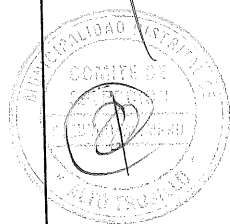
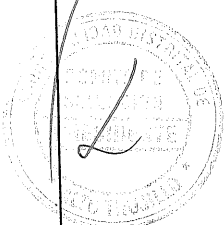


# BASES ESTÁNDAR DE SUBASTA INVERSA ELECTRÓNICA PARA LA CONTRATACIÓN DE BIENES O SUMINISTRO DE BIENES

Aprobado mediante Directiva N°001-2019-OSCE/CD



SUB DIRECCIÓN DE NORMATIVIDAD – DIRECCIÓN TÉCNICO NORMATIVA  
ORGANISMO SUPERVISOR DE LAS CONTRATACIONES DEL ESTADO - OSCE



## SIMBOLOGÍA UTILIZADA:

N°	Símbolo	Descripción
1	[ABC] / [.....]	La información solicitada dentro de los corchetes sombreados debe ser completada por la Entidad durante la elaboración de las bases.
2	[ABC] / [.....]	Es una indicación, o información que deberá ser completada por la Entidad con posterioridad al otorgamiento de la buena pro para el caso específico de la elaboración de la PROFORMA DEL CONTRATO; o por los proveedores, en el caso de los ANEXOS de la oferta.
3	<div>Importante</div> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Abc</li> </ul>	Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, y por los proveedores.
4	<div>Advertencia</div> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Abc</li> </ul>	Se refiere a advertencias a tener en cuenta por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda y por los proveedores.
5	<div>Importante para la Entidad</div> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Xyz</li> </ul>	Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, y deben ser eliminadas una vez culminada la elaboración de las bases.

## CARACTERÍSTICAS DEL DOCUMENTO:

Las bases estándar deben ser elaboradas en formato WORD, y deben tener las siguientes características:

N°	Características	Parámetros
1	Márgenes	Superior : 2.5 cm      Inferior: 2.5 cm Izquierda: 2.5 cm      Derecha: 2.5 cm
2	Fuente	Arial
3	Estilo de Fuente	Normal: Para el contenido en general Cursiva: Para el encabezado y pie de página Para las Consideraciones importantes (Ítem 3 del cuadro anterior)
4	Color de Fuente	Automático: Para el contenido en general Azul : Para las Consideraciones importantes (Ítem 3 del cuadro anterior)
5	Tamaño de Letra	16 : Para las dos primeras hojas de las Secciones General y Específica 11 : Para el nombre de los Capítulos. 10 : Para el cuerpo del documento en general 9 : Para el encabezado y pie de página Para el contenido de los cuadros, pudiendo variar, según la necesidad 8 : Para las Notas al pie
6	Alineación	Justificada: Para el contenido en general y notas al pie. Centrada : Para la primera página, los títulos de las Secciones y nombres de los Capítulos)
7	Interlineado	Sencillo
8	Espaciado	Anterior : 0 Posterior : 0
9	Subrayado	Para los nombres de las Secciones y para resaltar o hacer hincapié en algún concepto

## INSTRUCCIONES DE USO:

- Una vez registrada la información solicitada dentro de los corchetes sombreados en gris, el texto deberá quedar en letra tamaño 10, con estilo normal, sin formato de negrita y sin sombreado.
- La nota **IMPORTANTE** no puede ser modificada ni eliminada en la Sección General. En el caso de la Sección Específica debe seguirse la instrucción que se indica en dicha nota.

Elaboradas en enero de 2019  
Modificadas en marzo, junio y diciembre de 2019, julio 2020, julio 2021, noviembre 2021 y diciembre 2021 y octubre de 2022



**BASES ESTÁNDAR DE SUBASTA INVERSA ELECTRÓNICA  
PARA LA CONTRATACIÓN DE BIENES O SUMINISTRO DE  
BIENES**

**SUBASTA INVERSA ELECTRONICA N°001-2025-MDAT/CS  
– PRIMERA CONVOCATORIA**

**CONTRATACIÓN DE BIENES**

**ADQUISICION DE DIESEL B5 S50 Y GASOLINA PREMIUM  
PARA LAS SUB GERENCIA DE SERVICIOS MUNICIPALES Y  
SUB GERENCIA DE PARTICIPACION Y SEGURIDAD  
CIUDADANA DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ALTO  
TRUJILLO.**

## DEBER DE COLABORACIÓN

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista, deben conducir su actuación conforme a los principios previstos en la Ley de Contrataciones del Estado.

En este contexto, se encuentran obligados a prestar su colaboración al OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI, en todo momento según corresponda a sus competencias, a fin de comunicar presuntos casos de fraude, colusión y corrupción por parte de los funcionarios y servidores de la Entidad, así como los proveedores y demás actores que participan en el proceso de contratación.

De igual forma, deben poner en conocimiento del OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI los indicios de conductas anticompetitivas que se presenten durante el proceso de contratación, en los términos del Decreto Legislativo N° 1034, "Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas", o norma que la sustituya, así como las demás normas de la materia.

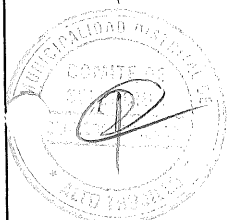
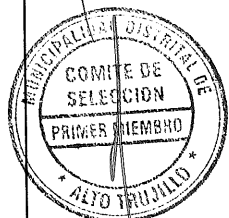
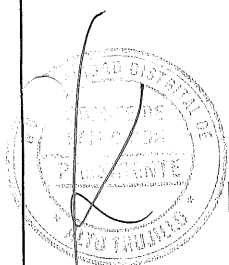
La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista del proceso de contratación deben permitir al OSCE o a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI el acceso a la información referida a las contrataciones del Estado que sea requerida, prestar testimonio o absolución de posiciones que se requieran, entre otras formas de colaboración.



## SECCIÓN GENERAL

### DISPOSICIONES COMUNES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

(ESTA SECCIÓN NO DEBE SER MODIFICADA EN NINGÚN EXTREMO, BAJO SANCIÓN DE NULIDAD)



## CAPÍTULO I ETAPAS DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

### 1.1. REFERENCIAS

- Cuando en el presente documento se mencione la palabra Ley, se entiende que se está haciendo referencia a la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, y cuando se mencione la palabra Reglamento, se entiende que se está haciendo referencia al Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado aprobado por Decreto Supremo N° 344-2018-EF.
- Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

### 1.2. CONVOCATORIA

Se realiza a través de su publicación en el SEACE de conformidad con lo señalado en el artículo 54 del Reglamento, en la fecha señalada en el calendario del procedimiento de selección, debiendo adjuntar las bases y el resumen ejecutivo.

### 1.3. REGISTRO DE PARTICIPANTES

El registro de participantes se lleva a cabo desde el día siguiente de la convocatoria hasta la fecha y hora señalada en el calendario, de forma ininterrumpida. En el caso de un consorcio, basta que se registre uno (1) de sus integrantes.

#### Importante

- Para registrarse como participante en un procedimiento de selección convocado por las Entidades del Estado Peruano, es necesario que los proveedores cuenten con inscripción vigente y estar habilitado ante el Registro Nacional de Proveedores (RNP) que administra el Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado (OSCE). Para obtener mayor información, se puede ingresar a la siguiente dirección electrónica: [www.mp.gob.pe](http://www.mp.gob.pe).
- Los proveedores que deseen registrar su participación deben ingresar al SEACE utilizando su Certificado SEACE (usuario y contraseña). Asimismo, deben observar las instrucciones señaladas en el documento de orientación "Cómo participar en un proceso de Subasta Inversa Electrónica (SEACE v3.0)" publicado en <https://www2.seace.gob.pe/>.
- En caso los proveedores no cuenten con inscripción vigente en el RNP y/o se encuentren inhabilitados o suspendidos para ser participantes, postores y/o contratistas, el SEACE restringirá su registro, quedando a potestad de estos intentar nuevamente registrar su participación en el procedimiento de selección en cualquier otro momento, dentro del plazo establecido para dicha etapa, siempre que haya obtenido la vigencia de su inscripción o quedado sin efecto la sanción que le impuso el Tribunal de Contrataciones del Estado.

Para registrarse como tal, el proveedor debe:

- a) Ingresar al SEACE con el usuario y contraseña contenidos en el Certificado SEACE, asignado al momento de efectuar su inscripción en el RNP.
- b) Declarar la aceptación de las condiciones de uso del sistema para participar en la Subasta Inversa Electrónica. Para tal efecto, y con carácter de declaración jurada, deberá aceptar el formulario que le mostrará el SEACE.

### 1.4. REGISTRO DE OFERTAS

Los documentos que acompañan a las ofertas, se presentan en idioma español. Cuando los

documentos no figuren en idioma español, se presenta la respectiva traducción por traductor público juramentado o traductor colegiado certificado, según corresponda, salvo el caso de la información técnica complementaria contenida en folletos, instructivos, catálogos o similares, que puede ser presentada en el idioma original. El postor es responsable de la exactitud y veracidad de dichos documentos.

Las declaraciones juradas, formatos o formularios previstos en las bases que conforman la oferta deben estar debidamente firmados por el postor (firma manuscrita o digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales<sup>1</sup>). Los demás documentos deben ser visados por el postor. En el caso de persona jurídica, por su representante legal, apoderado o mandatario designado para dicho fin y, en el caso de persona natural, por este o su apoderado. No se acepta el pegado de la imagen de una firma o visto. Las ofertas se presentan foliadas.

El monto de la oferta incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo del bien o suministro a contratar, excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluyen en su oferta los tributos respectivos

El monto total de la oferta y los subtotales que lo componen deben ser expresados con dos decimales.

Para registrar su oferta a través del SEACE el participante debe:

- Registrar los datos de su representante legal en el formulario correspondiente. De presentarse en consorcio, debe consignar los datos del consorcio, incluyendo los del representante legal común.
- Adjuntar el archivo digital conteniendo los documentos escaneados de su oferta, de acuerdo a lo requerido en las bases, según los literales a), b) c) y e) del artículo 52 del Reglamento y los requisitos de habilitación, exigidos en la Ficha Técnica y/o documentos de información complementaria publicados a través del SEACE, así como en la normativa que regula el objeto de la contratación con carácter obligatorio, según corresponda.
- Registrar el monto total de la oferta o respecto del ítem al cual se presenta, el cual será utilizado por el sistema para dar inicio al periodo de lances en línea. En los procesos convocados bajo el sistema a precios unitarios, el precio unitario se determina al momento del perfeccionamiento del contrato con base al monto final de la oferta ganadora.

El participante puede realizar modificaciones a la oferta registrada sólo hasta antes de haber confirmado su presentación. En los procedimientos según relación de ítems, el registro se efectúa por cada ítem en el que se desea participar, mediante el formulario correspondiente.

### 1.5. PRESENTACIÓN DE OFERTAS

El participante debe presentar su oferta a través del SEACE. Para tal efecto, el sistema procederá a solicitarle la confirmación de la presentación de la oferta para, de hacerse así, generar el respectivo aviso electrónico en la ficha del procedimiento, indicando que la oferta ha sido presentada.

En la Subasta Inversa Electrónica convocada según relación de ítems, la presentación de ofertas se efectúa en una sola oportunidad y por todos los ítems registrados.

#### Importante

*Los integrantes de un consorcio no pueden presentar ofertas individuales ni conformar más de un consorcio en un procedimiento de selección, o en un determinado ítem cuando se trate de procedimientos de selección según relación de ítems.*

<sup>1</sup> Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a: <https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>

## 1.6. APERTURA DE OFERTAS Y PERIODO DE LANCES

Esta etapa se desarrolla a través de los siguientes dos ciclos consecutivos:

### 1.6.1 APERTURA DE OFERTAS

El sistema realiza esta etapa en la fecha y hora señalada en el cronograma publicado en el SEACE. Para tal efecto, verifica el registro y presentación de dos (2) ofertas como mínimo por ítem, para continuar con el ciclo de periodo de lances, caso contrario, el procedimiento es declarado desierto.

### 1.6.2 PERIODO DE LANCES

El periodo de lances permite a los postores mejorar los montos de sus ofertas a través de lances sucesivos en línea. La mejora de precios de la oferta queda a criterio de cada postor. Para tal efecto, el postor debe realizar lo siguiente:

- Acceder al SEACE, a través de su usuario y contraseña, en la fecha y hora indicadas en el calendario del procedimiento.
- Ingresar a la ficha del procedimiento y seguidamente acceder a la opción mejora de precios.
- Hacer efectiva su participación en la mejora de precios mediante lances en línea. Para ello el postor visualizará el monto de su oferta, mientras que el SEACE le indicará si su oferta es la mejor o si está perdiendo o empatando la subasta hasta ese momento.

El postor puede mejorar su propia oferta durante el período establecido en el calendario del procedimiento. Está obligado a enviar lances siempre inferiores a su último precio ofertado.

Cinco (5) minutos antes de la finalización del horario indicado en el calendario del procedimiento para efectuar los lances en línea, el sistema enviará una alerta indicando el cierre del periodo de lances, durante el cual los postores pueden enviar sus últimos lances. Cerrado este ciclo no se admitirán más lances en el procedimiento.

## 1.7. DETERMINACIÓN DEL ORDEN DE PRELACIÓN

Una vez culminada la etapa de apertura de ofertas y período de lances, el sistema procesa los lances recibidos del ítem o ítems de la Subasta Inversa Electrónica, ordenando a los postores por cada ítem según el monto de su último lance, estableciendo el orden de prelación de los postores.

Para efectos de conocer el ganador del proceso, el sistema genera un reporte con los resultados del ciclo del período de lances, permitiendo a la Entidad visualizar el último monto ofertado por los postores en orden de prelación, lo cual quedará registrado en el sistema.

En caso de empate, el sistema efectúa automáticamente un sorteo para establecer el postor que ocupa el primer lugar en el orden de prelación.

## 1.8. OTORGAMIENTO DE LA BUENA PRO

Una vez generado el reporte señalado en el numeral anterior, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, debe verificar que los postores que han obtenido el primer y el segundo lugar hayan presentado la documentación requerida en las bases. En caso de subsanación, se procederá de conformidad con lo señalado en el artículo 60 del Reglamento y la Directiva sobre "Procedimiento de Selección de Subasta Inversa

Electrónica”, quedando suspendido el otorgamiento de la buena pro.

En caso que la documentación reúna las condiciones requeridas por las bases, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, otorga la buena pro al postor que ocupó el primer lugar. En caso que no reúna tales condiciones, procede a descalificarla y revisar las demás ofertas respetando el orden de prelación.

Para otorgar la buena pro a la oferta de menor precio que reúna las condiciones exigidas en las bases, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, debe verificar la existencia, como mínimo, de dos (2) ofertas válidas, de lo contrario declara desierto el procedimiento de selección.

En el supuesto que la oferta supere el valor estimado, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, solicita al postor la reducción de su oferta económica adjuntando para dicho efecto el Anexo N° 7, otorgándole un plazo máximo de dos (2) días hábiles, contados desde el día siguiente de la notificación de la solicitud, sin poner en su conocimiento el valor estimado.

En caso el postor no reduzca su oferta económica o la oferta económica reducida supere el valor estimado, para efectos que el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, otorgue la buena pro, debe contar con la disponibilidad presupuestal correspondiente y la aprobación del Titular de la Entidad, en un plazo que no puede exceder de cinco (5) días hábiles, contados desde el día siguiente de la fecha prevista en el calendario para el otorgamiento de la buena pro, bajo responsabilidad. En caso no se cuente con la certificación de crédito presupuestario o con la aprobación del Titular de la Entidad, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, rechaza la oferta.

Definida la oferta ganadora, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, elabora el acta de otorgamiento de la buena pro con el resultado del primer y segundo lugar obtenido por cada ítem, el sustento debido en los casos en que las ofertas sean descalificadas o rechazadas, detallando asimismo las subsanaciones que se hayan presentado. Dicha acta debe ser publicada en el SEACE el mismo día de otorgada la buena pro.

#### 1.9. CONSENTIMIENTO DE LA BUENA PRO

El consentimiento de la buena pro se produce a los cinco (5) días hábiles siguientes de la notificación de su otorgamiento en el SEACE, sin que los postores hayan ejercido el derecho de interponer el recurso de apelación; salvo que su valor estimado corresponda al de una licitación pública, en cuyo caso se produce a los ocho (8) días hábiles de la notificación de dicho otorgamiento.

El consentimiento del otorgamiento de la buena pro se publica en el SEACE al día hábil siguiente de producido.

##### **Importante**

*Una vez consentido el otorgamiento de la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el órgano de la Entidad al que se haya asignado tal función realiza la verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro conforme lo establecido en el numeral 64.6 del artículo 64 del Reglamento*

## CAPÍTULO II SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS DURANTE EL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

### 2.1. RECURSO DE APELACIÓN

A través del recurso de apelación se pueden impugnar los actos dictados durante el desarrollo del procedimiento de selección hasta antes del perfeccionamiento del contrato.

El recurso de apelación se presenta ante la Entidad convocante, y es conocido y resuelto por su Titular, cuando el valor estimado sea igual o menor a cincuenta (50) UIT. Cuando el valor estimado sea mayor a dicho monto, el recurso de apelación se presenta ante y es resuelto por el Tribunal de Contrataciones del Estado.

En los procedimientos de selección según relación de ítems, el valor estimado total del procedimiento determina ante quién se presenta el recurso de apelación.

Los actos que declaren la nulidad de oficio, la cancelación del procedimiento de selección y otros actos emitidos por el Titular de la Entidad que afecten la continuidad de este, se impugnan ante el Tribunal de Contrataciones del Estado.

#### Importante

- *Una vez otorgada la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, está en la obligación de permitir el acceso de los participantes y postores al expediente de contratación, salvo la información calificada como secreta, confidencial o reservada por la normativa de la materia, a más tardar dentro del día siguiente de haberse solicitado por escrito.*
- *A efectos de recoger la información de su interés, los postores pueden valerse de distintos medios, tales como: (i) la lectura y/o toma de apuntes, (ii) la captura y almacenamiento de imágenes, e incluso (iii) pueden solicitar copia de la documentación obrante en el expediente, siendo que, en este último caso, la Entidad deberá entregar dicha documentación en el menor tiempo posible, previo pago por tal concepto.*
- *El recurso de apelación se presenta ante la Mesa de Partes del Tribunal o ante las oficinas desconcentradas del OSCE, o en la Unidad de Trámite Documentario de la Entidad, según corresponda.*

### 2.2. PLAZOS DE INTERPOSICIÓN DEL RECURSO DE APELACIÓN

La apelación contra el otorgamiento de la buena pro o contra los actos dictados con anterioridad a ella se interpone dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes de haberse notificado el otorgamiento de la buena pro, salvo que su valor estimado corresponda al de una licitación pública, en cuyo caso el plazo es de ocho (8) días hábiles.

La apelación contra los actos dictados con posterioridad al otorgamiento de la buena pro, contra la declaración de nulidad, cancelación y declaratoria de desierto del procedimiento, se interpone dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes de haberse tomado conocimiento del acto que se desea impugnar, salvo que su valor estimado corresponda al de una licitación pública, en cuyo caso el plazo es de ocho (8) días hábiles.

### CAPÍTULO III DEL CONTRATO

#### 3.1. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

Los plazos y el procedimiento para perfeccionar el contrato se realiza conforme a lo indicado en el artículo 141 del Reglamento.

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene, salvo en los contratos cuyo monto del valor estimado no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), en los que se puede perfeccionar con la recepción de la orden de compra, conforme a lo previsto en la sección específica de las bases.

En el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, se puede perfeccionar el contrato con la suscripción del documento o con la recepción de una orden de compra, cuando el valor estimado del ítem corresponda al parámetro establecido en el párrafo anterior.

##### Importante

*El órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, debe consignar en la sección específica de las bases la forma en que se perfeccionará el contrato, sea con la suscripción del contrato o la recepción de la orden de compra. En caso la Entidad perfeccione el contrato con la recepción de la orden de compra no debe incluir la proforma del contrato establecida en el Capítulo V de la sección específica de las bases.*

Para perfeccionar el contrato, el postor ganador de la buena pro debe presentar los documentos señalados en el artículo 139 del Reglamento y los previstos en la sección específica de las bases.

#### 3.2. GARANTÍAS

Las garantías que deben otorgar los postores y/o contratistas, según corresponda, son las de fiel cumplimiento del contrato y por los adelantos.

##### 3.2.1. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO

Como requisito indispensable para perfeccionar el contrato, el postor ganador debe entregar a la Entidad la garantía de fiel cumplimiento del mismo por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original. Esta se mantiene vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación a cargo del contratista.

##### Importante

- *En los contratos periódicos de suministro de bienes que celebren las Entidades con las micro y pequeñas empresas, estas últimas pueden otorgar como garantía de fiel cumplimiento el diez por ciento (10%) del monto del contrato original, porcentaje que es retenido por la Entidad durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada en cada pago, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo, conforme lo establece el artículo 149 del Reglamento.*
- *En los contratos cuyos montos sean iguales o menores a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato. Dicha excepción también aplica a los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados no supere el monto señalado anteriormente, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.*

### 3.2.2. GARANTÍA POR ADELANTO

En caso se haya previsto en la sección específica de las bases la entrega de adelantos, el contratista debe presentar una garantía emitida por idéntico monto conforme a lo estipulado en el artículo 153 del Reglamento.

