

Acta de Admisión, Evaluación, calificación y otorgamiento de la buena pro

Adjudicación Simplificada N°004-2024-CS/MDC-primer convocatoria

SERVICIO DE DISPOSICIÓN FINAL DE RESIDUOS SÓLIDOS MUNICIPALES DEL DISTRITO DE CIENEGUILLA

El día 04 de septiembre de 2024, en las instalaciones de la Subgerencia de Logística de la Municipalidad distrital de Cieneguilla, sito en Av. Nueva Toledo 97-B, Cieneguilla- Lima- Lima, se reunieron los miembros del Comité de Selección de la Adjudicación Simplificada N°04-2024-CS/MDC, designada mediante Formato N°04-2024-GAF/MDC-F4 de fecha 19 de agosto de 2024, conformado por las siguientes personas:

CPC. DERRY CHAVEZ SALAZAR	Presidente Titular del Comité de Selección	Subgerencia de Logística
BACH. PERCY ALCIDES CAYAMPI AUCCASI	Primer Miembro	Gerente de servicios a la Ciudad y Medio ambiente
ARQ. JESSICA CONTRERAS PLAZA	Segundo Miembro	Subgerente de Medio Ambiente

Una vez reunidos los miembros del comité de selección, se da inicio a la presente sesión, a fin de desarrollarse los siguientes puntos de la agenda:

1. AGENDA:

- Revisión de registros de participantes a través del SEACE
- Revisión de etapa de Presentación de Ofertas a través del SEACE.
- Etapa de Admisión, evaluación y calificación de ofertas
- Otorngamiento de la Buena Pro



2. DESARROLLO DE LAS ETAPAS DEL PROCESO:

A. REVISIÓN DE REGISTROS DE PARTICIPANTES A TRAVÉS DEL SEACE

Acto seguido, el presidente del Comité de Selección, señala que, a través de la plataforma del SEACE en la ficha del procedimiento de selección se registraron las siguientes empresas:

Proveedor con RUC	Proveedor con RUC	Proveedor con RUC	Proveedor con RUC	Proveedor con RUC	Proveedor con RUC	Proveedor con RUC	Proveedor con RUC	Proveedor con RUC	Proveedor con RUC
1	20297566866	PETRAMAS S.A.C.	21/08/2024	Válido	21/08/2024	20297566866	21/08/2024	20297566866	21/08/2024
2	20603155611	HHC CONTRATISTAS GENERALES S.A.C.	21/08/2024	Válido	21/08/2024	20603155611	21/08/2024	20603155611	21/08/2024

B. REVISIÓN DE ETAPA DE PRESENTACIÓN DE OFERTAS A TRAVÉS DEL SEACE.

Con fecha 02 de septiembre de 2024, se llevó a cabo la presentación de ofertas de manera electrónica y según registro del SEACE se presentó la oferta del siguiente postor:

Presentación de ofertas/expresión de interés

Entidad convocante : MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CIENEGUILLA

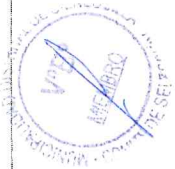
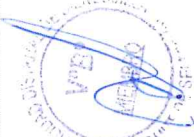
Nomenclatura : AS-SM-4-2024-CS/MDC-1

Nro. de convocatoria : 1

Objeto de contratación : Servicio

Descripción del objeto : SERVICIO DE DISPOSICION FINAL DE RESIDUOS SOLIDOS MUNICIPALES DEL DISTRITO DE CIENEGUILLA.

RUC / Código	Nombre o Razón Social	Fecha Presentación	Hora Presentación	Forma de presentación
1	SERVICIO DE DISPOSICION FINAL DE RESIDUOS SOLIDOS MUNICIPALES DEL DISTRITO DE CIENEGUILLA.			
20297566866	PETRAMAS S.A.C.	02/09/2024	16:53:01	Electronico



C. ETAPA DE ADMISIÓN DE LAS OFERTAS:

Acto seguido, se verifica que la oferta cumpla con la acreditación de la documentación solicitada en el numeral 2.2.1.1 del capítulo II de la sección específica de las bases integradas del procedimiento de selección y de conformidad con lo establecido en el numeral 73.2 del Art. 73° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

En consecuencia, el Colegiado realizó la revisión de la Oferta presentada concluyendo lo siguiente:

