

**PARA** : **PEDRO HUMBERTO LEON NIETO**, DIRECTOR GENERAL  
DE LA OFICINA DE ADMINISTRACIÓN

**DE** : **IORELLA MARÍA CAVAGNARO CASTRO**,  
COORDINADORA DE LA UNIDAD FUNCIONAL DE  
ABASTECIMIENTO

**ASUNTO** : **PÉRDIDA DE LA BUENA PRO DE LA ADJUDICACIÓN  
SIMPLIFICADA N° 0014-2023-ONP: SERVICIO DE  
MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE GRUPOS  
ELECTRÓGENOS DE LA ONP**

**EXPEDIENTE** : 2024-0028754

**REFERENCIA** : 1. Correo electrónico de fecha 24/05/2024 de Sifuentes  
Olaechea  
2. Carta N° 003-2024-JHP-GG (22MAY2024)  
3. Oficio N° 001842-2024-OAD-ONP (16MAY2024)  
4. Carta N° 002-2024-JHP-GG (14MAY2024)

Tengo a bien dirigirme a usted, con relación a la subsanación de observaciones presentada por el postor adjudicado J.H.P. SERVICIOS GENERALES E INVERSIONES S.A.C. para el perfeccionamiento del contrato derivado de la Adjudicación Simplificada N° 0014-2023-ONP-Segunda Convocatoria; al respecto, se informa a su despacho lo siguiente:

## **I. ANTECEDENTES**

- 1.1. Con fecha 4 de abril de 2024, se convocó la Adjudicación Simplificada N° 0014-2023-ONP-Segunda Convocatoria, para la contratación del "Servicio de mantenimiento preventivo de grupos electrógenos de la ONP".
- 1.2. Con fecha 23 de abril de 2024, el Comité de Selección otorgó la buena pro de la Adjudicación Simplificada N° 0014-2023-ONP-Segunda Convocatoria: "Servicio de mantenimiento preventivo de grupos electrógenos de la ONP", a la empresa J.H.P. SERVICIOS GENERALES E INVERSIONES S.A.C., por el monto de S/ 159 700,00 (Ciento cincuenta y nueve mil setecientos con 00/100 soles).
- 1.3. Mediante Carta N° 002-2024-JHP-GG, recibida a través de mesa de partes digital el 14 de mayo de 2024, el postor adjudicado J.H.P. SERVICIOS GENERALES E INVERSIONES S.A.C. presentó los documentos para el perfeccionamiento de contrato.

Esta es una representación impresa cuya autenticidad puede ser contrastada con la representación imprimible localizada en la sede digital de la Oficina de Normalización Previsional. La representación imprimible ha sido generada atendiendo lo dispuesto en la Directiva N° 003-2021-PCM/SGTD. La verificación puede ser efectuada a partir del Lima, 23 de mayo de 2024. Base Legal: Decreto Legislativo N° 1412, Decreto Supremo N° 029-2021-PCM y la Directiva N° 002-2021-PCM/SGTD.

URL: <https://consultasgd.onp.gob.pe/validadorDocumental>  
CVD: 0107 0362 7970 6333



- 1.4. Con fecha 16 de mayo de 2024, se notificó por correo electrónico el Oficio N° 001842-2024-OAD-ONP, mediante el cual se comunicó al postor adjudicado J.H.P. SERVICIOS GENERALES E INVERSIONES S.A.C., las observaciones a la documentación presentada para el perfeccionamiento de contrato, otorgando un plazo de cuatro (4) días hábiles para su subsanación.
- 1.5. Mediante Carta N° 003-2024-JHP-GG, recibida a través de mesa de partes digital el 22 de mayo de 2024, el postor adjudicado J.H.P. SERVICIOS GENERALES E INVERSIONES S.A.C., presentó su subsanación a las observaciones de los documentos para el perfeccionamiento de contrato.

## II. BASE LEGAL

- 2.1. Texto Único Ordenado de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, aprobado mediante Decreto Supremo N° 082-2019-EF (en adelante, el TUO de la Ley de Contrataciones del Estado).
- 2.2. Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, aprobado por Decreto Supremo N° 344-2018-EF, modificado por Decreto Supremo N° 377-2019-EF, N° 168-2020-EF, N° 250-2020-EF, N° 162-2021-EF, N° 234-2022-EF y N° 308-2022-EF (en adelante, el Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado).

