

CONTRATACIÓN INTERNACIONAL DE BIENES





BASES DE CONTRATACIÓN INTERNACIONAL DE BIENES

**CONTRATACIÓN INTERNACIONAL N°
001-2024/MD-CCFFAA**



CONTRATACIÓN DE BIENES

**“ADQUISICIÓN DE KIT DE PRIMEROS AUXILIOS (IFAK)
PARA LA FUERZA ESPECIAL CONJUNTA E INSUMOS
MÉDICOS PARA MOCHILA PARAMÉDICO Y ENFERMERO”**

PAC N° 84

CAPÍTULO I GENERALIDADES

1.1. ENTIDAD CONVOCANTE

Nombre : COMANDO CONJUNTO DE LAS FUERZAS ARMADAS
RUC N° : 20131380870
Domicilio legal : Jr. Nicolás Corpancho N° 289 – Santa Beatriz – Lima
Teléfono: : 315-1030 anexo: 2477
Correo electrónico: : logistica@ccffaa.mil.pe

1.2. OBJETO DE LA CONVOCATORIA

El presente procedimiento de selección tiene por objeto la “ADQUISICIÓN DE KIT DE PRIMEROS AUXILIOS (IFAK) PARA LA FUERZA ESPECIAL CONJUNTA E INSUMOS MÉDICOS PARA MOCHILA PARAMÉDICO Y ENFERMERO”.

ITEM PAQUETE I	ITEM Nº	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD POR ESTUCHE	UNIDAD DE MEDIDA	CANT.
	1	ESTUCHE IFAK	83	UNID.	83
	2	AGUJA DE DESCOMPRESADORA N° 14 G X 3.25	1		
	3	SELLO DE PECHO (POR 02 SELLOS TORÁCICO CON VENTILACIÓN)	1		
	4	CÁNULA NASOFARÍNGEO RUSF 26 F CON LUBRICANTE	1		
	5	GASA COMPRIMIDA TÁCTICA	1		
	6	GASA DE COMBATE CON AGENTE HEMOSTÁTICO	1		
	7	TORNIQUETE TÁCTICO SOFT	1		
	8	VENDAJE TÁCTICA DE COMBATE DE 4" (ISRAELI)	1		
	9	TIJERA PARA TRAUMATISMO	1		
	10	MARCADOR PERMANENTE	1		

ÍTEM PAQUETE II	ITEM Nº	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	CANT.
	1	AGENTE HEMOSTÁTICO GRANULADO CON APLICADOR	UNID.	80
	2	VENDA ELÁSTICA CON ALTA COMPRESIÓN CON VELCRO DE 6"	UND	52

	3	GASA DE VASELINA TÁCTICA DE 3" X 9"	UND	52
	4	VENDAJE TÁCTICA DE COMBATE ABDOMINAL DE 8"	UND	52
	5	BVM DE BOLSILLO	UND	77

1.3. EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN

El expediente de contratación fue aprobado mediante Formato de aprobación de expediente de contratación N° 001, de fecha 03 de octubre de 2024.

1.4. FUENTE DE FINANCIAMIENTO

Recursos Ordinarios (R.O).

1.5. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

El presente procedimiento se rige por el sistema de SUMA ALZADA, de acuerdo con lo establecido en el expediente de contratación respectivo.

1.6. MODALIDAD DE EJECUCIÓN

No aplica.

1.7. DISTRIBUCIÓN DE LA BUENA PRO

No aplica.

1.8. ALCANCES DEL REQUERIMIENTO

El alcance de la prestación está definido en el Capítulo III de la presente sección de las bases.

1.9. PLAZO DE ENTREGA

El Plazo de entrega de los bienes será de quince (15) días calendarios a partir del día siguiente de la suscripción del contrato.

1.10. COSTO DE REPRODUCCIÓN Y ENTREGA DE BASES

Los participantes registrados tienen el derecho de recabar un ejemplar de las bases, para cuyo efecto deben cancelar TRES CON 10/100 SOLES (S/ 3.10) de acuerdo a lo establecido en el TUPA del Ministerio de Defensa – Comando Conjunto de las Fuerzas Armadas. El pago se realizará en el Banco de la Nación en la Cuenta Corriente N° 0000-298220 a favor del Comando Conjunto de las Fuerzas Armadas. Pudiendo recabarlas en la Unidad de Logística del CCFFAA en Jr. Nicolás Corpancho N° 289 – Urb. Santa Beatriz – Lima, en el horario de 08:00 horas a 16:00 horas.



1.11. BASE LEGAL

- Decreto Legislativo N° 1440, Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Presupuesto Público.
- Ley N° 31953, Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2024.
- Ley N° 31954, Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del AF-2024.
- Ley N° 27806, Ley de Transparencia y de Acceso a la Información Pública.
- Decreto Supremo N° 082-2019-EF – TUP de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado y sus modificatorias.
- Decreto Supremo N° 013-2013-PRODUCE - Texto Único Ordenado de la Ley de Impulso al Desarrollo Productivo y al Crecimiento Empresarial.
- Decreto Supremo N° 004-2019-JUS, TUP de la Ley N° 27444 – Ley del Procedimiento Administrativo General.
- Decreto legislativo N° 295, Código Civil
- Decreto Supremo N° 344-2018-EF, Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.



CAPÍTULO II DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

2.1. CALENDARIO DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

Según el cronograma de la ficha de selección de la convocatoria publicada.

2.2. CONTENIDO DE LAS OFERTAS

La oferta se presentará debidamente foliada y conteniendo la rúbrica del postor invitado o de su representante legal, debiendo ser remitida al correo electrónico logistica@ccffaa.mil.pe, dirigido a la Unidad de Logística de la Oficina de Administración del Comando Conjunto de las Fuerzas Armadas para la CONTRATACIÓN INTERNACIONAL N° 001-2024/MD-CCFFAA, conforme al siguiente detalle:

Señores
COMANDO CONJUNTO DE LAS FUERZAS ARMADAS
Atención: Unidad de Logística de la Oficina de Administración del CCFFAA

Jr. Nicolás Corpancho N° 289 – Santa Beatriz – Lima

CONTRATACIÓN INTERNACIONAL N° 001-2024/MD-CCFFAA

Denominación de la convocatoria: **“ADQUISICIÓN DE KIT DE PRIMEROS AUXILIOS (IFAK) PARA LA FUERZA ESPECIAL CONJUNTA E INSUMOS MÉDICOS PARA MOCHILA PARAMÉDICO Y ENFERMERO”**

OFERTA
[NOMBRE / DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL POSTOR]



La oferta contendrá, además de un índice de documentos¹, la siguiente documentación:

2.2.1. Documentación de presentación obligatoria

2.2.1.1. Documentos para la admisión de la oferta

- Declaración jurada de datos del postor. (**Anexo N° 1**)
- Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta.
- Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento. (**Anexo N° 2**)
- Declaración jurada de cumplimiento de las Especificaciones Técnicas contenidas en el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. (**Anexo N° 3**)
- Declaración jurada de plazo de entrega. (**Anexo N° 4**)²
- Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. (**Anexo N° 5**)

¹ La omisión del índice no determina la no admisión de la oferta.

² En caso de considerar como factor de evaluación la mejora del plazo de entrega, el plazo ofertado en dicho anexo servirá también para acreditar este factor.

- g) El precio de la oferta en DÓLARES, Adjuntar obligatoriamente el **Anexo 6**.

El precio total de la oferta y los subtotales que lo componen son expresados con dos (2) decimales. Los precios unitarios pueden ser expresados con más de dos (2) decimales.

2.3. REQUISITOS PARA PERFECCIONAR EL CONTRATO

El postor ganador de la buena pro debe presentar los siguientes documentos para perfeccionar el contrato:

- a) Contrato de consorcio con firmas legalizadas ante Notario de cada uno de los integrantes, de ser el caso.
- b) Código de cuenta interbancaria (CCI) o, en el caso de proveedores no domiciliados, el número de su cuenta bancaria y la entidad bancaria en el exterior.
- c) Copia del documento que acredite al representante legal de la empresa, con facultades para perfeccionar el contrato, cuando corresponda.
- d) Copia de DNI del postor en caso de persona natural, o de su representante legal en caso de persona jurídica.
- e) Domicilio para efectos de la notificación durante la ejecución del contrato.
- f) Autorización de notificación de la decisión de la Entidad sobre la solicitud de ampliación de plazo mediante medios electrónicos de comunicación (**Anexo N° 11**).
- g) Detalle de los precios unitarios del precio ofertado.

2.4. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene. Para dicho efecto el postor ganador de la buena pro, dentro del plazo previsto en el artículo 141 del Reglamento, debe presentar la documentación requerida en Jr. Nicolás Corpancho N° 289 – Santa Beatriz – Lima, en el horario de 08:00 horas a 16:00 horas.

2.5. FORMA DE PAGO

La Entidad realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista en PAGO ÚNICO.

Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la Entidad debe contar con la siguiente documentación:

- Acta de conformidad suscrita por un funcionario responsable del área usuaria (Fuerza Especial Conjunta) y el acta de recepción firmado por el almacén.
- Informe del funcionario responsable de la Fuerza Especial Conjunta, emitiendo la conformidad de la prestación efectuada.
- Comprobante de pago. (Factura y Guía de Remisión).

Dicha documentación se debe presentar en la Mesa de Partes de la Oficina de Administración del Comando Conjunto de las Fuerzas Armadas, sito en Jr. Nicolás Corpancho N° 289 – Santa Beatriz – Lima, en el horario de 08:00 a 16:00 horas.



CAPÍTULO III REQUERIMIENTO

Importante

De conformidad con el numeral 29.8 del artículo 29 del Reglamento, el área usuaria es responsable de la adecuada formulación del requerimiento, debiendo asegurar la calidad técnica y reducir la necesidad de su reformulación por errores o deficiencias técnicas que repercutan en el proceso de contratación.

3.1. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

ADQUISICIÓN DE KIT DE PRIMEROS AUXILIOS (IFAK) PARA LA FUERZA ESPECIAL CONJUNTA E INSUMOS MÉDICOS PARA MOCHILA PARAMÉDICO Y ENFERMERO.

1. AREA QUE REALIZA EL REQUERIMIENTO

Fuerza Especial Conjunta del Comando de Inteligencia y Operaciones Especiales Conjuntas

2. OBJETO DE LA CONTRATACIÓN

"Adquisición de kit de primeros auxilios (IFAK), para la Fuerza Especial Conjunta".

3. ACTIVIDAD VINCULADA AL POI

La presente adquisición se podrá dar cumplimiento al Plan Operativo Institucional - POI del presente ejercicio en la actividad operativa OEI N°7. Optimizar la participación Institucional en el Control del Orden Interno de acuerdo con la Ley.

4. FINALIDAD PÚBLICA

Asegurar la operatividad y el óptimo estado de alistamiento y capacidades operativas de los grupos de Operadores Especiales de la Fuerza Especial Conjunta del Comando de Inteligencia y Operaciones Especiales Conjuntas.

5. ANTECEDENTES

El Comando de Inteligencia y Operaciones Especiales Conjuntas, cuenta en su organización con la Fuerza Especial Conjunta, la misma que realiza diversas operaciones militares en el Valle de los Ríos Apurímac, Ene y Mantaro (VRAEM), por lo que es necesario adquirir materiales e insumos para las mochilas de paramédicos, para que dicha fuerza pueda cumplir con sus funciones y actividades programadas.

4. OBJETIVOS DE LA CONTRATACIÓN

Adquirir materiales e insumos para las mochilas de paramédicos, con la finalidad de incrementar la capacidad operativa de la Fuerza Especial Conjunta.

