIDADES

En caso de retraso injustificado del proveedor en la ejecución del servicio, aquél se hará acreedor a una penalidad por mora, por cada día de atraso, hasta por un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto contractual vigente. Esta penalidad será deducida de los pagos a cuenta de cada entregable o en último entregable.

La penalidad se aplicará automáticamente y se calculará de acuerdo con la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad diaria} = \frac{0.10 \times \text{Monto del Contrato}}{F \times \text{Plazo en días}}$$

Donde F tiene los siguientes valores:

- a) Para plazos menores o iguales a sesenta (60) días, para bienes, servicios en general, consultorías y ejecución de obras: $F = 0.40$.



47

- b) Para plazos mayores a sesenta (60) días;
b.1) Para bienes, servicios en general y consultorías: F=0.25
b.2) Para obras: F = 0.15

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad, la Entidad podrá resolver el contrato parcial o totalmente por incumplimiento.

Tanto el monto como el plazo se refieren, según corresponda, al contrato o ítem que debió ejecutarse o en casos que estos involucren obligaciones de ejecución periódica, a la prestación parcial que fuera materia de retraso.

Esta penalidad será deducida en cualquier pago parcial de cada entregable o en el pago final, en el último entregable. La justificación por el retraso se sujeta a lo dispuesto por la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, el Código Civil y demás normas aplicables, según corresponda.

Otras penalidades

Las otras penalidades se calculan de forma independiente a la penalidad por mora, de acuerdo al artículo 163°, del reglamento del TUO de la Ley de Contrataciones del Estado N° 30225.

- De acuerdo con el artículo 163 del Reglamento, se pueden establecer otras penalidades, distintas al retraso o mora, las cuales deben ser objetivas, razonables, congruentes y proporcionales con el objeto de la contratación.

Otras Penalidades			
N°	Supuestos de aplicación de penalidad	Forma de cálculo	Procedimiento
1	Cuando en una visita opinada por parte de la Subgerencia de Infraestructura se verifique que algún personal de EL PROVEEDOR, durante la ejecución del servicio, no cuenta con los equipos de protección personal (EPP's), de acuerdo al trabajo que viene realizando.	10% de la UIT por cada vez que se identifique el hecho	Según el Informe del área usuaria
2	Cuando en una visita opinada por parte de la Subgerencia de Infraestructura se verifique que algún personal de EL PROVEEDOR, no cuenta con el(los) seguro(s) correspondiente(s) (vigentes).	5% de la UIT por cada vez que se identifique el hecho	Según el Informe del área usuaria
3	Cuando EL PROVEEDOR no presente su ENTREGABLE o INFORME con la información solicitada en los presentes términos de referencia.	10% de la UIT por cada vez que se identifique el hecho	Según el Informe del área usuaria

13. FORMULA DE REAJUSTE

No aplica

14. ADELANTOS

Según ítem 11. FORMA DE PAGO – Único adelanto de 30% del Monto Contratado a solicitud del proveedor.

15. RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS



96

La recepción o conformidad de la ejecución del servicio por parte de LA ENTIDAD no enerva su derecho de reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos, conforme a los dispuesto por los artículos N° 40 y 173° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.

16. SISTEMA DE CONTRATACION

A suma alzada

17. VERIFICACION SOBRE EL LBSC, ACUERDO MARCO Y FICHAS DE HOMOLOGACIÓN

Los bienes y servicios comprendidos en el presente requerimiento no se encuentran definidos en una Ficha de Homologación, en el Catalogo Electrónico de Acuerdo Marco o en el Listado de Bienes y Servicios comunes.

18. GARANTÍAS

El proveedor se compromete a otorgar una garantía por ejecución del servicio, y los trabajos realizados, por un plazo no menor de tres (03) años, mas aun, teniendo en cuenta que el producto final será de uso eminentemente público.

19. ANTICORRUPCION

El proveedor, declara y garantiza no haber ofrecido, negociado o realizado pago o en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal de manera directa o indirecta y se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del servicio, con honestidad, probidad, veracidad e integridad, obligándose a no cometer de forma directa o indirecta actos ilegales, sean estos de corrupción o contrarios a la ética.