### 3.3. REQUISITOS DE LAS GARANTÍAS

Las garantías que se presenten deben ser incondicionales, solidarias, irrevocables y de realización automática en el país, al solo requerimiento de la Entidad. Asimismo, deben ser emitidas por empresas que se encuentren bajo la supervisión directa de la Superintendencia de Banca, Seguros y Administradoras Privadas de Fondos de Pensiones y que cuenten con clasificación de riesgo B o superior. Asimismo, deben estar autorizadas para emitir garantías; o estar consideradas en la última lista de bancos extranjeros de primera categoría que periódicamente publica el Banco Central de Reserva del Perú.

#### Importante

*Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro y/o contratista cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.*

#### Advertencia

*Los funcionarios de las Entidades no deben aceptar garantías emitidas bajo condiciones distintas a las establecidas en el presente numeral, debiendo tener en cuenta lo siguiente:*

- 1. La clasificadora de riesgo que asigna la clasificación a la empresa que emite la garantía debe encontrarse listada en el portal web de la SBS (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/clasificadoras-de-riesgo>).*
- 2. Se debe identificar en la página web de la clasificadora de riesgo respectiva, cuál es la clasificación vigente de la empresa que emite la garantía, considerando la vigencia a la fecha de emisión de la garantía.*
- 3. Para fines de lo establecido en el artículo 148 del Reglamento, la clasificación de riesgo B, incluye las clasificaciones B+ y B.*
- 4. Si la empresa que otorga la garantía cuenta con más de una clasificación de riesgo emitida por distintas empresas listadas en el portal web de la SBS, bastará que en una de ellas cumpla con la clasificación mínima establecida en el Reglamento.*

*En caso exista alguna duda sobre la clasificación de riesgo asignada a la empresa emisora de la garantía, se deberá consultar a la clasificadora de riesgos respectiva.*

*De otro lado, además de cumplir con el requisito referido a la clasificación de riesgo, a efectos de verificar si la empresa emisora se encuentra autorizada por la SBS para emitir garantías, debe revisarse el portal web de dicha Entidad (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/relacion-de-empresas-que-se-encuentran-autorizadas-a-emitar-cartas-fianza>).*

*Los funcionarios competentes deben verificar la autenticidad de la garantía a través de los mecanismos establecidos (consulta web, teléfono u otros) por la empresa emisora.*

### 3.4. EJECUCIÓN DE GARANTÍAS

La Entidad puede solicitar la ejecución de las garantías conforme a los supuestos contemplados en el artículo 155 del Reglamento.



### 3.5. ADELANTOS

La Entidad puede entregar adelantos directos al contratista, los que en ningún caso exceden en conjunto del treinta por ciento (30%) del monto del contrato original, siempre que ello haya sido previsto en la sección específica de las bases.

### 3.6. PENALIDADES

#### 3.6.1. PENALIDAD POR MORA EN LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de conformidad con en el artículo 162 del Reglamento.

#### 3.6.2. OTRAS PENALIDADES

La Entidad puede establecer penalidades distintas a la mencionada en el numeral precedente, según lo previsto en el artículo 163 del Reglamento y lo indicado en la sección específica de las bases.

Estos dos tipos de penalidades se calculan en forma independiente y pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

### 3.7. INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATO

Las causales para la resolución del contrato, serán aplicadas de conformidad con el artículo 36 de la Ley y 164 del Reglamento.

### 3.8. PAGOS

El pago se realiza después de ejecutada la respectiva prestación, pudiendo contemplarse pagos a cuenta.

La Entidad paga las contraprestaciones pactadas a favor del contratista dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los bienes, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

La conformidad se emite en un plazo máximo de siete (7) días de producida la recepción salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad del funcionario que debe emitir la conformidad.

En el caso que se haya suscrito contrato con un consorcio, el pago se realizará de acuerdo a lo que se indique en el contrato de consorcio.

#### **Advertencia**

*En caso de retraso en los pagos a cuenta o pago final por parte de la Entidad, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, esta reconoce al contratista los intereses legales correspondientes, de conformidad con el artículo 39 de la Ley y 171 del Reglamento, debiendo repetir contra los responsables de la demora injustificada.*

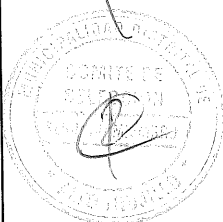
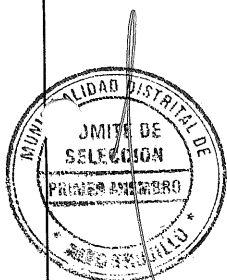
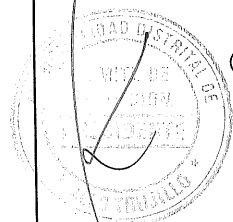
### 3.9. DISPOSICIONES FINALES

Todos los demás aspectos del presente procedimiento no contemplados en las bases se regirán supletoriamente por la Ley y su Reglamento, así como por las disposiciones legales vigentes.

## **SECCIÓN ESPECÍFICA**

### **CONDICIONES ESPECIALES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN**

(EN ESTA SECCIÓN LA ENTIDAD DEBERÁ COMPLETAR LA INFORMACIÓN EXIGIDA, DE ACUERDO A LAS INSTRUCCIONES INDICADAS)



## CAPÍTULO I GENERALIDADES

### 1.1. ENTIDAD CONVOCANTE

Nombre : Municipalidad Distrital de Alto Trujillo  
RUC N° : 20481036420  
Domicilio legal : Mza. J2 Lote. 1 Alto Trujillo Barrio 5A La Libertad - Tujillo - El Porvenir  
Teléfono: : 990606449  
Correo electrónico: : of.abastecimiento@munialtotrujillo.gob.pe

### 1.2. OBJETO DE LA CONVOCATORIA

El presente procedimiento de selección tiene por objeto la contratación de ADQUISICION DE DIESEL B5 S50 Y GASOLINA PREMIUM PARA LAS SUB GERENCIA DE SERVICIOS MUNICIPALES Y SUB GERENCIA DE PARTICIPACION Y SEGURIDAD CIUDADANA DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ALTO TRUJILLO.

ITEM PAQUETE	DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD
1	DIESEL B5 S50	GLN	29,939.00
2	GASOHOL PREMIUM	GLN	2,160.00

### 1.3. EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN

El expediente de contratación fue aprobado mediante RESOLUCION ADMINISTRATIVA N°080-2025-MDAT-AM el 11 de marzo del 2025.

### 1.4. FUENTE DE FINANCIAMIENTO

RECURSOS DETERMINADOS

RECURSOS DIRECTAMENTE RECAUDADOS

#### Importante

*La fuente de financiamiento debe corresponder a aquella prevista en la Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal en el cual se convoca el procedimiento de selección.*

### 1.5. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

El presente procedimiento se rige por el sistema de PRECIOS UNITARIOS, de acuerdo con lo establecido en el expediente de contratación respectivo.

### 1.6. DISTRIBUCIÓN DE LA BUENA PRO

No corresponde.

### 1.7. ALCANCES DEL REQUERIMIENTO

El alcance de la prestación está definido en las Especificaciones Técnicas y los Requisitos de Habilitación, que forman parte de la presente sección en los Capítulos III y IV.

### 1.8. COSTO DE REPRODUCCIÓN Y ENTREGA DE BASES

Los participantes registrados tienen el derecho de solicitar un ejemplar de las bases, para cuyo efecto deben cancelar **S/ 10.00 (DIEZ CON 00/100 SOLES)** en caja de la entidad y recabar las bases en la Oficina de Abastecimiento.

#### Importante

*El costo de entrega de un ejemplar de las bases no puede exceder el costo de su reproducción.*

### 1.9. BASE LEGAL

- Ley N° 31953 – Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2025
- Ley N° 31954 – Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2025.
- Ley N° 31955 – Ley de Endeudamiento del Sector Público para el Año Fiscal 2025.
- Decreto Legislativo N° 1436 – Decreto Legislativo Marco de la Administración Financiera del Sector Público.
- Decreto Legislativo N° 1439 – Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Abastecimientos
- Decreto Supremo N° 217-2019-EF – Reglamento del Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Abastecimientos.
- Decreto Legislativo N° 1440 – Decreto Legislativo del Sistema Nacional del Presupuesto Público
- Decreto Supremo N° 082-2019-EF – Texto Unico Ordenado de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado.
- Decreto Supremo N° 344-2018-EF – Reglamento de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado y modificatorias
- Ley N° 27444 – Ley del Procedimiento Administrativo General y modificatorias.
- Ley N° 27806 – Ley de Transparencia y de Acceso a la Información Pública y modificatorias.
- Ley N° 27785 Ley Orgánica del Sistema Nacional de Control y de la Contraloría General de la República y modificatorias
- DIRECTIVA N° 001-2019-OSCE/CD - BASES Y SOLICITUD DE EXPRESIÓN DE INTERÉS ESTÁNDAR PARA LOS PROCEDIMIENTOS DE SELECCIÓN A CONVOCAR EN EL MARCO DE LA LEY N° 30225 y modificatorias.
- DIRECTIVA N° 006-2019-OSCE/CD - PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN DE SUBASTA INVERSA ELECTRÓNICA y modificatorias.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

## CAPÍTULO II DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

### 2.1. CALENDARIO DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

Según el cronograma de la ficha de selección de la convocatoria publicada en el SEACE.

### 2.2. CONTENIDO DE LAS OFERTAS

La oferta contendrá la siguiente documentación:

#### 2.2.1. Documentación de presentación obligatoria

- a) Declaración jurada de datos del postor. (**Anexo N° 1**).
- b) Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta.

En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto.

En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda.

En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.

#### **Advertencia**

*De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE<sup>2</sup> y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir el certificado de vigencia de poder y/o documento nacional de identidad.*

- c) Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento. (**Anexo N° 2**).
- d) Declaración jurada de cumplimiento de las Especificaciones Técnicas contenidas en el Capítulo III de la presente sección. (**Anexo N° 3**)
- e) Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones (**Anexo N° 4**)
- f) El postor debe incorporar en su oferta los documentos que acreditan los “**Requisitos de Habilitación**” que se detallan en el Capítulo IV de la presente sección de las bases.

En el caso de consorcios, cada integrante del consorcio que se hubiera

<sup>2</sup> Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

comprometido a ejecutar las obligaciones vinculadas al objeto de la convocatoria debe acreditar estos requisitos.

#### Importante

El monto total de la oferta o respecto del ítem al que se presenta al que se refiere el literal c) del numeral 1.4 de la sección general de las bases se presenta en **[CONSIGNAR LA MONEDA EN LA QUE SE DEBE PRESENTAR LA OFERTA]**.

### 2.2.2. Documentación de presentación facultativa

No Corresponde

#### Advertencia

El órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, no podrá exigir al postor la presentación de documentos que no hayan sido indicados en los acápites "Documentación de presentación obligatoria" y "Documentación de presentación facultativa".

### 2.3. REQUISITOS PARA PERFECCIONAR EL CONTRATO

El postor ganador de la buena pro debe presentar los siguientes documentos para perfeccionar el contrato:

- Garantía de fiel cumplimiento del contrato.
- Contrato de consorcio con firmas legalizadas ante Notario de cada uno de los integrantes, de ser el caso.
- Código de cuenta interbancaria (CCI) o, en el caso de proveedores no domiciliados, el número de su cuenta bancaria y la entidad bancaria en el exterior.
- Copia de la vigencia del poder del representante legal de la empresa que acredite que cuenta con facultades para perfeccionar el contrato, cuando corresponda.
- Copia de DNI del postor en caso de persona natural, o de su representante legal en caso de persona jurídica.

#### Advertencia

De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE<sup>3</sup> y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir los documentos previstos en los literales e) y f).

- Domicilio para efectos de la notificación durante la ejecución del contrato.
- Autorización de notificación de la decisión de la Entidad sobre la solicitud de ampliación de plazo mediante medios electrónicos de comunicación<sup>4</sup>. **(Anexo N° 6)**
- Detalle de los precios del monto de la oferta de cada uno de los bienes que conforman el paquete<sup>5</sup>.

#### Importante

<sup>3</sup> Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

<sup>4</sup> En tanto se implemente la funcionalidad en el SEACE, de conformidad con la Primera Disposición Complementaria Transitoria del Decreto Supremo N° 234-2022-EF.

<sup>5</sup> Incluir solo en caso que la convocatoria del procedimiento sea por paquete.

- En caso que el postor ganador de la buena pro sea un consorcio, las garantías que presente este para el perfeccionamiento del contrato, así como durante la ejecución contractual, de ser el caso, además de cumplir con las condiciones establecidas en el artículo 33 de la Ley y en el artículo 148 del Reglamento, deben consignar expresamente el nombre completo o la denominación o razón social de los integrantes del consorcio, en calidad de garantizados, de lo contrario no podrán ser aceptadas por las Entidades. No se cumple el requisito antes indicado si se consigna únicamente la denominación del consorcio, conforme lo dispuesto en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".
- En los contratos periódicos de suministro de bienes que celebren las Entidades con las micro y pequeñas empresas, estas últimas pueden otorgar como garantía de fiel cumplimiento el diez por ciento (10%) del monto del contrato original, porcentaje que es retenido por la Entidad durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada en cada pago, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo, conforme lo establece el numeral 149.4 del artículo 149 del Reglamento. Para dicho efecto los postores deben encontrarse registrados en el REMYPE, consignando en la Declaración Jurada de Datos del Postor (Anexo N° 1) o en la solicitud de retención de la garantía durante el perfeccionamiento del contrato, que tienen la condición de MYPE, lo cual será verificado por la Entidad en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2> opción consulta de empresas acreditadas en el REMYPE.
- En los contratos cuyos montos sean iguales o menores a doscientos mil Soles (S/200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato. Dicha excepción también aplica a los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados no supere el monto señalado anteriormente, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.

#### Importante

- Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.
- De conformidad con el Reglamento Consular del Perú aprobado mediante Decreto Supremo N° 076-2005-RE para que los documentos públicos y privados extendidos en el exterior tengan validez en el Perú, deben estar legalizados por los funcionarios consulares peruanos y refrendados por el Ministerio de Relaciones Exteriores del Perú, salvo que se trate de documentos públicos emitidos en países que formen parte del Convenio de la Apostilla, en cuyo caso bastará con que estos cuenten con la Apostilla de la Haya<sup>6</sup>.
- La Entidad no puede exigir documentación o información adicional a la consignada en el presente numeral para el perfeccionamiento del contrato.

## 2.4. PERFECCIONAMIENTO EL CONTRATO

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene. Para dicho efecto el postor ganador de la buena pro, dentro del plazo previsto en el artículo 141 del Reglamento, debe presentar la documentación requerida en **MESA DE PARTES** de la entidad, sito en Mza. J2 Lote. 1 Alto Trujillo Barrio 5a.

<sup>6</sup> Según lo previsto en la Opinión N° 009-2016/DTN.

### CAPÍTULO III ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

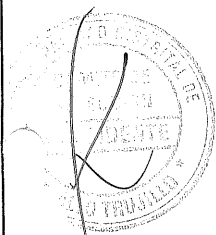
#### Importante

*De conformidad con el numeral 29.8 del artículo 29 del Reglamento, el área usuaria es responsable de la adecuada formulación del requerimiento, debiendo asegurar la calidad técnica y reducir la necesidad de su reformulación por errores o deficiencias técnicas que repercutan en el proceso de contratación. Asimismo, de acuerdo a lo previsto en el numeral 29.10 del mismo artículo, el requerimiento recoge las características técnicas ya definidas en la Ficha Técnica del Listado de Bienes y Servicios Comunes.*

#### ANEXO EETT

#### Advertencia

*En caso de digitalización o escaneo del requerimiento, este debe efectuarse del documento original a efectos que la información sea completamente legible.*





## CAPÍTULO IV REQUISITOS DE HABILITACIÓN<sup>7</sup>

### 4.1 Requisitos de habilitación según los documentos de información complementaria

7.9.1 Copia simple de la autorización e inscripción vigente en el registro de Hidrocarburos del Organismo Superior de Inversión en Energía y Minería – OSINERGMIN, según el Decreto Supremo N°004-2010-EM y regulado por la Resolución de Consejo Directivo OSINERGMIN N°191-2011/OS-CD y sus modificatorias.

7.9.2 Copia simple de la inscripción vigente en el Registro para el Control de Bienes Fiscalizados, según el Decreto Supremo N°268-2019-EF, que indica lo siguiente: "(...) las gasolinas y gasoholes, diésel y sus mezclas con Biodiesel, están sujetos al registro, control y fiscalización, únicamente en las zonas geográficas sujetas al Régimen Especial de Control de Bienes Fiscalizados, al Decreto Supremo N°006-2014-EM que establece cuotas de Hidrocarburos en las zonas geográficas sujetas al Régimen Especial y dictan disposiciones complementarias, y al Decreto Supremo N°016-2014-EM y sus modificatorias, que establece mecanismos especiales de fiscalización y control de insumos químicos que puedan ser utilizados en la minería ilegal.

7.9.3 Declaración Jurada de contar con cisterna propiedad de la empresa para el traslado del combustible, adjuntando las fichas de registro emitidas por Osinergmin.

Para acceder a los documentos de información complementaria ingresar según el rubro al que pertenece el bien objeto de la contratación:

DOCUMENTOS DE INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA SEGÚN RUBRO
<b>Alimentos, bebidas y productos de tabaco</b> <a href="https://www.perucompras.gob.pe/userfiles/misc/documento-orientacion-aprobado-001-2016.pdf">https://www.perucompras.gob.pe/userfiles/misc/documento-orientacion-aprobado-001-2016.pdf</a>
<b>Combustibles, aditivos para combustibles, lubricantes y materiales anticorrosivos</b> <a href="https://www.perucompras.gob.pe/userfiles/misc/documento-orientacion-aprobado-002-2016.pdf">https://www.perucompras.gob.pe/userfiles/misc/documento-orientacion-aprobado-002-2016.pdf</a>
<b>Componentes y suministros de construcciones, estructuras y obras</b> <a href="https://www.perucompras.gob.pe/userfiles/misc/documento-orientacion-aprobado-003-2016.pdf">https://www.perucompras.gob.pe/userfiles/misc/documento-orientacion-aprobado-003-2016.pdf</a>
<b>Componentes y suministros de fabricación</b> <a href="https://www.perucompras.gob.pe/userfiles/misc/documento-orientacion-aprobado-004-2016.pdf">https://www.perucompras.gob.pe/userfiles/misc/documento-orientacion-aprobado-004-2016.pdf</a>
<b>Componentes, equipos y sistemas de acondicionamiento y de distribución</b> <a href="https://www.perucompras.gob.pe/userfiles/misc/documento-orientacion-aprobado-005-2016.pdf">https://www.perucompras.gob.pe/userfiles/misc/documento-orientacion-aprobado-005-2016.pdf</a>
<b>Electrodomésticos, productos electrónicos, enseres, ropa de cama, toallas y otros accesorios</b> <a href="https://www.perucompras.gob.pe/userfiles/misc/documento-orientacion-aprobado-009-2016.pdf">https://www.perucompras.gob.pe/userfiles/misc/documento-orientacion-aprobado-009-2016.pdf</a>
<b>Equipos, accesorios y suministros médicos</b> <a href="https://www.perucompras.gob.pe/userfiles/misc/documento-orientacion-aprobado-011-2016.pdf">https://www.perucompras.gob.pe/userfiles/misc/documento-orientacion-aprobado-011-2016.pdf</a>
<b>Material, accesorios y suministros de plantas y animales vivos</b> <a href="https://www.perucompras.gob.pe/userfiles/misc/documento-orientacion-aprobado-006-2016.pdf">https://www.perucompras.gob.pe/userfiles/misc/documento-orientacion-aprobado-006-2016.pdf</a>
<b>Materiales de minerales, tejidos, plantas y animales no comestibles</b>

<sup>7</sup> Los requisitos de habilitación son fijados por el área usuaria en el requerimiento.

**DOCUMENTOS DE INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA SEGÚN RUBRO**

<https://www.perucompras.gob.pe/userfiles/misc/documento-orientacion-aprobado-012-2016.pdf>

**Medicamentos y productos farmacéuticos**

<https://www.perucompras.gob.pe/userfiles/misc/documento-orientacion-aprobado-007-2016.pdf>

**Productos para el cuidado personal, equipaje y vestimenta**

<https://www.perucompras.gob.pe/userfiles/misc/documento-orientacion-aprobado-010-2016.pdf>

**Productos químicos, bio-químicos y gases industriales**

<https://www.perucompras.gob.pe/userfiles/misc/documento-orientacion-aprobado-015-2016.pdf>

**Suministros y equipo de Limpieza**

<https://www.perucompras.gob.pe/userfiles/misc/documento-orientacion-aprobado-014-2016.pdf>

**Suministros, componentes y accesorios eléctricos y de iluminación**

<https://www.perucompras.gob.pe/userfiles/misc/documento-orientacion-aprobado-013-2016.pdf>

**Advertencia**

La Entidad puede incluir requisitos de habilitación adicionales a los previstos en los Documentos de Información Complementaria aprobados por PERÚ COMPRAS, solo si posteriormente a la fecha de publicación o actualización de dichos documentos se ha emitido alguna norma de cumplimiento obligatorio que exija al proveedor contar con determinada habilitación legal para ejecutar la actividad económica materia de contratación.

No debe exigirse la presentación de documentos para acreditar requisitos que no deriven de alguna norma que resulte aplicable específicamente al objeto materia de la contratación, como inscripción en el Registro Único de Contribuyentes, en el Registro Nacional de Proveedores, vigencia de poder, entre otros documentos.