## III. ANÁLISIS

- 3.1. De forma previa, debemos señalar que, el numeral 141.1 del artículo 141 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, establece el plazo y procedimiento para el perfeccionamiento del contrato, de acuerdo a lo siguiente:

**“Dentro del plazo de ocho (8) días hábiles siguientes al registro en el SEACE del consentimiento de la buena pro o de que esta haya quedado administrativamente firme, el postor ganador de la buena pro presenta los requisitos para perfeccionar el contrato. En un plazo que no puede exceder de los dos (2) días hábiles siguientes de presentados los documentos la Entidad suscribe el contrato o notifica la orden de compra o de servicio, según corresponda, u otorga un plazo adicional para subsanar los requisitos, el que no puede exceder de cuatro (4) días hábiles contados desde el día siguiente de la notificación de la Entidad. A los dos (2) días hábiles como máximo de subsanadas las observaciones se suscribe el contrato.”**

- 3.2. En ese sentido, el numeral 2.4 del Capítulo II de la Sección Específica de las Bases Integradas de la Adjudicación Simplificada N° 0014-2023-ONP-Segunda Convocatoria, establece los siguientes requisitos para el perfeccionamiento de contrato:

a) *Garantía de fiel cumplimiento del contrato.*

Esta es una representación impresa cuya autenticidad puede ser contrastada con la representación imprimible localizada en la sede digital de la Oficina de Normalización Previsional. La representación imprimible ha sido generada atendiendo lo dispuesto en la Directiva N° 003-2021-PCM/SGTD. La verificación puede ser efectuada a partir del Lima, 23 de mayo de 2024. Base Legal: Decreto Legislativo N° 1412, Decreto Supremo N° 029-2021-PCM y la Directiva N° 002-2021-PCM/SGTD.

URL: <https://consultasgd.onp.gob.pe/validadorDocumental>  
CVD: 0107 0362 7970 6333



- b) *Contrato de consorcio con firmas legalizadas ante Notario de cada uno de los integrantes, de ser el caso.*
- c) *Código de cuenta interbancaria (CCI) o, en el caso de proveedores no domiciliados, el número de su cuenta bancaria y la entidad bancaria en el exterior.*
- d) *Copia de la vigencia del poder del representante legal de la empresa que acredite que cuenta con facultades para perfeccionar el contrato, cuando corresponda.*
- e) *Copia de DNI del postor en caso de persona natural, o de su representante legal en caso de persona jurídica.*
- f) *Domicilio para efectos de la notificación durante la ejecución del contrato.*
- g) *Autorización de notificación de la decisión de la Entidad sobre la solicitud de ampliación de plazo mediante medios electrónicos de comunicación (Anexo N° 12).*
- h) *Detalle de los precios unitarios del precio ofertado, conforme al numeral 21 del requerimiento.*
- i) *Correo electrónico para efectos de la notificación durante la ejecución del contrato.*
- j) *Copia de las pólizas de seguro conforme al numeral 9 del requerimiento.*

3.3. Precisado lo anterior, teniendo en cuenta que, el consentimiento de la buena pro fue registrado en el SEACE con fecha 2 de mayo de 2024, el plazo de ocho (8) días hábiles para la presentación de los documentos requeridos para el perfeccionamiento de contrato, culminó el 14 de mayo de 2024.

3.4. Conforme a ello, y dentro del plazo establecido, mediante Carta N° 002-2024-JHP-GG, recibida a través de mesa de partes digital el 14 de mayo de 2024, el postor adjudicado J.H.P. SERVICIOS GENERALES E INVERSIONES S.A.C. presentó los documentos para el perfeccionamiento de contrato.

3.5. De su revisión a cargo de la Coordinación de Operaciones en Mantenimiento, Servicios e Infraestructura y del personal de Ejecución Contractual de esta Unidad Funcional, se observó que, el postor adjudicado J.H.P. SERVICIOS GENERALES E INVERSIONES S.A.C. no cumplió con lo solicitado en los literales h) y j) del numeral 2.4 del Capítulo II de la Sección Específica de las Bases Integradas de la Adjudicación Simplificada N° 0014-2023-ONP-Segunda Convocatoria, formulándose las siguientes observaciones:

***“Literal h) – Detalle de los precios unitarios del precio ofertado, conforme al numeral 21 del requerimiento: Se observa que la operación aritmética del ítem 5 del cuadro de Detalle de precios unitarios, no es congruente con el resultado parcial y afecta al total del monto adjudicado.***

***Literal j) – Copia de las pólizas de seguro conforme al numeral 9 del requerimiento: Se observa que no se ha remitido las pólizas de seguro señaladas en el numeral 9 del requerimiento.”***

3.6. Es así que, con fecha 16 de mayo de 2024, se notificó al postor adjudicado el Oficio N° 001842-2024-OAD-ONP, comunicando las observaciones a la documentación remitida para el perfeccionamiento del contrato, otorgando un plazo de cuatro (4) días hábiles para su subsanación, el cual culmina el 22 de mayo de 2024.

