

FORMATO							
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS DE CONSULTORIAS)							
<b>1. DATOS GENERALES</b>							
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	19/09/2024					
1.2	ÁREA USUARIA	GERENCIA REGIONAL DE INFRAESTRUCTURA					
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	CONTRATACION DE CONSULTORIA DE OBRA PARA SUPERVISION DE EJECUCION DE OBRA "CREACIÓN DEL SERVICIO DE MOVILIDAD URBANA EN LAS VIAS INTERNAS DEL SECTOR MIRADOR DEL VALLE, ENTRE LA AV. ANDRES AVELINO CACERES Y LA CALLE JORGE CHAVEZ, JICAMARCA ANEXO 22 DEL DISTRITO DE SAN ANTONIO DE LA PROVINCIA DE HUAROCHIRI DEL DEPARTAMENTO DE LIMA" – META I", CUI N° 2640712					
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN						
1.5	N° DE REFERENCIA DEL PAC	255					
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código	2640712				
		Documento que declaró la viabilidad	RESOLUCION GERENCIAL REGIONAL N° 197-2024-GRL/GRI				
<b>2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO</b>							
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	MEMORANDO N° 4622-2024-GRL/GRI		Fecha de recepción	16/09/2024	
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	NINGUNA	De oficio	NINGUNA	Con motivo de observaciones	NINGUNA
		Fecha de la tercera versión	NINGUNA	De oficio	NINGUNA	Con motivo de observaciones	NINGUNA
		Fecha de la cuarta versión	NINGUNA	De oficio	NINGUNA	Con motivo de observaciones	NINGUNA
		Fecha de la quinta versión	NINGUNA	De oficio	NINGUNA	Con motivo de observaciones	NINGUNA
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI			NO	X	
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.					
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI			NO	X	
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI			NO		
		Documento de aprobación de la estandarización				Fecha de aprobación	
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI			NO	X	
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación				Fecha de inicio de vigencia	
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visulaiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.					
2.8	<b>OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO</b>						
	N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento
Consignar una síntesis de las observaciones							

FORMATO

RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS  
(SERVICIOS DE CONSULTORIAS)

Consignar una síntesis de las observaciones								
Consignar una síntesis de las observaciones								

2.9

RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA

Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							

2.10

AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO

Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento

3.

INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL

3.1

SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS

3.1.1

ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS

DE LA ENTIDAD

Nº Item	RESOLUCION GERENCIAL REGIONAL Nº 197-2024-GRL/GRI
FECHA	2/08/2024

SE RESUELVE:

ARTÍCULO PRIMERO: APROBAR el Expediente Técnico del PIP: "CREACIÓN DEL SERVICIO DE MOVILIDAD URBANA EN LAS VÍAS INTERNAS DEL SECTOR MIRADOR DEL VALLE, ENTRE LA AV. ANDRÉS AVELINO CÁCERES Y LA CALLE JORGE CHÁVEZ, JICAMARCA ANEXO 22 DEL DISTRITO DE SAN ANTONIO DE LA PROVINCIA DE HUAROCHIRI DEL DEPARTAMENTO DE LIMA" META I - CUI Nº 2640712, con un costo total del proyecto de S/. 2, 982,247.62 (Dos Millones Novecientos Ochenta y Dos Mil Doscientos Cuarenta y Siete con 62/100 soles), con precios actualizados al mes de julio de 2024, con un plazo de ejecución es de 90 días calendarios, disgregado de la siguiente manera:

RESUMEN DEL ANÁLISIS DE COSTOS	
DESCRIPCIÓN	MONTO
COSTO DIRECTO	S/ 1,910,486.55
GASTOS GENERALES 10.00%	S/191,048.86
UTILIDAD 10.00%	S/191,048.86
SUBTOTAL	S/ 2,292,583.87
IGV 18.00%	S/ 412,685.10
VALOR REFERENCIAL	S/ 2,705,248.97
DESCRIPCIÓN	COSTO (\$)
COSTO DE INFRAESTRUCTURA	S/ 2,705,248.97
SUPERVISIÓN DE OBRA 5.00%	S/ 135,262.45
LIQUIDACIÓN DE OBRA	S/ 20,000.00
GESTIÓN DE PROYECTOS 4.50%	S/ 121,736.20
PRESUPUESTO TOTAL	S/ 2,982,247.62
SON: DOS MILLONES NOVECIENTOS OCHENTA Y DOS MIL DOSCIENTOS CUARENTA Y SIETE Y 62/100 SOLES	

