

40

**FORMATO**  
**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS**  
**(SERVICIOS DE CONSULTORIAS)**

**1. DATOS GENERALES**

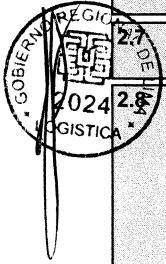
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	21/11/2024	
1.2	ÁREA USUARIA	GERENCIA REGIONAL DE INFRAESTRUCTURA	
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE CONSULTORIA DE OBRA PARA LA SUPERVISIÓN DE LA OBRA: MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS OPERATIVOS O MISIONALES INSTITUCIONALES EN MAQUINA PESADA DEL GOBIERNO REGIONAL DE LIMA, DISTRITO DE HUACHO DE LA PROVINCIA DE HUAURA DEL DEPARTAMENTO DE LIMA - META I, CUI N° 2625115.	
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	-	
1.5	N° DE REFERENCIA DEL PAC	308	
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código	2625115
		Documento que declaró la viabilidad	RESOLUCION GERENCIAL REGIONAL N° 251-2024-GRL/GRI

**2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO**

2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	MEMORANDO N° 6141-2024-GRL/GRI		Fecha de recepción	20/11/2024	
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	NINGUNA	De oficio	NINGUNA	Con motivo de observaciones	NINGUNA
Fecha de la tercera versión		NINGUNA	De oficio	NINGUNA	Con motivo de observaciones	NINGUNA	
Fecha de la cuarta versión		NINGUNA	De oficio	NINGUNA	Con motivo de observaciones	NINGUNA	
Fecha de la quinta versión		NINGUNA	De oficio	NINGUNA	Con motivo de observaciones	NINGUNA	
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI		NO	X		
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.					
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI		NO	X		
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI		NO	X		
		Documento de aprobación de la estandarización			Fecha de aprobación		
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI		NO	X		
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación			Fecha de inicio de vigencia		

**2.7 REQUERIMIENTO** Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.

2.8 OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación



48

FORMATO

RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS  
(SERVICIOS DE CONSULTORIAS)

Consignar una síntesis de las observaciones

--	--	--	--	--	--	--	--

Consignar una síntesis de las observaciones

--	--	--	--	--	--	--	--

Consignar una síntesis de las observaciones

2.9

RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA

Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación

Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones

2.10

AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO

Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento

3.

INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL

3.1

SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS

3.1.1

ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS

DE LA ENTIDAD

Nº Item	RESOLUCION GERENCIAL REGIONAL N° 251-2024-GRL/GRI
FECHA	20/09/2024

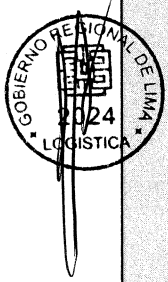
SE RESUELVE:

ARTICULO PRIMERO: APROBAR el Expediente Técnico del PIP: "MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS OPERATIVOS O MISIONALES INSTITUCIONALES EN MAQUINARIA PESADA DEL GOBIERNO REGIONAL DE LIMA DISTRITO DE HUACHO DE LA PROVINCIA DE HUAURA DEL DEPARTAMENTO DE LIMA" - META I-CUI N° 2625115, con un costo total del proyecto de S/ 1'613,423.64 (un millón seiscientos trece mil cuatrocientos veintitrés con 64/100 soles), desgregado de la siguiente manera:

ITEM	DESCRIPCION	COSTO (S/)
I	PRESUPUESTO DE OBRA	1'466,443.70
II	COSTO TOTAL DE SUPERVISION (5.00%)	73,322.19
III	GESTION DE PROYECTOS (4.00%)	50,000.00
	OFIC. DE OBRAS (3.40%) GERENCIA REGIONAL DE INFR. (0.59%)	8,657.75
IV	COSTO DE LIQUIDACION (1.02%)	15,000.00
COSTO TOTAL DEL PROYECTO		1'613,423.64

Con un plazo de ejecución de obra de 90 días calendario, con precios referidos al mes de setiembre de 2024, contempla el Expediente Técnico bajo la modalidad de ejecución es por Contrata con el Sistema de Contratación a Suma Alzada, el mismo que cuenta con la conformidad de la Jefatura de proyectos y Estudios.

ARTICULO SEGUNDO: NOTIFICAR la presente Resolución Gerencial Regional, conforme a Ley.