Además, el proveedor se compromete a comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento.

3.2. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN

A	CAPACIDAD LEGAL
A.1	HABILITACION
	<u>Requisitos:</u> El postor debe contar con contrato de concesión eléctrica, vigente como empresas generadoras y/o transmisoras y/o distribuidoras en el Distrito de Magdalena del Mar aprobado por el Ministerio de Energía y Minas o entidad competente. <u>Acreditación:</u> Copia de contrato de concesión o resoluciones expedidas por el Ministerio de Energía y Minas o entidad competente. <u>Importante</u> <i>De conformidad con la Opinión N° 186-2016/DTN, la habilitación de un postor, esta relacionada con cierta atribución con la cual debe contar el proveedor para poder llevar a cabo la actividad materia de contratación, este es el caso de las actividades reguladas por normas en las cuales se establecen determinados requisitos que las empresas deben cumplir a efectos de estar habilitadas para la ejecución de determinado servicio o estar autorizadas para la comercialización de ciertos bienes en el mercado.</i>



CAPÍTULO V PROFORMA DEL CONTRATO

Importante

Dependiendo del objeto del contrato, de resultar indispensable, puede incluirse cláusulas adicionales o la adecuación de las propuestas en el presente documento, las que en ningún caso pueden contemplar disposiciones contrarias a la normativa vigente ni a lo señalado en este capítulo.

Conste por el presente documento, la contratación del **SERVICIO DE INSTALACIONES ESPECIALES DE ILUMINACIÓN DE ALUMBRADO PÚBLICO SUPERIOR AL ESTÁNDAR REGULADO, MEDIANTE TECNOLOGÍA DE LUMINARIAS LED PARA LA EJECUCIÓN DE LA IOARR: “RENOVACIÓN DE LUMINARIA; EN VEINTICINCO VIAS URBANAS DISTRITO DE MAGDALENA DEL MAR, PROVINCIA LIMA, DEPARTAMENTO LIMA”**, con CUI N° 2676819, que celebra de una parte [CONSIGNAR EL NOMBRE DE LA ENTIDAD], en adelante LA ENTIDAD, con RUC N° [.....], con domicilio legal en [.....], representada por [.....], identificado con DNI N° [.....], y de otra parte [.....], con RUC N° [.....], con domicilio legal en [.....], inscrita en la Ficha N° [.....] Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], debidamente representado por su Representante Legal, [.....], con DNI N° [.....], según poder inscrito en la Ficha N° [.....] Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], a quien en adelante se le denominará EL CONTRATISTA en los términos y condiciones siguientes:

CLÁUSULA PRIMERA: ANTECEDENTES

Con fecha [.....], el comité de selección adjudicó la buena pro de la **CONTRATACIÓN DIRECTA N° 001-2025-OEC-MDMM** para la contratación de **SERVICIO DE INSTALACIONES ESPECIALES DE ILUMINACIÓN DE ALUMBRADO PÚBLICO SUPERIOR AL ESTÁNDAR REGULADO, MEDIANTE TECNOLOGÍA DE LUMINARIAS LED PARA LA EJECUCIÓN DE LA IOARR: “RENOVACIÓN DE LUMINARIA; EN VEINTICINCO VIAS URBANAS DISTRITO DE MAGDALENA DEL MAR, PROVINCIA LIMA, DEPARTAMENTO LIMA”**, con CUI N° 2676819, a [INDICAR NOMBRE DEL GANADOR DE LA BUENA PRO], cuyos detalles e importe constan en los documentos integrantes del presente contrato.

CLÁUSULA SEGUNDA: OBJETO

El presente contrato tiene por objeto **SERVICIO DE INSTALACIONES ESPECIALES DE ILUMINACIÓN DE ALUMBRADO PÚBLICO SUPERIOR AL ESTÁNDAR REGULADO, MEDIANTE TECNOLOGÍA DE LUMINARIAS LED PARA LA EJECUCIÓN DE LA IOARR: “RENOVACIÓN DE LUMINARIA; EN VEINTICINCO VIAS URBANAS DISTRITO DE MAGDALENA DEL MAR, PROVINCIA LIMA, DEPARTAMENTO LIMA”**, con CUI N° 2676819.

