

# **BASES ESTÁNDAR DEL PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN PÚBLICA ESPECIAL PARA LA RECONSTRUCCIÓN CON CAMBIOS CONTRATACIÓN DE EJECUCIÓN DE OBRAS<sup>1</sup>**

***Aprobadas mediante Resolución Directoral N° 056 -2018-RCC/DE,  
modificadas por las Resoluciones Directorales N° 068-2018-RCC/DE, N°  
084-2018-RCC/DE, N° 007-2019-RCC/DE, N° 081-2019-RCC/DE N° 055-  
2020-ARCC/DE, y N° 00064-2020-ARCC/DE***

Firmado digitalmente por ZUÑIGA  
PACO MARILIA XIOMARA FIR  
73317984 hard  
Motivo: Doy Visto Bueno  
Fecha: 01-10-2024 17:09:52 -05:00

<sup>1</sup> Estas bases se utilizarán para la contratación de la ejecución de obras. Para tal efecto, se deberá tener en cuenta la siguiente definición:

**Obra:** Construcción, reconstrucción, remodelación, mejoramiento, demolición, renovación, ampliación y habilitación de bienes inmuebles, tales como edificaciones, estructuras, excavaciones, perforaciones, carreteras, puentes, entre otros, que requieren dirección técnica, expediente técnico o documento equivalente, mano de obra, materiales y/o equipos.

**PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN PÚBLICA  
ESPECIAL N° 06-2024-MIDAGRI-PSI-1  
PRIMERA CONVOCATORIA**

**CONTRATACIÓN DE LA EJECUCION DE SALDO DE OBRA  
REHABILITACIÓN DEL SERVICIO DE AGUA PARA RIEGO  
DEL CANAL CHILCAL, SECTOR CHILCAL, DISTRITO DE  
OYOTUN, PROVINCIA DE CHICLAYO, DEPARTAMENTO DE  
LAMBAYEQUE**

LIMA, SETIEMBRE DE 2024


Firmado digitalmente por ZUÑIGA  
PACO MARILIA XIOMARA FIR  
73317984 hard  
Motivo: Doy Visto Bueno  
Fecha: 01-10-2024 17:09:52 -05:00


## **SECCIÓN GENERAL**

### **DISPOSICIONES COMUNES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN**

(ESTA SECCIÓN NO DEBE SER MODIFICADA EN NINGÚN EXTREMO, BAJO SANCIÓN DE NULIDAD)

Firmado digitalmente por ZUÑIGA  
PACO MARILIA XIOMARA FIR  
73317984 hard  
Motivo: Doy Visto Bueno  
Fecha: 01-10-2024 17:09:52 -05:00

 Firmado digitalmente por GOMEZ CHAVEZ  
Delmi FAU 20414868216 hard  
Motivo: Soy el autor del documento  
Fecha: 01-10-2024 17:43:56 -05:00

 Firmado digitalmente por BURGA ARCE  
Jesus Francisco FAU 20414868216 hard  
Motivo: Soy el autor del documento  
Fecha: 01-10-2024 17:50:26 -05:00

## CAPÍTULO I ETAPAS DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

### 1.1. BASE LEGAL

- Ley N° 30556, Ley que aprueba disposiciones de carácter extraordinario para las intervenciones del Gobierno Nacional frente a desastres y que dispone la creación de la Autoridad para la Reconstrucción con Cambios (en adelante la Ley).
- Decreto Supremo N° 071-2018-PCM, que aprueba el Reglamento del Procedimiento de Contratación Pública Especial para la Reconstrucción con Cambios (en adelante el Reglamento).
- Decreto Supremo N° 082-2019-EF, que aprueba el T.U.O. de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado. (En adelante la LCE).
- Decreto Supremo N° 344-2018-EF, que aprueba el Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado. (En adelante el RLCE).
- Decreto Supremo N° 004-2019-JUS, T.U.O. de la Ley N° 27444 – Ley del Procedimiento Administrativo General.
- Decreto Supremo N° 021-2019-JUS, que aprueba el T.U.O. de la Ley N° 27806, Ley de Transparencia y de Acceso a la Información Pública.
- Decreto Legislativo N° 1440, Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Presupuesto Público.
- Código Civil.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

Para la aplicación del derecho deberá considerarse la especialidad de las normas previstas en las presentes bases.

### 1.2. CONVOCATORIA

Se realiza a través de su publicación en el SEACE de conformidad con lo señalado en el artículo 33 del Reglamento, en la fecha señalada en el calendario del procedimiento de selección, debiendo adjuntar las bases administrativas.

### 1.3. REGISTRO DE PARTICIPANTES

El registro de participantes se lleva a cabo desde el día siguiente de la convocatoria hasta un día antes de la presentación de ofertas, de forma ininterrumpida. En el caso de un consorcio, basta que se registre uno (1) de sus integrantes.

El registro de participantes es gratuito y electrónico a través del SEACE.

El proveedor que desee participar en el presente procedimiento de selección debe registrarse como participante, debiendo contar para ello con inscripción vigente en el RNP, conforme al objeto de la contratación. Los proveedores extranjeros no domiciliados en el país que no cuenten con inscripción en el RNP deberán solicitar un usuario de habilitación a la Autoridad para la Reconstrucción con Cambios, la cual lo gestionará ante el OSCE.

### 1.4. FORMULACIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES ADMINISTRATIVAS A LAS BASES

Todo participante puede formular consultas y observaciones administrativas a las bases dentro de los dos (2) días hábiles siguientes a la convocatoria, de conformidad con lo establecido en el artículo 35 del Reglamento.

Las consultas administrativas son aclaraciones respecto del contenido de las bases. Las observaciones administrativas se formulan por supuestas vulneraciones al Reglamento, a la normativa de contrataciones u otra normativa que tenga relación con el objeto de contratación. Ambas se realizan de manera fundamentada.



Para dicho efecto, el participante registrará las consultas y observaciones administrativas en forma electrónica, a través del SEACE.

En esta etapa no proceden consultas técnicas sobre las características técnicas del objeto de la contratación.

### 1.5. ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES ADMINISTRATIVAS A LAS BASES

La absolución simultánea de las consultas y observaciones administrativas por parte del órgano encargado de la selección mediante pliego absolutorio se notifica a través del SEACE, al día siguiente del vencimiento del plazo previsto para la formulación de las consultas y observaciones administrativas.

La absolución se realiza de manera motivada.

Cabe precisar que en el caso de las observaciones administrativas se debe indicar si estas se acogen, se acogen parcialmente o no se acogen.

#### Importante

*No se absolverán consultas y observaciones administrativas a las bases que se presenten extemporáneamente, en forma distinta a la señalada en las bases, o que sean formuladas por quienes no se han registrado como participantes.*

*No se absolverán consultas técnicas.*

*No procede la elevación al OSCE de los cuestionamientos al pliego de absolución de consultas y observaciones administrativas.*

### 1.6. INTEGRACIÓN DE BASES

Las bases integradas constituyen las reglas definitivas del procedimiento de selección. Estas incorporan obligatoriamente las modificaciones que se hayan producido como consecuencia de las consultas y observaciones administrativas.

Absueltas las consultas y las observaciones administrativas, o si las mismas no se han presentado, se integran las bases como reglas definitivas del procedimiento de selección.

La integración y publicación de las bases integradas se realiza el mismo día de la absolución de consultas y observaciones administrativas, según el calendario establecido.

Las bases integradas no pueden ser cuestionadas en ninguna otra vía ni modificadas por autoridad administrativa alguna, bajo responsabilidad del Titular de la Entidad, salvo las acciones de supervisión a cargo del OSCE.

El comité de selección no puede continuar con la tramitación del procedimiento de selección si no ha publicado las bases integradas en el SEACE.

### 1.7. FORMA DE PRESENTACIÓN DE OFERTAS

La presentación de ofertas se realiza de manera electrónica a través del SEACE durante el periodo establecido en la convocatoria, conforme lo establece el artículo 36 del Reglamento.

Las ofertas, se presentan en idioma castellano o, en su defecto, acompañados de traducción simple con la indicación y suscripción de quien oficie de traductor debidamente identificado, salvo el caso de la información técnica complementaria contenida en folletos, instructivos, catálogos o similares, que puede ser presentada en el idioma original. El postor es responsable de la exactitud y veracidad de dichos documentos.

Las declaraciones juradas, formatos o formularios previstos en las bases que conforman las

ofertas deben estar debidamente firmados por el postor. Los demás documentos deben ser visados por el postor. En el caso de persona jurídica, por su representante legal, apoderado o mandatario designado para dicho fin y, en el caso de persona natural, por este o su apoderado.

El precio de la oferta debe incluir todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo de la ejecución de la obra a contratar, excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, los que en ese caso, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

El precio total de la oferta y los subtotales que lo componen deben ser expresados con dos decimales.

#### Importante

- *Los formularios electrónicos que se encuentran en el SEACE y que los proveedores deben llenar para presentar sus ofertas, tienen carácter de declaración jurada.*
- *En caso la información contenida en los documentos escaneados que conforman la oferta no coincida con lo declarado a través del SEACE, prevalece la información declarada en los documentos escaneados.*
- *No se tomarán en cuenta las ofertas que se presenten en físico a la Entidad.*

### 1.8. PRESENTACIÓN Y APERTURA DE OFERTAS

El participante presentará su oferta de manera electrónica a través del SEACE, desde las 00:01 horas hasta las 23:59 horas del día establecido en el cronograma del procedimiento; adjuntando el archivo digitalizado que contenga los documentos que conforman la oferta de acuerdo a lo requerido en las bases.

El participante debe verificar antes de su envío, bajo su responsabilidad, que el archivo pueda ser descargado y su contenido sea legible.

#### Importante

*Los integrantes de un consorcio no pueden presentar ofertas individuales ni conformar más de un consorcio en un procedimiento de selección, o en un determinado ítem cuando se trate de procedimientos de selección según relación de ítems.*

En la apertura electrónica de la oferta, el comité de selección, verifica la presentación de lo exigido en la sección específica de las bases, de conformidad con el artículo 37 del Reglamento y determina si las ofertas responden a las características y/o requisitos funcionales y condiciones del requerimiento, detalladas en la sección específica de las bases. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.

Solo pasan a la etapa de evaluación las ofertas técnicas que cumplen con lo señalado en el párrafo anterior.

Las propuestas técnicas que no alcancen el puntaje mínimo de sesenta (60) puntos, serán descalificadas en esta etapa y no accederán a la evaluación económica.

Asimismo, el comité de selección devuelve las ofertas que se encuentren por debajo del noventa por ciento (90%) del valor referencial, así como las ofertas que excedan el valor referencial, teniéndolas por no admitidas, conforme al artículo 39 del Reglamento.

### 1.9. EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS

La evaluación de las ofertas que cumplan con lo señalado en el numeral anterior tiene por objeto determinar la oferta con el mejor puntaje y el orden de prelación de las ofertas, según los factores y el procedimiento de evaluación enunciados en la sección específica de las bases.

La evaluación de ofertas es integral y se realiza en dos (2) etapas. La primera es la técnica y la segunda la económica y se realizan sobre la base de:

Oferta técnica : 100 puntos  
Oferta económica : 100 puntos

### 1.9.1 EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS TÉCNICAS

La evaluación técnica se realiza conforme al factor de evaluación: Experiencia del postor, descrito en la sección específica de las bases.

### 1.9.2 EVALUACIÓN DE OFERTAS ECONÓMICAS

La evaluación económica consistirá en asignar el puntaje máximo establecido a la oferta económica de menor monto. Al resto de ofertas se les asignará un puntaje inversamente proporcional, según la siguiente fórmula:

$$P_i = \frac{O_m \times PMPE}{O_i}$$

Donde:

i = Oferta  
P<sub>i</sub> = Puntaje de la oferta económica i  
O<sub>i</sub> = Oferta Económica i  
O<sub>m</sub> = Oferta Económica de monto o precio más bajo  
PMPE = Puntaje Máximo de la oferta Económica

La determinación del puntaje total de las ofertas se realiza de conformidad con los coeficientes de ponderación previstos en la sección específica de las bases.

## 1.10. SUBSANACIÓN DE LAS OFERTAS

La subsanación de las ofertas se sujeta a los supuestos establecidos en el artículo 38 del Reglamento.

Cuando se requiera subsanación, la oferta continúa vigente para todo efecto, a condición de la efectiva subsanación dentro del plazo otorgado, el que no puede exceder de dos (2) días hábiles. La presentación de las subsanaciones se realiza a través del SEACE.

#### Importante

*En tanto se implemente en el SEACE la funcionalidad para la subsanación de ofertas electrónicas, esta se realiza a través de la Unidad de Trámite Documentario de la Entidad.*

## 1.11. OTORGAMIENTO DE LA BUENA PRO

El comité de selección otorga la buena pro, en la fecha señalada en el calendario de las bases al postor que hubiera obtenido el mayor puntaje.

En el supuesto de que dos (2) o más ofertas empaten, el otorgamiento de la buena pro se determina por sorteo a través del SEACE.

#### Importante

*En tanto se implemente en el SEACE la funcionalidad para el sorteo en caso de empate, para realizar el acto de desempate se requiere la citación oportuna de los postores que hayan empatado, pudiendo participar en calidad de veedor un representante del Sistema Nacional de Control, notario o juez de paz.*

El otorgamiento de la buena pro se publica y se entiende notificado a través del SEACE, el mismo día de su realización, bajo responsabilidad del Órgano encargado de las contrataciones o Comité de Selección, según corresponda, debiendo incluir el acta de otorgamiento de la buena pro y cuadro comparativo, detallando los resultados de la calificación y evaluación. Esta información se publica el mismo día en el SEACE.

El mismo día de otorgada la buena pro, se publica en el SEACE la totalidad de las ofertas presentadas y documentos que sirvieron para la calificación y evaluación de las ofertas y el expediente de contratación, bajo responsabilidad del Titular de la Entidad. Asimismo, el día de vencimiento del plazo para el perfeccionamiento del contrato, las entidades publican los documentos presentados para tal fin.

En el portal institucional de la Autoridad para la Reconstrucción con Cambios y/o en el portal institucional de la Entidad se publica a través de un repositorio la información señalada en el párrafo precedente, cuya dirección URL debe ser consignada en las bases del procedimiento de selección.

### 1.12. CONSENTIMIENTO DE LA BUENA PRO

Cuando se hayan presentado dos (2) o más ofertas, el consentimiento de la buena pro se produce a los cinco (5) días hábiles de la notificación de su otorgamiento, sin que los postores hayan ejercido el derecho de interponer el recurso de apelación.

En caso se haya presentado una sola oferta, el consentimiento de la buena pro se produce el mismo día de la notificación de su otorgamiento.

El consentimiento de la buena pro se publica en el SEACE el mismo día de producido.

#### Importante

*Una vez consentido el otorgamiento de la buena pro, la Entidad realiza la inmediata verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro. En caso de comprobar inexactitud o falsedad en las declaraciones, información o documentación presentada, la Entidad declara la nulidad del otorgamiento de la buena pro o del contrato, dependiendo de la oportunidad en que se hizo la comprobación, de conformidad con lo establecido en la LCE y en el RLCE. Adicionalmente, la Entidad comunica al Tribunal de Contrataciones del Estado para que inicie el procedimiento administrativo sancionador y al Ministerio Público para que interponga la acción penal correspondiente.*

*Al día hábil siguiente de consentido el otorgamiento de la buena pro o de haber quedado administrativamente firme, el órgano a cargo del procedimiento de selección, bajo responsabilidad, elabora y remite un informe al Órgano de Control Institucional de la Entidad, sustentando la admisión de ofertas, la evaluación y el otorgamiento de puntaje. En el caso de Entidades que no cuenten con Órgano de Control Institucional, el informe se remite al órgano correspondiente del Sistema Nacional de Control. Dicho informe se publica, el mismo día de su remisión, en el SEACE.*

## **CAPÍTULO II**

### **SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS DURANTE EL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN**

#### **2.1. RECURSO DE APELACIÓN**

A través del recurso de apelación se pueden impugnar los actos dictados durante el desarrollo del procedimiento de selección hasta antes del perfeccionamiento del contrato.

El recurso de apelación se presenta ante la Entidad convocante, y es conocido y resuelto por su Titular, en el caso de Gobiernos Locales y Regionales cuando el valor referencial del procedimiento o del ítem impugnado sea igual o menor a seiscientos (600) UIT y para el caso de entidades del Gobierno Nacional cuando el valor referencial del procedimiento o del ítem impugnado sea igual o menor a dos mil cuatrocientas (2 400) UIT. Cuando el valor referencial sea mayor a dichos montos, el recurso de apelación se presenta ante y es resuelto por el Tribunal de Contrataciones del Estado.

Los actos que declaren la nulidad de oficio y otros actos emitidos por el Titular de la Entidad que afecten la continuidad del procedimiento de selección, pueden impugnarse ante el Tribunal de Contrataciones del Estado.

#### **2.2. PLAZOS DE INTERPOSICIÓN DEL RECURSO DE APELACIÓN**

Dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes a la notificación del otorgamiento de la buena pro, se pueden impugnar los actos dictados desde la convocatoria hasta antes de la suscripción del contrato mediante recurso de apelación, de conformidad con lo establecido en el artículo 7-A de la Ley.

El plazo para resolver y notificar la resolución que resuelve el recurso de apelación es de diez (10) días hábiles, contados desde el día siguiente de su interposición o de la subsanación del recurso.

## CAPÍTULO III DEL CONTRATO

### 3.1. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

Consentido o administrativamente firme el otorgamiento de la Buena Pro, el postor debe presentar a la entidad la documentación para la suscripción del contrato prevista en las bases, dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes. Este plazo comprende tres (3) días hábiles para la presentación de documentos, un (1) días hábil para evaluar los documentos y realizar observaciones, y un (1) día para la subsanación de observaciones y suscripción del contrato. La observación a la presentación de documentos para suscribir el contrato se realiza vía correo electrónico, dentro del vencimiento del plazo para la presentación de dichos documentos.

Antes de la suscripción del contrato, el ganador de la buena pro que tenga la condición de “no domiciliado” debe acreditar su inscripción en el RNP.

El ganador de la buena pro para suscribir el contrato debe acreditar la experiencia del personal requerido, conforme al requerimiento indicado en la sección específica de las Bases.

Para perfeccionar el contrato, el postor ganador de la buena pro debe presentar los documentos señalados en el artículo 54 del Reglamento, así como los previstos en la sección específica de las bases.

### 3.2. GARANTÍAS

Las garantías que deben otorgar los postores y/o contratistas, según corresponda, son las de fiel cumplimiento del contrato y por los adelantos.

#### 3.2.1. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO

Como requisito indispensable para perfeccionar el contrato, el postor ganador debe entregar a la Entidad la garantía de fiel cumplimiento del mismo por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original. Esta debe mantenerse vigente hasta el consentimiento de la liquidación final.

#### 3.2.2. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO POR PRESTACIONES ACCESORIAS

En las contrataciones que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias, tales como mantenimiento, reparación o actividades afines, se debe otorgar una garantía adicional por este concepto, la misma que debe ser renovada periódicamente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas, no pudiendo eximirse su presentación en ningún caso.

#### 3.2.3. GARANTÍA POR ADELANTO

En caso se haya previsto en la sección específica de las bases la entrega de adelantos, el contratista debe presentar una garantía emitida por idéntico monto conforme a lo estipulado en el artículo 61 del Reglamento. La presentación de esta garantía es exceptuada únicamente cuando la Entidad establece la constitución de fideicomisos, conforme lo estipulado en el artículo 78 del Reglamento.

### 3.3. REQUISITOS DE LAS GARANTÍAS

Las garantías que se presenten deben ser incondicionales, solidarias, irrevocables y de realización automática en el país, al solo requerimiento de la Entidad. Asimismo, deben ser emitidas por empresas que se encuentren bajo la supervisión directa de la Superintendencia de Banca, Seguros y Administradoras Privadas de Fondos de Pensiones y que cuenten con clasificación de riesgo B o superior. Asimismo, deben estar autorizadas para emitir garantías; o estar consideradas en la última lista de bancos extranjeros de primera categoría que



periódicamente publica el Banco Central de Reserva del Perú.

#### Importante

*Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro y/o contratista cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.*

#### Advertencia

*Los funcionarios de las Entidades no deben aceptar garantías emitidas bajo condiciones distintas a las establecidas en el presente numeral, debiendo tener en cuenta lo siguiente:*

- 1. La clasificadora de riesgo que asigna la clasificación a la empresa que emite la garantía debe encontrarse listada en el portal web de la SBS (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/clasificadoras-de-riesgo>).*
- 2. Se debe identificar en la página web de la clasificadora de riesgo respectiva, cuál es la clasificación vigente de la empresa que emite la garantía, considerando la vigencia a la fecha de emisión de la garantía.*
- 3. Para fines de lo establecido en el artículo 60 del Reglamento, la clasificación de riesgo B, incluye las clasificaciones B+ y B.*
- 4. Si la empresa que otorga la garantía cuenta con más de una clasificación de riesgo emitida por distintas empresas listadas en el portal web de la SBS, bastará que en una de ellas cumpla con la clasificación mínima establecida en el Reglamento.*

*En caso exista alguna duda sobre la clasificación de riesgo asignada a la empresa emisora de la garantía, se deberá consultar a la clasificadora de riesgos respectiva.*

*De otro lado, además de cumplir con el requisito referido a la clasificación de riesgo, a efectos de verificar si la empresa emisora se encuentra autorizada por la SBS para emitir garantías, debe revisarse el portal web de dicha Entidad (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/relacion-de-empresas-que-se-encuentran-autorizadas-a-emitar-cartas-fianza>).*

*Los funcionarios competentes deben verificar la autenticidad de la garantía a través de los mecanismos establecidos (consulta web, teléfono u otros) por la empresa emisora.*

### 3.4. EJECUCIÓN DE GARANTÍAS

La Entidad puede solicitar la ejecución de las garantías conforme a los supuestos contemplados en el numeral 61.2 del artículo 61 del Reglamento.

#### INICIO DE PLAZO DE EJECUCIÓN DE OBRA

El inicio del plazo de ejecución de obra comienza a regir desde el día siguiente de que se cumplan las siguientes condiciones:

1. Que la Entidad notifique al contratista quién es el inspector o el supervisor, según corresponda;
2. Que la Entidad haya hecho entrega total o parcial del terreno o lugar donde se ejecuta la obra, según corresponda
3. Que la Entidad provea el calendario de entrega de los materiales e insumos que, de acuerdo con las Bases, hubiera asumido como obligación;
4. Que la Entidad haya hecho entrega del expediente técnico de obra completo, en caso este haya sido modificado;

Firmado digitalmente por ZOLA  
PACO MARILIA XIOMARA FIR  
73317984 hard  
Motivo: Doy Visto Bueno  
Fecha: 01-10-2024 17:09:52 -05:00

5. Que la Entidad haya otorgado al contratista el adelanto directo, o se haya constituido el fideicomiso.

Las condiciones a que se refieren los numerales precedentes, deben ser cumplidas dentro de los quince (15) días contados a partir del día siguiente de la suscripción del contrato. En caso no se haya solicitado la entrega del adelanto directo, el plazo se inicia con el cumplimiento de las demás condiciones.

La Entidad puede acordar con el contratista diferir la fecha de inicio del plazo de ejecución de la obra según los supuestos previstos en el numeral 73.2 del artículo 73 del Reglamento.

Las circunstancias invocadas se sustentan en un informe técnico que forma parte del expediente de contratación, debiendo suscribir la adenda correspondiente.

### 3.6. RESIDENTE DE OBRA<sup>2</sup>

Profesional colegiado, habilitado y especializado designado por el contratista, previa conformidad de la Entidad, el cual puede ser ingeniero o arquitecto<sup>3</sup>, según corresponda a la naturaleza de los trabajos, con no menos de dos (2) años de experiencia en la especialidad, en función de la naturaleza, envergadura y complejidad de la obra<sup>4</sup>, correspondiendo a la Entidad determinar el periodo de experiencia requerido para la ejecución de la prestación.

Por su sola designación, el residente representa al contratista como responsable técnico de la obra, no estando facultado a pactar modificaciones al contrato.

#### Importante

*El residente de obra no puede prestar servicios en más de una obra a la vez, salvo el caso de obras convocadas por paquete, en las cuales la participación permanente, directa y exclusiva del residente de obra es definida en la sección específica de las bases por la Entidad, bajo responsabilidad, teniendo en consideración la complejidad y magnitud de las obras a ejecutar, de conformidad con el artículo 75 del Reglamento.*

### 3.7. INSPECTOR O SUPERVISOR<sup>5</sup> DE OBRA

Profesional colegiado, habilitado y especializado, con no menos de dos (2) años de experiencia en la especialidad, designado por la Entidad para velar directa y permanentemente por la correcta ejecución técnica, económica y administrativa de la obra y del cumplimiento del contrato. Debe cumplir, como mínimo, con la misma experiencia y calificaciones profesionales establecidas para el residente de obra.

En caso que el supervisor sea una persona jurídica, esta debe designar a una persona natural como supervisor permanente en la obra.

- <sup>2</sup> De acuerdo con el artículo 75 del Reglamento, durante la ejecución de la obra debe contarse, de modo permanente y directo, con un residente de obra.
- <sup>3</sup> Según lo definido en el expediente técnico de obra que es parte de las bases, conforme a la naturaleza de la obra a ser ejecutada.
- <sup>4</sup> En el expediente técnico que es parte de las bases, la Entidad puede establecer experiencia adicional para el profesional propuesto como residente de obra, según la naturaleza, envergadura y complejidad de la obra a ejecutar.
- <sup>5</sup> De acuerdo con el artículo 79 del Reglamento, debe designarse a un supervisor cuando el valor de la obra a ejecutarse sea igual o mayor al monto establecido por la Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal en el que se convoca el procedimiento de selección.



#### Importante

*El supervisor de obra, cuando es persona natural, o el jefe de supervisión, en caso el supervisor sea persona jurídica, no podrá prestar servicios en más de una obra a la vez, salvo, el caso de obras convocadas por paquete, en las cuales la participación permanente, directa y exclusiva del inspector o supervisor es definida en la sección específica de las bases por la Entidad, bajo responsabilidad, teniendo en consideración la complejidad y magnitud de las obras a ejecutar, de conformidad con el numeral 79.3 del artículo 79 del Reglamento.*

### 3.8. CUADERNO DE OBRA Y ANOTACIÓN DE OCURRENCIAS

En la fecha de entrega del terreno, el contratista entrega y abre el cuaderno de obra, el mismo que debe encontrarse legalizado y es firmado en todas sus páginas por el inspector o supervisor, según corresponda, y por el residente, a fin de evitar su adulteración. Dichos profesionales son los únicos autorizados para hacer anotaciones en el cuaderno de obra.

El cuaderno de obra consta de una hoja original con tres (3) copias desglosables, correspondiendo una de estas a la Entidad, otra al contratista y la tercera al inspector o supervisor. El original de dicho cuaderno debe permanecer en la obra, bajo custodia del residente no pudiendo impedirse el acceso al mismo.

Si el contratista o su personal, no permite el acceso al cuaderno de obra al inspector o supervisor, impidiéndole anotar las ocurrencias, constituye causal de aplicación de una penalidad equivalente al cinco por mil (5/1000) del monto de la valorización del periodo por cada día de dicho impedimento.

En el cuaderno de obra se anotan los hechos relevantes que ocurran durante la ejecución de esta, firmando al pie de cada anotación el inspector o supervisor o el residente, según sea el que efectúe la anotación. Las solicitudes que se requieran como consecuencia de las ocurrencias anotadas en el cuaderno de obra, se presentan directamente a la Entidad o al inspector o supervisor según corresponda por el contratista o su representante, por medio de comunicación escrita.

El cuaderno de obra es cerrado por el inspector o supervisor cuando la obra haya sido recibida definitivamente por la Entidad.

Concluida la ejecución y recibida la obra, el original queda en poder de la Entidad.

#### Importante

*El inspector o supervisor, y/o el residente, deben anotar en el cuaderno de obra la fecha de inicio del plazo de ejecución de la obra, a efectos de evitar futuras controversias sobre el particular.*

### ADELANTOS

La Entidad puede establecer la entrega de adelantos directos y adelantos para materiales o insumos, de conformidad con lo establecido en los artículos 76 al 78 del Reglamento, siempre que ello haya sido previsto en la sección específica de las bases.

#### Importante

*De conformidad con el artículo 78 del Reglamento, se puede establecer el otorgamiento de los adelantos directos y por materiales o insumos a través de la constitución de fideicomisos, para lo cual no resulta necesaria la presentación de la garantía correspondiente. La aplicación de esta disposición se realiza de acuerdo a lo dispuesto en los artículos 184 y 185 del Decreto Supremo N° 344-2018-EF.*

### 3.10. VALORIZACIONES

Las valorizaciones son la cuantificación económica de un avance físico en la ejecución de la obra, realizada en un período determinado, tienen el carácter de pagos a cuenta y son elaboradas el último día de cada período previsto en la sección específica de las bases, por el inspector o supervisor, según corresponda y el contratista. Si el inspector o supervisor no se presenta para la valorización conjunta con el contratista, este la efectúa.

En caso de retraso en el pago de las valorizaciones, por razones imputables a la Entidad, el contratista tiene derecho al reconocimiento de los intereses legales efectivos, de conformidad con el artículo 39 del TUO de la LCE y los artículos 1244, 1245 y 1246 del Código Civil.

En caso se haya suscrito contrato con un consorcio, el pago de las valorizaciones se realizará a quien se indique en el contrato de consorcio.

### 3.11. REAJUSTES

En el caso de contratos de obra pactados en moneda nacional, las valorizaciones que se efectúen a precios originales del contrato y sus ampliaciones son ajustadas multiplicándolas por el respectivo coeficiente de reajuste "K" que se obtenga de aplicar la fórmula o fórmulas polinómicas previstas en el expediente técnico de obra que es parte de las bases, los Índices Unificados de Precios de la Construcción que publica el Instituto Nacional de Estadística e Informática - INEI, correspondiente al mes en que debe ser pagada la valorización. Una vez publicados los índices correspondientes al mes en que debió efectuarse el pago, se realizan las regularizaciones necesarias.

Dado que los Índices Unificados de Precios de la Construcción son publicados con un mes de atraso, los reajustes se calculan en base al coeficiente de reajuste "K" conocido al momento de la valorización. Cuando se conozcan los Índices Unificados de Precios que se deben aplicar, se calcula el monto definitivo de los reajustes que le corresponden y se pagan con la valorización más cercana posterior o en la liquidación final sin reconocimiento de intereses.

#### Importante

*Tanto la elaboración como la aplicación de las fórmulas polinómicas se sujetan a lo dispuesto en el Decreto Supremo Nº 011-79-VC y sus modificatorias, ampliatorias y complementarias.*

### 3.12. PENALIDADES

#### 3.12.1. PENALIDAD POR MORA EN LA EJECUCIÓN DE OBRA

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de conformidad con el artículo 62 del Reglamento.

#### 3.12.2. OTRAS PENALIDADES

La Entidad puede establecer penalidades distintas a la mencionada en el numeral precedente, siempre y cuando sean objetivas, razonables, congruentes y proporcionales con el objeto de la contratación. Para estos efectos, se deben incluir en la sección específica de las bases los supuestos de aplicación de penalidad, la forma de cálculo de la penalidad para cada supuesto y el procedimiento mediante el cual se verifica el supuesto a penalizar.

Estos dos tipos de penalidades se calculan en forma independiente y pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

### 3.13. RECEPCIÓN DE LA OBRA

La recepción de la obra se sujeta a las disposiciones previstas en el artículo 93 del Reglamento. Está permitida la recepción parcial de secciones terminadas de las obras, cuando ello se hubiera previsto expresamente en la sección específica de las bases, en el contrato o las partes expresamente lo convengan. La recepción parcial no exime al contratista del cumplimiento del plazo de ejecución; en caso contrario, se le aplican las penalidades correspondientes.

### 3.14. LIQUIDACIÓN DEL CONTRATO DE OBRA

El procedimiento para la liquidación del contrato de obra que debe observarse, es el que se encuentra descrito en el artículo 94 del Reglamento. No procede la liquidación mientras existan controversias pendientes de resolver.

Luego de consentida la liquidación y efectuado el pago que corresponda, culmina definitivamente el contrato y se cierra el expediente respectivo.

Toda discrepancia respecto a la liquidación, incluso las controversias relativas a su consentimiento o al incumplimiento de los pagos que resulten de la misma, se resuelve según las disposiciones previstas en el artículo 45 del TUO de la LCE y en el artículo 209 del RLCE, sin perjuicio del cobro de la parte no controvertida.

### 3.15. CONSTANCIA DE PRESTACIÓN

Otorgada la conformidad de la prestación, la Entidad otorga al contratista una constancia de prestación de ejecución de obra según el formato establecido en el Capítulo VI de la sección específica de las bases, la cual es entregada conjuntamente con la liquidación de la obra. Solo se puede diferir la entrega de la constancia en los casos en que hubiera penalidades, hasta que estas sean canceladas.

### 3.16. INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATO

Las causales para la resolución del contrato, serán aplicadas de conformidad con lo dispuesto en los artículos 63 y 92 del Reglamento.

### 3.17. PRESTACIONES PENDIENTES EN CASO DE RESOLUCIÓN O NULIDAD DEL CONTRATO

Cuando se resuelva un contrato y exista la necesidad urgente de culminar con la ejecución de las prestaciones derivadas de este, para asegurar la terminación de la obra, sin perjuicio de que dicha resolución se encuentre sometida a alguno de los medios de solución de controversias; la Entidad puede contratar a alguno de los postores que participaron en el procedimiento de selección. Para dicho efecto debe seguir el procedimiento previsto en el numeral 63.5 del artículo 63 del Reglamento. Agotado dicho procedimiento, la Entidad puede contratar directamente con determinado proveedor, según lo previsto en el literal I) del artículo 27 del TUO de la LCE.

El párrafo precedente aplica también para los contratos declarados nulos por las causales previstas en el artículo 44 del TUO de la LCE.

### 3.18. DISPOSICIONES FINALES

Todos los demás aspectos del presente procedimiento no contemplados en las bases se regirán supletoriamente por el TUO de la LCE y el RLCE, así como por las disposiciones legales vigentes y en cuanto no contravengan la Ley N° 30556 y el D.S. N° 071-2018-PCM y modificatorias.

Firmado digitalmente por ZUÑIGA  
PACO MARILIA XIOMARA FIR  
73317984 hard  
Motivo: Doy Visto Bueno  
Fecha: 01-10-2024 17:09:52 -05:00

## **SECCIÓN ESPECÍFICA**

### **CONDICIONES ESPECIALES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN**

(EN ESTA SECCIÓN LA ENTIDAD DEBERÁ COMPLETAR LA INFORMACIÓN EXIGIDA, DE ACUERDO A LAS INSTRUCCIONES INDICADAS)

Firmado digitalmente por ZUÑIGA  
PACO MARILIA XIOMARA FIR  
73317984 hard  
Motivo: Doy Visto Bueno  
Fecha: 01-10-2024 17:09:52 -05:00

## CAPÍTULO I GENERALIDADES

### 1.1. ENTIDAD CONVOCANTE

Nombre : PROGRAMA SUBSECTORIAL DE IRRIGACIONES  
RUC N° : 20414868216  
Domicilio legal : Av. Alameda del Corregidor 155, La Molina, Lima  
Teléfono: : 01-424-4488  
Correo electrónico: : Log.especialista7@psi.gob.pe

### 1.2. OBJETO DE LA CONVOCATORIA

El presente procedimiento de selección tiene por objeto la REHABILITACIÓN DEL SERVICIO DE AGUA PARA RIEGO DEL CANAL CHILCAL, SECTOR CHILCAL, DISTRITO DE OYOTUN, PROVINCIA DE CHICLAYO, DEPARTAMENTO DE LAMBAYEQUE.

### 1.3. VALOR REFERENCIAL

El valor referencial asciende a **S/ 1,029,141.43 (Un millón veintinueve mil ciento cuarenta y uno con 43/100 Soles)**, incluidos los impuestos de Ley y cualquier otro concepto que incida en el costo total de la ejecución de la obra. El valor referencial ha sido calculado al mes de junio del 2024.

| Valor Referencial<br>(VR) | Límite Inferior |
|---------------------------|-----------------|
| S/ 1,029,141.47           | S/ 926,227.33   |

#### Importante

- *El precio de las ofertas no puede exceder el valor referencial de conformidad con el artículo 39 del Reglamento.*

### 1.4. EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN

El expediente de contratación fue aprobado mediante formato de aprobación de expediente N° 6-2024-MIDAGRI/UADM-PEC, con fecha 01 de octubre del 2024.

Asimismo:

La aprobación Expediente Técnico del Saldo de Obra ha sido aprobado mediante: Resolución Jefatural N° 0196-2022-MIDAGRI-DVDAFIR/PSI-UGIRD, de fecha 05 de diciembre del 2022.

- La actualización del presupuesto del Expediente Técnico del Saldo de Obra, ha sido aprobado mediante: Resolución Jefatural N° 00041-2024- MIDAGRI-DVDAFIR/PSI-UGIRD, de fecha 28 de junio del 2024

### 1.5. FUENTE DE FINANCIAMIENTO

RECURSOS ORDINARIOS

#### Importante

*La fuente de financiamiento debe corresponder a aquella prevista en la Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal en el cual se convoca el procedimiento de selección.*

## 1.6. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

El presente procedimiento se rige por el sistema de PRECIOS UNITARIOS, de acuerdo con lo establecido en el expediente de contratación respectivo.

## 1.7. MODALIDAD DE EJECUCIÓN

No Aplica.

## 1.8. ALCANCES DEL REQUERIMIENTO

El alcance de la ejecución de la obra está definido en el Capítulo III de la presente sección.

## 1.9. PLAZO DE EJECUCIÓN DE LA OBRA

El plazo de ejecución de la obra materia de la presente convocatoria, es de **120 días calendarios**, en concordancia con lo establecido en el expediente de contratación y en el expediente técnico de obra.

## 1.10. COSTO DE REPRODUCCIÓN Y ENTREGA DE BASES Y DEL EXPEDIENTE TÉCNICO DE LA OBRA

Los participantes registrados tienen el derecho a recabar las bases y el expediente técnico de la obra, para cuyo efecto deben cancelar.

|                              |   |
|------------------------------|---|
| Pagar en                     | Caja de la Entidad Av. Av. Alameda del Corregidor 155, La Molina, Lima  |
| Recoger en                   | Unidad Funcional de Abastecimiento, Av. Alameda del Corregidor 155, La Molina, Lima   |
| Costo de la Bases            | Sin costo   |
| Costo del Expediente Técnico | Impreso: S/ 1,150.00 Costo de reproducción del expediente técnico de impreso.<br>Digital: Sin costo, deberá traer medio magnético (USB) |

### Importante

- *La Entidad debe contar con la constancia o formulario de cargos en donde conste que el participante recibió el expediente técnico completo.*
- *El costo de entrega del ejemplar de las bases y del expediente técnico, no puede exceder el costo de su reproducción.*

## 1.11. BASE LEGAL

- Ley N° 31953-Ley de presupuesto del sector público para el año fiscal 2024.
- Ley N° 31954-Ley de equilibrio financiero del presupuesto del sector público para el año fiscal 2024.
- Decreto Supremo N° 011-79-VC. Implementan y adecuan Decreto Supremo sobre contrataciones de obras públicas.
- Decreto Supremo N° 091-2017-PCM, aprueba el Plan Integral de Reconstrucción con Cambios
- Decreto Supremo N° 094-2018-PCM. Texto Único Ordenado de la Ley N° 30556, Ley que aprueba disposiciones de carácter extraordinario para las intervenciones del Gobierno Nacional frente a desastres y que dispone la creación de la Autoridad para la Reconstrucción con Cambios.
- Decreto Supremo N° 155-2019-PCM. que modifica el reglamento de la Ley N° 30556, Ley que aprueba disposiciones de carácter extraordinario para las intervenciones del Gobierno Nacional

frente a desastres y que dispone la creación de la Autoridad para la Reconstrucción con Cambios.

- Decreto Supremo N° 071-2018-PCM. Decreto que aprueba el Reglamento del Procedimiento de Contratación Pública Especial para la Reconstrucción con Cambios.
- Decreto Supremo N° 148-2019-PCM. que modifica el Reglamento del Procedimiento de Contratación Pública especial para la Reconstrucción con Cambios, aprobado por el Decreto Supremo N° 071-2018-PCM.
- Decreto Supremo N° 084-2020-PCM. que modifica el Reglamento del Procedimiento de Contratación Pública especial para la Reconstrucción con Cambios.
- Decreto Supremo N° 108-2020-PCM. Que aprueba modificaciones al Reglamento del Procedimiento de Contratación Pública especial para la Reconstrucción con Cambios.
- Decreto Supremo N° 082-2019-EF – T.U.O. de la Ley N° 30225 Ley de Contrataciones del Estado, de aplicación supletoria.
- Decreto Supremo N° 344-2018-EF, que aprueba el Reglamento de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, de aplicación supletoria.
- Sin perjuicio del cumplimiento de otras normas aplicables al objeto de la convocatoria.

Firmado digitalmente por ZUÑIGA  
PACO MARILIA XIOMARA FIR  
73317984 hard  
Motivo: Doy Visto Bueno  
Fecha: 01-10-2024 17:09:52 -05:00



## CAPÍTULO II DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

### 2.1. CALENDARIO DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN<sup>6</sup>

Según el cronograma de la ficha de selección de la convocatoria publicada en el SEACE.

#### Importante

**Los proveedores que deseen registrar su participación deben ingresar al SEACE utilizando su Certificado SEACE (usuario y contraseña). En el caso de las empresas extranjeras no domiciliadas éstas registran su participación empleando el certificado gestionado por la Autoridad ante el OSCE**

### 2.2. CONTENIDO DE LAS OFERTAS

La oferta contendrá, además de un índice de documentos, la siguiente documentación:

#### 2.2.1. Documentación de presentación obligatoria

##### 2.2.1.1. Documentos para la admisibilidad de la oferta

- a) Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta.

En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto.

En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda.

El certificado de vigencia de poder expedido por registros públicos no debe tener una antigüedad mayor de treinta (30) días calendario a la presentación de ofertas, computada desde la fecha de emisión.

En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.

#### Advertencia

**De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE<sup>7</sup> y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir el certificado de vigencia de poder y/o documento nacional de identidad.**

- b) Declaración jurada de datos del postor con indicación del correo electrónico al que se le notifican las actuaciones del procedimiento de selección y la ejecución contractual (**Anexo N° 1**)

<sup>6</sup> La información del calendario indicado en las bases no debe diferir de la información consignada en la ficha del procedimiento en el SEACE. No obstante, en caso de existir contradicción primará el calendario indicado en la ficha del procedimiento en el SEACE.

<sup>7</sup> Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>



- c) Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 37 del Reglamento. **(Anexo N° 2)**

En el caso de consorcios, cada integrante debe presentar esta declaración jurada, salvo que sea presentada por el representante común del consorcio.

- d) Declaración jurada que acredite el cumplimiento del requerimiento, según el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. **(Anexo N° 3)**

- e) Oferta económica en SOLES, consignando además el Costo Directo, Gastos Generales Fijos, Gastos Generales Variables, Utilidad e Impuesto General a las Ventas y el detalle de precios unitarios, cuando dicho sistema haya sido establecido en las bases, debe registrarse directamente en el formulario electrónico del SEACE. Adicionalmente, se debe adjuntar el **Anexo N° 4** en el caso de procedimientos convocados a precios unitarios.

En el caso de procedimientos convocados a suma alzada también se debe adjuntar el **Anexo N° 4**, cuando corresponda indicar el monto de la oferta de la prestación accesoria o que el postor goza de alguna exoneración legal. **NO APLICA**

El postor acompaña a la oferta económica el Detalle de Precios Unitarios.

El monto total de la oferta y de los subtotales que lo componen debe ser expresado con dos decimales. (\*)

- f) Carta de compromiso de presentación y acreditación del personal especialista y equipamiento conforme lo señalado en el requerimiento, según lo previsto en el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. **(Anexo N° 5)**
- g) Contrato de Consorcio con firmas legalizadas, detallando el porcentaje de obligaciones de cada consorciado. Este contrato debe presentar el contenido mínimo según el **Anexo N° 6**.

#### Importante

- *El comité de selección rechaza las ofertas que no se encuentren dentro de los límites del valor referencial previstos en el artículo 39 del Reglamento, teniéndose estas por no admitidas.*
- *El comité de selección verifica la presentación de los documentos requeridos. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida, salvo que sea objeto de subsanación.*

#### 2.2.1.2. Documentos para acreditar los requisitos de admisibilidad del requerimiento

El postor debe incorporar en su oferta los documentos que acreditan los “**Requisitos de Admisibilidad**” que se detallan en el numeral 3.2 del Capítulo III de la presente sección de las bases.

#### 2.2.2. Documentación de presentación facultativa:

- a) Certificado de inscripción en el registro de la Micro y Pequeña Empresa – REMYPE, de ser el caso<sup>8</sup>. En el caso de consorcios, todos los integrantes deben acreditar la condición de micro o pequeña empresa.

<sup>8</sup> Dicho documento se tendrá en consideración, en caso el postor ganador de la buena pro solicite la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato original, en calidad de garantía de fiel cumplimiento, siempre que se cumplan los supuestos previstos en el artículo 149 del RLCE.

- b) Incorporar en la oferta los documentos que acreditan el “Factor de Evaluación Experiencia” establecido en el Capítulo IV de la presente sección de las bases, a efectos de obtener el puntaje previsto en dicho Capítulo para el citado factor.

**Importante**

*Cabe subsanación de las ofertas, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 38 del Reglamento. La legalización de las firmas en el contrato de consorcio es subsanable.*

### 2.3. DETERMINACIÓN DEL PUNTAJE TOTAL DE LAS OFERTAS

Una vez evaluadas las propuestas técnica y económica se procede a determinar el puntaje total de las mismas.

El puntaje total de las propuestas será el promedio ponderado de ambas evaluaciones, obtenido de la siguiente fórmula:

$$PTPi = c1 PTi + c2 PEi$$

Donde:

PTPi = Puntaje total del postor i  
PTi = Puntaje por evaluación técnica del postor i  
PEi = Puntaje por evaluación económica del postor i

Se aplicarán las siguientes ponderaciones:

c1 = Coeficiente de ponderación para la evaluación técnica.  
= **0.30**  
c2 = Coeficiente de ponderación para la evaluación económica.  
= **0.70**

Donde:  $c1 + c2 = 1.00$

### 2.4. URL DE REPOSITORIO DE EXPEDIENTE DE CONTRATACION

La información que refiere el artículo 41 del Reglamento se publicará en el siguiente URL

[EXPEDIENTE TÉCNICO DE SALDO DE OBRA EN EL LINK:](#)

[https://supertec367-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/premium81\\_supertec367\\_onmicrosoft\\_com/EtKxVZOIEXdLs\\_DXF-NeHJYB5NPShppS4-9WZfl-Oifl\\_w?e=sMxylR](https://supertec367-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/premium81_supertec367_onmicrosoft_com/EtKxVZOIEXdLs_DXF-NeHJYB5NPShppS4-9WZfl-Oifl_w?e=sMxylR)

### 2.5. REQUISITOS PARA PERFECCIONAR EL CONTRATO

El postor ganador de la buena pro debe presentar los siguientes documentos para perfeccionar el contrato:

- Constancia de capacidad libre de contratación.
- Garantía de fiel cumplimiento del contrato o declaración jurada de ser el caso. CARTA FIANZA<sup>9</sup> (ANEXO N° 9)
- Código de cuenta interbancaria (CCI).

<sup>9</sup>

“El postor ganador podrá optar por presentarla como requisito para la firma del contrato o como obligación contractual. En este último caso el postor deberá acompañar a los documentos antes señalados su declaración jurada comprometiéndose a presentar dicha garantía en un plazo no mayor a cinco (5) días hábiles, contados desde la suscripción del contrato; en caso de incumplimiento el contrato queda resuelto de pleno derecho.”

- d) Copia de la vigencia del poder del representante legal de la empresa que acredite que cuenta con facultades para perfeccionar el contrato, cuando corresponda.
- e) Copia de DNI del postor en caso de persona natural, o de su representante legal en caso de persona jurídica.
- f) Documentos que acrediten la experiencia del Residente y del Jefe de obra, de corresponder.
- g) Calendario de avance de obra valorizado sustentado en el Programa de Ejecución de Obra (CPM), el cual debe presentar la ruta crítica y la lista de hitos claves de la obra.
- h) Calendario de adquisición de materiales o insumos necesarios para la ejecución de obra, en concordancia con el calendario de avance de obra valorizado. Este calendario se actualiza con cada ampliación de plazo otorgada, en concordancia con el calendario de avance de obra valorizado vigente.
- i) Calendario de utilización de equipo, en caso la naturaleza de la contratación lo requiera.
- j) Detalle de precios unitarios de las partidas que dan origen al precio de la oferta, en caso de obras sujetas al sistema de contratación a suma alzada.
- k) Análisis de costos unitarios de la oferta económica.<sup>10</sup>
- l) Declaración jurada indicando lo siguiente:
  - Si sus representantes legales, accionistas, gerentes, directores y la misma contratista, tienen sentencia condenatoria, consentida o ejecutoriada, o sanción administrativa, por la comisión de delitos contra la administración pública o infracción a las normas sobre contrataciones públicas, y;
  - Si a la fecha de suscripción del contrato, cuenta con algún proceso penal o procedimiento administrativo sancionador en trámite, por la comisión de delitos e infracciones.

#### Importante

- *El Calendario de Avance de Obra, Programa de Ejecución de Obra, CPM y la ruta crítica, deben guardar correspondencia con el cronograma de ejecución de obra previsto en el Expediente Técnico; sin añadir, suprimir, cambiar o modificar las partidas previstas en el presupuesto de Obra con el cual se formula el Cronograma de obra.*
- *En caso que el postor ganador de la buena pro sea un consorcio, las garantías que presente este para el perfeccionamiento del contrato, así como durante la ejecución contractual, de ser el caso, además de cumplir con las condiciones establecidas en el artículo 33 del TUO de la LCE, deben consignar expresamente el nombre completo o la denominación o razón social de los integrantes del consorcio, en calidad de garantizados, de lo contrario no podrán ser aceptadas por las Entidades. No se cumple el requisito antes indicado si se consigna únicamente la denominación del consorcio, conforme lo dispuesto en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".*
- *En los contratos de ejecución de obras que celebren las Entidades con las micro y pequeñas empresas, estas últimas pueden otorgar como garantía de fiel cumplimiento el diez por ciento (10%) del monto del contrato original, porcentaje que es retenido por la Entidad durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada en cada pago, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo, conforme lo establece el artículo 60 del Reglamento, siempre que:*
  - a) *El valor referencial del procedimiento de selección sea inferior a S/. 1 800 000.00*
  - b) *El plazo de ejecución de la obra sea igual o mayor a sesenta (60) días calendario; y,*
  - c) *El pago a favor del contratista considere, al menos, dos (2) valorizaciones periódicas, en función del avance de obra.*

*En caso que el postor ganador de la buena pro no haya presentado el certificado de inscripción en el REMYPE en su oferta, puede presentarlo con los documentos para el perfeccionamiento del contrato.*

<sup>10</sup>

En la ejecución de obras, la evaluación del desagregado de los precios unitarios por partida será realizada por el área usuaria como parte de la documentación requerida para la suscripción del contrato.

- De conformidad con la Décimo Primera Disposición Complementaria Final del RLCE, dentro del supuesto de hecho de la infracción establecida en el literal i) del artículo 50.1 del TUO de la LCE, referida a la presentación de información inexacta, se encuentra comprendida la presentación de garantías que no hayan sido emitidas por las empresas indicadas en el artículo 33 del TUO de la LCE.

Adicionalmente, se puede considerar otro tipo de documentación a ser presentada, tales como:

- Copia de la constitución de la empresa y sus modificatorias debidamente actualizado, entre otros.
- Copia de los documentos que acreditan la formación académica y experiencia del personal clave requerido para la ejecución de la obra.
- Copia de los documentos que sustenten la propiedad, la posesión o el compromiso de compra o venta o alquiler u cualquier otro documento que acredite la disponibilidad del equipamiento mínimo requerido para la ejecución de la obra.

#### Importante

- Las Entidades son responsables de verificar la vigencia de la inscripción en el RNP del postor ganador de la buena pro para el perfeccionamiento del contrato, ingresando al portal web del OSCE [www.osce.gob.pe](http://www.osce.gob.pe) sección RNP.
- Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución; sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.
- La Entidad no puede exigir documentación o información adicional a la consignada en el presente numeral para el perfeccionamiento del contrato.

## 2.6. PERFECCIONAMIENTO EL CONTRATO

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene. Para dicho efecto el postor ganador de la buena pro, dentro del plazo previsto en el numeral 3.1 de la sección general de las bases, debe presentar la documentación requerida en Mesa de partes del Programa Subsectorial de Irrigaciones, sito en Av. Alameda del Corregidor 155, La Molina, Lima, dicha documentación debe de estar dirigida a la Unidad Funcional de Abastecimiento de la Oficina de Administración en el horario de 08:30 a 16:30 horas.

#### Importante

*En el caso de contratación de obras por paquete, se debe suscribir un contrato por cada obra incluida en el paquete.*

## ADELANTOS<sup>11</sup>

### 2.7.1. ADELANTO DIRECTO

Conforme a lo previsto en el artículo 77 del Reglamento del Procedimiento de Contratación Pública Especial para la Reconstrucción con Cambios, la Entidad otorgará un (01) adelanto directo por el 10% del monto del contrato original.

El contratista debe solicitar formalmente el adelanto directo dentro de los ocho (8) días siguientes contados desde el día siguiente de la suscripción del contrato<sup>12</sup>, adjuntando a

<sup>11</sup> Si la Entidad ha previsto la entrega de adelantos, debe prever el procedimiento para su entrega, conforme a lo previsto en el artículo 77 del Reglamento.  
<sup>12</sup> El plazo se computa desde el día siguiente de la suscripción del contrato.

su solicitud la garantía por adelanto<sup>13</sup> mediante CARTA FIANZA y el comprobante de pago correspondiente. La Entidad debe entregar el monto solicitado dentro de los siete (7) días contados a partir del día siguiente de recibida la solicitud del contratista.

Vencido el plazo para solicitar el adelanto no procede la solicitud.

### 2.7.2. ADELANTO PARA MATERIALES O INSUMOS

“La Entidad otorgará adelantos para materiales o insumos por el 20% del monto del CONTRATO ORIGINAL, conforme al calendario de adquisición de materiales o insumos presentado por el contratista.

La entrega de los adelantos se realizará en un plazo de siete (7) días calendario previos a la fecha prevista en el calendario de adquisición de materiales o insumos para cada adquisición, con la finalidad que EL CONTRATISTA pueda disponer de los materiales o insumos en la oportunidad prevista en el calendario de avance de obra valorizado. Para tal efecto, EL CONTRATISTA debe solicitar la entrega del adelanto en un plazo de quince (15) días calendario anteriores al inicio del plazo antes mencionado, adjuntando a su solicitud la garantía por adelantos<sup>14</sup> mediante CARTA FIANZA y el comprobante de pago respectivo

#### Importante

*De conformidad con el artículo 78 del Reglamento, se puede establecer el otorgamiento de los adelantos directos y por materiales o insumos a través de la constitución de fideicomisos, para lo cual no resulta necesaria la presentación de la garantía correspondiente. La aplicación de esta disposición se realiza de acuerdo a lo dispuesto en los artículos 184 y 185 del Decreto Supremo N° 344-2018-EF.*

## 2.8. VALORIZACIONES

El periodo de valorización será mensual.

#### Importante

*Cuando el periodo de valorización establecido por la Entidad sea el mensual, el plazo del pago de la valorización se regirá por lo dispuesto en el numeral 83.6 del artículo 83 del Reglamento. En cambio, si la Entidad prevé un periodo de valorización distinto al mensual, se debe establecer los plazos y procedimiento aplicables para la valorización, teniendo en consideración lo dispuesto en el numeral 83.5 del referido artículo, así como el plazo para el pago de las valorizaciones.*

De acuerdo con el artículo 83 del Reglamento, para efectos del pago de las valorizaciones, la Entidad debe contar con la valorización del periodo correspondiente, debidamente aprobada por el inspector o supervisor, según corresponda; a la que se debe adjuntar el comprobante de pago respectivo.

## 2.9. PLAZO PARA EL PAGO DEL SALDO DE LA LIQUIDACIÓN DEL CONTRATO DE OBRA

La Entidad o el contratista, según corresponda, deben efectuar el pago del monto correspondiente al saldo de la liquidación del contrato de obra, en el plazo de 30 días calendario, computados desde el día siguiente del consentimiento de la liquidación. Para tal efecto, la parte que solicita el pago debe presentar el comprobante de pago respectivo.

<sup>13</sup> De conformidad con el artículo 61 del Reglamento, esta garantía debe ser emitida por idéntico monto y un plazo mínimo de vigencia de tres (3) meses, renovable por un plazo idéntico hasta la amortización total del adelanto otorgado. Cuando el plazo de ejecución contractual sea menor a tres (3) meses, las garantías pueden ser emitidas con una vigencia menor, siempre que cubra la fecha prevista para la amortización total del adelanto otorgado.

<sup>14</sup> De conformidad con el artículo 61 del Reglamento, esta garantía debe ser emitida por idéntico monto y un plazo mínimo de vigencia de tres (3) meses, renovable por un plazo idéntico hasta la amortización total del adelanto otorgado. Cuando el plazo de ejecución contractual sea menor a tres (3) meses, las garantías pueden ser emitidas con una vigencia menor, siempre que cubra la fecha prevista para la amortización total del adelanto otorgado.

### CAPÍTULO III REQUERIMIENTO

#### Importante

*Es responsabilidad de la Entidad cautelar la adecuada formulación del expediente técnico, debiendo asegurar la calidad técnica y reducir la necesidad de su reformulación por errores o deficiencias técnicas que repercutan en el proceso de contratación y en la ejecución de la obra.*

### 3.1. EXPEDIENTE TÉCNICO E INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA DEL EXPEDIENTE TÉCNICO



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

### REQUERIMIENTOS TÉCNICOS MÍNIMOS



#### EJECUCIÓN DEL SALDO DEL PROYECTO:

**"REHABILITACIÓN DEL SERVICIO DE AGUA PARA  
RIEGO DEL CANAL CHILCAL, SECTOR CHILCAL,  
DISTRITO DE OYOTUN, PROVINCIA DE CHICLAYO,  
DEPARTAMENTO DE LAMBAYEQUE"**



Firmado digitalmente por  
VALVERDE MILANOVICH Andres M  
FAU 20414868216 hard  
Motivo: Doy Visto Bueno  
Fecha: 18-09-2024 08:57:41 -05:00



Firmado digitalmente por ÑAHUE  
ÑI Jorge Roberto FAU  
68216 hard  
Motivo: Doy Visto Bueno  
Fecha: 18-09-2024 08:57:41 -05:00

LIMA, SETIEMBRE DEL 2024

Firmado digitalmente por ZUNIGA  
PACO MARILIA XIOMARA FIR  
73317984 hard  
Motivo: Doy Visto Bueno  
Fecha: 01-10-2024 17:09:52 -05:00



Firmado digitalmente por CHARCA  
HUANCOC David Ruben FAU  
20414868216 hard  
Motivo: Doy Visto Bueno  
Fecha: 17-09-2024 16:36:49 -05:00



Firmado digitalmente por BURGA  
ARCE Jesus Francisco FAU  
20414868216 hard  
Motivo: Doy Visto Bueno  
Fecha: 09-09-2024 08:08:03 -05:00

Av. Alameda del Corregidor N° 155 - La Molina  
PS (511) 424-4488  
[www.gob.pe/psi](http://www.gob.pe/psi)



Firmado digitalmente por GOMEZ CHAVEZ  
Delmi FAU 20414868216 hard  
Motivo: Soy el autor del documento  
Fecha: 01-10-2024 17:43:56 -05:00



Firmado digitalmente por BURGA ARCE  
Jesus Francisco FAU 20414868216 hard  
Motivo: Soy el autor del documento  
Fecha: 01-10-2024 17:50:26 -05:00





Ministerio  
de Desarrollo Agrario  
y Riego

Despacho Viceministerial de  
Desarrollo de Agricultura Familiar  
e Infraestructura Agraria y Riego

Programa  
Subsectorial de  
Irrigaciones



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín  
y Ayacucho"

**CONTRATACION DE LA EJECUCION DE SALDO DE OBRA "REHABILITACIÓN DEL  
SERVICIO DE AGUA PARA RIEGO DEL CANAL CHILCAL, SECTOR CHILCAL,  
DISTRITO DE OYOTUN, PROVINCIA DE CHICLAYO, DEPARTAMENTO DE  
LAMBAYEQUE", CUI 2425718**

**CONTENIDO**

1. Denominación de la contratación
2. Finalidad Publica
3. Antecedentes
4. Objetivos de la contratación
5. Normas y reglamentos aplicables
6. Información del proyecto de Inversión
7. Aprobación y modificaciones del expediente técnico
8. Disponibilidad de terreno
9. Alcances y descripción de la obra
10. Valor referencial
11. Partidas a ejecutar
12. Metrados según partidas a ejecutar
13. Sistema de contratación
14. Modalidad de ejecución contractual
15. Recursos a ser provistos por el contratista
16. Recursos, información y facilidades a ser provistos la entidad
17. Reglamentos técnicos, normas meteorológicas y/o sanitarias nacionales
18. Seguros
  1. Personal requerido.
  1. Equipos requeridos.
  1. Lugar de ejecución de la obra.
22. Plazo de ejecución de la obra
23. Otras obligaciones del contratista.
24. Otras obligaciones de la entidad.
25. Adelanto Directo.
  1. Adelanto para materiales.
  1. Cuademo de Obra Digital
28. Subcontratación
29. Medidas de control durante la ejecución contractual.
30. Programación de obra.
31. Plan de trabajo.
32. Valorizaciones.
  1. Forma de pago.
  1. Fórmulas polinómicas para el reajuste de valorizaciones.
33. Penalidades aplicables.
36. Recepción de obra.
37. Liquidación del contrato de obra
38. Responsabilidad por vicios ocultos.
39. Condiciones de los consorcios.
40. Domicilio Legal del Contratista.
41. Solución de controversias.
  1. Implementación de medidas para la prevención y control frente al COVID-19
  1. Requisitos de calificación.

Firmado digitalmente por  
VALVERDE MILANOVIĆ ARCE FAU  
20414868216 hard  
Motivo: Doy Visto Bueno  
Fecha: 18-09-2024 18:09:06 -05:00

Firmado digitalmente por  
SIVIRICH Jorge Roberto FAU  
20414868216 hard  
Motivo: Doy Visto Bueno  
Fecha: 18-09-2024 08:57:41 -05:00

Firmado digitalmente por  
HUANCO David Ruben FAU  
20414868216 hard  
Motivo: Doy Visto Bueno  
Fecha: 17-09-2024 16:36:49 -05:00

Firmado digitalmente por ZUÑIGA  
PACO MARILIA XIOMARA FIR  
73317984 hard  
Motivo: Doy Visto Bueno  
Fecha: 01-10-2024 17:09:52 -05:00

Firmado digitalmente por BURGA  
ARCE Jesus Francisco FAU  
20414868216 hard  
Motivo: Doy Visto Bueno  
Fecha: 09-09-2024 08:08:03 -05:00

Av. Alameda del Corregidor N° 155 - La Molina  
T: (511) 424-4488  
[www.gob.pe/psi](http://www.gob.pe/psi)



Firmado digitalmente por GOMEZ CHAVEZ  
Delmi FAU 20414868216 hard  
Motivo: Soy el autor del documento  
Fecha: 01-10-2024 17:43:56 -05:00



Firmado digitalmente por BURGA ARCE  
Jesus Francisco FAU 20414868216 hard  
Motivo: Soy el autor del documento  
Fecha: 01-10-2024 17:50:26 -05:00



Ministerio  
de Desarrollo Agrario  
y Riego

Despacho Viceministerial de  
Desarrollo de Agricultura Familiar  
e Infraestructura Agraria y Riego

Programa  
Subsectorial de  
Irrigaciones



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín  
y Ayacucho"

## REQUERIMIENTOS TÉCNICOS MÍNIMOS

### 1. DENOMINACION DE LA CONTRATACIÓN

**EJECUCIÓN DEL SALDO DE OBRA "REHABILITACIÓN DEL SERVICIO DE AGUA PARA RIEGO DEL CANAL CHILCAL, SECTOR CHILCAL, DISTRITO DE OYOTUN, PROVINCIA DE CHICLAYO, DEPARTAMENTO DE LAMBAYEQUE"**

1° Expediente Técnico del Saldo de Obra ha sido aprobado mediante: Resolución Jefatural N° 0196-2022-MIDAGRI-DVDAFIR/PSI-UGIRD, de fecha 05 de diciembre del 2022.

2° La actualización del presupuesto del Expediente Técnico del Saldo de Obra, ha sido aprobado mediante: Resolución Jefatural N° 00041-2024-MIDAGRI-DVDAFIR/PSI-UGIRD, de fecha 28 de junio del 2024.

### 2. FINALIDAD PUBLICA

La ejecución de la Obra **"Rehabilitación del servicio de agua para riego del canal Chilcal, sector Chilcal, distrito de Oyotún, provincia de Chiclayo, departamento de Lambayeque"**, contribuirá a elevar el rendimiento y la producción agrícola, mediante el aprovechamiento adecuado y sostenible de las tierras y el incremento de la eficiencia del uso del agua, en beneficio de los pobladores del distrito de Oyotún, provincia de Chiclayo, departamento de Lambayeque.



Firmado digitalmente por  
VALVERDE MILANOVIICH Andres M  
FAU 20414868216 hard  
Motivo: Day Visto Bueno  
Fecha: 18-09-2024 18:09:06 -05:00



Firmado digitalmente por IÑAHUE  
SIVIRICH Jorge Roberto FAU  
20414868216 hard  
Motivo: Day Visto Bueno  
Fecha: 18-09-2024 08:57:41 -05:00



Firmado digitalmente por CHARCA  
HUANCOC David Ruben FAU  
20414868216 hard  
Day Visto Bueno  
17-09-2024 16:36:49 -05:00



Firmado digitalmente por ZUÑIGA  
PACO MARILIA XIOMARA FIR  
73317984 hard  
Motivo: Day Visto Bueno  
Fecha: 01-10-2024 17:09:52 -05:00

Firmado digitalmente por BURGA  
ARCE Jesus Francisco FAU  
20414868216 hard  
Motivo: Day Visto Bueno  
Fecha: 09-09-2024 08:08:03 -05:00

Av. Alameda del Corregidor N° 155 - La Molina  
T: (511) 424-4488  
[www.gob.pe/psi](http://www.gob.pe/psi)



Firmado digitalmente por GOMEZ CHAVEZ  
Delmi FAU 20414868216 hard  
Motivo: Soy el autor del documento  
Fecha: 01-10-2024 17:43:56 -05:00



Firmado digitalmente por BURGA ARCE  
Jesus Francisco FAU 20414868216 hard  
Motivo: Soy el autor del documento  
Fecha: 01-10-2024 17:50:26 -05:00





Ministerio  
de Desarrollo Agrario  
y Riego

Despacho Viceministerial de  
Desarrollo de Agricultura Familiar  
e Infraestructura Agraria y Riego

Programa  
Subsectorial de  
Irrigaciones



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín  
y Ayacucho"

Chilcal en el distrito de Oyotún, provincia de Chiclayo, departamento de Lambayeque", al CONSORCIO RECONSTRUCCIÓN.

- 3.4. Con fecha 05 de diciembre del 2018, mediante Contrato N 129-2018MINAGRI-PSI, el Programa Subsectorial de Irrigaciones y el Consorcio Reconstrucción, integrado por la empresa: Yikanomi Contratistas Generales SAC, Señor Arias Navarrete Miguel Ángel y señor Chang Aguilar Omar Alfonso, establecen obligaciones contractuales para la Elaboración del Expediente Técnico y la Ejecución de la Obra "Rehabilitación del servicio de agua para riego del canal Chilcal en el distrito de Oyotún, provincia de Chiclayo, departamento de Lambayeque", con un plazo de ejecución de 30 días calendarios para la elaboración del expediente técnico y 60 días calendarios para la ejecución de obra, el monto contractual es: SI. 61,614.59 (por expediente técnico) y SI. 965,798.41 (por ejecución de obra).
- 3.5. Con fecha 11 de diciembre de 2018, el Comité de Selección adjudicó la buena pro del Procedimiento de Contratación Pública Especial N 038-2018MINAGRI-PSI ítem 2 para la contratación de la supervisión de la Elaboración del Expediente técnico y Ejecución de Obra del Proyecto: "Rehabilitación del servicio de Agua para Riego del Canal Chilcal en el distrito de Oyotun, provincia Chiclayo, departamento Lambayeque", a la empresa CONSULTORES EJECUTORES J&M S.R.L.
- 3.6. Con fecha 28 de mayo 2019, con Carta N° 017-2019-JM, la supervisión CONSULTORES y EJECUTORES J&N, presenta a la entidad la conformidad del expediente final de obra.
- 3.7. Mediante Decreto Supremo N°044-2020-PCM, se declara el Estado de Emergencia Nacional por las graves circunstancias que afectan la vida de la Nación a consecuencia del brote del COVID-19, publicado en el diario oficial el Peruano el 15 de Marzo de 2020, y se dispuso el aislamiento social obligatorio (cuarentena), por las graves circunstancias que afectan la vida de la nación, ampliado temporalmente mediante los Decretos Supremos N°051-2020-PCM, N 064-2020-PCM, N° 075-2020 PCM, N° 083-2020 PCM y N° 094-2020 PCM y precisado o ,modificado por los Decretos Supremos N°045-2020 PCM, N° 046-2020 PCM, N° 051-2020 PCM, N° 053- 2020 PCM, N° 057-2020 PCM, N 058-2020 PCM, N° 061-2020 PCM, N° 063-2020 PCM, N° 064-2020 PCM, N° 068-2020 PCM, N° 072-2020 PCM y N° 0832020 PCM, a partir del lunes 25 de mayo de 2020 hasta el martes 30 de junio de 2020, por las graves circunstancias que afectan la vida de la Nación a consecuencia del COVID-19.
- 3.8. Con fecha 17 de setiembre 2020, la unidad de Gestión Zonal Chiclayo PSI, el Consorcio Reconstrucción, Junta de Usuarios Zaña y Usuarios del canal Chilcal suscribieron el "Acta de Acuerdo", mediante la cual se dejó constancia que, ante la intención del ejecutor de la obra de requerir la Resolución del Contrato, la junta de Usuarios requirió un plazo de 20 días para emitir un informe en donde se determine si existe la viabilidad social que garantice la continuidad de la obra.
- 3.9. Con fecha 11 de diciembre de 2020 la entidad con carta N°902-2020-MIDAGRI-PSIUADM, notifica al Consorcio Reconstrucción la Resolución de Contrato N° 129-2018- MINAGRI-PSI, asimismo, indica que se ha programado para el día 16 de diciembre de 2020, a las 10:00 horas (10:00 am), la constatación física e inventario, en concordancia con el presidente de la Junta de Usuarios de Zaña, la empresa Consultores Ejecutores J&M y su representada. Asimismo, solicita en un plazo máximo de (03) días hábiles efectué la devolución del monto de SI.



Firmado digitalmente por  
VALVERDE MILANOVICH Andres M  
FAU 20414868216 hard  
Motivo: Day Visto Bueno  
Fecha: 18-09-2024 18:09:06 -05:00



Firmado digitalmente por ÑAHUE  
SVIRICH Jorge Roberto FAU  
20414868216 hard  
Motivo: Day Visto Bueno  
Fecha: 18-09-2024 08:57:41 -05:00



Firmado digitalmente por CHARCA  
HUANCOC David Ruben FAU  
20414868216 hard  
Day Visto Bueno  
17-09-2024 16:36:49 -05:00



Firmado digitalmente por ZUÑIGA  
PACO MARILIA XIOMARA FIR  
73317984 hard  
Motivo: Day Visto Bueno  
Fecha: 01-10-2024 17:09:52 -05:00



Firmado digitalmente por BURGA  
ARCE Jesus Francisco FAU  
20414868216 hard  
Motivo: Day Visto Bueno  
Fecha: 09-09-2024 08:08:03 -05:00  
Av. Alameda del Corregidor N° 155 - La Molina  
T: (511) 424-4488  
[www.gob.pe/psi](http://www.gob.pe/psi)



Firmado digitalmente por GOMEZ CHAVEZ  
Delmi FAU 20414868216 hard  
Motivo: Soy el autor del documento  
Fecha: 01-10-2024 17:43:56 -05:00



Firmado digitalmente por BURGA ARCE  
Jesus Francisco FAU 20414868216 hard  
Motivo: Soy el autor del documento  
Fecha: 01-10-2024 17:50:26 -05:00



Ministerio  
de Desarrollo Agrario  
y Riego

Despacho Viceministerial de  
Desarrollo de Agricultura Familiar  
e Infraestructura Agraria y Riego

Programa  
Subsectorial de  
Irrigaciones



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

79,020.02 por concepto de adelanto directo, monto que deberá ser depositado a la cuenta del PSI.

- 3.10. Mediante Memorando N°238-2022-MIDAGRI-DVDAFIRPSI-UGIRD, de fecha 28 de enero del 2022, la Unidad Gerencial de Infraestructura de Riego y Drenaje remite el informe de la pre-liquidación del proyecto: "Rehabilitación del servicio de Agua para riego del Canal Chilcal, Sector Chilcal, Distrito De Oytotun, Provincia De Chiclayo, Departamento De Lambayeque".
- 3.11. Mediante Orden de Servicio N°0000801-2022 se contrató al Ing. Gerardo Adrián Rodríguez López, para realizar el servicio de la supervisión de la elaboración del Expediente Técnico de saldo de obra del proyecto: "Rehabilitación del Servicio de agua para riego del canal Chilcal, sector Chilcal, distrito de Oytotún, provincia de Chiclayo, departamento de Lambayeque"- con CUI N 2425718, por un plazo de (39) días calendarios, contabilizados a partir del día siguiente de la notificación al Consultor oficialmente por la entidad (fecha ocurrida el: 13 de junio de 2022).
- 3.12. Mediante Orden de Servicio N° 1049, de fecha 03 de junio del 2022, el Programa Subsectorial de Irrigaciones contrata al Ing. Rolando Murillo Roque para encargarse de elaborar el Expediente Técnico de saldo de obra del proyecto: "Rehabilitación del Servicio de agua para riego del canal Chilcal, sector Chilcal, distrito de Oytotún, provincia de Chiclayo, departamento de Lambayeque"- con CUI N° 2425718.
- 3.13. Mediante Carta 0647-2022-MIDAGRI-DVDAFIR/PSI-UGIRD, de fecha 10 de junio del 2022, se expresa comunicación de ganador para Supervisor en la Elaboración del Expediente Técnico de saldo de Obra: "Rehabilitación del servicio de agua para riego del canal Chilcal, sector Chilcal, distrito de Oytotún, provincia de Chiclayo, departamento de Lambayeque".
- 3.14. Mediante Carta N°01-2022-RMR/CONSULTOR, con fecha 23 de julio del 2022 el Consultor del Expediente Técnico de saldo de obra, hace entrega del único entregable al Supervisor el Expediente Técnico de manera digital (como lo indica el Término de Referencia).
- 3.15. Mediante Carta N°003-2022/ING.GARL, con fecha 01 de agosto 2022, el Supervisor emite a la Unidad Gerencial de Infraestructura de Riego y Drenaje-UGIRD la revisión del Expediente Técnico, así mismo mediante Informe N° 001-2022/ING.GARL concluyen que se encuentra observado.
- 3.16. Mediante correo electrónico, con fecha 12 de agosto del 2022 el Consultor del Expediente Técnico de saldo de obra del proyecto, hace entrega al Supervisor el Levantamiento de observaciones al Expediente Técnico de manera digital (como lo indica el Término de Referencia).
- 3.17. Mediante Carta N°010-2022/ING.GARL, del 06 de octubre de 2022, el Supervisor remite la conformidad del expediente técnico de saldo de obra del proyecto en mención.
- 3.18. Mediante Informe N° 2508-2022-MIDAGRI-DVDAFIR/PSI-UGIRD-SUGEP, del 29 de noviembre del 2022, la Subunidad Gerencial de Estudios y Proyectos de Infraestructura de Riego y Drenaje remite la Aprobación del Expediente Técnico de saldo de obra: "Rehabilitación del Servicio de agua para riego del canal Chilcal, Sector Chilcal, Distrito de Oytotún, provincia de Chiclayo, departamento de Lambayeque", con CUI N° 2425718.
- 3.19. Mediante Resolución Jefatural N° 0196-2022-MIDAGRI-DVDAFIR/PSI-UGIRD, de fecha 05 de diciembre de 2022, se aprueba administrativamente la actualización de precios de insumos, materiales y equipos para el presupuesto



Firmado digitalmente por  
VALVERDE MILANOVICH Andres M  
FAU 20414868216 hard  
Motivo: Day Visto Bueno  
Fecha: 18-09-2024 18:09:06 -05:00



Firmado digitalmente por ÑAHUE  
SVIRICH Jorge Roberto FAU  
20414868216 hard  
Motivo: Day Visto Bueno  
Fecha: 18-09-2024 08:57:41 -05:00



Firmado digitalmente por CHARCA  
HUANCOC David Ruben FAU  
20414868216 hard  
Day Visto Bueno  
17-09-2024 16:36:49 -05:00



Firmado digitalmente por ZUÑIGA  
PACO MARILIA XIOMARA FIR  
73317984 hard  
Motivo: Day Visto Bueno  
Fecha: 01-10-2024 17:09:52 -05:00



Firmado digitalmente por BURGA  
ARCE Jesus Francisco FAU  
20414868216 hard  
Motivo: Day Visto Bueno  
Fecha: 09-09-2024 08:08:03 -05:00

Av. Alameda del Corregidor N° 155 - La Molina  
T: (511) 424-4488  
[www.gob.pe/psi](http://www.gob.pe/psi)



Firmado digitalmente por GOMEZ CHAVEZ  
Delmi FAU 20414868216 hard  
Motivo: Soy el autor del documento  
Fecha: 01-10-2024 17:43:56 -05:00



Firmado digitalmente por BURGA ARCE  
Jesus Francisco FAU 20414868216 hard  
Motivo: Soy el autor del documento  
Fecha: 01-10-2024 17:50:26 -05:00





Ministerio  
de Desarrollo Agrario  
y Riego

Despacho Viceministerial de  
Desarrollo de Agricultura Familiar  
e Infraestructura Agraria y Riego

Programa  
Subsectorial de  
Irrigaciones



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

del expediente técnico de saldo de obra de la intervención: "REHABILITACIÓN DEL SERVICIO DE AGUA PARA RIEGO DEL CANAL CHILCAL, SECTOR CHILCAL, DISTRITO DE OYOTUN, PROVINCIA DE CHICLAYO, DEPARTAMENTO DE LAMBAYEQUE" - CUI 2425718, cuyo monto de inversión corresponde a la suma de S/ 1'000,557.13 soles (Un millón quinientos cincuenta y siete con 13/100 soles) incluido IGV.

- 3.20. Mediante Informe N° 122-2023-MIDAGRI-DVDAFIR/PSI-UGIRD-SUGEP/JDSP, de fecha 12 de abril del 2023, el especialista de la Coordinación de Reconstrucción con Cambios perteneciente a la Subunidad Gerencial de Estudios y Proyectos de Infraestructura de Riego y Drenaje del PSI, el Inq. Kurlam Reynaldo Andrés Reyes Flores, indica y concluye lo siguiente:

*"Se concluye que producto de la adecuación de las partidas Covid-19 según la Resolución Ministerial N°031-2023/MINSA, se tiene un incremento en el monto total de inversión de S/. 267,307.66 (Doscientos sesenta y siete mil trescientos siete con 66/100 soles) el cual equivale a 21.05 %, así mismo se informa que la Subunidad Gerencial de Ejecución y Supervisión de Infraestructura de Riego y Drenaje deberá verificar los montos ejecutados de los contratos resueltos producto de su liquidación de obra y supervisión, para la solicitud del adicional del presupuesto producto a la elaboración del expediente de saldo de obra".*

- 3.21. Mediante Informe N° 0619-2023-MIDAGRI-DVDAFIR/PSI-UGIRD-SUGEP, de fecha 12 de abril de 2023, la Subunidad Gerencial de Estudios y Proyectos de Infraestructura de Riego y Drenaje, solicita se proceda con la aprobación de la Adecuación del Expediente Técnico según la Resolución Ministerial N° 031-2023/MINSA para el proyecto: "Rehabilitación del Servicio de agua para riego del canal Chilcal, Sector Chilcal, Distrito de Oyotún, Provincia de Chiclayo, Departamento de Lambayeque.", con CUT 2425718.

- 3.22. Mediante Resolución Directoral N° 0068-2023--MIDAGRI-DVDAFIR/PSI-UGIRD-SUGEP, de fecha 27 de abril del 2023, se aprueba administrativamente la Adecuación de las partidas Covid-19 del Expediente Técnico de Saldo de Obra de la Intervención de Reconstrucción con Cambios mediante Inversiones (IRI) denominada: "REHABILITACIÓN DEL SERVICIO DE AGUA PARA RIEGO DEL CANAL CHILCAL, SECTOR CHILCAL, DISTRITO DE OYOTÚN, PROVINCIA DE CHICLAYO, DEPARTAMENTO DE LAMBAYEQUE.", con CUI (IRI) 2425718, de conformidad con las disposiciones establecidas en la Resolución Ministerial N° 0312023/MINSA para la Prevención del Covid-19; teniendo un monto modificado total de supervisión y ejecución de obra que asciende a S/. 1, 003,891.62 (Un millón tres mil ochocientos noventa y uno con 62/100 soles), incluido IGV.

- 3.23. Con fecha 11 de mayo de 2023, mediante Memorando N° 218-2023-MIDAGRIDVDAFIR/PSI-UPPS, la Unidad de Planeamiento, Presupuesto y Seguimiento indica que el presupuesto de la inversión se aprueba con los precios al mes de agosto del 2022, por lo que indican que se debe realizar la actualización de costos correspondiente

- 3.24. Con fecha 16 de mayo de 2023, mediante Memorando N 01960-2023-MIDAGRI-DVDAFIR/PSI-UGIRD, la Unidad Gerencial de Infraestructura de Riego y Drenaje solicita las cotizaciones de Insumos y Equipos para el proyecto: "Rehabilitación del servicio de agua para riego del Canal Chilcal, Sector Chilcal, Distrito de Oyotun, Provincia de Chiclayo, Departamento de Lambayeque".

- 3.25. Con fecha 08 de junio de 2023, mediante Memorando N° 00319-2023-MIDAGRI-DVDAFIR/PSI-UGZCH, la oficina zonal de Chiclayo remite las



Firmado digitalmente por  
VALVERDE MILANOVICH Andres M  
FAU 20414868216 hard  
Motivo: Day Visto Bueno  
Fecha: 18-09-2024 18:09:06 -05:00



Firmado digitalmente por ÑAHUE  
SVIRICH Jorge Roberto FAU  
20414868216 hard  
Motivo: Day Visto Bueno  
Fecha: 18-09-2024 08:57:41 -05:00



Firmado digitalmente por CHARCA  
HUANCO David Ruben FAU  
20414868216 hard  
Motivo: Day Visto Bueno  
Fecha: 17-09-2024 16:36:49 -05:00



Firmado digitalmente por ZUÑIGA  
PACO MARILIA XIOMARA FIR  
73317984 hard  
Motivo: Day Visto Bueno  
Fecha: 01-10-2024 17:09:52 -05:00

Firmado digitalmente por BURGA  
ARCE Jesus Francisco FAU  
20414868216 hard  
Motivo: Day Visto Bueno  
Fecha: 09-09-2024 08:08:03 -05:00

Av. Alameda del Corregidor N° 155 - La Molina  
T: (511) 424-4488  
[www.gob.pe/psi](http://www.gob.pe/psi)



Firmado digitalmente por GOMEZ CHAVEZ  
Delmi FAU 20414868216 hard  
Motivo: Soy el autor del documento  
Fecha: 01-10-2024 17:43:56 -05:00



Firmado digitalmente por BURGA ARCE  
Jesus Francisco FAU 20414868216 hard  
Motivo: Soy el autor del documento  
Fecha: 01-10-2024 17:50:26 -05:00



Ministerio  
de Desarrollo Agrario  
y Riego

Despacho Viceministerial de  
Desarrollo de Agricultura Familiar  
e Infraestructura Agraria y Riego

Programa  
Subsectorial de  
Irrigaciones



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín  
y Ayacucho"

cotizaciones de insumos y equipos del proyecto: "Rehabilitación del servicio de agua para riego del Canal Chilcal, Sector Chilcal, Distrito de Oyotun, Provincia de Chiclayo, Departamento de Lambayeque".