**4.2. Requisitos de habilitación adicionales a los previstos en los documentos de información complementaria:**

En caso se determine que adicionalmente se debe considerar otros requisitos de habilitación, consignar lo siguiente:

N°	REQUISITO DE HABILITACIÓN ADICIONAL	ACREDITACIÓN	BASE LEGAL
1	DISTRIBUIDOR MINORISTA DE COMBUSTIBLE LÍQUIDOS Y OTROS PRODUCTOS DERIVADOS DE LOS HIDROCARBUROS	CONSTANCIA EMITIDA POR EL OSINERGMIN	D.S. 030-98-EM, Modificado por D.S. 045-2001-EM y D.S. 036-2017-EM

Nota: El requisito del numeral 1.2 es aplicable solamente a Diésel B5, Diésel B5 S-50, GASOHOL 84, 90,95, y plus, Gasoholes y Gasolinas regular y Premium y Gasolinas 84 y 90 octanos.

**Advertencia**

En caso de digitalización o escaneo del requerimiento, este debe efectuarse del documento original a efectos que la información sea completamente legible.

## CAPÍTULO V PROFORMA DEL CONTRATO

### Importante

*Dependiendo del objeto del contrato, de resultar indispensable, puede incluirse cláusulas adicionales o la adecuación de las propuestas en el presente documento, las que en ningún caso pueden contemplar disposiciones contrarias a la normativa vigente ni a lo señalado en este capítulo.*

Conste por el presente documento, la contratación de [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA], que celebra de una parte [CONSIGNAR EL NOMBRE DE LA ENTIDAD], en adelante LA ENTIDAD, con RUC N° [.....], con domicilio legal en [.....], representada por [.....], identificado con DNI N° [.....], y de otra parte [.....], con RUC N° [.....], con domicilio legal en [.....], inscrita en la Ficha N° [.....] Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], debidamente representado por su Representante Legal, [.....], con DNI N° [.....], según poder inscrito en la Ficha N° [.....], Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], quien en adelante se le denominará EL CONTRATISTA en los términos y condiciones siguientes:

### **CLÁUSULA PRIMERA: ANTECEDENTES**

Con fecha [.....], el [CONSIGNAR EL ÓRGANO A CARGO DEL PROCEDIMIENTO ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES O COMITÉ DE SELECCIÓN] adjudicó la buena pro de la **SUBASTA INVERSA ELECTRÓNICA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN]** para la contratación de [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA], a [INDICAR NOMBRE DEL GANADOR DE LA BUENA PRO], cuyos detalles e importe constan en los documentos integrantes del presente contrato.

### **CLÁUSULA SEGUNDA: OBJETO**

El presente contrato tiene por objeto [CONSIGNAR EL OBJETO DE LA CONTRATACIÓN].

### **CLÁUSULA TERCERA: MONTO CONTRACTUAL**

El monto total del presente contrato asciende a [CONSIGNAR MONEDA Y MONTO], que incluye todos los impuestos de Ley.

Este monto comprende el costo del bien, todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre la ejecución de la prestación materia del presente contrato.

### **CLÁUSULA CUARTA: DEL PAGO<sup>8</sup>**

LA ENTIDAD se obliga a pagar la contraprestación a EL CONTRATISTA en [INDICAR MONEDA], en [INDICAR EL DETALLE DEL PAGO ÚNICO O PAGOS A CUENTA O PAGOS PERIÓDICOS, SEGÚN CORRESPONDA], luego de la recepción formal y completa de la documentación correspondiente, según lo establecido en el artículo 171 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Para tal efecto, el responsable de otorgar la conformidad de la prestación deberá hacerlo en un plazo que no excederá de los siete (7) días de producida la recepción, salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad de dicho funcionario.

LA ENTIDAD debe efectuar el pago dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada

<sup>8</sup> En cada caso concreto, dependiendo de la naturaleza del contrato, podrá adicionarse la información que resulte pertinente a efectos de generar el pago.

la conformidad de los bienes, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

En caso de retraso en el pago por parte de LA ENTIDAD, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, EL CONTRATISTA tendrá derecho al pago de intereses legales conforme a lo establecido en el artículo 39 de la Ley de Contrataciones del Estado y en el artículo 171 de su Reglamento, los que se computan desde la oportunidad en que el pago debió efectuarse.

#### **CLÁUSULA QUINTA: DEL PLAZO DE LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN**

El plazo de ejecución del presente contrato es de [.....], el mismo que se computa desde [CONSIGNAR SI ES DEL DÍA SIGUIENTE DEL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO, DESDE LA FECHA QUE SE ESTABLEZCA EN EL CONTRATO O DESDE LA FECHA EN QUE SE CUMPLAN LAS CONDICIONES PREVISTAS EN EL CONTRATO PARA EL INICIO DE LA EJECUCIÓN, DEBIENDO INDICAR LAS MISMAS EN ESTE ÚLTIMO CASO].

#### **CLÁUSULA SEXTA: PARTES INTEGRANTES DEL CONTRATO**

El presente contrato está conformado por las bases, la oferta ganadora, así como los documentos derivados del procedimiento de selección que establezcan obligaciones para las partes.

#### **CLÁUSULA SÉTIMA: GARANTÍAS**

EL CONTRATISTA entregó al perfeccionamiento del contrato la respectiva garantía incondicional, solidaria, irrevocable, y de realización automática en el país al solo requerimiento, a favor de LA ENTIDAD, por el concepto, monto y vigencia siguiente:

- De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE]. Monto que es equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original, la misma que debe mantenerse vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación.

##### **Importante**

*Al amparo de lo dispuesto en el numeral 149.4 del artículo 149 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, en el caso de contratos periódicos de suministro de bienes, si el postor ganador de la buena pro solicita la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato original como garantía de fiel cumplimiento de contrato, debe consignarse lo siguiente:*

- “De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la retención que debe efectuar LA ENTIDAD, durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo.”*

*De conformidad con el artículo 152 del Reglamento, no se constituirá garantía de fiel cumplimiento del contrato, en contratos cuyos montos sean iguales o menores a doscientos mil Soles (S/. 200,000.00). Dicha excepción también aplica a los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados no supere el monto señalado anteriormente.*

#### **CLÁUSULA OCTAVA: EJECUCIÓN DE GARANTÍAS POR FALTA DE RENOVACIÓN**

LA ENTIDAD puede solicitar la ejecución de las garantías cuando EL CONTRATISTA no las hubiere renovado antes de la fecha de su vencimiento, conforme a lo dispuesto en el literal a) del numeral 155.1 del artículo 155 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

##### **Importante para la Entidad**

*Sólo en el caso que la Entidad hubiese previsto otorgar adelanto, se deberán incluir la siguiente cláusula:*

#### **CLÁUSULA NOVENA: ADELANTO DIRECTO**

*“LA ENTIDAD otorgará [CONSIGNAR NÚMERO DE ADELANTOS A OTORGARSE] adelantos directos por el [CONSIGNAR PORCENTAJE QUE NO DEBE EXCEDER DEL 30% DEL MONTO DEL CONTRATO ORIGINAL] del monto del contrato original.*

EL CONTRATISTA debe solicitar los adelantos dentro de [CONSIGNAR EL PLAZO Y OPORTUNIDAD PARA LA SOLICITUD], adjuntando a su solicitud la garantía por adelantos mediante carta fianza o póliza de caución acompañada del comprobante de pago correspondiente. Vencido dicho plazo no procederá la solicitud.

LA ENTIDAD debe entregar el monto solicitado dentro de [CONSIGNAR EL PLAZO] siguientes a la presentación de la solicitud del contratista."

Incorporar a las bases o eliminar, según corresponda.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA: RECEPCIÓN Y CONFORMIDAD DE LA PRESTACIÓN**

La recepción y conformidad de la prestación se regula por lo dispuesto en el artículo 168 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado. La recepción será otorgada por [CONSIGNAR EL ÁREA O UNIDAD ORGÁNICA DE ALMACÉN O LA QUE HAGA SUS VECES] y la conformidad será otorgada por [CONSIGNAR EL ÁREA O UNIDAD ORGÁNICA QUE OTORGARÁ LA CONFORMIDAD] en el plazo máximo de [CONSIGNAR SIETE (7) DÍAS O MÁXIMO QUINCE (15) DÍAS, EN CASO SE REQUIERA EFECTUAR PRUEBAS QUE PERMITAN VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN] días de producida la recepción.

De existir observaciones, LA ENTIDAD las comunica al CONTRATISTA, indicando claramente el sentido de estas, otorgándole un plazo para subsanar no menor de dos (2) ni mayor de ocho (8) días. Dependiendo de la complejidad o sofisticación de las subsanaciones a realizar, el plazo para subsanar no puede ser menor de cinco (5) ni mayor de quince (15) días. Si pese al plazo otorgado, EL CONTRATISTA no cumpliera a cabalidad con la subsanación, LA ENTIDAD puede otorgar al CONTRATISTA periodos adicionales para las correcciones pertinentes. En este supuesto corresponde aplicar la penalidad por mora desde el vencimiento del plazo para subsanar.

Este procedimiento no resulta aplicable cuando los bienes manifiestamente no cumplan con las características y condiciones ofrecidas, en cuyo caso LA ENTIDAD no efectúa la recepción o no otorga la conformidad, según corresponda, debiendo considerarse como no ejecutada la prestación, aplicándose la penalidad que corresponda por cada día de atraso.

#### **CLÁUSULA UNDÉCIMA: DECLARACIÓN JURADA DEL CONTRATISTA**

EL CONTRATISTA declara bajo juramento que se compromete a cumplir las obligaciones derivadas del presente contrato, bajo sanción de quedar inhabilitado para contratar con el Estado en caso de incumplimiento.

#### **CLÁUSULA DUODÉCIMA: RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS**

La recepción conforme de la prestación por parte de LA ENTIDAD no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 40 de la Ley de Contrataciones del Estado y 173 de su Reglamento.

El plazo máximo de responsabilidad del contratista es de [CONSIGNAR TIEMPO EN AÑOS, NO MENOR DE UN (1) AÑO] año(s) contado a partir de la conformidad otorgada por LA ENTIDAD.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA: PENALIDADES**

Si EL CONTRATISTA incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, LA ENTIDAD le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

Donde:

F = 0.25 para plazos mayores a sesenta (60) días o;

F = 0.40 para plazos menores o iguales a sesenta (60) días.

El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobado. Adicionalmente, se considera justificado el retraso y en consecuencia no se aplica penalidad, cuando EL CONTRATISTA acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo

transcurrido no le resulta imputable. En este último caso la calificación del retraso como justificado por parte de LA ENTIDAD no da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún tipo, conforme el numeral 162.5 del artículo 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

#### **Importante**

*De haberse previsto establecer penalidades distintas a la penalidad por mora, incluir dichas penalidades, los supuestos de aplicación de penalidad, la forma de cálculo de la penalidad para cada supuesto y el procedimiento mediante el cual se verifica el supuesto a penalizar, conforme el artículo 163 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.*

Estas penalidades se deducen de los pagos a cuenta o del pago final, según corresponda; o si fuera necesario, se cobra del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento.

Estos dos (2) tipos de penalidades pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad por mora o el monto máximo para otras penalidades, de ser el caso, LA ENTIDAD puede resolver el contrato por incumplimiento.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA: RESOLUCIÓN DEL CONTRATO**

Cualquiera de las partes podrá resolver el contrato, de conformidad con el numeral 32.3 del artículo 32 y artículo 36 de la Ley de Contrataciones del Estado, y el artículo 164 de su Reglamento. De darse el caso, LA ENTIDAD procederá de acuerdo a lo establecido en el artículo 165 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA: RESPONSABILIDAD DE LAS PARTES**

Cuando se resuelva el contrato por causas imputables a algunas de las partes, se debe resarcir los daños y perjuicios ocasionados, a través de la indemnización correspondiente. Ello no obsta la aplicación de las sanciones administrativas, penales y pecuniarias a que dicho incumplimiento diere lugar, en el caso que éstas correspondan.

Lo señalado precedentemente no exime a ninguna de las partes del cumplimiento de las demás obligaciones previstas en el presente contrato.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA: ANTICORRUPCIÓN**

EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, el CONTRATISTA se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Además, EL CONTRATISTA se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

Finalmente, EL CONTRATISTA se compromete a no colocar a los funcionarios públicos con los que deba interactuar, en situaciones reñidas con la ética. En tal sentido, reconoce y acepta la prohibición de ofrecerles a éstos cualquier tipo de obsequio, donación, beneficio y/o gratificación, ya sea de bienes o servicios, cualquiera sea la finalidad con la que se lo haga.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA: MARCO LEGAL DEL CONTRATO**



Sólo en lo no previsto en este contrato, en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, en las directivas que emita el OSCE y demás normativa especial que resulte aplicable, serán de aplicación supletoria las disposiciones pertinentes del Código Civil vigente, cuando corresponda, y demás normas de derecho privado.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA OCTAVA: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS<sup>9</sup>**

Las controversias que surjan entre las partes durante la ejecución del contrato se resuelven mediante conciliación o arbitraje, según el acuerdo de las partes.

Cualquiera de las partes tiene derecho a iniciar el arbitraje a fin de resolver dichas controversias dentro del plazo de caducidad previsto en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.

Facultativamente, cualquiera de las partes tiene el derecho a solicitar una conciliación dentro del plazo de caducidad correspondiente, según lo señalado en el artículo 224 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, sin perjuicio de recurrir al arbitraje, en caso no se llegue a un acuerdo entre ambas partes o se llegue a un acuerdo parcial. Las controversias sobre nulidad del contrato solo pueden ser sometidas a arbitraje.

El Laudo arbitral emitido es inapelable, definitivo y obligatorio para las partes desde el momento de su notificación, según lo previsto en el numeral 45.21 del artículo 45 de la Ley de Contrataciones del Estado.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA NOVENA: FACULTAD DE ELEVAR A ESCRITURA PÚBLICA**

Cualquiera de las partes podrá elevar el presente contrato a Escritura Pública corriendo con todos los gastos que demande esta formalidad.

#### **CLÁUSULA VIGÉSIMA: DOMICILIO PARA EFECTOS DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

Las partes declaran el siguiente domicilio para efecto de las notificaciones que se realicen durante la ejecución del presente contrato:

DOMICILIO DE LA ENTIDAD: [.....]

DOMICILIO DEL CONTRATISTA: [CONSIGNAR EL DOMICILIO SEÑALADO POR EL POSTOR GANADOR DE LA BUENA PRO AL PRESENTAR LOS REQUISITOS PARA LA SUSCRIPCIÓN DEL CONTRATO]

La variación del domicilio aquí declarado de alguna de las partes debe ser comunicada a la otra parte, formalmente y por escrito, con una anticipación no menor de quince (15) días calendario.

De acuerdo con las bases, la oferta y las disposiciones del presente contrato, las partes lo firman por duplicado en señal de conformidad en la ciudad de [.....] al [CONSIGNAR FECHA].

“LA ENTIDAD”

“EL CONTRATISTA”

#### **Importante**

*Este documento puede firmarse digitalmente si ambas partes cuentan con firma digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales<sup>10</sup>.*

<sup>9</sup> De acuerdo con el numeral 225.3 del artículo 225 del Reglamento, las partes pueden recurrir al arbitraje ad hoc cuando las controversias deriven de procedimientos de selección cuyo valor estimado sea menor o igual a cinco millones con 00/100 soles (S/ 5 000 000,00).

<sup>10</sup> Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a: <https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>


## ANEXOS



ANEXO N° 1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores

[CONSIGNAR ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES O COMITÉ DE SELECCIÓN, SEGÚN CORRESPONDA]

**SUBASTA INVERSA ELECTRÓNICA N°** [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]  
Presente.-

El que se suscribe, [...], postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], con poder inscrito en la localidad de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] en la Ficha N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] Asiento N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Nombre, Denominación o Razón Social:			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
MYPE <sup>11</sup>		Sí	No
Correo electrónico :			

**Autorización de notificación por correo electrónico:**

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de reducción de la oferta económica.
2. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
3. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
4. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
5. Notificación de la orden de compra<sup>12</sup>

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda**

**Importante**

*La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.*

<sup>11</sup> Esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en consideración, en caso el postor ganador de la buena pro solicite la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato original, en calidad de garantía de fiel cumplimiento, en los contratos periódicos de suministro de bienes, según lo señalado en el artículo 149 del Reglamento.

<sup>12</sup> Cuando el monto del valor estimado del procedimiento o del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200 000.00), en caso se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de compra.

**Importante**

*Cuando se trate de consorcios, la declaración jurada es la siguiente:*

**ANEXO N° 1**

**DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR**

Señores

[CONSIGNAR ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES O COMITÉ DE SELECCIÓN, SEGÚN CORRESPONDA]

**SUBASTA INVERSA ELECTRÓNICA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**  
Presente.-

El que se suscribe, [...], representante común del consorcio [CONSIGNAR EL NOMBRE DEL CONSORCIO], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Datos del consorciado 1				
Nombre, Denominación o Razón Social :				
Domicilio Legal :				
RUC :		Teléfono(s) :		
MYPE <sup>13</sup>		Sí	No	
Correo electrónico :				
Datos del consorciado 2				
Nombre, Denominación o Razón Social :				
Domicilio Legal :				
RUC :		Teléfono(s) :		
MYPE <sup>14</sup>		Sí	No	
Correo electrónico :				
Datos del consorciado ...				
Nombre, Denominación o Razón Social :				
Domicilio Legal :				
RUC :		Teléfono(s) :		
MYPE <sup>15</sup>		Sí	No	
Correo electrónico :				

**Autorización de notificación por correo electrónico:**

Correo electrónico del consorcio:

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

<sup>13</sup> Esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en consideración, en caso el consorcio ganador de la buena pro solicite la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato original, en calidad de garantía de fiel cumplimiento, en los contratos periódicos de suministro de bienes, según lo señalado en el artículo 149 del Reglamento. Para dicho efecto, todos los integrantes del consorcio deben acreditar la condición de micro o pequeña empresa.

<sup>14</sup> Ibídem.

<sup>15</sup> Ibídem.

1. Solicitud de reducción de la oferta económica.
2. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
3. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
4. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
5. Notificación de la orden de compra<sup>16</sup>

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del representante  
común del consorcio**

**Importante**

*La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.*

<sup>16</sup> Cuando el monto del valor estimado del procedimiento o del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200 000.00), en caso se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de compra.

**ANEXO N° 2**

**DECLARACIÓN JURADA  
(ART. 52 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO)**

Señores

[CONSIGNAR ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES O COMITÉ DE SELECCIÓN SEGÚN CORRESPONDA]

**SUBASTA INVERSA ELECTRÓNICA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**  
Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento:

- i. No haber incurrido y me obligo a no incurrir en actos de corrupción, así como a respetar el principio de integridad.
- ii. No tener impedimento para postular en el procedimiento de selección ni para contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley de Contrataciones del Estado.
- iii. Conocer las sanciones contenidas en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, así como las disposiciones aplicables de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- iv. Participar en el presente proceso de contratación en forma independiente sin mediar consulta, comunicación, acuerdo, arreglo o convenio con ningún proveedor; y, conocer las disposiciones del Decreto Legislativo N° 1034, Decreto Legislativo que aprueba la Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas.
- v. Conocer, aceptar y someterme a las bases, condiciones y reglas del procedimiento de selección.
- vi. Ser responsable de la veracidad de los documentos e información que presento en el presente procedimiento de selección.
- vii. Comprometerme a mantener la oferta presentada durante el procedimiento de selección y a perfeccionar el contrato, en caso de resultar favorecido con la buena pro.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal, según corresponda**

**Importante**

*En el caso de consorcios, cada integrante debe presentar esta declaración jurada, salvo que sea presentada por el representante común del consorcio.*

**ANEXO N° 3**

**DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS**

Señores

[CONSIGNAR ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES O COMITÉ DE SELECCIÓN SEGÚN CORRESPONDA]

**SUBASTA INVERSA ELECTRÓNICA N°** [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]  
Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que luego de haber examinado las bases y demás documentos del procedimiento de la referencia y, conociendo todos los alcances y las condiciones detalladas en dichos documentos, el postor que suscribe ofrece el [CONSIGNAR EL OBJETO DE LA CONVOCATORIA], de conformidad con las Especificaciones Técnicas que se indican en el Capítulo III de la sección específica de las bases.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda**

ANEXO N° 4

PROMESA DE CONSORCIO

(Sólo para el caso en que un consorcio se presente como postor)

Señores

[CONSIGNAR ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES O COMITÉ DE SELECCIÓN, SEGÚN CORRESPONDA]

**SUBASTA INVERSA ELECTRÓNICA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**  
Presente.-

Los suscritos declaramos expresamente que hemos convenido en forma irrevocable, durante el lapso que dure el procedimiento de selección, para presentar una oferta conjunta a la **SUBASTA INVERSA ELECTRÓNICA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**.

Asimismo, en caso de obtener la buena pro, nos comprometemos a formalizar el contrato de consorcio, de conformidad con lo establecido por el artículo 140 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, bajo las siguientes condiciones:

a) Integrantes del consorcio

1. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1].
2. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2].

Designamos a [CONSIGNAR NOMBRES Y APELLIDOS DEL REPRESENTANTE COMÚN], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], como representante común del consorcio para efectos de participar en todos los actos referidos al procedimiento de selección, suscripción y ejecución del contrato correspondiente con [CONSIGNAR NOMBRE DE LA ENTIDAD].