5. ALCANCE Y DESCRIPCIÓN DE LOS BIENES A CONTRATAR



5.1. Características y condiciones

ITEM	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD
1	ESTUCHE IFAK	UND	83

RELACIÓN DE INSUMOS QUE COMPODRÁN EL KIT DE PRIMEROS AUXILIOS

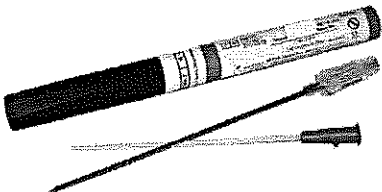
1.1	AGUJA DESCOMPRESADORA N° 14 G x 3.25	UND	1
1.2	SELLO DE PECHO (POR 02 SELLOS TORÁCICO CON VENTILACIÓN)	PAR	1
1.3	CÁNULA NASOFARÍNGEO RUSF 26 F CON LUBRICANTE	UND	1
1.4	GASA COMPRIMIDA TÁCTICA	UND	1
1.5	GASA DE COMBATE CON AGENTE HEMOSTÁTICO	UND	1
1.6	TORNIQUETE TÁCTICO SOFT	UND	1
1.7	VENDAJE TÁCTICA DE COMBATE DE 4" (ISRAELÍ)	UND	1
1.8	TIJERA PARA TRAUMATISMO	UND	1
1.9	MARCADOR PERMANENTE	UND	1



5.1.1 Características técnicas

N°	DESCRIPCIÓN	UNIDA MEDIDA	ESPECIFICACIONES TECNICAS	CANT
1	<p>ESTUCHE IFAK</p>  <p>FOTO REFERENCIAL</p>	UU	<p>Material de Nylon táctico</p> <p>Composición de Nylon 66 fabrics, cordura de primera calidad, cremallera de alto rendimiento N°10.</p> <p>Color Verde Oliva / Coyote</p> <p>Estado físico, mínimo 180 gr / 6.4 Onzas</p> <p>Presentación. Excelente presentación, liberación rápida con movimiento de una mano para acceso instantáneo, cuerda elástica MIL – SPEC para agregar otros componentes, sistema molle parte trasera para adaptar al chaleco, totalmente compatible a chaleco táctico.</p> <p>Pestaña roja visible u ocultable para operaciones encubiertas.</p>	83



N°	DESCRIPCIÓN	UNIDAD MEDIDA	ESPECIFICACIONES TECNICAS	CANT
1.1	<p>AGUJA DESCOMPRESIÓN TORÁCICA CALIBRE 14 x 3.25"</p>  <p>FOTO REFERENCIAL</p>	UU	<p>La aguja de calibre 14, es una aguja de descompresión torácica con la longitud recomendada de 3,25" para tratar un neumotórax a tensión. La aguja de descompresión es la solución que necesita cuando no puede contar con un catéter intravenoso estándar para pinchar un tórax lo suficientemente profundo en la toracotomía con aguja. La aguja de descompresión, es una solución fiable con un estuche resistente a los golpes que garantiza que la aguja/catéter esté segura al desplegarse para un alivio continuo. La cámara flash sin tapa proporciona una confirmación instantánea de la colocación de la aguja en la toracotomía prehospitalaria con aguja.</p>	83
1.2	<p>SELLO DE PECHO (POR 2 SELLOS TORÁCICOS)</p>	PACK	<p>Incluye dos sellos torácicos ventilados en un paquete único para el tratamiento de lesiones de entrada/salida o múltiples penetrantes en el pecho. El nuevo diseño proporciona 3 canales de ventilación que evitan que el flujo de aire entre en la cavidad torácica durante la inspiración, al tiempo que permite que el aire escape a través de los canales de ventilación durante la exhalación.</p>	83



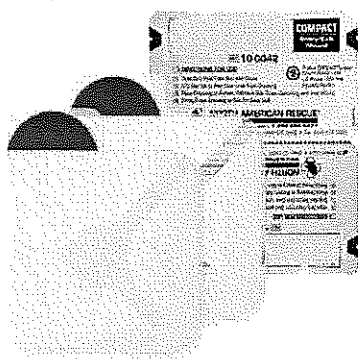
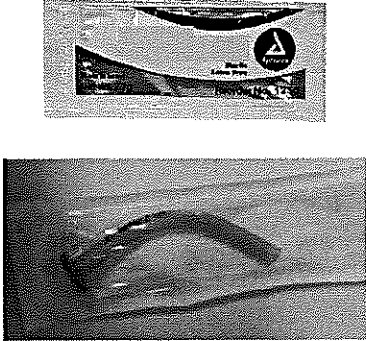
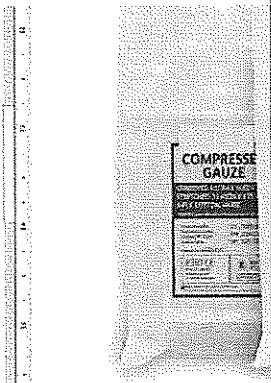


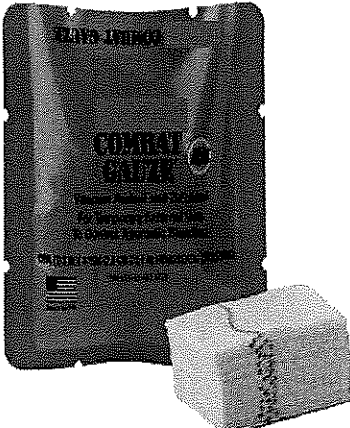
FOTO REFERENCIAL

- Los 3 canales de ventilación que evitan el flujo de aire hacia la cavidad torácica durante la inspiración, al tiempo que permiten que el aire escape a través de los canales de ventilación durante la exhalación.
- Los canales de ventilación permiten que la sangre escape y proporcionan un sistema de respaldo a prueba de fallas, ya que incluso si dos de los tres canales se obstruyen, la ventilación permanecerá completamente operativa.
- Empaquetadura en una bolsa de aluminio resistente y fácil de abrir, el empaque perforado permite a los rescatistas abrir solo un apósito a la vez según sea necesario.
- Cada sello torácico también incluye una gasa para limpiar la superficie de la herida antes de la aplicación.
- Cada sello torácico tiene una gran lengüeta roja para la aplicación de pelar y aplicar en un solo paso y permite eructar la herida si es necesario.
- El soporte claro y transparente permite una fácil colocación sobre el área de la herida y la adaptabilidad al paciente.
- Dimensiones: 6-7 pulgadas de alto x 6-7 pulgadas de ancho.