- 3.26. Mediante Resolución Jefatural N° 00102-2023-MINAGRI-DVDAFIR/PSI-UGIRD, de fecha 18 de julio del 2023, se aprueba administrativamente la actualización de insumos, materiales y equipos para el presupuesto del expediente técnico de saldo de obra de la intervención: "REHABILITACIÓN DEL SERVICIO DE AGUA PARA RIEGO DEL CANAL CHILCAL, SECTOR CHILCAL, DISTRITO DE OYOTUN, PROVINCIA DE CHICLAYO, DEPARTAMENTO DE LAMBAYEQUE" - CUI N° 2425718", al mes de junio de 2023, cuyo monto de inversión corresponde a la suma de SI 1,075,415.79 (Un millón setenta y cinco mil cuatrocientos quince con 79/100 soles) incluido IGV.
- 3.27. Mediante Memorando N° 623-2024-MIDAGRI-DVDAFIR/PSI-UGIRD, de fecha 14 de mayo de 2024, la Unidad Gerencial de Infraestructura de Riego y Drenaje solicitó a la Unidad de Gestión Zonal de Chiclayo que realice las cotizaciones correspondientes a insumos, equipos y materiales del presupuesto del expediente técnico de saldo de obra, con el objeto de realizar la actualización del presupuesto de conformidad al artículo 015 del Decreto Supremo N° 148-2019-PCM
- 3.28. Mediante Memorando N° 0202-2024-MIDAGRI-DVDAFIR/PSI-UGZCH, de fecha 11 de junio de 2024, la Oficina Zonal de Chiclayo remite las cotizaciones de insumos y equipos, para el proyecto: "Rehabilitación del servicio de agua para riego del Canal Chilcal, Sector Chilcal, distrito de Oyotun, provincia de Chiclayo, departamento de Lambayeque", solicitado por la Unidad Gerencial.
- 3.29. Mediante Informe N° 0670-2024-MIDAGRI-DVDAFIR/PSI-UGIRD-SUGEP, de fecha 19 de junio de 2024, la Subunidad Gerencial de Estudios y Proyectos luego de evaluar el Informe N° 211-2024-MIDAGRI-DVDAFIR/PSI-UGIRD-SUGEP/JDSP, emite CONFORMIDAD a la actualización formulada por la Subunidad Gerencial de Ejecución y Supervisión – SUGEP, donde solicita la aprobación de la actualización de presupuesto al mes de junio de 2024, del expediente técnico de saldo de obra de la intervención: "Rehabilitación del servicio de agua para riego del Canal Chilcal, Sector Chilcal, distrito de Oyotun, provincia de Chiclayo, departamento de Lambayeque" - CUI N° 2425718, por lo que solicita que se emita el acto resolutivo en virtud a la delegación de facultades contempladas en la Resolución Directoral N° 0003-2024-MIDAGRI-DVDAFIR/PSI, con la finalidad de continuar con el procedimiento correspondiente



Firmado digitalmente por  
VALVERDE MILANOVIICH Andres M  
FAU 20414868216 hard  
Motivo: Day Visto Bueno  
Fecha: 18-09-2024 18:09:06 -05:00



Firmado digitalmente por IÑAHUE  
SVIRICH Jorge Roberto FAU  
20414868216 hard  
Motivo: Day Visto Bueno  
Fecha: 18-09-2024 08:57:41 -05:00



Firmado digitalmente por CHARCA  
HUANCO David Ruben FAU  
20414868216 hard  
Motivo: Day Visto Bueno  
Fecha: 17-09-2024 16:36:49 -05:00



Firmado digitalmente por ZUÑIGA  
PACO MARILIA XIOMARA FIR  
73317984 hard  
Motivo: Day Visto Bueno  
Fecha: 01-10-2024 17:09:52 -05:00

Firmado digitalmente por BURGA  
ARCE Jesus Francisco FAU  
20414868216 hard  
Motivo: Day Visto Bueno  
Fecha: 09-09-2024 08:08:03 -05:00

Av. Alameda del Corregidor N° 155 - La Molina  
T: (511) 424-4488  
[www.gob.pe/psi](http://www.gob.pe/psi)

| ITEM                       | R.J N° 102-2023-MIDAGRI-DVDAFIR-PSI-UGIRD (S/.) | ACTUALIZACION (S/.) |
|----------------------------|---|---------------------|
| <b>COSTO DIRECTO</b>       | <b>598,319.60</b>                               | <b>676,702.95</b>   |
| GASTOS GENERALES           | 110,866.92                                      | 127,780.54          |
| UTILIDAD                   | 59,831.96                                       | 67,670.30           |
| <b>SUB TOTAL</b>           | <b>769,018.48</b>                               | <b>872,153.79</b>   |
| IGV (18%)                  | 138,423.33                                      | 156,987.68          |
| <b>PRESUPUESTO DE OBRA</b> | <b>907,441.81</b>                               | <b>1,029,141.47</b> |
| SUPERVISION                | 115,673.98                                      | 189,803.07          |
| ELABORACIÓN DEL E.T.       | 36,300.00                                       | 36,300.00           |
| SUPERVISIÓN DEL E.T.       | 16,000.00                                       | 16,000.00           |
| <b>COSTO DE INVERSION</b>  | <b>1,075,415.79</b>                             | <b>1,271,244.54</b> |

FUENTE: Resolución Jefatural N° 00041-2024-MIDAGRI-DVDAFIR/PSI-UGIRD



Firmado digitalmente por GOMEZ CHAVEZ  
Delmi FAU 20414868216 hard  
Motivo: Soy el autor del documento  
Fecha: 01-10-2024 17:43:56 -05:00



Firmado digitalmente por BURGA ARCE  
Jesus Francisco FAU 20414868216 hard  
Motivo: Soy el autor del documento  
Fecha: 01-10-2024 17:50:26 -05:00





Ministerio  
de Desarrollo Agrario  
y Riego

Despacho Viceministerial de  
Desarrollo de Agricultura Familiar  
e Infraestructura Agraria y Riego

Programa  
Subsectorial de  
Irrigaciones



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

3.30. Mediante Resolución Jefatural N° 00041-2024-MIDAGRI-DVDAFIR/PSI-UGIRD, de fecha 02 de julio de 2024, se aprueba administrativamente la actualización de precios de insumos, materiales y equipos para el presupuesto del expediente técnico de saldo de obra de la intervención: "Rehabilitación del servicio de agua para riego del Canal Chilcal, Sector Chilcal, distrito de Oyotun, provincia de Chiclayo, departamento de Lambayeque" - CUI N° 2425718, al mes de junio de 2024, cuyo monto de inversión corresponde a la suma de S/ 1,271,244.54 (Un Millón Doscientos Setenta y Un Mil Doscientos Cuarenta y Cuatro con 54/100 soles).

#### 4. OBJETIVO DE LA CONTRATACION

Contratar la Ejecución del Saldo de la Obra denominada: **"Rehabilitación del servicio de agua para riego del canal Chilcal, sector Chilcal, distrito de Oyotún, provincia de Chiclayo, departamento de Lambayeque"**, con los profesionales técnicos calificados, a fin de permitir la construcción de infraestructuras adecuadas a las exigencias de las normas vigentes, que permitan mejorar la productividad agrícola de la zona.

#### 5. NORMAS Y REGLAMENTOS APLICABLES

La ejecución de la obra deberá realizarse de acuerdo con los dispositivos legales y normas técnicas vigentes, que se indican a continuación, las cuales no son limitativas, siendo que es aplicable toda norma pertinente adicional:



Firmado digitalmente por  
VALVERDE MILANOVICH Andres M  
FAU 20414868216 hard  
Motivo: Day Visto Bueno  
Fecha: 18-09-2024 18:09:06 -05:00



Firmado digitalmente por IÑAHUE  
SVIRICH Jorge Roberto FAU  
20414868216 hard  
Motivo: Day Visto Bueno  
Fecha: 18-09-2024 08:57:41 -05:00



Firmado digitalmente por CHARCA  
HUANCO David Ruben FAU  
20414868216 hard  
Day Visto Bueno  
17-09-2024 16:36:49 -05:00



Firmado digitalmente por ZUÑIGA  
PACO MARILIA XIOMARA FIR  
73317984 hard  
Motivo: Day Visto Bueno  
Fecha: 01-10-2024 17:09:52 -05:00

Firmado digitalmente por BURGA  
ARCE Jesus Francisco FAU  
20414868216 hard  
Motivo: Day Visto Bueno  
Fecha: 09-09-2024 08:08:03 -05:00

Av. Alameda del Corregidor N° 155 - La Molina  
T: (511) 424-4488  
[www.gob.pe/psi](http://www.gob.pe/psi)



Firmado digitalmente por GOMEZ CHAVEZ  
Delmi FAU 20414868216 hard  
Motivo: Soy el autor del documento  
Fecha: 01-10-2024 17:43:56 -05:00



Firmado digitalmente por BURGA ARCE  
Jesus Francisco FAU 20414868216 hard  
Motivo: Soy el autor del documento  
Fecha: 01-10-2024 17:50:26 -05:00



Ministerio  
de Desarrollo Agrario  
y Riego

Despacho Viceministerial de  
Desarrollo de Agricultura Familiar  
e Infraestructura Agraria y Riego

Programa  
Subsectorial de  
Irrigaciones



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

- Ley N° 31465, que modifica la Ley N° 27444, que facilita la recepción documental digital.
- Código Civil, Decreto Legislativo N° 295.
- Ley N° 27806 - ley de transparencia y acceso a la información pública
- Resolución de Contraloría N° 147-2016-CG.
- Ley General Del Ambiente N° 28611 Código Civil
- Directivas del OSCE.
- DIRECTIVA N° 009-2020-OSCE/CD, "Lineamientos para el uso de Cuaderno de obra digital".
- Resolución Ministerial N° 675-2022/MINSA, que modifica la Directiva N° 321-MINSA/DGIESP-2021, directiva administrativa que establece las disposiciones para la vigilancia, prevención y control de la salud de los trabajadores con riesgo a exposición SARS-CoV-2, aprobada por resolución ministerial N° 1275-2021-MINSA.
- Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

## 6. INFORMACION DEL PROYECTO DE INVERSION

|  |   |   |
|--|---|---|
| Nombre del PIP o inversión             | : | REHABILITACIÓN DEL SERVICIO DE AGUA PARA RIEGO DEL CANAL CHILCAL, SECTOR CHILCAL, DISTRITO DE OYOTÚN, PROVINCIA DE CHICLAYO, DEPARTAMENTO DE LAMBAYEQUE |
| Código del PIP                         | : | 2425718   |
| Nivel de los estudios de pre inversión | : | Perfil  |
| Fecha de declaración de viabilidad     | : | 17 de agosto de 2018  |



Firmado digitalmente por  
VALVERDE MILANOVICH Andres M  
FAU 20414868216 hard  
Motivo: Doy Visto Bueno  
Fecha: 18-09-2024 18:09:06 -05:00

## 7. APROBACIÓN Y MODIFICACIONES DEL EXPEDIENTE TÉCNICO



Firmado digitalmente por  
SIVIRICH Jorge Roberto FAU  
20414868216 hard  
Motivo: Doy Visto Bueno  
Fecha: 18-09-2024 08:57:41 -05:00

### Aprobación de Licencia de uso de agua

- De acuerdo a la Ley N° 29338 y su reglamento establece que las Juntas de Usuarios son los operadores de infraestructura hidráulica y ejerce la actividad de captación, regulación, conducción, distribución y demás necesarias para prestar el servicio de suministro de agua
- La organización de usuarios que tiene responsabilidad sobre el sistema de riego Miranda es la Junta de Usuarios Distrito de Riego Valle Zaña y para el cumplimiento de sus actividades recibe apoyo de la Comisión de Usuarios Oyotún.
- En el valle de Zaña la organización que agrupa a todos los usuarios de riego, es la Junta de Usuarios Distrito de Riego Valle Zaña, y está integrada por 11 Comisiones de Regantes (de acuerdo con la Ley de Recursos Hídricos N° 29338), con un total de 4,973 usuarios que poseen un total de 21,966 ha bajo riego.



Firmado digitalmente por  
HUANCO David Ruben FAU  
20414868216 hard  
Motivo: Doy Visto Bueno  
Fecha: 17-09-2024 16:36:49 -05:00

### Aprobación de Proyecto

Firmado digitalmente por ZUÑIGA  
PACO MARILIA XIOMARA FIR  
73317984 hard  
Motivo: Doy Visto Bueno  
Fecha: 01-10-2024 17:09:52 -05:00



Firmado digitalmente por BURGA  
ARCE Jesus Francisco FAU  
20414868216 hard  
Motivo: Doy Visto Bueno  
Fecha: 09-09-2024 08:08:03 -05:00

Av. Alameda del Corregidor N° 155 - La Molina  
T: (511) 424-4488  
[www.gob.pe/psi](http://www.gob.pe/psi)



Firmado digitalmente por GOMEZ CHAVEZ  
Dalmi FAU 20414868216 hard  
Motivo: Soy el autor del documento  
Fecha: 01-10-2024 17:43:56 -05:00



Firmado digitalmente por BURGA ARCE  
Jesus Francisco FAU 20414868216 hard  
Motivo: Soy el autor del documento  
Fecha: 01-10-2024 17:50:26 -05:00





Ministerio  
de Desarrollo Agrario  
y Riego

Despacho Viceministerial de  
Desarrollo de Agricultura Familiar  
e Infraestructura Agraria y Riego

Programa  
Subsectorial de  
Irrigaciones



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

- Mediante Oficio N° 962-2018-MINAGRI-PSI del 12 de julio del 2018 remitido a la Autoridad de Reconstrucción con Cambios el primer requerimiento de recursos por un monto total de S/ 276'080,081.00 soles, para la ejecución de 74 intervenciones.
- El objetivo de la intervención es la Rehabilitación del servicio de agua para riego del canal Chilcal en el distrito de Oyotún, provincia de Chiclayo, departamento de Lambayeque, el cual fue afectado por el Fenómeno del Niño Costero 2017.
- El registro de intervenciones de reconstrucción mediante inversiones – IRI, fue registrada el 29 de junio de 2018 y fue aprobada el 17 de agosto de 2018 06.

|   |  |   |
|---|--|---|
| 1 | Código Único de Inversiones                          | 2425718   |
| 2 | Nombre del IRI                                       | "REHABILITACIÓN DEL SERVICIO DE AGUA PARA RIEGO DEL CANAL CHILCAL, SECTOR CHILCAL, DISTRITO DE OYOTUN, PROVINCIA DE CHICLAYO, DEPARTAMENTO DE LAMBAYEQUE" |
| 3 | Nivel de estudio                                     | FICHA TÉCNICA   |
| 4 | Monto total de inversión al momento de la aprobación | S/. 1'270,074.00  |
| 5 | Unidad Ejecutora de Inversiones                      | PROGRAMA SUBSECTORIAL DE IRRIGACIONES - PSI   |

#### Aprobación del Expediente Técnico

- El Programa Subsectorial de Irrigaciones-PSI, mediante Resolución Jefatural N° 196-2022-MINAGRI-DVDAFIR/PSI-UGIRD de fecha 05 de diciembre de 2022, aprobó el Expediente Técnico de saldo de obra del proyecto por un monto de **S/ 1'000,557.13** ((Un millón quinientos cincuenta y siete con 13/100 soles) y un plazo de ejecución de 120 días calendario.
- La primera actualización del expediente técnico de saldo de obra fue aprobada mediante Resolución Jefatural N° 0068-2023-MIDAGRI-DVDAFIR/PSI-UGIRD de fecha 27 de abril del 2023.
- La segunda actualización del expediente técnico de saldo de obra fue aprobada mediante Resolución Jefatural N° 0102-2023-MIDAGRI-DVDAFIR/PSI-UGIRD de fecha 18 de julio del 2023.
- La tercera actualización del expediente técnico de saldo de obra fue aprobada mediante Resolución Jefatural N° 0041-2024-MIDAGRI-DVDAFIR/PSI-UGIRD de fecha 28 de junio del 2023.



Firmado digitalmente por  
VALVERDE MILANOVICH Andres M  
FAU 20414868216 hard  
Motivo: Doy Visto Bueno  
Fecha: 18-09-2024 18:09:06 -05:00



Firmado digitalmente por ÑAHUE  
SVIRICH Jorge Roberto FAU  
20414868216 hard  
Motivo: Doy Visto Bueno  
Fecha: 18-09-2024 08:57:41 -05:00

#### 8. DISPONIBILIDAD DE TERRENO

La disponibilidad de terreno está garantizada y sustentada mediante los siguientes documentos:

- Acta de Aceptación del Proyecto de Inversión, firmada por la Junta de Usuarios de Zaña, de fecha 25 de julio de 2022.
- Acta de libre disponibilidad de terrenos para la ejecución del Proyecto, firmada por la Junta Directiva de Zaña, reconocida con RD N° 0408-81-DRA, de fecha 25 de julio de 2022.



Firmado digitalmente por CHARCA  
HUANCO David Ruben FAU  
20414868216 hard  
Doy Visto Bueno  
17-09-2024 16:36:49 -05:00



Firmado digitalmente por ZUÑIGA  
PACO MARILIA XIOMARA FIR  
73317984 hard  
Motivo: Doy Visto Bueno  
Fecha: 01-10-2024 17:09:52 -05:00

#### 9. ALCANCES Y DESCRIPCION DE LA OBRA

Firmado digitalmente por BURGA  
ARCE Jesus Francisco FAU  
20414868216 hard  
Motivo: Doy Visto Bueno  
Fecha: 09-09-2024 08:08:03 -05:00

Av. Alameda del Corregidor N° 155 - La Molina  
T: (511) 424-4488  
[www.gob.pe/psi](http://www.gob.pe/psi)



Firmado digitalmente por GOMEZ CHAVEZ  
Dalmi FAU 20414868216 hard  
Motivo: Soy el autor del documento  
Fecha: 01-10-2024 17:43:56 -05:00



Firmado digitalmente por BURGA ARCE  
Jesus Francisco FAU 20414868216 hard  
Motivo: Soy el autor del documento  
Fecha: 01-10-2024 17:50:26 -05:00



Ministerio  
de Desarrollo Agrario  
y Riego

Despacho Viceministerial de  
Desarrollo de Agricultura Familiar  
e Infraestructura Agraria y Riego

Programa  
Subsectorial de  
Irrigaciones



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

La ejecución de la obra comprende los siguientes componentes y metas:

**a) Metas Físicas del Expediente de Obra:**

- Captación directa con concreto  $f'c = 210 \text{ kg/cm}^2$  diseñada para un caudal  $Q = 150 \text{ l/s}$ .
- Muro de protección de enrocado de 100 m.
- Muro de protección complementario de enrocado de 79 m.
- Espigón semienterrado de enrocado, dos unidades de 7.5 m.
- Revestimiento de canal de 2,417 m de longitud, con concreto simple  $f'c=175 \text{ kg/cm}^2$ , sección trapezoidal con una base menor  $b=0.3\text{m}$ ; base mayor  $B= 1.3$ ; Y altura total  $H=0.5$ , con talud 1:1, juntas de contracción cada 2.5 m y juntas de dilatación cada 15 m.
- Obras de arte: 5 tomas laterales, 1 partidor y 13 entradas de drenaje (ingresos al canal principal).

**b) Metas Físicas del Expediente de Saldo de Obra:**

- Instalación de compuerta metálica de mecanismo de izaje Tipo Armco, de 2.25 m de alto con una plancha de 1.04 x 0.35 m con  $e=3/16"$ .
- Revestimiento de canal de 2,239 m de longitud, con concreto simple  $f'c=175 \text{ kg/cm}^2$ , sección trapezoidal con una base menor  $b=0.3\text{m}$ ; base mayor  $B= 1.3$ ; Y altura total  $H=0.5$ , con talud 1:1, juntas de contracción cada 2.5 m y juntas de dilatación cada 15 m.
- Obras de arte: 5 tomas laterales, 1 partidor y 13 entradas de drenaje (ingresos al canal principal).



Firmado digitalmente por  
VALVERDE MILANOVICH Andres M  
FAU 20414868216 hard  
Motivo: Day Visto Bueno  
Fecha: 18-09-2024 18:09:06 -05:00

**10. VALOR REFERENCIAL**

De manera concordante con la actualización del segundo Expediente Técnico Saldo de Obra aprobado mediante Resolución Jefatural N°00041-2024-MIDAGRI-, el valor referencial de la obra asciende a **S/ 1'029,141.47** (Un Millón veintinueve mil ciento cuarenta y uno con 47/100 soles), incluido el I.G.V. El presupuesto de obra ha sido determinado con precios al mes de junio 2024; e incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas, seguridad en el trabajo y los costos laborales respectivos conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que le sea aplicable y que pueda incidir sobre el presupuesto. El ítem B. Gastos Generales como Costo Parcial (Monto), no podrá ser variado por el postor, en el momento de la presentación de su oferta económica. Teniendo un plazo de ejecución de **120 días calendario**



Firmado digitalmente por ÑAHUE  
SVIRICH Jorge Roberto FAU  
20414868216 hard  
Motivo: Day Visto Bueno  
Fecha: 18-09-2024 08:57:41 -05:00



Firmado digitalmente por CHARCA  
HUANCO David Ruben FAU  
20414868216 hard  
Motivo: Day Visto Bueno  
Fecha: 17-09-2024 16:36:49 -05:00

| ÍTEM | DESCRIPCIÓN                            | COSTO PARCIAL S/  |
|------|--|-------------------|
| I    | PRESUPUESTO DE OBRA                    |                   |
| A    | <b>COSTO DIRECTO:</b>                  | <b>676,702.95</b> |
|      | a.1. Mano de obra                      | 190,840.96        |
|      | a.2. Materiales                        | 327,349.28        |
|      | a.3. Equipos y herramientas            | 103,814.48        |
|      | a.4. Subcontratos                      | 54,776.23         |
| B    | <b>GASTOS GENERALES (18.88281114%)</b> | <b>127,780.54</b> |
| C    | <b>UTILIDAD (10%)</b>                  | <b>67,670.30</b>  |

Firmado digitalmente por ZUÑIGA  
PACO MARILIA XIOMARA FIR  
73317984 hard  
Motivo: Day Visto Bueno  
Fecha: 01-10-2024 17:09:52 -05:00



Firmado digitalmente por BURGA  
ARCE Jesus Francisco FAU  
20414868216 hard  
Motivo: Day Visto Bueno  
Fecha: 09-09-2024 08:08:03 -05:00

Av. Alameda del Corregidor N° 155 - La Molina  
T: (511) 424-4488  
[www.gob.pe/psi](http://www.gob.pe/psi)



Firmado digitalmente por GOMEZ CHAVEZ  
Delmi FAU 20414868216 hard  
Motivo: Soy el autor del documento  
Fecha: 01-10-2024 17:43:56 -05:00



Firmado digitalmente por BURGA ARCE  
Jesus Francisco FAU 20414868216 hard  
Motivo: Soy el autor del documento  
Fecha: 01-10-2024 17:50:26 -05:00





Ministerio  
de Desarrollo Agrario  
y Riego

Despacho Viceministerial de  
Desarrollo de Agricultura Familiar  
e Infraestructura Agraria y Riego

Programa  
Subsectorial de  
Irrigaciones



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín  
y Ayacucho"

| ÍTEM | DESCRIPCIÓN                                  | COSTO PARCIAL S/    |
|------|--|---------------------|
|      | <b>SUB TOTAL:</b>                            | <b>872,153.79</b>   |
| E    | IMPUESTO GENERAL A LAS VENTAS – IGV<br>(18%) | 156,987.68          |
|      | <b>VALOR REFERENCIAL</b>                     | <b>1,029,141.47</b> |

El contratista deberá dotar del personal suficiente para el control de la seguridad en obra, por lo que la entidad adoptar medidas para salvaguardar la correcta ejecución y seguridad en obra, por lo que no podrá reducir el importe de los gastos generales variables en la oferta.

#### 11. PARTIDAS A EJECUTAR

Las partidas que ejecutará el contratista se encuentran plasmadas en la actualización del Expediente Técnico de Saldo de Obra "**REHABILITACIÓN DEL SERVICIO DE AGUA PARA RIEGO DEL CANAL CHILCAL, SECTOR CHILCAL, DISTRITO DE OYOTUN, PROVINCIA DE CHICLAYO, DEPARTAMENTO DE LAMBAYEQUE**" aprobado, debiendo realizar la ejecución acorde a los lineamientos estipulados en el mismo.

#### 12. METRADOS SEGÚN PARTIDAS A EJECUTAR

Los metrados que ejecutará el contratista se encuentran plasmados en el expediente técnico aprobado debiendo realizar la ejecución considerando el respectivo sistema de contratación.



Firmado digitalmente por  
VALVERDE MILANOVICH Andres M  
FAU 20414868216 hard  
Motivo: Doy Visto Bueno  
Fecha: 18-09-2024 18:09:06 -05:00

#### 13. SISTEMA DE CONTRATACION

El presente procedimiento se rige por el sistema a **PRECIOS UNITARIOS**, de acuerdo con lo establecido en el Expediente Técnico de Saldo de Obra, donde se han especificado las cantidades, magnitudes y calidad de la prestación, planos, especificaciones técnicas y los requisitos técnicos mínimos del Expediente de Contratación respectivo.



Firmado digitalmente por RAHUE  
SVIRICH Jorge Roberto FAU  
20414868216 hard  
Motivo: Doy Visto Bueno  
Fecha: 18-09-2024 08:57:41 -05:00

Cabe señalar que, en el caso de obras, el postor formula su oferta poniendo precios unitarios considerando las partidas contenidas en los documentos del procedimiento, las condiciones previstas en los planos y especificaciones técnicas y las cantidades referenciales, que se valorizan en relación a su ejecución real y por un determinado plazo de ejecución.



Firmado digitalmente por CHARCA  
HUANCOC David Ruben FAU  
20414868216 hard  
Motivo: Doy Visto Bueno  
Fecha: 17-09-2024 16:36:49 -05:00

#### 14. MODALIDAD DE EJECUCION CONTRACTUAL

Sin modalidad.

#### 15. EXPERIENCIA DEL EJECUTOR DE LA OBRA

El postor debe ser persona natural o jurídica, con inscripción vigente en el Registro Nacional de Proveedores (RNP) - Capítulo Ejecución de Obras. No estar incurso en

Firmado digitalmente por ZUÑIGA  
PACO MARILIA XIOMARA FIR  
73317984 hard  
Motivo: Doy Visto Bueno  
Fecha: 01-10-2024 17:09:52 -05:00



Firmado digitalmente por BURGA  
ARCE Jesus Francisco FAU  
20414868216 hard  
Motivo: Doy Visto Bueno  
Fecha: 09-09-2024 08:08:03 -05:00  
Av. Alameda del Corregidor N° 155 - La Molina  
T: (511) 424-4488  
[www.gob.pe/psi](http://www.gob.pe/psi)



Firmado digitalmente por GOMEZ CHAVEZ  
Dalmi FAU 20414868216 hard  
Motivo: Soy el autor del documento  
Fecha: 01-10-2024 17:43:56 -05:00



Firmado digitalmente por BURGA ARCE  
Jesus Francisco FAU 20414868216 hard  
Motivo: Soy el autor del documento  
Fecha: 01-10-2024 17:50:26 -05:00



Ministerio  
de Desarrollo Agrario  
y Riego

Despacho Viceministerial de  
Desarrollo de Agricultura Familiar  
e Infraestructura Agraria y Riego

Programa  
Subsectorial de  
Irrigaciones



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

los impedimentos para contratar con el estado, establecido en el artículo 11° de la Ley de Contrataciones del Estado.

El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a una **(01) vez el valor referencial** en la ejecución de obras similares, durante los 10 años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la suscripción del acta de recepción de obra.

Se considerarán OBRAS IGUALES O SIMILARES a:

Las obras de construcción y/o reconstrucción y/o mejoramiento y/o ampliación y/o rehabilitación y/o remodelación y/o renovación y/o habilitación en: **Obras hidráulicas con fines de riego agrícola tales como; bocatomas y/o canales y/o reservorios.**

Las características señaladas para las obras similares se demuestran con la información señalada en los: (i) contratos y sus respectivas actas de recepción de obra; o (ii) contratos y sus respectivas resoluciones de liquidación; o (iii) contratos y sus respectivas constancias de prestación o cualquier otra documentación de la cual se desprenda fehacientemente que la obra fue concluida, así como el monto total que implicó su ejecución.

#### 16. RECURSOS A SER PROVISTOS POR EL CONTRATISTA

Todos los recursos necesarios y estipulados en el expediente técnico para la correcta ejecución de la obra, entre ellos:



Firmado digitalmente por VALVERDE MILANOVICH Andres M  
FAU 20414868216 hard  
Motivo: Day Visto Bueno  
Fecha: 18-09-2024 18:09:06 -05:00

- Personal especialista.
- Materiales.
- Insumos.
- Mano de obra.
- Equipos.
- Maquinaria.



Firmado digitalmente por SIVIRICH Jorge Roberto FAU  
20414868216 hard  
Motivo: Day Visto Bueno  
Fecha: 18-09-2024 08:57:41 -05:00

#### 17. RECURSOS, INFORMACION Y FACILIDADES A SER PROVISTOS POR LA ENTIDAD

##### • Entrega del terreno.

La Entidad realizará la entrega del terreno dentro de los plazos establecidos en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento; para ello la entidad comunicará al contratista de obra, la fecha y hora de la entrega de terreno.



Firmado digitalmente por CHARCA  
HUANCOC David Ruben FAU  
20414868216 hard  
Motivo: Day Visto Bueno  
Fecha: 17-09-2024 16:36:49 -05:00

El supervisor designado por la entidad y/o los representantes de la entidad efectuarán la entrega del terreno, quedando a partir de esa fecha y hasta la recepción definitiva de la obra, bajo la responsabilidad del CONTRATISTA su integridad y custodia.

##### • Documentos para la ejecución.

La Entidad pondrá a disposición del contratista el expediente técnico completo, así como los demás documentos necesarios para el inicio de la ejecución de la obra, el cual puede descargar del siguiente link:



Firmado digitalmente por BURGA  
ARCE Jesus Francisco FAU  
20414868216 hard  
Motivo: Day Visto Bueno  
Fecha: 09-09-2024 08:08:03 -05:00

Av. Alameda del Corregidor N° 155 - La Molina  
T: (511) 424-4488  
[www.gob.pe/psi](http://www.gob.pe/psi)



Firmado digitalmente por GOMEZ CHAVEZ  
Delmi FAU 20414868216 hard  
Motivo: Soy el autor del documento  
Fecha: 01-10-2024 17:43:56 -05:00



Firmado digitalmente por BURGA ARCE  
Jesus Francisco FAU 20414868216 hard  
Motivo: Soy el autor del documento  
Fecha: 01-10-2024 17:50:26 -05:00



Ministerio  
de Desarrollo Agrario  
y Riego

Despacho Viceministerial de  
Desarrollo de Agricultura Familiar  
e Infraestructura Agraria y Riego

Programa  
Subsectorial de  
Irrigaciones



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

[https://supertec367-my.sharepoint.com/:f/g/personal/premium81\\_supertec367\\_onmicrosoft\\_com/EtKxVZOIEXdLs\\_DXF-NeHJYB5NPShppS4-9WZfl-Oifl\\_w?e=sMxylR](https://supertec367-my.sharepoint.com/:f/g/personal/premium81_supertec367_onmicrosoft_com/EtKxVZOIEXdLs_DXF-NeHJYB5NPShppS4-9WZfl-Oifl_w?e=sMxylR)

• **Domicilio para efectos de ejecución contractual.**

El postor ganador debe contar con una oficina en la ciudad de Lima con dirección definida y personal que atienda en horario de oficina, a donde se realizarán las notificaciones por parte de la Entidad y, obligatoriamente deberá de contar con una dirección de correo electrónico para efectos de notificaciones por parte del PSI en la etapa de ejecución contractual

**18. SEGUROS**

Para la ejecución de la obra, el contratista está en la obligación de adquirir y presentar a la entidad, los siguientes seguros:

**A. PÓLIZA DE SEGUROS DE TODO RIESGO DE CONSTRUCCIÓN (CAR)**

El contratista deberá contar con la Póliza de Seguros todo Riesgo de Construcción (CAR – *Construction All Risk*) con vigencia desde el día de inicio de ejecución de la obra hasta la recepción total de la misma.

Tomando en cuenta que la Entidad tiene el interés asegurable de la obra, el contratista deberá presentar la citada póliza debidamente endosado a favor del **PROGRAMA SUBSECTORIAL DE IRRIGACIONES – PSI**, con las condiciones mínimas de cobertura que se detallan a continuación:



Firmado digitalmente por  
VALVERDE MILANOVICH Andres M  
FAU 20414868216 hard  
Motivo: Day Visto Bueno  
Fecha: 18-09-2024 18:09:06 -05:00



Firmado digitalmente por ÑAHUE  
SVIRICH Jorge Roberto FAU  
20414868216 hard  
Motivo: Day Visto Bueno  
Fecha: 18-09-2024 08:57:41 -05:00



Firmado digitalmente por CHARCA  
HUANCOC David Ruben FAU  
20414868216 hard  
Motivo: Day Visto Bueno  
Fecha: 17-09-2024 16:36:49 -05:00

- Básica: Por el monto del contrato.
- Terremoto: Por el monto del contrato de obra.
- Avenida, lluvia e inundación: Por el monto del contrato de obra.
- Responsabilidad civil: Por el 20% del monto de contrato de obra.
- Daños materiales, daños personales, remoción de escombros: Por el 5% del monto del contrato.
- Huelga, motín, conmoción civil, daño malicioso, terrorismo: Por el 20% del monto del contrato de obra.
- Vigencia: la vigencia deberá cubrir desde la fecha de inicio de obra hasta la recepción de la misma.

La póliza CAR, debe ser emitida por una aseguradora debidamente autorizada por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP (SBS) y será presentada en Mesa de Partes de la Entidad, sito en la Av. Alameda del Corregidor 155, distrito de La Molina, provincia y departamento de Lima.

**B. SEGURO COMPLEMENTARIO CONTRA TODO RIESGO (SCTR) PENSIÓN Y SALUD.**

El contratista deberá contar con seguro complementario contra todo riesgo (SCTR), para todo el personal que se encuentren cumpliendo funciones dentro

Firmado digitalmente por ZUÑIGA  
PACO MARILIA XIOMARA FIR  
73317984 hard  
Motivo: Day Visto Bueno  
Fecha: 01-10-2024 17:09:52 -05:00



Firmado digitalmente por BURGA  
ARCE Jesus Francisco FAU  
20414868216 hard  
Motivo: Day Visto Bueno  
Fecha: 09-09-2024 08:08:03 -05:00

Av. Alameda del Corregidor N° 155 - La Molina  
T: (511) 424-4488  
[www.gob.pe/psi](http://www.gob.pe/psi)



Firmado digitalmente por GOMEZ CHAVEZ  
Delmi FAU 20414868216 hard  
Motivo: Soy el autor del documento  
Fecha: 01-10-2024 17:43:56 -05:00



Firmado digitalmente por BURGA ARCE  
Jesus Francisco FAU 20414868216 hard  
Motivo: Soy el autor del documento  
Fecha: 01-10-2024 17:50:26 -05:00





Ministerio  
de Desarrollo Agrario  
y Riego

Despacho Viceministerial de  
Desarrollo de Agricultura Familiar  
e Infraestructura Agraria y Riego

Programa  
Subsectorial de  
Irrigaciones



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

de la zona de ejecución de obra con vigencia desde el inicio hasta la recepción de la obra.

El SCTR para el personal clave, personal de apoyo profesional, técnicos y trabajadores, deberá ser presentado en Mesa de Partes de la Entidad, sito en la Av. Alameda del Corregidor 155, distrito de La Molina, provincia y departamento de Lima, previo al inicio efectivo de su participación en la ejecución de la obra.

### C. SEGURO DE VIDA LEY.

Póliza de Accidentes Personales: por muerte o invalidez permanente por el 2.5% del monto de la obra por cada obrero. Deberá especificar que se considerarán como terceras personas al personal de la Entidad que se encuentren cumpliendo funciones dentro de la zona de ejecución de obra. La vigencia de la póliza será hasta la recepción de la obra.

No se validará la presentación de pólizas que contengan un periodo de vigencia anterior a la fecha de su emisión de la aseguradora, en consecuencia, la Entidad tomará como fecha de renovación a partir de emisión de la póliza por parte de la aseguradora.

## 19. PERSONAL REQUERIDO

### A. PERSONAL CLAVE



Firmado digitalmente por  
VALVERDE MILANOVIICH Andres M  
FAU 20414868216 hard  
Motivo: Doy Visto Bueno  
Fecha: 18-09-2024 18:09:06 -05:00

Para la ejecución de la obra se requiere la participación del siguiente personal clave.

| Cargo a desempeñar | Cantidad de personal requerido | Formación académica  | Experiencia laboral  |
|--------------------|--------------------------------|--|--|
| Residente de Obra  | 01                             | Ingeniero Agrícola o Ingeniero Civil. Titulado y colegiado | Tres (03) años como Residente de obra y/o Supervisor de obra y/o Inspector de obra y/o Jefe de Supervisión de obra; en la ejecución o supervisión o inspección de obras iguales o similares, que se computan a partir de la colegiatura. |



Firmado digitalmente por ÑAHUE  
SIVIRICH Jorge Roberto FAU  
20414868216 hard  
Motivo: Doy Visto Bueno  
Fecha: 18-09-2024 08:57:41 -05:00



Firmado digitalmente por CHARCA  
HUANCOC David Ruben FAU  
20414868216 hard  
Doy Visto Bueno  
17-09-2024 16:36:49 -05:00

Las funciones que desempeñará el personal clave se describen a continuación.

| Cargo a desempeñar | Funciones a realizar   |
|--------------------|--|
| Residente de Obra  | Las funciones y/o actividades específicas del Residente de Obra comprenderán el control técnico, administrativo y económico-financiero de la ejecución de obra de acuerdo al expediente técnico, del mismo modo el control de las obligaciones contractuales de las personas naturales o jurídicas que tendrán participación en el desarrollo de la obra |

Firmado digitalmente por ZUÑIGA  
PACO MARILIA XIOMARA FIR  
73317984 hard  
Motivo: Doy Visto Bueno  
Fecha: 01-10-2024 17:09:52 -05:00



Firmado digitalmente por BURGA  
ARCE Jesus Francisco FAU  
20414868216 hard  
Motivo: Doy Visto Bueno  
Fecha: 09-09-2024 08:08:03 -05:00

Av. Alameda del Corregidor N° 155 - La Molina  
T: (511) 424-4488  
[www.gob.pe/psi](http://www.gob.pe/psi)



Firmado digitalmente por GOMEZ CHAVEZ  
Delmi FAU 20414868216 hard  
Motivo: Soy el autor del documento  
Fecha: 01-10-2024 17:43:56 -05:00



Firmado digitalmente por BURGA ARCE  
Jesus Francisco FAU 20414868216 hard  
Motivo: Soy el autor del documento  
Fecha: 01-10-2024 17:50:26 -05:00



Ministerio  
de Desarrollo Agrario  
y Riego

Despacho Viceministerial de  
Desarrollo de Agricultura Familiar  
e Infraestructura Agraria y Riego

Programa  
Subsectorial de  
Irrigaciones



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín  
y Ayacucho"

| Cargo a desempeñar | Funciones a realizar   |
|--------------------|--|
|                    | <p>(personal técnico/administrativo, subcontratistas, proveedores de materiales y equipos, etc.).</p> <p>Las actividades específicas del Residente serán desarrolladas en tres fases que se describen a continuación:</p> <p><b>Fase I: Funciones y/o actividades previas a la ejecución de la obra</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Movilización e instalación del Residente en obra;</li><li>• Revisar el expediente técnico de obra, dicha actividad deberá contener, entre otros, la compatibilización del expediente técnico con la absolución de consultas formuladas durante el procedimiento de selección correspondiente, compatibilidad con el terreno utilizando tecnologías de posicionamiento espacial, tales como la georeferenciación de acuerdo al Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado - RLCE, planteamiento de las posibles consultas y/u observaciones que pudiera encontrar respecto al expediente técnico;</li><li>• Apertura del Cuaderno de Obra, delimitación del área de trabajo; ubicación de puntos de control topográfico y suscripción del acta de entrega del terreno;</li><li>• Para un adecuado control técnico, administrativo y financiero de la obra, elaborará y actualizará de forma permanente lo siguiente: plan de trabajo del contratista, que contemple los procesos constructivos, las instalaciones de los equipos, procura de maquinaria, materiales y personal, permisos, revisión del programa de ejecución de obra (CPM), revisión y/o actualización y/o elaboración de los planes de: Plan de Aseguramiento y Control de la Calidad-PAC, Plan de Seguridad y Salud Ocupacional - PSSO, Plan de Manejo Ambiental - PMA; documentación y participación del plantel de profesionales destacados en obra (personal clave y de apoyo); que incluya entre otros, las posibles prestaciones adicionales, riesgos del proyecto y otros aspectos que sean materia de consulta; y</li><li>• Otras actividades previstas por el Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.</li></ul> <p><b>Fase II: Actividades durante la ejecución de la obra</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Ejecutar las partidas del expediente técnico de acuerdo a lo contemplado en el mismo con las recomendaciones y conformidades del supervisor/inspector, incluyendo los posibles cambios y/o modificaciones;</li><li>• El último día de cada periodo previsto en las bases, el Residente, a través del contratista, formula, en forma conjunta con el supervisor/inspector; los metrados realmente ejecutados y valorizan en forma conjunta con el supervisor/inspector.</li><li>• Con el sustento del especialista de calidad, ejecutará el Plan de Aseguramiento y Control de la Calidad - PAC, resguardando su cumplimiento, en concordancia a las especificaciones técnicas del expediente técnico, normas, manuales técnicos y las pruebas de control de calidad de los insumos, procesos intermedios y procesos finales.</li><li>• Control de avance físico y financiero con la programación de obra y evacuación de los informes que sustenten la valorización periódica.</li><li>• Proporcionará al supervisor/inspector, para su aprobación, el informe</li></ul> |



Firmado digitalmente por  
VALVERDE MILANOVIICH Andres M  
FAU 20414868216 hard  
Motivo: Doy Visto Bueno  
Fecha: 18-09-2024 18:09:06 -05:00



Firmado digitalmente por IÑAHUE  
SIVIRICH Jorge Roberto FAU  
20414868216 hard  
Motivo: Doy Visto Bueno  
Fecha: 18-09-2024 08:57:41 -05:00



Firmado digitalmente por CHARCA  
HUANCOC David Ruben FAU  
20414868216 hard  
Motivo: Doy Visto Bueno  
Fecha: 17-09-2024 16:36:49 -05:00



Firmado digitalmente por BURGA  
ARCE Jesus Francisco FAU  
20414868216 hard  
Motivo: Doy Visto Bueno  
Fecha: 09-09-2024 08:08:03 -05:00

Av. Alameda del Corregidor N° 155 - La Molina  
T: (511) 424-4488  
[www.gob.pe/psi](http://www.gob.pe/psi)



Firmado digitalmente por GOMEZ CHAVEZ  
Delmi FAU 20414868216 hard  
Motivo: Soy el autor del documento  
Fecha: 01-10-2024 17:43:56 -05:00