CLÁUSULA TERCERA: MONTO CONTRACTUAL

El monto total del presente contrato asciende a [CONSIGNAR MONEDA Y MONTO], que incluye todos los impuestos de Ley.

Este monto comprende el costo del servicio, todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre la ejecución del servicio materia del presente contrato.

CLÁUSULA CUARTA: DEL PAGO⁴

LA ENTIDAD se obliga a pagar la contraprestación a EL CONTRATISTA en soles, en cinco (05) pagos parciales, relacionado a la presentación de los entregables o informes, luego de la recepción formal y completa de la documentación correspondiente, según lo establecido en el artículo 171 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, según el siguiente cronograma:



⁴ En cada caso concreto, dependiendo de la naturaleza del contrato, podrá adicionarse la información que resulte pertinente a efectos de generar el pago.

PAGO	PORCENTAJE	ENTREGABLE	PLAZO DE ENTREGA
PRIMER PAGO	30% DEL MONTO CONTRATADO	PRIMER ENTREGABLE o INFORME	El proveedor podrá presentar la solicitud de ADELANTO, posterior a la firma del contrato, adjuntando únicamente la CARTA FIANZA correspondiente por el monto solicitado. (*)
SEGUNDO PAGO	10% DEL MONTO CONTRATADO	SEGUNDO ENTREGABLE o INFORME	Deberá presentarse hasta los 35 días calendarios de iniciado la ejecución del servicio, describiendo el desarrollo de la ejecución del servicio, durante los primeros 30 días calendarios.
TERCER PAGO	20% DEL MONTO CONTRATADO	TERCER ENTREGABLE o INFORME	Deberá presentarse hasta los 65 días calendarios de iniciado la ejecución del servicio, describiendo el desarrollo de la ejecución del servicio durante los siguientes 30 días calendarios, posterior al periodo del SEGUNDO ENTREGABLE o INFORME.
CUARTO PAGO	20% DEL MONTO CONTRATADO	CUARTO ENTREGABLE o INFORME	Deberá presentarse hasta los 95 días calendarios de iniciado la ejecución del servicio, describiendo el desarrollo de la ejecución del servicio durante los siguientes 30 días calendarios, posterior al periodo del TERCER ENTREGABLE o INFORME.
QUINTO PAGO	20% DEL MONTO CONTRATADO	QUINTO ENTREGABLE o INFORME	Deberá presentarse hasta los 165 días calendarios de iniciado la ejecución del servicio, describiendo el desarrollo de la ejecución del servicio durante los 160 días calendarios, en el cual se ejecutó el servicio.

Para tal efecto, el responsable de otorgar la conformidad de la prestación deberá hacerlo en un plazo que no excederá de los siete (7) días de producida la recepción, salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad de dicho funcionario.

LA ENTIDAD debe efectuar el pago de las contraprestaciones pactadas a favor del CONTRATISTA dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los servicios, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

En caso de retraso en el pago por parte de LA ENTIDAD, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, EL CONTRATISTA tendrá derecho al pago de intereses legales conforme a lo establecido en el artículo 39 de la Ley de Contrataciones del Estado y en el artículo 171 de su Reglamento, los que se computan desde la oportunidad en que el pago debió efectuarse.

CLÁUSULA QUINTA: DEL PLAZO DE LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

El plazo de ejecución del presente contrato es de hasta ciento sesenta (160) días calendarios el cual computará su inicio a partir del día siguiente de suscribirse la respectiva "Acta de inicio de ejecución del servicio" en coordinación con la Subgerencia de Infraestructura en su calidad de área usuaria, posterior a la suscripción del respectivo contrato en concordancia con lo establecido en el expediente de contratación.

CLÁUSULA SEXTA: PARTES INTEGRANTES DEL CONTRATO

El presente contrato está conformado por las bases integradas, la oferta ganadora, así como los documentos derivados del procedimiento de selección que establezcan obligaciones para las partes.

CLÁUSULA SÉTIMA: GARANTÍAS

EL CONTRATISTA entregó al perfeccionamiento del contrato la respectiva garantía incondicional, solidaria, irrevocable, y de realización automática en el país al solo requerimiento, a favor de LA ENTIDAD, por los conceptos, montos y vigencias siguientes:

- De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE]. Monto que es equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original, la misma que debe mantenerse vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación.

CLÁUSULA OCTAVA: EJECUCIÓN DE GARANTÍAS POR FALTA DE RENOVACIÓN

LA ENTIDAD puede solicitar la ejecución de las garantías cuando EL CONTRATISTA no las hubiere renovado antes de la fecha de su vencimiento, conforme a lo dispuesto por el literal a) del numeral 155.1 del artículo 155 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.



CLÁUSULA NOVENA: ADELANTO DIRECTO

“LA ENTIDAD otorgará un (1) adelanto directo por el 30% del monto del contrato original.

EL CONTRATISTA debe solicitar los adelantos dentro de ocho (8) días calendarios computado a partir del día siguiente de suscrito el contrato, adjuntando a su solicitud la garantía por adelantos mediante carta fianza o póliza de caución acompañada del comprobante de pago correspondiente. Vencido dicho plazo no procederá la solicitud.

LA ENTIDAD debe entregar el monto solicitado dentro de siete (7) días calendarios siguientes a la presentación de la solicitud del contratista.”

CLÁUSULA DÉCIMA: CONFORMIDAD DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO

La conformidad de la prestación del servicio se regula por lo dispuesto en el artículo 168 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado. La conformidad será otorgada por Subgerencia de Infraestructura en el plazo máximo de [CONSIGNAR SIETE (7) DÍAS O MÁXIMO QUINCE (15) DÍAS, EN CASO SE REQUIERA EFECTUAR PRUEBAS QUE PERMITAN VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN] días de producida la recepción.

De existir observaciones, LA ENTIDAD las comunica al CONTRATISTA, indicando claramente el sentido de estas, otorgándole un plazo para subsanar no menor de dos (2) ni mayor de ocho (8) días. Dependiendo de la complejidad o sofisticación de las subsanaciones a realizar el plazo para subsanar no puede ser menor de cinco (5) ni mayor de quince (15) días. Si pese al plazo otorgado, EL CONTRATISTA no cumpliera a cabalidad con la subsanación, LA ENTIDAD puede otorgar al CONTRATISTA periodos adicionales para las correcciones pertinentes. En este supuesto corresponde aplicar la penalidad por mora desde el vencimiento del plazo para subsanar.

Este procedimiento no resulta aplicable cuando los servicios manifiestamente no cumplan con las características y condiciones ofrecidas, en cuyo caso LA ENTIDAD no otorga la conformidad, debiendo considerarse como no ejecutada la prestación, aplicándose la penalidad que corresponda por cada día de atraso.

CLÁUSULA UNDÉCIMA: DECLARACIÓN JURADA DEL CONTRATISTA

EL CONTRATISTA declara bajo juramento que se compromete a cumplir las obligaciones derivadas del presente contrato, bajo sanción de quedar inhabilitado para contratar con el Estado en caso de incumplimiento.

CLÁUSULA DUODÉCIMA: RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

La conformidad del servicio por parte de LA ENTIDAD no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 40 de la Ley de Contrataciones del Estado y 173 de su Reglamento.

El plazo máximo de responsabilidad del contratista es de [CONSIGNAR TIEMPO EN AÑOS, NO MENOR DE UN (1) AÑO] año(s) contado a partir de la conformidad otorgada por LA ENTIDAD.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA: PENALIDADES

Si EL CONTRATISTA incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, LA ENTIDAD le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

Donde:

F = 0.25 para plazos mayores a sesenta (60) días o;

F = 0.40 para plazos menores o iguales a sesenta (60) días.

