

**FORMATO**  
**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS**  
**(SERVICIOS)**

<b>1. DATOS GENERALES</b>								
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	15/03/2024						
1.2	ÁREA USUARIA	SUB GERENCIA DE SUPERVISION DE INVERSIONES Y LIQUIDACIONES						
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	SUPERVISION DE LA OBRA "CREACIÓN COMPLEJO DEPORTIVO EN LA ASOCIACIÓN DE VIVIENDA LAS COLMENAS DISTRITO DE POCOLLAY - PROVINCIA DE TACNA - DEPARTAMENTO DE TACNA"						
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	"CREACIÓN COMPLEJO DEPORTIVO EN LA ASOCIACIÓN DE VIVIENDA LAS COLMENAS DISTRITO DE POCOLLAY - PROVINCIA DE TACNA - DEPARTAMENTO DE TACNA"						
1.5	Nº DE REFERENCIA DEL PAC	2						
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código	2534732					
		Documento que declaró la viabilidad	-					
<b>2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO</b>								
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	PEDIDO DE SERVICIO Nº 000970		Fecha de recepción	29/02/2024		
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	-	De oficio	-	Con motivo de observaciones	-	
		Fecha de la tercera versión	-	De oficio	-	Con motivo de observaciones	-	
		Fecha de la cuarta versión	-	De oficio	-	Con motivo de observaciones	-	
		Fecha de la quinta versión	-	De oficio	-	Con motivo de observaciones	-	
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI			NO	x		
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.						
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI	x	NO				
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI			NO	x		
		Documento de aprobación de la estandarización				Fecha de aprobación		
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI			NO	x		
		Nº de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación				Fecha de inicio de vigencia		
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.						
2.8	<b>OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO</b>							
	Nº Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
	-	-	-	-	-	-	-	-
	Consignar una síntesis de las observaciones							
	-	-	-	-	-	-	-	-
	Consignar una síntesis de las observaciones							
	-	-	-	-	-	-	-	-
	Consignar una síntesis de las observaciones							
2.9	<b>RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA</b>							





FORMATO								
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)								
Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	
-	-	-	-	-	-	-	-	
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones								
-	-	-	-	-	-	-	-	
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones								
-	-	-	-	-	-	-	-	
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones								
<b>2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO</b>								
Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento							
-	-							
-	-							
-	-							
<b>3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL</b>								
<b>3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS</b>								
<b>3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS</b>								
<b>DEL PROVEEDOR</b>								
Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros							
-	-							
<b>DE LA ENTIDAD</b>								
Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros							
-	-							
<b>3.1.2 VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA</b>								
MONEDA	Nuevos Soles	x	Dólares		Otro:	Señalar otra moneda		
MONTO	S/ 153,822.00							
En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.								



# **FORMATO** **RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS** **(SERVICIOS)**

DESAGREGADO GASTOS DE SUPERVISION					
PROYECTO: "CREACION DEL COMPLEJO DEPORTIVO EN LA ASOCIACIÓN DE VIVIENDA LAS COLMENAS EN EL DISTRITO DE POCOLLAY - PROVINCIA DE TACNA, DEPARTAMENTO DE TACNA"					
Feb.24					
ITEM	CONCEPTO	UND.	CANT.	C.U. SI.	COSTO SI.
1.0	GASTOS INDIRECTOS				3,200.00
1.1	Alquiler de Oficina y Mantenimiento				3,200.00
	Alquiler de Oficina	Mes	4.00	800.00	3,200.00
	Servicio de Agua y Luz	Mes	4.00	300.00	1,200.00
	Servicio de Internet	Mes	4.00	200.00	800.00
2.0	GASTOS DIRECTOS				127,157.63
2.1	Salarios Personal Técnico y Administrativo Incluye Beneficios				85,128.25
	SUPERVISOR DE OBRA	Mes	4.00	7,000.00	28,000.00
	ESPECIALISTA DE CALIDAD	Mes	4.00	4,000.00	16,000.00
	ASISTENTE TECNICO DE SUPERVISION	Mes	4.00	4,000.00	16,000.00
	Pago de Beneficios				
	ESSALUD (8.50% P. Unit. - Aporta el Empleador)	Gr.	1.00	5,715.00	5,715.00
	S.C.T.R. (6.75% P. Unit. - Aporta el Empleador)	Gr.	1.00	4,286.25	4,286.25
	C.T.S.	Gr.	1.00	5,291.67	5,291.67
	Vacaciones (1/12 de P. Unit.)	Gr.	1.00	5,291.67	5,291.67
	Gratificación (1/12 de P. Unit.)	Gr.	1.00	1,041.67	1,041.67
2.2	Gastos Varios				11,580.00
	MATERIALES DE CONSUMO	Gr.	1.00	105.00	105.00
	COMBUSTIBLES	Gr.	1.00	1,780.00	1,780.00
	VESTUARIO, ACCESORIOS Y PRENDAS DIVERSAS	Gr.	1.00	3,600.00	3,600.00
	EQUIPO DE PROTECCION PERSONAL (EPP)	Gr.	1.00	422.50	422.50
	MEDICAMENTOS	Gr.	1.00	173.00	173.00
	PAPELERIA EN GENERAL UTILES Y MATERIALES DE OFICINA	Gr.	1.00	2,510.00	2,510.00
	MOBILIARIO	Gr.	1.00	1,500.00	1,500.00
	SEGUROS SCTR	und	3.00	500.00	1,500.00
2.3	Equinos, Mantenimiento y Servicio				18,200.00
	01 Camioneta Pick Up 4x4	Mes	4.00	2,500.00	10,000.00
	COMPUTADORA PC O PORTATIL 18 O 17 NOVENA GENERACION	und	1.00	4,700.00	4,700.00
	IMPRESORA MULTIFUNCIONAL	und	1.00	3,500.00	3,500.00
2.4	Pruebas de Control de Calidad				2,242.88
	Diseño Mezcla Concreto	Est.	2.00	1,200.00	2,400.00
	Ensayo de quinas	Ensayo	1.00	2,000.00	2,000.00
	Rotura Pruebas Concreto	Ensayo	30.00	50.00	1,500.00
	otros estudios	Gr.	1.00	1,342.88	1,342.88
2.5	Gastos de Liquidación de Obra				5,000.00
	Gastos Liquidación de Obra	Gr.	1.00	5,000.00	5,000.00
COSTOS DIRECTO DE SUPERVISION					130,357.63
IMPUESTOS DE LEY - IGV 18 %					23,464.37
GASTO TOTAL DE SUPERVISION					153,822.00

4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO					
4.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	13/03/2024	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	14/03/2024	
4.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	x	NO	
De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.					
4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI		NO	x
De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.					
4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI		NO	x
De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.					
4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI		NO	x
De ser afirmativa la respuesta, detallar.					
5.	<p align="center">MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE POCOLLAY</p> <p align="center"><i>[Firma]</i></p> <p align="center">ABG. SOYUSSA BESSIE MANCHEGO SARDÓN SUBGERENCIA DE ABASTECIMIENTO</p> <p align="center">NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES</p>				

**NOTA:** El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.