Firmado digitalmente por BURGA ARCE  
Jesus Francisco FAU 20414868216 hard  
Motivo: Soy el autor del documento  
Fecha: 01-10-2024 17:50:26 -05:00



Ministerio  
de Desarrollo Agrario  
y Riego

Despacho Viceministerial de  
Desarrollo de Agricultura Familiar  
e Infraestructura Agraria y Riego

Programa  
Subsectorial de  
Irrigaciones



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín  
y Ayacucho"

| Cargo a desempeñar | Funciones a realizar   |
|--------------------|--|
|                    | <p>periódico del Plan de Aseguramiento y Control de la Calidad-PAC, observando como indicador principal: el porcentaje (%) de eficiencia del sistema de aseguramiento de la calidad; por periodo y acumulado de obra.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Con el apoyo del especialista en seguridad en obra y salud en el trabajo, se le obliga al control de la seguridad y la salud ocupacional de todo el personal de obra (personal profesional, técnico, administrativo, obrero y otros); el mantenimiento del tránsito en la construcción, los procedimientos de emergencia, la verificación de facilidades en caso de emergencias médicas, los informes de accidentes, tales como: accidentes mortales, accidentes leves, accidentes incapacitantes, enfermedades ocupacionales e incidentes;</li><li>• Proporcionar al supervisor/inspector, para su aprobación, el informe periódico del Plan de Seguridad y Salud Ocupacional – PSSO.</li><li>• Con el sustento del especialista en medio ambiente, el residente velará por el adecuado control del medio ambiente, cuidando la demarcación y aislamiento del área de trabajo, las rutas alternas, el control de la alteración de los componentes ambientales tales como el: aire, el suelo, agua, paisaje, fauna, flora, social y cultural. Los impactos que se derivan de las actividades del proceso constructivo deberán ser tratados en forma oportuna de acuerdo al Plan de Manejo Ambiental PMA aprobado.</li><li>• Proporcionar al supervisor/inspector, para su aprobación, el informe periódico del Plan de Manejo Ambiental -PMA, reportando como indicador principal las acciones tomadas como: medidas preventivas y/o medidas de mitigación y/o medidas de corrección y/o medidas de compensación, accionadas para cada impacto negativo generado.</li><li>• Control económico financiero, control de los adelantos en efectivo y por materiales, análisis de precios unitarios para partidas nuevas, control del cronograma valorizado y real, verificación oportuna del cumplimiento de pago de sueldos y beneficios sociales, el control de cartas fianza, el control de pago de valorizaciones y otras obligaciones contractuales.</li><li>• Procesar y suministrar al supervisor/inspector; de la información digital y los planos de avance de obra.</li><li>• Realizar el registro diario en el cuaderno de obra digital.</li><li>• Otras actividades previstas por el Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.</li></ul> <p><b>Fase III: Actividades para la recepción y liquidación final de la obra y el contrato</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Fecha de Recepción de Obra: Comunicar la recepción de obra al supervisor/inspector.</li><li>• Recepción de Obra: Elaborar los planos post construcción de la obra, elaboración de los metrados finales de obra, memoria descriptiva de la obra, de ser el caso la suscripción del acta con observaciones, levantamiento de las observaciones, comunicación del levantamiento de observaciones al supervisor/inspector con copia a la Entidad, participación y suscripción de la recepción final de obra.</li><li>• Liquidación de obras del contratista (para la modalidad de contrata): Presentación de los planos georeferenciados de post construcción, presentación de los metrados finales de obra, presentación de la</li></ul> |



Firmado digitalmente por  
VALVERDE MILANOVICH Andres M  
FAU 20414868216 hard  
Motivo: Doy Visto Bueno  
Fecha: 18-09-2024 18:09:06 -05:00



Firmado digitalmente por ÑAHUE  
SVIRICH Jorge Roberto FAU  
20414868216 hard  
Motivo: Doy Visto Bueno  
Fecha: 18-09-2024 08:57:41 -05:00



Firmado digitalmente por CHARCA  
HUANCO David Ruben FAU  
20414868216 hard  
Motivo: Doy Visto Bueno  
Fecha: 17-09-2024 16:36:49 -05:00



Firmado digitalmente por ZUÑIGA  
PACO MARILIA XIOMARA FIR  
73317984 hard  
Motivo: Doy Visto Bueno  
Fecha: 01-10-2024 17:09:52 -05:00

Firmado digitalmente por BURGA  
ARCE Jesus Francisco FAU  
20414868216 hard  
Motivo: Doy Visto Bueno  
Fecha: 09-09-2024 08:08:03 -05:00

Ay. Alameda del Corregidor N° 155 - La Molina  
T: (511) 424-4488  
[www.gob.pe/psi](http://www.gob.pe/psi)



Firmado digitalmente por GOMEZ CHAVEZ  
Delmi FAU 20414868216 hard  
Motivo: Soy el autor del documento  
Fecha: 01-10-2024 17:43:56 -05:00



Firmado digitalmente por BURGA ARCE  
Jesus Francisco FAU 20414868216 hard  
Motivo: Soy el autor del documento  
Fecha: 01-10-2024 17:50:26 -05:00





Ministerio  
de Desarrollo Agrario  
y Riego

Despacho Viceministerial de  
Desarrollo de Agricultura Familiar  
e Infraestructura Agraria y Riego

Programa  
Subsectorial de  
Irrigaciones



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín  
y Ayacucho"

| Cargo a desempeñar | Funciones a realizar  |
|--------------------|---|
|                    | memoria descriptiva de obra, presentación de la liquidación de obras del ejecutor o contratista, presentación del dossier de calidad. <ul style="list-style-type: none"><li>Procesar y suministrar al supervisor/inspector para el levantamiento digital de la información y los planos de replanteo finales.</li><li>Otras actividades previstas por el Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.</li></ul> |

B. PERSONAL DE APOYO (NO CLAVE)

B.1. Personal profesional técnico y administrativo.

| Cargo a desempeñar                  | Cantidad de personal requerido | Formación académica  | Experiencia laboral   |
|-------------------------------------|--------------------------------|--|---|
| Ingeniero Asistente de Residente    | 01                             | Ingeniero Agrícola o Ingeniero Civil. Titulado y colegiado                   | Un (01) año, como Asistente Técnico de Obra y/o Asistente de obra y/o Asistente de Residente de obra y/o Asistente de Supervisión de obra y/o Residente de obra y/o Supervisor de Obra y/o Inspector de obra y/o jefe de Supervisión de obra; en la ejecución o supervisión o inspección de obras iguales o similares, que se computan a partir de la colegiatura.  |
| Ingeniero Especialista en Seguridad | 01                             | Ingeniero de Seguridad y Salud en el trabajo. Titulado y colegiado           | Un (año) año, como Prevencionista de Seguridad y/o Especialista en Seguridad y/o Especialista en Seguridad y Salud Ocupacional y/o Especialista en Seguridad e Higiene y/o Especialista en Seguridad y Medio Ambiente y/o Supervisor de Seguridad, Salud Ocupacional y Medio Ambiente, y/o Jefe de Seguridad, Salud Ocupacional y Medio Ambiente en Obras en General, que se computa desde la colegiatura |
| Asistente Administrativo            | 01                             | Licenciado en Administración o Economía o Contabilidad. Titulado y colegiado | Un (01) año, como Administrador de Obra y/o Administrador de proyecto y/o Administrador de contrato de obra; en la ejecución de obras en general, que se computan a partir de la colegiatura.   |



Firmado digitalmente por VALVERDE MILANOVIICH Andres M  
FAU 20414868216 hard  
Motivo: Day Visto Bueno  
Fecha: 18-09-2024 18:09:06 -05:00



Firmado digitalmente por ÑAHUE SVIRICH Jorge Roberto FAU 20414868216 hard  
Motivo: Day Visto Bueno  
Fecha: 18-09-2024 08:57:41 -05:00



Firmado digitalmente por CHARCA HUANCOC David Ruben FAU 20414868216 hard  
Motivo: Day Visto Bueno  
Fecha: 17-09-2024 16:36:49 -05:00



Firmado digitalmente por ZUÑIGA PAGO MARILIA XIOMARA FIR 73317984 hard  
Motivo: Day Visto Bueno  
Fecha: 01-10-2024 17:09:52 -05:00  
Firmado digitalmente por BURGA ARCE Jesus Francisco FAU 20414868216 hard  
Motivo: Day Visto Bueno  
Fecha: 09-09-2024 08:08:03 -05:00  
Av. Alameda del Corregidor N° 155 - La Molina  
T: (511) 424-4488  
[www.gob.pe/psi](http://www.gob.pe/psi)

Las funciones que desempeñarán el técnico y administrativo se describen a continuación.



Firmado digitalmente por GOMEZ CHAVEZ Delmi FAU 20414868216 hard  
Motivo: Soy el autor del documento  
Fecha: 01-10-2024 17:43:56 -05:00



Firmado digitalmente por BURGA ARCE Jesus Francisco FAU 20414868216 hard  
Motivo: Soy el autor del documento  
Fecha: 01-10-2024 17:50:26 -05:00



Ministerio  
de Desarrollo Agrario  
y Riego

Despacho Viceministerial de  
Desarrollo de Agricultura Familiar  
e Infraestructura Agraria y Riego

Programa  
Subsectorial de  
Irrigaciones



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín  
y Ayacucho"

| Cargo a desempeñar                  | Funciones a realizar  |
|-------------------------------------|---|
| Ingeniero Asistente de Residente    | Se encargará de apoyar al Residente de Obra en las coordinaciones, control del avance y calidad de partidas y metas de la obra, documentación, durante toda la ejecución de la obra   |
| Ingeniero Especialista en Seguridad | <ul style="list-style-type: none"> <li>Aplicar los principios y técnicas de la ingeniería a la gestión del medio ambiente laboral para la protección de la salud humana y mejora de la calidad de vida.</li> <li>Implementar programas de prevención y protección de riesgos laborales en el puesto de trabajo.</li> <li>Diseñar normas y establecer especificaciones técnicas referidas a la higiene y la salud en el trabajo, para utilización, adquisición, importación y exportación de maquinarias, herramientas, equipos e instrumentos.</li> <li>Cuidar la salud del personal, diseñando, evaluando y controlando los equipos y elementos de protección personal y colectiva.</li> </ul> |
| Administrador de Obra               | Se encargará de realizar los pedidos y/o requerimientos de materiales e insumos de obra, control de equipos mecánicos y maquinarias, equipos de oficina y bienes de consumos que se requieran, en coordinación con el residente de obra.  |



Firmado digitalmente por  
VALVERDE MILANOVICH Andres M  
FAU 20414868216 hard  
Motivo: Doy Visto Bueno  
Fecha: 18-09-2024 18:09:06 -05:00

**NOTA:** La formación académica y la experiencia del personal profesional técnico y administrativo, será acreditado por el contratista ante el Área Usaria, presentando la documentación a través de mesa de partes de la Entidad, sito en La Avenida Alameda del Corregidor 155, distrito de La Molina, provincia y departamento de Lima o través de la mesa de partes digital, en un plazo máximo de cinco (05) días hábiles contados del día siguiente de la firma del contrato.



Firmado digitalmente por FAHUE  
SVIRICH Jorge Roberto FAU  
20414868216 hard  
Motivo: Doy Visto Bueno  
Fecha: 18-09-2024 08:57:41 -05:00

## B.2. Personal auxiliar.

Todo el personal considerado en el desagregado de gastos generales necesarios para la correcta ejecución de la obra.

| Cargo a desempeñar | Cantidad de personal requerido | Formación académica  | Experiencia laboral  |
|--------------------|--------------------------------|--|--|
| Almacenero         | 01                             | Técnico o Universitario en Administración, Contabilidad, Computación e Informática | Un (01) año en el sector público y/o privado, como almacenero y/o Asistente de Almacén, en obras de construcción                     |
| Guardián           | 02                             | Tener estudios técnicos o secundaria completa                                      | Un (01) como guardián y/o agente de vigilancia.  |
| Chofer             | 01                             | Estudios de nivel secundario completo  | <ul style="list-style-type: none"> <li>Dos (02) años en puesto similar o igual.</li> <li>Licencia de Conducir habilitado.</li> </ul> |



Firmado digitalmente por CHARCA  
HUANCOC David Ruben FAU  
20414868216 hard  
Motivo: Doy Visto Bueno  
Fecha: 17-09-2024 16:36:49 -05:00



Firmado digitalmente por ZUÑIGA  
PACO MARILIA XIOMARA FIR  
73317984 hard  
Motivo: Doy Visto Bueno  
Fecha: 01-10-2024 17:09:52 -05:00

Firmado digitalmente por BURGA  
ARCE Jesus Francisco FAU  
20414868216 hard  
Motivo: Doy Visto Bueno  
Fecha: 09-09-2024 08:08:03 -05:00

Av. Alameda del Corregidor N° 155 - La Molina  
T: (511) 424-4488  
[www.gob.pe/psi](http://www.gob.pe/psi)



Firmado digitalmente por GOMEZ CHAVEZ  
Dalmi FAU 20414868216 hard  
Motivo: Soy el autor del documento  
Fecha: 01-10-2024 17:43:56 -05:00



Firmado digitalmente por BURGA ARCE  
Jesus Francisco FAU 20414868216 hard  
Motivo: Soy el autor del documento  
Fecha: 01-10-2024 17:50:26 -05:00



Ministerio  
de Desarrollo Agrario  
y Riego

Despacho Viceministerial de  
Desarrollo de Agricultura Familiar  
e Infraestructura Agraria y Riego

Programa  
Subsectorial de  
Irrigaciones



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín  
y Ayacucho"

| Cargo a desempeñar | Cantidad de personal requerido | Formación académica | Experiencia laboral                                |
|--------------------|--------------------------------|---------------------|--|
|                    |                                |                     | • Capaz de conducir diferentes tipos de vehículos. |

Las funciones que desempeñará el auxiliar describen a continuación.

| Cargo a desempeñar | Funciones a realizar  |
|--------------------|---|
| Almacenero         | <ul style="list-style-type: none"><li>• Verificar y despachar materiales, equipos, herramientas y suscribir la conformidad sobre el ingreso de bienes al Almacén.</li><li>• Verificar la calidad de los equipos y materiales, y hacer de conocimiento del Residente y la Supervisor de la obra.</li><li>• Recepcionar y consolidar las horas trabajadas de maquinarias y equipos.</li><li>• Controlar el ingreso y salida de Maquinaria y Equipos</li><li>• Controlar el abastecimiento de obra y stock diario</li><li>• Proteger y controlar las existencias en custodia, manteniendo al día el Kardex.</li><li>• Descargar en el sistema los vales de salida atendidos</li><li>• Velar por la seguridad y mantenimiento del local y equipos de almacén.</li></ul> |
| Guardián           | <p>Se encargará de observar, y prestar atención minuciosa para detectar objetos o personas sospechosas, hacer anotaciones en su bitácora e informar al respecto al Residente de Obra.</p> <p>El guardián debe estar bien familiarizado con el entorno y las inmediaciones del lugar de la obra, ya que esto le permitirá identificar sucesos inusuales durante su turno laboral. Si percibe que las reglas y normativas de seguridad se violan, tendrá que reportarlo, no solo a su jefe inmediato, sino también a las autoridades correspondientes.</p>  |
| Chofer             | <ul style="list-style-type: none"><li>• Traslado de personal.</li><li>• Atender y asistir a las personas asignadas a su ruta, actuando bajo el régimen de etiqueta y protocolo de servicio.</li><li>• Transporte de notas, documentos y otros elementos bajo la coordinación del Residente.</li><li>• Realizar la revisión diaria de su vehículo para comprobar que se encuentre en buen estado.</li><li>• Coordinar y llevar el vehículo a las revisiones mecánicas.</li><li>• Elaborar las rutas a tomar, previendo tener dos rutas alternas, para completar sus funciones.</li><li>• Mantener la limpieza del vehículo, de manera que siempre esté en condiciones.</li></ul>   |



Firmado digitalmente por  
VALVERDE MILANOVICH Andres M  
FAU 20414868216 hard  
Motivo: Doy Visto Bueno  
Fecha: 18-09-2024 18:09:06 -05:00



Firmado digitalmente por ÑAHUE  
SIVIRICH Jorge Roberto FAU  
20414868216 hard  
Motivo: Doy Visto Bueno  
Fecha: 18-09-2024 08:57:41 -05:00



Firmado digitalmente por CHARCA  
HUANCO David Ruben FAU  
20414868216 hard  
Motivo: Doy Visto Bueno  
Fecha: 17-09-2024 16:36:49 -05:00

La habilitación de los profesionales en el colegio profesional correspondiente, se requerirá para el inicio de su participación efectiva en la ejecución de la obra, tanto para aquellos titulados en el Perú o en el extranjero.

Firmado digitalmente por ZUÑIGA

PACO MARILIA XIOMARA FIR

73317984 hard

Motivo: Doy Visto Bueno

Fecha: 01-10-2024 17:09:52 -05:00



Firmado digitalmente por BURGA  
ARCE Jesus Francisco FAU  
20414868216 hard  
Motivo: Doy Visto Bueno  
Fecha: 09-09-2024 08:08:03 -05:00

Av. Alameda del Corregidor N° 155 - La Molina  
T: (511) 424-4488  
[www.gob.pe/psi](http://www.gob.pe/psi)



Firmado digitalmente por GOMEZ CHAVEZ  
Delmi FAU 20414868216 hard  
Motivo: Soy el autor del documento  
Fecha: 01-10-2024 17:43:56 -05:00



Firmado digitalmente por BURGA ARCE  
Jesus Francisco FAU 20414868216 hard  
Motivo: Soy el autor del documento  
Fecha: 01-10-2024 17:50:26 -05:00





Ministerio  
de Desarrollo Agrario  
y Riego

Despacho Viceministerial de  
Desarrollo de Agricultura Familiar  
e Infraestructura Agraria y Riego

Programa  
Subsectorial de  
Irrigaciones



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín  
y Ayacucho"

## 20. EQUIPOS REQUERIDOS

### A. EQUIPAMIENTO ESTRATÉGICO

| N° | EQUIPO/MAQUINARIA                                     | UNIDAD | CANTIDAD |
|----|---|--------|----------|
| 1  | CAMION VOLQUETE 6X4 / 330 HP / 10 M3                  | UND    | 1        |
| 2  | CARGADOR SOBRE LLANTAS 200-250 HP 4-4.1 yd3           | UND    | 1        |
| 3  | EXAVADORA SOBRE ORUGAS 115-165 HP 0.75-1.4 YD3        | UND    | 1        |
| 4  | VIBRADOR DE CONCRETO 4 HP 1.5"                        | UND    | 1        |
| 5  | COMPRESORA NEUMATICA 76 HP 125-175 PCM                | UND    | 1        |
| 7  | COMPACTADOR VIBRATORIO TIPO PLANCHA 4 HP              | UND    | 1        |
| 8  | MEZCLADORA DE CONCRETO TROMPO 8 HP 9 P3               | UND    | 1        |
| 9  | MARTILLO NEUMATICO DE 21 KG                           | UND    | 1        |
| 10 | MOTOBOMBA 7-10 HP 3-4"                                | UND    | 1        |
| 11 | MAQUINA SOLDADORA                                     | UND    | 1        |
| 12 | TECLE TIPO TIRFOR DE 1.60 TN O SUPERIOR D 11 MM CABLE | UND    | 1        |
| 13 | GRUPO ELECTRONICO MOVIL 10 KW 60 Hz                   | UND    | 1        |
| 14 | SOLDADURA TRUPER 1/8,* 1 KG                           | UND    | 1        |
| 15 | CORTADORA DE DISCO                                    | UND    | 1        |
| 16 | MALLA ZARANDA (P/CRIBAR TIERRA)                       | UND    | 1        |
| 16 | NIVEL DE INGENIEROS Y MIRAS                           | UND    | 1        |
| 17 | ESTACION TOTAL  | UND    | 1        |

- De conformidad con el numeral 49.3 del artículo 49 y el literal e) del numeral 139.1 del artículo 139 del Reglamento este requisito de calificación se acredita para la suscripción del contrato.

- Copia de documentos que sustenten la propiedad, la posesión, el compromiso de compra venta o alquiler u otro documento que acredite la disponibilidad del requisito de calificación equipamiento estratégico. En el caso que el postor ganador sea un consorcio los documentos de acreditación de este requisito pueden estar a nombre del consorcio o de uno de sus integrantes.

Se aceptarán equipos de mayor capacidad y potencia a la solicitada, únicamente en los equipos que no se han establecido rangos en sus características técnicas mínimas. Se entiende que los rendimientos de los equipos mecánicos considerados en los análisis de precios unitarios del expediente técnico, responden a condiciones de operatividad y eficiencia de estos.

Los mayores recursos en equipos y otros bienes que el contratista movilice a la obra, serán de su entera responsabilidad, en tanto estos obedecen al análisis de costo de su oferta; la Entidad ha determinado tipos y cantidad de equipos que se detalla en el expediente técnico, los cuales responden al plazo de ejecución estimado en el expediente técnico. En tal sentido, por ser una decisión de entera responsabilidad del contratista el movilizar mayores recursos en equipos, no corresponde reclamo alguno por equipo parado en el caso de ampliaciones de plazo aprobadas, denegadas y/o paralizaciones de obra por cualquier causa.



Firmado digitalmente por  
VALVERDE MILANOVIICH Andres M  
FAU 20414868216 hard  
Motivo: Day Visto Bueno  
Fecha: 18-09-2024 18:09:06 -05:00



Firmado digitalmente por IAHUE  
SVIRICH Jorge Roberto FAU  
20414868216 hard  
Motivo: Day Visto Bueno  
Fecha: 18-09-2024 08:57:41 -05:00



Firmado digitalmente por CHARCA  
HUANCO David Ruben FAU  
20414868216 hard  
Day Visto Bueno  
17-09-2024 16:36:49 -05:00

Firmado digitalmente por ZUÑIGA  
PACO MARILIA XIOMARA FIR  
73317984 hard  
Motivo: Day Visto Bueno  
Fecha: 01-10-2024 17:09:52 -05:00



Firmado digitalmente por BURGA  
ARCE Jesus Francisco FAU  
20414868216 hard  
Motivo: Day Visto Bueno  
Fecha: 09-09-2024 08:08:03 -05:00

Av. Alameda del Corregidor N° 155 - La Molina  
T: (511) 424-4488  
[www.gob.pe/psi](http://www.gob.pe/psi)



Firmado digitalmente por GOMEZ CHAVEZ  
Delmi FAU 20414868216 hard  
Motivo: Soy el autor del documento  
Fecha: 01-10-2024 17:43:56 -05:00



Firmado digitalmente por BURGA ARCE  
Jesus Francisco FAU 20414868216 hard  
Motivo: Soy el autor del documento  
Fecha: 01-10-2024 17:50:26 -05:00



Ministerio  
de Desarrollo Agrario  
y Riego

Despacho Viceministerial de  
Desarrollo de Agricultura Familiar  
e Infraestructura Agraria y Riego

Programa  
Subsectorial de  
Irrigaciones



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín  
y Ayacucho"

## B. EQUIPAMIENTO ADICIONAL NO ESTRATÉGICO.

Todo el equipamiento estipulado en el Expediente Técnico no considerado anteriormente.

## 21. LUGAR DE EJECUCION DE LA OBRA

### 21.1. Ubicación de la Zona del Proyecto

El ámbito del estudio del proyecto, políticamente se ubica.

- |                  |   |                 |
|------------------|---|-----------------|
| • Región         | : | Lambayeque      |
| • Provincia      | : | Chiclayo        |
| • Distrito       | : | Oyotun          |
| • Centro poblado | : | Sector Chilcal  |
| • Sector         | : | Chilcal         |
| • Coordenadas    | : | NGS 84 Zona 17) |

Figura N° 1: Ubicación Mapa político de Lambayeque



Firmado digitalmente por  
VALVERDE MILANOVIĆ Andres M  
FAU 20414868216 hard  
Motivo: Doy Visto Bueno  
Fecha: 18-09-2024 18:09:06 -05:00



Firmado digitalmente por ÑAHUE  
SVIRICH Jorge Roberto FAU  
20414868216 hard  
Motivo: Doy Visto Bueno  
Fecha: 18-09-2024 08:57:41 -05:00



Firmado digitalmente por CHARCA  
HUANCO David Ruben FAU  
20414868216 hard  
Doy Visto Bueno  
17-09-2024 16:36:49 -05:00



Firmado digitalmente por ZUÑIGA  
PACO MARILIA XIOMARA FIR  
73317984 hard  
Motivo: Doy Visto Bueno  
Fecha: 01-10-2024 17:09:52 -05:00

Figura N° 2: Ubicación distrital

Firmado digitalmente por BURGA  
ARCE Jesus Francisco FAU  
20414868216 hard  
Motivo: Doy Visto Bueno  
Fecha: 09-09-2024 08:08:03 -05:00

Av. Alameda del Corregidor N° 155 - La Molina  
T: (511) 424-4488  
[www.gob.pe/psi](http://www.gob.pe/psi)



Firmado digitalmente por GOMEZ CHAVEZ  
Dalmi FAU 20414868216 hard  
Motivo: Soy el autor del documento  
Fecha: 01-10-2024 17:43:56 -05:00



Firmado digitalmente por BURGA ARCE  
Jesus Francisco FAU 20414868216 hard  
Motivo: Soy el autor del documento  
Fecha: 01-10-2024 17:50:26 -05:00



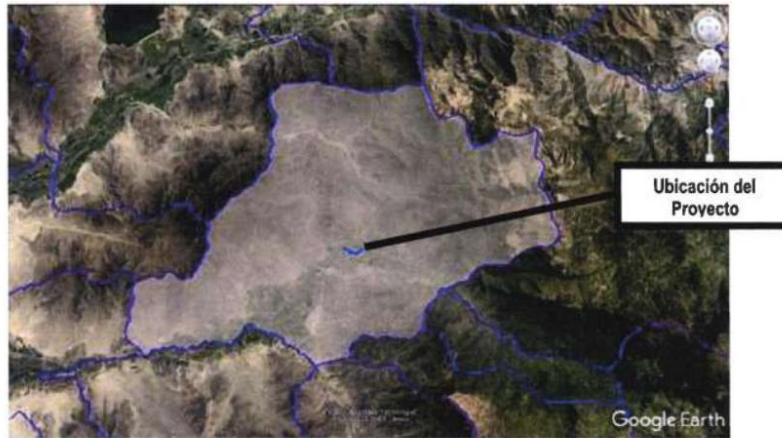
Ministerio de Desarrollo Agrario y Riego

Despacho Viceministerial de Desarrollo de Agricultura Familiar e Infraestructura Agraria y Riego

Programa Subsectorial de Irrigaciones



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"



Fuente: Elaboración Propia- Equipo de consultor

Figura N° 3: Vista satelital del proyecto en el sector



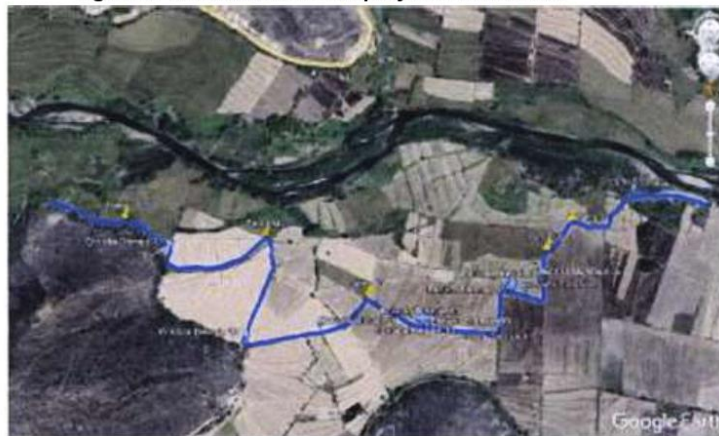
Firmado digitalmente por VALVERDE MILANOVICH Andres M  
FAU 20414868216 hard  
Motivo: Doy Visto Bueno  
Fecha: 18-09-2024 18:09:06 -05:00



Firmado digitalmente por ÑAHUE  
SVIRICH Jorge Roberto FAU  
20414868216 hard  
Motivo: Doy Visto Bueno  
Fecha: 18-09-2024 08:57:41 -05:00



Firmado digitalmente por CHARCA  
HUANCOO David Ruben FAU  
20414868216 hard  
Motivo: Doy Visto Bueno  
Fecha: 17-09-2024 16:36:49 -05:00



Fuente: Elaboración Propia- Equipo de consultor

## 21.2. Ubicación Geográfica - Coordenadas UTM

Geográficamente la zona del proyecto se ubica:

| PUNTO | COORD. INICIO | COORD. FINAL |
|-------|---------------|--------------|
| NORTE | 9548404.068   | 9248423.303  |
| ESTE  | 691606.925    | 689968.882   |

Firmado digitalmente por ZUÑIGA  
PACO MARILIA XIOMARA FIR  
73317984 hard  
Motivo: Doy Visto Bueno  
Fecha: 01-10-2024 17:09:52 -05:00



Firmado digitalmente por BURGA  
ARCE Jesus Francisco FAU  
20414868216 hard  
Motivo: Doy Visto Bueno  
Fecha: 09-09-2024 08:08:03 -05:00

Ay. Alameda del Corregidor N° 155 - La Molina  
T: (511) 424-4488  
[www.gob.pe/psi](http://www.gob.pe/psi)



Firmado digitalmente por GOMEZ CHAVEZ  
Delmi FAU 20414868216 hard  
Motivo: Soy el autor del documento  
Fecha: 01-10-2024 17:43:56 -05:00



Firmado digitalmente por BURGA ARCE  
Jesus Francisco FAU 20414868216 hard  
Motivo: Soy el autor del documento  
Fecha: 01-10-2024 17:50:26 -05:00





Ministerio  
de Desarrollo Agrario  
y Riego

Despacho Viceministerial de  
Desarrollo de Agricultura Familiar  
e Infraestructura Agraria y Riego

Programa  
Subsectorial de  
Irrigaciones



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín  
y Ayacucho"

## 22. PLAZO DE EJECUCION

El plazo de ejecución de la obra materia de la presente convocatoria es de **Ciento veinte (120) días calendario**, contados a partir del día siguiente de cumplidas las condiciones establecidas en el artículo 176° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

La Entidad puede acordar con el Contratista diferir la fecha de inicio del plazo de ejecución de la obra por los supuestos establecidos en el numeral 176.9° del artículo 176° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

## 23. OTRAS OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA

### GENERALES

- El contratista ejecutará la obra en estricto cumplimiento del Expediente Técnico aprobado por la Entidad. Los materiales, equipos, herramientas y mano de obra, serán tomando en consideración lo definido en dicho expediente técnico. Asimismo, el contratista deberá mantener en obra, una copia completa del expediente técnico en un lugar asequible y seguro de la obra.
- Los criterios de diseño involucran, sin excepción, las mejores prácticas de ejecución de obras, empleando procedimientos constructivos de calidad, equipos y técnicas de última generación acordes a las tecnologías vigentes y con la consideración que se trata de una obra de infraestructura de riego, tal como se detalla en el expediente técnico; a fin de asegurar un producto de calidad, estando sujetos a la aprobación y plena satisfacción de la Entidad.
- Por otra parte, los procedimientos de construcción reflejan la suposición básica que el Contratista es el especialista y conoce las prácticas de construcción de bocatomas, canales de riego y reservorios.
- La gestión de todos los trámites, gestiones y permisos derivados de la ejecución de la obra, principalmente de aquellos que involucren a entidades públicas y Municipalidades, estará a cargo del contratista.
- Utilizar el adelanto directo y el adelanto de materiales para la ejecución de la Obra, cuyo propósito es la movilización de equipos, gastos iniciales, adquisición de materiales y todo aquello necesario para una óptima ejecución de la Obra.
- Implementar las acciones necesarias para el real cumplimiento de la ley de contrataciones del estado y su reglamento, el reglamento nacional de edificaciones, leyes, resoluciones, ordenanzas municipales aplicables a la obra; así como, para el suministro y transporte de materiales y equipos, acciones que se compromete a cumplir y respetar, no teniendo la Entidad responsabilidad, pregunté a las reclamaciones a que dieron lugar el contratista por infracción de las mismas.
- Cumplir con todas las obligaciones legales y reglamentarias en materia laboral, previsión social y sanitaria, impacto ambiental, higiene y seguridad de la industria de la construcción en el sitio de obra y/u obras provisionales que establezca por motivos de este contrato.
- Dar cumplimiento a los pedidos y exigencias de la supervisión, que sean solicitados con sujeción al contrato, debiéndole proporcionar a la supervisión las



Firmado digitalmente por  
VALVERDE MILANOVICH Andres M  
FAU 20414868216 hard  
Motivo: Day Visto Bueno  
Fecha: 18-09-2024 18:09:06 -05:00



Firmado digitalmente por IAHUE  
SVIRICH Jorge Roberto FAU  
20414868216 hard  
Motivo: Day Visto Bueno  
Fecha: 18-09-2024 08:57:41 -05:00



Firmado digitalmente por CHARCA  
HUANCO David Ruben FAU  
05216 hard  
Day Visto Bueno  
17-09-2024 16:36:49 -05:00



Firmado digitalmente por ZUÑIGA  
PACO MARILIA XIOMARA FIR  
73317984 hard  
Motivo: Day Visto Bueno  
Fecha: 01-10-2024 17:09:52 -05:00

Firmado digitalmente por BURGA  
ARCE Jesus Francisco FAU  
20414868216 hard  
Motivo: Day Visto Bueno  
Fecha: 09-09-2024 08:08:03 -05:00

Av. Alameda del Corregidor N° 155 - La Molina  
T: (511) 424-4488  
[www.gob.pe/psi](http://www.gob.pe/psi)



Firmado digitalmente por GOMEZ CHAVEZ  
Delmi FAU 20414868216 hard  
Motivo: Soy el autor del documento  
Fecha: 01-10-2024 17:43:56 -05:00



Firmado digitalmente por BURGA ARCE  
Jesus Francisco FAU 20414868216 hard  
Motivo: Soy el autor del documento  
Fecha: 01-10-2024 17:50:26 -05:00



Ministerio  
de Desarrollo Agrario  
y Riego

Despacho Viceministerial de  
Desarrollo de Agricultura Familiar  
e Infraestructura Agraria y Riego

Programa  
Subsectorial de  
Irrigaciones



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

facilidades y/o elementos necesarios, a fin que el seguimiento y control ser sector en forma satisfactoria, oportuna y eficiente.

- Abstenerse de iniciar la ejecución de la obra, si no ha implementado el cuaderno de obra digital según lo establecido en la directiva N°009-2020-OSCE/CD. Con la apertura del cuaderno de obra digital, el contratista se somete al seguimiento y control de la supervisión, en todo lo que se refiere a la obra.
- Los riesgos previsible que pueda ocurrir durante la ejecución de las obras se describen en el expediente técnico, para lo cual el contratista realizara la gestión de los riesgos de manera permanente y en coordinación con el supervisor o inspector de la obra; debiéndose reportar a la entidad en cada informe de valorización.
- Asistir y participar conjuntamente con el personal clave (Residente de Obra y Especialistas, de ser el caso) a las reuniones que organice el Supervisor y la ENTIDAD, las mismas que serán comunicadas a través de los correos electrónicos consignados en el contrato suscrito.

## SEGURIDAD

- Cumplir y observar lo establecido en la Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo y su Reglamento; durante la ejecución de las prestaciones a su cargo; obligándose a implementar, dotar, proveer y/o suministrar a cada uno de sus trabajadores los implementos de seguridad que corresponda de acuerdo al grado y/o nivel de riesgo que pueda evidenciarse en el desarrollo de las actividades propias de la presente contratación; así como garantizar la contratación de los respectivos seguros de acuerdo a la normatividad vigente.
- Asumir toda responsabilidad por accidentes, daños, mutilaciones, invalidez o muerte de su personal, o por daños ocasionados a terceras personas durante la ejecución del servicio. A la Entidad, no le corresponde ninguna responsabilidad por estos motivos.
- El incidente o accidente resultante de la inobservancia de esta obligación, correrá únicamente por cuenta del Contratista y podrá ser causal de resolución de contrato, pudiendo la Entidad repetir contra el Contratista cualquier desembolso que deba hacer producto de una multa, indemnización o pago derivado de esta inobservancia, que le sea requerido directamente como dueña de la obra, con cargo a la liquidación de contrato y/o hacerse cobro de la garantía de fiel cumplimiento, si fuera el caso.
- El contratista está obligado a hacer notar a la Entidad, por escrito e inmediatamente, cuando se haya dado una orden que va en contra de las medidas de seguridad, a fin de tomar conocimiento, lo cual no lo exime de asumir la responsabilidad exclusiva por cualquier resultado dañoso.
- El contratista está obligado de suministrar a los trabajadores las condiciones más adecuadas de salubridad e higiene, así como dar el debido cumplimiento a lo dispuesto en el Decreto Supremo N° 001-98-TR y sus normas complementarias y modificatorias.
- El contratista tiene la obligación de asegurar a todos los trabajadores de la obra en cumplimiento de la Ley N° 26790 de Modernización en la Seguridad Social en Salud, reglamentada por el Decreto Supremo N° 003-98-SA.
- Deberá mantener actualizada las planillas del personal, vigencia de todas las pólizas de seguros contra accidentes y daños a terceros, durante la ejecución de las obras, hasta la recepción final. El incumplimiento de esta obligación podrá ser



Firmado digitalmente por  
VALVERDE MILANOVICH Andres M  
FAU 20414868216 hard  
Motivo: Day Visto Bueno  
Fecha: 18-09-2024 18:09:06 -05:00



Firmado digitalmente por ÑAHUE  
SVIRICH Jorge Roberto FAU  
20414868216 hard  
Motivo: Day Visto Bueno  
Fecha: 18-09-2024 08:57:41 -05:00



Firmado digitalmente por CHARCA  
HUANCOC David Ruben FAU  
20414868216 hard  
Day Visto Bueno  
17-09-2024 16:36:49 -05:00



Firmado digitalmente por ZUÑIGA  
PACO MARILIA XIOMARA FIR  
73317984 hard  
Motivo: Day Visto Bueno  
Fecha: 01-10-2024 17:09:52 -05:00

Firmado digitalmente por BURGA  
ARCE Jesus Francisco FAU  
20414868216 hard  
Motivo: Day Visto Bueno  
Fecha: 09-09-2024 08:08:03 -05:00

Av. Alameda del Corregidor N° 155 - La Molina  
T: (511) 424-4488  
[www.gob.pe/psi](http://www.gob.pe/psi)



Firmado digitalmente por GOMEZ CHAVEZ  
Dalmi FAU 20414868216 hard  
Motivo: Soy el autor del documento  
Fecha: 01-10-2024 17:43:56 -05:00



Firmado digitalmente por BURGA ARCE  
Jesus Francisco FAU 20414868216 hard  
Motivo: Soy el autor del documento  
Fecha: 01-10-2024 17:50:26 -05:00





Ministerio  
de Desarrollo Agrario  
y Riego

Despacho Viceministerial de  
Desarrollo de Agricultura Familiar  
e Infraestructura Agraria y Riego

Programa  
Subsectorial de  
Irrigaciones



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

causal de resolución de contrato, si no corrige su omisión luego de ser requerido.

- Contar con la codificación de cascos por colores según la categoría de cada trabajador y, además, se deberán tener en almacén cascos adicionales para visitantes, que deberán ser de color blanco con la rotulación "Visitante" en la parte frontal.
- Colocar en un lugar visible, en las construcciones provisionales, un listado de teléfonos y direcciones de las Instituciones de auxilio en caso de emergencia, bomberos, así mismo se indicará el centro de asistencia más cercano.
- Mantener el área de trabajo libre de todo elemento punzante (clavos, alambres, fierros, etcétera) y de sustancias tales como grasas, aceites u otros que puedan causar accidentes por resbalamientos. Asimismo, se deberán eliminar los conductores de tensión, proteger las instalaciones públicas existentes: agua, desagüe, etcétera.
- Realizar charlas de seguridad en la obra, en forma periódica
- Formar un comité de seguridad, que será presidido por el Ingeniero Residente cuando se tenga hasta 20 trabajadores y cuando se tenga de 20 a más trabajadores será presidido por el Ingeniero residente y un representante de los trabajadores.
- Efectuar los registros en el cuaderno de obra digital por intermedio del Residente de Obra.

#### PERSONAL

- Mantener de manera constante y permanente en obra a todos los profesionales propuestos que participarán en la dirección y ejecución de la obra, debiendo estar siempre a cargo de una persona responsable (Residente de Obra).
- Atender a través del Residente de Obra, los requerimientos de la Entidad, relacionados con las variaciones económicas y del plazo de ejecución de la obra, para tal fin deberá presentar entregables conforme a lo requerido por la Entidad y en los plazos oportunos, de tal manera que permitan revertir situaciones que perjudique en el normal desenvolvimiento de los trabajos de la obra.
- Realizar el cambio del personal no clave, cuando el supervisor o inspector según corresponda, previa coordinación e información a la Entidad lo solicite siempre y cuando lo considere conveniente en beneficio del proyecto.
- Emplear personal técnico calificado, obreros especializados y demás personal necesario para la correcta realización de los trabajos.
- Ejecutar el contrato con el plantel profesional ofertado. En caso el contratista considere necesaria la participación de profesionales adicionales al plantel técnico ofertado, debe anotarse tal ocurrencia en el cuaderno de obra digital e informarse a la Entidad el alcance de sus funciones, a efectos que esta pueda supervisar la efectiva participación de tales profesionales. La inclusión de mayores profesionales por parte del contratista no genera mayores costos ni gastos para la Entidad.
- Velar por la seguridad de los trabajadores durante la ejecución de todos y cada uno de los trabajos brindando el equipo y material necesario para tal efecto.
- El contratista debe suministrar a solicitud del Supervisor o la Entidad, la nómina detallada de todo el personal superior y de los obreros que estén empleados a la fecha de dicho requerimiento. Asimismo, deberá presentar al inicio de la obra el cronograma de permanencia de los profesionales de apoyo (no clave) y los



Firmado digitalmente por  
VALVERDE MILANOVICH Andres M  
FAU 20414868216 hard  
Motivo: Day Visto Bueno  
Fecha: 18-09-2024 18:09:06 -05:00



Firmado digitalmente por ÑAHUE  
SVIRICH Jorge Roberto FAU  
20414868216 hard  
Motivo: Day Visto Bueno  
Fecha: 18-09-2024 08:57:41 -05:00



Firmado digitalmente por CHARCA  
HUANCOO David Ruben FAU  
20414868216 hard  
Motivo: Day Visto Bueno  
Fecha: 17-09-2024 16:36:49 -05:00



Firmado digitalmente por ZUÑIGA  
PACO MARILIA XIOMARA FIR  
73317984 hard  
Motivo: Day Visto Bueno  
Fecha: 01-10-2024 17:09:52 -05:00

Firmado digitalmente por BURGA  
ARCE Jesus Francisco FAU  
20414868216 hard  
Motivo: Day Visto Bueno  
Fecha: 09-09-2024 08:08:03 -05:00

Av. Alameda del Corregidor N° 155 - La Molina  
T: (511) 424-4488  
[www.gob.pe/psi](http://www.gob.pe/psi)



Firmado digitalmente por GOMEZ CHAVEZ  
Delmi FAU 20414868216 hard  
Motivo: Soy el autor del documento  
Fecha: 01-10-2024 17:43:56 -05:00



Firmado digitalmente por BURGA ARCE  
Jesus Francisco FAU 20414868216 hard  
Motivo: Soy el autor del documento  
Fecha: 01-10-2024 17:50:26 -05:00



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

profesionales auxiliares. La entidad realizara el control de asistencia, mediante herramientas físicas, tecnológicas, analógicas o telefónicas, para lo cual el contratista brindara las facilidades del caso.

- El Contratista está obligado a efectuar el pago del aporte correspondiente al CONAFOVICER, de todos aquellos trabajadores del régimen de construcción civil; esto es toda persona física que realiza libremente y de manera eventual o temporal una labor de construcción para otra persona jurídica o natural dedicada a dicha actividad, en relación de dependencia y a cambio de una remuneración. Se acreditará de manera progresiva dicho pago en los respectivos informes mensuales de valorización de obra
- La contribución al Servicio Nacional de Capacitación para la Industria de la Construcción (SENCICO), es el aporte (tributo) que realizan las personas naturales y jurídicas que perciban ingresos por el desarrollo de actividades de construcción; en tal sentido, el contratista deberá cancelar oportunamente conforme a la tasa fijada para el caso, y acreditar de manera progresiva dicho pago en los respectivos informes mensuales de valorización de obra.

#### MATERIALES Y EQUIPOS PARA LA OBRA

- Garantizar que todos los materiales y equipos destinados a la obra, cumplan las características técnicas exigidas en el Expediente Técnico y se deberán someter a los ensayos necesarios para verificar sus características.
- Se podrá aceptar otras propiedades o calidades especificadas y/o normas indicadas en el Expediente Técnico que sean similares o equivalentes, mientras que se ajusten a especificaciones y/o normas reconocidas, que aseguren una calidad igual o superior a la indicada y siempre que el Contratista aporte la documentación y demás elementos de juicio que permitan evaluar el cumplimiento de las exigencias establecidas en las Bases y que los cambios propuestos no alteren las especificaciones técnicas de la obra, siempre que este represente una ventaja técnica que lo justifique. Para lo cual, solicitara de manera anticipada la autorización del supervisor y la entidad, respectivamente.
- Reemplazar los materiales que El Supervisor o Inspector de Obra rechace, por que no cumplen con las características técnicas del Expediente Técnico.
- Asumir el costo de las muestras de materiales requeridos por el Supervisor.
- Asumir el costo de las pruebas y ensayos necesarios para verificar la calidad de los materiales y las pruebas de los equipos. La aprobación de los materiales y/o de los equipos por el Supervisor o Inspector no libera al Contratista de su responsabilidad sobre la calidad de los materiales y/o equipos.
- Contemplar a su costo cualquier alquiler y/o acondicionamiento temporal que pudiera necesitar.
- Llevar a la obra en forma oportuna todos los equipos y maquinarias necesarios para la ejecución satisfactoria de los trabajos a realizar, los que no podrán retirarse de la misma salvo autorización escrita del Supervisor o Inspector, que no podrá negarla sin justa razón.
- Asumir toda responsabilidad por las pérdidas o daños causados a los equipos y maquinarias durante la ejecución de las obras.
- Efectuar enmiendas y/o adiciones necesarias de los equipos, maquinarias, herramientas por su cuenta y costo, en caso el Supervisor o Inspector demuestre que los equipos, maquinarias, herramientas son insuficientes o inapropiados para asegurar la calidad de la obra y el cumplimiento de los plazos.



Firmado digitalmente por  
VALVERDE MILANOVICH Andres M  
FAU 20414868216 hard  
Motivo: Day Visto Bueno  
Fecha: 18-09-2024 18:09:06 -05:00



Firmado digitalmente por ÑAHUE  
SVIRICH Jorge Roberto FAU  
20414868216 hard  
Motivo: Day Visto Bueno  
Fecha: 18-09-2024 08:57:41 -05:00



Firmado digitalmente por CHARCA  
HUANCOC David Ruben FAU  
20414868216 hard  
Day Visto Bueno  
17-09-2024 16:36:49 -05:00



Firmado digitalmente por ZUÑIGA  
PACO MARILIA XIOMARA FIR  
73317984 hard  
Motivo: Day Visto Bueno  
Fecha: 01-10-2024 17:09:52 -05:00

Firmado digitalmente por BURGA  
ARCE Jesus Francisco FAU  
20414868216 hard  
Motivo: Day Visto Bueno  
Fecha: 09-09-2024 08:08:03 -05:00

Av. Alameda del Corregidor N° 155 - La Molina  
T: (511) 424-4488  
[www.gob.pe/psi](http://www.gob.pe/psi)



Firmado digitalmente por GOMEZ CHAVEZ  
Dalmi FAU 20414868216 hard  
Motivo: Soy el autor del documento  
Fecha: 01-10-2024 17:43:56 -05:00



Firmado digitalmente por BURGA ARCE  
Jesus Francisco FAU 20414868216 hard  
Motivo: Soy el autor del documento  
Fecha: 01-10-2024 17:50:26 -05:00





"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

- La permanencia de maquinaria y equipos en obra, será de acuerdo a la programación de los trabajos que comprende la ejecución de la obra.
- Cuando el contratista ingrese materiales a la obra o utilice para la ejecución de la obra, materiales que no cumplan con lo especificado en el expediente técnico, será de aplicación la penalidad respectiva, sin perjuicio de la responsabilidad y costo que dicho incumplimiento irrogue; asimismo, cuando el Contratista utilice para la ejecución de la obra materiales de menor calidad que los especificados en el Expediente Técnico, con autorización del Supervisor, ambos serán solidariamente responsables por la reparación y los daños y perjuicios que ocasionen.
- El costo de todas las pruebas inherentes a la obra, que deba efectuar para verificar la buena calidad de los materiales utilizados en la obra y la correcta ejecución de la misma, correrán por cuenta del contratista.

#### 24. OTRAS OBLIGACIONES DE LA ENTIDAD

- Coordinar con el Supervisor y/o Inspector para que la ejecución de la obra, se lleve de manera correcta al igual que se cumpla todos los términos con el contratista, a fin de evitar retrasos y contradicciones que podrían ocurrir durante y después de la ejecución del mismo.
- Entregar la documentación que requiera el contratista para gestionar las autorizaciones que resulten necesarias para la ejecución de la obra.
- La entidad habilitará un cuaderno de obra digital para la ejecución de obra registrado y publicado en el SEACE en atención de lo establecido en la Directiva N° 009-2020-OSCE/CD, Lineamientos para el uso de cuaderno de obra digital.



Firmado digitalmente por  
VALVERDE MILANOVICH Andres M  
FAU 20414868216 hard  
Motivo: Day Visto Bueno  
Fecha: 18-09-2024 18:09:06 -05:00

#### 25. ADELANTO DIRECTO

La Entidad otorgará un (01) adelanto directo al contratista hasta un monto máximo equivalente al 10% del monto del contrato original. Para ello el contratista debe solicitar formalmente el adelanto directo dentro de los ocho (8) días siguientes a la suscripción del contrato, adjuntando a su solicitud la garantía por adelantos mediante carta fianza o póliza de caución y el comprobante de pago correspondiente. La Entidad debe entregar el monto solicitado dentro de los siete (7) días contados a partir del día siguiente de recibida la solicitud del contratista.

Vencido el plazo para solicitar el adelanto no procede la solicitud.



Firmado digitalmente por CHARCA  
HUANCO David Ruben FAU  
20414868216 hard  
Motivo: Day Visto Bueno  
Fecha: 17-09-2024 16:36:49 -05:00

Las garantías que se presenten deben ser incondicionales, solidarias, irrevocables y de realización automática en el país, al solo requerimiento de la Entidad. Asimismo, deben ser emitidas por empresas que se encuentren bajo la Supervisión directa de la Superintendencia de Banca, Seguros y Administradoras Privadas de Fondos de Pensiones, y deben estar autorizadas para emitir garantías y contar con clasificación de riesgo B o superior.

#### 26. ADELANTO PARA MATERIALES.

La Entidad otorgará adelantos para materiales e insumos hasta un monto máximo equivalente al 20% del monto del contrato original, conforme al calendario de



Firmado digitalmente por BURGA  
ARCE Jesus Francisco FAU  
20414868216 hard  
Motivo: Day Visto Bueno  
Fecha: 09-09-2024 08:08:03 -05:00

Av. Alameda del Corregidor N° 155 - La Molina  
T: (511) 424-4488  
[www.gob.pe/psi](http://www.gob.pe/psi)



Firmado digitalmente por GOMEZ CHAVEZ  
Delmi FAU 20414868216 hard  
Motivo: Soy el autor del documento  
Fecha: 01-10-2024 17:43:56 -05:00



Firmado digitalmente por BURGA ARCE  
Jesus Francisco FAU 20414868216 hard  
Motivo: Soy el autor del documento  
Fecha: 01-10-2024 17:50:26 -05:00



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

adquisición de materiales e insumos presentado por el contratista.

La entrega de los adelantos se realizará en un plazo de siete (07) días calendario previo a la fecha prevista en el calendario de adquisición de materiales e insumos para cada adquisición, con la finalidad que EL CONTRATISTA pueda disponer de los materiales e insumos en la oportunidad prevista en el calendario de avance de obra valorizado. Para tal efecto, EL CONTRATISTA debe solicitar la entrega del adelanto en un plazo de quince (15) días calendario anterior al inicio del plazo antes mencionado, adjuntando a su solicitud la garantía por adelantos mediante carta fianza o póliza de caución y el comprobante de pago respectivo.

Las garantías que se presenten deben ser incondicionales, solidarias, irrevocables y de realización automática en el país, al solo requerimiento de la Entidad. Asimismo, deben ser emitidas por empresas que se encuentren bajo la Supervisión directa de la Superintendencia de Banca, Seguros y Administradoras Privadas de Fondos de Pensiones, y deben estar autorizadas para emitir garantías y contar con clasificación de riesgo B o superior.

## 27. CUADERNO DE OBRA DIGITAL

En la presente obra se implementará el uso del Cuaderno de Obra Digital (COD), de acuerdo a lo establecido en la Directiva N° 009-2020-OSCE/CD Lineamientos para el uso del Cuaderno de Obra Digital, aprobada mediante la Resolución N° 100-2020-OSCE/PRE (30.07.2020), del Organismo Supervisor de las Contrataciones del estado (OSCE).



Firmado digitalmente por  
VALVERDE MILANOVICH Andres M  
FAU 20414868216 hard  
Motivo: Day Visto Bueno  
Fecha: 18-09-2024 18:09:06 -05:00

## 28. SUB CONTRATACIÓN.

Se podrán Subcontratar la ejecución de partidas durante la ejecución de la obra siempre que sea autorizado por la Entidad. Cuyo procedimiento deberá realizarse conforme a lo establecido en el Artículo 147, del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.



Firmado digitalmente por FAHUE  
SVIRICH Jorge Roberto FAU  
20414868216 hard  
Motivo: Day Visto Bueno  
Fecha: 18-09-2024 08:57:41 -05:00

Se puede subcontratar por un máximo del cuarenta por ciento (40%) del monto del contrato original, salvo aquellas prestaciones esenciales del contrato vinculadas a los aspectos que determinaron la selección del contratista.

La Entidad aprueba la subcontratación por escrito y de manera previa, dentro de los cinco (5) días hábiles de formulado el pedido. Si transcurrido dicho plazo la Entidad no comunica su respuesta, se considera que el pedido ha sido rechazado



Firmado digitalmente por CHARCA  
HUANCO David Ruben FAU  
20414868216 hard  
Motivo: Day Visto Bueno  
Fecha: 17-09-2024 16:36:49 -05:00

## 29. MEDIDAS DE CONTROL DURANTE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Durante la ejecución de la obra, se contará de modo permanente y directo con un Inspector o con un Supervisor, conforme a lo establecido en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, quien contará con autoridad y facultades suficientes para suspender y rechazar los trabajos que a su juicio no satisfagan las Especificaciones Técnicas y el Expediente Técnico, y absolverá las interrogantes que le plantee El Contratista. Igualmente, la obra estará sometida a la fiscalización del PROGRAMA SUBSECTORIAL DE IRRIGACIONES – PSI.



Firmado digitalmente por BURGA  
ARCE Jesus Francisco FAU  
20414868216 hard  
Motivo: Day Visto Bueno  
Fecha: 09-09-2024 08:08:03 -05:00

Av. Alameda del Corregidor N° 155 - La Molina  
T: (511) 424-4488  
[www.gob.pe/psi](http://www.gob.pe/psi)



Firmado digitalmente por GOMEZ CHAVEZ  
Dalmi FAU 20414868216 hard  
Motivo: Soy el autor del documento  
Fecha: 01-10-2024 17:43:56 -05:00



Firmado digitalmente por BURGA ARCE  
Jesus Francisco FAU 20414868216 hard  
Motivo: Soy el autor del documento  
Fecha: 01-10-2024 17:50:26 -05:00





Ministerio  
de Desarrollo Agrario  
y Riego

Despacho Viceministerial de  
Desarrollo de Agricultura Familiar  
e Infraestructura Agraria y Riego

Programa  
Subsectorial de  
Irrigaciones



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

El Contratista debe brindar al inspector o supervisor las facilidades necesarias para el cumplimiento de su función, las cuales están estrictamente relacionadas con esta.

**a. ÁREAS QUE COORDINARA CON EL PROVEEDOR**

- Subunidad Gerencial de Ejecución y Supervisión de Infraestructura de Riego y Drenaje – SUGES.
- Unidad Gerencial de Infraestructura de Riego y Drenaje - UGIRD.

**b. RESPONSABLE DE LAS MEDIDAS DE CONTROL**

- Subunidad Gerencial de Ejecución y Supervisión de Infraestructura de Riego y Drenaje – SUGES.
- Unidad Gerencial de Infraestructura de Riego y Drenaje - UGIRD.
- Supervisor o Inspector de obra.

**c. ÁREA QUE BRINDARÁ LA CONFORMIDAD**

- Subunidad Gerencial de Ejecución y Supervisión de Infraestructura de Riego y Drenaje – SUGES.
- Unidad Gerencial de Infraestructura de Riego y Drenaje - UGIRD.

**30. PROGRAMACION DE OBRA**

El Programa de Ejecución de Obras (CPM), que se presente para la firma del contrato, deberá ser expresado en días calendario, desarrollando a nivel de detalle las partidas y sub partidas. Dicho programa debe adecuarse a los siguientes requisitos para conformidad del PSI:



Firmado digitalmente por  
VALVERDE MILANOVICH Andres M  
FAU 20414868216 hard  
Motivo: Day Visto Bueno  
Fecha: 18-09-2024 18:09:06 -05:00



Firmado digitalmente por ÑAHUE  
SVIRICH Jorge Roberto FAU  
20414868216 hard  
Motivo: Day Visto Bueno  
Fecha: 18-09-2024 08:57:41 -05:00



Firmado digitalmente por CHARCA  
HUANCOC David Ruben FAU  
20414868216 hard  
Motivo: Day Visto Bueno  
Fecha: 17-09-2024 16:36:49 -05:00

- Las ejecuciones de las partidas y sub partidas vinculadas a movimiento de tierras y obras de concreto, deben programarse dentro del 80% del plazo para la ejecución de la obra.
- La curva de la programación debe obedecer a la campana de Gauss.
- Deberá tener una adecuada concatenación de partidas antecesoras y sucesoras, que formen parte de la ruta crítica o no.
- Se deberá consignar como hitos de la ejecución de obra las fechas de culminación de las partidas y sub partidas de movimiento de tierra, concreto, instalación de tuberías, estructuras metálicas, juntas, prueba hidráulica, cuanto menos.

El cumplimiento de los requisitos descritos será verificado conforme al procedimiento establecido en el numeral 176.4 del artículo 176 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

**31. PLAN DE TRABAJO**

El Contratista dentro del plazo máximo de 10 días calendario contado del día siguiente de la firma del contrato, deberá presentar un Plan de Trabajo detallado, el cual contendrá como mínimo lo siguiente:

- **Desarrollo secuencial de la obra:** Se considera detallado, cuando como mínimo explique partida por partida el desarrollo secuencial de los trabajos necesarios para ejecutar la obra.

Firmado digitalmente por ZUÑIGA  
PACO MARILIA XIOMARA FIR  
73317984 hard  
Motivo: Day Visto Bueno  
Fecha: 01-10-2024 17:09:52 -05:00



Firmado digitalmente por BURGA  
ARCE Jesus Francisco FAU  
20414868216 hard  
Motivo: Day Visto Bueno  
Fecha: 09-09-2024 08:08:03 -05:00

Av. Alameda del Corregidor N° 155 - La Molina  
T: (511) 424-4488  
[www.gob.pe/psi](http://www.gob.pe/psi)



Firmado digitalmente por GOMEZ CHAVEZ  
Delmi FAU 20414868216 hard  
Motivo: Soy el autor del documento  
Fecha: 01-10-2024 17:43:56 -05:00



Firmado digitalmente por BURGA ARCE  
Jesus Francisco FAU 20414868216 hard  
Motivo: Soy el autor del documento  
Fecha: 01-10-2024 17:50:26 -05:00



Ministerio  
de Desarrollo Agrario  
y Riego

Despacho Viceministerial de  
Desarrollo de Agricultura Familiar  
e Infraestructura Agraria y Riego

Programa  
Subsectorial de  
Irrigaciones



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

- **Sistema de organización interna e información detallada del personal y equipos o vehículos de transportes asignados a cada frente de trabajo.** Se considera detallado, cuando como mínimo explique y describa la estructura organizacional del Contratista, indicando número y tipo de: personal, vehículos, equipo y maquinaria asignados a cada frente de trabajo.
- Asimismo, presentara el calendario de asistencia del personal de apoyo (no clave) y el personal auxiliar.

### 32. VALORIZACIONES

Las valorizaciones serán mensuales y tienen el carácter de pagos a cuenta, serán elaboradas el último día de cada mes, por el inspector o supervisor y el contratista, debiendo este último presentarlo en dos (02) ejemplares originales y una copia, debidamente suscritas por el residente de la obra y el representante legal del contratista, debiendo estar acompañada de un CD con la versión en digital y en archivos editables, según el caso por los cómputos métricos resultantes de las mediciones de los trabajos ejecutados hasta la fecha.

Excepcionalmente, en el mes de diciembre se considerará 2 (dos) valorizaciones quincenales, la primera deberá ser elaborada y presentada al supervisor o inspector hasta el día 15 del mes a valorizar, y la segunda será elaborada y presentada el último día del mes.

El contenido mínimo del informe de cada valorización se describe en el **Anexo N°01** del presente documento.



Firmado digitalmente por  
VALVERDE MILANOVICH Andres M  
FAU 20414868216 hard  
Motivo: Day Visto Bueno  
Fecha: 18-09-2024 18:09:06 -05:00

### 33. FORMA DE PAGO

Las valorizaciones se pagarán de manera mensual según los procedimientos y plazos establecidos en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento con la aprobación o conformidad del supervisor o inspector de obra y el Área Usuaría. El contratista consignará en sus valorizaciones todos los trabajos ejecutados, de acuerdo a las cantidades establecidas en las mediciones.



Firmado digitalmente por ÑAHUE  
SVIRICH Jorge Roberto FAU  
20414868216 hard  
Motivo: Day Visto Bueno  
Fecha: 18-09-2024 08:57:41 -05:00

La Entidad o el contratista, según corresponda, deben efectuar el pago del monto correspondiente al saldo de la liquidación del contrato de obra, en el plazo de **treinta (30)** días calendario, computados desde el día siguiente del consentimiento de la liquidación. Para tal efecto, la parte que solicita el pago debe presentar el comprobante de pago respectivo



Firmado digitalmente por CHARCA  
HUANCOC David Ruben FAU  
20414868216 hard  
Motivo: Day Visto Bueno  
Fecha: 17-09-2024 16:36:49 -05:00

Queda expresamente convenido, que por causas imputables al contratista el pago de las valorizaciones se retrasa, la entidad no pagará al contratista el pago de intereses, para lo cual la valorización debidamente tendrá el siguiente contenido mínimo, el cual deberá estar debidamente suscrito en todas sus hojas por el residente y el supervisor o inspector según sea el caso

### 34. REAJUSTES DE VALORIZACIONES.

En el caso de obras, los reajustes se calculan en base al coeficiente de reajuste "K" conocido al momento de la valorización, aplicándose las fórmulas polinómicas del expediente técnico aprobado. Cuando se conozca los índices Unificados de Precios

Firmado digitalmente por ZUÑIGA  
PACO MARILIA XIOMARA FIR  
73317984 hard  
Motivo: Day Visto Bueno  
Fecha: 01-10-2024 17:09:52 -05:00



Firmado digitalmente por BURGA  
ARCE Jesus Francisco FAU  
20414868216 hard  
Motivo: Day Visto Bueno  
Fecha: 09-09-2024 08:08:03 -05:00

Av. Alameda del Corregidor N° 155 - La Molina  
T: (511) 424-4488  
[www.gob.pe/psi](http://www.gob.pe/psi)



Firmado digitalmente por GOMEZ CHAVEZ  
Dalmi FAU 20414868216 hard  
Motivo: Soy el autor del documento  
Fecha: 01-10-2024 17:43:56 -05:00



Firmado digitalmente por BURGA ARCE  
Jesus Francisco FAU 20414868216 hard  
Motivo: Soy el autor del documento  
Fecha: 01-10-2024 17:50:26 -05:00





Ministerio  
de Desarrollo Agrario  
y Riego

Despacho Viceministerial de  
Desarrollo de Agricultura Familiar  
e Infraestructura Agraria y Riego

Programa  
Subsectorial de  
Irrigaciones



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín  
y Ayacucho"

que se deben aplicar, se calcula el monto definitivo de los reajustes que le corresponden y se pagan con la valorización más cercana posterior o en la liquidación final sin reconocimiento de intereses.

Los reajustes se calcularán de conformidad con lo establecido en el Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, la aplicación de las fórmulas debe sujetarse a lo dispuesto en el Decreto Supremo N° 011-79-VC y sus modificatorias, ampliatorias y complementarias.

### 35. PENALIDADES APLICABLES

#### A. PENALIDAD POR MORA.

Si el Contratista incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, **LA ENTIDAD** le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, hasta por un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, conforme al procedimiento establecido en el artículo 162° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

#### B. OTRAS PENALIDADES.

De conformidad con lo establecido en el Artículo 163° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, se aplicarán las siguientes penalidades.

| N° | Supuestos de aplicación de penalidad  | Forma de cálculo   | Procedimiento   |
|----|---|--|---|
| 1  | <b>PERMANENCIA DEL PERSONAL ACREDITADO</b><br><i>Quando el personal acreditado permanece menos de sesenta (60) días desde el inicio de su participación en la ejecución del contrato o del íntegro del plazo de ejecución, si este es menor a los sesenta (60) días, de conformidad con las disposiciones establecidas en el numeral 190.2 del artículo 190 del Reglamento.</i> | <i>0.5 UIT, por cada día de ausencia del personal en obra en el plazo previsto. Aplicable a cada persona ausente.</i>        | Según Informe del supervisor o Inspector, luego de anotado en el cuaderno de obra; o Según informe y/o Acta de Ocurrencia del Ingeniero de Seguimiento y/o Coordinador de Obra de la SUGES-UGIRD. |
| 2  | <b>PERSONAL ACREDITADO O DEBIDAMENTE SUSTITUIDO.</b><br><i>En caso el contratista incumpla con su obligación de ejecutar la prestación con el personal acreditado o debidamente sustituido.</i>   | <i>0.5 UIT, por cada día de ausencia del personal en obra. Aplicable a cada persona acreditada o debidamente sustituida.</i> | Según Informe del supervisor o Inspector, luego de anotado en el cuaderno de obra; o Según informe y/o Acta de Ocurrencia del Ingeniero de Seguimiento y/o Coordinador de Obra de la SUGES-UGIRD  |
| 3  | <b>SEGURIDAD DE OBRA Y SEÑALIZACIÓN</b><br><i>Quando el Contratista no cuenta con los dispositivos de Seguridad en la Obra, tanto peatonal o vehicular, incumpliendo las normas, además de las señalizaciones requeridas por el Supervisor y/o Inspector.</i>   | <i>Dos por Mil (2/1000) del monto del contrato de la Obra, por cada día de incumplimiento.</i>                               | Según Informe del supervisor o Inspector, luego de anotado en el cuaderno de obra; o Según informe y/o Acta de Ocurrencia del Ingeniero de Seguimiento y/o Coordinador de Obra de la SUGES-UGIRD  |



Firmado digitalmente por  
VALVERDE MILANOVIICH Andres M  
FAU 20414868216 hard  
Motivo: Day Visto Bueno  
Fecha: 18-09-2024 18:09:06 -05:00



Firmado digitalmente por ÑAHUE  
SVIRICH Jorge Roberto FAU  
20414868216 hard  
Motivo: Day Visto Bueno  
Fecha: 18-09-2024 08:57:41 -05:00



Firmado digitalmente por CHARCA  
HUANCO David Ruben FAU  
20414868216 hard  
Motivo: Day Visto Bueno  
Fecha: 17-09-2024 16:36:49 -05:00



Firmado digitalmente por ZUÑIGA  
PACO MARILIA XIOMARA FIR  
73317984 hard  
Motivo: Day Visto Bueno  
Fecha: 01-10-2024 17:09:52 -05:00

Firmado digitalmente por BURGA  
ARCE Jesus Francisco FAU  
20414868216 hard  
Motivo: Day Visto Bueno  
Fecha: 09-09-2024 08:08:03 -05:00

Av. Alameda del Corregidor N° 155 - La Molina  
T: (511) 424-4488  
[www.gob.pe/psi](http://www.gob.pe/psi)



Firmado digitalmente por GOMEZ CHAVEZ  
Delmi FAU 20414868216 hard  
Motivo: Soy el autor del documento  
Fecha: 01-10-2024 17:43:56 -05:00



Firmado digitalmente por BURGA ARCE  
Jesus Francisco FAU 20414868216 hard  
Motivo: Soy el autor del documento  
Fecha: 01-10-2024 17:50:26 -05:00



Ministerio  
de Desarrollo Agrario  
y Riego

Despacho Viceministerial de  
Desarrollo de Agricultura Familiar  
e Infraestructura Agraria y Riego

Programa  
Subsectorial de  
Irrigaciones



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

| N° | Supuestos de aplicación de penalidad   | Forma de cálculo   | Procedimiento  |
|----|--|--|--|
| 4  | <b>INDUMENTARIA E IMPLEMENTOS DE PROTECCIÓN PERSONAL</b><br>Cuando el Contratista no cumpla con dotar a su personal o parte del personal de los elementos de seguridad.  | Uno por Dos Mil (1/2000) del monto de la valorización del periodo, por cada día de ocurrido el hecho | Según Informe del supervisor o Inspector, luego de anotado en el cuaderno de obra; o Según informe y/o Acta de Ocurrencia del Ingeniero de Seguimiento y/o Coordinador de Obra de la SUGES-UGIRD |
| 5  | <b>INGRESO DE MATERIALES</b><br>Cuando el Contratista ingresa materiales a la obra, sin autorización del Supervisor.   | Dos por Mil (2/1000) del Monto del contrato de la obra, por cada ingreso de material no autorizado.  | Según Informe del supervisor o Inspector, luego de anotado en el cuaderno de obra; o Según informe y/o Acta de Ocurrencia del Ingeniero de Seguimiento y/o Coordinador de Obra de la SUGES-UGIRD |
| 6  | <b>ENTREGA DE INFORMACIÓN INCOMPLETA Y/O CON ERRORES</b><br>Cuando el Contratista entregue información incompleta o con errores, perjudicando el trámite normal de los mismos (Solicitud de Adelantos, Valorizaciones, Adicionales, etc.).   | Uno por dos mil (1/2000) del monto contractual, por cada trámite documentario.                       | Según Informe del supervisor o Inspector, luego de anotado en el cuaderno de obra; o Según informe y/o Acta de Ocurrencia del Ingeniero de Seguimiento y/o Coordinador de Obra de la SUGES-UGIRD |
| 7  | <b>CARTEL DE OBRA</b><br>cuando el Contratista no instala el cartel de obra dentro de los 7 días calendarios de iniciado el plazo de la obra   | Dos por Mil (2/1000) del monto de contrato de la obra, por cada día de incumplimiento                | Según Informe del supervisor o Inspector, luego de anotado en el cuaderno de obra; o Según informe y/o Acta de Ocurrencia del Ingeniero de Seguimiento y/o Coordinador de Obra de la SUGES-UGIRD |
| 8  | <b>NO PRESENTA CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN</b><br>a) Cuando el Contratista no cumpla con entregar el calendario valorizado adecuado a la fecha de inicio del plazo contractual, en un plazo máximo de 07 días calendario, o en el caso de demoras injustificadas en la presentación de los cronogramas acelerados del trabajo, dentro del plazo indicado en la LCE y el RLCE.<br>b) Por no presentar al Supervisor el Calendario de avance de obra valorizado y actualizado y su programación CPM correspondiente, dentro del plazo establecido en el artículo 198° - Procedimiento de Ampliación de Plazo del RLCE. | Uno por Mil (1/1000) del monto de la valorización del periodo, por cada día de retraso.              | Según Informe del supervisor o Inspector, luego de anotado en el cuaderno de obra; o Según informe y/o Acta de Ocurrencia del Ingeniero de Seguimiento y/o Coordinador de Obra de la SUGES-UGIRD |
| 9  | <b>PRUEBAS Y ENSAYOS</b><br>Cuando el Contratista no realiza las pruebas o ensayos oportunamente para verificar la calidad de los materiales y los trabajos ejecutados.  | Uno por dos mil (1/2000) del monto de la valorización del periodo, por cada día de retraso.          | Según Informe del supervisor o Inspector, luego de anotado en el cuaderno de obra; o Según informe y/o Acta de Ocurrencia del Ingeniero de Seguimiento y/o Coordinador de Obra de la SUGES-UGIRD |
| 10 | <b>RESIDENTE Y ASISTENTE DE OBRA</b><br>Cuando el Ingeniero Residente y/o el asistente del residente, no se encuentra de forma permanente en la Obra.  | 0.20 UIT por cada día de ausencia, y por cada persona ausente.                                       | a) Según Informe de la Supervisión o Inspector, luego de anotado en el cuaderno de obra; o b) según informe solicitado por la SUGES-UGIRD.   |



Firmado digitalmente por  
VALVERDE MILANOVI/CH Andres M  
FAU 20414868216 hard  
Motivo: Day Visto Bueno  
Fecha: 18-09-2024 18:09:06 -05:00



Firmado digitalmente por ÑAHUE  
SVIRICH Jorge Roberto FAU  
20414868216 hard  
Motivo: Day Visto Bueno  
Fecha: 18-09-2024 08:57:41 -05:00



Firmado digitalmente por CHARCA  
HUANCO David Ruben FAU  
20414868216 hard  
Day Visto Bueno  
17-09-2024 16:36:49 -05:00



Firmado digitalmente por ZUÑIGA  
PACO MARILIA XIOMARA FIR  
73317984 hard  
Motivo: Day Visto Bueno  
Fecha: 01-10-2024 17:09:52 -05:00



Firmado digitalmente por BURGA  
ARCE Jesus Francisco FAU  
20414868216 hard  
Motivo: Day Visto Bueno  
Fecha: 09-09-2024 08:08:03 -05:00

Av. Alameda del Corregidor N° 155 - La Molina  
T: (511) 424-4488  
[www.gob.pe/psi](http://www.gob.pe/psi)



Firmado digitalmente por GOMEZ CHAVEZ  
Delmi FAU 20414868216 hard  
Motivo: Soy el autor del documento  
Fecha: 01-10-2024 17:43:56 -05:00



Firmado digitalmente por BURGA ARCE  
Jesus Francisco FAU 20414868216 hard  
Motivo: Soy el autor del documento  
Fecha: 01-10-2024 17:50:26 -05:00





Ministerio  
de Desarrollo Agrario  
y Riego

Despacho Viceministerial de  
Desarrollo de Agricultura Familiar  
e Infraestructura Agraria y Riego

Programa  
Subsectorial de  
Irrigaciones



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

| N° | Supuestos de aplicación de penalidad  | Forma de cálculo  | Procedimiento   |
|----|---|---|---|
| 11 | <b>LABORES PARALELAS DEL PERSONAL CLAVE EN OTRAS OBRAS</b><br>De acuerdo a lo establecido en la LCE y su Reglamento, El Residente de obra no puede realizar labores en forma paralela en otras obras, por lo que la trasgresión de lo dispuesto dará lugar a una multa.   | 0.25 UIT por cada día de labores paralelas del personal en otra obra, durante la ejecución de la obra y descuento de los días traslapados | a) Según Informe de la SUGES-UGIRD, mediante verificación comprobada en Infobras – OSCE   |
| 12 | <b>PRESENTACIÓN EXTEMPORÁNEA DE VALORIZACIÓN DE OBRA</b><br>Cuando el Contratista no presenta la valorización de obra (Contrato Principal, Adicionales), al Supervisor y/o Inspector de Obra, dentro del plazo establecido en el Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.   | Uno por ciento (1%) del monto de la valorización bruta (sin amortizaciones) del periodo, por cada día de atraso.                          | a) Según Informe del supervisor o Inspector, con el cargo de recepción, donde figure fehacientemente la fecha de recepción.   |
| 13 | <b>POR NO PRESENTAR DENTRO DEL PLAZO EL INFORME TÉCNICO DE REVISIÓN DEL EXPEDIENTE TÉCNICO</b><br>Por no presentar el informe de revisión del expediente técnico, dentro del plazo establecido en el artículo 177° RLCE.  | Dos por Mil (2/1000) del monto del contrato de Obra, por cada ocurrencia.   | Según Informe del supervisor o Inspector, luego de anotado en el cuaderno de obra; o Según informe y/o Acta de Ocurrencia del Ingeniero de Seguimiento y/o Coordinador de Obra de la SUGES-UGIRD  |
| 14 | <b>POR VALORIZAR TRABAJOS NO EJECUTADOS</b><br>a) Por valorizar trabajos sin ceñirse a las especificaciones técnicas y/o valorizar trabajos no ejecutados (Sobrevalorizaciones, valorizaciones adelantadas, etc.), que ocasionen pagos indebidos, fuera del marco de las disposiciones vigentes, sin perjuicio de las acciones legales que pudieran corresponder.<br>b) Por presentar y valorizar trabajos de obras adicionales dentro de la plantilla de la obra principal contratada. | Dos por Mil (2/1000) del monto del contrato de Obra, por cada ocurrencia.   | Según Informe del supervisor o Inspector, luego de anotado en el cuaderno de obra; o Según informe y/o Acta de Ocurrencia del Ingeniero de Seguimiento y/o Coordinador de Obra de la SUGES-UGIRD  |
| 15 | <b>POR NO PRESENTAR EXPEDIENTE DE ADICIONAL DE OBRA</b><br>En caso la obra requiera de prestaciones adicionales y el Contratista no presente el expediente técnico del adicional de obra según lo estipulado en el artículo 205° del RLCE.  | Dos por Mil (2/1000) del monto del contrato de Obra, por cada ocurrencia.   | Según Informe del supervisor o Inspector, luego de anotado en el cuaderno de obra; o Según informe y/o Acta de Ocurrencia del Ingeniero de Seguimiento y/o Coordinador de Obra de la SUGES-UGIRD  |
| 16 | <b>POR INASISTENCIA DEL PLANTEL TÉCNICO DEL CONTRATISTA A REUNIONES CONVOCADAS POR LA ENTIDAD CONTRATANTE</b><br>Cuando el Contratista de manera injustificada, no asiste con su plantel técnico a las reuniones convocadas por la Entidad, exigidos en el expediente técnico.  | Dos por Mil (2/1000) del monto del contrato de Obra, por cada inasistencia.   | Según Informe del supervisor o Inspector, luego de anotado en el cuaderno de obra; o Según informe y/o Acta de Ocurrencia del Ingeniero de Seguimiento y/o Coordinador de Obra de la SUGES-UGIRD. |



Firmado digitalmente por VALVERDE MILANOVICH Andres M FAU 20414868216 hard Motivo: Day Visto Bueno Fecha: 18-09-2024 18:09:06 -05:00



Firmado digitalmente por FAHUE SVIRICH Jorge Roberto FAU 20414868216 hard Motivo: Day Visto Bueno Fecha: 18-09-2024 08:57:41 -05:00



Firmado digitalmente por CHARCA HUANCOC David Ruben FAU 20414868216 hard Day Visto Bueno 17-09-2024 16:36:49 -05:00



Firmado digitalmente por ZUÑIGA PACO MARILIA XIOMARA FIR 73317984 hard Motivo: Day Visto Bueno Fecha: 01-10-2024 17:09:52 -05:00



Firmado digitalmente por BURGA ARCE Jesus Francisco FAU 20414868216 hard Av. Alameda del Corregidor N° 155 - La Molina T: (511) 424-4488 www.gob.pe/psi



Firmado digitalmente por GOMEZ CHAVEZ Delmi FAU 20414868216 hard Motivo: Soy el autor del documento Fecha: 01-10-2024 17:43:56 -05:00



Firmado digitalmente por BURGA ARCE Jesus Francisco FAU 20414868216 hard Motivo: Soy el autor del documento Fecha: 01-10-2024 17:50:26 -05:00



Ministerio  
de Desarrollo Agrario  
y Riego

Despacho Viceministerial de  
Desarrollo de Agricultura Familiar  
e Infraestructura Agraria y Riego

Programa  
Subsectorial de  
Irrigaciones



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

| N° | Supuestos de aplicación de penalidad  | Forma de cálculo  | Procedimiento  |
|----|---|---|--|
| 17 | <b>POR NO ESTAR AL DÍA CON LAS ANOTACIONES DEL CUADERNO DE OBRA</b><br>Cuando el Contratista no realiza el registro diario en el cuaderno digital.  | Uno por dos mil (1/2000) del monto de la valorización del periodo, por cada día de ocurrido el hecho. | Según Informe del supervisor o Inspector, luego de anotado en el cuaderno de obra; o Según informe y/o Acta de Occurrencia del Ingeniero de Seguimiento y/o Coordinador de Obra de la SUGES-UGIRD  |
| 18 | <b>POR INCUMPLIMIENTO DE PAGO AL PLANTEL TÉCNICO</b><br>Cuando el Contratista no cumple con el compromiso de pago a su plantel técnico.   | Una (1) UIT, por cada miembro del plantel técnico que denuncie falta de pago.                         | Según Informe del supervisor o Inspector, luego de anotado en el cuaderno de obra; o Según informe y/o Acta de Occurrencia del Ingeniero de Seguimiento y/o Coordinador de Obra de la SUGES-UGIRD  |
| 19 | <b>POR NO PRESENTAR O MANTENER VIGENTE LAS PÓLIZAS Y SEGUROS</b><br>a) Cuando el contratista no contrata la Póliza CAR o no la renueva hasta la recepción de la obra.<br>b) En caso de que el contratista no contrate los demás seguros requeridos o no los renueve hasta la recepción de la obra.  | Dos por mil (2/1000) del monto de la Obra, por cada día de incumplimiento.                            | Según Informe del supervisor o Inspector, luego de anotado en el cuaderno de obra; o Según informe y/o Acta de Occurrencia del Ingeniero de Seguimiento y/o Coordinador de Obra de la SUGES-UGIRD  |
| 20 | <b>NO REPORTAR ACCIDENTES EN EL TRABAJO</b><br>Cuando el Contratista no cumple con reportar accidentes de trabajo de acuerdo a lo estipulado en la Ley N° 29783 de seguridad y salud en el trabajo y su Reglamento.   | Uno por Mil (1/1000) del monto del contrato de la obra, por cada ocurrencia.                          | Según Informe del supervisor o Inspector, luego de anotado en el cuaderno de obra; o Según informe y/o Acta de Occurrencia del Ingeniero de Seguimiento y/o Coordinador de Obra de la SUGES-UGIRD  |
| 21 | <b>INASISTENCIA DEL RESIDENTE DE OBRA AL PROCESO DE RECEPCIÓN DE OBRA</b><br>Cuando el residente de obra no participa del proceso de recepción de la obra según artículo 208.4, 208.7 y 208.8 del RLCE.   | Una (1) UIT, por cada día de inasistencia.  | Según Informe del Ingeniero de Seguimiento y/o Coordinador de Obra de la SUGES-UGIRD.  |
| 22 | <b>POR SUBCONTRATAR</b><br>Cuando el Contratista subcontrata parte de las prestaciones a su cargo sin autorización de la Entidad al margen de lo dispuesto en el artículo 147° del RLCE.  | Uno por ciento (1/100) del monto del contrato de la obra, por cada ocurrencia.                        | Según Informe del supervisor o Inspector, luego de anotado en el cuaderno de obra; o Según informe y/o Acta de Occurrencia del Ingeniero de Seguimiento y/o Coordinador de Obra de la SUGES-UGIRD. |
| 23 | <b>PRESENTACIÓN EXTEMPORÁNEA DE PLANOS POST CONSTRUCCIÓN</b><br>Cuando el Contratista no presenta oportunamente los planos post construcción para la recepción de obra, en un plazo máximo de siete días calendarios de comunicada la culminación de la obra, según asiento del supervisor de obra. | Uno por Mil (1/1000) del monto del contrato de la obra, por cada día de retraso.                      | Según Informe del supervisor o Inspector, luego de anotado en el cuaderno de obra; o Según informe y/o Acta de Occurrencia del Ingeniero de Seguimiento y/o Coordinador de Obra de la SUGES-UGIRD  |



Firmado digitalmente por  
VALVERDE MILANOVIICH Andres M  
FAU 20414868216 hard  
Motivo: Day Visto Bueno  
Fecha: 18-09-2024 18:09:06 -05:00



Firmado digitalmente por ÑAHUE  
SVIRICH Jorge Roberto FAU  
20414868216 hard  
Motivo: Day Visto Bueno  
Fecha: 18-09-2024 08:57:41 -05:00



Firmado digitalmente por CHARCA  
HUANCOC David Ruben FAU  
20414868216 hard  
Motivo: Day Visto Bueno  
Fecha: 17-09-2024 16:36:49 -05:00

Firmado digitalmente por ZUÑIGA  
PACO MARILIA XIOMARA FIR  
73317984 hard  
Motivo: Day Visto Bueno  
Fecha: 01-10-2024 17:09:52 -05:00



Firmado digitalmente por BURGA  
ARCE Jesus Francisco FAU  
20414868216 hard  
Motivo: Day Visto Bueno  
Fecha: 09-09-2024 08:08:03 -05:00

Av. Alameda del Corregidor N° 155 - La Molina  
T: (511) 424-4488  
[www.gob.pe/psi](http://www.gob.pe/psi)



Firmado digitalmente por GOMEZ CHAVEZ  
Dalmi FAU 20414868216 hard  
Motivo: Soy el autor del documento  
Fecha: 01-10-2024 17:43:56 -05:00



Firmado digitalmente por BURGA ARCE  
Jesus Francisco FAU 20414868216 hard  
Motivo: Soy el autor del documento  
Fecha: 01-10-2024 17:50:26 -05:00





Ministerio  
de Desarrollo Agrario  
y Riego

Despacho Viceministerial de  
Desarrollo de Agricultura Familiar  
e Infraestructura Agraria y Riego

Programa  
Subsectorial de  
Irrigaciones



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín  
y Ayacucho"

- Si el Supervisor o el Inspector de Obra; advierte que el ejecutor de Obra ha incurrido en una o más de las penalidades, anota el hecho en el Cuaderno de Obra y elabora el Informe dando a conocer a la Subunidad Gerencial de Ejecución y Supervisión (SUGES) la causal de penalidad diferente a la penalidad por mora. Si el Ingeniero de Seguimiento y Monitoreo y/o Coordinador de Obras; advierte que el ejecutor de Obra ha incurrido en una o más de las penalidades indicadas anteriormente, elaborará un Acta de Verificación, la cual será suscrita por uno o más de los trabajadores presentes o por una autoridad local, no siendo obligatoria la suscripción de esta por la autoridad local correspondiente, y elaborará el Informe dando a conocer a la Subunidad Gerencial de Ejecución y Supervisión (SUGES) la causal de penalidad diferente a la penalidad por mora.
- Recibido el informe del supervisor o inspector de obra, el Ingeniero de Seguimiento y Monitoreo y/o Coordinador de Obra, según corresponda elaborará un informe y trasladará el expediente a la Subunidad Gerencial de Ejecución y Supervisión – SUGES, para ser notificado al supervisor y al contratista.
- La Subunidad Gerencial de Ejecución y Supervisión – SUGES remitirá el expediente a la supervisión al Contratista, calificando el tipo de penalidad incurrida e indicando el plazo para presentar su descargo, el cual no será mayor a tres (03) días hábiles contados a partir del día siguiente de recibida la notificación.
- El contratista ejecutor presentará su descargo debidamente sustentado a la Subunidad Gerencial de Ejecución y Supervisión (SUGES) del PSI, el cual deberá ser ingresado físico o virtualmente por trámite documentario de la Entidad.
- El Ingeniero de Seguimiento y Monitoreo y/o Coordinador de Obra, evaluará el descargo del ejecutor emitiendo informe concluyendo si se debe aplicar o no la penalidad en que hubiera incurrido el ejecutor. Dicho informe lo dirige a la Subunidad Gerencial de Ejecución y Supervisión (SUGES) del PSI y a la Supervisión para su trámite correspondiente, a fin de deducirse la penalidad del pago de valorización que corresponda.
- De no presentar el ejecutor el descargo en el plazo otorgado, el Ingeniero de Seguimiento y Monitoreo y/o Coordinador de Obra procederá a emitir el informe concluyendo que se debe aplicar la penalidad. Dicho informe lo dirigirá a la Subunidad Gerencial de Ejecución y Supervisión (SUGES) del PSI para su trámite correspondiente, a fin de deducirse la penalidad del pago de la valorización correspondiente.
- Las penalidades enumeradas se calcularán aplicando según lo señalado, las mismas que serán deducidas de los pagos a cuenta, de las valorizaciones, del pago final o en la liquidación final, según corresponda; o si fuera necesario, se cobra del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento.



