

FORMATO RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)								
1. DATOS GENERALES								
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	miércoles, 18 de Diciembre de 2024						
1.2	ÁREA USUARIA	OFICINA DE ATENCION AL CIUDADANO						
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	SERVICIO DE SEGURIDAD Y VIGILANCIA PARA EL LOCAL DEL CENTRO DE ATENCION AL CIUDADANO DE JUNIN						
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	ADMINISTRACION DEL CENTRO DE ATENCIÓN AL CIUDADANO DE JUNIN						
1.5	Nº DE REFERENCIA DEL PAC	58 - 2024						
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código	-----					
		Documento que declaró la viabilidad	-----					
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO								
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	Memorándum N° D00412-2024-VIVIENDA/SG-OAC		Fecha de recepción	12/11/2024		
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	21/11/2024	De oficio		Con motivo de observaciones	X	
		Fecha de la tercera versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la cuarta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la quinta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI		NO	X			
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.		-----				
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI		NO	X			
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI		NO	X			
		Documento de aprobación de la estandarización		----	Fecha de aprobación			
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI		NO	X			
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación		----	Fecha de inicio de vigencia			
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visulaiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.						
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
	Nº Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
	1	11	11	MEMORANDO N° D00864-2024-VIVIENDA/SG-OGA-OACP y MEMORANDO N° D00930-2024-VIVIENDA/SG-OGA-OACP	12/11/2024 y 21/11/2024	----	----	----

## FORMATO RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)

De la revisión efectuada a los términos de referencia se formulan las siguientes observaciones:

1. Respecto a la finalidad pública se indican brindar seguridad a los usuarios y al personal que presta servicios en los Centros de Atención al Ciudadano del Ministerio de Vivienda, Construcción y Saneamiento; el cual se expresa forma general a los Centros de Atención al Ciudadano, al respecto se sugiere indicar al CAC que corresponde.
2. En relación a los antecedentes, sólo se indica la Resolución Ministerial N° 008-2012-VIVIENDA, en ese sentido, para mayor entendimiento debe precisarse el objeto de dicha resolución, a fin de impartir la información al alcance del público en general.
3. Respecto al numeral IV relacionada a la "Descripción del Servicio", en ello se hace mención indicadores que agrupa parte de este concepto y otras que se indica en el numeral 4.1, relacionado al plazo de ejecución, en ese contexto, sírvase ordenar cada actividad que corresponde a cada concepto, agrupando en los numerales de los términos de referencia a que pertenece.
4. Por otro lado, en el Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado señalan a los proveedores en su condición de participante, postor y contratista, en ese sentido, en el numeral V indica actividades que corresponden tanto al postor como al contratista, cuando dichas condiciones deben estar dirigida al postor por un lado y al contratista por otro lado, a raíz de ello, sírvase precisar y agrupar las condiciones que corresponde de cada una de ellas.
5. Respecto a la Experiencia mínima en el cual señala lo siguiente: "Experiencia de 48 meses como agente de vigilancia, lo cual se acreditará con copia simple de los certificados o constancias de trabajo, que indiquen el cargo desempeñado y/o el récord obtenido a través del portal web de la SUCAMEC", al respecto se recomienda se incorpore en la experiencia un tiempo razonable acorde con el mercado, a fin de fomentar la mayor participación de proveedores, del mismo modo, sírvase consignar la acreditación de este requisito de acuerdo a lo establecido en las bases estándar de vigilancia privada aprobadas por el OSCE, por otro lado, a fin de corroborar la experiencia presentada por el postor con la experiencia autorizada por la SUCAMEC, se debe requerir el récord obtenido a través del portal web de la SUCAMEC.
6. Con respecto al Certificado Único Laboral (CUL) esta indica una antigüedad de 12 meses, no obstante, de acuerdo a la página del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo, esta manifiesta tener una vigencia de tres (3) meses, contados a partir de la fecha de emisión del documento, por lo cual, sírvase corregir en este extremo.
7. Con respecto a la documentación requerida para la suscripción del contrato, y requerida para los pagos mensuales, esta se indica que deberá presentar a través de la mesa de partes virtual <https://mesadepartes.vivienda.gob.pe/>, en ello, no se evidencia como medio alternativo la mesa de partes presencial, ni el horario establecido, en ese sentido, se recomienda que se incorpore el siguiente texto: deberá presentar los documentos requeridos en ventanilla de mesa de partes del Ministerio de Vivienda Construcción y Saneamiento sito: Av. República de Panamá N° 3650 – San Isidro, en el horario de 08:30 a 16:30 horas, o a través de Mesa de Partes Virtual del Ministerio de Vivienda Construcción y Saneamiento desde las 00:00 horas hasta las 23:59 horas a través del link: <https://sgd.vivienda.gob.pe/mpv/>
8. En relación a las pólizas de responsabilidad Civil, extracontractual y patrimonial y póliza de deshonestidad, las aseguradoras emiten pólizas anualizadas, respecto a ello, la entidad debe exigir al inicio de cada periodo anual del contrato y de renovación anual.
9. En relación a los vicios ocultos, se señalan lo siguiente: el contratista es el responsable por la calidad ofrecida y por los vicios ocultos de los servicios ofertados por un plazo no menor de dos (2) años (...), bajo ese contexto, no se podría definir con certeza el plazo de los vicios ocultos, puesto que no menor a dos años, se entendería como 3 años, 4 años o más, debido que toda ellas tienen la condición no menor a dos años, por ello, debe precisarse el plazo fijo de los vicios ocultos; asimismo los vicios ocultos son aquellos que se evidencian luego de culminado el contrato, conforme establece la Opinión N° 091-2009/DTN, en ese sentido deberá precisar el computo a partir de la última conformidad otorgada.
10. Respecto a la penalidad por mora, se consigna una fórmula distinta a lo establecido en el Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, del cual se debe consignar de la siguiente manera:  
  