1.3	<p>CÁNULA NASOFARINGEA RUSE 26F CON LUBRICANTE</p>  <p>FOTO REFERENCIAL</p>	UU	<p>El lubricante médico NPA es el complemento de las vías respiratorias de elección para el entorno táctico. Esta vía aérea nasal de P VC 26F incluye lubricante nasofaríngeo quirúrgico.</p>	83
1.4	<p>GASA COMPRIMIDA TÁCTICA</p>  <p>FOTO REFERENCIAL</p>	UU	<p>La gasa comprimida se ocupa de las heridas moderadas a graves que implican una gran pérdida de sangre. Fabricada con algodón de alta calidad para una máxima absorción y estabilidad, la gasa comprimida está envasada al vacío para un almacenamiento fácil y compacto, pero se expande para cubrir grandes áreas de heridas. Este producto viene con un rollo de 4.5" x 4.1 yardas (estirado) de gasa arrugada que cumple con la USP Tipo VII, estéril y lista para usar.</p>	83
1.5	<p>GASA DE COMBATE</p>	UU	<p>La gasa de combate es una tira de 3 pulgadas x 4 yardas de gasa hidrófila, suave, blanca, no tejida e impregnada de caolín,</p>	83



	<p>CON AGENTE HEMOSTÁTICO</p>  <p>FOTO REFERENCIAL</p>		<p>un material inorgánico que es seguro y eficaz para acelerar la cascada de coagulación natural del cuerpo sin reacciones exotérmicas ni uso de proteínas animales o humanas.</p> <p>Longitud: 7.5 cm de ancho x 3.7 m de largo.</p> <p>El formato plegado en Z hace que la gasa sea aún más fácil de aplicar, ya que es más fácil de empaquetar las heridas y elimina el riesgo de que el rollo se caiga y se contamine. El Gasa de combate también contiene una tira detectable por rayos X para una fácil identificación. Está sellado al vacío en un paquete fácil de rasgar y tiene una caducidad de 5 años.</p>	
1.6	<p>TORNIQUETE SOFT</p>	UU	<p>El torniquete establece el punto de referencia para los torniquetes prehospitalarios. Diseñado para aplicaciones rápidas con una y dos manos, la banda de presión de poliéster reforzada y de baja elasticidad del torniquete SOF se desliza fácilmente sobre un brazo o una pierna. Su hebilla duradera se desengancha y vuelve a enganchar rápidamente, lo que permite el acceso a espacios confinados y extremidades atrapadas.</p> <p>Una cuña indicadora patentada está cosida debajo del molinete para confirmar visualmente cuándo se ha eliminado toda holgura, lo que garantiza una aplicación efectiva. Cuenta con una varilla de molinete de aluminio patentada de grado aeronáutico con una empuñadura texturizada para una torsión consistente. El molinete se asegura en un</p>	83





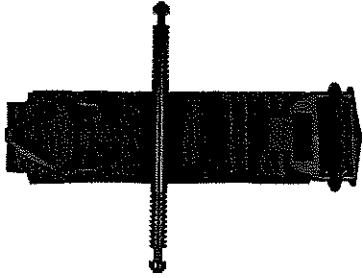
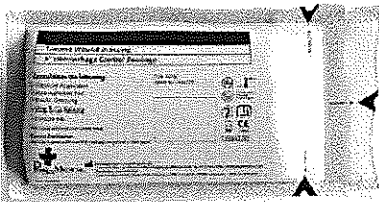
	 <p>FOTO REFERENCIAL</p>	<p>cierre de tres anillos y un clip de asistencia de retención de torniquete (TRAC).</p> <p>Características:</p> <p>Varilla de molinete de aluminio de grado aeronáutico mecanizado de 5" Correa de poliéster de baja elasticidad reforzada de 1.5".</p> <p>Hebilla de bloqueo por fricción compuesta desmontable, resistente a los rayos UV y de alta resistencia.</p> <p>Cerradura de tres anillos y clip de asistencia de retención de torniquete para la fijación del molinete.</p> <p>Perfil bajo sin puntos de enganche cuando se pliega y se prepara.</p> <p>Fácil aplicación con una sola mano.</p>	
1.7	<p>VENDAJE TÁCTICA DE COMBATE DE 4" (ISRAELÍ)</p> 	<p>UU</p> <p>El vendaje compacto para traumatismos es un apósito de presión simple, efectivo y de bajo perfil que está diseñado para tratar una hemorragia moderada. El vendaje está doblado y sellado al vacío para que pueda guardarse fácilmente.</p> <p>Funciones:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Medida 4" (mínimo) • Apósito de 10 x18 cm sobre venda de 10 x 160 cm (sin tensor). • Doble envasado al vacío. • Control de la hemorragia seguro y rápido. • Sistema exclusivo de presión constante y directa • Incluye un sistema de retención/fijación que evita el uso de esparadrapos, vendas adicionales 	83

