

CONCURSO PUBLICO N° 0051-2023-SEDAPAL
"SERVICIO DE DIGITALIZACION DE LAS MESAS DE PARTE DE SEDAPAL"

POSTOR: SERVICIOS DE ARCHIVOS FISICOS Y DIGITALES S.A.C.

2.2.1. DOCUMENTACIÓN DE PRESENTACIÓN OBLIGATORIA

2.2.1.1. Documentos para la admisión de la oferta

	PRESENTACIÓN	FOLIO
a) Declaración jurada de datos del postor. (Anexo N° 1)	PRESENTA	4
b) Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta. En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto. En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda. En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.	PRESENTA	6 al 9
c) Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento (Anexo N° 2)	PRESENTA	10
d) Declaración jurada de cumplimiento de los Términos de Referencia contenidos en el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. (Anexo N° 3)	PRESENTA	11
e) Declaración jurada de plazo de prestación del servicio. (Anexo N° 4)	PRESENTA	12
f) Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. (Anexo N° 5)	NO APLICA	—
g) El precio de la oferta en Soles (S/). Adjuntar obligatoriamente el Anexo N° 6. El precio total de la oferta y los subtotales que lo componen son expresados con dos (2) decimales. Los precios unitarios pueden ser expresados con más de dos (2) decimales.	PRESENTA	13

OFERTA ADMITIDA

	ITEM UNICO
VALOR ESTIMADO:	S/. 2,302,202.75
VALOR OFERTADO:	S/. 1,918,364.52
MENOR OFERTA	S/. 1,918,364.52

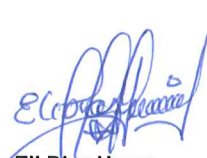
FACTORES DE EVALUACIÓN

No.	FACTOR	Metodología	Precio Ofertado	Puntaje
A.	PRECIO <u>Evaluación:</u> Se evaluará considerando el precio ofertado por el postor. <u>Acreditación:</u> Se acreditará mediante registro en el SEACE o el documento que contiene el precio de la oferta (Anexo N° 6)	La evaluación consistirá en otorgar el máximo a la oferta de precio más bajo y otorgar a las demás ofertas puntajes inversamente proporcionales a sus respectivos precios, según la siguiente fórmula: $Pi = \frac{Om \times PMP}{Oi}$ I = Oferta Pi = Puntaje de la oferta a evaluar Oi = Precio i Om = Precio de la oferta más baja PMP = Puntaje máximo del precio 98 puntos	S/. 1,918,364.52	98.00
			PUNTAJE	98.00

No.	INTEGRIDAD EN LA CONTRATACION PUBLICA	
B.	Evaluación: Se evaluará que el postor cuente con certificación del sistema de gestión antisoborno Acreditación: Copia simple del certificado que acredita que se ha implementado un sistema de gestión antisoborno acorde con la norma ISO 37001:2016 o con la Norma Técnica Peruana equivalente (NTP-ISO 37001:2017). El certificado debe haber sido emitido por un Organismo de Certificación acreditado para dicho sistema de gestión, ya sea ante el INACAL (antes INDECOPI) u otro organismo acreditador que cuente con reconocimiento internacional. El referido certificado debe corresponder a la sede, filial u oficina a cargo de la prestación, y estar vigente a la fecha de presentación de ofertas. En caso que el postor se presente en consorcio, cada uno de sus integrantes, debe acreditar que cuenta con la certificación para obtener el puntaje.	(Máximo 02 puntos) Presenta Certificado ISO 37001 02 puntos
		PUNTAJE 0.00
		PUNTAJE TOTAL: 98.00


Miluska Gisela Barboza Visconde
 1er Miembro Titular del Comité de Selección


Eradio Castillo Quezada
 2do Miembro Titular del Comité de Selección


Eli Diaz Horna
 Presidente Suplente del Comité de Selección

CONCURSO PUBLICO N° 0051-2023-SEDAPAL
"SERVICIO DE DIGITALIZACION DE LAS MESAS DE PARTE DE SEDAPAL"

POSTOR: CONSORCIO CERTICOM S.A.C. - A Y D ASOCIADOS S.A.C.

2.2.1. DOCUMENTACIÓN DE PRESENTACIÓN OBLIGATORIA

2.2.1.1. Documentos para la admisión de la oferta

	PRESENTACIÓN	FOLIO
a) Declaración jurada de datos del postor. (Anexo N° 1)	PRESENTA	7 y 8
b) Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta. En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto. En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda. En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.	PRESENTA	11 al 16
c) Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento (Anexo N° 2)	PRESENTA	24
d) Declaración jurada de cumplimiento de los Términos de Referencia contenidos en el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. (Anexo N° 3)	PRESENTA	26
e) Declaración jurada de plazo de prestación del servicio. (Anexo N° 4)	PRESENTA	28
f) Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. (Anexo N° 5)	PRESENTA	30 y 31
g) El precio de la oferta en Soles (S/). Adjuntar obligatoriamente el Anexo N° 6. El precio total de la oferta y los subtotales que lo componen son expresados con dos (2) decimales. Los precios unitarios pueden ser expresados con más de dos (2) decimales.	PRESENTA	33

OFERTA ADMITIDA

	ITEM UNICO
VALOR ESTIMADO:	S/. 2,302,202.75
VALOR OFERTADO:	S/. 2,248,727.89
MENOR OFERTA	S/. 1,918,364.52

FACTORES DE EVALUACIÓN

No.	FACTOR	Metodología	Precio Ofertado	Puntaje
A.	PRECIO Evaluación: Se evaluará considerando el precio ofertado por el postor. Acreditación: Se acreditará mediante registro en el SEACE o el documento que contiene el precio de la oferta (Anexo N° 6)	La evaluación consistirá en otorgar el máximo a la oferta de precio más bajo y otorgar a las demás ofertas puntajes inversamente proporcionales a sus respectivos precios, según la siguiente fórmula: $P_i = \frac{O_m \times PMP}{O_i}$ I = Oferta P _i = Puntaje de la oferta a evaluar O _i = Precio i O _m = Precio de la oferta más baja PMP = Puntaje máximo del precio 98 puntos	S/. 2,248,727.89	83.60
			PUNTAJE	83.60

No.	INTEGRIDAD EN LA CONTRATACION PUBLICA	
B.	Evaluación: Se evaluará que el postor cuente con certificación del sistema de gestión antisoborno Acreditación: Copia simple del certificado que acredita que se ha implementado un sistema de gestión antisoborno acorde con la norma ISO 37001:2016 o con la Norma Técnica Peruana equivalente (NTP-ISO 37001:2017). El certificado debe haber sido emitido por un Organismo de Certificación acreditado para dicho sistema de gestión, ya sea ante el INACAL (antes INDECOPI) u otro organismo acreditador que cuente con reconocimiento internacional. El referido certificado debe corresponder a la sede, filial u oficina a cargo de la prestación, y estar vigente a la fecha de presentación de ofertas. En caso que el postor se presente en consorcio, cada uno de sus integrantes, debe acreditar que cuenta con la certificación para obtener el puntaje.	(Máximo 02 puntos) Presenta Certificado ISO 37001 02 puntos
		PUNTAJE
		0.00
		PUNTAJE TOTAL:
		83.60


Miluska Gisela Barboza Visconde
 1er Miembro Titular del Comité de Selección


Eradio Castillo Quezada
 2do Miembro Titular del Comité de Selección


Eli Díaz Horna
 Presidente Suplente del Comité de Selección

CONCURSO PUBLICO N° 0051-2023-SEDAPAL
"SERVICIO DE DIGITALIZACION DE LAS MESAS DE PARTE DE SEDAPAL"

POSTOR: POLYSISTEMAS CORP S.A.C.

2.2.1. DOCUMENTACIÓN DE PRESENTACIÓN OBLIGATORIA

2.2.1.1. Documentos para la admisión de la oferta

	PRESENTACIÓN	FOLIO
a) Declaración jurada de datos del postor. (Anexo N° 1)	PRESENTA	4
b) Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta. En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto. En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda. En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.	PRESENTA	6 al 15
c) Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento (Anexo N°2)	PRESENTA	16
d) Declaración jurada de cumplimiento de los Términos de Referencia contenidos en el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. (Anexo N° 3)	PRESENTA	17
e) Declaración jurada de plazo de prestación del servicio. (Anexo N° 4)	PRESENTA	18
f) Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. (Anexo N° 5)	NO APLICA	—
g) El precio de la oferta en Soles (S/). Adjuntar obligatoriamente el Anexo N° 6. El precio total de la oferta y los subtotales que lo componen son expresados con dos (2) decimales. Los precios unitarios pueden ser expresados con más de dos (2) decimales.	PRESENTA	19

OFERTA ADMITIDA

	ITEM UNICO
VALOR ESTIMADO:	S/. 2,302,202.75
VALOR OFERTADO:	S/. 2,321,543.26
MENOR OFERTA	S/. 1,918,364.52

FACTORES DE EVALUACIÓN

No.	FACTOR	Metodología	Precio Ofertado	Puntaje
A.	PRECIO <u>Evaluación:</u> Se evaluará considerando el precio ofertado por el postor. <u>Acreditación:</u> Se acreditará mediante registro en el SEACE o el documento que contiene el precio de la oferta (Anexo N° 6)	La evaluación consistirá en otorgar el máximo a la oferta de precio más bajo y otorgar a las demás ofertas puntajes inversamente proporcionales a sus respectivos precios, según la siguiente fórmula: $Pi = \frac{Om \times PMP}{Oi}$ I = Oferta Pi = Puntaje de la oferta a evaluar Oi = Precio i Om = Precio de la oferta más baja PMP = Puntaje máximo del precio 98 puntos	S/. 2,321,543.26	80.98
			PUNTAJE	80.98

No.	INTEGRIDAD EN LA CONTRATACION PUBLICA	
B.	Evaluación: Se evaluará que el postor cuente con certificación del sistema de gestión antisoborno Acreditación: Copia simple del certificado que acredita que se ha implementado un sistema de gestión antisoborno acorde con la norma ISO 37001:2016 o con la Norma Técnica Peruana equivalente (NTP-ISO 37001:2017). El certificado debe haber sido emitido por un Organismo de Certificación acreditado para dicho sistema de gestión, ya sea ante el INACAL (antes INDECOPI) u otro organismo acreditador que cuente con reconocimiento internacional. El referido certificado debe corresponder a la sede, filial u oficina a cargo de la prestación, y estar vigente a la fecha de presentación de ofertas. En caso que el postor se presente en consorcio, cada uno de sus integrantes, debe acreditar que cuenta con la certificación para obtener el puntaje.	(Máximo 02 puntos) Presenta Certificado ISO 37001 02 puntos
		PUNTAJE
		2.00
		PUNTAJE TOTAL:
		82.98


Miluska Gisela Barboza Visconde
 1er Miembro Titular del Comité de Selección


Eradio Castillo Quezada
 2do Miembro Titular del Comité de Selección


Eli Diaz Horna
 Presidente Suplente del Comité de Selección

CONCURSO PUBLICO N° 0051-2023-SEDAPAL
"SERVICIO DE DIGITALIZACION DE LAS MESAS DE PARTE DE SEDAPAL"

POSTOR: INETUM ESPAÑA S.A - SUCURSAL PERU

2.2.1. DOCUMENTACIÓN DE PRESENTACIÓN OBLIGATORIA

2.2.1.1. Documentos para la admisión de la oferta

	PRESENTACIÓN	FOLIO
a) Declaración jurada de datos del postor. (Anexo N° 1)	PRESENTA	4
b) Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta. En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto. En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda. En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.	PRESENTA	6 al 13
c) Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento (Anexo N°2)	PRESENTA	15
d) Declaración jurada de cumplimiento de los Términos de Referencia contenidos en el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. (Anexo N° 3)	PRESENTA	16
e) Declaración jurada de plazo de prestación del servicio. (Anexo N° 4)	PRESENTA	17
f) Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. (Anexo N° 5)	NO APLICA	—
g) El precio de la oferta en Soles (S/). Adjuntar obligatoriamente el Anexo N° 6. El precio total de la oferta y los subtotales que lo componen son expresados con dos (2) decimales. Los precios unitarios pueden ser expresados con más de dos (2) decimales.	PRESENTA	18

OFERTA ADMITIDA

	ITEM UNICO
VALOR ESTIMADO:	S/. 2,302,202.75
VALOR OFERTADO:	S/. 3,547,702.33
MENOR OFERTA	S/. 1,918,364.52

FACTORES DE EVALUACIÓN

No.	FACTOR	Metodología	Precio Ofertado	Puntaje
A.	PRECIO <u>Evaluación:</u> Se evaluará considerando el precio ofertado por el postor. <u>Acreditación:</u> Se acreditará mediante registro en el SEACE o el documento que contiene el precio de la oferta (Anexo N° 6)	La evaluación consistirá en otorgar el máximo a la oferta de precio más bajo y otorgar a las demás ofertas puntajes inversamente proporcionales a sus respectivos precios, según la siguiente fórmula: $P_i = \frac{O_m \times PMP}{O_i}$ I = Oferta P _i = Puntaje de la oferta a evaluar O _i = Precio i O _m = Precio de la oferta más baja PMP = Puntaje máximo del precio 98 puntos	S/. 3,547,702.33	52.99
			PUNTAJE	52.99

No.	INTEGRIDAD EN LA CONTRATACION PUBLICA	
B.	Evaluación: Se evaluará que el postor cuente con certificación del sistema de gestión antisoborno Acreditación: Copia simple del certificado que acredita que se ha implementado un sistema de gestión antisoborno acorde con la norma ISO 37001:2016 o con la Norma Técnica Peruana equivalente (NTP-ISO 37001:2017). El certificado debe haber sido emitido por un Organismo de Certificación acreditado para dicho sistema de gestión, ya sea ante el INACAL (antes INDECOPI) u otro organismo acreditador que cuente con reconocimiento internacional. El referido certificado debe corresponder a la sede, filial u oficina a cargo de la prestación, y estar vigente a la fecha de presentación de ofertas. En caso que el postor se presente en consorcio, cada uno de sus integrantes, debe acreditar que cuenta con la certificación para obtener el puntaje.	(Máximo 02 puntos) Presenta Certificado ISO 37001 02 puntos
		PUNTAJE 0.00

PUNTAJE TOTAL: 52.99


Miluska Gisela Barboza Visconde
1er Miembro Titular del Comité de Selección


Eradio Castillo Quezada
2do Miembro Titular del Comité de Selección


Eli Diaz Horna
Presidente Suplente del Comité de Selección



EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS
CONCURSO PUBLICO N° 0051-2023-SEDAPAL
"SERVICIO DE DIGITALIZACION DE LAS MESAS DE PARTE DE SEDAPAL"

FACTOR DE EVALUACIÓN:

PRECIO: 98.00

INTEGRIDAD CONTRATACION PUBLICA: 2.00

PUNTAJE TOTAL: 100 PUNTOS

VALOR ESTIMADO: **S/. 2,302,202.75**

POSTOR	DOCUMENTOS DE PRESENTACIÓN OBLIGATORIA		FACTOR DE EVALUACIÓN				% RESPECTO AL VALOR ESTIMADO	PUNTAJE TOTAL FINAL	ORDEN DE PRELACIÓN
	DOCUMENTOS PARA LA ADMISIÓN DE LA OFERTA	RESULTADO	PRECIO OFERTADO	PUNTAJE ECONOMICO	INTEGRIDAD CONTRATACION PUBLICA	PUNTAJE TOTAL			
SERVICIOS DE ARCHIVOS FISICOS Y DIGITALES S.A.C.	CUMPLE	ADMITIDA	S/. 1,918,364.52	98.00	0.00	98.00	83.33%	98.00	1°
CONSORCIO CERTICOM S.A.C. - A Y D ASOCIADOS S.A.C.	CUMPLE	ADMITIDA	S/. 2,248,727.89	83.60	0.00	83.60	97.68%	83.60	2°
POLYSISTEMAS CORP S.A.C.	CUMPLE	ADMITIDA	S/. 2,321,543.26	80.98	2.00	82.98	100.84%	82.98	3°
INETUM ESPAÑA S.A - SUCURSAL PERU	CUMPLE	ADMITIDA	S/. 3,547,702.33	52.99	0.00	52.99	154.10%	52.99	4°

Las ofertas que han cumplido con la presentación de la documentación requerida para la admisión, pasan a la etapa de Calificación de la oferta, según el orden de prelación de conformidad con el Artículo 75 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Miluska Gisela Barboza Visconde
1er Miembro Titular del Comité de Selección

Eli Diaz Horna
Presidente Suplente del Comité de Selección

Eradio Castillo Quezada
2do Miembro Titular del Comité de Selección

CALIFICACIÓN DE OFERTA

CONCURSO PUBLICO N° 0051-2023-SEDAPAL "SERVICIO DE DIGITALIZACION DE LAS MESAS DE PARTE DE SEDAPAL"

POSTOR: SERVICIOS DE ARCHIVOS FISICOS Y DIGITALES S.A.C.

Documentos para acreditar los requisitos de calificación

A. CAPACIDAD LEGAL		
A.1	HABILITACION	CUMPLE
	<p><u>Requisitos:</u> El postor debe contar con:</p> <p>Certificado de Idoneidad Técnica vigente para la digitalización con Valor Legal (Certificado de Producción de Microformas).</p> <p>Certificado de Idoneidad Técnica vigente del Sistema de Almacenamiento de Microformas.</p> <p><u>Acreditación:</u> Copia simple de Certificado oficial vigente de Idoneidad Técnica del Sistema Producción de Micro formas emitido por un Organismo de Certificación acreditado ante el INACAL (antes INDECOPI).</p> <p>Copia simple de Certificado oficial vigente de Idoneidad Técnica del Sistema de Almacenamiento de Microformas emitido por un Organismo de Certificación acreditado ante el INACAL (antes INDECOPI).</p>	<p>VALIDO</p> <p>1. Presenta Certificado de Conformidad como Organismo para la Producción de Microfibras con Base en la NTP 392.030-2: 20150. MICROFORMAS. Parte 2: Medios de archivo electrónico, donde se declara que esta en capacidad de producir microformas con valor legal - Vigencia hasta el 17.09.2026 - SGS del Peru S.A.C. Folio 16</p> <p>2. Presenta Certificado de Conformidad como Organismo para Almacenamiento de Microformas con Base en la NTP 392.030-2: 20150. MICROFORMAS. Parte 2: Medios de archivo electrónico, donde se declara que cuenta con la infraestructura y las tecnologías idóneas, así como un microarchivo que reúne las condiciones de seguridad para el almacenamiento y conservación de microformas - Vigencia hasta el 19.11.2026 - SGS del Peru S.A.C. Folio 18</p>
B. CAPACIDAD TECNICA Y PROFESIONAL		
B.1 CALIFICACIONES DEL PERSONAL CLAVE		
B.1.1	FORMACIÓN ACADÉMICA	CUMPLE
	UN (01) COORDINADOR GENERAL DEL SERVICIO	
	JORGE LUIS RONCAL NAVARRO	
	<p><u>Requisitos:</u> Profesional Titulado o Bachiller en Ingeniería de Sistemas o Ingeniería Informática o Ingeniería Industrial o Ingeniería de Computación y Sistemas o Ingeniería de Sistemas Empresariales o Ingeniería Estadística e Informática o Ingeniería de Software o Ingeniería Industrial y de Sistemas o Archivística o Bibliotecología o Administración o Historia o Ingeniería en Computación e Informática o Ingeniería Estadística (Respuesta N°111 del Pliego de Absolución de Consultas y Observaciones).</p> <p><u>Acreditación:</u> El título profesional o grado de bachiller será verificado por el comité de selección en el Registro Nacional de Grados Académicos y Títulos Profesionales en el portal web de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria - SUNEDU a través del siguiente link: https://enlinea.sunedu.gob.pe/ // o en el Registro Nacional de Certificados, Grados y Títulos a cargo del Ministerio de Educación a través del siguiente link : http://www.titulosinstitutos.pe/, según corresponda.</p> <p>En caso el título profesional o grado de bachiller no se encuentre inscrito en el referido registro, el postor debe presentar la copia del diploma respectivo a fin de acreditar la formación académica requerida</p>	<p>VALIDO</p> <p>1. Presenta copia del Grado Academico de Bachiller en Ingeniería de Sistemas, expedido el 04.11.1998 - Universidad de Lima. (Se verifico en la pagina web de SUNEDU) Folio 22</p>
	UN (01) FEDATARIO INFORMATICO	
	KATHERINE ROXANA MUÑOZ ORELLANA	
	<p><u>Requisitos:</u> Abogado titulado y colegiado.—</p> <p><u>Acreditación:</u> El título profesional será verificado por el comité de selección en el Registro Nacional de Grados Académicos y Títulos Profesionales en el portal web de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria - SUNEDU a través del siguiente link: https://enlinea.sunedu.gob.pe/ // o en el Registro Nacional de Certificados, Grados y Títulos a cargo del Ministerio de Educación a través del siguiente link : http://www.titulosinstitutos.pe/, según corresponda.</p> <p>En caso el título profesional no se encuentre inscrito en el referido registro, el postor debe presentar la copia del diploma respectivo a fin de acreditar la formación académica requerida.</p>	<p>VALIDO</p> <p>1. Presenta copia del Título Profesional de Abogada, expedido el 27.05.2002 - Universidad Femenina del Sagrado Corazon. (Se verifico en la pagina web de SUNEDU) Folio 24</p>
B.1.2 CAPACITACION		
	UN (01) COORDINADOR GENERAL DEL SERVICIO	
	JORGE LUIS RONCAL NAVARRO	