Esta es una representación impresa cuya autenticidad puede ser contrastada con la representación imprimible localizada en la sede digital de la Oficina de Normalización Previsional. La representación imprimible ha sido generada atendiendo lo dispuesto en la Directiva N° 003-2021-PCM/SGTD. La verificación puede ser efectuada a partir del Lima, 23 de mayo de 2024. Base Legal: Decreto Legislativo N° 1412, Decreto Supremo N° 029-2021-PCM y la Directiva N° 002-2021-PCM/SGTD.



3.7. Dentro del plazo conferido, con fecha 22 de mayo de 2024, el postor adjudicado presentó a través de mesa de partes digital la Carta N° 003-2024-JHP-GG, la cual menciona que, se hace entrega de los siguientes documentos:

- “h) Detalle de precios unitarios del precio ofertado.*
- j) Copia de póliza de Seguro, conforme al numeral 9 del requerimiento técnico mínimo.”*

3.8. En ese sentido, mediante correo electrónico de fecha 23 de mayo de 2024, el personal de Ejecución Contractual remitió a Sifuentes Olaechea Corredores de Seguros S.A.C., en su calidad de Corredor de Seguros para la Oficina de Normalización Previsional – ONP, las pólizas de seguro presentadas, solicitando su revisión y determine si con la presentación de las mismas se cumple con lo establecido en el numeral 9 del Requerimiento, siendo que, la subsanación del Detalle de precios unitarios fue revisada y aprobada por la Coordinación de Operaciones en Mantenimiento, Servicio e Infraestructura<sup>1</sup>.

3.9. Es así que, mediante correo electrónico [apalomino@sifuentesolaechea.com.pe](mailto:apalomino@sifuentesolaechea.com.pe) de fecha 24 de mayo de 2024, el Corredor de Seguros para la ONP señaló que, las pólizas a presentar según Bases Integradas y Requerimiento son las siguientes:

- Seguro de Responsabilidad Civil.
- Deshonestidad
- SCTR Salud y Pensión

Conforme a ello, formula las siguientes observaciones:

- ✓ **Seguro SCTR Salud**
  - NO CUMPLEN con lo solicitado, al no haber adjuntado copia de póliza
- ✓ **Seguro SCTR Pensión**
  - NO CUMPLEN con lo solicitado, al no haber presentado copia de póliza.
- ✓ **Seguro de Responsabilidad Civil:** Si bien el postor adjudicado presentó la póliza de Responsabilidad Civil, esta no cumple con las siguientes condiciones establecidas en el Requerimiento:
  - Deducibles: NO CUMPLEN, el componente porcentual de dos (02) de los deducibles es de 20% debiendo ser máximo 10%; el componente del máximo en dos (02) de los propuestos son mínimos, debiendo ser máximos

Asimismo, el Corredor de Seguros identificó las siguientes observaciones:

---

<sup>1</sup> Mediante correo electrónico [wcubas@onp.gob.pe](mailto:wcubas@onp.gob.pe) de fecha 23/05/2024.



- No incluyen Condicionado
  - Póliza N°: No consignan número
  - Fecha de emisión: No consignan fecha
  - La póliza presentada, no consigna funcionario responsable de la Aseguradora
  - Póliza no consigna N° de Proforma
- ✓ **Seguro de Deshonestidad:** Si bien el postor adjudicado presentó la póliza de Deshonestidad, esta no cumple con las siguientes condiciones establecidas en el Requerimiento:
- Coberturas: NO CUMPLEN al 100% con lo solicitado, al no incluir cobertura de Deshonestidad Comprensiva, así mismo en Exclusiones, indican que no cubren Hurto
  - Deducibles: NO CUMPLEN, el componente debe ser máximo \$10,000; en póliza se indica mínimo \$10,000

Asimismo, el Corredor de Seguros identificó las siguientes observaciones:

- Póliza N°: No consignan número
- Fecha de Emisión: No consignan fecha
- No incluyen Condicionado
- La póliza presentada, no consigna funcionario responsable de la Aseguradora.
- Póliza no consigna N° de Proforma

