

FORMATO N° 1 RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (BIENES)										
1. DATOS GENERALES										
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO		8/04/2025							
1.2	DEPENDENCIA USUARIA		GERENCIA DE SEGURIDAD CIUDADANA							
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN		ADQUISICIÓN DE ROPA DEPORTIVA PARA CUMPLIMIENTO DE PACTO COLECTIVO CON EL SINDICATO SITRASECT							
1.4	N° DE REFERENCIA DEL PAC						OBJETIVO/META DEL POI VINCULADO		C0238: PATRULLAJE MUNICIPAL POR SECTOR SERENAZGO	
1.5	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA		<div>Código SNIP</div> <div>Documento que declaró la viabilidad, conforme al Sistema Nacional de Inversión Pública</div>							
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO										
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO		Documento de requerimiento	OFICIO N° 941-2025-MPT/GSC		Fecha de recepción		25/03/2025		
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA		Fecha de la segunda versión		De oficio		Con motivo de observaciones			
Fecha de la tercera versión				De oficio		Con motivo de observaciones				
Fecha de la cuarta versión				De oficio		Con motivo de observaciones				
Fecha de la quinta versión				De oficio		Con motivo de observaciones				
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)		SI		X		NO			
			De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico de la dependencia usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.							
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ÍTEMES		SI				NO		X	
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN		SI				NO		X	
			Documento que aprueba la estandarización				Fecha de aprobación			
2.6	ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE LA CONTRATACIÓN		Las que se indican en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.							
2.7	OBSERVACIONES A LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS									
	N° Ítem	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió a la dependencia usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió a la dependencia usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación		
<div>Consignar una síntesis de las observaciones</div> <div> </div>										

**FORMATO N° 1**  
**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS**  
**(BIENES)**

	Consignar una síntesis de las observaciones								
	Consignar una síntesis de las observaciones								

2.8	RESPUESTA DE LA DEPENDENCIA USUARIA
-----	-------------------------------------

Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta de la dependencia usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta de la dependencia usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							

2.9	AJUSTES O MODIFICACIONES QUE SE REALIZARON A LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS POR LAS OBSERVACIONES
-----	--

REVISIONES TECNICAS Y/O LAS OBSERVACIONES		
Nº Item		Ajustes o modificaciones

3.	INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR ESTIMADO
----	---

3.1		<b>SOBRE EL VALOR ESTIMADO</b>
-----	--	--------------------------------



Se realizó indagación para actualizar el valor estimado	SI	X	NO	
---	----	---	----	--

4.	INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO
----	--

4.1	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO
	LAZO'S EMPRESARIALES E.I.R.L., RHINO GS E.I.R.L., TINMAR SRL			

4.2	PLURALIDAD DE PRODUCTOS (MARCAS) QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO
	WALLIQ, PALACE, IBERIAN			

4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO	SI		NO	X
	De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la Buena Pro.				

5.	 <div data-bbox="818 1895 1067 1904">             MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE TRUJILLO              OFICINA DE ABASTECIMIENTO Y PATRIMONIO           </div> <div data-bbox="804 1904 1082 1910">               Abog. José Luis Ponte Colchado              JEFE DE OFICINA           </div>
<b>NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES</b>	

**NOTA:** El presente formato se utilizará para la contratación de bienes y suministro de bienes.