El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobado. Adicionalmente, se considera justificado el retraso y en consecuencia no se aplica penalidad, cuando EL CONTRATISTA acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. En este último caso la calificación del retraso como justificado



por parte de LA ENTIDAD no da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún tipo, conforme el numeral 162.5 del artículo 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Importante

De haberse previsto establecer penalidades distintas a la penalidad por mora, incluir dichas penalidades, los supuestos de aplicación de penalidad, la forma de cálculo de la penalidad para cada supuesto y el procedimiento mediante el cual se verifica el supuesto a penalizar, conforme el artículo 163 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

OTRAS PENALIDADES:

Otras Penalidades			
N°	Supuestos de aplicación de penalidad	Forma de cálculo	Procedimiento
1	Cuando en una visita opinada por parte de la Subgerencia de Infraestructura se verifique que algún personal de EL PROVEEDOR, durante la ejecución del servicio, no cuenta con los equipos de protección personal (EPP's), de acuerdo al trabajo que viene realizando.	10% de la UIT por cada vez que se identifique el hecho	Según el Informe del área usuaria
2	Cuando en una visita opinada por parte de la Subgerencia de Infraestructura se verifique que algún personal de EL PROVEEDOR, no cuenta con el(los) seguro(s) correspondiente(s) (vigentes).	5% de la UIT por cada vez que se identifique el hecho	Según el Informe del área usuaria
3	Cuando EL PROVEEDOR no presente su ENTREGABLE o INFORME con la información solicitada en los presentes términos de referencia.	10% de la UIT por cada vez que se identifique el hecho	Según el Informe del área usuaria

Estas penalidades se deducen de los pagos a cuenta o del pago final, según corresponda; o si fuera necesario, se cobra del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento.

Estos dos (2) tipos de penalidades pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad por mora o el monto máximo para otras penalidades, de ser el caso, LA ENTIDAD puede resolver el contrato por incumplimiento.

CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA: RESOLUCIÓN DEL CONTRATO

Cualquiera de las partes puede resolver el contrato, de conformidad con el numeral 32.3 del artículo 32 y artículo 36 de la Ley de Contrataciones del Estado, y el artículo 164 de su Reglamento. De darse el caso, LA ENTIDAD procederá de acuerdo a lo establecido en el artículo 165 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA: RESPONSABILIDAD DE LAS PARTES

Cuando se resuelva el contrato por causas imputables a algunas de las partes, se debe resarcir los daños y perjuicios ocasionados, a través de la indemnización correspondiente. Ello no obsta la aplicación de las sanciones administrativas, penales y pecuniarias a que dicho incumplimiento diere lugar, en el caso que éstas correspondan.

Lo señalado precedentemente no exime a ninguna de las partes del cumplimiento de las demás obligaciones previstas en el presente contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA: ANTICORRUPCIÓN

EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.



Asimismo, el CONTRATISTA se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Además, EL CONTRATISTA se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

Finalmente, EL CONTRATISTA se compromete a no colocar a los funcionarios públicos con los que deba interactuar, en situaciones reñidas con la ética. En tal sentido, reconoce y acepta la prohibición de ofrecerles a éstos cualquier tipo de obsequio, donación, beneficio y/o gratificación, ya sea de bienes o servicios, cualquiera sea la finalidad con la que se lo haga.

CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA: MARCO LEGAL DEL CONTRATO

Sólo en lo no previsto en este contrato, en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, en las directivas que emita el OSCE y demás normativa especial que resulte aplicable, serán de aplicación supletoria las disposiciones pertinentes del Código Civil vigente, cuando corresponda, y demás normas de derecho privado.

CLÁUSULA DÉCIMA OCTAVA: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS⁵

Las controversias que surjan entre las partes durante la ejecución del contrato se resuelven mediante conciliación o arbitraje, según el acuerdo de las partes.

Cualquiera de las partes tiene derecho a iniciar el arbitraje a fin de resolver dichas controversias dentro del plazo de caducidad previsto en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.

Facultativamente, cualquiera de las partes tiene el derecho a solicitar una conciliación dentro del plazo de caducidad correspondiente, según lo señalado en el artículo 224 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, sin perjuicio de recurrir al arbitraje, en caso no se llegue a un acuerdo entre ambas partes o se llegue a un acuerdo parcial. Las controversias sobre nulidad del contrato solo pueden ser sometidas a arbitraje.

El Laudo arbitral emitido es inapelable, definitivo y obligatorio para las partes desde el momento de su notificación, según lo previsto en el numeral 45.21 del artículo 45 de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA DÉCIMA NOVENA: FACULTAD DE ELEVAR A ESCRITURA PÚBLICA

Cualquiera de las partes puede elevar el presente contrato a Escritura Pública corriendo con todos los gastos que demande esta formalidad.

CLÁUSULA VIGÉSIMA: DOMICILIO PARA EFECTOS DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Las partes declaran el siguiente domicilio para efecto de las notificaciones que se realicen durante la ejecución del presente contrato:

DOMICILIO DE LA ENTIDAD: [.....]

DOMICILIO DEL CONTRATISTA: [CONSIGNAR EL DOMICILIO SEÑALADO POR EL POSTOR GANADOR DE LA BUENA PRO AL PRESENTAR LOS REQUISITOS PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO]

La variación del domicilio aquí declarado de alguna de las partes debe ser comunicada a la otra parte, formalmente y por escrito, con una anticipación no menor de quince (15) días calendario.

De acuerdo con las bases integradas, la oferta y las disposiciones del presente contrato, las partes lo firman por duplicado en señal de conformidad en la ciudad de [.....] al [CONSIGNAR

⁵ De acuerdo con el numeral 225.3 del artículo 225 del Reglamento, las partes pueden recurrir al arbitraje ad hoc cuando las controversias deriven de procedimientos de selección cuyo valor estimado sea menor o igual a cinco millones con 00/100 soles (S/ 5 000 000,00).



FECHA].

“LA ENTIDAD”

“EL CONTRATISTA”

Importante

Este documento puede firmarse digitalmente si ambas partes cuentan con firma digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales⁶.



⁶ Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a:
<https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>

ANEXOS



ANEXO N° 1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores
ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES
CONTRATACIÓN DIRECTA N° 001-2025-OEC-MDMM
Presente.-

El que se suscribe, [.....], postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], con poder inscrito en la localidad de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] en la Ficha N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] Asiento N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Nombre, Denominación o Razón Social :				
Domicilio Legal :				
RUC :	Teléfono(s) :			
MYPE ⁷		Sí	No	
Correo electrónico :				

Autorización de notificación por correo electrónico:

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Solicitud de reducción de la oferta económica.
3. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
4. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
5. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
6. Notificación de la orden de servicios⁸

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda

Importante

La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.

⁷ Esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en consideración, en caso el postor ganador de la buena pro solicite la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato, en calidad de garantía de fiel cumplimiento, en los contratos periódicos de prestación de servicios, según lo señalado en el numeral 149.4 del artículo 149 y numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento.

⁸ Consignar en el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del valor estimado del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200 000.00), cuando se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de servicios.



ANEXO N° 2

**DECLARACIÓN JURADA
(ART. 52 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO)**

Señores
ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES
CONTRATACIÓN DIRECTA N° 001-2025-OEC-MDMM
Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento:

- i. No haber incurrido y me obligo a no incurrir en actos de corrupción, así como a respetar el principio de integridad.
- ii. No tener impedimento para postular en el procedimiento de selección ni para contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley de Contrataciones del Estado.
- iii. Conocer las sanciones contenidas en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, así como las disposiciones aplicables de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- iv. Participar en el presente proceso de contratación en forma independiente sin mediar consulta, comunicación, acuerdo, arreglo o convenio con ningún proveedor; y, conocer las disposiciones del Decreto Legislativo N° 1034, Decreto Legislativo que aprueba la Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas.
- v. Conocer, aceptar y someterme a las bases, condiciones y reglas del procedimiento de selección.
- vi. Ser responsable de la veracidad de los documentos e información que presento en el presente procedimiento de selección.
- vii. Comprometerme a mantener la oferta presentada durante el procedimiento de selección y a perfeccionar el contrato, en caso de resultar favorecido con la buena pro.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda**

Importante

En el caso de consorcios, cada integrante debe presentar esta declaración jurada, salvo que sea presentada por el representante común del consorcio.



ANEXO N° 3

DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA

Señores
ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES
CONTRATACIÓN DIRECTA N° 001-2025-OEC-MDMM
Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que luego de haber examinado las bases y demás documentos del procedimiento de la referencia y, conociendo todos los alcances y las condiciones detalladas en dichos documentos, el postor que suscribe ofrece el **SERVICIO DE INSTALACIONES ESPECIALES DE ILUMINACIÓN DE ALUMBRADO PÚBLICO SUPERIOR AL ESTÁNDAR REGULADO, MEDIANTE TECNOLOGÍA DE LUMINARIAS LED PARA LA EJECUCIÓN DE LA IOARR: “RENOVACIÓN DE LUMINARIA; EN VEINTICINCO VIAS URBANAS DISTRITO DE MAGDALENA DEL MAR, PROVINCIA LIMA, DEPARTAMENTO LIMA” con CUI N° 2676819**, de conformidad con los Términos de Referencia que se indican en el numeral 3.1 del Capítulo III de la sección específica de las bases y los documentos del procedimiento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda

Importante

Adicionalmente, puede requerirse la presentación de documentación que acredite el cumplimiento de los términos de referencia, conforme a lo indicado en el acápite relacionado al contenido de las ofertas de la presente sección de las bases.



ANEXO N° 4

DECLARACIÓN JURADA DE PLAZO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO

Señores
ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES
CONTRATACIÓN DIRECTA N° 001-2025-OEC-MDMM
Presente.-

Mediante el presente, con pleno conocimiento de las condiciones que se exigen en las bases del procedimiento de la referencia, me comprometo a prestar el servicio objeto del presente procedimiento de selección en el plazo de [CONSIGNAR EL PLAZO OFERTADO].

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda



ANEXO N° 5

PRECIO DE LA OFERTA

Señores
ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES
CONTRATACIÓN DIRECTA N° 001-2025-OEC-MDMM
Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

CONCEPTO	UNIDAD DE MEDIDA	PRECIO TOTAL
SERVICIO DE INSTALACIONES ESPECIALES DE ILUMINACIÓN DE ALUMBRADO PÚBLICO SUPERIOR AL ESTÁNDAR REGULADO, MEDIANTE TECNOLOGÍA DE LUMINARIAS LED PARA LA EJECUCIÓN DE LA IOARR: "RENOVACIÓN DE LUMINARIA; EN VEINTICINCO VIAS URBANAS DISTRITO DE MAGDALENA DEL MAR, PROVINCIA LIMA, DEPARTAMENTO LIMA" con CUI N° 2676819	SERVICIO	
TOTAL		

El precio de la oferta Soles incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo del servicio a contratar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda



ANEXO N° 6

**AUTORIZACIÓN DE NOTIFICACIÓN DE LA DECISIÓN DE LA ENTIDAD SOBRE LA
SOLICITUD DE AMPLIACIÓN DE PLAZO MEDIANTE MEDIOS ELECTRÓNICOS DE
COMUNICACIÓN**

(DOCUMENTO A PRESENTAR EN EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO)

Señores

**ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES
CONTRATACIÓN DIRECTA N° 001-2025-OEC-MDMM**

Presente.-

El que se suscribe, [.....], postor adjudicado y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], autorizo que durante la ejecución del contrato se me notifique al correo electrónico [INDICAR EL CORREO ELECTRÓNICO] lo siguiente:

✓ Notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según
corresponda**

Importante

La notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo se efectúa por medios electrónicos de comunicación, siempre que se cuente con la autorización correspondiente y sea posible obtener un acuse de recibo a través del mecanismo utilizado.