Asimismo, declaramos que el representante común del consorcio no se encuentra impedido, inhabilitado ni suspendido para contratar con el Estado.

c) Fijamos nuestro domicilio legal común en [.....].

d) Las obligaciones que corresponden a cada uno de los integrantes del consorcio son las siguientes:

1. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1] [ % ]<sup>17</sup>

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 1]

2. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2] [ % ]<sup>18</sup>

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 2]

TOTAL OBLIGACIONES

100%<sup>19</sup>

<sup>17</sup> Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

<sup>18</sup> Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

<sup>19</sup> Este porcentaje corresponde a la sumatoria de los porcentajes de las obligaciones de cada uno de los integrantes del consorcio.

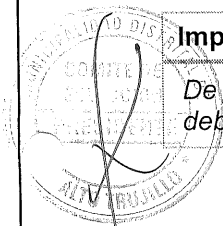
[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Consortiado 1**  
Nombres, apellidos y firma del Consortiado 1  
o de su Representante Legal  
Tipo y N° de Documento de Identidad

.....  
**Consortiado 2**  
Nombres, apellidos y firma del Consortiado 2  
o de su Representante Legal  
Tipo y N° de Documento de Identidad

**Importante**

*De conformidad con el artículo 52 del Reglamento, las firmas de los integrantes del consorcio deben ser legalizadas.*



**Importante para la Entidad**

*Si durante la fase de actos preparatorios, las Entidades advierten que es posible la participación de proveedores que gozan del beneficio de la exoneración del IGV prevista en la Ley N° 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, incluir el siguiente anexo:*

**Esta nota deberá ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases**

**ANEXO N° 5**

**DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE CONDICIONES PARA LA APLICACIÓN DE LA EXONERACIÓN DEL IGV**

Señores

[CONSIGNAR ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES O COMITÉ DE SELECCIÓN, SEGÚN CORRESPONDA]

**SUBASTA INVERSA ELECTRÓNICA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**  
Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento que gozo del beneficio de la exoneración del IGV previsto en la Ley N° 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, dado que cumplo con las condiciones siguientes:

- 1.- Que el domicilio fiscal de la empresa<sup>20</sup> se encuentra ubicada en la Amazonía y coincide con el lugar establecido como sede central (donde tiene su administración y lleva su contabilidad);
- 2.- Que la empresa se encuentra inscrita en las Oficinas Registrales de la Amazonía (exigible en caso de personas jurídicas);
- 3.- Que, al menos el setenta por ciento (70%) de los activos fijos de la empresa se encuentran en la Amazonía; y
- 4.- Que la empresa no tiene producción fuera de la Amazonía.<sup>21</sup>

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

**Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda**

**Importante**

*Cuando se trate de consorcios, esta declaración jurada será presentada por cada uno de los integrantes del consorcio, salvo que se trate de consorcios con contabilidad independiente, en cuyo caso debe ser suscrita por el representante común, debiendo indicar su condición de consorcio con contabilidad independiente y el número de RUC del consorcio.*

<sup>20</sup> En el artículo 1 del "Reglamento de las Disposiciones Tributarias contenidas en la Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía" se define como "empresa" a las "Personas naturales, sociedades conyugales, sucesiones indivisas y personas consideradas jurídicas por la Ley del Impuesto a la Renta, generadoras de rentas de tercera categoría, ubicadas en la Amazonía. Las sociedades conyugales son aquellas que ejerzan la opción prevista en el Artículo 16 de la Ley del Impuesto a la Renta."

<sup>21</sup> En caso de empresas de comercialización, no consignar esta condición.



ANEXO N° 6

**AUTORIZACIÓN DE NOTIFICACIÓN DE LA DECISIÓN DE LA ENTIDAD SOBRE LA  
SOLICITUD DE AMPLIACIÓN DE PLAZO MEDIANTE MEDIOS ELECTRÓNICOS DE  
COMUNICACIÓN**

**(DOCUMENTO A PRESENTAR EN EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO)**

Señores

[CONSIGNAR ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES O COMITÉ DE SELECCIÓN,  
SEGÚN CORRESPONDA]

**SUBASTA INVERSA ELECTRÓNICA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**  
Presente.-

El que se suscribe, [...], postor adjudicado y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN  
CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE  
IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], autorizo que durante la  
ejecución del contrato se me notifique al correo electrónico [INDICAR EL CORREO ELECTRÓNICO]  
lo siguiente:

Notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según  
corresponda**

**Importante**

*La notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo se efectúa por medios electrónicos de comunicación, siempre que se cuente con la autorización correspondiente y sea posible obtener un acuse de recibo a través del mecanismo utilizado.*

**ANEXO N° 7**

**PRECIO DE LA OFERTA  
(EN CASO DE REDUCCIÓN DE LA OFERTA SEGÚN ART. 68 DEL REGLAMENTO)**

Señores

[CONSIGNAR ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES O COMITÉ DE SELECCIÓN, SEGÚN CORRESPONDA]

**SUBASTA INVERSA ELECTRÓNICA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, luego de su solicitud de reducción de la oferta, declaro que mi oferta es la siguiente:

CONCEPTO	PRECIO TOTAL
<b>TOTAL</b>	

El precio de la oferta [CONSIGNAR LA MONEDA DE LA CONVOCATORIA] incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo de la prestación a contratar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda**

**Importante**

*El postor que goce de alguna exoneración legal, debe indicar que su oferta no incluye el tributo materia de la exoneración, debiendo incluir el siguiente texto:*

*"Mi oferta no incluye [CONSIGNAR EL TRIBUTO MATERIA DE LA EXONERACIÓN]"*

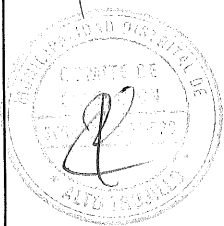
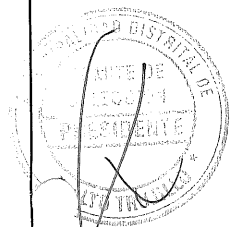
**Importante para la Entidad**

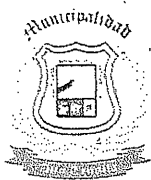
*En caso de procedimientos según relación de ítems, consignar lo siguiente:*

*"El postor puede presentar la reducción del precio de su oferta en un solo documento o documentos independientes, en los ítems que se presente".*

**Incluir o eliminar, según corresponda**

## ANEXO EETT





## Municipalidad Distrital de Alto Trujillo

Ley N° 30538 – del 26-12-2016

Ley N° 31644 del 22-11- 2022 – Ley de creación del Distrito de Alto Trujillo  
en la Provincia de Trujillo del Departamento de La Libertad



“AÑO DE LA RECUPERACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE LA ECONOMÍA PERUANA”

### ESPECIFICACIONES TÉCNICAS PARA LA CONTRATACIÓN DE LA ADQUISICIÓN DE COMBUSTIBLE DIÉSEL B5 S50 PARA LAS COMPACTADORAS DE LA SUBGERENCIA DE SERVICIOS MUNICIPALES DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ALTO TRUJILLO.

#### 1. DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN

ADQUISICIÓN DE COMBUSTIBLE DIÉSEL B5 S50 PARA LA SUB GERENCIA DE  
SERVICIOS MUNICIPALES.

#### 2. FINALIDAD PUBLICA

La finalidad pública para la contratación de la adquisición de combustible es fortalecer la capacidad operativa, gestión institucional y gestión administrativa, con el fin de brindar servicios óptimos para la población del distrito de Alto Trujillo.

#### 3. ANTECEDENTES

La Municipalidad Distrital de Alto Trujillo, se encuentra realizando diversas tareas ocupando al máximo su capacidad operativa para lo cual necesita disponer del 100% de las unidades (compactadoras y cisterna) que estén en funcionamiento debido a ello es necesario la “ADQUISICIÓN DE COMBUSTIBLE DIÉSEL B5 S50 PARA LA SUB GERENCIA DE SERVICIOS MUNICIPALES”.

#### 4. OBJETIVO DE LA CONTRATACIÓN

La Municipalidad Distrital de Alto Trujillo, a través de la SUB GERENCIA DE SERVICIOS MUNICIPALES, requiere seleccionar una persona natural o jurídica que provea de combustible para la flota vehicular de la MDAT durante un periodo de mayo a diciembre del 2025, por doscientos (240) días calendarios aproximadamente, y/o hasta agotar el monto del contrato.

#### 5. CARACTERÍSTICAS Y CONDICIONES

##### 5.1. DESCRIPCIÓN Y CANTIDAD

##### a. Cantidad

DENOMINACIÓN DEL PRODUCTO	CÓDIGO CUBSO	RESOLUCIÓN DE APROBACIÓN	FECHA DE EMISIÓN DE LA RESOLUCIÓN	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA
DIÉSEL B5 S50	1510150500233280	Resolución Jefatural N°000027-2023-PERU COMPRAS-JEFATURA	03/03/2023	22,239.00	Galón



## Municipalidad Distrital de Alto Trujillo

Ley N° 30538 – del 26-12-2016

Ley N° 31644 del 22-11- 2022 – Ley de creación del Distrito de Alto Trujillo  
en la Provincia de Trujillo del Departamento de La Libertad



“AÑO DE LA RECUPERACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE LA ECONOMÍA PERUANA”

### b. Descripción del Bien

#### FICHA TÉCNICA APROBADA

#### 1. CARACTERÍSTICAS GENERALES DEL BIEN

Denominación del bien	:	DIÉSEL B5 S-50
Denominación técnica	:	DIÉSEL B5 S-50
Unidad de medida	:	GALÓN
Descripción general	:	El diésel B5 S-50 es un combustible constituido por una mezcla en volumen de 95 % de diésel N.º 2 S-50 y de 5 % de biodiesel B100, con contenido de azufre máximo de 50 ppm.

#### 2. CARACTERÍSTICAS ESPECÍFICAS DEL BIEN

##### 2.1. Del bien

El diésel B5 S-50 debe cumplir con las disposiciones establecidas por el Decreto Supremo N.º 092-2009-EM y su modificatoria.

El producto debe cumplir con las siguientes especificaciones:

CARACTERÍSTICA	ESPECIFICACIÓN	REFERENCIA
<b>Volatilidad</b>		Decreto Supremo N° 0922009-EM, que modifica el artículo 4 del Decreto Supremo N° 041-2005-EM y se emiten otras disposiciones, y su modificatoria.
Destilación, °C (a 760 mmHg) 90 % recuperado	Mínimo 282°C Máximo 360°C	
Punto de inflamación Pensky Martens	Mínimo 52°C	
Densidad a 15°C	Reportar en kg/m³	
<b>Fluidez</b>		
Viscosidad cinemática a 40°C <sup>(1)</sup>	Mínimo 1,9 cSt Máximo 4,1 cSt	
Punto de escurrimiento <sup>(2)</sup>	Máximo 4°C	
<b>Composición</b>		
Número de cetano <sup>(3)</sup>	Mínimo 45	
Índice de cetano <sup>(4)</sup>	Mínimo 40	
Cenizas	Máximo 0,01 % en masa	
Residuo de carbón Ramsbottom, 10 % fondos <sup>(5)</sup>	Máximo 0,35 % en masa	



## Municipalidad Distrital de Alto Trujillo

Ley N° 30538 – del 26-12-2016

Ley N° 31644 del 22-11- 2022 – Ley de creación del Distrito de Alto Trujillo  
en la Provincia de Trujillo del Departamento de La Libertad



### “AÑO DE LA RECUPERACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE LA ECONOMÍA PERUANA”

Azufre total	Máximo 50 mg/kg (ppm)
Corrosividad	
Corrosión a la lámina de cobre, 3 h, 50°C	Máximo N° 3
Contaminantes	
Agua y sedimentos	Máximo 0,05 % vol.

CARACTERÍSTICA	ESPECIFICACIÓN	REFERENCIA
Lubricidad		Decreto Supremo N° 0922009-EM, que modifica el artículo 4 del Decreto Supremo N° 041-2005-EM y se emiten otras disposiciones, y su modificatoria.
Lubricidad, diámetro rasgado de uso corregido, HFRR a 60°C	Máximo 520 micrones	
Requerimientos de operatividad		
Punto obstrucción del filtro, flujo en frío (CFPP) o (POFF)	Máximo -8°C	
Conductividad		
Conductividad <sup>(6)</sup>	Mínimo 25 pS/m	
Biodiesel 100 (B 100)		
Contenido nominal	5 % vol.	

#### Notas:

- (1) El resultado del método de ensayo de la viscosidad cinemática a 40°C puede ser 1,7 cSt, si se tiene una temperatura de punto de nube menor que -12°C.
- (2) Cuando el cliente lo requiera, se determinará el punto de niebla o enturbiamiento por el método de ensayo ASTM D2500.
- (3) En caso de no contar con el equipo del método de ensayo ASTM D613 (número de cetano), se calculará el índice de cetano con el método de ensayo ASTM D4737.
- (4) El método de ensayo ASTM D976, se usará únicamente para combustibles diésel de rango número de cetano entre 56,5 a 60,0.
- (5) En caso de contar con el equipo, se calculará esta propiedad utilizando el Apéndice XI del método de ensayo ASTM D524, que relaciona el ensayo de carbón Conradson (método de ensayo ASTM D189) con el carbón Ramsbottom.
- (6) El resultado del método de ensayo de la conductividad eléctrica se determinará para cada lote del producto a la temperatura de entrega del combustible. El requerimiento mínimo de conductividad 25 pS/m, aplicará para los casos de transferencias a alta velocidad (7 m/s) y baja velocidad (transportes móviles: cisternas, barcas, etc.).

**Precisión 1:** La entidad convocante deberá precisar en las bases (sección específica, especificaciones técnicas numeral 2 y/o proforma del contrato), el alcance de la comercialización y uso del diésel B5 S-50, que será en todos los departamentos a nivel nacional; según lo establecido en el artículo 2 del Decreto Supremo N° 014-2021-EM, que establece medidas



## Municipalidad Distrital de Alto Trujillo

Ley N° 30538 – del 26-12-2016

Ley N° 31644 del 22-11-2022 – Ley de creación del Distrito de Alto Trujillo  
en la Provincia de Trujillo del Departamento de La Libertad



### “AÑO DE LA RECUPERACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE LA ECONOMÍA PERUANA”

relacionadas al contenido de azufre en el Diésel, Gasolina y Gasohol para su comercialización y uso y simplifican el número de Gasolinas y Gasohol.

2.2. Envase y/o  
embalaje No  
aplica.

Precisión 2: No aplica.

2.3. Rotulado No  
aplica.

Precisión 3: No aplica.

2.4. Inserto No  
aplica.

Precisión 4: No aplica.

### 5.2. LUGAR Y PLAZO DE LA ADQUISICIÓN

#### a. Lugar de Entrega

El suministro de combustible deberá realizarse en el grifo, estación de servicio o cisterna móvil del postor ganador, el cual señalará la ubicación exacta donde se ejecutará las prestaciones.

#### b. Plazo de Ejecución Contractual

- Los bienes objeto de la presente contratación se suministrarán de forma continua durante el periodo de **(240) DOSCIENTOS CUARENTA** días y/o hasta agotar el monto contratado, o lo que ocurra primero; el mismo que se computa a partir del día siguiente de la suscripción del contrato u en la oportunidad que se lo requiera.
- El suministro de combustible se realizará conforme al siguiente cronograma (se precisa que las cantidades por galones son aproximadas).

MES DE ABASTECIMIENTO	COMPUTO DE INICIO DEL PLAZO DE ABASTECIMIENTO	CANTIDAD DE GALONES A SUMINISTRAR
PRIMER MES	30 días calendario contados a partir del día siguiente suscrito al contrato.	2780.00
SEGUNDO MES	30 días calendario contados a partir del día siguiente de vencido el plazo para el PRIMER MES	2780.00
TERCER MES	30 días calendario contados a partir del día siguiente de vencido el plazo para el SEGUNDO MES	2780.00
CUARTO MES	30 días calendario contados a partir del día siguiente de vencido el plazo para el TERCER MES	2780.00
QUINTO MES	30 días calendario contados a partir del día siguiente de vencido el plazo para el CUARTO MES	2780.00



## Municipalidad Distrital de Alto Trujillo

Ley N° 30538 – del 26-12-2016

Ley N° 31644 del 22-11- 2022 – Ley de creación del Distrito de Alto Trujillo  
en la Provincia de Trujillo del Departamento de La Libertad



### "AÑO DE LA RECUPERACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE LA ECONOMÍA PERUANA"

SEXTO MES	30 días calendario contados a partir del día siguiente de vencido el plazo para el QUINTO MES	2780.00
SEPTIMO MES	30 días calendario contados a partir del día siguiente de vencido el plazo para el SEXTO MES	2780.00
OCTAVO MES	30 días calendario contados a partir del día siguiente de vencido el plazo para el SÉPTIMO MES	2779.00
TOTAL		22,239.00

Nota: Las cantidades de este cronograma pueden variar en función el consumo real del insumo acumulado mensual de las atenciones efectuadas.

#### 6. REQUISITOS DEL PROVEEDOR Y/O PERSONAL

El proveedor que oferte el servicio deberá cumplir las siguientes condiciones:

- Persona natural o jurídica.
- Estar Vigente, habilitado y sin impedimentos para contratar con el Estado.
- Contar como mínimo con uno (1) estación de servicios (grifo o cisterna móvil).
- El contratista deberá contar con surtidores modernos que garanticen un eficiente, continuo y oportuno servicio, para lo cual deberá contar con equipos en perfecto estado de funcionamiento.

#### 7. OTRAS CONSIDERACIONES

##### 7.1 FORMA DE ENTREGA DE LA PRESTACIÓN

El suministro de combustible se efectuará mediante vales debidamente autorizado por el funcionario y/o servidor municipal responsable.

##### 7.1. ASPECTOS QUE DEBE CUBRIR EL SUMINISTRO

El suministro de combustible debe efectuarse exclusivamente a la flota de vehículos (compactadoras y cisterna) de propiedad de la Municipalidad Distrital de Alto Trujillo, detallados en el ANEXO N.º 01.

En caso de requerirse el suministro de combustible para unidades vehiculares nuevas, se notificará al proveedor a fin de incluir la relación de nuevos vehículos.

Excepcionalmente, la Entidad podrá cursar un documento suscrito por la Oficina de Abastecimiento, autorizando al proveedor el suministro de combustible a unidades vehiculares de propiedad municipal que no se encuentren detallados en el contrato.

El combustible se despachará en presencia de los abastecedores autorizados, quienes deberán presentar vales debidamente firmados y sellados por un responsable de la SUB GERENCIA DE SERVICIOS MUNICIPALES.

Luego de abastecer de combustible el vehículo, el contratista expedirá un vale de crédito por cada unidad vehicular, entregando una copia al abastecedor autorizado, en el cual se indicará lo siguiente:

- Placa del Vehículo
- Tipo de Combustible
- Nombre de Chofer
- N.º de Documento Nacional de identidad del chofer
- Cantidad abastecida en galones





## Municipalidad Distrital de Alto Trujillo

Ley N° 30538 – del 26-12-2016

Ley N° 31644 del 22-11- 2022 – Ley de creación del Distrito de Alto Trujillo  
en la Provincia de Trujillo del Departamento de La Libertad



### “AÑO DE LA RECUPERACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE LA ECONOMÍA PERUANA”

- Precio del combustible y monto total
- Fecha y Hora.

#### 7.3 CONFORMIDAD DEL BIEN

La conformidad estará a cargo del responsable de la Sub Gerencia de Servicios Municipales, la misma que deberá ser otorgada en un plazo no mayor a cinco (05) días hábiles, de cerrado el mes correspondiente.

#### 7.4 FORMA Y CONDICIONES DEL PAGO

La entidad realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista en **PAGOS PERIÓDICOS MENSUALES**.

Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, La Entidad debe contar con la siguiente documentación.

- Conformidad del suministro de combustible otorgada por la Sub Gerencia de Servicios Municipales.
- Informe del responsable del Área de Almacén General, emitiendo la conformidad de la recepción del suministro de combustible.
- Estado de cuenta del consumo de combustible, emitido y debidamente visado por el contratista.
- Comprobante de pago emitido mensualmente (emitido sin observaciones)

#### 7.5 TIPO DE CONTRATACIÓN

La contratación se realizará a través de **PRECIOS UNITARIOS**

#### 7.6 PRECIO Y REAJUSTE

El precio solo podrá ser reajustado en el mismo porcentaje en que se acredite el incremento o la disminución del precio fijado por la refinera usuaria del proveedor, siempre que se ajuste a lo previsto en el artículo 38° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado. Para tal efecto, el contratista deberá enviar a la Entidad el documento emitido por la refinera referente al reajuste de precios. Las posibles variaciones de precios en los combustibles (reducciones o incrementos) surtirán efecto a partir del día hábil siguiente de su notificación por escrito de la Oficina de Abastecimiento de la Municipalidad Distrital de Alto Trujillo, adjuntando y/o indicando el sustento correspondiente, caso contrario se considerará no presentada, no procediendo la variación.

Estas variaciones serán aceptadas siempre y cuando se encuentren fundamentadas en la variación de los precios en las refineras y/o impuestos a los combustibles.

A solicitud por escrito los **PRECIOS UNITARIOS** podrán ser reajustados, la siguiente fórmula de reajuste, tiene como principio establecer un cálculo matemático para reajustar los precios de manera equilibrada en razón de los movimientos que presenta el mercado, la misma que tendrá como base los precios de su mayorista (PETROPERÚ O PAMPILLA)



## Municipalidad Distrital de Alto Trujillo

Ley N° 30538 – del 26-12-2016

Ley N° 31644 del 22-11-2022 – Ley de creación del Distrito de Alto Trujillo  
en la Provincia de Trujillo del Departamento de La Libertad



“AÑO DE LA RECUPERACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE LA ECONOMÍA PERUANA”

K= VA/PO

Dónde:

K = Coeficiente de reajuste

Va= Precio de Combustible que publica la refinera o proveedor  
Mayorista al momento de la variación.

Po= Precios de combustible que publica la refinera o proveedor mayorista al momento  
de presentar la oferta económica.

El coeficiente se aplicará de la siguiente manera para reajustar el precio al momento del pago.

Dónde:  $Pa = Po \times K$

Pa= Precio Unitario actualizado al momento de la variación

Po= Precio Unitario de su oferta económica

K= Coeficiente de Reajuste

Los precios incluyen IGV y demás impuestos aplicables.

### 7.7 PENALIDADES

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso de conformidad con el artículo 162 del Reglamento.

### 7.8 RESPONSABILIDAD DEL CONTRATISTA

El contratista será responsable ante la Entidad por los daños o desperfectos que pudiera ocasionar a los vehiculos por el suministro de combustible adulterado, haciéndose cargo en su totalidad del gasto que ocasione al mantenimiento o reparación de la unidad vehicular, si no lo hiciera en el término de diez (10) días, LA ENTIDAD descontará de uno o más pagos que corresponda el valor de la reparación y podrá ser causal de resolución del contrato por incumplimiento.

### 7.9 REQUISITOS DE HABILITACIÓN SEGÚN LOS DOCUMENTOS DE INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA.

7.9.1 Copia simple de la autorización e inscripción vigente en el registro de Hidrocarburos del Organismo Superior de Inversión en Energía y Minería – OSINERGMIN, según el Decreto Supremo N°004-2010-EM y regulado por la Resolución de Consejo Directivo OSINERGMIN N°191-2011/OS-CD y sus modificatorias.

7.9.2 Copia simple de la inscripción vigente en el Registro para el Control de Bienes Fiscalizados, según el Decreto Supremo N°268-2019-EF, que indica lo siguiente: "(...) las gasolinas y gasoholes, diésel y sus mezclas con Biodiesel, están sujetos al registro, control y fiscalización, únicamente en las zonas geográficas sujetas al Régimen Especial de Control de Bienes Fiscalizados, al Decreto Supremo N°006-2014-EM que establece cuotas de Hidrocarburos en las zonas geográficas sujetas al Régimen Especial y dictan disposiciones complementarias, y al Decreto Supremo N°016-2014-



## Municipalidad Distrital de Alto Trujillo

Ley N° 30538 – del 26-12-2016

Ley N° 31644 del 22-11- 2022 – Ley de creación del Distrito de Alto Trujillo  
en la Provincia de Trujillo del Departamento de La Libertad



### “AÑO DE LA RECUPERACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE LA ECONOMÍA PERUANA”

EM y sus modificatorias, que establece mecanismos especiales de fiscalización y control de insumos químicos que puedan ser utilizados en la minería ilegal.

7.9.3 Declaración Jurada de contar con cisterna, propiedad de la empresa para el traslado del combustible, adjuntando las fichas de registro emitidas por Osinergmin.

7.9.4 Requisitos de habilitación adicionales a los previstos en los documentos de información complementaria si fuera el caso:

N°	REQUISITO DE HABILITACIÓN ADICIONAL	ACREDITACIÓN	BASE LEGAL
1	DISTRIBUIDOR MINORISTA DE COMBUSTIBLE LÍQUIDOS Y OTROS PRODUCTOS DERIVADOS DE LOS HIDROCARBUROS	CONSTANCIA EMITIDA POR EL OSINERGMIN	D.S. 030-98-EM, Modificado por D.S. 045-2001-EM y D.S. 036-2017-EM

Nota: El requisito del numeral 1.2 es aplicable solamente a Diésel B5, Diésel B5 S-50, GASOHOL 84, 90,95, y plus, Gasoholes y Gasolinas regular y Premium y Gasolinas 84 y 90 octanos.

### ANEXO 01

#### FLOTA VEHICULAR DE COMPACTADORAS DE LA SUBGERENCIA DE SERVICIOS MUNICIPALES.

VEHICULO	PLACA
COMPACTADORA	EAC-537
COMPACTADORA	EAC-554
COMPACTADORA	EAM-896
COMPACTADORA	EAM-992
COMPACTADORA	EAM-847
COMPACTADORA	EAM-997
COMPACTADORA	EAM-852



## Municipalidad Distrital de Alto Trujillo

Ley N° 30538 – del 26-12-2016

Ley N° 31644 del 22-11-2022 – Ley de creación del Distrito de Alto Trujillo  
en la Provincia de Trujillo del Departamento de La Libertad

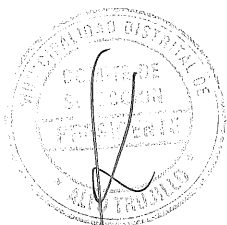


“AÑO DE LA RECUPERACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE LA ECONOMÍA PERUANA”

### ANEXO 02

#### FLOTA VEHICULAR DE LA CISTERNA DE LA SUBGERENCIA DE SERVICIOS MUNICIPALES.

VEHICULO	PLACA
CISTERNA	EGW-806





## Municipalidad Distrital de Alto Trujillo

Ley N° 30538 – del 26-12-2016

Ley N° 31644 del 22-11- 2022 – Ley de creación del Distrito de Alto Trujillo  
en la Provincia de Trujillo del Departamento de La Libertad



“AÑO DE LA RECUPERACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE LA ECONOMÍA PERUANA”

### ADQUISICIÓN DE 960 GALONES DE COMBUSTIBLE GASOLINA PREMIUM, PARA CONDUCCIÓN DE LAS MOTOCARGAS DE PLACAS DE RODAJE: EX-4891, EX-4015, PARA USO EXCLUSIVO DE LA SUB GERENCIA DE SERVICIOS MUNICIPALES, DISTRITO DE ALTO TRUJILLO, PROVINCIA TRUJILLO – DEPARTAMENTO DE LA LIBERTAD

#### 1. DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN

Adquirir combustible para el uso de las motocicletas de placas de rodajes EX-4891 y EX-4015, para el uso del servicio de recolección de residuos sólidos municipales; y demás actos operativos que requiera la Subgerencia de Servicios Municipales de la Municipalidad del Distrito de Alto Trujillo, – Provincia Trujillo – Departamento La Libertad.

#### 2. FINALIDAD PÚBLICA

La finalidad pública es servir a la comunidad con el servicio de recolección de residuos sólidos municipales y demás actos operativos que requiera la Subgerencia de Servicios Municipales de la Municipalidad Distrital de Alto Trujillo, es por ello, las motocargas de placas de rodajes EX-4891, EX-4015, debe contar con combustible las 24 horas del día y los 7 días de la semana.

#### 3. ANTECEDENTES

El combustible solicitado será almacenado en las instalaciones de la MDAT, para el uso exclusivo de la Subgerencia de Servicios Municipales de la Municipalidad Distrital de Alto Trujillo, por lo que se requiere un total de 960 galones (para los meses de mayo a diciembre del 2025 o hasta agotar stock).

#### 4. OBJETIVO DE LA CONTRATACIÓN

Adquirir combustible para las motocargas de placas de EX-4891 y EX-4015, las cuales realizan el servicio de recolección de residuos sólidos y otras actividades propias de la Sub Gerencia.

#### 5. CARACTERÍSTICAS Y CONDICIONES

##### 5.1. DESCRIPCIÓN Y CANTIDAD

##### a. Cantidad

El contratista deberá entregar el bien, mínimamente, con las siguientes características y condiciones:

DESCRIPCIÓN	CARACTERÍSTICA	UNIDAD	METRADO
Gasolina de 90 octanos es una mezcla de fracciones livianas de petróleo, libre de agua y de material sólido en suspensión; que es apta para ser utilizada como combustible en diversos motores.	COMBUSTIBLE (GASOLINA PREMIUM)	GLN	960 .00

##### b. Descripción del Bien



# Municipalidad Distrital de Alto Trujillo

Ley N° 30538 – del 26-12-2016

Ley N° 31644 del 22-11- 2022 – Ley de creación del Distrito de Alto Trujillo  
en la Provincia de Trujillo del Departamento de La Libertad



“AÑO DE LA RECUPERACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE LA ECONOMÍA PERUANA”

## FICHA TÉCNICA APROBADA

### 1. CARACTERÍSTICAS GENERALES DEL BIEN COMÚN

Denominación del bien : GASOHOL PREMIUM  
Denominación técnica : GASOHOL PREMIUM  
Unidad de medida : GALÓN  
Descripción general : El gasohol premium es una mezcla de gasolina premium (92,2 %) y de alcohol carburante (7,8 %).

### 2. CARACTERÍSTICAS ESPECÍFICAS DEL BIEN COMÚN

#### 2.1 Del bien

El gasohol premium debe cumplir con las disposiciones establecidas en la Resolución Ministerial N° 469-2021-MINEM/DM.

El producto debe cumplir con las siguientes especificaciones:

CARACTERÍSTICA	ESPECIFICACIÓN	REFERENCIA
Apariencia	Claro brillante, libre de agua y partículas	Resolución Ministerial N° 469-2021-MINEM/DM, que establece especificaciones técnicas de calidad de Gasolinas y Gasohol de uso automotor, Premium y Regular
Color comercial	Amarillo	
API a 60 °F	Reportar	
Densidad a 60 °F	Reportar en g/cc	
VOLATILIDAD		
Destilación (a 760 mm Hg)		
Temperatura del 10 % de recuperado	Máximo 65 °C	
Temperatura del 50 % de recuperado	Mínimo 77 °C Máximo 118 °C	
Temperatura del 90 % de recuperado	Máximo 190 °C	
Punto final	Máximo 225 °C	
Residuo	Máximo 2 %Vol	
Temperatura (V/L=20), 1 atm (2)	Mínimo 47 °C	
Presión de vapor Reid (3) (4)	Máximo 11 psi	
Índice de manejabilidad (6)	Máximo 640	
COMPOSICIÓN		
Oxígeno (7) (8)	Máximo 3,45 %m/m	
Aromáticos	Máximo 45 %Vol	
Olefinas	Máximo 25 %Vol	
Benceno	Máximo 2 %Vol	
Corrosión a la lámina de Cu		



## Municipalidad Distrital de Alto Trujillo

Ley N° 30538 – del 26-12-2016

Ley N° 31644 del 22-11-2022 – Ley de creación del Distrito de Alto Trujillo en la Provincia de Trujillo del Departamento de La Libertad



### “AÑO DE LA RECUPERACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE LA ECONOMÍA PERUANA”

(3 hr a 50 °C)	N° 1
Azufre total (9)	Máximo 50 mg/kg
N° Octano Research	Mínimo 96
Estabilidad a la oxidación	Mínimo 240 minutos

CARACTERÍSTICA	ESPECIFICACIÓN	REFERENCIA
CONTAMINANTES		Resolución Ministerial N° 469-2021-MINEM/DM, que establece especificaciones técnicas de calidad de Gasolinas y Gasohol de uso automotor, Premium y Regular
Goma existente	Máximo 5 mg/100ml	
Plomo (10)	Máximo 0,013 g Pb/l	
Contenido de manganeso (11)	Máximo 0,25 mg/l	
Contenido de etanol (12)	7,8 %Vol	
<b>Notas:</b> Citadas conforme a la Resolución Ministerial de la referencia, en lo que aplica al gasohol premium.		
(2) A falta del equipo del método de ensayo ASTM D5188, se puede calcular la temperatura para la relación V/L=20 como dato referencial, mediante fórmulas indicadas en el Anexo C de la NTP 321.102:2017. El método ASTM D5188 es el dirimente en caso que los valores calculados sean cuestionables..		
(3) El resultado del método ASTM D323 no es aplicable para el cálculo de la relación vapor/líquido, los otros métodos considerados para determinar la presión de vapor sí son aplicables.		
(4) El método de ensayo ASTM D5191 es el dirimente.		
(6) El gasohol formulado con 7,8 % (Vol) alcohol carburante tendrá un índice de manejabilidad de 640 como máximo.		
(7) Según la NTP 321.102:2017 el contenido máximo de oxígeno para el gasohol con 7,8 % (Vol) de alcohol carburante debe ser 3,45 % masa.		
(8) Mediante el Anexo D de la NTP 321.102:2017, se calcula el porcentaje en masa de oxígeno. Mediante los métodos de ensayo ASTM D4815, ASTM D5845 y ASTM D5599 se determinan los compuestos oxigenados.		
(9) El método de ensayo ASTM D2622 no es aplicable para gasolinas oxigenadas.		
(10) Los métodos de ensayo ASTM D3237 y ASTM D5059 no son aplicables para gasolinas oxigenadas.		
(11) El límite de cuantificación de manganeso según el método de ensayo ASTM D3831 es 0,25 mg/l.		
(12) Referido al octanaje del gasohol premium, el valor mínimo está sujeto al control de la base mezcla, gasolina de 95 que se incrementa debido a la adición del 7,8 % en volumen de alcohol carburante (porcentaje reportado bajo los métodos de ensayo ASTM D4815 y ASTM D5845) en las bases de mezcla.		

**Precisión 1:** La entidad deberá precisar en las bases el alcance de la comercialización y uso del gasohol premium, la que será a nivel nacional, según lo establecido en el artículo 1 del Decreto Supremo N° 014-2021-EM y sus modificatorias.

#### 2.2 Envase

No aplica.

**Precisión 2:** No aplica.

#### 2.3 Embalaje

No aplica.



## Municipalidad Distrital de Alto Trujillo

Ley N° 30538 – del 26-12-2016

Ley N° 31644 del 22-11-2022 – Ley de creación del Distrito de Alto Trujillo  
en la Provincia de Trujillo del Departamento de La Libertad



### “AÑO DE LA RECUPERACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE LA ECONOMÍA PERUANA”

Precisión 3: No aplica.

#### 2.4 Rotulado

No aplica.

Precisión 4: No aplica.

#### 2.5 Etiquetado

No aplica.

Precisión 5: No aplica.

#### 2.6 Inserto

No aplica.

Precisión 6: No aplica.

### 5.2. LUGAR Y PLAZO DE LA ADQUISICIÓN

#### a. Lugar de Entrega

El suministro de combustible deberá realizarse en el grifo, estación de servicio o cisterna móvil del postor ganador, el cual señalará la ubicación exacta donde se ejecutará las prestaciones.

#### b. Plazo de Ejecución Contractual

- Los bienes objeto de la presente contratación se suministrarán de forma continua durante el periodo de **(240) DOSCIENTOS CUARENTA** días y/o hasta agotar el monto contratado, o lo que ocurra primero; el mismo que se computa a partir del día siguiente de la suscripción del contrato.
- El suministro de combustible se realizará conforme al siguiente cronograma (se precisa que las cantidades por galones son aproximadas).

MES DE ABASTECIMIENTO	COMPUTO DE INICIO DEL PLAZO DE ABASTECIMIENTO	CANTIDAD DE GALONES A SUMINISTRAR
PRIMER MES	30 días calendario contados a partir del día siguiente suscrito al contrato.	120.00
SEGUNDO MES	30 días calendario contados a partir del día siguiente de vencido el plazo para el PRIMER MES	120.00
TERCER MES	30 días calendario contados a partir del día siguiente de vencido el plazo para el SEGUNDO MES	120.00
CUARTO MES	30 días calendario contados a partir del día siguiente de vencido el plazo para el TERCER MES	120.00
QUINTO MES	30 días calendario contados a partir del día siguiente de vencido el plazo para el CUARTO MES	120.00
SEXTO MES	30 días calendario contados a partir del día siguiente de vencido el plazo para el QUINTO MES	120.00
SEPTIMO MES	30 días calendario contados a partir del día siguiente de vencido el plazo para el SEXTO MES	120.00





## Municipalidad Distrital de Alto Trujillo

Ley N° 30538 – del 26-12-2016

Ley N° 31644 del 22-11- 2022 – Ley de creación del Distrito de Alto Trujillo  
en la Provincia de Trujillo del Departamento de La Libertad



### "AÑO DE LA RECUPERACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE LA ECONOMÍA PERUANA"

OCTAVO MES	30 días calendario contados a partir del día siguiente de vencido el plazo para el SÉPTIMO MES	120.00
TOTAL		960.00

**Nota: Las cantidades de este cronograma pueden variar en función el consumo real del insumo acumulado mensual de las atenciones efectuadas.**

#### 6. REQUISITOS DEL PROVEEDOR Y/O PERSONAL

El proveedor que oferte el servicio deberá cumplir las siguientes condiciones:

- Persona natural o jurídica.
- Estar Vigente, habilitado y sin impedimentos para contratar con el Estado.
- Contar como mínimo con uno (1) estación de servicios (grifo o cisterna móvil).
- El contratista deberá contar con surtidores modernos que garanticen un eficiente, continuo y oportuno servicio, para lo cual deberá contar con equipos en perfecto estado de funcionamiento.

#### 7. OTRAS CONSIDERACIONES

##### 7.2. FORMA DE ENTREGA DE LA PRESTACIÓN

El suministro de combustible se efectuará mediante vales debidamente autorizado por el funcionario y/o servidor municipal responsable.

##### 7.3. ASPECTOS QUE DEBE CUBRIR EL SUMINISTRO

El suministro de combustible debe efectuarse exclusivamente a la flota de vehículos (motocargas) de propiedad de la Municipalidad Distrital de Alto Trujillo, detallados en el ANEXO N.º 02.

En caso de requerirse el suministro de combustible para unidades vehiculares nuevas, se notificará al proveedor a fin de incluir la relación de nuevos vehículos.

Excepcionalmente, la Entidad podrá cursar un documento suscrito por la Oficina de Abastecimiento, autorizando al proveedor el suministro de combustible a unidades vehiculares de propiedad municipal que no se encuentren detallados en el contrato.

El combustible se despachará en presencia de los abastecedores autorizados, quienes deberán presentar vales debidamente firmados y sellados por un responsable de la SUB GERENCIA DE SERVICIOS MUNICIPALES.

Luego de abastecer de combustible el vehículo, el contratista expedirá un vale de crédito por cada unidad vehicular, entregando una copia al abastecedor autorizado, en el cual se indicará lo siguiente:

- Placa del Vehículo
- Tipo de Combustible
- Nombre de Chofer
- N.º de Documento Nacional de identidad del chofer
- Cantidad abastecida en galones
- Precio del combustible y monto total
- Fecha y Hora.

##### 7.3 CONFORMIDAD DEL BIEN



## Municipalidad Distrital de Alto Trujillo

Ley N° 30538 – del 26-12-2016

Ley N° 31644 del 22-11- 2022 – Ley de creación del Distrito de Alto Trujillo  
en la Provincia de Trujillo del Departamento de La Libertad



### “AÑO DE LA RECUPERACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE LA ECONOMÍA PERUANA”

La conformidad estará a cargo del responsable de la Subgerencia de Servicios Municipales, la misma que deberá ser otorgada en un plazo no mayor a cinco (05) días hábiles, de cerrado el mes correspondiente.

#### 7.4 FORMA Y CONDICIONES DEL PAGO

La entidad realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista en **PAGOS PERIÓDICOS MENSUALES**.

Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, La Entidad debe contar con la siguiente documentación.

- Conformidad del suministro de combustible otorgada por la Sub Gerencia de Servicios Municipales.
- Informe del responsable del Área de Almacén General, emitiendo la conformidad de la recepción del suministro de combustible.
- Estado de cuenta del consumo de combustible, emitido y debidamente visado por el contratista.
- Comprobante de pago emitido mensualmente (emitido sin observaciones)

#### 7.5 TIPO DE CONTRATACIÓN

La contratación se realizará a través de **PRECIOS UNITARIOS**.

#### 7.6 PRECIO Y REAJUSTE

El precio solo podrá ser reajustado en el mismo porcentaje en que se acredite el incremento o la disminución del precio fijado por la refinera usuaria del proveedor, siempre que se ajuste a los previsto en el artículo 38° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado. Para tal efecto, el contratista deberá enviar a la Entidad el documento emitido por la refinera referente al reajuste de precios. Las posibles variaciones de precios en los combustibles (reducciones o incrementos) surtirán efecto a partir del día hábil siguiente de su notificación por escrito de la Oficina de Abastecimiento de la Municipalidad Distrital de Alto Trujillo, adjuntando y/o indicando el sustento correspondiente, caso contrario se considerará no presentada, no procediendo la variación.

Estas variaciones serán aceptadas siempre y cuando se encuentren fundamentadas en la variación de los precios en las refineras y/o impuestos a los combustibles.

A solicitud por escrito los PRECIOS UNITARIOS podrán ser reajustados, la siguiente fórmula de reajuste, tiene como principio establecer un cálculo matemático para reajustar los precios de manera equilibrada en razón de los movimientos que presenta el mercado, la misma que tendrá como base los precios de su mayorista (PETROPERÚ O PAMPILLA)

$$K = VA/PO$$

Dónde:

K = Coeficiente de reajuste

Va= Precio de Combustible que publica la refinera o proveedor  
Mayorista al momento de la variación.



## Municipalidad Distrital de Alto Trujillo

Ley N° 30538 – del 26-12-2016

Ley N° 31644 del 22-11- 2022 – Ley de creación del Distrito de Alto Trujillo  
en la Provincia de Trujillo del Departamento de La Libertad



### "AÑO DE LA RECUPERACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE LA ECONOMÍA PERUANA"

Po= Precios de combustible que publica la refinería o proveedor mayorista al momento de presentar la oferta económica.

El coeficiente se aplicará de la siguiente manera para reajustar el precio al momento del pago.

Dónde:  $Pa = Po \times K$

Pa= Precio Unitario actualizado al momento de la variación

Po= Precio Unitario de su oferta económica

K= Coeficiente de Reajuste

Los precios incluyen IGV y demás impuestos aplicables.