GOBIERNO REGIONAL DE LIMA

2024

LOGS/MCA

GOBIERNO REGIONAL DE LIMA

SECRETARÍA DE GESTIÓN

GOBIERNO REGIONAL DE LIMA

SECRETARÍA DE GESTIÓN

**FORMATO**  
**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS**  
**(SERVICIOS DE CONSULTORIAS)**

3.1.2	<b>VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA</b>	MONEDA	Nuevos Soles	X	Dólares	Otro:	Señalar otra moneda
		MONTO	S/ 135,262.45 (Ciento treinta y cinco mil doscientos sesenta y dos con 45/100 soles)				

En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.


**XVI. ESTRUCTURA DE COSTOS POR SERVICIO DE SUPERVISION**

I GASTOS FIJOS						
1.00 GASTOS DE LICITACIÓN						
ITEM	DESCRIPCIÓN	INC	UND	CANTIDAD	COSTO	TOTAL
1.02	Elaboración de Propuesta	1	GLB	1	350.00	350.00
1.03	Gastos Legales (Notariales)	1	GLB	1	150.00	150.00
1.04	Gastos Varios (Fotocopias, etc.)	1	GLB	1	200.00	200.00
TOTAL					S/	700.00
2.00 GASTOS DE CONTROL DE CALIDAD						
ITEM	DESCRIPCIÓN	INC	UND	CANTIDAD	COSTO	TOTAL
2.01	ENSAYOS DE LABORATORIO		UND			
2.02	Prueba de densidad de campo en sub rasante		UND	60	45.00	2700.00
2.03	Prueba de densidad de campo en base granular		UND	60	45.00	2700.00
2.04	Prueba de proctor modificado		UND	3	180.00	540.00
2.05	Diseño de Mezcla Asfáltica		UND	4	656.00	2600.00
2.06	Diseño de Mezcla de concreto		UND	2	308.00	600.00
2.07	Ensayo Marshall		UND	3	270.00	810.00
2.08	Ensayo Lavado Asfáltico		UND	3	420.00	1260.00
2.09	Roturas de probetas de concreto		UND	50	25.00	1250.00
TOTAL					S/	12,460.00
3.00 EQUIPOS DE PROTECCIÓN - SEGURIDAD EN OBRA						
ITEM	DESCRIPCIÓN	CANT.	UND	FRECUENCIA	COSTO	TOTAL
3.01	Cascos de seguridad	6.00	UND	1	20.00	120.00
3.02	Lentes de protección	6.00	PAR	6	12.00	432.00
3.03	Tapones auditivos	6.00	PAR	6	2.00	72.00
3.04	Guantes de cuero	6.00	PAR	6	10.00	360.00
3.05	Botines de cuero	6.00	PAR	1	150.00	900.00
3.06	Chalecos reflectivos	6.00	UND	1	30.00	180.00
TOTAL					S/	2,064.00
4.00 GASTOS DE LIQUIDACIÓN DE OBRA						
ITEM	DESCRIPCIÓN	INC	UND	CANTIDAD	COSTO	TOTAL
4.01	Elaboración de Liquidación por Supervisión Obra	1	GLB	1	8,000.00	8,000.00
4.02	Fotocopias ( Planos y documentos )	1	GLB	1	800.00	800.00
4.03	Comunicaciones	1	GLB	1	450.00	450.00
4.04	Presentación de Informes	1	GLB	1	200.00	200.00
TOTAL					S/	9,450.00
TOTAL GASTOS FIJOS					S/	24,674.00