	FOTO REFERENCIAL		<ul style="list-style-type: none"> • Estéril. • Envase al vacío de fácil apertura. 	
1.8	<p>TIJERA PARA TRAUMATISMO</p>  <p>FOTO REFERENCIAL</p>	UU	<p>Las tijeras tácticas para traumatismos de acero inoxidable están disponibles en opciones de 5.5" y 7.25" con cuchillas plateadas estándar. Diseñadas para profesionales de la salud, estas tijeras garantizan una retirada rápida y precisa del material de la ropa durante las emergencias. Construidos con acero inoxidable duradero, proporcionan un rendimiento fiable cuando el tiempo es crucial.</p>	83
1.9	<p>MARCADOR PERMANENTE</p>  <p>FOTO REFERENCIAL</p>	UU	<ul style="list-style-type: none"> • Composición: Tinta permanente y resistente al agua. • Color: Negro • Confección: Forma: Barril • Estado físico: Punta cónica • Longitud: Tamaño de la punta 1.00 mm redonda. • Excelente presentación • Punta redonda para un trazo definido y preciso. • Tinta resistente al agua, a la luz y al roce. • Adecuado para cualquier tipo de superficie. 	83



"ADQUISICIÓN DE INSUMOS MÉDICOS PARA MOCHILA PARAMÉDICO Y ENFERMERO"

1. AREA QUE REALIZA EL REQUERIMIENTO

Fuerza Especial Conjunta del Comando de Inteligencia y Operaciones Especiales Conjuntas

2. OBJETO DE LA CONTRATACIÓN

"Adquisición de insumos médicos para mochila paramédico y enfermero"

3. ACTIVIDAD VINCULADA AL POI

La presente adquisición se podrá dar cumplimiento al Plan Operativo Institucional - POI del presente ejercicio en la actividad operativa OEI N°7. Optimizar la participación Institucional en el Control del Orden Interno de acuerdo con la Ley.

4. FINALIDAD PÚBLICA

Asegurar la operatividad y el óptimo estado de alistamiento y capacidades operativas de los grupos de Operadores Especiales de la Fuerza Especial Conjunta del Comando de Inteligencia y Operaciones Especiales Conjuntas.

5. ANTECEDENTES

El Comando de Inteligencia y Operaciones Especiales Conjuntas, cuenta en su organización con la Fuerza Especial Conjunta, la misma que realiza diversas operaciones militares en el Valle de los Ríos Apurímac, Ene y Mantaro (VRAEM), por lo que es necesario adquirir materiales e insumos para las mochilas de paramédicos, para que dicha fuerza pueda cumplir con sus funciones y actividades programadas.

6. OBJETIVOS DE LA CONTRATACIÓN

Adquirir materiales e insumos para las mochilas de paramédicos, así como brindar tratamiento frente a la presentación de enfermedades y accidentes comunes, que puedan ocasionar discapacidad temporal en los Operativos de la Fuerza Especial Conjunta.

7. ALCANCE Y DESCRIPCIÓN DE LOS BIENES A CONTRATAR

7.1. Características y condiciones

ITEM	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD
1	AGENTE HEMOSTÁTICO GRANULADO CON APLICADOR	UND	80



ITEM	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD
2	VENDA ELÁSTICA CON ALTA COMPRESIÓN CON VELCRO DE 6"	UND	52
3	GASA DE VASELINA TÁCTICA DE 3" x 9"	UND	52
4	VENDA TÁCTICA DE COMBATE PARA ABDOMINAL DE 8"	UND	52
5	BVM DE BOLSILLO	UND	77

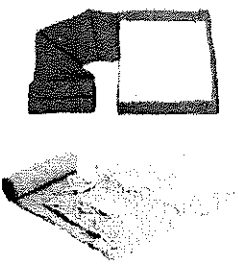
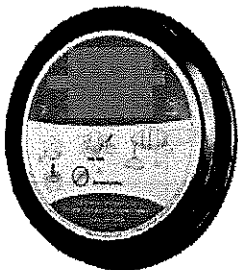
7.1.1 Características técnicas

N°	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	ESPECIFICACIONES TECNICAS	CANT
1	<p>AGENTE HEMOSTÁTICO GRANULADO CON APLICADOR</p>  <p>FOTO REFERENCIAL</p>	UU	<p>Productos a base de quitosano certificados como seguros de usar y exitosos para detener hemorragias potencialmente mortales en el campo de batalla, en emergencias graves y en el lugar de trabajo. Desde la forma granular original hasta las diversas gasas ofrece el espectro completo de este hemostático confiable para satisfacer las necesidades de todos los médicos en la búsqueda de salvar vidas de traumatismos graves.</p> <p>El exclusivo aplicador está diseñado para ofrecer al usuario una forma fácil, segura y eficaz de detener las hemorragias potencialmente mortales causadas por traumatismos penetrantes difíciles de tratar. Sistema de administración instintiva del aplicador hace posible que el agente hemostático granular llegue profundamente a heridas traumáticas pequeñas y penetrantes, llegando directamente a la fuente de la hemorragia.</p>	80



2	<p>VENDA ELÁSTICA CON ALTA COMPRESIÓN CON VELCRO DE 6"</p>  <p>FOTO REFERENCIAL</p>	UU	<p>Estos frenos evitan que se desenrolle accidentalmente durante la aplicación. Los frenos también proporcionan superficies de agarre durante el proceso de envoltura y ayudan a mantener la presión y la posición deseadas del vendaje. Esto es extremadamente útil cuando se cambian los ángulos durante el proceso de envoltura o si se vendan lesiones incómodas.</p> <p>Al reducir el riesgo de desenrollar accidentalmente el vendaje, minimizan los siguientes riesgos:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Contaminar un vendaje limpio. • Desperdicio de un vendaje debido a la contaminación. • Pérdida de tiempo en la gestión de cabos sueltos. • Pérdida de presión después de aplicar el vendaje debido al desplazamiento del material. • Dimensiones del vendaje sin enrollar: 6" x 48" + - mínimo. 	52
3	<p>GASA DE VASELINA TÁCTICA DE 3" x 9"</p>  <p>FOTO REFERENCIAL</p>	UU	<p>Gasa de vaselina excelente para apósitos oclusivos y otros cuidados de heridas. Tamaño: 3" x 9" Estéril (mínimo).</p>	52