	<u>Requisitos:</u> Con capacitación en Gestión y/o Dirección de Proyectos basado en la Guía del PMBOK® del PMI con una duración mínima de 40 horas lectivas, las cuales pueden ser acumulativas. (Respuesta N°02 del Pliego de Absolución de Consultas y Observaciones). <u>Acreditación:</u> Se acreditará con copia simple de constancias y/o certificados.			VALIDO 1. Presenta Diploma de participacion en el curso Gestion y Gerencia de Proyectos con enfoque PMI basado en la guia de PMBOK, con una duracion de 300 horas - Escuela Nacional de Gestion Publica ERCA - Camara de Negocios del Peru. Folio 28	
B.1.3	EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE			CUMPLE	
	UN (01) COORDINADOR GENERAL DEL SERVICIO				
	JORGE LUIS RONCAL NAVARRO (04.11.1998)				
	<u>Requisitos:</u> Con experiencia mínima de cinco (05) años como Coordinador General y/o Supervisor General y/o Administrador General y/o Jefe de Proyectos y/o Jefe de Operaciones y/o Jefe de Servicios y/o Gerente de Proyectos de Línea de Producción de Microformas Digitales con valor legal. <u>Acreditación:</u> La experiencia del personal clave se acreditará con cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal propuesto. La experiencia se acreditará a partir de la obtención del Título Profesional o Grado de Bachiller.				
	EMPRESA	PERIODO DE EXPERIENCIA			RESULTADO
		DEL	AL	AÑOS	
1	IMAGING PERU S.A.C.	02/02/2011	07/03/2016	5.10	VALIDO Presenta Certificado de Trabajo del 07.03.2016, desempeñándose como Coordinador General realizando la supervision de Proyectos de digitalizacion de documentos con valor legal para instituciones del sector publico y privado. Folio 39
	TOTAL EXPERIENCIA:			5.10	
	UN (01) FEDATARIO INFORMATICO				
	KATHERINE ROXANA MUÑOZ ORELLANA (16.12.2009)				
	<u>Requisitos:</u> Cinco (05) años de experiencia mínima acreditada como fedatario juramentado debiendo ser al menos tres (3) años en actividades de procesos de producción de microformas y al menos dos (2) años en actividades relacionadas a proceso de almacenamiento de microformas. habiendo efectuado actividades de procesos de producción de microformas y/o almacenamiento de microformas. La experiencia se contabilizará a partir de la emisión del Certificado de Idoneidad Técnica de "Fedatario juramentado con especialización en informática". (Respuesta N°113 del Pliego de Absolución de Consultas y Observaciones). <u>Acreditación:</u> La experiencia del personal clave se acreditará con cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal propuesto. La experiencia se acreditará a partir de la Colegiatura.				
	EMPRESA	PERIODO DE EXPERIENCIA			RESULTADO
		DEL	AL	AÑOS	
1	IMAGING PERU S.A.C.	11/11/2010	28/12/2015	5.13	VALIDO Presenta Certificado de Trabajo del 29.12.2015, desempeñándose como Fedatario Juramentado en Informatica en Servicios de digitalizacion de documentos con valor legal, realizando actividades de procesos de produccion de microformas Folio 41
	TOTAL EXPERIENCIA:			5.13	
B.	EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD			CUMPLE	

Requisitos:
El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/ 3 000 000,00 (Tres millones y 00/100 soles), por la contratación de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.

Se consideran servicios similares a los siguientes:

Digitalización de documentos con valor legal realizados en Entidades Públicas o Privadas, Servicio de Implementación sobre una Línea de Producción de Microformas Digitales, Servicio de Implementación y Gestión de un Sistema de Producción y Almacenamiento de Documentos Electrónicos, Servicios de procesamiento de actas registrales, a través de las imágenes digitalizadas con valor legal, Servicios de digitalización de formularios con generación de microformas cumpliendo con la norma técnica peruana NTP vigente en la fecha de contratación, Implementación de proyectos de firma digital, Servicio de Digitalización con Valor Legal de Documentos, Servicio de Digitalización con valor legal de documentos físicos y archivos electrónicos, Servicio de Digitalización de Documentos con Valor Probatorio, Servicio de Digitalización Certificada de Documentos con Valor Legal, Contratación del Servicio de Escaneo y Digitalización con Valor Legal, Implementación de software de gestión documental, Certificación de Estación Remota del Sistema de Producción de Microformas, Fedatación Informática Juramentada, Servicios de Fedatación y Consultorías Jurídico-Informáticas, Servicio de Fedatario Informático, Servicio de Fedatación Juramentada Informática, **Servicio de Fedatario Juramentado con especialización en informática, que se encuentren correlacionados** Servicio de Fedatario Juramentado con especialización en informática que se encuentren correlacionados.

(Respuesta N°28 del Pliego de Absolución de Consultas y Observaciones).

(Respuesta N°114 del Pliego de Absolución de Consultas y Observaciones).

Acreditación:

La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de servicios, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago, correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.

En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el Anexo N° 8 referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.

En el caso de servicios de ejecución periódica o continuada, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.

	EMPRESA	PERÍODO DE EXPERIENCIA		RESULTADO
		DOCUMENTO	MONTO	
1	MINISTERIO DE SALUD	1. ORDEN DE SERVICIO N° 0000231 (16.02.2017) 2. CONSTANCIA DE PRESTACION N° 0511-2017 (31.05.2017)	S/. 24,840.00	VALIDO Servicio de scaneo y digitalizacion de documentos con valor legal de la DIGEMID. Acredita con copia de orden de servicio y constancia de prestacion. Folio 48 al 51
2	ESSALUD	1. ORDEN DE COMPRA N° 4502831984 (25.05.2017) 2. CONSTANCIA DE PRESTACION N° 1569-SGA-GA-GCI-ESSALUD-2019 (29.11.2019)	S/. 4,450.00	VALIDO Servicio de digitalizacion con valor legal de documentacion. Acredita con copia de orden de compra y constancia de prestacion. Folio 52 y 53
3	EMPRESA NACIONAL DE LA COCA S.A.	1. ORDEN DE SERVICIO N° 2019-00388 (23.09.2019) 2. CONSTANCIA DE CUMPLIMIENTO DE LA PRESTACION: BIENES, SERVICIOS EN GENERAL Y CONSULTORIA EN GENERAL (07.06.2021)	S/. 31,000.00	VALIDO Servicio de digitalizacion de archivo con valor legal y servicio de software de gestion documental Acredita con copia de orden de servicio y constancia de cumplimiento de la prestacion Folio 54 y 55
4	ELECTROSUR S.A.	1. CONTRATO N° ES-C-042-2020 (03.11.2020) 2. CONSTANCIA DE PRESTACION N° 0081-2022 (29.04.2022)	S/. 360,000.00	VALIDO Servicio de digitalizacion de documentos con valor legal. Acredita con copia de contrato y constancia de prestacion Folio 56 al 99

5	OSIPTEL	1. ORDEN DE SERVICIO N° 20210366 (19.04.2021) - Monto total de la O/S - S/ 34,965.36 2. CONSTANCIA DE PRESTACION DE SERVICIOS (06.10.2021)	S/. 12,891.36	VALIDO Servicio de digitalizacion de documentos institucionales con valor legal (imágenes y medios electronicos). Acredita con copia de orden de servicio y constancia de prestacion. Folio 100 y 101
6	ACTIVOS MINEROS S.A.C.	1. CONTRATO N° GL-C-023-2021 (19.07.2021) 2. PROMESA DE CONSORCIO (16.06.2021) - Porcentaje del postor - 50% 3. CONSTANCIA DE PRESTACION DE SERVICIO (27.01.2022)	S/. 203,227.05	VALIDO Servicio de digitalizacion de documentos con valor legal de acervo documentario perteneciente al archivo central. Acredita con copia de contrato y constancia de prestacion de servicio. Folio 102 al 115
7	UNIDAD DE GESTION EDUCATIVA LOCAL 04	1. ORDEN DE SERVICIO N° 0000336 (21.09.2021) - Monto total de la O/S - S/ 32,890.00 2. CONSTANCIA DE CUMPLIMIENTO DE LA PRESTACION BIENES, SERVICIOS EN GENERAL Y CONSULTORIA EN GENERAL (16.03.2022)	S/. 31,569.32	VALIDO Servicio de digitalizacion con valor legal de documentos (resoluciones directorales) Acredita con copia de orden de servicio y constancia de cumplimiento de la prestacion. Folio 116 al 118
8	SUPERINTENDENCIA NACIONAL DE SERVICIOS DE SANEAMIENTO	1. ORDEN DE SERVICIO N° 0000855 (15.11.2021) 2. CONSTANCIA DE PRESTACION DE SERVICIOS N° 049-2022 (01.03.2022)	S/. 35,100.00	VALIDO Servicio de digitalizacion con valor legal de documentos del archivo central. Acredita con copia de la orden de servicio y constancia de prestacion. Folio 119 al 121
9	OSIPTEL	1. CONTRATO N° 085-2021/OSIPTEL (09.06.2021) - Monto total del contrato - S/ 346,309.06 2. CONSTANCIA DE PRESTACION DE SERVICIO (26.01.2024)		NO VALIDO Servicio de digitalizacion de documentos institucionales con valor legal Acredita con copia de contrato y constancia de prestacion. El postor no cumple con las condiciones de acreditacion establecidas en las Bases Integradas, por cuanto no presenta el Anexo 9 y la documentacion sustentatoria correspondiente Segun las Bases Integradas, si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente. Si el postor acredita experiencia de una persona absorbida como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el Anexo N° 9. Folio 122 al 130
10	MINISTERIO DE SALUD	1. CONTRATO N° 302-2021-MINSA (21.12.2021) 2. PROMESA DE CONSORCIO (23.11.2021) - Porcentaje del postor - 50% 3. CONSTANCIA DE PRESTACION N° 016-2024 (02.02.2024)	S/. 222,000.00	VALIDO Servicio de digitalizacion de documentos como imágenes con valor legal Acredita con copia de contrato y constancia de prestacion. Folio 131 al 139

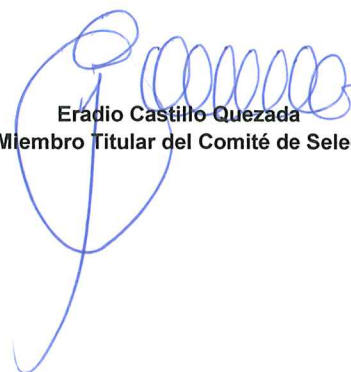
CEB

11	BANCO DE LA NACION	1. CONTRATO N° 028192-2021-BN (16.12.2021) 2. PROMESA DE CONSORCIO (21.10.2021) - Porcentaje del postor - 50% 3. CONSTANCIA DE PRESTACION N° 1537-2024 (17.01.2024)	S/. 263,250.00	VALIDO Servicio de digitalizacion de imágenes con valor legal, para garantizar la conservacion adecuada de la documentacion generada. Acredita con copia del contrato y constancia de prestacion. Folio 140 al 150
12	ELECTROSUR S.A.	1. CONTRATO N° ES-C-003-2022 (31.01.2022) 2. CONSTANCIA DE PRESTACION N° 0171-2023 (01.06.2023) 3. CONSTANCIA DE PRESTACION N° 0172-2023 (01.06.2023)	S/. 360,000.00	VALIDO Servicio de digitalizacion de documentos con valor legal 2022 Acredita con copia de contrato y constancia de prestacion. El importe correspondiente a la constancia de prestacion N° 0172-2023, no se valida por cuanto no cumple con las condiciones de acreditacion establecidas en las Bases Integradas, que dice: La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de servicios, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago Folio 151 al 165
13	PERUPETRO S.A.	1. CONTRATO N° CONT-008-2022 (11.03.2022) - Monto total del contrato - S/ 90,850.00 2. CONSTANCIA N° ADMI-GFLO-00589-2023 (24.05.2023)	S/. 83,039.03	VALIDO Servicio de digitalizacion con valor legal de documentos y carga al repositorio digital del archivo central y la generacion de microformas. Acredita con copia del contrato y constancia Folio 166 al 193
14	PROMSACE	1. CONVENIO CONTRACTUAL N° 056-2022-PCM-PROMSACE (22.04.2022) 2. CONTRATO PRIVADO DE CONSORCIO (18.04.2022) 3. CONSTANCIA DE PRESTACION DE SERVICIOS N° 461-2023-PCM-PROMSACE/CA (30.10.2023)	S/. 1,379,129.58	VALIDO Servicio de digitalizacion con valor legal de la documentacion del archivo central. Acredita con copia del contrato y constancia de prestacion de servicios. Folio 194 al 212
15	MEJORAMIENTO DE SERVICIOS A CIUDADANOS Y EMPRESAS	1. ORDEN DE SERVICIO N° 0000927 (20.09.2022) 2. CONSTANCIA DE PRESTACION DE SERVICIOS N° 302-2023-PCM-PROMSACE/CA (01.06.2023)	S/. 17,500.00	VALIDO Servicio de digitalizacion con valor legal de la informacion tecnica historica para consultas del RENLIM Acredita con copia de la orden de servicio y constancia de prestacion. Folio 213 al 215
16	ACTIVOS MINEROS S.A.C.	1. ORDEN DE SERVICIO N° 2022-0403 (10.11.2022) 2. CONSTANCIA DE PRESTACION DE SERVICIO (12.05.2023)	S/. 38,500.00	VALIDO Servicio de digitalizacion de documentos con valor legal del acervo documentario. Acredita con copia de orden de servicio y constancia de prestacion. Folio 216 y 217

17	CHS ALTERNATIVO	1. CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS (09.04.2021) 2. TERMINOS DE REFERENCIA DEL SERVICIO DE DIGITALIZACION. 2. CONSTANCIA DE CONFORMIDAD DE SERVICIO (30.01.2023)	S/. 43,500.00	VALIDO Servicio de digitalizacion, indexacion, integracion con base de datos y aplicación con valor legal de los documentos de carpetas fiscales (generacion de microformas con valor legal) Acredita con copia de contrato y constancia de conformidad. Folio 218 al 236
18	CLINICA MIRAFLORES S.A.C.	1. CONTRATO DE PRSTACION DE SERVICIOS DE DIGITALIZACION DE DOCUMENTOS ACORDADO ENTRE CLINICA MIRAFLORES SAC Y SERVICIO DE ARCHIVOS FISICOS Y DIGITALES S.A.C. (25.03.2022) 2. FACTURA ELECTRONICA N° E001-125 (15.09.2022) 3. ESTADO DE CUENTA CORRIENTE BCP (octubre 2022) 4. CONSULTA DE DETRACCIONES (30.09.2022)		NO VALIDO Servicio de digitalizacion de documentos con valor legal, imágenes digitalizadas. Acredita con copia de factura electronica y estado de cuenta corriente, sin embargo, la columna de los importes abonados en el documento bancario presentado, es ilegible, no se puede acreditar fehacientemente el abono. Folio 237 al 246
19	PROGRAMA NACIONAL DE BECAS Y CREDITO EDUCATIVO	1. CONTRATO N° 036-2022-PRONABEC (04.11.2022) - Monto total de contrato - S/ 124,950.00 2. CONSTANCIA DE PRESTACION N° 149-2024 (02.02.2024)	S/. 123,750.00	VALIDO Servicio de digitalizacion con valor legal y custodia de microformas de la informacion digitalizada. Acredita con copia de contrato y constancia de prestacion. Folio 247 al 254
20	BANCO CENTRAL DE RESERVA DEL PERU	1. CONTRATO N° 0264-00 2023-JUR000 (16.06.2023) 2. CONSTANCIA N° 0006-2024-ADM130-N (16.01.2024)	S/. 114,000.00	VALIDO Servicio de digitalizacion con valor probatorio legal de documtnos del departamento de archivo. Acredita con copia de contrato y constancia de conformidad. Folio 255 al 260
TOTAL			S/. 3,347,746.34	Monto es mayor al establecido en los requisitos de las Bases Integradas.
EL POSTOR SERVICIOS DE ARCHIVOS FISICOS Y DIGITALES S.A.C. CUMPLE CON LOS REQUISITOS DE CALIFICACION ESTABLECIDOS EN LAS BASES INTEGRADAS, POR LO TANTO, SU OFERTA ES CALIFICADA				



Miluska Gisela Barboza Visconde
1er Miembro Titular del Comité de Seleccion



Eradio Castillo Quezada
2do Miembro Titular del Comité de Seleccion



Eli Diaz Horna
Presidente Suplente del Comité de Selección

CALIFICACIÓN DE OFERTA

CONCURSO PUBLICO N° 0051-2023-SEDAPAL "SERVICIO DE DIGITALIZACION DE LAS MESAS DE PARTE DE SEDAPAL"

POSTOR: CONSORCIO CERTICOM S.A.C. - A Y D ASOCIADOS S.A.C.

