

# **FORMATO** **RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS** **(BIENES)**

## **1. DATOS GENERALES**

1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	6/07/2023
1.2	ÁREA USUARIA	UNIDAD DE SEGUROS DE LA UE 401 SALUD CANAS CANCHIS ESPINAR
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	CONTRATACION DE SERVICIO DE IMPRESIÓN DE FORMATERIA PARA LA UNIDAD DE SEGUROS DE LA UNIDAD EJECUTORA 401 SALUD CANAS CANCHIS ESPINAR
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	
1.5	N° DE REFERENCIA DEL	23
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código
		Documento que declaró la viabilidad

## **2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO**

DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	INFORME N° 395- 2023/G.R.CUSCO/DRSC/U.E.401 SCCE/DE-DAIS-US	Fecha de recepción	22/06/2023
2.2 MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda version		De oficio	Con motivo de observaciones
	Fecha de la tercera version		De oficio	Con motivo de observaciones
	Fecha de la cuarta version		De oficio	Con motivo de observaciones
	Fecha de la quinta version		De oficio	Con motivo de observaciones
2.3 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI	X	NO	
	De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.		La adquisicion de estos bienes estan vinculados entre si ya que se considero que la contratacion conjunta es mas eficiente que efectuar contrataciones separadas.	
2.4 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI	NO	X	
2.5 SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI	NO	X	
	Documento de aprobación de la estandarización		Fecha de aprobación	
2.6 SEÑALAR SI EL BIEN OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI	NO	X	
	N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación		Fecha de inicio de vigencia	
2.7 REQUERIMIENTO	Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.			

2.8 OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
Consignar una síntesis de las observaciones							



FORMATO RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (BIENES)							
Consiguar una síntesis de las observaciones							

[illegible]

RESPUESTA DEL AREA USUARIA				Cantidad de respuestas a las	Comunicación de respuesta del área	Fecha de remisión de la
	Cantidad de					


Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							

Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones

2.10	AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO
------	--

INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES EN EL MEDIO		FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES	5/07/2023
--	--	--	-----------

3.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN	3/07/2023	FECHA DE CULMINACION DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	3/07/2023
-----	--	-----------	--	-----------

3.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL	SI	X	NO
-----	--	----	---	----

De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.

3.3	PLURALIDAD DE MARCAS QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO
-----	---	----	---	----

En caso existir pluralidad de marcas que cumplan a cabalidad con el requerimiento, indicar aquí la evaluación de la Entidad al respecto.

3.4	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO	SI	NO	X
-----	--	----	----	---

[illegible]

En caso de existir la posibilidad de distribuir la buena pro, sustentar.				
ESQUEMA DE LA INFORMACIÓN QUE PUEDE UTILIZARSE PARA LA	SI	NO	X	

En caso de obtenerse información que se puede utilizar para determinar los factores de evaluación, detallarla

6	<b>SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN</b>	SI	NO	X
---	--	----	----	---

En caso de obtenerse información de otros aspectos que tengan incidencia en la eficiencia de la contratación, detallarla.

GOBIERNO REGIONAL DE CUSCO  
DIRECCION REGIONAL DE SALUD - CUSCO  
SALUD ORUGUANCIS ESPINAR

C.P.C. Josue Namulim Contreras  
JEFE DE LOGISTICA

**NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES**