

FORMATO RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)									
1. DATOS GENERALES									
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO		16/09/2024						
1.2	ÁREA USUARIA		Unidad de Infraestructura						
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN		Acondicionamiento del Auditorio de la Sede Central del MTPE						
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN		AOI00015400246 - Elaboración, Supervisión y Seguimiento de los Términos de Referencia (TDR) y Especificaciones Técnicas (EETT)						
1.5	Nº DE REFERENCIA DEL PAC		PAC N°31						
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA		Código			-			
Documento que declaró la viabilidad			-						
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO									
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO		Documento de requerimiento		Informe N°0006945-2024-MTPE/4/11.05		Fecha de recepción		5/09/2024
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	Proveído N°000427-2024-MTPE/4/11.05 de fecha 09/09/2024		De oficio		Con motivo de observaciones		X
		Fecha de la tercera versión			De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la cuarta versión			De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la quinta versión			De oficio		Con motivo de observaciones		
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)		SI		NO		X		
			De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.						
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS		SI		X		NO		
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN		SI				NO		X
			Documento de aprobación de la estandarización				Fecha de aprobación		
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO		SI				NO		X
			N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación				Fecha de inicio de vigencia		
2.7	REQUERIMIENTO		Lo indicado se visulaiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.						
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO								
	Nº Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	
	1	10	10	Hoja de Elevación N°000302-2024-MTPE/4/11.2	6/09/2024	-	-	-	

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

1. Corregir la numeración del cuadro N°01 del **numeral 6. Actividades a realizar**.
2. En el numeral **2.0 Falso Cielo Raso** y **3.0 Revestimiento** del numeral **6.3 Descripción de las actividades a ejecutar**. Señala que se realizará la instalación, pero no señala que se requiere del suministro de los bienes. ¿La entidad ya cuenta con los mismos? Caso contrario, señalarlo.
3. Modificar el numeral **4.0 Revestimiento** del numeral **6.3 Descripción de las actividades a ejecutar**. Debido a que de acuerdo al cuadro N°01 le corresponde el tema de Pintura.
4. **Modificar el numeral 5.0 Revestimiento** del numeral **6.3 Descripción de las actividades a ejecutar**, debido a que de acuerdo al cuadro N°01 le corresponde el tema de Instalaciones Eléctricas. Asimismo, se solicita verificar que la numeración incluida en el numeral 6.3 Descripción de las actividades a ejecutar estén de acuerdo al Cuadro N°01.
5. **Numeral 8. Requerimiento del personal clave**. La presentación de la colegiatura y el certificado de habilitación deben realizarse para la firma de contrato. Asimismo, la documentación que sustente la capacitación requerida, debe solicitarse como requisito de calificación, de acuerdo a las bases estándar.
6. **Numeral 8. Requerimiento del personal clave**. Señalar en qué momento se presentará el Diagrama Gantt.
7. **Numeral 9. Plazo de ejecución del servicio**. Señala: "(...) El Contratista en un plazo máximo de tres (03) días calendario a partir del día siguiente de notificado la orden de servicio, deberá presentar la documentación del numeral 12 (Seguridad y Salud en el Trabajo) (...)". Tener en cuenta que para procedimientos de selección el plazo inicia una vez firmado el contrato. Asimismo, Seguridad y Salud en el trabajo lo mencionan en el numeral 13 y no en el 12.
8. **Numeral 14. Expediente de seguridad**. Se solicita adjuntar el Anexo N°2 mencionado en el contenido del mismo.
9. **Numeral 16. Requisitos de calificación**. Se solicita establecer los requisitos de calificación.
10. **Numeral 17. Garantía comercial**, se duplica un párrafo, eliminar uno.

Consignar una síntesis de las observaciones

Consignar una síntesis de las observaciones

2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA

Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
1	10	10	Proveído N°000427-2024-MTPE/4/11.05	9/09/2024	-	-	-

1. Se modificó la numeración del Cuadro N°01.
2. Se añadió el suministro de bienes en el numeral 2.0 Falso Cielo Raso y 3.0 Revestimiento del numeral 6.3 Descripción de las actividades a ejecutar.
3. Se modificó el numeral 4.0 Revestimiento del numeral 6.3 Descripción de las actividades a ejecutar, quedando de la siguiente manera: "4.0 Pintura".
4. Se modificó el numeral 5.0 Revestimiento del numeral 6.3 Descripción de las actividades a ejecutar, quedando de la siguiente manera: "5.0 Instalaciones Eléctricas". Asimismo, se modificó los numerales señalados en el numeral 6.3 Descripción de las actividades a ejecutar de acuerdo al Cuadro N°01.
5. Numeral 8. Requerimiento del personal clave. La presentación de la colegiatura y el certificado de habilitación se realizarán para la firma de contrato. Asimismo, la capacitación requerida, se consideró como requisito de calificación.
6. Numeral 8. Requerimiento del personal clave. El Diagrama Gantt se presentará para la firma del contrato.
7. Se modificó el numeral 9. Plazo de ejecución del servicio, quedando de la siguiente manera: "(...) El Contratista en un plazo máximo de tres (03) días calendario a partir del día siguiente de firmado el contrato, deberá presentar la documentación del numeral 13 (Seguridad y Salud en el Trabajo) (...)".
8. En el numeral 14. Expediente de seguridad, se suprime "Anexo N°2"
9. En el numeral 16. se establecieron los requisitos de calificación.
10. Numeral 17. Garantía comercial. Se suprimió el párrafo que se repetía.

Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones

Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones

2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO

Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento

FORMATO									
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)									
3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL									
3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS									
3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS									
DEL PROVEEDOR									
	Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros							
DE LA ENTIDAD									
	Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros							
3.1.2 VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA		MONEDA	Nuevos Soles		Dólares		Otro:	Señalar otra moneda	
		MONTO							
En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.									
4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO									
4.1 FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO		9/09/2024			FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO			13/09/2024	
4.2 PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO		SI		X		NO			
De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.									
4.3 POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)		SI				NO		X	
De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.									
4.4 SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN		SI				NO		X	
De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.									
4.5 SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN		SI				NO		X	
De ser afirmativa la respuesta, detallar.									
5.									
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES									
NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.									