Documentos para acreditar los requisitos de calificación

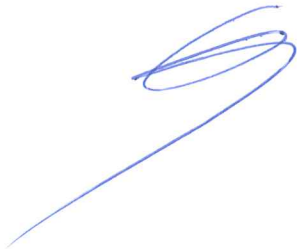
A. CAPACIDAD LEGAL	
A.1 HABILITACION	CUMPLE
<p>Requisitos: El postor debe contar con:</p> <p>Certificado de Idoneidad Técnica vigente para la digitalización con Valor Legal (Certificado de Producción de Microformas).</p> <p>Certificado de Idoneidad Técnica vigente del Sistema de Almacenamiento de Microformas.</p> <p>Acreditación: Copia simple de Certificado oficial vigente de Idoneidad Técnica del Sistema Producción de Micro formas emitido por un Organismo de Certificación acreditado ante el INACAL (antes INDECOPI).</p> <p>Copia simple de Certificado oficial vigente de Idoneidad Técnica del Sistema de Almacenamiento de Microformas emitido por un Organismo de Certificación acreditado ante el INACAL (antes INDECOPI).</p>	<p>VALIDO 1. CERTICOM S.A.C. - Presenta Certificado de Conformidad como Organismo para la Produccion de Microfibras con Base en la NTP 392.030-2: 20150. MICROFORMAS. Parte 2: Medios de archivo electronico, donde se declara que esta en capacidad de producir microformas con valor legal - Vigencia hasta el 17.10.2025 - SGS del Peru S.A.C.. Folio 64</p> <p>VALIDO 2. A Y D ASOCIADOS S.A.C. - Presenta Certificado de Conformidad como Organismo para la Produccion de Microfibras con Base en la NTP 392.030-2: 20150. MICROFORMAS. Parte 2: Medios de archivo electronico, donde se declara que esta en capacidad de producir microformas con valor legal - Vigencia hasta el 20.10.2026 - SGS del Peru S.A.C. Folio 66</p> <p>VALIDO 3. CERTICOM S.A.C. - Presenta Certificado de Conformidad como Organismo para Almacenamiento de Microformas con Base en la NTP 392.030-2: 20150. MICROFORMAS. Parte 2: Medios de archivo electronico, donde se declara que cuenta con la infraestructura y las tecnologias idoneas, asi como dos microarchivos que reunen las condiciones de seguridad para el almacenamiento y conservacion de microformas - Vigencia hasta el 07.05.2024 - SGS del Peru S.A.C. Folio 68</p> <p>VALIDO 4. A Y D ASOCIADOS S.A.C. - Presenta Certificado de Conformidad con Base en la NTP 392.030-2: 20150. MICROFORMAS. Parte 2: Medios de archivo electronico, donde se declara que cuenta con la infraestructura y las tecnologias idoneas, asi como un microarchivo que reúne las condiciones de seguridad para el almacenamiento y conservacion de microformas - Vigencia hasta el 07.10.2026 - SGS del Peru S.A.C. Folio 70</p>
B. CAPACIDAD TECNICA Y PROFESIONAL	
B.1 CALIFICACIONES DEL PERSONAL CLAVE	
B.1.1 FORMACIÓN ACADÉMICA	CUMPLE
UN (01) COORDINADOR GENERAL DEL SERVICIO	
SANTILLANA PAREDES JUAN MANUEL	

	<u>Requisitos:</u> Profesional Titulado o Bachiller en Ingeniería de Sistemas o Ingeniería Informática o Ingeniería Industrial o Ingeniería de Computación y Sistemas o Ingeniería de Sistemas Empresariales o Ingeniería Estadística e Informática o Ingeniería de Software o Ingeniería Industrial y de Sistemas o Archivística o Bibliotecología o Administración o Historia o Ingeniería en Computación e Informática o Ingeniería Estadística (Respuesta N°111 del Pliego de Absolución de Consultas y Observaciones).			VALIDO 1. Presenta copia del Título Profesional de Ingeniero Industrial , expedido el 23.05.1995 - Universidad Nacional Federico Villarreal (Se verifico en la pagina web de SUNEDU) Folio 76 y 77
	<u>Acreditación:</u> El título profesional o grado de bachiller será verificado por el comité de selección en el Registro Nacional de Grados Académicos y Títulos Profesionales en el portal web de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria - SUNEDU a través del siguiente link: https://enlinea.sunedu.gob.pe/ // o en el Registro Nacional de Certificados, Grados y Títulos a cargo del Ministerio de Educación a través del siguiente link : http://www.titulosinstitutos.pe/ , según corresponda.			
	En caso el título profesional o grado de bachiller no se encuentre inscrito en el referido registro, el postor debe presentar la copia del diploma respectivo a fin de acreditar la formación académica requerida			
	UN (01) FEDATARIO INFORMATICO			
	AMELIA SUSANA FUNG SAM			
	<u>Requisitos:</u> Abogado titulado y colegiado.—			VALIDO 1. Presenta copia del Título Profesional de Abogada, expedido el 06.06.2000 - Universidad Inca Garcilaso de la Vega. (Se verifico en la pagina web de SUNEDU) Folio 80 y 81
	<u>Acreditación:</u> El título profesional será verificado por el comité de selección en el Registro Nacional de Grados Académicos y Títulos Profesionales en el portal web de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria - SUNEDU a través del siguiente link: https://enlinea.sunedu.gob.pe/ // o en el Registro Nacional de Certificados, Grados y Títulos a cargo del Ministerio de Educación a través del siguiente link : http://www.titulosinstitutos.pe/ , según corresponda.			
	En caso el título profesional no se encuentre inscrito en el referido registro, el postor debe presentar la copia del diploma respectivo a fin de acreditar la formación académica requerida.			
B.1.2	CAPACITACION			CUMPLE
	UN (01) COORDINADOR GENERAL DEL SERVICIO			
	SANTILLANA PAREDES JUAN MANUEL			
	<u>Requisitos:</u> Con capacitación en Gestión y/o Dirección de Proyectos basado en la Guía del PMBOK® del PMI con una duración mínima de 40 horas lectivas, las cuales pueden ser acumulativas. (Respuesta N°02 del Pliego de Absolución de Consultas y Observaciones).			VALIDO 1. Presenta Certificado de participacion en el Programa Internacional Direccion y Gerenciamiento de Proyectos con PMBOK 5° edicioin, con una duracion de 98 horas - Gerens Escuela de Postgrado. Folio 89
	<u>Acreditación:</u> Se acreditará con copia simple de constancias y/o certificados.			NO VALIDO 2. Presenta Certificado del curso de especializacion Digitalizacion de Documentos y Gestion de Archivos con una duracion de 120 horas - Instituto Interamericano de Alta Asesoría Empresarial. No guarda relacion con los requisitos establecidos en las Bases Integradas. Folio 90 y 91
B.1.3	EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE			CUMPLE
	UN (01) COORDINADOR GENERAL DEL SERVICIO			
	SANTILLANA PAREDES JUAN MANUEL (BACHILLER DESDE EL 07.05.1987)			
	<u>Requisitos:</u> Con experiencia mínima de cinco (05) años como Coordinador General y/o Supervisor General y/o Administrador General y/o Jefe de Proyectos y/o Jefe de Operaciones y/o Jefe de Servicios y/o Gerente de Proyectos de Línea de Producción de Microformas Digitales con valor legal.			
	<u>Acreditación:</u> La experiencia del personal clave se acreditará con cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal propuesto.			
	La experiencia se acreditará a partir de la obtención del Título Profesional o Grado de Bachiller.			
	EMPRESA	PERIODO DE EXPERIENCIA		RESULTADO
		DEL	AL AÑOS	

