

PLIEGO DE ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES

Entidad convocante : MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MIRAFLORES - LIMA

Nomenclatura : AS-SM-10-2025-OEC-MM-1

Nro. de convocatoria : 1

Objeto de contratación : Servicio

Descripción del objeto : SERVICIO DE IMPRESION DE REVISTA INSTITUCIONAL

Ruc/código : 20100117526

Nombre o Razón social : ENOTRIA S.A.

Fecha de envío : 24/02/2025

Hora de envío : 08:50:08

Consulta: Nro. 1

Consulta/Observación:

Solicitamos a la entidad indicar si es un solo modelo de revistas para todas las entregas; caso contrario, indicar cuántos modelos son.

Acápite de las bases : Sección: Específico **Numeral:** 7 **Literal:** í **Página:** 23

Artículo y norma que se vulnera (En el caso de Observaciones):

Análisis respecto de la consulta u observación:

El modelo es uno solo, pero la diagramación y contenido es diferente en cada edición.

Precisión de aquello que se incorporará en las bases a integrarse, de corresponder:

null

Entidad convocante : MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MIRAFLORES - LIMA

Nomenclatura : AS-SM-10-2025-OEC-MM-1

Nro. de convocatoria : 1

Objeto de contratación : Servicio

Descripción del objeto : SERVICIO DE IMPRESION DE REVISTA INSTITUCIONAL

Ruc/código :	10804659621	Fecha de envío :	24/02/2025
Nombre o Razón social :	CALDERON DIAZ JOSE CARLOS	Hora de envío :	13:20:06

Consulta: Nro. 2

Consulta/Observación:

Estimado OEC, de ser factible, se podría considerar que la medida final de la revista sea 28.8 x 20.5

Acápite de las bases : Sección: Especifico Numeral: 3.1 Literal: 6.1 Página: 22

Artículo y norma que se vulnera (En el caso de Observaciones):

Análisis respecto de la consulta u observación:

Se debe respetar la medida establecida en los TDR.

Precisión de aquello que se incorporará en las bases a integrarse, de corresponder:

null

Entidad convocante : MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MIRAFLORES - LIMA

Nomenclatura : AS-SM-10-2025-OEC-MM-1

Nro. de convocatoria : 1

Objeto de contratación : Servicio

Descripción del objeto : SERVICIO DE IMPRESION DE REVISTA INSTITUCIONAL

Ruc/código :	10804659621	Fecha de envío :	24/02/2025
Nombre o Razón social :	CALDERON DIAZ JOSE CARLOS	Hora de envío :	13:20:06

Consulta: Nro. 3

Consulta/Observación:

EL Empaque final cuantas revistas debe contener. Indicar como sería el empaquetado.

Acápite de las bases : Sección: Especifico Numeral: 3.1 Literal: 6.1 Página: 22

Artículo y norma que se vulnera (En el caso de Observaciones):

Análisis respecto de la consulta u observación:

De preferencia 200 ejemplares en cada paquete.

Precisión de aquello que se incorporará en las bases a integrarse, de corresponder:

null

Entidad convocante : MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MIRAFLORES - LIMA

Nomenclatura : AS-SM-10-2025-OEC-MM-1

Nro. de convocatoria : 1

Objeto de contratación : Servicio

Descripción del objeto : SERVICIO DE IMPRESION DE REVISTA INSTITUCIONAL

Ruc/código :	10804659621	Fecha de envío :	24/02/2025
Nombre o Razón social :	CALDERON DIAZ JOSE CARLOS	Hora de envío :	13:20:06

Consulta: Nro. 4

Consulta/Observación:

Los diseños finales de cada banner serán entregados por el área usuaria o serán preparados exclusivamente por el proveedor.

Acápíte de las bases : Sección: Especifico Numeral: 3.1 Literal: 6.1 Página: 22

Artículo y norma que se vulnera (En el caso de Observaciones):

Análisis respecto de la consulta u observación:

No se entiende la pregunta.

Precisión de aquello que se incorporará en las bases a integrarse, de corresponder:

null

Entidad convocante : MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MIRAFLORES - LIMA

Nomenclatura : AS-SM-10-2025-OEC-MM-1

Nro. de convocatoria : 1

Objeto de contratación : Servicio

Descripción del objeto : SERVICIO DE IMPRESION DE REVISTA INSTITUCIONAL

Ruc/código :	20479566250	Fecha de envío :	24/02/2025
Nombre o Razón social :	EMDECOSEGE SOCIEDAD ANONIMA	Hora de envío :	20:28:20

Consulta: Nro. 5

Consulta/Observación:

Respecto a la DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO:

- 1. No menciona si la carátula tendrá algún tipo de plastificado, ni de barniz, ni nada que se diferencie con las hojas internas de la revista, favor de precisar..
- 2. Confirmar que por cada entrega habrá un diseño distinto.

Acápite de las bases : Sección: Especifico Numeral: Cap III Literal: 6.1 Página: 24

Artículo y norma que se vulnera (En el caso de Observaciones):

Análisis respecto de la consulta u observación:

La carátula no tiene ninguna característica diferente. Cada edición tendrá un diseño diferente.

Precisión de aquello que se incorporará en las bases a integrarse, de corresponder:

null

Entidad convocante : MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MIRAFLORES - LIMA

Nomenclatura : AS-SM-10-2025-OEC-MM-1

Nro. de convocatoria : 1

Objeto de contratación : Servicio

Descripción del objeto : SERVICIO DE IMPRESION DE REVISTA INSTITUCIONAL

Ruc/código :	20479566250	Fecha de envío :	24/02/2025
Nombre o Razón social :	EMDECOSEGE SOCIEDAD ANONIMA	Hora de envío :	20:28:20

Consulta: Nro. 6

Consulta/Observación:

Respecto a la DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO:

Respecto al arte, no mencionan qué oficina la entregará ni qué plazo tiene para entregar al contratista, luego de la firma del contrato. Además de ello, deberá indicar que el arte ya es el final, no va ser necesario la edición, diagramación, corrección u otra manipulación con el arte entregado al contratista

Acápites de las bases : Sección: Especifico Numeral: Cap III Literal: 6.1 Página: 24

Artículo y norma que se vulnera (En el caso de Observaciones):

Análisis respecto de la consulta u observación:

Para el primer entregable, la institución entregará el arte final al contratista hasta 3 días posteriores de la firma del contrato. Luego de ello, el contratista tendrá 2 días calendario para hacer la entrega de un ejemplar como prueba de color y calidad antes de iniciar la producción total de la primera edición de la revista. La institución tendrá 1 día calendario para hacer la aprobación u observaciones de la misma antes de pasar a la producción total, la cual debe entregarse hasta los 5 días calendario posteriores. Para los demás entregables, el arte final será entregado por el área usuaria (Gerencia de Comunicaciones e Imagen Institucional) 5 días calendarios antes de la finalización de cada mes calendario. El arte no requerirá edición alguna de parte del contratista. Una vez entregado el archivo final, el contratista tendrá 2 días calendario para hacer la entrega un ejemplar como prueba de color y calidad antes de iniciar la producción total de cada edición de la revista. La institución tendrá 1 día calendario para hacer la aprobación u observaciones de la misma antes de pasar a la producción total, la cual debe entregarse hasta los 5 primeros días calendarios de cada mes de acuerdo a lo estipulado en los términos de referencia.

Precisión de aquello que se incorporará en las bases a integrarse, de corresponder:

Se detallara Plazo de Entrega

Entidad convocante : MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MIRAFLORES - LIMA

Nomenclatura : AS-SM-10-2025-OEC-MM-1

Nro. de convocatoria : 1

Objeto de contratación : Servicio

Descripción del objeto : SERVICIO DE IMPRESION DE REVISTA INSTITUCIONAL

Ruc/código :	20479566250	Fecha de envío :	24/02/2025
Nombre o Razón social :	EMDECOSEGE SOCIEDAD ANONIMA	Hora de envío :	20:28:20

Observación: Nro. 7

Consulta/Observación:

Respecto al PLAZO DE ENTREGA, solicitamos al comité de selección lo siguiente:

1. Consideramos que antes de la impresión debe haber una prueba impresa, virtual o match por parte del contratista hacia la entidad, el cual debe tener un plazo mínimo de 3 días calendario, luego de la firma del contrato y la entidad debería tener un plazo de 2 días calendario para su aprobación.
2. Solicitamos que el plazo de entrega se empiece a contabilizar a partir del día siguiente de aprobada la muestra.