**FORMATO**  
**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS**  
**(SERVICIOS DE CONSULTORIAS)**

REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE, CÚMPLASE Y ARCHIVASE.



GOBIERNO REGIONAL DE LIMA

Arq. Justo Víctor Quilica Mayo  
 GERENTE REGIONAL DE INFRAESTRUCTURA  
 C.A.P. N° 4640

3.1.2 VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORIA DE OBRA	MONEDA	Nuevos Soles	X	Dólares	Otro:	Señalar otra moneda
	MONTO	S/ 73,322.19 (Setenta y tres mil trescientos veintidos con 19/100 soles)				

En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.

**GASTOS DE SUPERVISION**

Obra : "MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS OPERATIVOS O MISIONALES INSTITUCIONALES EN MAQUINARIA PESADA DEL GOBIERNO REGIONAL DE LIMA DISTRITO DE HUACHO DE LA PROVINCIA DE HUAURA DEL DEPARTAMENTO DE LIMA" - META I  
 Ubicación : HUACHO - HUAURA - LIMA  
 Fecha : SETIEMBRE 2024  
 Cliente : GOBIERNO REGIONAL DE LIMA



**DESAGREGADO DE SUPERVISIÓN DE OBRA**

**I. GASTOS FIJOS**

Item	Descripción	Cantidad	Tiempo (meses)	Participación (%)	Parcial	Sub total
01.	Gastos por liquidación de obra					5,400.00
01.01	Ingeniero Supervisor de Obra	1	1	50	8,000.00	4,000.00
01.02	Fotocopias	-	-		200.00	200.00
01.03	Copias de planos	-	-		200.00	200.00
01.04	Revisión de Liquidación de obra	-	-		1,000.00	1,000.00
02.	Gastos financieros					1,800.00
02.01	Control, pruebas y ensayos de materiales					
02.01.01	- Verificación de Diseño de Mezcla	3	-		350.00	1,050.00
02.01.02	- Rotura de Probetas de Concreto	30	-		25.00	750.00
<b>TOTAL GASTOS FIJOS ( I )</b>						<b>S/. 7,200.00</b>

**II. GASTOS VARIABLES**


Item	Descripción	Cantidad	Tiempo (meses)	Participación (%)	Parcial	Sub total
01.	Personal técnico administrativo					28,500.00
01.01	Sueldos y beneficios					
01.01.01	- Ingeniero Supervisor (Jefe de Supervisión)	1	3.00	1.00	9,500.00	28,500.00
	<b>Seguros</b>					3,166.16
	Seguro contra todo Riesgo	1	3.00	1.00	200.00	600.00
	Es salud	1	3.00	1.00	855.05	2,565.15
02.	Materiales y otros					17,623.44
02.01	Útiles de Escritorio y otros	1.00	3.00	1.00	674.48	2,023.44
02.02	Estadía	4.00	3.00	1.00	900.00	10,800.00
02.03	Comunicaciones	4.00	3.00	1.00	400.00	4,800.00
<b>TOTAL GASTOS VARIABLES ( II )</b>						<b>S/. 49,288.59</b>
<b>COSTO DIRECTO GASTOS DE SUPERVISIÓN ( I ) + ( II )</b>						<b>S/. 56,488.59</b>
<b>UTILIDAD (10%)</b>						<b>S/. 5,648.86</b>
<b>SUB TOTAL (SUPERVISIÓN DE OBRA)</b>						<b>S/. 62,137.45</b>
<b>IGV (18%)</b>						<b>S/. 11,184.74</b>

**TOTAL VALOR REFERENCIAL SUPERVISIÓN DE OBRA** S/. 73,322.19

**4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO**

4.1 FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	19/09/2024	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	19/09/2024
---	------------	--	------------



FORMATO				
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS DE CONSULTORIAS)				
4.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO
De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.				
4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI		NO X
De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.				
4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI		NO X
De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.				
4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI		NO X
De ser afirmativa la respuesta, detallar.				
5.	<div style="text-align: center;">  <p>GOBIERNO REGIONAL DE LIMA</p> <p>.....</p> <p>LIC. ADM. VICTOR ALFONSO ARONI CANARI</p> <p>JEFE DE OFICINA</p> </div>			
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ORGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES				