FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)

1. DATOS GENERALES

1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	04.09.2024
1.2	ÁREA USUARIA	GERENCIA DE GESTIÓN DE COBRANZA
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	SERVICIO DE MENSAJES DE TEXTO AUTOMATIZADO Y PERSONALIZADO PARA LA GERENCIA DE GESTIÓN DE COBRANZA
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	C0028 - GESTIÓN DE LA COBRANZA PRE COACTIVA TRIBUTARIA Y NO TRIBUTARIA, EMISIÓN DE ACTOS ADMINISTRATIVOS TRIBUTARIOS Y NO TRIBUTARIOS, NOTIFICACIÓN DE DOCUMENTOS Y APLICACIÓN DE PROCEDIMIENTOS SANCIONADOR
1.5	N° DE REFERENCIA DEL PAC	46
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código: _____
		Documento que declaró la viabilidad: _____

2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO

2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	Memorando N° D000641-2024-SAT-GGC		Fecha de recepción	25.07.2024
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	**09.08.2024**	De oficio	–	Con motivo de observaciones: X
		Fecha de la tercera versión	**20.08.2024**	De oficio	-	Con motivo de observaciones: X
		Fecha de la cuarta versión	-	De oficio	-	Con motivo de observaciones: -
		Fecha de la quinta versión	-	De oficio	-	Con motivo de observaciones: –
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI		NO	X	
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.	–			
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI	X	NO	-	
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI		NO	X	
		Documento de aprobación de la estandarización	-	Fecha de aprobación	-	
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI		NO	X	
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación	–	Fecha de inicio de vigencia	–	
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.				

2.8 OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO

N° Item	Cantidad total de observaciones y/o consultas	Cantidad de observaciones y/o consultas formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones y/o consultas formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
1	3	-	-	-	3	CORREOS VARIOS	05.08.2024 14.08.2024
Consultas en los requistios de calificacion entre otros.							
2	6	_	_	_	6	CORREOS VARIOS	05.08.2024
Consultas y observaciones a la descripcion del servico, y requistios de calificacion entre otros.							
_	_	_	_	_	_	_	_
Consignar una síntesis de las observaciones							

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)

2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA

Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones y/o consultas	Cantidad de respuestas a las observaciones y/o consultas formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones y/o consultas formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
1	3	-	-	-	3	MEMORANDO N° D000699-2024-SAT-GGC Correo electrónico	09.08.2024 16.08.2024
conforme al pronunciamiento del área usuaria, se ampliacion los servicios similares en requisitos de calificación							
2	6	–	–	–	6	MEMORANDO N° D000699-2024-SAT-GGC Correo electrónico	09.08.2024 16.08.2024
conforme al pronunciamiento del área usuaria, se modificaron algunos puntos en la descripcion del servicio y ampliaron los servicios similares en requisitos de calificación							
–	–	–	–	–	–	–	–
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							

2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO

Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento
1	Actualizaron los terminos de referencia, en el Alcances y descripcion del servicio, plazor de prestacion del servicio y requisitos de calificación, conforme a los pronunciamientos del área usuaria.
2	Actualizaron los terminos de referencia, en el Alcances y descripcion del servicio, plazor de prestacion del servicio y requisitos de calificación, conforme a los pronunciamientos del área usuaria.
–	–

3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL

3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS

3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS

DEL PROVEEDOR

Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros

DE LA ENTIDAD

Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros

3.1.2 VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA

MONEDA	Nuevos Soles		Dólares		Otro:	*Señalar otra moneda*
MONTO						

En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.

4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO

4.1	**FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO**	25.07.2024	**FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO**	29.08.2024
4.2	**PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO**	SI **X**	NO	
	De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.			
4.3	**POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)**	SI	NO	**X**
	De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.			
4.4	**SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN**	SI	NO	**X**
	De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.			
4.5	**SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN**	SI	NO	**X**
	De ser afirmativa la respuesta, detallar.			

5.

SAT Servicio de Administración Tributaria de Lima MIRKO ALFREDO SALCANA

NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES

NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.