#### 7.7 PENALIDADES

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso de conformidad con el artículo 162 del Reglamento.

#### 7.8 RESPONSABILIDAD DEL CONTRATISTA

El contratista será responsable ante la Entidad por los daños o desperfectos que pudiera ocasionar a los vehículos por el suministro de combustible adulterado, haciéndose cargo en su totalidad del gasto que ocasione al mantenimiento o reparación de la unidad vehicular, si no lo hiciera en el término de diez (10) días, LA ENTIDAD descontará de uno o más pagos que corresponda el valor de la reparación y podrá ser causal de resolución del contrato por incumplimiento.

#### 7.9 REQUISITOS DE HABILITACIÓN SEGÚN LOS DOCUMENTOS DE INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA.

7.9.1 Copia simple de la autorización e inscripción vigente en el registro de Hidrocarburos del Organismo Superior de Inversión en Energía y Minería – OSINERGMIN, según el Decreto Supremo N°004-2010-EM y regulado por la Resolución de Consejo Directivo OSINERGMIN N°191-2011/OS-CD y sus modificatorias.

7.9.2 Copia simple de la inscripción vigente en el Registro para el Control de Bienes Fiscalizados, según el Decreto Supremo N°268-2019-EF, que indica lo siguiente: "(...) las gasolinas y gasoholes, diésel y sus mezclas con Biodiesel, están sujetos al registro, control y fiscalización, únicamente en las zonas geográficas sujetas al Régimen Especial de Control de Bienes Fiscalizados, al Decreto Supremo N°006-2014-EM que establece cuotas de Hidrocarburos en las zonas geográficas sujetas al Régimen Especial y dictan disposiciones complementarias, y al Decreto Supremo N°016-2014-EM y sus modificatorias, que establece mecanismos especiales de fiscalización y control de insumos químicos que puedan ser utilizados en la minería ilegal.

7.9.3 Declaración Jurada de contar con cisterna propiedad de la empresa para el traslado del combustible, adjuntando las fichas de registro emitidas por Osinergmin.



## Municipalidad Distrital de Alto Trujillo

Ley N° 30538 – del 26-12-2016

Ley N° 31644 del 22-11- 2022 – Ley de creación del Distrito de Alto Trujillo  
en la Provincia de Trujillo del Departamento de La Libertad



### "AÑO DE LA RECUPERACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE LA ECONOMÍA PERUANA"

7.9.4 Requisitos de habilitación adicionales a los previstos en los documentos de información complementaria si fuera el caso:

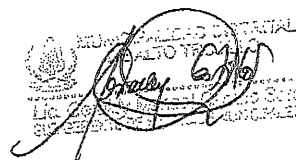
N°	REQUISITO DE HABILITACIÓN ADICIONAL	ACREDITACIÓN	BASE LEGAL
1	DISTRIBUIDOR MINORISTA DE COMBUSTIBLE LÍQUIDOS Y OTROS PRODUCTOS DERIVADOS DE LOS HIDROCARBUROS	CONSTANCIA EMITIDA POR EL OSINERGMIN	D.S. 030-98-EM, Modificado por D.S. 045-2001-EM y D.S. 036-2017-EM

Nota: El requisito del numeral 1.2 es aplicable solamente a Diésel B5, Diésel B5 S-50, GASOHOL 84, 90,95, y plus, Gasoholes y Gasolinas regular y Premium y Gasolinas 84 y 90 octanos.

### ANEXO 02

#### FLOTA VEHICULAR DE MOTOCARGAS DE LA SUBGERENCIA DE SERVICIOS MUNICIPALES.

UNIDAD	PLACA
MOTOCARGA	EX-4891
MOTOCARGA	EX-4015





## Municipalidad Distrital de Alto Trujillo

Ley N° 30538 – del 26-12-2016

Ley N° 31644 del 22-11- 2022 – Ley de creación del Distrito de Alto Trujillo  
en la Provincia de Trujillo del Departamento de La Libertad



“AÑO DE LA RECUPERACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE LA ECONOMÍA PERUANA”

### ESPECIFICACIONES TÉCNICAS PARA LA CONTRATACIÓN DE LA ADQUISICIÓN DE COMBUSTIBLE DIÉSEL B5 S50 PARA LAS CAMIONETAS DE PLACAS DE RODAJE EAD-724, EGH- 726, EGH-727, EUD-095 Y EUE-292 PARA LA SUBGERENCIA DE PARTICIPACIÓN Y SEGURIDAD CIUDADANA DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ALTO TRUJILLO.

#### 1. DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN

ADQUISICIÓN DE COMBUSTIBLE DIÉSEL B5 S50 PARA LA SUBGERENCIA DE PARTICIPACIÓN Y SEGURIDAD CIUDADANA.

#### 2. FINALIDAD PUBLICA

La finalidad pública para la contratación de la adquisición de combustible, fortalecer la capacidad operativa, gestión institucional y gestión administrativa con el fin de mantener la operatividad de las unidades vehiculares que conlleven a prolongar la vida útil y prestar un buen servicio al ciudadano en bien de la comunidad del Distrito de Alto Trujillo.

#### 3. ANTECEDENTES

La Municipalidad Distrital de Alto Trujillo, se encuentra realizando diversas tareas ocupando al máximo su capacidad operativa para lo cual necesita disponer del 100% de los vehículos que estén en funcionamiento debido a ello es necesario la “ADQUISICIÓN DE COMBUSTIBLE DIÉSEL B5 S50 PARA LA SUBGERENCIA DE PARTICIPACIÓN Y SEGURIDAD CIUDADANA”.

#### 4. OBJETIVO DE LA CONTRATACIÓN

La Municipalidad Distrital de Alto Trujillo, a través de la SUBGERENCIA DE PARTICIPACIÓN Y SEGURIDAD CIUDADANA, requiere seleccionar una persona natural y jurídica que provea de combustible para la flota vehicular de la MDAT durante un periodo de marzo a diciembre del 2025, por trescientos (300) días calendarios aproximadamente, y/o hasta agotar el monto del contrato.

#### 5. CARACTERÍSTICAS Y CONDICIONES

##### 5.1. DESCRIPCIÓN Y CANTIDAD

##### a. Cantidad

DENOMINACIÓN DEL PRODUCTO	CÓDIGO CUBSO	RESOLUCIÓN DE APROBACIÓN	FECHA DE EMISIÓN DE LA RESOLUCIÓN	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA
DIÉSEL B5 S50	1510150500233280	Resolución Jefatural N°000027-2023-PERU COMPRAS-JEFATURA	03/03/2023	7,700.00	Galón

##### b. Descripción del Bien



# Municipalidad Distrital de Alto Trujillo

Ley N° 30538 – del 26-12-2016  
Ley N° 31644 del 22-11-2022 – Ley de creación del Distrito de Alto Trujillo  
en la Provincia de Trujillo del Departamento de La Libertad



“AÑO DE LA RECUPERACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE LA ECONOMÍA PERUANA”

## FICHA TÉCNICA APROBADA

### 1. CARACTERÍSTICAS GENERALES DEL BIEN

Denominación del bien : DIÉSEL B5 S-50  
Denominación técnica : DIÉSEL B5 S-50  
Unidad de medida : GALÓN  
Descripción general : El diésel B5 S-50 es un combustible constituido por una mezcla en volumen de 95 % de diésel N.º 2 S-50 y de 5 % de biodiesel B100, con contenido de azufre máximo de 50 ppm.

### 2. CARACTERÍSTICAS ESPECÍFICAS DEL BIEN

#### 2.1. Del bien

El diésel B5 S-50 debe cumplir con las disposiciones establecidas por el Decreto Supremo N.º 092-2009-EM y su modificatoria.

El producto debe cumplir con las siguientes especificaciones:

CARACTERÍSTICA	ESPECIFICACIÓN	REFERENCIA
Volatilidad		Decreto Supremo N° 0922009-EM, que modifica el artículo 4 del Decreto Supremo N° 041-2005-EM y se emiten otras disposiciones, y su modificatoria.
Destilación, °C (a 760 mmHg) 90 % recuperado	Mínimo 282°C Máximo 360°C	
Punto de inflamación Pensky Martens	Mínimo 52°C	
Densidad a 15°C	Reportar en kg/m³	
Fluidez		
Viscosidad cinemática a 40°C <sup>(1)</sup>	Mínimo 1,9 cSt Máximo 4,1 cSt	
Punto de escurrimiento <sup>(2)</sup>	Máximo 4°C	
Composición		
Número de cetano <sup>(3)</sup>	Mínimo 45	
Índice de cetano <sup>(4)</sup>	Mínimo 40	
Cenizas	Máximo 0,01 % en masa	
Residuo de carbón Ramsbottom, 10 % fondos <sup>(5)</sup>	Máximo 0,35 % en masa	
Azufre total	Máximo 50 mg/kg (ppm)	



## Municipalidad Distrital de Alto Trujillo

Ley N° 30538 – del 26-12-2016

Ley N° 31644 del 22-11- 2022 – Ley de creación del Distrito de Alto Trujillo  
en la Provincia de Trujillo del Departamento de La Libertad



"AÑO DE LA RECUPERACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE LA ECONOMÍA PERUANA"

Corrosividad	
Corrosión a la lámina de cobre, 3 h, 50°C	Máximo N° 3
Contaminantes	
Agua y sedimentos	Máximo 0,05 % vol.

CARACTERÍSTICA	ESPECIFICACIÓN	REFERENCIA
Lubricidad		Decreto Supremo N° 0922009-EM, que modifica el artículo 4 del Decreto Supremo N° 041-2005-EM y se emiten otras disposiciones, y su modificatoria.
Lubricidad, diámetro rasgado de uso corregido, HFRR a 60°C	Máximo 520 micrones	
Requerimientos de operatividad		
Punto obstrucción del filtro, flujo en frío (CFPP) o (POFF)	Máximo -8°C	
Conductividad		
Conductividad <sup>(6)</sup>	Mínimo 25 pS/m	
Biodiesel 100 (B 100)		
Contenido nominal	5 % vol.	
<b>Notas:</b>		
(1) El resultado del método de ensayo de la viscosidad cinemática a 40°C puede ser 1,7 cSt, si se tiene una temperatura de punto de nube menor que -12°C.		
(2) Cuando el cliente lo requiera, se determinará el punto de niebla o enturbiamiento por el método de ensayo ASTM D2500.		
(3) En caso de no contar con el equipo del método de ensayo ASTM D613 (número de cetano), se calculará el índice de cetano con el método de ensayo ASTM D4737.		
(4) El método de ensayo ASTM D976, se usará únicamente para combustibles diésel de rango número de cetano entre 56,5 a 60,0.		
(5) En caso de contar con el equipo, se calculará esta propiedad utilizando el Apéndice XI del método de ensayo ASTM D524, que relaciona el ensayo de carbón Conradson (método de ensayo ASTM D189) con el carbón Ramsbottom.		
(6) El resultado del método de ensayo de la conductividad eléctrica se determinará para cada lote de producto a la temperatura de entrega del combustible. El requerimiento mínimo de conductividad 25 pS/m, aplicará para los casos de transferencias a alta velocidad (7 m/s) y baja velocidad (transporte móviles: cisternas, barcasas, etc.).		

**Precisión 1:** La entidad convocante deberá precisar en las bases (sección específica, especificaciones técnicas numeral 2 y/o proforma del contrato), el alcance de la comercialización y uso del diésel B5 S-50, que será en todos los departamentos a nivel nacional; según lo establecido en el artículo 2 del Decreto Supremo N° 014-2021-EM, que establece medidas relacionadas al contenido de azufre en el Diésel, Gasolina y Gasohol para su comercialización y uso y simplifican el número de Gasolinas y Gasohol.



## Municipalidad Distrital de Alto Trujillo

Ley N° 30538 – del 26-12-2016

Ley N° 31644 del 22-11- 2022 – Ley de creación del Distrito de Alto Trujillo  
en la Provincia de Trujillo del Departamento de La Libertad



“AÑO DE LA RECUPERACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE LA ECONOMÍA PERUANA”

2.2. Envase y/o  
embalaje No  
aplica.

Precisión 2: No aplica.

2.3. Rotulado No  
aplica.

Precisión 3: No aplica.

2.4. Inserto No  
aplica.

Precisión 4: No aplica.

### 5.2. LUGAR Y PLAZO DE LA ADQUISICIÓN

#### a. Lugar de Entrega

El suministro de combustible deberá realizarse en el grifo, estación de servicio o cisterna móvil del postor ganador, el cual señalará la ubicación exacta donde se ejecutará las prestaciones.

#### b. Plazo de Ejecución Contractual

- Los bienes objeto de la presente contratación se suministrarán de forma continua durante el periodo de (300) TRESCIENTOS días y/o hasta agotar el monto contratado, o lo que ocurra primero; el mismo que se computa a partir del día siguiente de la suscripción del contrato u en la oportunidad que se lo requiera.
- El suministro de combustible se realizará conforme al siguiente cronograma (se precisa que las cantidades por galones son aproximadas).

MES DE ABASTECIMIENTO	COMPUTO DE INICIO DEL PLAZO DE ABASTECIMIENTO	CANTIDAD DE GALONES A SUMINISTRAR
PRIMER MES	30 días calendario contados a partir del día siguiente suscrito al contrato.	770.00
SEGUNDO MES	30 días calendario contados a partir del día siguiente de vencido el plazo para el PRIMER MES	770.00
TERCER MES	30 días calendario contados a partir del día siguiente de vencido el plazo para el SEGUNDO MES	770.00
CUARTO MES	30 días calendario contados a partir del día siguiente de vencido el plazo para el TERCER MES	770.00
QUINTO MES	30 días calendario contados a partir del día siguiente de vencido el plazo para el CUARTO MES	770.00
SEXTO MES	30 días calendario contados a partir del día siguiente de vencido el plazo para el QUINTO MES	770.00





## Municipalidad Distrital de Alto Trujillo

Ley N° 30538 – del 26-12-2016

Ley N° 31644 del 22-11- 2022 – Ley de creación del Distrito de Alto Trujillo  
en la Provincia de Trujillo del Departamento de La Libertad



### "AÑO DE LA RECUPERACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE LA ECONOMÍA PERUANA"

SEPTIMO MES	30 días calendario contados a partir del día siguiente de vencido el plazo para el SEXTO MES	770.00
OCTAVO MES	30 días calendario contados a partir del día siguiente de vencido el plazo para el SÉPTIMO MES	770.00
NOVENO MES	30 días calendario contados a partir del día siguiente de vencido el plazo para el OCTAVO MES	770.00
DECIMO MES	30 días calendario contados a partir del día siguiente de vencido el plazo para el NOVENO MES	770.00
TOTAL		7,700.00

Nota: Las cantidades de este cronograma pueden variar en función el consumo real del insumo acumulado mensual de las atenciones efectuadas.

#### 6. REQUISITOS DEL PROVEEDOR Y/O PERSONAL

El proveedor que oferte el servicio deberá cumplir las siguientes condiciones:

- Persona natural o jurídica.
- Estar Vigente, habilitado y sin impedimentos para contratar con el Estado.
- Contar como mínimo con uno (1) estación de servicios (grifo o cisterna móvil).
- El contratista deberá contar con surtidores modernos que garanticen un eficiente, continuo y oportuno servicio, para lo cual deberá contar con equipos en perfecto estado de funcionamiento.

#### 7. OTRAS CONSIDERACIONES

##### 7.1 FORMA DE ENTREGA DE LA PRESTACIÓN

El suministro de combustible se efectuará mediante vales debidamente autorizado por el funcionario y/o servidor municipal responsable.

##### 7.1. ASPECTOS QUE DEBE CUBRIR EL SUMINISTRO

El suministro de combustible debe efectuarse exclusivamente a la flota de vehículos (camionetas) de propiedad de la Municipalidad Distrital de Alto Trujillo, detallados en el ANEXO N.º 01.

En caso de requerirse el suministro de combustible para unidades vehiculares nuevas, se notificará al proveedor a fin de incluir la relación de nuevos vehículos.

Excepcionalmente, la Entidad podrá cursar un documento suscrito por la Oficina de Abastecimiento, autorizando al proveedor el suministro de combustible a unidades vehiculares de propiedad municipal que no se encuentren detallados en el contrato.

El combustible se despachará en presencia de los abastecedores autorizados, quienes deberán presentar vales debidamente firmados y sellados por un responsable de la SUBGERENCIA DE PARTICIPACIÓN Y SEGURIDAD CIUDADANA.

Luego de abastecer de combustible el vehículo, el contratista expedirá un vale de crédito por cada unidad vehicular, entregando una copia al abastecedor autorizado, en el cual se indicará lo siguiente:

- Placa del Vehículo
- Tipo de Combustible
- Nombre de Chofer



## Municipalidad Distrital de Alto Trujillo

Ley N° 30538 – del 26-12-2016

Ley N° 31644 del 22-11- 2022 – Ley de creación del Distrito de Alto Trujillo  
en la Provincia de Trujillo del Departamento de La Libertad



### "AÑO DE LA RECUPERACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE LA ECONOMÍA PERUANA"

- N.º de Documento Nacional de identidad del chofer
- Cantidad abastecida en galones
- Precio del combustible y monto total
- Fecha y Hora.

#### 7.3 CONFORMIDAD DEL BIEN

La conformidad estará a cargo del responsable de la Subgerencia de Participación y Seguridad Ciudadana, la misma que deberá ser otorgada en un plazo no mayor a cinco (05) días hábiles, de cerrado el mes correspondiente.

#### 7.4 FORMA Y CONDICIONES DEL PAGO

La entidad realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista en PAGOS PERIÓDICOS MENSUALES.

Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, La Entidad debe contar con la siguiente documentación.

- Conformidad del suministro de combustible otorgada por la Subgerencia de Participación y Seguridad Ciudadana.
- Informe del responsable del Área de Almacén General, emitiendo la conformidad de la recepción del suministro de combustible.
- Estado de cuenta del consumo de combustible, emitido y debidamente visado por el contratista.
- Comprobante de pago emitido mensualmente (emitido sin observaciones)

#### 7.5 TIPO DE CONTRATACIÓN

La contratación se realizará a través de PRECIOS UNITARIOS

#### 7.6 PRECIO Y REAJUSTE

El precio solo podrá ser reajustado en el mismo porcentaje en que se acredite el incremento o la disminución del precio fijado por la refinera usuaria del proveedor, siempre que se ajuste a lo previsto en el artículo 38º del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado. Para tal efecto, el contratista deberá enviar a la Entidad el documento emitido por la refinera referente al reajuste de precios. Las posibles variaciones de precios en los combustibles (reducciones o incrementos) surtirán efecto a partir del día hábil siguiente de su notificación por escrito de la Oficina de Abastecimiento de la Municipalidad Distrital de Alto Trujillo, adjuntando y/o indicando el sustento correspondiente, caso contrario se considerará no presentada, no procediendo la variación.

Estas variaciones serán aceptadas siempre y cuando se encuentren fundamentadas en la variación de los precios en las refineras y/o impuestos a los combustibles.

A solicitud por escrito los PRECIOS UNITARIOS podrán ser reajustados, la siguiente fórmula de reajuste, tiene como principio establecer un cálculo matemático para reajustar los precios de manera equilibrada en razón de los movimientos que presenta el mercado, la misma que tendrá como base los precios de su mayorista (PETROPERÚ O PAMPILLA)



## Municipalidad Distrital de Alto Trujillo

Ley N° 30538 – del 26-12-2016  
Ley N° 31644 del 22-11- 2022 – Ley de creación del Distrito de Alto Trujillo  
en la Provincia de Trujillo del Departamento de La Libertad



**"AÑO DE LA RECUPERACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE LA ECONOMÍA PERUANA"**

$K = VA/PO$

Dónde:

K = Coeficiente de reajuste

Va= Precio de Combustible que publica la refinería o proveedor

Mayorista al momento de la variación.

Po= Precios de combustible que publica la refinería o proveedor mayorista al momento de presentar la oferta económica.

El coeficiente se aplicará de la siguiente manera para reajustar el precio al momento del pago.

Dónde:  $Pa = Po \times K$

Pa= Precio Unitario actualizado al momento de la variación

Po= Precio Unitario de su oferta económica

K= Coeficiente de Reajuste

Los precios incluyen IGV y demás impuestos aplicables.

### 7.7 PENALIDADES

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso de conformidad con el artículo 162 del Reglamento.

### 7.8 RESPONSABILIDAD DEL CONTRATISTA

El contratista será responsable ante la Entidad por los daños o desperfectos que pudiera ocasionar a los vehículos por el suministro de combustible adulterado, haciéndose cargo en su totalidad del gasto que ocasione al mantenimiento o reparación de la unidad vehicular, si no lo hiciera en el término de diez (10) días, LA ENTIDAD descontará de uno o más pagos que corresponda el valor de la reparación y podrá ser causal de resolución del contrato por incumplimiento.

### 7.9 REQUISITOS DE HABILITACIÓN SEGÚN LOS DOCUMENTOS DE INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA.

7.9.1 Copia simple de la autorización e inscripción vigente en el registro de Hidrocarburos del Organismo Superior de Inversión en Energía y Minería – OSINERGMIN, según el Decreto Supremo N°004-2010-EM y regulado por la Resolución de Consejo Directivo OSINERGMIN N°191-2011/OS-CD y sus modificatorias.