Firmado digitalmente por  
VALVERDE MILANOVIICH Andres M  
FAU 20414868216 hard  
Motivo: Day Visto Bueno  
Fecha: 18-09-2024 18:09:06 -05:00



Firmado digitalmente por ÑAHUE  
SVIRICH Jorge Roberto FAU  
20414868216 hard  
Motivo: Day Visto Bueno  
Fecha: 18-09-2024 08:57:41 -05:00



Firmado digitalmente por CHARCA  
HUANCO David Ruben FAU  
20414868216 hard  
Motivo: Day Visto Bueno  
Fecha: 17-09-2024 16:36:49 -05:00

### 36. RECEPCIÓN DE OBRA.

La recepción de la obra se efectuará conforme al procedimiento y plazos establecidos en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.

Para la identificación de las estructuras en campo durante la recepción, estos deberán estar debidamente identificados conforme al siguiente detalle:



Firmado digitalmente por ZUÑIGA  
PACO MARILIA XIOMARA FIR  
73317984 hard  
Motivo: Day Visto Bueno  
Fecha: 01-10-2024 17:09:52 -05:00



Firmado digitalmente por BURGA  
ARCE Jesus Francisco FAU  
20414868216 hard  
Motivo: Day Visto Bueno  
Fecha: 09-09-2024 08:08:03 -05:00  
Av. Alameda del Corregidor N° 155 - La Molina  
T: (511) 424-4488  
[www.gob.pe/psi](http://www.gob.pe/psi)



Firmado digitalmente por GOMEZ CHAVEZ  
Dalmi FAU 20414868216 hard  
Motivo: Soy el autor del documento  
Fecha: 01-10-2024 17:43:56 -05:00



Firmado digitalmente por BURGA ARCE  
Jesus Francisco FAU 20414868216 hard  
Motivo: Soy el autor del documento  
Fecha: 01-10-2024 17:50:26 -05:00



Ministerio  
de Desarrollo Agrario  
y Riego

Despacho Viceministerial de  
Desarrollo de Agricultura Familiar  
e Infraestructura Agraria y Riego

Programa  
Subsectorial de  
Irrigaciones



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

- Canal: pintado de progresivas cada 20 m. y marcado cada 100 m.
- Obras de Arte, pintado de la progresiva inicial y final e identificador de la obra de arte

Prevía a la recepción de la obra el contratista hará entrega de los planos post construcción, cuya descripción se detalla a continuación:

**Planos Post Construcción:** Son los planos que describen como ha quedado la obra en su explanación, los cuales incluyen las modificaciones autorizadas por el Supervisor y/o prestaciones adicionales de obra necesarias para dar cumplimiento de la meta prevista de la obra principal, estos planos, deben ser presentados a la Entidad antes de la realización de la visita del comité de recepción de obra.

El Contratista presenta a la Supervisión, los planos post construcción con la firma del Residente de obra en todos los folios, en un plazo no mayor de 07 días calendarios después de contar con la anotación de la Supervisión en el cuaderno de obra sobre la conformidad de culminación de trabajos, los mismos que siendo evaluados por la Supervisión son presentados a la Entidad en un plazo máximo de 03 días calendarios.

#### Características de los Planos Post- Construcción:

- Deben de estar firmados por el Residente de Obra como responsable técnico de la obra que entrega, y firmado por el Supervisor como revisor y evaluador de los planos presentados.
- El membrete deberá consignar el título "PLANOS POST CONSTRUCCIÓN", y debajo el título del plano que representa.
- Numeración correlativa PPC-01, PPC-02, PPC-03, etc.
- El plano PPC-01 corresponde al plano clave de la obra en formato A0, el cual contendrá los cuadros de resumen de las diferentes obras de arte con ubicación de progresivas, no debe contener el cuadro de curvas.
- En los planos de planta y perfil del canal se debe consignar en los planos los elementos de curvas construidas, estos deben coincidir con lo ejecutado.
- Tamaño de letras mínimo de 2.5 mm., no se aceptan textos borrosos, debiendo utilizar el tamaño adecuado del papel A3, A2, A1, A0.
- Deberán contar con una leyenda de aprobación de las modificaciones que no afecten la concepción técnica del proyecto debidamente autorizadas por el Supervisión mediante cuaderno de obra, como: reubicación de estructuras, con adecuación mínima a las condiciones del terreno; incrementos como: prestaciones adicionales consignar N° de Resolución que las aprueba y mayores metrados autorizados por el supervisor.
- Los planos de obras de arte deberán contar con un cuadro de ubicación de las estructuras.
- En caso de no representar las estructuras o ser observadas por el Comité de Recepción, los planos deberán ser corregidos y presentados a los 15 días calendario de suscrita el Acta de verificación de obra y observaciones.

La presentación extemporánea de los planos Post-Construcción, posterior al procedimiento de verificación de obra, en caso de haber realizado modificaciones en la obra, será de plena responsabilidad del contratista por existencia de observaciones no advertidas.



Firmado digitalmente por  
VALVERDE MILANOVIICH Andres M  
FAU 20414868216 hard  
Motivo: Day Visto Bueno  
Fecha: 18-09-2024 18:09:06 -05:00



Firmado digitalmente por ÑAHUE  
SVIRICH Jorge Roberto FAU  
20414868216 hard  
Motivo: Day Visto Bueno  
Fecha: 18-09-2024 08:57:41 -05:00



Firmado digitalmente por CHARCA  
HUANCO David Ruben FAU  
20414868216 hard  
Motivo: Day Visto Bueno  
Fecha: 17-09-2024 16:36:49 -05:00



Firmado digitalmente por ZUÑIGA  
PACO MARILIA XIOMARA FIR  
73317984 hard  
Motivo: Day Visto Bueno  
Fecha: 01-10-2024 17:09:52 -05:00

Firmado digitalmente por BURGA  
ARCE Jesus Francisco FAU  
20414868216 hard  
Motivo: Day Visto Bueno  
Fecha: 09-09-2024 08:08:03 -05:00

Av. Alameda del Corregidor N° 155 - La Molina  
T: (511) 424-4488  
[www.gob.pe/psi](http://www.gob.pe/psi)



Firmado digitalmente por GOMEZ CHAVEZ  
Delmi FAU 20414868216 hard  
Motivo: Soy el autor del documento  
Fecha: 01-10-2024 17:43:56 -05:00



Firmado digitalmente por BURGA ARCE  
Jesus Francisco FAU 20414868216 hard  
Motivo: Soy el autor del documento  
Fecha: 01-10-2024 17:50:26 -05:00





Ministerio  
de Desarrollo Agrario  
y Riego

Despacho Viceministerial de  
Desarrollo de Agricultura Familiar  
e Infraestructura Agraria y Riego

Programa  
Subsectorial de  
Irrigaciones



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

En caso excepcional, si el Contratista no elabora los planos Post Construcción, el Supervisor procederá a elaborarlos, de acuerdo con los trabajos realmente ejecutados, con cargo al Contratista.

- El cuaderno de obra es cerrado por el Supervisor o Inspector de Obra, cuando la obra haya sido recibida definitivamente por la Entidad (consignar la fecha del Acta de Recepción).

### 37. LIQUIDACIÓN DEL CONTRATO OBRA.

La liquidación de la obra se efectuará conforme al procedimiento y plazos establecidos en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.

El expediente de la liquidación de la obra será presentado por el contratista en mesa de partes de la entidad, sito en la Av. Alameda del Corregidor 155, distrito de La Molina, provincia y departamento de Lima, con el siguiente contenido mínimo.

#### PARTE I: DOCUMENTACIÓN TÉCNICA

- Informe final de liquidación de contrato de obra elaborado por el Residente de Obra.
- Ficha técnica, en donde se muestren los principales eventos durante la ejecución de la obra (fechas de inicio y término de ejecución. Adicionales, deductivos, plazos, montos, y otros que estime conveniente).
- Principales ocurrencias e incidentes en la ejecución de la obra.

#### PARTE II: DOCUMENTACIÓN TÉCNICA

- Liquidación técnica de contrato de la obra, que incluye el cálculo detallado y justificado de la liquidación de contrato de obra.
- Valorizaciones mensuales reconocidas por el Supervisor o Inspector, según sea el caso.
- Comprobantes de pago de las valorizaciones de obra emitida por la Unidad de Administración-PSI, en copia.
- Planilla de metrados de Post Construcción.
- Copias de los Índices Unificados por cada mes considerado
- Hoja Resumen de Presupuesto Base
- Hoja Resumen de Presupuesto Contratado
- Hoja de desagregado de Gastos Generales del presupuesto Contratado
- Fórmulas polinómicas del Contrato Principal y de Adicionales de ser el caso.
- Cuaderno de obra desglosado
- Copia de los resúmenes de las valorizaciones mensuales del contrato principal, de las valorizaciones de Adicionales de obra y Deductivos, según corresponda y planilla de metrados.
- Informe final de cada especialista en donde sustente su participación en todo el proceso de ejecución de obra.
- Diagrama de programación de obra actualizado. Barra Gantt, PERT.CPM al concluir la obra, en software apropiado, incluyendo los adicionales y deductivos aprobados, que permita identificar el desenvolvimiento de la ejecución de la obra contratada.
- Cronograma valorizado final de Ejecución de obra (Incluido Ampliaciones del plazo, suspensiones y o paralizaciones de ser el caso).
- Memoria descriptiva valorizada (suscrita por Supervisor)
- Planos de replanteo Post construcción, firmados por Supervisor o inspector.



Firmado digitalmente por  
VALVERDE MILANOVICH Andres M  
FAU 20414868216 hard  
Motivo: Day Visto Bueno  
Fecha: 18-09-2024 18:09:06 -05:00



Firmado digitalmente por ÑAHUE  
SVIRICH Jorge Roberto FAU  
20414868216 hard  
Motivo: Day Visto Bueno  
Fecha: 18-09-2024 08:57:41 -05:00



Firmado digitalmente por CHARCA  
HUANCOC David Ruben FAU  
20414868216 hard  
Motivo: Day Visto Bueno  
Fecha: 17-09-2024 16:36:49 -05:00



Firmado digitalmente por BURGA  
ARCE Jesus Francisco FAU  
20414868216 hard  
Motivo: Day Visto Bueno  
Fecha: 09-09-2024 08:08:03 -05:00

Firmado digitalmente por ZUÑIGA  
PACO MARILIA XIOMARA FIR  
73317984 hard  
Motivo: Day Visto Bueno  
Fecha: 01-10-2024 17:09:52 -05:00

Av. Alameda del Corregidor N° 155 - La Molina  
T: (511) 424-4488  
[www.gob.pe/psi](http://www.gob.pe/psi)



Firmado digitalmente por GOMEZ CHAVEZ  
Delmi FAU 20414868216 hard  
Motivo: Soy el autor del documento  
Fecha: 01-10-2024 17:43:56 -05:00



Firmado digitalmente por BURGA ARCE  
Jesus Francisco FAU 20414868216 hard  
Motivo: Soy el autor del documento  
Fecha: 01-10-2024 17:50:26 -05:00



Ministerio  
de Desarrollo Agrario  
y Riego

Despacho Viceministerial de  
Desarrollo de Agricultura Familiar  
e Infraestructura Agraria y Riego

Programa  
Subsectorial de  
Irrigaciones



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín  
y Ayacucho"

- Aseguramiento de la calidad y/o pruebas de control de calidad.
- Dossier de calidad, adjuntando los protocolos empleados y certificados de operatividad, así como de los materiales utilizados.
- Panel fotográfico en el que se demuestre fehacientemente la ejecución de cada actividad y/o partida (recomendable 3 fotos por cada partida ejecutada en sus diferentes fases).

### PARTE III: DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA

- Copia del Contrato de obra y Adendas, según corresponda.
- Resolución de aprobación del Expediente Técnico
- Documento con el cual se notifica al Contratista la designación del Supervisor y/o Inspector de obra.
- Constancia de entrega del Expediente Técnico al Contratista.
- Acta de entrega del Terreno, de inicio de obra, suspensiones y sus reinicios (todo en original).
- Solicitud de Adelanto Directo, de ser el caso.
- Solicitud del Adelanto para Materiales, con relación de materiales, de ser el caso.
- Resoluciones Directorales de Ampliaciones de Plazo/ Adicionales/ reducciones (inc. La notificación respectiva).
- Aprobación de Gastos generales por Ampliaciones de Plazo, debidamente sustentados.
- Copias de las Garantías, Pólizas de Seguros, presentadas por el Contratista.
- Resolución conformación del Comité de Recepción y notificación
- Acta de recepción y/o pliego de observaciones (original)
- Acta de transferencia de obra de los beneficiarios (original)



Firmado digitalmente por  
VALVERDE MILANOVICH Andres M  
FAU 20414868216 hard  
Motivo: Day Visto Bueno  
Fecha: 18-09-2024 18:09:06 -05:00

La edición final del informe de liquidación de contrato de obra será presentada en un ejemplar original y dos copias, junto con un CD que contenga la información indicada en todos los reportes y en archivos en formato fuente.



Firmado digitalmente por FAHUE  
SVIRICH Jorge Roberto FAU  
20414868216 hard  
Motivo: Day Visto Bueno  
Fecha: 18-09-2024 08:57:41 -05:00

### }. RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS.

De acuerdo a lo dispuesto en el artículo 40° de la Ley de Contrataciones del Estado, queda claramente establecido que, la suscripción del Acta de Recepción de Obra, ni el consentimiento de la liquidación del contrato de obra, enervan el derecho de la Entidad (Programa Sub Sectorial de Irrigaciones – PSI) a reclamar posteriormente, por defectos o vicios ocultos.



Firmado digitalmente por CHARCA  
HUANCOC David Ruben FAU  
20414868216 hard  
Motivo: Day Visto Bueno  
Fecha: 17-09-2024 16:36:49 -05:00

En ese sentido, el Contratista será responsable de la calidad ofrecida, los defectos y por los vicios ocultos en la ejecución de la obra; por un plazo de **siete (07) años**, contados a partir de la recepción total de la obra.



Firmado digitalmente por ZUÑIGA  
PACO MARILIA XIOMARA FIR  
73317984 hard  
Motivo: Day Visto Bueno  
Fecha: 01-10-2024 17:09:52 -05:00

### 39. CONDICIONES DE LOS CONSORCIOS.

De acuerdo al numeral 49.5 del artículo 49 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, la Entidad establece lo siguiente:

El número máximo de consorciados es de 02 Integrantes.

El porcentaje mínimo de participación en la ejecución del contrato, para el integrante del consorcio que acredite mayor experiencia, es del 60%.



Firmado digitalmente por BURGA  
ARCE Jesus Francisco FAU  
20414868216 hard  
Motivo: Day Visto Bueno  
Fecha: 09-09-2024 08:08:03 -05:00

Av. Alameda del Corregidor N° 155 - La Molina  
T: (511) 424-4488  
[www.gob.pe/psi](http://www.gob.pe/psi)



Firmado digitalmente por GOMEZ CHAVEZ  
Delmi FAU 20414868216 hard  
Motivo: Soy el autor del documento  
Fecha: 01-10-2024 17:43:56 -05:00



Firmado digitalmente por BURGA ARCE  
Jesus Francisco FAU 20414868216 hard  
Motivo: Soy el autor del documento  
Fecha: 01-10-2024 17:50:26 -05:00





Ministerio  
de Desarrollo Agrario  
y Riego

Despacho Viceministerial de  
Desarrollo de Agricultura Familiar  
e Infraestructura Agraria y Riego

Programa  
Subsectorial de  
Irrigaciones



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín  
y Ayacucho"

#### 40. DOMICILIO PARA EFECTOS DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL

El postor ganador debe contar con una oficina en la ciudad de Lima, con dirección definida y personal que atienda en horario de oficina, a donde se realizarán las notificaciones por parte de la entidad, y obligatoriamente deberá de contar con una dirección de correo electrónico para efectos de las notificaciones por parte de la Entidad en la etapa de ejecución contractual.

El contratista deberá de mantener activa durante toda la vigencia del contrato, la dirección de correo electrónico. Por el solo hecho de presentar la propuesta, el contratista autorizará a la Entidad a efectuarle notificaciones, a través de dichos correos, siendo de su exclusiva responsabilidad realizar la verificación diaria de las notificaciones que la Entidad pudiera hacerle llegar a dicha cuenta, debiendo confirmar la recepción del correo, en el plazo de ley.

#### 41. SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS.

Las controversias que surjan entre las partes durante la ejecución del contrato se resuelven mediante conciliación o arbitraje, según el acuerdo de las partes. Cualquiera de las partes tiene derecho a iniciar el arbitraje a fin de resolver dichas controversias dentro del plazo de caducidad previsto.

Las partes acuerdan que todo litigio y controversia resultante de este contrato o relativo a éste, se resolverá mediante el arbitraje organizado y administrado por la Unidad de Arbitraje del Centro de Análisis y Resolución de Conflictos de la Pontificia Universidad Católica del Perú o del Centro de Arbitraje de la Cámara de Comercio de Lima, de conformidad con sus reglamentos vigentes, a los cuales las partes se someten libremente, señalando que el laudo que se emita en el proceso arbitral será inapelable y definitivo.

Facultativamente, cualquiera de las partes tiene el derecho a solicitar una conciliación dentro del plazo de caducidad correspondiente, sin perjuicio de recurrir al arbitraje, en caso no se llegue a un acuerdo entre ambas partes o se llegue a un acuerdo parcial. Las controversias sobre nulidad del contrato solo pueden ser sometidas a arbitraje.

El Laudo arbitral emitido es inapelable, definitivo y obligatorio para las partes desde el momento de su notificación.

#### 42. IMPLEMENTACIÓN DE MEDIDAS PARA LA PREVENCIÓN Y CONTROL FRENTE AL COVID-19.

El Plan para la vigilancia, prevención y control de COVID-19 en el trabajo, debe incluir una guía breve de actividades, acciones e intervenciones que aseguren el cumplimiento de los lineamientos indicados en la Resolución Ministerial N° 022-2024/MINSA del 13 de enero del 2024, que aprueba la Directiva Administrativa N° 349-MINSA/DGIESP-2024, que establece las disposiciones para la vigilancia, prevención y control de la salud de los Trabajadores con riesgo de exposición a SARS-CoV-2.

En ese sentido de manera adicional a las acciones establecidas en la Directiva Administrativa N° 349-MINSA/DGIESP-2024, el contratista garantizará lo siguiente:



Firmado digitalmente por  
VALVERDE MILANOVICH Andres M  
FAU 20414868216 hard  
Motivo: Day Visto Bueno  
Fecha: 18-09-2024 18:09:06 -05:00



Firmado digitalmente por ÑAHUE  
SVIRICH Jorge Roberto FAU  
20414868216 hard  
Motivo: Day Visto Bueno  
Fecha: 18-09-2024 08:57:41 -05:00



Firmado digitalmente por CHARCA  
HUANCOC David Ruben FAU  
20414868216 hard  
Motivo: Day Visto Bueno  
Fecha: 17-09-2024 16:36:49 -05:00



Firmado digitalmente por ZUÑIGA  
PACO MARILIA XIOMARA FIR  
73317984 hard  
Motivo: Day Visto Bueno  
Fecha: 01-10-2024 17:09:52 -05:00



Firmado digitalmente por BURGA  
ARCE Jesus Francisco FAU  
20414868216 hard  
Motivo: Day Visto Bueno  
Fecha: 09-09-2024 08:08:03 -05:00  
Av. Alameda del Corregidor N° 155 - La Molina  
T: (511) 424-4488  
[www.gob.pe/psi](http://www.gob.pe/psi)



Firmado digitalmente por GOMEZ CHAVEZ  
Dalmi FAU 20414868216 hard  
Motivo: Soy el autor del documento  
Fecha: 01-10-2024 17:43:56 -05:00



Firmado digitalmente por BURGA ARCE  
Jesus Francisco FAU 20414868216 hard  
Motivo: Soy el autor del documento  
Fecha: 01-10-2024 17:50:26 -05:00



Ministerio  
de Desarrollo Agrario  
y Riego

Despacho Viceministerial de  
Desarrollo de Agricultura Familiar  
e Infraestructura Agraria y Riego

Programa  
Subsectorial de  
Irrigaciones



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

- a. Mantener informados permanentemente a los trabajadores de la obra las medidas preventivas.
- b. Asegurar que se cumplan todas las medidas de higiene y de distanciamiento que sean necesarias al inicio, durante y al término de la jornada, incluyendo los traslados.
- c. Sancionar a los trabajadores de obra que incumplan las medidas de control y prevención, indicados en el Plan para la vigilancia, prevención y control de COVID-19 en el Trabajo.
- d. Documentar diariamente las medidas sanitarias implementadas en obra.
- e. Las medidas de vigilancia y prevención ante el COVID-19, deberán implementarse de acuerdo a las especificaciones de las tareas y trabajos a realizar, el cual debe incluir los horarios de trabajo, el cronograma de actividades.
- f. Identificación y registro de los trabajadores en grupos de riesgo.
- g. Aplicar al total de trabajadores, de manera presencial o a distancia la Ficha de sintomatología COVID-19, de carácter declarativo, la cual debe ser respondida en su totalidad.
- h. Organizar el acceso a obra en forma escalonada para que no coincidan en la entrada más personas que las permitidas.
- i. Establecer un circuito de circulación para evitar aglomeraciones y contaminación cruzada.
- j. Transitar durante el recorrido en obras por las circulaciones establecidas por los responsables de las mismas, para evitar el contacto con los operarios.
- k. Restringir visitas de personas ajenas a la obra: vendedores, entre otros.
- l. Restringir agrupaciones de dos o más personas tanto en la obra como dependencias e instalaciones de la misma.
- m. Restringir las agrupaciones para almuerzo, comidas y descansos.
- n. Queda restringido todo contacto entre personas y trabajadores en obra, siempre y cuando no se trate de movimiento de cargas pesadas y emergencia, debiendo mantener el distanciamiento mínimo recomendado por las normas sanitarias.
- o. Deberán de efectuar los talleres de inducción, a fin de salvaguardar la salud hasta el inicio de actividades.
- p. Deberán de habilitar y asegurar la movilidad para el desplazamiento del personal a obra, debiendo que éste sea desinfectado continuamente antes y después de su recorrido.
- q. Se debe proporcionar implementos y recursos básicos de prevención y desinfección como: jabón de manos, agua, gel antibacterial, toallas desechables, mascarilla y EPPs.
- r. Asegurar la colocación de cestos de basuras cerca de sanitarios y frente de trabajo y reservorios de agua potable en diferentes sectores.
- s. Garantizar que los trabajadores se laven frecuentemente las manos.
- t. Evitar la utilización compartida de los elementos de protección personal.
- u. Procurar la renovación periódica de los guantes.
- v. Realizar la desinfección de los mismos al inicio y final de la jornada
- w. Demás medidas a implementar con cargo de responsabilidad del Contratista se encuentran en el Plan para la vigilancia, prevención y control de COVID-19 en el Trabajo.



Firmado digitalmente por  
VALVERDE MILANOVICH Andres M  
FAU 20414868216 hard  
Motivo: Day Visto Bueno  
Fecha: 18-09-2024 18:09:06 -05:00



Firmado digitalmente por FAHUE  
SVIRICH Jorge Roberto FAU  
20414868216 hard  
Motivo: Day Visto Bueno  
Fecha: 18-09-2024 08:57:41 -05:00



Firmado digitalmente por CHARCA  
HUANCO David Ruben FAU  
20414868216 hard  
Motivo: Day Visto Bueno  
Fecha: 17-09-2024 16:36:49 -05:00



Firmado digitalmente por BURGA  
ARCE Jesus Francisco FAU  
20414868216 hard  
Motivo: Day Visto Bueno  
Fecha: 09-09-2024 08:08:03 -05:00

Av. Alameda del Corregidor N° 155 - La Molina  
T: (511) 424-4488  
[www.gob.pe/psi](http://www.gob.pe/psi)



Firmado digitalmente por GOMEZ CHAVEZ  
Dalmi FAU 20414868216 hard  
Motivo: Soy el autor del documento  
Fecha: 01-10-2024 17:43:56 -05:00



Firmado digitalmente por BURGA ARCE  
Jesus Francisco FAU 20414868216 hard  
Motivo: Soy el autor del documento  
Fecha: 01-10-2024 17:50:26 -05:00





Ministerio  
de Desarrollo Agrario  
y Riego

Despacho Viceministerial de  
Desarrollo de Agricultura Familiar  
e Infraestructura Agraria y Riego

Programa  
Subsectorial de  
Irrigaciones



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín  
y Ayacucho"

43. REQUISITOS DE CALIFICACION

|  |   |  |          |
|--|---|--|----------|
| A  | CAPACIDAD TÉCNICA Y PROFESIONAL                       |  |          |
| A.1  | EQUIPAMIENTO ESTRATÉGICO                              |  |          |
| Requisitos:  |   |  |          |
| N°   | EQUIPO/MAQUINARIA                                     | UNIDAD   | CANTIDAD |
| 1  | CAMION VOLQUETE 6X4 / 330 HP / 10 M3                  | UND  | 1        |
| 2  | CARGADOR SOBRE LLANTAS 200-250 HP 4-4.1 yd3           | UND  | 1        |
| 3  | EXAVADORA SOBRE ORUGAS 115-165 HP 0.75-1.4 YD3        | UND  | 1        |
| 4  | VIBRADOR DE CONCRETO 4 HP 1.5"                        | UND  | 1        |
| 5  | COMPRESORA NEUMATICA 76 HP 125-175 PCM                | UND  | 1        |
| 7  | COMPACTADOR VIBRATORIO TIPO PLANCHA 4 HP              | UND  | 1        |
| 8  | MEZCLADORA DE CONCRETO TROMPO 8 HP 9 P3               | UND  | 1        |
| 9  | MARTILLO NEUMATICO DE 21 KG                           | UND  | 1        |
| 10   | MOTOBOMBA 7-10 HP 3-4"                                | UND  | 1        |
| 11   | MAQUINA SOLDADORA                                     | UND  | 1        |
| 12   | TECLE TIPO TIRFOR DE 1.60 TN O SUPERIOR D 11 MM CABLE | UND  | 1        |
| 13   | GRUPO ELECTRONICO MOVIL 10 KW 60 Hz                   | UND  | 1        |
| 14   | SOLDADURA TRUPER 1/8,* 1 KG                           | UND  | 1        |
| 15   | CORTADORA DE DISCO                                    | UND  | 1        |
| 16   | MALLA ZARANDA (P/CRIBAR TIERRA)                       | UND  | 1        |
| 16   | NIVEL DE INGENIEROS Y MIRAS                           | UND  | 1        |
| 17   | ESTACION TOTAL  | UND  | 1        |
| Acreditación:  |   |  |          |
| De conformidad con el numeral 49.3 del artículo 49 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado y el literal e) del numeral 139.1 del artículo 139 del Reglamento este requisito de calificación se acredita para la suscripción del contrato.          |   |  |          |
| Importante   |   |  |          |
| No corresponde solicitar como equipamiento que el postor cuente con oficinas, locales u otros espacios físicos. Asimismo, no se puede requerir características, años de antigüedad y demás condiciones del equipamiento que no consten en el expediente técnico. |   |  |          |
| A.2  | CALIFICACIONES DEL PLANTEL PROFESIONAL CLAVE          |  |          |
| FORMACIÓN ACADÉMICA DEL PLANTEL PROFESIONAL CLAVE  |   |  |          |
| Requisitos:  |   |  |          |
| Cargo a desempeñar   | Cantidad de personal requerido                        | Formación académica  |          |
| Residente de Obra  | 01  | Ingeniero Agrícola o Ingeniero Civil. Titulado y colegiado |          |



Firmado digitalmente por VALVERDE MILANOVIICH Andres M FAU 20414868216 hard Motivo: Day Visto Bueno Fecha: 18-09-2024 18:09:06 -05:00



Firmado digitalmente por IÑAHUE SVIRICH Jorge Roberto FAU 20414868216 hard Motivo: Day Visto Bueno Fecha: 18-09-2024 08:57:41 -05:00



Firmado digitalmente por CHARCA HUANCOC David Ruben FAU 20414868216 hard Day Visto Bueno 17-09-2024 16:36:49 -05:00



Firmado digitalmente por ZUÑIGA PACO MARILIA XIOMARA FIR 73317984 hard Motivo: Day Visto Bueno Fecha: 01-10-2024 17:09:52 -05:00

Firmado digitalmente por BURGA ARCE Jesus Francisco FAU 20414868216 hard Motivo: Day Visto Bueno Fecha: 09-09-2024 08:08:03 -05:00

Av. Alameda del Corregidor N° 155 - La Molina  
T: (511) 424-4488  
[www.gob.pe/psi](http://www.gob.pe/psi)



Firmado digitalmente por GOMEZ CHAVEZ Delmi FAU 20414868216 hard Motivo: Soy el autor del documento Fecha: 01-10-2024 17:43:56 -05:00



Firmado digitalmente por BURGA ARCE Jesus Francisco FAU 20414868216 hard Motivo: Soy el autor del documento Fecha: 01-10-2024 17:50:26 -05:00



Ministerio  
de Desarrollo Agrario  
y Riego

Despacho Viceministerial de  
Desarrollo de Agricultura Familiar  
e Infraestructura Agraria y Riego

Programa  
Subsectorial de  
Irrigaciones



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín  
y Ayacucho"

**Acreditación:**

De conformidad con el numeral 49.3 del artículo 49 y el literal e) del numeral 139.1 del artículo 139 del Reglamento este requisito de calificación se acredita para la suscripción del contrato.

**Importante**

- El residente de la obra debe cumplir las calificaciones establecidas en el artículo 179 del Reglamento.

**A.3 EXPERIENCIA DEL PLANTEL PROFESIONAL CLAVE**

**Requisitos:**

| Cargo a desempeñar | Cantidad de personal requerido | Experiencia laboral   |
|--------------------|--------------------------------|---|
| Residente de Obra  | 01                             | Tres (03) años como Residente de obra y/o Supervisor de obra y/o Inspector de obra y/o Jefe de Supervisión de obra; en la ejecución o supervisión o inspección de obras iguales o similares, que se computan a partir de la colegiatura |

**Acreditación:**

De conformidad con el numeral 49.3 del artículo 49 y el literal e) del numeral 139.1 del artículo 139 del Reglamento este requisito de calificación se acredita para la suscripción del contrato.

**Importante**

El residente de la obra debe cumplir la experiencia mínima establecida en el artículo 179 del Reglamento.



Firmado digitalmente por  
VALVERDE MILANOVICH Andres M  
FAU 20414868216 hard  
Motivo: Day Visto Bueno  
Fecha: 18-09-2024 18:09:06 -05:00

**B EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD**

**Requisitos:**

El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a una (01) vez el monto referencial, en la ejecución de obras similares, durante los 10 años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la suscripción del acta de recepción de obra.

Se considerará obra similar a: construcción y/o reconstrucción y/o mejoramiento y/o ampliación y/o rehabilitación y/o remodelación y/o renovación y/o habilitación de: Obras hidráulicas con fines de riego agrícola tales como; bocatomas y/o canales y/o reservorios.

**Acreditación:**

La experiencia del postor se acreditará con copia simple de: (i) contratos y sus respectivas actas de recepción de obra; (ii) contratos y sus respectivas resoluciones de liquidación; o (iii) contratos y sus respectivas constancias de prestación o cualquier otra documentación<sup>1</sup> de la cual se desprenda fehacientemente que la obra fue concluida, así como el monto total que implicó su ejecución; correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.



Firmado digitalmente por ÑAHUE  
SVIRICH Jorge Roberto FAU  
20414868216 hard  
Motivo: Day Visto Bueno  
Fecha: 18-09-2024 08:57:41 -05:00



Firmado digitalmente por CHARCA  
HUANCOC David Ruben FAU  
20414868216 hard  
Motivo: Day Visto Bueno  
Fecha: 17-09-2024 16:36:49 -05:00

Firmado digitalmente por ZUÑIGA  
PACO MARILIA XIOMARA FIR  
73317984 hard  
Motivo: Day Visto Bueno  
Fecha: 01-10-2024 17:09:52 -05:00



Firmado digitalmente por BURGA  
ARCE Jesus Francisco FAU  
20414868216 hard  
Motivo: Day Visto Bueno  
Fecha: 09-09-2024 08:08:03 -05:00

Av. Alameda del Corregidor N° 155 - La Molina  
T: (511) 424-4488  
[www.gob.pe/psi](http://www.gob.pe/psi)



Firmado digitalmente por GOMEZ CHAVEZ  
Dalmi FAU 20414868216 hard  
Motivo: Soy el autor del documento  
Fecha: 01-10-2024 17:43:56 -05:00



Firmado digitalmente por BURGA ARCE  
Jesus Francisco FAU 20414868216 hard  
Motivo: Soy el autor del documento  
Fecha: 01-10-2024 17:50:26 -05:00



Ministerio  
de Desarrollo Agrario  
y Riego

Despacho Viceministerial de  
Desarrollo de Agricultura Familiar  
e Infraestructura Agraria y Riego

Programa  
Subsectorial de  
Irrigaciones



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín  
y Ayacucho"

En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.

Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.

Cuando los contratos presentados se encuentren expresados en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicada por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción.

#### Importante

*En el caso de consorcios, la calificación de la experiencia se realiza conforme a la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".*



Firmado digitalmente por  
VALVERDE MILANOVIH Andres M  
FAU 20414868216 hard  
Motivo: Doy Visto Bueno  
Fecha: 18-09-2024 18:09:06 -05:00



Firmado digitalmente por ÑAHUE  
SVIRICH Jorge Roberto FAU  
20414868216 hard  
Motivo: Doy Visto Bueno  
Fecha: 18-09-2024 08:57:41 -05:00



Firmado digitalmente por CHARCA  
HUANCOC David Ruben FAU  
05216 hard  
Doy Visto Bueno  
17-09-2024 16:36:49 -05:00

Firmado digitalmente por ZUÑIGA  
PACO MARILIA XIOMARA FIR  
73317984 hard  
Motivo: Doy Visto Bueno  
Fecha: 01-10-2024 17:09:52 -05:00



Firmado digitalmente por BURGA  
ARCE Jesus Francisco FAU  
20414868216 hard  
Motivo: Doy Visto Bueno  
Fecha: 09-09-2024 08:08:03 -05:00  
Av. Alameda del Corregidor N° 155 - La Molina  
T: (511) 424-4488  
[www.gob.pe/psi](http://www.gob.pe/psi)



Firmado digitalmente por GOMEZ CHAVEZ  
Delmi FAU 20414868216 hard  
Motivo: Soy el autor del documento  
Fecha: 01-10-2024 17:43:56 -05:00



Firmado digitalmente por BURGA ARCE  
Jesus Francisco FAU 20414868216 hard  
Motivo: Soy el autor del documento  
Fecha: 01-10-2024 17:50:26 -05:00





Ministerio  
de Desarrollo Agrario  
y Riego

Despacho Viceministerial de  
Desarrollo de Agricultura Familiar  
e Infraestructura Agraria y Riego

Programa  
Subsectorial de  
Irrigaciones



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín  
y Ayacucho"

## ANEXO N° 01

### ESTRUCTURA DE LA VALORIZACIÓN DEL PERIODO

#### I. Cálculos de la valorización

- 1.1. Resumen de la valorización principal y/o adicional (Formato N° 01)
- 1.2. Control general de avance de obra (Formato N° 02)
- 1.3. Valorización de obra (principal / adicional) (Formato N° 03)
- 1.4. Curva "S" de avance de obra
- 1.5. Cálculo del valor "K" de reajuste (Formato N° 04)
- 1.6. Cálculo de reintegros
- 1.7. Amortización del adelanto directo (Formato N° 05)
- 1.8. Deducción del adelanto directo (Formato N° 06)
- 1.9. Amortización del adelanto de materiales (Formato N° 07)
- 1.10. Deducción por adelanto de materiales (Formato N° 08)
- 1.11. Programa de ejecución de obra -CPM y calendario de avance de obra vigentes
- 1.12. Resumen de metrados y valorizaciones
- 1.13. Otro requerimiento que la Unidad Ejecutora considere conveniente

#### II. Documentos que sustentan los metrados ejecutados

- 2.1. Planilla de metrados valorizados - sustento de metrados
- 2.2. Informe periódico del Plan de Aseguramiento y Control de la Calidad de la Obra (protocolos de ensayos y pruebas).
- 2.3. Informe periódico del Plan de Seguridad y Salud Ocupacional - PSSO
- 2.4. Informe periódico del Plan de Manejo Ambiental - PMA.
- 2.5. Copia de los asientos del cuaderno de obra.
- 2.6. Otro requerimiento que la Unidad Ejecutora considere conveniente.