Acápite de las bases : Sección: Especifico Numeral: Cap III Literal: 7 Página: 25
Artículo y norma que se vulnera (En el caso de Observaciones):

Análisis respecto de la consulta u observación:

Para el primer entregable, la institución entregará el arte final al cotratista hasta 3 días posteriores de la firma del contrato. Luego de ello, el contratista tendrá 2 días calendario para hacer la entrega de un ejemplar como prueba de color y calidad antes de iniciar la producción total de la primera edición de la revista. La institución tendrá 1 día calendario para hacer la aprobación u observaciones de la misma antes de pasar a la producción total, la cual debe entregarse hasta los 5 días calendario posteriores. Para los demás entregables, el arte final será entregado por el área usuaria (Gerencia de Comunicaciones e Imagen Institucional) 5 días calendarios antes de la finaización de cada mes calendario. El arte no requerirá edición alguna de parte del contratista. Una vez entregado el archivo final, el contratista tendrá 2 días calendario para hacer la entregar un ejemplar como prueba de color y calidad antes de iniciar la producción total de cada edición de la revista. La institución tendrá 1 día calendario para hacer la aprobación u observaciones de la misma antes de pasar a la producción total, la cual debe entregarse hasta los 5 primeros días calendarios de cada mes de acuerdo a lo estipulado en los términos de referencia.

Precisión de aquello que se incorporará en las bases a integrarse, de corresponder:
Se detallara plazo de entrega.

Entidad convocante : MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MIRAFLORES - LIMA

Nomenclatura : AS-SM-10-2025-OEC-MM-1

Nro. de convocatoria : 1

Objeto de contratación : Servicio

Descripción del objeto : SERVICIO DE IMPRESION DE REVISTA INSTITUCIONAL

Ruc/código :	20504593224	Fecha de envío :	24/02/2025
Nombre o Razón social :	PRESS OFF GRAPHICS E.I.R.L.	Hora de envío :	23:27:22

Consulta: Nro. 8

Consulta/Observación:

De acuerdo con las bases, se menciona que los plazos serán "según modelo que se coordinará con el proveedor". Sin embargo, considerando que el proceso implica 10 entregas parciales de 22,000 ejemplares cada una, solicitamos precisiones sobre los siguientes aspectos para una mejor planificación:

1. Tiempo estimado para la entrega de los archivos iniciales.
2. Plazos para la entrega del plóter y pruebas correspondientes a cada entrega parcial.
3. Tiempos asignados para correcciones, tanto por parte del proveedor como de nuestra institución.
4. Tiempo de entrega final de cada lote, una vez aprobados los archivos.

Agradecemos su orientación respecto a estos plazos, a fin de coordinar adecuadamente con el proveedor y garantizar el cumplimiento del cronograma.

Acápíte de las bases : Sección: Especifico Numeral: 6.1 Literal: III Página: 22

Artículo y norma que se vulnera (En el caso de Observaciones):

Análisis respecto de la consulta u observación:

Para el primer entregable, la institución entregará el arte final al cotratista hasta 3 días posteriores de la firma del contrato. Luego de ello, el contratista tendrá 2 días calendario para hacer la entrega de un ejemplar como prueba de color y calidad antes de iniciar la producción total de la primera edición de la revista. La institución tendrá 1 día calendario para hacer la aprobación u observaciones de la misma antes de pasar a la producción total, la cual debe entregarse hasta los 5 días calendario posteriores. Para los demás entregables, el arte final será entregado por el área usuaria (Gerencia de Comunicaciones e Imagen Institucional) 5 días calendarios antes de la finalización de cada mes calendario. El arte no requerirá edición alguna de parte del contratista. Una vez entregado el archivo final, el contratista tendrá 2 días calendario para hacer la entrega un ejemplar como prueba de color y calidad antes de iniciar la producción total de cada edición de la revista. La institución tendrá 1 día calendario para hacer la aprobación u observaciones de la misma antes de pasar a la producción total, la cual debe entregarse hasta los 5 primeros días calendarios de cada mes de acuerdo a lo estipulado en los términos de referencia.

Precisión de aquello que se incorporará en las bases a integrarse, de corresponder:

Se detallara plazo de entrega.