



ACTA DE APERTURA ELECTRÓNICAS DE OFERTAS, ADMISIÓN, CALIFICACIÓN Y EVALUACIÓN DE OFERTAS TÉCNICAS.

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 001-2023-MDM/CS-1-PRIMERA CONVOCATORIA.

**CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE CONSULTORIA DE OBRA PARA LA SUPERVISION DE LA OBRA:
"MEJORAMIENTO DEL SERVICIO EDUCATIVO EN EL NIVEL INICIAL DE LA I.E. NRO. 064 PUMA
ARMANA- I.E. NRO. 037 SAN JOSE, DISTRITO DE MOLINOPAMPA - CHACHAPOYAS - AMAZONAS" CON
CUI NRO. 2341823.**

Siendo las 09:10 horas del día 27 de Octubre de 2023, en la oficina de la Abastecimientos de la Municipalidad Distrital de Molinopampa, se reunieron los miembros del Comité de Selección, designado mediante Formato N° 06.SUPER.IE de fecha 27 de setiembre del 2023, encargado de la preparación, conducción y realización del procedimiento de selección **ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 001-2023-MDM/CS-1-PRIMERA CONVOCATORIA** para la **CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE CONSULTORIA DE OBRA PARA LA SUPERVISION DE LA OBRA: "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO EDUCATIVO EN EL NIVEL INICIAL DE LA I.E. NRO. 064 PUMA ARMANA- I.E. NRO. 037 SAN JOSE, DISTRITO DE MOLINOPAMPA - CHACHAPOYAS - AMAZONAS" CON CUI NRO. 2341823**, colegiado presidido por: Ing. Yimmy Erinson Flores Mechán (PRESIDENTE TITULAR), Ing. Grover Alexis Wipio Paukai (PRIMER MIEMBRO TITULAR), y Lic. Asunta Pilco Ramos (SEGUNDO MIEMBRO TITULAR), con la finalidad de proceder a la etapa de apertura, admisión, calificación y evaluación de las ofertas electrónicas.

1. DEL REGISTRO DE PARTICIPANTES:

Acto seguido de acuerdo al cronograma establecido en las bases se procede a verificar los participantes registrados electrónicamente a través del SEACE según el cronograma establecido, teniendo nueve (09) participantes registrados, los cuales se detallan a continuación:

N°	RUC/Código	Nombre o Razón Social	Fecha de registro en el procedimiento	Estado
01	10009549931	PADILLA PINEDO GUSTAVO	2023-10-16 16:45:01.0	Válido
02	10167636191	ACUÑA SANTISTEBAN LUIS IVAN	2023-10-16 12:42:04.0	Válido
03	10267222849	BUSTAMANTE MARRUFO LUCIO	2023-10-13 06:08:45.0	Válido
04	10294564662	VALENZUELA SALAS ANTONIO	2023-10-13 21:41:19.0	Válido
05	10441579450	GONZALES SANCHEZ GILMER	2023-10-19 09:40:11.0	Válido
06	20494986320	CONSULTORIA, CONSTRUCTORA Y PROVEEDORES EN GENERAL PALES S.A.C.	2023-10-22 01:17:45.0	Válido
07	20600482506	GONSAGI INGENIEROS S.A.C.	2023-10-13 19:15:36.0	Válido
08	20601832811	MR INGENIERIA Y CONSTRUCCIONES E.I.R.L.	2023-10-21 17:00:34.0	Válido
09	20607379603	CONSTRUCTORA GRIR S.A.C	2023-10-13 20:15:50.0	Válido

2. DE LA PRESENTACIÓN DE OFERTAS:

De acuerdo al cronograma del procedimiento con fecha 24 de octubre de 2023, los participantes presentaron sus ofertas electrónicamente a través del SEACE, verificándose la presentación de las siguientes ofertas:

Presentación de ofertas/expresión de interés				
Entidad convocante :	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MOLINOPAMPA			
Nomenclatura :	AS-SM-1-2023-MDM/CS-1			
Nro. de convocatoria :	1			
Objeto de contratación :	Consultoría de Obra			
Descripción del objeto :	CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE CONSULTORIA DE OBRA PARA LA SUPERVISION DE LA OBRA: MEJORAMIENTO DEL SERVICIO EDUCATIVO EN EL NIVEL INICIAL DE LA I.E. NRO. 064 PUMA ARMANA- I.E. NRO. 037 SAN JOSE, DISTRITO DE MOLINOPAMPA - CHACHAPOYAS - AMAZONAS" CON CUI NRO. 2341823.			
Nro. ítem	Descripción del ítem			
RUC / Código	Nombre o Razón Social	Fecha Presentación	Hora Presentación	Forma de presentación
1	CONTRATACION DEL SERVICIO DE CONSULTORIA DE OBRA PARA LA SUPERVISION DE LA OBRA: MEJORAMIENTO DEL SERVICIO EDUCATIVO EN EL NIVEL INICIAL DE LA I.E. NRO. 064 PUMA ARMANA- I.E. NRO. 037 SAN JOSE, DISTRITO DE MOLINOPAMPA - CHACHAPOYAS - AMAZONAS" CON CUI NRO. 2341823.			
20601832811	CONSORCIO MR&G	23/10/2023	22:59:04	Electronico



I. OFERTA TÉCNICA:

3. DE LA APERTURA DE OFERTAS ELECTRÓNICAS:




El comité de selección realizó la descarga de las ofertas de los postores que registraron sus ofertas a través del SEACE, acto seguido realizó la verificación de la presentación de los documentos obligatoria, iniciando con los documentos requeridos en el numeral 2.2.1.1. **Documentos para la admisión de la oferta** del capítulo II de la sección específica de las bases integradas.

4. DE LA SUBSANACIÓN DE OFERTAS:

Acto seguido, el comité de selección, realiza observaciones a las ofertas de los portores y procede a verificar dicha observaciones realizadas pueden ser materia de subsanación, por lo que de conformidad con el numeral 60.1¹; literal c)² del numeral 60.2 y el numeral 60.53 del artículo 60° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, aprobado mediante Decreto Supremo N° 344-2018-EF y sus modificatorias, el presidente del comité de selección, solicitó la subsanación de ofertas, para lo cual se les otorgó un plazo de UN (01) día hábil para su subsanación, contabilizado a partir del día siguiente de su notificación en el Sistema Electrónico de Contrataciones del Estado (SEACE), cuya fecha vencía indefectiblemente el día 25 de octubre del presente año, con el siguiente resultado:

1) CONSORCIO MR&G

El comité de selección, a través de la carta N° 001-2023-MDM/CS de fecha 24 de octubre de 2023, notificada debidamente a través de sistema SEACE en la misma fecha, solicitó la subsanación del ANEXO N° 05 (PROMESA DE CONSORCIO), respecto a la legalización del mismo. El postor SI subsanó su oferta dentro del plazo otorgado (el 25/10/2023 a las 17:11:05 PM), por lo que corresponde tenerla por **ADMITIDA**.

Nro.	Fecha de Notificación	Días para Subsanar	Estado Solicitud	Acta de Observación	Subsanada	Acciones
1	24/10/2023	1	Publicado	 (83115 KB)	Si	  

5. DE LA ADMISIÓN DE OFERTAS:

El comité de selección, procede a verificar la presentación de lo exigido en la sección específica de las bases, de conformidad con el numeral 81.2. del artículo 81° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, y determinar si las ofertas responden a las características y/o requisitos y condiciones de los Términos de Referencia, detallados en la sección específica de las bases, para determinar la admisión de las ofertas, obteniendo el siguiente resultado:

DOCUMENTACIÓN DE PRESENTACIÓN OBLIGATORIA	CONSORCIO MR&G
DESCRIPCIÓN	
Anexo N° 01: Declaración jurada de datos del postor.	PRESENTA /CUMPLE
Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta.	PRESENTA /CUMPLE
En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal	NO CORRESPONDE
En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo	NO CORRESPONDE
En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio, según corresponda	NO PRESENTA
Anexo N° 02: Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento.	PRESENTA /CUMPLE

REGLAMENTO DE LA LEY DE CONTRATACIONES, aprobado mediante Decreto Supremo N° 344-2018-EF y modificatorias.

(...)

1 60.1. Durante el desarrollo de la admisión, evaluación y calificación, el órgano a cargo del procedimiento solicita, a cualquier postor que subsane alguna omisión o corrija algún error material o formal de los documentos presentados, siempre que no alteren el contenido esencial de la oferta.

2 c) La legalización notarial de alguna firma. En este supuesto, el contenido del documento con la firma legalizada que se presente coincide con el contenido del documento sin legalización que obra en la oferta.

3 60.5. Cuando se requiera subsanación, la oferta continúa vigente para todo efecto, a condición de la efectiva subsanación dentro del plazo otorgado, el que no puede exceder de tres (3) días hábiles. La presentación de las subsanaciones se realiza a través del SEACE.



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MOLINOPAMPA
COMITÉ DE SELECCION

"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"



Anexo N° 03: Declaración jurada de cumplimiento de los Términos de Referencia contenidos en el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección.	PRESENTA /CUMPLE
Anexo N° 04: Declaración jurada de plazo de prestación del servicio de consultoría de obra.	PRESENTA /CUMPLE
Anexo N° 05: Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio, así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones.	PRESENTA /CUMPLE
DOCUMENTACIÓN DE PRESENTACIÓN FACULTATIVA	CONSORCIO MR&G
DESCRIPCIÓN	
En el caso de microempresas y pequeñas empresas integradas por personas con discapacidad, o en el caso de consorcios conformados en su totalidad por estas empresas, deben presentar la constancia o certificado con el cual acredite su inscripción en el Registro de Empresas Promocionales para Personas con Discapacidad.	PRESENTA /CUMPLE
Anexo N° 11: Solicitud de bonificación por tener la condición de micro y pequeña empresa.	PRESENTA /CUMPLE
Anexo N° 7: Los postores que apliquen el beneficio de la exoneración del IGV previsto en la Ley N° 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, deben presentar la Declaración Jurada de cumplimiento de condiciones para la aplicación de la exoneración del IGV.	NO PRESENTA
CONDICIÓN	ADMITIDO

6. DE LA CALIFICACIÓN Y EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS:

El Comité de selección, luego de culminada la etapa de admisión, precisa que la calificación y evaluación de los postores se realiza conforme los requisitos de calificación y factores de evaluación que se indican en la sección específica de las bases.

6.1. CALIFICACIÓN DE LAS OFERTAS TÉCNICAS.

El comité de selección señala que, la calificación de las ofertas técnicas se realiza conforme a lo establecido en el numeral 82.1 del artículo 82 del Reglamento. En ese sentido el colegiado procedió con la calificación de la oferta técnica, teniendo el siguiente resultado:

POSTOR/ES			CONSORCIO MR&G
REQUISITOS DE CALIFICACIÓN			
B	CAPACIDAD TÉCNICA Y PROFESIONAL		
	B.1. CALIFICACIONES DEL PERSONAL CLAVE		
	FORMACIÓN ACADÉMICA		
	I.E. N° 064 – PUMA ARMANA		
	1	SUPERVISOR DE OBRA	Ing. Civil
	2	INGENIERO ESPECIALISTA EN SEGURIDAD Y SALUD EN TRABAJO	Ing. Civil y/o Ingeniero Ambiental
	I.E. N° 037 – SAN JOSÉ		
	1	SUPERVISOR DE OBRA	Ing. Civil
	2	INGENIERO ESPECIALISTA EN SEGURIDAD Y SALUD EN TRABAJO	Ing. Civil y/o Ingeniero Ambiental
	EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE		
B.2.	I.E. N° 064 – PUMA ARMANA		
	1	SUPERVISOR DE OBRA	Deberá acreditar una experiencia mínima de 36 meses como: Supervisor o inspector o jefe de supervisión o la combinación de estos de: en obras similares al objeto de la convocatoria, que se computan desde la colegiatura.
			De conformidad con el numeral 49.3 del artículo 49 y el literal e) del numeral 139.1 del artículo 139 del Reglamento, este requisito de calificación se acredita para la suscripción de contrato.



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MOLINOPAMPA
COMITÉ DE SELECCION

"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"



	2	INGENIERO ESPECIALISTA EN SEGURIDAD Y SALUD EN TRABAJO	Debe acreditar mínima de 24 meses como: Ingeniero de seguridad, especialista de seguridad y salud en el trabajo, especialista de seguridad en obra, especialista en seguridad y salud ocupacional, ingeniero supervisor de seguridad e higiene ocupacional y/o especialista en seguridad y medio ambiente y/o jefe SSOMA y/o especialista en impacto ambiental y seguridad, en obras en similares al objeto de la convocatoria que se computa desde la colegiatura.	
	I.E. N° 037 – SAN JOSÉ			
	1	SUPERVISOR DE OBRA	Deberá acreditar una experiencia mínima de 36 meses como: Supervisor o inspector o jefe de supervisión o la combinación de estos de: en obras similares al objeto de la convocatoria, que se computan desde la colegiatura.	De conformidad con el numeral 49.3 del artículo 49 y el literal e) del numeral 139.1 del artículo 139 del Reglamento, este requisito de calificación se acredita para la suscripción de contrato.
2	INGENIERO ESPECIALISTA EN SEGURIDAD Y SALUD EN TRABAJO	Debe acreditar mínima de 24 meses como: Ingeniero de seguridad, especialista de seguridad y salud en el trabajo, especialista de seguridad en obra, especialista en seguridad y salud ocupacional, ingeniero supervisor de seguridad e higiene ocupacional y/o especialista en seguridad y medio ambiente y/o jefe SSOMA y/o especialista en impacto ambiental y seguridad, en obras en similares al objeto de la convocatoria que se computa desde la colegiatura.		
B	CAPACIDAD TÉCNICA Y PROFESIONAL			
B.3.	EQUIPAMIENTO ESTRATÉGICO			
	I.E. N° 064 – PUMA ARMANA			
	01	EQUIPO TOPOGRÁFICO (ESTACIÓN TOTAL, NIVEL Y ACCESORIOS).		De conformidad con el numeral 49.3 del artículo 49 y el literal e) del numeral 139.1 del artículo 139 del Reglamento, este requisito de calificación se acredita para la suscripción de contrato.
	01	EQUIPO COMPUTO, IMPRESORA MULTIFUNCIONAL		
	01	CAMIONETA		
	I.E. N° 037 – SAN JOSÉ			
	01	EQUIPO TOPOGRÁFICO (ESTACIÓN TOTAL, NIVEL Y ACCESORIOS).		De conformidad con el numeral 49.3 del artículo 49 y el literal e) del numeral 139.1 del artículo 139 del Reglamento, este requisito de calificación se acredita para la suscripción de contrato.
	01	EQUIPO COMPUTO, IMPRESORA MULTIFUNCIONAL		
	01	CAMIONETA		
	C	EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD		
Requisitos: El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a DOS (02) VECES EL VALOR REFERENCIAL DE LA CONTRATACION , por la contratación de servicios de consultoría de obra iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los diez (10) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.			CUMPLE	



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MOLINOPAMPA
COMITÉ DE SELECCIÓN

"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"



Experiencia en obras similares son: en consultoría de supervisión de las obras de creación y/o mejoramiento y/o recuperación y/o ampliación, de infraestructura educativa como primaria y/o secundaria y/o universidad y/o institutos tecnológicos.

Acreditación:

La experiencia en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de servicios y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago.

RESULTADO DE LA CALIFICACIÓN

CALIFICADO

6.2. EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS TÉCNICAS.

La evaluación de las ofertas técnicas se realiza conforme a lo establecido en los numerales 82.2 y 82.3 del artículo 82 del Reglamento. En ese sentido el colegiado procedió con la calificación de la oferta técnica, teniendo el siguiente resultado:

FACTORES DE EVALUACIÓN

A. EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

POSTOR/ES	Evaluación	Puntaje / Metodología para su Asignación	PUNTAJE OBTENIDO
<p><u>Evaluación:</u> El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a TRES (3) VECES EL VALOR REFERENCIAL DE LA CONTRATACIÓN, por la contratación de servicios de consultoría de obra iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los diez (10) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. Experiencia en obras similares son: En consultoría de supervisión de las obras de creación y/o mejoramiento y/o recuperación y/o ampliación, de infraestructura educativa como primaria y/o secundaria y/o universidad y/o institutos tecnológicos.</p> <p><u>Acreditación:</u> La experiencia en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de servicios y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago. Las disposiciones sobre el requisito de calificación "Experiencia del postor en la especialidad" previstas en el literal C del numeral 3.2 del Capítulo III de la presente sección de las bases resultan aplicables para el presente factor.</p>		<p>M = Monto facturado acumulado por el postor por la prestación de servicios de consultoría en la especialidad</p> <p>M \geq 3 veces el valor referencial:</p> <p style="text-align: right;">60 puntos</p> <p>M \geq 1.5 veces el valor referencial y < 2 veces el valor referencial :</p> <p style="text-align: right;">30 puntos</p> <p>M > 1 veces el valor referencial y < 1.5 veces el valor referencial:</p> <p style="text-align: right;">20 puntos</p>	
CONSORCIO MR&G		ACREDITA 3 VECES EL V.R.	60 PUNTOS

B. METODOLOGÍA PROPUESTA



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MOLINOPAMPA
COMITÉ DE SELECCION

"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"



Evaluación:

Se otorgará el máximo puntaje al postor que oferte procedimientos para el control de obra complementario o adicional a aquellos que hubiera sido solicitados en las presentes Bases; el postor propondrá y sustentará la adopción de los procedimientos para el control de obra, y deberá incluir los siguientes rubros:

Se evaluará la metodología propuesta por el postor para la ejecución de la consultoría de obra, cuyo contenido mínimo es el siguiente:

A.1. Procedimientos de Trabajo de Supervisión de obra deberán considerar como mínimo los siguiente:

- Plan de trabajo (sustento de la organización y programación de actividades durante la supervisión, incluyendo la Programación GANTT y PERT – CPM, según los Términos de Referencia inicializándolo desde la fecha del día siguiente de la buena pro según el sistema del SEACE).
- Matriz de asignación de responsabilidades de cumplimiento de las actividades según los Términos de referencia de cada profesional clave y no clave.
- Utilización de recursos y personal clave y no clave, según los Términos de Referencia.
- Plan de riesgos de ejecución.

A.2. Los mecanismos de aseguramiento de calidad de servicio como mínimo lo siguiente:

- Descripción de normas que se aplicara durante la supervisión.
- Descripción de actividades propias de la supervisión.
- Cronograma de recursos de la supervisión.
- Control de calidad técnica de la obra, adjuntando sus formatos que sustenten el control durante la ejecución.

A.3. Descripción de las actividades de control para los sistemas de seguridad y salud ocupacional que se implementaran en la ejecución de la consultoría. Deberá considerarse como mínimo lo siguiente:

- Descripción de normas que se aplicara durante la supervisión.
- Descripción de las medidas de control de seguridad, salud ocupacional, higiene, protección de propiedades e instalación de terceros adjuntando sus debidos formatos de seguimientos.
- Descripción de las medidas de control en salud ocupacional, adicionando su debido formato durante la ejecución.

A.4. Descripción de las actividades para el control de los sistemas de mitigación de impacto ambiental (adjuntar formatos de control para la supervisión) que se implantaran en la ejecución de la consultoría. Deberá considerarse como mínimo.

- Medidas de mitigación ambiental de impactos ambientales.
- Medidas de reparación y/o compensación de impactos ambientas

A.5. Conocimiento del Proyecto Se evaluará el conocimiento del proyecto e identificación de facilidades, dificultades y propuestas de solución formuladas por el postor para la ejecución de la consultoría de obra, cuyo contenido mínimo es el siguiente:

Se evaluará el conocimiento del proyecto e identificación de facilidades, dificultades y propuestas de solución formuladas por el postor para la ejecución de la consultoría de obra, cuyo contenido mínimo es el siguiente:

Pautas:

Identificación de facilidades y dificultades en el desarrollo de la supervisión.

Se presentará un mínimo de 03 facilidad y 03 dificultades identificada para el desarrollo de la supervisión, objeto de la convocatoria, los mismos que deberán ser presentados debidamente sustentados en formato libre. Las facilidades y dificultades deben de ser coherente con la realidad del proyecto por lo que se deberá de adjuntar un panel fotográfico de la zona que evidencie la visita al área donde se desarrollará el proyecto, debiendo tener una descripción cada foto incluida, debiéndose presentar un mínimo de 6 fotos.

Propuestas de medidas de solución.

Se presentará un mínimo de 03 propuesta de solución por cada dificultad identificada para el desarrollo del servicio objeto de la convocatoria; los mismos que deberán ser presentados debidamente sustentados en formato libre.

Desarrolla la metodología que sustenta la oferta
40 puntos

No desarrolla la metodología que sustente la oferta
0 puntos



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MOLINOPAMPA
COMITÉ DE SELECCION

"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"



<u>Acreditación:</u> Se acreditará mediante la presentación de una memoria descriptiva desarrollando las pautas indicadas y el panel fotográfico de visita al área donde se ejecutará el proyecto.	
CONSORCIO MR&G	<div>El postor propone y sustenta la adopción de los procedimientos para el control de obra, cumpliendo todos los rubros de evaluación:</div> <div>40 PUNTOS</div>
PUNTAJE TOTAL	100 PUNTOS

En ese sentido, a fin de aprobar los resultados de la calificación y evaluación de la oferta técnica, el Comité de Selección procede a suscribir la presente acta para su publicación en el SACE y realizar la apertura de la oferta económica., por lo que se da por finalizado el presente acto, siendo las 10:30 horas del presente día, mes y año.

Ing. Yimmy Erinson Flores Mechán
Presidente titular – Comité de Selección

Ing. Grover Alexis Wipio Paukai
Primer Miembro titular – Comité de Selección

Lic. Asunta Pilco Ramos
Segundo Miembro titular