1	CERTICOM S.A.C.	01/01/2014	21/02/2024	10.15	VALIDO Presenta Constancia de Trabajo del 21.02.2024, con el cargo de Jefe de Proyectos y Jefe del Sistema de Almacenamiento de microformas, desempeñándose como Supervisor y/o Coordinador General en proyectos de digitalización con valor legal en diferentes entidades públicas y privadas, encargándose de la gestión de la línea de producción de microformas. Folio 94
TOTAL EXPERIENCIA:				10.15	
UN (01) FEDATARIO INFORMATICO					
AMELIA SUSANA FUNG SAM (31.05.2017)					
<p><u>Requisitos:</u> Cinco (05) años de experiencia mínima acreditada como fedatario juramentado debiendo ser al menos tres (3) años en actividades de procesos de producción de microformas y al menos dos (2) años en actividades relacionadas a proceso de almacenamiento de microformas. habiendo efectuado actividades de procesos de producción de microformas y/o almacenamiento de microformas. La experiencia se contabilizará a partir de la emisión del Certificado de Idoneidad Técnica de "Fedatario juramentado con especialización en informática".</p> <p>(Respuesta N°113 del Pliego de Absolución de Consultas y Observaciones).</p> <p><u>Acreditación:</u> La experiencia del personal clave se acreditará con cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal propuesto.</p> <p>La experiencia se acreditará a partir de la Colegiatura.—</p>					
EMPRESA		PERIODO DE EXPERIENCIA			RESULTADO
		DEL	AL	AÑOS	
1	CERTICOM S.A.C.	26/08/2017	12/02/2024	6.47	VALIDO Presenta 02 Contratos de locacion de servicios de fechas 26.08.2017 y 02.11.2018, así como 02 Adendas de fechas 01.11.2020 y 30.10.2023. De igual manera, presenta la respectiva Conformidad de Servicio del 12.02.2024, como Fedatario Juramentado con Especialización en Informática, desempeñándose como Depositario de la Fe Pública en procesos de producción de microformas y procesos de almacenamiento de microformas. Folio 96
TOTAL EXPERIENCIA:				6.47	
B.	EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD				CUMPLE

CP

f



Requisitos:

El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/ 3 000 000,00 (Tres millones y 00/100 soles), por la contratación de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.

Se consideran servicios similares a los siguientes:

Digitalización de documentos con valor legal realizados en Entidades Públicas o Privadas, Servicio de Implementación sobre una Línea de Producción de Microformas Digitales, Servicio de Implementación y Gestión de un Sistema de Producción y Almacenamiento de Documentos Electrónicos, Servicios de procesamiento de actas registrales, a través de las imágenes digitalizadas con valor legal, Servicios de digitalización de formularios con generación de microformas cumpliendo con la norma técnica peruana NTP vigente en la fecha de contratación, Implementación de proyectos de firma digital, Servicio de Digitalización con Valor Legal de Documentos, Servicio de Digitalización con valor legal de documentos físicos y archivos electrónicos, Servicio de Digitalización de Documentos con Valor Probatorio, Servicio de Digitalización Certificada de Documentos con Valor Legal, Contratación del Servicio de Escaneo y Digitalización con Valor Legal, Implementación de software de gestión documental, Certificación de Estación Remota del Sistema de Producción de Microformas, Fedatación Informática Juramentada, Servicios de Fedatación y Consultorías Jurídico-Informáticas, Servicio de Fedatario Informático, Servicio de Fedatación Juramentada Informática, ~~Servicio de Fedatario Juramentado con especialización en informática, que se encuentren correlacionados~~ Servicio de Fedatario Juramentado con especialización en informática que se encuentren correlacionados.

(Respuesta N°28 del Pliego de Absolución de Consultas y Observaciones).

(Respuesta N°114 del Pliego de Absolución de Consultas y Observaciones).

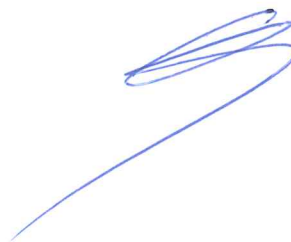
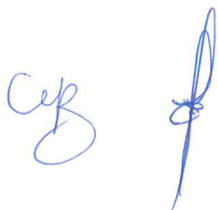
Acreditación:

La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de servicios, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago, correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.

En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el Anexo N° 8 referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.

En el caso de servicios de ejecución periódica o continuada, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.

	EMPRESA	PERÍODO DE EXPERIENCIA		RESULTADO
		DOCUMENTO	MONTO	
1	ORGANISMO SUPERVISOR DE LA INVERSION EN ENERGIA Y MINERIA - OSINERGMIN	1. CONTRATO DE LOCACION DE SERVICIOS N° 026-2017 (06.02.2017) 2. CONTRATO DE CONSORCIO (27.01.2017) 3. CONSTANCIA DE PRESTACION DE SERVICIOS N° 71-2019-ALOG (31.05.2019) 4. BASES INTEGRADAS - CONCURSO PUBLICO N° 24-2016-OSINERGMIN 5. CONTRATO COMPLEMENTARIO DE LOCACION DE SERVICIOS N° 049-2019 (29.04.2019) 6. CONTRATO DE CONSTITUCION DE CONSORCIO (15.04.2019) 7. CONSTANCIA DE PRESTACION DE SERVICIOS N° 63-2020-ALOG (01.09.2020)	S/. 5,521,886.73	VALIDO Servicio de digitalizacion de documentos que se registran en el sistema de gestion de documentos digitales. El postor presenta copia del Capitulo III Requerimiento, que forma parte de las Bases Integradas del Concurso Publico N° 24-2016-OSINERGMIN, donde se puede verificar que el servicio requiere el proceso de microformas e incluye las siguientes etapas: valor legal, generacion de microformas. Acredita con copias de contrato y constancias de prestacion. Folio 108 al 167



