

**FORMATO**  
**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS**  
**(SERVICIOS)**

| 1. DATOS GENERALES                    |   |  |   |  |                                      |  |  |                                      |
|---------------------------------------|---|--|---|--|--------------------------------------|--|--|--------------------------------------|
| 1.1                                   | FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO  | 3/03/2025  |   |  |                                      |  |  |                                      |
| 1.2                                   | ÁREA USUARIA  | GERENCIA DE DESARROLLO URBANO DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MIRAFLORES  |   |  |                                      |  |  |                                      |
| 1.3                                   | DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN                                       | SERVICIO DE CONSULTORIA PARA LA SUPERVISION DE OBRA:<br>CREACIÓN DEL SERVICIO DE TRANSITABILIDAD PEATONAL Y VEHICULAR EN A.U.I.S.<br>JUAN XXIII DEL DISTRITO DE MIRAFLORES - PROVINCIA DE AREQUIPA -<br>DEPARTAMENTO DE AREQUIPA - ETAPA II – CON CUI 2523932 - SEGUNDA CONVOCATORIA |   |  |                                      |  |  |                                      |
| 1.4                                   | ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN                         |  |   |  |                                      |  |  |                                      |
| 1.5                                   | Nº DE REFERENCIA DEL PAC  | 17   |   |  |                                      |  |  |                                      |
| 1.6                                   | PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA   | Código   | 2523932   |  |                                      |  |  |                                      |
|                                       |   | Documento que declaró la viabilidad  |   |  |                                      |  |  |                                      |
| 2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO |   |  |   |  |                                      |  |  |                                      |
| 2.1                                   | DATOS DEL REQUERIMIENTO   | Documento de requerimiento   | <b>HOJA DE COORDINACION Nº 182-2025-GDU-MDM</b> |  | Fecha de recepción                   | 17/01/2025   |  |                                      |
| 2.2                                   | MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA | Fecha de la segunda versión  |   | De oficio  |                                      | Con motivo de observaciones                              |  |                                      |
|                                       |   | Fecha de la tercera versión  |   | De oficio  |                                      | Con motivo de observaciones                              |  |                                      |
|                                       |   | Fecha de la cuarta versión   |   | De oficio  |                                      | Con motivo de observaciones                              |  |                                      |
|                                       |   | Fecha de la quinta versión   |   | De oficio  |                                      | Con motivo de observaciones                              |  |                                      |
| 2.3                                   | SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE LLEVARÁ PAQUETE(S)                      | SI   |   | NO   | <b>X</b>                             |  |  |                                      |
|                                       |   | De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.  |   |  |                                      |  |  |                                      |
| 2.4                                   | SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS                     | SI   |   | NO   | <b>X</b>                             |  |  |                                      |
| 2.5                                   | SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN         | SI   |   | NO   | <b>X</b>                             |  |  |                                      |
|                                       |   | Documento de aprobación de la estandarización  |   |  | Fecha de aprobación                  |  |  |                                      |
| 2.6                                   | SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO   | SI   |   | NO   | <b>X</b>                             |  |  |                                      |
|                                       |   | Nº de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación   |   |  | Fecha de inicio de vigencia          |  |  |                                      |
| 2.7                                   | REQUERIMIENTO   | Lo indicado se visulaiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.   |   |  |                                      |  |  |                                      |
| 2.8                                   | OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO  |  |   |  |                                      |  |  |                                      |
|                                       | Nº Item   | Cantidad total de observaciones  | Cantidad de observaciones formuladas por el OEC | Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento | Fecha de remisión de la comunicación | Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores | Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento | Fecha de remisión de la comunicación |
|                                       |   |  |   |  |                                      |  |  |                                      |



**FORMATO**  
**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS**  
**(SERVICIOS)**

*Consignar una síntesis de las observaciones*

*Consignar una síntesis de las observaciones*

*Consignar una síntesis de las observaciones*

**2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA**

| Nº Item | Cantidad total de respuestas a las observaciones | Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC | Comunicación de respuesta del área usuaria | Fecha de remisión de la comunicación | Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores | Comunicación de respuesta del área usuaria | Fecha de remisión de la comunicación |
|---------|--|--|--|--------------------------------------|---|--|--------------------------------------|
|         |  |  |  |                                      |   |  |                                      |

*Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones*

*Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones*

*Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones*

**2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO**

| Nº Item | Ajustes realizados al requerimiento |
|---------|-------------------------------------|
|         |                                     |
|         |                                     |
|         |                                     |

**3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL**

**3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS**

**3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS**

| DEL PROVEEDOR |  |
|---------------|--|
| Nº Item       | Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros |
|               |  |



# FORMATO

## RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)

### GASTOS DE SUPERVISION

PROYECTO: OBRA CREACION DEL SERVICIO DE TRANSIBILIDAD PEATONAL Y VEHICULAR EN A.U.I.S. JUAN XXIII, DISTRITO DE MIRAFLORES- PROVINCIA DE AREQUIPA- DEPARTAMENTO DE AREQUIPA- ETAPA 2  
 ENTIDAD : MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MIRAFLORES