4	<p>VENDA TÁCTICA DE COMBATE PARA ABDOMINAL DE 8"</p>  <p>FOTO REFERENCIAL</p>	UU	<p>El vendaje compacto para traumatismos es un apósito de presión simple, efectivo y de bajo perfil que está diseñado para tratar una hemorragia moderada. El vendaje está doblado y sellado al vacío para que pueda guardarse fácilmente.</p> <p>Funciones:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Medida 8" (mínimo). • Apósito de 30 x 30 cm sobre venda de 20 x 190 cm (sin tensar). • Doble envasado al vacío. • Color verde militar. • Control de la hemorragia seguro y rápido. • Sistema exclusivo de presión constante y directa. • Incluye un sistema de retención/fijación que evita el uso de esparadrapos, vendas adicionales Estéril. • Envase al vacío de fácil apertura. 	52
5	<p>BVM DE BOLSILO</p>  <p>FOTO REFERENCIAL</p>	UU	<p>BVM es un dispositivo revolucionario y compacto para la reanimación manual. La bolsa se despliega rápidamente, es fácil de operar y no es necesario inflarla manualmente antes de su uso.</p> <p>Características:</p> <ul style="list-style-type: none"> • El uso único elimina la contaminación cruzada. • Requiere una presión mínima para la compresión y recupera rápidamente la forma. • Empuñadura texturizada para evitar el deslizamiento. • Conexiones tubo de entrada de gas de 15 mm de longitud x 6 mm de diámetro exterior. <p>Conector del paciente: Exterior - 22 mm macho Interior - 15 mm hembra.</p> <p>Conector espiratorio (para la conexión de la válvula PEEP): macho de 30 mm.</p>	77



7.1.2 Condiciones de operación

Los bienes por adquirir serán nuevos, sin uso, con sello de fabricación y con fecha de vencimiento no menor a tres (03) años.

7.1.3 Embalaje y rotulado

Embalaje

Los bienes estarán debidamente sellados de acuerdo con la presentación correspondiente, que garantice su integridad, transporte y conservación del insumo importado.

Rotulado

Debe indicar la fecha de vencimiento

Marca del producto

Composición

7.1.4 PRECIO

Valor CIF Desglosando (Fob + Flete Aéreo + Seguro).

El contratista para la recepción del bien deberá adjuntar/presentar:
Factura Comercial.

7.1.5 FORMA DE PAGO

La Entidad realizará el pago de contraprestación pactada a favor del contratista en ÚNICO PAGO, dentro de los diez (10) días hábiles siguientes de otorgada la conformidad de los bienes, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el presente contrato.

El pago se efectuará de la siguiente forma (CARTA DE CRÉDITO):

a) CARTA DE CRÉDITO DOCUMENTADA, CONFIRMADA E IRROVOCABLE, a favor de EL CONTRATISTA por el 100% del monto total adjudicado, la cual será cancelada a la presentación de los siguientes documentos:

- Packing List.
- Guía aérea.
- Factura comercial en original y copia (INVOICE).
- Acta de conformidad firmada por el área usuaria.
- Informe emitido por el área usuaria.

Los costos financieros por la apertura, confirmación, mantenimiento, modificación, y renovación de la carta de crédito, serán asumidos única y exclusivamente por EL CONTRATISTA.

INSTRUCCIONES PARA EL PAGO:

Asimismo, EL CONTRATISTA deberá proporcionar.

- El nombre y dirección del banco donde se va efectuar el pago:
- El número de cuenta corriente:
- El número de código aba del banco:
- El número del código del banco:
- El número de código SWIFT del banco:

La carta de crédito será notificada al banco del contratista vía SWIFT o TÉLEX.

La carta de crédito será aperturada una vez adjudicado la buena pro.



La carta de crédito estará vigente durante el pago. Los documentos serán presentados al banco del contratista.

- LA ENTIDAD se compromete a cancelar a EL CONTRATISTA en DÓLARES, al tipo de cambio a la fecha del devengado.

NOTA: Para asumir los gastos que se generen en los medios de pago, deberá entregar a la entidad en un plazo no mayor de diez (10) días calendario contados a partir de la suscripción del contrato la constancia por el depósito del importe de los gastos bancarios en la cuenta de la Entidad, importe que será comunicado por LA ENTIDAD a EL CONTRATISTA en el momento que el banco informe el monto de los gastos bancarios respectivos. Los saldos de este depósito serán devueltos a la liquidación del Crédito Documentario por el Banco de la Nación.

7.1.6 LUGAR Y PLAZO DE ENTREGA:

Lugar

Desde el Aeropuerto Internacional Jorge Chávez – Lima – Perú, cito Av. Elmer Faucett S/N – Callao hasta el Almacén general del Comando Conjunto de las Fuerzas Armadas, sito Calle Corpancho 289 Urb. Santa Beatriz — cercado de Lima.

Plazo

El plazo máximo de entrega será de quince (15) días calendarios contabilizados a partir de la recepción por parte del contratista del Certificado Oficial de Importación.



7.1.7 ADUANA DE INGRESO

ÁREA – (Debe de estar consignado en la cotización)

DESADUANAJE: Los trámites de desaduanaje y almacenaje serán realizados por el Despachador Oficial del Departamento de Aduanas del Servicio de Abastecimiento Técnico de la Fuerza Aérea del Perú del Comando Conjunto de las Fuerzas Armadas.

ALMACÉN: El CONTRATISTA estará a cargo del transporte hasta el almacén general del Comando Conjunto de las Fuerzas Armadas.

7.1.8 RESOLUCIÓN DEL CONTRATO Y/O ORDEN:

En caso de incumplimiento de obligaciones contractuales el COMANDO CONJUNTO DE LAS FUERZAS ARMADAS procederá a resolver el contrato y/u orden tomando como referencia el procedimiento establecido en los artículos 164 y 165 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

7.1.9 Garantía comercial

La garantía será contra defectos de fabricación, no detectables al momento que se otorgó la conformidad, por el periodo de doce (12) meses, contabilizados desde el día siguiente de su conformidad.