Anexo N°01 cuadro de admisión de ofertas

Adjudicación Simplificada N°004-2024-CS/MDC-primer convocatoria

SERVICIO DE DISPOSICIÓN FINAL DE RESIDUOS SÓLIDOS MUNICIPALES DEL DISTRITO DE CIENEGUILLA

POSTOR	DOCUMENTACION DE PRESENTACION DE OBLIGATORIA						SITUACIÓN DE LA OFERTA
	a) Declaración jurada de datos del postor. (Anexo N° 01)	b) Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta. En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto. En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda. En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.	c) Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del reglamento (Anexo 2)	d) Declaración jurada de cumplimiento de las Especificaciones Técnicas contenidos en el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. (Anexo N.º 3)	e) Declaración jurada de plazo de entrega. (Anexo N.º 4)	f) Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio, así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. (Anexo N° 5)	g) El precio de la oferta en SOLES, adjuntar obligatoriamente expresados con dos (2) decimales. Los precios unitarios pueden ser expresados con más de dos (2) decimales.



	Cumple/ No Cumple	Cumple/ No Cumple	Cumple/ No Cumple	Cumple/ No Cumple	Cumple/ No Cumple	Cumple/ No Cumple	Cumple/ No Cumple	Cumple/ No Cumple	Cumple/ No Cumple	Admitida / No Admitida
PETRAMAS S.A.C	Cumple	cumple	cumple	cumple	cumple	cumple	cumple	cumple	cumple	ADMITIDA

Anexo N°02: Factores de evaluación

Adjudicación Simplificada N°004-2024-CS/MDC-primera convocatoria

SERVICIO DE DISPOSICIÓN FINAL DE RESIDUOS SÓLIDOS MUNICIPALES DEL DISTRITO DE CIENEGUILLA

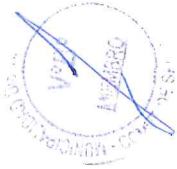
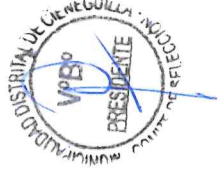
El comité de selección, en aplicación del artículo 74° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, procede a determinar la oferta con el mejor puntaje y el orden de prelación, al respecto se precisa que el **PRECIO** es el factor de evaluación del presente procedimiento de selección.

A. **PRECIO:** 100 Puntos: **Anexo 06**

$$P_i = \frac{O_m \times PMP}{O_i}$$

- i = Oferta
- P_i = Puntaje de la oferta a evaluar
- O_i = Precio i
- O_m = Precio de la oferta más baja
- PMP = Puntaje máximo del precio

N°	Postor	OFERTA ECONOMICA (Oi) – Anexo 06	Precio de la Oferta más baja (Om)	Puntaje máximo del precio (PMP)	Puntaje x precio (A)	Puntaje Total	Orden de Praelación
----	--------	-------------------------------------	-----------------------------------	---------------------------------	----------------------	---------------	---------------------



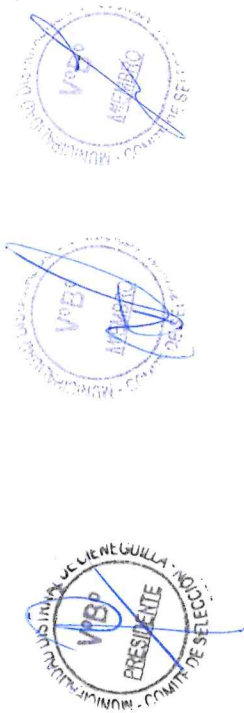
1	PETRAMAS S.A.C	S/310,250.00	S/310,250.00	0.100	100.00	100.00	1
---	----------------	--------------	--------------	-------	--------	--------	---

Anexo N° 03: Etapa de Calificación de Ofertas

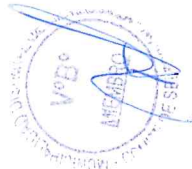
Adjudicación Simplificada N°004-2024-CS/MDC-primer convocatoria

SERVICIO DE DISPOSICIÓN FINAL DE RESIDUOS SÓLIDOS MUNICIPALES DEL DISTRITO DE CIENEGUILLA

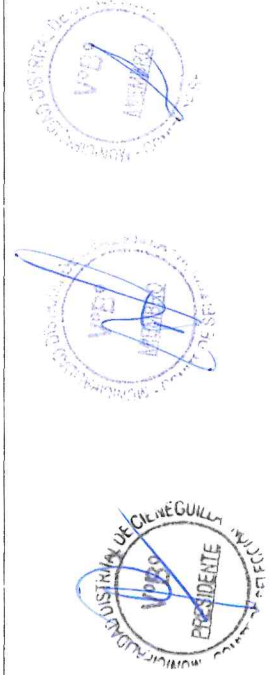
Según se muestra el resultado **Requisitos de Calificación** y conforme lo dispuesto en el numeral 75.1 del artículo 75 de la Ley de Contrataciones del Estado, se ha calificado la oferta admitida, la cual **acredita el cumplimiento de los requisitos de calificación** señalados en el numeral 3.2.del Capítulo III de las bases integradas.



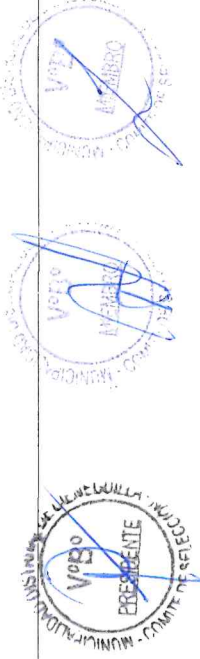
N°	Postor	PETRAMAS S.A.C	
		CUMPLE / NO CUMPLE	
		CUMPLE / NO CUMPLE	
1	CAPACIDAD LEGAL		
	<u>Requisitos:</u> -La empresa deberá contar con el Registro Autoritativo de Empresa Operadora de Residuos sólidos (EO-RS) otorgado por el MINAM para los servicios de disposición final de residuos sólidos -Licencia de Funcionamiento o autorización Municipal del Relleno Sanitario, otorgado por la Municipalidad distrital donde se ubica el relleno sanitario.		
	Importante <i>De conformidad con la Opinión N° 186-2016/DTN, la habilitación de un postor, está relacionada con cierta atribución con la cual debe contar el proveedor para poder llevar a cabo la actividad materia de contratación, este es el caso de las actividades reguladas por normas en las cuales se establecen determinados requisitos que las empresas deben cumplir a efectos de estar habilitadas para la ejecución de determinado servicio o estar autorizadas para la comercialización de ciertos bienes en el mercado.</i>	CUMPLE	
	<u>Acreditación:</u>		
	-Copia simple del Registro de Empresa Prestadora del Servicio de Residuos Sólidos (EPS-RS) otorgado por el Ministerio de Salud – Dirección general de la Salud Ambiental.		
	-Copia de Licencia de Funcionamiento o Autorización Municipal del Relleno Sanitario, otorgado por la Municipalidad distrital donde se ubica el relleno sanitario		
	Importante <i>En el caso de consorcios, cada integrante del consorcio que se hubiera comprometido a ejecutar las obligaciones vinculadas directamente al objeto de la convocatoria debe acreditar este requisito.</i>		
	Requisitos de Calificación	CALIFICA	



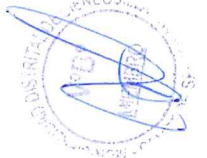
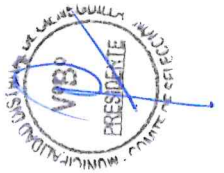
N°	Postor	PETRAMAS S.A.C
	CAPACIDAD TÉCNICA Y PROFESIONAL	CUMPLE / NO CUMPLE
	EQUIPAMIENTO ESTRATÉGICO	CUMPLE / NO CUMPLE
1	<p><u>Requisitos:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> -01 Cargador frontal mínimo de 100 HP. -01 tractor sobre oruga mínima de 100H -01 Volquete de construcción de mínimo 10 m3. <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Copia de documentos que sustenten la propiedad, la posesión, el compromiso de compra venta o alquiler u otro documento que acredite la disponibilidad del equipamiento estratégico requerido.</p> <p>Importante</p> <p><i>En el caso que el postor sea un consorcio los documentos de acreditación de este requisito pueden estar a nombre del consorcio o de uno de sus integrantes.</i></p>	CUMPLE
2	INFRAESTRUCTURA ESTRATÉGICA	CUMPLE / NO CUMPLE



	<p><u>Requisitos:</u> Copia de documentos que sustentan la propiedad, la posesión, el compromiso de compra venta o alquiler u otro documento que acredite la disponibilidad del equipamiento estratégico requerido.</p> <p><u>Acreditación:</u> Copia de documentos que sustentan la propiedad, la posesión, el compromiso de compra venta o alquiler u otro documento que acredite la disponibilidad de la infraestructura estratégica requerida.</p> <p>Importante <i>En el caso que el postor sea un consorcio los documentos de acreditación de este requisito pueden estar a nombre del consorcio o de uno de sus integrantes.</i></p>	CUMPLE
3	CALIFICACION DEL PERSONAL CLAVE	CUMPLE / NO CUMPLE
	<p>FORMACION ACADEMICA</p> <p><u>Requisitos:</u> - Un Ingeniero Sanitario Colegiado y Habilitado.</p> <p><u>Acreditación:</u> El título profesional será verificado por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, en el Registro Nacional de Grados Académicos y Títulos Profesionales en el portal web de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria - SUNEDU a través del siguiente link: https://enlinea.sunedu.gob.pe/ o en el Registro Nacional de Certificados, Grados y Títulos a cargo del Ministerio de Educación a través del siguiente link: https://titulosinstitutos.minedu.gob.pe/, según corresponda.</p> <p>Importante para la Entidad <i>El postor debe señalar los nombres y apellidos, DNI y profesión del personal clave, así como el nombre de la universidad o institución educativa que expidió el grado o título profesional requerido.</i></p> <p>En caso el título profesional no se encuentre inscrito en el referido registro, el postor debe presentar la copia del diploma respectivo a fin de acreditar la formación académica requerida.</p>	CUMPLE



