

FORMATO									
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)									
1. DATOS GENERALES									
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO		16 de agosto del 2024						
1.2	ÁREA USUARIA		Gerencia de Operaciones y Oficina de Cumplimiento Normativo e Integridad						
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN		Servicio de Intermediación Laboral para la Gerencia de Operaciones y Oficina de Cumplimiento Normativo e Integridad						
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN		Ítem 1 - GO-DAS-OEC3. Contribuir con el cierre de brechas de calidad y cobertura de los bienes y servicios dados a la población/OEC10. Mejorar la efectividad operativa de los EPE.. Ítem 2 - GO-DAS-OEC3. Contribuir con el cierre de brechas de calidad y cobertura de los bienes y servicios dados a la población/OEC10. Mejorar la efectividad operativa de los EPE.. Ítem 3 - GO-DOCR- E2: "Desarrollar nuevas líneas de negocio autosostenibles para la adquisición, construcción y mejoramiento de vivienda" Ítem 4 - OCNi - OE8. Implementar y fortalecer los Sistemas de Gestión del FMV / EE13. Implementar el programa de integridad del FMV.						
1.5	Nº DE REFERENCIA DEL PAC		93						
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA		Código			-			
Documento que declaró la viabilidad			-						
2.									
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO		Documento de requerimiento	Ítem 1	Fecha de recepción	15/05/2024			
				Ítem 2	Fecha de recepción	15/05/2024			
				Ítem 3	Fecha de recepción	15/05/2024			
				Ítem 4	Fecha de recepción	09/06/2024			
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA		Fecha de la segunda versión - Ítem 1	04/07/2024	De oficio		Con motivo de	X	
			Fecha de la segunda versión - Ítem 2	04/07/2024	De oficio		Con motivo de observaciones	X	
			Fecha de la segunda versión - Ítem 3	01/07/2024	De oficio		Con motivo de observaciones	x	
			Fecha de la segunda versión - Ítem 4	01/07/2024	De oficio		Con motivo de	X	
			Fecha de la tercera versión - Ítem 4	31/07/2024	De oficio	x	Con motivo de		
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)		SI		NO	X			
			De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.						
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ÍTEMS			SI	X	NO			
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN			SI		NO	X		
				Documento de aprobación de la estandarización			Fecha de aprobación		
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO			SI		NO	X		
				Nº de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación			Fecha de inicio de vigencia		
2.7	REQUERIMIENTO			Lo indicado se visulaiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.					
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO								
	Nº Ítem	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	
	1 y 2	5	5	Correo electrónico	01/07/2024	-	-	-	

FORMATO							
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)							
<p>1. Se observó la cantidad de profesionales en el numeral 2 de los TDR V1.</p> <p>2. Se observó las obligaciones del contratista se sugiere agregar lo siguiente: Póliza de Seguro Complementario de trabajo de Riesgo – SCTR y una póliza de Seguro Vida Ley, el personal que preste servicio durante la vigencia del contrato, no tendrán ningún vínculo ni relación laboral con el FONDO MIVIVIENDA S.A, si por alguna razón el contratista tuviera o decidiera reemplazar al personal asignado al servicio, deberá asegurarse de la preparación necesaria del reemplazo, siendo condición de ésta que el personal de reemplazo cumpla el mismo o mejor perfil del mínimo establecido de los TDR V1.</p> <p>3. Se observó la experiencia del profesional ya que no se precisa actividades relacionadas y se precisa cargos de los TDR V1.</p> <p>4. Se observó el lugar de ejecución del servicio en el numeral 7, ya que se sugiere que las labores se realicen de manera remota o según indicaciones del área usuaria por un tema de espacio de los TDR V1.</p> <p>5. Se observó el envío del entregable del numeral 10 ya que no se precisa el link de mesa de partes o ubicación de física de los TDR V1.</p>							
Nº Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
3	8	8	Correo electrónico	01/07/2024	-	-	-
<p>1. Se observó sobre el momento de presentar el equipo tecnológico solicitado de los TDR V1.</p> <p>2. Se observó la lista de actividades realizadas de los TDR V1.</p> <p>3. Se observó la remuneración ya que debe haber un rango de los TDR V1.</p> <p>4. Se observó las obligaciones del proveedor y FMV de los TDR V1.</p> <p>5. Se observó la experiencia del profesional ya que no se menciona los cargos de la experiencia de los TDR V1.</p> <p>6. Se observó el lugar de trabajo, se sugiere considerar remoto ya que por un tema de espacio del FMV en los TDR V1.</p> <p>7. Se observó los entregables diarios, semanales y mensuales ya que los mensuales serían para el pago y los otros es de manera operativa del servicio de los TDR V1.</p> <p>8. Se observó según normativa la conformidad del servicio de los TDR V1.</p>							
	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
4	7	7	Correo electrónico	01/07/2024	-	-	-
<p>1. Se observó los alcances del servicio de los TDR V1.</p> <p>2. Se observó la fluctuación de las remuneraciones del TDR V1.</p> <p>3. Se observó con el condicional "o" en los requisitos de calificación del profesional 1 de los TDR V1.</p> <p>4. Se observó con el condicional "o" en los requisitos de calificación de la experiencia del profesional 3 de los TDR V1.</p> <p>5. Se observó el lugar de ejecución de los servicios del TDR V1.</p> <p>6. Se observó los entregables de los TDR V1.</p> <p>7. Se observó la conformidad de los TDR V1.</p>							
2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA							
Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
1 y 2	5	5	Correo electronico	04/07/2024	-	-	-
<p>1. Se subsanó la cantidad de profesionales en el numeral 2 de los TDR V1.</p> <p>2. Se subsanó las obligaciones del contratista agregando lo siguiente: Póliza de Seguro Complementario de trabajo de Riesgo – SCTR y una póliza de Seguro Vida Ley, El personal que preste servicio durante la vigencia del contrato, no tendrán ningún vínculo ni relación laboral con el FONDO MIVIVIENDA S.A, si por alguna razón el contratista tuviera o decidiera reemplazar al personal asignado al servicio, deberá asegurarse de la preparación necesaria del reemplazo, siendo condición de ésta que el personal de reemplazo cumpla el mismo o mejor perfil del mínimo establecido de los TDR V1.</p> <p>3. Se subsanó la experiencia del profesional ya que no se precisaba actividades relacionadas y se precisa cargos de los TDR V1.</p> <p>4. Se subsanó el lugar de ejecución del servicio en el numeral 7, ya que se sugiere que las labores se realicen de manera remota o según indicaciones del área usuaria por un tema de espacio de los TDR V1.</p> <p>5. Se subsanó el envío del entregable del numeral 10 ya que no se precisa el link de mesa de partes o ubicación de física de los TDR V1.</p>							
Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
3	8	8	Correo electronico	01/07/2024	-	-	-

FORMATO							
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)							
1. Se subsanó el momento para presentar el equipo tecnológico solicitado de los TDR V1. 2. Se subsanó la lista de actividades realizadas de los TDR V1. 3. Se subsanó el rango de remuneración de los TDR V1. 4. Se subsanó las obligaciones del proveedor y FMV de los TDR V1. 5. Se subsanó la experiencia del profesional no se mencionaba los cargos de la experiencia de los TDR V1. 6. Se subsanó el lugar de trabajo, se considera remoto por un tema de espacio de los TDR V1. 7. Se subsanó los entregables diarios, semanales y mensuales ya que los mensuales serian para el pago y los otros es de manera operativa del servicio de los TDR V1. 8. Se subsanó según normativa la conformidad del servicio de los TDR V1.							
Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
4	7	7	Correo electronico	01/07/2024	-	-	-
1. Se subsanó los alcances del servicio de los TDR V1. 2. Se subsanó la fluctuación de remuneración de los TDR V1. 3. Se subsanó con el condicional "o" en los requisitos de calificación del profesional 1 de los TDR V1. 4. Se subsanó con el condicional "o" en los requisitos de calificación de la experiencia del profesional 3 de los TDR V1. 5. Se subsanó el lugar de ejecución de los TDR V1. 6. Se subsanó entregables de los TDR V1. 7. Se subsanó conformidad de los TDR V1.							
Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
4	1				-	Correo electronico	31/07/2024
1. Se actualizó el requisito de calificación con respecto al requisito académico del profesional 1 según la normativa de contrataciones del estado.							
2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO							
Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento						
Item Nº 1	Se realizaron los ajustes solicitados a los Terminos de Referencia 1, obteniendo como resultado la version 2						
Item Nº 2	Se realizaron los ajustes solicitados a los Terminos de Referencia 1, obteniendo como resultado la version 2						
Item Nº 3	Se realizaron los ajustes solicitados a los Terminos de Referencia 1, obteniendo como resultado la version 2						
Item Nº 4	Se realizaron los ajustes solicitados a los Terminos de Referencia 1 y 2, obteniendo como resultado la version 3						
3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL							
3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS							
3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS							
DEL PROVEEDOR							
Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros						
DE LA ENTIDAD							
Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros						
3.1.2 VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE		MONEDA	Nuevos Soles		Dólares		Otro: Señalar otra moneda
		MONTO					
En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.							
4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO							
4.1 FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO			20/06/2024		FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO		14/08/2024
4.2 PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO					SI	x	NO
De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el							

FORMATO				
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)				
4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI	NO	X
De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.				
4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI	NO	X
De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.				
4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI	NO	X
De ser afirmativa la respuesta, detallar.				
5.				
Rodriguez Pajuelo, María Elizabeth - Jefe del Departamento de Logística				

NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.