7.1.10 Requisitos del Bien Requerido

Todos los dispositivos médicos deberán cumplir con cada una de las características, acorde a lo autorizado en su CE o FDA, cuando

corresponda. Cuando el dispositivo médico no esté sujeto a CE o FDA, el dispositivo médico debe cumplir, cada una de las Especificaciones técnicas del fabricante.

Se presentará la siguiente documentación:

- Fichas técnicas y CE o FDA del país de origen
- Puesto en el aeropuerto de Jorge Chavez

7.1 .11 Visita y muestras

No aplica

7.2. Requisitos del proveedor y/o personal

Persona Natural o jurídica.

- Contar con EIN, activo y habido.

7.3. Entregables

El postor presentara la ficha técnica de los productos ofrecidos a fin de verificar el cumplimiento de las especificaciones técnicas requeridos en el párrafo anterior, estas deberán ser presentadas en idioma castellano o en su defecto en traducciones oficiales, a fin de que esta verificación sea fácil, rápida y objetiva.

7.4. Otras obligaciones

Si algún bien presentara algún defecto de fábrica, presentación, anomalía o algo que no esté establecido en el contrato, el proveedor tendrá un tiempo no mayor a CUARENTA Y OCHO (48) horas, después de comunicado de tal suceso por parte de (a entidad, de coincidir con un sábado o domingo la entrega será el primer día hábil siguiente.

7.5. Adelantos

No aplica

7.6. Subcontratación

No aplica

7.7. Confidencialidad

El contratista deberá mantener la confidencialidad y reserva de la información y documentación a la que se tenga acceso relacionada con la prestación, quedando expresamente prohibido revelar dicha información a terceros.

El proveedor/contratista, deberá dar cumplimiento a todas las políticas y estándares definidos por la Entidad, en materia de seguridad de la información.

Dicha obligación comprende la información que se entrega, como también la que se genera durante la realización de las actividades y la información producida una vez que se haya concluido la prestación. Dicha información puede consistir en mapas, dibujos, fotografías, mosaicos, planos, informes, recomendaciones, cálculos, documentos y demás datos compilados por el proveedor/contratista.

7.8. Medidas de control durante la ejecución contractual



Áreas que supervisan: Un representante de la Fuerza Especial Conjunta (FEC) área logística de Intendencia y un representante del Comando de Inteligencia y Operaciones Especiales Conjuntas (CIOEC) del área logística y el representante del almacén general del CCFFAA.

Áreas que coordinan con el proveedor: Unidad de Logística de la Oficina de Administración del CCFFAA.

Área que recepcionará y brindará la conformidad: Representantes de la Fuerza Especial Conjunta (FEC), de acuerdo con lo establecido en el artículo 168° del reglamento de la Ley de contrataciones del Estado, el jefe logístico.

7.9. Pruebas para la conformidad de los bienes

5.11.1. Pruebas o ensayos para la conformidad de los bienes

No aplica

5.11.2. Pruebas de puesta en funcionamiento para la conformidad de los bienes

No aplica

7.10. Fórmula de reajuste

No aplica

7.11. Penalidad

En caso el contratista no cumpla con la ejecución de las prestaciones objeto del contrato dentro del plazo establecido, la entidad aplicará una penalidad por mora por cada día de atraso. La penalidad se aplicará automáticamente y se calculará de acuerdo con la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto}}{F \times \text{plazo en días}}$$

Donde F tiene los siguientes valores:

Tanto el monto como el plazo se refieren, según corresponda, a la ejecución total del bien o a la obligación parcial, de ser el caso, que fuera materia de retraso.

7.12 Cláusula Anticorrupción

EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, el CONTRATISTA se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes



legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Además, EL CONTRATISTA se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

Finalmente, EL CONTRATISTA se compromete a no colocar a los funcionarios públicos con los que deba interactuar, en situaciones reñidas con la ética. En tal sentido, reconoce y acepta la prohibición de ofrecerles a éstos cualquier tipo de obsequio, donación, beneficio y/o gratificación, ya sea de bienes o servicios, cualquiera sea la finalidad con la que se lo haga.

7.13 Declaratoria de viabilidad

No aplica



ANEXOS



ANEXO N° 1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores

ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES.

CONTRATACIÓN INTERNACIONAL N° 001-2024/MD-CCFFAA

Presente.-

El que se suscribe, [...], postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], con poder inscrito en la localidad de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] en la Ficha N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] Asiento N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :		Teléfono(s) :	
Correo electrónico :			

DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN DEL REPRESENTANTE LEGAL

PASAPORTE N°: _____

N° DE DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN: _____



Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda

ANEXO N° 2

**DECLARACIÓN JURADA
(ART. 52 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO)**

Señores

**ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES.
CONTRATACIÓN INTERNACIONAL N° 001-2024/MD-CCFFAA**

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento:

- i. No haber incurrido y me obligo a no incurrir en actos de corrupción, así como a respetar el principio de integridad.
- ii. No tener impedimento para postular en el procedimiento de selección ni para contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley de Contrataciones del Estado.
- iii. Conocer las sanciones contenidas en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, así como las disposiciones aplicables de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- iv. Participar en el presente proceso de contratación en forma independiente sin mediar consulta, comunicación, acuerdo, arreglo o convenio con ningún proveedor; y, conocer las disposiciones del Decreto Legislativo N° 1034, Decreto Legislativo que aprueba la Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas.
- v. Conocer, aceptar y someterme a las bases, condiciones y reglas del procedimiento de selección.
- vi. Ser responsable de la veracidad de los documentos e información que presento en el presente procedimiento de selección.
- vii. Comprometerme a mantener la oferta presentada durante el procedimiento de selección y a perfeccionar el contrato, en caso de resultar favorecido con la buena pro.