<p>EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE</p> <p><u>Requisitos:</u></p> <p>El postor deberá contar con un ingeniero sanitario, colegiado y habilitado con una experiencia mínima de tres (03) años de Director técnico de las operaciones de Residuos sólido de la empresa.</p> <p><u>De presentarse experiencia ejecutada paralelamente (traslape), para el cómputo del tiempo de dicha experiencia sólo se considerará una vez el período traslapado.</u></p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>La experiencia del personal clave se acreditará con cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal propuesto.</p>	<p>CUMPLE</p> <p>Importante</p> <ul style="list-style-type: none"> • Los documentos que acreditan la experiencia deben incluir los nombres y apellidos del personal clave, el cargo desempeñado, el plazo de la prestación indicando el día, mes y año de inicio y culminación, el nombre de la Entidad u organización que emite el documento, la fecha de emisión y nombres y apellidos de quien suscribe el documento • En caso los documentos para acreditar la experiencia establezcan el plazo de la experiencia adquirida por el personal clave en meses sin especificar los días se debe considerar el mes completo. • Se considerará aquella experiencia que no tenga una antigüedad mayor a veinticinco (25) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas. • Al calificar la experiencia del personal, se debe valorar de manera integral los documentos presentados por el postor para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del cargo o puesto no coincida literalmente con aquella prevista en las bases, se deberá validar la experiencia si las actividades que realizó el personal corresponden con la función propia del cargo o puesto requerido en las bases.
---	---



	<p>EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD</p> <p><u>Requisitos:</u></p> <p>El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/. 600,000.00 (Seiscientos mil con 00/100 soles) por la contratación de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>En el caso de postores que declaren en el Anexo N° 1 tener la condición de micro y pequeña empresa, se acredita una experiencia de S/. 77,000.00 (Setenta y siete mil con 00/100 Soles), por la venta de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de consorcios, todos los integrantes deben contar con la condición de micro y pequeña empresa.</p> <p>Se consideran servicios similares a los siguientes: servicio de disposición final de residuos sólidos municipales, recolección y transporte y disposiciones finales de residuos sólidos.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de servicios, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago¹, correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.</p> <p>En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el Anexo N° 8 referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad</p>
--	--

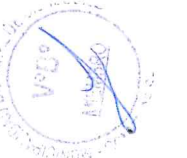
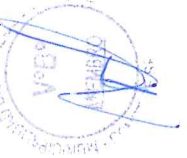
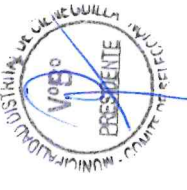
CUMPLE

¹ Cabe precisar que, de acuerdo con la Resolución N° 0065-2018-TCE-S1 del Tribunal de Contrataciones del Estado:

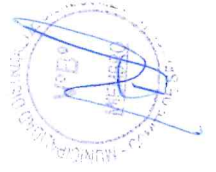
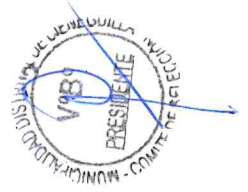
"... el solo sello de cancelado en el comprobante, cuando ha sido colocado por el propio postor, no puede ser considerado como una acreditación que produzca fehaciencia en relación a que se encuentra cancelado. Admitir ello equivaldría a considerar como válida la sola declaración del postor afirmando que el comprobante de pago ha sido cancelado"

(...)

"Situación diferente se suscita ante el sello colocado por el cliente del postor [sea utilizando el término "cancelado" o "pagado"] supuesto en el cual si se contaría con la declaración de un tercero que brinde certeza, ante la cual debiera reconocerse la validez de la experiencia".

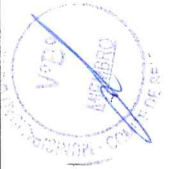
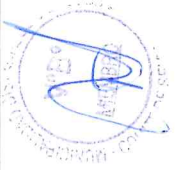
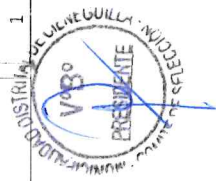


	<p>En el caso de servicios de ejecución periódica o continuada, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.</p> <p>En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.</p> <p>Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.</p> <p>Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.</p> <p>Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el Anexo N° 9.</p> <p>Cuando en los contratos, órdenes de servicios o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el Anexo N° 8 referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad</p>
	<p>Importante</p>



	<ul style="list-style-type: none"> Al calificar la experiencia del postor, se debe valorar de manera integral los documentos presentados por el postor para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del objeto contractual no coincida literalmente con el previsto en las bases, se deberá validar la experiencia si las actividades que ejecutó el postor corresponden a la experiencia requerida. En el caso de consorcios, solo se considera la experiencia de aquellos integrantes que se hayan comprometido, según la promesa de consorcio, a ejecutar el objeto materia de la convocatoria, conforme a la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado". 	CALIFICA
Requisitos de Calificación		

POSTOR		DETALLE						
PETRAMAS S.A.C		<ul style="list-style-type: none">En este contexto, según múltiples opiniones emitidos por el OSCE, se ha definido como "experiencia" a la destreza adquirida por la reiteración de determinada conducta en el tiempo; es decir, por la habitual transacción del bien, <u>servicio</u> u obra que constituye el giro del negocio del proveedor en el mercado. Dicha experiencia genera valor agregado para su titular, incrementando sus posibilidades de acceso a los contratos con el Estado. Por ende, uno de los elementos racionales reconocidos para diferenciar la mejor propuesta entre las diversas que se reciben del mercado, es que a medida que el proveedor sustenta una mayor experiencia se desprende de una lógica mayor confiabilidad en los resultados de las prestaciones a recibir. <p>Al respecto la empresa ha presentado la siguiente relación de ordenes:</p>						
N°	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	N° DE COMPROBANTE	FECHA	IMPORTE	MONTO FACTURADO	ACREDITACION	CUMPLE/NO CUMPLE
1	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LURIGANCHO	SERVICIO DE DISPOSICION FINAL DE RESIDUOS SOLIDOS PARA LA MUNICIPALIDAD DE LURIGANCHO- PROVINCIA DE LIMA-	30-2020-SGLVSG-GAF-MDL y adenda N°001	07/08/2020 06/08/2021	S/ 1,005,351.81	S/ 1,005,351.81	CONSTANCIA DE PRESTACION DEL SERVICIO	SI




ANEXO 4

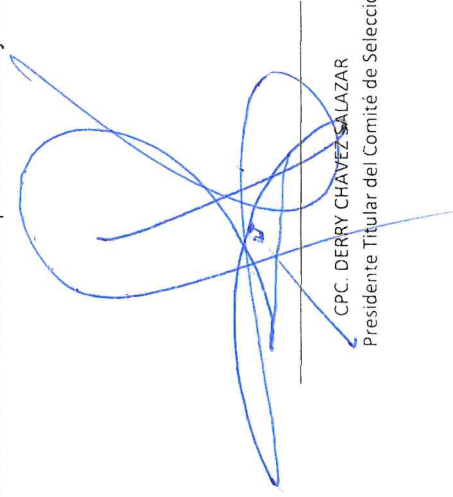
OTORGAMIENTO DE BUENA PRO

El comité de selección acuerda, por unanimidad, otorgar la Buena Pro del procedimiento de selección de Adjudicación Simplificada N° 004-2024-CS/MDC-PRIMERA CONVOCATORIA, cuyo objeto de la convocatoria es el **SERVICIO DE DISPOSICIÓN FINAL DE RESIDUOS SÓLIDOS MUNICIPALES DEL DISTRITO DE CIENEGUILLA**, al siguiente postor:

N°	ITEM	POSTOR	RUC	MONTO ADJUDICADO
1	SERVICIO DE DISPOSICIÓN FINAL DE RESIDUOS SÓLIDOS MUNICIPALES DEL DISTRITO DE CIENEGUILLA	PETRAMAS S.A.C	20297566866	S/ 310,250.00

Por lo consiguiente El Comité de Selección procede a dar lectura a la presente acta y estando los asistentes de acuerdo con su contenido, la suscriben, en señal de conformidad.


BACH. PERCY ALCIDES CAYAMPI AUCCASI
Primer Miembro titular


CPC. DERRY CHAVEZ SALAZAR
Presidente Titular del Comité de Selección


ARO. JESSICA CONTRERA PLAZA
Segundo miembro Titular