7.9.2 Copia simple de la inscripción vigente en el Registro para el Control de Bienes Fiscalizados, según el Decreto Supremo N°268-2019-EF, que indica lo siguiente: "(...) las gasolinas y gasoholes, diésel y sus mezclas con Biodiesel, están sujetos al registro, control y fiscalización, únicamente en las zonas geográficas sujetas al Régimen Especial de Control de Bienes Fiscalizados, al Decreto Supremo N°006-2014-EM que establece cuotas de Hidrocarburos en las zonas geográficas sujetas al Régimen Especial y dictan disposiciones complementarias, y al Decreto Supremo N°016-2014-



## Municipalidad Distrital de Alto Trujillo

Ley N° 30538 – del 26-12-2016

Ley N° 31644 del 22-11- 2022 – Ley de creación del Distrito de Alto Trujillo  
en la Provincia de Trujillo del Departamento de La Libertad



### “AÑO DE LA RECUPERACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE LA ECONOMÍA PERUANA”

EM y sus modificatorias, que establece mecanismos especiales de fiscalización y control de insumos químicos que puedan ser utilizados en la minería ilegal.

7.9.3 Declaración Jurada de contar con cisterna, propiedad de la empresa para el traslado del combustible, adjuntando las fichas de registro emitidas por Osinergmin.

7.9.4 Requisitos de habilitación adicionales a los previstos en los documentos de información complementaria si fuera el caso:

N°	REQUISITO DE HABILITACIÓN ADICIONAL	ACREDITACIÓN	BASE LEGAL
1	DISTRIBUIDOR MINORISTA DE COMBUSTIBLE LÍQUIDOS Y OTROS PRODUCTOS DERIVADOS DE LOS HIDROCARBUROS	CONSTANCIA EMITIDA POR EL OSINERGMIN	D.S. 030-98-EM, Modificado por D.S. 045-2001-EM y D.S. 036-2017-EM

Nota: El requisito del numeral 1.2 es aplicable solamente a Diésel B5, Diésel B5 S-50, GASOHOL 84, 90,95, y plus, Gasoholes y Gasolinas regular y Premium y Gasolinas 84 y 90 octanos.

### ANEXO 01

#### FLOTA VEHICULAR DE CAMIONETAS DE LA SUBGERENCIA DE PARTICIPACIÓN Y SEGURIDAD CIUDADANA.

CAMIONETA	COLOR	PLACA
NISSAN FRONTIER	VERDE PERLADO METALICO	EAD-724
TOYOTA HILUX	BLANCO AZUL	EGH-726
TOYOTA HILUX	BLANCO AZUL	EGH-727
TOYOTA HILUX	BLANCO AZUL	EUD-095
NISSAN	BLANCO	EUE-292





## Municipalidad Distrital de Alto Trujillo

Ley N° 30538 – del 26-12-2016

Ley N° 31644 del 22-11- 2022 – Ley de creación del Distrito de Alto Trujillo  
en la Provincia de Trujillo del Departamento de La Libertad



“AÑO DE LA RECUPERACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE LA ECONOMÍA PERUANA”

**ADQUISICIÓN DE 1,200 GALONES DE COMBUSTIBLE GASOLINA PREMIUM, PARA CONDUCCIÓN DE LAS MOTOCICLETAS DE PLACAS DE RODAJE: EW-2666, MD-24541, EB-6436, EB-6558, NG-47542, NG-47836, A4-2721 Y EW-4359, PARA USO EXCLUSIVO DE LA SUBGERENCIA DE PARTICIPACIÓN Y SEGURIDAD CIUDADANA, EN TODO EL AÑO 2025, DISTRITO DE ALTO TRUJILLO, PROVINCIA TRUJILLO – DEPARTAMENTO DE LA LIBERTAD**

### 1. DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN

Adquirir combustible para el uso de las motocicletas de placas de rodajes EW-2666, MD-24541, EB-6436, EB-6558, NG-47542, NG-47836, A4-2721 y EW-4359, para el uso exclusivo de patrullaje integrado, patrullaje municipal y patrullaje mixto; y demás actos administrativos que requiera la Subgerencia de Participación y Seguridad Ciudadana de la Municipalidad del Distrito de Alto Trujillo, – Provincia Trujillo – Departamento La Libertad.

### 2. FINALIDAD PÚBLICA

La finalidad pública es servir a la comunidad con el patrullaje municipal, patrullaje integrado y patrullaje mixto; y demás actos administrativos que requiera la Subgerencia Participación y Seguridad Ciudadana de la Municipalidad Distrital de Alto Trujillo, es por ello que, las motocicletas de placas de rodajes EW-2666, MD-24541, EB-6436, EB-6558, NG-47542, NG-47836, A4-2721 y EW-4359, debe contar con combustible las 24 horas del día y los 7 días de la semana.

### 3. ANTECEDENTES

El combustible solicitado será almacenado en las instalaciones de la MDAT, para el uso exclusivo de la Subgerencia de Participación y Seguridad Ciudadana de la Municipalidad Distrital de Alto Trujillo, los cuales serán utilizados en las gestiones de la SPYSC de la MDAT. Asimismo, cabe mencionar que se requiere un total de 1,200 galones (para todo el año 2025 o hasta agotar stock).

### 4. OBJETIVO DE LA CONTRATACIÓN

Adquirir combustible para las motocicletas de placas de EW-2666, MD-24541, EB-6436, EB-6558, NG-47542, NG-47836, A4-2721 y EW-4359, la cual realiza diversos actos solicitados por la Subgerencia de Participación, y Seguridad Ciudadana de la MDAT.

### 5. CARACTERÍSTICAS Y CONDICIONES

#### 5.1. DESCRIPCIÓN Y CANTIDAD

##### a. Cantidad

El contratista deberá entregar el bien, mínimamente, con las siguientes características y condiciones:

DESCRIPCIÓN	CARACTERÍSTICA	UNIDAD	METRADO
Gasolina de 90 octanos es una mezcla de fracciones livianas de petróleo, libre de agua y de material sólido en suspensión, que es apta para ser utilizada como combustible en diversos motores.	COMBUSTIBLE (GASOLINA PREMIUM)	GLN	1,200 .00

##### b. Descripción del Bien



# Municipalidad Distrital de Alto Trujillo

Ley N° 30538 – del 26-12-2016  
Ley N° 31644 del 22-11- 2022 – Ley de creación del Distrito de Alto Trujillo  
en la Provincia de Trujillo del Departamento de La Libertad



"AÑO DE LA RECUPERACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE LA ECONOMÍA PERUANA"

## FICHA TÉCNICA APROBADA

### 1. CARACTERÍSTICAS GENERALES DEL BIEN COMÚN

Denominación del bien : GASOHOL PREMIUM  
Denominación técnica : GASOHOL PREMIUM  
Unidad de medida : GALÓN  
Descripción general : El gasohol premium es una mezcla de gasolina premium (92,2 %) y de alcohol carburante (7,8 %).

### 2. CARACTERÍSTICAS ESPECÍFICAS DEL BIEN COMÚN

#### 2.1 Del bien

El gasohol premium debe cumplir con las disposiciones establecidas en la Resolución Ministerial N° 469-2021-MINEM/DM.

El producto debe cumplir con las siguientes especificaciones:

CARACTERÍSTICA	ESPECIFICACIÓN	REFERENCIA
Apariencia	Claro brillante, libre de agua y partículas	Resolución Ministerial N° 469-2021-MINEM/DM, que establece especificaciones técnicas de calidad de Gasolinas y Gasohol de uso automotor, Premium y Regular
Color comercial	Amarillo	
API a 60 °F	Reportar	
Densidad a 60 °F	Reportar en g/cc	
VOLATILIDAD		
Destilación (a 760 mm Hg)		
Temperatura del 10 % de recuperado	Máximo 65 °C	
Temperatura del 50 % de recuperado	Mínimo 77 °C Máximo 118 °C	
Temperatura del 90 % de recuperado	Máximo 190 °C	
Punto final	Máximo 225 °C	
Residuo	Máximo 2 %Vol	
Temperatura (V/L=20), 1 atm (2)	Mínimo 47 °C	
Presión de vapor Reid (3) (4)	Máximo 11 psi	
Índice de manejabilidad (6)	Máximo 640	
COMPOSICIÓN		
Oxígeno (7) (8)	Máximo 3,45 %m/m	
Aromáticos	Máximo 45 %Vol	
Olefinas	Máximo 25 %Vol	
Benceno	Máximo 2 %Vol	
Corrosión a la lámina de Cu		



# Municipalidad Distrital de Alto Trujillo

Ley N° 30538 – del 26-12-2016  
Ley N° 31644 del 22-11- 2022 – Ley de creación del Distrito de Alto Trujillo  
en la Provincia de Trujillo del Departamento de La Libertad



## “AÑO DE LA RECUPERACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE LA ECONOMÍA PERUANA”

(3 hr a 50 °C)	N° 1
Azufre total (9)	Máximo 50 mg/kg
N° Octano Research	Mínimo 96
Estabilidad a la oxidación	Mínimo 240 minutos

CARACTERÍSTICA	ESPECIFICACIÓN	REFERENCIA
<b>CONTAMINANTES</b>		Resolución Ministerial N° 469-2021-MINEM/DM, que establece especificaciones técnicas de calidad de Gasolinas y Gasohol de uso automotor, Premium y Regular
Goma existente	Máximo 5 mg/100ml	
Plomo (10)	Máximo 0,013 g Pb/l	
Contenido de manganeso (11)	Máximo 0,25 mg/l	
Contenido de etanol (12)	7,8 %Vol	

**Notas:** Citadas conforme a la Resolución Ministerial de la referencia, en lo que aplica al gasohol premium.

(2) A falta del equipo del método de ensayo ASTM D5188, se puede calcular la temperatura para la relación V/L=20 como dato referencial, mediante fórmulas indicadas en el Anexo C de la NTP 321.102:2017. El método ASTM D5188 es el dirimente en caso que los valores calculados sean cuestionables.

(3) El resultado del método ASTM D323 no es aplicable para el cálculo de la relación vapor/líquido, los otros métodos considerados para determinar la presión de vapor sí son aplicables.

(4) El método de ensayo ASTM D5191 es el dirimente.

(6) El gasohol formulado con 7,8 % (Vol) alcohol carburante tendrá un índice de manejabilidad de 640 como máximo.

(7) Según la NTP 321.102:2017 el contenido máximo de oxígeno para el gasohol con 7,8 % (Vol) de alcohol carburante debe ser 3,45 % masa.

(8) Mediante el Anexo D de la NTP 321.102:2017, se calcula el porcentaje en masa de oxígeno. Mediante los métodos de ensayo ASTM D4815, ASTM D5845 y ASTM D5599 se determinan los compuestos oxigenados.

(9) El método de ensayo ASTM D2622 no es aplicable para gasolinas oxigenadas.

(10) Los métodos de ensayo ASTM D3237 y ASTM D5059 no son aplicables para gasolinas oxigenadas.

(11) El límite de cuantificación de manganeso según el método de ensayo ASTM D3831 es 0,25 mg/l.

(12) Referido al octanaje del gasohol premium, el valor mínimo está sujeto al control de la base mezcla, gasolina de 95 que se incrementa debido a la adición del 7,8 % en volumen de alcohol carburante (porcentaje reportado bajo los métodos de ensayo ASTM D4815 y ASTM D5845) en las bases de mezcla.

**Precisión 1:** La entidad deberá precisar en las bases el alcance de la comercialización y uso del gasohol premium, la que será a nivel nacional, según lo establecido en el artículo 1 del Decreto Supremo N° 014-2021-EM y sus modificatorias.

**2.2 Envase**  
No aplica.

**Precisión 2:** No aplica.

**2.3 Embalaje**  
No aplica.



## Municipalidad Distrital de Alto Trujillo

Ley N° 30538 – del 26-12-2016

Ley N° 31644 del 22-11- 2022 – Ley de creación del Distrito de Alto Trujillo  
en la Provincia de Trujillo del Departamento de La Libertad



“AÑO DE LA RECUPERACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE LA ECONOMÍA PERUANA”

Precisión 3: No aplica.

### 2.4 Rotulado

No aplica.

Precisión 4: No aplica.

### 2.5 Etiquetado

No aplica.

Precisión 5: No aplica.

### 2.6 Inserto

No aplica.

Precisión 6: No aplica.

## 5.2. LUGAR Y PLAZO DE LA ADQUISICIÓN

### a. Lugar de Entrega

El suministro de combustible deberá realizarse en el grifo, estación de servicio o cisterna móvil del postor ganador, el cual señalará la ubicación exacta donde se ejecutará las prestaciones.

### b. Plazo de Ejecución Contractual

- Los bienes objeto de la presente contratación se suministrarán de forma continua durante el periodo de (300) TRESCIENTOS días y/o hasta agotar el monto contratado, o lo que ocurra primero; el mismo que se computa a partir del día siguiente de la suscripción del contrato.
- El suministro de combustible se realizará conforme al siguiente cronograma (se precisa que las cantidades por galones son aproximadas).

MES DE ABASTECIMIENTO	COMPUTO DE INICIO DEL PLAZO DE ABASTECIMIENTO	CANTIDAD DE GALONES A SUMINISTRAR
PRIMER MES	30 días calendario contados a partir del día siguiente suscrito al contrato.	120.00
SEGUNDO MES	30 días calendario contados a partir del día siguiente de vencido el plazo para el PRIMER MES	120.00
TERCER MES	30 días calendario contados a partir del día siguiente de vencido el plazo para el SEGUNDO MES	120.00
CUARTO MES	30 días calendario contados a partir del día siguiente de vencido el plazo para el TERCER MES	120.00
QUINTO MES	30 días calendario contados a partir del día siguiente de vencido el plazo para el CUARTO MES	120.00
SEXTO MES	30 días calendario contados a partir del día siguiente de vencido el plazo para el QUINTO MES	120.00
SEPTIMO MES	30 días calendario contados a partir del día siguiente de vencido el plazo para el SEXTO MES	120.00





## Municipalidad Distrital de Alto Trujillo

Ley N° 30538 – del 26-12-2016

Ley N° 31644 del 22-11- 2022 – Ley de creación del Distrito de Alto Trujillo  
en la Provincia de Trujillo del Departamento de La Libertad



### "AÑO DE LA RECUPERACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE LA ECONOMÍA PERUANA"

OCTAVO MES	30 días calendario contados a partir del día siguiente de vencido el plazo para el SÉPTIMO MES	120.00
NOVENO MES	30 días calendario contados a partir del día siguiente de vencido el plazo para el OCTAVO MES	120.00
DECIMO MES	30 días calendario contados a partir del día siguiente de vencido el plazo para el NOVENO MES	120.00
<b>TOTAL</b>		<b>1,200.00</b>

Nota: Las cantidades de este cronograma pueden variar en función el consumo real del insumo acumulado mensual de las atenciones efectuadas.

#### 6. REQUISITOS DEL PROVEEDOR Y/O PERSONAL

El proveedor que oferte el servicio deberá cumplir las siguientes condiciones:

- Persona natural o jurídica.
- Estar Vigente, habilitado y sin impedimentos para contratar con el Estado.
- Contar como mínimo con uno (1) estación de servicios (grifo o cisterna móvil).
- El contratista deberá contar con surtidores modernos que garanticen un eficiente, continuo y oportuno servicio, para lo cual deberá contar con equipos en perfecto estado de funcionamiento.

#### 7. OTRAS CONSIDERACIONES

##### 7.2. FORMA DE ENTREGA DE LA PRESTACIÓN

El suministro de combustible se efectuará mediante vales debidamente autorizado por el funcionario y/o servidor municipal responsable.

##### 7.3. ASPECTOS QUE DEBE CUBRIR EL SUMINISTRO

El suministro de combustible debe efectuarse exclusivamente a la flota de vehículos (motocicletas) de propiedad de la Municipalidad Distrital de Alto Trujillo, detallados en el ANEXO N.º 02.

En caso de requerirse el suministro de combustible para unidades vehiculares nuevas, se notificará al proveedor a fin de incluir la relación de nuevos vehículos.

Excepcionalmente, la Entidad podrá cursar un documento suscrito por la Oficina de Abastecimiento, autorizando al proveedor el suministro de combustible a unidades vehiculares de propiedad municipal que no se encuentren detallados en el contrato.

El combustible se despachará en presencia de los abastecedores autorizados, quienes deberán presentar vales debidamente firmados y sellados por un responsable de la SUBGERENCIA DE PARTICIPACIÓN Y SEGURIDAD CIUDADANA.

Luego de abastecer de combustible el vehículo, el contratista expedirá un vale de crédito por cada unidad vehicular, entregando una copia al abastecedor autorizado, en el cual se indicará lo siguiente:

- Placa del Vehículo
- Tipo de Combustible
- Nombre de Chofer
- N.º de Documento Nacional de identidad del chofer
- Cantidad abastecida en galones
- Precio del combustible y monto total



## Municipalidad Distrital de Alto Trujillo

Ley N° 30538 – del 26-12-2016  
Ley N° 31644 del 22-11- 2022 – Ley de creación del Distrito de Alto Trujillo  
en la Provincia de Trujillo del Departamento de La Libertad



### "AÑO DE LA RECUPERACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE LA ECONOMÍA PERUANA"

- Fecha y Hora.

#### 7.3 CONFORMIDAD DEL BIEN

La conformidad estará a cargo del responsable de la Subgerencia de Participación y Seguridad Ciudadana, la misma que deberá ser otorgada en un plazo no mayor a cinco (05) días hábiles, de cerrado el mes correspondiente.

#### 7.4 FORMA Y CONDICIONES DEL PAGO

La entidad realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista en **PAGOS PERIÓDICOS MENSUALES**.

Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, La Entidad debe contar con la siguiente documentación.

- Conformidad del suministro de combustible otorgada por la Subgerencia de Participación y Seguridad Ciudadana.
- Informe del responsable del Área de Almacén General, emitiendo la conformidad de la recepción del suministro de combustible.
- Estado de cuenta del consumo de combustible, emitido y debidamente visado por el contratista.
- Comprobante de pago emitido mensualmente (emitido sin observaciones)

#### 7.5 TIPO DE CONTRATACIÓN

La contratación se realizará a través de **PRECIOS UNITARIOS**

#### 7.6 PRECIO Y REAJUSTE

El precio solo podrá ser reajustado en el mismo porcentaje en que se acredite el incremento o la disminución del precio fijado por la refinería usuaria del proveedor, siempre que se ajuste a lo previsto en el artículo 38° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado. Para tal efecto, el contratista deberá enviar a la Entidad el documento emitido por la refinería referente al reajuste de precios. Las posibles variaciones de precios en los combustibles (reducciones o incrementos) surtirán efecto a partir del día hábil siguiente de su notificación por escrito de la Oficina de Abastecimiento de la Municipalidad Distrital de Alto Trujillo, adjuntando y/o indicando el sustento correspondiente, caso contrario se considerará no presentada, no procediendo la variación.

Estas variaciones serán aceptadas siempre y cuando se encuentren fundamentadas en la variación de los precios en las refinerías y/o impuestos a los combustibles.

A solicitud por escrito los **PRECIOS UNITARIOS** podrán ser reajustados, la siguiente fórmula de reajuste, tiene como principio establecer un cálculo matemático para reajustar los precios de manera equilibrada en razón de los movimientos que presenta el mercado, la misma que tendrá como base los precios de su mayorista (PETROPERÚ O PAMPILLA)

$$K = VA/PO$$

Dónde:



## Municipalidad Distrital de Alto Trujillo

Ley N° 30538 – del 26-12-2016

Ley N° 31644 del 22-11- 2022 – Ley de creación del Distrito de Alto Trujillo  
en la Provincia de Trujillo del Departamento de La Libertad



### "AÑO DE LA RECUPERACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE LA ECONOMÍA PERUANA"

K = Coeficiente de reajuste

Va= Precio de Combustible que publica la refinería o proveedor  
Mayorista al momento de la variación.

Po= Precios de combustible que publica la refinería o proveedor mayorista al momento  
de presentar la oferta económica.

El coeficiente se aplicará de la siguiente manera para reajustar el precio al momento del pago.

Dónde:  $Pa = Po \times K$

Pa= Precio Unitario actualizado al momento de la variación

Po= Precio Unitario de su oferta económica

K= Coeficiente de Reajuste

Los precios incluyen IGV y demás impuestos aplicables.

#### 7.7 PENALIDADES

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso de conformidad con el artículo 162 del Reglamento.

#### 7.8 RESPONSABILIDAD DEL CONTRATISTA

El contratista será responsable ante la Entidad por los daños o desperfectos que pudiera ocasionar a los vehículos por el suministro de combustible adulterado, haciéndose cargo en su totalidad del gasto que ocasione al mantenimiento o reparación de la unidad vehicular, si no lo hiciera en el término de diez (10) días, LA ENTIDAD descontará de uno o más pagos que corresponda el valor de la reparación y podrá ser causal de resolución del contrato por incumplimiento.

#### 7.9 REQUISITOS DE HABILITACIÓN SEGÚN LOS DOCUMENTOS DE INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA.

7.9.1 Copia simple de la autorización e inscripción vigente en el registro de Hidrocarburos del Organismo Superior de Inversión en Energía y Minería – OSINERGMIN, según el Decreto Supremo N°004-2010-EM y regulado por la Resolución de Consejo Directivo OSINERGMIN N°191-2011/OS-CD y sus modificatorias.

7.9.2 Copia simple de la inscripción vigente en el Registro para el Control de Bienes Fiscalizados, según el Decreto Supremo N°268-2019-EF, que indica lo siguiente: "(...) las gasolinas y gasoholes, diésel y sus mezclas con Biodiesel, están sujetos al registro, control y fiscalización, únicamente en las zonas geográficas sujetas al Régimen Especial de Control de Bienes Fiscalizados, al Decreto Supremo N°006-2014-EM que establece cuotas de Hidrocarburos en las zonas geográficas sujetas al Régimen Especial y dictan disposiciones complementarias, y al Decreto Supremo N°016-2014-EM y sus modificatorias, que establece mecanismos especiales de fiscalización y control de insumos químicos que puedan ser utilizados en la minería ilegal.