[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda**

Importante

En el caso de consorcios, cada integrante debe presentar esta declaración jurada, salvo que sea presentada por el representante común del consorcio.

ANEXO N° 3

DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

Señores

ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES.

CONTRATACIÓN INTERNACIONAL N° 001-2024/MD-CCFFAA

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que luego de haber examinado las bases y demás documentos del procedimiento de la referencia y, conociendo todos los alcances y las condiciones detalladas en dichos documentos, el postor que suscribe ofrece el [CONSIGNAR EL OBJETO DE LA CONVOCATORIA], de conformidad con las Especificaciones Técnicas que se indican en el numeral 3.1 del Capítulo III de la sección específica de las bases y los documentos del procedimiento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**



ANEXO N° 4

DECLARACIÓN JURADA DE PLAZO DE ENTREGA

Señores

ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES.

CONTRATACIÓN INTERNACIONAL N° 001-2024/MD-CCFFAA

Presente.-

Mediante el presente, con pleno conocimiento de las condiciones que se exigen en las bases del procedimiento de la referencia, me comprometo a entregar los bienes objeto del presente procedimiento de selección en el plazo de [CONSIGNAR EL PLAZO OFERTADO. EN CASO DE LA MODALIDAD DE LLAVE EN MANO DETALLAR EL PLAZO DE ENTREGA, SU INSTALACIÓN Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO].

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]



.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

ANEXO N° 5

PROMESA DE CONSORCIO

(Sólo para el caso en que un consorcio se presente como postor)

Señores

ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES.

CONTRATACIÓN INTERNACIONAL N° 001-2024/MD-CCFFAA

Presente.-

Los suscritos declaramos expresamente que hemos convenido en forma irrevocable, durante el lapso que dure el procedimiento de selección, para presentar una oferta conjunta a la **CONTRATACIÓN INTERNACIONAL N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**

Asimismo, en caso de obtener la buena pro, nos comprometemos a formalizar el contrato de consorcio, de conformidad con lo establecido por el artículo 140 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, bajo las siguientes condiciones:

a) Integrantes del consorcio

1. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1].
2. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2].

b) Designamos a [CONSIGNAR NOMBRES Y APELLIDOS DEL REPRESENTANTE COMÚN], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], como representante común del consorcio para efectos de participar en todos los actos referidos al procedimiento de selección, suscripción y ejecución del contrato correspondiente con [CONSIGNAR NOMBRE DE LA ENTIDAD].

Asimismo, declaramos que el representante común del consorcio no se encuentra impedido, inhabilitado ni suspendido para contratar con el Estado.

Fijamos nuestro domicilio legal común en [.....].

d) Las obligaciones que corresponden a cada uno de los integrantes del consorcio son las siguientes:

1. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1] [%]³

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 1]

2. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2] [%]⁴

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 2]

TOTAL OBLIGACIONES

100%⁵

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

³ Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

⁴ Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

⁵ Este porcentaje corresponde a la sumatoria de los porcentajes de las obligaciones de cada uno de los integrantes del consorcio.

.....
Consortiado 1
Nombres, apellidos y firma del Consortiado 1
o de su Representante Legal
Tipo y N° de Documento de Identidad

.....
Consortiado 2
Nombres, apellidos y firma del Consortiado 2
o de su Representante Legal
Tipo y N° de Documento de Identidad

Importante

De conformidad con el artículo 52 del Reglamento, las firmas de los integrantes del consorcio deben ser legalizadas.



Importante para la Entidad

En caso de la contratación de bienes bajo el sistema a suma alzada incluir el siguiente anexo:

ANEXO N° 6

PRECIO DE LA OFERTA

Señores

ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES.

CONTRATACIÓN INTERNACIONAL N° 001-2024/MD-CCFFAA

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

CONCEPTO	PRECIO TOTAL
TOTAL	

El precio de la oferta [CONSIGNAR LA MONEDA DE LA CONVOCATORIA] incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo del bien a contratar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

Importante

- *El postor debe consignar el precio total de la oferta, sin perjuicio que, de resultar favorecido con la buena pro, presente el detalle de precios unitarios para el perfeccionamiento del contrato.*
- *El postor que goce de alguna exoneración legal, debe indicar que su oferta no incluye el tributo materia de la exoneración, debiendo incluir el siguiente texto:*

"Mi oferta no incluye [CONSIGNAR EL TRIBUTO MATERIA DE LA EXONERACIÓN]"

Importante para la Entidad

- *En caso de procedimientos según relación de ítems, consignar lo siguiente:
"El postor puede presentar el precio de su oferta en un solo documento o documentos independientes, en los ítems que se presente".*
- *En caso de contrataciones que conlleven la ejecución de prestaciones accesorias, consignar lo siguiente:
"El postor debe detallar en el precio de su oferta, el monto correspondiente a la prestación principal y las prestaciones accesorias".*



ANEXO N° 11

**AUTORIZACIÓN DE NOTIFICACIÓN DE LA DECISIÓN DE LA ENTIDAD SOBRE LA
SOLICITUD DE AMPLIACIÓN DE PLAZO MEDIANTE MEDIOS ELECTRÓNICOS DE
COMUNICACIÓN**

(DOCUMENTO A PRESENTAR EN EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO)

Señores

ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES.

CONTRATACIÓN INTERNACIONAL N° 001-2024/MD-CCFFAA

Presente.-

El que se suscribe, [...], postor adjudicado y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], autorizo que durante la ejecución del contrato se me notifique al correo electrónico [INDICAR EL CORREO ELECTRÓNICO] lo siguiente:

✓ Notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]



.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según
corresponda**

Importante

La notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo se efectúa por medios electrónicos de comunicación, siempre que se cuente con la autorización correspondiente y sea posible obtener un acuse de recibo a través del mecanismo utilizado.