# **FORMATO** **RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS** **(SERVICIOS DE CONSULTORIAS)**

GASTOS VARIABLES						
1.00 ALQUILERES Y SERVICIOS						
ITEM	DESCRIPCION	CANT	UND	TIEMPO	COSTO	TOTAL
1.01	Alquiler de Oficina técnica	1	UND	3.0 meses	750.00	2,250.00
1.02	Alquiler de equipos de Computo.	1	UND	3.0 meses	300.00	900.00
1.03	Alquiler de impresoras, scanner, etc.	1	UND	3.0 meses	250.00	750.00
1.04	Alquiler de Equipos Topográficos	1	MES	3.0 meses	500.00	1,500.00
1.05	Pago por Servicio, luz, agua, teléfono	1	MES	3.0 meses	250.00	750.00
<b>TOTAL</b>						<b>5,150.00</b>
2.00 GASTOS DE OFICINA						
ITEM	DESCRIPCION	INC	UND	TIEMPO	COSTO	TOTAL
2.01	Útiles de escritorio		MES	3.0 meses	400.00	1,200.00
2.02	Muebles para oficina técnica		GLB		500.00	500.00
2.03	Copias, impresiones y pictos de Planos		MES	3.0 meses	598.04	1,794.04
<b>TOTAL</b>						<b>3,494.04</b>
3.00 PERSONAL TÉCNICO Y AUXILIAR DE OBRA (INCLUYE LEYES SOCIALES)						
ITEM	CARGO	INC	UND	TIEMPO	COSTO	TOTAL
<b>PERSONAL CLAVE</b>						
03.01	Supervisor de Obra	1.00	MES	3.0 meses	8,000.00	24,000.00
03.02	Especialista en Impacto Ambiental	1.00	MES	3.0 meses	6,500.00	19,500.00
03.03	Especialista de Seguridad en Obra y Salud en el Trabajo	1.00	MES	3.0 meses	6,500.00	19,500.00
<b>PERSONAL NO CLAVE</b>						
03.04	Asistente del Supervisor de Obra	1.00	MES	3.0 meses	3,500.00	10,500.00
<b>TOTAL</b>						<b>73,500.00</b>
4.00 GASTOS FINANCIEROS (VER ANEXO 01)						
ITEM	DESCRIPCION	INC	UND	CANT	VALOR	TOTAL
4.01	Carta Fianza de fiel cumplimiento de contrato	1	GLB	1	169.08	169.08
4.05	Impuesto a las Transacciones Financieras (I.T.F.)	1	GLB	0.005%	135,262.45	6.76
<b>TOTAL</b>						<b>175.84</b>
5.00 SEGUROS (VER ANEXO 02)						
ITEM	DESCRIPCION	INC	UND	CANT	VALOR	TOTAL
5.01	Seguro Complementario de Trabajo de Riesgo (SCTR)	1	GLB	1	735.00	735.00
5.02	Seguro de VIDA LEY	1	GLB	1	407.50	407.50
5.03	Costo por emisión de Póliza	1	GLB	1	34.28	34.28
<b>TOTAL</b>						<b>1,176.78</b>
<b>TOTAL GASTOS VARIABLES</b>						<b>84,496.66</b>
<b>COSTO DIRECTO DE SUPERVISIÓN</b>						<b>109,170.66</b>
<b>UTILIDAD (5%)</b>						<b>5,458.53</b>
<b>SUB TOTAL</b>						<b>114,629.19</b>
<b>IGV (18%)</b>						<b>20,633.26</b>
<b>TOTAL SUPERVISIÓN (3.00% C.T. Obra)</b>						<b>3,438,262.45</b>

4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO				
4.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	2/08/2024	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	2/08/2024
4.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO
De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.				
4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI		NO X
De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.				
4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI		NO X
De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.				
4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI		NO X
De ser afirmativa la respuesta, detallar.				
5.	<div align="center">  <b>GOBIERNO REGIONAL DE LIMA</b>              Lic. Adm. VICTOR ALFONSO ARONI CANARI            JEFE DE OFICINA DE LOGISTICA         </div>			
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES				