

**FORMATO N° 2**  
**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS**  
**(SERVICIOS)**

1. DATOS GENERALES								
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	11 de Marzo del 2024						
1.2	DEPENDENCIA USUARIA	GERENCIA DE DESARROLLO URBANO Y RURAL						
1.3	OBJETO DEL PROCEDIMIENTO	SERVICIOS EN GENERAL		CONSULTORÍA EN GENERAL		CONSULTORÍA DE OBRA	X	
1.4	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	SERVICIO DE CONSULTORIA PARA LA SUPERVISION DE LA OBRA " MEJORAMIENTO DE LOS JIRONES DE LA ZONA COMERCIAL EN LA CIUDAD DE VILLA RICA, DISTRITO DE VILLA RICA - OXAPAMPA - PASCO", 1ra ETAPA CÓDIGO ÚNICO: 2242760						
1.5	N° DE REFERENCIA DEL PAC	5	OBJETIVO/META DEL POI VINCULADO					
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código SNIP			2242760			
		Documento que declaró la viabilidad, conforme al Sistema Nacional de Inversión Pública			INFORME N°121-2017- GDUR/MDVR			
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO								
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	REQUERIMIENTO N°005-2024-SGSL/GDUR/MDVR		Fecha de recepción		6/03/2024	
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la tercera versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la cuarta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la quinta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI			NO	X		
		De ser afirmativa la respuesta detallar el sustento técnico de la dependencia usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.						
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ÍTEMS	SI	x	NO				
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI			NO	X		
		Documento que aprueba la estandarización			Fecha de aprobación			
2.6	TÉRMINOS DE REFERENCIA DE LA CONTRATACIÓN	Las que se indican en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.						
2.7	OBSERVACIONES A LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA							
	N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió a la dependencia usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió a la dependencia usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
	Consignar una síntesis de las observaciones							
	Consignar una síntesis de las observaciones							
	Consignar una síntesis de las observaciones							
2.8	RESPUESTA DE LA DEPENDENCIA USUARIA							
	N° Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta de la dependencia usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta de la dependencia usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
	Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
	Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
	Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
2.9	AJUSTES O MODIFICACIONES QUE SE REALIZARON A LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA POR LAS OBSERVACIONES							
	N° Item	Ajustes o modificaciones						
3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR ESTIMADO O VALOR REFERENCIAL								
3.1	SOBRE EL VALOR ESTIMADO EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL Y CONSULTORÍA EN GENERAL							





**FORMATO N° 2**  
**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS**  
**(SERVICIOS)**

Se realizó indagación para actualizar el valor estimado

SI

X

NO

**3.2 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS**

**3.2.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS**

**DEL PROVEEDOR**

N° Item

Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros

**DE LA ENTIDAD**

N° Item

Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros

**RESUMEN PRESUPUESTO ANALÍTICO - GASTOS DE SUPERVISION**  
**DESAGREGADO DEL PRESUPUESTO ANALÍTICO**

**PERSONAL PROFESIONAL TÉCNICO**

CARGO	UND	N° VECES	CANT.	P.U	TOTAL
SUPERVISOR DE OBRA (ING. CIVIL)	mes	1.00	7.00	7000.00	49,000.00
ESPECIALISTA AMBIENTAL	mes	1.00	7.00	3000.00	21,000.00
ESPECIALISTA DE CONTROL DE CALIDAD	mes	1.00	7.00	3500.00	24,500.00
ESPECIALISTA DE SEGURIDAD EN OBRA Y SALUD EN EL TRABAJO	mes	1.00	7.00	3500.00	24,500.00
ASISTENTE DEL SUPERVISOR DE OBRA	mes	1.00	7.00	2000.00	14,000.00
<b>TOTAL</b>					<b>133,000.00</b>