$$\text{Penalidad diaria} = 0.10 \times \text{monto vigente} \times \text{plazo vigente en días}$$
11. Con respecto a otras penalidades, estas deben ser objetivas, razonables, congruentes y proporcionales al objeto de la contratación, en ese contexto sírvase precisar en el cuadro de las otras penalidades, las mismas que se consignan en las bases estándar de servicios de vigilancia privada, y posteriormente las otras penalidades de necesidad de la entidad, preservando los principios señalados líneas arriba.

----	----	----	-----	-----	----	----	----
------	------	------	-------	-------	------	------	------

### 2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA

Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
1	11	11/01/1900	Memorándum N° D00480-2024-VIVIENDA/SG-OAC	21/11/2024	---	---	---
1) En la finalidad pública se incluyo el nombre que corresponde al CAC, 2) Se ha motivado la R.M.N° 008-2012-VIVIENDA, 3) Se ha mejorado el numeral IV en la redacción, 4) Se ha agrupado las acciones del participante, postor y contratistas, 5) Se ha mejorado el periodo de experiencia del personal que prestara servicios, el mismo que deberá guardar relación con el reporte de la SUCAMEC, 6) Se ha modificado el periodo de antigüedad del Certificado Único Laboral, 7) Se ha modificado la dirección de mesa de partes virtual y el horario para mesa de partes presencial y virtual 8) Sobre las pólizas se exige que sean al inicio del periodo anual 9) Se ha mejorado el periodo de la vigencia de los vicios ocultos 10) Se ha actualizado la formula de la penalidad por mora 11) Se ha mejorado en la objetividad de la aplicación de otras penalidades.							
----	----	----	-----	-----	---	---	---

### 2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO

Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento
1	1) En la finalidad pública se incluyo el nombre que corresponde al CAC, 2) Se ha motivado la R.M.N° 008-2012-VIVIENDA, 3) Se ha mejorado el numeral IV en la redacción, 4) Se ha agrupado las acciones del participante, postor y contratistas, 5) Se ha mejorado el periodo de experiencia del personal que prestara servicios, el mismo que deberá guardar relación con el reporte de la SUCAMEC, 6) Se ha modificado el periodo de antigüedad del Certificado Único Laboral, 7) Se ha modificado la dirección de mesa de partes virtual y el horario para mesa de partes presencial y virtual 8) Sobre las pólizas se exige que sean al inicio del periodo anual 9) Se ha mejorado el periodo de la vigencia de los vicios ocultos 10) Se ha actualizado la formula de la penalidad por mora 11) Se ha mejorado en la objetividad de la aplicación de otras penalidades.
2	

<b>FORMATO</b> <b>RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS</b> <b>(SERVICIOS)</b>					
<b>3. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO</b>					
<b>3.1</b>	<b>FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO</b>	22/11/2024	<b>FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO</b>		12/12/2024
<b>3.2</b>	<b>PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO</b>	SI	X	NO	
Según la validación técnica de las cotizaciones realizadas por la Oficina de Atención al Ciudadano las siguientes empresas cumplen con los Términos de Referencia: 1. BRONTO SECURITY AND TECHNOLOGY S.A.C., con RUC N° 20607713121 2. JL SEGURIDAD S.R.L., con RUC N° 20601621828					
<b>3.3</b>	<b>POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)</b>	SI		NO	X
De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.					
<b>3.4</b>	<b>SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN</b>	SI		NO	X
De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.					
<b>4.5</b>	<b>SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN</b>	SI		NO	X
De ser afirmativa la respuesta, detallar.					
<b>4.</b>					
<b>NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES</b>					
<b>NOTA:</b> El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.					