FECHA: ENERO 2025

MONTO DIRECTO DE INVERSION

**GASTOS POR SUPERVISION**

| Código          | Descripción                     | Unidad | Cantidad | Tiempo (meses) | % Participación | Precio   | Parcial   |                   |
|-----------------|---------------------------------|--------|----------|----------------|-----------------|----------|-----------|-------------------|
|                 | SUPERVISOR DE OBRA              | Mes    | 1        | 12.00          | 100.00%         | 7,500.00 | 90,000.00 |                   |
|                 | SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO | Mes    | 1        | 12.00          | 100.00%         | 3,000.00 | 42,000.00 |                   |
|                 | ESPECIALISTA AMBIENTAL          | Mes    | 1        | 12.00          | 50.00%          | 3,500.00 | 21,500.00 |                   |
| <b>Subtotal</b> |                                 |        |          |                |                 |          |           | <b>153,000.00</b> |

**GASTOS GENERALES FIJOS**

| Código          | Descripción  | Unidad | Cantidad | % Participación | Precio | Parcial  |                 |
|-----------------|--|--------|----------|-----------------|--------|----------|-----------------|
|                 | GASTOS DE LICITACION Y CONTRATACION                | GLS    | 1.00     | 1.00            | 500.00 | 500.00   |                 |
|                 | SEGUROS  |        |          |                 |        |          |                 |
|                 | SEGURO COMPLEMENTARIO DE TRABAJO DE RIESGO SALUD   | Mes    | 12.00    | 1.00            | 350.00 | 4,200.00 |                 |
|                 | SEGURO COMPLEMENTARIO DE TRABAJO DE RIESGO PENSION | Mes    | 12.00    | 1.00            | 350.00 | 4,200.00 |                 |
| <b>Subtotal</b> |  |        |          |                 |        |          | <b>8,900.00</b> |

**OTROS SERVICIOS**

| Código          | Descripción                   | Unidad | Cantidad | Tiempo (meses) | % Participación | Precio   | Parcial          |
|-----------------|-------------------------------|--------|----------|----------------|-----------------|----------|------------------|
|                 | ALQUILER DE CAMIONETA PICK-UP | Mes    | 1        | 12.00          |                 | 4,500.00 | 54,000.00        |
| <b>Subtotal</b> |                               |        |          |                |                 |          | <b>54,000.00</b> |

**Total Gastos de Supervision 215,900.00**



**DE LA ENTIDAD**

**Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros**

Nº Item

**DESAGREGADO DE GASTOS GENERALES DE SUPERVISION**

PROYECTO: ACTUALIZACION DE COSTOS DEL PRESUPUESTO DEL EXPEDIENTE TECNICO "CREACION DEL SERVICIO DE TRANSIBILIDAD PEATONAL Y VEHICULAR EN ALIALL JUAN XXIII DEL DISTRITO DE MIRAFLORES - PROVINCIA DE AREQUIPA - DEPARTAMENTO DE AREQUIPA- C.U.L. Nº 25888 - II ETAPA

FECHA: ENERO 2025

Monto Directo: S/ 2,961,890.00  
 (Tercio de ejecucion) mes: 1.00

**A.- GASTOS GENERALES FIJOS**

| Linea  | Descripción  | Unid. | Cantidad | P.U. (S/) | Parcial (S/) | Total (S/) |
|--|--|-------|----------|-----------|--------------|------------|
| A.1.- Gastos Licitación y Contratación           |  |       |          |           |              |            |
| 1.01   | Gastos de la Elaboración de la Propuesta                                     | GLS   | 1.00     | 500.00    | 500.00       | 500.00     |
| <b>Total A.1.</b> 500.00                         |  |       |          |           |              |            |
| A.2.- Seguros                                    |  |       |          |           |              |            |
| 2.01   | Seguros Complementarios Trabajo de Riesgo Salud (Aprox. 1.25 x 12 x 12.00)   | Mes   | 12.00    | 350.00    | 4,200.00     | 4,200.00   |
| 2.02   | Seguros Complementarios Trabajo de Riesgo Pension (Aprox. 1.25 x 12 x 12.00) | Mes   | 12.00    | 350.00    | 4,200.00     | 4,200.00   |
| <b>Total A.2.</b> 8,400.00                       |  |       |          |           |              |            |
| <b>TOTAL GASTOS GENERALES FIJOS (A)</b> 8,900.00 |  |       |          |           |              |            |