3.10. Al respecto, debemos señalar que, el numeral 141.3 del artículo 141 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, establece lo siguiente: **“Cuando no se perfeccione el contrato por causa imputable al postor, éste pierde automáticamente la buena pro. En tal supuesto, una vez transcurrido el plazo de consentimiento de la pérdida de la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones, en un plazo máximo de dos (2) días hábiles siguientes, requiere al postor que ocupó el siguiente lugar en el orden de prelación que presente los documentos para perfeccionar el contrato en el plazo previsto en el numeral 141.1.”**

3.11. Teniendo en cuenta lo establecido en el referido dispositivo legal, en razón que, **el postor adjudicado J.H.P. SERVICIOS GENERALES E INVERSIONES S.A.C., no cumplió con la presentación de las pólizas de seguro conforme al numeral 9 del Requerimiento de las Bases Integradas de la Adjudicación Simplificada N° 0014-2023-ONP- Segunda Convocatoria**; por lo que, se ha generado la pérdida automática de la buena pro del procedimiento de selección en mención.

3.12. En virtud de lo señalado, **la ONP se encuentra imposibilitada de cumplir con su obligación de perfeccionar el contrato, por causas imputables al postor, lo cual ha generado la PÉRDIDA AUTOMÁTICA DE LA BUENA PRO de la Adjudicación Simplificada N° 0014-2023-ONP- Segunda Convocatoria**, ello

Esta es una representación impresa cuya autenticidad puede ser contrastada con la representación imprimible localizada en la sede digital de la Oficina de Normalización Previsional. La representación imprimible ha sido generada atendiendo lo dispuesto en la Directiva N° 003-2021-PCM/SGTD. La verificación puede ser efectuada a partir del Lima, 23 de mayo de 2024. Base Legal: Decreto Legislativo N° 1412, Decreto Supremo N° 029-2021-PCM y la Directiva N° 002-2021-PCM/SGTD.



conforme a lo establecido en el numeral 141.3 del artículo 141 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, lo cual corresponde sea notificado a la empresa J.H.P. SERVICIOS GENERALES E INVERSIONES S.A.C.

#### **IV. CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES**

- 4.1. Conforme a lo expuesto en el presente informe, el postor adjudicado J.H.P. SERVICIOS GENERALES E INVERSIONES S.A.C., no cumplió con subsanar la observaciones referidas a la presentación de las pólizas de seguro conforme al numeral 9 del Requerimiento de las Bases Integradas de la Adjudicación Simplificada N° 0014-2023-ONP- Segunda Convocatoria, ello según lo señalado en el numeral 2.4 del Capítulo II de la Sección Específica de las Bases Integradas de la Adjudicación Simplificada N° 0014-2023-ONP- Segunda Convocatoria, lo cual imposibilita que la ONP cumpla con su obligación de perfeccionar el contrato, situación imputable al postor y que genera la PÉRDIDA AUTOMÁTICA DE LA BUENA PRO, de acuerdo a lo establecido en el numeral 141.3 del artículo 141 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.
- 4.2. Corresponde la notificación de la pérdida de la buena pro a la empresa J.H.P. SERVICIOS GENERALES E INVERSIONES S.A.C., para lo cual se adjunta un proyecto de oficio.
- 4.3. Corresponde comunicar al Tribunal de Contrataciones del Estado, el caso advertido, a efectos evalúe el inicio del procedimiento administrativo sancionador a la empresa J.H.P. SERVICIOS GENERALES E INVERSIONES S.A.C., bajo la presunta infracción tipificada en el inciso b) del numeral 50.1 del artículo 50 del TUO de la Ley de Contrataciones del Estado.
- 4.4. Una vez transcurrido el plazo del consentimiento de la pérdida de la buena pro, en un plazo máximo de dos (2) días hábiles, se requerirá al postor que ocupó el siguiente lugar en el orden de prelación que presente los documentos para perfeccionar el contrato.

Atentamente,

Firmado digitalmente por  
**FIGRELLA MARÍA CAVAGNARO CASTRO**  
COORDINADORA DE LA UNIDAD FUNCIONAL DE ABASTECIMIENTO

FMCC/rcc/bca

Esta es una representación impresa cuya autenticidad puede ser contrastada con la representación imprimible localizada en la sede digital de la Oficina de Normalización Previsional. La representación imprimible ha sido generada atendiendo lo dispuesto en la Directiva N° 003-2021-PCM/SGTD. La verificación puede ser efectuada a partir del Lima, 23 de mayo de 2024. Base Legal: Decreto Legislativo N° 1412, Decreto Supremo N° 029-2021-PCM y la Directiva N° 002-2021-PCM/SGTD.

URL: <https://consultasgd.onp.gob.pe/validadorDocumental>  
CVD: 0107 0362 7970 6333