2	ORGANISMO SUPERVISOR DE LA INVERSION EN ENERGIA Y MINERIA - OSINERGMIN	1. CONTRATO N° 068-2017/OSIPTEL (15.12.2017) 2. CONSTANCIA DE PRESTACION DE SERVICIOS (13.06.2019)	S/. 510,073.47	<p>VALIDO</p> <p>Servicio de digitalizacion de documentos institucionales con valor legal Acredita con copia de contrato y constancia de prestacion de servicios.</p> <p>La constancia de prestacion de servicios presentada por el postor, incluye el importe de la Adenda N° 01, sin embargo, no presenta el documento correspondiente, incumpliendo las condiciones de acreditacion establecidas en las Bases Integradas. Se valida unicamente el importe ejecutado del Contrato N° 068-2017/OSIPTEL</p> <p>La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de servicios, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago Folio 168 al 177</p>
3	PRIMA AFP	1. CONTRATO DE LOCACION DE SERVICIOS - CONTRATO MARCO AFPUV-AYD (30.06.2006) 2. PRIMER ANEXO COMPLEMENTARIO (30.06.2006) 3. SEGUNDO ANEXO COMPLEMENTARIO (30.06.2006) 4. TERCER ANEXO COMPLEMENTARIO (30.06.2006) 5. CUARTO ANEXO COMPLEMENTARIO (30.06.2006) 6. QUINTO ANEXO COMPLEMENTARIO (30.06.2006) 7. ADDENDUM AL CONTRATO DE LOCACION DE SERVICIOS (28.09.2006) 8. SEGUNDO ADDENDUM AL CONTRATO DE LOCACION DE SERVICIOS (07.04.2007) 9. TERCER ADDENDUM AL CONTRATO DE LOCACION DE SERVICIOS (01.01.2009) 10. CUARTA ADDENDA AL CONTRATO DE LOCACION DE SERVICIOS (31.07.2009) 11. QUINTA ADDENDA AL CONTRATO DE LOCACION DE SERVICIOS (22.08.2011) 12. TERCER ANEXO COMPLEMENTARIO AyD-WEB (11.06.2010) 12. SEXTO ANEXO COMPLEMENTARIO CAPTURA Y VALIDACION DE DATOS (11.06.2010) 13. SEPTIMO ANEXO COMPLEMENTARIO NIVELES DE SERVICIO Y SEGURIDAD (SOLO SE VISUALIZA EL AÑO 2010) 14. DECIMA SEXTA ADENDA AL CONTRATO DE LOCACION DE SERVICIOS (30.09.2023)		<p>NO VALIDO</p> <p>Servicio de digitalizacion con valor legal de documentos.</p> <p>Para acreditar la experiencia, el postor presenta Contrato de Prestacion de Servicios y Constancia de Conformidad , sin embargo, no presenta copia del total de las addendas generadas por el servicio, o al menos las generadas hasta el mes de febrero del 2023, periodo de la prestacion presentada en el documento de conformidad.</p> <p>En consecuencia, no cumple con las condiciones de acreditacion establecidas en las Bases Integradas.</p> <p>La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de servicios, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago Folio 178 al 226</p>



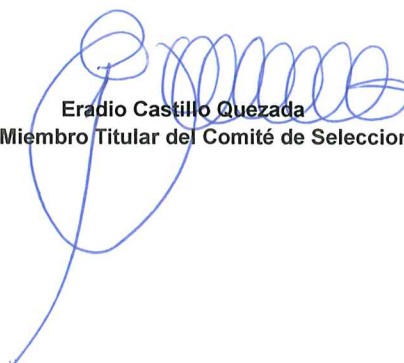

4	ORGANISMO SUPERVISOR DE LA INVERSION EN INFRAESTRUCTURA DE TRANSPORTE DE USO PUBLICO - OSITRAN	1. CONTRATO N° 019-2017-OSITRAN (30.03.2017) 2. CONSTANCIA DE PRESTACION N° 254-2018-GA-OSITRAN (03.10.2018)	S/. 365,134.98	VALIDO Servicio de linea de digitalizacion certificada con valor legal para el Ositran, para la conservacion de archivos fisicos y adecuada gestion documental. Acredita con copia de contrato y constancia de prestacion. En la constancia de prestacion se informa que el costo final del servicio fue de 365,134.98 Folio 227 al 232
5	AUTORIDAD NACIONAL DEL SERVICIO CIVIL	1. CONTRATO N° 028-2017-SERVIR/GG-OGAF (23.08.2017) 2. CONSTANCIA DE PRESTACION N° 027-2018-SERVIR/GG-OGAF-SJA (29.11.2018)	S/. 318,600.00	VALIDO Servicio de digitalizacion con valor legal de documentacion para el archivo central Acredita con copia de contrato y constancia de prestacion. Folio 233 al 239
6	OSIPTTEL	1. CONTRATO N° 055-2017/OSIPTTEL (06.11.2017) Monto total del contrato S/ 145,860.00 2. CONSTANCIA DE PRESTACION DE SERVICIOS (16.10.2018)	S/. 130,173.03	VALIDO Servicio de digitalizacion de documentos institucionales con valor legal Acredita con copia de contrato y constancia de prestacion Folio 240 al 247
TOTAL			S/. 6,845,868.21	Monto es mayor al establecido en los requisitos de las Bases Integradas.
EL POSTOR CONSORCIO CERTICOM S.A.C. - A Y D ASOCIADOS S.A.C. CUMPLE CON LOS REQUISITOS DE CALIFICACION ESTABLECIDOS EN LAS BASES INTEGRADAS, POR LO TANTO, SU OFERTA ES CALIFICADA				



Miluska Gisela Barboza Visconde
1er Miembro Titular del Comité de Seleccíon



Eli Diaz Horna
Presidente Suplente del Comité de Selección



Eradio Castillo Quezada
2do Miembro Titular del Comité de Seleccíon

RESUMEN CALIFICACIÓN DE OFERTAS
CONCURSO PUBLICO N° 0051-2023-SEDAPAL
"SERVICIO DE DIGITALIZACION DE LAS MESAS DE PARTE DE SEDAPAL"

POSTOR	DOCUMENTOS DE PRESENTACIÓN OBLIGATORIA		FACTORES DE EVALUACIÓN			INTEGRIDAD EN LA CONTRATACIÓN PÚBLICA (02 PUNTOS)	% RESPECTO AL VALOR ESTIMADO	PUNTAJE TOTAL	ORDEN DE MÉRITO	REQUISITOS DE CALIFICACIÓN		CONDICIÓN
	Documentos para la Admisión de la Oferta	RESULTADO	PRECIO OFERTADO		PUNTAJE TOTAL					EVALUACIÓN DOCUMENTAL	RESULTADO	
			Monto	Puntaje								
SERVICIOS DE ARCHIVOS FISICOS Y DIGITALES S.A.C.	CUMPLE	ADMITIDA	S/. 1,918,364.52	98.00	98.00	0.00	83.33%	98.00	1°	CUMPLE	CALIFICADO	ADJUDICADO
CONSORCIO CERTICOM S.A.C. - A Y D ASOCIADOS S.A.C.	CUMPLE	ADMITIDA	S/. 2,248,727.89	83.60	83.60	0.00	97.68%	83.60	2°	CUMPLE	CALIFICADO	
POLYSISTEMAS CORP S.A.C.	CUMPLE	ADMITIDA	S/. 2,321,543.26	80.98	80.98	2.00	100.84%	82.98	3°	SIN CALIFICAR		
INETUM ESPAÑA S.A - SUCURSAL PERU	CUMPLE	ADMITIDA	S/. 3,547,702.33	52.99	52.99	0.00	154.10%	52.99	4°	SIN CALIFICAR		

OBSERVACIONES: De conformidad con el artículo 75° de Reglamento de Ley de Contrataciones del Estado.

OTORGAMIENTO DE BUENA PRO

POSTOR QUE OBTIENE EL MAYOR PUNTAJE GENERAL	SERVICIOS DE ARCHIVOS FISICOS Y DIGITALES S.A.C.
PUNTAJE OBTENIDO	98.00
VALOR ESTIMADO	S/ 2,302,202.75
MONTO OFERTA ECONÓMICA, INCLUIDO I.G.V.	S/. 1,918,364.52
BUENA PRO	SERVICIOS DE ARCHIVOS FISICOS Y DIGITALES S.A.C.
% RESPECTO AL VALOR ESTIMADO	83.33%


Miluska Gisela Barboza Visconde
 1er Miembro Suplente del Comité de Selección


Eli Díaz Horna
 Presidente Suplente del Comité de Selección


Eradio Castillo Quezada
 2do Miembro Titular del Comité de Selección