Firmado digitalmente por  
VALVERDE MILANOVI/CH Andres M  
FAU 20414868216 hard  
Motivo: Doy Visto Bueno  
Fecha: 18-09-2024 18:09:06 -05:00

#### III. Anexos que sustentan los metrados ejecutados

- 3.1. Panel fotográfico georeferenciados de las partidas ejecutadas y/o eventos producidos en obra.
- 3.2. Índice de precios unificados
- 3.3. Copia de garantías vigentes
- 3.4. Copia de contrato de obra y adendas
- 3.5. Otros documentos que la Unidad Ejecutora considere conveniente



Firmado digitalmente por ÑAHUE  
SVIRICH Jorge Roberto FAU  
20414868216 hard  
Motivo: Doy Visto Bueno  
Fecha: 18-09-2024 08:57:41 -05:00



Firmado digitalmente por CHARCA  
HUANCOO David Ruben FAU  
20414868216 hard  
Motivo: Doy Visto Bueno  
Fecha: 17-09-2024 16:36:49 -05:00

Firmado digitalmente por ZUÑIGA

PACO MARILIA XIOMARA FIR

73317984 hard

Motivo: Doy Visto Bueno

Fecha: 01-10-2024 17:09:52 -05:00



Firmado digitalmente por BURGA  
ARCE Jesus Francisco FAU  
20414868216 hard  
Motivo: Doy Visto Bueno  
Fecha: 09-09-2024 08:08:03 -05:00

Av. Alameda del Corregidor N° 155 - La Molina  
T: (511) 424-4488  
[www.gob.pe/psi](http://www.gob.pe/psi)



Firmado digitalmente por GOMEZ CHAVEZ  
Dalmi FAU 20414868216 hard  
Motivo: Soy el autor del documento  
Fecha: 01-10-2024 17:43:56 -05:00



Firmado digitalmente por BURGA ARCE  
Jesus Francisco FAU 20414868216 hard  
Motivo: Soy el autor del documento  
Fecha: 01-10-2024 17:50:26 -05:00





Ministerio  
de Desarrollo Agrario  
y Riego

Despacho Viceministerial de  
Desarrollo de Agricultura Familiar  
e Infraestructura Agraria y Riego

Programa  
Subsectorial de  
Irrigaciones



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín  
y Ayacucho"

**FORMATO N° 01: RESUMEN DE LA VALORIZACIÓN N° ..... DE LA OBRA .....**

|                                |  |
|--------------------------------|--|
| <b>Obra</b>                    |  |
| <b>Ubicación</b>               |  |
| <b>Contratista</b>             |  |
| <b>Supervisor</b>              |  |
| <b>Periodo de valorización</b> |  |

| ITEM | CONCEPTOS   | MONTO |
|------|---|-------|
| 1.0  | VALORIZACION (V)  |       |
| 2.0  | REAJUSTES (R)   |       |
| 3.0  | DEDUCCIONES   |       |
| 3.1  | Deducción de reajuste que no corresponde por adelanto directo         |       |
| 3.2  | Deducción de reajuste que no corresponde por adelanto para materiales |       |
|      | TOTAL, DEDUCCIONES (D)  |       |
|      | VALORIZACION BRUTA (VB=V+R-D)   |       |
| 4.0  | AMORTIZACIONES  |       |
| 4.1  | Amortización por adelanto directo                                     |       |
| 4.2  | Amortización por adelanto para materiales                             |       |
|      | TOTAL, AMORTIZACIONES (A)   |       |
|      | VALORIZACION NETA (VN=VB-A)   |       |
|      | IGV (18 * VN)   |       |
|      | <b>TOTAL, A PAGAR AL CONTRATISTA (VN + IGV)</b>                       | -     |



Firmado digitalmente por  
VALVERDE MILANOVIH Andres M  
FAU 20414868216 hard  
Motivo: Doy Visto Bueno  
Fecha: 18-09-2024 18:09:06 -05:00



Firmado digitalmente por ÑAHUE  
SVIRICH Jorge Roberto FAU  
20414868216 hard  
Motivo: Doy Visto Bueno  
Fecha: 18-09-2024 08:57:41 -05:00



Firmado digitalmente por CHARCA  
HUANCOO David Ruben FAU  
05216 hard  
Doy Visto Bueno  
17-09-2024 16:36:49 -05:00

Firmado digitalmente por ZUÑIGA  
PACO MARILIA XIOMARA FIR  
73317984 hard  
Motivo: Doy Visto Bueno  
Fecha: 01-10-2024 17:09:52 -05:00



Firmado digitalmente por BURGA  
ARCE Jesus Francisco FAU  
20414868216 hard  
Motivo: Doy Visto Bueno  
Fecha: 09-09-2024 08:08:03 -05:00  
Av. Alameda del Corregidor N° 155 - La Molina  
T: (511) 424-4488  
[www.gob.pe/psi](http://www.gob.pe/psi)



Firmado digitalmente por GOMEZ CHAVEZ  
Delmi FAU 20414868216 hard  
Motivo: Soy el autor del documento  
Fecha: 01-10-2024 17:43:56 -05:00



Firmado digitalmente por BURGA ARCE  
Jesus Francisco FAU 20414868216 hard  
Motivo: Soy el autor del documento  
Fecha: 01-10-2024 17:50:26 -05:00





Ministerio  
de Desarrollo Agrario  
y Riego

Despacho Viceministerial de  
Desarrollo de Agricultura Familiar  
e Infraestructura Agraria y Riego

Programa  
Subsectorial de  
Irrigaciones



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

FORMATO 04: CALCULO DE REAJUSTES  
CÁLCULO DE REAJUSTE

|                  |  |                                  |  |
|------------------|--|----------------------------------|--|
| Entidad          |  | Monto referencial                |  |
| Contrato de obra |  | Monto contratado                 |  |
| Obra             |  | Plazo de ejecución vigente       |  |
| Contratista      |  | Fecha de inicio de obra          |  |
| Supervisión      |  | Plazo vigente de término de obra |  |



Firmado digitalmente por  
VALVERDE MILANOVIICH Andres M  
FAU 20414868216 hard  
Motivo: Doy Visto Bueno  
Fecha: 18-09-2024 18:09:08:05

FÓRMULA POLINÓMICA N° 001: OBRAS CIVILES Y ESTRUCTURAS

| VAL N°                | FECHA | PROGRAMADO |   |              |           | EJECUTADO |   |              |           | REINTEGRO<br>BRUTO<br>AMORTIZADO | DEDUCCIÓN (*) |          | REAJUSTE<br>NETO<br>AUTORIZADO |
|-----------------------|-------|------------|---|--------------|-----------|-----------|---|--------------|-----------|----------------------------------|---------------|----------|--------------------------------|
|                       |       | VAL.       | K | R<br>v*(k-1) | R<br>Acum | VAL.      | K | R<br>v*(k-1) | R<br>Acum |                                  | EFFECTIVO     | MATER_01 |                                |
| Inicio                |       |            |   |              |           |           |   |              |           |                                  |               |          |                                |
| 1                     |       |            |   |              |           |           |   |              |           |                                  |               |          |                                |
| 2                     |       |            |   |              |           |           |   |              |           |                                  |               |          |                                |
| 3                     |       |            |   |              |           |           |   |              |           |                                  |               |          |                                |
| SUB TOTAL             |       | 0.00       |   | 0.00         |           | 0.00      |   | 0.00         |           | 0.00                             | 0.00          | 0.00     | 0.00                           |
| ACUMULADO<br>ANTERIOR |       |            |   |              |           |           |   |              |           |                                  |               |          |                                |
| REAJUSTE ACTUAL       |       |            |   |              |           |           |   |              |           |                                  |               |          |                                |



Firmado digitalmente por BURGA  
ARCE Jesus Francisco FAU  
20414868216 hard  
Motivo: Doy Visto Bueno  
Fecha: 18-09-2024 08:57:41 05:00



Firmado digitalmente por BURGA  
ARCE Jesus Francisco FAU  
20414868216 hard  
Motivo: Doy Visto Bueno  
Fecha: 17-09-2024 16:38:49

Artículo 38.3° del RLCE.- En el caso de contratos de obra pactados en moneda nacional, los documentos del procedimiento de selección establecen las fórmulas de reajuste. Las valorizaciones que se efectúan a precios originales del contrato y sus ampliaciones son ajustadas multiplicándolas por el respectivo coeficiente de reajuste "K" que se obtenga de aplicar en la fórmula o fórmulas polinómicas, los Índices Unificados de Precios de la Construcción que publica el Instituto Nacional de Estadística e Informática - INEI, correspondiente al mes en que debe ser pagada la valorización, na vez publicados los índices correspondientes al mes en que debió efectuarse el pago, se realizan las regularizaciones necesarias.

OPINIÓN N° 076-2010/DTN (T.D: 354176-509481), en el numeral 2.4 establece lo siguiente: "2.4 En cuanto a las deducciones por los adelantos otorgados, debe indicarse que el Decreto Supremo N° 011-79-VC, modificado por los Decretos Supremos N° 017-79-VC y N° 06-86-VC, regula la aplicación de las deducciones por la entrega del adelanto para materiales y el adelanto directo. En tal sentido, y en concordancia con lo expuesto en los numerales precedentes, cuando al aplicar las fórmulas correspondientes para las deducciones de los adelantos de materiales o adelantos directos el valor de la deducción resulte negativo -es decir, cuando  $K < Ka$  o  $Imr < Imn$ -, tal deducción negativa se suma como positiva al reajuste de la valorización. Cabe precisar, que las deducciones negativas se producen porque el coeficiente de reajuste del mes en que se otorgó el adelanto directo ( $Ka$ ) es mayor al coeficiente del reajuste de la valorización ( $K$ ), o porque el Índice Unificado del material ( $Imr$ ), de un mes posterior al adelanto, es menor que el correspondiente a la fecha en que se otorgó el adelanto respectivo ( $Imn$ ), por consiguiente, en lugar de deducirse debe sumarse al reajuste de la valorización".



Firmado digitalmente por BURGA  
ARCE Jesus Francisco FAU  
20414868216 hard  
Motivo: Doy Visto Bueno  
Fecha: 08-09-2024 08:08:53 -05:00

Av. Alameda del Corregidor N° 155 - La Molina  
T: (511) 424-4488  
[www.gob.pe/psi](http://www.gob.pe/psi)

| Fórmula | Descripción             | Monto |
|---------|-------------------------|-------|
| 001     | OBRAS SECUNDARIAS       |       |
|         | TOTAL, REAJUSTE DEL MES | 0     |



Firmado digitalmente por ZUÑIGA  
PACO MARILIA XIOMARA FIR  
73317984 hard  
Motivo: Doy Visto Bueno  
Fecha: 01-10-2024 17:09:52 -05:00



Firmado digitalmente por GOMEZ CHAVEZ  
Delmi FAU 20414868216 hard  
Motivo: Soy el autor del documento  
Fecha: 01-10-2024 17:43:56 -05:00



Firmado digitalmente por BURGA ARCE  
Jesus Francisco FAU 20414868216 hard  
Motivo: Soy el autor del documento  
Fecha: 01-10-2024 17:50:26 -05:00





Ministerio  
de Desarrollo Agrario  
y Riego

Despacho Viceministerial de  
Desarrollo de Agricultura Familiar  
e Infraestructura Agraria y Riego

Programa  
Subsectorial de  
Irrigaciones



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín  
y Ayacucho"

### FORMATO 05: AMORTIZACIÓN DEL ADELANTO DIRECTO

| CÁLCULO DE AMORTIZACIÓN DEL ADELANTO DIRECTO |     |                        |                      |             |           |                        |
|--|-----|------------------------|----------------------|-------------|-----------|------------------------|
| Entidad                                      | :   |                        |                      |             |           |                        |
| Contrato de obra                             | :   |                        |                      |             |           |                        |
| Obra   | :   |                        |                      |             |           |                        |
| Contratista                                  | :   |                        |                      |             |           |                        |
| Supervisión                                  | :   |                        |                      |             |           |                        |
| MONTO CONTRATADO                             | :   | A                      |                      |             | S / IGV   |                        |
|  |     |                        |                      |             | C / IGV   |                        |
| ADELANTO EN EFECTIVO                         | :   | C                      |                      |             | S / IGV   |                        |
|  |     |                        |                      |             | C / IGV   |                        |
| % ADELANTO EN EFECTIVO                       | :   | C/A                    |                      |             |           |                        |
| FECHA DE PAGO                                | :   | 03 de febrero del 2024 |                      |             |           |                        |
|  |     |                        |                      |             |           |                        |
| VALORIZACIÓN                                 |     |                        | ADELANTO<br>OTORGADO | AMOTIZACIÓN |           | SALDO POR<br>AMORTIZAR |
| N°   | MES | MONTO<br>VALORIZADO    |                      | DEL MES     | ACUMULADA |                        |
| Inicio                                       |     |                        |                      |             |           |                        |
| 1  |     |                        |                      |             |           |                        |
| 2  |     |                        |                      |             |           |                        |
| 3  |     |                        |                      |             |           |                        |
| 4  |     |                        |                      |             |           |                        |
| 5  |     |                        |                      |             |           |                        |
| 6  |     |                        |                      |             |           |                        |
| 7  |     |                        |                      |             |           |                        |
| 8  |     |                        |                      |             |           |                        |
| 9  |     |                        |                      |             |           |                        |
| Total  |     |                        |                      |             |           |                        |

**NOTA:** Los montos valorizados no incluyen IGV

|                                     |      |                    |
|-------------------------------------|------|--------------------|
| MONTO DE CONTRATO DE OBRA           | 0.00 |                    |
| AVANCE DE OBRA VALORIZADO ACUMULADO | 0.00 | Que representa el: |
| SALDO DE OBRA POR VALORIZAR         | 0.00 |                    |
| AMORTIZACIÓN ACUMULADA ACTUAL       | 0.00 | Que representa el: |
| AMOTIZACIÓN ACUMULADA ANTERIOR      | 0.00 |                    |
| AMORTIZACIÓN DEL MES                | 0.00 |                    |
| SALDO POR AMORTIZAR                 | 0.00 | Que representa el: |



Firmado digitalmente por  
VALVERDE MILANOVIICH Andres Mi  
FAU 20414868216 hard  
Motivo: Doy Visto Bueno  
Fecha: 18-09-2024 18:09:06 -05:00



Firmado digitalmente por  
SIVIRICH Jorge Roberto FAU  
20414868216 hard  
Motivo: Doy Visto Bueno  
Fecha: 18-09-2024 08:57:41 -05:00



Firmado digitalmente por CHARCA  
HUANCOO David Ruben FAU  
08216 hard  
Doy Visto Bueno  
17-09-2024 16:36:49 -05:00



Firmado digitalmente por BURGA  
ARCE Jesus Francisco FAU  
20414868216 hard  
Motivo: Doy Visto Bueno  
Fecha: 09-09-2024 08:08:03 -05:00

Av. Alameda del Corregidor N° 155 - La Molina  
T: (511) 424-4488  
[www.gob.pe/psi](http://www.gob.pe/psi)



Firmado digitalmente por GOMEZ CHAVEZ  
Delmi FAU 20414868216 hard  
Motivo: Soy el autor del documento  
Fecha: 01-10-2024 17:43:56 -05:00



Firmado digitalmente por BURGA ARCE  
Jesus Francisco FAU 20414868216 hard  
Motivo: Soy el autor del documento  
Fecha: 01-10-2024 17:50:26 -05:00



Ministerio  
de Desarrollo Agrario  
y Riego

Despacho Viceministerial de  
Desarrollo de Agricultura Familiar  
e Infraestructura Agraria y Riego

Programa  
Subsectorial de  
Irrigaciones



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín  
y Ayacucho"

**FORMATO 06: DEDUCCIÓN POR ADELANTO DIRECTO**

|                  |   |  |
|------------------|---|--|
| Entidad          | : |  |
| Contrato de obra | : |  |
| Obra             | : |  |
| Contratista      | : |  |
| Supervisión      | : |  |

Fecha de pago del Adelanto Directo: :

**DEDUCCIÓN POR ADELANTO DIRECTO**

| FÓRMULA POLINÓMICA | ADELANTO EN<br>EFECTIVO<br>A | DEL CONTRATO<br>C | Ka<br>(Fecha --/--/--) |
|--------------------|------------------------------|-------------------|------------------------|
| OBRAS SECUNDARIAS  |                              |                   |                        |
| TOTALES            |                              |                   |                        |

$$D = V * A/C * (K / Ka-1)$$

| VALORIZACIÓN |     |            | "K" DE REAJUSTE |                    | DEDUCCIÓN (*)<br>D |
|--------------|-----|------------|-----------------|--------------------|--------------------|
| N°           | MES | MONTO<br>V | Del Mes<br>Kr   | Del adelanto<br>Ka |                    |

**FÓRMULA POLINÓMICA N° 001: OBRAS CIVILES Y ESTRUCTURAS**

|           |  |      |  |  |      |
|-----------|--|------|--|--|------|
| Inicio    |  |      |  |  |      |
| 1         |  |      |  |  |      |
| 2         |  |      |  |  |      |
| 3         |  |      |  |  |      |
| 4         |  |      |  |  |      |
| 5         |  |      |  |  |      |
| 6         |  |      |  |  |      |
| 7         |  |      |  |  |      |
| 8         |  |      |  |  |      |
| 9         |  |      |  |  |      |
| SUB TOTAL |  | 0.00 |  |  | 0.00 |

**TOTAL ACUMULADO** 0.00 0.00

**Nota:** Se esta tomando para el "Kr" el indice del mes anterior del periodo valorizado, en las proximas valorizaciones se haran las correcciones con los indices del mes que corresponde

(\*) **OPINIÓN N° 076-2010/DTN (T.D: 354176-509481)**, en el numeral 2.4 es tablece lo siguiente: "2.4 En cuanto a las deducciones por adelantos otorgados, debe indicarse que el Decreto Supremo N° 011-79-VC, modificado por los Decretos Supremos N° 017-79-VC y N° 06-86-VC, regula la aplicación de las deducciones por la entrega del adelanto para materiales y el adelanto directo. En tal sentido, y en concordancia con lo expuesto en los numerales precedentes, cuando al aplicar las fórmulas correspondientes para las deducciones de los adelantos de materiales o adelantos directos el valor de la deducción resulte negativo -es decir, cuando  $K < Ka$ -, tal deducción negativa se suma como positiva al reajuste de la valorización. Cabe precisar, que las deducciones negativas se producen porque el coeficiente de reajuste del mes en que se otorgó el adelanto directo ( $Ka$ ) es mayor al coeficiente del reajuste de la valorización ( $K$ ), o porque el Índice Unificado del material ( $Imr$ ), de un mes posterior al adelanto, es menor que el correspondiente a la fecha en que se otorgó el adelanto respectivo ( $Ima$ ); por consiguiente, en lugar de deducirse debe sumarse al reajuste de la valorización".



Firmado digitalmente por VALVERDE MILANOVICH Andres Mi  
FAU 20414868216 hard  
Motivo: Doy Visto Bueno  
Fecha: 18-09-2024 18:09:06 05:00



Firmado digitalmente por SIVIRICH Jorge Roberto FAU  
20414868216 hard  
Motivo: Doy Visto Bueno  
Fecha: 18-09-2024 08:57:41 05:00



Firmado digitalmente por HUANCOC David Ruben FAU  
20414868216 hard  
Motivo: Doy Visto Bueno  
Fecha: 17-09-2024 16:36:49 05:00



Firmado digitalmente por BURGA ARCE Jesus Francisco FAU  
20414868216 hard  
Motivo: Doy Visto Bueno  
Fecha: 09-09-2024 08:08:03 05:00  
Av. Alameda del Corregidor N° 155 - La Molina  
T: (511) 424-4488  
[www.gob.pe/psi](http://www.gob.pe/psi)



Firmado digitalmente por GOMEZ CHAVEZ  
Delmi FAU 20414868216 hard  
Motivo: Soy el autor del documento  
Fecha: 01-10-2024 17:43:56 -05:00



Firmado digitalmente por BURGA ARCE  
Jesus Francisco FAU 20414868216 hard  
Motivo: Soy el autor del documento  
Fecha: 01-10-2024 17:50:26 -05:00





### 3.2. REQUISITOS DE ADMISIBILIDAD

|           |  |
|-----------|--|
| <b>A.</b> | <b>CONTRATO DE CONSORCIO</b>   |
|           | <p><u>Requisitos:</u></p> <p>Contrato de consorcio con firmas legalizadas de cada uno de sus integrantes<sup>15</sup>, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones.</p> <p><b><u>CONDICIONES DE LOS CONSORCIOS.</u></b></p> <p>De acuerdo al numeral 49.5 del artículo 49 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, la Entidad establece lo siguiente:<br/>El número máximo de consorciados es de 02 Integrantes.<br/>El porcentaje mínimo de participación en la ejecución del contrato, para el integrante del consorcio que acredite mayor experiencia, es del 60%.</p> <p>El representante común del consorcio se encuentra facultado para actuar en nombre y representación del mismo en todos los actos referidos al procedimiento de selección, suscripción y ejecución del contrato, con amplias y suficientes facultades.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Tratándose de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto, expedido por registros públicos con una antigüedad no mayor de treinta (30) días calendario a la presentación de ofertas, computada desde la fecha de emisión.</li><li>• En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda, expedido por registros públicos con una antigüedad no mayor de treinta (30) días calendario a la presentación de ofertas, computada desde la fecha de emisión.</li></ul> |

| <b>C.</b>          | <b>CARTA DE COMPROMISO DE PRESENTACIÓN Y ACREDITACIÓN DEL PERSONAL ESPECIALISTA Y EQUIPAMIENTO</b>  |  |                                |                     |                   |    |  |
|--------------------|---|--|--------------------------------|---------------------|-------------------|----|--|
| <b>C.1</b>         | <b>FORMACIÓN ACADÉMICA DEL PERSONAL ESPECIALISTA</b>  |  |                                |                     |                   |    |  |
|                    | <p><u>Requisitos:</u></p> <table><tr><th>Cargo a desempeñar</th><th>Cantidad de personal requerido</th><th>Formación académica</th></tr><tr><td>Residente de Obra</td><td>01</td><td>Ingeniero Agrícola o Ingeniero Civil. Titulado y colegiado</td></tr></table> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Se acreditará con Carta de compromiso de presentación y acreditación del personal especialista requerido, señalando que se presentarán los documentos de acreditación para la suscripción de contrato en el caso del Residente y el Jefe de Obra, de corresponder, y de los demás profesionales, antes del inicio de su participación efectiva en la ejecución de la obra. (<b>Anexo N° 5</b>)</p> | Cargo a desempeñar   | Cantidad de personal requerido | Formación académica | Residente de Obra | 01 | Ingeniero Agrícola o Ingeniero Civil. Titulado y colegiado |
| Cargo a desempeñar | Cantidad de personal requerido  | Formación académica  |                                |                     |                   |    |  |
| Residente de Obra  | 01  | Ingeniero Agrícola o Ingeniero Civil. Titulado y colegiado |                                |                     |                   |    |  |
| <b>C.2</b>         | <b>EXPERIENCIA DEL PERSONAL ESPECIALISTA</b>  |  |                                |                     |                   |    |  |
|                    | <p><u>Requisitos:</u></p>   |  |                                |                     |                   |    |  |

<sup>15</sup> En caso de presentarse en consorcio.

| Cargo a desempeñar | Cantidad de personal requerido | Experiencia laboral   |
|--------------------|--------------------------------|---|
| Residente de Obra  | 01                             | Tres (03) años como Residente de obra y/o Supervisor de obra y/o Inspector de obra y/o Jefe de Supervisión de obra; en la ejecución o supervisión o inspección de obras iguales o similares, que se computan a partir de la colegiatura |

Acreditación:

La experiencia del personal especialista requerido se acreditará con Carta de compromiso de presentación y acreditación del personal especialista requerido, señalando que se presentarán los documentos de acreditación para la suscripción de contrato en el caso del Residente y el Jefe de obra, de corresponder, y de los demás profesionales especialistas, antes del inicio de su participación efectiva en la ejecución de la obra. **(Anexo N° 5)**

**Importante**

*El residente de la obra debe cumplir la experiencia mínima establecida en el artículo 75 del Reglamento.*

**C.3 EQUIPAMIENTO**

Requisitos:

| N° | EQUIPO/MAQUINARIA                                     | UNIDAD | CANTIDAD |
|----|---|--------|----------|
| 1  | CAMION VOLQUETE 6X4 / 330 HP / 10 M3                  | UND    | 1        |
| 2  | CARGADOR SOBRE LLANTAS 200-250 HP 4-4.1 yd3           | UND    | 1        |
| 3  | EXAVADORA SOBRE ORUGAS 115-165 HP 0.75-1.4 YD3        | UND    | 1        |
| 4  | VIBRADOR DE CONCRETO 4 HP 1.5"                        | UND    | 1        |
| 5  | COMPRESORA NEUMATICA 76 HP 125-175 PCM                | UND    | 1        |
| 7  | COMPACTADOR VIBRATORIO TIPO PLANCHA 4 HP              | UND    | 1        |
| 8  | MEZCLADORA DE CONCRETO TROMPO 8 HP 9 P3               | UND    | 1        |
| 9  | MARTILLO NEUMATICO DE 21 KG                           | UND    | 1        |
| 10 | MOTOBOMBA 7-10 HP 3-4"                                | UND    | 1        |
| 11 | MAQUINA SOLDADORA                                     | UND    | 1        |
| 12 | TECLE TIPO TIRFOR DE 1.60 TN O SUPERIOR D 11 MM CABLE | UND    | 1        |
| 13 | GRUPO ELECTRONICO MOVIL 10 KW 60 Hz                   | UND    | 1        |
| 14 | SOLDADURA TRUPER 1/8,* 1 KG                           | UND    | 1        |
| 15 | CORTADORA DE DISCO                                    | UND    | 1        |
| 16 | MALLA ZARANDA (P/CRIBAR TIERRA)                       | UND    | 1        |
| 16 | NIVEL DE INGENIEROS Y MIRAS                           | UND    | 1        |
| 17 | ESTACION TOTAL  | UND    | 1        |

Acreditación:

Se acreditará con Carta de compromiso de acreditación del equipamiento requerido, señalando que se presentarán los documentos de acreditación para la suscripción de contrato. **(Anexo N° 5)**

Firmado digitalmente por JUANITA  
PACO MARILIA XIOMARA FIR  
73317984 hard  
Motivo: Doy Visto Bueno  
Fecha: 01-10-2024 17:09:52 -05:00

## CAPÍTULO IV FACTORES DE EVALUACIÓN

La experiencia del postor y el precio son los únicos factores de evaluación aplicables para la evaluación de las ofertas presentadas por los postores.

### EVALUACIÓN TÉCNICA (Puntaje Máximo: 100 Puntos, Puntaje Mínimo: 60 Puntos))

Las propuestas técnicas que no alcancen el puntaje mínimo de sesenta (60) puntos, serán descalificadas en esta etapa y no accederán a la evaluación económica.

El único factor de evaluación técnica es la experiencia del postor en obras similares, conforme el detalle siguiente:

| EVALUACIÓN TECNICA  | PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN   |
|---|--|
| <p><b>A. EXPERIENCIA EN OBRAS SIMILARES</b></p> <p><u>Criterio:</u><br/>Se evaluará considerando el monto facturado acumulado hasta TRES (3) VECES EL VALOR REFERENCIAL DE LA CONTRATACIÓN, en la ejecución de obras similares, durante los 8 años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas, que se computarán desde la suscripción del acta de recepción de obra o documento similar que acredite fehacientemente la culminación de la obra.</p> <p>Se considerará obra similar a:<br/>considerará obra similar a: <b>construcción y/o reconstrucción y/o mejoramiento y/o ampliación y/o rehabilitación y/o remodelación y/o renovación y/o habilitación de: Obras hidráulicas con fines de riego agrícola tales como; bocatomas y/o canales y/o reservorios.</b></p> <p><u>Acreditación:</u><br/>La experiencia se acreditará mediante copia simple de: (i) contratos y sus respectivas actas de recepción de obra; (ii) contratos y sus respectivas resoluciones de liquidación; o (iii) contratos y sus respectivas constancias de prestación o cualquier otra documentación<sup>16</sup> de la cual se desprenda fehacientemente que la obra fue concluida, así como el monto total que implicó su ejecución; correspondientes a un máximo de diez (10) contrataciones.</p> <p>En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.</p> <p>Cuando los contratos presentados se encuentren expresados en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción.</p> <p>Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el <b>Anexo N° 10</b> referido a la experiencia en obras similares del postor.</p> | <p><b>( Hasta 100 puntos)</b></p> <p><b>M =</b> Monto facturado acumulado por el postor por la ejecución de obras similares</p> <p>M &gt;= 3 veces el valor referencial:<br/><b>[100] puntos</b></p> <p>M &gt;= 2.5 veces el valor referencial y &lt; 3 veces el valor referencial:<br/><b>[80] puntos</b></p> <p>M &gt;= 2 veces el valor referencial y &lt; 2.5 vez el valor referencial:<br/><b>[60] puntos</b></p> |

16

La **Opinión N° 185-2017/DTN** indica: "cualquier otra documentación", se entiende como tal a todo documento emitido por la Entidad contratante con ocasión de la ejecución de la obra que cumpla con demostrar de manera indubitable aquello que se acredita, por ejemplo mediante, las resoluciones de liquidación de obra, las actas de recepción de conformidad, entre otros.



| EVALUACIÓN TÉCNICA               | PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN |
|----------------------------------|--|
| PUNTAJE TOTAL EVALUACION TECNICA | 100 puntos <sup>17</sup>                 |

| EVALUACIÓN ECONÓMICA   | PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN   |
|--|--|
| <b>A. PRECIO</b>   |  |
| <p><u>Criterio:</u></p> <p>Se evaluará considerando el precio ofertado por el postor.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Se acreditará mediante el documento que contiene el precio de la oferta (<b>Anexo N° 4</b>)</p> | <p><math>P_i = \frac{O_m \times PMPE}{O_i}</math></p> <p>Donde:</p> <p>i = Oferta</p> <p>P<sub>i</sub> = Puntaje de la oferta económica i</p> <p>O<sub>i</sub> = Oferta Económica i</p> <p>O<sub>m</sub> = Oferta Económica de monto o precio más bajo</p> <p>PMPE = Puntaje Máximo de la oferta Económica</p> |
| PUNTAJE TOTAL  | 100 puntos   |

Firmado digitalmente por ZUÑIGA  
PACO MARILIA XIOMARA FIR  
73317984 hard  
Motivo: Doy Visto Bueno  
Fecha: 01-10-2024 17:09:52 -05:00

<sup>17</sup> Es la suma de los puntajes de la Experiencia en obras en general y obras similares

## CAPÍTULO V PROFORMA DEL CONTRATO

### Importante

- *Dependiendo del objeto del contrato, de resultar indispensable, puede incluirse cláusulas adicionales o la adecuación de las propuestas en el presente documento, las que en ningún caso pueden contemplar disposiciones contrarias a la normativa vigente ni a lo señalado en este capítulo.*
- *En el caso de contratación de obras por paquete, se debe suscribir un contrato por cada obra incluida en el paquete.*

Conste por el presente documento, la contratación de la EJECUCIÓN DE SALDO OBRA "REHABILITACIÓN DEL SERVICIO DE AGUA PARA RIEGO DEL CANAL CHILCAL, SECTOR CHILCAL, DISTRITO DE OYOTUN, PROVINCIA DE CHICLAYO, DEPARTAMENTO DE LAMBAYEQUE, que celebra de una parte **PROGRAMA SUBSECTORIAL DE IRRIGACIONES - PSI**, en adelante LA ENTIDAD, con RUC N° 20414868216, con domicilio legal en Av. Alameda del Corregidor 155, La Molina, Lima, representada por [...], identificado con DNI N° [...], y de otra parte [...], con RUC N° [...], con domicilio legal en [...], inscrita en la Ficha N° [...] Asiento N° [...] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [...], debidamente representado por su Representante Legal, [...], con DNI N° [...], según poder inscrito en la Ficha N° [...], Asiento N° [...] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [...], a quien en adelante se le denominará EL CONTRATISTA en los términos y condiciones siguientes:

### **CLÁUSULA PRIMERA: ANTECEDENTES**

Con fecha [...], el comité de selección adjudicó la buena pro del **PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN PÚBLICA ESPECIAL N° 06-2024-MIDAGRI-PSI-1**, para la contratación de la EJECUCIÓN DE SALDO OBRA "REHABILITACIÓN DEL SERVICIO DE AGUA PARA RIEGO DEL CANAL CHILCAL, SECTOR CHILCAL, DISTRITO DE OYOTUN, PROVINCIA DE CHICLAYO, DEPARTAMENTO DE LAMBAYEQUE, a [INDICAR NOMBRE DEL GANADOR DE LA BUENA PRO], cuyos detalles e importe constan en los documentos integrantes del presente contrato.

### **CLÁUSULA SEGUNDA: OBJETO**

El presente contrato tiene por objeto CONTRATACIÓN DE LA EJECUCIÓN DE SALDO OBRA "REHABILITACIÓN DEL SERVICIO DE AGUA PARA RIEGO DEL CANAL CHILCAL, SECTOR CHILCAL, DISTRITO DE OYOTUN, PROVINCIA DE CHICLAYO, DEPARTAMENTO DE LAMBAYEQUE.

### **CLÁUSULA TERCERA: MONTO CONTRACTUAL**

El monto total del presente contrato asciende a [CONSIGNAR MONEDA Y MONTO], que incluye todos los impuestos de Ley.

Este monto comprende el costo de la ejecución de la obra, todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre la ejecución de la prestación materia del presente contrato.

### **CLÁUSULA CUARTA: DEL PAGO<sup>18</sup>**

LA ENTIDAD se obliga a pagar la contraprestación a EL CONTRATISTA en Soles, en periodos de valorización Mensual, conforme a lo previsto en la sección específica de las bases. Asimismo, LA ENTIDAD o EL CONTRATISTA, según corresponda, se obligan a pagar el monto correspondiente al saldo de la liquidación del contrato de obra, en el plazo de [CONSIGNAR PLAZO EN DÍAS] días calendario, computados desde el día siguiente del consentimiento de la liquidación.

<sup>18</sup> En cada caso concreto, dependiendo de la naturaleza del contrato, podrá adicionarse la información que resulte pertinente a efectos de generar el pago.

En caso de retraso en el pago de las valorizaciones, por razones imputables a LA ENTIDAD, EL CONTRATISTA tiene derecho al reconocimiento de los intereses legales efectivos, de conformidad con el artículo 83 del Reglamento y los artículos 1244, 1245 y 1246 del Código Civil. Para tal efecto, se formulará una valorización de intereses y el pago se efectuará en las valorizaciones siguientes.

#### **CLÁUSULA QUINTA: DEL PLAZO DE LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN**

El plazo de ejecución del presente contrato es de ciento veinte (120) días calendarios, el mismo que se computa desde el día siguiente de cumplidas las condiciones previstas en el numeral 3.5 de la sección general de las bases.

#### **CLÁUSULA SEXTA: PARTES INTEGRANTES DEL CONTRATO**

El presente contrato está conformado por las bases integradas, la oferta ganadora, así como los documentos derivados del procedimiento de selección que establezcan obligaciones para las partes.

#### **CLÁUSULA SÉTIMA: GARANTÍAS**

EL CONTRATISTA entregó al perfeccionamiento del contrato la respectiva garantía incondicional, solidaria, irrevocable, y de realización automática en el país al solo requerimiento, a favor de LA ENTIDAD, por los conceptos, montos y vigencias siguientes:

- De fiel cumplimiento del contrato<sup>19</sup>: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la CARTA FIANZA N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE]. Monto que es equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original, la misma que debe mantenerse vigente hasta el consentimiento de la liquidación final.

##### **Importante**

- Al amparo de lo dispuesto en el artículo 60 del Reglamento en dicho artículo, si el postor ganador de la buena pro solicita la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato original como garantía de fiel cumplimiento de contrato, debe consignarse lo siguiente:*

*“De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la retención que debe efectuar LA ENTIDAD, durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo.”*

En el caso que corresponda, consignar lo siguiente:

- Garantía fiel cumplimiento por prestaciones accesorias<sup>20</sup>: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA, CARTA FIANZA O PÓLIZA DE CAUCIÓN] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE], la misma que debe mantenerse vigente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

#### **CLÁUSULA OCTAVA: EJECUCIÓN DE GARANTÍAS POR FALTA DE RENOVACIÓN**

LA ENTIDAD puede solicitar la ejecución de las garantías cuando EL CONTRATISTA no las hubiere renovado antes de la fecha de su vencimiento, conforme a lo dispuesto por el artículo 61 del Reglamento.

#### **CLÁUSULA NOVENA: ADELANTO DIRECTO<sup>21</sup>**

- <sup>19</sup> En aplicación de lo dispuesto en el artículo 60 del Reglamento, la garantía de fiel cumplimiento debe ser emitida por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original y mantenerse vigente hasta el consentimiento de la liquidación final.
- <sup>20</sup> En aplicación de lo dispuesto en el artículo 151 del RLCE, en las contrataciones de obras que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias, tales como mantenimiento, reparación o actividades afines, se debe otorgar una garantía adicional por este concepto, la misma que debe ser renovada periódicamente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas, no pudiendo eximirse su presentación en ningún caso.
- <sup>21</sup> Si la Entidad ha previsto la entrega de adelantos, deberá consignar el procedimiento para su entrega y la respectiva garantía, precisando el plazo en el cual el contratista solicitará los adelantos. Asimismo, deberá consignar la oportunidad y plazo en el cual se entregarán dichos adelantos, conforme a lo previsto por el artículo 77 del Reglamento.



“LA ENTIDAD otorgará un adelanto directo por el 10% del monto del contrato original.

EL CONTRATISTA debe solicitar formalmente el adelanto directo dentro de los ocho (8) días calendario siguientes A LA SUSCRIPCIÓN DEL CONTRATO<sup>22</sup>, adjuntando a su solicitud la garantía por adelantos<sup>23</sup> mediante CARTA FIANZA y el comprobante de pago correspondiente. LA ENTIDAD debe entregar el monto solicitado dentro de los siete (7) días siguientes a la presentación de la solicitud de EL CONTRATISTA.

Vencido el plazo para solicitar el adelanto no procederá la solicitud.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA: ADELANTO PARA MATERIALES O INSUMOS**

“LA ENTIDAD otorgará adelantos para materiales o insumos por el máximo equivalente al 20% del monto del CONTRATO ORIGINAL conforme al calendario de adquisición de materiales o insumos presentado por EL CONTRATISTA.

La entrega de los adelantos se realizará en un plazo de siete (7) días calendario previos a la fecha prevista en el calendario de adquisición de materiales o insumos para cada adquisición, con la finalidad que EL CONTRATISTA pueda disponer de los materiales o insumos en la oportunidad prevista en el calendario de avance de obra valorizado. Para tal efecto, EL CONTRATISTA debe solicitar la entrega del adelanto en un plazo de quince (15) días calendarios anteriores al inicio del plazo antes mencionado, adjuntando a su solicitud la garantía por adelantos<sup>24</sup> mediante CARTA FIANZA o POLIZA DE CAUCION y el comprobante de pago respectivo.

La primera solicitud de EL CONTRATISTA debe realizarse una vez iniciado el plazo de ejecución de la obra. No procede el otorgamiento del adelanto para materiales e insumos en los casos en que las solicitudes correspondientes sean realizadas con posterioridad a las fechas señaladas en el calendario de adquisición de materiales e insumos.

#### **Importante**

*De conformidad con el artículo 78 del Reglamento, se puede establecer el otorgamiento de los adelantos directos y por materiales o insumos a través de la constitución de fideicomisos, para lo cual no resulta necesaria la presentación de la garantía correspondiente. La aplicación de esta disposición se realiza de acuerdo a lo dispuesto en los artículos 184 y 185 del Decreto Supremo N° 344-2018-EF.*

#### **CLÁUSULA UNDÉCIMA: CONFORMIDAD DE LA OBRA**

La conformidad de la obra será dada con la suscripción del Acta de Recepción de Obra.

#### **CLÁUSULA DUODÉCIMA: DECLARACIÓN JURADA DEL CONTRATISTA**

EL CONTRATISTA declara bajo juramento que se compromete a cumplir las obligaciones derivadas del presente contrato, bajo sanción de quedar inhabilitado para contratar con el Estado en caso de incumplimiento.

#### **CLÁUSULA DÉCIMO TERCERA: ASIGNACIÓN DE RIESGOS DEL CONTRATO DE OBRA**

Gestión de riesgo se encuentra en el expediente técnico del presente procedimiento de selección.

<sup>22</sup> El plazo se computa desde el día siguiente de la suscripción del contrato.

<sup>23</sup> De conformidad con el artículo 61 del Reglamento, esta garantía debe ser emitida por idéntico monto y un plazo mínimo de vigencia de tres (3) meses, renovable por un plazo idéntico hasta la amortización total del adelanto otorgado. Cuando el plazo de ejecución contractual sea menor a tres (3) meses, las garantías pueden ser emitidas con una vigencia menor, siempre que cubra la fecha prevista para la amortización total del adelanto otorgado.

<sup>24</sup> De conformidad con el artículo 61 del Reglamento, esta garantía debe ser emitida por idéntico monto y un plazo mínimo de vigencia de tres (3) meses, renovable por un plazo idéntico hasta la amortización total del adelanto otorgado. Cuando el plazo de ejecución contractual sea menor a tres (3) meses, las garantías pueden ser emitidas con una vigencia menor, siempre que cubra la fecha prevista para la amortización total del adelanto otorgado.

#### **CLÁUSULA DÉCIMO CUARTA: RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS**

Ni la suscripción del Acta de Recepción de Obra, ni el consentimiento de la liquidación del contrato de obra, enervan el derecho de LA ENTIDAD a reclamar, posteriormente, por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 40 del TUO de la LCE de Contrataciones del Estado y 173 del RLCE.

El plazo máximo de responsabilidad de EL CONTRATISTA es de Diez (10) años, contados a partir de la conformidad de la recepción total de la obra.

#### **CLÁUSULA DÉCIMO QUINTA: PENALIDADES**

Si EL CONTRATISTA incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, LA ENTIDAD le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{Monto}}{F \times \text{Plazo en días}}$$

Donde:

**F = 0.15 para plazos mayores a sesenta (60) días o;**

**F = 0.40 para plazos menores o iguales a sesenta (60) días.**

Tanto el monto como el plazo se refieren, según corresponda, al contrato o ítem que debió ejecutarse.

Se considera justificado el retraso, cuando EL CONTRATISTA acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. Esta calificación del retraso como justificado no da lugar al pago de gastos generales de ningún tipo, conforme el artículo 62 del Reglamento.