## Municipalidad Distrital de Alto Trujillo

Ley N° 30538 – del 26-12-2016  
Ley N° 31644 del 22-11-2022 – Ley de creación del Distrito de Alto Trujillo  
en la Provincia de Trujillo del Departamento de La Libertad



### "AÑO DE LA RECUPERACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE LA ECONOMÍA PERUANA"

7.9.3 Declaración Jurada de contar con cisterna propiedad de la empresa para el traslado del combustible, adjuntando las fichas de registro emitidas por Osinergmin.

7.9.4 Requisitos de habilitación adicionales a los previstos en los documentos de información complementaria si fuera el caso:

N°	REQUISITO DE HABILITACIÓN ADICIONAL	ACREDITACIÓN	BASE LEGAL
1	DISTRIBUIDOR MINORISTA DE COMBUSTIBLE LÍQUIDOS Y OTROS PRODUCTOS DERIVADOS DE LOS HIDROCARBUROS	CONSTANCIA EMITIDA POR EL OSINERGMIN	D.S. 030-98-EM, Modificado por D.S. 045-2001-EM y D.S. 036-2017-EM

Nota: El requisito del numeral 1.2 es aplicable solamente a Diésel B5, Diésel B5 S-50, GASOHOL 84, 90,95, y plus, Gasoholes y Gasolinas regular y Premium y Gasolinas 84 y 90 octanos.

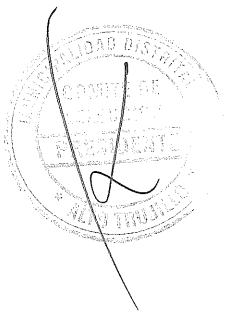


### ANEXO 02

#### FLOTA VEHICULAR DE MOTOCICLETAS DE LA SUBGERENCIA DE PARTICIPACIÓN Y SEGURIDAD CIUDADANA.

CAMIONETA	COLOR	PLACA
SUZUKI	AZUL	EW-2666
HONDA	PLATA	MD-24541
HONDA	BLANCO Y NEGRO	EB-6436
HONDA	BLANCO Y NEGRO	EB-6558
HONDA	BLANCO Y NEGRO	NG-47542
HONDA	AZUL Y NEGRO	NG-47836
HONDA	ROJO	A4-2721
SUZUKI	BLANCO Y NEGRO	EW-4359

84  
#6



REPÚBLICA DEL PERÚ  
SUPERINTENDENCIA NACIONAL DE LOS REGISTROS PÚBLICOS  
TARJETA DE IDENTIFICACIÓN VEHICULAR

sunarp

Zona Registral No.: V Oficina Registral: TRUJILLO  
Placa No.: EUD-095 Partido Registral: 60628258 Placa Ant.:  
DUA/DAM: 118-2013-10-427129-1  
Título: 2014-55592 Fecha del Título: 10/06/2014

M-50

0001693464

0000170144

Datos del Vehículo

Categoría: N1	Año de Fab.: 2013	Cilindros: 4
Marca: TOYOTA	Año Modelo: 2014	Cilindrada: 2.494
Modelo: HILUX	Version: 4x2 CD TD MT	P.Bruto: 2.785
Color: BLANCO AZUL	Ejes: 2	P. Neto: 1.767
Motor: 2KG2596ZZ	Asientos: 5	Carga Util: 0.934
Combustible: DIESEL	Pasajeros: 4	Longitud: 5.26
Form. Redante: 4X2	Ruedas: 4	Altura: 1.35
VIN: MKUER32GSE6039390	Carrocería: PICK UP	Ancho: 1.76
Serial/Chasis: MKUER32GSE6039390	Potencia: 0075.00@3600	

0000170144

REPUBLICA DEL PERU  
SUPERINTENDENCIA NACIONAL DE LOS REGISTROS PÚBLICOS  
TARJETA DE IDENTIFICACION VEHICULAR

sunarp

Zona Registral No.: V Oficina Registral: TRUJILLO  
Placa No.: EUE-292 Partida Registral: 80863937 Placa Ant.:  
DUA/DAM: 118-2016-10-069871-1  
Titulo: 2016-503504 Fecha del Titulo: 22/04/2016

0003330001

0003330001

0003330001



Datos del Vehículo

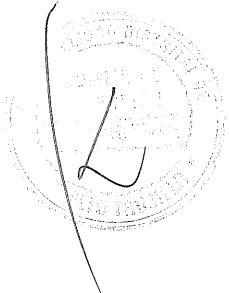
0003330001

Categoría: M1	Año de Fab.: 2015	Cilindros: 5
Marca: NISSAN	Año Modelo: 2016	Cilindrada: 2.400
Modelo: NP300	Version: 2.5 DC S YDI	P. Bruto: 2.910
Color: BLANCO #A8D8E8	Ejes: 2	P. Neto: 1.825
Motor: TD25E1035TP	Asientos: 6	Carga Util: 1.065
Combustible: DIESEL	Pasajeros: 5	Longitud: 5.26
Form. Rodante: 4X2	Ejes: 4	Altura: 1.70
VIN: 3N6CD31C7GH841084	Carrocería: PICK UP	Ancho: 1.70
Serial/Chasis: 3N6CD31C7GH841084	Potencia: 120.0 @ 3600 KW/RPM	

0003330001

82

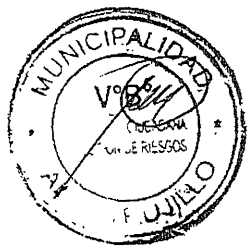
14



**SUNARP**  
SUNARP - ZONA REGISTRAL N° V/ TRUJILLO

Placa Auto

Placa No. <b>E GH-727</b>	Fecha Registro <b>60689040</b>	Título <b>2012-69537</b>	Fecha <b>17/08/2012</b>
Comisión MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE TRUJILLO		Tipo de Prop. <b>PERSONA JURIDICA</b>	
A. Patente A. Matrícula A. Licencia			
Fecha Emis. <b>17/08/2012</b>	Exp. Val. <b>27/08/2012</b>	Vig. Núm.	
Domicilio <b>JR. ALMAGRO N° 525 TRUJILLO</b>			
OVL <b>27/08/2012(INS)</b>		0000018630	



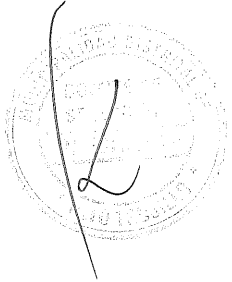
**H 0000286278**

**Placa de Venta**

Categoría / Clase	<b>N1-CMTA PICKUP</b>	Año Fab.	<b>2012</b>
Modelo	<b>HILUX 4X2 C/D M/T JD</b>	Año Mod.	<b>2012</b>
Marca	<b>TOYOTA</b>	F.R.	<b>4X2</b>
Serie / Chasis	<b>8AJER32G3C4041466</b>	Ejes	<b>2</b>
Motor	<b>2KD5538847</b>	Ruedas	<b>4</b>
Color	<b>BLANCO AZUL #####</b>	Version	<b>N.E.</b>
Categoría	<b>PICK UP</b>	VIN	<b>8AJER32G3C4041466</b>
Combustible	<b>DIESEL</b>		
Potencia	<b>0075.00 @ 3600RPM</b>		
Años	<b>5</b>	Pasajeros	<b>4</b>
Ciclo	<b>2.494</b>	Ciclo	<b>4</b>
Lgtd.	<b>5.26</b>	P. Bruto	<b>2.705</b>
Alt.	<b>1.85</b>	P. Neto	<b>1.762</b>
Ancho	<b>1.76</b>	C. Util	<b>0.943</b>

*Liliana Nolasco Artalegui*  
REGISTRADOR PUBLICO  
Zona Registral N° V - 9030 Trujillo

0000018630



**SUNARP**  
 DIRECCIÓN GENERAL DE REGISTROS  
 ZONA REGISTRAL N° V / TRUJILLO

Placa N°	E GH-726	Patente Registral	60589039	Título	2012-69513	Fecha	17/08/2012
Condición	Tipo de Prop. PERSONA JURIDICA						
Denominación	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE TRUJILLO						
A. Paterno	#####						
A. Materno	#####						
Nombres	#####						
Fecha Adq.	17/08/2012	Eas. Ter.	27/08/2012	Vig. Temp.			
Domicilio	JRALMAGRO N° 525 TRUJILLO						
QVL	27/08/2012(IRS )					0000018628	



H 0000286276

Categoría / Clase	N1-CMFA-PICKUP	Año Fab	2012
Modelo	HILUX 4X2 C/D M/T LD	Año Mod	2012
Marca	TOYOTA	F.R.	4X2
Serie / Chasis	8AJER32G8C4042377	Ejes	2
Motor	2KD5872333	Ruedas	4
Color	BLANCO-AZUL #####	Version	N.E.
Carrocería	PICKUP	VIN	8AJER32G8C4042377
Combustible	DIESEL		
Potencia	0075.00@3600BPM		
Asios	5	Puertas	4
Clas.	2.484	Clas.	4
Lgta.	5.25	P. Bruto	2.705
Alt.	1.85	P. Neto	1.762
Ancho	1.75	C. Util	0.943

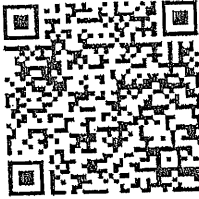
*Liliana Nájera Aréstequi*  
 REGISTRADOR PUBLICO  
 Zona Registral N° V - Sede Trujillo

0000018628



80

12



Código de Verificación: 41399739  
Título N° : 2302340-2020  
Fecha : 02/12/2020 14:39:53



REPÚBLICA DEL PERÚ  
SUPERINTENDENCIA NACIONAL DE LOS REGISTROS PÚBLICOS  
**TARJETA DE IDENTIFICACIÓN VEHICULAR ELECTRÓNICA**  
ZONA REGISTRAL N° IX  
SEDE REGISTRAL - LIMA

Partida Registral : 51647925  
DUA/DAM : 000-0000-00-000000-0  
Título : 2020-2302340  
Fecha del Título : 02/12/2020

Placa N°

**EAD-724**

Placa Anterior N°

PQU-008



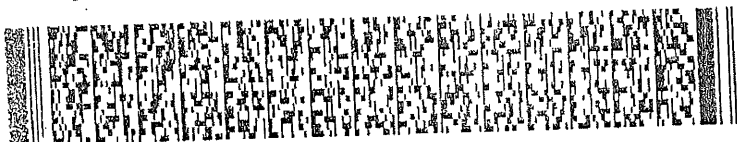
**Datos del Vehículo**

Categoría : N1  
Marca : NISSAN  
Modelo : FRONTIER  
Color : VERDE PERLADO METALICO #####  
Número de VIN : JN1CNUD229X465709  
Número de Serie : JN1CNUD229X465709  
Número de Motor : ZD30201197K  
Carrocería : PICK UP  
Potencia : 109.66@3400  
Form. Rod. : 4X4  
Combustible : DIESEL

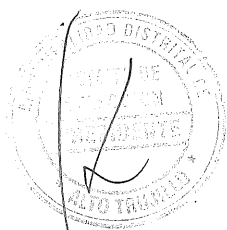
Año Fabric. : 2008  
Año Modelo : 2009

Versión : 4X4 DC DX 3.0 TD

Asientos : 5	Cilindros : 4	Cilindrada : 2.953
Pasajeros : 4	Longitud : 5.08	P. Bruto : 2.740
Ruedas : 4	Altura : 1.71	P. Neto : 1.830
Ejes : 2	Ancho : 1.81	Carga Util : 0.910



*Quirina Rojas*  
**IRVING SANABRIA ROJAS**  
Registrador Público  
Zona Registral N° IX - Sede Lima



REPÚBLICA DEL PERÚ  
SUPERINTENDENCIA NACIONAL DE LOS REGISTROS  
TARJETA DE IDENTIFICACION VEHICULAR

MOTO 119

Zona Registral No.: V Oficina Registral: TRUJILLO  
Placa No.: EB-6436 Partida Registral: 60659228 Placa Ant.:  
DUADAM: 116-2015-10-348564-6  
Título: 2016-8770 Fecha del Título: 27/01/2016

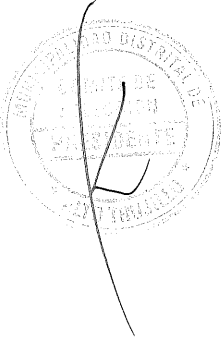
0003074317



Datos del Vehículo

0000283962

Categoría: L3	Año de Fab.: 2015	Cilindros: 1
Marca: HONDA	Año Modelo: 2016	Cilindrada: 0.249
Modelo: XR 250 TORHADO	Version: SV	P.Bruto: 0.207
Color: BLANCO NEGRO	Ejes: 2	P. Neto: 0.114
Motor: MD34EG510542	Asientos: 2	Carga Util: 0.152
Combustible: GASOLINA	Pasajeros: 1	Longitud: 2.117
Forma Rodante: ZXI	Ruedas: 2	Altura: 1.188
VIN: 3C2MD3100GR510542	Carrocería: MOTOCICLETA	Ancho: 0.845
SerialChasis: 3C2MD3100GR510542	Potencia: 17.00@7560	



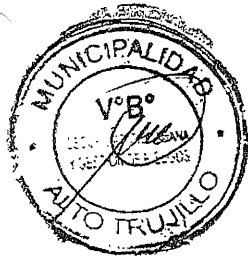
REPUBLICA DEL PERU  
SUPERINTENDENCIA NACIONAL DE LOS R.  
TARJETA DE IDENTIFICACION VEHIC

MOTO 115

Zona Registral No.: V Oficina Registral: ICA  
Placa No.: EB-6558 Partida Registral: 80859612 Placa Ant.:  
DUA/DAM: 118-2015-10-349554-10  
Titulo: 2016-8765 Fecha del Titulo: 27/01/2016

0003074998

0000298251

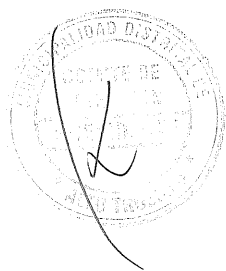


Datos del Vehiculo

0000298251

Categoria: L3	Año de Fab.: 2015	Cilindros: 1
Marca: HONDA	Año Modelo: 2019	Cilindrada: 0.243
Modelo: XR 250 TORNAO	Version: SH VERSION	P.Bruto: 0.287
Color: BLANCO NEGRO	Ejes: 2	P. Neto: 0.134
Motor: MD34E0510556	Asientos: 2	Carga Util: 0.153
Combustible: GASOLINA	Pasajeros: 1	Longitud: 2.147
Form. Rodante: 2X1	Ruedas: 2	Altura: 1.194
VIN: 9C2MD3400GR510558	Catoceria: MOTOCICLETA	Ancho: 0.345
Serial/Chasis: 9C2MD3400GR510558	Potencia: 17.06@7500	

0000298251



**sunarp**

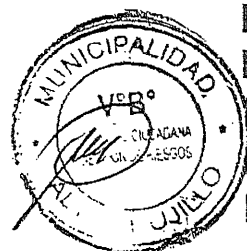
Superintendencia Nacional  
de los Registros Públicos



**Consulta  
Vehicular**

### **DATOS DEL VEHÍCULO**

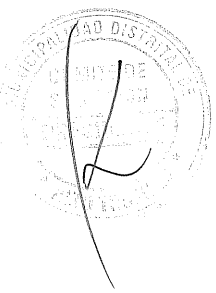
**Nº PLACA:** EW2666  
**Nº SERIE:** JS1SK43A532100063  
**Nº VIN:** JS1SK43A532100063  
**Nº MOTOR:** K419119974  
**COLOR:** AZUL  
**MARCA:** SUZUKI  
**MODELO:** DR-Z400S  
**PLACA VIGENTE:** EW2666  
**PLACA ANTERIOR:** NINGUNA  
**ESTADO:** EN CIRCULACION  
**ANOTACIONES:** NINGUNA  
**SEDE:** TRUJILLO  
**AÑO DE MODELO:** 2003



**PROPIETARIO(S):**

MINISTERIO PUBLICO GERENCIA ADMINISTRATIVA  
DE LA LIBERTAD

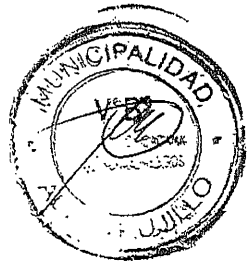
76 08



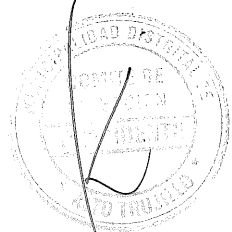
**Consulta  
Vehicular**

**DATOS DEL VEHÍCULO**

Nº PLACA: MD24541  
Nº SERIE: 9C2MC35007R301277  
Nº VIN: 9C2MC35007R301277  
Nº MOTOR: MC35E7301277  
COLOR: PLATA  
MARCA: HONDA  
MODELO: CBX 250 TWISTER  
PLACA VIGENTE: MD24541  
PLACA ANTERIOR: NINGUNA  
ESTADO: EN CIRCULACION  
ANOTACIONES: NINGUNA  
SEDE: TRUJILLO  
AÑO DE MODELO: 2007



**PROPIETARIO(S):**  
MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE TRUJILLO



**sunarp**

Superintendencia Nacional  
de los Registros Públicos



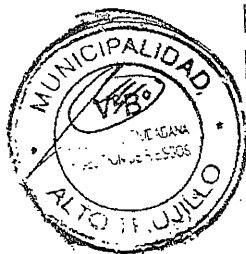
**Consulta  
Vehicular**

### **DATOS DEL VEHÍCULO**

**N° PLACA:** NG47542  
**N° SERIE:** 9C2JD20207R501841  
**N° VIN:** 9C2JD20207R501841  
**N° MOTOR:** JC30E97501841  
**COLOR:** BLANCO NEGRO  
**MARCA:** HONDA  
**MODELO:** NXR125 BROS  
**PLACA VIGENTE:** NG47542  
**PLACA ANTERIOR:** NINGUNA  
**ESTADO:** EN CIRCULACION  
**ANOTACIONES:** NINGUNA  
**SEDE:** LIMA  
**AÑO DE MODELO:** 2007

**PROPIETARIO(S):**

MINISTERIO PUBLICO



74 06




**sunarp**  
Superintendencia Nacional  
de los Registros Públicos



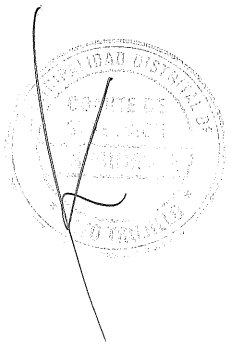
**Consulta  
Vehicular**

**DATOS DEL VEHÍCULO**



Nº PLACA: NG47836  
Nº SERIE: 9C2JD20207R501863  
Nº VIN: 9C2JD20207R501863  
Nº MOTOR: JC30E97501863  
COLOR: AZUL NEGRO  
MARCA: HONDA  
MODELO: NXR125 BROS  
PLACA VIGENTE: NG47836  
PLACA ANTERIOR: NINGUNA  
ESTADO: EN CIRCULACION  
ANOTACIONES: NINGUNA  
SEDE: LIMA  
AÑO DE MODELO: 2007

**PROPIETARIO(S):**  
MINISTERIO PUBLICO

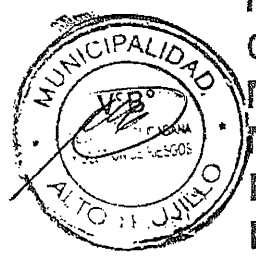


**Consulta  
Vehicular**

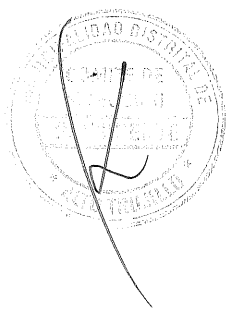
**DATOS DEL VEHÍCULO**

N° PLACA: A42721  
N° SERIE: 9C2MD2892AR201572  
N° VIN: 9C2MD2892AR201572  
N° MOTOR: MD28E9A201572  
COLOR: ROJO  
MARCA: HONDA  
MODELO: XL200  
PLACA VIGENTE: A42721  
PLACA ANTERIOR: NINGUNA  
ESTADO: EN CIRCULACION  
ANOTACIONES: NINGUNA  
SEDE: LIMA  
AÑO DE MODELO: 2010

**PROPIETARIO(S):**  
MINISTERIO PUBLICO



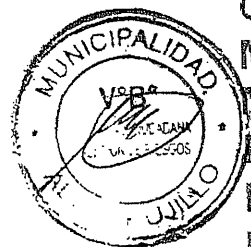




**Consulta  
Vehicular**

### DATOS DEL VEHÍCULO

N° PLACA: EW4359  
N° SERIE: 9FSSP46A090105664  
N° VIN: 9FSSP46A090105664  
N° MOTOR: P409138854  
COLOR: BLANCO NEGRO  
MARCA: SUZUKI  
MODELO: DR650  
PLACA VIGENTE: EW4359  
PLACA ANTERIOR: NINGUNA  
ESTADO: EN CIRCULACION  
ANOTACIONES: NINGUNA  
SEDE: TRUJILLO  
AÑO DE MODELO: 2009



### PROPIETARIO(S):

MINISTERIO PUBLICO- GERENCIA  
ADMINISTRATIVA DE LA LIBERTAD