**PERSONAL ADMINISTRATIVO Y AUXILIAR**

CARGO	UND	N° VECES	CANT.	P.U	TOTAL
TOPOGRAFO	mes	1.00	7.00	2500.00	17,500.00
<b>TOTAL</b>					<b>17,500.00</b>

**EQUIPOS DE OFICINA**

CARGO	UND	N° VECES	CANT.	P.U	TOTAL
PC ESCRITORIO	UND	1.00	1.00	4000.00	4,000.00
LAPTOP CORE I5	UND	1.00	1.00	3000.00	3,000.00
IMPRESORA MULTIFUNCIONAL	UND	1.00	1.00	3000.00	3,000.00
<b>TOTAL</b>					<b>10,000.00</b>

**SERVICIO DE TERCEROS**

CARGO	UND	N° VECES	CANT.	P.U	TOTAL
ALQUILER DE CAMIONETA PICK UP 4X4	mes	1.00	7.00	4000.00	28,000.00
ALQUILER DE OFICINAS	mes	1.00	7.00	1000.00	7,000.00
<b>TOTAL</b>					<b>35,000.00</b>

**ENSAYOS DE CONTROL DE CALIDAD**

CARGO	UND	N° VECES	CANT.	P.U	TOTAL
ENSAYO DE DENSIDAD DE CAMPO	und	60.00	1.00	180.00	10,800.00
DISEÑO DE MEZCLA	und	2.00	1.00	1500.00	3,000.00
ENSAYO DE CANTERA	und	2.00	1.00	1500.00	3,000.00
ROTURA DE PROBETAS	und	250.00	1.00	40.00	10,000.00
<b>TOTAL</b>					<b>26,800.00</b>

**IMPLEMENTOS DE SEGURIDAD**

DESCRIPCIÓN	UND	N° VECES	CANT.	P.U	TOTAL
CHALECO DRILL CON CINTA REFL. CON LOGO - SEGÚN DISEÑO	GLB	1.00	10.00	40.00	400.00
CASCO DE SEGURIDAD 3M - COLOR BLANCO	GLB	1.00	10.00	50.00	500.00
POLO MANGA LARGA CON LOGO - SEGÚN DISEÑO	GLB	1.00	10.00	30.00	300.00
ZAPATO DE CUERO CON PUNTA DE ACERO	GLB	1.00	10.00	200.00	2,000.00
<b>TOTAL</b>					<b>3,200.00</b>

**MATERIALES DE OFICINA**

DESCRIPCIÓN	UND	N° VECES	CANT.	P.U	TOTAL
UTILES DE OFICINA VARIOS	GLB	1.00	1.00	11788.14	11,788.14
<b>TOTAL</b>					<b>11,788.14</b>

<b>COSTO DIRECTO</b>	237,288.14
<b>UTILIDAD 5%</b>	11,864.41
<b>SUB TOTAL</b>	249,152.54
<b>IMPUESTO IGV 18%</b>	44,847.46
<b>VALOR REFERENCIAL</b>	294,000.00

Además, adjuntar al presente formato el presupuesto de la consultoría de obra, que debe detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, la utilidad, plazos y demás condiciones definidas en los términos de referencia. El detalle de los honorarios debe ser de cada profesional que integra el personal propuesto.

<b>3.2.2 VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA</b>	MONEDA	Soles	X	Dólares		Otro: Señalar otra moneda
	MONTO	S/.294,000.00				

**4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO**

<b>4.1 PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO</b>	SI	X	NO
<i>De ser afirmativa la respuesta, indicar el nombre o razón social de los proveedores.</i>			
<i>De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación practicada por la Entidad sobre este aspecto.</i>			

<b>4.2 POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO</b>	SI		NO	X
<i>De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la Buena Pro.</i>				

<b>5.</b>	 <b>MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE VILLA RICA</b>  <b>Lic. Adm. G. Miguel Retamozo Cesar</b> JEFE (e) OFICINA DE ABASTECIMIENTOS
<b>NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES</b>	

**NOTA:** El presente formato se utilizará para la contratación de servicios en general, consultoría en general y consultoría de obra.