Adicionalmente a la penalidad por mora se aplicarán las siguientes penalidades:

**B. OTRAS PENALIDADES.**

De conformidad con lo establecido en el Artículo 163° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, se aplicarán las siguientes penalidades.

| N° | Supuestos de aplicación de penalidad  | Forma de cálculo  | Procedimiento   |
|----|---|---|---|
| 1  | <b>PERMANENCIA DEL PERSONAL ACREDITADO</b><br><i>Quando el personal acreditado permanece menos de sesenta (60) días desde el inicio de su participación en la ejecución del contrato o del íntegro del plazo de ejecución, si este es menor a los sesenta (60) días, de conformidad con las disposiciones establecidas en el numeral 190.2 del artículo 190 del Reglamento.</i> | 0.5 UIT, por cada día de ausencia del personal en obra en el plazo previsto. Aplicable a cada persona ausente.        | Según Informe del supervisor o Inspector, luego de anotado en el cuaderno de obra; o Según informe y/o Acta de Ocurrencia del Ingeniero de Seguimiento y/o Coordinador de Obra de la SUGES-UGIRD. |
| 2  | <b>PERSONAL ACREDITADO O DEBIDAMENTE SUSTITUIDO.</b><br><i>En caso el contratista incumpla con su obligación de ejecutar la prestación con el personal acreditado o debidamente sustituido.</i>   | 0.5 UIT, por cada día de ausencia del personal en obra. Aplicable a cada persona acreditada o debidamente sustituida. | Según Informe del supervisor o Inspector, luego de anotado en el cuaderno de obra; o Según informe y/o Acta de Ocurrencia del Ingeniero de Seguimiento y/o Coordinador de Obra de la SUGES-UGIRD  |
| 3  | <b>SEGURIDAD DE OBRA Y SEÑALIZACIÓN</b><br><i>Quando el Contratista no cuenta con los dispositivos de Seguridad en la Obra, tanto peatonal o vehicular, incumpliendo las normas, además de las señalizaciones requeridas por el Supervisor y/o Inspector.</i>   | Dos por Mil (2/1000) del monto del contrato de la Obra, por cada día de incumplimiento.                               | Según Informe del supervisor o Inspector, luego de anotado en el cuaderno de obra; o Según informe y/o Acta de Ocurrencia del Ingeniero de Seguimiento y/o Coordinador de Obra de la SUGES-UGIRD  |



Firmado digitalmente por VALVERDE MILANOVICH Andres M FAU 20414868216 hard  
Motivo: Doy Visto Bueno  
Fecha: 18-09-2024 18:09:08 -05:00



Firmado digitalmente por ÑAHUE SIVIRICHI Jorge Roberto FAU 20414868216 hard  
Motivo: Doy Visto Bueno  
Fecha: 18-09-2024 08:57:41 -05:00



Firmado digitalmente por CHARCA HUANCOC David Ruben FAU 20414868216 hard  
Motivo: Doy Visto Bueno  
Fecha: 17-09-2024 16:38:49 -05:00



Firmado digitalmente por BURGA ARCE Jesus Francisco FAU 20414868216 hard  
Motivo: Doy Visto Bueno  
Fecha: 09-09-2024 08:08:03 -05:00  
Av. Alameda del Corregidor N° 155 - La Molina  
T: (511) 424-4488  
[www.gob.pe/psi](http://www.gob.pe/psi)



Firmado digitalmente por ZUÑIGA PACO MARILIA XIOMARA FIR 73317984 hard  
Motivo: Doy Visto Bueno  
Fecha: 01-10-2024 17:09:52 -05:00



Firmado digitalmente por GOMEZ CHAVEZ Delmi FAU 20414868216 hard  
Motivo: Soy el autor del documento  
Fecha: 01-10-2024 17:43:56 -05:00



Firmado digitalmente por BURGA ARCE Jesus Francisco FAU 20414868216 hard  
Motivo: Soy el autor del documento  
Fecha: 01-10-2024 17:50:26 -05:00



| N° | Supuestos de aplicación de penalidad   | Forma de cálculo   | Procedimiento  |
|----|--|--|--|
| 4  | <b>INDUMENTARIA E IMPLEMENTOS DE PROTECCIÓN PERSONAL</b><br>Cuando el Contratista no cumpla con dotar a su personal o parte del personal de los elementos de seguridad.  | Uno por Dos Mil (1/2000) del monto de la valorización del periodo, por cada día de ocurrido el hecho | Según Informe del supervisor o Inspector, luego de anotado en el cuaderno de obra; o Según informe y/o Acta de Ocurrencia del Ingeniero de Seguimiento y/o Coordinador de Obra de la SUGES-UGIRD |
| 5  | <b>INGRESO DE MATERIALES</b><br>Cuando el Contratista ingresa materiales a la obra, sin autorización del Supervisor.   | Dos por Mil (2/1000) del Monto del contrato de la obra, por cada ingreso de material no autorizado.  | Según Informe del supervisor o Inspector, luego de anotado en el cuaderno de obra; o Según informe y/o Acta de Ocurrencia del Ingeniero de Seguimiento y/o Coordinador de Obra de la SUGES-UGIRD |
| 6  | <b>ENTREGA DE INFORMACIÓN INCOMPLETA Y/O CON ERRORES</b><br>Cuando el Contratista entregue información incompleta o con errores, perjudicando el trámite normal de los mismos (Solicitud de Adelantos, Valorizaciones, Adicionales, etc.).   | Uno por dos mil (1/2000) del monto contractual, por cada tramite documentario.                       | Según Informe del supervisor o Inspector, luego de anotado en el cuaderno de obra; o Según informe y/o Acta de Ocurrencia del Ingeniero de Seguimiento y/o Coordinador de Obra de la SUGES-UGIRD |
| 7  | <b>CARTEL DE OBRA</b><br>cuando el Contratista no instala el cartel de obra dentro de los 7 días calendarios de iniciado el plazo de la obra   | Dos por Mil (2/1000) del monto de contrato de la obra, por cada día de incumplimiento                | Según Informe del supervisor o Inspector, luego de anotado en el cuaderno de obra; o Según informe y/o Acta de Ocurrencia del Ingeniero de Seguimiento y/o Coordinador de Obra de la SUGES-UGIRD |
| 8  | <b>NO PRESENTA CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN</b><br>a) Cuando el Contratista no cumpla con entregar el calendario valorizado adecuado a la fecha de inicio del plazo contractual, en un plazo máximo de 07 días calendario, o en el caso de demoras injustificadas en la presentación de los cronogramas acelerados del trabajo, dentro del plazo indicado en la LCE y el RLCE.<br>b) Por no presentar al Supervisor el Calendario de avance de obra valorizado y actualizado y su programación CPM correspondiente, dentro del plazo establecido en el artículo 198° - Procedimiento de Ampliación de Plazo del RLCE. | Uno por Mil (1/1000) del monto de la valorización del periodo, por cada día de retraso.              | Según Informe del supervisor o Inspector, luego de anotado en el cuaderno de obra; o Según informe y/o Acta de Ocurrencia del Ingeniero de Seguimiento y/o Coordinador de Obra de la SUGES-UGIRD |
| 9  | <b>PRUEBAS Y ENSAYOS</b><br>Cuando el Contratista no realiza las pruebas o ensayos oportunamente para verificar la calidad de los materiales y los trabajos ejecutados.  | Uno por dos mil (1/2000) del monto de la valorización del periodo, por cada día de retraso.          | Según Informe del supervisor o Inspector, luego de anotado en el cuaderno de obra; o Según informe y/o Acta de Ocurrencia del Ingeniero de Seguimiento y/o Coordinador de Obra de la SUGES-UGIRD |
| 10 | <b>RESIDENTE Y ASISTENTE DE RESIDENTE DE OBRA</b><br>Cuando el Ingeniero Residente y/o el asistente del residente, no se encuentra de forma permanente en la Obra.   | 0.20 UIT por cada día de ausencia, y por cada persona ausente.                                       | a) Según Informe de la Supervisión o Inspector, luego de anotado en el cuaderno de obra; o b) según informe solicitado por la SUGES-UGIRD.   |


  
Firmado digitalmente por VALVERDE MILANOVICH Andres M FAU 20414868216 hard  
Motivo: Day Visto Bueno  
Fecha: 18-09-2024 18:09:08 -05:00


  
Firmado digitalmente por ÑAHUE SIVIRICHI Jorge Roberto FAU 20414868216 hard  
Motivo: Day Visto Bueno  
Fecha: 18-09-2024 08:57:41 -05:00

  
Firmado digitalmente por CHARCA HUANGCO David Ruben FAU 20414868216 hard  
Motivo: Day Visto Bueno  
Fecha: 17-09-2024 16:38:49 -05:00



Firmado digitalmente por ZUÑIGA PACO MARILIA XIOMARA FIR 73317984 hard  
Motivo: Day Visto Bueno  
Fecha: 01-10-2024 17:09:52 -05:00

  
Firmado digitalmente por GOMEZ CHAVEZ Delmi FAU 20414868216 hard  
Motivo: Soy el autor del documento  
Fecha: 01-10-2024 17:43:56 -05:00

  
Firmado digitalmente por BURGA ARCE Jesus Francisco FAU 20414868216 hard  
Motivo: Soy el autor del documento  
Fecha: 01-10-2024 17:50:26 -05:00

| N° | Supuestos de aplicación de penalidad  | Forma de cálculo  | Procedimiento   |
|----|---|---|---|
| 11 | <b>LABORES PARALELAS DEL PERSONAL CLAVE EN OTRAS OBRAS</b><br>De acuerdo a lo establecido en la LCE y su Reglamento, El Residente de obra no puede realizar labores en forma paralela en otras obras, por lo que la trasgresión de lo dispuesto dará lugar a una multa.   | 0.25 UIT por cada día de labores paralelas del personal en otra obra, durante la ejecución de la obra y descuento de los días traslapados | a) Según Informe de la SUGES-UGIRD, mediante verificación comprobada en Infobras – OSCE   |
| 12 | <b>PRESENTACIÓN EXTEMPORÁNEA DE VALORIZACIÓN DE OBRA</b><br>Cuando el Contratista no presenta la valorización de obra (Contrato Principal, Adicionales), al Supervisor y/o Inspector de Obra, dentro del plazo establecido en el Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.   | Uno por ciento (1%) del monto de la valorización bruta (sin amortizaciones) del periodo, por cada día de atraso.                          | a) Según Informe del supervisor o Inspector, con el cargo de recepción, donde figure fehacientemente la fecha de recepción.   |
| 13 | <b>POR NO PRESENTAR DENTRO DEL PLAZO EL INFORME TÉCNICO DE REVISIÓN DEL EXPEDIENTE TÉCNICO</b><br>Por no presentar el informe de revisión del expediente técnico, dentro del plazo establecido en el artículo 177° RLCE.  | Dos por Mil (2/1000) del monto del contrato de Obra, por cada ocurrencia.   | Según Informe del supervisor o Inspector, luego de anotado en el cuaderno de obra; o Según informe y/o Acta de Ocurrencia del Ingeniero de Seguimiento y/o Coordinador de Obra de la SUGES-UGIRD  |
| 14 | <b>POR VALORIZAR TRABAJOS NO EJECUTADOS</b><br>a) Por valorizar trabajos sin ceñirse a las especificaciones técnicas y/o valorizar trabajos no ejecutados (Sobrevalorizaciones, valorizaciones adelantadas, etc.), que ocasionen pagos indebidos, fuera del marco de las disposiciones vigentes, sin perjuicio de las acciones legales que pudieran corresponder.<br>b) Por presentar y valorizar trabajos de obras adicionales dentro de la plantilla de la obra principal contratada. | Dos por Mil (2/1000) del monto del contrato de Obra, por cada ocurrencia.   | Según Informe del supervisor o Inspector, luego de anotado en el cuaderno de obra; o Según informe y/o Acta de Ocurrencia del Ingeniero de Seguimiento y/o Coordinador de Obra de la SUGES-UGIRD  |
| 15 | <b>POR NO PRESENTAR EXPEDIENTE DE ADICIONAL DE OBRA</b><br>En caso la obra requiera de prestaciones adicionales y el Contratista no presente el expediente técnico del adicional de obra según lo estipulado en el artículo 205° del RLCE.  | Dos por Mil (2/1000) del monto del contrato de Obra, por cada ocurrencia.   | Según Informe del supervisor o Inspector, luego de anotado en el cuaderno de obra; o Según informe y/o Acta de Ocurrencia del Ingeniero de Seguimiento y/o Coordinador de Obra de la SUGES-UGIRD  |
| 16 | <b>POR INASISTENCIA DEL PLANTEL TÉCNICO DEL CONTRATISTA A REUNIONES CONVOCADAS POR LA ENTIDAD CONTRATANTE</b><br>Cuando el Contratista de manera injustificada, no asiste con su plantel técnico a las reuniones convocadas por la Entidad, exigidos en el expediente técnico.  | Dos por Mil (2/1000) del monto del contrato de Obra, por cada inasistencia.   | Según Informe del supervisor o Inspector, luego de anotado en el cuaderno de obra; o Según informe y/o Acta de Ocurrencia del Ingeniero de Seguimiento y/o Coordinador de Obra de la SUGES-UGIRD. |



Firmado digitalmente por VALVERDE MILANOVIICH Andres M FAU 20414868216 hard  
Motivo: Doy Visto Bueno  
Fecha: 18-09-2024 18:09:08 -05:00



Firmado digitalmente por ÑAHUE SIVIRICHI Jorge Roberto FAU 20414868216 hard  
Motivo: Doy Visto Bueno  
Fecha: 18-09-2024 08:57:41 -05:00



Firmado digitalmente por CHARCA HUANCICO David Ruben FAU 20414868216 hard  
Motivo: Doy Visto Bueno  
Fecha: 17-09-2024 16:38:49 -05:00



Firmado digitalmente por BURGA ARCE Jesus Francisco FAU 20414868216 hard  
Motivo: Doy Visto Bueno  
Fecha: 09-09-2024 08:08:03 -05:00

Av. Alameda del Corregidor N° 155 - La Molina  
T: (511) 424-4488  
[www.gob.pe/psi](http://www.gob.pe/psi)



Firmado digitalmente por ZUÑIGA PACO MARILIA XIOMARA FIR 73317984 hard  
Motivo: Doy Visto Bueno  
Fecha: 01-10-2024 17:09:52 -05:00



Firmado digitalmente por GOMEZ CHAVEZ Delmi FAU 20414868216 hard  
Motivo: Soy el autor del documento  
Fecha: 01-10-2024 17:43:56 -05:00



Firmado digitalmente por BURGA ARCE Jesus Francisco FAU 20414868216 hard  
Motivo: Soy el autor del documento  
Fecha: 01-10-2024 17:50:26 -05:00

| Nº | Supuestos de aplicación de penalidad   | Forma de cálculo  | Procedimiento   |
|----|--|---|---|
| 17 | <b>POR NO ESTAR AL DÍA CON LAS ANOTACIONES DEL CUADERNO DE OBRA</b><br>Cuando el Contratista no realiza el registro diario en el cuaderno digital.   | Uno por dos mil (1/2000) del monto de la valorización del periodo, por cada día de ocurrido el hecho. | Según Informe del supervisor o Inspector, luego de anotado en el cuaderno de obra; o Según informe y/o Acta de Ocurrencia del Ingeniero de Seguimiento y/o Coordinador de Obra de la SUGES-UGIRD  |
| 18 | <b>POR INCUMPLIMIENTO DE PAGO AL PLANTEL TÉCNICO</b><br>Cuando el Contratista no cumple con el compromiso de pago a su plantel técnico.  | Una (1) UIT, por cada miembro del plantel técnico que denuncie falta de pago.                         | Según Informe del supervisor o Inspector, luego de anotado en el cuaderno de obra; o Según informe y/o Acta de Ocurrencia del Ingeniero de Seguimiento y/o Coordinador de Obra de la SUGES-UGIRD  |
| 19 | <b>POR NO PRESENTAR O MANTENER VIGENTE LAS PÓLIZAS Y SEGUROS</b><br><br>a) Cuando el contratista no contrata la Póliza CAR o no la renueva hasta la recepción de la obra.<br><br>b) En caso de que el contratista no contrate los demás seguros requeridos o no los renueve hasta la recepción de la obra. | Dos por mil (2/1000) del monto de la Obra, por cada día de incumplimiento.                            | Según Informe del supervisor o Inspector, luego de anotado en el cuaderno de obra; o Según informe y/o Acta de Ocurrencia del Ingeniero de Seguimiento y/o Coordinador de Obra de la SUGES-UGIRD  |
| 20 | <b>NO REPORTAR ACCIDENTES EN EL TRABAJO</b><br>Cuando el Contratista no cumple con reportar accidentes de trabajo de acuerdo a lo estipulado en la Ley N° 29783 de seguridad y salud en el trabajo y su Reglamento.  | Uno por Mil (1/1000) del monto del contrato de la obra, por cada ocurrencia.                          | Según Informe del supervisor o Inspector, luego de anotado en el cuaderno de obra; o Según informe y/o Acta de Ocurrencia del Ingeniero de Seguimiento y/o Coordinador de Obra de la SUGES-UGIRD  |
| 21 | <b>INASISTENCIA DEL RESIDENTE DE OBRA AL PROCESO DE RECEPCIÓN DE OBRA</b><br>Cuando el residente de obra no participa del proceso de recepción de la obra según artículo 208.4, 208.7 y 208.8 del RLCE.  | Una (1) UIT, por cada día de inasistencia.  | Según Informe del Ingeniero de Seguimiento y/o Coordinador de Obra de la SUGES-UGIRD.   |
| 22 | <b>POR SUBCONTRATAR</b><br>Cuando el Contratista subcontrata parte de las prestaciones a su cargo sin autorización de la Entidad al margen de lo dispuesto en el artículo 147° del RLCE.   | Uno por ciento (1/100) del monto del contrato de la obra, por cada ocurrencia.                        | Según Informe del supervisor o Inspector, luego de anotado en el cuaderno de obra; o Según informe y/o Acta de Ocurrencia del Ingeniero de Seguimiento y/o Coordinador de Obra de la SUGES-UGIRD. |
| 23 | <b>PRESENTACIÓN EXTEMPORÁNEA DE PLANOS POST CONSTRUCCIÓN</b><br>Cuando el Contratista no presenta oportunamente los planos post construcción para la recepción de obra, en un plazo máximo de siete días calendarios de comunicada la culminación de la obra, según asiento del supervisor de obra.        | Uno por Mil (1/1000) del monto del contrato de la obra, por cada día de retraso.                      | Según Informe del supervisor o Inspector, luego de anotado en el cuaderno de obra; o Según informe y/o Acta de Ocurrencia del Ingeniero de Seguimiento y/o Coordinador de Obra de la SUGES-UGIRD  |



Firmado digitalmente por VALVERDE MILANOVICH Andres M FAU 20414868216 hard  
Motivo: Day Visto Bueno  
Fecha: 18-09-2024 18:09:08 -05:00



Firmado digitalmente por ÑAHUE SIVIRICH Jorge Roberto FAU 20414868216 hard  
Motivo: Day Visto Bueno  
Fecha: 18-09-2024 08:57:41 -05:00



Firmado digitalmente por CHARCA HUANCOC David Ruben FAU 20414868216 hard  
Motivo: Day Visto Bueno  
Fecha: 17-09-2024 16:36:49 -05:00

### Importante

*De haberse previsto otras penalidades a las previstas, incluir los supuestos de aplicación de penalidad, la forma de cálculo de la penalidad para cada supuesto y el procedimiento mediante el cual se verifica el supuesto a penalizar, conforme el artículo 62 del Reglamento.*

Estas penalidades se deducen de las valorizaciones o en la liquidación final, según corresponda; o si fuera necesario, se cobra del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento.

La penalidad por mora y las otras penalidades pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad por mora o el monto máximo para otras penalidades, LA ENTIDAD puede resolver el contrato por incumplimiento.

### CLÁUSULA DÉCIMO SEXTA: RESOLUCIÓN DEL CONTRATO



Firmado digitalmente por GOMEZ CHAVEZ Delmi FAU 20414868216 hard  
Motivo: Soy el autor del documento  
Fecha: 01-10-2024 17:43:56 -05:00



Firmado digitalmente por BURGA ARCE Jesus Francisco FAU 20414868216 hard  
Motivo: Soy el autor del documento  
Fecha: 01-10-2024 17:50:26 -05:00



Cualquiera de las partes puede resolver el contrato, de conformidad con el numeral 63.1 del artículo 63 del Reglamento. De darse el caso, LA ENTIDAD procederá de acuerdo a lo establecido en el numeral 63.2 del artículo 63 del Reglamento.

#### **CLÁUSULA DÉCIMO SÉTIMA: RESPONSABILIDAD DE LAS PARTES**

Cuando se resuelva el contrato por causas imputables a algunas de las partes, se debe resarcir los daños y perjuicios ocasionados, a través de la indemnización correspondiente. Ello no obsta la aplicación de las sanciones administrativas, penales y pecuniarias a que dicho incumplimiento diere lugar, en el caso que éstas correspondan.

Lo señalado precedentemente no exime a ninguna de las partes del cumplimiento de las demás obligaciones previstas en el presente contrato.

#### **CLÁUSULA DÉCIMO OCTAVA: ANTICORRUPCIÓN**

EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del RLCE, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, el CONTRATISTA se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas a las que se refiere el artículo 7 del RLCE.

Además, EL CONTRATISTA se compromete a comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

#### **CLÁUSULA DÉCIMO NOVENA: DECLARACIÓN JURADA DE ACUERDO AL ARTÍCULO 56 DEL REGLAMENTO**

EL CONTRATISTA, para el inicio de las prestaciones contractuales, presenta una declaración jurada manifestando:

- Si sus representantes legales, accionistas, gerentes, directores y el mismo contratista, tienen sentencia condenatoria, consentida o ejecutoriada, o sanción administrativa, por la comisión de delitos contra la Administración Pública o infracción a las normas sobre contrataciones públicas, y;
- Si a la fecha de suscripción del contrato, cuenta con algún proceso penal o procedimiento administrativo sancionador en trámite, por la comisión de delitos e infracciones.

De verificarse la falsedad de la información consignada en la referida declaración jurada, el contrato quedará resuelto de pleno derecho.

#### **CLÁUSULA VIGESIMA: MARCO LEGAL DEL CONTRATO**

Sólo en lo no previsto en este contrato, en el Reglamento, en el TUO de la LCE y su Reglamento, en las directivas que emita el OSCE y demás normativa especial que resulte aplicable, serán de aplicación supletoria las disposiciones pertinentes del Código Civil vigente, cuando corresponda, y demás normas de derecho privado.


#### **CLÁUSULA VIGÉSIMA PRIMERA: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS**


Las controversias que surjan entre las partes durante la ejecución del contrato se resuelven mediante conciliación o arbitraje, según el acuerdo de las partes.

Cualquiera de las partes tiene derecho a iniciar el arbitraje a fin de resolver dichas controversias dentro del plazo de caducidad correspondiente.

El arbitraje será institucional y resuelto [INDICAR SI SERÁ ÁRBITRO ÚNICO O TRIBUNAL

Firmado digitalmente por ZUÑIGA  
PACO MARILIA XIOMARA FIR  
73317984 hard  
Motivo: Doy Visto Bueno  
Fecha: 01-10-2024 17:09:52 -05:00

 Firmado digitalmente por GOMEZ CHAVEZ  
Delmi FAU 20414868216 hard  
Motivo: Soy el autor del documento  
Fecha: 01-10-2024 17:43:56 -05:00

 Firmado digitalmente por BURGA ARCE  
Jesus Francisco FAU 20414868216 hard  
Motivo: Soy el autor del documento  
Fecha: 01-10-2024 17:50:26 -05:00

ARBITRAL CONFORMADO POR TRES (3) ÁRBITROS]. LA ENTIDAD propone las siguientes instituciones arbitrales: [INDICAR COMO MÍNIMO DOS (2) INSTITUCIONES ARBITRALES: <sup>25</sup>.

#### Importante

*Al momento de la presentación de su oferta, el postor elegirá a una de las instituciones arbitrales propuestas por la Entidad, señalando un orden de prelación con relación a las demás, de ser el caso. Si el postor no cumple con realizar la elección, se procederá de conformidad con el inciso 101.1 del artículo 101 del Reglamento.*

*Asimismo, el postor puede consentir o no la propuesta de la Entidad sobre el número de árbitros que resuelven las controversias. Si el postor no está de acuerdo con la propuesta o no se pronuncia al respecto en su oferta o si la Entidad no formula ninguna propuesta, se procederá de conformidad con el inciso 101.1 del artículo 101 del Reglamento.*

Facultativamente, cualquiera de las partes tiene el derecho a solicitar una conciliación dentro del plazo de caducidad correspondiente, según lo señalado en el artículo 97.1 del Reglamento, sin perjuicio de recurrir al arbitraje, en caso no se llegue a un acuerdo entre ambas partes o se llegue a un acuerdo parcial. Las controversias sobre nulidad del contrato solo pueden ser sometidas a arbitraje. Asimismo, las partes no someten la resolución de sus controversias a procesos arbitrales acelerados ni árbitros de emergencia

El Laudo arbitral emitido es inapelable, definitivo y obligatorio para las partes desde el momento de su notificación, según lo previsto en el artículo 45 de la Ley de Contrataciones del Estado.

#### **CLÁUSULA VIGÉSIMO SEGUNDA: FACULTAD DE ELEVAR A ESCRITURA PÚBLICA**

Cualquiera de las partes puede elevar el presente contrato a Escritura Pública corriendo con todos los gastos que demande esta formalidad.

#### **CLÁUSULA VIGÉSIMO TERCERA: DOMICILIO PARA EFECTOS DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

Las partes declaran el siguiente domicilio para efecto de las notificaciones que se realicen durante la ejecución del presente contrato:

DOMICILIO DE LA ENTIDAD: [.....]

DOMICILIO DEL CONTRATISTA: [CONSIGNAR EL DOMICILIO SEÑALADO POR EL POSTOR GANADOR DE LA BUENA PRO AL PRESENTAR LOS REQUISITOS PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO]

La variación del domicilio aquí declarado de alguna de las partes debe ser comunicada a la otra parte, formalmente y por escrito, con una anticipación no menor de quince (15) días calendario.

De acuerdo con las bases integradas, la oferta y las disposiciones del presente contrato, las partes lo firman por duplicado en señal de conformidad en la ciudad de [.....] al [CONSIGNAR FECHA].

“LA ENTIDAD”

“EL CONTRATISTA”

<sup>25</sup> Preferentemente, las instituciones arbitrales deberán encontrarse ubicadas en el lugar del perfeccionamiento del contrato.

CAPÍTULO VI  
CONSTANCIA DE PRESTACIÓN DE EJECUCIÓN DE OBRA

De conformidad con el artículo 169 del RLCE, se deja expresa constancia de la culminación de la prestación derivada del contrato mencionado en el numeral 3 del presente documento.

|   |                       |   |                                 |                 |                                 |
|---|-----------------------|---|---------------------------------|-----------------|---------------------------------|
| 1 | DATOS DEL DOCUMENTO   | Número del documento  |                                 |                 |                                 |
|   |                       | Fecha de emisión del documento  |                                 |                 |                                 |
| 2 | DATOS DEL CONTRATISTA | Nombre, denominación o razón social   |                                 |                 |                                 |
|   |                       | RUC   |                                 |                 |                                 |
|   |                       | EN CASO EL CONTRATISTA SEA UN CONSORCIO, ADEMÁS SE DEBERÁ REGISTRAR LA SIGUIENTE INFORMACIÓN: |                                 |                 |                                 |
|   |                       | Nombre o razón social del integrante del consorcio  | RUC                             | %               | Descripción de las obligaciones |
|   |                       |   |                                 |                 |                                 |
|   |                       |   |                                 |                 |                                 |
| 3 | DATOS DEL CONTRATO    | Número del contrato   |                                 |                 |                                 |
|   |                       | Tipo y número del procedimiento de selección  |                                 |                 |                                 |
|   |                       | Descripción del objeto del contrato   |                                 |                 |                                 |
|   |                       | Fecha de suscripción del contrato   |                                 |                 |                                 |
|   |                       | Monto del contrato  |                                 |                 |                                 |
| 4 | DATOS DE LA OBRA      | Denominación de la obra   |                                 |                 |                                 |
|   |                       | Ubicación de la obra (Región, Provincia y Distrito)   |                                 |                 |                                 |
|   |                       | Nombres y apellidos del Supervisor de la Obra   |                                 |                 |                                 |
|   |                       | Plazo de ejecución de la obra   | Plazo original                  | días calendario |                                 |
|   |                       |   | Ampliación(es) de plazo         | días calendario |                                 |
|   |                       |   | Total plazo                     | días calendario |                                 |
|   |                       |   | Fecha de culminación de la obra |                 |                                 |
|   |                       |   | Fecha de recepción de la obra   |                 |                                 |
|   |                       |   | Fecha de liquidación de la obra |                 |                                 |
|   |                       | Monto de la obra  | Número de adicionales de obra   |                 |                                 |
|   |                       |   | Monto total de los adicionales  |                 |                                 |
|   |                       |   | Número de deductivos            |                 |                                 |
|   |                       |   | Monto total de los deductivos   |                 |                                 |

Firmado digitalmente por ZUÑIGA  
PACO MARILIA XIOMARA FIR  
73317984 hard  
Motivo: Doy Visto Bueno  
Fecha: 01-10-2024 17:09:52 -05:00



|   |   |  |    |
|---|---|--|----|
|   |   | Monto total de la obra (sólo componente de obra) |    |
| <b>5 APLICACIÓN DE PENALIDADES</b>              | Monto de las penalidades por mora                           |  |    |
|   | Monto de otras penalidades                                  |  |    |
|   | Monto total de las penalidades aplicadas                    |  |    |
| <b>6 SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS DEL CONTRATO</b> | Junta de Resolución de Disputas                             | Si   | No |
|   | Arbitraje   | Si   | No |
|   | N° de arbitrajes  |  |    |
| <b>7 DATOS DE LA ENTIDAD</b>                    | Nombre de la Entidad  |  |    |
|   | RUC de la Entidad   |  |    |
|   | Nombres y apellidos del funcionario que emite la constancia |  |    |
|   | Cargo que ocupa en la Entidad                               |  |    |
|   | Teléfono de contacto  |  |    |
| <b>8</b>  | <b>NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE</b>     |  |    |

Firmado digitalmente por ZUÑIGA  
PACO MARILIA XIOMARA FIR  
73317984 hard  
Motivo: Doy Visto Bueno  
Fecha: 01-10-2024 17:09:52 -05:00

## ANEXOS

Firmado digitalmente por ZUÑIGA  
PACO MARILIA XIOMARA FIR  
73317984 hard  
Motivo: Doy Visto Bueno  
Fecha: 01-10-2024 17:09:52 -05:00

## ANEXO Nº 1

### DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN PÚBLICA ESPECIAL Nº 06-2024-MIDAGRI-PSI-1**

**Presente.-**

El que se suscribe, [.....], postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], con poder inscrito en la localidad de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] en la Ficha N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] Asiento N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

|                                       |               |  |  |
|---------------------------------------|---------------|--|--|
| Nombre, Denominación o Razón Social : |               |  |  |
| Domicilio Legal :                     |               |  |  |
| RUC :                                 | Teléfono(s) : |  |  |
| Correo electrónico :                  |               |  |  |

**En caso de consorcio, este anexo debe incluir, además del cuadro anterior que va a corresponder al consorcio, lo siguiente:**

|                                       |               |  |  |
|---------------------------------------|---------------|--|--|
| Datos del consorciado 1               |               |  |  |
| Nombre, Denominación o Razón Social : |               |  |  |
| Domicilio Legal :                     |               |  |  |
| RUC :                                 | Teléfono(s) : |  |  |
| Correo electrónico :                  |               |  |  |

|                                       |               |  |  |
|---------------------------------------|---------------|--|--|
| Datos del consorciado ...             |               |  |  |
| Nombre, Denominación o Razón Social : |               |  |  |
| Domicilio Legal :                     |               |  |  |
| RUC :                                 | Teléfono(s) : |  |  |
| Correo electrónico :                  |               |  |  |

Asimismo, autorizo a que se me notifique al correo electrónico consignado en la presente Declaración Jurada todas las actuaciones del procedimiento de selección y de la ejecución contractual, no siendo necesario acreditar el acuse de recibo.

En caso de consorcios, las notificaciones se harán al correo electrónico del representante legal del consorcio.

Firmado digitalmente por ZUÑIGA  
PACO MARILIA XIOMARA FIR  
73317984 hard  
Motivo: Doy Visto Bueno  
Fecha: 01-10-2024 17:09:52 -05:00

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda**

#### Importante

*Cuando se trate de consorcios, esta declaración jurada debe ser presentada por el representante legal o común del consorcio.*



Firmado digitalmente por GOMEZ CHAVEZ  
Delmi FAU 20414868216 hard  
Motivo: Soy el autor del documento  
Fecha: 01-10-2024 17:43:56 -05:00



Firmado digitalmente por BURGA ARCE  
Jesus Francisco FAU 20414868216 hard  
Motivo: Soy el autor del documento  
Fecha: 01-10-2024 17:50:26 -05:00



## ANEXO N° 2

### DECLARACIÓN JURADA (LITERAL B) DEL ART. 37 DEL REGLAMENTO)

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN PÚBLICA ESPECIAL N° 06-2024-MIDAGRI-PSI-1**

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento:

- 1.- No tener impedimento para ser participante, postor y contratista conforme al artículo 11 del TUO de la LCE.
- 2.- Conoce, acepta y se somete a las bases y documentos del procedimiento.
- 3.- Es responsable de la veracidad de los documentos e información que presenta.
- 4.- No haber incurrido y se obliga a no incurrir en actos de corrupción, así como respetar el principio de integridad.
- 5.- Se compromete a mantener su oferta y/o perfeccionar el contrato en caso de resultar favorecido con la buena pro.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal, según corresponda**

Firmado digitalmente por ZUÑIGA  
PACO MARILIA XIOMARA FIR  
73317984 hard  
Motivo: Doy Visto Bueno  
Fecha: 01-10-2024 17:09:52 -05:00

#### Importante

*En el caso de consorcios, cada integrante debe presentar esta declaración jurada, salvo que sea presentada por el representante común del consorcio.*

### ANEXO N° 3

#### DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DEL REQUERIMIENTO (EXPEDIENTE TÉCNICO)

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN PÚBLICA ESPECIAL N° 06-2024-MIDAGRI-PSI-1**

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que luego de haber examinado las bases y demás documentos del procedimiento de la referencia y, conociendo todos los alcances y las condiciones existentes, el postor que suscribe ofrece la ejecución de la obra [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA], de conformidad con el respectivo Requerimiento (Expediente Técnico) y las demás condiciones que se indican en el numeral 3.1 del Capítulo III de la sección específica de las bases y los documentos del procedimiento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda**

#### **Importante**

*Cuando se trate de consorcios, esta declaración jurada debe ser presentada por el representante legal o común del consorcio.*

Firmado digitalmente por ZUÑIGA  
PACO MARILIA XIOMARA FIR  
73317984 hard  
Motivo: Doy Visto Bueno  
Fecha: 01-10-2024 17:09:52 -05:00

## ANEXO Nº 4

### OFERTA ECONOMICA (MODELO)

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN PÚBLICA ESPECIAL Nº 06-2024-MIDAGRI-PSI-1**

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta económica es la siguiente:

| COMPONENTE                   | SUBTOTALES<br>[CONSIGNAR PRECIO DE<br>CADA COMPONENTE DE LA<br>OFERTA EN LA MONEDA DE<br>LA CONVOCATORIA] |
|------------------------------|---|
| • COSTOS DIRECTOS            |   |
| • GASTOS GENERALES           |   |
| - GASTOS GENERALES FIJOS     |   |
| - GASTOS GENERALES VARIABLES |   |
| • UTILIDAD                   |   |
| • IGV                        |   |
| <b>TOTAL</b>                 |   |

El precio de la oferta incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo de la obra a ejecutar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

El detalle de precios unitarios de las partidas en caso de oferta a precios unitarios se presenta junto con la oferta económica.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda**

Firmado digitalmente por ZUÑIGA  
PACO MARILIA XIOMARA FIR  
73317984 hard  
Motivo: Doy Visto Bueno  
Fecha: 01-10-2024 17:09:52

#### **Importante**

- En caso de procedimientos según relación de ítems, consignar lo siguiente:  
“El postor debe presentar su oferta económica en documentos independientes, en los ítems que se presente”.
- En caso de contrataciones que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias, consignar lo siguiente:  
“El postor debe detallar en su oferta económica, el monto correspondiente a la prestación principal y las prestaciones accesorias”.  
En caso de una convocatoria bajo el sistema a precios unitarios, consignar lo siguiente:  
“El postor debe consignar el precio total y los subtotales de su oferta económica”.

## ANEXO N° 5

### CARTA DE COMPROMISO DE PRESENTACIÓN Y ACREDITACIÓN DEL PERSONAL ESPECIALISTA Y DEL EQUIPAMIENTO REQUERIDO PARA LA EJECUCIÓN DE LA OBRA

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN PÚBLICA ESPECIAL N° 06-2024-MIDAGRI-PSI-1**

Presente.-

De nuestra consideración,

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], en caso de resultar ganador de la buena pro, conforme los requisitos señalados en el numeral 3.1 del Capítulo III de la sección específica de las bases y los documentos del procedimiento, me comprometo a presentar para la suscripción del contrato:

1. Los documentos que acreditan la experiencia del Residente y el Jefe de Obra, de corresponder, así como del personal que conforma el equipo de especialistas requeridos para la ejecución del contrato de obra.
2. Los documentos que acreditan el equipamiento requerido para la ejecución de la obra.

Asimismo, antes del inicio de su correspondiente participación efectiva en la ejecución de la obra, se presentará la documentación que acredita la experiencia del personal especialista restante, de acuerdo al requerimiento indicado en las bases.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda**

#### Importante

*De conformidad con el artículo 37 del Reglamento, esta carta no requiere, en caso de consorcio, las firmas legalizadas de los integrantes del mismo. Tampoco requiere la firma de cada profesional considerado personal especialista.*



## ANEXO N° 6

### CONTENIDO MÍNIMO DEL CONTRATO DE CONSORCIO (Sólo para el caso en que un consorcio se presente como postor)

El Contrato de Consorcio debe contener como mínimo:

a) La identificación de los integrantes del consorcio. Se debe precisar el nombre completo o la denominación o razón social de los integrantes del consorcio, según corresponda.

b) La designación del representante común del consorcio. Dicho representante tiene facultades para actuar en nombre y representación del consorcio, en todos los actos referidos al procedimiento de selección, suscripción y ejecución del contrato, con poderes suficientes para ejercitar los derechos y cumplir las obligaciones que se deriven de su calidad de postor y de contratista hasta la conformidad o liquidación del contrato, según corresponda.

El representante común del consorcio no debe encontrarse impedido, inhabilitado ni suspendido para contratar con el Estado.

c) El domicilio común del consorcio. Es el lugar al que se dirigirán las comunicaciones remitidas por la Entidad al consorcio, siendo éste el único válido para todos los efectos.

d) Las obligaciones que correspondan a cada uno de los integrantes del consorcio. Todos los integrantes del consorcio deben comprometerse a ejecutar actividades directamente vinculadas al objeto de la contratación, debiendo cada integrante precisar dichas obligaciones.

En el caso de procedimientos convocados bajo la modalidad de ejecución contractual de concurso oferta, los consorciados deben identificar quien asume las obligaciones referidas a la ejecución de obras y a la elaboración del expediente técnico, según corresponda.

e) El porcentaje de las obligaciones de cada uno de los integrantes. Los consorciados deben determinar el porcentaje total de sus obligaciones, respecto del objeto del contrato. Dicho porcentaje debe ser expresado en número entero, sin decimales.

f) Identificar al integrante del consorcio a quien efectuará el pago y emitirá la respectiva factura o, en caso de llevar contabilidad independiente, señalar el registro único de contribuyentes (RUC) del consorcio.

El incumplimiento del contenido mínimo en el contrato de consorcio no es subsanable.

NSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

Firmado digitalmente por ZUÑIGA  
PACO MARILIA XIOMARA FIR  
73317984 hard  
Motivo: Doy Visto Bueno  
Fecha: 01-10-2024 17:09:52 -05:00

**Consortiado 1**  
**Nombres, apellidos y firma del Consortiado 1**  
**o de su Representante Legal**  
**Tipo y N° de Documento de Identidad**

**Consortiado 2**  
**Nombres, apellidos y firma del Consortiado 2**  
**o de su Representante Legal**  
**Tipo y N° de Documento de Identidad**

#### Importante

*De conformidad con el artículo 37 del Reglamento, las firmas de los integrantes del consorcio deben ser legalizadas. Este Anexo de ninguna manera reemplaza al contrato del consorcio, pues sólo contiene el contenido mínimo que debe recoger el referido contrato.*

## ANEXO N° 9

### DECLARACIÓN JURADA - PRESENTACIÓN DE GARANTÍA COMO OBLIGACIÓN CONTRACTUAL

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN PÚBLICA ESPECIAL N° 06-2024-MIDAGRI-PSI-1**

Presente.-

Mediante el presente, con pleno conocimiento de las condiciones que se exigen en el segundo párrafo del artículo 54 (Requisitos para la suscripción del contrato)<sup>26</sup> y lo establecido en las bases del procedimiento de la referencia, me comprometo a entregar la(s) garantía(s) de fiel cumplimiento y la(s) garantías de fiel cumplimiento de prestaciones accesorias, según corresponda, en un plazo no mayor a cinco (5) días hábiles, contados desde la suscripción del contrato; en caso de incumplimiento el contrato queda resuelto de pleno derecho.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda**


#### Importante


*Este formato de declaración es aplicable tanto para la garantía de fiel cumplimiento (carta fianza o póliza de caución), así como para la garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias (carta fianza o póliza de caución).*

Firmado digitalmente por ZUÑIGA  
PACO MARILIA XIOMARA FIR  
73317984 hard  
Motivo: Doy Visto Bueno  
Fecha: 01-10-2024 17:09:52 -05:00

<sup>26</sup>

“En los procedimientos en los que corresponda la presentación de una garantía, el postor ganador podrá optar por presentarla como requisito para la firma del contrato o como obligación contractual. En este último caso el postor deberá acompañar a los documentos antes señalados su declaración jurada comprometiéndose a presentar dicha garantía en un plazo no mayor a cinco (5) días hábiles, contados desde la suscripción del contrato; en caso de incumplimiento el contrato queda resuelto de pleno derecho.”

 **PSI**  
Firmado digitalmente por GOMEZ CHAVEZ  
Delmi FAU 20414868216 hard  
Motivo: Soy el autor del documento  
Fecha: 01-10-2024 17:43:56 -05:00

 **PSI**  
Firmado digitalmente por BURGA ARCE  
Jesus Francisco FAU 20414868216 hard  
Motivo: Soy el autor del documento  
Fecha: 01-10-2024 17:50:26 -05:00

ANEXO N° 10

EXPERIENCIA DEL POSTOR EN OBRAS SIMILARES

Señores  
**COMITÉ DE SELECCIÓN**  
**PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN PÚBLICA ESPECIAL N° 06-2024-MIDAGRI-PSI-1**  
Presente.-

Mediante el presente, el suscrito detalla lo siguiente como EXPERIENCIA EN OBRAS SIMILARES:

| Nº    | CLIENTE | OBJETO DEL CONTRATO | Nº CONTRATO | FECHA <sup>27</sup> | MONEDA | IMPORTE | TIPO DE CAMBIO VENTA <sup>28</sup> | MONTO FACTURADO ACUMULADO <sup>29</sup> |
|-------|---------|---------------------|-------------|---------------------|--------|---------|------------------------------------|---|
| 1     |         |                     |             |                     |        |         |                                    |   |
| 2     |         |                     |             |                     |        |         |                                    |   |
| 3     |         |                     |             |                     |        |         |                                    |   |
| 4     |         |                     |             |                     |        |         |                                    |   |
| 5     |         |                     |             |                     |        |         |                                    |   |
|       |         |                     |             |                     |        |         |                                    |   |
|       |         |                     |             |                     |        |         |                                    |   |
|       |         |                     |             |                     |        |         |                                    |   |
|       |         |                     |             |                     |        |         |                                    |   |
|       |         |                     |             |                     |        |         |                                    |   |
| 10    |         |                     |             |                     |        |         |                                    |   |
| TOTAL |         |                     |             |                     |        |         |                                    |   |

Firmado digitalmente por ZUÑIGA  
PACO MARILIA XIMARA FIR  
73317984 hard  
Motivo: Doy Voto Bueno  
Fecha: 01-10-2024 17:09:52 -05:00

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o representante legal o común, según corresponda**

<sup>27</sup> Se refiere a la fecha de suscripción del contrato.  
<sup>28</sup> El tipo de cambio venta debe corresponder al publicado por la SBS correspondiente a la fecha de suscripción del contrato.  
<sup>29</sup> Consignar en la moneda establecida para el valor referencial.

# ENLACE EXPEDIENTE

[https://psigob-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/jburga\\_psi\\_gob\\_pe/EjLs3YDVfS5Ok\\_HMsziNyNwB4FdkvviyXNyHumSdZUlewQ?e=rTbaCq](https://psigob-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/jburga_psi_gob_pe/EjLs3YDVfS5Ok_HMsziNyNwB4FdkvviyXNyHumSdZUlewQ?e=rTbaCq)