**B.- GASTOS GENERALES VARIABLES**

| Descripción  | Cant. | Unid. | Tiempo | P.U. (S/) | % Participación | Parcial (S/) | Total (S/) |
|--|-------|-------|--------|-----------|-----------------|--------------|------------|
| <b>B.1.- Personal Clave</b>                            |       |       |        |           |                 |              |            |
| <b>B.1.1.- Sueldos, Beneficios</b>                     |       |       |        |           |                 |              |            |
| Supervisión de Obra                                    | 1     | mes   | 12     | 7,500.00  | 100%            | 90,000.00    | 90,000.00  |
| Responsable de Seguridad en el Trabajo                 | 1     | mes   | 12     | 3,500.00  | 50%             | 21,000.00    | 21,000.00  |
| <b>Total B.1.1.</b> 111,000.00                         |       |       |        |           |                 |              |            |
| <b>B.1.2.- Equipos no incluidos en Costos Directos</b> |       |       |        |           |                 |              |            |
| Alquiler Camioneta Pick-up                             | 1     | mes   | 12     | 4,500.00  |                 | 54,000.00    | 54,000.00  |
| <b>Total B.1.2.</b> 54,000.00                          |       |       |        |           |                 |              |            |
| <b>B.1.3.- Materiales y Servicios de Oficina</b>       |       |       |        |           |                 |              |            |
| Impresiones  | 1     | mes   | 12     | 1.25      |                 | 15.00        | 15.00      |
| Consumo de Computo (Impresora)                         | 1     | mes   | 12     | 100.00    |                 | 1,200.00     | 1,200.00   |
| Impresiones (Servicio de Oficina)                      | 1     | mes   | 12     | 100.00    |                 | 1,200.00     | 1,200.00   |
| <b>Total B.1.3.</b> 2,315.00                           |       |       |        |           |                 |              |            |
| <b>TOTAL GASTOS VARIABLES (B)</b> 175,315.00           |       |       |        |           |                 |              |            |

| Resumen de Costos Generales       | Porcentaje    | Monto S/          |
|-----------------------------------|---------------|-------------------|
| 1.- GASTOS FIJOS (A)              | 5.05%         | 8,900.00          |
| 2.- GASTOS VARIABLES (B)          | 80.95%        | 175,315.00        |
| <b>3.- TOTAL GASTOS GENERALES</b> | <b>86.00%</b> | <b>184,215.00</b> |



*[Firma]*  
 Ing. [Nombre] RIVERA  
 INGENIERO CIVIL  
 C.F. Nº 74214

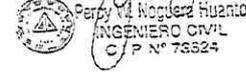
|       |                                     |        |              |   |         |       |                     |
|-------|-------------------------------------|--------|--------------|---|---------|-------|---------------------|
| 3.1.2 | VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA | MONEDA | Nuevos Soles | X | Dólares | Otro: | Señalar otra moneda |
|-------|-------------------------------------|--------|--------------|---|---------|-------|---------------------|

**FORMATO**  
**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS**  
**(SERVICIOS)**

|                |              |   |
|----------------|--------------|---|
| <b>DE OBRA</b> | <b>MONTO</b> | <b>S/ 215,900.00</b><br><b>(Doscientos Quince Mil novecientos con 00/100 Soles)</b> |
|----------------|--------------|---|

En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.

| <u>Resumen de Gastos Generales</u> |  | Porcentaje | Monto S/   |
|------------------------------------|--|------------|------------|
| 1.- GASTOS FIJOS (A)               |  | 0.0700%    | 1,172.00   |
| 2.- GASTOS VARIABLES (B)           |  | 3.8514%    | 211,728.00 |
| 3.- TOTAL GASTOS GENERALES         |  | 3.9214%    | 215,900.00 |

  
  
 Percy M. Noguera Huanzo  
 INGENIERO CIVIL  
 C/P N° 73624

**4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO**

|  |                   |   |                   |
|--|-------------------|---|-------------------|
| <b>4.1 FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO</b> | <b>17/01/2025</b> | <b>FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO</b> | <b>30/01/2025</b> |
|--|-------------------|---|-------------------|

|   |    |          |    |  |
|---|----|----------|----|--|
| <b>4.2 PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO</b> | SI | <b>X</b> | NO |  |
|---|----|----------|----|--|

*De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.*

|  |    |  |    |          |
|--|----|--|----|----------|
| <b>4.3 POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)</b> | SI |  | NO | <b>X</b> |
|--|----|--|----|----------|

*De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.*

|  |    |  |    |          |
|--|----|--|----|----------|
| <b>4.4 SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN</b> | SI |  | NO | <b>X</b> |
|--|----|--|----|----------|

*De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.*

|  |    |  |    |          |
|--|----|--|----|----------|
| <b>4.5 SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN</b> | SI |  | NO | <b>X</b> |
|--|----|--|----|----------|

*De ser afirmativa la respuesta, detallar.*

|   |   |
|---|---|
| <b>5.</b>   | <br><br><b>Lic. Paulo Cesar Chavez Sala</b><br><b>JEFE DE LA UNIDAD DE LOGISTICA Y CONTROL PATRIMONIAL</b><br><b>MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MIRAFLORES</b> |
| <b>NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ORGANISMO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES</b> |   |

**NOTA:** El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.